

第五部分：附件

附件一

2021 年度部门整体绩效评价报告

部门名称：深圳市市场稽查局

一、部门基本情况

（一）部门主要职能

拟订市场监管、农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权、商务领域的执法制度、标准规范并组织实施；负责以自身名义查处的大要案、跨区域案件以及上级交办、移送的重大案件；组织开展专项重大执法活动，指导协调辖区监管局的执法工作；按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；负责行政执法和刑事司法的衔接工作和执法信息的公开、统计、报送和通报工作；组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；承办市市场监管局交办的其他工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 年底总体工作具体如下：

（1）推动实施“管办分离改革”，助力构建市场监管执法新体系。

（2）实施“行业清源工程”，净化市场秩序守护民生安全。

（3）实施“暖企惠民工程”，持续优化营商环境。

（4）实施“科技强稽工程”，提升稽查执法效能。

（5）实施“融合聚力工程”，凝聚协同作战合力。

(6) 实施“青蓝工程”，打造能征善战的稽查铁军。

2. 重点工作任务具体如下：

(1) 聚焦主业，案件办理取得新突破。

(2) 开展专项行动，推进行业乱象治理。

(3) 聚焦重点领域，筑牢民生安全防线。

(4) 多措并举，全力支撑疫情防控。

(5) 多管齐下，助力生态文明建设。

(6) 开展涉企收费检查，减轻企业负担。

(7) 强化落实竞争政策，营造公平竞争市场环境。

(8) 推进平台经济治理，防止资本无序扩张。

(9) “一企一策”精准服务，帮助企业纾困解难。

(三) 2021 年部门预算编制情况

根据《深圳市市场监督管理局关于印发做好 2021 年预算及 2021-2023 年中期财政规划编制工作的通知》的要求，我局结合实际，有序开展 2021 年部门预算编制工作，明确任务目标、倒排时间节点，按照优化结构、保障重点、厉行节约、提高绩效的原则，严控“三公”经费、压缩一般性经费支出，规范编制，合理细化，从严从紧编制预算，实施预算绩效管理，按要求设定绩效目标、设计绩效指标，提高财政资金使用效益。

在市局下达的年度预算指标额度内，各处室根据年度工作计划编制处室预算，明确项目基本信息、项目总预算、项目申报文件依据、项目测算标准、测算过程，由综合处财务审核汇总形成预算草案，通过党委会议审议后报主管部门审

核。

部门预算资金能根据年度工作重点,实际需要分配合理,功能分类和经济分类编制准确,部门预算分配不固化,能根据实际情况在同一项目内合理调整。

2021年,我局按要求将全部项目支出纳入部门预算绩效管理并编制《绩效目标申报表》,明确了项目概况、项目用途、项目总(中期)目标、子项目等信息。针对各项目,我局从项目的产出、效果方面完整设定了绩效目标,并依据实际情况将绩效目标明确到数量指标、质量指标、时效指标、社会效益指标、服务对象满意度指标等层面,基本上能做到绩效指标清晰、细化、可衡量。

(四) 2021年部门预算执行情况

1. 资金管理

(1) 政府采购情况

2021年我局政府采购计划安排资金71,000.00元,政府采购支出合计70,956.87元,其中:政府采购货物支出70,956.87元;无政府采购工程支出。政府采购执行率为99.94%,政府采购政策功能的执行规范,落实到位。

(2) 预算调整情况

我局年初预算数59,968,719.44元,调整预算数73,592,360.53元,调增28,300,770.02元,占年初预算数的47.19%;调减14,677,128.93元,占年初预算数的24.47%。

(3) 财务合规性情况

经自查，我局资金支出规范。按规定履行调整报批手续，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，能够按事项完成进度支付资金。规范执行会计核算制度，已按规定设专账核算，支出凭证符合规定，无超范围、超标准支出，虚列支出不存在截留、挤占、挪用项目资金情况。

（4）预决算信息公开情况

按照《中央、国务院关于进一步推进预算公开工作的意见》（中办发〔2016〕13号）、《地方预决算公开操作规程》（财预〔2016〕143号）及《深圳市预算公开工作管理办法》（深财预〔2016〕136号）相关要求，切实履行部门预决算信息公开的责任。

2. 项目管理

我局2021年所有项目支出预算编制纳入项目库和预算绩效管理。2021年项目支出预算27,074,300.00元，实际支出25,586,056.47元，完成比例为94.50%，资金使用完成率较高。各项目及其预算按照年初制定的绩效目标或工作计划实施，项目申报、批复、调整、监控、监督、完成等方面都按规定的内部控制程序办理，并根据项目开展的具体方式按月编制项目支出进度计划，项目实施过程可控，并在预算控制下完成了各项工作任务。

3. 资产管理

我局2021年度总资产5,734,195.88元。流动资产1,289,087.93元，其中货币资金1,284,642.14元；非流动资产4,445,107.95元。固定资产原值15,931,612.52元，

累计折旧 11,486,504.57 元。

我局严格按照《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置标准》《深圳市本级行政事业单位国有资产处置办法》《深圳市市场稽查局固定资产实物管理办法》等制度进行资产管理。

2021 年我局新增固定资产 308,730.74 元，无超标准配置、浪费闲置资产的情况，固定资产利用率较高，利用率 91.54%。2021 年资产无偿调拨(调出)资产 19 件，调拨(调出)资产原值 63,312.40 元，资产净值 32,643.86 元。2021 年报废资产 86 件，报废资产原值 246,644 元，报废资产净值 19,765.07 元，无资产处置收入。

本年固定资产账实、账账相符，资产使用管理规范、保管完整，运行安全。

4. 人员管理

我局 2021 年行政编制数 92 人，实有在编人数 92 人；离退休人员 0 人；雇员 3 人。严格控制财政供养人员，无超编超员的情况存在。同时，我局没有劳务派遣人员。

5. 制度管理

为落实内部控制管理和预算绩效管理要求，我局在财政资金、内部财务管理、预算绩效管理等方面都建立了较为完善的内部控制制度，基本涵盖重大事项管理、预算管理、收支管理、政府采购管理、资产管理、合同管理、会议管理等各部门基本业务活动，部门职能履行与预算执行得以保障。

实际执行中，我局经济业务活动能够依照各内部控制制

度规范开展，按照市财政局要求开展预算绩效目标编报、绩效监控、绩效评价等工作，工作落实到位。

二、部门主要履职绩效分析

各部门要按照“部门职责—工作任务—预算项目”三个层级规范部门预算绩效管理结构，结合本部门主要职责和年度重点工作任务，对预算使用绩效进行分析。可参照《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架》（详见附件），结合部门履职实际增加个性类指标，进一步完善部门整体评价指标体系后进行评分评级，形成评价结果。分析内容包括但不限于以下几项：

（一）主要履职目标

2021年我局主要履职工作包括：稽查综合工作、法制管理工作、价格监督检查与公平竞争稽查工作、市场稽查工作、知识产权稽查工作、食品稽查工作、药品稽查工作。

稽查综合工作：主要是做好稽查办案综合保障，案件暂扣物资的存储、搬运服务，按规定可以进行销毁的暂扣暂扣物资的处置。执法过程中的安保力量的保障等综合性保障工作。

法制管理工作：按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；负责行政执法和刑事司法的衔接工作和执法信息的公开、统计、报送和通报工作；对辖区局的执法办案工作进行法律指导。组织开展重大执法行动、负责组织、协调全市双打工作。

价格监督检查与公平竞争稽查工作：组织实施商品价格、

服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督。

市场稽查工作：加强市场稽查力度，有力打击各类违法违规行爲，维护公平竞争的市场秩序。

知识产权稽查工作：查处知识产权领域的违法案件，实现知识产权保护目标。

食品稽查工作：严厉打击食品领域的违法行为，督促食品企业落实主体责任，预防行业性、系统性、区域性食品安全风险。

药品稽查工作：严厉打击药品领域的违法行为，切实保障人民群众用械安全。

（二）主要履职情况

我局各履职项目全年财政拨款经费支出 25,586,056.47 元，项目实施涉及各个业务处室，各处室共同落实业务履职，目前我局各项履职工作绩效评价均达标，具体情况如下：

1. 实施“行业清源工程”，净化市场秩序守护民生安全

（1）聚焦主业，案件办理取得新突破。围绕市委市政府重点工作，对“深房理”发布虚假广告误导消费者、唆使炒房致富顶格处罚 200 万元，保障“房住不炒”政策贯彻实施。积极研究新业态、新领域，查办一批新型案件，查办民法典实施后以行政执法手段帮助业主维权第一案，责令开发

商批量修改合同近 700 份；查办民法典实施后全国人脸识别侵害消费者权益行政处罚第一案，重罚 50 万元；查处全省首宗利用技术手段妨碍、破坏他人合法软件正常运行的不正当竞争案，罚款 300 万元；查处“一餐饭吃掉一辆宝马”天价火锅抖音短视频虚假宣传案，罚款 20 万元，对短视频虚假宣传乱象敲响警钟。

（2）开展专项行动，推进行业乱象治理。围绕“民怨最深、危害最大、监管责任最大”的突出问题，开展民生领域案件查办“铁拳”行动。围绕社会关注热点，开展校外培训机构“利剑”行动，对 3 家深圳教培行业头部企业顶格处罚合计 700 万元；全系统共检查校外培训机构 456 家。会同住建等部门开展全市房地产市场治理整顿，统筹开展打击“经营贷炒房”统一行动，从严从快查处房地产领域案件 41 宗，罚没 368.87 万元。开展打击网络侵权盗版“剑网”行动等，组织“艳阳”专班处理专利侵权纠纷案件 905 宗，强化知识产权执法保护。牵头全市“双打”工作，开展侵权假冒伪劣商品集中统一销毁行动，现场销毁侵权伪劣商品 68 吨，案值 5 亿余元，约占全国总案值 70%。

（3）聚焦重点领域，筑牢民生安全防线。强化食品、水产品、保健食品等民生重点领域执法，联合公安连夜查处利用社区团购模式销售私宰肉案，及时阻止未经检验检疫肉类流入百姓餐桌。深挖行业内在风险，查处“肚痛健胃整肠丸”系列案，并追根溯源打掉假冒药品生产源头；联合龙岗局查处某假冒医疗器械产品案，现场查获假冒血氧仪 20800

台，移送公安处理；开展打击药械化网络销售违法行为“惊雷行动”，立案 35 宗，涉案货值超千万元，保障公众药械化安全。

（4）多措并举，全力支撑疫情防控。持续排查打击野生动物和活禽非法交易行为；联合公安开展打击流通领域无合法来源进口冻品“净源”行动，检查各类冻库 8067 家次，检查冻品生产销售企业、冻库经营户、冷链运输企业等 7315 家次，立案查处 86 宗；查获某贸易公司经营禁止进口疫区、未经检疫及瘦肉精超标走私冻品 2324 公斤，移送公安刑拘 2 人。

（5）多管齐下，助力生态文明建设。组织三级执法力量打击“非法成品油”，牵头处理非道路移动机械和用车大户油品快检质量问题线索 93 条，查处涉成品油案件 10 宗。强化塑料污染治理，查办新《固体废弃物污染防治法》实施后第一案，严厉打击使用不可降解塑料制品等违法行为，推动生态文明建设。

2. 实施“暖企惠民工程”，持续优化营商环境

（1）开展涉企收费检查，减轻企业负担。对水电气公用事业、中资银行收费、进出口环节收费、行业协会商会、中介机构收费等开展专项检查，进一步整治涉企违规收费行为，纠正依托行政权力转嫁乱收费、强制收费、不合理收费等行为，切实减轻企业负担，激发市场主体活力。今年以来，共检查各类收费主体 804 家，查出涉嫌违规收费金额 1,825.25 万元，已处理案件 87 宗，退还多收价款 1,074.53

万元，罚没 622.9 万元。

(2) 强化落实竞争政策，营造公平竞争市场环境。严厉打击各种破坏竞争秩序行为，全年全系统共立案查处不正当竞争案件 81 宗，罚没 1294.3 万元，排名全省第二。配合上级开展反垄断执法，牵头全市开展反垄断排查整治，对全市 43 个政府部门和 483 家行业协会的自查自纠情况进行重点核查。

(3) “一企一策”精准服务，帮助企业纾困解难。开创以案说法“普法大篷车”特色普法项目，走进重点企业提供“定制式”普法服务。“一企一策”精准服务企业，联合公安对某科技公司公开售卖破解华为手机安全系统的工具牟利进行调查处理，对侵犯小米商标专用权的三家主体作出罚款合计 1.02 亿元，主动上门为艺之卉时尚集团提供知识产权法律服务，雷霆出击捣毁制售假冒迈瑞品牌器械窝点，为创新型企业保驾护航。联合腾讯公司发布版权保护“安心计划”，为中小微企业提供版权存证和监测服务，解决中小微企业创新创造后顾之忧。

3. 实施“科技强稽工程”，提升稽查执法效能

智慧行政执法办案系统如期上线投入使用，新增和完善了管办分离、案源管理、案件管理、复议诉讼、移动应用等功能模块，与局内外多个数据系统对接共享，规范性和智慧化程度显著提高。全省首创转供电电价监测预警系统，运用互联网大数据技术对产业园区、写字楼、商业综合体等转供电电价进行实时动态监测和三色码预警，对红码高风险主体

实现精准查处。加大“鸿蒙协同云平台”建设规划力度，推动设立全国数据证据处置及分析鉴定中心。首创“疑难案件远程会诊”智慧执法指导新模式，借助科技赋能强化基层执法指导。

(三) 部门履职绩效情况

1. 部门工作完成情况

(1) 预算使用经济性

预算使用经济性主要由公用经费控制率来体现。

2021年我局“三公”经费预算安排数83.65万元，其中公务用车运行维护费预算数80.50万元，公务接待费预算数3.15万元；“三公”经费实际支出数56.14万元，其中公务用车运行维护费支出数53.7万元，公务接待费支出数2.44万元。“三公”经费控制率67.11%，管控情况良好。

2021年我局日常公用经费调整预算数372.17万元，日常公用经费决算数322.02万元，日常公用经费控制率86.52%，管控情况良好。

(2) 预算使用效率性

预算使用效率性主要由预算执行率、重点工作完成情况、项目完成及时性来体现。

2021年我局预算执行及时性和均衡性良好，其中一季度预算支出进度37.90%；二季度预算支出进度55.15%；三季度预算支出进度75.30%；四季度预算支出进度96.66%；全年平均预算执行率24.17%。

2021年我局所有部门预算安排的项目均按计划时间完

成，重点工作任务执行情况良好，全部基本按期正常推进。

（3）预算使用效果性

预算使用效果性主要由社会效益、经济效益、可持续影响等来体现。

2021年，围绕市委市政府重点工作，对“深房理”发布虚假广告误导消费者、唆使炒房致富顶格处罚200万元，保障“房住不炒”政策贯彻实施。积极研究新业态、新领域，查办一批新型案件，查办民法典实施后以行政执法手段帮助业主维权第一案，责令开发商批量修改合同近700份；查办民法典实施后全国人脸识别侵害消费者权益行政处罚第一案，重罚50万元；查处全省首宗利用技术手段妨碍、破坏他人合法软件正常运行的不正当竞争案，罚款300万元；查处“一餐饭吃掉一辆宝马”天价火锅抖音短视频虚假宣传案，罚款20万元，对短视频虚假宣传乱象敲响警钟。

开展专项行动，推进行业乱象治理。“民怨最深、危害最大、监管责任最大”的突出问题，开展民生领域案件查办“铁拳”行动。围绕社会关注热点，开展校外培训机构“利剑”行动，对3家深圳教培行业头部企业顶格处罚合计700万元；全系统共检查校外培训机构456家。会同住建等部门开展全市房地产市场治理整顿，统筹开展打击“经营贷炒房”统一行动，从严从快查处房地产领域案件41宗，罚没368.87万元。开展打击网络侵权盗版“剑网”行动等，组织“艳阳”专班处理专利侵权纠纷案件905宗，强化知识产权执法保护。牵头全市“双打”工作，开展侵权假冒伪劣商品集中统一销

毁行动，现场销毁假冒伪劣商品 68 吨，案值 5 亿余元，约占全国总案值 70%。

开展涉企收费检查，减轻企业负担。对水电气公用事业、中资银行收费、进出口环节收费、行业协会商会、中介机构收费等开展专项检查，进一步整治涉企违规收费行为，纠正依托行政权力转嫁乱收费、强制收费、不合理收费等行为，切实减轻企业负担，激发市场主体活力。今年以来，共检查各类收费主体 804 家，查出涉嫌违规收费金额 1,825.25 万元，已处理案件 87 宗，退还多收价款 1,074.53 万元，罚没 622.9 万元。

“一企一策”精准服务，帮助企业纾困解难。开创以案说法“普法大篷车”特色普法项目，走进重点企业提供“定制式”普法服务。“一企一策”精准服务企业，联合公安对某科技公司公开售卖破解华为手机安全系统的工具牟利进行调查处理，对侵犯小米商标专用权的三家主体作出罚款合计 1.02 亿元，主动上门为艺之卉时尚集团提供知识产权法律服务，雷霆出击捣毁制售假冒迈瑞品牌器械窝点，为创新型企业保驾护航。联合腾讯公司发布版权保护“安心计划”，为中小微企业提供版权存证和监测服务，解决中小微企业创新创造后顾之忧。

（4）预算使用公平性

预算使用公平性主要由公众或服务对象满意度来体现。

2021 年度我局分别收到国家市场监督管理总局办公厅关于对查处阿里巴巴集团实施“二选一”垄断行为等一系列

重大案件的感谢信一封；收到深圳市商务局关于对部分商超出现的生活必需品销量快速上涨和一定规模的线上线下抢购现象，迅速采取保供稳价系列措施，快速遏制了抢购现象的感谢信一封；收到广东省市场监督管理局关于“治理涉企收费，减轻企业负担”专项行动工作的感谢信一封；收到广东省版权局关于发布 2020 年度广东省版权十大案件的通知。

2. 部门履职主要效果

(1) 开展专项行动，推进行业乱象治理。“民怨最深、危害最大、监管责任最大”的突出问题，开展民生领域案件查办“铁拳”行动。围绕社会关注热点，开展校外培训机构“利剑”行动，对 3 家深圳教培行业头部企业顶格处罚合计 700 万元；全系统共检查校外培训机构 456 家。会同住建等部门开展全市房地产市场治理整顿，统筹开展打击“经营贷炒房”统一行动，从严从快查处房地产领域案件 41 宗，罚没 368.87 万元。开展打击网络侵权盗版“剑网”行动等，组织“艳阳”专班处理专利侵权纠纷案件 905 宗，强化知识产权执法保护。牵头全市“双打”工作，开展侵权假冒伪劣商品集中统一销毁行动，现场销毁侵权伪劣商品 68 吨，案值 5 亿余元，约占全国总案值 70%。

(2) 聚焦重点领域，筑牢民生安全防线。强化食品、水产品、保健食品等民生重点领域执法，联合公安连夜查处利用社区团购模式销售私宰肉案，及时阻止未经检验检疫肉类流入百姓餐桌。深挖行业内在风险，查处“肚痛健胃整肠丸”系列案，并追根溯源打掉假冒药品生产源头；联合龙岗

局查处某假冒医疗器械产品案，现场查获假冒血氧仪 20800 台，移送公安处理；开展打击药械化网络销售违法行为“惊雷行动”，立案 35 宗，涉案货值超千万元，保障公众药械化安全。强化重点群体保护，组织开展“护苗”行动，查处校园周边非法销售儿童彩妆、玩具、食品、假冒伪劣产品等违法行为 43 宗，保护未成年人茁壮成长；查办《食品安全法实施条例》实施以来首宗保健食品会销案，维护老年人合法权益。推进扫黑除恶常态化，持续规范直销和打击传销，全年共核查各类涉传投诉举报线索 445 条，立传销案 19 宗。

（3）多措并举，全力支持疫情防控。持续排查打击野生动物和活禽非法交易行为；联合公安开展打击流通领域无合法来源进口冻品“净源”行动，检查各类冻库 8067 家次，检查冻品生产销售企业、冻库经营户、冷链运输企业等 7315 家次，立案查处 86 宗；查获某贸易公司经营禁止进口疫区、未经检疫及瘦肉精超标走私冻品 2324 公斤，移送公安刑拘 2 人。加强疫情相关医疗器械执法，共查处与疫情防控有关的医疗器械案件 107 宗，罚没 592.44 万元，打掉窝点 5 个，抓获犯罪嫌疑人 6 名。

（4）开展涉企收费检查，减轻企业负担。对水电气公用事业、中资银行收费、进出口环节收费、行业协会商会、中介机构收费等开展专项检查，进一步整治涉企违规收费行为，纠正依托行政权力转嫁乱收费、强制收费、不合理收费等行为，切实减轻企业负担，激发市场主体活力。今年以来，共检查各类收费主体 804 家，查出涉嫌违规收费金额

1,825.25 万元，已处理案件 87 宗，退还多收价款 1,074.53 万元，罚没 622.9 万元等。

三、总体评价和整改措施

（一）预算绩效管理工作主要经验、做法

1. 加强绩效目标管理。我局严格按照市财政局、上级主管部门的有关要求，对所有项目进行预算绩效申报，具体做法为：在编制预算时，财务人员根据预算编制的要求，设计有关预算编制表格，要求列示预算所有子项绩效目标，由需求单位进行填报，财务审核把关。做到绩效指标与预算项目一一对应，绩效指标清晰、细化、可衡量。

2. 加强绩效监控管理。根据市财政局文件规定，我局于 2021 年 9 月对项目预算执行情况进行绩效跟踪监控，根据部门预算调增、调减情况，重新核实部门预算绩效指标，对应调增或调减相关绩效指标，并要求用款单位提供相应的佐证材料，财务进行绩效目标完成情况分析，提出合理建议，并对原绩效指标做出相应的调整。

3. 加强重点项目绩效评价。2021 年，我局开展重点项目绩效评价，对各个项目的预算安排、资金使用、绩效情况开展全面调研，要求用款单位核实绩效目标完成情况进行自评，并提供相应的佐证材料，财务进行绩效目标完成情况自评审核，发现问题，提出合理建议，并作出相应的调整。

（二）部门整体支出绩效存在问题及改进措施

存在问题：我局 2021 年度部门整体支出绩效存在的问题主要体现为：有些项目预算的个别绩效指标值设置不够合

理；预算绩效管理工作有待进一步加强。

改进措施：我局在编制预算过程中严格把关、认真审核，进一步提高预算绩效指标的质量。时刻关注社会热点，针对群众反映强烈的突出问题，加大执法力度，优化营商环境，促进公平竞争，实现总体满意度的逐步提升。

（三）后续工作计划、相关建议等

1. 后续工作计划

绩效评价结果应用，是预算绩效管理落到实处、取得实效的重要环节。我局将充分利用绩效评价成果，结合业务管理实际，将评价结果逐步应用于预算绩效管理的各个环节，提高部门管理水平和财政资金使用效益。

2. 相关建议

建议市财政局完善各类履职指标体系，规范评价标准，各项评价指标能够从绩效管理系统内直接选取，简化绩效目标申报和评价程序。

四、部门整体支出绩效评价指标评分情况

部门（单位）整体支出绩效目标完成情况自评表							
部门（单位）名称		深圳市市场稽查局		预算年度		2021	
	任务名称	主要内容内容	完成情况	预算数（元）		执行数（元）	
				总额	其中：财政拨款	总额	其中：财政拨款
年度主要任务完成情况	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等	用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等	46,518,060.53	46,518,060.53	45,547,561.16	45,547,561.16
	市场监督管理事务	1. 按照 2021 年工作计划安排，负责查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件，组织开展专项重大执法活动，指导协调各辖区监管局的执法工作；2. 负责组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；3. 为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务，为查扣物资及时提	1. 负责查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件，组织开展专项重大执法活动，指导协调各辖区监管局的执法工作；2. 负责组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；3. 为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务，为查扣物资及时提	27,074,300.00	27,074,300.00	25,586,056.47	25,586,056.47

		供搬运服务，对部分查扣物资按进行销毁等； 4. 按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作，负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作； 5. 办公设备、办公家具的购置及相关资产管理； 6. 保障我局人员经费，确保我局日常工作正常开展。	作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作，负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作； 5. 办公设备、办公家具的购置及相关资产管理； 6. 保障我局人员经费，确保我局日常工作正常开展。				
年度主要任务完成情况	金额合计		73,592,360.53	73,592,360.53	71,133,617.63	71,133,617.63	
年度总体目标完成情况	预期目标		目标实际完成情况				
	<p>通过预算资金投入，旨在开展市场稽查工作，有力打击影响经济发展的各类违法违规行为的发</p> <p>生，积极推进先行示范区建设，践行高质量发展新高地；开展食品和农业稽查工作，实现有效打击食品和农业违法行为，维护人民群众食品安全等目标；开展价格监督检查、反不正当竞争稽查、打击传销规范直销等稽查执法工作，维护市场主体公平竞争秩序和消费者权益，充分发挥市场竞争机制作用，为粤港澳大湾区建设营造良好的市场环境；开展药品稽查执法办案工作，实现打击药品监管领域违法行为，维护市民药品医械安全；保障日常工作顺利开展；更新办公设备，消除办公物业的安全隐患，确保物业正常使用；对行政复议与行政诉讼应诉案件进行指导，确保案件办理顺利有畅进行，确保执法信息及时、准确报送与公开；充分调动社会公众举报侵权假冒违法行为的积极性，加大依法打击侵权和制售假冒伪劣商品违法行为的力度，营造共建共治共享社会治理格局。</p>		<p>有力打击影响经济发展的各类违法违规行为的发</p> <p>生，积极推进先行示范区建设，践行高质量发展新高地；实现有效打击食品和农业违法行为，维护人民群众食品安全；开展价格监督检查、反不正当竞争稽查、打击传销规范直销等稽查执法工作，维护市场主体公平竞争秩序和消费者权益，充分发挥市场竞争机制作用，为粤港澳大湾区建设营造良好的市场环境；实现打击药品监管领域违法行为，维护市民药品医械安全；保障日常工作顺利开展；更新办公设备，消除办公物业的安全隐患，确保物业正常使用；对行政复议与行政诉讼应诉案件进行指导，确保案件办理顺利有畅进行，确保执法信息及时、准确报送与公开；充分调动社会公众举报侵权假冒违法行为的积极性，加大依法打击侵权和制售假冒伪劣商品违法行为的力度，营造共建共治共享社会治理格局。</p>				

	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
年度绩效 指标完成 情况	产出	数量	药品稽查案件查处数	≥50 宗	62 宗
			使用云上稽查平台固证次数	≥400 次	1677 次
			线上取证数量	≥15 次	28 次
			价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数	≥2 次	26 次
			提供涉案物品存放仓库面积	4100 平方米	4100 平方米
			培训场次	≥4 次	4 次
			立案数量（食品、市场）	≥120 宗	230 宗
			市场稽查专项抽检批次	≥200 批次	243 批次
			食品和农业稽查专项抽检批次	≥400 批次	333 批次
			绩效发放人数覆盖率	100%	100%
			设备及家具购置种类	≥3 类	39 类
			拍摄次数	35 次	35 次
			质量	不合格药品处置率（药品）	100%
		培训内容准确率		100%	100%
		保障执法扣押物品全部安放率		100%	100%
		日常价格监督检查采用双随机抽样比率		100%	100%
		行政处罚信息公示完成率		100%	100%
		案稽查执法电子数据申请出具司法鉴定报告完成率		100%	100%
		案件审理完成率（法制）		100%	100%
		检测不合格产品处	100%	100%	

			置率（市场）		
			食品和农业稽查执法抽检不合格食品处置率	100%	100%
			绩效发放准确率	100%	100%
			设备及家具验收合格率	100%	100%
		时效	设备及家具交付使用及时率	100%	100%
			案件审理工作及时性（法制）	在法定时限内依法审理	在法定时限内依法审理
			案件办理及时性（食品、市场、药品、知识产权、价公）	法定办案时限内办结	法定办案时限内办结
			执法扣押物品入库全部入库及时性	及时	及时
			药品案件查扣物品入库时间	在法定时限内	在法定时限内
			培训完成及时性	全部在年内完成	全部在年内完成
	成本	整体支出金额	≤预算金额	未超过预算金额	
	效益	经济效益			
		社会效益	不合格产品扣押率（市场）	100%	100%
			保障人民群众食品和农业安全	有效保障	有效保障
			保障案件办理顺利有畅进行（法制）	有效保障	有效保障
			对发现的市场违法行为，知识产权违法行为，价格违法行为及不正当竞争行为打击率	100%	100%
	生态效益				
	满意度	其他满意度	受训人员满意度	≥95%	≥95%
		其他满意度	抽样工作内部调查满意度	≥90%	≥90%
		其他满意度	单位干部职工满意度	满意	满意
其他满意度		服务对象满意度	≥95%	≥95%	

部门整体支出绩效评分表

评价指标						指标说明	参考评分标准	分数
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值			
部门决策	20	预算编制	10	预算编制合理性	5	部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求（1分）； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配（1分）； 3. 专项资金预算编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大问题（1分）； 4. 功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，未发生项目之间频繁调剂（1分）； 5. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整，不存在项目支出进度慢、完成率低、绩效较差，但连年持续安排预算等不合理的情况（1分）。	5
				预算编制规范性	5	部门（单位）预算编制是否符合财政部门当年度关于预算编制在规范性、完整性、细化程度等方面的原则和要求。	1. 部门（单位）预算编制符合财政部门当年度关于预算编制的各项原则和要求，符合专项资金预算编制、项目库管理、新增项目事前绩效评估等要求（5分）； 2. 发现一项不符合的扣1分，扣完为止。本指标需对照相应年度由财政部门印发的部门预算编制工作方案、通知和有关制度文件，根据实际情况评分。	5

		目标设置	10	绩效目标完整性	3	部门（单位）是否按要求编报项目绩效目标，是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际。	1. 部门（单位）按要求编报部门整体和项目的绩效目标，实现绩效目标全覆盖（3分）； 2. 没按要求编报绩效目标或绩效目标不符合要求的，一项扣1分，扣完为止。	3
		目标设置	10	绩效指标明确性	7	部门（单位）设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。	1. 绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务，与部门年度任务数或计划数相对应（2分）；2. 绩效指标中包含能够明确体现部门（单位）履职效果的社会、经济、生态效益指标（2分）；3. 绩效指标具有清晰、可衡量的指标值（1分）；4. 绩效指标包含可量化的指标（1分）；5. 绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况（1分）。	6
部门管理	20	资金管理	8	政府采购执行情况	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况；政府采购政策功能的执行和落实情况。	1. 政府采购执行率得分=政府采购执行率×1分 政府采购执行率=（实际采购金额合计数/采购计划金额合计数）×100% 如实际采购金额大于采购计划金额，本项得0分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 2. 政府采购政策功能的执行和落实情况（1分），落实不到位的酌情扣分。	2
				财务合规性	3	部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列	1. 资金支出规范性（1分）。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，按事项完成进度支付资金的，得1分，否则酌情扣分。 2. 资金调整、调剂规范性（1分）。调整、调剂资金累计在本单位部门预算总规模10%以内的，得1分；超出	3

				项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	10%的，超出一个百分点扣0.1分，直至1分扣完为止。 3. 会计核算规范性（1分）。规范执行会计核算制度得1分，未按规定设专账核算、支出凭证不符合规定或其他核算不规范，酌情扣分。 4. 发生超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出，本项指标得0分。	
			预决算信息公开	3 部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	1. 部门预算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。 （3）没有进行公开的，得0分。 2. 部门决算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。 （3）没有进行公开的，得0分。 3. 涉密部门（单位）按规定不需要公开相关预决算信息的直接得分。	3
	项目管理	4	项目实施程序	2 部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、	1. 项目的设立、调整按规定履行报批程序（1分）； 2. 项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定（1分）。	2

					调整、完成验收等是否履行相应手续等。		
			项目监管	2	部门（单位）对所实施项目（包括部门主管的专项资金和专项经费分配给市、区实施的项目）的检查、监控、督促整改等管理情况。	1. 资金使用单位、基层资金管理单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制，且执行情况良好（1分）； 2. 各主管部门按规定对主管的财政资金（含专项资金和专项经费）开展有效的检查、监控、督促整改（1分），如无法提供开展检查监督相关证明材料，或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的，得0分。	2
		资产管理	资产管理安全性	2	部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用于反映和考核部门（单位）资产安全运行情况。	1. 资产配置合理、保管完整，账实相符（1分）； 2. 资产处置规范，有偿使用及处置收入及时足额上缴（1分）。	2
			3	固定资产利用率	1	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100% 1. 固定资产利用率≥90%的，得1分； 2. 90%>固定资产利用率≥75%的，得0.7分； 3. 75%>固定资产利用率≥60%的，得0.4分； 4. 固定资产利用率<60%的，得0分。
		人员管理	2	财政供养人员控制率	1	部门（单位）本年度在编人数（含工勤人员）与核定编制数（含工勤人员）的比率。 财政供养人员控制率=本年度在编人数（含工勤人员）/核定编制数（含工勤人员） 1. 财政供养人员控制率≤100%的，得1分； 2. 财政供养人员控制率>100%的，得0分。	1

				编外人员控制率	1	部门（单位）本年度使用劳务派遣人员数量（含直接聘用的编外人员）与在职人员总数（在编+编外）的比率。	1. 比率<5%的，得1分； 2. 5%≤比率≤10%的，得0.5分； 3. 比率>10%的，得0分。	1		
				制度管理	3	管理制度健全性	3	部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度并严格执行，用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。	1. 部门制定了财政资金管理、财务管理、内部控制等制度（0.5分）； 2. 上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行（1.5分）； 3. 部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案，组织指导本级及下属单位开展事前评估、绩效目标编报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作（1分）。	2.5
				经济性	6	公用经费控制率	6	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	1. “三公”经费控制率=“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数×100% (1) “三公”经费控制率<90%的，得3分； (2) 90%≤“三公”经费控制率≤100%的，得2分； (3) “三公”经费控制率>100%的，得0分。 2. 日常公用经费控制率=日常公用经费决算数/日常公用经费调整预算数×100% (1) 日常公用经费控制率<90%的，得3分； (2) 90%≤日常公用经费控制率≤100%的，得2分； (3) 日常公用经费控制率>100%的，得0分。	6
部门绩效	60	效率性	20	预算执行率	6	部门（单位）部门预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情	1. 一季度预算执行率得分=（一季度部门预算支出进度/序时进度 25%）×1分 2. 二季度预算执行率得分=（二季度部门预算支出进度	5.3		

					况,反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性。	<p>/序时进度 50%) × 1 分</p> <p>3. 三季度预算执行率得分= (三季度部门预算支出进度/序时进度 75%) × 1 分</p> <p>4. 四季度预算执行率得分= (四季度部门预算支出进度/序时进度 100%) × 1 分</p> <p>5. 全年平均支出进度得分=全年平均执行率×2 分 其中: 全年平均执行率=Σ (每个季度的执行率) ÷ 4</p> <p>季度支出进度=季度末月份累计支出进度 (即 3、6、9、12 月月末支出进度)</p>	
			重点工作完成情况	8	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况,反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作是指中央和省相关部门、市委、市政府、市人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得 8 分; 一项重点工作没有完成扣 4 分, 扣完为止。 注: 重点工作完成情况可以参考市委市政府督查部门或其他权威部门的统计数据 (如有)。	8
			项目完成及时性	6	部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	<p>1. 所有部门预算安排的项目均按计划时间完成 (6 分);</p> <p>2. 部分项目未按计划时间完成的, 本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×6 分。</p>	5.3
	效果性	25	社会效益、经济效益、生态效益等	25	部门(单位)履行职责、完成各项重大政策和项目的效果, 以及对经济发展、社会发展、生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门(单位)职责, 结合部门整体支出绩效目标, 合理设置个性化绩效指标, 通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分, 未实现绩效目标的酌情扣分。 根据部门(部门)履职内容和性质, 从社会效益、经济效益、生态效益三个方面对工作实效和效益进行评价。	21

		公平性	9	群众信访办理情况	3	部门（单位）对群众信访意见的完成情况及及时性，反映部门（单位）对服务群众的重视程度。	1. 建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制（1分）； 2. 当年度群众信访办理回复率达100%（1分）； 3. 当年度群众信访及时办理回复率达100%，未发生超期（1分）。	3
				公众或服务对象满意度	6	反映社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采用社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参考市统计部门的数据、年度市直民主评议政风行风评价结果等数据，或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行分档计分。 1. 满意度 \geq 95%的，得6分； 2. $90\% \leq$ 满意度 $<95\%$ 的，得4分； 3. $80\% \leq$ 满意度 $<90\%$ 的，得2分； 4. 满意度 $<80\%$ 的，得1分。	6
综合评分							93.1	
评分等级							优	

附注：1.《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架》的适用对象是部门和单位；

2.各项指标的分值是参考分值，各部门各单位在开展绩效评价时可结合不同评价对象的特点，赋予评价指标科学合理的权重分值，明确具体的评分标准。

项目支出绩效自评表

项目名称	办公设备购置				项目金额	702000		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	234000.00	234000.00	222870.87	10	0.95	9.50	
	其中：当年财政拨款	0.00	234000.00	222870.87	—	0.95	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	234000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	产出指标：数量指标：设备及家具购置种类≥3类；质量指标：设备及家具验收合格率100%；时效指标：设备及家具交付使用及时率100%；成本指标：项目支出金额，≤预算金额；效益指标：社会效益指标：后勤保障情况有效保障；满意度指标：服务对象满意度≥95%。				通过实施本项目，主要完成了：设备及家具购置39类；设备及家具验收合格率100%；设备及家具交付使用及时率100%；未超过预算金额；后勤得到有效保障；服务对象满意度95%。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	设备及家具购置种类	≥3类	39类	15.0	11.0	偏差原因：因当时编制年度指标值时估算不准确，使得实际完成值超出年度指标值较多。 改进措施：后期在采购项目前多征及各处具体使用需求，调整年度指标值。
		质量指标	设备及家具验收合格率	100%	100%	15.0	15.0	
		时效指标	设备及家具交付使用及时率	100%	100%	15.0	15.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出222870.87元	5.0	5.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	后勤保障情况	有效保障	有效保障	30.0	30.0	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
满意度指标		服务对象满意度	≥95%	95%	10.0	10.0		
总分					100	95.5	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	食品和农业稽查工作				项目金额	9858910		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1850000.00	3660000.00	3248813.01	10	0.89	8.90	
	其中：当年财政拨款	0.00	3660000.00	3248813.01	—	0.89	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	1850000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出指标：数量指标：食品和农业稽查专项抽检≥400批次；立案数量≥60宗；质量指标：食品和农业检测不合格产品处置率100%；时效指标：食品和农业稽查案件办理及时性，在法定办案时限内办结；成本指标：项目支出金额≤预算金额。2、效益指标：社会效益指标：保障人民群众食品和农业安全，有效保障；满意度指标：有效打击食品、农业违法行为，维护食品安全群众满意度，满意。				通过实施本项目，主要完成了：食品和农业稽查专项抽检333批次；立案数量121宗；食品和农业稽查执法抽检不合格食品处置率100%；食品和农业稽查案件在法定办案时限内办结；未超过项目预算金额；保障人民群众食品和农业安全；有效打击食品、农业违法行为，维护食品安全。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	食品和农业稽查专项抽检批次	≥400批次	333批次	10.0	8.0	偏差原因：根据前期食品违法线索，有针对性的进行执法抽检，仅检测重点的2-5个项目，未按照市场监管总局印发的监督抽检细则要求多个检测项目，因此实际完成值不达标。 改进措施：结合实际工作情况适当调整指标目标值，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
			立案数量	≥60宗	121宗	10.0	9.0	偏差原因：违法线索较多。 改进措施：结合实际工作情况适当调整指标目标值，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
		质量指标	食品和农业稽查执法抽检不合格食品处置率	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	食品和农业稽查案件办理及时性	在法定办案时限内办结	在法定时间内办结	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出3248813.01元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	保障人民群众食品和农业安全	有效保障	有效保障	30.0	30.0	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		满意度指标	有效打击食品、农业违法行为，维护食品安全服务对象满意度	满意	满意	10.0	10.0	
总分					100	95.9	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	市场稽查工作				项目金额	5609040		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1340000.00	1340000.00	1200045.94	10	0.90	9.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	1340000.00	1200045.94	—	0.90	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	1340000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、市场稽查专项市场抽检批次，≥200批次；立案数≥60宗；检测不合格产品处置率100%；市场稽查案件办理及时性，在法定办案时限内办结；项目支出金额≤预算金额。2、效果目标：不合格产品扣押率100%；抽样工作内部调查满意度，≥90%。				通过实施本项目，主要完成了：市场稽查专项市场抽检243批次；立案数109宗；检测不合格产品处置率100%；市场稽查案件在法定办案时限内办结；项目支出金额未超过预算金额；不合格产品扣押率100%；抽样工作内部调查满意度90%。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	市场稽查专项抽检批次	≥200批次	243批次	10.0	8.0	偏差原因：本年度开展了服装服饰专项抽检，因选取的服装服饰为重点项目抽检，单价均为1000元-2000元之间，导致批次增加。 改进措施:结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
			立案数	≥60宗	109宗	10.0	8.0	
		质量指标	检测不合格产品处置率	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	市场稽查案件办理及时性	在法定办案时限内办结	在法定办案时限内办结	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出1200045.94元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	不合格产品扣押率	100%	100%	30.0	30.0	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		满意度指标	抽样工作内部调查满意度	≥90%	90%	10.0	10.0	
总分					100	95	—	

项目支出绩效自评表

项目名称	药品稽查工作				项目金额	1622800			
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	370000.00	370000.00	324490.53	10	0.88	8.80		
	其中：当年财政拨款	0.00	370000.00	324490.53	—	0.88	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
	其他资金	370000.00	0.00	0.00	—	0.00	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、药品稽查案件查处数不少于≥50宗；不合格药品处置率100%；药品案件办理及时性，在法定办案时限内办结；药品案件查扣物品入库时间，在法定时限内入库；项目支出金额≤预算金额；2、效果目标：对发现的市场违法行为打击率100%；有效打击药品违法行为，维护药品安全服务对象满意度，收到举报人或相关部门的表彰。				通过实施本项目，主要完成了：药品稽查案件查处62宗；不合格药品处置率100%；案件在法定办案时限内办结；案件查扣物品在法定时限内入库；未超过项目预算金额；有效打击市场违法行为，维护人民群众药械安全；有效打击药品法行为，收到举报人或相关部门的表彰。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	药品稽查案件查处数	不少于50宗	62宗	10.0	9.0	偏差原因：因省局交办协查函及外单位移送的线索较多，导致立案数增加。 改进措施:结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。	
		质量指标	不合格药品处置率	100%	100%	10.0	10.0		
		时效指标	案件办理及时性	法定办案时限内办结	法定办案时限内办结	法定办案时限内办结	10.0		10.0
			案件查扣物品入库时间	在法定时限内	在法定时限内	在法定时限内	10.0		10.0
	成本指标	项目支出金额	不超过项目预算金额	已支出324490.53元	10.0	10.0			
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0		
		社会效益指标	有效打击市场违法行为	维护市民用药用械安全	维护市民用药用械安全	30.0	28.0	偏差原因：持续加大药品（医疗器械、化妆品）违法行为打击力度。 改进措施:结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0		
		满意度指标	有效打击药品违法行为，维护药品安全群众满意度	收到举报人或相关部门的表彰	收到举报人或相关部门的表彰	10.0	10.0		
总分					100	95.8	—		

项目支出绩效自评表

项目名称	知识产权稽查工作				项目金额	5131000		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1187500.00	1187500.00	1174615.99	10	0.99	9.90	
	其中：当年财政拨款	0.00	1187500.00	1174615.99	—	0.99	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	1187500.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、使用云上稽查平台固证次数≥1600次；线上取证数量≥15次；稽查执法电子数据申请出具司法鉴定报告完成率100%；案件办理及时性，在法定办案时限内办结；项目支出金额≤预算金额；2、效果目标：对发现的知识产权违法行为打击率100%；有效打击知识产权违法行为服务对象满意度，收到举报人或相关部门的表彰。				通过实施本项目，主要完成了：使用云上稽查平台固证次数1677次；线上取证数量达到28次；稽查执法电子数据申请出具司法鉴定报告完成率100%；案件在法定办案时限内办结；未超过项目预算金额；对发现的知识产权违法行为打击率100%；有效打击知识产权违法行为服务对象满意度，收到举报人或相关部门的表彰。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	使用云上稽查平台固证次数	≥1600次	1677次	10.0	9.0	偏差原因：2021年初为按照国家市场监督管理总局教育机构专项行动的整治要求，对教育热点机构前20名、深圳前10的相关教育机构进行先期固证，所以固证次数超出年度指标值。 改进措施：根据工作实际情况在年中绩效评估时进行调整，后续会加强对绩效目标的监控。
			线上取证数量	≥15次	28次	10.0	7.0	偏差原因：2021年我局与腾讯线上取证通道正式进入试运行阶段，所以线上取证次数增加。 改进措施：应根据工作实际情况在年中绩效评估时进行调整，后续会加强对绩效目标的监控。
		质量指标	稽查执法电子数据申请出具司法鉴定报告完成率	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	案件办理及时性	法定办案时限内办结	法定办案时限内办结	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出1174615.99元	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	对发现的知识产权违法行为打击	100%	100%	30.0	30.0	
		满意度指标	有效打击知识产权违法行为服务对象满意度	收到举报人或相关部门的表彰	收到举报人或相关部门的表彰	10.0	10.0	
	总分					100	95.9	—

项目支出绩效自评表

项目名称	法制管理工作				项目金额	3122624		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	700000.00	770000.00	740314.10	10	0.96	9.60	
	其中：当年财政拨款	0.00	770000.00	740314.10	—	0.96	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	700000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出目标：全年合同审核数量≥12个；案件审理完成率100%；行政处罚信息公示完成率100%；案件审理工作及时性，在法定时限内依法审理；项目支出金额≤预算金额；2、效果目标：保障案件办理顺利有畅进行，有效保障；有效打击市场违法违规行为服务对象满意度，收到举报人或相关部门的表彰。				通过实施本项目，主要完成了：全年合同审核数量76个；案件审理完成率100%；行政处罚信息公示完成率100%；案件审理工作在法定时限内依法审理；有效保障案件办理顺利有畅进行；收到相关部门的表彰。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全年合同审核数量	≥12个	76个	10.0	7.0	偏差原因：当时考虑疫情影响，各处室的采购项目不能如期进行，所以制定指标时只是做了保守估算。 改进措施：后续将结合实际工作情况适当调整指标目标值，同时根据年中监控情况及时调整指标。
		质量指标	案件审理完成率	100%	100%	10.0	10.0	
			行政处罚信息公示完成率	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	案件审理工作及时性	在法定时限内依法审理	在法定时限内依法审理	10.0	10.0	
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出740314.10元	10.0	10.0		
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	保障案件办理顺利有畅进行	有效保障	有效保障	30.0	30.0	
生态效益指标		无	无	无	0.0	0.0		
满意度指标		有效打击市场违法违规行为服务对象满意度	收到举报人或相关部门的表彰	收到相关部门的表彰	10.0	10.0		
总分						100	96.6	—

项目支出绩效自评表

项目名称	价格监督检查与公平竞争稽查工作			项目金额	4203600			
主管部门	深圳市市场监督管理局			实施单位	深圳市市场稽查局			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1000000.00	1366800.00	1186828.37	10	0.87	8.70	
	其中：当年财政拨款	0.00	1366800.00	1186828.37	—	0.87	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	1000000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出指标：价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数≥2次；日常价格监督检查采购双随机抽样比率100%；价格监督检查及反不正当竞争稽查案件办理及时性，在法定办案时限内办结；项目支出金额≤预算金额；2、效果目标：对发现的价格违法行为及不正当竞争行为打击率100%；对打击价格违法及不正当竞争行为、打传规范直销工作服务对象满意度，收到群众或相关部门的表彰。			通过实施本项目，主要完成了：价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法26次；日常价格监督检查采购双随机抽样比率100%；价格监督检查及反不正当竞争稽查案件在法定办案时限内办结；未超过预算金额；对发现的价格违法行为及不正当竞争行为打击率100%；对打击价格违法及不正当竞争行为、打传规范直销工作服务对象满意度，收到群众或相关部门的表彰。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数	≥2次	26次	20.0	17.0	偏差原因：1、为深入贯彻党中央、国务院关于“双减”决策部署，严厉打击了校外培训机构违法违规经营行为，市场稽查局价监公平处开展全市校外教育培训机构市场秩序专项检查工作。2、为进一步优化营商环境，扎实推进涉企收费检查工作。2021年对水电气公司、中资银行、口岸、行业协会、中介机构等开展了检查。3、加大了反不正当竞争、传销、直销案件线索的核查工作。 改进措施：结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
		质量指标	日常价格监督检查采用双随机抽样比	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	价格监督检查及反不正当竞争稽查案件办理及时性	在法定办案时限内	在法定办案时限内	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出1186828.37元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	对发现的价格违法行为及不正当竞争行为打击率	100%	100%	30.0	30.0	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		满意度指标	对打击价格违法及不正当竞争行为、打传规范直销工作服务对象满意度	收到群众或相关部门的表彰	收到群众或相关部门的表彰	10.0	10.0	
	总分					100	95.7	—

项目支出绩效自评表

项目名称	稽查综合工作				项目金额	15170000		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3952000.00	3952000.00	3684812.50	10	0.93	9.30	
	其中：当年财政拨款	0.00	3952000.00	3684812.50	—	0.93	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	3952000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出目标：提供涉案物品存放仓库面积，4100平方米；保障执法扣押物品全部安放率100%；执法扣押物品入库全部入库及时性，及时；项目支出金额≤预算金额。2、效果目标：稽查办案综合保障，有效保障；服务对象满意度，95%。				通过实施本项目，主要完成了：提供涉案物品存放仓库面积4100平方米；保障执法扣押物品全部安放率100%；执法扣押物品全部及时入库；未超过预算金额；稽查办案综合有效保障；服务对象满意度95%。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	提供涉案物品存放仓库面积	4100平方米	4100平方米	15.0	15.0	
		质量指标	保障执法扣押物品全部安放率	100%	100%	15.0	15.0	
		时效指标	执法扣押物品入库全部入库及时性	及时	及时	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出3684812.50元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	稽查办案综合保障	有效保障	有效保障	30.0	26.0	偏差原因：因各类案件数量增加，执法扣押物品也随之增加，稽查办案综合保障工作基本得到有效保障，但难免会有不足，此项酌情扣分。 改进措施：结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
生态效益指标		无	无	无	0.0	0.0		
满意度指标		服务对象满意度	95%	95%	10.0	10.0		
总分						100	95.3	—

项目支出绩效自评表

项目名称	日常综合管理工作				项目金额	13425477.57		
主管部门	深圳市市场监督管理局				实施单位	深圳市市场稽查局		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3678000.00	3678000.00	3527581.15	10	0.96	9.60	
	其中：当年财政拨款	0.00	3678000.00	3527581.15	—	0.96	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	3678000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出目标：拍摄次数35次；拍摄服务成果完成情况，剪辑1个照片合辑片及刻录光盘、设计制作一本画册（30P、300册）、制作1个PPT；摄像服务及时完成情况，2021年12月31日前完成；项目支出金额≤预算金额；2、效果目标：后勤保障情况，有效保障；服务对象满意度95%。				通过实施本项目，主要完成了：拍摄35次；剪辑1个照片合辑片及刻录光盘、设计制作一本画册（86P、300册）、制作1个PPT；摄像服务在2021年12月31日前完成；未超过项目预算金额；后勤得到有效保障；服务对象满意度95%。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	拍摄次数	35次	35次	15.0	15.0	
		质量指标	拍摄服务成果完成情况	剪辑1个照片合辑片及刻录光盘、设计制作一本画册（30P、300册）、制作1个PPT	剪辑1个照片合辑片及刻录光盘、设计制作一本画册（86P、300册）、制作1个PPT	15.0	11.0	偏差原因：画册“曾获荣誉个人”部分原计划仅收录获得市级以上荣誉的个人，后调整思路，将所有获得荣誉的个人均纳入，人数大大增加，所以页数相应增加了。 改进措施：结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
		时效指标	摄像服务及时完成情况	2021年12月31日前完成	2021年12月31日前完成	10.0	10.0	
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额	已支出3527581.15元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	后勤保障情况	有效保障	有效保障	30.0	30.0	
		生态效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		满意度指标	服务对象满意度	95%	95%	10.0	10.0	
	总分					100	95.6	—

项目支出绩效自评表

项目名称	培训专项			项目金额	2090000			
主管部门	深圳市市场监督管理局			实施单位	深圳市市场稽查局			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	520000.00	520000.00	452095.70	10	0.87	8.70	
	其中：当年财政拨款	0.00	520000.00	452095.70	—	0.87	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
	其他资金	520000.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	产出指标：数量指标（培训场次≥4次）；质量指标（培训内容准确率100%）；时效指标：（培训完成及时性，全部年内完成）；成本指标：（培训成本≤预算金额）；效果指标：社会效益指标（培训人员执法技能，有效提升）；满意度指标（受训人员满意度，≥95%）。			通过实施本项目，主要完成了：培训场次4次；培训内容准确率100%；培训全部于年内及时完成；未超过预算金额；培训人员执法技能得到有效提升；受训人员满意度95%。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训场次	≥4次	4次	20.0	20.0	
		质量指标	培训内容准确率	100%	100%	10.0	10.0	
		时效指标	培训完成及时性	全部在年内完成	全部在年内完成	10.0	10.0	
		成本指标	培训成本	≤预算金额	已支出452095.70元	10.0	10.0	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	0.0	0.0	
		社会效益指标	培训人员执法技能	有效提升	有效提升	30.0	28.0	偏差原因：培训效果良好，但对执法技能的有效提升需要在实践中证明，具有滞后性。 改进措施：结合实际工作测算情况编制绩效目标，在绩效监控时，对于不符合实际工作情况的指标进行修改，确保指标顺利完成。
生态效益指标		无	无	无	0.0	0.0		
满意度指标		受训人员满意度	≥95%	95%	10.0	10.0		
总分					100	96.7	—	