附件5

|  |  |
| --- | --- |
| 说明: logo图 | 2022年度国家知识产权局  专利专项研究项目 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **申 请 书** |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课题名称 | : |  |
| 负责人 | : |  |
| 申请单位 | ： |  |
| 合作单位 | : |  |
| 推荐单位 | ： |  |
| 填报日期 | : |  |

国家知识产权局

2022年制

填写说明

一、申请书内各项内容应填写完整、实事求是、表述明确。表格内容字体为四号仿宋，行距28磅。如各栏空格不够，均可加页。

二、申请书为A4纸，于左侧装订成册。一式一份加盖公章。

三、申请单位和合作单位填写完成后，交由推荐单位填写明确的推荐意见。

四、推荐单位是指申请单位所在省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团知识产权局；国家知识产权局局机关各部门，专利局各部门，商标局，局其他直属单位、各社会团体；中央和国家机关负责科研管理工作的司局。

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 名 称 | |  | | | | |
| 课 题 类 别 | | **此处填写“专利制度理论与实践类”或**  **“关键核心技术专利分析类”。** | | | | |
| 申请单位 | 单位名称 |  | | | | |
| 课题联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | | | | |
| 申请单位意见：  单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 合作单位1 | 单位名称 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 合作单位2 | 单位名称 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 合作单位意见：  （单位公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 推荐单位 | 单位名称 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 推荐单位意见：  单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | |

二、研究方案

|  |
| --- |
| 请参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰、格式规范。本表内容与《论证表》填写内容一致。  （一）研究背景  （二）研究内容  （三）拟解决的关键问题  （四）创新点  （五）研究进度及阶段性目标(周期6-8个月)  （六）预期成果及应用价值  （七）参考文献 |

三、研究基础

|  |
| --- |
| 要求填写内容真实准确，有针对性，与本课题无关的研究成果不作为研究基础填写。 |

四、研究人员基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题负责人基本情况（有合作单位可填写2人） | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 现从事专业 | 所在单位 | 所承担任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 课题组长基本情况（1人） | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 现从事专业 | 所在单位 | 所承担任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 主要研究人员（不含课题负责人和课题组长）基本情况 | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 现从事专业 | 所在单位 | 所承担任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

五、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额（万元） | 说 明 |
| 1 | 资料费 |  |  |
| 2 | 数据采集及处理费 |  |  |
| 3 | 会议费/差旅费/  学术交流费 |  |  |
| 4 | 设备费 |  |  |
| 5 | 专家咨询费 |  |  |
| 6 | 劳务费 |  |  |
| 7 | 印刷出版费 |  |  |
| 8 | 管理费 |  |  |
| 9 | **合 计** |  |  |

说明：课题研究经费预算总额一般不超过15万元。

六、主要研究人员专利分析经验

|  |
| --- |
| 申报关键核心技术专利分析类课题填写此栏目，主要填写申报单位以及研究人员专利分析相关课题研究经历和取得的成果。 |