**附件二：**

|  |
| --- |
| **深圳市食品生产经营单位先进管理体系****资金资助申报书** |
|  |
|  |
|  |
|  | 申报类别 | ： |  |  |
|  | 申报单位 | ： |  （盖章） |  |
|  | 负责人 | ： |  |  |
|  | 联系电话 | ： |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| 深圳市市场和质量监督管理委员会制 |
| 2015年8月 |

|  |
| --- |
|  |
| 一、企业基本情况 |
| 企业名称 |  |
| 企业地址 |  |
| 企业法人 |  | 身份证号码（法人） |  | 联系电话 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  | E-mail |  |
| 注册时间 |  | 注册资金 | 万元 | 外资比例（%） |  |
| 资产总额 | 万元 | 固定资产 | 万元  | 年营业额(年销售收入)  | 万元 |
| 开户银行名称 |  | 开户银行帐号 |  |
| 主体类型 | □国有 □独资企业 □有限责任公司 □民营企业 □合资企业 □股份公司□其他企业（请说明： ） |
| 企业规模 | □大型企业 生产企业 X≥1000 Y≥40000流通企业 X≥200 Y≥30000餐饮企业 X≥300 Y≥10000□中型企业生产企业 300≤X＜1000 2000≤Y＜40000流通企业 100≤X＜200 1000≤Y＜30000餐饮企业 100≤X＜300 2000≤Y＜10000 □小型企业生产企业 20≤X＜300 Y≥300流通企业 20≤X＜100 Y≥100餐饮企业 10≤X＜100 Y≥100注：X为从业人员数（单位：人），Y为营业收入（单位：万元） |
| 食品从业人员数 | (人) | 食品安全管理人员数 | (人) | 职工总人数 | (人) |
| 二、深圳市生产经营单位选填内容（三选一） |
| 1、深圳市食品生产企业填写 |
| 产品情况 | 产品类别 | 产品名称 | 执行标准 | 执行标准编号 | 生产状况 | 主要原料进厂把关能力 |
|  |  | □国家标准□行业标准□地方标准□企业标准□无标准 |  | □正常生产□季节性生产□其他 | □企业自检□委托其他机构进行检验□向供货单位索要合格证□不进行任何形式的把关 |
| 企业占地面积 | 平方米 | 企业建筑面积 | 平方米 |
| 年设计能力 | 吨 | 年实际产量 | 吨 |
| 2、深圳市食品流通企业填写 |
| 经营范围 | □预包装食品 □散装食品 □乳制品 □其他 | 经营方式 | □批发 □零售 □批零兼营□其他(说明 ) |
| 营业面积 | 平方米 | 仓储面积 | 平方米 |
| 3、深圳市食品餐饮单位填写 |
| 总面积 | 平方米 | 就餐场所面积 | 平方米 |
| 最大供餐人数 | 以近三年来平均每年的供应量为测算标准 （份）人 | 食品处理区面积 | 平方米 |
| 类别 |  □餐饮连锁 □集体食堂 □集体用餐配送 □中央厨房 □重大活动经常接待单位 □其它餐饮量化等级: □ A级 □ B级 □ C级 □省级示范单位 □市级示范单位 |
| 检验人员人数（中央厨房或集体用餐配送单位填写） |  人 |
| 三、企业食品安全管理体系整体认证情况 |
| 认证证书名称 | 认证证书编号 | 认证范围 | 取得证书时间 | 证书有效期 | 发证机关 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 获国家、部省、市技术、产品奖励情况： |
| 四、申请深圳市食品生产经营单位先进管理体系资金资助基本情况 |
| 申请深圳市食品生产经营单位先进管理体系资金资助类别：□食品生产资金资助； □食品流通资金资助； □食品餐饮资金资助；  |
| 申请资助认证类型 |  | 认证证书编号 |  |
| 发证机关 |  |
| 认证范围 |  |
| 取得证书时间 |  | 证书有效期 |  |
| 体系投入使用时间 |  |
| 体系运行情况： |
| 自评报告（对照《深圳市食品生产经营单位先进管理体系资金资助管理办法》自评） |
| 申报单位承诺本单位承诺对项目和申报材料的真实性和有效性负责，知悉提供虚假材料将接受相关处罚和承担法律责任。申请单位（盖章） 法人代表（签字）  年 月 日 |
| 审核部门意见 年 月 日 |
| 财务部门意见  年 月 日 |
| 领导意见  年 月 日 |
| 相关证明材料要求：资助申报提交的证明资料为复印件的，要注明与原件相同并加盖申请单位印章；资助申报提交的证明资料为打印件的，要加盖申请单位印章，必要时提交原件供审核。 |