

2022 年深圳市市场监督管理局
深汕监管局 部门预算

目 录

一、文字部分

- 第一部分 部门概况
- 第二部分 部门预算收支总体情况
- 第三部分 部门预算支出具体情况
- 第四部分 政府采购预算情况
- 第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况
- 第六部分 部门预算绩效管理情况
- 第七部分 重点项目预算绩效情况说明
- 第八部分 其他需要说明情况
- 第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 政府预算拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表（按功能分类）
- (八) 一般公共预算“三公”经费支出表
- (九) 政府性基金预算支出表
- (十) 国有资本经营预算支出表
- (十一) 部门整体支出绩效目标表

一、文字部分

第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻执行国家、省、市有关市场监管、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理方面的法律、法规和政策，以自身名义开展相关违法行为查处工作；负责辖区市场秩序监管；负责辖区市场主体登记注册；负责辖区深圳标准建设；负责辖区知识产权保护和促进；负责辖区深圳质量建设；负责辖区食品安全监管；负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管；负责辖区特种设备安全监管；负责辖区计量、认证认可和检验检测管理工作；承办市局交办的其他工作，配合辖区政府开展相关工作。

二、机构设置情况

深圳市市场监督管理局深汕监管局无下属单位，部门预算为深圳市市场监督管理局深汕监管局本级预算。下设办公室（党建人事科）、许可注册科、特种设备安全监察科（质量标准计量科）、食品药品安全监管科、稽查科（市场信用科），共5个部门。行政编制总数30人，实有在编人数21人；离休0人，退休0人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0人、从基本支出列支的临聘人员0人。已实行公务用车改革，实有车辆3辆。

三、2022 年主要工作目标

深圳市市场监督管理局深汕监管局 2022 年主要工作目标包括：

1. 筑牢安全底线，夯实发展基础。慎终如始抓好常态化疫情防控工 作，坚守农贸市场、进口冷链冷库、零售药店三大防疫阵地，把各项防控措施落实落细，进一步发挥区农贸市场专班综合协调职责，统筹督促各单位履职尽责，巩固合作区“双零”成果。持续强化“四大安全”监管，开展食品加工小作坊审批工作，探索打造全市第一个食品小作坊集中加工区；推进餐饮单位精细化管理，建立分区分类监管机制，创建餐饮单位示范街，开展工地食堂经营品质提升行动；创新食品安全宣传方式，开发食安小程序，依托餐饮单位开展食品安全宣传；严格履行日常监管职责，充分发挥区食药安办综合协调作用，加强对食品生产、销售等环节的监管执法；提升村镇卫生机构品质，开展规范整顿工作；对“两品一械”生产经营使用单位进行全覆盖检查；组织相关职能部门和电梯维保单位举办电梯应急救援技能竞赛；持续开展各项特种设备安全检查；聚焦重点产品、重点指标、重点区域，持续开展质量安全专项整治活动和对标达标专项行动。继续牵头合作区相关部门深入开展非法油品专项整治行动。

2. 激发市场活力，优化营商环境。优化便民服务点布局；在区行政服务大厅开通“开办企业一窗通”窗口；配合市局推进“极简注册”等改革工作。持续推进深汕产品学校建设，举办产品学

校系列沙龙活动，为辖区企业提供质量、标准、计量、检测、知识产权等综合性服务；依托深汕产品学校，组织动员企业，主动服务企业，争取在深圳市质量奖、专利奖等奖项上取得突破。加强知识产权密集型产业调研，推动建立知识产权保护工作站，引进知识产权服务机构，提升知识产权创造运用保护水平。

3. 推进“管办分离”，提升监管执法效能。深化“管办分离”改革，加强监管执法队伍建设，加大执法力度，办理一批大案要案和典型案件。持续开展扫街纳管，及时掌握市场变化。强化消费维权，推动区消委会秘书处尽快正常运作，打造消费者维权站，提升消费维权纠纷处理水平。加快社会信用体系建设，继续深入推进社会信用承诺制度，进一步推进守信联合激励和失信联合惩戒工作，推进区公共信用信息平台的建设；推进公平竞争审查工作；把规范增量与清理存量相结合，有序推进公平竞争审查；初步建立区级层面的“一单两库”并制定抽查计划，实施联合检查；开展民生综合整治行动，打造诚信计量和放心消费示范街。

4. 用足用活资源，助力合作区“三大攻坚战”。主动服务乡村振兴，在全区 34 个行政村分别设立市场监管宣传栏，让市场监管服务更贴近乡村、便利村民；把食品安全快检车开进村舍田间地头，开展食品安全宣传与快检服务；开展乡村卫生室整治提升行动，保障村民用药安全；深入挖掘乡村特色食品，利用食品加工小作坊经营许可的有利时机，制定相关标准，尽快实现合法生产；继续探索乡村集体经济商事登记模式，推动设立合作区首

家农村集体股份合作公司，开通农民专业合作社线上登记系统。主动服务重大项目，对接合作区引进项目，提供上门帮办服务；建立新项目新企业观察名单，及时为企业提供综合高效的组团服务；开展工地周边食品安全专项整治，让工友们吃得放心；为搬迁村民提供电梯使用安全教育培训，加强安置区特种设备及食品药品安全监管，让搬迁村民吃得放心、住得安心。

第二部分 部门预算收支总体情况

2022 年深圳市市场监督管理局深汕监管局 部门预算收入 4,333 万元，比 2021 年增加 3,245 万元，增长 298%。2022 年部门预算支出 4,333 万元，比 2021 年增加 3,245 万元，增长 298%。

预算收支增加 主要原因：一是年度正常增人增资；二是增加我局新办公场所开办费；三是根据审计意见，将区财政资金纳入部门预算，增加我局单位资金。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、深圳市市场监督管理局深汕监管局

深圳市市场监督管理局深汕监管局预算 4,333 万元，包括人员支出 772 万元、公用支出 383 万元、对个人和家庭的补助支出 13 万元、项目支出 3,165 万元。

（一）人员支出 772 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、

奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用支出 383 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

（三）对个人和家庭补助支出 13 万元，主要包括：奖励金。

（四）项目支出 3,165 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 2,133 万元，主要包括：市场监督管理综合事务工作 423 万元，用于局内宣传、法律顾问、财务管理、后勤保障、党团建设等工作，保障机关正常运转；注册审批管理工作 82 万元，用于辖区各类市场主体登记注册、动产抵押登记、食品药品及医疗器械经营许可工作、特种设备安装、改造、维修施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，配合推进政务服务改革和行政审批服务事项标准化工作；市场规范管理工作 54 万元，用于市场监管体系建设、市场主体信用监管、消费权益保护工作，完善市场监管治理机制，依法规范和维护辖区市场秩序，开展信用分类管理、经营异常名录、严重违法失信名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，开展消费教育引导，按规定处理消费投诉举报，承担投诉举报分拨处置工作；质量监督管理工作 130 万元，用于辖区标准化管理、质量监督管理、计量管理、特种设备安全监察工作，规范管理专业市场的产

商品质量、标准计量工作，承担产商品质量监督抽查及后处理工作，组织开展辖区产品质量问题集中整治，依法监督管理市场计量行为，监督管理计量校准机构，开展特种设备安全监督检查，依法开展特种设备安全事故处理等；执法办案工作 57 万元，用于查处市场监管领域各类违法行为、组织专项执法行动、负责大案要案、跨区域案件办理，开展辖区行业明码标价规范工作，配合开展市场价格预警、应急工作；业务培训工作 19 万元，用于开展干部的综合素质和业务能力培训，提高业务能力；新办公场所开办费 1,368 万元，用于新办公场所开办需要的租金、设备购置等项目。较 2021 年预算增加 1,441 万元，增幅 208%，主要原因是：新增新办公场所开办费。

2. 食品安全监管事务预算 58 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 58 万元，用于辖区食品经营许可的现场核查，开展食品安全日常监督检查、专项整治和突发事件的应对处置工作，开展食品质量监督抽检及相关信息采集工作，开展辖区食品安全宣传工作。较 2021 年预算减少 33 万元，减幅 36%，主要原因是：2021 年度食品及药械安全监管职能经费未分列，根据 2022 年部门预算编报要求，2022 年按要求药械安全监管职能经费单列，调减相关预算。

3. 药械安全监管事务预算 17 万元，主要包括：药品安全监管工作 17 万元，用于检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆

品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。较 2021 年预算增加 17 万元，主要原因是：口径调整，2022 年药械安全监管事务经费单列。

4. 知识产权管理事务预算 12 万元，主要包括：知识产权管理工作 12 万元，用于辖区知识产权保护与促进工作，贯彻落实知识产权战略，承担辖区商标印制管理，协助查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2021 年预算减少 5 万元，减幅 29%，主要原因是：根据工作安排，部分项目不开展。

5. 综合管理项目预算 30 万元，主要包括：办公设备采购工作 30 万元，用于除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备等资产的更新购置。较 2021 年预算增加 30 万元，主要原因是：根据实际工作需要，新购置一批办公设备。

6. 考核管理项目预算 47 万元，主要用于本单位绩效考核工作。较 2021 年预算减少 63 万元，减幅 57%，主要原因是：根据全市统一安排，2021 年年中追加绩效考核相关经费，2022 年预算中未包含相关经费。

7. 区财政安排项目预算 869 万元，主要包括：“一街一车一室”项目工作 297 万元，用于实现全区食品快检全覆盖，在鹅埠镇、鲇门镇各建设一个 C 级快检室及各配备一辆快检车。农贸市场升级改造工作 98 万元，用于开展合作区智慧农贸建设工作。

区食药安办工作 20 万元，用于辖区食品、药品安全监管。市场监督管理综合事务工作 454 万元，用于归口管理人员费用等。较 2021 年预算增加 869 万元，主要原因是：2021 年区拨经费未纳入市本级预算，根据审计要求，2022 年区拨经费统一纳入市本级预算管理。

第四部分 政府采购预算情况

深圳市市场监督管理局深汕监管局政府采购项目纳入 2022 年部门预算共计 997 万元，其中货物采购 636 万元、工程采购 0 万元、服务采购 362 万元。

第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况

2022 年“三公”经费预算 11 万元，比 2021 年预算减少 11 万元，减少 50%，主要是因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费。减少的主要原因是：根据实际工作需要 2021 年年中调剂公务用车购置经费预算，根据 2022 年预算编报要求，2022 年年初未安排公务用车购置经费。

1. 因公出国（境）费用。2022 年预算数 0 万元，比 2021 年增加 0 万元，为进一步规范因公出国（境）经费管理，我市因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审

会议审定计划动态调配使用，因此各单位 2022 年因公出国（境）经费预算数为 0 万元，在实际执行中根据计划据实调配。

2.公务接待费。2022 年预算数 0.3 万元，比 2021 年增加 0 万元，主要是用于上级部门或市外有关单位来深圳市市场监督管理局深汕监管局开展相关公务活动，按市委市政府有关党政机关国内公务接待的规定进行接待的开支。与 2021 年预算持平。

3.公务用车购置和运行维护费。2022 年预算数 11 万元，其中：

公务用车购置费 2022 年预算数 0 万元，比 2021 年预算数减少 12 万元，主要是 2021 年公务用车购置经费为年中调剂预算，根据 2022 年预算编报要求，2022 年年初未安排公务用车购置经费；

公务用车运行维护费 2022 年预算数 11 万元，比 2021 年预算数增加 1 万元，主要是用于执法执勤、业务检测、车辆维修、过桥过路、燃油费、停车费、保险费等开支。增加的主要原因是：于 2021 年新购入公务车 1 辆，相应增加公务用车运行维护费。深圳市市场监督管理局深汕监管局共有 3 辆公务车，车均运维费 3.5 万元/年。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

深圳市市场监督管理局深汕监管局均已编制整体支出绩效

目标，按要求开展部门整体绩效自评，经主管部门审核后形成绩效报告报送市财政部门备案。市财政部门将根据需要对部分基层单位或整个系统的部门整体支出实施重点绩效评价。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2022 年深圳市市场监督管理局深汕监管局所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金 3,165 万元，设置并编报 7 个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8 月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，并在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价，经主管部门审核后形成绩效报告报送市财政部门备案。市财政部门将选取部分政策或项目实施重点绩效评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（万元）	绩效目标
区财政安排项目	869	通过开展一街一车一室、食药安办业务、智慧农贸建设等工作，完成快检批次 ≥ 7200 批次；快检室租赁平方数 100m ² ；宣传活动完成率 100%；委托业务验收合格率 100%；市民对食品安全的知晓率 $\geq 70%$ ；市民对“一街一车一室”的满意度 $\geq 80%$ 等目标。
综合管理	30	通过开展本项目，完成设备采购完成率 100%；采购设备验收合格率 100%；设备采购及时；采购设备使用率 100%；

		设备使用人员满意度≥90%等目标。
市场监督管理事务	2,133	通过开展质量监督管理工作、注册审批管理工作、执法办案业务、业务培训、市场规范管理工作及市场监督管理综合事务工作,完成抽取企业进行审计的数量≥300家;发布年报、信息公示、及清无宣传广告的次数≥2次;培训场次≥5场;重点监管领域产品抽检批次≥128批次;维修维护验收合格率100%;宣传活动完成率100%;委托业务验收合格率100%;设备维护及时率100%;商事主体年报宣传推广率≥90%;不合格产品查处率100%;机构正常运转率100%;企业有效投诉率≤10%;窗口评价满意度≥95%等目标。
食品安全监管事务	58	通过开展食品安全监管工作,完成印刷食品各类海报、宣传册≥3500份,执法人员参加食品安全监管业务培训或会议不少于48人次,食品安全专项检查不少于20人次,餐饮单位从业人员培训合格率100%,食品安全宣传普及达到四个镇全覆盖,餐饮单位食品安全投诉率低于30%等目标。
药械安全监管事务	17	通过开展辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管,完成印刷药品、医疗器械、化妆品各类海报及宣传册不少于1500份,执法人员参加药品、医疗器械、化妆品安全监管业务知识培训会议不少于20人次,药品、医疗器械、化妆品安全专项检查不少于20人次,宣传活动完成率100%,做好药品经营单位监督管理工作,药品经营单位检查覆盖

		率,药品零售使用单位投诉率低于 30%等目标。
知识产权管理事务	12	通过开展本项目,完成宣传活动 1 场,有效进行知识产权保护宣传;宣传物资验收合格率 100%;项目支出金额≤预算金额;以此有效推动企业知识产权促进作用;辖区内知识产权工作有效被投诉率≤5%;有效提高企业知识产权保护意识等目标。

备注：涉密项目按要求不予公开。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2022 年深圳市市场监督管理局深汕监管局机关运行经费财政拨款预算 383 万元,比 2021 年预算增加 309 万元,增长 418%。主要是年度人员正常增加而相应增加水电、公用经费和计提的工会经费等行政支出。

二、国有资产占用情况

截至 2021 年 10 月,深圳市市场监督管理局深汕监管局共有车辆 3 辆;单价 50 万元以上通用设备 0 台(套),单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

2022 年计划新增车辆 0 辆;新增单价 50 万元以上通用设备 0 台(套);新增单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

三、其他

1. 本部门无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出、

上级专项转移支付支出预算。

2. 2022 年部门预算中所有数据为“四舍五入”取整后按万元列示，可能存在部分数据相加后与合计数不相等的情况。

3. 附表 3《部门支出预算总表》中“2022 年面向中小企业政府采购项目”和“2022 年面向小型、微型企业政府采购项目”金额为根据当前工作计划预估的采购金额，2022 年具体采购金额以实际支出为准。

第九部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指本级财政当年拨付的一般公共预算资金。

二、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

三、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

四、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费（包括行政和事业编制人员以及其他人员的基本工资、津贴补贴、相关社会保险经费、工伤抚恤等，预留经费）和公用经费（包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等）。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

八、“三公”经费：一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费及培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、保险费、过路过桥费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、表格部分

表 1

收支总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
一、政府预算拨款	3,464	一、一般公共服务支出	3,961
1. 一般公共预算拨款	3,464	知识产权事务	12
2. 政府性基金预算拨款	0	知识产权宏观管理	12
3. 国有资本经营预算拨款	0	市场监督管理事务	3,949
二、财政专户管理资金	0	行政运行	815
三、单位资金	869	一般行政管理事务	2,322
1. 事业收入	0	市场主体管理	234
2. 事业单位经营收入	0	市场秩序执法	57
3. 上级补助收入	0	药品事务	17
4. 附属单位上缴收入	0	质量安全监管	130
5. 其他收入	869	食品安全监管	375

表 1

收支总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
		二、教育支出	19
		进修及培训	19
		培训支出	19
		三、社会保障和就业支出	78
		行政事业单位养老支出	78
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	52
		机关事业单位职业年金缴费支出	26
		四、卫生健康支出	22
		行政事业单位医疗	22
		行政单位医疗	22
		五、住房保障支出	253
		住房改革支出	253
		住房公积金	85

表 1

收支总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
		购房补贴	168
本年收入合计	4,333	本年支出合计	4,333
上年结余、结转	0	结转下年	0
收入总计	4,333	支出总计	4,333

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 3

支出总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

预算单位	支出总计	基本支出	项目支出	2022 年政府采购项目		
				小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、 微型企业政府采购项目
深圳市市场监督管理局深汕监管局	4,333	1,168	3,165	997	16	0

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
政府预算拨款	3,464	一、一般公共服务支出	3,092
一般公共预算拨款	3,464	知识产权事务	12
政府性基金预算拨款	0	知识产权宏观管理	12
国有资本经营预算拨款	0	市场监督管理事务	3,081
		行政运行	815
		一般行政管理事务	1,869
		市场主体管理	135
		市场秩序执法	57
		药品事务	17
		质量安全监管	130
		食品安全监管	58
		二、教育支出	19
		进修及培训	19
		培训支出	19
		三、社会保障和就业支出	78
		行政事业单位养老支出	78

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	52
		机关事业单位职业年金缴费支出	26
		四、卫生健康支出	22
		行政事业单位医疗	22
		行政单位医疗	22
		五、住房保障支出	253
		住房改革支出	253
		住房公积金	85
		购房补贴	168
本年收入合计	3,464	本年支出合计	3,464
上年结余、结转	0	结转下年	0
收入总计	3,464	支出总计	3,464

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局深汕监管局			3,464	1,168	2,296
	201	一般公共服务支出	3,092	815	2,277
	20114	知识产权事务	12	0	12
	2011409	知识产权宏观管理	12	0	12
	20138	市场监督管理事务	3,081	815	2,266
	2013801	行政运行	815	815	0
	2013802	一般行政管理事务	1,869	0	1,869
	2013804	市场主体管理	135	0	135
	2013805	市场秩序执法	57	0	57
	2013812	药品事务	17	0	17
	2013815	质量安全监管	130	0	130
	2013816	食品安全监管	58	0	58
	205	教育支出	19	0	19

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20508	进修及培训	19	0	19
	2050803	培训支出	19	0	19
	208	社会保障和就业支出	78	78	0
	20805	行政事业单位养老支出	78	78	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52	52	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	26	26	0
	210	卫生健康支出	22	22	0
	21011	行政事业单位医疗	22	22	0
	2101101	行政单位医疗	22	22	0
	221	住房保障支出	253	253	0
	22102	住房改革支出	253	253	0
	2210201	住房公积金	85	85	0
	2210203	购房补贴	168	168	0

表 8

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
深圳市市场监督管理局深汕监管局	2021 年	22	0	0.3	22	12	10
	2022 年	11	0	0.3	11	0	11
	增减变化金额	-11	0	0	-11	-12	1

注：无。

表 9

政府性基金预算支出表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局深汕监管局			0	0	0

注：本表本年无发生额。

表 10

国有资本经营预算支出表

部门名称： 深圳市市场监督管理局深汕监管局

单位： 万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局深汕监管局			0	0	0

注：本表本年无发生额。

表 11

部门（单位）整体支出绩效目标表

2022 年度

单位：万元

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局深汕监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额		
			总额	其中：财政拨款	其中：其它资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	1,168	1,168	
	区财政安排项目	主要用于开展“一街一车一室”项目、农贸市场升级改造工作、区食药安办工作、市场监督管理综合事务。	869		869
	综合管理	主要用于办公设备采购工作。	30	30	
	市场监督管理事务	主要用于开展质量监督管理、注册审批管理、执法办案业务、业务培训、市场规范管理、市场监督管理综合事务工作等。	2,180	2,180	
	食品安全监管事务	主要用于开展食品安全管理工作，负责辖区食品安全监管，规范市场秩序，整治食品无证经营。	58	58	
	药械安全监管事务	主要用于开展药械安全管理工作，负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管。	17	17	
	知识产权管理事务	主要用于开展知识产权管理工作，负责辖区产权保护和促进提升。	12	12	
	金额合计			4,333	3,464

年度总体目标

（一）筑牢安全底线，夯实发展基础。

一是慎终如始抓好常态化疫情防控工作。坚守农贸市场、进口冷链冷库（含进口水果）、零售药店三大防疫阵地，落实落细重点人群及内部人员“白名单”管理，巩固合作区“双零”成果。二是持续强化食品安全监管。开展食品加工小作坊审批工作，探索打造全市第一个食品小作坊集中加工区；推进餐饮单位精细化管理，建立分区分类监管机制，创建餐饮单位示范街，开展工地食堂经营品质提升行动；创新食品安全宣传方式，开发食安小程序，依托餐饮单位开展食品安全宣传；严格履行日常监管职责，充分发挥区食药安办综合协调作用，加强对食品生产、销售等环节的监管执法。三是推进药品安全监管工作。加强与行业主管部门的政策沟通，提升村镇卫生机构品质，开展规范整顿工作；对“两品一械”生产经营使用单位进行全覆盖检查。四是加强特种设备安全监察。组织相关职能部门和电梯维保单位举办电梯应急救援技能竞赛；持续开展各项特种设备安全检查，及时排查安全隐患。五是强化质量安全监管。聚焦重点产品、重点指标、重点区域，持续开展质量安全专项整治活动和对标达标专项行动。（我局将按照将按照曲波主任关于“黑油点”排查专项部署要求）继续牵头合作区相关部门深入开展非法油品专项整治行动。

（二）激发市场活力，优化营商环境。

一是落实商事制度改革。优化便民服务点布局；在区行政服务大厅开通“开办企业一窗通”窗口；配合市局推进“极简注册”等改革工作。二是持续推进深汕产品学校建设。举办产品学校系列沙龙活动，为辖区企业提供质量、标准、计量、检测、知识产权等综合性服务；依托深汕产品学校，组织动员企业，主动服务企业，争取在深圳市质量奖、专利奖等奖项上取得突破。三是开展知识产权质量提升行动。加强知识产权密集型产业调研，推动建立知识产权保护工作站，引进知识产权服务机构，提升知识产权创造运用保护水平。

（三）推进“管办分离”，提升监管执法效能。

一是深化“管办分离”改革。加强监管执法队伍建设，加大执法力度，办理一批大案要案和典型案件。持续开展扫街纳管，及时掌握市场变化。二是强化消费维权。推动区消委会秘书处尽快正常运作，打造消费者维权站，提升消费维权纠纷处理水平。三是加快社会信用体系建设。继续深入推进社会信用承诺制度，进一步推进守信联合激励和失信联合惩戒工作。积极协调落实区信用办人员和经费，推进区公共信用信息平台的建设。四是推进公平竞争审查工作。把规范增量与清理存量相结合，有序推进公平竞争审查。探索引入第三方评估机构开展公平竞争审查。五是实施“双随机、一公开”监管。初步建立区级层面的“一单两库”并制定抽查计划，实施联合检查。六是开展民生综合整治行动。将民生计量整治与食品安全专项整治、营造放心消费环境相结合，（在鲘门镇）打造诚信计量和放心消费示范街。

（四）用足用活资源，助力合作区“三大攻坚战”。

一是主动服务乡村振兴。在全区34个行政村分别设立市场监管宣传栏，让市场监管服务更贴近乡村、便利村民；把食品安全快检车开进村舍田间地头，开展食品安全宣传与快检服务；开展乡村卫生室整治提升行动，保障村民用药安全；深入挖掘乡村特色食品，利用食品加工小作坊经营许可的有利时机，制定相关标准，尽快实现合法生产；继续探索乡村集体经济商事登记模式，推动设立合作区首家农村集体股份合作公司，开通农民专业合作社线上登记系统。二是主动服务重大项目。主动对接合作区引进项目，提供上门帮办服务；建立新项目新企业观察名单，及时为企业提供综合高效的组团服务；开展工地周边食品安全专项整治，让工友们吃得放心；为搬迁村民提供电梯使用安全教育培训，加强安置区特种设备及食品药品安全监管，让搬迁村民吃得放心、住得安心。

	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效指标	产出	数量	抽取企业进行审计的数量	≥300 家
			培训场次	≥5 场
			重点监管领域产品抽检批次	≥128 批次
			公务用车运行维护保障数	3 辆
			设备采购完成率	100%
			宣传活动完成率	100%
		质量	委托业务验收合格率	100%
			印刷品验收合格率	100%
			维修维护验收合格率	100%
		时效	项目完成时间	2022 年 12 月 20 日前
			资金支付及时率	2022 年 12 月 20 日前
		成本	项目支出金额	≤项目预算金额
	效益	经济效益		
		社会效益	机构正常运转率	100%

			优化营商环境、提高服务水平	有效提高
			提升监管执法效能	得到提升
		可持续影响		
		生态效益		
	满意度	服务对象满意度	党员对党务工作的满意度	$\geq 90\%$
		服务对象满意度	窗口评价满意度	$\geq 95\%$
		服务对象满意度	企业有效投诉率	$\leq 10\%$
		其他满意度		