

2020年深圳市市场监督管理局部门预算

第一部分 部门概况

一、主要职能

贯彻执行国家、省、市有关市场监管、农业、畜牧业、食品、药品（含中药、民族药）、医疗器械、化妆品、知识产权（含商标、专利、版权、原产地地理标志）管理方面的法律、法规和政策，拟定有关地方性法规、规章草案、发展战略、专项规划、政策，经批准后组织实施；负责市场秩序监管；负责市场主体统一登记注册；负责协助反垄断执法；负责标准化管理；负责促进知识产权运用；负责保护知识产权；负责统筹推进深圳质量建设；负责食品药品安全监管综合协调；负责食品安全监管；负责药品、医疗器械、化妆品安全监管；负责特种设备安全监管；负责统一管理计量、认证认可和检验检测工作；负责农业、畜牧业管理；完成市委、市政府和上级部门交办的其他任务。

二、机构编制及交通工具情况

市市场监督管理局包括市市场监督管理局本级（含深圳市知识产权局，共设27个处室）、市市场监督管理局罗湖监管局、市市场监督管理局福田监管局、市市场监督管理局南山监管局、市市场监督管理局盐田监管局、市市场监督管理局宝安监管局、市市场监督管理局龙岗监管局、市市场监督管理局坪山监管局、市消费者委员会秘书处、市公共信用中心（市市场监督管理局信息中心）、市市场监督管理局光明监管局、市标准技术研究院（市物品编码所）、市市场监督管理局许可审查中心、市市场监督管理局投诉举报处置中心、深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）、市特种设备安全检验研究院、市农产品质量安全检验检测中心（市动物疫病预防控制中心）、市市场监督管理局龙华监管局、市市场监督管理局大鹏监管局、市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心、市药品行业技术审评认证中心）、市药品检验研究院（市医疗器械检测中心）、市动物卫生监督所、市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）、市市场稽查局、市企业注册局、市市场监督管理局深汕监管局共26家基层单位。系统行政编制总数3,060人，实有在编人数2,813人；事业编制总数691人，实有在编人数618人；离休8人，退休1,104人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）374人、从基本支出工资福利列支的临聘员额0人。具体如下：

1. 市市场监督管理局本级行政编制数220人，实有在编人数310人；离休人员7人，退休222人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）42人、从基本支出工资福利列支

的临聘员额 0 人。（“行政编制数”是市编办核定的；“实有在编人数”包含因工作需要从基层单位抽调在本单位工作的人员数。实有在编人数超过行政编制数的具体原因见本报告第七部分说明）。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 26 辆。

2. 市市场监督管理局罗湖监管局行政编制数 336 人，实有在编人数 323 人；离休人员 0 人，退休 163 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）28 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 31 辆。

3. 市市场监督管理局福田监管局行政编制数 370 人，实有在编人数 340 人；离休人员 0 人，退休 182 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）31 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 53 辆。

4. 市市场监督管理局南山监管局行政编制数 294 人，实有在编人数 280 人；离休人员 0 人，退休 116 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）26 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 40 辆。

5. 市市场监督管理局盐田监管局行政编制数 116 人，实有在编人数 107 人；离休人员 0 人，退休 32 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）15 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 21 辆。

6. 市市场监督管理局宝安监管局行政编制数 436 人，实有在编人数 381 人；离休人员 0 人，退休 76 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）56 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 63 辆。

7. 市市场监督管理局龙岗监管局行政编制数 432 人，实有在编人数 392 人；离休人员 0 人，退休 77 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）75 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 65 辆。

8. 市市场监督管理局坪山监管局行政编制数 160 人，实有在编人数 118 人；离休人员 0 人，退休 7 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）8 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 29 辆。

9. 市消费者委员会秘书处事业编制数 28 人，实有在编人数 28 人；离休人员 0 人，退休 10 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 4 辆。

10. 市公共信用中心（市市场监督管理局信息中心）事业编制数 40 人，实有在编人数 35 人；离休人员 0 人，退休 9 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）3 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 4 辆。

11. 市市场监督管理局光明监管局行政编制数 180 人，实有在编人数 120 人；离休人员 0 人，退休 13 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）16 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 28 辆。

12. 市标准技术研究院（市物品编码所）事业编制数 113 人，实有在编人数 83 人（其中财政资金保障 31 人、事业收入保障 52 人）；离休人员 0 人，退休 16 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 7 辆。

13. 市市场监督管理局许可审查中心事业编制数 65 人，实有在编人数 64 人；离休人员 0 人，退休 9 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）1 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已经实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

14. 市市场监督管理局投诉举报处置中心事业编制数 10 人，实有在编人数 9 人；离退休人员 0 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）3 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 1 辆。

15. 深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）事业编制数 20 人，实有在编人数 14 人；离退休人员 0 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

16. 市特种设备安全检验研究院事业编制数 78 人，实有在编人数 72 人；离休人员 0 人，退休 6 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 26 辆。

17. 市农产品质量安全检验检测中心（市动物疫病预防控制中心）事业编制数 155 人，实有在编人数 150 人；离休人员 0 人，退休 39 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）9 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 20 辆。

18. 市市场监督管理局龙华监管局行政编制数 247 人，实有在编人数 186 人；离休人员 0 人，退休 13 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）18 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 34 辆。

19. 市市场监督管理局大鹏监管局行政编制数 101 人，实有在编人数 93 人；离休人员 0 人，退休 9 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）3 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 16 辆。

20. 市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心、市药品行业技术审评认证中心）事业编制数 21 人，实有在编人数 20 人；离休人员 0 人，退休 2 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

21. 市药品检验研究院（市医疗器械检测中心）事业编制数 100 人，实有在编人数 94 人；离休人员 0 人，退休 16 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）10 人、从基

本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 9 辆。

22. 市动物卫生监督所行政编制数 19 人，实有在编人数 19 人；离休人员 0 人，退休 10 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）7 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

23. 市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）事业编制数 61 人，实有在编人数 49 人；离休人员 1 人，退休 77 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）18 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 12 辆。

24. 市市场稽查局行政编制数 91 人，实有在编人数 90 人；离退休人员 0 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）5 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 23 辆。

25. 市企业注册局行政编制数 48 人，实有在编人数 51 人；离退休人员 0 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人（“行政编制数”是市编办核定的；“实有在编人数”包含因工作需要从全局其他基层单位抽调在本单位工作的人员数。实有在编人数超过行政编制数的具体原因见本报告第七部分说明）。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

26. 市市场监督管理局深汕监管局行政编制数 10 人，实有在编人数 3 人；离退休人员 0 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，按规定保留公务用车 2 辆。

三、2020 年主要工作目标

市市场监管局 2020 年的主要工作目标是按照市委市政府和上级的决策部署，围绕推进建设“粤港澳大湾区”和中国特色社会主义先行示范区，继续发挥职能作用，重点抓好以下几方面的工作：

1. 持续深化商事制度改革，不断优化营商环境。推动修订《深圳经济特区商事登记若干规定》，推进“证照分离”“照后减证”“多证合一”改革，探索商事登记行政确认制、个体户豁免登记、商事主体除名制度，推进简化境外投资人办理商事登记的身份证明材料。完善“一门式一网式”服务模式，推广应用电子营业执照。实施告知承诺和容缺后补审批模式，进一步压缩企业全生命周期审批事项办理时限。推动在深港科技创新合作区开展 CCC 认证免办业务。继续开展企业年报改革试点。

2. 强化知识产权创造、保护和运用，营造良好创新环境。实施最严格的知识产权保护。落实《深圳经济特区知识产权保护条例》，建立完善知识产权保护行政临时禁令、技术调查官等制度；推动制定条例修正案，探索建立惩罚性赔偿制度；推动知识产权案件集中管辖，加大知识产权行政执法力度；依托中国（深圳）知识产权保护中心，建立知识产权诉调对接

机制，完善知识产权“一站式”协同保护综合服务；推动建设海外知识产权纠纷应对指导中心，构建海外维权法律援助机制和服务体系。激励知识产权创造。推动在深港科技创新合作区试点建立专利“一处申请、两地授权、一张证书”机制；加大高质量知识产权资助、奖励力度，着力培育知识产权优势企业；开展版权兴业示范基地建设，推动更多深圳企业参与评定全国版权示范单位。促进知识产权运用。加强知识产权金融创新，积极探索知识产权证券化，推进建设具备国际化知识产权金融业务功能的知识产权和科技成果产权交易所；争取放宽知识产权代理、评估等服务机构准入条件，大力引进高端知识产权服务机构。

3. 加大监管执法力度，有效规范市场竞争。强化稽查执法。围绕食品药品、特种设备、知识产权、广告、网络等民生和经济领域开展专项执法行动，查处一批大要案件、新型案件。开展公平竞争审查。改革完善公平竞争审查制度，探索推进公平竞争审查特区立法，落实公平竞争审查制度及实施细则，推动建立公平竞争审查公式制度及统一公示平台，深入开展排除限制竞争政策措施清理工作。持续强化重点领域市场监管。高标准建设全国互联网广告监测（深圳）中心，提升互联网广告监测监管水平；加快出台实施我市电商领域信用监管办法，强化网络交易监管。加大消费维权力度。加快推进市消委会体制机制改革，健全完善有效保护消费者权益的制度体系；建设电商交易纠纷非诉在线（ODR）解决机制，推进快速解决网络消费纠纷。

4. 强化质量标准建设，护航高质量发展。开展质量标准提升行动。认真落实市委市政府《关于开展质量标准提升行动促进高质量发展的实施方案（2019-2022年）》，在高新技术产业、制造业、现代服务业、文化、生态、城市建设管理、社会民生、政府服务等十个领域开展质量标准提升行动。强化标准建设。全面推进实施“标准+”战略，推动更多深圳标准上升为国家标准、国际标准，着力打造引领高质量发展的深圳标准体系；推动更多国际标准组织和机构落户深圳，培育本土技术联盟逐步发展成为国际标准组织机构；探索建设粤港澳大湾区标准联盟。强化质量建设。积极争取作为国家产品质量安全事中事后监管创新试点地区，先行先试许可证制度改革，申报产品伤害监测与预防干预试点；加大质量基础设施建设，申报开展国家质量基础设施“一站式”服务、质量认证示范区建设试点，加快推进中国计量科学研究院技术创新研究院、国家电动汽车电池及充电系统产业计量测试中心、市药检院光明分院、市检测院光明实验室、市医疗器械检测和生物医药安全评价中心等质量基础设施建设，努力创建“国家检验检测公共服务平台”“国家检验检测高技术服务业集聚区”；推动国家药监局粤港澳大湾区药品和医疗器械审评检查中心落户深圳。

5. 强化安全监管，保障民生安全。强化食品安全监管。深入实施食品安全战略，强化“党政同责”和属地责任，完善“一街一车一室一中心一基地”“互联网+明厨亮灶”等工程，加快推进供深食品标准体系、“圳品”、熟食中心、国际食品谷等项目建设，引领食品产业集群加速壮大。强化农业、畜牧业管理，推动市政府出台乡村振兴战略“1+3”方案，创新

高度城市化地区耕地和永久基本农田保护利用模式，探索现代都市田园规划建设；建立生猪生态补偿机制，大力推进“菜篮子”基地建设；筹办 2020 年亚洲种子大会；加强重大动物疫病防控。强化药品安全监管。落实《深圳市关于进一步加强药品安全工作若干意见》，健全疫苗等高风险药品安全风险防控机制，加强流通监管，确保全市药品、医疗器械、化妆品质量安全；争取国家允许深圳在指定医疗机构使用临床急需、已在港澳上市的药品和医疗器械，开展药品医疗器械上市许可持有人制度试点。强化特种设备安全监察。持续深化电梯、气瓶安全监管体制改革，加强电梯、涉危险化学品特种设备、场（厂）内专用机动车辆等安全隐患排查整治，提高特种设备应急处置水平。

6. 推进智慧市监建设，改革创新监管方式。建立健全点、线、面、社会监督“四位一体”新型智慧市场监管机制，加快构建完善以智慧监管为统领、以“双随机、一公开”为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型智慧市场监管机制。完善“1+11+78+N”指挥调度体系，在食品药品、特种设备等领域推出更多的远程监管、移动监管等“智慧化”手段，实现监管精准化、智能化。改革完善公正监管制度。完善“双随机、一公开”监管，推行信用监管改革，加快商事信用信息和事中事后监管系统建设，强化联合惩戒措施，建立信用修复机制。开展市场准入和监管体制机制改革试点。建立更具弹性的审慎包容监管制度，在坚守质量和安全底线的前提下，为新技术、新产业、新业态、新模式留足发展空间，积极促进新经济发展。

第二部分 部门预算收支总体情况

2020 年市市场监督管理局部门预算收入 426,315 万元，比 2019 年增加 61,888 万元，增长 15%。其中：财政预算拨款 404,789 万元、事业收入 14,875 万元、事业单位经营收入 4,500 万元、上级补助收入 407 万元、用事业基金弥补收支差额 400 万元、上年结结余转 1,264 万元、其他收入 80 万元。

2020 年市市场监督管理局部门预算支出 426,315 万元，比 2019 年增加 61,888 万元，增长 15%。其中：人员支出 138,493 万元、公用支出 23,216 万元、对个人和家庭的补助支出 11,126 万元、项目支出 253,480 万元。

预算收支增（减）主要原因：1. 由于机构改革农业、畜牧业等职能划入我局，相应增加此部分职能工作经费及农业专项资金；2. 机构改革人员增加及年度正常增人增资等因素，2020 年预算中基本支出有所增加；3. 新增我局新成立派出机构市市场监督管理局深汕监管局工作经费；4. 加强食品安全、质量提升、标准建设和安全生产监管，加大食品安全监管、产商品抽检、市长质量奖、计量强检免征、安全生产隐患消除、特种设备安全监管等工作经费投入；5. 加大知识产权促进和保护力度，新增知识产权调解鉴定、知识产权举报奖励等经

费；6. 深化商事制度改革，强化事中事后管理，新增营业执照换照及“四证合一”等业务经费；7. 进行智慧食品安全监管平台、国家数字电子产品质量监督检验中心能力提升、国家电动汽车产业计量中心等项目建设，增加政府投资项目支出；8. 财政核拨补助和经费自理事业单位根据业务发展，增加事业支出、经营支出。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、市市场监督管理局（专项）和市市场监督管理局（本级）

（一）市市场监督管理局（专项）预算 68,856 万元，由局本级进行管理，项目支出具体包括：

财政专项资金 68,856 万元，主要用于：（1）知识产权专项资金，资助和奖励国内外发明专利、PCT 专利申请、境外商标注册和计算机软件著作权登记，市知识产权优势企业，市专利奖及配套奖励，知识产权分析预警及版权备案公共服务项目，知识产权产业联盟建设项目，重大展会知识产权维权承办示范单位、示范协会及版权产业示范基地等项目；（2）打造深圳标准专项资金，全面支持在经济、社会、城市、生态、文化以及政府服务各领域和全过程中有效践行打造深圳标准行动的项目，如国际国内标准研制项目、深圳标准研制项目、承担国际国内标准化专业技术委员会工作机构、标准试点示范项目、产业标准联盟机制培育项目、深圳标准理论研究、深圳标准人才培育工程、在我市承办国际标准化组织年会和学术研讨会及重大国际标准化学术活动、标准公益性项目、深圳市科学技术奖（标准奖）及中国标准创新贡献奖配套奖励、其他经市政府批准的重大标准事项；（3）农业发展专项资金，用于支持深圳市农业发展和农业科技创新，促进农业产业化，促进生猪屠宰行业健康发展，保障猪肉市场供应和安全，保证“菜篮子”质量安全，对深圳市基本农田进行维护保养。

（二）市市场监督管理局（本级）预算 100,214 万元，包括人员支出 8,420 万元、公用支出 2,159 万元、对个人和家庭的补助支出 2,480 万元、项目支出 87,154 万元。

1. 人员支出 8,420 万元，主要是在职人员工资福利支出。

2. 公用支出 2,159 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

3. 对个人和家庭补助支出 2,480 万元，主要是离退休人员经费等。

4. 项目支出 87,154 万元，具体包括：

（1）市场监管业务 16,845 万元，主要用于：推进“互联网+政务服务”，开展政务服务改革和行政审批服务事项标准化工作。组织实施各项行政许可及政务服务工作。拟订食品药品行政许可以的规章制度和办事流程并组织实施。开展农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、质量、计量、特种设备等行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询工作。

拟订并实施市场主体信用监管的制度措施。组织实施对市场主体登记注册行为的监督检查工作。组织实施信用分类管理、市场主体年度报告和信息公示工作。建立经营异常名录和“黑名单”，开展市场主体监管信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系工作。

拟订实施网络商品交易及有关服务监管的制度措施。组织实施网络交易平台和网络经营主体规范管理工作，组织实施网络交易价格行为的监督检查工作。组织查处网络交易违法行为。组织实施网络市场监测工作。组织建设网络交易信用体系、监管体系、公共服务体系，推进网络可信交易环境建设。

建立完善消费者权益保护体系。指导全市消费环境建设，承担消费教育引导，推动经营者自律和履行社会责任。组织实施商品交易市场专项治理，组织相关创建工作。组织实施农贸市场升级改造工作。依法组织实施合同、拍卖行为监管，管理动产抵押物登记。

拟订实施广告监管的制度措施，加强广告事中事后监管。组织实施广告发布登记、监测和广告违法行为查处。指导促进广告业和公益广告发展。指导广告审查机构和广告行业组织的工作。

指导深圳质量建设，完善深圳质量工作机制，组织深圳质量法规体系建设，组织实施质量强市战略和规划、品牌建设的政策措施。推动深圳质量基础设施和公共支撑服务体系建设。组织开展深圳质量实施情况考核评价和质量状况分析。建立并推行质量奖励制度、重大工程设备监理制度。承担产品防伪的监管工作。组织实施产品质量监督和抽查，开展产品质量问题集中整治。组织开展缺陷产品召回、产品质量事故调查和服务质量监测工作。

指导深圳标准建设，组织深圳标准法规体系建设。组织实施标准化战略规划和政策措施，推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设。制定更高水平的深圳产品、服务、安全、环保等方面标准，建立覆盖经济社会发展各领域的深圳标准体系。协调指导和监督地方标准、团体标准、企业（联盟）标准相关工作。承担深圳标准的立项、编号、发布和备案工作。宣传推广深圳标准理念，组织开展标准基础和前沿研究，加强国际交流与合作，推动深圳标准公共支撑服务体系建设。建立深圳标准认证评价机制，组织开展深圳标准实施情况的考核评价。承担标准化管理工作。

承担计量基准、计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作，组织量值传递溯源和计量比对工作。组织制定实施计量技术规范。承担商品量、市场计量行为、计量仲裁检定和计量技术机构及人员监管工作。依法监管认证认可与检验检测工作。规划指导全市认证认可与检验检测行业发展。承担检验检测机构监管工作。组织开展认证认可与检验检测机构能力验证和能力比对工作。

组织对特种设备的生产、经营、使用、检验检测进行监督检查。依法组织承担锅炉、压力容器（含气瓶）、压力管道等承压类特种设备，以及电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施、场（厂）内专用机动车辆等机电类特种设备的安全监察、监督和风险分析工作。组

组织对特种设备检验、检测机构的监督检查。组织完善特种设备应急救援体系，指导特种设备风险预警。依法组织调查特种设备事故并开展统计分析。承担特种设备检验检测人员的资质资格监管。组织查处特种设备违法行为。

(2) 知识产权管理业务 621 万元，主要用于：组织实施知识产权战略和知识产权强市建设工作。指导、促进知识产权创造运用。拟订并组织实施知识产权激励奖励制度和交易运营政策措施。管理知识产权发展的有关专项资金。组织实施知识产权宣传培训和人才队伍建设。组织指导软件正版化工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议和军民融合工作。指导促进知识产权服务业发展，承担专利代理执业监督工作。组织知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。组织实施重要行业的知识产权分析评议。指导落实知识产权申请的审查、确权相关前置服务工作。组织实施各类人才申请国际和国家各种专利的服务工作。

拟订知识产权保护制度措施并组织实施。推动知识产权保护体系建设工作。牵头建立知识产权保护协调和执法协作机制，组织查处知识产权违法行为。组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处工作。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织实施知识产权市场的监管和知识产权代理市场规范整顿工作。

(3) 食品安全管理业务 20,935 万元，主要用于：拟订并组织实施食品行业发展规划和政策措施，组织实施食品安全战略。组织指导全市食品药品安全工作，督促检查市有关部门和区、街道政府落实食品药品安全职责。组织开展全市性、综合性食品药品安全专项检查。承担食品药品安全考核评价工作和食品安全城市创建工作。承担食品药品统计、食品药品状况分析、重大信息直报工作。参与制定食品药品安全风险监测计划、食品安全标准（地方性法规）。组织开展食品药品安全风险预警和风险交流工作。组织开展食品药品安全宣传教育。承担市食品药品安全委员会日常工作。全年将完成食品安全监督抽检 67,500 批次，实现 4.5 批次/千人的食品抽检覆盖率。

分析掌握全市生产领域食品以及保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方乳粉等特殊食品安全形势。组织实施食品及食品相关产品生产环节的监管、特殊食品安全监管。落实食品生产者主体责任。拟订全市食品及食品相关产品生产环节、特殊食品安全监督抽检、评价性抽检计划并组织实施。指导企业建立健全食品安全可追溯体系。组织食盐生产质量安全监管工作。组织实施食品和食品相关产品生产环节、特殊食品突发事件的应对处置。

分析掌握流通和餐饮消费领域食品安全形势。组织实施食品及食品相关产品经营环节安全监管。督促食品经营者落实主体责任。拟订并组织实施全市食品及食品相关产品经营环节安全监督抽检、评价性抽检计划。组织食盐经营质量安全监管和酒类市场的监管工作。组织实施餐饮质量安全提升行动。组织开展全市重大活动食品安全保障工作。组织实施食品和食品相关产品经营环节突发事件的应对处置。

(4) 药械监管业务 1,346 万元，主要用于：拟订并组织实施药品零售、使用环节监管

的具体措施、办法。监督实施药品零售、使用质量管理规范。组织实施对药品零售、使用的监督检查和抽样检查工作。组织实施药品不良反应监测工作并依法处置。组织实施药品突发事件的应对处置。

拟订并组织实施医疗器械经营、使用环节监管的具体措施、办法。监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范。组织实施对医疗器械经营、使用的监督检查和抽样检查工作。组织实施医疗器械不良事件监测工作并依法处置。组织实施医疗器械突发事件的应对处置。

拟订并组织实施化妆品经营环节监管的具体措施、办法。组织实施对化妆品经营的监督检查和抽样检查工作。组织实施化妆品不良反应监测工作并依法处置。组织实施开展化妆品突发事件的应对处置。

(5) 农业及畜牧业管理业务 15,527 万元，主要用于：拟订并组织实施农业发展规划和政策措施。组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产及农业基地建设。承担农产品质量安全监管。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估，发布有关农产品质量安全状况信息。组织实施农产品抽样检验和后处理。拟订有关农业生产资料地方标准并监督实施。承担有关农业生产资料的监管。依法承担耕地及永久基本农田质量保护工作。组织协调“菜篮子”工程建设工作。协调农业植物检疫、现代农业科技推广。承担农业生产资料的生产、使用经营，以及农药使用的安全监管工作。组织实施农产品突发事件的应对处置。

拟订并组织实施畜牧业发展规划和政策措施。承担畜牧、兽药、兽医和饲料行业管理工作。承担动物疫病监测、预警和防控。承办兽医管理工作。承担动物及动物产品防疫检疫和动物卫生监督责任。承担畜禽屠宰环节的相关工作。组织协调重大动物疫病防控工作。

(6) 综合管理业务 6,504 万元，主要用于：除软件开发和重点固定资产投资之外的办公设备、专业设备等资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，干部的综合素质和业务能力培训，政务微博、微信以及综合业务宣传，法律法规制定宣贯，热点和重大行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

(7) 信息管理业务 2,079 万元，主要用于：智慧市监建设及现有各项信息化软件网络的运行维护等工作。

(8) 待支付以前年度采购项目 681 万元，主要用于：2019 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

(9) 严控类项目 85 万元，主要用于：按规定开支的公务接待和弥补执法执勤车辆运行维护费定额不足。

(10) 预算准备金 1,000 万元，主要用于：年度预算执行中临时增加工作所需开支。

(11) 政府投资项目 21,530 万元，主要用于：深圳商事信息与事中事后智慧监管系统、

智慧食品安全监管平台、国家数字电子产品质量监督检验中心能力提升、国家电动汽车产业计量中心等项目建设。

二、市市场监督管理局罗湖监管局

市市场监督管理局罗湖监管局预算 19,298 万元，包括人员支出 13,295 万元、公用支出 2,081 万元、对个人和家庭的补助支出 1,387 万元、项目支出 2,535 万元。

(一) 人员支出 13,295 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 2,081 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 1,387 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 2,535 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 462 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无证经营行为和 Related 无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 24 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 188 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 338 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 56 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 570 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 824 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 待支付以前年度采购项目 43 万元，主要用于：2019 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

三、市市场监督管理局福田监管局

市市场监督管理局福田监管局预算 21,536 万元，包括人员支出 14,570 万元、公用支出 2,245 万元、对个人和家庭的补助支出 1,668 万元、项目支出 3,052 万元。

（一）人员支出 14,570 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 2,245 万元, 主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 1,668 万元, 主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 3,052 万元, 具体包括:

1. 市场监管业务 766 万元, 主要用于: 辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作, 依法查处无证经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划, 推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设, 开展辖区标准化管理工作, 推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作, 监督企业自我声明公开其执行的标准, 承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动, 推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设, 在辖区内开展质量监管工作, 承担产品质量监督抽查及后处理, 组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施, 组织开展辖区产品质量问题集中整治, 落实辖区缺陷产品召回工作, 配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务, 开展特种设备安全监督检查, 查处特种设备违法行为, 在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作, 依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员, 监管市场计量行为、商品量, 监管能源计量, 在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作, 查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 24 万元, 主要用于: 贯彻落实知识产权战略, 促进辖区知识产权创造运用, 在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作, 承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作, 依法查处知识产权违法行为, 规范整顿辖区知识产权代理市场, 按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 61 万元, 主要用于: 承担食品质量监督抽检及后处理, 负责食品经营许可工作, 配合开展食品生产许可工作, 在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作, 承担辖区食盐质量安全监管工作, 负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作, 配合落实辖区食品重大信息直报制度, 开展辖区食品安全宣传工作, 承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 124 万元, 主要用于: 开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及

上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 61 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 715 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 1,267 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 严控类项目 5 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

四、市市场监督管理局南山监管局

市市场监督管理局南山监管局预算 16,645 万元，包括人员支出 11,308 万元、公用支出 1,847 万元、对个人和家庭的补助支出 1,053 万元、项目支出 2,437 万元。

(一) 人员支出 11,308 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 1,847 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 1,053 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 2,437 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 354 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等

行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 6 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 647 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 232 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 48 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告

和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 347 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 773 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

五、市市场监督管理局盐田监管局

市市场监督管理局盐田监管局预算 7,055 万元，包括人员支出 4,709 万元、公用支出 869 万元、对个人和家庭的补助支出 300 万元、项目支出 1,177 万元。

（一）人员支出 4,709 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 869 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 300 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 1,177 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 236 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无证经营行为和 Related 无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，

组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 5 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 185 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 111 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 54 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 94 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 463 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

六、市市场监督管理局宝安监管局

市市场监督管理局宝安监管局预算 24,976 万元，包括人员支出 16,213 万元、公用支出 2,299 万元、对个人和家庭的补助支出 864 万元、项目支出 5,599 万元。

(一) 人员支出 16,213 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 2,299 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 864 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 5,599 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 493 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无证经营行为和和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 10 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 151 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 188 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 35 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 2,129 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 2,475 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 40 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 严控类项目 78 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

七、市市场监督管理局龙岗监管局

市市场监督管理局龙岗监管局预算 26,062 万元,包括人员支出 17,177 万元、公用支出 2,869 万元、对个人和家庭的补助支出 454 万元、项目支出 5,562 万元。

(一) 人员支出 17,177 万元,主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 2,869 万元,主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 454 万元,主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 5,562 万元,具体包括:

1. 市场监管业务 1,078 万元,主要用于:辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作,依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划,推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设,开展辖区标准化管理工作,推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作,监督企业自我声明公开其执行的标准,承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动,推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设,在辖区内开展质量监管工作,承担产品质量监督抽查及后处理,组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施,组织开展辖区产品质量问题集中整治,落实辖区缺陷产品召回工作,配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务,开展特种设备安全监督检查,查处特种设备违法行为,在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作,依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员,监管市场计量行为、商品量,监管能源计量,在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作,查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 28 万元,主要用于:贯彻落实知识产权战略,促进辖区知识产权创造运用,在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作,承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作,依法查处知识产权违法行为,规范整顿辖区知识产权代理市场,按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 1,172 万元,主要用于:承担食品质量监督抽检及后处理,负责食品经营许可工作,配合开展食品生产许可工作,在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作,承担辖区食盐质量

安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 409 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 154 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 913 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 1,729 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 39 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 严控类项目 39 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

八、市市场监督管理局坪山监管局

市市场监督管理局坪山监管局预算 7,084 万元，包括人员支出 4,244 万元、公用支出 860 万元、对个人和家庭的补助支出 89 万元、项目支出 1,891 万元。

（一）人员支出 4,244 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 860 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 89 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 1,891 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 164 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设和开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 3 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 198 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 126 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 11 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 302 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监督，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 1,047 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 严控类项目 10 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

九、市消费者委员会秘书处

市消费者委员会秘书处预算 2,415 万元，包括人员支出 1,035 万元、公用支出 97 万元、对个人和家庭的补助支出 88 万元、项目支出 1,197 万元。

(一) 人员支出 1,035 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 97 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 88 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 1,197 万元，具体包括：

1. 市场监管事务业务 1,103 万元，主要用于：受理消费者的投诉，并对投诉事项进行调查、调解；就损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提起诉讼或者依法提起诉讼；对损害消费者合法权益的行为，通过大众传播媒介予以揭露、批评；对商品和服务的质量、价格、售后服务和消费者的意见等进行调查、比较、检测、分析，并公布结果；为消费者提供消费信息和咨询服务；提高消费者维护自身合法权益的能力，引导文明、健康、节约资源和保护环境的消费方式；参与有关行政部门对商品和服务的监督、检查；就有关消费者合法权益的问题，向有关部门反映、查询，提出建议；推进跨区域（跨境）消费维权合作；承

担市消费者委员会交办的其他事项。

2. 综合管理业务 67 万元，主要用于：党团建设、纪检监察、妇女计生管理等综合管理方面工作的开支以及其他后勤保障支出。

3. 信息管理业务 25 万元，主要用于：单位网络信息安全管理及系统平台运维。

4. 待支付以前年度采购项目 2 万元，主要用于：2019 年进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

十、市公共信用中心（市市场监督管理局信息中心）

市公共信用中心（市市场监督管理局信息中心）预算 4,420 万元，包括人员支出 1,380 万元、公用支出 69 万元、对个人和家庭的补助支出 90 万元、项目支出 2,881 万元。

（一）人员支出 1,380 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 69 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 90 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 2,881 万元，具体包括：

1. 信息管理业务 2,867 万元，主要用于：负责对全市公共信用信息管理、应用及公共信用信息系统的维护和业务管理；研究制订我市公共信用信息业务标准及公共信用建设相关政策法规；协助市信用办承担全市公共信用有关工作；依照规定征集、整合企业信用信息；承担企业档案（注册与监管档案）及信息的管理和对外查询服务，深化“互联网+企业档案”改革；负责市市场监督管理局信息化建设，包括制定软件开发技术规范，组织实施信息化项目，围绕智慧市场监管建设大局，做好局各业务系统的开发管理、运行维护；参与智慧市场监管标准规范制定工作，参与智慧市场监管数据中心建设工作，承担和组织信息系统的运行和维护等工作。

2. 待支付以前年度采购项目 14 万元，主要用于：2019 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

十一、市市场监督管理局光明监管局

市市场监督管理局光明监管局预算 8,771 万元，包括人员支出 4,850 万元、公用支出 904 万元、对个人和家庭的补助支出 172 万元、项目支出 2,846 万元。

（一）人员支出 4,850 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 904 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 172 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 2,846 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 308 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监

管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 5 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 45 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 334 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 29 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，

负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 543 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 1,551 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

十二、市标准技术研究院(市物品编码所)

市标准技术研究院(市物品编码所)预算 20,664 万元，包括人员支出 3,585 万元、公用支出 1,102 万元、对个人和家庭的补助支出 330 万元、项目支出 15,648 万元。

(一) 人员支出 3,585 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 1,102 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 330 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 15,648 万元，具体包括：

1. 市场监管事务 269 万元，主要用于：标准技术研究、标准孵化应用、国内外标准及技术法规的采购供应、向社会及公众提供标准化咨询服务、WTO (TBT) 信息网站建设、政策研究等；全市组织机构代码和商品条码的管理和技术应用及研究、质量技术资源的开发和应用等技术服务；开展物联网技术研究以及相关标准、专利、检测、认证、应用推广等公共技术服务；研究制定知识产权领域相关标准，开展标准与知识产权结合、知识产权应急与预警等研究及技术服务；开展电子商务全产业链的标准、监管、信用、安全、技术等相关研究和应用服务。

2. 综合管理业务 14,227 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的

综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

3. 待支付以前年度采购项目 432 万元，主要用于 2020 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

4. 政府投资项目 720 万元，主要用于知识产权保护综合服务平台建设。

十三、市市场监督管理局许可审查中心

市市场监督管理局许可审查中心预算 3,236 万元，包括人员支出 2,481 万元、公用支出 207 万元、对个人和家庭的补助支出 96 万元、项目支出 452 万元。

（一）人员支出 2,481 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 207 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、福利费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 96 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 452 万元，具体包括：

1. 市场监管事务 193 万元，主要用于：市场和质量监管许可的各类前置审查事务，对食品生产和流通企业、餐饮企业的相关许可申请材料进行技术审查和现场核查，并进行许可审查质量管理。

2. 综合管理支出 225 万元，主要用于：党团建设、资产购置和物业修缮等、许可审查培训等综合管理方面工作的开支以及其他后勤保障支出。

3. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

4. 严控类项目 4 万元，主要用于：按规定支出的公务用车运行维护费。

十四、市市场监督管理局投诉举报处置中心

市市场监督管理局投诉举报处置中心预算 1,345 万元，包括人员支出 395 万元、公用支出 22 万元、对个人和家庭的补助支出 8 万元、项目支出 921 万元。

（一）人员支出 395 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 22 万元，主要包括公用综合定额经费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 8 万元，主要是其他对个人和家庭补助支出等。

（四）项目支出 921 万元，具体包括：

1. 市场监管事务 744 万元，主要用于：受理市场监督管理局职责范围的有关咨询、举报、申诉业务；负责转办件的分派、督办、反馈和统计分析；通过网络平台等多渠道向消费者提供咨询、举报、申诉服务。

2. 综合管理 61 万元，主要用于：办公设备更新购置、党团建设、纪检监察、妇女计生

管理等综合管理方面工作的开支以及其他后勤保障支出。

3. 信息管理 50 万元，主要用于：局咨询举报投诉系统与 12345 平台数据对接。

4. 待支付以前年度采购项目 66 万元，主要用于：2019 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

5. 严控类项目 1 万元，主要用于：按规定支出的公务接待费。

十五、深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）

深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）预算 3,875 万元，包括人员支出 518 万元、公用支出 325 万元、对个人和家庭的补助支出 10 万元、项目支出 3,022 万元。

（一）人员支出 518 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 325 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和福利费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 10 万元，主要是其他对个人和家庭补助支出等。

（四）项目支出 3,022 万元，具体包括：

1. 知识产权管理事务 3,016 万元，主要用于：保障知识产权保护中心、专利代办处两地办公场地正常运营；完成保护中心专利快速审查、快速确权、快速维权、知识产权协同保护、专利导航分析工作、高标准落实国知局对保护中心的考核要求；认真完成国家知识产权局受托的专利申请、专利缴费、发放受理通知书、专利许可合同备案、专利登记簿副本、专利质押登记等业务工作并实现零差错；完成知识产权信息推广工作、知识产权维权援助工作并高标准落实国知局考核要求；按照专项资金管理办法要求完成知识产权专项资金资助的受理审核事务工作并实现零差错；完成公众培训，促进企业知识产权自主创新；通过多种途径加大宣传培训，受众范围广、内容全面丰富，实现创新主体 95% 以上的满意度；完成知识产权综合服务工作；完成内部人员培训打造一支专业高效工作队伍。

2. 严控类项目 7 万元，主要用于：弥补公务用车运行维护费定额不足以及公务接待支出。

十六、市特种设备安全检验研究院

市特种设备安全检验研究院预算 21,420 万元，包括人员支出 3,583 万元、公用支出 1,030 万元、对个人和家庭的补助支出 312 万元、项目支出 16,495 万元。

（一）人员支出 3,583 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 1,030 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 312 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 16,495 万元，具体包括：

1. 市场监督业务 15,929 万元，主要用于：全市 16.5 万台电梯的检验、1.75 万台起重

机的检验、1.9万台厂车等机电类特种设备的检验，全市1千多台锅炉、8千多台压力容器、90多公里压力管道、600多辆油罐车、5千多只车用气瓶及低温绝热气瓶的检验及其他承压类特种设备的检验，安全部件（附件）、锅炉介质的安全检验（含型式试验）及相关技术的研究；开展特种设备及安全部件（附件）的生产许可评审、产品质量检验与鉴定、能效测试；开展特种设备作业人员及管理人员资格考试；接受委托开展特种设备安全评估与事故鉴定，特种设备安全监测平台运行经费等。

2. 综合管理 413 万元，主要用于：党团建设、纪检监察、妇女计生管理、法律法规制定宣贯等综合管理方面工作的开支以及其他后勤保障支出。

3. 严控类项目 5 万元，主要用于按规定开支的公务接待费。

4. 预算准备金 30 万元，主要用于：年度预算执行中临时增加工作所需开支。

5. 政府投资项目建设 119 万元，主要用于：国家阀门产品质量监督检验中心、国家功能材料质量检验中心项目建设。

十七、市农产品质量安全检验检测中心（市动物疫病预防控制中心）

市农产品质量安全检验检测中心（市动物疫病预防控制中心）预算 13,498 万元，包括人员支出 5,694 万元、公用支出 627 万元、对个人和家庭的补助支出 301 万元、项目支出 6,877 万元。

（一）人员支出 5,694 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 627 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 301 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 6,877 万元，具体包括：

1. 农业及畜牧业管理业务 4,810 万元，主要用于：农产品质量安全检验检测工作；种植业、畜禽、水产及生物危害因素监测检测；，检测设备及耗材购置，实验室认证及建设，农产品质量安全宣传工作，网络安全维护，业务培训。动物疫病防控专项工作及耗材购置；水产品及农产品快检工作。

2. 政府投资项目建设 2,066 万元，主要用于：食用农产品重点实验室建设项目支出。

十八、市市场监督管理局龙华监管局

市市场监督管理局龙华监管局预算 12,377 万元，包括人员支出 7,515 万元、公用支出 978 万元、对个人和家庭的补助支出 213 万元、项目支出 3,671 万元。

（一）人员支出 7,515 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 978 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 213 万元，主要是离退休人员经费等。

(四) 项目支出 3,671 万元, 具体包括:

1. 市场监管业务 712 万元, 主要用于: 辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作, 依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划, 推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设, 开展辖区标准化管理工作, 推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作, 监督企业自我声明公开其执行的标准, 承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动, 推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设, 在辖区内开展质量监管工作, 承担产品质量监督抽查及后处理, 组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施, 组织开展辖区产品质量问题集中整治, 落实辖区缺陷产品召回工作, 配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务, 开展特种设备安全监督检查, 查处特种设备违法行为, 在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作, 依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员, 监管市场计量行为、商品量, 监管能源计量, 在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作, 查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 36 万元, 主要用于: 贯彻落实知识产权战略, 促进辖区知识产权创造运用, 在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作, 承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作, 依法查处知识产权违法行为, 规范整顿辖区知识产权代理市场, 按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 650 万元, 主要用于: 承担食品质量监督抽检及后处理, 负责食品经营许可工作, 配合开展食品生产许可工作, 在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作, 承担辖区食盐质量安全监管工作, 负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作, 配合落实辖区食品重大信息直报制度, 开展辖区食品安全宣传工作, 承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 163 万元, 主要用于: 开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处, 组织开展辖区内专项重大执法活动, 组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作, 承担投诉举报案件线索的处理工作, 组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验, 对无

证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 55 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 508 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 1,313 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 48 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 待支付以前年度采购项目 181 万元，主要用于：2019 年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。

10. 严控类项目 5 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

十九、市市场监督管理局大鹏监管局

市市场监督管理局大鹏监管局预算 5,717 万元，包括人员支出 3,546 万元、公用支出 625 万元、对个人和家庭的补助支出 118 万元、项目支出 1,428 万元。

（一）人员支出 3,546 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 625 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 118 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 1,428 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 167 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升

级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 1 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 87 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 121 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 26 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监

管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 农业及畜牧业管理业务 109 万元，主要用于：指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。

7. 综合管理业务 876 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

8. 信息管理业务 30 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

9. 严控类项目 10 万元，主要用于：弥补执法车辆运行维护费定额不足。

二十、市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心、市药品行业技术审评认证中心）

市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心、市药品行业技术审评认证中心）预算 1,342 万元，包括人员支出 774 万元、公用支出 34 万元、对个人和家庭的补助支出 27 万元、项目支出 507 万元。

（一）人员支出 774 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 34 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 27 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 507 万元，具体包括：

1. 药械监管 363 万元，主要用于：办理深圳市药品行业从业人员岗位证办理，做好我市药品经营企业从业人员的准入与管理，涉及全市药品零售企业药店从业人员；开展我市药品不良反应监测工作相关；药品检验、监测、稽查、投诉举报、舆情监测、公众药品安全认知度和满意度等进行调查，并建立数据库，设计风险评估模型和指数，对深圳市药品安全状况进行年度评估；《药物滥用监测调查表》的收集、核实、反馈、信息分析利用、相关人员的培训及药物滥用和禁吸毒知识的宣传普及工作；《可疑医疗器械不良事件报告表》的收集、核实、调查、反馈、评价及相关器械品种上市后安全性监测及宣教培训等工作；审评认证部负责全市药品零售企业 GSP 认证工作，重点负责技术审查、技术审评和公示公告三个环节。

2. 综合管理业务 92 万元，主要用于：物业日常维护，办公设备采购，安装药物警戒应

急指挥值班系统，干部培训以及单位后勤保障等开展。

3. 信息管理业务 30 万元，主要用于：计算机及电脑维修维护，信息安全维护及单位网络保障。

4. 其他项目 22 万元，主要是结转至 2020 年的市级课题资金项目，用于课题研究开支。

二十一、市药品检验研究院（市医疗器械检测中心）

市药品检验研究院（市医疗器械检测中心）预算 12,420 万元，包括人员支出 3,713 万元、公用支出 919 万元、对个人和家庭的补助支出 195 万元、项目支出 7,593 万元。

（一）人员支出 3,713 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 919 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 195 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 7,593 万元，具体包括：

1. 药械监管业务 4,785 万元，主要用于：药品监督抽验、药品委托检验、药品注册检验、进口药品检验、药检资质认证、港澳及其他地区高校、企业等合作、认证认可评审、检定校准、能力验证和实验室间比对、科研项目申报、实施及推广应用、劳务派遣等；医疗器械监督抽验、医疗器械委托检验、医疗器械注册检验；保健食品监督抽验、保健食品委托检验、保健食品注册检验；化妆品监督抽验、化妆品委托检验、化妆品注册检验；寄生线虫烯醇化酶对皮肤致敏小鼠的免疫调节及作用机制研究等科研课题项目。

2. 综合管理 2,174 万元，主要用于：干部的综合素质和业务能力培训，大楼日常维护、办公设备购置、医械和安评中心新楼开办费及运维费、后勤保障等开支；

3. 信息管理 273 万元，主要用于：开展业务工作所需信息化系统的运行维护；

4. 严控类项目 8 万元，主要用于：弥补公务用车运行维护费定额不足；

5. 其他项目 2 万元，主要用于：深圳市药品检验研究院光明分院项目前期工作经费；

6. 政府投资项目 351 万元，主要用于：深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术与标准研究平台项目支出。

二十二、市动物卫生监督所

市动物卫生监督所预算 1,755 万元，包括人员支出 1,047 万元、公用支出 83 万元、对个人和家庭的补助支出 105 万元、项目支出 520 万元。

（一）人员支出 1,047 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 83 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 105 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 520 万元，具体包括：

1. 农业及畜牧业事务 517 万元，主要用于：实施动物、动物产品的检疫工作；采购、储备、发放深圳市（包括深汕合作区）的检疫证明及证章，动物卫生领域的监督管理工作；开展动物卫生重大违法案件查处；用于组织实施、指导各区动物防疫工作；全市屠宰溯源监控系统日常维护；组织和指导各区开展兽药饲料监管工作；用于对管理单位和管理对象开展法律法规宣传和培训、检疫技能培训；组织全市执业兽医技能大赛；单位信息系统及网络维护；用于保障单位正常运行；执行其他上级交办任务等工作；

2. 严控类项目 3 万元，主要用于公务接待。

二十三、市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）

市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）预算 9,845 万元，包括人员支出 2,685 万元、公用支出 365 万元、对个人和家庭的补助支出 660 万元、项目支出 6,136 万元。

（一）人员支出 2,685 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 365 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 660 万元，主要是离退休人员经费等。

（四）项目支出 6,136 万元，具体包括：

1. 农业及畜牧业事务 6,085 万元，主要用于：全市的科技转化与推广服务、病虫害控制、植物疫情阻截带建设、农业植物检疫、农产品质量安全、执法监管、统计监测与信息服、培训支出、农业资源保护与利用、其他农业支出及事业运行等。

2. 待支付以前年度政府采购 50 万元，主要用于 2019 年红火蚁疫情防控项目尾款。

二十四、市市场稽查局

市市场稽查局预算 5,984 万元，包括人员支出 3,930 万元、公用支出 386 万元、对个人和家庭的补助支出 69 万元、项目支出 1,599 万元。

（一）人员支出 3,930 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 386 万元，主要包括公用综合定额经费。

（三）对个人和家庭补助支出 69 万元，主要是计生奖及单位支付的残保金。

（四）项目支出 1,599 万元，具体包括：

1. 市场稽查综合业务 1,141 万元，主要用于：拟订市场监管、农业、畜牧业、食品、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品、知识产权（含商标、专利、版权、原产地地理标志，下同）、商务领域的执法制度、标准规范并组织实施；查处大要案、跨区域案件以及上级交办、移送的重大案件；组织开展专项重大执法活动，指导协调各辖区监管局的执法工作；按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作；组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直

销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；承办市市场监管局交办的其他工作。

2. 综合管理业务 457 万元，主要用于：为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务，为查扣物资及时提供搬运服务，对部分查扣物资按进行销毁等；办公设备、办公家具的购置，办公大楼的整修及安全隐患整治；按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作，负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作。

二十五、市企业注册局

市企业注册局预算 4,417 万元，包括人员支出 1,690 万元、公用支出 197 万元、对个人和家庭的补助支出 38 万元、项目支出 2,492 万元。

(一) 人员支出 1,690 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 197 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 对个人和家庭补助支出 38 万元，主要是计生奖及单位支付的残保金。

(四) 项目支出 2,492 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 1,972 万元，主要用于：登记注册日常管理工作、商事主体空白营业执照印制及套印、商事登记改革“四证合一”业务。

2. 综合管理 218 万元，主要用于：企业注册局行政后勤、办公用房的装修维护、办公设备的更新购置、课题调研、会议活动、宣传活动、培训等工作。

3. 信息管理 300 万元，主要用于：落实各类业务工作所需信息化日常运行维护和升级优化，维护电子营业执照平台、与总局登记注册身份验证系统进行对接、升级地址负面清单系统、新建自助发照机加入商事登记及秒批功能、升级随商事登记立法调整系统、升级智能化章程、新建深港跨境文书信息化系统、调整全流程 PDF 模板等工作。

4. 严控类项目 2 万元，主要用于：弥补交通费不足。

二十六、市市场监督管理局深汕监管局

市市场监督管理局深汕监管局预算 1,084 万元，包括人员支出 135 万元、公用支出 17 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万元、项目支出 932 万元。

(一) 人员支出 135 万元，主要是在职人员工资福利支出。

(二) 公用支出 17 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

(三) 项目支出 932 万元，具体包括：

1. 市场监管业务 337 万元，主要用于：辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监

管工作。查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经验无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为。在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作。在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为。组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作。推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设和在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理。受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理。依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。

2. 知识产权管理业务 30 万元，主要用于：贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。

3. 食品安全监管业务 134 万元，主要用于：承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。

4. 市场稽查综合业务 98 万元，主要用于：开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。

5. 药械监管业务 30 万元，主要用于：按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，

负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。

6. 综合管理业务 263 万元，主要用于：除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备资产的更新购置，所属房屋、设备等资产的修缮维护，办公场所的租金，干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。

7. 信息管理业务 40 万元，主要用于：单位网络信息安全管理。

第四部分 政府采购预算情况

市市场监督管理局政府采购项目纳入 2020 年部门预算共计 61,729 万元，其中包括 2020 年当年政府采购项目指标 60,260 万元和 2020 年待支付以前年度政府采购项目指标 1,469 万元。2020 年政府采购项目包括：货物采购 3,152 万元、工程采购 360 万元、服务采购 56,748 万元。

第五部分 “三公”经费财政拨款预算情况

一、“三公”经费的单位范围

市市场监督管理局因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括局本级，市稽查局、市注册局、市动监所 3 个直属行政单位，福田、罗湖、南山、盐田、宝安、龙岗、光明、坪山、龙华、大鹏、深汕监管局 11 个派出机构，10 个下属事业单位和 1 个挂靠管理单位。

二、“三公”经费财政拨款情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款预算 2,182 万元，比 2019 年“三公”经费财政拨款预算（含机构改革划入的市动物卫生监督所、市农业科技促进中心批复预算数）减少 38 万元。

1. 因公出国（境）费用。2020 年预算数 0 万元。为进一步规范因公出国（境）经费管理，我市因公出国（境）经费完全按零基预算的原则，根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位 2020 年因公出国（境）经费预算数为零，在实际执行中根据计划据实调配。

2. 公务接待费。2020 年预算数 119 万元，比 2019 年预算数（含机构改革划入的市动

物卫生监督所、市农业科技促进中心批复预算数)减少2万元,减少的原因:为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》,结合我市严控“三公”经费支出有关要求,相应压减公务接待费。公务接待费主要用于上级部门或市外有关单位来市市场监督管理局开展相关公务活动,按市委市政府有关党政机关国内公务接待的规定进行接待的开支。

3. 公务用车购置和运行维护费。2020年预算数2,063万元,其中:公务用车购置费2020年预算数0元,与2019年预算数持平;公务用车运行维护费2020年预算数2,063万元,比2019年预算数(含机构改革划入的市动物卫生监督所、市农业科技促进中心批复预算数)减少36万元,减少原因:一是为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》,结合我市严控“三公”经费支出有关要求,相应压减公务用车运行维护费,二是根据事业单位公车改革要求,部分车辆调出,相应减少支出。市市场监督管理局共有544辆公务用车(含财政资金保障车辆543辆、财政核拨补助事业单位事业收入保障业务用车1辆),比2019年净增加30辆,增加原因一是机构改革由原市经信委及各区经促局等单位划入我局车辆29辆,二是深汕监管局2019年新购置车辆2辆,三是根据事业单位公车改革核定车辆数,市消委会秘书处减少1辆车。车辆主要用于执法执勤、业务检测等。公务用车运行维护费主要用于车辆燃油、维修、保险、过桥过路等费用开支。

4. 其他情况说明。因在编制2019年部门预算时,市市场监督管理局深汕监管局、市市场稽查局、市企业注册局尚未成立或尚未实行独立核算,是非预算单位(具体情况见本报告第七部分说明),因此在附表12《“三公”经费财政拨款预算情况表》中此三个单位2019年的“三公”经费财政拨款预算均为0。市农业科技促进中心因事业单位车改,2019年所有车辆封存,无公车运维相关开支,因此该单位2019年公务车运行维护费为0。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

市市场监督管理局实施部门预算绩效管理的单位范围包括:局本级,市稽查局、市注册局、市动监所3个直属行政单位,福田、罗湖、南山、盐田、宝安、龙岗、光明、坪山、龙华、大鹏、深汕监管局等11个派出机构,10个下属事业单位(其中1个财政核拨补助事业单位)和1个挂靠管理单位共26家基层单位,均要编制整体支出绩效目标,在次年3月底前开展部门整体绩效自评,形成绩效报告报送市财政部门备案。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2020年市市场监督管理局所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理和编制预算绩效目标。相关项目在执行时需在年中(8月底前)编报绩效监控情况,并在年度预算执行完毕或项目完成后,于次年3月底前开展预算绩效自评以及重点政策和项目绩效评价,形成绩效报

告提供市财政部门备案。市财政部门选取部分政策或项目实施重点绩效评价。

第七部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2020年本部门局本级、市稽查局、市注册局、市动监所、福田、罗湖、南山、盐田、宝安、龙岗、光明、坪山、龙华、大鹏、深汕监管局共计15个行政机构机关运行经费财政拨款预算18,420万元，比2019年预算增加771万元，增长4%。主要是因为机构改革人员增加而相应增加公用定额经费和计提的工会经费等行政支出。

二、国有资产占有使用情况

2019年，本部门所属预算单位共有车辆544辆（因机构改革划入我局的部分车辆尚未完成固定资产调拨手续，因此该车辆数与2019年年底资产账上车辆数存在差异），其中：一般公务用车65辆、一般执法执勤用车406辆、特种专业技术用车31辆、其他用车42辆。单位价值50万以上通用设备182台（套），单位价值100万以上专用设备32台（套）。

2020年，部门预算安排购置一般公务用车2辆（事业收入资金购置）、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。安排购置价值50万元以上通用设备2台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

三、关于人员编制和实有人数的说明

本报告所列的各单位人员“编制数”是深办发[2019]47号和深编办[2019]63号文核定的最新人员编制数，特别是市市场监督管理局本级的人员编制数是按照“小机关、大基层”的原则设置的。

市市场监督管理局是垂直管理单位，局机关与直属行政单位及派出机构之间，因工作需要人员交流调动较为频繁，特别是机关除制定政策、指导辖区局和基层所业务外，还承担着食品药品安全监管、特种设备安全监督检查、产商品质量监督抽查工作，负责知识产权、打造深圳标准、农业食品发展专项、农贸市场升级改造等专项资金评审、发放等事务性工作，以及全市“质量强市办”、“食安办”、“两建办”、“商改办”等组织协调工作，牵头全市质量提升、标准+战略等工作，为高质高效完成相关工作任务，机关从基层抽调了部分工作人员。由于这部分抽调人员的公用经费、综合管理经费在实际工作岗位开支，因此本报告的“实有人数”按编制预算时各单位的实际在岗人数统计计算。

由于以上原因致使本报告中的市市场监督管理局本级和市企业注册局的“实有在编人数”超过了“行政编制数”，但全系统实有在编人数总额未超出人员行政编制数总额。

四、关于预算单位数量变化的说明

根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构

编制事项的通知》（深编办[2019]63号），市动物卫生监督所、市农业科技促进中心为机构改革划入我局的直属行政单位和直属事业单位，市市场监督管理局深汕监管局为我局新增派出机构，上述3个单位均为我局新增预算单位；此外，为加强内部管理，2019年及以前年度在局本级核算的市市场稽查局、市企业注册局自2020年起实行独立核算，因此市市场监督管理局所属预算单位从2019年的21个变成2020年的26个，增加5个预算单位。

五、市计量质量检测研究院政府投资项目预算编制情况说明

因市计量质量检测研究院自2019年1月1日起改革为法定机构，其不再为市属财政预算单位，根据全市统一要求，为完整反映部门预算情况，法定机构政府投资项目预算由其主管部门代编，因此市计量质量检测研究院政府投资项目预算共13,965万元由市市场监督管理局（本级）代编。

六、面向中小企业政府采购项目金额说明

附表3《部门支出预算总表》中“2020面向中小企业政府采购项目”和“2020年面向小型、微型企业政府采购项目”金额为根据当前工作计划预估的采购金额，2020年具体采购金额以实际支出为准。

七、其他

1. 本单位无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出。

2. 2020年部门预算中所有数据为“四舍五入”取整后按万元列示，可能存在部分数据相加后与合计数不相等的情况。

第八部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如：市特种设备安全检验研究院开展特种设备型式试验与安全评估取得的经营性收入等。

四、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”等以外的本年收入。主要是市标准技术研究院因事业收入结余形成的存款利息收入等。

五、上级补助收入：指国家、省等上级部门授权委托市市场监管局有关单位完成特定行政任务和事业发展目标而拨入的专项业务经费。

六、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”、“上级补助收入”不足以安排当年

支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

七、上年结余、结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

八、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

九、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等）。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十三、“三公”经费：是指财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费及培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十五、上级专项转移支付：是指上级政府为实现特定的经济和社会发展目标，给予下级政府的资金补助，由下级政府按照上级政府规定的用途安排使用。

根据《财政部关于下达 2016 年质量技术监督专项补助经费的通知》（财行[2016]8 号），市财政部门下达本部门 2020 年上级专项转移支付资金 50 万元，主要用于开展年度一般性产品质量监督抽查工作，已列入部门预算中的“市场监管事务”科目。

十六、财政核拨补助事业单位：是指经费来源中既有一般公共预算拨款收入，又有事业收入、其他收入等的事业单位。市标准技术研究院属于财政核拨补助事业单位。

十七、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

表1

部门收支预算总表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2020年预算数	项目	2020年预算数
一、财政预算拨款	404,789	一般公共服务支出	322,438
公共财政预算拨款	404,789	知识产权事务	56,421
一般性经费拨款	311,147	专利试点和产业化推进	12
财政专项资金拨款	68,856	知识产权宏观管理	55,355
政府投资项目拨款	24,786	事业运行	629
政府性基金预算拨款		其他知识产权事务支出	425
国有资本经营预算拨款		市场监督管理事务	266,017
财政专户拨款		行政运行	90,672
二、事业收入	14,875	一般行政管理事务	19,395
三、事业单位经营收入	4,500	市场主体管理	9,721
四、其他收入	80	市场秩序执法	7,086
		信息化建设	6,122
		质量基础	40,509
		药品事务	5,486
		医疗器械事务	2,125
		化妆品事务	271
		质量安全监管	24,818
		食品安全监管	33,906
		事业运行	20,022
		其他市场监督管理事务	5,883
		教育支出	1,214
		进修及培训	1,214
		培训支出	1,214
		科学技术支出	665
		基础研究	81
		自然科学基金	81
		技术与开发	130
		其他技术与开发支出	130
		科技重大项目	8
		科技重大专项	8
		其他科学技术支出	446
		其他科学技术支出	446
		社会保障和就业支出	15,648
		行政事业单位养老支出	15,593
		行政单位离退休	2,215
		事业单位离退休	484
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	8,743
		机关事业单位职业年金缴费支出	4,151
		财政对其他社会保险基金的补助	54
		其他财政对社会保险基金的补助	54
		其他社会保障和就业支出	
		其他社会保障和就业支出	
		卫生健康支出	1,930
		行政事业单位医疗	1,930
		行政单位医疗	1,703
		事业单位医疗	227
		农林水支出	42,877
		农业农村	42,877
		行政运行	744
		一般行政管理事务	249
		事业运行	4,052
		科技转换与推广服务	964
		病虫害控制	4,211

表1

部门收支预算总表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2020年预算数	项目	2020年预算数
		农产品质量安全	23,680
		执法监管	3,133
		统计监测与信息服务	98
		行业业务管理	133
		农业生产发展	5,017
		农业资源保护修复与利用	76
		其他农业农村支出	520
		资源勘探工业信息等支出	12
		其他资源勘探工业信息等支出	12
		其他资源勘探工业信息等支出	12
		住房保障支出	41,532
		住房改革支出	41,532
		住房公积金	12,150
		购房补贴	29,382
本年收入合计	424,244	本年支出合计	426,315
附属单位上缴收入		对附属单位补助支出	
上级补助收入	407	上缴上级支出	
用事业基金弥补收支差额	400	结转下年	
上年结余、结转	1,264		
收 入 总 计	426,315	支 出 总 计	426,315

表3

部门支出预算总表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	支出总计	基本支出	项目支出	其中：			
				2020年 政府采购项目	2020年面向中 小企业政府采 购项目	2020年面向小 型、微型企业 政府采购项目	待支付以前年 度政府采购项 目
深圳市市场监督管理局	426,315	172,835	253,480	60,260	19,734	11,648	1,469
深圳市市场监督管理局（专项）	68,856		68,856				
深圳市市场监督管理局（本级）	100,214	13,060	87,154	39,041	11,712	7,027	681
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	19,298	16,763	2,535	1,307	392	235	43
深圳市市场监督管理局福田监管局	21,536	18,484	3,052	1,077	324	194	
深圳市市场监督管理局南山监管局	16,645	14,209	2,437	1,498	449	270	
深圳市市场监督管理局盐田监管局	7,055	5,878	1,177	295	89	53	
深圳市市场监督管理局宝安监管局	24,976	19,377	5,599	2,712	820	492	
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	26,062	20,500	5,562	2,453	650	450	
深圳市市场监督管理局坪山监管局	7,084	5,193	1,891	339	102	61	
深圳市消费者委员会秘书处	2,415	1,219	1,197	592	558	9	2
深圳市公共信用中心	4,420	1,540	2,881	1,216	886	746	14
深圳市市场监督管理局光明监管局	8,771	5,926	2,846	805	240	144	
深圳市标准技术研究院	20,664	5,016	15,648	1,047	320	195	432
深圳市市场监督管理局许可审查中心	3,236	2,784	452	10	3	2	
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	1,345	424	921	721	715	550	66
深圳国家知识产权局专利代办处	3,875	853	3,022				
深圳市特种设备安全检验研究院	21,420	4,925	16,495	829	258	143	
深圳市农产品质量安全检验检测中心	13,498	6,622	6,877	1,562	469	281	
深圳市市场监督管理局龙华监管局	12,377	8,706	3,671	1,252	557	165	181
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	5,717	4,289	1,428	275	229	46	
深圳市药物警戒和风险管理研究院	1,342	835	507	1			
深圳市药品检验研究院	12,420	4,827	7,593	1,808	660	460	
深圳市动物卫生监督所	1,755	1,235	520	75	66		
深圳市农业科技促进中心	9,845	3,710	6,136	474	143	86	50
深圳市市场稽查局	5,984	4,385	1,599	22	7	5	
深圳市企业注册局	4,417	1,925	2,492	845	35	3	
深圳市市场监督管理局深汕监管局	1,084	152	932				

表6

财政拨款收支总体情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2020预算数	项目	2020年预算数
一、一般公共预算拨款	404,789	一般公共服务支出	302,204
一般性经费拨款	311,147	知识产权事务	55,650
财政专项资金拨款	68,856	专利试点和产业化推进	12
政府投资项目拨款	24,786	知识产权宏观管理	54,590
二、政府性基金预算拨款		事业运行	623
三、国有资本经营预算拨款		其他知识产权事务支出	425
四、财政专户拨款		市场监督管理事务	246,554
		行政运行	90,672
		一般行政管理事务	19,395
		市场主体管理	9,721
		市场秩序执法	7,086
		信息化建设	6,122
		质量基础	28,233
		药品事务	5,466
		医疗器械事务	2,125
		化妆品事务	271
		质量安全监管	20,242
		食品安全监管	33,906
		事业运行	17,431
		其他市场监督管理事务	5,883
		教育支出	1,180
		进修及培训	1,180
		培训支出	1,180
		科学技术支出	565
		基础研究	81
		自然科学基金	81
		技术与开发	130
		其他技术与开发支出	130
		科技重大项目	8
		科技重大专项	8
		其他科学技术支出	346
		其他科学技术支出	346
		社会保障和就业支出	15,118
		行政事业单位养老支出	15,063
		行政单位离退休	2,215
		事业单位离退休	161
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	8,602
		机关事业单位职业年金缴费支出	4,085
		财政对其他社会保险基金的补助	54
		其他财政对社会保险基金的补助	54
		其他社会保障和就业支出	
		其他社会保障和就业支出	
		卫生健康支出	1,930
		行政事业单位医疗	1,930
		行政单位医疗	1,703
		事业单位医疗	227
		农林水支出	42,877
		农业农村	42,877
		行政运行	744
		一般行政管理事务	249
		事业运行	4,052
		科技转换与推广服务	964

表6

财政拨款收支总体情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2020预算数	项目	2020年预算数
		病虫害控制	4,211
		农产品质量安全	23,680
		执法监管	3,133
		统计监测与信息服务	98
		行业业务管理	133
		农业生产发展	5,017
		农业资源保护修复与利用	76
		其他农业农村支出	520
		资源勘探工业信息等支出	12
		其他资源勘探工业信息等支出	12
		其他资源勘探工业信息等支出	12
		住房保障支出	40,904
		住房改革支出	40,904
		住房公积金	11,971
		购房补贴	28,933
本年收入合计	404,789	本年支出合计	404,789
上年结余、结转		结转下年	
收 入 总 计	404,789	支 出 总 计	404,789

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局			404,789	169,080	235,708
深圳市市场监督管理局（专项）			68,856		68,856
	2011409	知识产权宏观管理	50,962		50,962
	2130122	农业生产发展	4,894		4,894
	2130109	农产品质量安全	3,000		3,000
	2013810	质量基础	10,000		10,000
深圳市市场监督管理局（本级）			100,103	13,060	87,043
	2210203	购房补贴	2,630	2,630	
	2210201	住房公积金	714	714	
	2080501	行政单位离退休	934	934	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	556	556	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	263	263	
	2013801	行政运行	7,964	7,964	
	2011409	知识产权宏观管理	557		557
	2011406	专利试点和产业化推进	12		12
	2130122	农业生产发展	123		123
	2130109	农产品质量安全	15,404		15,404
	2050803	培训支出	570		570
	2013801	行政运行	681		681
	2013802	一般行政管理事务	7,019		7,019
	2013804	市场主体管理	1,517		1,517
	2013805	市场秩序执法	881		881
	2013808	信息化建设	2,170		2,170
	2013810	质量基础	15,938		15,938
	2013812	药品事务	1,194		1,194
	2013813	医疗器械事务	82		82
	2013814	化妆品事务	71		71
	2013899	其他市场监督管理事务	5,167		5,167
	2013815	质量安全监管	7,837		7,837
	2013816	食品安全监管	27,820		27,820
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			19,298	16,763	2,535
	2210203	购房补贴	3,233	3,233	
	2210201	住房公积金	1,197	1,197	
	2080501	行政单位离退休	227	227	
	2101101	行政单位医疗	335	335	
	2082799	其他财政对社会保险基金的补助	24	24	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	652	652	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	307	307	
	2013801	行政运行	10,787	10,787	
	2011409	知识产权宏观管理	24		24
	2130110	执法监管	131		131
	2013802	一般行政管理事务	867		867
	2013804	市场主体管理	833		833
	2013805	市场秩序执法	338		338
	2013808	信息化建设	30		30

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013812	药品事务	40		40
	2013813	医疗器械事务	16		16
	2013815	质量安全监管	69		69
	2013816	食品安全监管	188		188
深圳市市场监督管理局福田监管局			21,536	18,484	3,052
	2210203	购房补贴	3,655	3,655	
	2210201	住房公积金	1,310	1,310	
	2080501	行政单位离退休	355	355	
	2101101	行政单位医疗	372	372	
	2082799	其他财政对社会保险基金的补助	28	28	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	952	952	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	456	456	
	2013801	行政运行	11,356	11,356	
	2011409	知识产权宏观管理	24		24
	2130110	执法监管	378		378
	2013802	一般行政管理事务	1,226		1,226
	2013804	市场主体管理	625		625
	2013805	市场秩序执法	220		220
	2013808	信息化建设	30		30
	2013812	药品事务	21		21
	2013813	医疗器械事务	25		25
	2013814	化妆品事务	15		15
	2013815	质量安全监管	91		91
	2013816	食品安全监管	398		398
深圳市市场监督管理局南山监管局			16,645	14,209	2,437
	2210203	购房补贴	2,367	2,367	
	2210201	住房公积金	1,016	1,016	
	2080501	行政单位离退休	222	222	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	781	781	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	374	374	
	2013801	行政运行	9,449	9,449	
	2011409	知识产权宏观管理	6		6
	2130110	执法监管	347		347
	2013802	一般行政管理事务	773		773
	2013804	市场主体管理	303		303
	2013805	市场秩序执法	262		262
	2013808	信息化建设	30		30
	2013810	质量基础	4		4
	2013812	药品事务	22		22
	2013813	医疗器械事务	26		26
	2013815	质量安全监管	17		17
	2013816	食品安全监管	647		647
深圳市市场监督管理局盐田监管局			7,055	5,878	1,177
	2210203	购房补贴	926	926	
	2210201	住房公积金	416	416	

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080501	归口管理的行政单位离退休	60	60	
	2101101	行政单位医疗	131	131	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	315	315	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	152	152	
	2013801	行政运行	3,878	3,878	
	2011409	知识产权宏观管理	5		5
	2130110	执法监管	94		94
	2050803	培训支出	10		10
	2013802	一般行政管理事务	454		454
	2013804	市场主体管理	186		186
	2013805	市场秩序执法	114		114
	2013808	信息化建设	30		30
	2013812	药品事务	54		54
	2013815	质量安全监管	46		46
	2013816	食品安全监管	185		185
深圳市市场监督管理局宝安监管局			24,976	19,377	5,599
	2210203	购房补贴	3,448	3,448	
	2210201	住房公积金	1,460	1,460	
	2080501	行政单位离退休	168	168	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,099	1,099	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	501	501	
	2013801	行政运行	12,702	12,702	
	2011409	知识产权宏观管理	10		10
	2130110	执法监管	65		65
	2130108	病虫害控制	1,154		1,154
	2013802	一般行政管理事务	2,145		2,145
	2013804	市场主体管理	1,713		1,713
	2013805	市场秩序执法	222		222
	2013808	信息化建设	40		40
	2013810	质量基础	5		5
	2013812	药品事务	20		20
	2013813	医疗器械事务	15		15
	2013815	质量安全监管	60		60
	2013816	食品安全监管	151		151
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			26,062	20,500	5,562
	2210203	购房补贴	3,328	3,328	
	2210201	住房公积金	1,536	1,536	
	2080501	行政单位离退休	150	150	
	2101101	行政单位医疗	440	440	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,049	1,049	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	489	489	
	2013801	行政运行	13,508	13,508	
	2011409	知识产权宏观管理	28		28
	2130110	执法监管	901		901
	2050803	培训支出	12		12

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013802	一般行政管理事务	1,768		1,768
	2013804	市场主体管理	906		906
	2013805	市场秩序执法	453		453
	2013808	信息化建设	39		39
	2013810	质量基础	44		44
	2013812	药品事务	154		154
	2013815	质量安全监管	84		84
	2013816	食品安全监管	1,172		1,172
深圳市市场监督管理局坪山监管局			7,084	5,193	1,891
	2210203	购房补贴	790	790	
	2210201	住房公积金	377	377	
	2080501	行政单位离退休	16	16	
	2101101	行政单位医疗	101	101	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	259	259	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	129	129	
	2013801	行政运行	3,520	3,520	
	2011409	知识产权宏观管理	3		3
	2130110	执法监管	279		279
	2050803	培训支出	23		23
	2013802	一般行政管理事务	1,057		1,057
	2013804	市场主体管理	153		153
	2013805	市场秩序执法	129		129
	2013808	信息化建设	30		30
	2013812	药品事务	11		11
	2013815	质量安全监管	9		9
	2013816	食品安全监管	198		198
深圳市消费者委员会秘书处			2,415	1,219	1,197
	2210203	购房补贴	237	237	
	2210201	住房公积金	77	77	
	2080502	事业单位离退休	19	19	
	2101102	事业单位医疗	29	29	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68	68	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34	34	
	2013850	事业运行	756	756	
	2013805	市场秩序执法	1,172		1,172
	2013808	信息化建设	25		25
深圳市公共信用中心			4,420	1,540	2,881
	2210203	购房补贴	312	312	
	2210201	住房公积金	122	122	
	2080502	事业单位离退休	12	12	
	2082799	其他财政对社会保险基金的补助	1	1	
	2101102	事业单位医疗	41	41	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96	96	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46	46	
	2013850	事业运行	911	911	

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2050803	培训支出	13		13
	2013808	信息化建设	2,867		2,867
深圳市市场监督管理局光明监管局			8,771	5,926	2,846
	2210203	购房补贴	962	962	
	2210201	住房公积金	450	450	
	2080501	行政单位离退休	23	23	
	2101101	行政单位医疗	125	125	
	2082799	其他财政对社会保险基金的补助	1	1	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	299	299	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	136	136	
	2013801	行政运行	3,931	3,931	
	2011409	知识产权宏观管理	5		5
	2130110	执法监管	455		455
	2050803	培训支出	2		2
	2013802	一般行政管理事务	1,546		1,546
	2013804	市场主体管理	148		148
	2013805	市场秩序执法	341		341
	2013808	信息化建设	30		30
	2013810	质量基础	7		7
	2013812	药品事务	29		29
	2013815	质量安全监管	67		67
	2013816	食品安全监管	215		215
深圳市标准技术研究院			4,410	1,268	3,142
	2210203	购房补贴	6	6	
	2210201	住房公积金			
	2080502	事业单位离退休	7	7	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
	2013850	事业运行	1,255	1,255	
	2011409	知识产权宏观管理	415		415
	2011499	其他知识产权事务支出	425		425
	2069999	其他科学技术支出	336		336
	2050803	培训支出			
	2013810	质量基础	1,921		1,921
	2013899	其他市场监督管理事务	45		45
深圳市市场监督管理局许可审查中心			3,236	2,784	452
	2210203	购房补贴	490	490	
	2210201	住房公积金	224	224	
	2080502	事业单位离退休	14	14	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	157	157	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78	78	
	2013850	事业运行	1,821	1,821	
	2050803	培训支出	22		22
	2013802	一般行政管理事务	40		40
	2013804	市场主体管理	361		361

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013808	信息化建设	30		30
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心			1,345	424	921
	2210203	购房补贴	64	64	
	2210201	住房公积金	34	34	
	2089901	其他社会保障和就业支出			
	2101102	事业单位医疗	12	12	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28	28	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12	12	
	2013850	事业运行	273	273	
	2050803	培训支出	12		12
	2013805	市场秩序执法	860		860
	2013808	信息化建设	50		50
深圳国家知识产权局专利代办处			3,368	847	2,521
	2210203	购房补贴	113	113	
	2210201	住房公积金	44	44	
	2011450	事业运行	623	623	
	2101102	事业单位医疗	15	15	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35	35	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17	17	
	2011409	知识产权宏观管理	2,491		2,491
	2050803	培训支出	30		30
深圳市特种设备安全检验研究院			16,886	4,925	11,962
	2210203	购房补贴	571	571	
	2210201	住房公积金	254	254	
	2080502	事业单位离退休	8	8	
	2101102	事业单位医疗	128	128	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	235	235	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	118	118	
	2013850	事业运行	3,610	3,610	
	2050803	培训支出	53		53
	2013810	质量基础	119		119
	2013815	质量安全监管	11,789		11,789
深圳市农产品质量安全检验检测中心			13,498	6,622	6,877
	2210203	购房补贴	1,231	1,231	
	2210201	住房公积金	525	525	
	2080502	事业单位离退休	62	62	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	407	407	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	197	197	
	2013850	事业运行	4,198	4,198	
	2060203	自然科学基金	15		15
	2130109	农产品质量安全	4,725		4,725
	2060499	其他技术与开发支出	31		31
	2050803	培训支出	9		9
	2013804	市场主体管理	30		30
	2013816	食品安全监管	2,066		2,066

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局龙华监管局			12,377	8,706	3,671
	2210203	购房补贴	1,485	1,485	
	2210201	住房公积金	676	676	
	2080501	行政单位离退休	23	23	
	2101101	行政单位医疗	195	195	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	456	456	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	218	218	
	2013801	行政运行	5,653	5,653	
	2011409	知识产权宏观管理	29		29
	2130110	执法监管	393		393
	2130108	病虫害控制	79		79
	2050803	培训支出	79		79
	2013802	一般行政管理事务	1,282		1,282
	2013804	市场主体管理	298		298
	2013805	市场秩序执法	695		695
	2013808	信息化建设	48		48
	2013810	质量基础	13		13
	2013812	药品事务	52		52
	2013815	质量安全监管	60		60
	2013816	食品安全监管	645		645
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			5,717	4,289	1,428
	2210203	购房补贴	771	771	
	2210201	住房公积金	318	318	
	2080501	行政单位离退休	16	16	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208	208	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103	103	
	2013801	行政运行	2,873	2,873	
	2130135	农业资源保护修复与利用	40		40
	2011409	知识产权宏观管理	1		1
	2130110	执法监管	9		9
	2130109	农产品质量安全	50		50
	2130108	病虫害控制	10		10
	2050803	培训支出	14		14
	2013802	一般行政管理事务	872		872
	2013804	市场主体管理	93		93
	2013805	市场秩序执法	140		140
	2013808	信息化建设	30		30
	2013812	药品事务	26		26
	2013815	质量安全监管	54		54
	2013816	食品安全监管	87		87
深圳市药物警戒和风险管理研究院			1,322	835	487
	2210203	购房补贴	171	171	
	2210201	住房公积金	67	67	
	2080502	事业单位离退休	5	5	
	2101102	事业单位医疗	2	2	

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49	49	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24	24	
	2013850	事业运行	519	519	
	2060499	其他技术与开发支出	22		22
	2050803	培训支出	35		35
	2013808	信息化建设	30		30
	2013812	药品事务	365		365
	2013813	医疗器械事务	36		36
深圳市药品检验研究院			12,320	4,827	7,493
	2210203	购房补贴	776	776	
	2210201	住房公积金	335	335	
	2080502	事业单位离退休	34	34	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	242	242	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	112	112	
	2013850	事业运行	3,328	3,328	
	2159999	其他资源勘探工业信息等支出	12		12
	2060203	自然科学基金	66		66
	2060499	其他技术与开发支出	78		78
	2069999	其他科学技术支出	10		10
	2050803	培训支出	65		65
	2013808	信息化建设	273		273
	2013812	药品事务	3,448		3,448
	2013813	医疗器械事务	1,926		1,926
	2013814	化妆品事务	185		185
	2013850	事业运行	760		760
	2013899	其他市场监督管理事务	671		671
深圳市动物卫生监督所			1,755	1,235	520
	2210203	购房补贴	253	253	
	2210201	住房公积金	101	101	
	2130101	行政运行	744	744	
	2080501	行政单位离退休	21	21	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78	78	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39	39	
	2130112	行业业务管理	133		133
	2130108	病虫害控制	87		87
	2130102	一般行政管理事务	249		249
	2050803	培训支出	51		51
深圳市农业科技促进中心			9,845	3,710	6,136
	2210203	购房补贴	73	73	
	2210201	住房公积金	231	231	
	2130104	事业运行	3,100	3,100	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208	208	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	99	99	
	2130135	农业资源保护修复与利用	36		36
	2130199	其他农业农村支出	520		520

表7

一般公共预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2130110	执法监管	82		82
	2130111	统计监测与信息服务	98		98
	2130109	农产品质量安全	500		500
	2130106	科技转换与推广服务	964		964
	2130108	病虫害控制	2,881		2,881
	2130104	事业运行	952		952
	2060901	科技重大专项	8		8
	2050803	培训支出	94		94
深圳市市场稽查局			5,984	4,385	1,599
	2210203	购房补贴	696	696	
	2210201	住房公积金	334	334	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	261	261	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	124	124	
	2013801	行政运行	2,970	2,970	
	2050803	培训支出	53		53
	2013802	一般行政管理事务	70		70
	2013804	市场主体管理	334		334
	2013805	市场秩序执法	1,141		1,141
深圳市企业注册局			4,417	1,925	2,492
	2210203	购房补贴	320	320	
	2210201	住房公积金	144	144	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	105	105	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52	52	
	2013801	行政运行	1,304	1,304	
	2050803	培训支出	7		7
	2013802	一般行政管理事务	39		39
	2013804	市场主体管理	2,147		2,147
	2013808	信息化建设	300		300
深圳市市场监督管理局深汕监管局			1,084	152	932
	2210203	购房补贴	25	25	
	2210201	住房公积金	11	11	
	2101101	行政单位医疗	4	4	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10	10	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5	5	
	2013801	行政运行	97	97	
	2011409	知识产权宏观管理	30		30
	2050803	培训支出	25		25
	2013802	一般行政管理事务	238		238
	2013804	市场主体管理	74		74
	2013805	市场秩序执法	118		118
	2013808	信息化建设	40		40
	2013810	质量基础	183		183
	2013812	药品事务	30		30
	2013815	质量安全监管	60		60
	2013816	食品安全监管	134		134

表8

政府性基金预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局					
深圳市市场监督管理局(专项)					
深圳市市场监督管理局(本级)					
深圳市市场监督管理局罗湖监管局					
深圳市市场监督管理局福田监管局					
深圳市市场监督管理局南山监管局					
深圳市市场监督管理局盐田监管局					
深圳市市场监督管理局宝安监管局					
深圳市市场监督管理局龙岗监管局					
深圳市市场监督管理局坪山监管局					
深圳市消费者委员会秘书处					
深圳市公共信用中心					
深圳市市场监督管理局光明监管局					
深圳市标准技术研究院					
深圳市市场监督管理局许可审查中心					
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心					
深圳国家知识产权局专利代办处					
深圳市特种设备安全检验研究院					
深圳市农产品质量安全检验检测中心					
深圳市市场监督管理局龙华监管局					
深圳市市场监督管理局大鹏监管局					
深圳市药物警戒和风险管理研究院					
深圳市药品检验研究院					
深圳市动物卫生监督所					
深圳市农业科技促进中心					
深圳市市场稽查局					
深圳市企业注册局					
深圳市市场监督管理局深汕监管局					

注：本单位无政府性基金预算支出。

表9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局					
深圳市市场监督管理局(专项)					
深圳市市场监督管理局(本级)					
深圳市市场监督管理局罗湖监管局					
深圳市市场监督管理局福田监管局					
深圳市市场监督管理局南山监管局					
深圳市市场监督管理局盐田监管局					
深圳市市场监督管理局宝安监管局					
深圳市市场监督管理局龙岗监管局					
深圳市市场监督管理局坪山监管局					
深圳市消费者委员会秘书处					
深圳市公共信用中心					
深圳市市场监督管理局光明监管局					
深圳市标准技术研究院					
深圳市市场监督管理局许可审查中心					
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心					
深圳国家知识产权局专利代办处					
深圳市特种设备安全检验研究院					
深圳市农产品质量安全检验检测中心					
深圳市市场监督管理局龙华监管局					
深圳市市场监督管理局大鹏监管局					
深圳市药物警戒和风险管理研究院					
深圳市药品检验研究院					
深圳市动物卫生监督所					
深圳市农业科技促进中心					
深圳市市场稽查局					
深圳市企业注册局					
深圳市市场监督管理局深汕监管局					

注：本单位无国有资本经营预算支出。

表10

上级专项转移支付支出预算表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

单位名称	科目编码	科目名称	项目名称	项目金额
深圳市市场监督管理局				50
深圳市市场监督管理局(专项)				
深圳市市场监督管理局(本级)				50
	2013815	质量安全监管		
			年度一般性产品质量监督抽查(财行[2016]8号)	50
深圳市市场监督管理局罗湖监管局				
深圳市市场监督管理局福田监管局				
深圳市市场监督管理局南山监管局				
深圳市市场监督管理局盐田监管局				
深圳市市场监督管理局宝安监管局				
深圳市市场监督管理局龙岗监管局				
深圳市市场监督管理局坪山监管局				
深圳市消费者委员会秘书处				
深圳市公共信用中心				
深圳市市场监督管理局光明监管局				
深圳市标准技术研究院				
深圳市市场监督管理局许可审查中心				
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心				
深圳国家知识产权局专利代办处				
深圳市特种设备安全检验研究院				
深圳市农产品质量安全检验检测中心				
深圳市市场监督管理局龙华监管局				
深圳市市场监督管理局大鹏监管局				
深圳市药物警戒和风险管理研究院				
深圳市药品检验研究院				
深圳市动物卫生监督所				
深圳市农业科技促进中心				
深圳市市场稽查局				
深圳市企业注册局				
深圳市市场监督管理局深汕监管局				

表11

政府采购项目支出预算表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

单位	编号	采购品目	金额
深圳市市场监督管理局			60,260
深圳市市场监督管理局（本级）			39,041
	A	货物类	158
	A03	一般设备	154
	A10	专用设备	5
	C	服务类	38,883
	C1000	物业管理	657
	C9900	其他服务	38,226
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			1,307
	A	货物类	100
	A03	一般设备	100
	C	服务类	1,207
	C1000	物业管理	335
	C1600	保安服务	135
	C9900	其他服务	737
深圳市市场监督管理局福田监管局			1,077
	A	货物类	60
	A03	一般设备	60
	C	服务类	1,017
	C1000	物业管理	483
	C9900	其他服务	534
深圳市市场监督管理局南山监管局			1,498
	A	货物类	99
	A03	一般设备	99
	C	服务类	1,400
	C1000	物业管理	482
	C9900	其他服务	918
深圳市市场监督管理局盐田监管局			295
	A	货物类	45
	A03	一般设备	39
	A10	专用设备	6
	C	服务类	250
	C1000	物业管理	250
深圳市市场监督管理局宝安监管局			2,712
	A	货物类	62
	A03	一般设备	62
	C	服务类	2,651
	C02	专业咨询、工程监理、工程设计	100
	C1000	物业管理	750
	C9900	其他服务	1,801
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			2,453
	A	货物类	154
	A03	一般设备	154
	C	服务类	2,299
	C1000	物业管理	693
	C9900	其他服务	1,605
深圳市市场监督管理局坪山监管局			339
	A	货物类	81
	A03	一般设备	81

表11

政府采购项目支出预算表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

单位	编号	采购品目	金额
	C	服务类	259
	C1000	物业管理	151
	C9900	其他服务	108
深圳市消费者委员会秘书处			592
	A	货物类	34
	A03	一般设备	9
	A10	专用设备	25
	C	服务类	558
	C9900	其他服务	558
深圳市公共信用中心			1,216
	A	货物类	10
	A03	一般设备	10
	C	服务类	1,206
	C04	维修	184
	C9900	其他服务	1,023
深圳市市场监督管理局光明监管局			805
	A	货物类	110
	A03	一般设备	110
	B	工程类	200
	B0900	修缮、装饰工程	200
	C	服务类	495
	C1000	物业管理	335
	C9900	其他服务	160
深圳市标准技术研究院			1,047
	A	货物类	187
	A03	一般设备	7
	A10	专用设备	144
	A11	交通工具	36
	C	服务类	860
	C9900	其他服务	860
深圳市市场监督管理局许可审查中心			10
	A	货物类	10
	A03	一般设备	10
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心			721
	A	货物类	6
	A03	一般设备	6
	C	服务类	715
	C9900	其他服务	715
深圳国家知识产权局专利代办处			0
	A	货物类	0
	A03	一般设备	0
深圳市特种设备安全检验研究院			829
	A	货物类	42
	A03	一般设备	42
	C	服务类	788
	C04	维修	115
	C1000	物业管理	410
	C9900	其他服务	263
深圳市农产品质量安全检验检测中心			1,562

表11

政府采购项目支出预算表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

单位	编号	采购品目	金额
	A	货物类	1,413
	A03	一般设备	63
	A07	专用材料	987
	A10	专用设备	363
	C	服务类	150
	C1000	物业管理	150
深圳市市场监督管理局龙华监管局			1,252
	A	货物类	165
	A03	一般设备	155
	A10	专用设备	10
	B	工程类	160
	B0900	修缮、装饰工程	160
	C	服务类	927
	C1000	物业管理	195
	C9900	其他服务	732
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			275
	A	货物类	47
	A03	一般设备	43
	A10	专用设备	4
	C	服务类	228
	C1000	物业管理	228
深圳市药物警戒和风险管理研究院			1
	A	货物类	1
	A03	一般设备	1
深圳市药品检验研究院			1,808
	A	货物类	278
	A03	一般设备	266
	A10	专用设备	12
	C	服务类	1,530
	C0300	信息技术、信息管理软件开发设计	200
	C1000	物业管理	810
	C9900	其他服务	520
深圳市动物卫生监督所			75
	A	货物类	9
	A03	一般设备	9
	C	服务类	66
	C1000	物业管理	66
深圳市农业科技促进中心			474
	A	货物类	21
	A03	一般设备	21
	C	服务类	453
	C1000	物业管理	83
	C9900	其他服务	370
深圳市市场稽查局			22
	A	货物类	22
	A03	一般设备	22
深圳市企业注册局			845
	A	货物类	39
	A03	一般设备	39

表11

政府采购项目支出预算表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

单位	编号	采购品目	金额
	C	服务类	807
	C9900	其他服务	807

注：本表只反映2020年当年政府采购项目，不包括“待支付以前年度政府采购项目”。

表12

“三公”经费财政拨款预算情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	“三公”经费 财政拨款预算 总额	因公出国(境) 费	公务接待费	公务用车购置及 运行维护费		
					小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费
深圳市市场监督管理局	2019年	2,220		121	2,099		2,099
	2020年	2,182		119	2,063		2,063
深圳市市场监督管理局(本级)	2019年	326		77	249		249
	2020年	190		73	117		117
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	2019年	197		1	196		196
	2020年	179		1	178		178
深圳市市场监督管理局福田监管局	2019年	220		4	216		216
	2020年	191		4	187		187
深圳市市场监督管理局南山监管局	2019年	161		3	158		158
	2020年	139		3	136		136
深圳市市场监督管理局盐田监管局	2019年	71		1	70		70
	2020年	71		1	70		70
深圳市市场监督管理局宝安监管局	2019年	285		4	281		281
	2020年	303		4	299		299
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	2019年	238		3	235		235
	2020年	270		4	266		266
深圳市市场监督管理局坪山监管局	2019年	131			131		131
	2020年	112			112		112
深圳市消费者委员会秘书处	2019年	18		0.2	18		18
	2020年	14		0.2	14		14
深圳市公共信用中心	2019年	16		0.3	16		16
	2020年	16		0.3	16		16
深圳市市场监督管理局光明监管局	2019年	97		1	96		96
	2020年	99		1	98		98
深圳市标准技术研究院	2019年	31		4	27		27
	2020年	6			6		6
深圳市市场监督管理局许可审查中心	2019年	5		1	4		4
	2020年	9		0.5	8		8
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	2019年	5		1	4		4
	2020年	5		1	4		4
深圳国家知识产权局专利代办处	2019年	11		1	10		10
	2020年	11		1	10		10
深圳市特种设备安全检验研究院	2019年	111		7	104		104
	2020年	99		7	92		92
深圳市农产品质量安全检验检测中心	2019年	60		2	58		58
	2020年	75		3	72		72
深圳市市场监督管理局龙华监管局	2019年	116		2	114		114
	2020年	126		2	124		124
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	2019年	68		0.3	68		68
	2020年	66		0.3	66		66
深圳市药物警戒和风险管理研究院	2019年	8		0.5	7		7
	2020年	8		0.5	7		7
深圳市药品检验研究院	2019年	35		2	33		33
	2020年	35		2	33		33

表12

“三公”经费财政拨款预算情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	“三公”经费 财政拨款预算 总额	因公出国(境) 费	公务接待费	公务用车购置及 运行维护费		
					小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费
深圳市动物卫生监督所	2019年	8		4	4		4
	2020年	11		4	7		7
深圳市农业科技促进中心	2019年	2		2			
	2020年	46		2	44		44
深圳市市场稽查局	2019年						
	2020年	84		3	81		81
深圳市企业注册局	2019年						
	2020年	10		1	9		9
深圳市市场监督管理局深汕监管局	2019年						
	2020年	7		0.3	7		7

注：为进一步规范因公出国(境)经费管理，我市因公出国(境)经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位2020年因公出国(境)经费预算数为零，在实际执行中根据计划据实调配。

表13

部门预算绩效管理项目情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市市场监督管理局（专项）	财政专项资金	68,856	68,856		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	待支付以前年度采购	681	681		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	农业及畜牧业业务	15,527	15,527		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	食品安全事务	20,935	20,935		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	市场监管事务	16,845	16,799	47	2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	信息管理	2,079	2,079		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	严控类项目	85	85		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	药械监管	1,346	1,346		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	预算准备金	1,000	1,000		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	知识产权管理事务	621	557	64	2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	综合管理	6,504	6,504		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局（本级）	政府投资项目建设	21,530	21,530		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	农业及畜牧业业务	570	570		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	食品安全事务	188	188		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	市场稽查综合工作	338	338		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	市场监管事务	462	462		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	药械监管	56	56		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	知识产权管理事务	24	24		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	综合管理	824	824		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	待支付以前年度采购	43	43		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	综合管理	1,267	1,267		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	知识产权管理事务	24	24		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	药械监管	61	61		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	严控类项目	5	5		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	市场监管事务	766	766		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	市场稽查综合工作	124	124		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	食品安全事务	61	61		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	农业及畜牧业业务	715	715		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局福田监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	综合管理	773	773		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	知识产权管理事务	6	6		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	药械监管	48	48		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	市场监管事务	354	354		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	市场稽查综合工作	232	232		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	食品安全事务	647	647		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局南山监管局	农业及畜牧业业务	347	347		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	食品安全事务	185	185		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	市场稽查综合工作	111	111		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	市场监管事务	236	236		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	药械监管	54	54		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	知识产权管理事务	5	5		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	综合管理	463	463		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局盐田监管局	农业及畜牧业业务	94	94		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	市场监管事务	493	493		2020.1.1-2020.12.31

表13

部门预算绩效管理项目情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市市场监督管理局宝安监管局	食品安全事务	151	151		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	药械监管	35	35		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	市场稽查综合工作	188	188		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	农业及畜牧业事务	2,129	2,129		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	知识产权管理事务	10	10		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	信息管理	40	40		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	综合管理	2,475	2,475		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局宝安监管局	严控类项目	78	78		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	农业及畜牧业事务	913	913		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	市场监管事务	1,078	1,078		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	信息管理	39	39		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	严控类项目	39	39		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	药械监管	154	154		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	知识产权管理事务	28	28		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	综合管理	1,729	1,729		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	食品安全事务	1,172	1,172		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	市场稽查综合工作	409	409		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	食品安全事务	198	198		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	市场稽查综合工作	126	126		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	市场监管事务	164	164		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	严控类项目	10	10		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	药械监管	11	11		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	知识产权管理事务	3	3		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	综合管理	1,047	1,047		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局坪山监管局	农业及畜牧业事务	302	302		2020.1.1-2020.12.31
深圳市消费者委员会秘书处	市场监管事务	1,103	1,103		2020.1.1-2020.12.31
深圳市消费者委员会秘书处	信息管理	25	25		2020.1.1-2020.12.31
深圳市消费者委员会秘书处	综合管理	67	67		2020.1.1-2020.12.31
深圳市消费者委员会秘书处	待支付以前年度采购	2	2		2020.1.1-2020.12.31
深圳市公共信用中心	信息管理	2,867	2,867		2020.1.1-2020.12.31
深圳市公共信用中心	待支付以前年度采购	14	14		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	市场监管事务	308	308		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	知识产权管理事务	5	5		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	食品安全事务	45	45		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	市场稽查综合工作	334	334		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	药械监管	29	29		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	农业及畜牧业事务	543	543		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	综合管理	1,551	1,551		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局光明监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市标准技术研究院	综合管理	14,227	1,921	12,306	2020.1.1-2020.12.31
深圳市标准技术研究院	市场监管事务	269	269		2020.1.1-2020.12.31
深圳市标准技术研究院	待支付以前年度采购	432	232	200	2020.1.1-2020.12.31
深圳市标准技术研究院	政府投资项目建设	720	720		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局许可审查中心	市场监管事务	193	193		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局许可审查中心	综合管理	225	225		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局许可审查中心	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31

表13

部门预算绩效管理项目情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市市场监督管理局许可审查中心	严控类项目	4	4		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	市场监管事务	744	744		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	信息管理	50	50		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	综合管理	61	61		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	待支付以前年度采购	66	66		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	严控类项目	1	1		2020.1.1-2020.12.31
深圳国家知识产权局专利代办处	知识产权管理事务	3,016	2,517	498	2020.1.1-2020.12.31
深圳国家知识产权局专利代办处	严控类项目	7	4	3	2020.1.1-2020.12.31
深圳市特种设备安全检验研究院	市场监管事务	15,929	11,395	4,534	2020.1.1-2020.12.31
深圳市特种设备安全检验研究院	严控类项目	5	5		2020.1.1-2020.12.31
深圳市特种设备安全检验研究院	预算准备金	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市特种设备安全检验研究院	综合管理	413	413		2020.1.1-2020.12.31
深圳市特种设备安全检验研究院	政府投资项目建设	119	119		2020.1.1-2020.12.31
深圳市农产品质量安全检验检测中心	农业及畜牧业事务	4,810	4,810		2020.1.1-2020.12.31
深圳市农产品质量安全检验检测中心	政府投资项目建设	2,066	2,066		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	食品安全事务	650	650		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	市场稽查综合工作	163	163		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	市场监管事务	712	712		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	信息管理	48	48		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	药械监管	55	55		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	知识产权管理事务	36	36		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	严控类项目	5	5		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	综合管理	1,313	1,313		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	农业及畜牧业事务	508	508		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局龙华监管局	待支付以前年度采购	181	181		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	农业及畜牧业事务	109	109		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	食品安全事务	87	87		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	市场稽查综合工作	121	121		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	市场监管事务	167	167		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	严控类项目	10	10		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	药械监管	26	26		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	知识产权管理事务	2	2		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	综合管理	876	876		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药物警戒和风险管理研究院	药械监管	363	343	20	2020.1.1-2020.12.31
深圳市药物警戒和风险管理研究院	综合管理	92	92		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药物警戒和风险管理研究院	信息管理	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药物警戒和风险管理研究院	其他项目	22	22		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	药械监管	4,785	4,685	100	2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	综合管理	2,174	2,174		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	信息管理	273	273		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	严控类项目	8	8		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	其他项目	2	2		2020.1.1-2020.12.31
深圳市药品检验研究院	政府投资项目建设	351	351		2020.1.1-2020.12.31
深圳市动物卫生监督所	农业及畜牧业事务	517	517		2020.1.1-2020.12.31
深圳市动物卫生监督所	严控类项目	3	3		2020.1.1-2020.12.31
深圳市农业科技促进中心	农业及畜牧业事务	6,085	6,085		2020.1.1-2020.12.31

表13

部门预算绩效管理项目情况表

单位名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市农业科技促进中心	待支付以前年度采购	50	50		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场稽查局	市场稽查综合工作	1,141	1,141		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场稽查局	综合管理	457	457		2020.1.1-2020.12.31
深圳市企业注册局	市场监管事务	1,972	1,972		2020.1.1-2020.12.31
深圳市企业注册局	信息管理	300	300		2020.1.1-2020.12.31
深圳市企业注册局	严控类项目	2	2		2020.1.1-2020.12.31
深圳市企业注册局	综合管理	218	218		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	市场监管事务	337	337		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	知识产权管理事务	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	食品安全事务	134	134		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	市场稽查综合工作	98	98		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	药械监管	30	30		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	综合管理	263	263		2020.1.1-2020.12.31
深圳市市场监督管理局深汕监管局	信息管理	40	40		2020.1.1-2020.12.31

表14

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020年）					
部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局（专项）		主管部门	深圳市市场监督管理局
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	合计		68,856.00	68,856.00	0.00
年度主要任务	财政专项资金	加强知识产权监管工作，实现知识产权保护目标。优化知识产权营商环境，促进科技创新。保障我市基本农田管理范围内的道路、农田水利、电力设施等基础设施，以及土壤改良、地力提升、污染防治等耕地质量保护和提升。围绕高标准引领高质量发展的目标，经专项资金引导和扶持，使我市标准研制项目数量和质量持续提升，对我市产业发展起到积极促进作用，不断提升深圳标准水平。激发气瓶充装单位购买气瓶充装企业责任保险的热情，保证补贴发放的公平性，确保补贴发放及时准确。防止病死猪流入市场，降低人畜共患病传播风险，保障市民肉品质量和公共卫生安全”。	68,856.00	68,856.00	0.00
年度总体目标	<p>“通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1. 产出目标： 受理资助项目数量达到≥300项的目标值；资助项目达到≥3次的目标值；我市发明专利授权量达到≥2.1万件的目标值；PCT专利申请数量达到≥1.5万件的目标值；我市发明专利拥有量达到≥11万件的目标值；开展耕地质量提升和基础设施完善提升的基本农田面积达到3万亩的目标值；完成病害猪无害化处理补贴数量达到约4.5万头的目标值；项目审计率达到100%的目标值；资金资助项目的质量达到符合资助标准的目标值；有效发明专利五年以上维持率达到≥80%的目标值；拨付上一年度资助项目资金及时性达到≥90%的目标值；专项资金资助及时发放达到2020年12月31日前的目标值；基本农田建设维护及时性达到符合工作要求的目标值。</p> <p>2. 效果目标： 深圳产业标准化发展水平达到有效提升的目标值；提高企业知识产权水平达到实现提升企业竞争力的目标值；我市知识产权工作发展达到有效促进的目标值；基本农田耕地质量、基本农田基础设施、节水灌溉水平达到有效提升的目标值；收到有效投诉次数达到≤10次的目标值；企业有效投诉率率到≤10%的目标值。</p> <p>”</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	受理资助项目数量	≥300项	
			资助项目	≥3次	
			我市发明专利授权量	≥2.1万件	
			PCT专利申请数量	≥1.5万件	
			我市发明专利拥有量	≥11万件	
			开展耕地质量提升和基础设施完善提升的基本农田面积	=3万亩	
		完成病害猪无害化处理补贴数量	=4.5万头		
		质量指标	项目审计率	=100%	
			资金资助项目的质量	符合资助标准	
			有效发明专利五年以上维持率	≥80%	
	拨付上一年度资助项目资金及时性		≥90%		

年度绩效指标		时效指标	专项资金资助及时发放	2020年12月31日前0	
			基本农田建设维护及时性	符合工作要求	
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标	社会效益指标	深圳产业标准化发展水平	有效提升
				提高企业知识产权水平	实现提升企业竞争力
				我市知识产权工作发展	有效促进
				基本农田耕地质量、基本农田基础设施、节水灌溉水平	有效提升
				生态效益指标	
				可持续影响指标	
	满意度指标	服务对象满意度指标	其他满意度指标	收到有效投诉次数	≤10次
				企业有效投诉率	≤10%

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局（本级）	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		100,213.84	100,103.10	110.74	
市场监管事务	开展行政许可及政务服务、市场主体信用监管、网络交易监管、市场规范管理、广告监管、质量管理、计量管理与认证认可监管、特种设备安全监管、登记注册管理、投诉举报事务、消费者权益保护、标准化管理等项目。	16,845.49	16,798.98	46.51	
预算准备金	按照2020年工作计划安排，为保障我局年度预算执行中临时增加工作所需开支，开展此项目。	1,000.00	1,000.00	0.00	
基本支出	根据市编办印发的《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办〔2019〕36号）等政策文件，为保证业务正常运行，保障我局正常履职，基本支出包括工资福利支出，对个人和家庭支出、日常公用支出。	13,059.82	13,059.82	0.00	
知识产权管理事务	按照2020年工作计划安排，开展知识产权保护、促进、服务工作。	621.05	556.82	64.23	
食品安全事务	按照2020年工作计划安排，配合开展食品生产许可工作，组织查处无证经营食品违法行为，承担食品安全日常监督检查工作，实施食品安全、食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责重大活动食品安全监督保障工作，加强食品安全监管及宣传普及等各项等工作，提高广大居民“舌尖上的安全”。	20,934.55	20,934.55	0.00	
药械监管	按照2020年工作计划安排，组织并承担全市药品安全监管工作；承担受上级部门委托的药品行政许可相关工作。根据市局年度化妆品生产经营企业监督检查抽样工作方案等政策文件，开展化妆品安全监管。	1,346.43	1,346.43	0.00	
信息管理	按照2020年工作计划安排，开展市场监管局信息化项目、电信月租、智慧信息监管等项目，为我局智慧监管平台建设工作，建立起一套全面系统、科学有序、共建共享、高效便捷的监管平台和运行机制，更好地服务于我市市场监管工作等目标。	2,079.44	2,079.44	0.00	
待支付以前年度采购	按2019年政府采购未验收项目尾款结转至2020年验收后支付项目款项	681.13	681.13	0.00	
农业及畜牧业事务	按照2020年工作计划安排，开展畜牧和兽医管理、深圳市基因组所承担农业部及中国农科院项目地方配套资金、供深农产品认证和质量督导提升项目、农业管理及农产品监管等项目。	15,527.36	15,527.36	0.00	

年度主要任务

综合管理	按照2020年工作计划安排,开展局内会务、机要、档案、保密、督办、接待、固定资产管理、宣传和日常财务工作、绩效管理、预算执行进度、内控风险等工作,旨在加强本系统部门预算、决算及财务核算管理工作;负责本系统内部政府采购实施管理工作;负责本系统内部审计和财务监督、检查工作。加强机关后勤采购管理等相关工作。加强党团工青妇等工作的推动,达到国家、省、市对党团工青妇等工作的要求。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。加强全局法律规范认识,提高行政机关履职能力,使各项行政行为,特别是重大行政行为合法合规。	6,504.32	6,504.32	0.00
严控类项目	按照2020年工作计划安排,为保障公务车辆的正常运行,满足单位人员执法业务的出行需求,满足在规定开支范围内的日常业务公务接待,开展此项目。	84.60	84.60	0.00
政府投资项目	用于开展国家电动汽车产业计量中心、国家体育用品质量监督检验中心(广东)能力提升、国家数字电子产品质量监督检验中心能力提升、国家营养食品质量检验中心(广东)能力提升、深圳商事信用信息与事中事后智慧监管、深圳市产业计量基础公共技术平台、食品安全实验室技术能力、智慧食品安全监管平台等项目建设。	21,529.65	21,529.65	0.00

年度总体目标

"目标1:落实深圳标准发展战略、政策、规划并组织实施,推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设;建立覆盖经济社会发展各领域多层次、创新性、引领性的深圳标准体系。
目标2:规范食品药品市场准入行为,构建食品药品市场准入体系,提高问题发现率,排除风险隐患,督促食品药品企业落实主体责任,预防行业性、系统性、区域性食品药品风险;强化深圳市药品生产企业安全生产意识,落实药品生产企业的主体责任,确保药品安全使用。
目标3:实施深圳市知识产权战略,促进我市知识产权工作发展,加强知识产权监管工作,实现知识产权保护目标。
目标4:落实畜牧和兽医行业的日常监管工作,提升全市畜牧兽医行业的行政管理工作的执行力和实效性。不断提升供深农产品和企业的产品质量水平和质量管理能力,实现农产品安全、市民放心食用等目标。
目标5:加强局各项业务信息化管理等工作,实现信息系统稳定运行等目标。为我局智慧监管平台建设,建立起一套全面系统、科学有序、共建共享、高效便捷的监管平台和运行机制,更好地服务于我市市场监管工作等目标。"

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	"菜篮子"认定基地质量监测数量	≥80个
		突发重大动物疫情应急预案演练项目	≥1场
		开展重大活动一级保障任务快速检测、深圳市各类主食食材检测、快检车检测的批次	≥13237批次
		市属中小学校、幼儿园、社会福利机构及救助机构食堂推广食品安全责任保险数	≥65家
		食用农产品风险监测信息公示期数	=12期
		建立食品药品志愿服务U站的数量	≥5个

年度绩效指标	产出指标		产(商)品质量监督抽查批次(含网络抽样)	≥5900批次	
			PCT专利申请数量	≥1.5万件	
			我市发明专利拥有量	≥11万件	
			完成飞行检查企业	≥45家次	
			信息化升级改造及维护项目数量	≥35项	
		质量指标		SCI期刊发表比例	≥70%
				项目验收合格率	≥90%
				“熟食中心”跟踪评价覆盖率	=100%
				食品抽检覆盖率	=4.5批次/千人
				规划文本中的食品药品安全监管链条环节覆盖率	=100%
				产(商)品质量监督抽查后处理到位率	=100%
				抽样单、检测报告差错率	≤5%
			医疗器械不良事件处理率	=100%	
	时效指标		各项目完成及时性	2020年12月20日前	
			为系统用户提供咨询及指导服务响应时间	≤2个工作日	
	成本指标		预算执行率	≥90%	
			支出进度达标率	≥90%	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	食用农产品质量定量检测	提升食用农产品安全	
			清理长期停业未经营企业	优化营商环境	
			深圳质量指数	分值有所增加	
			广告违法率	≤1%	
			加强知识产权保护	优化知识产权营商环境	
			信息化项目建设	提高效率,优化社会公众服务	
		系统正常运转率	=100%		
	生态效益指标	对回收的家庭过期药品进行无害化销毁	保护生态环境安全		
	可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	深圳市民对本市食品安全的满意度	≥70%		
		有效投诉率	≤5%		
	其他满意度指标				

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称	深圳市市场监督管理局罗湖监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		19,298.13	19,298.13	0.00	
基本支出	通过人员经费、日常公用经费及对个人和家庭补助等开支，保障行政机关正常运行所需经费。	16,762.65	16,762.65	0.00	
综合管理	加强干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活活动以及其他后勤保障等开支工作，实现综合服务管理质量提升，有效保障我局执法人员业务水平及工作效率。	823.87	823.87	0.00	
市场稽查综合工作	加强我区公平竞争监管工作，打击传销违法行为，加强辖区食品、药品、化妆品、医疗器械、农业、畜牧领域的大要案办理，及时有效查处违法行为，保障人体健康和生命安全，保创造良好市场环境，保障社会安定有序。	337.90	337.90	0.00	
市场监管事务	完善市场监管治理机制，依法规范和维护辖区市场秩序，开展市场监管、广告活动、拍卖、经纪活动和合同行政监管工作，承担辖区内法律法规政策未明确主管部门的经营行为的查处职责、商品市场监督管理工作。	462.24	462.24	0.00	
药械监管	加强辖区药品监管等工作，加强罗湖辖区内医疗器械、保健食品、化妆品监管工作，确保药品、化妆品、医疗器械和保健食品的质量安全，实现辖区药械保化安全水平总体向好等目标，保障人体健康和生命安全。	56.30	56.30	0.00	
知识产权管理事务	保障罗湖辖区知识产权执法工作，扩大知识产权保护宣传覆盖范围，实现保持打击侵权假冒高压态势，提高辖区内企业和群众主动积极参与知识产权保护，推动知识产权保护共建工作等目标，提高辖区企业 and 专业市场对知识产权保护的重视度，主动建立健全内部知识产权管理制度。	23.80	23.80	0.00	
信息管理	进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理，通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时、及时发现、及时防护、及时处理。	30.00	30.00	0.00	

年度主要任务

待支付以前年度采购	加强后勤保障服务工作，实现按合同约定及时序进度付款等目标。	43.32	43.32	0.00
农业及畜牧业事务、食品安全事务	加强罗湖辖区流通环节食用农产品质量安全监管工作，实现保障辖区流通环节食用农产品质量安全的目标；加强食品安全监督检查、专项整治、食品安全宣传、食品安全协调等工作，实现提升重点食品抽检合格率、减少食品安全事故、扩大食品安全宣传影响力、创建食品安全示范城市等目标。	758.05	758.05	0.00

年度总体目标 贯彻执行国家、省、市有关市场监管、农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理方面的法律、法规和政策，开展相关违法行为查处工作；负责辖区市场秩序监管、相关市场主体登记注册、辖区深圳标准建设、知识产权保护和促进、质量建设、食品安全监管、药械保化监管、特种设备安全监管、农业和畜牧业管理工作等，保障人体健康和生命安全，保创造良好市场环境，保障社会安定有序。

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	数量指标	完成快检车任务批次	=256批次	
		开展上级工作部署执法次数	≥10次	
		质量抽检任务批次	=20批次	
		医疗器械安全科普宣传次数	=2次	
	质量指标	食品生产企业监督检查覆盖率	100%	
		不正当竞争违法行为、传销违法行为查处率	100%	
		监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率	99%	
		药品抽样完成率	100%	
	时效指标	假冒侵权商标行为及专利违法行为查处率	100%	
		食品监管工作完成及时性	2020年12月31日前	
	成本指标	执法案件办结时间	在规定时间内	
		预算执行率	≥90%	
	效益指标	经济效益指标	打击特种设备违法违规行 为	全部上缴国库
		社会效益指标	开展食用农产品安全宣传活动	提高群众对食用农产品质量 安全关注
			食品安全日常工作监管	食品安全得到有效保障
			区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度	有效提升和保障
	生态效益指标	有效遏制市场违法行为	维护公平有效的市场秩序	
	满意度指标	生态效益指标		
可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对产品质量的满意度	≥95%	
	其他满意度指标	员工满意度	≥95%	

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020 年)

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局福田监管局		主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）				
		总额	财政拨款	其他资金		
合计		21,536.00	21,536.00	0.00		
市场监管事务	按照2020年度工作计划，优化营商环境。1.深化商事制度改革。继续推进“互联网+政务服务”暨一窗式一网式政府服务工作，深化“多证合一”、企业名称和简易注销登记改革，降低市场准入制度性成本，落实万众创业措施，促进商事主体繁荣发展；积极配合福田田区应用统一地址加强商事登记监管的综合试点工作，提高商事登记质量和监管效能。2.强化重点领域市场监管。大力实施“双随机一公开”监管，完善“双随机”抽查机制；推进商事主体信用监管，做好商事主体年报及信息公示工作，加强异常名录管理；加强广告、合同、网络市场监管，加大虚假违法广告整治及电子商务案件查处力度；开展活禽禁售、限塑等专项整治，推进“文明诚信市场”创建公示活动。强化直销企业监管，加大传销监测和查处力度。强化移动电商、微商、跨境电商等网络交易监管。以市场街器、加油机等为重点，加强民生计量专项检查。3.开展质量提升行动。深入推进质量强区工作，组织开展重点项目，促进质量创新，加强部门协作，落实质量考核指标，争取在全市质量考核中再创佳绩。继续协调组织企业参加首席质量官培训等各类质量管理培训，提高辖区企业质量意识和质量水平，提高福田质量知名度。继续加大对生产许可、强制性认证和自愿性认证的监管检查频次和覆盖率；继续深入宣传质量文化，增强质量主体意识，推动福田发展迈向“质量时代”。4.开展标准提升行动。实施“标准+”战略，推动辖区金融、服务、安防产业、新能源、电商可信交易环境等标准联盟的工作，推进联盟标准的颁布与实施，争创区域经济发展新优势；推动企业建立研发与标准化同步机制，鼓励企业按照国际通行规则形成专利与标准结合机制，力争在新一代信息技术、新能源、新材料等领域培育研发与标准化同步试点企业。5.加大消费维权力度。着力强化消费维权，推进消费者权益服务易（e）站规范建设，努力将消费投诉及经营者违法风险化解在萌芽。以消费者权益服务易（e）站为切入点，积极参与区委政法委开展的社会治理实践创新项目评选活动。探索消费环境建设，开设“消费教育课堂”，推动消费环境持续改善。加强消费投诉举报数据分析，预判消费维权热点，做好消费预警工作。6.加强特种设备安全监管。加强特种设备安全风险防控和隐患排查治理，严厉打击特种设备违法行为，根据《福田区老旧电梯更新改造工作管理办法》，大力推进老旧电梯更新改造，全面开展老旧电梯安全评估。加强与96333电梯应急处置服务平台紧密合作，提高应急处置水平。	765.71	765.71	0.00		
基本支出	按照2020年度工作计划，保障人员经费和公用经费支出合理规范，提高资金使用效率。	18,484.18	18,484.18	0.00		
食品安全事务	按照2020年度工作计划，强化食品安全监管。1.开展婴幼儿食品、乳制品、肉制品、保健食品、校园食品安全提升行动，深入推进食品生产小作坊综合治理。2.加大流通环节大宗消费食品抽检力度，强化工厂、学校食堂和网络送餐等重点领域安全监管。3.完善食品抽检制度，实施“双随机”监督抽检。4.加强食品安全科普宣传，推进食品安全社会共治。	61.00	61.00	0.00		
市场稽查综合工作	按照2020年度工作计划，加大稽查执法力度。1.集中开展婴幼儿食品、校园食品、保健食品、山寨食品、小餐饮、网络配餐等领域食品安全专项执法行动。2.以网络交易为重点，集中开展侵权仿冒、价格欺诈、虚假宣传、假海淘等专项治理。突出医疗、药品、食品、保健食品、房地产、互联网金融等重点领域，整治广告违法行为。3.深入推进“扫黑除恶”专项斗争，严厉打击职业索偿、虚假注册、欺行霸市、强买强卖等违法犯罪行为，继续深挖案源，查办一批有影响力的大要案、新型案件，树立执法权威。	123.50	123.50	0.00		
药械监管	按照2020年度工作计划，强化药品安全监管。1.抓好特殊药品、疫苗等高风险品种风险隐患排查，切实做到发现在早、防范在先、整治到位。2.完成疫苗接种单位和特殊药品经营企业全覆盖检查任务。3.开展医疗器械和化妆品流通领域监督抽查、飞行检查，加大对植入类医疗器械、保健食品、美白类化妆品等抽检力度。	61.00	61.00	0.00		
知识产权管理事务	按照2020年度工作计划，实施最严格的知识产权保护。1.实施《深圳经济特区知识产权保护条例》全面加大知识产权办案力度，抓好知识产权保护“36条”落实。2.深入推进“双打”工作，组织开展打假警示市场整治；加大知识产权侵权行为惩治力度，实施最严格的知识产权保护，推动知识产权行政与司法合作，全面落实多元化纠纷解决机制、双向交流和业务研讨机制、协助办案机制，提升知识产权保护协同治理水平。	24.00	24.00	0.00		
农业及畜牧业事务	按照2020年度工作计划，加强农业和畜牧业管理工作。1.指导和促进辖区农业发展和现代化建设，保护辖区耕地及永久基本农田质量。2.开展辖区农业、畜牧业生产资料的监管、动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监督、执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理等工作。3.加强辖区农产品抽样和后处理、农产品质量专项整治、突发事件的应对处置等工作。	714.57	714.57	0.00		
严控类项目	按照2020年度工作计划，进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。	5.00	5.00	0.00		

年度主要任务

综合管理和信息管理	按照2020年度工作计划,加强后勤保障、信息化建设、设备采购、财务管理、行政综合管理、法律法规制定宣贯、热点和重大行政诉讼案件的应诉、纪检监察、人事综合管理、绩效管理、党团建设、工青妇、监管执法协调、执法任务分派、值班及应急管理等工作。	1,297.04	1,297.04	0.00
-----------	--	----------	----------	------

年度总体目标

1.通过积极落实商事制度改革各项措施,推进商事主体年报、异常名录管理以及信息公示抽查工作,强化对严重违法失信企业管理力度,加强知识产权保护力度,深入开展质量品牌建设,进一步提升行政审批效率,有效优化辖区营商环境。

2.积极落实市政府有关战略部署,深入实施食品安全战略,强化食品和药品安全监管,强特种设备安全风险防控和隐患排查治理,加大日用消费品质量监督抽查力度,着力保障和改善民生安全。

3.通过加大稽查执法力度,强化重点领域市场监管,推进智慧市场监管,加大消费维权力度,着力营造公平有序的市场竞争环境。

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标 数量指标	业务宣传资料印制数量	≥250000份	
		完成食用农产品快速检测数量	≥64800批次	
		开展日常执法检查数量	≥30000家次	
	质量指标	印刷品验收合格率	=100%	
		全年开展定量检测合格率	≥0%	
	时效指标	食用农产品快速检测工作完成时间	2020年12月31日前	
		日常执法检查完成时间	2020年12月31日前	
	成本指标			
	效益指标	经济效益指标	全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库
		社会效益指标	有效遏制市场违法行为,维护公平有效的市场秩序。	有效遏制
推进企业诚信建设,规范企业经营行为,营造安全消费环境。			维护社会稳定发展	
生态效益指标		对我区能效标识开展监督检查	节能减排	
可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	许可注册服务窗口有效投诉次数	=0次	
		特种设备服务窗口服务满意率	≥97%	
	其他满意度指标	工作人员对后勤保障工作满意度	≥99%	

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020年)

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局南山监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		16,645.33	16,645.33	0.00	
基本支出事项	1. 根据本单位年度在编人数计算的人员经费为12361.35万元。 2. 根据部门预算编制标准计算的公用经费金额为1847.40万元。	14,208.75	14,208.75	0.00	
食品安全事务	本项目用于履行辖区食品安全监管工作，依法对食品生产、流通、餐饮企业，学校食堂，集体用餐单位等进行日常监督检查，食品质量抽检，开展食品安全宣传，组织指导处理食品应急处置工作和重大食品安全保障等，落实上级相关的各项工作安排食用农产品安全监管抽查项目对筛查发现的不合格食用农产品处置率达到100%，形成南山区流通领域食用农产品快检筛查网络，提升监管效能，充分发挥快检筛查把关作用，切实提升流通领域食用农产品质量安全水平。	647.00	647.00	0.00	
市场稽查综合工作	执法办案工作业务项目用于开展辖区内投诉举报案件线索的受理及后续处理工作；组织开展辖区内各类商品的生产、流通、经营过程的安全监管、行政执法等工作；依法对市场、质量、价格、食品、药品和知识产权等我局职能范围内各领域案件以及上级交办、移送案件的查处；自行组织或配合上级在本辖区内开展专项执法行动；保障监管执法工作正常有序开展。公平竞争管理和价格监督检查业务项目用于执法办案履行承担商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为监督检查责任。制止不正当竞争及价格违法价格行为，对公平竞争、价格、收费违法行为实施行政处罚和行政强制措施，维护公平竞争的价格秩序。扫黑除恶项目用于履行推进扫黑除恶，净化市场环境。依法取缔涉黑涉恶经营行为；协调督促相关部门开展扫黑除恶工作；组织实施开展扫黑除恶宣传工作。	231.60	231.60	0.00	
市场监管事务	为了切实履行市场、消保、广告、合同、电商监管、公示信息监管职责、履行全年产（商）品质监督抽查、全年标准化业务开展情况等工作，落实市局下达的检查任务等，履行特种设备安全监察与节能监督管理工作职责，落实深圳市特种设备安全监察与节能监督管理工作安排。履行商事登记注册工作职责，落实深圳市商事主体注册登记管理工作安排；食品药品行政许可申请审核并归档；特种设备登记证审核、发放并归档。	353.94	353.94	0.00	
信息管理	基于深圳市市场监督管理局南山监管局现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时、及时发现、及时防护、及时处理。	30.00	30.00	0.00	
药械监管	药品化妆品监管科用于履行辖区内药品、化妆品行政监督工作；依法对南山区内有关生产、经营、使用单位进行监督检查；依法查处辖区内药品和化妆品生产、流通、使用方面的违法行为，按规定协查相关案件、处理投诉举报等工作职责，并落实相关具体工作安排；医疗器械监管科（保健食品化妆品监管科）用于履行医疗器械生产企业、经营企业、使用单位日常监管等工作职责，督促企业增强主体责任意识，严格按照医疗器械生产或经营质量管理规范开展生产经营活动，不断完善质量管理体系落实。	48.00	48.00	0.00	
知识产权管理事务	本项目用于履行知识产权保护等工作职责，落实版权、商标、专利等知识产权保护方面工作安排。	6.30	6.30	0.00	
综合管理	本项目项目用于法规制定宣贯，履行普法、应诉等工作职责，落实普法宣传及复议诉讼应诉等工作安排，组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支，印刷急体系预案、汇编、手册等。	772.75	772.75	0.00	
农业及畜牧业事务	本项目用于履行对基本农田进行环境整治、轻触农田内的垃圾、农膜、农业投入品废弃物，实施农药废弃包装物统一回收和集中处理，防范农业面源污染等。适时开展农业管理工作培训，保持动防所良好的绿化和环境。依法实施动物及动物产品的检疫工作、做好禽流感等重大动物疫病防控和开展动物检疫监督执法工作，努力确保2020年不发生重大动物疫情暴发流行和动物产品卫生安全事件。	346.99	346.99	0.00	
年度总体目标	目标1：及时根据部门工作任务，加强市场规范管理、消保业务等各项工作，净化辖区经济环境，保护合法经营，打击违法行为，为辖区经济健康发展保驾护航，落实省市局对2020年度全市标准工作考核，进一步完善全市标准工作考核机制。目标2：将普法工作融入法治实践全过程，提高南山局执法水平及应诉质量，提高法治教育水平，提高公众法治意识。目标3：加强各所辖区的执法办案工作，提高执法办案效率；进一步推进公平竞争管理等工作，实现辖区公平的市场经营秩序等目标，加强扫黑除恶宣传、有效打击黑恶势力等工作，实现辖区市场经营秩序良好等目标。				

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	食用农产品快速检测批次	=93567批次
			医械抽样	=100批次
			全年共审计商事主体的公示信息材料份数	≥5000份
		质量指标	抽样差错率	≤0.5%
			抽样事故率	≤0.05%
		时效指标	抽检工作完成及时率	=100%
			咨询、投诉、举报答复及时率	=100%
			商事主体审计工作完成时间	2020年12月31日前
		成本指标		
		效益指标	经济效益指标	
	社会效益指标		筛查发现的不合格食用农产品处置率	=100%
			普法宣传及文书印刷,完成12.4普法宣传等宣传活动完成率	=100%
			医疗器械质量监督检查合格率	≥90%
	生态效益指标			
	可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽检工作投诉率	≤0.5%
		其他满意度指标	需求科所对设备更新满意度	≥95%

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020 年）					
部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局盐田监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		7,055.23	7,055.23	0.00	
食品安全事务	食品安全监督管理、食品安全举报奖励金、委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审单位、委托第三方开展区食品流通行业人员食品安全法律培训和指导服务、农贸市场食用农产品快检项目等项目。	184.88	184.88	0.00	
市场稽查综合工作	执法办案工作、扫黑除恶工作、公平竞争管理工作、价格监督检查工作	111.19	111.19	0.00	
市场监管事务	组织实施商品交易市场专项治理工作。组织实施合同行政监督管理，开展合同格式条款备案和合同格式条款违法整治工作。质量监督管理、计量管理、标准管理工作；特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为；注册登记管理工作；维护消费者权益等工作。	235.52	235.52	0.00	
药械监管	依法负责药品、医疗器械、化妆品安全风险监测工作。	53.94	53.94	0.00	
知识产权管理事务	负责知识产权促进、保护工作。	4.90	4.90	0.00	
综合管理	依履职需要开展行政综合业务、机关后勤服务、综治维稳、安全生产、行政宣传等综合性工作。全局人事综合管理工作。指挥协调监管工作。法制工作。	462.87	462.87	0.00	
信息管理	用于更新盐田局信息安全终端服务及AC设备系统升级。	30.00	30.00	0.00	
基本支出	保障员工工资福利和人员日常公用支出。	5,878.13	5,878.13	0.00	
农业及畜牧业事务	本项目用于履行动物疫病防疫消毒、免疫注射，动物及动物产品检疫等工作职责；履行动物检疫证章管理，落实证章管理工作安排，履行盐田区动物疫病监测的工作职责，落实每年国家、省和市关于动物疫病监测和流行病学调查的计划要求。	93.80	93.80	0.00	
年度总体目标	<p>目标1：做好市场秩序监管工作；做好市场主体统一登记注册；协助反垄断执法；做好标准化管理工作；促进知识产权运用和保护；推进质量建设；统一管理计量、认证认可工作；</p> <p>目标2：做好食品安全、药品、医疗器械、化妆品、特种设备安全监管；做好农业、畜牧业管理。</p> <p>目标3：加强党的建设，做好干部队伍建设。</p> <p>目标4：保障员工工资福利和人员日常公用支出。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
			食用农产品全年快速检测批次	≥20000批次	
			涉案物品检测	≥4次	
			吊销邮寄数据量	≤4500户	

年度绩效指标	产出指标	数量指标	监督检查特种设备使用单位家次	≥36家次
			委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审工作，完成指导学校食堂及800人以上单位食堂家次	≥50家次
			全年药品、化妆品、医疗器械抽样总批数	≥66批
		质量指标	学校食堂及800人以上单位食堂食品安全量化A级率	>20%
			监管信息录入信息完整率	100%
			投诉举报处置率	100%
			商事登记网上全流程覆盖率	≥80%
			医疗器械经营企业现场监督检查覆盖率	≥30%
			食用农产品检测任务完成率	≥90%
			时效指标	各项目完成及时性
	成本指标	预算执行率	≥90%	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	办案执法质量、辖区市场主体及居民的法律意识	持续提升
			为严格落实我市超市食品安全主体责任，提高我市超市肉类、蔬菜等食用农产品质量安全水平。	食用农产品质量稳步提高
			市场违法行为	有效遏制
			群众扫黑除恶知晓率	≥50%
			市场价格及消费环境公平公正	持续改善及提升
			特种设备重大事故	无发生重大安全事故
		社会公众对药品安全知识的知晓程度	稳步提升	
	生态效益指标			
	可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	辖区居民对本区食品安全的满意度	≥70%	
		辖区群众对执法办案改善满意度	≥70%	
		辖区群众对市场秩序改善满意度	≥70%	
		窗口服务有效投诉次数	≤3次	
	其他满意度指标	工作人员满意度	≥90%	
	开展法制宣传教育活动满意度	≥70%		

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局宝安监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		24,976.21	24,976.21	0.00	
市场监管事务	通过加强宝安辖区内的商事主体信用监管工作、推进网络可信交易环境，规范集贸市场，促进消费；推动集贸市场文明城市创建工作；推进消费者权益保护各项规章制度建立及落实等工作，督促经营单位践行诚信经营，保障消费维权；加强标准化管理工作，提高企业标准化管理水平、提升企业竞争力；推进商事制度改革和开展商事登记注册工作及食品药品准入登记工作，实现提高商事登记及食品药品准入登记的效率和质量；旨在推进商事制度改革和开展商事登记注册工作及食品药品准入登记工作，更好地服务经济社会发展等目标。	493.05	493.05	0.00	
食品安全事务	通过食品质量监督抽检及后处理；承担食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品投诉举报处理、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置；负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作；配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作。	150.81	150.81	0.00	
药械监管事务	用于开展药品、化妆品、医疗器械流通安全监管相关工作所涉及的政策宣贯、培训、药品安全宣传、日常监管、日常监督抽样等。	35.00	35.00	0.00	
市场稽查综合工作	开展食品、食盐、药械、农牧业领域大要案、跨区域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区专项重大执法活动，承担投诉举报等大批量案件线索的指导和指导工作。开展扫黑除恶专项斗争。	188.35	188.35	0.00	
农业及畜牧业事务	履行承担辖区食用农产品进入流通环节后的安全监督管理工作及农业农地管理工作；按规定实施食用农产品抽样和后处理；承担食用农产品质量专项整治和突发事件的应对处置。	2,129.05	2,129.05	0.00	
知识产权管理事务	用于履行知识产权等工作职责，落实知识产权促进、奖励、知识产权业务培训、知识产权行政执法等工作安排。	10.00	10.00	0.00	

年度主要任务

	综合事务管理、严控类项目、信息管理	包括全局政策法规管理、指挥协调工作、人事综合管理、党群工作、物业等租赁、物业等修缮、装备等购置、办公综合管理、行政综合管理、宝安局后勤保障外包服务、机关服务等工作。保障公务车辆的正常运行，满足各业务科室及各监管所执法出行需求。我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。	2,593.17	2,593.17	0.00
	基本支出	我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。	19,376.78	19,376.78	0.00
年度总体目标	通过对商事主体、食品安全、药品监管、知识产权、特种设备、市场规范的监管，完成优化营商环境，进一步提升企业开办便利性，持续保持商事主体总量全市第一，率先实现企业注册登记一窗通办。规范市场竞争，进一步加大监管执法力度，公平竞争持续改善。诚信体系建设持续推进，消费维权力度不断加强，扫黑除恶专项斗争深入开展，广告电子商务监管精准发力，保障民生安全，进一步推进安全综合监管，市民幸福感、满意度持续提升。食品安全制度体系不断完善，食品安全党政同责、食品安全应急体系以及食品安全工作评议考核等制度进一步健全完善，食品安全公众满意度稳步提升、推进药械保化共建共治共享，特种设备安全平稳可控，质量品牌建设取得新进展，完善智慧宝安管控指挥运行体系。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	邮寄商事主体信函数量	≤37500份	
			委托机构对宝安辖区商事主体公示信息抽查家次	120家	
		质量指标	产（商）品质量监督抽查后处理到位率	100%	
			电梯、起重机等公共安全突发事件响应率	100%	
		时效指标	处理电商违法行为	90天	
			商事登记业务办理时长	3个工作日内	
		成本指标	预算执行率	≥95%	
年度绩效指标	效益指标	经济效益指标	商事主体年报宣传工作覆盖率	≥95%	
			食品安全抽检整体合格率	≥97%	
		社会效益指标	解决消费纠纷挽回经济损失	≥100万元	
			企业开办成本	相应降低	
			纸质档案的减少	80%	

		生态效益指标	逐步推行电子证照 逐步减少纸证照放 放量	减少碳排放
		可持续影响指标	不适用	不适用
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务日均有效 投诉次数	≤1次
			宝安区群众对食品 安全的满意度	≥70%
		其他满意度指标	突发事件处置满意 度	100%
			对网络交易监管工 作人员满意度	满意

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局龙岗监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		26,061.59	26,061.59	0.00	
基本支出	为保证机构正常运转、完成工作所需的经费支出，包括人员经费和物业、水电、公车运行维护等公用经费。	20,499.93	20,499.93	0.00	
市场监管事务	根据工作安排组织实施各项市场监管任务，主要包括市场主体信用监管、网络交易监管、广告监管、质量管理、计量管理与认证认可监管、特种设备安全监管、登记注册管理、标准化管理、消费者权益保护等，依法规范和维持市场经营秩序，推动经营者自律和履行社会责任。	1,077.97	1,077.97	0.00	
知识产权管理事务	组织实施知识产权战略，管理知识产权发展的有关专项资金，组织实施知识产权宣传和人才培养，分析评议重要行业的知识产权，监督管理知识产权市场、商标印制，查处知识产权违法行为，统筹协调涉外知识产权事宜，规范整顿知识产权代理市场，推进知识产权保护机制建设，承担市知识产权联席会议日常工作等。	28.08	28.08	0.00	
食品安全监管及农业畜牧业事务	1、按照工作计划，开展食品生产环节、流通环节、餐饮环节的安全监督管理工作，开展安全专项整治，按规定开展食品安全突发事件的应对处置，承担农产品质量安全监督管理工作，全面推进食品工程各项建设工作。2、组织开展辖区永久基本农田质量保护；3、开展辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作；4、开展动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监督工作；5、保障屠宰场正常运作；6、组织实施辖区菜篮子工程建设。	2,085.62	2,085.62	0.00	
市场稽查综合工作	按工作计划开展公平竞争管理、价格监督管理和各领域执法办案工作，具体包括：监督检查商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为，制止不正当价格行为，对价格、收费违法行为实施行政处罚和行政强制措施等价格监管工作；开展市场和质量、食品药品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展全区专项重大执法活动，组织、指挥、协调各监管所的执法工作，对集中投诉举报等大批量案件线索进行处理和指导，按规定负责案件审核等工作。	408.80	408.80	0.00	
药械监管	按工作计划开展药品、医疗器械生产、流通安全监管、保健食品、化妆品安全监管工作，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等。	154.29	154.29	0.00	
信息管理	开展各类业务工作所需信息化软件网络的运行维护，企业信用信息服务等工作。	39.30	39.30	0.00	

年度主要任务

	严控类项目	开展执法、日常检查等业务工作所需执法用车的运行维护费用,用于弥补公务用车运行维护费的不足。	38.90	38.90	0.00
	综合管理	按计划开展干部的综合素质和业务能力培训,政务微博、微信以及综合业务宣传,法律法规制定宣贯,热点和重大行政诉讼案件的应诉,以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作,开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障工作等。	1,728.70	1,728.70	0.00
年度总体目标	通过实施本项目,旨在做好我区食品安全监管工作,提高食品抽检频率,加大食品生产企业巡查力度,维护辖区食品质量安全;加强辖区商事主体、食品经营许可、特种设备、药品和医疗器械的登记注册等工作,商事登记业务在法定时间内办结,实现万台特种设备事故死亡率持续下降、特种设备安全形势持续好转,遏制市场违法行为,构建良好的市场秩序,加强辖区医疗器械(含保化)监管、药品等工作,实现辖区医疗器械(含保化)药品安全水平总体向好,加强知识产权保护和促进等工作,企业信用体系建设不断完善,以标准促质量,帮助辖区产业转型升级的目标,加强农业和农产品监管等工作,实现规范农业用地管理秩序,提高农产品质量安全,加强动物卫生安全监管,保证动物产品的安全,保障屠宰场正常运作,促进辖区经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域质量的全面提升的目标;保障基础网络通讯系统的安全通畅;维护公务用车正常运转;保证机构正常运转。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
		数量指标	龙岗区食用农产品快速抽检批次	=200000批次	
			巡查食品生产企业家次(食品安全监督管理)	≥500家次	
			会计师事务所审计报告(商事主体公示信息抽查)	=2500份	
			开展特种设备生产环节监察,实施生产单位监督抽查比例	≥30%	
			开展辖区气瓶定期检验机构监督检查比例、特种设备重大违法行为、严重事故隐患和投诉举报的查处率	=100%	
			特种设备从业人员特种设备安全宣传教育普及率	≥98%	
			办事指南印刷数量	=101800份	
			企业纸质档案整理数量	=81300份	
			地址联系信函送达结果	≥110000份	
			开展街道辖区社区药品安全系列讲座场次	≥10场	
			执法车辆定期保养或维修数量	=112辆次	
			整理文书档案数量	=14000份	
			人事档案日常整理及扫描数量	=15000页	
			禽流感、狂犬公交站台公益宣传站点数	=100个	
			购买驻场检疫人员服务人数	=46人	
			菜农舍涉电涉气安全管理数量	=849间	
		农业用地巡查监管面积数	=10547.766亩		

年度绩效指标

年度绩效指标	产出指标	受污染耕地安全利用面积数	=400亩	
		重度污染耕地种植结构调整面积数	=100亩	
		受污染耕地治理与修复面积数	=70亩	
		质量指标	相关服务验收合格率	=100%
			产(商)质量监督抽查后处理工作到位率	=100%
			印刷品验收合格率	=100%
			专项执法行动任务完成率	=100%
			公务用车定期年审率	=100%
			全局电脑运行稳定,信息安全事故发生率	≤1%
	各监管所及稽查科网络带宽达到50M/bps,光缆介质完成率		=100%	
	时效指标	项目完成时间(农贸市场食用农产品快检项目)	2020年12月31日	
		规定时间内向举报人反馈办理结果(食品安全举报奖励)	在规定时间内	
		商事登记业务办理时长	不超过3天	
		执法案件文书送达时间	在规定时间内	
		执法案件办结时间	在规定时限内	
		硬件运行维护、故障处理完成及时性	故障响应时间小于1小时	
		依法接受行政复议机构监督,依法配合法院的审判活动,按规定出庭应诉、答辩	在规定时限内	
	成本指标	价格投诉、举报事项办结及时性(价格监督检查)	案件在立案之日起90日内作出处理决定,案情复杂的,按规定申请延期	
		预算执行率	≥96%	
	效益指标	经济效益指标	公用经费控制率	实际支出数小于预算数
			辅导辖区企业技术指标达到国际水平	推动辖区产业转型升级,实现经济效益稳步提升
督促辖区企业依法实施标准			以标准化手段,规范企业生产经营,推动企业逐步提高产品质量	
社会效益指标		全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库	
		提高食用农产品抽检频率,督促市场开办者和食用农产品经营者严格落实主体责任,维护辖区食用农产品质量安全	≥95%	
		万台特种设备事故亡人率	≤0.29人	
		规范加油站计量器具准确性	减少加油计量交易纠纷,维护油品市场经营诚信计量。	

		督促检验检测机构依法开展经营活动	防止伪造、变造数据的检验报告破坏市场经济，促进经济良性发展。
		社会违规收费现象（价格监督检查）	减少
		直销企业会议培训报备情况	均已报备
		社会公众药品安全知晓率	稳步提升
	生态效益指标	逐步推行电子营业执照，减少纸质营业执照发放量	减少碳排放
	可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口评价满意度
	其他满意度指标	网络使用者满意度	≥80%

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局坪山监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		7,084.28	7,084.28	0.00	
食品安全事务、农业及畜牧业事务	依据上级要求在辖区内对食品生产、经营单位进行检查；印制食品安全宣传资料；对辖区餐饮服务业、学校食堂等场所开展专项监督检查工作。组织实施辖区农业管理工作；指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法组织协调和指导辖区耕地及永久基本农田质量保护及安全生产；负责组织协调、指导辖区农业生产资料的生产、使用经营及农药使用的安全监管；负责组合字协调、指导辖区农产品安全监管；组织实施农产品质量专项整治、农产品抽样和后处理。承担辖区兽药、兽医和饲料行业管理工作，承担动物及动物产品检验检疫和动物卫生监督职责，承担畜禽定点屠宰环节的监管工作。	499.79	499.79	0.00	
市场稽查综合工作	组织查处市场和质量、食品药品领域案件、开展全区专项执法行动、依法查处不正当竞争、商业贿赂等经济违法行为，根据授权组织实施反垄断执法和案件调查，组织查处违法直销和传销案件。	126.48	126.48	0.00	
市场监管事务	全区范围开展市场专项整治及宣传、企业登记监管及年报宣传及公示信息抽查监管等工作。举办诚信市场活动宣讲活动，督促指导市场开办单位规范经营行为，增强诚信经营意识。按法律规定开展市场检查活动，依法检查、依法办案，规范市场主体及市民的行为。	164.07	164.07	0.00	
信息化管理	对常规性安全威胁（病毒、木马、漏洞等）和未知威胁（网络僵尸、勒索病毒、APT攻击等）的全天候安全监测和预警，通过可视化的统一界面展现各类监测数据、统计数据、告警数据，并展示相应的威胁影响面，进行联动阻断和联动查杀。	30.00	30.00	0.00	
严控类项目	弥补执法车辆运行维护费不足。	10.00	10.00	0.00	
药械监管	服务于药品、医疗器械、化妆品各项日常监管及执法工作。	10.70	10.70	0.00	
知识产权管理事务	加强知识产权保护、知识产权宣传等工作，实现推进知识产权战略，完善知识产权保护机制等目标。	2.70	2.70	0.00	
综合管理	物业安全隐患检查及修缮、办公综合管理工作、政策法规管理工作、机关服务工作、指挥协调工作经费、人事综合管理工作、资产物业装备管理工作、弥补办公场地租金不足、物业等租赁。	1,047.30	1,047.30	0.00	

年度主要任务

	基本支出	人员经费和日常公用经费	5,193.24	5,193.24	0.00
年度总体目标	准确把握市场监管思路，主动对标最好最优标准，坚持质量第一，坚持改革创新，坚持服务优先，努力打造最便利的商事登记服务、最先进的质量标准体系、最严格的知识产权保护、最安全的食品药品环境，提高市场综合监管和综合执法效能，以改革开放再出发的新担当新作为。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	全局立案总量	≥500宗	
			疏导规范或查处无照经营户	≥500户	
		质量指标	对材料齐全、符合法定形式的许可登记业务，予以受理并在法定时限内完成审批。	=100%	
			辖区内食品生产经营企业产品抽样检验不合格处理率	=100%	
		时效指标	案件管理系统的信息录入及时率	=100%	
			全年行政许可项目规定时限内完成率	=100%	
		成本指标	预算执行率	≥95%	
			支出进度达标率	≥90%	
	效益指标	经济效益指标	全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库	
		社会效益指标	遏制了市场违法行为	有效	
			知识产权宣传氛围	得到提升	
		生态效益指标 可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	全年办事群众有效投诉率	≤1%	
			辖区内市民对本辖区食品安全的满意度	提升	
		其他满意度指标			

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称	深圳市消费者委员会秘书处		主管部门	深圳市市场监督管理局		
任务名称	主要内容	预算金额（万元）				
		总额	财政拨款	其他资金		
合计		2,415.46	2,415.46	0.00		
市场监管事务	按照2020年工作计划安排，及时完成消费维权保障项目、消费维权及消费引导项目、新增落实《深圳经济特区食品安全监督条例》经费、消费投诉热线及深港中外食品品质比较试验项目，加强消费者权益保障等工作，为消费者提供消费指引，实现品质消费等目标。	1,102.94	1,102.94	0.00		
信息管理	按照2020年工作要求，通过大众传播媒介予以揭露、批评；就有关消费者合法权益问题，向有关部门反映、查询，提出意见；受理消费者的投诉等工作安排。为消费维权社会化共治平台稳定运作提供技术支持。	25.20	25.20	0.00		
综合管理	按照2020年工作要求，对综合内务、党务工作、后勤保障进行管理。确保单位服务保障的人员覆盖率100%，单位服务保障程度100%，提升内务管理水平，进而提升机构服务公众的水平。	67.10	67.10	0.00		
待支付以前年度采购	消费维权及消费引导项目。	1.50	1.50	0.00		
基本支出	人员经费、公用经费等	1,218.72	1,218.72	0.00		
年度总体目标	1. 完善投诉数据整理和运用，加大消费投诉公示，化解海量消费投诉，开展典型性行业性投诉问题调查，加强消费评价信用指数建设，提高消费投诉处理成功率，提升消费者满意度。加强消费者权益保障等工作，为消费者提供消费指引，实现品质消费等目标。 2. 加强食品安全社会监督工作，从监督入手化解食品类投诉，制定应对食品投诉的监督、处理、和解措施；加强消费者权益保障等工作，为消费者提供消费指引，实现品质消费等目标。 3. 通过接听消费者来电、解答消费者咨询、引导消费者投诉等，提供稳定可靠服务，指引消费者通过更加便捷的方式进行维权。 4. 加强为消费者提供理性科学消费指引等工作，实现品质消费等目标。					
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
			投诉辅助调投诉辅助调解	≥20000宗		
			清洗消费者投诉公示及工单数据	≥50000宗		
			监督调查消费投诉重点问题	2领域		
			315志愿者志愿服务及消费监督与消费投诉辅助服务活动	=60场		
			举办消费教育进校园、进社区、进企业活动	≥6场		
			专业顾问参与消费投诉调解和消费维权评议	≥100人次		
			食品安全社会监督	=300宗		
			开展商品比较试验	=6个		
		数量指标	共享并翻译ICRT比较试验报告	=3个		

年度绩效指标

产出指标		“315消费通”数据维护、安全维护、服务器维护、系统性能调试、结构设计优化	=10次	
		消费评价指数、消费投诉公示、主体实名认证、商事主体注册信息调用等模块完善	=5个	
		单位服务保障的次数	≥1次/天	
		为更好的为消费者提供全新的网站、微博、微信服务平台和宣传阵地，创新传播方式，更新微信信息数量	35次	
	质量指标		投诉辅助调解合格率	=100%
			消费者投诉公示及工单数据清洗合格率	=100%
			专业顾问参与消费投诉调解和消费维权评议合格率	=100%
			通过网络媒体建立消费投诉公式专栏合格率	=100%
			“315消费通”数据维护、安全维护、服务器维护、系统性能调试、结构设计优化给合格率	=100%
			完善调解员处理情况统计、部门处理情况统计、工作量统计模块合格率	=100%
			消费评价指数、消费投诉公示、主体实名认证、商事主体注册信息调用等模块完善合格率	=100%
			单位服务保障的人员覆盖率	=100%
			单位服务保障程度	=100%
		项目验收合格率	≥95%	
时效指标		项目及时性	2020年12月31日前	
		单位服务保障时间	2020年12月31日前	
		工作完成时间	2020年6月30日前完成	
成本指标				
效益指标	经济效益指标			
	社会效益指标	提升总体投诉处理成功率	>3%	
		媒体报道及转发情况：消费者阅读次数	>10万	
		更好的服务广大职工干部、对综合内务进行管理、开展党务工作	提升内务管理水平，进而提升机构服务公众的水平	
		各媒体（含新媒体）报道及转发的消费者阅读次数	≥3.5万次	
生态效益指标				

		可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	“315消费通”满足多用户需要	≥95%	
		单位服务满意度	比较满意	
	其他满意度指标	“315消费通”使用情况	满足多用户需要	
		清博指数	≥300	

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020 年）					
部门（单位）名称		深圳市公共信用中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	合计		4,420.16	4,420.16	0.00
	事业运行	中心人员工资、津补贴、社保费、公积金、离退休费及日常运行经费	1,539.55	1,539.55	0.00
	信息化管理	1、负责全局业务软件的开发管理工作；2、负责全局信息安全建设、管理及指导，负责全局网络系统建设，负责计算机机房运维管理及指导等；3、负责数据库、存储、服务器以及系统软件的管理，应用软件的部署更新，数据应用工作等。	1,986.43	1,986.43	0.00
	档案信用信息 服务	1、负责全市公共信用信息管理和应用、负责全市公共信用信息系统的业务管理、协助市信用办承担全市公共信用有关工作、协助研究拟定我市公共信用业务标准和公共信用政策法规；2、承担全局档案的组织、规划、协调、监督、指导和培训工作、负责全局各处室、直属单位形成的业务档案(含部分由分局形成的全市性业务档案)、内务档案(不含人事档案)的管理工作、负责档案数字化、智慧化管理的技术规划、应用、反馈、纠误、改革创新等工作；3、负责各类档案的收集、整理、扫描、保管、鉴定、迁移、统计、查询等工作、负责梅林、益华、宝安三大库房的管理工作；4、负责企业登记档案及信用信息对外查询的管理工作；	880.22	880.22	0.00
	待支付以前年度 政府采购	按合同规定结转2019年业务系统平台支撑项目尾款	13.96	13.96	0.00
年度总体目标	通过实施本项目，旨在完成对信用信息的深度分析应用研究，完成深圳市信用信息系统的建设，对公共信用信息系统和数据进行维护；加强信息化系统管理工作，加强数据管理工作，完成信息化运维工作；提高实体档案的管理水平，保障档案实体的安全，加强档案信息化建设，提高档案信息化水平，使用信息化技术提升档案管理水平，提高工作效率；提高政务信息对外查询窗口服务质量；让档案的利用更加方便、快捷、高效，更好的服务于社会公众和各业务部门。同时实现高效的信息化系统应用；保障我局终端、机房和网络的正常运行，保证信息安全绩效考核符合要求；实现高效的数据管控、高效的数据管理的目标；增强系统用户的满意度，扩大信息数据的应用范围，扩大信用宣传等目标。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
			参加培训人数	=124人	
			办公设备采购数量	=16台	
			档案接收及库房辅助管理人员	=9人	
			档案扫描页数	=800万页	
			管理维护数据库及服务器数量（台）	=32台	

年度绩效指标

年度绩效指标	产出指标	数量指标	设备维护数量	=145台
			配置查询窗口工作人员数	=19人
			完成迁移服务器数量	=300台
			完成迁移系统数量	=31个
			微信宣传年推送次数	=36次
			专用硒鼓采购数量	=58个
			打印纸采购数量	=1000箱
			本单位在编人数	=38人
		质量指标	培训人群覆盖率	≥90%
			办公设备采购完成验收合格率	100%
			大数据分析报告合格率	100%
			档案扫描错误率	<0.01%
			服务器及相关软硬件设备运行正常率	100%
			深圳信用建设蓝皮书合格率	100%
	视频会议正常率		100%	
	数据库运行正常率		100%	
	数据维护验收合格率		100%	
	微信宣传覆盖率		100%	
	时效指标	工作计划完成及时性	100%	
		成本指标	预算执行率	≥95%
支出进度达标率	≥95%			
效益指标	经济效益指标			
	社会效益指标	保障档案实体安全	完整	
		档案保管时限	永久	
		对外提供查询打印量	=550万页	
		网络安全度	=100%	
		网络使用率	99%	
		培训对象技能提升情况	提升	
		信息系统使用效益	≥90%	
		信用读本发放阅读率	≥90%	
	生态效益指标			
可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	物业使用人员满意度	100%	
		年度投诉率	1%以下	
		培训对象满意度	≥90%	

		系统用户满意度	≥90%
		其他满意度指标	

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局光明监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	合计		8,771.42	8,771.42	0.00
	基本支出事项	1. 根据部门（单位）本年度在编人数（含工勤人员）计算的人员经费； 2. 根据部门预算编制标准计算的公用经费金额。	5,925.89	5,925.89	0.00
	市场监管事务	根据2020年工作计划要求，加强辖区内市场主体信用监管，强化商事主体公示信息抽查，加强市场规范管理，加强质量管理、计量管理、特种设备安全监督、登记注册管理、标准化管理，保护消费者合法权益。	308.00	308.00	0.00
	知识产权管理工作	根据2020年工作计划要求，贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，开展辖区专项资金申请资助工作，负责辖区商标印制监管工作，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。	5.00	5.00	0.00
	食品安全监管	根据2020年工作计划要求，组织开展辖区食品安全宣传、重大活动食品安全监督保障工作，负责食品安全日常监督检查、专项整治和食品安全突发事件的应对处置及业务指导，承担食品质量监督抽检，对学校幼儿园食品安全监管、提质升级等进行指导，组织辖区流通环节和餐饮服务环节的农产品质量安全监管、农产品抽样和后处理、农产品质量专项整治。	45.00	45.00	0.00
	市场稽查执法工作	根据2020年工作计划要求，加大监管执法力度，有效打击各类违法犯罪行为，全面深入开展扫黑除恶专项斗争，不断优化市场环境，坚决打赢扫黑除恶专项斗争攻坚战，建立健全扫黑除恶专项斗争长效机制，为光明区经济社会发展创造良好的市场竞争环境和消费环境。	334.12	334.12	0.00
	药品、医疗器械、化妆品监管工作	根据2020年工作计划要求，指导药品、医疗器械经营许可备案工作、现场验收工作，辖区内药品、医疗器械、化妆品安全监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发应急事件，检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况。	29.00	29.00	0.00
	综合管理工作	根据2020年工作计划要求，有关法律法规制定宣贯、行政执法规范化建设、行政复议、行政应诉工作；用于巡查网、执法网、监测网建设工作，投诉举报分拨处置和争议裁定工作，组织实施“双随机一公开”监管工作，统筹值班及应急管理工作，组织实施智慧监管和科技发展规划工作；用于局内督查督办工作、绩效管理、党风廉政教育工作、党群工作；用于文电、会务、机要、档案等机关正常运转工作，部门预决算及财务核算管理工作，安全生产、信访、后勤保障、物业管理、资产管理、装备管理等工作。	1,551.41	1,551.41	0.00

	农业及畜牧业务	根据2020年工作计划要求，加强辖区内基本农田建设和维护，加强畜牧和兽医管理工作，加强动物卫生监督管理工作，加强辖区内屠宰场监管。	543.00	543.00	0.00
	信息管理	建立统一的安全监测和通报预警体系，通过边界安全设备和相关的端点安全软件，实现和安全感知平台的联动响应，减少我局办公终端感染病毒、木马等的几率等工作。	30.00	30.00	0.00
年度总体目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对广东重要讲话和对深圳重要批示指示精神，牢固树立五大发展理念，按照市委市政府、市局、区委区政府的工作部署，抓改革、促竞争、保安全、提质量、重维权、强基础，进一步创新监管方式，着力优化营商环境、维护市场竞争、护航高质量发展、保障民生安全，全面加强党的领导和党的建设，为深圳建设“先行示范区、强国城市范例”、光明区打造世界一流科学城和深圳北部中心做出新的更大贡献。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	商事主体抽查户数	700户	
			知识产权宣贯培训场次	1场	
			快速筛查覆盖市场数	9家	
			涉案物品执法检查次数	不少于5次	
			光明区年度ADR报告数量	不少于313份	
		质量指标	宣传资料验收合格率	100%	
			食用农产品定检合格率	≥90%	
			市场扫黑除恶宣传覆盖率	100%	
			行政复议、诉讼按时答复（答辩）率	100%	
		时效指标	案件扣押物品入库及时性	在规定时间内	
	商事登记业务办理时长		不超过1.5天		
	成本指标	预算执行率	>95%		
		支出进度达标率	>95%		
	效益指标	经济效益指标	企业知识产权维权成本	有效降低	
		社会效益指标	辖区内营商环境	有效优化	
			辖区内学校食堂优良率	100%	
		生态效益指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	对提升区内行业质量、促进行业发展的影响	积极促进作用		
		消费者满意度	≥90%		
	窗口服务有效投诉次数	<3次			
其他满意度指标					

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020 年)

部门（单位）名称		深圳市标准技术研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		20,664.43	4,409.53	16,254.90	
综合管理（标准化）	我院的主要工作是坚持“以标准为引领，以信息化为支撑，以专业化人才为保障，以全方位服务政府职能的履行和经济社会发展为目标，通过整合政府和市场信息资源，努力打造成为国际一流的标准化特色智库”。	14,227.47	1,921.40	12,306.07	
基本支出	在标准研究，物品编码以及统一社会信用代码等传统业务的基础上，依托大部制改革，创新开展了电子商务、物联网、知识产权、质量、品牌、食品药品、认证等业务领域，院内共设20个部室，引进和培养了一批高学历的科研服务队伍，是集标准、认证、政府专业实验室为一体的综合性标准化科研机构。	5,016.46	1,267.63	3,748.83	
待支付以前年度采购	战略性新兴产业-深圳电子商务交易安全工程实验室提升项目	432.00	232.00	200.00	
市场监管事务（上年结转）	基建前期费-深圳市标准技术支撑服务平台	268.92	268.92	0.00	
政府投资项目	深圳市知识产权保护综合服务平台基本建设项目	425.00	425.00	0.00	
政府投资项目结转	深圳市知识产权保护综合服务平台基本建设项目	294.56	294.58	0.00	
年度总体目标	1. 围绕深圳市委市政府打造“深圳标准”的战略部署，着力推动非常标准、质量、品牌、信誉“四位一体”建设，从各领域助力加快深圳建设步伐，为市委市政府、行业、企业提供重要的技术支撑与保障； 2. 及时根据部门工作任务，推进标准规划，标准体系建设，标准研制，评价体系研究等部门职责工作，保障标准化管理与服务用户满意程度达到90%以上；并结合国内外标准发展趋势，从科学内涵、发展阶段、机制创新等方面为标准理论体系的不断丰富和完善提供智力支持。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	每个标准组织的数据更新数量（针对国内外标准数据更新服务）	≥50套	
			完成全市自助机发证点	≥60个	
			参与国家标准、行业标准、地方标准编制	≥2项	
		质量指标	项目验收合格率	≥90%	
			提供的标准化服务成果质量	≥99%	
	时效指标	工作计划完成及时性	=100%		
	成本指标				
	效益指标	经济效益指标	完成全院事业收入	≥80000000	
		社会效益指标	为政府监管提供基础数据支持	形成诚信、公正、透明的良好社会风气	
			充分发挥我市统一社会信用代码数据库的价值	实现数据共享，减少企业办事流程	
生态效益指标		实现办证自助化，办公信息化，节约能源	减少资源消耗		
可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%		
	其他满意度指标	公众活动参与人员满意度	≥90%		

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020年)

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局许可审查中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		3,235.99	3,235.99	0.00	
基本支出	人员经费支出和公用支出	2,783.57	2,783.57	0.00	
餐饮许可审查	按照2020年工作计划安排，及时完成全市餐饮企业食品经营许可现场核查任务及文书处理，保证核查文书质量，提升食品经营者食品安全管理水平，提升餐饮企业对现场核查人员服务质量的满意度，保障消费者食品安全，为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据。	109.10	109.10	0.00	
生产许可审查	按照2020年工作计划安排，及时完成全市食品、工业品、添加剂现场核查任务，更好地服务企业和上级许可机关，提升许可部门和许可相对人对审查员的满意度。	48.90	48.90	0.00	
管理许可审查工作质量，开展许可审查技术研究	对许可审查工作进行检查、监督和评估；开展许可审查技术调研，实施食品许可审查标准化研究，并形成论文。	19.42	19.42	0.00	
综合管理	根据2020年培训计划，加强审查员业务培训；对办公楼设施、办公设备和家具等进行配置和维护，为职工做好后勤保障，保证正常办公；做好审查资料归档管理；充实人员队伍，补充聘用人员及劳务派遣人员。	225.29	225.29	0.00	
严控类项目公务用车运行维护费	本单位2部公务用车相关的保险费、维修维护费、燃油费、过路过桥停车费；公务租车相关的费用	4.00	4.00	0.00	
信息化安全建设	针对本单位信息化系统进行安全性建设，并维护信息化系统及其相关的设备	30.00	30.00	0.00	
新增餐饮许可审查	按照2020年工作计划安排，及时完成深汕合作区餐饮企业食品经营许可现场核查任务及文书处理，保证核查文书质量，提升食品经营者食品安全管理水平，提升餐饮企业对现场核查人员服务质量的满意度，保障消费者食品安全，为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据。	15.71	15.71	0.00	
年度总体目标	1. 根据审查工作时限要求，完成当年度许可现场核查及相关工作。把控食品准入关，为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据。 2. 规范审查工作质量管理，多层次多手段地实施质量管理； 3. 打造一支廉洁高效专业的审查员队伍，提高中心的许可审查技术研究能力。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
	数量指标	生产许可企业核查家次	=450家次		
		食品经营单位现场核查家次	=10200家次		
		出具关于许可审查工作质量的第三方测评报告数量	≥7份		
		许可审查工作质量抽查次数	=4次		

年度绩效指标	产出指标		上级许可部门否决次数	=0次	
			完成许可审查相关的研究性论文篇数	≥1篇	
		质量指标		餐饮许可现场核查结论差错率	=0%
				餐饮许可现场核查文书质量合格率	≥97%
		时效指标		许可现场核查工作的按时完成率	=100%
				餐饮许可现场核查文书处理的及时完成率	=100%
	成本指标		预算执行率	>95%	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标		提升食品经营者食品安全管理水平	效果显著
				为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据	作用显著
				保障消费者食品安全	效果显著
		生态效益指标			
	可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标		生产许可审查工作相关的有效投诉	=0次
		其他满意度指标		上级许可部门对于相关工作的满意度	≥90%

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020 年)

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		1,345.29	1,345.29	0.00	
基本支出	1、根据本年度在编人员（含雇员）计算的人员经费；2、根据部门预算编制标准计算的公用经费定额。	423.83	423.83	0.00	
年度主要任务	市场监管事务	1、受理市场监督管理局职责范围的有关咨询、举报、申诉业务；2、负责接听件、转办件的分派、督办、反馈和统计分析；3、通过网络等服务平台多渠道向消费者提供咨询、举报、投诉服务；4、通过改造现有咨询举报投诉系统以实现与市12345平台数据对接的目的；5、解决我局网上受理业务涉及相关的技术问题咨询；6、用于《市场监督管理投诉举报处理办法》及全国12315平台应用，确保系统人员尽快掌握平台操作方法，高效、快捷地处理投诉举报；7、我市投诉举报量高企不下，急需对投诉举报进行专门的统计分析。	744.08	744.08	0.00
	信息管理	用于局咨询举报投诉系统与12345平台数据对接。	49.60	49.60	0.00
	综合管理	行政综合管理包括资产管理、办公综合管理、财务及内审工作、人事综合管理及党群工作等。	61.29	61.29	0.00
	严控类	用于在规定范围内的日常公务接待。	0.82	0.82	0.00
	待支付以前年度政府采购项目	用于2019年及以前年度进入政府采购程序（已实施招标）待支付尾款的政府采购项目。	65.67	65.67	0.00
	年度总体目标	目标1：负责受理市场监督管理局职责范围内的有关咨询、举报、申诉等业务。目标2：负责接听件、转办件的分派、督办、反馈及统计工作。目标3：根据部门工作任务，做好相关人员的培训工作。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
产出指标	数量指标	登记、分派、反馈、督办及回访件数量	=600000件		
		市民咨询数量	≥120000件		
		完成功能模块的建设内容	≥16个		
		培训举办场次	≥2次		
		分析报告数量	=2份		
	质量指标	信息件质量差错率	≤5%		
		咨询应答率	≥90%		
		功能模块建设完成率	≥90%		
		培训活动完成率	=100%		
		分析报告完成率	=100%		

年度绩效指标	时效指标	工单登记分派时限	≤7个工作日		
		相关工作完成时间	2020年12月31日前		
		我局咨询举报投诉系统与12345平台数据对接	实时		
		培训活动完成时间	2020年12月31日前		
		工作计划完成及时性	100%		
		成本指标	预算执行率	≥90%	
			支出进度达标率	≥90%	
		效益指标	经济效益指标		
			社会效益指标	多渠道服务市民，营造和谐安全的消费环境。	维护社会稳定
				引导市民使用网上业务平台，促进网上业务平台顺利使用。	平稳使用
	与政务服务数据管理局数据共享情况			共享程度高	
	提高工单登记与精准分派质量			更好服务市民	
	确保系统人员尽快掌握平台操作方法			高效、快捷地处理投诉举报	
	改进投诉举报工作			更好服务市民	
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	属实市民月均投诉量	≤6个	
			单位工作人员满意度	≥90%	
			参会人员满意度	≥95%	
			分析报告用户满意度	≥90%	
参训人员满意度			≥90%		
其他满意度指标					

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020 年）					
部门（单位）名称	深圳国家知识产权局专利代办处		主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	合计		3,875.20	3,368.00	507.20
	知识产权管理	本项目用于履行知识产权服务及业务受理职责，项目用途包括：办公用房租金、知识产权综合服务、知识产权信息推广、知识产权维权援助、知识产权专项资金资助事务业务、知识产权快速协同保护业务、知识产权保护中心员额薪酬保障、国家知识产权局专利代办处专项业务、人员培训等。	3,015.52	2,517.42	498.10
	严控类项目	按照规定执行公务接待费、公务车运行维护费日常支出。	6.74	3.64	3.10
	基本支出	基本支出主要用于在编人员薪资及奖金支付、办公场地物业管理及水电费、工会经费、福利费、公务车运行维护费、公务接待费	852.94	846.94	6.00
年度总体目标	全面贯彻习近平总书记知识产权保护讲话精神，全面落实国家知识产权局、深圳市知识产权工作战略部署精神，在各级领导的带领下，以建设中国特色社会主义先行示范区为契机，高标准完成我单位承担的国家知识产权局委托专利申请、专利快速审查和快速确权工作，宣传推广知识产权相关知识，促进企业知识产权自主创新工作，知识产权保护协作、业务咨询、维权指引、快速维权服务等公益性职责工作，创建国际一流知识产权公共服务平台。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
年度绩效指标	产出指标	数量指标	国内专利申请量	≥8.5万件	
			专利质押登记	≥130件	
			专利对外发文	≥45万件	
			专利合同备案、登记簿副本、优先审查、在先文件副本等	≥1万件	
			专利窗口收费	≥50万笔	
			专利收费异地票据打印	≥58万笔	
			专利法收费邮寄	≥8万封	
			知识产权资助受理审核	≥4.9万件	
			专利快审确权	≥300件	
			专利申请快审备案企业	≥100家	
			知识产权宣传培训	≥30次	
			受理知识产权投诉举报咨询件	≥600件	
			办理知识产权维权援助案件	≥195件	
			出具专利侵权判定咨询意见	≥20份	
办理电子商务领域专利侵权案件	≥100件				
专利导航分析报告	≥2件				
		国知局专利代办业务	零差错		

		质量指标	知识产权维权援助案件	零投诉
			专利快审确权业务	零差错
			知识产权资助审核	零差错
		时效指标	工作计划完成及时性	100%
		成本指标	预算执行率	>95%
			支出进度达标率	>95%
	效益指标	经济效益指标	提高全市创新意识，提高全市专利与市民人数占比，优质高新技术发展环境	有效提高
		社会效益指标	推进知识产权发展，提高创新占全市GDP比重	有效提高
		生态效益指标	优化营商环境	有效提高
		可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	创新主体满意度	≥95%	
	其他满意度指标			

部门(单位)整体支出绩效目标表					
(2020年)					
部门(单位)名称		深圳市特种设备安全检验研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		21,419.79	16,886.16	4,533.63	
市场监管事务	1. 根据深圳市市场监督管理局特种设备安全责任制考核要求,完成特种设备各类定期检验和监督检验,维护检验检测工作的公正性、科学性,确保检验检测数据及结论的准确;2. 根据市特检院质量管理体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求对全院检验与服务质量目标进行考核,完成全市在用特种设备的定检率≥97%,特种设备监督检验率达100%;3. 根据《关于免征部分涉企行政事业性收费项目的通知》(深财资〔2016〕21号),积极落实免征政策提升服务企业能力;4. 完成全市电梯维保质量监督抽查、电梯使用安全管理状况抽查、电梯制造安装质量监督抽查、电梯载货试验监督抽查等委托业务,为我市特种设备监管提供有力支撑;5. 推进科研项目立项,参与完成国家标准、深圳市地方标准修订和特种设备安全技术规范等4项标准制修订。	15,928.74	11,395.11	4,533.63	
综合管理	承担物业管理、资产管理,单位日常运转工作,承担单位后勤保障相关费用(食堂),负责党群工作等,通过实施本项目使物业、消防安全得到保障,避免人身、财产损失,通过招聘、人员信息维护、员工体检及食堂建设等工作,为特检院引进合适人才,维持队伍的和谐稳定,有效保障特种设备安全检验责任制的圆满完成和保本市特种设备安全运行。	412.93	412.93	0.00	
预算准备金	根据《预算法》有关规定,为进一步规范和简化预算准备金使用管理,提升资产管理积极性和自主性,完成市政府、上级主管部门临时增加的工作,保证各项业务的正常开展。	30.00	30.00	0.00	
严控类项目	完成我院公务接待,确保公务活动、重大活动接待工作无差错。	4.60	4.60	0.00	
基本支出	主要用于在编人员工资福利支出、退休人员补助支出、日常公用经费支出。	4,924.52	4,924.52	0.00	
政府投资项目支出	国家功能材料质量监督检验中心(深圳)和特检院国家阀门产品质量监督检验中心(深圳),用于特检院整合实验室现有资源,规划建设新增实验室,提升和完善实验室所需关键检测设备,提高和扩大实验室检测能力。	119.00	119.00	0.00	
年度总体目标	1. 根据市市场监督管理局特种设备安全责任制考核要求,完成特种设备各类定期检验和监督检验,维护检验检测工作的公正性、科学性,确保检验检测数据及结论的准确,及时完成现场检验工作并及时出具各种检验检测报告证书,及时向特种设备安全监管部门上报安全隐患,并按月对全院检验与服务质量目标进行考核;2. 根据市特检院质量管理体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求对全院检验与服务质量目标进行考核,完成特种设备安全检验安全责任制目标,对特种设备安全监管起到持续的技术支撑作用,保障特种设备安全运行,严格考核,提升质量,确保检验设备、检验人员安全;积极响应,发挥优势,为政府安全监管提供技术支持;创新理念,延伸服务,为企业安全生产提供切实有效服务。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
年度绩效指标	产出指标	数量指标	完成机电类特种设备定检总量(存量+新增)	≥175000台次	
			完成承压类特种设备定检总量(存量+新增)	≥5500台次	
			完成安全阀校验总量	≥80000个	
			完成限速器动作速度校验现场检验数量	≥64,000台	
			完成制动试验现场检验数量	≥18,000台	
			完成安全阀内部清洗和内部零部件质量监督项目总量	≥40,000台	
			发表科研论文	≥7篇	
	质量指标	完成全市在用特种设备的定检率	≥97%		
		完成全市特种设备监督检验率	=100%		
		报告抽查合格率	≥98%		
		配电设施项目验收合格率	=100%		
		肉菜类食材留样备查率	=100%		
		出具报告及时率	≥97%		
		检验及时率	≥97%		
时效指标	隐患问题上报及时率	=100%			
	日常维护修缮项目完成及时性	及时			
	成本指标				
效益指标	经济效益指标	为企业减负,免征涉企行政事业性收费	全年免征≥19500万元		
	社会效益指标	完成特种设备安全检验安全责任制目标,开展特种设备安全监管工作	保障特种设备安全运行、维护社会稳定		
		96333电梯应急处置平台覆盖率	≥95%		
		参与标准和安全技术规范制修订,填补相关专业领域的空白,提高相关专业领域的标准化水平	有效提升		
	完成农副产品扶贫政府采购	达到预期比例			
生态效益指标					
可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	检验服务满意率	≥97%		
		窗口服务满意率	≥97%		
		客户有效投诉率	≤1%		
	其他满意度指标	党建(团建)活动满意度	=90%		

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020 年)

部门（单位）名称		深圳市农产品质量安全检验检测中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		13,498.41	13,498.41	0.00	
基本支出	为保证机构正常运转、完成工作所需的经费支出，包括人员经费和物业、水电、公车运行维护等公用经费。	6,621.75	6,621.75	0.00	
年度主要任务 基础支出	本项目用于市农检中心完成种植业、畜禽、水产品及微生物产品质量安全例行监测、风险监测、重点产品监测等政府指令性监测检测任务；建立实验室管理体系、维护和持续改进，保证实验室按要求运行，保质保量完成市市场监督管理局等上级行政管理部门要求开展的各项监测计划和检测任务；完成上级交办的其他种植业产品、农业投入品和产地环境监测检测任务及员工业务培训等。新增疫控项目主要用于：实验室持续开展家禽H7N9、H7、H5等禽流感病毒和新城疫病毒的监测工作；高致病性口蹄疫、高致病性猪蓝耳病、猪瘟、非洲猪瘟等主要动物疫病动态、免疫和净化效果监测；犬猫狂犬病的免疫效果监测；实验室技术培训和宣传；实验室日常维护等。	4,810.31	4,810.31	0.00	
政府投资项目	用于食用农产品重点实验室项目建设。	2,066.35	2,066.35	0.00	
年度总体目标	<p>通过实施本项目，旨在顺利完成种植业、畜禽、水产品及微生物等产品质量安全例行监测、风险监测、重点产品监测等政府指令性监测检测任务和上级交办的其他农产品、农业投入品和产地环境监测检测任务，检验检测技术能力持续提升，为市市场监督管理局及相关部门开展种植业产品质量安全行政管理和监督执法提供有效的技术支撑。</p> <p>通过实施疫控项目，旨在加强动物疫病防控措施：基础免疫，实现不发生区域性重大动物疫情，保障市民肉食品供应和安全，保障市民身体健康安全等目标。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
		农产品监测抽样数量	1.5万份		
		定量检测种植业产品、农业投入品、农业生产环境样品数量	7000份		
		畜禽产品及农业投入品定量检测样品数量	4752份		
		水产部农产品定量检测样品数量	4584份		
		食用农产品涉及生物危害因素及实验环境监控检测样品数量	1000份		
		实验室认证：农产品质量安全定量检测样品数量	1.5万份		
		业务培训：开展综合技能强化、检测技术、体系宣贯和信息化安全防护知识及党课专题等培训人次	300人次以上		

数量指标

网络系统维护：服务器、终端电脑运行维护台数	118台
网络系统维护：信息安全漏洞扫描次数	4次
网络系统维护：机房巡查次数	每月巡查1次
重点实验室项目：科研项目申报或科研论文等成果产出	3项以上
狂犬病疫苗、动物疫病防控：按照国家强制免疫政策做到应免尽免	38万只
监测及流行病学调查：监测样品数量	不少于10000份(次)
坪山：犬、猫等动物狂犬病疫苗应免尽免	8000只
光明：动物疫病日常监测样品数量	2200份
光明：全年仪器设备检定校准维修维护数量	大于80台次
宝安：蔬菜、水果、水产品、动物肉类定量检测样品数量	900份
龙岗农检：种植业相关产品定量检测样品数量	1200份
龙岗水检：水产品相关定量检测样品数量	1200份
坪山：畜肉产品、动物性尿液样品、检植物性产品监测数量	92270份
光明：完成畜禽产品、种植业产品、水产品日常监测样品数量（包含快检和半定量检测）	40000份
协助发表与多氟联苯快速检测方法相关的论文	1篇
信风部：农产品药物残留超灵敏光学快检技术研究：发表SCI论文	≥5篇
抽样监测任务完成率	100%
后勤保障：实验室通风操作系统故障率	低于10%
动物疫病防控：重大动物疫病强制免疫群体免疫密度	90%以上
进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购验收合格率	100%
动物疫病防控：重大动物疫病强制免疫应免畜禽免疫密度	100%
疫苗、动物疫病防控：物资、硬件及设备维护验收合格率	100%
光明：培训覆盖率	100%
坪山：免疫抗体的抽检合格率	70%

产出指标

质量指标

年度绩效指标

时效指标

成本指标

经济效益指标

耗材、仪器设备采购完成率	100%
耗材、仪器设备验收合格率	100%
水电：用电正常率	100%
抽样时效性	100%
五部门：完成监测检测任务和数据报送时间	2020年12月31日前完成
农产品质量安全调查分析与风险评估：完成撰写结果、分析报告时间	2020年12月31日前完成
农产品质量安全调查分析与风险评估：完成数据报送时间	2020年12月31日前完成
业务培训：培训工作完成时间	2020年12月31日前完成
进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购完成时间	2020年12月前完成
食用农产品安全宣传活动场次或媒体版面刊登3次/版完成时间	2020年12月前完成
动物疫病防控：免疫工作完成及时性	2020年10月中旬前
动物疫病防控：培训计划完成率	100%
动物疫病防控：宣传工作完成及时性	2020年10月前完成
应急储备物资、动物疫病防控：物资采购及时性	2020年10月前完成
狂犬病疫苗：物资采购及时性	2020年6月前
光明：完成设备检定校准时间	2020年12月31日前完成
各分中心：完成监测检测任务和数据报送时间	2020年12月31日前完成
光明：耗材采购完成时间	2020年12月31日前完成
光明：培训完成时间	2020年12月31日前完成
办公设备采购完成时间	2020年6月31日前完成
物管：物业工作及时率	100%
光明：设备尾款支付完成时间	2020年8月31日前完成
小型设备采购完成时间	2020年7月31日完成
发放计生奖时间	2020年3月31日完成
抽样出车及时率	90%
成本指标	不适用
经济效益指标	不适用
抽样覆盖率（覆盖全市、覆盖农产品所有品类，包括种植业、渔业和畜禽产品）	100%

效益指标	社会效益指标	狂犬病疫苗、动物疫病防控：免疫抗体、高致病性禽流感、口蹄疫和小反刍兽疫等免疫抗体合格率	≥70%
	生态效益指标	不适用	
	可持续影响指标	不适用	
满意度指标	服务对象满意度指标	客户（任务下达部门）满意度	100%
		下达（种植业、畜禽、水产品、微生物和质控）检验检测、监测等任务的政府部门的满意度	≥95%
		农产品质量安全调查分析与风险评估：下达任务的行政管理及监督政法部门满意度	100%
		后勤保障工作单位人员满意度：办公物业安全、整洁；午餐干净、卫生	≥90%
		应急储备物资采购：应急物资供应保障率	100%
		狂犬病疫苗、动物疫病防控：服务对象满意度	100%
		各分中心：客户满意度	95%以上
		龙岗：水产品检测相关客户满意度	96%
		光明：参加培训人员的满意度	80%以上
		物业管理满意率	100%
		发放员工计生奖满意度	100%
	其他满意度指标		

部门（单位）整体支出绩效目标表					
(2020 年)					
部门（单位）名称	深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		12,376.88	12,376.88	0.00	
基本支出	基本支出包括人员支出7727.92万元、公用支出977.72万元。	8,705.64	8,705.64	0.00	
市场监管事务	1、按照2020年工作计划安排，开展商事主体年报工作、商事主体公示信息抽查、经营异常名录管理、商事登记注册业务、宣传普法等工作，规范企业守法经营，维护市场经济秩序，营造文明诚信的市场环境。2、加强特种设备、重点民生工业产品质量的监管，提升辖区企业标准化管理水平，加强计量器具使用单位、计量检验检测机构监管工作，实现计量器具使用单位和检验检测行业规范发展，提高社会公众对计量工作的认知度，维护消费者权益。	893.04	893.04	0.00	
市场稽查综合工作	按照年度工作计划，规范辖区市场经营秩序和质量安全，实现维护辖区市场经营秩序构建辖区平安、和谐环境的目标；加强龙华局法制建设，实现依法行政、加快法治政府建设的总体要求，不断完善法规制度体系，着力规范行政权力运行，切实强化法制监督和基层执法指导，努力提高队伍法治素质，深化普法教育的深度和广度。	163.07	163.07	0.00	
食品安全及农业畜牧业事务	1、按照年度工作计划，开展日常巡查、法律法规培训、抽检及不合格后处理等多种方式，规范企业生产加工行为，构建立体监督检查体系，提高问题发现率，排除风险隐患，督促食品生产单位落实食品安全主体责任，预防行业性、系统性、区域性食品生产安全风险。2、及时开展农贸市食用农产品快速检测工作，进一步提升食用农产品质量安全监管水平。3、规范管理我区农业用地，加强我区农用地土壤环境保护工作，保障农业生产环境安全，保护农业用地不被非法侵占，切实保护农业用地和农户的生命财产安全。做好我区重大动物疫病防控工作，努力确保不发生区域性重大动物疫情，维护公共卫生安全。	1,157.72	1,157.72	0.00	
药械监管	稳步推进药品和化妆品、医疗器械经营、使用环节监管和生产经营监管等各项工作，通过日常巡查、监督抽检、专项执法相结合，创新监管方式，提升监管效能，严控风险点，依法全面履职，提升辖区内药品安全保障水平，确保全区没有药品安全事件发生。	55.00	55.00	0.00	
知识产权管理	按照年度工作计划，通过组织开展飞行检查、体系检查、专项整治等多种方式，规范企业生产加工行为，构建立体监督检查体系，提高问题发现率，排除盗版隐患，督促知识产权落实到企业责任，防止知识产权有盗版，抢注，技术盗取等。	36.00	36.00	0.00	
综合管理	按照年度工作计划，加强纪检监察、人事管理、财务管理、机关后勤等工作，实现围绕中心、服务大局，全面履行管理、保障和服务职能，规范管理体制、完善服务机制、提升保障实力、更好的服务于广大干部职工及人民群众。	1,313.41	1,313.41	0.00	
信息管理	根据年度工作计划，开展各类业务工作所需信息化软件网络的运行维护及信息安全的防护。	48.00	48.00	0.00	
严控类项目	为弥补我局公务用车交通费不足，用于我局现有34辆公务用车的日常维护与运行支出。	5.00	5.00	0.00	

年度总体目标	<p>目标1: 及时根据部门工作任务, 加强基层党建工作、队伍建设, 继续推进“龙华亮剑”统一执法机制, 加强食品药品安全宣贯, 继续大力加强产品监管力度, 持续推进消费教育工作, 继续深入开展扫黑除恶专项斗争工作, 加大扫黑除恶专项斗争宣传力度, 深入摸排线索。</p> <p>目标2: 按照市政府的统一部署和龙华区制定的时间表、路线图, 继续推进“互联网+明厨亮灶”和“智能管控中心”的建设和运营。做好“一街一车一室”运营完善工作, 优先服务校园餐饮及农贸市场食品检测, 保障学生及市民的食品安全。</p> <p>目标3: 进一步推进农贸市场整治工作, 提前部署全力推进“清无”、年报工作, 提高年报率。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	食用农产品快速检测工作开展批次	129600批次
			扫黑除恶专项斗争摸排数量	≥10宗
			业务培训场次	6场次
			商事主体公示信息抽查比例	≥3%
			药械产品抽验批次	158批次
		质量指标	业务培训到场率	100%
			检测不合格食用农产品后处理率	100%
			食品药品安全监管问题后处置率	100%
	举报投诉处理率		100%	
	时效指标	工作完成及时性	及时	
	成本指标	预算执行率	≥95%	
		支出进度达标率	≥95%	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	学校食堂优良率	100%
			净化市场环境, 维持市场秩序, 保障经营者、消费者合法权益	达到良好程度
		生态效益指标		
可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥95%	
		市民对举报投诉处理满意度	95%	
	其他满意度指标			

部门（单位）整体支出绩效目标表

(2020 年)

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局大鹏监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		5,717.17	5,717.17	0.00	
市场监管事务	1、加强本辖区市场规范管理工作，规范和维护辖区市场秩序，加强商事登记注册资本抽查工作；2、加强特种设备安全生产监管等工作，实现大鹏新区特种设备安全生产形式可控等目标；3、加强辖区产品质量等工作，实现辖区产品质量进一步提升等目标；4、大鹏新区顺利开展商事登记、食品经营许可、特种设备许可等工作，实现对区域内商事主体的管理、推动商事制度等各项制度的发展、优化营商环境等目标。	166.52	166.52	0.00	
信息管理	通过预算资金投入以建立我局自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。	30.00	30.00	0.00	
药械监管	通过对辖区内药品、医疗器械、化妆品安全的监管，开展辖区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用过程的行政许可、安全监管、行政执法以及抽样工作。保障大鹏新区市民用药安全。	26.32	26.32	0.00	
知识产权管理事务	通过加强辖区知识产权等工作，实现辖区知识产权进一步提升。	1.27	1.27	0.00	
基本支出	通过负责大鹏局日常印刷、日常维护和修缮、公车运行及维护、日常办公采购、水电费、物业管理等工作，保障大鹏局日常工作正常运行。	4,289.49	4,289.49	0.00	
综合管理	1、通过开展相关培训，提高执法人员依法行政能力，提升履职水平。2、通过负责大鹏局日常印刷、日常维护和修缮、公车等工作，保障大鹏局日常工作顺利开展。	876.11	876.11	0.00	
食品安全、农业畜牧业事务	通过对辖区食品质量监督、食用农产品抽检的后处理，受理、核准、发放食品流通、餐饮服务许可证，配合开展食品生产许可工作，组织查处辖区内无证经营食品违法行为，承担食品安全日常监督检查工作，实施食品安全、案件查处和突发事件的应对处置，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，监管辖区餐饮餐具集中消毒工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传，提高广大居民“舌尖上的安全”。通过对食用农产品抽检的后处理，承担农产品安全日常监督检查工作，实施食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，承担辖区食用农产品的安全监督工作。	196.62	196.62	0.00	
市场综合稽查工作	1、通过对大鹏新区商贸集市、批发市场领域内的扫黑除恶专项斗争工作，促进新区商贸集市、批发市场等场所经营环境不断优化；2、通过依法查处相关的违法行为，有效遏制市场违法行为，优化市场环境。	120.84	120.84	0.00	

年度主要任务

	严控类项目	通过项目弥补公务用车运行维护费，对公务用车进行维修维护，确保公务用车能正常运行，执法人员正常工作。	10.00	10.00	0.00
年度总体目标					
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	全年药品生产环节抽样批次	=3次	
			专项执法行动完成率	=100%	
			每月农产品快速检测批次	=900次	
		质量指标	培训完成率	=100%	
			药品零售企业现场监督检查覆盖率	=20%	
			不合格商品后处置	按照规定处理	
	时效指标	工作计划完成及时性	=100%		
	成本指标				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	有效推动解决商事主体“办证多、办证难”、“准入不准营”等突出问题，商事登记便利化，改善营商环境	持续改善	
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务有效投诉次数	≤3次		
	其他满意度指标				

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020 年）					
部门（单位）名称		深圳市药物警戒和风险管理研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	合计		1,342.38	1,322.38	20.00
	药械监管	开展药品不良反应监测、药物滥用监测、医疗器械不良事件、药师管理、药品安全风险评估、培训费、临聘工作人员劳务费、国家十三五医疗器械不良事件重点监测等工作	363.36	343.36	20.00
	信息管理	用于1. 建成一个防火墙安全系统。2. 建设一个全网安全预警监测系统。以建立药物警戒院自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时被发现、及时防护、及时处理。	30.00	30.00	0.00
	综合管理	1. 用于保障周转房正常使用，进行日常维护。2. 用于满足单位工作人员工作需要。3. 用于综合服务工作，包括日常食堂餐费开支，单位监测论坛开展，日常办公设备维修维护等方面。	91.76	91.76	0.00
	基本支出	主要用于单位运行、人员福利等开支	835.47	835.47	0.00
	其他项目	用于结转至2020年市级课题项目	21.79	21.79	0.00
年度总体目标	<p>目标1：承担已上市的药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测等药物警戒相关工作。加强对我市药品生产、经营、使用环节药品不良反应监测，对年度药品不良反应发生情况进行分析评价，重点关注新的、严重的不良反应，及时识别药品风险，为监管部门决策发挥技术支撑作用；及时发现和控制医疗器械安全风险，指导临床合理使用器械、保障群众安全用械；</p> <p>目标2：承担全市药物滥用监测工作，定期开展药品风险状况评估和药品风险防控研究，为药品监管提供技术支撑；</p> <p>目标3：负责药品零售企业药品经营质量管理规范认证工作；</p> <p>目标4：协助承担全市药品行业人员的资格准入和资质档案管理工作，并促动岗位证办理事项业务提速办结。确保100%办结率、提前办结率100%。；</p> <p>目标5：协助开展安全合理用药宣传教育及媒体、公众的风险交流，提高公众防毒拒毒意识。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	收到MDR报告表数量	>250份/百万人口	
			建立防火墙安全系统数量	=1	
		质量指标	ADR报告中二级以上医疗机构上报率	>90%	
			ADR报告中严重ADR报告占比	>40%	
			ADR报告中新的严重ADR报告占比	>10%	
			网络漏洞造成单位信息泄露次数	=0	
			MDR报告上报情况：三类器械MDR报告占比	>45%	
		时效指标	对收到的监测调查表报告审核及时率	>95%	
			完成深圳市药品零售企业GSP认证技术审查时限	>95%	
			成本指标		

效益指标	经济效益指标		
	社会效益指标	分析评价年度监测数据，撰写年度报告书；开展聚集性信号核查，提出药品风险建议	为药品监管提供技术支持
		完成深圳市药品安全状况年度评估，降低药品使用风险	为药品监管提供技术支持
	生态效益指标		
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	接受培训的人员对培训活动的满意度	基本满意
		劳务外派人员工作情况	基本满意
	其他满意度指标		

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市药品检验研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		12,420.13	12,320.13	100.00	
药械监管	<p>1.按照2020年工作计划安排，及时完成药品、化妆品、医疗器械抽查检验工作，主要涉及药品检验事务、化妆品检验事务、医疗器械检验事务等6个二级项目，涉及23个三级项目，主要包括药品监督抽验、药品评价性抽验、生物制品批签发抽样、药品委托检验、药品注册检验、药品标准制修订、化妆品监督抽验、化妆品委托检验、化妆品注册检验、医疗器械监督抽验、医疗器械委托检验、医疗器械注册检验、国家重点实验室建设经费等项目，以及10个科创委科研项目课题。</p> <p>2.通过实施本项目，贯彻落实食品药品属地监管要求，履行作为我市药品、化妆品、医疗器械法定检验机构的职责。保质保量完成各项检验任务，国家、省各类专项抽验任务，助力产业发展和市民用药安全。</p>	4,785.10	4,685.10	100.00	
信息管理	<p>1.为贯彻落实以信息化驱动现代化，建设网络强国的要求，切实践行深圳市委市政府关于智慧城市和数字政府工作战略方针，以高标准、高质量打造国际一流、国内领先的智慧实验室检测平台。</p> <p>2.按2020年工作计划安排，该项目设信息化管理一个三级项目，涉及信息化建设、维护和设备采购等内容。</p> <p>3.通过实施本项目，旨在加强本院信息化管理工作水平，实现利用现代化的智慧药检平台提升检验业务水平的目标。</p>	272.83	272.83	0.00	
综合管理	<p>1.为贯彻落实十九大精神要求，根据市财政委和市市场监管委等政策文件，设立本项目。按2020年工作安排，主要涉及7个子项目，包括后勤保障支出、（新增）医械和安评中心新楼开办费、（新增）医械和安评中心新楼运行费、业务培训、修缮工程、劳务派遣、办公设备购置等，以及严控类项目公务用车购置及运行。</p> <p>2.通过实施本项目，旨在加强我院业务工作，实现保障我院检验检测、医械和安评中心新楼顺利运行等目标，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。</p>	2,173.82	2,173.82	0.00	
严控类项目	<p>1.为弥补单位公务用车交通费不足，严格落实《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》（深财行[2014]10号），设立本项目，用于单位现有2辆公务用车的日常维护与运行支出，由办公室后勤部门负责与落实。</p> <p>2.本项目主要包括公务用车运行维护费一个三级项目。</p> <p>3.通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。</p>	8.00	8.00	0.00	
基本支出		4,826.89	4,826.89	0.00	
其他项目	光明分院前期工作经费。	2.00	2.00	0.00	
政府投资项目	深圳仿制药质量和药效一致性评价技术与标准研究平台（2020年）	68.00	68.00	0.00	

年度主要任务

	政府投资项目	深圳仿制药质量和药效一致性评价技术与标准研究平台（2019年结转）	283.49	283.49	0.00
年度总体目标	<p>1. 落实深圳市生产、流通、使用各环节药品、化妆品、医疗器械的抽查检验工作，进一步加强属地监管力度，实现服务政府监管、服务产业健康发展、服务公众饮食用药安全的目标。</p> <p>2. 加强本院信息化管理工作水平，实现利用现代化的智慧药检平台提升检验业务水平的目标。</p> <p>3. 保障我院检验检测、医械和安评中心新楼顺利运行等目标，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。</p> <p>4. 深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术研究平台建成后，优先保障本市药品生产企业仿制药的一致性评价研究，共同推动我市药物研发事业的发展，助力仿制药一致性评价的进程。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	全年药品、化妆品、医疗器械检验总批次	≥10000批次	
			新增信息化系统数量	=4套	
			药检大楼维修（护）次数	≥10次	
			全年对辖区企业开展医疗器械、药品、化妆品检验有关培训场次	≥4场次	
			全年对药品检验业务人员培训情况：开展药检论坛期数	≥10期	
			全年对药品检验业务人员培训情况：外派短期技术培训次数	≥26次	
			政府投资设备数量	=2台	
			科创委科研课题项目	≤10个	
			购置设备数量	=1套	
		质量指标	检验差错率	≤0.5%	
			检验事故率	≤0.05%	
			污水处理合格率	=100%	
			供电正常率	=100%	
		时效指标	抽检工作完成及时率	=100%	
			进口药品检验及时性	抽样后20日内	
			咨询、投诉、举报答复及时率	=100%	
			启动信息系统升级改造	2020年10月	
			新楼办公家具、窗帘验收时间	7月底前	
	两台公务车全年正常运行		=100%		
	成本指标				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	系统正常运行率	=100%	
			信息需求满足率	=100%	
			设备数量和质量合格率	=100%	
			宿舍入住率	=100%	
			食品安全事件（故）率	=0%	
		药检大楼维修（护）安全	=0%		
生态效益指标	污水处理处罚率	=0%			
可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	检验报告投诉率	≤0.5%		
		工作人员满意度	≥90%		
	其他满意度指标				

部门（单位）整体支出绩效目标表					
（2020 年）					
部门（单位）名称		深圳市动物卫生监督所	主管部门	深圳市市场监督管理局	
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	合计		1,755.46	1,755.46	0.00
	基本支出	及时完成人员经费发放，根据单位需求完成公用经费支出，保障机构正常运行。	1,235.13	1,235.13	0.00
	农业和畜牧业事务	1.按照年度工作计划，为全市（包括深汕合作区）采购、储备、发放动物检疫证明615万份；2.对动物诊疗机构诊疗行为进行监督管理，规范执业兽医诊疗行为；3.对动物及动物产品实施检疫，并负责检疫合格证审批，保障市民舌尖上的安全；4.对动物和相关产品安全监督，查处动物卫生重大违法案件；5.管理屠宰溯源高清视频监控及会议系统，对动物及动物产品实施屠宰溯源监管，推进动物及动物产品溯源工作6.制定兽药饲料质量监督（监测）抽样等监管计划，组织、指导各区开展兽药饲料监督执法日常管理、饲料兽药质量抽样等工作；7.对辖区机构动物防疫进行指导，对动物病原微生物实验室进行安全监督检查；8.对管理单位和管理对象开展法规宣传和普法、检疫技能培训，举办全市执业兽医技能大赛，提高兽医队伍的专业技能，加强法律、职业道德等规范；9.对单位信息化系统进行安全漏洞检查修复和防病毒检查，维护动物防疫网络，预计年内网络维护次数≥100次，确保网络、办公设备中病毒0起，提高单位网络运行环境安全性；10.对犬类免疫系统、检疫电子出证系统进行测评，提高政务服务系统安全性；11.维护无线网络、防火墙系统以及其他信息化；12.通过提供办公楼物业管理服务、提供单位食堂餐饮服务、为单位购置更新办公设备保障单位正常运行履行职责。13.及时支付办公用水电费和必要的楼体维护修缮费以保障单位正常履职。	517.33	517.33	0.00
	严控类	用于单位公务接待。	3.00	3.00	0.00
年度总体目标	目标1：根据单位职责，组织全市有序实施动物、动物产品的检疫工作；保障屠宰环节食品安全； 目标2：组织实施、指导各区动物防疫工作，组织和指导各区开展兽药饲料监管工作； 目标3：对全市动物卫生监督管理人员和管理对象开展法律法规宣传和培训、检疫技能培训，组织全市执业兽医技能大赛，加强官方兽医、执业兽医队伍建设。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
		数量指标	检疫证明下发数	=615万份	
			屠宰溯源系统运维、硬件及设备维护次数	=24次	
			举办培训期数	=5期	
			举办全市性比赛次数	=1次	

年度绩效指标	产出指标	质量指标	兽药质量、兽药残留和饲料质量监督(监测)抽样任务完成率	=100%
			培训人员上座率	≥95%
			检疫证明发放率	=100%
			设备验收合格率	=100%
		时效指标	工作计划完成及时性	=100%
		成本指标	预算执行率	>95%
	支出进度达标率		>95%	
	效益指标	经济效益指标	不适用	
		社会效益指标	抽样检测结果运用率	=100%
		生态效益指标	不适用	
		可持续影响指标	不适用	
	满意度指标	服务对象满意度指标	检疫申报人员满意度	≥90%
			培训人员满意度	≥90%
			工作人员满意度	≥90%
		其他满意度指标	不适用	

部门(单位)整体支出绩效目标表

(2020年)

部门(单位)名称		深圳市农业科技促进中心		主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额(万元)				
		总额	财政拨款	其他资金		
合计		9,845.24	9,845.24	0.00		
年度主要任务	<p>农业及畜牧业事务</p> <p>一、用于深圳市10个市辖区、深汕合作区的转基因产品风险与管理、种子与转基因产品监管、转基因田间种植及品种纯度鉴定经费、深圳市农业科技促进专项经费。二、用于建立水稻广三系技术体系,并培育优质高产多抗杂交水稻新品种;抗除草剂水稻新品种的培育;作物分子标记辅助育种技术的开发及应用;芥蓝、辣椒等主要蔬菜作物分子育种技术体系的建立。三、用于国家农作物新品种区域试验;广东省农作物新品种区域试验;国家新品种生产示范展示;农作物新品种引进、栽培、评价、保存;农作物品种选育。四、用于测土配方施肥技术试验示范推广;肥水一体化示范、土壤样品采集检测、专家咨询费、专用材料费、农业标准化制订及实施;农业标准化实施;农业科技试验示范推广,先进农业技术试验示范推广;农业技术专业实训;开展“绿色证书工程”、“深圳市蔬菜清洁生产技术”等各类培训;农业技术信息服务;《深圳农业科技》期刊相关费用;三肥检测室设备及耗材购置;完善三肥检测室建设。五、用于进行办公设备的更新维护、开展办公软件的更新维护、支付办公场所物业管理费用、水电费用及网络费用、开展办公场所的设施设备维护。六、用于组织执法人员参加国家、省、市组织的各类行政执法及法律知识更新业务培训、组织开展法制宣传培训。七、用于组织开展各类安全生产培训、委托开展各类安全生产制度建设、组织专家开展安全评价和技术指导、开展安全设施设备维护更新及场地维护。八、用于完成上级下达各项检验任务;提高本部门检验能力和加强实验室质量管理;加强新检测技术、方法研究;开展检测工作设施设备维修维护更新。九、用于开展全市植物检疫工作,贯彻落实《植物检疫条例》等法律法规,依法开展植物及产品的产地检疫合格证和调运检疫证书审批,检疫性有害生物调查、迎春花市、植物疫情应急处理及植物检疫宣传等活动;开展全市重大植物疫情调查与监测预警工作,建立重大植物疫情阻截带监测点,对重点检疫性有害生物对象进行调查,及时发现阻截疫情;开展市属农地重点地块红火蚁疫情监测与消杀、藏甘菊疫情防控等工作,确保疫情发生等级为轻度水平;定期开展重大植物疫情防控技术培训,指导实际防控工作;建立主要农作物病虫害监测点,在全市设立农作物病虫害绿色防控、农药减量控害和农田统一灭鼠等技术示范区,及时发布病虫害监测信息、示范推广新型植保技术器械;对本市辖区内流通的农药产品质量及农药产品标签、农业生产基地农产品种植环节农药使用进行抽样监测;组织开展农药科学用药及包装废弃物处理技术服务工作;定期开展农药科学安全使用技术宣传与培训。</p>	6,085.23	6,085.23	0.00		
基本支出	人员支出,公用支出,工资福利,离退休费用,改革性补贴,住房维修金及物业补贴,水电费,物业管理费,工会经费,公用定额费用,交通费,接待费,福利费,增资预测等。	3,709.73	3,709.73	0.00		
待支付以前年度政府采购	通过预算资金投入,对全市各区(深汕特别合作区除外)公共绿地、农地等区域开展重大植物疫情红火蚁监测预警、防治、宣传等工作,对防控区域开展不少于2次的统防统治工作,确保全市红火蚁疫情控制在轻度不为害水平,保障我市农业生产、生态环境、对外贸易和市民身体健康安全。	50.28	50.28	0.00		
年度总体目标	<p>1.完成国家农作物新品种玉米、番茄、菜薹、黄瓜示范5个面积100亩;完成14个新品种玉米、6个新品种菜心、芥蓝展示,农作物新品种选育2个;2.完成国家、广东省农作物8个新品种区域试验;3.申请国家发明专利2-3项;4.培育优质高产多抗水稻新品种系2-3个;5.发表研究论文2-3篇,其中SCI论文1篇;6.联合培养博士后1-2人;7.通过举办各类培训班,完成年度计划及领导审批的培训任务,从源头上保障农产品质量安全;8.通过实施该项目,完成全市市属农地重点地块及市直机关市重点地块红火蚁防控工作,达到防控范围内的疫情控制在轻度以下;同时开展全市红火蚁疫情监测预警、红火蚁公众教育示范区建设、红火蚁突发疫情应急消杀等工作,提高全市市民红火蚁安全防范意识以及群防群控氛围,保障市民健康、农业生产安全、生态平衡,按时完成修改工作站吸头自动清洗仪和种子标准样品封存样库的招标采购工作;9.通过预算资金投入,加大种子质量及转基因生物安全风险监测力度,推进种子与转基因工作,促进农业科技发展;10.开展转基因生物舆情监测和追溯溯源调查,跟踪舆情预警情况,针对性开展专项抽样监测250批次以上;11.在社区等人员密集区,开展转基因技术科普宣传3次以上,营造理性的舆论宣传氛围,从技术与宣传两手实现转基因产品风险与管理;12.开展种子质量安全风险监测50批次以上,从源头把控农业生产安全;13.通过组织种子企业参加国际及国内大型种子会议,促进种业交流,安全生产监督,结合单位职责在全市十个区加深汕合作区开展安全生产监督指导,督促企业建立经营单位生产主体责任,对全市3个农业生产基地共计1700亩及五个办公场所进行安全管理。</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	组织培训次数 宣传活动场次 农作物检测数量 发布各类监测预测期数 全市蔬菜等种子质量安全风险监测批次 农产品转基因风险抽检监测批次 种植环节农产品农药使用监测抽样 水稻品种纯度田间种植鉴定次数 发明专利数量 发表研究论文数量 培训优质高产多抗水稻新品种系数 开发功能性分子标记数量 实施推广各类生产技术规程 转基因生物研究、田间试验和生产加工等环节安全抽查次数 农药产品质量监测批次	20次 ≥8次&≤9次 2000份 88期 ≥50批次 ≥160批次 200个 1次 ≥2项&≤3项 ≥1篇&≤2篇 ≥2个 ≥10个 1100亩 ≥2次 140批次		
年度绩效指标	产出指标	质量指标	舆情监测期数达标率 各类抽检监测达标率 玉米、菜心新品种展示良种良法配套技术覆盖率 执法人员上课率 普法宣传带动率	100% 100% 100% 100% 50%		
		时效指标	工作计划完成及时性	100%		
年度绩效指标	产出指标	成本指标	预算执行率 支出进度达标率	≥95% ≥95%		
		经济效益指标				
年度绩效指标	效益指标	社会效益指标	提升执法对象的守法意识和监管对象的安全意识 保障农业生产、市民健康 提高农产品质量和品质 年度疫情发生等级	有效提升 提高市民对检疫性有害生物的认识,保障市民人身健康安全 提升农药安全、科学用药水平 ≤轻度		
		生态效益指标	保障生态安全 国家、省区域试验规程规范程度	减少有害生物入侵,促进生态平衡 规范		

部门（单位）整体支出绩效目标表					
(2020 年)					
部门（单位）名称		深圳市市场稽查局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	合计	一、市场稽查综合工作：1.按照2020年工作计划安排，负责查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件，组织开展专项重大执法活动，指导协调各辖区监管局的执法工作；2.负责组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；3.负责推进扫黑除恶宣传工作；4.落实双打举报奖励金制度。二、综合管理工作：1.为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务，为查封扣押物资及时提供搬运服务，对部分查封扣押物资按进行销毁等；2.办公设备、办公家具的购置，办公大楼的整修及安全隐患排查；3.按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作，负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作等；4.培训专项，提升执法人员综合素质。三、基本支出包括人员经费、公用经费。用于保障机关行政运行。	5,983.59	5,983.59	0.00
	综合管理工作	1.为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务，为查封扣押物资及时提供搬运服务，对部分查封扣押物资按进行销毁等；2.办公设备、办公家具的购置，办公大楼的整修及安全隐患排查；3.按规定负责案件审核工作，承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作，负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作。	457.41	457.41	0.00
	基本支出	主要为人员经费、公用经费，用以保障机关的行政运行。	4,384.85	4,384.85	0.00
	市场稽查工作	1.按照2020年工作计划安排，负责查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件，组织开展专项重大执法活动，指导协调各辖区监管局的执法工作；2.负责组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作；组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作；组织实施公平竞争审查制度，配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；依法对经营者集中行为进行监督；3.负责推进扫黑除恶宣传工作。	1,141.33	1,141.33	0.00
年度总体目标	通过预算资金投入，旨在开展市场稽查工作，有力打击影响经济发展的各类违法违规行为的发生，积极推进先行示范区建设，践行高质量发展新高地；开展食品和农业稽查工作，实现有效打击食品和农业违法行为，维护人民群众食品安全等目标；开展价格监督检查、反不正当竞争稽查、打击传销规范直销等稽查执法工作，维护市场主体公平竞争秩序和消费者权益，充分发挥市场竞争机制作用，为粤港澳大湾区建设营造良好的市场环境；开展药品稽查执法办案工作，实现打击药品监管领域违法行为，维护市民药品医械安全；开展我局开展扫黑除恶专项斗争的工作，通过扫黑除恶工作的社会宣传，提高人民群众对该专项斗争的知晓率与参与积极性，营造浓厚的扫黑除恶社会氛围，实现不断增强人民幸福感、安全感、维护社会和谐稳定，巩固党的执政基础，创造安全稳定的社会环境目标；保障日常工作顺利开展；更新办公设备，消除办公物业的安全隐患，确保物业正常使用；对行政复议与行政诉讼应诉案件进行指导，确保案件办理顺利有序进行，确保执法信息及时、准确报送与公开；充分调动社会公众举报侵权假冒违法行为的积极性，加大依法打击侵权和制售假冒伪劣商品违法行为的力度，营造共建共治共享社会治理格局。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
		数量指标	价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数	≥0次	
			稽查专项（市场、食品、农业）抽检批次	≥200批次	
			稽查执法（市场、食品、农业）在媒体或公众号正面宣传次数	=15次	
			扫黑除恶专项海报	=10000份	
			使用云上稽查平台固证次数	≥400次	
			阿里云取证数量	≥15次	
			应急安保服务人数	=5人	
			设备及家具购置种类	=3类	
			装修项目数	=4个	
			组织全市打假成员单位开展会议或培训	=1次	
			摄像次数	=6次	
			打假奖励金发放	按政策规定比例发放	
			扫黑除恶工作视频宣传次数	=1次	

年度绩效指标	产出指标	质量指标	检测不合格产品处置率	100%	
			稽查执法电子数据司法鉴定完成情况	申请出证的案件全部及时出具司法鉴定报告	
			制作海报完成率	100%	
			日常价格监督检查采购双随机抽样比率	100%	
			市场稽查辅助事务外包完成情况	全部完成	
			案件审理完成率	100%	
			行政处罚信息公示完成率	100%	
			组织应对复议诉讼情况	按规定全部及时答复和参加案件的复议诉讼	
			设备及家具验收合格率	100%	
			装修验收合格率	100%	
			摄像完成情况	100%	
			对符合政策规定的举报对象发放打假奖励金准确率	100%	
			视频完成率	100%	
	时效指标	时效指标	案件办理及时性	在法定办案时限内办结	
			宣传工作完成情况	按计划及时完成	
			案件查扣物品入库时间	在法定时限内入库	
			项目完成时间	2020年12月20日前	
			设备及家具交付使用及时率	100%	
			装修交付使用及时率	100%	
			案件审理工作及时性	在法定时限内依法审理	
			摄像完成及时率	100%	
			打假奖励金发放及时性	按政策规定及时发放	
	效益指标	成本指标	成本指标		
			经济效益指标		
		社会效益指标	社会效益指标	有效打击市场违法行为	维护公平有效的市场秩序、维护人民群众食药安全
				稽查办案综合保障	有效保障
				有效打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣伪劣产品违法犯罪行为	维护公平有序竞争的市场经济环境，形成广泛全民打假氛围
后勤保障情况				有效保障	
加强群众对扫黑除恶工作的参与度				提高扫黑除恶意识	
生态效益指标					
可持续影响指标					
满意度指标		服务对象满意度指标	扫黑除恶专项工作宣传效果	提高群众对扫黑除恶工作的知晓度	
			服务对象满意度	95%	
	有效打击各类市场违法行为		收到举报人或相关部门的表彰		
	其他满意度指标				

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市企业注册局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
			总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	合计	1. 基本支出1925.43万元：用于人员经费支出、对个人和家庭的补助、公用经费等支出。2. 市场监管事务1972.19万元：用于商事登记改革“四证合一”业务、商事主体空白营业执照印制及套印、登记注册日常管理工作。3. 综合管理217.91万元：项目用于开展企业注册局行政后勤、办公用房的装修维护、办公设备的更新购置、课题调研、会议活动、宣传活动、培训等活动等工作。4. 信息管理299.8万元：项目用于落实各类业务工作所需信息化日常运行维护和升级优化，维护电子营业执照平台、与总局登记注册身份验证系统进行对接、升级地址负面清单系统、新建自助发照机加入商事登记及秒批功能、升级随商事登记立法调整系统、升级智能化章程、新建深港跨境文书信息化系统、调整全流程PDF模板等工作。5. 严控类项目2万元：项目主要用于公车运行维护。	4,417.33	4,417.33	0.00	
年度总体目标	组织开展各类市场主体登记注册和企业注册信息的统计分析等工作；负责对各类市场主体登记注册指导协调和监督检查工作；组织开展以市市场监管局名义登记所引发的行政复议和行政诉讼的应诉工作；管理企业网上登记及其他非传统方式登记；负责企业名称登记管理工作；承办市市场监管局交办的其他工作。					
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		
年度绩效指标	产出指标	数量指标	出具商事主体登记相关数据统计分析报告数量	≥12份		
			印刷营业执照数量	≥130万套		
			空白营业执照套印公章数量	≥95万套		
		质量指标	项目验收合格率	≥95%		
			符合《营业执照工艺标准》和公章套印标准合格率	≥99.9%		
		时效指标	项目完成及时性	2020年12月31日前		
	成本指标	印刷及套印营业执照成本	6.41元/套			
		预算执行率	≥90%			
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	商事登记业务办理超期率	≤5%		
	开展信息化系统建设、维护		有效提升办事效率与工作服务能力			

		工作环境及工作质量	有效提升
	生态效益指标		
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	有效投诉率	≤3%
	其他满意度指标	员工满意度	>95%

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		深圳市市场监督管理局深汕监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		1,084.08	1,084.08	0.00	
市场监管事务	按照2020年工作计划安排，及时开展标准化管理、计量管理、特种设备安全监督管理、质量认证监督管理、市场规范管理、行政许可登记、消费者权益保护等项目，推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设；建立覆盖经济社会发展各领域多层次、创新性、引领性的深圳标准体系。提高质量管理、质量监管。认证监管等工作监管管理水平；建立全面、动态、完善的合作区商事主体数据库，全面掌握合作区内商事主体经营状况推动经营者自律和履行社会责任。	337.00	337.00	0.00	
食品安全事务	按照2020年工作计划安排，配合开展食品许可审查工作，组织查处辖区内无证经营食品安全违法行为，承担食品安全日常监督检查工作，实施食品安全、食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，监管辖区餐饮餐具集中消毒工作，加强食品安全监管及普及等各项等工作，提高广大居民“舌尖上的安全”。	134.29	134.29	0.00	
市场稽查综合工作	按照2020年工作计划安排，组织开展全市专项重大执法活动，指导、组织、指挥、协调和监督深汕特别合作区机构的执法工作；按规定负责案件办理工作；负责集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作。加强市场稽查执法办案工作，实现打击市场监管领域违法行为，规范经营秩序，净化市场环境等目标。	98.00	98.00	0.00	
药械监管	按照2020年工作计划安排，组织药品生产安全监管工作；组织放射性药品、麻醉药品、毒性药品及精神药品、药品类易制毒化学品监督管理工作。加强日常监管、抽样、许可、宣传等工作，实现保障保健食品化妆品市场安全等目标。	30.00	30.00	0.00	

年度主要任务

信息管理	按照2020年工作计划安排,为保障我局系统稳定运行及数据安全,各类业务工作所需信息化日常运行维护,机房及服务器相关运行维护,信息安全维护和信息化管理服务等工作,加强我局信息化管理工作,实现信息系统稳定运行等目标。	40.00	40.00	0.00
知识产权管理事务	按照2020年工作计划安排,管理深圳市深汕特别合作区知识产权相关工作职责,落实相关工作安排,配合市局相应处室完成知识产权监管、组织查处知识产权违法行为等日常工作。促进我辖区知识产权工作发展,加强知识产权监管工作,实现知识产权保护目标。	30.00	30.00	0.00
综合管理	按照2020年工作计划安排,开展担局内会务、机要、档案、保密、督办、接待、固定资产管理、宣传和日常财务工作、绩效管理、预算执行进度、内控风险等工作。履行党建、团建、工会、妇女计生等工作职责,落实上级单位的工作安排。履行法制建设等工作职责,承担有关规范性文件的合法性审核工作、负责行政执法规范化建设、行政执法监督等工作等工作。用于履行全局党风廉政教育、绩效管理、作风纪律督察等工作职责,参加上级工作会议及培训、纪检监察办案等工作。加强本系统部门预算、决算及财务核算管理工作;负责本系统内部政府采购实施管理工作;负责本系统内部审计和财务监督、检查工作。加强机关后勤采购管理等相关工作。加强党团工青妇等工作的推动,达到国家、省、市对党团工青妇等工作的要求。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。加强全局法律规范认识,提高行政机关履职能力,使各项行政行为,特别是重大行政行为合法合规。	263.00	263.00	0.00
基本支出	根据市编办印发的《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕36号)等政策文件,为保证业务正常运行,保障我局的正常履职,基本支出包括工作福利支出、对个人和家庭支出、日常公用支出	151.79	151.79	0.00
年度总体目标	<p>目标1: 加强市场稽查执法办案工作,实现打击市场监管领域违法行为,规范经营秩序,净化市场环境等目标。</p> <p>目标2: 落实深圳标准发展战略、政策、规划并组织实施;依照上级行动制度我组行动计划,推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设;建立覆盖经济社会发展各领域多层次、创新性、引领性的深圳标准体系等;</p> <p>目标3: 规范食品药品市场准入行为,构建食品药品市场准入体系,提高问题发现率,排除风险隐患,督促食品药品企业落实主体责任,预防行业性、系统性、区域性食品药品风险;强化深圳市药品生产企业安全生产意识,落实药品生产企业的主体责任,确保药品安全使用。</p> <p>目标4: 促进我辖区知识产权工作发展,加强知识产权监管工作,实现知识产权保护目标。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	

年度绩效指标	产出指标	数量指标	委托第三方指导企业开展对标等标准化工作的数量	≥5家
			开展两建下基层活动的场数	1场
			商事登记改革四证合一发照业务数量	≥1000笔
			开展消费者权益保护户外宣传活动的次数	≥1次
			对执法人员开展内部培训次数	≥2场
			企业知识产权调查摸底的企业数量	≥50家
			食品安全专项监督检查数	≥10次
		质量指标	委托业务合格率	100%
			印刷品验收合格率	100%
			自主发照设备打印, 发放执照因设备故障出现错误或延误等错误率	≤1%
			对食品许可的经营户开展现场核查覆盖率	≥90%
			全年宣传指标完成率	100%
		时效指标	各项目完成及时性	2020年12月20日前
		成本指标	预算执行率	≥90%
	支出进度达标率		≥90%	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	规范企业出产商品符合深圳标准	维护辖区标准化秩序
			规范计量器具管理	维护计量秩序
			商事主体年报宣传推广率	≥90%
			摸清辖区知识产权基础	宣贯知识产权秩序
			规范辖区市场产商品质量	确保辖区产商品质量达标
		系统正常运转率	≥90%	
	生态效益指标			
	可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业标准化服务满意度	≥90%
			窗口评价满意度	≥95%
			辖区市民对本市食品安全的满意度	≥70%
党员对党政工作满意度			95%	
企业有效投诉率			≤1%	
培训人员满意度		≥90%		
其他满意度指标				

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局(专项)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	财政专项资金			
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	688560000.00		本年度项目金额	688560000.00
财政拨款资金	688560000.00		其他资金	0.00
资产购置计划	固定资产采购金额		采购品目	
项目概况	<p>一、项目背景: 根据《深圳市市场监督管理局专项资金管理办法》(深市监规〔2019〕2号)开展专项资金资助,根据《深圳市知识产权专项资金管理办法》(深财规〔2014〕18号)、《深圳市关于打造国家知识产权强市推动经济高质量发展的工作方案(2019-2021年)》(深府办函〔2019〕120号)、《深圳市知识产权运营服务体系建设实施方案(2018-2020年)》(深府办函〔2018〕277号)、《深圳市市场监督管理局专项资金管理办法》(深市监规〔2019〕2号)等文件要求,开展知识产权专项资金项目,根据《深圳市基本农田保护区管理办法》、《耕地保护目标责任制考核、粮食安全责任制考核、设立基本农田建设维护项目。根据国家相关法律法规、《深圳市人民政府关于打造深圳标准构建质量发展新优势的指导意见》(深府〔2015〕1号)、《深圳市市场监督管理局专项资金管理办法》(深市监规〔2019〕2号)、《深圳市市场监督管理局深圳标准领域专项资金资助奖励操作规程》(深市监〔2019〕9号)等有关规定,每年开展深圳标准领域专项资金资助奖励。依据广东省农业农村厅、广东省财政厅关于印发《2018-2022年屠宰环节病害猪无害化处理补贴实施方案》(粤农计〔2018〕4号)、农业部办公厅关于进一步做好屠宰环节病害猪无害化处理工作的通知、财政部农业农村部关于印发《动物防疫补助经费管理办法》的通知、广东省《2018-2022年屠宰环节病害猪无害化处理补贴实施方案》(粤农计〔2018〕4号)等,落实执行屠宰环节病害猪无害化处理项目。</p> <p>二、项目内容: 本项目包括7个三级项目,主要包括打造深圳标准专项资金、屠宰环节病害猪无害化处理补贴项目、2016年7号文科技促进创新知识产权促进专项资金、2016年8号文提升企业竞争力知识产权促进类专项资金、深圳市市场监督管理局知识产权领域专项资金、知识产权保护类专项资金资助项目、农业发展专项资金等项目。</p> <p>三、项目范围: 知识产权保护类专项资金覆盖深圳市及直辖区地区,涉及与知识产权保护相关的市场主体。知识产权专项资金覆盖全市企业和个人。基本农田建设维护项目覆盖我市3万亩基本农田管理范围,打造深圳标准专项资金覆盖深圳行政区域内(含深汕合作区)依法登记注册的企业事业单位和其他组织(财政全额拨款单位仅能申请奖励项目)。</p> <p>四、组织框架: 由深圳市市场监督管理局标准化处、知识产权促进处、知识产权保护处、农业处、畜牧和兽医管理处五个处室牵头。</p>			
项目用途	用于开展知识产权保护类专项资金资助,用于促进我市知识产权创造、运用、保护、管理、服务工作的发展,用于保障我市基本农田管理范围内的道路、农田水利、电力设施等基础设施,以及土壤改良、地方提升、污染防治等耕地质量保护和提升,用于支持各企业、机构和社会团体参与标准化活动,推动“深圳标准”建设,用于屠宰环节病害猪进行无害化处理,防止病害猪流入市场,降低人畜共患病传播风险,保障市民肉品质量和公共卫生安全。			
项目总(中期)目标	加强知识产权管理工作,实现知识产权保护目标,优化知识产权营商环境,促进科技创新,保障我市基本农田管理范围内的道路、农田水利、电力设施等基础设施,以及土壤改良、地方提升、污染防治等耕地质量保护和提升,围绕高标准引领高质量发展的目标,经专项资金引导和扶持,使我市标准研制项目数量和质量持续提升,对我市产业发展起到积极促进作用,不断提升深圳标准水平,激发气瓶充装企业投保热情,保证补贴发放的公平性,确保补贴发放及时准确,防止病害猪流入市场,降低人畜共患病传播风险,保障市民肉品质量和公共卫生安全”。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标:</p> <p>受理资助项目数量达到≥300项的目标值;资助项目达到≥3次的目标值;我市发明专利授权量达到≥2.1万件的目标值;PCT专利申请数量达到≥1.5万件的目标值;我市发明专利拥有量达到≥11万件的目标值;开展耕地质量提升和基础设施完善提升的基本农田面积达到3万亩的目标值;完成病害猪无害化处理补贴数量达到约4.5万头的目标值;项目审计率达到100%的目标值;资金资助项目的质量达到符合资助标准的目标值;有效发明专利五年以上维持率≥80%的目标值;拨付上一年度资助项目资金及时性达到≥90%的目标值;专项资金资助及时发放达到2020年12月31日前的目标值;基本农田建设维护及时性达到符合工作要求的目标值。</p> <p>2.效果目标:</p> <p>深圳产业标准化发展水平达到有效提升的目标值;提高企业知识产权水平达到实现提升企业竞争力的目标值;我市知识产权工作发展达到有效促进的目标值;基本农田耕地质量、基本农田基础设施、节水灌溉水平达到有效提升的目标值;收到有效投诉次数达到≤10次的目标值;企业有效投诉率≤10%的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	受理资助项目数量	≥300项	
	数量	资助项目	≥3次	
	数量	我市发明专利授权量	≥2.1万件	
	数量	PCT专利申请数量	≥1.5万件	
	数量	我市发明专利拥有量	≥11万件	
	数量	开展耕地质量提升和基础设施完善提升的基本农田面积	3万亩	
	数量	完成病害猪无害化处理补贴数量	约4.5万头	
	质量	项目审计率	100%	
	质量	资金资助项目的质量	符合资助标准	
	质量	有效发明专利五年以上维持率	≥80%	
	时效	拨付上一年度资助项目资金及时性	≥90%	
	时效	专项资金资助及时发放	2020年12月31日前	
	时效	基本农田建设维护及时性	符合工作要求	
效果目标	社会效益	深圳产业标准化发展水平	有效提升	
	社会效益	提高企业知识产权水平	实现提升企业竞争力	
	社会效益	我市知识产权工作发展	有效促进	
	社会效益	基本农田耕地质量、基本农田基础设施、节水灌溉水平	有效提升	
	满意度	收到有效投诉次数	≤10次	
满意度	企业有效投诉率	≤10%		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	6811300.00	本年度项目金额	6811300.00
财政拨款资金	6811300.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购项目
项目概况	1.项目背景：根据2019年政府采购项目应支付尚未支付金额的项目结转 2.项目内容：开展食品生产单位从业人员在线继续教育项目、无线网络及移动执法综合通信服务项目、制作播播食品安全公益食品广告、食品安全风险信息监测与研判分析服务、编写深圳青少年食品营养健康教育教材、印刷深圳青少年食品营养健康教育教材、2017年策划七年宣传项目、农用地土壤污染调查与防治（二信局划转）、放心肉菜示范超市建设项目、深圳市基本农田第三方监管服务项目 3.覆盖范围：应支付尚未验收支付的项目。 4.组织架构：本项目实施涉及食药协调处、农业处等处室		
项目用途	项目用于开展食品生产单位从业人员在线继续教育项目、无线网络及移动执法综合通信服务项目、制作播播食品安全公益食品广告、食品安全风险信息监测与研判分析服务、编写深圳青少年食品营养健康教育教材、印刷深圳青少年食品营养健康教育教材、2017年策划七年宣传项目、农用地土壤污染调查与防治（二信局划转）、放心肉菜示范超市建设项目、深圳市基本农田第三方监管服务项目。		
项目总(中期)目标	完成上述项目的工作计划及尾款支付。		
年度绩效目标	通过开展此项目，计划达到以下目标值： 完成项目数量达到10个的目标值；项目验收合格率达到100%的目标值；项目完成时间达到2020年12月31日前的目标值；资金管理水平和有效提高的目标值；有效投诉率达到≤3%的目标值。		

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业业务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	155273575.56		本年度项目金额	155273575.56
财政拨款资金	155273575.56		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 根据《深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发<深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》(深编〔2019〕47号),畜牧兽医处职责承担畜牧、兽药、兽医和饲料行业管理工作。承担动物疫病监测、预警和防控。承担兽医管理工作。承担动物及动物产品防疫检疫和动物卫生监督责任。组织协调重大动物疫病防控工作。农业处职责有组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系,指导农业标准化生产及农业基地建设。承担农产品质量安全监管。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估,发布有关农产品质量安全状况信息。组织实施农产品抽样检验和后续处理。拟订有关农业生产资料地方标准并监督实施。承担有关农业生产资料的监管,依法承担耕地及永久基本农田质量保护工作。组织协调“菜篮子”工程建设工作。协调农业植物检疫、现代农业科技推广。承担农业生产资料的生产、使用经营,以及农药使用的安全监管工作。组织实施农产品突发事件的应对处置。为鼓励中国农业科学院深圳农业基因组研究所(中国农业科学院农业基因组研究所)(以下简称“基因组所”)积极承担农业农村部、科技部、国家自然科学基金委员会和中国农业科学院科研项目,保障项目的顺利实施,设立深圳市中国农业科学院深圳农业基因组研究所承担国家部委项目地方配套资金(以下简称“配套资金”)。配套资金是指深圳市支持基因组所承担农业农村部、科技部、国家自然科学基金委员会及中国农业科学院项目的地方配套资金。配套资金主要来源于深圳市公共财政预算安排,2018年纳入深圳市经贸信息委部门预算管理,2019年后纳入深圳市市场监督管理局预算管理。配套资金使用范围是国家部委、中国农业科学院批准的项目的相关费用。具体执行管理及依据根据《中国农业科学院深圳农业基因组研究所承担国家部委项目地方配套资金管理暂行办法》(深经贸信息农字〔2018〕270号)。2018年5月,深圳市政府印发实施《食品安全战略建立供深农产品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案》,明确开展供深农产品基地建设工程,实施供深农产品认证和质量提升项目,加强输入源头与各环节把控,探索对供深农产品基地外延监管,建立完善供深农产品基地生产管理标准、扶持政策、飞行检查、安全追溯等系列配套管理制度,加大对供深农产品基地的监管力度。</p> <p>2.项目内容: 本项目共有4个三级项目,分别为:畜牧和兽医管理、(新增)深圳市基因组所承担农业农村部及中国农业院项目地方配套资金、(新增)食品安全战略工程-供深农产品认证和质量提升项目、农业管理及农产品监管。</p> <p>3.覆盖范围: 项目覆盖全市农产品相关企业、供深农产品,覆盖深圳市及直辖区地区,涉及与畜牧和兽医相关的市场主体等,覆盖中国农业科学院深圳农业基因组研究所科研项目。</p> <p>4.组织架构: 本项目由农业处和畜牧和兽医管理处负责组织实施。其中,农业处拟订并组织实施农业发展规划和政策措施,承担农产品质量安全监管,拟订有关农业生产资料地方标准并监督实施等,辖区局农产品相关科室辅助落实。畜牧和兽医管理处开展畜牧及兽医方面管理工作。</p>			
项目用途	项目用于落实畜牧和兽医行业的日常监管、政务服务、风险评估、应急演练、资料印刷及专项资金配套服务评审等工作。用于支持基因组所布局重大科学前沿研究,开展体制机制创新、优化科研条件,引进培养人才、拓展国际合作交流,完成科技成果转化和开展科普教育等工作。完成农业宏观及基础信息建设,成长型企业跟踪分析,培训教材编制,提升培训活动开展,风险信息分级、抽样检查、例行及飞行检查,供深农产品信息及供应监测等工作内容。用于组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系,指导农业标准化生产及农业基地建设,组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估,发布有关农产品质量安全状况信息。组织实施农产品抽样检验和后续处理。组织实施农产品突发事件的应对处置。			
项目总(中期)目标	落实畜牧和兽医行业的日常监管工作,提升全市畜牧兽医行业的行政管理工作的执行力和实效性。鼓励中国农业科学院深圳农业基因组研究所(中国农业科学院农业基因组研究所)(以下简称“基因组所”)积极承担农业农村部、科技部、国家自然科学基金委员会和中国农业科学院科研项目,保障项目的顺利实施。围绕供深农产品管理、供深食品监督、供深农产品监管等工作,建立一系列“合理、合法、全面、具体”的工作制度及细则;通过全面了解深圳市农业宏观信息及基础信息,打造农业工作信息化、数字化管理的基础;通过风险信息分级、抽样检查、例行及飞行检查、供应状况监测等一系列监管工作,确保“圳品”能够持续保持高标准、高品质;通过对成长型企业的跟踪分析,对已获评企业的提升培训,不断提升供深农产品和企业的产品质量水平和质量管理能力。加强农产品检测、追溯、风险评估等工作,实现农产品安全、市民放心食用等目标。协调农业植物检疫、现代农业科技推广。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标: 开展农产品交流相关展会完成≥1场的目标值;“菜篮子”认定基地质量监测完成≥80个的目标值;全年定量检测批次完成≥50000批次的目标值;突发重大动物疫情应急预案演练项目完成≥1场的目标值;召开屠宰环节病害猪肉无害化处理补贴工作会议场次完成≥2场的目标值;农业基础信息库主体信息数量完成不少于1000家的目标值;开展培训活动次数完成20场的目标值;建立供深农产品管理的完整档案库完成1个的目标值;发表学术论文完成≥20篇的目标值;申请专利、软件著作权完成≥8项的目标值;修订管理制度完成≥5个的目标值;开展科普活动完成≥5场的目标值;SCI期刊发表比例完成≥70%的目标值;发明专利申请比例完成≥60%的目标值;新引进人才中博士比例完成≥50%的目标值;高层次人才比例完成≥10%的目标值;项目验收合格率完成≥95%的目标值;大型科研仪器设备开放共享率完成≥90%的目标值;放心肉菜示范超市建设项目完成时间完成2020年11月30日的目标值;完成屠宰环节瘦肉精风险评估完成2020年12月31日前的目标值;完成发表学术论文指标时间完成2020年12月31日前的目标值;人才引进、研究生、博士后培养时间完成2020年12月31日前的目标值。</p> <p>2.效果目标: 食用农产品质量安全抽检率达到提升食用农产品安全的目标值;畜牧兽医行业行政管理工作情况达到有效提升工作执行力与时效性的目标值;深圳市肉品质量安全和公共卫生安全情况达到有效保障,防止病害猪肉流入深圳市场的目标值;供深农产品、食品质量达到有效提高,满足市民高品质生活的需求的目标值;收到有效投诉次数达到≤10次的目标值;地方配套资金满意度达到100%的目标值;有效投诉率≤3%的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	开展农产品交流相关展会	≥1场	根据处室年初工作安排
	数量	“菜篮子”认定基地质量监测	≥80个	根据处室年初工作安排
	数量	全年定量检测批次	≥50000批次	根据民生工程工作安排
	数量	突发重大动物疫情应急预案演练项目	≥1场	日常工作需要
	数量	召开屠宰环节病害猪肉无害化处理补贴工作会议场次	≥2场	日常工作需要
	数量	农业基础信息库主体信息数量	不少于1000家	招标及合同要求
	数量	开展培训活动次数	20场	招标及合同要求
	数量	建立供深农产品管理的完整档案库	1个	招标及合同要求
	数量	发表学术论文	≥20篇	科技创新
	数量	申请专利、软件著作权	≥8项	科技创新

产出目标	数量	修订管理制度	≥5个	产业孵化
	数量	开展科普活动	≥5场	农业展示
	质量	SCI期刊发表比例	≥70%	科技创新
	质量	发明专利申请比例	≥60%	科技创新
	质量	新引进人才中博士比例	≥50%	人才团队
	质量	高层次人才比例	≥10%	人才团队
	质量	项目验收合格率	≥95%	招标及合同要求
	质量	大型科研仪器设备设施开放共享率	≥90%	科技创新
	时效	放心肉菜示范超市建设项目完成时间	2020年11月30日	根据食品安全战略工作安排
	时效	完成屠宰环节瘦肉精风险评估	2020年12月31日前	日常工作需要
	时效	完成发表论文指标时间	2020年12月31日前	科技创新
	时效	人才引进、研究生、博士后培养时间	2020年12月31日前	人才团队
效果目标	社会效益	食用农产品质量定量检测	提升食用农产品安全	根据民生工程工作安排
	社会效益	畜牧兽医行业行政管理工作情况	有效提升工作执行力与时效性	年度工作计划
	社会效益	供深农产品、食品质量	有效提高, 满足市民高品质生活的需求	根据年度工作计划
	满意度	收到有效投诉次数	≤10次	根据年度工作计划
	满意度	地方配套资金满意度	100%	根据处室年初工作安排
	满意度	有效投诉率	≤3%	年度工作计划

	数量	完成标准跟踪评价报告数量	1份	根据年初计划
	数量	食品流通领域示范单位创建, 评审食品安全示范店	≥30家	根据处宣年初工作安排
	数量	餐饮量化业务指导间次	≥400间次	根据处宣年初工作安排
	数量	开展食品生产单位和特殊食品生产经营企业检查和店档检查数量	≥13750家次	根据处宣年初工作安排
	数量	开展食品生产加工小作坊、食品生产检验、“供深食品”、先进管理体系宣贯、食品营养健康宣传教育讲师团等培训或宣传交流会议次数	≥56场	根据2020年度计划
	数量	开展食品生产加工小作坊现场指导数量	≥25家次	根据《深圳市人民政府关于印发深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)的通知》(深府〔2018〕41号)要求, 开展第25项食品小作坊品质控制和安全生产水平提升项目。
	数量	创作微课程个数	≥139个	根据《深圳市人民政府关于印发深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)的通知》(深府〔2018〕41号)要求, 开展第41项食品生产产业扶持项目和第55项食品安全管理人员岗前培训和年度继续教育项目。
	数量	完成食品相关产品抽检批次	≥68610批次	按年度工作计划设定
	数量	开展食品、药品安全应急演练活动	2次	按年度工作计划设定
	数量	开展针对抽样人员、执法人员的抽样技能测评竞赛活动	1次	按年度工作计划设定
	数量	开展重大活动一级保障任务快速检测、深圳市各类主食食材检测、快检车检测的批次	≥13237批次	按年度二作计划设定
	数量	制定抽检计划模型数量	1个	按年度二作计划设定
	数量	举办科普讲座场数	8场	按年度二作计划设定
	数量	举办知识展览场数	1场	按年度工作计划设定
	数量	开展食品安全满意度调查对象数量	8000个样本	根据工作计划
	数量	市属中小学校、幼儿园、社会福利机构及救助机构食堂推广食品安全责任保险数量	≥65家	根据2020年度计划
	数量	打造社区食品安全保卫站个数	1个	根据2020年工作计划
	数量	开展社区“食物银行”服务活动场次	10场	根据2020年工作计划
	数量	开展社区去走访推介活动场次	20场	根据2020年工作计划
	数量	召开专家研讨会及指数发布会场次数	3场	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》社会共治工程
	数量	315志愿者的线下宣传教育、体验活动	≤5场	按年度工作计划设定
	数量	比较试验新闻发布宣传	≤4次	按年度工作计划设定
	数量	投放食品安全科普视频	3次	根据2020年度计划
	数量	“抽检你话事”网络民意调查次数	5次	根据2020年预算计划
	数量	“抽检你话事”落地活动场次	3场	根据2020年预算计划
	数量	“告诉咱爸妈”辟谣栏目更新期数	24期	根据2020年预算计划。
	数量	举办食品营养健康宣传教育活动启动和年度总结仪式场数	2场	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》食品营养健康提升工程
	数量	开发食品营养健康宣传教育微信小程序数量	1个	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》食品营养健康提升工程
	数量	开展食品营养健康宣传教育科普游园会、大讲堂场数	≥60场	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》食品营养健康提升工程
	数量	先进管理体系专业人才培养场数	3场	2020年工作计划
	数量	开展风险监测批次	1300批次	根据《市市场和质量监管委关于印发食品药品安全重大民生工程实施方案的通知》文件附件2。
产出目标	数量	全年针对全市零售商、学校食堂及其供应商、监管部门开展的推广介绍和对接活动的数量	15场	根据食品安全重大民生工程实施方案和本年度工作部署
	数量	针对食品生产经营企业开展食品追溯管理体系认证或咨询服务的数量	≥3家	根据食品安全重大民生工程实施方案和本年度工作部署
	数量	食用农产品风险监测信息公示期数	12期	2020年工作计划
	数量	制作食品安全科普公益宣传广告视频	13个	根据2020年度计划
	数量	公益广告视频在网络平台投播天数	≥44天	根据2020年度计划
	数量	编制发布《深圳市食品安全监督管理工作评议、考核和评价标准》和制度	各1份	根据年度工作计划制定
	数量	召开深圳市食品药品安全风险交流专家委员会年会的数量	1场	按照工作计划
	数量	举办食品药品安全知识讲座的数量	5场	按照工作计划
	数量	举办年度性深圳食品安全风险交流论坛的数量	1场	按照工作计划

数量	完成快检参数(胶体金法或分光光度法)的评价报告和快检参数(卡片法)的评价报告数量	157个	按年度工作计划设定	
数量	完成示范基地更新完善的数量	10个	根据2020年度计划	
数量	深圳市食品安全科普教育基地满足市民科普参观人数	≥1000人/每年	根据2020年度计划	
数量	开展食品药品志愿活动	212场	《深圳市人民政府关于印发深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)的通知》(深府〔2018〕41号)	
数量	建立食品药品志愿服务U站的数量	≥5个	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》社会共治工程	
数量	举办年终食品药品安全志愿者考核及表彰大会的数量	1场	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》社会共治工程	
数量	建立深圳主食食材营养数据库	1个	按年度工作计划设定	
数量	开发数据共享网站平台	1个	按年度工作计划设定	
数量	建立数据共享微信公众平台	1个	按年度工作计划设定	
数量	组织“供深食品基地”参观体验次数	≥8次	按年度工作计划设定	
数量	形成深圳市食品药品安全“十四五”规划文本数量	1份	根据深圳市发展和改革委员会《深圳市发展和改革委员会关于印发〈深圳市“十四五”规划编制工作方案〉的通知》(深发改函〔2019〕604号)要求,由市场监管局牵头制定《深圳市食品药品安全“十四五”规划》。	
数量	媒体宣传策划	1份	根据工作计划	
数量	中央权威媒体宣传	2次	根据工作计划	
数量	主流媒体专访	2家	根据工作计划	
质量	“熟食中心”跟踪评价覆盖率	100%	根据项目验收流程	
质量	重大活动一级保障任务快速检测率	100%	根据项目验收流程	
质量	项目验收合格率	≥90%	按年度工作计划设定	
质量	覆盖全市社区居民比例	≥70%	根据2020年工作计划	
质量	深圳市食品安全指数知晓率	≥70%	根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018—2020年)》社会共治工程	
质量	食品抽检覆盖率	4.5批次/千人	根据《市市场和质量监管委关于印发食品药品安全重大民生工程实施方案的通知》文件附件3。	
质量	食品安全抽检整体合格率	≥97%	根据《市市场和质量监管委关于印发食品药品安全重大民生工程实施方案的通知》文件附件3。	
质量	上线商超在售预包装食品扫码获得追溯信息率	≥80%	根据食品药品安全重大民生工程实施方案和本年度工作部署	
质量	规划文本中的食品药品安全监管链条环节覆盖率	100%	根据二作计划	
时效	项目完成时间	2020年12月31日前	根据处室年初工作安排	
时效	开展问卷调查周期	8个月	根据《国家食品安全示范城市工作标准》《广东省食品安全示范城市评价细则》	
时效	为系统用户提供咨询及指导服务响应时间	≤2个工作日	根据食品药品安全重大民生工程实施方案和本年度工作部署	
效果目标	社会效益	我市食盐供应及食盐安全	有效保障	根据处室年初工作安排
	社会效益	全市餐饮服务从业人员守法经营意识	推进提升	根据处室年初工作安排
	社会效益	食品流通领域示范店创建,开展食品安全重大活动,建设深圳市食品安全标准研究与信息中心	提升我市食品安全水平	根据处室年初工作安排
	社会效益	规范企业生产经营行为	提升企业自身食品安全管理水平	根据2020年相关政策规定
	社会效益	引导更多普通社区居民主动参与食品安全治理工作	推进社区食品安全社会共治建设	根据2020年工作计划
	社会效益	公众食品安全风险认知能力	有效提高	根据2020年度计划
	社会效益	加强深圳食品安全信息公开工作,落实信息公开制度	提升食安监管形象	2020年工作计划
	社会效益	媒体策划宣传效应	营造良好舆论氛围	根据工作计划
	满意度	有效投诉率	≤5%	根据年初计划
	满意度	服务验收满意度	≥90%	按年度工作计划设定
	满意度	科普讲座满意度	≥60%	按年度工作计划设定
	满意度	深圳市民对本地食品安全的满意度	≥70%	根据工作计划
	满意度	食品安全科普宣传满意度	≥85%	根据2020年度计划
	满意度	公众对食品安全投诉率	≤1%	按照工作计划
	满意度	食品安全科普教育基地服务满意度	≥90%	根据2020年度计划
	满意度	培训对象满意度	≥90%	根据工作计划

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	168454916.69	本年度项目金额	168454916.69	
财政拨款资金	167989816.69	其他资金	465100.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 根据市委办公厅、市政府办公厅关于印发《深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知(深办发〔2019〕47号),根据国家标准化改革有关方案和市政府打造深圳标准有关政策文件,开展标准化管理工作。为统一管理计量、认证认可和检验检测工作,开展计量检测认证管理工作。财政部、国家发展改革委、原国家质检总局先后下发文件,要求停止涉企计量强制检定收费。停止后,有关单位依法履行职责所需相关经费,应向同级财政申请预算予以保障,不得影响政策执行。为强制检定收费停止设立计量器具强制检定项目,为贯彻落实总局、省局等有关清理长期停业未经营企业工作有关部署,根据《市市场监管局关于2019年开展清理长期停业未经营企业工作的通知》,设立市场主体信用监管项目。组织、指导、协调网络交易市场监督管理和服务工作;负责网络交易市场政策法规的拟订;组织网络交易市场信用体系建设,推进电子商务可信交易环境建设;负责网络交易违法行为监测及相关电子证据取证;负责网络交易监管技术研究和应用;组织指导协调网络市场监督管理工作;组织指导网络交易平台和网络经营主体规范管理工作。规范网络市场秩序,指导电子商务行业自律;协调跨地域、跨部门网络市场监管合作并组织实施。依法依规开展审批服务相关工作。指导深圳质量建设,完善深圳质量工作机制,组织深圳质量法规体系建设,组织实施质量强市战略和规划、品牌建设的政策措施,推动深圳质量基础设施和公共支撑服务体系。组织开展深圳质量实施情况考核评价和质量状况分析。建立并推行质量奖励制度、重大工程设备监造制度。组织开展缺陷产品召回、产品质量事故调查和服务质量监测工作。承担产品防伪的监管工作。组织实施产品质量监督和抽查,开展产品质量问题集中整治工作。根据深办发〔2019〕47号关于印发《深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知等政策文件,设立质量监督项目。为贯彻落实深圳高质量发展目标及相关要求,推动深圳产品质量提升,根据《产品质量法》、《深圳经济特区产品质量管理条例》的规定,依据国家标准、行业标准、地方标准、特区技术规范或者经依法备案的企业标准、产品标识、产品说明中明示的内容、产品广告宣传或者实物样品表明的质量状况或者产品质量承诺及法律、法规的其他规定,对影响国计民生的重要工业产品、法律、法规规定应当重点监督检查的其他产品开展产品质量监督检查,设立年度一般性质量监督抽查项目。根据《关于印发深圳市市长质量奖管理办法的通知》文件要求,开展经济、文化、社会、生态、管理和服务六大领域深圳市市长质量奖评审工作,达到树立更多质量标杆、示范带动更多组织高质量发展的效果。为贯彻落实《中华人民共和国特种设备安全法》、《深圳经济特区特种设备安全条例》的要求,根据《深圳市财政委员会关于切实加强城市公共安全政府采购项目管理有关事项的通知》(深财购〔2016〕11号)等政策文件,设立特种设备安全监督业务项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包含16个三级项目,分别为市场主体信用监管、(动上年结余)深圳质量专题研究项目、质量监督管理、标准化管理工作、(新增)年度一般性质量监督抽查、(新增)市长质量奖奖金、广告监管与发展指导、计量检测认证管理、(新增)计量器具强制检定、审批服务管理、网络交易市场日常监管工作、特种设备安全监察、市场规范管理、(新增)农贸市场升级改造、(新增)深圳市气瓶充装企业责任保险补贴项目、(中央转移、文号财行2018、8号文)年度一般性产品质量监督检查。</p> <p>3.覆盖范围: 覆盖全市企业、团体、技术机构及政府有关部门等。涉及深圳市辖区生产、使用计量器具的企业以及计量器具;涉及深圳市辖区内检验检测机构;涉及深圳市辖区内认证机构,获证组织。深圳市内强制检定计量器具。覆盖深圳地区、涉及全市拟吊销商事主体。覆盖深圳市、涉及网络交易市场监管工作人员。覆盖深圳市及直辖区地区,涉及与行政许可管理相关的市场主体。涉及质量监督、质量监督、监督检查、“问诊治病”、证后监管等工作。涉及经济、文化、社会、生态、管理和服务六大领域。涉及深圳市特种设备制造、安装、维保企业和检验检测机构。</p> <p>4.组织架构: 本项目由标准处、计量和认证处、广告处、信用监管处、网络交易监管处、审批服务处、市场建设处、质量处、特设处牵头实施。</p>			
项目用途	<p>项目用于指导深圳标准建设,拟订深圳标准发展战略、政策、规划并组织实施;组织拟订深圳标准指导意见和行动计划,推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设;推动各行业领域参与国际标准、国家标准、行业标准、地方标准的研制,建立覆盖经济社会发展各领域多层次、创新性、引领性的深圳标准体系;宣传推广深圳标准理念,组织开展标准基础和前沿研究,加强国际交流合作,推动深圳标准公共支撑服务体系;建立深圳标准认证评价机制,组织开展深圳标准实施情况的考核评价;以及标准化管理工作等。用于执行国家计量制度和推行法定计量单位,依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量、市场计量行为和计量仲裁检定。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监管认证认可与检验检测工作。用于支付深圳市内符合《财政部 国家发展改革委关于清理规范一批行政事业性收费有关政策的通知》(财税〔2017〕20号)以及《质检总局关于贯彻落实取消或免征4项行政事业性收费决定的通知》(国质检财函〔2017〕140号)等文件要求的计量器具所需的强制检定费用。用于广告监管(通过开展广告监测等工作进一步加强监管,降低广告违法率)和指导发展(完成广告业统计及报告、编辑违法广告案例指导等书籍、开展户外广告信息采集等)。加强清理长期停业未经营企业工作,营造良好的营商环境。用于履行商事主体信用监管等工作职责,用于吊销信息邮寄、吊销信息电子送达服务等工作。用于履行网络交易市场监督管理和服务、网络交易市场信用体系建设、电子商务可信交易环境建设、网络交易监管技术研究和应用等工作,实现网络交易市场监督管理和服务工作的顺利开展等目标。旨在实现行政审批服务事项标准化,增强消费维权工作力度,为消费者营造“安全、放心、愉悦”消费环境,助力实现人民对美好生活的向往。推动地方立法,强化消费维权领域的法治工作,梳理解决消费领域的一些热点难点问题。汇编制作合同示范文本,强化合同管理,保护消费者自身合法权益,发挥先进典型的示范作用,切实增强市场开办方的诚信经营意识,营造健康有序市场环境;贯彻上级部署开展限塑、活禽等专项整治行动,切实增强市场开办方的诚信经营意识,营造健康有序市场环境。完成农贸市场专项资金评审工作,提交评审报告;完成农贸市场食材集采工作,制作画册;完成农贸市场对标评级工作,提交评级报告;完成农贸市场调查指导报告,加强质量监督、证后监管等工作,提高我局质量监督、证后监管等工作监管水平。践行高质量发展要求,全面推动改革开放创新,深入开展“城市质量提升年”工作,进一步推动质量强市的建设工作。加强深圳市特种设备的生产、经营、使用、检验、检测活动的监督管理,实现我市特种设备安全平稳可控的目标。</p>			
项目总(中期)目标	<p>履行单位职责,完成各项政府购买服务项目的采购工作,有序推进深圳标准绩效考核指标体系编制、深圳标准专家库维护、深圳标准技术支撑服务、深圳标准专项资金服务、深圳市地方标准立项评审、深圳“标准+”战略推进服务以及标准化管理日常工作等。加强计量检测认证工作,维护计量检测认证市场秩序。加强强制检定工作,有效为企业和社会减负。加强广告监管执法,降低广告违法率,进一步规范广告市场秩序;指导和促进广告业发展。加强清理长期停业未经营企业工作,营造良好的营商环境。加强网络交易市场监督管理和服务、网络交易市场信用体系建设、电子商务可信交易环境建设、网络交易违法行为监测及相关电子证据取证、网络交易监管技术研究和应用等工作,实现网络交易市场监督管理和服务工作的顺利开展等目标。旨在实现行政审批服务事项标准化,增强消费维权工作力度,为消费者营造“安全、放心、愉悦”消费环境,助力实现人民对美好生活的向往。推动地方立法,强化消费维权领域的法治工作,梳理解决消费领域的一些热点难点问题。汇编制作合同示范文本,强化合同管理,保护消费者自身合法权益,发挥先进典型的示范作用,切实增强市场开办方的诚信经营意识,营造健康有序市场环境;贯彻上级部署开展限塑、活禽等专项整治行动,切实增强市场开办方的诚信经营意识,营造健康有序市场环境。完成农贸市场专项资金评审工作,提交评审报告;完成农贸市场食材集采工作,制作画册;完成农贸市场对标评级工作,提交评级报告;完成农贸市场调查指导报告,加强质量监督、证后监管等工作,提高我局质量监督、证后监管等工作监管水平。践行高质量发展要求,全面推动改革开放创新,深入开展“城市质量提升年”工作,进一步推动质量强市的建设工作。加强深圳市特种设备的生产、经营、使用、检验、检测活动的监督管理,实现我市特种设备安全平稳可控的目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标: 完成强制检定数量达到≥30万台件的目标值;新建标准创新示范基地数量达到≥3个的目标值;培育研发与标准化同步示范企业数量达到≥7个的目标值;预审深圳市地方标准数量达到≥40项的目标值;受理深圳标准领域专项资金资助奖励、深圳市科学技术奖(标准奖)申报项目数量达到≥300项的目标值;吊销吊销数据量达到≤5.1万户的目标值;电子商务相关工作宣传达到1次的目标值;许可证书批复数量达到≥3500个的目标值;监测网络媒体、网络媒体广告数量达到≥211万条次的目标值;发布深圳市消费环境指数次数达到1次的目标值;农产品市场升级改造调查指导报告达到≥1份的目标值;质量管理研究课题结题数量达到≥2个的目标值;产(商)品质量监督抽查批次(含网络抽样)达到≥5900批次的目标值;产品质量安全宣贯会达到3次的目标值;“问诊治病”企业建档数达到200家的目标值;推荐经济、文化、社会、生态、管理和服务六大领域拟奖组织和企业达到≥16个的目标值;2020年完成机电类特种设备监督抽查总量达到≥12000台套的目标值;2020年完成气瓶定期检验质量监督抽查总量达到≥600只的目标值;验收合格率达到≥90%的目标值;全年宣传活动完成率100%的目标值;发放许可证书准确率100%的目标值;产(商)品质量监督抽查后处理到位率达到1的目标值;抽样单、检测报告差错率0.05的目标值;产(商)品质量监督抽查后处理到位率达到1的目标值;资金类项目的达标情况达到符合奖励项目的目标值;机电类特种设备监督抽查达标率100%的目标值;深圳市地方标准立项评审工作完成时间达到2020年6月30日前的目标值;权责清单动态更新维护服务性工作完成及时性达到及时更新维护的目标值;项目完成及时性达到2020年12月31日前的目标值。</p> <p>2.效果目标: 清理长期停业未经营企业达到优化营商环境的目标值;行政审批服务事项标准化达到100%的目标值;广告违法率≤1%的目标值;加强消费环境建设、消费者权益保护工作达到进一步推动放心消费环境建设的目标值;深圳消费指数达到分值有所增加的目标值;支付相关强制检定费用,减轻企业和社会负担达到有效减轻的目标值;有效投诉率≤10%的目标值;对供应商满意度达到满意的目标值;被抽样企业对工作满意度达到≥95%的目标值;气瓶、移动式压力容器充装许可鉴定评审对象的有效投诉率≤1%(万分之一)的目标值;特种设备安全标准化评价对象的有效投诉率≤1%(万分之一)的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	完成强制检定数量	≥30万台件	年初工作安排
	数量	新建标准创新示范基地数量	≥3个	部门年初工作任务(参考)
	数量	培育研发与标准化同步示范企业数量	≥7个	部门年初工作任务(参考)

产出目标	数量	预审查深圳市地方标准数量	≥40项	年度工作计划
	数量	受理深圳标准领域专项资金资助奖励、深圳市科学技术奖(标准奖)申报项目数量	≥300项	年度工作计划
	数量	吊销邮寄数据量	≤5.1万户	根据税务部门反馈结果
	数量	电子商务相关工作宣传	1次	根据部门年初工作安排
	数量	许可以证书批复数量	≥3500个	根据工作实际情况
	数量	监测市属传统媒体、网络媒体广告数量	≥211万条次	全年实时监测,结合往年情况及明年趋势预计。
	数量	发布深圳市消费环境指数次数	1次	根据工作计划
	数量	农产品市场升级改造调查指导报告	≥1份	根据工作计划
	数量	质量管理研究课题结题数量	≥2个	根据年度工作计划
	数量	产(商)品质量监督抽查批次(含网络抽样)	≥5900批次	年度工作计划
	数量	产品质量安全宣贯会	3次	年度工作计划
	数量	“问诊治病”企业建档数	200家	年度工作计划
	数量	推荐经济、文化、社会、生态、管理和服务六大领域拟奖组织及企业	≥16个	关于印发深圳市市长质量奖管理暂行办法的通知
	数量	2020年完成机电类特种设备监督抽查总量	≥12000台套	根据2020年年度工作计划设定
	数量	2020年完成气瓶定期检验质量监督抽查总量	≥600只	根据2020年年度工作计划设定
	数量	验收合格率	≥90%	年初工作安排
	质量	全年宣传活动完成率	100%	根据部门年初工作安排
	质量	发放许可以证书准确率	100%	根据工作计划
	质量	抽样单、检测报告差错率	0.05	全年抽样单、检测报告差错率报告
	质量	产(商)品质量监督抽查后处理到位率	1	年度工作计划
	质量	资金奖励项目的达标情况	符合奖励标准	根据年度工作计划
	质量	机电类特种设备监督抽查报告质量达标率	≥98%	根据2020年年度工作计划设定。
	时效	深圳市地方标准立项评审工作完成时间	2020年6月30日前	年度工作计划
时效	权责清单动态更新维护服务工作完成及时性	及时更新维护	根据工作实际情况	
时效	项目完成及时性	2020年12月31日前	根据工作实际情况	
效果目标	社会效益	清理长期停业未经营企业	优化营商环境	根据合同约定和工作计划
	社会效益	行政审批服务事项标准化	100%	根据三方方案
	社会效益	广告违法率	≤1%	根据国家总局要求
	社会效益	加强消费环境建设、消费者权益保护工作	进一步推动放心消费环境建设	根据工作计划
	社会效益	深圳质量指数	分值有所增加	根据年度工作计划
	社会效益	支付相关强制检定费用,减轻企业和社会负担	有效减轻	年初工作安排
	满意度	有效投诉率	≤10%	年初工作安排
	满意度	对供应商满意度	满意	根据工作计划
	满意度	被抽样企业对工作满意度	≥95%	根据年度工作计划
	满意度	气瓶、移动式压力容器充装许可鉴定评审对象的有效投诉率	≤0.01%	2020年年度工作计划
	满意度	特种设备安全标准化评价对象的有效投诉率	≤0.01%	2020年年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	20794355.26	本年度项目金额	20794355.26	
财政拨款资金	20794355.26	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 根据单位三定方案,我局负责智慧市场监管的总体规划;负责智慧市监的统筹推进;负责监督、考核各业务信息系统的建设工作,参与各业务信息系统的项目验收,评估各业务信息系统的建设运行情况并提出调整意见。拟订实施智慧监管和科技发展规划。组织规划信息化建设,承担智慧市场监管平台建设和运维工作,制定智慧市场监管平台的技术规范和数据标准。组织监管执法装备的配备和研发。组织协调相关科技项目管理工作。故设立此项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括3个三级项目,分别是市场监管局信息化项目、电信月租、智慧信息监管。</p> <p>3.覆盖范围: 本项目覆盖深圳市市场监督管理局本级及信息化工作相关成员。</p> <p>4.组织架构: 本项目主要由智慧监管和科技处负责牵头。</p>			
项目用途	项目用于履行信息化运维保障服务等工作职能,落实各类业务工作所需信息化日常运行维护和升级优化、机房及服务器相关运行维护,信息安全维护和信息化管理服务等工作。用于履行智慧市监的总体规划;智慧市监的统筹推进;监督、考核各业务信息系统的建设工作,参与各业务信息系统的项目验收,评估各业务信息系统的建设运行情况并提出调整意见等工作。用于电信月租费用。			
项目总(中期)目标	旨在加强局本级各项业务信息化管理等工作,实现信息系统稳定运行等目标。为我局智慧监管平台建设工作,建立起一套全面系统、科学有序、共建共享、高效便捷的监管平台和运行机制,更好地服务于我市市场监管工作等目标。			
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。 1.产出目标: 深圳市移动工商执法系统手持网络终端运营项目完成采购达到1次的目标值;聘请专家评审项目达到≤10次的目标值;信息化升级改造及维护项目数量达到≥35项的目标值;移动工商执法系统验收合格率达到≥90%的目标值;信息化项目验收合格率达到100%的目标值;各项目完成及时性达到2019年12月20日前的目标值。 2.效果目标: 信息化项目建设达到提高效率,优化社会公众服务的目标值;信息化运维保障服务满意度达到≥90%的目标值。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	深圳市移动工商执法系统手持网络终端运营项目完成采购	1次	根据部门年初工作安排
	数量	聘请专家评审项目	≤10次	根据部门年初工作安排
	数量	信息化升级改造及维护项目数量	≥35项	根据年度工作计划安排
	质量	移动工商执法系统验收合格率	≥90%	根据局机关财务报销规定中验收流程确定
	质量	信息化项目验收合格率	100%	根据局机关采购验收相关要求
	时效	各项目完成及时性	2019年12月20日前	根据部门年初工作安排
效果目标	社会效益	信息化项目建设	提高效率,优化社会公众服务	根据工作实际安排
	满意度	信息化运维保障服务满意度	≥90%	根据部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市市场监督管理局 (本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类 (转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	846000.00	本年度项目金额	846000.00
财政拨款资金	846000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	
项目概况	<p>1、项目背景: 严格落实《深圳市直车改单位车辆管理暂行办法》(深财行[2014]10号)、《深圳市党政机关国内公务接待管理制度》(深办发【2014】12号)、关于进一步厉行节约严格规范公务接待的通知》(深纪发【2013】16号)等政策文件, 保证我局正常运行, 设立此项目。</p> <p>2、项目内容: 公务用车运行维护费及公务租车费用</p> <p>3、项目范围: 涉及市场监督管理局各需求处室。</p> <p>4、组织框架: 由财务审计处负责。</p>		
项目用途	<p>1、用于保障公务用车的正常运行, 满足单位人员执法业务的出行需求。</p> <p>2、用于在规定开支范围内的日常业务公务接待。</p>		
项目总(中期)目标	通过实施本项目, 旨在进一步落实中央八项规定精神, 严控“三公”经费开支管理规定, 确定项目总额只减不增, 逐年下降。		
年度绩效目标	<p>通过开展此项目, 完成以下目标:</p> <p>1. 经费支出 ≤ 846000元;</p> <p>2. 经费开支情况: 严格按照规定开支经费</p> <p>3. 工作完成时间: 2020年12月31日前完成</p> <p>4. 为单位履职提供保障: 有效保障</p> <p>5. 服务对象满意度: 满意</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类（转移性支出）□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	13464304.33		本年度项目金额	13464304.33
财政拨款资金	13464304.33		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据三定方案，我局负责承担全市药品安全监管工作；承担受上级部门委托的药品行政许可相关工作。为贯彻落实国家、省对化妆品监管工作等要求，根据市局年度化妆品生产经营企业监督检查抽样工作方案等政策文件，开展化妆品安全监管。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括3个三级项目，分别为：药品安全监管、医疗器械安全监管、化妆品监管。</p> <p>3.覆盖范围： 本项目覆盖深圳市全区域，涉及药品工作、医疗器械工作、化妆品监管等相关人员单位和社区居民。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品处、医疗器械安全监管处、化妆品处、辖区局等部门，其中，药品处、医械处、化妆品处负责牵头和组织工作，各辖区局负责具体落实工作。</p>			
项目用途	项目用于开展药品安全监管相关工作所涉及的政策宣贯，向社区居民提供药品安全服务等相关工作所涉及的监管工作。用于开展药品安全监管相关工作所涉及的政策宣贯、药品安全监管飞行检查、抽样、风险评估、公务开展、业务档案整理等相关工作所涉及的监管工作。项目用于开展医疗器械安全监管相关工作所涉及的公务开展、调研培训、文书印刷、档案整理等。用于履行辖区化妆品安全监管工作；承担受上级部门委托的化妆品行政许可相关工作等工作职责，落实日常监管、许可等工作安排。			
项目总（中期）目标	1.按照市政府“十二项重大民生工程”工作方案部署，通过本项目的开展，努力做好药品安全科普工作，保障市民用药安全，探索社会组织在全市范围（642个社区）如何开展复合型（既有常态化服务又有跨学科服务）药品安全服务；探索社会组织如何统筹组织不同领域服务机构开展民生服务并有效管理；探索目前国内没有考核执行标准的药品安全“软服务”如何保证服务质量；探索政府资源、社会力量和社区资源在社区服务中的链接整合。努力做好药品监管工作，保障市民用药安全。2.按照部门职责，并根据国家局、省局年度文件方案要求，开展我市药品监管各项业务工作，强化我市药品安全生产意识，落实药品企业的主体责任，确保药品安全使用。通过本项目的开展，组织完成日常监督检查、专项检查、飞行检查、延伸检查、药品抽样等检查工作；完成省局交办的药品行政许可等任务；根据工作情况完成业务档案管理；努力做好药品监管工作，保障市民用药安全。3.按照部门职责，并根据国家局、省局年度文件方案要求，开展我市医疗器械监管各项业务工作。4.旨在加强日常监管、抽样、许可等工作，实现保障化妆品市场安全等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标： 入户走访达到≥800户的目标值；药品抽样达到≥80次的目标值；完成飞行检查企业达到≥45家次的目标值；医疗器械安全监管抽样批次达到≥120批次的目标值；法规汇编发放企业数量达到≥500份的目标值；组织部署化妆品抽样批次达到≥530批次的目标值；年度抽检合格率达到≥90%的目标值；社区药品安全服务在全市社区党群服务中心的覆盖率达到100%的目标值；高风险药品经营企业检查覆盖率达到100%的目标值；药品抽样不合格，移交稽查部门率达到100%的目标值；医疗器械不良事件及时处理率达到100%的目标值；项目完成时间达到2020年12月20日前的目标值。</p> <p>2.效果目标： 对回收的家庭过期药品进行销毁达到无害化销毁，保护生态环境安全的目标值；药品安全监管效果达到保障市民用药安全的目标值；医械安全监管效果达到有效保障市民用械安全的目标值；化妆品市场安全情况达到加强监管、抽样、许可等工作，有效保障市场安全的目标值；建档服务对象对项目服务满意度达到≥80%的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	入户走访	≥800户	根据部门年度工作计划
	数量	药品抽样	≥80次	根据部门年度工作计划
	数量	完成飞行检查企业	≥45家次	根据部门年度工作计划
	数量	医疗器械安全监管抽样批次	≥120批次	根据年初医疗器械监管工作安排
	数量	法规汇编发放企业数量	≥500份	根据年初医疗器械监管工作安排
	数量	组织部署化妆品抽样批次	≥530批次	深圳市市场监督管理局2020年药品化妆品医疗器械抽检方案
	质量	年度抽检合格率	≥90%	深圳市市场监督管理局2020年药品化妆品医疗器械抽检方案
	质量	社区药品安全服务在全市社区党群服务中心的覆盖率	100%	根据部门年度工作计划
	质量	高风险药品经营企业检查覆盖率	100%	根据部门年度工作计划
	质量	药品抽样不合格，移交稽查部门率	100%	根据部门年度工作计划
质量	医疗器械不良事件及时处理率	100%	《医疗器械监督管理条例》	
时效		项目完成时间	2020年12月20日前	根据部门年度工作安排
效果目标	社会效益	药品安全监管效果	保障市民用药安全	根据年初药品监管工作安排
	社会效益	医械安全监管效果	有效保障市民用械安全	根据年初医疗器械监管工作安排
	社会效益	化妆品市场安全情况	加强监管、抽样、许可等工作，有效保障市场安全	深圳市市场监督管理局2020年度化妆品监管工作方案
	生态效益	对回收的家庭过期药品进行销毁	无害化销毁，保护生态环境安全	2019年社区药品安全服务网建设工程招投标文件
	满意度	建档服务对象对项目服务满意度	≥80%	2019年社区药品安全服务网建设工程招投标文件

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	预算准备金		
项目类型	<input checked="" type="checkbox"/> 一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出		
资金用途	<input checked="" type="checkbox"/> 业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	10000000.00	本年度项目金额	10000000.00
财政拨款资金	10000000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购项目
项目概况	1. 项目背景： 根据《预算法》有关规定，为满足年度预算执行过程中临时增加工作而所需经费开支设立本项目。我单位应进一步规范和简化预算准备金使用管理，提升科学理财的积极性和自主性，遵循权责一致原则、厉行节约原则、追踪问效原则。 2. 项目内容： 本项目包含一个二级项目，项目名称为预算准备金。 3. 覆盖范围： 本项目覆盖市场监管局临时增加工作项目。 4. 组织架构： 本项目实施由财务审计处负责统筹使用。		
项目用途	项目用于年度预算执行中临时增加工作所需开支。		
项目总(中期)	完成市政府、上级主管部门临时增加的工作，保证各项业务的正常开展。		
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。 1. 产出目标： 资金使用金额≤1000万元；资金使用标准，按文件要求；项目完成时间，2020年12月20日前。 2. 效果目标： 资金管理水平和规范合理使用，提高效率；使用人员满意度≥90%。		

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	6210574.26		本年度项目金额	6210574.26
财政拨款资金	5568247.26		其他资金	642327.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 按照我局“三定”方案要求,我局承担知识产权市场的监督管理、监督管理商标印制、组织查处知识产权违法行为、统筹协调涉外知识产权事宜、组织实施知识产权代理市场规范整顿工作、推进知识产权保护机制建设、承担市知识产权联席会议日常工作等职能。根据《深圳市知识产权专项资金管理办法》(深财规〔2014〕18号)、《深圳市关于打造国家知识产权强市推动经济高质量发展的工作方案(2019-2021年)》(深府办函〔2019〕120号)、《深圳市知识产权运营服务体系建设实施方案(2018-2020年)》(深府办函〔2018〕277号)、《深圳市市场监督管理局专项资金管理办法》(深市监规〔2019〕2号)等文件要求,为落实市委、市政府“最严格知识产权保护”的决策部署,构建多元化纠纷解决机制和大调解格局,有效缓解司法、行政机关工作压力和社会矛盾,营造优良的营商环境,实现知识产权纠纷调解、鉴定服务的开展,履行《国家知识产权局关于印发〈关于严格专利保护的若干意见〉的通知》(国知发管字〔2016〕93号)文件精神,开展专利执法技术性专业辅助服务,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包含5个三级项目,即知识产权监管及两建工作、(动用上年结余)知识产权行政执法、(动用上年结余)国家知识产权局拨业务经费、知识产权促进工作履职项目、(新增)知识产权调解、鉴定服务项目。</p> <p>3.覆盖范围: 本项目覆盖全市企业和个人。</p> <p>4.组织架构: 本项目由知识产权促进处、知识产权保护处负责组织实施,知识产权保护中心等配合落实。</p>			
项目用途	项目用于促进我市知识产权创造、运用、保护、管理、服务工作的发展。用于履行知识产权监管、组织查处知识产权违法行为、统筹协调涉外知识产权事宜、承担市知识产权联席会议日常工作等工作职责。用于履行开展知识产权调解、鉴定服务等工作职责。			
项目总(中期)目标	优化知识产权营商环境,促进科技创新。加强知识产权监管工作,实现知识产权保护目标。通过预算资金投入,实现知识产权纠纷调解、鉴定服务的开展,落实市委、市政府“最严格知识产权保护”的决策部署,构建多元化纠纷解决机制和大调解格局,有效缓解司法、行政机关工作压力和社会矛盾,营造优良的营商环境。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标: 组织开展知识产权保护相关内容的调研达到≥1次的目标值;承接知识产权纠纷调解、鉴定案件达到≥100件次的目标值;录入专利案件信息达到≥200件次的目标值;我市发明专利授权量达到≥2.1万件的目标值;PCT专利申请数量达到≥1.5万件的目标值;我市发明专利拥有量达到≥11万件的目标值;上一年度知识产权白皮书、“两建”业务资料印刷合格率达到≥90%的目标值;验收合格率达到≥80%的目标值;资金完成使用时间达到2020年12月31日前的目标值。</p> <p>2.效果目标: 提高企业知识产权水平达到实现提升企业竞争力的目标值;加强知识产权保护达到优化知识产权营商环境的目标值;我市知识产权工作发展情况达到有效促进的目标值;服务验收满意度达到≥95%的目标值;企业有效投诉率达到≤10%的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	组织开展知识产权保护相关内容的调研	≥1次	年度工作计划
	数量	承接知识产权纠纷调解、鉴定案件	≥100件次	年度工作计划
	数量	录入专利案件信息	≥200件次	年度工作计划
	数量	我市发明专利授权量	≥2.1万件	根据工作计划
	数量	PCT专利申请数量	≥1.5万件	根据工作计划
	数量	我市发明专利拥有量	≥11万件	根据工作计划
	数量	验收合格率	≥80%	年度工作计划
	质量	上一年度知识产权白皮书、“两建”业务资料印刷合格率	≥90%	年度工作计划
	时效	资金完成使用时间	2020年12月31日前	年度工作计划
效果目标	社会效益	提高企业知识产权水平	实现提升企业竞争力	年度工作计划
	社会效益	加强知识产权保护	优化知识产权营商环境	年度工作计划
	社会效益	我市知识产权工作发展情况	有效促进	根据工作计划
	满意度	服务验收满意度	≥95%	根据工作计划
	满意度	企业有效投诉率	≤10%	年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	65043165.10	本年度项目金额	65043165.10	
财政拨款资金	65043165.10	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 1,581,000.00	采购品目	打印机、台式电脑、笔记本电脑、打印机、碎纸机、服务器	
项目概况	<p>1.项目背景: 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办[2019]63号)等政策文件要求,为保证业务正常运行,设立相关综合管理项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目主要包括督查及绩效管理、业务专项培训经费、机关党建工作、办公室行政综合管理、指挥协调工作保障、法律法规制定宣贯、局本级会议专项、行政综合管理、局本级宣传专项、课题研究专项、财务及内审工作、资产物业装备管理、人事综合管理等十三个三级项目。</p> <p>3.覆盖范围: 本项目涉及财务、物业资产、行政宣传等相关部门。</p> <p>4.组织架构: 本项目由行政处、财务审计处、法规处、人事处、机关党办等为设机构负责组织实施。</p>			
项目用途	通过实施本项目,旨在加强本系统部门预算、决算及财务核算管理工作;依法组织收取和上缴各项非税收入;负责本系统内部政府采购实施管理工作;负责本系统内部审计和财务监督、检查工作;组织对本系统领导干部任期经济责任审计。加强机关后勤采购管理等相关工作。加强党团工青妇等工作的推动,达到国家、省、市对党团工青妇等工作的要求。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强本系统部门预算、决算及财务核算管理工作;依法组织收取和上缴各项非税收入;负责本系统内部政府采购实施管理工作;负责本系统内部审计和财务监督、检查工作;组织对本系统领导干部任期经济责任审计。加强机关后勤采购管理等相关工作。加强党团工青妇等工作的推动,达到国家、省、市对党团工青妇等工作的要求。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。加强全局党风廉政教育,绩效管理等工作,实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标: 宣传视频达到>18条的目标值;宣传印刷品达到>20万张的目标值;人事档案日常整理及扫描数量达到3334份的目标值;人事信息维护达到2223份的目标值;购买法律书籍数量达到≥30本的目标值;组织培训、宣贯活动次数达到≥2次的目标值;订党报党刊数量达到≥500份的目标值;食堂配送服务次数达到≥12次的目标值;购买家具批次达到≥1批次的目标值;财务档案材料整理达到1项的目标值;编写内部控制报告达到1份的目标值;编制部门决算报告达到1份的目标值;全系统绩效成绩达到≥90分的目标值;项目验收合格率≥95%的目标值;项目完成时间达到2020年12月31日前的目标值。</p> <p>2.效果目标: 电梯安全警示贴覆盖率达到>90%的目标值;干部队伍素质达到有效提升的目标值;系统正常运转率达到100%的目标值;资金规范支出、合理使用达到保障资金安全的目标值;为部工作人员满意度达到≥95%的目标值;突发事件处理满意率达到≥98%的目标值;机关食堂投诉率达到≤10%的目标值;服装服饰使用满意度达到≥95%的目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	宣传视频	>18条	2020年年度工作计划
	数量	宣传印刷品	>20万张	2020年年度工作计划
	数量	人事档案日常整理及扫描数量	3334份	根据本部门年初制定的工作安排
	数量	人事信息维护	2223份	根据本部门年初制定的工作安排
	数量	购买法律书籍数量	≥30本	根据工作实际情况
	数量	组织培训、宣贯活动次数	≥2次	根据工作计划
	数量	订党报党刊数量	≥500份	根据工作计划
	数量	食堂配送服务次数	≥12次	年度工作计划
	数量	购买家具批次	≥1批次	根据部门年初工作安排等
	数量	财务档案材料整理	1项	根据处室工作计划
	数量	编写内部控制报告	1份	根据处室工作计划
	数量	编制部门决算报告	1份	根据处室工作计划
	质量	全系统绩效成绩	≥90分	根据督察处2020年工作计划设定
	质量	项目验收合格率	≥95%	根据处室工作计划
时效	项目完成时间	2020年12月31日前	根据部门年初工作安排等	
效果目标	社会效益	电梯安全警示贴覆盖率	>90%	按照按照部门年初工作安排
	社会效益	干部队伍素质	有效提升	根据工作计划
	社会效益	系统正常运转率	100%	根据2020年政策目标和年度规划
	社会效益	资金规范支出、合理使用	保障资金安全	根据处室工作计划
	满意度	内部工作人员满意度	≥95%	按照按照部门年初工作安排
	满意度	突发事件处理满意率	≥98%	根据部门项目验收流程规定
	满意度	机关食堂投诉率	≤10%	年度工作计划
满意度	服装服饰使用满意度	≥95%	年度工作计划	

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市市场监督管理局 (本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳商事信用信息与事中事后智慧监管(双随机监管和联合奖惩)系统		
项目类型	一般性项目支出□ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出√ 政府性基金项目支出□		
资金用途	业务类□ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程√ 设备购置及维护□		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总经费	7650000.00	本年度项目经费	7650000.00
财政拨款资金	7650000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景:</p> <p>2015年起,围绕深化改革,转变监管方式,国务院出台《国务院办公厅关于推广随机抽查规范事中事后监管的通知》(国办发〔2015〕58号)、《国务院关于“先证后照”改革后加强事中事后监管意见》(国发〔2015〕62号)、《关于建立守信激励和失信联合惩戒制度加快推进社会诚信建设的指导意见》(国发〔2016〕33号)等一系列文件,要求各地力推双随机抽查、联合奖惩、信用监管等监管制度。2019年1月,国务院出台《国务院关于在市场监管领域全面推行部门联合“双随机、一公开”监管的意见》(国发〔2019〕5号),文件要求到2019年底,市场监管部门完成双随机抽查全流程整合,实现“双随机、一公开”监管的全覆盖、常态化。到2020年底,实现市场监管领域相关部门“双随机、一公开”监管全覆盖,地方各级人民政府相关部门在市场监管领域联合“双随机、一公开”监管常态化,力争三到五年时间内,健全以“双随机、一公开”为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制,实现综合监管、智慧监管。</p> <p>2.项目内容:</p> <p>项目建设深圳商事信用信息与事中事后智慧监管(双随机监管和联合奖惩)系统,实现商事主体信用信息全方位、全领域、全业务、全链条、全过程互通互联,同时以系统为抓手逐步落实信用监管、大数据监管、智慧监管等新型监管机制,实现商事主体信用信息的“大归集”、“大应用”、“大防控”、“大监管”、“大奖惩”,充分发挥信用在社会治理和市场公平竞争中的主导作用。建立符合国际惯例、国内领先,体现我市特色、公开、透明、智能、高效、监管有力、服务完善的社会信用体系框架和运行机制,全面实现市场监管治理体系和治理能力现代化,实现由“深圳速度”到“深圳质量”,再到“深圳信用”的跨越。本项目建设内容主要包括6个子系统:</p> <p>(1)联合奖惩系统:实现政府各部门的红黑名单等信用数据共享,以此类推推送各部门及社会组织对商事主体进行联合奖惩,将信用信息查询和联合奖惩措施应用作为必要环节嵌入到行政审批、事中事后监管、公共服务等业务流程中。</p> <p>(2)协同监管系统:该系统主要实现各市场监管部门之间的监管协同,建立全面联动的协同监管工作链,强化部门间协同,健全跨部门联动响应机制,实现信息协同和任务协同,并结合业务部门需求采取多元化的方式对市场进行监管,通过协同监管系统整合各市场监管部门业务,进行统一规划,形成统一的市场监管格局。</p> <p>(3)双随机监管系统:统一建设全市的“两库一清单”(抽查对象名录库,执法人员名录库,随机抽查事项清单);建立统一的标准规范,实现跨部门随机抽取检查人员和随机抽取检查对象,抽取过程和结果实时监管和公开,真正做到全面公开、全程留痕、责任可追溯,做到对违法者利剑高悬,对守法者无事不扰。</p> <p>(4)智能预警系统:打通大数据驱动的智慧监管新模式,实现前瞻性监管,构建企业信用风险画像,实现风险早发现,早预警,实现精准监管,提高监管的针对性和有效性,实现信用联动监管,实现“双随机+风险预警+联合奖惩”的有效融合,形成业务闭环,实现政府部门对商事主体的智慧监管,缓解监管压力,变事后监管为事中监控,及早发现和防范企业信用降低给社会和公众带来的风险,需要建设智能预警系统。</p> <p>(5)可视化分析系统:讲信用信息与地理信息集成,充分挖掘已归集信用信息数据的价值,通过大数据技术手段实现信用监管成果展示,服务领导决策。</p> <p>(6)一体化数据中心:该系统主要目标是依托政务信息资源共享平台全市公共信用中心的数据,全面整合商事主体的全景数据,业务动态数据,增加互联网诚信数据,新业务主题库,清洗提高数据质量,实现数据资源在政府部门间共享交换、深度地向外部机构共享,推进信息资源的整合、对接和共享,从而提升全市信息化水平,充分发挥数据的作用。</p> <p>3.覆盖范围:</p> <p>本项目建设范围涉及建成一个全市统一使用的深圳商事信用信息与事中事后智慧监管系统,为全市提供双随机监管、联合奖惩、协同监管等业务协同,汇聚全市商事信用信息数据归集及共享使用,需要在归集全市各委办局、各区政务信息资源的基础上,整合第三方数据资源,打通全市相关部门之间的数据壁垒,完善商事信用信息数据共享机制,优化政务资源配置,在全市范围内实现各区和各部门之间跨部门失信联合惩戒,构建“一处失信、处处受限”的信用环境,打造全市统一“双随机监管、联合奖惩、协同监管”平台,包括以下内容:</p> <p>(1)打造全市统一的双随机监管系统;(2)打造全市统一的联合奖惩系统;(3)打造全市统一的协同监管系统;(4)打造智能预警系统;(5)打造监管应用综合信息服务系统;(6)打造可视化分析系统;(7)打造商事信用一体化数据中心。</p>		
项目用途	项目用于全市市场监管领域部门部门联合“双随机、一公开”监管与信用监管。		
项目总(中期)目标	本项目将以“建设对标国际一流、国内领先的全市统一使用的商事信用信息与事中事后智慧监管系统”为核心理念,目标打造全市各委办局、各区处理双随机监管、协同监管以及联合奖惩等监管业务处理平台,汇聚商事信用信息数据资源,为全市提供事中事后智慧监管服务统一入口。		
年度绩效目标	通过开展本项目,完成以下目标: 完成项目招标数量1个;项目进度验收合格率≥95%;项目完成时间在2020年6月30日前;为信用监管、大数据监管、智慧监管、多部门协同监管模式发展提供基础,促进发展;服务验收满意度≥95%。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	国家体育用品质量监督检验中心（广东）能力提升项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input checked="" type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2380000.00	本年度项目金额	2380000.00
财政拨款资金	2380000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景 全民健身在国民经济及社会发展中的地位日益重要，体育用品产业的发展促进了对检验检测的需求。然而现有检测能力无法满足体育用品新兴产业发展的业务需求。按照深圳市发展和改革委员会关于建设“国家体育用品质量监督检验中心（广东）能力提升项目”的相关文件指示以及建设深圳质量强市的发展要求，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容 国家体育用品质量监督检验中心（广东）建设将在运动服装、运动器材、运动鞋、体育场地设施、运动食品及饮料实验室基础上，新增运动、游戏、健康等时尚智能可穿戴产品检测能力，重点建设材料检测、生物安全检测、使用性能检测、射弹技术检测和有害物质检测能力，形成以上领域的产品创新、研发、制造、检测、认证等方面技术服务。本年度将招标采购20台/套专业设备，并在2020年12月31日前，完成所有设备的招标采购、安装调试及验收。本项目将提高体育用品检测项目的检测能力，通过CNAS扩项项目至少10项，并为客户提供智能制造产业、体育用品产业相关领域的测试、培训、咨询技术服务。</p> <p>3. 项目范围 本项目覆盖深圳市龙华区周边地区，涉及研发、制造以及检测行业的人员。</p> <p>4. 组织架构 质检中心的建设本着精简机构的要求，仅考虑设置与项目主体功能相关的部门；其行政、财务、设备维护、保安、后勤服务等方面由深圳市计量质量检测研究院统一安排。</p>		
项目用途	本项目通过整合各实验室现有资源，完善和提升各实验室所需检测设备，扩展智能可穿戴产品检测能力，重点建设材料检测、生物安全检测、使用性能检测和有害物质检测能力，在运动、健康等时尚智能可穿戴产品消费领域的产品创新、材料研发、制造、产品各项检测、市场准入、标准宣贯、产品认证等方面为产业发展提供技术支持。为深圳及周边地区体育产业发展保驾护航。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在整合各实验室现有资源，完善和提升各实验室所需检测设备，扩展智能可穿戴产品检测能力，重点建设材料检测、生物安全检测、使用性能检测和有害物质检测能力，实现在运动、游戏、健康等时尚智能可穿戴产品消费领域的产品创新、研发、制造、检测、认证等方面为产业发展提供技术支持的目标。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：新购置设备数量20台/套，项目完成时间2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标：提高体育用品检测项目的检测能力，通过CNAS扩项项目至少10项，并为客户提供智能制造产业、体育用品产业相关领域的测试、培训、咨询技术服务。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	智慧食品安全监管平台建设项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input checked="" type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	68000000.00	本年度项目金额	68000000.00
财政拨款资金	68000000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景： 党和政府高度重视食品安全监管工作，发布了《中共中央国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》；深圳市《特区食品安全监督条例》、《食品安全战略工程》、和民生工程也对食品安全监管工作提出了明确的任务和要求。市市场监管局承担的食品安全监管职能不断调整，食品安全监管业务的模式、流程和范围不断变化，现有信息化水平难以有力支撑新形势下食品安全监管工作要求。为落实新型智慧城市和“数字政府”建设总体要求，支撑政府服务改革和社会治理创新，落实食品安全战略工程、民生工程，做好全国食品安全城市迎检工作的迫切需要，实现食品安全从传统监管向智慧监管跨越，补足食品安全监管信息化短板、提升监管效能的内在要求，我局立项申报了智慧食品安全监管平台项目，目前项目的可行性研究报告已经向发展改革委申报。根据前期申报的三年滚动投资计划，市发改委下达了6800万元的建设经费，需在2020年内支付完毕。</p> <p>2. 项目内容： 完成项目招标采购工作，完成项目监理招标工作，支付2020年下达的6800万元建设经费。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖深圳市市场监督管理局与食品安全工作相关的全体工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 相关建设费用主要由智慧监管处组织使用，信息中心等相关单位配合。</p>		
项目用途	一：支付咨询设计项目尾款。（二）发改下达资金时已经明确前期经费纳入项目总经费，前期经费待项目正式立项后与正式下达的建设经费一起采购支出。		
项目总(中期)目标	完成项目招标采购工作，投入建设。		
年度绩效目标	<p>通过开展此项目，完成以下目标：</p> <p>1. 在2020年12月20日前完成项目招标、完成完成项目监理单位招标。</p> <p>2. 促进食品安全监管信息化建设发展。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	国家电动汽车产业计量中心		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金使用	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input checked="" type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	13681500.00	本年度项目金额	13681500.00
财政拨款资金	13681500.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景 国家电动汽车产业计量中心已于2018年9月获国家市场监督管理总局批复筹建，2018年12月获批复资金申请报告，并列为了我市2018年、2019年重大项目。根据相关文件要求，2019年完成了国家中心的场地装修和部分设备采购。</p> <p>2.项目内容 深圳市国家电动汽车产业计量中心将建成含电动汽车整车计量测试实验室、电动汽车电池计量测试实验室、充电系统计量测试实验室、储能及仿真测试实验室、电动汽车零部件计量测试实验室共五个实验室的国家级电动汽车产业计量中心，构建电动汽车全产业链计量检测平台。</p> <p>3.项目范围 项目建设在南山区，建成后，将对全国范围内开展计量、检测、咨询等技术服务，将带动全市乃至珠三角电动汽车检测产业发展。</p> <p>4.项目框架 项目主体由深圳市计量质量检测研究院新能源事业部负责建设，由设备部负责设备购置工作，由人力资源部负责人才引进工作，由质量部负责检测资质申请工作。</p>		
项目用途	项目用于购置计量检测仪器设备。		
项目总(中)期目标	1、在现有电动汽车计量基础上，完善电动汽车产业计量中心基础设施建设；2、加强计量技术服务与保障能力建设，建立满足区域发展需要的国家计量标准和社会公用计量标准，完善量传溯源体系；3、成立以专业研究方向为导向的技术研发中心，成为产学研一体化的桥梁和平台；4、依托现有实验室，建设并完善有效的第三方独立运作质量管理体系和完整的产品技术计量测试链，取得相关国家和国际权威机构、组织的广泛认可和授权		
年度绩效目标	1、购置计量检测仪器设备37台/套，在2020年12月31日前完成。 2、促进提高计量技术服务与保障能力。		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳市产业计量基础公共技术平台		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input checked="" type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	7990000.00	本年度项目金额	7990000.00
财政拨款资金	7990000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实省委十一届七次全会关于加快构建新型基础设施体系的战略部署的要求，根据深发改[2017]37号文件“深圳市发展和改革委员会关于印发《深圳城市基础设施建设五年行动计划（2016-2020年）》（补充版）的通知”、深发改[2017]1016号文件“深圳市发展和改革委员会关于调整及下达盐田北综合停车场等项目2017年政府投资计划的通知”、深发改[2017]1043号文件“深圳市发展和改革委员会关于深圳市产业计量基础公共技术平台资金申请报告的批复”，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目建设内容为深圳市产业计量基础公共技术平台配置计量检测设备。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖广东省深圳市地区，涉及深圳市计量质量检测研究院主要技术人员131人，其中高级职称32人，博士3人，硕士47人。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及深圳市计量质量检测研究院下属五个科室，其中，几何量计量测试所负责智能制造产业计量基础子平台的建设工作；力学计量测试所负责核电产业计量基础子平台以及汽车专用计量器具检测子平台的建设工作；医疗器械实验室负责高端医疗计量基础子平台的建设工作；通讯与电子计量测试所负责电子信息产业计量基础子平台的建设工作；热工与理化计量测试所负责激光产业计量基础子平台的建设工作。</p>		
项目用途	本项目的投资建设将有效提升深圳市计量检测装备的技术水平，提高和扩大各子平台计量检测能力，更好地为先进制造业、电子信息、汽车制造、高端医疗等相关产业提供计量测试、质量控制、认证认可等技术服务，成为深圳产业技术创新和质量提升的重要技术支撑平台，对推动“深圳制造”不断迈向高端化具有重要意义。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强产业计量平台建设，完成设备购置计划359台/套，有效提升深圳市计量检测装备的技术水平，提高和扩大各子平台计量检测能力，更好地为先进制造业、电子信息、汽车制造、高端医疗等相关产业提供计量测试、质量控制、认证认可等技术服务，成为深圳产业技术创新和质量提升的重要技术支撑平台。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下目标：</p> <p>1. 产出目标：购置计量检测仪器设备数量达到12台/套，项目完成时间在2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标：市计量检测装备的技术水平有效提升。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	国家数字电子产品质量监督检验中心能力提升建设项目		
项目类型	一般性项目支出□ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出√ 政府性基金项目支出□		
资金用途	业务类□ 政策类（转移性支出）□ 工器及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护√		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	42500000.00	本年度项目金额	42500000.00
财政拨款资金	42500000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实深发改〔2017〕37号深圳城市基础设施建设五年行动计划（2016-2020年）（补充版）的通知，根据深圳市发展和改革委员会关于国家电子产品质量监督检验中心能力提升建设可行性研究报告的批复（深发改〔2018〕200号）政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目利用现有的国家数字电子产品质量监督检验中心已建有的电磁兼容实验室等电子信息产品基础实验室，依据数字电子技术的发展趋势和标准演进，通过实验室改造、新增检测设备和关键检测项目技术开发建设和完善车载智能产品、机器人与智能装备、动力电池及高压大功率储能设备、信息安全软件、新一代通信技术产品、终端视频监控产品等产品的检测能力，实现技术能力的大幅提升，满足未来几年数字电子新增产品的检测需求。</p> <p>3.项目范围： 本项目拟在整合国家数字电子产品质量监督检验中心现有人员、设备、技术、场地等资源基础上，新建智能网联汽车及电子部件检测、汽车电子产品可靠性及失效分析、移动终端检测等3个实验室，并提升现有电磁兼容实验室对智能机器人的检测能力、数字化测试准确性实验室对汽车电子和移动终端检测设备的校准与量值溯源能力、电子产品安全检测实验室对信息安全的检测能力。预计购置检测设备共计198台/套，改造场地总面积3660平方米。项目位于南山区，项目完成后提供的公共检测服务可为深圳市产业服务。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及深圳市计量质量检测研究院，负责项目的建设管理工作。其中深圳院设备部负责设备采购工作，基建办负责场地改造建设。</p>		
项目用途	本项目用于履行推进基础设施供给结构性改革、实施质量基础设施建设等工作职责，落实深圳城市基础设施建设五年行动计划（2016-2020年）（补充版）的工作安排。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强质量基础设施建设工作，实现深圳城市基础设施建设五年行动计划（2016-2020年）规划目标。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：仪器设备采购台套数达到50台/套，场地改造建设面积达到1000平方米，项目完成时间在2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标：新增项目提供公共检测服务产值300万元。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市市场监督管理局(本级)		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	食品安全实验室技术能力建设项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金使用	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input checked="" type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总合数	850000.00	本年度项目合数	850000.00
财政拨款资金	850000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购合数	采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景: 为贯彻落实建设全面规范、标准科学、约束有力的预算制度, 全面实施绩效管理要求, 根据院年度工作责任书等政策文件, 顺利完成《深圳市计量质量检测研究院食品安全实验室技术能力建设》项目尾款和质保金的支付工作, 设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 支付实验室工程改造、信息化建设的尾款和质保金, 共计85万元。</p> <p>3. 项目范围: 本项目涉及信息化系统的建设、食品安全实验室技术能力的提升, 能为深圳及周边地区提供检测、市场准入、标准宣贯、认证规划、检测技术咨询等服务。</p> <p>4. 组织架构: 本项目涉及食品检测事业部、信息技术部、后勤保障部。食品检测事业部为项目内容的主要使用部门, 其它两个部门负责后续尾款支付。</p>		
项目用途	项目经费用于支付实验室工程改造、信息化建设的尾款和质保金。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目, 旨在落实完成《深圳市计量质量检测研究院食品安全实验室技术能力建设》项目中, 实验室工程改造、仪器设备采购、信息化建设的尾款和质保金的支付。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标: 检测能力达到10万批次/年, 工程竣工及时率100%。</p> <p>2. 效果目标: 食品检测能力促进提高。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局（本级）		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	国家营养食品质量监督检验中心（广东）能力提升项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input checked="" type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	42245000.00	本年度项目金额	42245000.00
财政拨款资金	42245000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景：为贯彻落实建设全面规范、标准科学、约束有力的预算制度，全面实施绩效管理要求，根据院年度工作责任书等政策文件，为进一步完善国家营养食品质量监督检验中心（广东）的检测设备，健全实验室检验资质能力，全面提升营养食品检测技术水平，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容：全年购置仪器设备75台套。</p> <p>3. 项目范围：项目建设将通过购置检测设备，提高食品营养检测质量，提升科研攻关水平，增强实验室检测效率，健全实验室检验资质能力，为营养食品生命周期各环节提供高品质技术服务，为政府监管提供重要的技术支撑，成为我国乃至面向全球的公共技术服务平台。</p> <p>4. 组织架构：本项目涉及食品检测事业部、设备部两个部门，食品检测事业部为使用部门，设备部负责项目的招投标、入库验收和款项支付。</p>		
项目用途	项目经费用于购置营养食品检测能力相关的仪器设备75台套。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在落实完成仪器设备75台套的采购，以提高食品营养检测质量，提升科研攻关水平，增强实验室检测效率，健全实验室检验资质能力。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：购置检测设备75台套，新增具有检验资质的产品标准和方法标准数量≥1000项，年检测能力达到6万批次，项目完成时间在2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标：提升科研攻关水平，增强实验室检测效率，健全实验室检验资质能力，促进提高食品营养检测质量。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	5699500.00	本年度项目金额	5699500.00	
财政拨款资金	5699500.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 深圳食用农产品主要依靠外来供应,风险隐患点多面广,持续输入性风险极高。根据农产品生鲜易腐、流转速度快等特点,使用快速检测的方法在市场上做出快速的反应,对批发、农贸市场、超市、配送、零售等环节销售的蔬菜、水果、水产品、畜禽产品等食用农产品开展快速检测,发现不合格农产品的,按要求进行处置。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括农业管理、畜牧和兽医管理共2个二级项目,涉及2个三级项目,分别为农贸市场食用农产品快检项目、畜牧和兽医管理。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖罗湖辖区农产品批发市场、农贸市场、超市、配送企业等农产品经营单位。</p> <p>4.组织架构: 本项目主要由罗湖局负责具体实施。</p>			
项目用途	<p>本项目用于指导和促进农业发展,指导农业现代化建设,依法负责耕地及永久基本农田质量保护,组织开展农业、畜牧业生产资料的监管,负责动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监督,负责执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作,依法对动物、动物产品实施检疫,出具检疫证明,办理检疫审批手续,组织开展动物和相关产品安全监管工作,组织开展农产品安全监管,组织实施农产品抽样和后处理,组织开展农产品质量专项整治和突发事件的应急处置,负责组织实施辖区菜篮子工程建设。</p>			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在: 加强罗湖辖区流通环节食用农产品质量安全监管工作,实现保障辖区流通环节食用农产品质量安全的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:数量指标达到印制食用农产品进货台账2500本,完成快检率任务256批次,2家专业水产品批发市场原则上快检样品数量≥14400个,20家零售市场原则上快检样品数量≥72000个;质量指标达到及时筛查发现不合格食用农产品,公示快检信息,依法处置不合格食用农产品。</p> <p>2.效果目标:社会效益指标达到提高食用农产品进货台账索证率;完成快检率任务,及时发现不合格产品,切实保障辖区食品安全;开展食用农产品安全宣传活动,提高群众对食用农产品质量安全关注;公众对食用农产品投诉率<0.1%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	印制食用农产品进货台账数量	2500本	根据《广东省食品药品监管关于食用农产品市场销售质量安全监督管理办法的实施意见》文件。
	数量	完成快检率批次	256批次	根据《市市场和质量管理委员会关于印发食品药品执法检测年2019年快检任务的通知》文件
	数量	2家专业水产品批发市场原则上快检样品数量	≥14400个	根据《关于印发《2019年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案》的通知》。
	数量	20家零售市场原则上快检样品数量	≥72000个	根据《关于印发《2019年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案》的通知》。
	质量	及时筛查发现不合格食用农产品,快检信息公示,依法处置不合格食用农产品	100%	根据《关于印发《2019年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案》的通知》。
	时效	工作完成时限	2020年1月至2020年12月	根据《关于印发《2019年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案》的通知》。
效果目标	社会效益	印制食用农产品进货台账	提高索证率	根据《广东省食品药品监管关于食用农产品市场销售质量安全监督管理办法的实施意见》文件
	社会效益	完成快检率任务,及时发现不合格产品	切实保障辖区食品安全	根据《深圳市食品药品监督管理局关于印发食品药品执法检测年2019年快检任务的通知》文件
	社会效益	开展食用农产品安全宣传活动	提高群众对食用农产品质量安全关注	根据《广东省食品药品监管关于食用农产品市场销售质量安全监督管理办法的实施意见》文件
	满意度	公众对食用农产品投诉率	<0.1%	根据2020工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1881000.00	本年度项目金额	1881000.00	
财政拨款资金	1881000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为加强食品经营监督管理，保障食品安全，维护公众身体健康和生命安全，根据《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》、《深圳市经济特区食品安全监督条例》等法律法规的相关规定，对罗湖行政区域内的食品安全开展监督，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括监管文书印刷、劳务费、加班误餐及宣传品制作、外出检查饮用水等。监管文书印刷包括印刷中华人民共和国食品安全法、深圳市食品安全条例、监督意见书、安全生产告知书、抽样检验单、抽样标签等，用于日常法律法规学习、监督检查、抽样检验等工作的开展；劳务费用于在日常监督检查过程中对暂扣不合格食品、疑似不合格食品的搬运；加班误餐及宣传品制作、外出检查饮用水用于日常监督检查、专项整治工作、食品安全保障、安全隐患排查、食物中毒调查、民生舆情响应、食品安全迎检、食品安全宣传等工作的误餐、工作饮用水、食品安全宣传需求，其中食品安全宣传包括了食品安全宣传资料、易拉宝、横幅的印制。通过以上工作开展，全力保障人民饮食安全，进一步提升辖区食品安全状况。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖全罗湖区。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及罗湖局食品安全监管科全体。</p>			
项目用途	本项目用于履行食品安全日常监督检查、专项整治行动、食品安全保障、食品安全抽检、食品安全宣传、食品安全协调等工作职责，落实食品安全督查、食品安全迎检、食物中毒处理、民生舆情响应等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强食品安全监督检查、专项整治、食品安全宣传、食品安全协调等工作，实现提升重点食品抽检合格率、减少食品安全事故、扩大食品安全宣传影响力、创建食品安全示范城市等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：食品安全抽检覆盖数量达到4.5批次/千人；食品生产企业监督检查覆盖率100%；学校食堂量化评级覆盖率100%；食品监管工作在2020年12月31日前完成。</p> <p>2.效果目标：食品安全日常工作监管，食品安全得到有效保障；公众对食品安全投诉率<0.1%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	食品安全抽检覆盖数量	达到4.5批次/千人	根据市局相关工作部署设定
	质量	食品生产企业监督检查覆盖率	100%	根据市局相关工作部署设定
	质量	学校食堂量化评级覆盖率	100%	根据市局相关工作部署设定
	时效	食品监管工作完成及时性	2020年12月31日前	根据市局相关工作部署设定
效果目标	社会效益	食品安全日常工作监管	食品安全得到有效保障	根据2020年工作计划
	满意度	公众对食品安全投诉率	<0.1%	根据2021年工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	3379000.00		本年度项目金额	3379000.00
财政拨款资金	3379000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实党的十九大部署和习近平总书记重要指示精神,贯彻落实国家知识产权局、广东省知识产权局和深圳市知识产权局关于进一步加强知识产权保护的工作要求,做好我区公平竞争监管等工作,保障消费者健康,实行最严格知识产权保护等要求,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括公平竞争管理与价格监督检查、执法办案工作共2个二级项目,涉及4个三级项目,分别为公平竞争管理与价格监督检查、执法办案工作和执法协管劳务外包服务。(新增)扫黑除恶专项斗争经费。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖罗湖区、辖区局各所执法协管保安人员和辖区人民群众等。</p> <p>4.组织架构: 本项目主要由罗湖局负责具体实施。</p>			
项目用途	<p>本项目用于查办市场、消保、广告、合同、网络交易、质量、标准、计量、认证、特种设备、价格、公平竞争、商务领域的大要案、跨区域案件以及上级交办、移送的案件,依法查处经营无合法来源进口货物违法行为,负责辖区价格监管及专项检查,配合开展价格公共服务和价格预警与应急工作,负责辖区直销企业和直销人员活动监管和打击传销工作,统筹负责案件管理系统的管理工作,统筹执法信息统计、报送和通报工作,统筹稽查综合工作;用于组织食品药品和农业领域的专项执法行动,组织查处食品药品、农业领域无证经营行为和非法屠宰违法行为,负责查办食品、药品、化妆品、医疗器械、农业、畜牧领域的大要案、重点疑难案件以及上级交办、移送的案件,统筹指导集中投诉举报等大批量案件线索的应对处理工作;用于履行严厉打击侵犯知识产权和制售假冒劣劣行为的工作职责,落实国家、省、市知识产权局关于加强知识产权专项执法行动,实施最严格知识产权保护,协助开展知识产权执法等工作安排。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在加强我区公平竞争监管工作,打击传销违法行为,加强辖区食品、药品、化妆品、医疗器械、农业、畜牧领域的大要案办理,及时有效查处违法行为,保障人体健康和生命安全,保创造良好市场环境,保障社会安定有序等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:开展上级工作部署执法次数≥ 10次;自行组织开展执法次数≥ 10次;招聘保安数量≥ 30名;不正当竞争违法行为、传销违法行为查处率100%;执法效果情况、案件立案、案件结案合规率100%;招聘保安出勤率100%;在规定时间内完成公平竞争管理与价格监督检查执法案件、食品药品和农业领域执法案件;工作完成时限是2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标:有效遏制市场违法行为,维护公平有效的市场秩序;依法依规办理食品及两品一械案件,开展相关工作执法,立案、结案案件符合要求、规定,执法工作起到社会效益,严厉震慑违法违规行为;提高执法办案效率,及时有效查处侵权假冒违法行为;公众投诉率$< 0.1\%$。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展上级工作部署执法次数(公平竞争管理与价格监督检查)	≥ 10 次	往年工作经验及2020年工作计划
	数量	开展上级工作部署执法次数(执法办案工作)	≥ 10 次	根据上级工作部署以及结合科室以往工作经验及2020年工作计划。
	数量	自行组织开展执法次数	≥ 10 次	根据上级工作部署以及结合科室以往工作经验及2020年工作计划。
	数量	招聘保安数量	≥ 30 名	根据《罗湖市场监督管理局聘请保安服务需求》文件中第三点“服务要求”第1点“保安服务岗位需求”
	质量	不正当竞争违法行为、传销违法行为查处率	100%	往年工作经验及2020年工作计划
	质量	执法效果情况、案件立案、案件结案合规率	100%	往年工作经验及2020年工作计划
	质量	招聘保安出勤率	100%	根据往年工作经验及2020年工作计划安排
	时效	公平竞争管理与价格监督检查执法案件办结时间	在规定时间内	往年工作经验及2020年工作计划
	时效	食品药品和农业领域执法案件办结时间	在规定时间内	往年工作经验及2020年工作计划
效果目标	社会效益	有效遏制市场违法行为	维护公平有效的市场秩序	往年工作经验及2020年工作计划
	社会效益	提高执法办案效率,及时有效查处侵权假冒违法行为	有效协助和保障	根据《罗湖市场监督管理局聘请保安服务需求》文件中第二点“服务范围和内容”
	满意度	公众投诉率(公平竞争管理与价格监督检查)	$< 0.1\%$	往年工作经验及2020年工作计划
	满意度	执法办案工作公众投诉率	$< 0.1\%$	往年工作经验及2020年工作计划
	满意度	执法协管劳务外包服务公众投诉率	$< 0.1\%$	根据《罗湖市场监督管理局聘请保安服务需求》文件中第二点“服务范围和内容”

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	4622440.00		本年度项目金额	4622440.00
财政拨款资金	4622440.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 根据《深圳市市场和质量管理委员会直属单位和派出机构主要职责内设机构和人员编制规定》的有关规定,根据《广东省商事登记条例》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《企业公示信息抽查暂行办法》的有关规定,以及《关于印发广东省工商行政管理系统个体工商户、农民专业合作社年报抽查工作方案的通知》(粤工商个字〔2017〕269号),为规范商事登记流程,提高商事登记效率,规范食品经营许可活动,加强食品经营监督管理,保障食品安全,根据《中华人民共和国公司登记管理条例》、《广东省商事登记条例》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国行政许可法》、国家食品药品监督管理总局《食品经营许可管理办法》、《广东省食品药品监督管理局关于食品经营许可的实施细则(试行)》、《深圳市食品经营许可实施办法(试行)》等法律法规规章授予的管辖权限范围内,受理、审查、决定食品经营行政许可,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括市场主体信用监管、市场规范管理、质量管理、特种设备安全监督、登记注册管理共5个二级项目,涉及7个三级项目,分别为市场主体信用监管、商事主体公示信息抽查监管、市场规范管理、质量管理、特种设备安全监督、登记注册管理和商事登记法律法规宣传。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖罗湖区,涉及罗湖辖区内的商事主体,所有商事主体及申请食品销售经营、餐饮服务经营、单位食堂的食品经营许可的合法申请主体。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及企业信用监管科和专业机构、罗湖局许可注册科,其中,企业信用监管科负责开展商事主体信用监管工作,却改部门负责司法鉴定,专业机构负责对被抽查商事主体公示信息进行审查,行政服务大厅窗口负责许可注册事项的受理工作,检查组负责许可事项现场检查工作,档案组负责立卷、归档工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于实施辖区商事主体信用监管工作,承担辖区商事主体登记事项监管工作,负责辖区商事主体提交年报和经营异常名录管理工作,依法组织查处无照经营行为,履行公示信息监管职责,进一步提高抽查工作质量。</p> <p>本项目用于履行罗湖辖区内的特种设备安全监察工作职责,受理辖区特种设备安装、改造、维修施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务,开展特种设备安全监督检查,查处特种设备违法行为,建设辖区特种设备应急救援体系,依法开展特种设备安全事故和投诉的调查处理。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过有序推进商事主体年报工作,培养企业主体责任意识;依法清理长期未经营商事主体,完善强制退出机制;积极完善企业信用信息,落实联合惩戒机制;严厉查处虚假注册行为,加强商事登记监管;扎实开展全区“清元”工作,维护市场经营秩序。</p> <p>商事主体公示信息抽查通过委托专业机构对被抽查商事主体公示的年度报告和即时信息进行审查并出具审计报告,检查人员根据审计报告录入检查结果并进行后续处理,审查对象数量不超过3500户。通过实施本项目,推进监督检查制度化、规范化、程序化,提高监督检查的公平性和效能,推动商事主体信用监管,对于转变政府监管方式,加快社会诚信体系建设,充分发挥信用在维护市场经济秩序中“基础桩”的作用,具有重要意义,同时加强公示信息监管工作,提高监督检查的公平性和效能,推动商事主体信用监管,促进企业诚信自律,形成企业自律、行业自治、社会监督、政府监管的共治格局。</p> <p>该项目通过定点印刷公司、劳务公司提供以下服务:1、通过货比三家选出印刷公司,为所有事项印制各类文书、表格、档案袋;2、聘请具备档案中介服务机构资质和深圳政府采购中心供应商资质的企业,根据三方报价,价低者得原则,选定企业对该年度部分许可注册材料进行归档。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:数量指标为审查对象数量不超过3500户,出具《专项审查复核报告》不超过3500份,开展3.15消费者权益日宣传活动1次,质量抽检20批次,印制海报、质量工作资料200张,200本,辖区质量抽检130批次,许可注册文书表格印制以该年度受理许可注册数量为准;质量指标为企业2020年年报率80%以上,长期未经营商事主体吊销率100%,企业信用信息公示率100%,虚假注册行为查处率100%,委托业务验收通过率100%,不合格产品后处理制度根据抽检结果严格落实,专项执法行动任务完成率100%,特种设备违法行为查处率100%,许可注册档案归档验收率100%;时效指标为专业机构配合市场监管部门结合工作实际制订审查时间表,于2020年7月1日至12月31日开展审查工作,项目任务完成时间为2020年12月31日,根据质量监管工作要求拟于第二、三、四季度分期完成项目,在规定时间内办理特种设备业务,2020年12月31日前完成许可注册宣传活动。</p> <p>2.效果目标:将打击特种设备违法违规行为所缴罚没全部上缴国库;通过有序推进商事主体年报工作,培养企业主体责任意识;依法清理长期未经营商事主体,完善强制退出机制;积极完善企业信用信息,落实联合惩戒机制;严厉查处虚假注册行为,加强商事登记监管;促进企业诚信自律,形成企业自律、行业自治、社会监督、政府监管的共治格局,完成不超过3500家被抽查企业的审查并出具审计报告,检查人员根据审计报告录入检查结果,并将结果对外公示;提高社会对消费维权、商品市场规范管理、广告监管、电子商务监管等相关法律法规知识知晓率,达到宣传效果;在罗湖区形成打击各类商品交易市场违法行为及广告违法行为的高压态势,有效提升和保障市场规范管理;提高辖区居民对产品质量安全意识,增强质量监管意识;确保辖区特种设备安全运行,辖区特种设备安全运行,不发生重大及特大特种设备安全事故;缩短办证时限,进一步优化窗口受理工作和现场检查工作,服务效率和服务质量得到有效提高;人民群众对产品质量的满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	审查对象数量	≤3500户	根据《企业公示信息抽查暂行办法》第四条:国家工商行政管理总局和省、自治区、直辖市工商行政管理局应当按照公平规范的要求,根据企业注册号等随机摇号,抽取辖区内不少于3%的企业,确定检查名单。
	数量	专业机构对被抽查商事主体出具《专项审查复核报告》份数	≤3500份	根据《企业公示信息抽查暂行办法》第四条:国家工商行政管理总局和省、自治区、直辖市工商行政管理局应当按照公平规范的要求,根据企业注册号等随机摇号,抽取辖区内不少于3%的企业,确定检查名单。
	数量	开展3.15消费者权益日宣传活动次数	1次	根据往年的工作经验及明年的工作按排

产出目标	数量	印制海报、质量工作资料数量	200张、200本	根据年度工作计划设定
	数量	辖区质量检测批次	130批次	根据年度工作计划设定
	数量	许可注册文书表格印制	以该年度受理许可注册数量为基准	该年度受理许可注册事项数量
	质量	企业年报率	>80%	按照年度工作计划设定
	质量	长期未经营商事主体吊销率	100%	按照年度工作计划设定
	质量	企业信用信息公示录入率	100%	按照年度工作计划设定
	质量	虚假注册行为查处率	100%	按照年度工作计划设定
	质量	委托业务验收通过率	100%	根据往年的工作经验及明年的工作按排
	质量	不合格产品后处理制度	根据抽检结果,严格落实	根据年度工作计划设定
	质量	专项执法行动任务完成率	100%	往年工作经验及2020年工作计划
	质量	特种设备违法行为查处率	100%	往年工作经验及2020年工作计划
	质量	许可注册档案归档验收率	100%	该年度许可注册档案归档验收率
	时效	专业机构配合市场监管部门结合工作实际制订审查时间表,开展审查工作	2020.7.1-2020.12.31	根据《企业公示信息抽查暂行办法》第七条:工商行政管理部门应当于每年年度报告公示结束后,对企业通过企业信用信息公示系统公示信息的情况进行一次不定向抽查。
	时效	项目任务完成时间	2020年12月31日前	根据往年的工作经验及明年的工作按排
效果目标	经济效益	提高监督检查的公平性和效能,推动商事主体信用监管	完成不超过3500家被抽查企业的审查并出具审计报告,检查人员根据审计报告录入检查结果,并将结果对外公示	按照年度工作计划设定
	经济效益	打击特种设备违法违规行为所缴金额	全部上缴国库	往年工作经验及2020年工作计划
	社会效益	有序推进商事主体年报工作	培养企业主体责任意识	按照年度工作计划设定
	社会效益	依法清理长期未经营商事主体	完善强制退出机制	按照年度工作计划设定
	社会效益	积极完善企业信用信息	落实联合惩戒机制	按照年度工作计划设定
	社会效益	严厉查处虚假注册行为	加强商事登记监管	按照年度工作计划设定
	社会效益	促进企业诚信自律,形成企业自律、行业自治、社会监督、政府监管的共治格局	完成不超过3500家被抽查企业的审查并出具审计报告,检查人员根据审计报告录入检查结果,并将结果对外公示	按照年度工作计划设定
	社会效益	宣传效果	提高社会对消费维权、商品市场规范管理、广告监管、电子商务监管等相关法律法规知识知晓率	根据往年的工作经验及明年的工作按排
	社会效益	在罗湖区形成打击各类商品交易市场违法行为及广告违法行为的高压态势	有效提升和保障市场规范管理	根据往年的工作经验及明年的工作按排
	社会效益	辖区居民对产品质量安全意识	提高安全意识,增强质量强国意识	根据年度工作计划设定
	社会效益	确保辖区特种设备安全运行	辖区特种设备安全运行,不发生重大及特大特种设备安全事故	往年工作经验及2020年工作计划
	社会效益	缩短办证时限,进一步优化窗口受理工作和现场检查工作,服务效率和服务质量得到有效提高	持续改善	许可注册按时办结率
	满意度	人民群众对产品质量的满意度	≥95%	根据年度工作计划设定

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	300000.00		本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 《网络安全法》规定了单位负责人对关键信息基础设施的安全性负有不可推卸的责任。2019年深圳市市场监督管理局多次收到了上级网络安全监管部门的通报信息,这11起通报对我局信息安全工作敲响了警钟。2019年起,政治活动逐渐增多,省公安厅和市公安局将把“护网”行动常态化,我局信息安全工作面临的形势极为严峻。我局及各下属单位缺少出口安全防护设备,基础安全防护和检测缺失,分局和下属单位安全事件频发;缺乏统一的安全监测和通报预警体系建设,安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置等。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括信息化管理1个二级项目,涉及1个三级项目,为信息安全服务。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖罗湖区,涉及罗湖局工作人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及办公室,由办公室负责该项工作。</p>			
项目用途	<p>根据基于“看见潜在威胁、看清业务逻辑、看懂安全风险、辅助分析决策”的思路,罗湖监管局安全预警监测系统拟主要通过安全感知平台、流量采集探针共同协助,建立基本的潜伏威胁检测和感知能力。通过边界安全设备和相关的端点安全软件,实现和安全感知平台的联动响应,配备专业的安全专家定期的威胁分析和处置服务,实现全网安全的预警、监测、防护和响应处置的闭环,能有效的消除网络威胁和木马,阻止网络攻击的发生,提高社会公共形象,为打造“智慧市监”提供安全基础。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力,实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理,通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力,最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:完成PC终端安全防护570台;移动终端安全防护300台;监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等清除率99%;完成系统部署时间在2020年4月前。</p> <p>2.效果目标:有效提高罗湖市场监管局对公众服务的质量和效率;减少被信息安全监管部门通报的次数和几率,下降率99%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	PC终端安全防护数量	570台	根据往年工作经验及2020年工作计划
	数量	移动终端安全防护数量	300台	根据往年工作经验及2020年工作计划
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等,清除率	99%	根据往年工作经验及2020年工作计划
	时效	完成系统部署时间	2020年4月前	根据往年工作经验及2020年工作计划
效果目标	社会效益	罗湖市场监管局对公众服务的质量和效率	有效提高	根据《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(20182020年)的通知》文件第二项第(一)条“实施最严格知识产权保护”第6点“加强知识产权宣传培训”。《广东省知识产权局关于印发〈关于强化知识产权保护推动经济高质量发展的行动方案〉的通知》第四项“建立健全重点产业知识产权保护体系,培植产业核心竞争力”。
	满意度	减少被信息安全监管部门通报的次数和几率,下降率	99%	市局及上级信息安全监管部门信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局罗湖分局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	563000.00		本年度项目金额	563000.00
财政拨款资金	563000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为保障药品化妆品和医疗器械的安全、有效，保障人体健康和生命安全；为加强保健食品的监督管理，保证保健食品质量；为加强化妆品的卫生监督，保证化妆品的卫生质量，保障消费者健康；根据《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国行政许可法》、《医疗器械监督管理条例》、《化妆品卫生监督条例》、《深圳市食品药品监督管理局关于印发2018年药械保化抽验工作方案的通知》等法律法规规章授予的管辖权限范围内，实施药械保化日常监管、许可、监督抽样等行政工作，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括药品安全监管、医械监管共2个二级项目，涉及2个三级项目，分别为药品安全监管和医械监管。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖罗湖辖区，涉及药品监管执法人员和使用药品的居民、医疗器械生产经营使用企业、保健食品生产经营企业、化妆品生产经营企业。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品化妆品监管科、医疗器械监管科及辖区药品生产流通领域。</p>			
项目用途	<p>本项目用于负责辖区药品零售和使用的监管，组织开展化妆品经营的监管，按规定处理相关投诉举报和突发事件应急处置，负责检查药品、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责药品、化妆品抽样及相关信息采录工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品；负责辖区医疗器械经营和使用的监管，按规定处理相关投诉举报和突发事件应急处置，负责检查医疗器械不良反应报告和监测的开展情况，负责医疗器械抽样及相关信息采录工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在加强辖区药品监管等工作，加强罗湖辖区内医疗器械、保健食品、化妆品监管工作，确保药品、化妆品、医疗器械和保健食品的质量安全，实现辖区药械保化安全水平总体向好等目标，保障人体健康和生命安全。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：数量指标达到药品安全普法、科普宣传2次，医疗器械安全科普宣传2次，质量指标达到药品抽样完成率100%，医疗器械抽样完成率100%，时效指标任务完成时间在2020年12月完成；医疗器械生产、经营、使用单位监督检查工作在2020年12月完成。</p> <p>2.效果目标：社会效益指标达到开展2020年罗湖区过期药品回收工作，维护已设立的60个过期药品回收点，回收药品达到20000盒，医疗器械使用质量监督抽查合格率稳步提升；公众对药品安全投诉率<0.1%；公众对医疗器械安全投诉率<0.1%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	药品安全普法、科普宣传次数	2次	
	数量	医疗器械安全科普宣传次数	2次	
	质量	药品抽样完成率	100%	
	质量	医疗器械抽样完成率	100%	
	时效	任务完成时间	2020年12月	
	时效	医疗器械生产、经营、使用单位监督检查工作完成时限	2020年12月	
效果目标	社会效益	开展2020年罗湖区过期药品回收工作	维护已设立的60个过期药品回收点，回收药品达到20000盒	
	社会效益	医疗器械使用质量监督抽查合格率	稳步提升	
	满意度	公众对药品安全投诉率	<0.1%	
	满意度	公众对医疗器械安全投诉率	<0.1%	

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总金额	238000.00	本年度项目金额	238000.00	
财政拨款资金	238000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家知识产权局、广东省知识产权局和深圳市知识产权局关于进一步加强知识产权保护的工作要求，实行最严格知识产权保护，建立健全知识产权保护体系，根据《广东省知识产权局关于印发<关于强化知识产权保护推动经济高质量发展的行动方案>的通知》、《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(2018-2020年)的通知》等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括知识产权保护1个二级项目，涉及1个三级项目，为知识产权保护。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖罗湖区，涉及辖区人民群众。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及知识产权科，由知识产权科负责该项工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行严厉打击侵权假冒违法行为，扩大知识产权保护社会效应的工作职责，落实国家、省、市知识产权局关于实行最严格知识产权保护，建立健全知识产权保护体系，提升深圳和罗湖区知识产权优势、鼓励提升辖区自主知识产权创造等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在保障罗湖区知识产权执法工作，扩大知识产权保护宣传覆盖范围，实现保持打击侵权假冒高压态势，提高辖区内企业和群众主动积极性与知识产权保护，推动知识产权保护共建工作等目标。达到群众知晓举报侵权假冒违法行为的方式方法和具备一般性辨别真假商品能力，提高辖区企业和专业市场对知识产权保护的重视度，主动建立健全内部知识产权管理制度等目的。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：委托搬家公司搬运查处的涉案物品130次；专项执法行动任务完成率100%；假冒侵权商标行为及专利违法行为查处率100%；执法案件在规定时间内办结。</p> <p>2.效果目标：在罗湖区形成打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣劣高压态势，侵权假冒行为减少，有效提升和保障知识产权管理工作；群众知晓举报违法行为的渠道增加；辖区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度，有效提升和保障知识产权管理工作；公众对知识产权保护工作满意度≥98%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	委托搬家公司搬运查处的涉案物品次数	130次	根据往年工作经验及2020年工作计划
	质量	专项执法行动任务完成率	100%	根据往年工作经验及2020年工作计划
	质量	假冒侵权商标行为及专利违法行为查处率	100%	根据往年工作经验及2020年工作计划
	时效	执法案件办结时间	在规定时间内	根据往年工作经验及2020年工作计划
效果目标	社会效益	在罗湖区形成打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣劣高压态势，侵权假冒行为减少	有效提升和保障知识产权管理工作	根据《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(2018-2020年)的通知》文件第二项第(一)条“实施最严格知识产权保护”第1点“开展知识产权执法维权专项行动”。
	社会效益	群众知晓举报违法行为的渠道	知晓渠道增加	根据《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(2018-2020年)的通知》文件第二项第(一)条“实施最严格知识产权保护”第6点“加强知识产权宣传培训”。
	社会效益	辖区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度	有效提升和保障知识产权管理工作	根据《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(2018-2020年)的通知》文件第二项第(一)条“实施最严格知识产权保护”第6点“加强知识产权宣传培训”。《广东省知识产权局关于印发<关于强化知识产权保护推动经济高质量发展的行动方案>的通知》第四项“建立健全重点产业知识产权保护体系，培植产业核心竞争力”。
	满意度	公众对知识产权保护工作满意度	≥98%	根据《关于印发深圳市知识产权运营服务体系实施方案(2018-2020年)的通知》文件第二项第(一)条“实施最严格知识产权保护”第6点“加强知识产权宣传培训”。《广东省知识产权局关于印发<关于强化知识产权保护推动经济高质量发展的行动方案>的通知》第四项“建立健全重点产业知识产权保护体系，培植产业核心竞争力”。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	8238738.80		本年度项目金额	8238738.80
财政拨款资金	8238738.80		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	1,002,000.00		采购品目 A030201 台式计算机 A0304 手提电脑 A030901 中高速数码复印机 A03020201 普通激光式打印机 A03020206 多功能打印机 A030205 碎纸机 A030206 投影仪 A030105 空调
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家、省、市关于做好综合管理工作要求，保障装备购置、加强信息化建设，做好干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作，开展党建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支，满足局机关大楼及监管所资产使用需求，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括市场资产物业装备管理、办公综合管理、政策法规管理、机关服务、指挥协调工作、人事综合管理共6个二级项目，涉及9个三级项目，分别为项目购置、办公综合管理、档案整理外包服务、政策法规管理、机关服务、后勤保障服务、智慧协调工作、计算机外包服务、人事综合管理。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖罗湖区，涉及罗湖辖区人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及罗湖局及罗湖局内部相关科室。</p>			
项目用途	本项目用于干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作，开展党建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支，办公设备、专用设备资产的更新购置等。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作，开展党建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支工作，实现综合服务管理质量提升，有效保障我局执法人员业务水平及工作效率，提高办公自动化设备的运行维护工作效率，加强信息化建设工作目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：数量指标对执法人员开展内部培训≥1次，法律宣传活动≥1次，达到一年完成节假日应急值班天数29天，印制保护消费者权益宣传资料及用品25722份，人事档案整理数100份，人事综合工作完成数5项，装备购置181件，每年在本地报纸刊登法律法规知识专版≥1次，每年更新局机关大楼、各监管所、注册大厅的业务宣传栏次数≥1次；质量指标达到有效防范化解和妥善应对突发事件，后勤保障服务良好；年人事档案整理完成率≥80%，人事综合工作完成率≥90%，采购完成验收合格率100%；时效指标在规定时间内送达执法案件文书、办结执法案件，在2020年12月31日前完成指挥协调工作、人事档案整理工作、人事综合工作、装备采购工作。</p> <p>2.效果目标：社会效益指标达到快速处理投诉举报工作，打击违法行为，有效打击违法行为保障消费合法权益；有效遏制市场违法行为，维护公平有效的市场秩序；满意度指标达到员工满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	对执法人员开展内部培训次数	≥1次	根据往年工作实际及2020年工作计划
	数量	法律宣传活动次数	≥1次	根据往年工作实际及2020年工作计划
	数量	一年完成节假日应急值班天数	29天	根据明年工作安排
	数量	印制保护消费者权益宣传资料及用品的份数	25722份	根据明年工作安排
	数量	人事档案整理数	100份	根据2020年工作安排
	数量	人事综合工作完成数	5项	根据2020年工作安排
	数量	装备购置数量	181件	根据2020年度工作计划设定
	数量	每年在本地报纸刊登法律法规知识专版次数	≥1次	根据2020年度工作计划设定
	数量	每年更新局机关大楼、各监管所、注册大厅的业务宣传栏次数	≥1次	根据2020年度工作计划设定
	质量	防范化解和妥善应对突发事件	有效保障	根据明年工作安排
	质量	年人事档案整理完成率	≥80%	根据2020年工作安排
	质量	人事综合工作完成率	≥90%	根据2020年工作安排
	质量	采购完成验收合格率	100%	根据2020年度工作计划设定
	时效	执法案件文书送达时间	在规定时间内	根据往年工作实际及2020年工作计划
	时效	执法案件办结时间	在规定时间内	根据往年工作实际及2020年工作计划
时效	指挥协调工作完成期限	2020年12月31日前	根据明年工作安排	
时效	人事档案整理工作完成及时性	2020年12月31日前	根据2020年工作安排	
时效	人事综合工作完成及时性	2020年12月31日前	根据2020年工作安排	
时效	装备采购完成及时性	2020年12月31日前	根据2020年度工作计划设定	
效果目标	社会效益	快速处理投诉举报工作，打击违法行为	有效打击违法行为保障消费合法权益	根据2020年工作安排
	社会效益	有效遏制市场违法行为	维护公平有效的市场秩序	根据往年工作效果
	满意度	员工满意度	≥95%	根据往年工作实际及2020年工作计划

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局罗湖监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	433200.00	本年度项目金额	433200.00
财政拨款资金	433200.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家、省、市关于做好待支付以前年度采购项目工作要求，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目下设待支付以前年度采购项目1个二级项目，涉及1个三级项目，为待支付以前年度采购项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖罗湖区，涉及罗湖区人员群众。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及办公室，由办公室负责后勤保障服务。</p>		
项目用途	本项目用于履行2019年及以前年度进入政府采购程序(已实施招标)待支付尾款的政府采购项目。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强后勤保障服务工作，实现按合同约定及时序进度付款等目标。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：数量指标达到厨师配备人数20名，时效指标任务完成时间在2020年5月31日前完成；</p> <p>2.效果目标：社会效益指标内部工作人员伙食质量有效保障。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	<input checked="" type="checkbox"/> 一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出			
资金用途	<input checked="" type="checkbox"/> 业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	12670376.00	本年度项目金额	12670376.00	
财政拨款资金	12670376.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	800,000.00	采购品目 台式电脑、复印机、分体空调、办公家具。	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实实电、会务、机要、档案、信息、调研、综合文稿、保密、统计、政务公开、新闻宣传、部门预算、决算、财务核算、政府采购、信息化建设、安全、信访、行政接待、后勤保障、物业管理、资产管理、装备管理、党群工作、党风党纪政纪、作风建设和廉政教育、行政过错责任追究、干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训、外事、离退休人员服务、绩效管理、规范性文件合法性审查、行政执法规范化建设、行政执法监督、行政处罚案件的审核、组织开展听证、行政复议和行政应诉、开展普法、法制宣传、开展巡查网、执法网、检测网建设、建立监管执法衔接机制、对监管执法行动进行协调、执法任务的审核、分派和督办、对监管执法数据资源的综合分析和开发利用、“双随机一公开”监管、值班及应急管理、投诉举报分拨处置、信息化建设、智慧市场监管平台的推广、应用等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括药资产物装备管理、政策法规管理、行政综合管理、机关服务、指挥协调工作、人事综合管理六个二级项目，涉及物业修缮、办公设备购置经费、办公家具购置、法制法规制定宣贯、行政办公综合管理、机关后勤服务、指挥协调管理、人事综合管理工作、党群工作经费、（新增）沙头市场综合楼整体补漏防水工程项目、（新增）南园监管所屋面补漏项目、福田局福保所整体修缮项目、区动监所办公场地租金及水电物业费（区划转新增）等十三个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、福田区动物防疫监督所等部门和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、福田区动物防疫监督所和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于保障机构日常运转，开展财务管理、行政综合管理、法律法规制定宣贯、热点和重大行政诉讼案件的应诉、纪检监察、人事综合管理、绩效管理、党建建设、工青妇、监管执法协调、执法任务分派、值班及应急管理等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强后勤保障、财务管理、行政综合管理、法律法规制定宣贯、热点和重大行政诉讼案件的应诉、纪检监察、人事综合管理、绩效管理、党建建设、工青妇、监管执法协调、执法任务分派、值班及应急管理等工作，实现围绕中心、服务大局，全面履行管理、保障和服务职能，规范管理体制、完善服务机制、提升保障实力、更好的服务于广大干部职工及人民群众等目标。			
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标： 1、开展干部职工文体活动次数为1次，人事档案日常整理及个人事项核查数量为80000页，咨询投诉举报信息件及时分派量≥30000宗，采购空调数量20台，采购台式电脑数量为70台会计档案整理数量≥4000份，完成修缮工程数量为7630平方米，人事档案验收合格率为100%，设备验收合格率为100%，委托业务验收通过率为100%，工程验收合格率为100%，复议案件办结时间为60日内，干部职工体检、会计档案整理、设备采购等工作完成时间为2020年12月31日前，修缮工程完成时间为2020年第三季度前。 2、效果目标：通过防止和纠正违法的或者不当的具体行政行为来保护公民、法人和其他组织的合法权益，保障和监督行政机关依法行使职权，保障法律、法规的正确实施，违法或者不当的具体行政行为纠错率为100%，人事档案管理规范化率100%，干部职工对后勤保障工作满意度为98%以上。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展干部职工文体活动次数	=1次	按照部门年初工作计划
	数量	人事档案日常整理及个人事项核查数量80000页	=80000页	按照部门年初工作计划。
	数量	咨询投诉举报信息件及时分派量	≥30000宗	按照部门年初工作计划。
	数量	采购空调数量	=20台	按照部门年初工作计划。
	数量	采购台式电脑数量	=70台	按照部门年初工作计划。
	数量	会计档案整理数量	≥4000份	按照部门年初工作计划。
	数量	完成修缮工程数量	=7630平方米	按照部门年初工作计划。
	质量	人事档案验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划。
	质量	设备验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划。
	质量	委托业务验收通过率	=100%	按照部门年初工作计划。
质量	工程验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划。	

	时效	复议案件办结时间	60日内	按照部门年初工作计划。
	时效	干部职工体检完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划。
	时效	会计档案整理完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划。
	时效	设备采购完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划。
	时效	修缮工程完成时间	2020年9月30日前	按照部门年初工作计划。
效果目标	社会效益	通过防止和纠正违法的或者不当的具体行政行为来保护公民、法人和其他组织的合法权益，保障和监督行	=100%	按照部门年初工作计划。
	社会效益	人事档案管理规范化率	=100%	按照部门年初工作计划。
	满意度	工作人员对后勤保障工作满意度	≥98%	按照部门年初工作计划。

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	240000.00		本年度项目金额	240000.00
财政拨款资金	240000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为促进辖区知识产权创造运用，落实辖区知识产权评定认定和专项资金申请资助、知识产权保护，知识产权市场和商标印制的监管、知识产权代理市场规范整顿等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括知识产权保护和知识产权促进两个二级项目，涉及知识产权保护工作和知识产权促进工作两个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局知识产权科和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及知识产权科和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于履行辖区知识产权评定认定和专项资金申请资助、知识产权保护，知识产权市场和商标印制的监管、知识产权代理市场规范整顿等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在促进和保护知识产权商标、版权、专利工作，维护权利人和消费者的合法权益，规范辖区市场经济秩序，实现知识产权促进和保护工作的顺利进行目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：检查专利代理机构数量≥ 30家，检查企业软件正版化工作数量≥ 4家，开展知识产权法律宣传活动≥ 1次，知识产权宣传资料印制数量≥ 1000份，知识产权宣传资料验收合格率100%，保护知识产权法律宣传活动完成时间为在规定时间内完成。</p> <p>2、效果目标：社会公众知识产权保护意识逐步提高，群众对知识产权宣传活动满意度为满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	检查专利代理机构数量	≥ 30 家	按照部门年初工作计划
	数量	知识产权宣传资料印制数量	≥ 1000 份	按照部门年初工作计划
	数量	检查企业软件正版化工作数量	≥ 4 家	按照部门年初工作计划
	数量	开展知识产权法律宣传活动	≥ 1 次	按照部门年初工作计划
	质量	知识产权宣传资料验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划
	时效	保护知识产权法律宣传活动完成时间	在规定时间内完成	按照部门年初工作计划
效果目标	社会效益	社会公众知识产权保护意识	逐步提高	按照部门年初工作计划
	满意度	群众对知识产权宣传活动满意度	满意	按照部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	610000.00	本年度项目金额	610000.00	
财政拨款资金	610000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实辖区药品零售和使用的监管及投诉举报处理、检查辖区药品不良反应报告和监测的开展情况、监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品、开展辖区化妆品经营的监管和投诉举报处理、检查辖区化妆品不良反应报告和监测的开展情况、药品、化妆品安全突发事件的应对处置、药品、化妆品抽样及相关信息采集、医疗器械经营和使用的监管、投诉举报处理和突发事件应对处置、检查医疗器械不良事件报告和监测的开展情况、辖区医疗器械抽样及相关信息采集等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括药品安全监管、医械监管、化妆品监管三个二级项目，涉及药品安全监管工作、医械监管工作、化妆品监管工作三个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局药品化妆品监管科、医疗器械监管科和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局药品化妆品监管科、医疗器械监管科和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于开展药化、医械相关监管对象日常监督检查、产品抽样，印制药化和医械法律法规宣传资料、开展行业调研等相关工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，稳步推进福田区药化、医械监管各项工作，通过组织开展日常监督检查、专项整治、产品抽样等多种方式，规范药化医械监管对象生产、经营行为，加强监管针对性，提高问题发现率，排除风险隐患，督促药化医械监管对象落实企业主体责任，预防行业性、系统性、区域性安全风险。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：完成日常监督检查数量≥368家次，完成药化医械产品抽样批次≥155批次，开展宣传活动次数≥3次，抽样工作完成率为100%，日常监督检查完成时间为2020年12月31日前，抽样工作完成及时性为及时。</p> <p>2、效果目标：社会公众药品安全知晓率稳步提升，群众对药品安全宣传活动满意度为满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成日常监督检查数量	≥368家次	按照部门年初工作计划
	数量	完成药化医械产品抽样批次	≥155批次	按照部门年初工作计划
	数量	开展宣传活动次数	≥3次	按照部门年初工作计划
	质量	抽样工作完成率	=100%	按照部门年初工作计划
	时效	日常监督检查完成时间	=100%	按照部门年初工作计划
	时效	抽样工作完成及时性	及时	按照部门年初工作计划
效果目标	社会效益	社会公众药品安全知晓率	稳步提升	按照部门年初工作计划
	满意度	群众对药品安全宣传活动满意度	满意	按照部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	50000.00	本年度项目金额	50000.00
财政拨款资金	50000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 为弥补单位公务用车交通费不足，严格落实《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》（深财行[2014]10号），设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括公务用车购置及运行一个二级项目，涉及公务用车购置及运行一个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及各科室和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局各科室和各监管所。</p>		
项目用途	本项目用于保障公务车辆的正常运行，满足我局日常执法业务的出行需求。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。		
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1、产出目标：经费支出金额≤50000元，经费支出情况 为根据审批结果支出，经费支出时间为2020年12月31日前。2、效果目标：工作人员的满意度为98%以上，合理规范支出，提高资金使用效率，节约资金。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	7657062.40		本年度项目金额	7657062.40
财政拨款资金	7657062.40		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实推进“互联网+政务服务”、政务服务改革和行政审批服务事项标准化、农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备等行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询、各类市场主体登记注册和企业注册信息的统计分析、对辖区市场主体登记注册行为的监督检查、辖区信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示、无照经营清理整治、辖区商品交易市场专项治理、农贸市场升级改造、拍卖、合同监管、动产抵押物登记、消费者权益保护、消费教育引导、广告活动监管、网络交易平台和网络经营主体规范管理、网络市场监测、网络可信交易环境、深圳质量建设、质量提升、质量基础设施和公共支撑服务体系建设、产品质量监督抽查及后处理、重大工程设备监理制度的实施、产品质量问题集中整治、缺陷产品召回、工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理、深圳标准建设、深圳标准公共支撑服务体系建设、标准化管理、标准化良好行为企业创建和采标认可、监督企业自我声明公开其执行的标准、标准实施监督、代码、条码监管、计量、认证认可和检验检测管理、计量器具、计量技术机构及人员监管、市场计量行为、商品量、能源计量监管、产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管、特种设备安全监督检查、老旧电梯安全评估及更新改造、特种设备使用单位安全管理标准化评价、特种设备应急救援体系建设和风险预警、特种设备安全事故调查处理等工作。设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括市场主体信用监管、市场规范管理、注册登记管理、消费者权益保护、质量管理、特种设备安全监督六个二级项目，涉及市场主体信用监督管理、商事主体公示信息抽查监管、市场规范及广告监管、许可注册管理、消保维权工作、质量监督、特种设备监管七个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局信用监管科、市场消保广告科、许可注册科、质量标准计量科、特种设备安全监察科和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局信用监管科、市场消保广告科、许可注册科、质量标准计量科、特种设备安全监察科和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于开展辖区内商事主体年报、经营异常名录工作，组织实施查处取缔无照经营行为、推进商事主体公示信息抽查监管，推进农贸市场升级改造、组织实施商品交易市场专项治理、广告监管工作，开展各类市场主体登记注册和企业注册信息的统计分析，开展行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询工作，开展质量、标准和计量监管工作，开展特种设备安全监察工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强福田辖区内的商事主体信用监管等工作，切实加强事中事后监管；优化营商环境，促进市场良性发展；推动各类市场主体登记注册和企业注册信息的统计分析等工作，实现提高政务大厅办事效率和质量，更好地服务经济社会发展；提升辖区质量水平加强福田区的深圳标准建设工作；加强福田区的深圳标准建设工作；加强福田区的民生计量及能源计量工作，实现市场公平交易及节能减排目标；全力消除各类特种设备事故隐患，保障我区特种设备安全使用。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：业务宣传资料印刷数量 ≥ 250000份，限塑专项整治行动检查商品零售场所数量 ≥ 500家，活禽禁售专项整治行动检查商品市场数量 ≥ 1000家次，网络市场监管行动次数 ≥ 1次，开展315保护消费者权益活动数量1次，产商品监督抽查批次 ≥ 200批次，开展质量管理体系日常监管数量 ≥ 12次，开展质量法律法规宣贯、质量管理宣贯数量 ≥ 3次，开展深圳标准有关宣传活动形式 ≥ 1种，举办大型公益类标准培训场次 1场，监督检查特种设备使用单位家次176（家次），生产许可证后监管率100%，计量器具专项监督检查任务完成率100%，特种设备使用登记率100%，印刷品验收合格率100%商事主体公示信息抽查、日常监督检查和宣传工作完成时间为 2020年12月31日前。</p> <p>2、效果目标：推进企业诚信建设，规范企业经营行为，营造安全消费环境。维护社会稳定发展，规范网络经营主体经营行为，净化网络交易环境，切实维护网络市场经济秩序，规范市场计量器具管理，推动法定计量单位制。减少计量标准不统一带来的交易纠纷，维护社会公平。对我区能效标识开展监督检查，节能减排，我局提供的标准化咨询服务对象满意度为满意，窗口服务满意率 $\geq 97\%$。许可注册服务窗口服务质量优，有效投诉率低。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	业务宣传资料印刷数量	≥ 250000 份	按照部门年初工作计划
	数量	活禽禁售专项整治行动检查商品市场数量	≥ 1000 家次	按照部门年初工作计划
	数量	限塑专项整治行动检查商品零售场所数量	≥ 500 家	按照部门年初工作计划
	数量	开展网络市场监管行动次数	≥ 1 次	按照部门年初工作计划
	数量	开展315保护消费者权益活动数量	=1次	按照部门年初工作计划
	数量	产商品监督抽查批次	≥ 200 批次	按照部门年初工作计划
	数量	开展质量管理体系日常监管数量	≥ 12 次	按照部门年初工作计划

产出目标	数量	开展质量法律法规宣贯、质量管理宣贯数量	≥3次	按照部门年初工作计划
	数量	开展深圳标准有关宣传活动形式	≥1种	按照部门年初工作计划
	数量	举办大型公益类标准培训场次	=1场	按照部门年初工作计划
	数量	监督检查特种设备使用单位家次	≥176家次	按照部门年初工作计划
	质量	生产许可证后监管率	=100%	按照部门年初工作计划
	质量	计量器具专项监督检查任务完成率	=100%	按照部门年初工作计划
	质量	特种设备使用登记率	=100%	按照部门年初工作计划
	质量	印刷品验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划
	时效	商事主体公示信息抽查工作完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划
	时效	宣传活动完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划
	时效	日常监督检查完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划
效果目标	社会效益	推进企业诚信建设，规范企业经营行为，营造安全消费环境。	维护社会稳定发展	按照部门年初工作计划
	社会效益	规范网络经营主体经营行为	净化网络交易环境，切实维护网络市场经济秩序	按照部门年初工作计划
	社会效益	规范市场计量器具管理，推动法定计量单位制。	减少计量标准不统一带来的交易纠纷，维护社会公平。	按照部门年初工作计划
	生态效益	对我区能效标识开展监督检查	节能减排	按照部门年初工作计划
	满意度	市民对我局提供的标准化咨询服务满意度	满意	按照部门年初工作计划
	满意度	特种设备服务窗口服务满意率	≥97%	《特种设备安全监察管理项
	满意度	许可注册服务窗口有效投诉次数	窗口服务质量优，有效投诉率低	按照部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1235000.00	本年度项目金额	1235000.00	
财政拨款资金	1235000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实案件管理系统的日常管理及执法信息公开、统计、报送和通报、查办市场、质量、商标、商务、食品、化妆品、非法屠宰领域的大要案、跨区域案件、重点疑难案件以及上级交办、移送的重大案件、指导、组织、协调各监管所的执法工作、投诉举报等大批量案件线索的处理和指导、开展重大专项执法活动等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括执法办案工作一个二级项目，涉及执法办案监管工作、（新增）扫黑除恶经费二个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及稽查一科、稽查二科和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局稽查一科、稽查二科和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于开展日常执法检查、案件查办、专项执法活动、集中投诉举报处理、扫黑除恶专项斗争等。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强执法办案工作，实现执法办案工作顺利进行、维护公平有效的市场秩序、涉黑涉恶问题得到有效遏制的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1、产出目标：开展专项执法行动数≥30次，执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度为未出现偏差，执法案件文书送达时间为在规定时间内，执法案件办结时间为在规定时间内，扫黑除恶宣传资料及物品印制数量≥60000份，扫黑除恶宣传活动资料验收合格率为100%，扫黑除恶宣传活动完成及时性为及时。</p> <p>2、效果目标：有效遏制了市场违法行为，维护公平有效的市场秩序，全年罚没及没收物品拍卖所得收入全部上缴国库，收到有效投诉次数为0次。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展专项执法行动次数	≥30次	按照部门年初工作计划
	数量	扫黑除恶宣传资料印制数量	≥60000份	按照部门年初工作计划
	质量	执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度	未出现偏差	按照部门年初工作计划
	时效	执法案件办结时间	在规定时间内	按照部门年初工作计划
	时效	扫黑除恶宣传活动完成及时性	及时	按照部门年初工作计划
效果目标	经济效益	全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库	按照部门年初工作计划
	社会效益	有效遏制市场违法行为，维护公平有效的市场秩序	有效遏制	按照部门年初工作计划
	满意度	收到有效投诉次数	=0次	按照部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	610000.00		本年度项目金额	610000.00
财政拨款资金	610000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实辖区食品(含食品相关产品、特殊食品)安全日常监督检查、餐饮服务单位量化评级、食品安全专项整治、食品安全突发事件应对处置、食品质量监督抽检及后处理、食盐经营质量安全和酒类市场监管、重大活动食品安全监督保障、食品安全宣传等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括食品安全监管一个二级项目，涉及食品安全监督管理一个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局食品安全监管科和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局福田局食品安全监管科和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于展辖区食品(含食品相关产品、特殊食品)安全日常监督检查、餐饮服务单位量化评级、食品安全专项整治、食品安全突发事件的应对处置、食品质量监督抽检及后处理、辖区内重大活动食品安全监督保障、食品安全宣传等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，严格依法履职，稳步推进食品监管各项工作，通过组织开展执法检查、食品安全宣传活动等多种方式，规范企业行为，提高问题发现率，排除风险隐患，督促落实食品安全主体责任，预防行业性、系统性、区域性食品安全风险。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：开展食品日常执法检查数量≥11000家次，宣传资料印制数量≥2000份，宣传资料验收合格率100%，大型餐饮单位A级率为50%，食品日常执法检查完成及时性为及时。</p> <p>2、效果目标：严格依法履职，稳步推进食品监管各项工作，不断提高辖区食品安全水平，群众对食品安全监管工作满意度为满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展食品日常执法检查数量	≥11000家次	按照部门年初工作计划
	数量	宣传资料印制数量	≥2000份	按照部门年初工作计划
	质量	宣传资料验收合格率	=100%	按照部门年初工作计划
	质量	大型餐饮单位A级率	=50%	按照部门年初工作计划
	时效	日常执法检查完成及时性	及时	按照部门年初工作计划
效果目标	社会效益	严格依法履职，稳步推进食品监管各项工作	不断提高辖区食品安全水平	按照部门年初工作计划
	满意度	群众对食品安全监管工作满意度	满意	按照部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	7145688.00		本年度项目金额	7145688.00
财政拨款资金	7145688.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局福田监管局内设机构主要工作职责》规定，为落实辖区耕地及永久基本农田质量保、农业、畜牧业生产资料监管、动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监督、执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理、农产品安全监管、农产品抽样和后处理、农产品质量专项整治、突发事件应对处置、菜篮子工程建设等工作，设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括农业管理一个二级项目，涉及农贸市场食用农产品快检项目、农业畜牧和兽医监管、农业畜牧和兽医监管(区划转存量)、动物卫生监督(区划转存量)四个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局辖区，涉及福田局农业和畜牧兽医科、福田区动物防疫监督所和各监管所相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局农业和畜牧兽医科、福田区动物防疫监督所和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于开展食用农产品监管、食用农产品快速检测，辖区耕地及永久基本农田质量保护、农业、畜牧业生产资料的监管、动植物及其产品防疫检疫、兽医卫生监管和动物疫病防控工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，督促流通领域经营单位落实食品安全主体责任，预防行业性、系统性、区域性食用农产品生产安全风险；维护我区农业发展良好秩序，严守耕地红线；提升动物疫病防控能力，确保不发生区域性重大动物疫情和重大畜产品质量安全事件。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：完成食用农产品快速检测数量为64800批次，全年开展定量检测合格率≥95%，食用农产品快检工作完成及时性为及时，开展免疫进社区活动次数2次，全年免疫犬、猫数量16000只，全年检疫犬、猫数量800只，免疫进社区活动覆盖率100%，犬类强制免疫工作完成时间为2020年12月31日前，开展宣传活动次数为3次，举办日常兽药、农药使用培训次数为2次，培训合格率100%，培训工作完成时间为2020年12月31日前。</p> <p>2、效果目标：开展食用农产品定量检测及快速检测，依法处置不合格食用农产品，不断提高我市食用农产品质量安全水平；群众对食用农产品快检工作满意度为满意；辖区群众对狂犬病、禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病防控工作满意度为100%，辖区狂犬病、禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病发生率为0；辖区群众对农田保护工作满意度为100%，保护基本农田和农业生态环境，守住耕地红线，促进农业健康发展。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成食用农产品快速检测数量	=64800批次	按照部门年初工作计划
	数量	开展免疫进社区活动次数	=2次	根据部门年初工作计划
	数量	全年免疫犬、猫数量	=16000只	根据部门年初工作计划
	数量	全年检疫犬、猫数量	=800只	根据部门年初工作计划
	数量	开展宣传活动次数	=3次	根据部门年初工作计划
	数量	举办日常兽药、农药使用培训次数	=2次	根据部门年初工作计划
	质量	全年开展定量检测合格率	≥95%	按照部门年初工作计划
	质量	免疫进社区活动覆盖率	=100%	按照部门年初工作计划
	质量	培训合格率	=100%	按照部门年初工作计划
	时效	食用农产品快检工作完成及时性	及时	按照部门年初工作计划
	时效	犬类强制免疫工作完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划
	时效	培训工作完成时间	2020年12月31日前	按照部门年初工作计划
社会效益	开展食用农产品定量检测及快速检测，依法处置不合格食用农产品。	提高食用农产品质量安全水平	按照部门年初工作计划	
社会效益	辖区狂犬病、禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病发生率	0	按照部门年初工作安排	
生态效益	保护基本农田和农业生态环境，	守住耕地红线，农业健康发展。	按照部门年初工作安排	

满意度	群众对食用农产品监管工作满意度	满意	按照部门年初工作计划
满意度	辖区群众对狂犬病、禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病防控工作满意度	满意	按照部门年初工作安排
满意度	辖区群众对农田保护工作满意度	满意	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局福田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类（转移性支出）□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为强化我局各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。设置本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目为三级项目，其中一级项目为信息化建设，二级项目为信息化管理。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖福田局机关和各监管所。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及福田局机关和各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。			
项目总(中期)目标	通过预算资金投入，实现全网安全的预警、监测、防护和响应处置的闭环，有效的消除网络威胁和木马，阻止网络攻击的发生，提高社会公共形象，为打造“智慧市监”提供安全基础。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：进行安全防护的设备数量为1430台，对内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等的监测清除率为99%，完成系统部署并开始报表产出及终端防护时间为2020年4月前。</p> <p>2、效果目标：减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降达99%；减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高福田市场监管局对公众服务的质量和效率，提升福田市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	进行安全防护的设备数量	=1430台	根据部门年初工作计划
	质量	对内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等的监测清除率	=99%	根据部门年初工作计划
	时效	完成系统部署并开始报表产出及终端防护时间	2020年4月前	根据部门年初工作计划
效果目标	社会效益	减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率	大幅减少	根据部门年初工作计划
	满意度	减少被信息安全监管部门通报的次数和几率	下降达99%	根据部门年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	7727540.50		本年度项目金额	7727540.50
财政拨款资金	7727540.50		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	986,000.00	采购品目	台式机、A3彩色打印机、双面激光打印机、多功能一体机、固定投影仪、高速双面扫描仪、中速数码相机、各式空调、电视机43寸、碎纸机、电视机85寸
项目概况	<p>一、项目背景： 1. 本项目肩负着本局党员队伍和干部队伍建设及各项管理服务工作的落实任务。2020年党建人事科仍紧紧围绕学习习近平新时代中国特色社会主义思想，加大干部队伍的学习和教育，提高党员意识和党性，提升干部及职工的活力和正能量，服务大局，将管理和服务有机结合，加强履职监督，提高工作效能，确保各项工作任务完成。2. 为履行深圳市编办三定文件中对我局所有职责要求，设立人事综合管理业务项目。3. 为贯彻落实普法责任制、提高应诉质量等要求，根据《关于实行国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》、《深圳市市场和质量管理委员会行政案件应诉工作规定》等政策文件，设立本项目。4. 为抓好指挥协调工作，完善值班值守工作制度，提高指挥协调工作水平。</p> <p>二、项目内容： 1. 本项目包括资产物业装备管理、机关服务、行政综合管理、人事综合管理、政策法规管理、指挥协调工作六个二级项目，涉及七个三级项目，主要包括资产物业装备管理工作、机关服务、行政综合管理业务、人事综合管理业务、党群工作业务、政策法规管理业务、指挥协调工作业务项目。</p> <p>三、项目范围： 本项目覆盖南山辖区，主要涉及我局机关、各监管所干部职工等人员及特定服务对象人员。</p> <p>四、组织架构： 1. 本项目实施涉及党建人事科、法制科、办公室及各监管所、指挥协调科、局值班室，其中党建人事科负责人事综合管理工作及党群工作，法制科负责政策法规管理业务，组织各科所开展普法宣传及复议诉讼应诉，办公室负责行政办公综合管理，办公室及各监管所负责资产物业装备管理工作，机关服务工作。</p>			
项目用途	本项目项目用于法规制定宣贯，履行普法、应诉等工作职责，落实普法宣传及复议诉讼应诉等工作安排，组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展团建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支，印权应急体系预案、汇编、手册等。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强法律法规的宣贯、纪检监察、人事管理、财务管理、机关服务等工作，实现围绕中心、服务大局，全面履行管理、保障和服务职能，规范管理体制、完善服务机制、提升保障实力、更好的服务于广大干部职工及人民群众等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>一、产出目标：1. 人事综合管理业务：合同执行期内未进行登记录入整理保管的材料件数0件；不符合登记录入整理保管相关要求的材料件数为0件；未在规定时间内登记录入整理保管的材料件数为0；考勤机全年维护及数据处理情况为全年正常运作；各项检查及项目验收中不合格件数≤3件。2. 政策法规管理业务：普法宣传及文书印刷，建立普法责任制，明确普法内容，做好本单位本部门普法，向社会开展普法，规范执法行为，提高执法效率；复议诉讼应诉及法律顾问，遵守应诉工作规定并履行职责，保障重大行政决策的合法性；法律顾问咨询及时；及时提交应诉材料，按时出庭，规范应诉行为完成率达100%。3. 指挥协调管理项目：印权应急体系预案汇编手册2000份；印权应急体系预案汇编手册合格率≥90%。4. 资产物业装备管理工作：购买台式机80台，彩色打印机1台，双面激光打印机20台，多功能一体机15台，固定投影仪1台，扫描仪5台，数码相机3台，各式空调43台，电视机16台，碎纸机20台；确保装备采购验收合格率为100%。</p> <p>二、效果目标：1. 人事综合管理业务：对服务工作有效投诉≤5件；全局妇女体检、雇员体检、临时人员体检，及时掌握计生动态。2. 政策法规管理业务：普法宣传及文书印刷，完成12.4普法宣传等宣传活动完成率100%。3. 资产物业装备管理工作：需求科所对设备更新满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	台式机	80台	根据年度工作计划安排
	数量	彩色打印机	1台	根据年度工作计划安排
	数量	双面激光打印机	20台	根据年度工作计划安排
	数量	多功能一体机	15台	根据年度工作计划安排
	数量	固定投影仪	1台	根据年度工作计划安排
	数量	扫描仪	5台	根据年度工作计划安排
	数量	数码相机	3台	根据年度工作计划安排
	数量	各式空调	43台	根据年度工作计划安排
	数量	电视机	16台	根据年度工作计划安排
	数量	碎纸机	20台	根据年度工作计划安排
	数量	合同执行期内未进行登记录入整理保管的材料件数	0件	自定义
	数量	印权应急体系预案汇编手册	2000份	根据年度工作计划安排
	数量	不符合登记录入整理保管相关要求的材料件数	0件	自定义
	数量	未在规定时间内登记录入整理保管的材料件数	0件	自定义
	数量	各项检查及项目验收中不合格件数	≤3件	自定义
	质量	装备采购验收合格率	100%	根据年度工作计划安排
	质量	考勤机全年维护及数据处理情况	全年正常运作	根据委托专业机构要求
	质量	印权应急体系预案汇编手册合格率	≥90%	根据社会调查
	时效	法律顾问咨询及时性	及时	根据工作职能安排
	时效	及时提交应诉材料，按时出庭，规范应诉行为	100%	《深圳市市场和质量管理委员会行政案件应诉工作规定》
效果目标	社会效益	普法宣传及文书印刷，完成12.4普法宣传等宣传活动完成率	100%	《关于落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》、《市场监督管理行政处罚程序规定》
	社会效益	全局妇女体检、雇员体检、临时人员体检	及时掌握计生动态	确保计生工作达标
	满意度	需求科所对设备更新满意度	≥95%	根据年度工作计划安排
	满意度	对服务工作有效投诉	≤5件	自定义

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	63000.00	本年度项目金额	63000.00	
财政拨款资金	63000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实市委市政府决策部署，知识产权强市战略，以实施最严格的知识产权保护为目标，根据市委常委（扩大）会议上关于严格知识产权保护的会议精神及《深圳市关于新形势下进一步加强知识产权保护的工作方案》等政策文件。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括知识产权保护业务1个二级项目，涉及1个三级项目，包括知识产权保护业务项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖南山区全区，涉及全区所有企业。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及知识产权科，由知识产权科负责知识产权保护工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行知识产权保护等工作职责，落实版权、商标、专利等知识产权保护方面工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强在深圳实施最严格的知识产权保护制度，从加强法制建设、机制建设、行政保护、企业维权援助、重点区域产业知识产权保护等工作，打造全国知识产权严格保护示范区等目标。			
年度绩效目标	<p>过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：开展知识产权相关的宣传培训活动场次，指标达到10场次目标值，知识产权侵权案件办结时间，指标达到在规定的办结时间内目标值。印刷一类检查保护商标等宣传资料合格率≥90%。</p> <p>2.效果目标：企业的知识产权保护意识和维权能力稳步提高；企业知识产权有效投诉率≤10%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展知识产权相关的宣传培训活动场次	10场次	《深圳市关于新形势下进一步加强知识产权保护的工作方案》等政策文件要求和年度工作计划
	质量	印刷《深圳经济特区知识产权保护条例》等宣传资料合格率	≥90%	《深圳市关于新形势下进一步加强知识产权保护的工作方案》等政策文件要求和年度工作计划
	时效	知识产权侵权案件办结时间	在规定时限内办结	根据法律法规规定
效果目标	社会效益	企业的知识产权保护意识和维权能力	稳步提高	《深圳市关于新形势下进一步加强知识产权保护的工作方案》等政策文件要求和年度工作计划
	满意度	企业知识产权有效投诉率	≤10%	根据法律法规规定和企业取得的知识产权的拥有量

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	480000.00	本年度项目金额	480000.00	
财政拨款资金	480000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景: 为贯彻落实药品安全监管工作要求, 根据《深圳市市场和质量管理委员会直属单位和派出机构主要职责内设机构和人员编制规定》政策文件; 根据国家药品监督管理局《关于医疗器械生产质量管理规范执行有关事宜的通告》(2014年第15号通告)、《关于施行医疗器械经营质量管理规范的通告》(2014年第58号通告)文件精神, 省、市局关于2020年度医疗器械生产、经营、使用监督检查计划安排, 我局决定2020年继续开展贯彻实施医疗器械生产经营企业质量管理规范工作, 增强企业的主体责任意识, 提升质量管理水平。</p> <p>2. 项目内容: 本项目包括药品安全监管业务和医械监管业务2个二级项目, 涉及2个三级项目, 包括药品安全监管业务和医械监管工作业务项目。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖南山区全区以及药品化妆品监管科、南山区药品安全监管人员; 医疗器械监管科(保健食品化妆品监管科)、南山辖区部分医疗器械生产企业、经营企业、使用单位。</p> <p>4. 组织架构: 药品安全监管业务项目实施涉及药品化妆品监管科, 承担药品和化妆品监督管理工作。医疗器械监管科(保健食品化妆品监管科)实施涉及分局法制科、办公室、医疗器械科, 其中, 办公室负责经费、采购项目评审; 法制科负责合同审查工作, 医疗器械科负责项目具体实施工作。</p>			
项目用途	药品化妆品监管科用于履行辖区内药品、化妆品行政监督工作; 依法对南山区内有关生产、经营、使用单位进行监督检查; 依法查处辖区内药品和化妆品生产、流通、使用方面的违法行为, 按规定协查相关案件, 处理投诉举报等工作职责, 并落实相关具体工作安排; 医疗器械监管科(保健食品化妆品监管科)用于履行医疗器械生产企业、经营企业、使用单位日常监管等工作职责, 督促企业增强主体责任意识, 严格按照医疗器械生产或经营质量管理规范开展生产经营活动, 不断完善质量管理体系落实。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目, 通过现场核查, 摸清辖区医疗器械生产、经营企业质量管理体系运行现状及问题, 督促企业增强主体责任意识, 严格按照医疗器械生产质量管理规范开展生产经营活动, 不断完善质量管理体系, 全面提升质量管理保障能力, 深入推进医疗器械生产质量管理规范全面实施, 以提升辖区企业的质量管理水平和竞争力; 完成2019年度南山区内药品和化妆品有关生产、经营、使用单位监督检查, 依法查处辖区内药品和化妆品生产、流通、使用方面的违法行为, 按规定协查相关案件、处理投诉举报等工作, 做好药品化妆品安全宣传、应急演练等工作。			
年度绩效目标	<p>过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>一. 产出目标: 医械抽样批次达100批次, 抽样差错率$\leq 0.5\%$, 抽样事故率$\leq 0.05\%$, 抽检工作完成及时率100%, 咨询、投诉、举报答复及时率100%; 全年在产药品生产企业检查覆盖率100%, 全年辖区药品经营企业检查覆盖率60%, 全年药品监督抽样数量158批次。</p> <p>二. 效果目标: 医疗器械质量监督抽查合格率$\geq 90\%$, 抽检工作投诉率$\leq 0.5\%$。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	医械抽样批次	100批次	具体根据上级监督检查计划进行检查
	数量	全年药品监督抽样数量	158批次	参照《市市场监督管理局关于做好2019年广东省药品抽检工作的通知》(深市监〔2019〕111号)
	质量	抽样差错率	$\leq 0.5\%$	根据上级监督检查计划进行检查
	质量	抽样事故率	$\leq 0.05\%$	根据上级监督检查计划进行检查
	质量	全年在产药品生产企业检查覆盖率	100%	参照《关于印发〈广东省2019年药品生产环节监督检查计划〉的通知》(粤药监局药一〔2019〕23号)
	质量	全年药品经营企业检查覆盖率	60%	参照《市市场和质量管理委员会关于印发2019年药品经营使用单位监督检查方案的通知》(深市质〔2018〕712号)
	时效	抽检工作完成及时率	100%	根据上级监督检查计划进行检查
	时效	咨询、投诉、举报答复及时率	100%	根据上级监督检查计划进行检查
效果目标	社会效益	医疗器械质量监督抽查合格率	$\geq 90\%$	根据上级监督检查计划进行检查
	满意度	抽检工作投诉率	$\leq 0.5\%$	根据上级监督检查计划进行检查

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	300000.00		本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景：目前分局基础安全防护和检测缺失，分局及下辖各监管所安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置。本项目接入市局统一安全感知平台，在分局部署潜伏威胁探针，增加相关安全服务，解决以上信息安全问题，以加强分局信息安全管理。</p> <p>2.项目内容：本项目包括信息化管理1个二级项目，涉及1个三级项目，包括信息化管理业务项目。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖南山区全局。</p> <p>4.组织架构：本项目实施涉及办公室和各终端维护工程师，负责项目监管，信息安全事件分析、上报及高危主机整改督促等。</p>			
项目用途	基于深圳市市场监督管理局南山监管局现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，对本单位及下辖监管所进行网络流量的实时采集，实现对全业务网络的安全风险的初步分析，并将流量以及分析结果传输至已有的安全感知平台做统一的深度分析和可视化展示，实现有效发现未知威胁攻击。同时，安全感知平台服务配合边界防火墙、上网行为管理设备、端点安全软件进行联动，实现安全威胁信息封堵、异常上网行为告警阻断、端点安全风险查杀隔离等作用。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>一、产出目标：对南山分局及下辖监管所的500台台式机及PC终端、50台笔记本终端、400台移动终端、20台网络打印机、60台网络设备等进行安全防护；监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率达99%；2020年3月前完成系统部署，4月份开始报表产出及终端防护。</p> <p>二、效果目标：服务对象满意度，减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降达99%；社会效益，减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高南山市场监管局对公众服务的质量和效率，提升南山市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	防护对象包括南山分局及下辖监管所：台式机及PC终端	500台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	防护对象包括南山分局及下辖监管所：笔记本终端	50台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	防护对象包括南山分局及下辖监管所：移动终端	400台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	防护对象包括南山分局及下辖监管所：网络打印机	20台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	防护对象包括南山分局及下辖监管所：网络设备等	60台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率	99%	深信服安全感知平台统计数据
	时效	完成系统部署服务	2020年3月前	根据安全感知平台建设需求
	时效	周期性产出终端防护报表	2020年4月份开始	信息安全监管要求
效果目标	社会效益	减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高南山市场监管局对公众服务的质量和效率，提升南山市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。	稳步提升	群众满意度等
	满意度	减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降率	99%	市局及上级信息安全监管部门信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	3539400.00		本年度项目金额	3539400.00
财政拨款资金	3539400.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景：为贯彻落实上级关于市场规范管理的相关规定和要求，根据市局工作业务指引，有序开展广告监管、合同监管、电子商务监管、市场监管、消费维权等工作；为加强产品质量监督工作细节执行，提升监管效能。细化产品质量监督检查对象，强化监管针对性，狠抓各单位后处理工作执行力，确保有效性；为加强标准化建设工作细节执行，提升标准效能。细化标准检查，强化监管针对性，狠抓各单位标准化工作执行力，确保有效性；为贯彻落实国家对特种设备监管的相关要求，根据《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国特种设备安全法》、《特种设备安全监察条例》、《生产安全事故报告和调查处理条例》、《深圳经济特区特种设备安全条例》等法律法规的有关规定；为贯彻落实国务院改善营商环境，提高注册登记便利性，为加强商事登记审核、食品药品行政许可规范化工作，提升商事登记审核、行政许可工作服务水平。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括市场主体信用监管、市场规范监管、质量管理、特种设备安全监管、行政许可及政务服务、标准化管理6个二级项目，涉及8个三级项目，主要包括市场主体信用监管业务项目、商事主体公示信息抽查监管项目、商事主体邮寄联系信函项目、市场规范管理业务项目、质量管理业务项目、特种设备安全监督业务项目、行政许可业务项目和标准化管理业务项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖南山区全区以及信用监管科、市场消保广告科、质量标准计量科、许可注册科、特种设备安全监察科及办公室。</p> <p>4.组织架构： 市场主体信用监管项目实施涉及市场消保广告科和信用监管科及办公室，其中，市场消保广告科负责市场、广告、合同、电商监管工作；办公室负责招标工作，信用监管科负责组织实施市场主体信用监管工作，各监管所负责具体落实工作；市场规范管理项目实施涉及市场消保广告科，主要承担市场、消保、广告、合同、电商、监管职责；质量管理业务项目实施涉及质量标准计量科，负责质量监督后处理和监管工作；标准化管理业务项目实施涉及质量标准计量科，负责标准化管理；特种设备安全监督业务项目实施涉及特种设备安全监察科，特种设备安全监察科承担特种设备安全监察与节能监督管理工作；行政许可及政务服务项目实施涉及许可注册科，许可注册科负责商事注册登记管理以及食品药品准入许可、特种设备登记等工作。</p>			
项目用途	为了切实履行市场、消保、广告、合同、电商监管、公示信息监管职责、履行全年产(商)品质量监督抽查、全年标准化业务开展情况等工作,落实市局下达的检查任务等,履行特种设备安全监察与节能监督管理工作职责,落实深圳市特种设备安全监察与节能监督管理工作安排。履行商事登记注册工作职责,落实深圳市商事主体注册登记管理工作安排;食品药品行政许可申请审核并归档;特种设备登记注册、发放并归档。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强市场规范管理、消保业务各项工作,净化辖区经济环境,保护合法经营,打击违法行为,为辖区经济健康发展保驾护航,旨在加强标准化监管等工作,落实省市局对2020年度全市标准工作考核,进一步完善全市标准工作考核机制,主动协调实现质量工作考核和打造标准化城市工作。旨在加强特种设备安全监察与节能监督管理工作,实现防止和减少各类特种设备事故的发生,维护社会稳定,促进经济发展目标。旨在加强商事注册登记管理工作,实现推动解决商事主体“办证多、办证难”、“准入不准营”等突出问题,商事登记便利化,改善营商环境;提高食品药品行政许可服务水平。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>一.产出目标:商事主体信用监管案件办结率达80%,全年共审计商事主体的公示信息材料份数≥5000份;向商事主体(2019年第四季度及2020年第一季度、第二季度、第三季度新设立或变更地址的商事主体)邮寄联系信函≥50000家次,商事主体审计内容全面性占比≥90%;向商事主体(2019年第四季度及2020年第一季度、第二季度、第三季度新设立或变更地址的商事主体)邮寄联系信函工作完成时间在2019年12月31日前;商事主体审计工作完成时间在2020年12月31日前;合同格式条款备案办结不超过1个工作日。3.15国际消费者权益日专项活动8个辖区覆盖。商品交易市场监督检查后处置率100%;年度开展质量宣传宣活动场次达到2场次的指标值;产(商)品质量监督抽查后处理到位率100%;产(商)品质量监督抽查结果公告率100%,2020年12月31日前制定并发布我市本年度工业产品监督抽查计划目录;产(商)品质量监督抽查复检及时完成;开展特种设备安全工作专项会议场次指标达到不少于2场的指标值。开展特种设备安全宣传教育活动场次指标达到不少于1场的指标值,组织特种设备事故应急演练场次指标达到不少于2场的指标值。老旧电梯更新信息宣传版面数指标达到不少于1版的指标值。印发安全指令书/安全生产责任书/特种设备工作指引/特种设备相关法规/特种设备宣传小册份数指标达到不少于68份的指标值。特种设备咨询举报投诉件按时办结率指标达到100%的指标值。监督检查后处置率达100%;全年商事登记申请、食品药品行政许可申请、特种设备登记申请100%,全年印发70000个档案袋及其他宣传资料,商事登记档案、食品药品许可档案、特种设备登记档案预计整理档案3万份。二.效果目标:工作人员对投递反馈结果效率及准确性的满意度≥90%;降低广告违法率低于1%;电子商务管理规范建设情况稳步推进;有效提升辖区群众学法、懂法、用法维护权益;社会舆情及时、有效应对;收到有效投诉次数少于5次;质量工作社会公众满意度≥90%;检验报告有效投诉率≤90%;培训工作社会公众满意度≥90%;特种设备应急救援体系建设情况逐步完善;特种设备咨询举报投诉件满意率≥97%;提高审批、登记事项便利度及效率,持续改善营商环境;培训工作社会公众满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	向商事主体(2019年第四季度及2020年2020年第一季度、第二季度、第三季度新设立或变更地址的商事主体)邮寄联系信函家次	≥50000家次	根据年度工作计划制定
	数量	全年共审计商事主体的公示信息材料份数	≥5000份	根据年度工作计划制定
	数量	3.15国际消费者权益日专项活动覆盖区域个数	8个	根据年度工作计划制定。
	数量	年度开展质量宣传宣活动场次	2场次	根据市局下发的《深圳市市场监督管理局关于印发2020年产品质量监督抽查计划目录的通知》
	数量	开展特种设备安全工作专项会议场次	≥2场	按照《中华人民共和国特种设备安全法》、《深圳经济特区特种设备安全条例》组织实施
	数量	开展特种设备安全宣传教育活动场次	≥1场	按照《特种设备安全监察工作责任书》
	数量	组织特种设备事故应急演练场次	≥2场	按照《特种设备安全监察工作责任书》
	数量	老旧电梯更新信息宣传版面数	≥1版	按照《中华人民共和国特种设备安全法》、《深圳经济特区特种设备安全条例》、《深圳市南山区老旧电梯更新改造工作管理办法》组织实施
	数量	印发安全指令书/安全生产责任书/特种设备工作指引/特种设备相关法规/特种设备宣传小册份数	≥68份	按照《中华人民共和国特种设备安全法》、《深圳经济特区特种设备安全条例》、《特种设备安全监察工作责任书》设定

产出目标	数量	全年印刷档案袋及其他宣传资料数量	70000个	根据许可注册科本职工作安排
	数量	商事登记档案、食品药品许可档案、特种设备登记档案整理份数	3万份	根据许可注册科本职工作安排
	质量	商事主体信用监管案件办结率	80%	根据年度工作计划制定。
	质量	商事主体审计内容全面性占比	≥90%	根据年度工作计划制定
	质量	商品交易市场监督检查后处置率	100%	根据市场科消保广告科工作安排
	质量	产(商)产品质量监督抽查后处理到位率	100%	根据市局下发的《深圳市市场监督管理局关于印发2020年产品质量监督抽查计划目录的通知》
	质量	产(商)产品质量监督抽查结果公告率	100%	根据市局下发的《深圳市市场监督管理局关于印发2020年产品质量监督抽查计划目录的通知》
	质量	监督检查后处置率	100%	按照《特种设备安全监察工作责任书》
	质量	特种设备咨询举报投诉件按时办结率	100%	按照《特种设备安全监察工作责任书》
	质量	全年商事登记申请、食品药品行政许可申请、特种设备登记申请	100%	根据市局下发的《深圳市市场和质量管理委员会关于印发深圳市食品经营许可实施办法(试行)的通知》
	时效	向商事主体(2019年第四季度及2020年第一季度、第二季度、第三季度新设立或变更地址的商事主体)邮寄联系信函工作完成时间	2020年12月31日前	根据年度工作计划制定
	时效	商事主体审计工作完成时间	2020年12月31日前	根据年度工作计划制定
	时效	合同格式条款备案办结	不超过1个工作日	根据市场科消保广告科工作安排
	时效	制定并发布我市本年度工业产品监督抽查计划目录时间	2020年12月31日前	根据市局下发的《深圳市市场监督管理局关于印发2020年产品质量监督抽查计划目录的通知》
时效	产(商)产品质量监督抽查复检及时性	及时完成	根据市局下发的《深圳市市场监督管理局关于印发2020年产品质量监督抽查计划目录的通知》	
效果目标	社会效益	降低广告违法率	低于1%	指标库
	社会效益	推进电子商务管理规范建设	稳步推进	根据《深圳市市场和质量管理委员会网络市场监管专项行动工作方案》
	社会效益	提升辖区群众学法、懂法、用法维护权益	有效提升	根据年度工作计划制定。
	社会效益	社会舆情应对	及时、有效应对	网络、媒体
	社会效益	特种设备应急救援体系建设情况	逐步完善	指标库
	社会效益	提高审批、登记事项便利度及效率,持续改善营商环境	持续改善	指标库
	满意度	工作人员对投递反馈结果效率及准确性的满意程度	≥90%	根据年度工作计划制定
	满意度	收到有效投诉次数	少于5次	群众投诉
	满意度	质量工作社会公众满意度	≥90%	根据社会满意度调查问卷
	满意度	检验报告有效投诉率	≤90%	根据检测机构的客户投诉率数据统计
	满意度	培训工作社会公众满意度	≥90%	根据社会满意度调查问卷
	满意度	特种设备咨询举报投诉件满意率	≥97%	指标库

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2316000.00		本年度项目金额	2316000.00
财政拨款资金	2316000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	1.项目背景: 贯彻落实“深编办〔2015〕2号深圳市机构编制委员会办公室关于印发《深圳市市场和质量管理委员会直属单位和派出机构主要职责内设机构和人员编制规定》的通知”等要求,根据“深编办〔2015〕2号深圳市机构编制委员会办公室关于印发《深圳市市场和质量管理委员会直属单位和派出机构主要职责内设机构和人员编制规定》的通知”等政策文件,设立本项目。 2.项目内容: 本项目包括执法办案工作1个二级项目,涉及3个三级项目,主要包括执法办案工作业务、公平竞争管理与价格监督检查业务和(新增)扫黑除恶业务。 3.项目范围: 本项目覆盖南山区所有街道地区,涉及南山监管局南头所、蛇口所、西丽所、桃源所、粤海所、沙河所、南山所、前海监管组、稽查二科、党建人事科。 4.组织架构: 本项目实施涉及南山监管局南头所、蛇口所、西丽所、桃源所、粤海所、沙河所、南山所、前海监管组、稽查二科、党建人事科,负责执法办案和扫黑除恶工作。			
项目用途	执法办案工作业务项目用于开展辖区内投诉举报案件线索的受理及后续处理工作;组织开展辖区内各类商品的生产、流通、经营过程的安全监管、行政执法等工作;依法对市场、质量、价格、食品、药品和知识产权等我局职能范围内各领域案件以及上级交办、移送案件的查处;自行组织或配合上级在本辖区内开展专项执法行动;保障监管执法工作正常有序开展,公平竞争管理和价格监督检查业务项目用于执法办案履行承担商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为监督检查责任,制止不正当竞争及价格违法价格行为,对公平竞争、价格、收费违法行为实施行政处罚和行政强制措施,维护公平竞争的价格秩序。(新增)扫黑除恶业务用于履行推进扫黑除恶,净化市场环境,依法取缔涉黑涉恶经营行为;协调督促相关部门开展扫黑除恶工作;组织实施开展扫黑除恶宣传工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强各所辖区的执法办案工作,提高执法办案效率与水平;旨在加强公平竞争管理等工作,实现辖区公平的市场经营秩序等目标;旨在加强扫黑除恶宣传,有效打击黑恶势力等工作,实现辖区市场经营秩序良好等目标。			
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出和效果目标: 一.产出目标:执法办案工作业务对执法人员开展内部培训次数≥8次,日常监管政策法规知识宣传形式种类≥4种,开展各类日常监管工作政策法规知识宣传次数≥12次,全年自行开展专项执法行动次数≥12次,上级布置的专项执法行动完成率100%,执法办案工作业务涉案工作任务完成率100%,不合格商品后处置情况已全部按规定后处置,执法案件文书送达时间法定时效内,执法办案工作业务执法案件办结时间法定时效内,案件扣押物品入库及时性法定时效内,人员空缺时间≤3个工作日,公平竞争管理与价格监督检查项目对执法人员开展内部培训次数全年不少于2次,扫黑除恶人员开展内部培训次数全年不少于2次,(新增)扫黑除恶业务涉案工作任务完成率100%,(新增)扫黑除恶业务案件办结时间在法定时效内。 二.效果目标:执法办案工作业务收到有效投诉次数全年≤10次,派遣人员退回事≤3%,对派遣人员工作等各方面有效投诉≤5件,全年罚没及没收物品拍卖所得收入全部上缴国库,达成100%。(新增)扫黑除恶业务收到有效投诉次数全年≤5次,对维护公平有序的市场环境作用较为有效,市场违法行为有效遏制。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	执法办案工作业务:对执法人员开展内部培训次数	≥8次	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	数量	日常监管政策法规知识宣传形式种类	≥4种	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	数量	开展各类日常监管工作政策法规知识宣传次数	≥12次	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	数量	全年自行开展专项执法行动次数	≥12次	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	数量	公平竞争管理与价格监督检查项目:对执法人员开展内部培训次数	全年不少于2次	根据《“价格法”项目绩效评价指标体系表》文件。根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	数量	扫黑除恶人员开展内部培训次数	全年不少于2次	根据上级工作安排部署
	质量	上级布置的专项执法行动完成率	100%	根据上级工作安排部署
	质量	执法办案工作业务:涉案工作任务完成率	100%	根据上级工作安排部署
	质量	不合格商品后处置情况	已全部按规定后处置	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	质量	(新增)扫黑除恶业务:涉案工作任务完成率	100%	根据上级工作安排部署
	时效	执法案件文书送达时间	法定时效内	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	时效	执法案件办结时间	法定时效内	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	时效	案件扣押物品入库及时性	法定时效内	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	时效	人员空缺时间	≤3个工作日	自定义
效果目标	经济效益	全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库,达成100%	根据上级工作安排部署
	社会效益	市场违法行为	有效遏制	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	社会效益	对维护公平有序的市场环境作用	较为有效	根据《“价格法”项目绩效评价指标体系表》文件。根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	满意度	执法办案业务项目:收到有效投诉次数	全年≤10次	根据《“执法监管与执法办案”项目绩效评价指标体系表》文件。
	满意度	派遣人员退回事	≤3%	自定义
	满意度	对派遣人员工作等各方面有效投诉	≤5件	自定义
	满意度	(新增)扫黑除恶业务项目:收到有效投诉次数	全年≤5次	根据上级工作安排部署

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局南山监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称: 食品安全事务				
项目类型: 一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>				
资金用途: 业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>				
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	6470000.00	本年度项目金额	6470000.00	
财政拨款资金	6470000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 贯彻落实食品安全监管工作的要求,根据上级工作要求,设立本项目;根据《2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案的通知》、《市局关于2018年220家农贸市场农产品快检工作有关事项的通知》、《关于农贸市场快速检测任务及检测经费下放各辖区局意见的通知》文件要求,对农贸市场食用农产品进行快检;为履行深圳市编办三定文件中对我局所有任职要求,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括食品安全监管1个二级项目,涉及4个三级项目,主要包括食用农产品安全监管抽查、食用农产品质量监管业务、食品安全监管业务、食品安全举报奖励金项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖南山区全区以及农业和畜牧兽医科、食品安全监管科、党建人事科、办公室。</p> <p>4.组织架构: 食用农产品安全监管抽查项目涉及农业和畜牧兽医科,根据《2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案的通知》、《市局关于2018年220家农贸市场农产品快检工作有关事项的通知》、《关于农贸市场快速检测任务及检测经费下放各辖区局意见的通知》文件要求,对农贸市场食用农产品进行快检;食品安全举报奖励金项目涉及办公室,根据《深圳市食品安全举报奖励办法》的相关要求开展此项目;食品安全监管业务项目涉及食品安全监管科和党建人事科,食品安全监管科负责对南山区获证食品及相关产品生产企业、中央厨房实施食品安全监管,对监管所开展食品安全监管工作进行业务指导。党建人事科负责项目的招标及项目考核验收工作,其他科所负责项目日常推进管理工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行辖区食品安全监管工作,依法对食品生产、流通、餐饮企业、学校食堂、集体用餐单位等进行日常监督检查,食品质量抽检,开展食品安全宣传,组织指导处理食品应急处置工作和重大食品安全保障等,落实上级相关的各项工作安排食用农产品安全监管抽查项目对筛查发现的不合格食用农产品处置率达到100%,形成南山区流通领域食用农产品快检网络,提升监管效能,充分发挥快检筛查把关作用,切实提升流通领域食用农产品质量安全水平。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,辖区全年需完成46783批次食用农产品快速检测工作,其中种植业产品快速检测43733批次、水产品快检检测3050批次,对农贸市场食用农产品快检项目进度及检测结果进行监督检查;完成2019年度辖区食品安全监管工作,依法对食品生产、流通、餐饮企业、学校食堂、集体用餐单位等进行日常监督检查,食品质量抽检,开展食品安全宣传,组织指导处理食品应急处置工作和重大食品安全保障等,落实上级相关的各项工作安排;旨在协助执法人员更好地履行职责,服务社会。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>一.产出目标: 93567批次食用农产品快速检测;日常用餐67次;开展人员业务培训、重大活动食品安全保障工作等培训场次≥8场次;宣传法律法规场次≥50次;宣传法律法规和食品安全科普知识宣传资料张数≥10000张;食品安全监管工作完成率≥95%;人员发生流动时,应及时补充,3个工作日内。二.效果目标: 对筛查发现的不合格食用农产品处置率100%;社会公众的食品安全意识稳步提升;重大活动一级保障任务快速检测率100%;重大活动食品安全保障专业化、职业化;完成项目人员退费率≤3%;对服务工作有效投诉≤5件。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	93567批次食用农产品快速检测批次	93567批次	《2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案的通知》
	数量	日常用餐次数	67次	根据用餐50元/人/次的标准进行计算
	数量	开展人员业务培训、重大活动食品安全保障工作等培训场次	≥8场次	上级工作要求和年度工作计划及去年相关工作的完成情况
	数量	宣传法律法规等活动场次	≥50次	年度工作计划
	数量	宣传法律法规活动和食品安全科普知识等宣传资料张数	≥10000张	年度工作计划
	质量	食品安全监管工作完成率	≥95%	年度工作计划
	时效	人员发生流动时,应及时补充。	3个工作日内	自定义
效果目标	社会效益	对筛查发现的不合格食用农产品处置率	100%	《2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案的通知》
	社会效益	提升社会公众的食品安全意识	稳步提升	年度工作计划
	社会效益	重大活动一级保障任务快速检测率	100%	年度工作计划
	社会效益	重大活动食品安全保障	专业化、职业化。	年度工作计划
	满意度	完成项目人员退费率	≤3%	自定义
	满意度	对服务工作有效投诉	≤5件	自定义

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局南山监管局			主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	3469960.00		本年度项目金额	3469960.00
财政拨款资金	3469960.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 1.根据《基本农田保护条例》、《深圳市基本农田保护区管理办法》要求对基本农田进行管理、维护。根据《市委编办关于明确各区农业、畜牧业管理职责分工的通知》、《市委编办关于街道农业管理职责的征求意见稿》文件要求,组织对辖区所及街道执法人员开展安全生产培训会。2.《动物防疫法》规定:动物疫病预防、控制、扑灭、检疫和监督管理所需经费纳入财政预算。依据《动物检疫管理办法》、《家禽屠宰检疫规程》、《广东省家禽经营管理办法》等法律法规,依法实施动物及动物产品的检疫工作、做好禽流感等重大动物疫情防控和开展动物检疫监督执法工作,确保不发生重大动物疫情暴发流行和动物产品卫生安全事件。</p> <p>2.项目内容: 本项目包含农业管理1个二级项目,包含物业管理费(区划转新增)、水电费(区划转新增)、动物卫生监督业务(区划转存量)、非法屠宰执法工作(区划转新增)、农业管理业务(区划转存量)5个三级项目。3.项目范围: 本项目覆盖南山区全区以及农业和畜牧兽医科及各监管所。</p> <p>4.组织架构: 本项目覆盖南山区全区以及农业和畜牧兽医科及各监管所。农业与畜牧兽医科负责农业管理相关工作,各监管所负责动物及动物相关的检疫工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行对基本农田进行环境整治、轻触农田内的垃圾、农膜、农业投入品废弃物,实施农药废弃包装物统一回收和集中处理,防范农业面源污染等。适时开展农业管理工作培训,保持动防所良好的绿化和环境。依法实施动物及动物产品的检疫工作、做好禽流感等重大动物疫情防控和开展动物检疫监督执法工作,努力确保2020年不发生重大动物疫情暴发流行和动物产品卫生安全事件。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,深入贯彻落实党的十九大提出的“实施食品安全战略,让人民吃的放心”要求,推动放心菜示范超市建设工程。开展动物检疫监督执法与农业管理工作,提升基本农田质量,做好禽流感等重大动物疫情防控工作。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>一、产出目标: 南山区基本农田保护巡查次数,1次/周; 农检大楼绿化施肥、修剪及死苗更换次数为1次/月; 南山区基本农田建设和维护次数为1次/3天; 农业的职能分工和监管职责的培训次数为1次; 重大动物疫情暴发流行次数为0次; 南山家畜批发市场病死禽处理经费保障率为100%; 上级布置的非法屠宰检查行动完成率100%; 及时完成上级布置的非法屠宰检查行动。</p> <p>二、效果目标: 南山区基本农田保护巡查日常管理——发现违法行为劝告和报告率100%; 每月对农检大楼4-7层绿植租摆及时养护率100%; 南山区基本农田建设和维护——发现田间地头农业投入品废弃物回收处理率100%; 保障农业畜牧业生产、市民健康提高市民对检疫性有害生物的认知,保障市民人身安全健康; 接受培训的培训人员对培训质量的满意度为100%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	南山区基本农田保护巡查次数	1次/周	基本农田管理协议
	数量	农检大楼绿化施肥、修剪及死苗更换次数	1次/月	农检大楼绿化养护合同
	数量	南山区基本农田建设和维护次数	1次/3天	原经促局划转业务,根据2018年南山区基本农田美丽田园综合整治项目合同拟定
	数量	农业的职能分工和监管职责的培训次数	1次	《市委编办关于明确各区农业、畜牧业管理职责分工的通知》、《市委编办关于街道农业管理职责的征求意见稿》
	质量	重大动物疫情暴发流行次数	0次	防控目标
	质量	南山家畜批发市场病死禽处理经费保障率	=100%	防控目标
	质量	上级布置的非法屠宰检查行动完成率	=100%	根据上级工作安排部署
	时效	上级布置的非法屠宰检查行动完成及时性	及时	根据上级工作安排部署
效果目标	社会效益	南山区基本农田保护巡查日常管理——发现违法行为劝告和报告率	=100%	基本农田管理协议
	社会效益	每月对农检大楼4-7层绿植租摆及时养护率	=100%	农检大楼绿化养护合同
	社会效益	南山区基本农田建设和维护——发现田间地头农业投入品废弃物回收处理率	=100%	南山区基本农田美丽田园综合整治项目合同
	社会效益	保障农业畜牧业生产、市民健康	提高市民对检疫性有害生物的认知,保障市民人身安全健康	年度工作计划
	满意度	接受培训的培训人员对培训质量的满意度	=100%	年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1848750.00	本年度项目金额	1848750.00	
财政拨款资金	1848750.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景：为贯彻落实《食品安全法》等要求，根据《食品安全法》等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容：本项目包括食品安全监督管理二级项目，涉及5个三级项目，主要包括食品安全监督管理、食品安全举报奖励金、委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审单位、委托第三方开展区食品流通行业人员食品安全法律培训和指导服务、农贸市场食用农产品快检项目等项目。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖盐田地区，涉及盐田辖区居民。</p> <p>4.组织架构：本项目实施涉及食品安全监管科、农产品科、各监管所，其中，食品安全监管科及各监管所负责食品安全监督管理工作，农产品科及各监管所负责农产品安全监管工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行辖区食品安全监管等工作职责，落实食品安全日常监督检查、实施食品安全专项整治、负责辖区内重大活动食品安全监督保障、开展辖区食品安全宣传等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在完成法律法规和宣传小册的印刷，做好食品安全宣传等工作，实现提高辖区内食品生产经营经营者对食品安全相关法律法规的认识，增强第一责任人的责任意识；宣传食品安全知识，促进辖区民众安全饮食的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：(1)数量目标：食品安全宣传工作开展情况：1、印制法律法规；2、印制宣传册；3、印制宣传环保袋；大于2000份；联合开展执法行动人次大于100人次；食品安全监管日常工作印制资料：1、印制索证索票和台账登记簿；2、餐厅厨房标签大于6000份；委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审工作，完成指导学校食堂及800人以上单位食堂家次大于50家次；全年快速检测批次大于20000批次；开展食用农产品监管业务培训场次大于2次；食品安全宣传次数大于12次；联合开展执法行动大于8次；罚没物品搬运次数大于2次；(2)质量目标：开展各项食品安全宣传完成率100%；食品安全监管日常工作印制资料合格率100%；学校食堂及800人以上单位食堂食品安全量化A级率大于20%；培训参与人员合格率大于90%；检测任务完成率大于90%；食品安全宣传覆盖率大于90%。(3)时效目标：食品安全监督管理工作完成时间2020年1月-12月。</p> <p>2.效果目标：(1)社会效益：辖区流通行业人员法律法规培训覆盖率大于90%；学校食堂及800人以上单位食堂食品安全量化A级率大于90%；食品安全宣传普及率大于70%；为严格落实我市超市食品安全主体责任，提高我市超市肉类、蔬菜等食用农产品质量安全水平。。(2)满意度：辖区居民对本区食品安全的满意度达到70%以上；参加培训人员的满意度达到90%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	食品安全宣传工作开展情况：1、印制法律法规；2、印制宣传册；3、印制宣传环保袋；	≥2000份	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	数量	联合开展执法行动人次	≥100人次	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	数量	食品安全监管日常工作印制资料：1、印制索证索票和台账登记簿；2、餐厅厨房标签	≥6000份	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	数量	委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审工作，完成指导学校食堂及800人以上单位食堂家次	≥50家次	《深圳市人民政府办公厅关于关于印发深圳市阳光智慧餐饮工程工作方案的通知》(深府办〔2018〕1号)
	数量	全年快速检测批次	≥20000批次	根据省、市农贸市场快检工作的统一部署和要求
	数量	开展食用农产品监管业务培训场次	≥2次	贯彻落实《食品安全法》《农产品质量安全法》等要求
	数量	开展食用农产品安全宣传活动场次	≥2次	贯彻落实《食品安全法》《农产品质量安全法》等要求
	数量	食品安全宣传次数	≥12次	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	数量	联合开展执法行动	≥8次	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	数量	罚没物品搬运次数	≥2次	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	质量	开展各项食品安全宣传完成率	100%	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	质量	食品安全监管日常工作印制资料合格率	100%	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
	质量	辖区食品流通行业人员培训覆盖率	100%	《食品安全法》
	质量	学校食堂及800人以上单位食堂食品安全量化A级率	>20%	《深圳市人民政府办公厅关于关于印发深圳市阳光智慧餐饮工程工作方案的通知》(深府办〔2018〕1号)
	质量	培训参与人员合格率	≥90%	贯彻落实《食品安全法》《农产品质量安全法》等要求
	效果目标	质量	检测任务完成率	≥90%
质量		食品安全宣传覆盖率	≥90%	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
时效		食品安全监督管理工作完成时间	2020年1月-12月	根据食品安全日常工作及创建国家食品安全城市工作要求
社会效益		辖区流通行业人员法律法规培训覆盖率	≥90%	根据2020年政策目标和年度规划
社会效益		学校食堂及800人以上单位食堂食品安全量化A级率效益	≥20%	根据2020年政策目标和年度规划
社会效益		食品安全宣传普及率	≥70%	根据2020年政策目标和年度规划
社会效益	为严格落实我市超市食品安全主体责任，提高我市超市肉类、蔬菜等食用农产品质量安全水平。	稳步提高	根据省、市农贸市场快检工作的统一部署和要求	
满意度	参加培训人员的满意度	≥90%	满意度调查	
满意度	辖区居民对本区食品安全的满意度	≥70%	满意度调查	

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1111940.00		本年度项目金额	1111940.00
财政拨款资金	1111940.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 开展职责内市场和质量管理、食品药品领域案件,以及上级交办、移送案件的查处,组织开展全区专项执法活动,组织、指挥、协调和监督辖区各机构的执法工作,承担投诉举报等案件线索的处理工作。依法组织查处不正当竞争、商业贿赂等经济违法行为;依法组织查处海关监管区外经营无合法来源进口货物行为;依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动,组织查处违法直销和传销案件。依法监督检查商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为,制止不正当价格行为,对价格、收费违法行为实施行政处罚和行政强制措施等价格监管工作。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括执法办案工作、聘请保安委托业务费、印刷新实施的法规、规章、法律指导汇编等,参加上级安排的会议、购买法律服务、误餐费(办理行政复议诉讼案件调查取证)、行政诉讼败诉赔偿、行政复议案件卷宗管理、专家评审论证劳务费、专项案件代理费等项目。本项目包括公平竞争管理、价格监督检查项目。开展扫黑除恶专项斗争工作。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖盐田区,涉及市场和质量管理、食品药品领域执法办案。本项目覆盖盐田区,涉及公平竞争市场、商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为相关人员。相关人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及盐田局各部门。</p>			
项目用途	<p>本项目用于开展职责内市场和质量管理、食品药品领域案件,以及上级交办、移送案件的查处,组织开展全区专项执法活动,组织、指挥、协调和监督辖区各机构的执法工作,承担投诉举报等案件线索的处理工作。组织、指挥、协调和监督各辖区机构的执法工作,承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作,按规定负责案件审核工作,聘请律师团队提供提供法律咨询、民事经济合同事务的修订、审核,代理甲方与对方或有关方进行交涉、协商和解、代理行政复议、代理一审诉讼、代理二审诉讼、代理执行等服务。购买服务辅助开展执法工作。本项目用于履行公平竞争管理、打击传销、监管直销、反走私等宣传保护工作,履行监督检查商品和服务价格、行政事业性收费、经营者和中介组织价格行为,制止不正当价格行为,对价格、收费违法行为实施行政处罚和行政强制措施等价格监管工作。开展扫黑除恶专项斗争工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在加强执法办案工作,实现执法办案工作顺利、维护公平有效的市场秩序的目标。通过实施本项目,旨在加强公平竞争保障、打击传销、监管直销、反走私等工作,实现公平竞争工作的顺利进行目标;加强价格监督检查工作,实现辖区内规范明码标价、制止不正当价格行为的目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:(1)数量目标:聘请保安指标达到5人目标值,宣传活动2次,涉案物品检测4次,各类宣传次数达到5次,公平竞争宣传1次,打击传销宣传1次,价格宣传1次,聘请临聘人员数≤1人,宣传资料印刷数量≤5000份,全局扫黑除恶专项斗争培训1次。(2)质量目标:协助巡查执法完成率100%,各类宣传活动完成率100%,投诉举报处置率100%,各类宣传覆盖率达到60%,临聘人员业务能力合格率100%,行政执法案件异常率0%,履行行政复议职责,遵循合法、公正、公开、及时、便民的原则,坚持有错必纠偏差率≥0%,监管信息录入信息完整率100%。(3)时效目标:复议案件办结时间60日内,执法办案工作开展,临聘人员服务持续时间、及时完成项目时间在2020年12月前。</p> <p>2.效果目标:(1)社会效益:有效遏制市场违法行为;持续提升办案执法质量、辖区市场主体及居民的法律意识;持续提升执法办案质量;促进辖区市场竞争公平公开,创造良好的价格环境;持续改善及提升市场价格及消费环境公平公正;群众扫黑除恶专项斗争知晓率≥50%。(2)满意度:收到有效投诉次数小于20次,满意度达到70%以上,工作人员满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	聘请保安数量	5人	根据部门年度工作计划设定。
	数量	执法办案宣传活动次数	2次	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	数量	涉案物品检测次数	≥4次	根据我局职责以及日常监管工作
	数量	罚没物品搬运次数	≥5次	根据我局职责以及日常监管工作
	数量	公平竞争宣传次数	1次	根据部门年度工作计划设定。
	数量	打击传销宣传次数	1次	根据部门年度工作计划设定。
	数量	价格宣传次数	1次	根据部门年度工作计划设定。
	数量	聘请临聘人员数	≤1人	根据工作需要,聘请临聘人员。
	数量	宣传资料印刷数量	≤5000份	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	数量	全局扫黑除恶专项斗争培训次数	1次	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	数量	日常监管工作政策法规知识宣传次数	≥1次	根据部门年度工作计划设定。
	质量	临聘人员业务能力合格率	100%	根据工作需要,提供相关业务工作服务
	质量	协助巡查执法完成率	100%	根据本部门年度工作计划
	质量	公平竞争宣传覆盖率	≥90%	根据本部门年度工作计划
	质量	行政执法案件异常率	0%	根据部门年度工作计划,上级部门要求,案件查办相关法律法规设定
	质量	履行行政复议职责,遵循合法、公正、公开、及时、便民的原则,坚持有错必纠偏差率	≥0%	《行政复议法》
	质量	投诉举报处置率	100%	《关于印发食品药品投诉举报管理办法(试行)的通知》(国食药监办[2011]505号)第二十二条
	质量	监管信息录入信息完整率	100%	根据部门年初工作安排
	质量	宣传活动完成率	100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	质量	执法办案宣传覆盖率	≥60%	根据我局职责以及日常监管工作
质量	涉案物品储存率	100%	根据部门年度工作计划设定。	
质量	涉案物品检测或鉴定率	100%	根据部门年度工作计划设定。	
时效	复议案件办结时间	2020年1月-12月	《行政复议法》	
时效	执法办案工作开展情况	2020年1月-12月	根据我局职责以及日常监管工作	
时效	项目完成及时性	2020年1月-12月	根据本部门年度工作计划	

	时效	临聘人员服务持续时间	2020年1月-12月	根据工作需要,提供相关业务工作服务
效果目标	社会效益	市场违法行为	有效遏制	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	社会效益	办案执法质量、辖区市场主体及居民的法律意识	持续提升	根据本部门年度工作计划
	社会效益	宣传普及率	≥70%	根据2020年政策目标和年度规划
	社会效益	执法办案质量	持续提升	根据工作需要,提供执法辅助服务
	社会效益	市场价格及消费环境公平公正	持续改善及提升	根据本部门年度工作计划
	社会效益	创造良好的价格环境	促进辖区市场竞争公平公开	根据本部门年度工作计划
	社会效益	群众扫黑除恶知晓率	≥50%	根据本部门年度工作计划
	满意度	收到有效投诉次数	≤20次	根据本部门年初制定的工作安排(年度工作计划)
	满意度	辖区群众对执法办案改善满意度	≥70%	满意度调查
	满意度	工作人员满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称：市场监管事务				
项目类型：一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>				
资金用途：业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>				
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	2355180.00	本年度项目金额	2355180.00	
财政拨款资金	2355180.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1、项目背景： 根据《工商行政管理行政处罚信息公示暂行规定》《个体工商户年度报告暂行办法》《关于清理长期停业未经营企业工作有关问题的通知》等政策文件，设立本项目。根据《深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的规定，为贯彻实施辖区特种设备安全监察职能工作，设立本项目。积极维护消费者权益工作。贯彻消费维权等专项整治行动，基本实现相关业务政策法规宣传全覆盖。力争杜绝相关违法经营行为。承担辖区质量监督工作的组织协调、指导监督（含办案指导）职责。承担辖区产品质量问题集中整治；组织开展重大质量事故调查处理。承担辖区计量监管工作的组织协调、指导监督（含办案指导）职责。承担辖区产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动的监督管理工作的组织协调、指导监督（含办案指导）职责。根据《中华人民共和国公司登记管理条例》、《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国药品管理法实施条例》、《深圳经济特区特种设备安全条例》等政策文件，设立本项目。</p> <p>2、项目内容： 本项目包括商事主体年报宣传等资料印刷、监管、异常名录监管、吊销信息公告及邮寄等工作。印刷年报、清理无照经营工作等业务宣传资料和学习资料，向市场开办方、社会公众普法，提升法律意识，提高执法人员执法能力。举办诚信市场活动，督促指导市场开办单位规范经营行为，增强诚信经营意识。开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为；建设辖区特种设备应急救援体系；依法开展特种设备安全事故和投诉的调查处理，加强特种设备安全监察与节能监督管理水平。通过实施本项目，旨在规范和维护市场秩序，维护消费者权益等工作。包括质量监督、计量管理、标准管理、知识产权保护等工作项目。涉及注册登记管理工作</p> <p>3、项目范围： 全区范围开展。</p> <p>4、组织架构： 以信用监管科、特种设备安全监察科、质量标准计量科（知识产权科）、许可注册科、各监管所（办），负责组织实施。</p>			
项目用途	<p>项目主要用于以下方面：组织实施商品交易市场专项治理工作。组织实施合同行政监督管理，开展合同格式条款备案和合同格式条款违法整治工作。用于履行企业信用监管等工作职责，用于商事主体年报宣传等相关资料的印刷、监管、异常名录监管等数据整理，吊销信息公告及邮寄工作。旨在规范和维护市场秩序，维护消费者权益等工作。履行质量监督、计量、标准化管理、知识产权保护等工作职责，落实质量、标准、计量、知识产权等宣传工作，开展产品质量监测工作、产品抽检、推动企业标准、知识产权宣传等培训工作。贯彻执行企业、个体工商户登记注册的法律、法规和规章，统计分析各类企业和从事经营活动单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表等商事主体登记注册和企业注册信息工作。对各类商事主体登记注册指导和监督检查，管理企业网上登记及其他非传统方式登记，登记审核管理企业名称等工作；落实商事登记、食品经营许可、特种设备、农业及畜牧业的业务培训、表格印刷以及宣传工作安排。依法组织监督管理特种设备的生产、经营、使用、检验、检测活动，组织指导特种设备安全与节能检查、监督检查、宣传培训工作，组织对特种设备检验、检测机构的质量监督检查，完善特种设备应急救援体系，指导风险预警。组织调查处理有关特种设备投诉和事故等工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在提升工作人员的业务素质和提供相关申请表格的工作，实现为办事群众提供优质服务的目标。旨在加强盐田辖区质量、标准、计量、知识产权等工作，进一步提高辖区群众对质量、标准、计量、知识产权等工作的认识，提升企业的管理质量，规范辖区计量管理水平。旨在规范和维护市场秩序，维护消费者权益等工作。旨在开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为；建设辖区特种设备应急救援体系；依法开展特种设备安全事故和投诉的调查处理，加强特种设备安全监察与节能监督管理水平。旨在规范和维护市场秩序，加强企业信用监管等工作。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1、产出目标：（1）数量目标：开展各类宣传活动16次；吊销邮寄数据量小于4500户；印刷各种材料及制作宣传栏等达到100%目标值；监督检查特种设备使用单位次数达到36次目标值；全年开展市场规范有关宣传次数大于5次；全年开展消费者权益有关宣传次数大于7次；聘请临时人员小于14名；年报宣传、整治宣传等资料印刷数量小于5500份；开展市场规范工作联合执法行动次数大于2次；罚没物品搬运次数大于2次；质量、计量宣传等资料印刷数量大于1000份；特种设备安全宣传次数大于9次；种设备安全监管工作联合开展执法行动大于4次。（2）质量目标：印刷品验收合格率达到100%目标值；商事登记网上全流程覆盖率大于80%目标值，各类宣传覆盖率大于90%目标值；全年宣传活动完成率大于100%；印刷品验收合格率达到100%；监督检查后处置率达到100%；消费者权益保护宣传覆盖率大于90%；市场主体信用监管工作宣传覆盖率大于90%。（3）时效目标：商事登记业务办理时长小于3天目标值；达到2020年12月前完成目标值；各项目完成及时性2019年12月30日前；开展盐田区质量、计量方面培训教育宣贯、统计分析等工作2020年11月底前完成；开展辖区产商品质量检验检测工作委托业务费2020年11月底前完成；隐患问题上报及时率100%。</p> <p>2、效果目标：（1）经济效益：企业开办成本得到降低；（2）社会效益：有效提升市场规范管理工作质量；逐步提高重点民生产品质量水平；各类宣传普及率达到70%目标值；有效提升市场主体信用监管工作质量；逐步提高重点民生产品质量水平；消费者权益维护宣传推广率大于90%；有效提升特种设备安全监管工作质量；有效提升市场主体信用监管工作质量；市场主体办理证照率大于90%。（3）满意度：辖区群众满意度达到70%目标值；窗口服务有效投诉次数小于3次。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年开展市场规范有关宣传次数	≥5次	按照局相关年初工作安排
	数量	全年开展消费者权益有关宣传次数	≥7次	按照局相关年初工作安排
	数量	印刷品品种类型（海报、单张、调查问卷、册子）	≥2种	按照局相关年初工作安排
	数量	年报宣传、整治宣传等资料印刷数量	≤5500份	按照局相关年初工作安排
	数量	吊销邮寄数据量	≤4500户	按照局相关年初工作安排
	数量	开展市场规范工作联合执法行动次数	≥2次	根据市场规范日常工作及各项方案通知
	数量	罚没物品搬运次数	≥2次	根据市场规范日常工作及各项方案通知
	数量	商事登记、许可准入业务培训次数	1次	根据年度计划设定，开展商事登记和许可准入业务的培训
	数量	开展5.20世界计量日宣传活动次数	≥1次	根据市局统一工作部署
	数量	开展世界标准日宣传活动次数	≥1次	根据市局统一工作部署
	数量	质量、计量宣传等资料印刷数量	≥1000份	根据年度宣传工作及执法办案需求
	数量	监督检查特种设备使用单位次数	≥36次	根据本部门年度工作计划
	数量	特种设备安全宣传次数	≥9次	根据本部门年度工作计划
	数量	种设备安全监管工作联合开展执法行动	≥4次	根据特种设备安全监管日常工作
	数量	组织审计升级改造农贸市场数量	6个	根据委相关部门项目验收流程规定
	质量	特种设备定检率	≥98%	根据本部门年度工作计划
	质量	全年宣传活动完成率	100%	按照局相关年初工作安排
	质量	印刷品验收合格率	100%	按照局相关部门采购验收流程相关规定
	质量	监督检查后处置率	100%	根据本部门年度工作计划
	质量	宣传覆盖率	≥70%	根据本部门年度工作计划
质量	商事登记网上全流程覆盖率	≥80%	按照商事登记政策，确保审批时限不超期安排人员加班	
质量	消费纠纷调解成功率	≤100%	按照市局相关年初工作安排	
质量	市场主体信用监管工作宣传覆盖率	≥90%	根据本部门年度工作计划	
质量	升级改造农贸市场审计验收合格率	100%	根据委相关部门项目验收流程规定	
时效		各项目完成及时性	2019年12月30日前	按照局相关年初工作安排
时效		商事登记业务办理时长	≤2天	根据商事登记政策，进行相关政策的宣传工作，确保审批时限不超期安排人员加班

	时效	开展盐田区质量、计量方面培训教育宣贯、统计分析等工作	2020年11月底前完成	根据节能考核、生态文明考核工作要求
	时效	开展辖区产商品质量检验检测工作委托业务费	2020年11月底前完成	根据辖区产商品质量状况、安全生产工作需要
	时效	隐患问题上报及时率	100%	根据本部门年度工作计划
效果目标	经济效益	企业开办成本	得到降低	反映实行多证合一制度,减少商事主体登记时间,降低企业开办成本
	社会效益	重点民生产品质量水平	逐步提升	根据年度产商品监督抽查情况
	社会效益	质量、计量宣传普及率	≥70%	根据本部门年度工作计划
	社会效益	消费者权益维护宣传推广率	≥90%	根据年初部门预算安排
	社会效益	特种设备重大事故	无发生重大安全事故	根据本部门年度工作计划
	社会效益	特种设备安全宣传普及率	≥70%	根据本部门年度工作计划
	社会效益	商事主体年报宣传推广率	≥90%	根据年初部门预算安排
	社会效益	市场主体办理证照率	≥90%	根据本部门年度工作计划
	社会效益	符合升级改造条件的农贸市场,全部实施升级改造	100%	按照部门年初工作安排
	满意度	辖区群众满意度	≥70%	满意度调查
	满意度	窗口服务有效投诉次数	≤3次	根据年度工作计划设定,委托第三方提供服务
	满意度	辖区群众对市场秩序改善满意度	≥70%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	539400.00	本年度项目金额	539400.00	
财政拨款资金	539400.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1.项目背景： 负责药品、医疗器械、化妆品安全监管。负责药品零售、医疗器械经营的行政许可和监管，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的监管。负责监督实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度。组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测以及药品再评价工作。依法负责药品、医疗器械、化妆品安全风险监测工作。配合实施国家基本药物制度。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括日常执法信函及物品邮寄费、对药品化妆品抽取样品时采样费、开展药品医疗器械化妆品安全知识进社区活动经费、开展药品突发事件应急处置桌面演练经费、聘请辅助执法人员经费、涉案物品仓库租赁费、印刷两品一械宣传资料经费、外地协查案件差旅费。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖盐田区。涉及药品、医疗器械、化妆品领域相关工作。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品化妆品监管科(医疗器械监管科)。</p>			
项目用途	本项目用于开展职责内药品、医疗器械、化妆品安全监管，保障盐田区市民用药安全。开展辖区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用过程的行政许可、安全监管、行政执法以及抽样工作。购买服务辅助开展执法工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强盐田区药品和医疗器械、化妆品监管工作，保障市民用药安全的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标。数量目标：全年药品生产环节抽样批次1批次，药品生产企业检查频率(C类)3次/年，聘请辅助执法人员2人，全年药品、化妆品、医疗器械抽样总批数66批次，开展药品安全知识进社区4次；质量目标：药品零售企业现场监督检查覆盖率达到20%，医疗器械经营企业现场监督检查覆盖率30%；时效目标：抽样工作在2019年10月30日前完成。</p> <p>2.效果目标。社会效益：社会公众对药品安全知识的知晓程度稳步提升。辖区群众满意度达到70%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年药品生产环节抽样批次	≥1批次	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通知》(深市质[2019]3号)
	数量	药品生产企业检查频率(C类)次数/年	≥3次	《关于印发〈广东省2019年药品生产环节监督检查计划〉的通知》(粤药监局药一〔2019〕23号)
	数量	辅助执法人员数	≥2人	根据工作需要，提供执法辅助服务
	数量	全年药品、化妆品、医疗器械抽样总批数	≥66批次	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通知》(深市质[2019]3号)
	数量	开展药品安全知识进社区次数	≥4次	《市市场和质监监管委关于印发2019年药品经营使用单位监督检查方案的通知》(深市质〔2018〕712号)
	质量	药品零售企业现场监督检查覆盖率	≥20%	《市市场和质监监管委关于印发2019年药品经营使用单位监督检查方案的通知》(深市质〔2018〕712号)
	质量	医疗器械经营企业现场监督检查覆盖率	≥30%	《市市场监管局关于印发深圳市2019年医疗器械经营企业监督检查方案的通知》(深市监〔2019〕32号)
	时效	抽样工作完成时限	2020年10月30日前	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通知》(深市质[2019]3号)
效果目标	社会效益	社会公众对药品安全知识的知晓程度	稳步提升	根据市局工作安排
	满意度	辖区群众满意度	≥70%	根据部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	49000.00	本年度项目金额	49000.00	
财政拨款资金	49000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据国家、省、市知识产权局要求，每年4月26日期间开展知识产权宣传周系列活动。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及一个三级项目，知识产权保护工作等项目。开展知识产权保护培训、宣贯、统计分析等工作。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖知识产权被保护企业。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及质量标准计量科(知识产权科)。</p>			
项目用途	本项目用于履知识产权保护等工作职责,落实知识产权等宣传工作,开展知识产权宣贯等培训工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强知识产权保护等工作,进一步提高辖区群众对知识产权等工作的认识,提升企业自我保护意识。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标:</p> <p>1.产出目标:数量目标:开展知识产权保护宣传活动1次;质量目标:年度宣传工作完成率达100%,协助巡查执法完成率≥100%;时效目标:开展知识产权保护培训、宣贯、统计分析等工作(2020年11月底前完成),项目完成及时性(2020年1月-12月)。</p> <p>2.效果目标:社会效益:知识产权宣传普及率≥70%,提高企业知识产权水平逐步提升;满意度:公众满意度≥70%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展知识产权保护宣传活动次数	≥1次	根据市局统一工作部署
	质量	年度宣传工作完成率	100%	根据年度宣传工作次数
	质量	协助巡查执法完成率	≥100%	根据本部门年度工作计划
	时效	开展知识产权保护培训、宣贯、统计分析等工作	2020年11月底前完成	根据知识产权保护考核工作要求
	时效	项目完成及时性	2020年1月-12月	根据本部门年度工作计划
效果目标	社会效益	知识产权宣传普及率	≥70%	根据本部门年度工作计划
	社会效益	提高企业知识产权水平	逐步提升	根据年度知识产权工作安排
	满意度	公众满意度	≥70%	满意度调查

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4628667.90		本年度项目金额	4628667.90
财政拨款资金	4628667.90		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	513,400.00	采购品目	台式计算机、多功能一体机、空调、交换机、服务器、碎纸机、彩色激光打印、普通激光式打印机、碎纸机、办公家具、手提电脑(含平板电脑)
项目概况	<p>1. 项目背景: 根据《市市场和质量监管委关于印发派出机构和直属单位内设机构设置方案的通知》(深市质〔2015〕48号), 架构办公室, 故产生此项目。根据《市市场和质量监管委关于印发派出机构和直属单位内设机构设置方案的通知》(深市质〔2015〕48号), 设立本项目。根据新成立指挥协调科职责, 主要负责信息化建设、应急管理、智慧市场监管等工作设立本项目。为组织开展有关行政复议和行政应诉、行政执法规范化建设、行政执法监督、普法宣传等工作等职能, 保障我局依法行使行政职能, 设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 依照职责开展行政综合业务、机关后勤服务、综治维稳、安全生产、行政宣传等综合性工作。全局人事综合管理工作。指挥协调科职责。法制工作。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖深圳市市场监督管理局盐田监管局, 涉及盐田局公职人员和聘用人员。覆盖盐田地区。</p> <p>4. 组织框架: 本项目包含盐田局机关所有业务科室及辖区各监管科行政综合管理和人事综合管理工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于加强综治维稳、安全生产、行政综合工作宣传, 档案, 国有资产管理、财务管理、后勤保障服务等相关综合性工作。对现有设备进行常规的维修保养, 实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。用于更新老化、损毁设备, 公共设施的维修。用于做好全局的人事综合管理工作, 履行本科室应急管理、智慧监管等工作职责, 落实应急、智慧市场监管专项工作、负责辖区应急管理、突发事件处理协调处理保、开展智慧监管宣传等工作安排。履行行政执法规范化建设、行政执法监督工作、普法宣传工作职责。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目, 旨在加强综治维稳、安全生产、行政综合工作宣传, 档案, 国有资产管理、财务管理、后勤保障服务等相关综合性工作。并对现有设备进行常规的维修保养, 实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。旨在更新老化设备, 替换损毁设备, 并对现有设备进行常规的维修保养, 实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。旨在提升人事综合管理工作质量的目标。通过实施本项目, 旨在完成法律法规和宣传小册的印刷, 做好应急安全宣传等工作, 实现提高应急安全的认识, 增强第一责任人的责任意识。旨在完成执法办案文书的印刷, 应对好复议诉讼, 开展普法宣传, 做好执法规范化建设和监督等工作, 提升我局依法行政能力和水平。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标。</p> <p>1. 产出目标: (1) 数量目标: 完成购置 27台台式电脑 10台多功能一体机 27台空调 5台碎纸机 5台彩色激光打印机 3台交换机、1台服务器目标值; 印刷各种材料及制作达到 100%; 宣传活动达到1次目标值; 完成搬运2次目标值; 签署物业管理合同份数2份。(2) 质量目标: 印刷品验收合格率达到100%目标值; 宣传活动完成达到100%目标值; 工程验收达到100%目标值; 物业管理费、水电费支出及时率100%。(3) 时效目标: 达到2020年12月前完成目标值。</p> <p>2. 效果目标: (1) 社会效益: 红盾大楼门前停车场排水管正常运行; 局红盾大楼外墙遮阳板拆除工程正常运行; 执法人员的应急素质和能力、应急管理工作的有效性得到提升; 有效提升党建工作质量; 宣传普及率达到70%目标值。(2) 满意度: 服务对象满意度达到90%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	购置电脑	27台	根据年度工作计划设定
	数量	购置多功能一体机	10台	根据年度工作计划设定
	数量	购置空调	27台	根据年度工作计划设定
	数量	购置碎纸机	5台	根据年度工作计划设定
	数量	购置彩色激光打印机	5台	根据年度工作计划设定
	数量	交换机	1台	根据年度工作计划设定
	数量	服务器	1台	根据年度工作计划设定
	数量	完成搬运次数	≥2次	根据年度工作计划设定
	数量	印刷平安建设及安全生产资料、制度汇编等资料	≥2种	根据年度工作计划设定
	数量	完成委托业务项目数	≥3个	根据部门年初工作安排
	数量	开展综合业务能力培训次数	1次	根据部门年度工作计划制定
	数量	聘请临聘人员	≤6人	根据工作需要, 聘请临聘人员。
	数量	印制应急预案、“迎安网、执法网、检测网”建设相关工作资料, 智慧市场监管工作材料	≤2200本	根据指挥协调科应急管理、“三网”建设、信息化建设职责要求
	数量	印制执法办案文书	≥300本	根据《深圳市普法办公室关于转发〈广东省国家机关“谁执法谁普法”履职报告评议实施办法〉的通知》要求
	数量	开展法制宣传教育活动次开展法制宣传教育活动次数	1场	根据年度工作计划设定
数量	完成指挥协调工作宣传用相关资料等编印数量	≤1400份	根据市局“三网”建设、应急管理等工作要求	
数量	完成二程数	1项	根据年度工作计划设定	
数量	建设、改进、修缮场所类型	≥2类	修缮工作计划	

	数量	签署物业管理合同份数	2份	年度工作计划
	质量	外墙遮阳板拆除工程验收率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	临聘人员业务能力合格率	100%	根据工作需要,提供相关业务工作服务
	质量	全年宣传完成率	≥90%	根据部门年初工作安排
	质量	印刷品验收合格率	100%	根据部门采购验收流程相关规定
	质量	宣传品印制完成率	100%	根据指挥协调科应急管理、“三网”建设、信息化建设工作要求
	质量	停车场排水管改造验收率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	物业管理费、水电费支出及时率	100%	年度工作计划
	时效	各项工作完成时间	2020年1月-12月	根据年度工作计划设定
	时效	临聘人员服务持续时间	2020年1月-12月	根据工作需要,提供相关业务工作服务
	时效	聘请律师委托业务	2020年1月-12月	根据依法行政工作需要,为我局对外签署民事经济合同事务提供修订、审核相关法律服务;代理由我局出具书面授权委托书的诉讼(复议)案件;为我局的重大决策、重大行政行为提供法律意见和法律咨询;为行政执法规范化建设、行政执法监督、保障我局依法行政职能
效果目标	社会效益	红盾大楼门前停车场排水管改造	正常运行	红盾大楼日常运行
	社会效益	有效提升党建工作质量	持续提升	根据部门年度工作计划制定
	社会效益	执法人员的应急素质和能力、应急管理工作的有效性	得到提升	根据市局“三网”建设、应急管理工作要求
	社会效益	开展法制宣传教育活动普及率	≥70%	根据《深圳市普法办公室关于转发〈广东省国家机关“谁执法谁普法”履职报告评议实施办法〉的通知》要求,为切实开展《盐田区国家机关“谁执法谁普法”履职报告评议实施方案》,结合“12.4”国家宪法日、行业宣传日、法治广东宣传教育周等特殊时段节点,开展重点突出、针对性强的集中法制宣传活动。
	社会效益	局红盾大楼外墙遮阳板拆除工程	正常运行	红盾大楼日常运行
	社会效益	提高良好履职基础,提高服务社会能力	有所提升	根据部门年度工作计划制定
	满意度	开展法制宣传教育活动满意度	≥70%	辖区企业和群众对于法制宣传教育活动的满意度
	满意度	服务对象满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1、项目背景：信息安全终端服务及AC设备系统是流量采集分析服务。通过镜像获取关键网络节点流量能力，给安全感知平台进行大数据分析；安全防护服务，提供边界防护安全服务设备及安全行为；专业的安全工程师驻场，进行安全威胁深度分析，安全事件处置，事件溯源分析。</p> <p>2、项目内容：流量采集分析服务，通过镜像获取关键网络节点流量能力，给安全感知平台进行大数据分析；安全防护服务，提供边界防护安全服务设备及安全行为；专业的安全工程师驻场，进行安全威胁深度分析，安全事件处置，事件溯源分析。</p> <p>3、项目范围：本项目覆盖深圳市市场监督管理局盐田监管局。</p> <p>4、组织框架：本项目包含盐田局办公室</p>			
项目用途	本项目用于更新盐田局信息安全终端服务及AC设备系统升级，并对现有设备进行常规的维修保养，实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。			
项目总(中期)目标	更新盐田局信息安全终端服务及AC设备系统升级，并对现有设备进行常规的维修保养，实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。			
年度绩效目标	<p>完成更新盐田局信息安全终端服务及AC设备系统升级，并对现有设备进行常规的维修保养，实现保障其他业务部门的工作能正常有序的运作之目标。</p> <p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：(1)数量目标：完成委托业务项目数1个目标值；(2)质量目标：信息安全终端服务及AC设备系统验收合格率达到100%目标值；(3)时效目标：工作完成时间在2020年1月-12月。</p> <p>2. 效果目标：(1)社会效益：稳步推进信息安全终端服务及AC设备系统建设情况。(2)服务对象满意度达到90%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成委托业务项目数	1个	根据部门年初工作安排
	质量	信息安全终端服务及AC设备系统验收合格率	100%	根据部门采购验收流程相关规定
	时效	工作完成时间	2020年1月-12月	根据部门年初工作安排
效果目标	社会效益	信息安全终端服务及AC设备系统建设情况	稳步推进	根据本部门年初制定的工作安排
	满意度	服务对象满意度	≥90%	根据本部门年初制定的工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局盐田监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	938000.00	本年度项目金额	938000.00	
财政拨款资金	938000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫条例》等要求,根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》、《兽药管理条例》、《饲料和饲料添加剂管理条例》等,按照农业和农村部、省农业和农村厅、市动物卫生监督所的有关业务监管、部署、指导等工作要求;根据年度动物免疫工作计划、动物疫病监测与动物疫病流行病学调查计划等要求,开展各项防疫、检疫、监测和宣传等工作,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括科学制定免疫工作计划,开展各项动物免疫工作,在规定的时间内完成了各项免疫任务,按相关规定实施动物及动物产品检疫,发放检疫证明证书;实验室负责禽流感、口蹄疫、非洲猪瘟等血清学检测和病原学检测;配合开展兽药饲料监督执法日常管理、饲料兽药质量抽样等工作。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖盐田区地区,涉及动物检疫出证,动物疫病重点监测范围包括郊野公园、动物饲养单位、散养户和动物诊疗机构等;监测对象包括鸡、鸭、鹅、鸽、鹌鹑、猪、牛、羊、犬猫、野鸟及环境。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及农业和畜牧兽医科、指挥协调科、各监管所。</p>			
项目用途	本项目用于履行动物疫病防疫消毒、免疫注射,动物及动物产品检疫等工作职责;履行动物检疫证章管理,落实证章管理等工作安排,履行盐田区动物疫病监测的工作职责,落实每年国家、省和市关于动物疫病监测和流行病学调查的计划要求,落实农业监管工作职能,完成食用农产品安全工作,落实好各项食用农产品安全监管工作,实现提高辖区提升辖区食用农产品质量目标。			
项目总(中期)目标	本项目用于履行动物疫病防疫消毒、免疫注射,动物及动物产品检疫等工作职责;履行动物检疫证章管理,落实证章管理等工作安排,履行盐田区动物疫病监测的工作职责,落实每年国家、省和市关于动物疫病监测和流行病学调查的计划要求,落实农业监管工作职能,完成食用农产品安全工作,落实好各项食用农产品安全监管工作,实现提高辖区提升辖区食用农产品质量目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施动物防疫工作项目,按照国家及《深圳市养犬管理条例》强制免疫政策要求,对我区饲养犬只做到应免尽免,委托专业机构开展常年动物免疫工作。完成动物疫病抽样检测年度工作任务。指导开展防疫消毒,及时处置应急事件。完成实验室仪器设备的维护保养。完成年度培训任务,有效开展相关宣传,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标: 按免疫犬只数量约0.25万只,完成全年免疫任务。抽取免疫犬只数量血清进行免疫抗体水平监测,平均免疫抗体合格率不低于国家规定70%的标准;完成不低于300份动物样品抽样;发放消毒药物不低于0.5吨;及时处置应急事件;动物疫情处置率达100%。全年印制宣传资料不低于1000册,开展宣传活动不低于1次。农产品质量定量检测完成率≥1560批次;</p> <p>2.效果目标: 保证公共卫生安全。</p> <p>通过配合实施兽药和饲料及饲料添加剂的监督管理执法工作项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标: 按省农业和农村厅的要求,分阶段按时按量配合完成下达的兽药质量、兽药残留、饲料质量安全监测抽样任务,按上级部署配合组织开展各项有关兽药饲料专项整治活动。</p> <p>2.效果目标: 配合完成市下达的年度兽药质量监督抽样任务、兽药残留抽样任务、饲料质量安全抽样任务。满意度达到70%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	举办宣传活动场次	≥1次	年度工作计划
	数量	开展动物疫病抽样监测数量	≥300个	年度工作计划
	数量	疫病免疫数量	0.25万只	年度工作计划
	数量	动物防疫消毒药物下拨量	0.5吨	年度工作计划
	数量	宣传资料印制量	≥1000份	年度工作计划
	数量	农产品质量定量检测批次	≥1560批次	年度工作计划
	数量	聘请专家或技术人员人次	≥5人次	年度工作计划
	数量	参加省市培训人数	≥10人次	年度工作计划
	质量	狂犬病抗体检测合格率	≥70%	年度工作计划
	质量	突发事件的应对处置完成率	100%	年度工作计划
	质量	植物、动物疫情处置率	100%	年度工作计划
	质量	应免动物疫病强制免疫率	100%	年度工作计划
	质量	农产品质量定量检测	≥90%	年度工作计划
	时效	抽样任务完成及时性	按计划时间完成	年度工作计划
效果目标	社会效益	保障农业畜牧业生产、市民健康	进一步提高	年度工作目标
	社会效益	年度疫情发生等级	≤轻度	年度工作目标
	社会效益	农业畜牧业生产、农产品质量安全指数	切实提升	年度工作目标
	满意度	服务对象满意度	≥90%	问卷调查

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	市场监管事务		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4930460.00	本年度项目金额	4930460.00
财政拨款资金	4930460.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《广东省商事登记条例》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《广东省商事登记条例》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《企业公示信息抽查暂行办法》、《外国企业常驻代表机构登记管理条例》的有关规定《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2018年“双随机一公开”监管工作实施方案的通知》（深市质〔2018〕140号）《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年“双随机一公开”监管工作实施方案的通知》（深市质〔2019〕433号）、《深圳经济特区质量条例》以及《深圳经济特区产品质量管理条例》要求，参照《产品质量监督抽查管理办法》（国家质量监督检验检疫总局令第133号）、《广东省质量技术监督局关于产品质量监督抽查的管理办法》（粤质监〔2014〕11号）、《宝安区关于促进实体经济高质量发展的实施办法》（深宝规〔2018〕4号）《深圳市宝安区人民政府办公室关于印发〈宝安区关于创新引领发展的实施办法〉的通知》（深宝规〔2018〕3号）及《关于印发〈宝安区关于创新引领发展的实施办法操作规程〉的通知》（深宝科〔2018〕33号《深圳经济特区特种设备安全条例》以及《特种设备现场安全监督检查规则》要求，参照《安全生产监管年度执法工作计划编制办法》（安监总政法〔2010〕183号）、省质监局《关于2018年特种设备日常监督检查重点的通知》（粤质监锅函〔2018〕71号）、《深圳市2018年度特种设备从业单位日常监督检查计划（特种设备安全监督检查计划）》等文件。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括邮寄联系信函、市场主体信用监督、商事主体公示信息抽查、网络交易监管、市场规范管理、消费者权益保护、广告监管、质量监督、标准化管理、特种设备安全监督、登记注册业务资料录入、注册登记管理。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖宝安区商事主体邮寄联系信函，清理无证无照经营行为、电商违法行为，涉及宝安区质量认证监督管理工作人员及行政相对人。涉及宝安区标准化管理工作人员及行政相对人。涉及宝安区特种设备安全监察工作执法监察人员及行政相对人。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及宝安局质量标计科及辖区各监管所等部门，信用科负责联系信函邮寄等工作，辖区监管所负责现场检查核对商事主体登记地址。涉及辖区局各监管所，其中，企管科负责指导清无工作、商事主体年度报告和信息公示；辖区监管所负责现场检查核对清无工作、对商事主体公示信息的录入等工作。组织实施网络交易平台和网络经营主体规范管理工作，组织查处网络交易违法行为，推进网络可信交易环境。宝安局质量标计科负责统筹推进开展辖区质量认证监督管理工作，辖区各监管所负责具体落实实施辖区质量认证监督管理工作。</p>		
项目用途	<p>本项目用于： 履行辖区内商事主体信用监管工作，掌握商事主体信用监管基本情况，经营异常名录以及各种涉及商事主体登记事项的检查工作，负责组织查处违反登记管理规定的行为等工作职责，落实商事主体信用监管等工作安排。履行辖区内商事主体信用监管工作，掌握商事主体信用监管基本情况，做好辖区内商事主体的年报、经营异常名录以及各种涉及商事主体登记事项的检查工作；负责组织查处取缔商事主体无照经营行为的查处违反登记管理规定的行为等工作职责，落实清无、商事主体信用监管等工作安排。用于履行辖区内商事主体信用监管工作，积极应用商事主体信用信息数据，实施信用风险分类监管，建立健全以“双随机，一公开”监管为基本手段、以重点监管为补充，以信用监管为基础的新型监管机制，强化商事主体事中事后监管。组织实施网络交易平台和网络经营主体规范管理工作，组织查处网络交易违法行为，推进网络可信交易环境；宣传《电子商务法》。组织实施辖区商品交易市场专项治理，组织相关创建文明城市工作；组织实施农贸市场内（包括农贸市场内固定门店）销售活禽违法经营行为的查处；宣传市场相关法律法规。用于推进消费者权益保护站的建立及落实等工作，督促经营单位践行诚信经营，保障消费维权以及消费者权益保护法宣传。组织实施广告违法行为查处、广告法宣传。用于履行宝安区质量认证监督管理工作职责，落实上级关于宝安区质量认证监督管理工作要求和安排。旨在推动落实宝安区质量认证监督管理工作职责，实现宝安区质量强区工作的目标任务。履行标准化管理等工作职责，落实标准化奖励、标准化业务培训等工作安排。履行宝安区特种设备安全监察工作职责，落实上级关于宝安区特种设备安全监察工作要求和安排。履行商事登记注册业务及商事主体食品药品准入登记等工作职责，落实中央、省、市关于商事制度改革和商事登记相关工作安排。</p>		

项目总(中期)目标

通过实施本项目旨在加强宝安辖区内的商事主体信用监管等工作,实现辖区内商事主体成立均有证经营、无证取缔,商事主体信用监管年报、经营异常名录以及涉及商事主体登记事项等目标。旨在加强宝安辖区内的商事主体信息公示监督管理。推进网络可信交易环境。规范集贸市场,提升市场,促进消费;推动集贸市场文明城市创建工作,集贸市场更美丽更规范。严格依法履职,稳步推进消费者权益保护各项规章制度的建立及落实等工作,督促经营单位践行诚信经营,保障消费维权。旨在加强标准化管理工作,实现提高企业标准化管理水平、提升企业竞争力、提升服务对象满意度等目标。旨在推进商事制度改革和开展商事登记注册工作及食品药品准入登记工作,实现提高商事登记及食品药品准日登记的效率和质量,更好地服务经济社会发展等目标。旨在推进商事制度改革和开展商事登记注册工作及食品药品准入登记工作,实现提高商事登记及食品药品准日登记的效率和质量,更好地服务经济社会发展等目标。

年度绩效目标

通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:

1. 产出目标:完成宝安区2019年新设立及发生地址变更的商事主体邮寄信函约37500份,委托机构对宝安辖区商事主体公示信息抽查家次120佳,上门宣传滚动年报数量120次,全年开展电商法规有关宣传活动3场;全年限塑专项整治行动检查商品零售场所个数97个,处理电商违法行为。创文检查宝安区所有集贸市场1次覆盖率100%;全年限塑专项整治行动检查商品零售场所97个;全年开展农贸市场规范有关宣传活动40场;对10家企业进行调研等;商事主体年报率提高;投诉举报系统工单时限内派件率100%,投诉举报受理超期数0。社会舆情应对率100%。开展标准化宣传活动指标达到2019年10月31日前目标值。“监督检查特种设备使用单位家次”指标达到“使用单位总量的5%”目标值;“特种设备使用登记完成率”指标达到“100%”目标值;“监督检查后处置率”指标达到“100%”目标值;“电梯、起重机等公共安全突发事件响应率”指标达到“100%”目标值。确保宝安区许可登记注册业务正常开展:登记材料审核过程中错误率低于5%;商事登记业务办理时长不超过3个工作日。及时完成企业纸质档案的立卷归档,并保证退档率在5%内。印制注册登记、食品药品准入登记相关表格及宣传册约55.9万份,要求供货完成率达99.9%,且于合同签订后14天内完成印刷品的印制;确保食品、药品、医疗器械许可申请材料审核合格率、食品经营许可现场核查正确率、药品、医疗器械登记网上全流程覆盖率、食品、药品、医疗器械办事指南准确率达到100%等。

2. 效果目标:规范市场违法行为挽回消费者损失≥5万元,解决消费纠纷挽回经济损失≥100万元,气压开办成本(标准化管理项目)得到降低,企业开办成本(登记注册业务资料录入服务)得到降低。掌握上市主体基本情况,优化营商环境;电子商务管理规范建设稳步推进,促进经济发展;普遍提高企事业单位和市民的质量标准意识。逐步推行电子证照,逐步减少纸证照发放数量,减少碳排放等。日均有效投诉次数≤1次等。

目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	邮寄商事主体信函数量	≤37500份	根据市局任务安排,需对2019年新设立及发生地址变更的商事主体邮寄联系信函
	数量	委托机构对宝安辖区商事主体公示信息抽查家次	120家	根据《深圳市市场和质量监督管理委员会2019年商事主体公示信息抽查工作方案》文件第五条:以各辖区2018年底实有企业数量和已报送2018年度年报的个体工商户、外国企业常驻代表机构(以下简称“代表机构”)数量为基数,按5%的比例抽选检查对象。
	数量	上门宣传滚动年报数量	120次	根据《深圳市市场监督管理局关于印发2019年商事主体滚动年报宣传工作方案的通知》(深市监(2019)169号)
	数量	全年开展电商法规有关宣传活动场次	3场	电子商务法
	数量	全年限塑专项整治行动检查商品零售场所个数	97个	产品质量法
	数量	全年开展农贸市场规范有关宣传活动场次	40场	食品安全法、产品质量法、消法
	数量	对企业进行调研数量	10家	合同法
	数量	投诉举报受理超期数	0	年度工作方案
	数量	违法广告监控天数	全年365天	广告法
	数量	年度开展质量标准宣传活动场次	4场次	根据《深圳经济特区质量条例》有关要求
	数量	举办标准化业务公益培训;开展深圳标准有关宣传活动场次	≥2场次	根据2020年度标准化工作计划设定

产出目标

数量	监督检查特种设备使用单位家次	使用单位总量的5%	根据《质检总局关于发布〈特种设备现场安全监督检查规则〉的公告》(2015年第5号)规定;并参照《深圳市2018年度特种设备从业单位日常监督检查计划(特种设备安全监督检查计划)有关要求
数量	企业及食品药品准入纸质档案整理数量	≤80000份	年初部门工作安排
数量	印制注册登记相关表格及宣传册数量	≤55.9万份	年初部门工作安排
质量	商事主体年报率	提高	根据《深圳市市场监督管理局关于印发2019年商事主体滚动年报宣传工作方案的通知》(深市监{2019}169号)
质量	投诉举报系统工单时限内派件率	100%	年度工作方案
质量	社会舆情应对率	100%	广告法
质量	产(商)品质量监督抽查后处理到位率	100%	根据《产品质量监督抽查管理办法》(国家质量监督检验检疫总局令第133号)规定,并参照《广东省质量技术监督局关于产品质量监督抽查的管理办法》(粤质监[2014]11号)有关要求
质量	特种设备使用登记完成率	100%	根据《质检总局关于发布〈特种设备现场安全监督检查规则〉的公告》(2015年第5号)规定;并参照《深圳市2018年度特种设备从业单位日常监督检查计划(特种设备安全监督检查计划)有关要求
质量	监督检查后处置率	100%	根据《质检总局关于发布〈特种设备现场安全监督检查规则〉的公告》(2015年第5号)规定;并参照《深圳市2018年度特种设备从业单位日常监督检查计划(特种设备安全监督检查计划)有关要求
质量	电梯、起重机等公共安全突发事件响应率	100%	根据《质检总局关于发布〈特种设备现场安全监督检查规则〉的公告》(2015年第5号)规定;并参照《深圳市2018年度特种设备从业单位日常监督检查计划(特种设备安全监督检查计划)有关要求
质量	登记材料审核过程中错误率	<5%	年初部门工作安排
质量	立卷归档的企业纸质档案退档率	低于5%	年初部门工作安排
质量	印制注册登记相关表格及宣传册按合同履行质量要求供货完成率	99.9%	年初部门工作安排
质量	食品、药品、医疗器械许可申请材料审核合格率	100%	年初部门工作安排
质量	食品经营许可现场核查正确率	100%	年初部门工作安排
质量	药品、医疗器械登记网上全流程覆盖率	100%	年初部门工作安排
质量	食品、药品、医疗器械办事指南准确率	100%	年初部门工作安排
时效	年报资料印刷完成时间	2020年9月30日前	根据《深圳市市场监督管理局关于印发2019年商事主体滚动年报宣传工作方案的通知》(深市监{2019}169号)
时效	处理电商违法行为	90天	电子商务法
时效	商品交易市场监督检查后处置情况	90日内	消费者权益保护法
时效	处理广告违法行为投诉件	90日内	广告法

时效	完成宝安区区长质量奖评比活动或卓越绩效资助时间	2020年12月15日前	根据《深圳市宝安区区长质量奖管理办法》（深宝规[2017]15号）和《宝安区关于促进实体经济高质量发展的实施办法》（深宝规[2018]4号）的有关规定	
时效	开展标准化宣传活动时间	2020年10月31日前	根据2020年度标准化工作计划设定	
时效	特种设备安全宣传进校园活动	2020年8月30日前	提升在校师生安全乘梯意识，并通过学生对家庭进行安全宣传，形成全社会安全乘梯的氛围	
时效	商事登记业务办理时长	3个工作日内	年初部门工作安排	
时效	企业纸质档案整理完成时间	14天内	年初部门工作安排	
时效	商事主体公示信息抽查完成时间	2020年11月30日前	根据《深圳市市场和质量管理委员会2019年商事主体公示信息抽查工作方案》	
效果目标	经济效益	规范市场建设行为挽回消费者损失	≥5万元	食品安全法、产品质量法
	经济效益	解决消费纠纷挽回经济损失	≥100万元	消费者权益保护法
	经济效益	企业开办成本（标准化管理项目）	得到降低	根据《国务院办公厅关于进一步压缩企业开办时间的意见》及《广东省深化营商环境综合改革行动方案》的文件精神
	经济效益	企业开办成本（登记注册业务资料录入服务）	得到降低	根据《国务院办公厅关于进一步压缩企业开办时间的意见》及《广东省深化营商环境综合改革行动方案》的文件精神
	社会效益	掌握商事主体基本情况	优化营商环境	根据市局任务安排，需对2019年新设立及发生地址变更的商事主体邮寄联系信函
	社会效益	建立健全商事主体信息公示制度	优化市场信用监管体系	根据《深圳市市场和质量管理委员会2019年商事主体公示信息抽查工作方案》
	社会效益	电子商务管理规范建设	稳步推进，促进经济发展	电子商务法
	社会效益	提升企事业单位和市民的质量标准意识	普遍提高	根据2020年质量认证监督标准计量管理工作年度计划和目标
	生态效益	逐步推行电子证照逐步减少纸证照发放量	减少碳排放	根据年度工作计划设定
	满意度	收件人对邮递投递质量与态度的满意度	≥95%	根据市局任务安排，需对2019年新设立及发生地址变更的商事主体邮寄联系信函
	满意度	被抽查对象对委托机构工作质量与态度满意度	≥90%	根据《深圳市市场和质量管理委员会2019年商事主体公示信息抽查工作方案》
	满意度	对网络交易监管工作人员满意度	满意	电子商务法
	满意度	对广告监管工作人员满意度	满意	广告法
满意度	企事业单位和市民对质量活动满意	≥99%	根据2020年质量认证监督管理工作年度计划和目标	

满意度	市民和各使用单位对特种设备安全满意度	$\geq 99\%$	根据《质检总局关于发布〈特种设备现场安全监督检查规则〉的公告》(2015年第5号)规定;并参照《深圳市 2018 年度特种设备从业单位日常监督检查计划(特种设备安全监督检查计划)有关要求
满意度	日均有效投诉次数	≤ 1 次	根据年度工作计划设定

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1508140.00		本年度项目金额	1508140.00
财政拨款资金	1508140.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》等要求，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括食品安全监督二级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖宝安区，涉及全区人员。覆盖宝安区批发市场、农贸市场、超市等流通环节销售的食用农产品。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及深圳市市场和质量监管委宝安局食品安全监管科。食品安全监管科承担辖区食品安全监督管理工作。承担食品质量监督抽检及后处理；承担食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品投诉举报处理、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置；负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作；配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行食品生产企业监管、快速抽检等工作职责，落实上级部门等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强食品生产企业监管等工作，实现食品安全状况得到提升等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：印制食品安全宣传资料达到25000份目标值，委托开展食品安全宣传指标达到1次，参加省、市局要求出席的会议、培训出席率达到100%，跟踪检查获证食品企业达到15家次，开展食品生产企业日常检查达到250家次，开展食品生产企业体系检查达到5家次，发布食品安全相关信息公示公告达到6次，发布食品安全新闻达到10篇，开展食品安全快速抽检达到2000批次，宣传资料发放率达到100%，全区各街道食品安全抽检覆盖率达到100%，食品安全监管问题后处理率达到100%，快速抽检筛查不合格销毁率达到100%，食品安全监督检查任务完成率达到100%；食品安全抽检结果公告频次≥3次/月。</p> <p>2. 效果目标：食品安全抽检整体合格率达到97%，全年重大食品安全事故发生数量0起，宝安区群众对食品安全满意度达到70%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	印制食品安全宣传资料	25000份	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（十二）条“宣传科普教育工程”。
	数量	委托开展食品安全宣传	1次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（十二）条“宣传科普教育工程”。
	数量	跟踪检查获证食品企业	15家/次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。

产出目标

数量	开展食品生产企业日常检查	250家/次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
数量	开展食品生产企业体系检查	5家/次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第（一）条“供深食品标准体系建设工程”。
数量	食品安全相关信息公示公告	6次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
数量	发布食品安全新闻	10篇	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2024）》文件第三项“主要工程”中第（十二）条“宣传科普教育工程”。
质量	参加省、市局要求出席的会议、培训，出席率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第二项“实施策略”中第（一）条“法治保障策略”。
质量	宣传资料发放率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2024）》文件第三项“主要工程”中第（十二）条“宣传科普教育工程”。
质量	食品安全监管问题后处理率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
时效	食品安全抽检结果公告频次	≥3次/月	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	根据工作计划
社会效益	食品安全抽检整体合格率	≥97%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。

效果目标	社会效益	全年重大食品安全事故发生数量	0起	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	满意度	宝安区群众对食品安全满意度	≥70%	根据《市创建办关于印发广东省食品安全示范城市标准及评价细则（修订版）任务分工表的函》附件

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	350000.00		本年度项目金额	350000.00
财政拨款资金	350000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1、项目背景：根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办〔2019〕63号），设立宝安局，故产生此项目。</p> <p>2、项目内容：按照我科室的履职职责，承担宝安区的药品、化妆品流通安全监管工作，监督执行各项药品、化妆品流通监管政策，按规定开展药品、化妆品流通环节突发事件的应对处置工作。</p> <p>3、项目范围：项目覆盖全区药品、化妆品流通企业。</p> <p>4、组织框架：由宝安局药品化妆品监管科，承担区级进入流通环节后的安全监督管理工作，宝安局各监管所辅助落实。</p>			
项目用途	项目用于开展药品、化妆品、医疗器械流通安全监管相关工作所涉及的政策宣贯、培训、药品安全宣传、日常监管、日常监督抽样等。			
项目总(中期)目标	按照部门职责，并根据国家局、省局、市局年度文件方案要求，开展我市药品、化妆品流通监管各项业务工作。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：通过本项目开展，完成药品、化妆品流通日常检查450家次；组织开展药品安全宣传活动、法律法规宣贯会共计4场；药品安全问题后处理率100%</p> <p>2. 效果目标：落实药品、化妆品、医疗器械流通企业主体责任，确保人民群众用药安全。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展，完成药品、化妆品流通日常检查家次	≥450家次	《中华人民共和国药品管理法》，《药品流通监督管理办法》，《药品经营质量管理规范》，《化妆品卫生监督条例》，《化妆品卫生监督条例实施细则》，2019年深圳市食药重点工作安排。
	数量	组织开展药品安全宣传活动、法律法规宣贯会场次	4场	《中华人民共和国药品管理法》，《药品流通监督管理办法》，《药品经营质量管理规范》，《化妆品卫生监督条例》，《化妆品卫生监督条例实施细则》，2019年深圳市食药重点工作安排。
	数量	完成医疗器械生产、流通企业日常检查数量	≥700家	《医疗器械生产监督管理办法》、《医疗器械生产质量管理规范》、《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械使用监督管理办法》、《医疗器械网络销售监督管理办法》
	数量	组织开展医疗器械安全宣传活动、法律法规宣贯会、培训会场次	≥3场	《医疗器械生产监督管理办法》、《医疗器械生产质量管理规范》、《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械使用监督管理办法》、《医疗器械网络销售监督管理办法》

	质量	药品安全问题后处理率	100%	《中华人民共和国药品管理法》,《药品流通监督管理办法》,《药品经营质量管理规范》,《化妆品卫生监督条例》,《化妆品卫生监督条例实施细则》,2019年深圳市食药重点工作安排。
	质量	医疗器械质量安全水平	逐步提高	《医疗器械生产监督管理办法》、《医疗器械生产质量管理规范》、《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械使用监督管理办法》、《医疗器械网络销售监督管理办法》
	时效	药品安全工作完成时间	2020年12月31日前完成	按年度工作计划安排
	时效	完成医疗器械生产、流通企业日常检查数量和组织开展医疗器械安全宣传活动、法律法规宣贯会、培训会时间	2020年12月31日前完成	按年度工作计划安排
效果目标	社会效益	药品质量安全水平	未发生重大药品安全事故	《中华人民共和国药品管理法》,《药品流通监督管理办法》,《药品经营质量管理规范》,《化妆品卫生监督条例》,《化妆品卫生监督条例实施细则》,2019年深圳市食药重点工作安排。
	生态效益	医疗器械行业良性、高效循环	稳定发展	《医疗器械生产监督管理办法》、《医疗器械生产质量管理规范》、《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械经营监督管理办法》、《医疗器械使用监督管理办法》、《医疗器械网络销售监督管理办法》
	满意度	参加人员对药品,医疗器械安全宣贯会的满意度	≥95%	《中华人民共和国药品管理法》,《药品流通监督管理办法》,《药品经营质量管理规范》,《化妆品卫生监督条例》,《化妆品卫生监督条例实施细则》,2019年深圳市食药重点工作安排。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1883480.00		本年度项目金额	1883480.00
财政拨款资金	1883480.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实党的十九大精神，按照“统筹兼顾、突出重大、量力而行、提高效能”的原则，根据我局职能，开展宝安区食品、食盐、药械、农牧业等行政执法工作，设立本项目。根据中央、省、市、区及市局关于开展扫黑除恶专项斗争专项工作的决策部署及有关会议精神，贯彻落实有关工作部署，把扫黑除恶专项斗争专项工作作为一项重大政治任务，依职责抓好贯彻落实。根据《深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》和《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于商务领域监管执法职责分工的通知》，行使商务领域法律、法规、规章规定的行政处罚权以及相关的行政检查、行政强制职权。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括执法办案、扫黑除恶经费、商务执法等项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖整个宝安辖区市场领域，涉及宝安区食品、食盐、药械、农牧业领域商事主体。涉及扫黑除恶专项斗争专项工作相关人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及稽查二科及各个监管所，稽查二科负责食品、食盐、药械、农牧业领域案件查办、专项整治、案件办理业务指导，各监管所负责日常监管、案件查办、专项整治等工作。涉及宝安局各部门。实施涉及宝安局商务执法领域执法部门。</p>			
项目用途	本项目主要用于：开展食品、食盐、药械、农牧业领域大要案、跨区域案件以及上级交办、移送案件的查处/商务领域行政执法，组织开展辖区专项重大执法活动，承担投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作。开展扫黑除恶专项斗争专项工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强执法办案工作，实现执法办案工作顺利进行、维护公平有效的市场秩序的目标。旨在开展扫黑除恶专项斗争专项工作，贯彻落实中央、省、市、区及我委关于开展扫黑除恶专项斗争专项工作的决策部署及有关会议精神。旨在围绕消费者关心的热点问题，突出重点，加大商务行政执法监管力度，切实履行行业监管职责，营造良好市场环境，促进消费扩大和升级。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：专项执法行动任务完成率达到100%，违法行为查处情况全部依法查处，执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度未出现偏差，执法案件文书送达、执法案件办结均在规定时间内完成。开展扫黑除恶专项斗争宣传活动≥1次，上级交办线索完成率100%，开展重点产品抽检项目≥1次，抽检不合格后处理率100%，各项目在2020年12月31日前完成。</p> <p>2. 效果目标：全年罚没收入及没收物品全部上缴入库，有效遏制了市场违法行为，维护公平有效的市场秩序。根据市局关于扫黑除恶专项斗争年度工作计划及上级部门要求，扫黑除恶专项斗争罚没及没收物品达到100%；产生复议诉讼或复议诉讼的败诉率<5%，群众对投诉举报处理满意度基本满意，宣传对象满意度为满意。商务局移交案件完成率100%，有效遏制商务领域违法行为。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	市场监管领域专项执法行动数量	≥5次	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	数量	开展扫黑除恶专项斗争宣传活动次数	≥1次	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	数量	开展重点产品抽检项目	≥1次	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	质量	专项执法行动任务完成率	100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	质量	举报投诉处理完成率	100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	质量	上级交办线索完成率	100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	质量	抽检不合格后处理率	100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	时效	行政处罚决定书送达时间	15日内	根据案件查办相关法律法规设定。
时效	各项目完成时间	2020年12月31日前	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。	

	时效	扫黑除恶项目完成时间	2020年12月31日前	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
效果目标	经济效益	扫黑除恶案件罚没及没收物品	全部上缴国库	根据市局关于扫黑除恶年度工作计划及上级部门要求设定。
	经济效益	全年罚没收入及没收物品总金额	≥60万	参考2019年稽查二科案件查办罚没入库统计情况
	社会效益	有效遏制市场违法行为	较明显	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	社会效益	有效遏制商务领域违法行为	商务局移交案件完成率100%	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	满意度	产生复议诉讼或复议诉讼的败诉率	<5%	参考2019年案件查办复议诉讼统计情况
	满意度	群众对投诉举报处理满意度	基本满意	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。
	满意度	宣传对象满意度	满意	
	满意度	群众对商务领域执法工作满意度	基本满意	根据部门年度工作计划及上级部门要求设定。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	21290500.00		本年度项目金额	21290500.00
财政拨款资金	21290500.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市机构编制委员会关于印发〈深圳市市场和质量管理委员会主要职责内设机构和人员编制规定〉的通知》（深编〔2014〕42号）、《深圳市机构编制委员会办公室关于印发〈深圳市市场和质量管理委员会直属单位和派出机构主要职责内设机构和人员编制规定〉的通知》（深编办〔2015〕2号）以及《深圳市市场监督管理局直属单位和派出机构内设机构设置方案》（深市监〔2019〕335号）架构农业和农产品监管科，故产生此项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目主要包括农业管理、食用农产品快检项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖宝安区批发市场、农贸市场、超市等流通环节销售的食用农产品以及农业农地管理。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及区局和各监管所，其中由深圳市市场监督管理局宝安监管局农业和农产品监管科承担区级食用农产品进入流通环节后的安全监督管理工作以及农业管理工作，由下属各监管所辅助落实。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行承担辖区食用农产品进入流通环节后的安全监督管理工作及农业农地管理工作；按规定实施食用农产品抽样和后处理；承担食用农产品质量专项整治和突发事件的应对处置。通过本项目的开展，有效控制我区动物疫病，保障肉食品安全，让广大市民吃上放心肉。1. 开展兽药残留抽样监测工作；2. 开展“瘦肉精”每日抽样监测。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在加强农业管理，食用农产品快速检测、监管等工作，实现保障食用农产品质量安全等目标。实施本项目，有效预防控制我区动物疫病的发生，保障动物检疫工作和药物残留监测工作的有序进行。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：印制农业和食用农产品宣传资料≥1000份；开展食品安全快速抽检2000批次；快检不合格食用农产品后处理率100%；全区各街道食品安全抽检覆盖率100%；快速抽检筛查不合格销毁率100%；食品安全监督检查任务完成率100%；食用农产品快检工作在2020年12月前；食品安全抽检结果公告频次≥3次/月。</p> <p>2. 效果目标：耕地和基本农田管理完成率≥90%；群众对食用农产品安全满意度≥90%。畜产品瘦肉精中毒案件发生率0。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	印制农业和食用农产品宣传资料数量	≥1000份	根据科室年度工作安排
	数量	开展食品安全快速抽检	2000批次	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	数量	猪、牛、羊屠宰瘦肉精抽检数量	≥27万份	1. 《深圳市畜禽屠宰检验检疫管理条例》加强屠宰环节“瘦肉精”及兽药残留监管监测工作，保障市民肉食品安全。
	数量	动物产地检疫数量	≥0.02万头	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	数量	三鸟批发市场家禽检疫	≥1500万只	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	质量	快检不合格食用农产品后处理率	100%	根据科室年度工作安排

产出目标	质量	全区各街道食品安全抽检覆盖率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	质量	快速抽检筛查不合格销毁率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	质量	食品安全监督检查任务完成率	100%	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	质量	猪、羊按程序实施监督、抽样	>5%	1.《深圳市畜禽屠宰检验检疫管理条例》加强屠宰环节“瘦肉精”及兽药残留监管监测工作，保障市民肉食品安全。
	质量	牛按程序实施监督、抽样	>30%	1.《深圳市畜禽屠宰检验检疫管理条例》加强屠宰环节“瘦肉精”及兽药残留监管监测工作，保障市民肉食品安全。
	质量	在册犬只狂犬病强制免疫注射率	100%	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	质量	定点屠场及代宰点动物屠宰检疫率	100%	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	质量	出县境动物申报产地检疫率	100%	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	时效	食用农产品快检工作完成时间	2020年12月前	根据科室年度工作安排
	时效	食品安全抽检结果公告频次	≥3次/月	根据《深圳市实施食品安全战略建设供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》文件第三项“主要工程”中第（三）条“三网立体监管工程”。
	时效	每天按宰前监督抽检	全年	1.《深圳市畜禽屠宰检验检疫管理条例》加强屠宰环节“瘦肉精”及兽药残留监管监测工作，保障市民肉食品安全。
	时效	动物疫病防控工作	全年	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
	时效	动物检疫工作	全年	根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》等
效果目标	社会效益	耕地和基本农田管理完成率	≥90%	根据科室年度工作安排
	社会效益	畜产品瘦肉精中毒案件发生率	0	1.《深圳市畜禽屠宰检验检疫管理条例》加强屠宰环节“瘦肉精”及兽药残留监管监测工作，保障市民肉食品安全。
	满意度	群众对食用农产品安全满意度	≥90%	食用农产品市场销售质量安全监督管理办法

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	100000.00		本年度项目金额	100000.00
财政拨款资金	100000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《深圳市宝安区人民政府办公室关于印发〈宝安区关于创新引领发展的实施办法〉的通知》（深宝规〔2018〕3号）及《关于印发〈宝安区关于创新引领发展的实施办法操作规程〉的通知》（深宝科〔2018〕33号）等政策文件，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括知识产权管理等二级项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖宝安区，涉及辖区企业事业单位及人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及知识产权科、办公室部门，其中，办公室负责财务预算、报销审批工作，知识产权科负责具体实施工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行知识产权等工作职责，落实知识产权促进、奖励、知识产权业务培训、知识产权行政执法等工作安排。			
项目总（中期）目标	通过实施本项目，旨在加强知识产权管理等工作，实现加强企业知识产权、提升企业竞争力、提升服务对象满意度等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：开展知识产权相关的宣传培训活动现场15场；国内发明专利申请量45000件；知识产权管理规范贯标企事业单位数量240家；开展知识产权对外交流与合作相关的论坛或座谈会等交流活动场次1场；扶持高端知识产权运营机构的数量6家；国内有效发明专利拥有量9500件；国内有效发明专利维持5年以上的比重3.30%；知识产权专项资金资助项目的质量符合资助标准；知识产权侵权案件办结时间在2020年12月前。</p> <p>2. 效果目标：企业知识产权水平提高；我局提供的知识产权化咨询服务对象满意度100%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展知识产权相关的宣传培训活动现场	15场	根据工作计划
	数量	国内发明专利申请量	45000件	根据工作计划
	数量	知识产权管理规范贯标企事业单位数量	240家	根据工作计划
	数量	开展知识产权对外交流与合作相关的论坛或座谈会等交流活动场次	1场	根据工作计划
	质量	扶持高端知识产权运营机构的数量	6家	根据工作计划
	质量	国内有效发明专利拥有量	9500件	根据工作计划
	质量	国内有效发明专利维持5年以上的比重	3.3%	根据工作计划
	质量	知识产权专项资金资助项目的质量	符合资助标准	根据制度要求
	时效	知识产权侵权案件办结时间	2020年12月前	相关工作计划
效果目标	社会效益	企业知识产权水平	提高	根据深圳市宝安区人民政府办公室关于印发〈宝安区关于创新引领发展的实施办法〉的通知》（深宝规〔2018〕3号）
	满意度	我局提供的知识产权化咨询服务对象满意度	100%	年度目标

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	398000.00		本年度项目金额	398000.00
财政拨款资金	398000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实深圳市市场监督管理局对信息化网络建设等要求设立本项目。本项目接入市局统一安全感知平台，在分局部署潜伏威胁探针，增加相关安全服务，解决以上信息安全问题，以加强分局信息安全管理。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括分局到监管局大楼主干网络及安全系统通讯维护工作，监管局大楼到各监管所网络及安全系统线路及通讯维护工作，日常网络设备（包含分局和各所）的维护与维修服务，日常网络系统调试、变更、故障处理服务，分局（含所）网络交换、路由、安全设备等的升级和维护，分局到监管局大楼、省局、国家局、外联单位等的网络维护工作，网络管理系统的电子文档备份和灾难恢复工作，配合完成市场监管业务系统相关的网络系统调试工作，其它与网络相关需要的调试服务等工作项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖深圳市宝安区市场监督管理局办公网络，所有深圳市宝安区市场监督管理局办公人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及深圳市宝安区市场监督管理局，其中深圳市宝安区市场监督管理局电脑室负责相关工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于网络通讯系统维护。基于深圳市市场监督管理局宝安监管局现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。</p>			
项目总（中期）目标	<p>通过实施本项目，旨在保障网络通讯的通畅，设备的正常运行、网络系统故障分析及故障快速处理。对本单位及下辖监管所进行网络流量的实时采集，实现对全业务网络的安全风险的初步分析，并将流量以及分析结果传输至已有的安全感知平台做统一的深度分析和可视化展示，实现有效发现未知威胁攻击。同时，安全感知平台服务配合边界防火墙、上网行为管理设备、 endpoint 安全软件进行联动，实现安全威胁信息封堵、异常上网行为告警阻断、 endpoint 安全风险查杀隔离等作用。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：软件、硬件运行维护和故障处理完成及时性达到故障响应时间小于1小时。对宝安局及下辖监管所的650台PC终端、80台笔记本终端、400台移动终端、20台网络打印机、60台网络设备等的安全防护；监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率达99%；2020年3月前完成系统部署，4月份开始报表产出及终端防护。</p> <p>2. 效果目标：满意度指标达到被信息安全监管部门通报率≤1；社会效益，减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高宝安市场监管局对公众服务的质量和效率，提升宝安市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	管理宝安局设备数量	1210台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	质量	办公网络运行维护验收合格率	100%	年度工作计划设定
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率	99%	深信服安全感知平台统计数据
	时效	硬件运行维护、故障处理完成及时性	≤1小时	年度工作计划设定
	时效	系统软件升级改造、故障处理完成及时性	≤1小时	年度工作计划设定
	时效	完成系统部署服务	2020年3月前	根据安全感知平台建设需求
社会效益	减少群众办事等待时间、提高宝安市场监管局对公众服务的质量和效率，提升宝安市场监管局的社会公众形象		稳步提升	年度工作计划设定

效果目标	社会效益	减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高宝安市场监管局对公众服务的质量和效率，提升宝安市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。	稳步提升	年度工作计划设定
	满意度	被信息安全监管部門通报率	≤1	市局及上级信息安全监管部門信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	综合管理		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	24749748.08	本年度项目金额	24749748.08
财政拨款资金	24749748.08	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 为进一步提高执法人员依法行政能力，提升履职水平，按照《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》、《市委宣传部、市司法局关于在全市公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划（2016—2020年）》、《关于落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》，深圳市机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知（深编办【2019】63号），设立派出机构。为落实党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作等政策文件，设立本项目。根据《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》保障机构正常运行，为加强辖区局监管执法的衔接、对监管所的指挥调度以及任务审核、数据分析利用等工作，我局今年新成立了指挥协调科，统筹全局指挥协调工作。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括政策法规管理、指挥协调工作、人事综合管理、党群工作、物业等租赁、物业等修缮、装备等购置、办公综合管理、行政综合管理、宝安局后勤保障外包服务、机关服务等工作。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖宝安区，覆盖深圳市市场监督管理局宝安监管局，涉及全局公职人员和聘用人员，实施涉及办公室，负责场地的租赁、设备的采购、验收、物业维修等工作。涉及我局干部职工、服务对象人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及我局所有执法科所及业务科所。涉及办公室、人事科、法制科等部门，其中，办公室负责行政综合管理、新设福海所水电物业租金、机关服务、宝安局后勤保障服务项目等工作，法制部门负责法律法规宣贯工作、人事部门负责人事综合管理工作。”</p>		
项目用途	<p>本项目用于聘请法律顾问、印刷费支出。履行人事事务等工作职责，落实党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作安排。履行人事事务等工作职责，落实党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作安排。实施区级巡查网、执法网、检测网建设；承担建立监管执法衔接机制，对监管执法行动进行协调，负责组织实施“双随机一公开”监管工作，承担监管执法任务的审核、分派和督办，分派消费投诉举报件，指导检查投诉举报分拨处置工作；负责应急管理、值班和舆情处置工作。用于安全生产宣传、印刷、行政综合管理等开支。用于法律法规制定宣贯，热点和重大行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理等工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。</p>		
项目总(中期)目标	<p>通过聘请法律顾问、印刷普法宣传资料，提高行政机关履职能力，规范行政权力运行，深化普法教育的深度和广度。旨在保障我局的突发事件应急处置工作，提高我局的突发事件应急处置水平，宣传我局应急管理工作。旨在加强党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作，实现人事调配、招录、人事档案规范化管理等相关目标。旨在加强党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作，实现人事调配、招录、人事档案规范化管理等相关目标。完成局信息安全系统维护，确保局机关及各监管所监控项目、维修补漏项目开展。旨在加强安全生产宣传力度，实现避免或减少安全生产事故的发生等相关目标。通过实施本项目，旨在加强党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育等工作，实现人事调配、招录、人事档案规范化管理等相关目标。通过聘请法律顾问、印刷普法宣传资料，提高行政机关履职能力，规范行政权力运行，深化普法教育的深度和广度。</p>		

年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：在2020年全年，聘请法律顾问对我局(含监管所)的重大决策、重大行政行为提供法律意见、委托处理我局的行政复议、行政诉讼、行政强制执行，不少于100宗，验收合格率达到100%。完成2次应急演练，印刷10000分宣传页，采购28套应急物资。人事档案日常整理及扫描数量指标达到360份目标值，验收合格率指标达到100%目标值，项目完成及时性指标达到2020年12月目标值。每季度制作一期党建宣传栏共4期，加强党建宣传工作，每位党员印制1本党员活动手册，保证党员每次党员活动的记录及活动质量，根据本部门年度计划在时限某个特地时间段开展1-2期委托第三方开展日常局内工作明察暗访。印制安全生产及综治责任书140份；印制平安宝安安全宣传彩页11500张；制作平安宝安宣传伞500支；制作平安宝安宣传袋3600个。办公电脑50台，普通激光打印机30台，空调30台，A3打印机1台，碎纸机20台。</p> <p>2. 效果目标：在2020年全年，聘请法律顾问对我局的重大决策、重大行政行为提供法律意见、委托处理我局的行政复议、行政诉讼、行政强制执行，不少于100宗，验收合格率达到100%。突发事件处置及时率和满意度均为100%。通过综合能力业务培训，让培训人员对培训结果达到95%满意程度，通过规范化管理建立达到98%的健存人事档案，通过规范化人事档案管理80%减少纸质档案的留存并且占用地方存放的情况，减少人员管理成本。通过党建宣传栏，宣传我党最新资讯，让广大群众、党员达到98%了解并满意，党建宣传栏，宣传我局党委工作最新资讯，让广大人民群众达到98%群众了解监督，印制党员活动手册完整记录党员活动并且减少纸质材料，能有效减少生态资源，委托第三方机构对我局日常工作进行名称暗访，将工作做的更透明，经济效益最大化。安全生产宣传覆盖率达100%。机构运转达到100%，提高工作效率。机构运转达到100%，干部职工满意度达到90%，学法用法守法的良好法制环境，党建信息需求满足率100%，计生信息需求满足率100%，监督行政机关依法行使职权，提升普法宣传的广度和深度。</p>
--------	---

目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	为行政决策提供法律意见、委托代	≥100份	根据年度工作计划设定
	数量	举办全局应急演练次数	2场/次	《深圳市市场监督管理局宝安监管局突发事件应急管理办法》
	数量	人事档案日常整理及扫描数量	360册	根据本部门年初制定的工作安排
	数量	制作党建宣传栏期数	4期	根据本部门年度计划工作安排
	数量	购置电脑台数	50台	根据《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》：按实有在编人数每人1台配置台式电脑，根据实际工作需要可增配一定数量公用台式电脑，总数不得超过实有在编人数的150%。我局实有在编人数为455人，按照此标准，我局最高可用于配置的台式电脑为683台。目前，我局共有台式电脑671台，结合目前实际办公情况，办公室计划下半年对达到报废年限的电脑60台进行报废，故申请2020年购置台式电脑的数量为50台。
	数量	购置普通激光打印机台数	30台	根据《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》：按实有工作需求配置普通激光打印机，但总数不得超过实有在编人员的100%。目前，我局实有在编人员455人，按照此标准，我局最高可用于配置的普通激光打印机455台。目前，我局共有普通激光打印机413台，没有超标，办公室计划下半年对达到报废年限的普通激光打印机30台进行报废更新，故申请2020年购置普通激光打印机的数量为30台。

产出目标

数量	购置空调台数	30台	根据《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》，空调为“按照与单位履行职能需要相适应的原则，从严控制”的集中采购项目。目前，我局共有空调527台，其中十年以上空调有297台。参照国家标准化管理委员会出台的《家用和类似用途电器的安全使用年限和再生利用通则》空调的使用年限一般在8-10年，超龄使用空调，不仅增加电耗、增加维护成本，降低制冷效果，还存在线路老化、电机老化等安全隐患。为此，故申请2020年购置30台空调用于更新。
数量	购置A3打印机台数	1台	财务打印报表、工资表等需要
数量	购置碎纸机台数	20台	根据《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》：按实有工作需求配置碎纸机，但总数不得超过实有在编人员的20%。目前，我局实有在编人员455人，按照此标准，我局最高可用于配置的碎纸机91台。目前，我局共有碎纸机20台，没有超标，根据实际工作需要申请2020年购置碎纸机的数量为20台。
数量	印制主动信息公开宣传资料数量	≤60000份	根据实际工作测算
数量	档案整理数量	≤10000份	根据实际工作测算
数量	辅助记账数量	≥5000份	根据实际工作测算
数量	报纸媒体宣传次数	4场/次	根据实际工作测算
数量	印制安全生产及综治责任书数量	140份	根据年度工作计划设定
数量	印制平安宝安安全宣传彩页数量	11500张	根据年度工作计划设定
数量	制作平安宝安宣传伞数量	500支	根据年度工作计划设定
数量	制作平安宝安宣传袋数量	3600个	根据年度工作计划设定
数量	后勤保障人数	700人	根据合同规定
数量	租赁仓库面积	500平方米	根据年初工作计划
数量	更新局机关部分楼层冷凝管	7个楼层	根据年初工作计划
数量	更新屋面隔热层及屋面防水	≤467.46平方米	根据年初工作计划
数量	委托第三方明察暗访违纪违规次数	≤5次	根据本部门年度计划工作安排
质量	完成局信息网络安全系统维护，确保局机关及各监管所监控项目、维修补漏项目开展。	100%	根据年初工作计划

质量	验收合格率应急演练宣传页, 物资覆盖率应急演练宣传页, 物资覆盖率	100%	《深圳市市场监督管理局宝安监管局突发事件应急管理办法》
质量	人事档案验收合格率	100%	规范化管理人事档案, 提高档案管理质量
质量	解决干部职工的就餐、工作场所问题	满足需求	根据年初工作计划
质量	各监管所供水供电情况	正常	根据年初工作计划
质量	办公电脑配置率	100%	
质量	主动信息公开率	100%	根据实际工作测算
质量	账实相符率	100%	根据实际工作测算
质量	档案归档率	100%	根据实际工作测算
质量	年度安全生产工作验收	合格	根据年度工作计划设定
质量	办公室清洁情况	良好	根据合同规定
质量	固定资产仓库及罚没物资料仓库存放率	100%	根据年初工作计划
质量	验收合格率	100%	根据年度工作计划设定
质量	减少中央空调冷凝管破裂漏水率	100%	根据年初工作计划
质量	保障松岗所正常运行	100%	根据年初工作计划
时效	完成及时性	2020年12月31日前	根据年度工作计划设定
时效	应急演练报告, 宣传页应急物资完成时限	2020年12月31日前	《深圳市市场监督管理局宝安监管局突发事件应急管理办法》
时效	人事档案整理完成及时性	2020年12月31日前	根据本部门年度计划在时限内完成所有人事档案整理
时效	制作党建宣传栏	2020年12月31日前	根据本部门年度计划工作安排
时效	各监管所物业维修及时性	及时	根据年初工作计划
时效	采购完成时限	2020年6月30日前	
时效	项目完成时限	2020年12月31日前	根据实际工作进度
时效	安全生产宣传工作完成时间	2020年12月31日前	根据年度工作计划设定
时效	后勤服务期限	一年	根据合同规定
时效	租赁年限	一年	根据年初工作计划
时效	更新楼层冷凝管时限	一年	根据年初工作计划
时效	松岗所办公室修缮完成时限	2020年12月31日前	根据年初工作计划
社会效益	监督行政机关依法行使职权, 提升普法宣传的广度和深度	100%	《市委宣传部、市司法局关于在全市公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划(2016—2020年)》

效果目标

社会效益	突发事件处置及时率	100%	《深圳市市场监督管理局宝安监管局突发事件应急管理办法》
社会效益	党建宣传栏覆盖率	98%	根据本部门年度计划工作安排
社会效益	群众对我局业务知晓率	95%	根据年度工作计划
社会效益	提升安全生产宣传覆盖率	100%	《宝安局2020年“安全生产月”和“安全生产万里行”活动方案》
社会效益	保障机构正常运转	顺畅	根据工作职能
社会效益	解决仓库存放废旧固定资产及罚没物资	100%	根据年度工作计划
社会效益	局机关中央空调冷凝管老旧，存在破裂漏水情况，	保障物业安全	根据年度工作计划
生态效益	纸质档案的减少	80%	通过规范化人事档案管理减少纸质档案的留存并且占用地方存放的情况
满意度	科室人员满意度	≥90%	《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》
满意度	突发事件处置满意度	100%	《深圳市市场监督管理局宝安监管局突发事件应急管理办法》
满意度	干部培训满意率	95%	根据本部门年度培训计划安排
满意度	党员对党建宣传栏满意度	98%	根据本部门年度计划工作安排
满意度	全体工作人员满意度	100%	根据年初工作计划
满意度	群众满意度	95%	根据年度工作计划
满意度	干部职工满意度	满意	根据年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市市场监督管理局宝安监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	<input checked="" type="checkbox"/> 一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出		
资金用途	<input checked="" type="checkbox"/> 业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	784000.00	本年度项目金额	784000.00
财政拨款资金	784000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 为弥补单位公务用车交通费不足，严格落实《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》（深财行[2014]10号），设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 为弥补单位公务用车交通费不足，用于单位现有58辆公务用车的日常维护与运行支出。</p> <p>3. 覆盖范围： 本项目实施涉及我局所有执法科所及业务科所。</p> <p>4. 组织架构： 由办公室负责与落实。</p>		
项目用途	"用于保障公务用车的正常运行，满足各业务科室及各监管所执法出行需求。"		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1. 产出目标： 经费支出≤78400元；资金使用合理合规；工作完成时间在2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标： 资金规范合理支出、提高使用效率；业务科室及各监管所执法出行满意度100%。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	9133500.00		本年度项目金额	9133500.00
财政拨款资金	9133500.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景：根据《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》、《农业农村部2018年度加强重大动物疫病防控延伸绩效管理实施方案》、《农业农村部2019年国家动物疫病监测与流行病学调查计划》、《2019年广东省动物疫病监测与流行病学调查计划》、《2019年深圳市动物疫病监测与流行病学调查计划的通知》、《中共深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发〈深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》(深办发〔2019〕47号)、《中华人民共和国动物防疫法》、《生猪屠宰管理条例》、《动物检疫管理办法》、《广东省生猪屠宰管理办法》、《深圳市畜禽屠宰与检验检疫管理条例》、市政府常务会议纪要(五届九十六次)、2013年11月11日深圳市人民政府办公厅、深经贸信息畜牧字【2013】1113号文《深圳市经贸信息委关于给予新建生猪定点屠宰场驻场检疫经费补贴的请示》、《农产品质量安全法》、《中华人民共和国基本农田保护条例》、《深圳市基本农田保护区管理办法》、《关于规范服务于基本农田的设施农用地配置的通知》、《深圳市基本农田设施建设操作规程》、《广东省人民政府关于印发广东省推进农业供给侧结构性改革实施方案的通知》、《叶贞琴副省长在全省现代农业产业园推进工作电视电话会议上的讲话》、《深圳市现代农业产业园建设工作方案》等相关法律法规及文件精神，为做好动物卫生监督、动物疫病预防控制、屠宰检疫和肉品卫生监测工作，以及加强对基本农田的保护和管理，保障基本农田数量，提高基本农田质量，顺应农业发展新趋势，有力促进产融发展，推动农业产业兴旺，加强农产品质量管理，设立本项目。</p> <p>2.项目内容：本项目包括3个三级项目，分别是动物卫生监督工作(区划转存量)、畜牧和兽医管理工作(区划转存量)、农业及农产品管理工作(区划转存量)。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖龙岗全区，涉及动物防疫、动物检疫、物资储备、实验室检测等相关内容；涉及三号屠场屠宰检疫、“瘦肉精”监测、“瘦肉精”可疑阳性样品委托第三方检测、人员劳务费和业务培训等工作；涉及龙岗区市民及龙岗区农业及农产品监管人员、农业经营主体、农产品种植和销售的企业及人员。</p> <p>4.组织架构：本项目实施涉及畜牧兽医科、农业和农产品监管科、各街道动物卫生监督部门、畜牧兽医科牵头组织、协调全区动物卫生监督相关工作，各街道动物卫生监督部门具体实施相关动物卫生监督业务；农业和农产品监管科牵头组织、协调全区基本农田的保护和管理，以及加强农产品质量管理的工作。</p>			
项目用途	<p>1、用于履行动物防疫、动物检疫监管执法和指导动物卫生监督等工作职责，落实对全区相关案件的处罚、防疫物资的储备和发放、实验室检测等工作安排，包括：组织做好全区动物疫病宣传培训；按计划做好全区动物疫病防控物资的采购、发放和储备；做好实验室检测、仪器设备和相关物资的管理。</p> <p>2、用于履行屠宰检疫、肉品卫生监测、监管执法等工作职责，落实对三号屠场屠宰检疫、边猪激光灼刻系统、视频监控等设备维护、“瘦肉精”样品的抽样和监测等工作安排；</p> <p>3、驻场检疫人员劳务费、相关业务培训费、三号屠场驻场使用的物资等。</p> <p>4、用于履行农业和农产品监管等工作职责，落实对我区有农业用地进行监督管理，对受污染耕地进行安全利用，对农药使用情况进行监管，对基本农田涉电作业进行检查和治理，对食用农产品质量安全进行监督管理。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在达到以下目标：</p> <p>一、加强龙岗区动物卫生监督管理工作，实现辖区重大动物疫病“零发生”的目标。一是加强宣传，提高市民对禽流感、非洲猪瘟等动物疫病的防控意识；二是做好防疫物资储备和发放，确保日常工作开展和应对可能发生的动物疫情；三是加强实验室管理，做好实验室物资的采购和仪器设备的管理，为全区动物疫病监测和“瘦肉精”监测工作提供专业的保障。</p> <p>二、加强畜牧和兽医监督管理工作：1、通过生猪尿样“瘦肉精”监测，对“瘦肉精”阳性及其共同抽样批生猪全部销毁，对违法分子起到震慑作用，力争三号屠场的肉品安全放心，防止肉品群体性中毒事件发生。2、根据《动物防疫法》、《动物检疫管理办法》、《深圳市食品安全“五大工程”》之一的食品安全问题，近年来“瘦肉精”、“健美精”等事件引发了市民对动物产品安全的高度关注，“三号屠宰场”已于2013年3月28日正式投入，为了保障食品安全，让市民吃上放心肉，加强动物卫生安全监管，保证动物产品的安全，保障驻场检疫人员工资及福利发放。3、通过专业业务培训、保障办公经费，使业务员专业水平提高，保障屠场正常运作。4、保障视频监控系统的远程监控及信号传送，保证行政许可《动物检疫合格证明》电子出证系统的设备硬件正常运行，保证屠宰场视频监控系统的设备硬件正常运行，保证边猪激光灼刻系统的设备硬件正常运行。</p> <p>三、加强农业和农产品监管等工作，实现规范农业用地管理秩序，提高农产品质量安全等目标：1、通过实施创新农业生产经营管理方式、整治春耕抛荒、优化农业生产条件、提升农田环境等措施，深入开展各类农业安全生产整治工作，使我区基本农田的利用更加科学合理，农业种植结构和产业布局进一步优化调整，效益不断提高，农业环境进一步改善，安全隐患得到有效治理。2、加快龙岗现代农业“科技化、生态化、特色化”发展，高起点、高标准打造深圳特色现代农业发展先行区。3、通过受污染耕地综合治理，加强基本农田生态保护；4、推广健康种植和农业标准化生产，保障农产品质量安全。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：按年度计划和工作实际完成防疫物资，上半年和下半年各采购一批；按年度计划和工作需求完成实验物资的采购和发放；消毒药物上半年采购完成；实验室仪器设备维修按需完成，仪器设备校准在11月前完成；购买驻场检疫人员服务46人，按年度计划完成“瘦肉精”样品的抽样和监测工作20批次，购买检测试剂盒共210套，检测卡3万套；举办培训1场；完成视频监控、激光灼刻系统维护；数量指标达到菜农舍涉电涉气安全管理数量849间目标值。农业用地巡查监管面积达到10547.766亩目标值，农药经营使用监管全覆盖次数全年达到12次目标值，受污染耕地安全利用面积达到400亩目标值，重度污染耕地种植结构调整面积达到100亩目标值，受污染耕地治理与修复面积达到70亩目标值，开展农产品质量安全宣讲和培训次数达到2次目标值，印刷品数量达到≥7000份目标值，购买农产品检测试剂达到4000份目标值。全年宣传活动完成率100%目标值，印刷品验收合格率达到100%目标值，各项目完成及时性达到2020年12月20日目标值，农业和农产品监管相关服务项目验收合格率达到100%。</p> <p>2.效果目标：通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：防疫物资、实验室物资、消毒药物、宣传培训按计划完成采购，仪器设备校准一次性完成；“瘦肉精”监测工作100%按计划完成，做到及时，检测结果真实、可靠；人员工资按月及时发放；业务培训、材料采购、视频监控、激光灼刻系统维护按年度计划完成；农业和农产品监管工作宣传普及率≥90%目标值。通过实施农业及农产品监管，使基本农田环境得到较大提升，农业创新发展上一个新台阶，农产品质量安全管理水平进一步提高。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	禽流感、狂犬犬工作站公益宣传站点数[动物卫生监督工作(区划转存量)]	=100个	按照部门工作安排
	数量	防疫物资批次[动物卫生监督工作(区划转存量)]	=1批	按照部门工作安排
	数量	租赁防疫物资仓库、食堂、实验室值班房期限[动物卫生监督工作(区划转存量)]	=1年	按照部门工作安排
	数量	购买驻场检疫人员服务人数[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=46人	按年度计划安排
	数量	专业业务培训场次[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=1场	按年度计划安排
	数量	克伦、莱克、沙丁试剂盒套数[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=210套	按年度计划安排
	数量	克伦、莱克、沙丁检测卡套数[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=30000套	按年度计划安排

产出目标

数量	药残检测批次[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	≤20批次	按年度计划安排	
数量	菜农舍涉电涉气安全管理数量[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=849间	2020年年度工作计划	
数量	农业用地巡查监管面积数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=10547.766亩	2020年年度工作计划	
数量	农药经营使用监管次数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=12次	2020年年度工作计划	
数量	受污染耕地安全利用面积数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=400亩	2020年年度工作计划	
数量	重度污染耕地种植结构调整面积数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=100亩	2020年年度工作计划	
数量	受污染耕地治理与修复面积数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=70亩	2020年年度工作计划	
数量	开展农产品质量安全宣传和培训次数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=2次	按照部门年初工作安排	
数量	印刷品数量[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	≥7000份	根据部门年初工作安排	
数量	购买农产品检测试剂份数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=4000份	根据部门年初工作安排	
数量	专业看围服务人员数[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	≥1人	根据部门年初工作安排	
质量	购买服务验收合格率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排	
质量	检测试剂验收合格率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排	
质量	视频监控、设备系维护服务合格率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排	
质量	全年宣传活动完成率[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=100%	按照部门年初工作安排	
质量	印刷品验收合格率[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=100%	按照部门年初工作安排	
质量	农业和农产品监管相关服务项目验收合格率[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	=100%	根据市局采购验收相关要求及部门招标需求	
时效	项目完成时间[动物卫生监督工作(区划转存量)]	2020年12月25日	按照部门工作安排	
时效	项目完成时间[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	2020年12月31日	按年度计划安排	
时效	项目完成时间[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	2020年12月20日	2020年年度工作计划	
时效	宣传手册及台账印刷完成时限[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	2020年12月20日前	按照部门年初工作安排	
效果目标	社会效益	动物疫病检测任务完成率[动物卫生监督工作(区划转存量)]	=100%	按照部门工作安排
	社会效益	违法案件查处率[动物卫生监督工作(区划转存量)]	=100%	按照部门工作安排
	社会效益	屠宰检疫任务完成率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排
	社会效益	“瘦肉精”监测任务完成率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排
	社会效益	违法案件查处率[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	=100%	按年度计划安排
	社会效益	农业和农产品监管工作宣传普及率[农业及农产品管理工作(区划转存量)]	≥90%	按照部门年初工作安排
	满意度	兽医实验室客户满意度[动物卫生监督工作(区划转存量)]	≥90%	按照部门工作安排
	满意度	检疫人员满意度[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	≥90%	按年度计划安排
	满意度	兽医实验室客户满意度[畜牧和兽医管理工作(区划转存量)]	≥90%	按年度计划安排
	满意度	“群众对农产品质量安全的满意度[农业及农产品管理工作(区划转存量)]”	提高	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	10779690.00	本年度项目金额	10779690.00	
财政拨款资金	10779690.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实国家、省、市商事主体公示信息及登记（备案）事项监管等有关规定，根据《企业信息公示暂行条例》、《企业公示信息抽查暂行办法》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《龙岗区人民政府关于落实打造深圳标准构建高质量发展新优势的实施方案（2015-2020年）》、《龙岗区人民政府关于落实打造深圳标准构建高质量发展新优势的实施方案（2015-2020年）》、《中华人民共和国质监法》《中华人民共和国工业产品生产许可证管理条例》、《产品质量国家监督抽查管理办法》、《深圳经济特区产品质量管理条例》、《深圳市经贸信息委关于印发《深圳市农产品市场升级改造实施方案》的通知》、深圳市龙岗区人民政府办公室关于印发《深圳市龙岗区农贸市场升级改造实施方案》、《龙岗区农贸市场升级改造协调会议纪要》等法律法规、政策文件，以及履行辖区市场监管体系建设日常工作，完善市场监管治理机制，依法组织开展活禽禁售、野生动物保护、限售令等宣传工作，督促指导市场开办单位规范经营单位行为，承担辖区广告活动监督管理工作，组织、指导广告违法行为查处，按规定监管电子商务市场主体，规范网络商品交易和有关服务的行为，组织、指导拍卖、合同违法行为查处等职能，履行国家计量法律法规的法定职责，依法管理计量器具，监管市场计量行为、定量包装商品，监督管理检验检测机构，监督管理能源计量，受理辖区特种设备安装、改造、维修施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，建设辖区特种设备应急救援体系，依法开展特种设备安全事故和投诉的调查处理，建立辖区消费者权益保护体系，开展消费教育引导，按规定处理消费投诉举报，组织、指导侵害消费者权益的违法行为查处，贯彻落实龙岗区商事登记注册工作要求，统筹全区农贸市场升级改造工作，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括市场主体信用监管、市场规范管理、质量管理、计量管理、特种设备安全监督、登记注册管理、消费者权益保护、标准化管理8个二级项目，涉及12个三级项目，包括市场规范管理、消费者权益保护工作、特种设备安全监督管理、监管辅助服务、市场主体信用监管工作、商事主体公示信息抽查监管、商事主体邮寄联系信函、标准化管理、计量管理、质量管理、登记注册管理、农贸市场升级改造（区划转存量）。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖龙岗辖区，涉及全部商事主体及全体社会公众。本项目覆盖龙岗监管局，涉及市场监管相关工作人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及许可注册科、信用监管科、市场消保广告科、党建人事科、质量标准计量科、特种设备安全监察科、办公室、各监管所，其中，许可注册科、信用监管科、市场消保广告科、质量标准计量科、特种设备安全监察科负责各项工作方案制定、统筹协调、项目验收等工作，人事科负责管理外包服务人员、办公室负责财务审核与经费报销工作，各监管所配合开展年报宣传、公示信息审计辖区市场监管体系建设日常工作、广告活动监督管理工作、监管电子商务市场主体，规范网络商品交易和有关服务的行为、特种设备使用环节安全监管等工作。”</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行市场监管体系建设日常工作、农贸市场升级改造、广告活动监督管理工作、监管电子商务市场主体，规范网络商品交易行为、消费者权益保护体系建设；建立完善消费维权体系建设推进工作，组织、指导、监督、考核消费者权益服务站工作，开展消费维权的宣传、教育、培训工作；用于履行特种设备日常安全监督管理及专项整治，商事主体年报及公示信息抽查，履行经营异常名录管理等工作职责，落实督促辖区企业及个体户提交2019年度年报、长期停业未经营主体吊销档案整理等工作安排；用于市场监管体系建设日常工作、广告活动监督管理工作；履行落实打造深圳标准工作职责，开展检验检测机构监督检查、加油站计量器具检定、定量包装商品抽检工作；用于开展产商品质量、工业生产许可证、认证日常检查、重点产品执法抽查等工作；用于履行承担辖区相关辖区商事主体、食品经营许可、特种设备、药品和医疗器械的登记注册工作，用于履行龙岗区农贸市场升级改造工作领导小组办公室的工作职责，落实对全区进行农贸市场升级改的市场工作安排，以及完成上级交办的其他工作任务职责。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在加强市场监管体系建设日常工作、广告活动监督管理工作、监管电子商务市场主体，规范网络商品交易、消费者权益保护，严防较大以上特种设备事故，加强企业及个体户年报宣传、年报及公示信息抽查等工作，商事主体登记住所管理、长期停业未经营主体清理，监管电子商务市场主体，清理整治无照经营行为等工作，加强企业标准化研发与实施能力，加强计量工作，维护市场秩序，加强龙岗区深圳质量建设工作，组织实施辖区质量提升行动；宣传推广深圳质量理念，推动辖区深圳质量基础设施和公共支撑服务体系，加强辖区商事主体、食品经营许可、特种设备、药品和医疗器械的登记注册等工作，实现万台特种设备事故亡人率持续下降，特种设备安全形势持续好转，商事登记业务在法定时间内办结，辖区市场经济健康有序发展，企业信用体系建设不断完善，以标准促质量，帮助辖区产业转型升级的目标，促进辖区经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域质量的全面提升的目标，对全区符合条件的农贸市场进行硬件设施改造和软件管理升级，将全区农贸市场建设成为布局合理、清洁卫生、安全有序、配套齐全、管理制度完善、流通方式先进的农贸市场，营造健康文明、安全舒适的市场消费环境。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标： 1. 产出目标：市场规范、限售、消费者权益宣传各1次，开展特种设备生产环节监察，实施生产单位监督抽查比例≥30%，开展辖区气瓶定期检验机构监督检查比例=100%，开展特种设备使用环节的安全监察和节能监管，实施辖区使用单位监督检查比例≥5%，特种设备重大违法行为、严重事故隐患和投诉举报的查处率=100%，特种设备从业人员特种设备安全宣传教育普及率≥98%，会计师事务所出具审计报告2500份，地址联系信函送达结果≥11万份，宣传广告50次（处），整理吊销档案≥1万份，印制宣传资料≥7万份，督促企业提交年度报告≥5000份，邮寄年报宣传资料≥1万户，企业年报提交率≥70%，辅导5家以上辖区企业的5种主要产品的95%以上技术指标达到国际水平，完成企业标准实施监督检查40家次，开展定量包装商品抽检20批次，加油站计量器具检定52次，开展检验检测机构监督检查30家次，重点产品执法抽查100批次，办事指南印刷数量101800份，企业抵质档案整理数量81300份，相关商品服务验收合格率100%，农贸市场升级改造宣传资料20000本/张；宣传物品100个；媒体宣传1次；对完成升级改造的市场进行审计复核15家；市场升级改造完成率100%；项目完成及时性达到2020年12月31日完成目标值。</p> <p>2. 效果目标：推动辖区产业转型升级，实现经济效益稳步提升；以标准化手段，规范企业生产经营，推动企业逐步提高产品质量；窗口服务质量优，有效投诉率低；万台特种设备事故亡人率≤0.29人；减少加油计量交易纠纷，维护油品市场经营诚信计量；防止伪造、篡改数据的检验报告破坏市场经济，促进经济良性发展；商事登记业务办理时长不超过3天，逐步推行电子营业执照，减少纸质营业执照发放量，减少碳排放，宣传普及率达到90%目标值，农贸市场升级改造宣传普及率达到100%目标值。”</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	监管辅助人员配备保障	=35人	根据部门年初制定的工作安排
	数量	市场规范宣传	=1次	根据部门年初工作安排。
	数量	限售宣传	=1次	根据部门年初工作安排。
	数量	消费者权益宣传	=1次	根据部门年初工作安排
	数量	开展特种设备生产环节监察，实施生产单位监督抽查比例	≥30%	根据部门年初工作安排
	数量	开展辖区气瓶定期检验机构监督检查比例	=100%	根据部门年初工作安排
	数量	开展特种设备使用环节的安全监察和节能监管，实施辖区使用单位监督检查比例	≥5%	根据部门年初工作安排
	数量	特种设备重大违法行为、严重事故隐患和投诉举报的查处率	=100%	按照部门年初工作安排
	数量	特种设备从业人员特种设备安全宣传教育普及率	≥98%	按照部门年初工作安排
	数量	会计师事务所审计报告	=2500份	按照部门年初工作安排
	数量	地址联系信函送达结果	≥110000份	按照部门年初工作安排

产出目标

数量	宣传广告	≥50次(处)	按照部门年初工作安排
数量	整理吊锁档案	≥10000份	按照部门年初工作安排
数量	宣传资料(信用监管工作)	≥70000份	按照部门年初工作安排
数量	督促企业提交年度报告	≥5000份	按照部门年初工作安排
数量	邮寄年报宣传资料	≥10000户	按照部门年初工作安排
数量	企业年报提交率	≥70%	按照部门年初工作安排
数量	辅导5家以上辖区企业的5种主要产品的95%以上技术指标达到国际水平	≥5家	根据《深圳市龙岗区人民政府关于印发〈龙岗区落实打造深圳标准构建质量发展新优势实施方案〉的通知》文件第三条。
数量	完成企业标准实施监督检查	=40家次	根据年度工作计划制定。
数量	开展定量包装商品抽检	=20批次	根据年度计量工作计划制定
数量	开展加油站计量器具检定	=52支	根据年度计量工作计划制定
数量	开展检验检测机构监督检查	=30家次	根据年度计量工作计划制定
数量	全年重点产品执法抽查批次	=100批次	根据年度质量工作计划制定
数量	办事指南印刷数量	=101800份	按照部门年初工作安排
数量	企业纸质档案整理数量	=81300份	按照部门年初工作安排
数量	农贸市场升级改造宣传资料本数/张数[农贸市场升级改造(区划转存量)]	=20000本\张	2020年年度工作计划
数量	宣传物品个数[农贸市场升级改造(区划转存量)]	=100个	2020年年度工作计划
数量	媒体宣传次数[农贸市场升级改造(区划转存量)]	=1次	2020年年度工作计划
数量	对完成升级改造的市场进行审计复核家次[农贸市场升级改造(区划转存量)]	=15家	2020年年度工作计划
数量	市场升级改造完成率[农贸市场升级改造(区划转存量)]	=100%	2020年年度工作计划
数量	项目完成时间[农贸市场升级改造(区划转存量)]	2020年12月31日	2020年年度工作计划
质量	人员工资、社保等福利验收合格率	=100%	根据本部门年初招标需求
质量	全年宣传活动完成率(市场规范管理、消费者权益保护)	=100%	按照部门年初工作安排
质量	相关服务验收合格率	=100%	根据年度工作计划制定
质量	相关检测服务项目验收合格率	=100%	根据年度计量工作计划制定
质量	产(商)产品质量监督抽查后处理工作到位率	=100%	根据年度质量工作计划制定
质量	办事指南印刷合格率	=100%	按照部门年初工作安排
质量	企业纸质档案整理质量	=100%	按照部门年初工作安排
时效	各项业务工作完成时间	2020年12月	根据年度工作计划制定
时效	商事登记业务办理时长	≤3天	《深圳经济特区商事登记若干规定》第十一条
时效	企业标准实施监督检查工作	2020年12月1日前完成	根据年度工作计划制定

效果目标

经济效益	辅导辖区企业技术指标达到国际水平。	推动辖区产业转型升级,实现经济效益稳步提升	根据《深圳市龙岗区人民政府关于印发〈龙岗区落实打造深圳标准构建质量发展新优势实施方案〉的通知》
经济效益	督促辖区企业依法实施标准。	以标准化手段,规范企业生产经营,推动企业逐步提高产品质量。	根据年度工作计划制定。
社会效益	确保监管辅助工作有效运转	=100%	根据本部门年初制定的工作安排
社会效益	宣传普及率	≥90%	按照按照部门年初工作安排
社会效益	万台特种设备事故亡人数	≤0.29人	“特种设备安全与节能事业发展“十三五”规划
社会效益	规范流通环节定量包装商品经营。	提高经营者计量法律意识,保障消费者合法权益。	根据年度计量工作计划制定
社会效益	规范加油站计量器具准确性。	维护油品市场经营诚信计量	根据年度计量工作计划制定
社会效益	督促检验检测机构依法开展经营活动。	防止伪造、变造数据的检验报告破坏市场经济,促进经济良性发展。	根据年度计量工作计划制定
社会效益	重点产商品质量专项抽查工作	推动重点行业实现质量提升	根据年度质量工作计划制定
社会效益	整理企业纸质档案及时、完整,符合规范标准,降低退件率	≤5%	根据注册档案整理工作的相关要求
社会效益	宣传普及率[农贸市场升级改造(区划转存量)]	100%	按照按照部门年初工作安排
生态效益	逐步推行电子营业执照,减少纸质营业执照发放量	减少碳排放	根据注册工作要求
满意度	窗口评价满意度	≥90%	龙岗区行政服务大厅窗口工作人员行为规范(试行)》
满意度	群众满意度[农贸市场升级改造(区划转存量)]	80%	按照按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	393000.00	本年度项目金额	393000.00	
财政拨款资金	393000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实深圳市市场监督管理局对信息化网络建设等要求，目前辖区局基础安全防护和检测缺失，辖区局及下辖各监管所安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置。本项目接入市局统一安全感知平台，在辖区局部署潜伏威胁探针，增加相关安全服务，解决以上信息安全问题，以加强辖区局信息安全管理，因此设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目涉及信息化管理一个二级项目，包括信息系统维护、信息安全服务二个三级项目。本项目包括龙岗局到市局大楼主干网络及安全系统通讯维护工作、龙岗局大楼到各监管所网络及安全系统线路及通讯维护工作、日常网络及安全设备的维护与维修服务、日常网络系统调试、交更、故障处理及升级服务、网络交换、路由、安全设备等的升级和维护，龙岗局到市局大楼、省局、国家局、外联单位等的网络维护工作、网络管理系统的电子文档备份和灾难恢复工作，配合完成市场监管业务系统相关的网络系统调试工作，其它与网络相关需要的调试服务工作内容。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖龙岗局大楼和各监管所的核心机房及所有跟网络相关的设备或线路。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及龙岗局，其中龙岗局电脑室负责相关工作，办公室和各终端维护工程师，负责项目监管，信息安全事件分析、上报及高危主机整改督促等。</p>			
项目用途	<p>本项目用于龙岗局及下辖监管所基础网络通讯系统维护。基于深圳市市场监督管理局龙岗监管局现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发觉、及时防护、及时处理。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在保障基础网络通讯系统的通畅。运维人员在线监控龙岗局及各监管所核心网络、安全设备及线路的正常运行，及时分析网络系统故障并快速处理。对本单位及下辖监管所进行网络流量的实时采集，实现对全业务网络的安全风险的初步分析，并将流量以及分析结果传输至已有的安全感知平台做统一的深度分析和可视化展示，实现有效发现未知威胁攻击。同时，安全感知平台服务配合边界防火墙、上网行为管理设备、端点安全软件进行联动，实现安全威胁信息封堵、异常上网行为告警阻断、端点安全风险查杀隔离等作用。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：软件、硬件运行维护和故障处理完成及时性达到故障响应时间小于1小时；系统运维工作完成率指标达到100%目标值；办公网络运行维护验收合格率达到100%目标值；对龙岗局及下辖监管所的网络路由器及交换机约130台，服务器10台，台式电脑723台，笔记本电脑93台、386台移动终端、16台网络打印机、32台其它网络设备等进行安全防护；监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率达99%。</p> <p>2. 效果目标：满意度指标达到整体网络系统断网率≤2%目标值；减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降达99%；减少辖区局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高市市场监督管理局龙岗监管局对公众服务的质量和效率，提升市市场监督管理局龙岗监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	防护对象包括龙岗分局及下辖监管所设备数量	=1390台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部
	质量	办公网络运行维护验收合格率(信息系统维护)	=100%	年度工作计划设定
	质量	系统运维工作完成率(信息系统维护)	=100%	年度工作计划设定
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率(信息安全服务)	≥99%	深信服安全感知平台统计数据
	时效	硬件运行维护、故障处理完成及时性(信息系统维护)	故障响应时间小于1小时	年度工作计划设定
	时效	系统软件升级改造、故障处理完成及时性(信息系统维护)	故障响应时间小于1小时	年度工作计划设定
	时效	完成系统部署服务(信息安全服务)	2020年3月前	根据安全感知平台建设需求
效果目标	社会效益	减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高龙岗市监局对公众服务的质量和效率，提升龙岗市监局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。(信息安全服务)	稳步提升	群众满意度等
	满意度	整体网络系统断网率(信息系统维护)	≤2%	年度工作计划设定
	满意度	减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降率(信息安全服务)	≥99%	市局及上级信息安全监管部门信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	<input checked="" type="checkbox"/> 一般项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出		
资金用途	<input checked="" type="checkbox"/> 业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	389000.00	本年度项目金额	389000.00
财政拨款资金	389000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》（深财行[2014]10号），为弥补单位公务执法用车交通费不足，因而设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及严控类经费一个二级项目，包括公务用车购置及运行一个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙岗局机关和各监管所。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及龙岗局，其中龙岗局办公室负责日常车辆管理工作。</p>		
项目用途	用于保障公务用车的正常运行，满足单位执法业务的出行需求。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降，确保车辆状态能保证正常业务工作的开展。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：16辆执法执勤车辆的按每年7次检查或维修（共计112次）、购买16辆车保险、每辆车1次年审（共计16次），所有维护项目在2020年12月15日前完成。</p> <p>2.效果目标：减少车辆故障率，减少交通安全风险，100%保障日常执法执勤工作，确保车辆出勤率达到95%。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总金额	1542900.00	本年度项目金额	1542900.00	
财政拨款资金	1542900.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《中共深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发〈深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》(深办发〔2019〕47号)、《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕63号)、《深圳市药品生产日常监督检查工作方案》、《药品经营使用单位监督检查方案》、《化妆品经营环节监督检查工作方案》等文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括药械监管工作二级项目，涉及一个三级项目药品安全监管项目。主要包括委托费、搬运费、宣传费、专用材料费、印刷费、租赁费等内容。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙岗监管辖区，涉及执法办案工作人员、医疗器械(含保化)药品监管执法人员和使用医疗器械药品(含保化)的居民。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及医疗器械监管科、药品化妆品监管科、人事科、办公室和稽查二科，其中，医疗器械监管科负责辖区医疗器械经营和使用的监管、违法行为查处，检查医疗器械不良反应报告和检测的开展情况，进行医疗器械抽样等；药品化妆品监管科负责辖区药品零售和使用、化妆品经营的监管、抽样、违法行为查处等；人事科负责协管员的管理；办公室负责药械罚没物品仓库的租赁和管理；稽查二科负责药械举报奖励的审批和发放。</p>			
项目用途	本项目用于对辖区的器械生产、器械经营、药品经营企业、医疗机构按年度工作任务进行覆盖检查；组织开展药械进社区普法教育及发放普法宣传手册；印刷药械类宣传手册在各监督所、社区发放，通过发放相关普法手册提高群众法律知识；参加市内外法律法规相关培训。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，加强对辖区监管企业、医疗机构的检查力度，提高企业医疗机构自律确保辖区群众用药就医安全，通过组织开展药械进社区普法教育及发放普法宣传手册，印刷药械类宣传手册在各监督所、社区发放，通过发放相关普法手册提高群众法律知识，通过外包形式对企业进行摸底调查，提高企业管理自律，通过参加市内外工作、法律法规培训，提高执法人员自身法律法规知识水平，实现辖区医疗器械(含保化)药品安全水平总体向好等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：按年度工作安排对辖区监管企业、医疗机构、药品和化妆品经营使用单位完成检查任务(以每年年初市局制定方案目标值为准)目标值：年度进社区药械宣传普法宣传活≥5场目标值，委托专业机构开展辖区街道社区药品安全系列讲座≥10场；印刷药械类宣传手册≤2.4万册，印刷品验收合格率指标达到100%目标值，依法组织对辖区药品生产、流通、使用方面的违法行为查处率达到100%目标值，在2020年12月30日前完成分管辖区开展药械社区活动和社区药品安全系列讲座；对社会公众举报属于其我局职责范围内的药品、医疗器械、化妆品违法行为或者违法线索，经查证属实，根据规定予以相应物质奖励。</p> <p>2.效果目标：社会公众药品安全知晓率稳步提升，医疗器械生产企业投诉率≤1%；鼓励群众举报，增强举报积极性，严厉打击药品违法犯罪，推动药品安全社会共治。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	在分管辖区开展药械社区活动场次	-5场	按照部门年初工作安排
	数量	以委托形式开展街道辖区社区药品安全系列讲座场次	≥10场	根据部门年初工作安排
	数量	印刷药械保化知识宣传手册册数	≤24000册	根据部门年初工作安排
	数量	委托专业机构调查器械生产企业	≥30家	按照部门年初工作安排
	质量	依法组织对辖区药品生产、流通、使用方面的违法行为查处	-100%	根据部门工作安排
	质量	宣传印刷品验收合格率	≥98%	根据部门年初工作安排
	时效	项目完成时间	2020年12月25日	2020年年度工作计划
	时效	在分管辖区开展药械社区活动	2020年12月30日前	按照部门年初工作安排
	时效	以委托形式开展街道辖区社区药品安全系列讲座	2020年12月30日前	按照部门年初工作安排
效果目标	社会效益	社会公众药品安全知晓率	稳步提升	按照部门年初工作安排
	满意度	医疗器械生产企业投诉率	≤1%	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	280800.00		本年度项目金额	280800.00
财政拨款资金	280800.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据“三定”方案关于承担知识产权保护和促进工作，贯彻落实知识产权战略，承担辖区商标印制监督管理工作，承担监督管理知识产权市场工作，查处知识产权违法行为，承担知识产权代理市场规范整顿工作，按规定调解知识产权纠纷等职能的要求，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括知识产权促进一个一级项目，涉及知识产权促进工作一个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙岗区，涉及知识产权保护相关的市场主体。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及知识产权科、人事科，知识产权科负责促进辖区知识产权创造运用，开展辖区知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，指导知识产权违法行为查处等，人事科负责协管员管理工作。</p>			
项目用途	本项目用于知识产权保护和促进的相关工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强知识产权保护和促进等工作，实现保护知识产权等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：知识产权宣贯、辅导达到2场的目标值，商标节等活动指标达到1次的目标值，“4.26”宣传指标达到1次的目标值，各项目的完成率指标达到100%的目标值；各项目在2020年12月31日前完成，确保完成及时性。</p> <p>2.效果目标：知识产权意识指标达到有所提高的目标值，企业有效投诉率≤10%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	知识产权宣贯、辅导活动场次	=2场	根据部门年初工作安排
	数量	“4.26”宣传次数	=1次	根据部门年初工作安排
	数量	商标节次数	=1次	根据部门年初工作安排
	质量	宣传活动完成率	=100%	根据部门年初工作安排
	时效	各项目完成及时性	2020年12月31日	根据部门年初工作安排
效果目标	社会效益	知识产权意识	有所提高	根据部门年初工作安排
	满意度	企业有效投诉率	≤10%	根据部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总金额	17286952.00	本年度项目金额	17286952.00	
财政拨款资金	17286952.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	1,931,600.00	采购品目 台式电脑、笔记本电脑、黑白激光打印机、打印机(屠场电子出证专用)、彩色打印机、数码相机、高速扫描仪、碎纸机、传真机、空调、复印机、投影仪、电视机、办公家具、会议室音响设备改造、监控设备	
项目概况	<p>1.项目背景：根据《深圳市机构编制委员会关于印发〈深圳市市场和质量管理委员会主要职责内设机构和人员编制规定〉的通知》(深编〔2014〕42号)、《龙岗局关于印发〈深圳市市场监督管理局龙岗监管局内设机构设置主要职责方案〉的通知》(深市监龙〔2019〕21号)、我局设立办公室、党建人事科、法制科、根据《行政诉讼法》、《行政复议法》、《广东省行政应诉工作规定》、《深圳市人民政府行政复议办公室行政复议案件卷宗管理若干规定》、《市委宣传部、市司法局关于在全市公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划(2016—2020年)》、《关于落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》、《深圳市龙岗区人民政府办公室关于进一步配强全区政府法制工作力量和发挥法制工作职能作用的通知》等政策文件,以及为做好落实党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育、工青妇、离退休人员服务、秘书行政、公共关系、财务审计、后勤保障、信访维稳、安全生产等工作,设立本项目。</p> <p>2.项目内容：本项目涉及7个二级项目,包括17个三级项目,主要包括：1.聘请一家律师事务所为我局提供专项法律顾问服务；2.聘请一家律师事务所为我局提供行政复议及行政诉讼委托代理工作；3.通过政府购买服务的方式,由具有承接主体资质的商事主体及社会组织协助法制部门进行法律文书处理、法制宣传教育等工作；4.为满足办案需要,印刷执法文书及法制业务相关资料；5.参加上级安排的会议、培训等；6.购买法律业务书籍、误餐费(办理行政复议诉讼案件调查取证)、行政诉讼上诉案件受理费等项目；7.委托档案公司开展人事、文书、财务档案整理工作；8.开展妇幼党员活动、开展妇女体检；9.厨师厨工外包服务及食堂费用；10.监管所办公场所租赁；11.综合类工作宣传；12.购买办公设备；13.计生奖(区划转存量)；14.水电物业费(区划转存量)；15.机关服务(区划转存量)；16.装备等购置(区划转存量)；17.行政综合管理(区划转存量)。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖市市场监督管理局龙岗局,涉及全局公职人员和聘用人员。</p> <p>4.组织框架：办公室主要承担文电、会务、机要、财务、档案、后勤、信息、保密、信访、督办、接待、固定资产管理、装备、政务公开、宣传、物业租赁、舆情应对和形象建设等工作；法制科负责统筹龙岗局法制工作,各执法部门负责在法制科指导下开展法制工作；党建人事科负责党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育、工青妇、离退休人员服务等工作安排；指挥协调科负责对监管执法行动进行协调,对执法任务、投诉举报进行分派、督办,组织开展值班及应急管理。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行文电、会务、机要、财务、档案、后勤、信息、保密、信访、督办、接待等工作职责,落实政务公开、宣传、舆情等工作安排以及新设监管所租赁、落实党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育、工青妇、离退休人员服务等工作安排；履行法制建设等工作职责,落实拟订市场和质量管理立法计划,组织对有关地方性法规、规章及有关规范性文件合法性的意见反馈等工作,组织开展有关行政复议和行政应诉工作,负责行政执法规范化建设、行政执法监督、普法责任制落实等工作安排。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在加强信访维稳,保密工作宣传,财务管理,国有资产管理,保证机构正常运转等相关综合性工作；旨在加强党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育、工青妇等工作,实现人事调配、招录、人事档案规范化管理等相关目标；旨在加强龙岗局法制建设,实现依法行政、加快法治政府建设的总体要求,不断完善法规制度体系,着力规范行政权力运行,切实强化法制监督和基层执法指导,努力提高队伍法治素质,深化普法教育的深度和广度,力争在“四个坚持,三个支持,两个走在前列”上体现法制担当,助力我委法治化进程,贡献法制力量。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：</p> <p>①数量目标：整理档案1.4万份；印刷各类表单2万份；综合工作宣传≥1次；人事档案日常整理及扫描数量指标达到15000页目标值；采购台式电脑125台、笔记本电脑5台、黑白激光打印机35台、彩色打印机(A4)4台、高速扫描仪3台、碎纸机22台、传真机4台、空调1批、复印机4台、投影仪5台、电视机5台、办公家具1批、会议室音响改造1批、监控设备1批、畜牧兽医科区划转存量采购电脑8台、笔记本电脑2台、黑白激光打印机(A4)5台、屠场电子出证专用打印机8台、高速扫描仪2台、空调1批、办公家具1批、数码相机1台。②质量目标：档案验收合格率指标达到100%目标值；全局电脑运行稳定,信息安全事故发生率≤1%目标值,计生奖发放率100%。</p> <p>③时效目标：项目完成及时性指标达到2019年12月目标值,委托业务完成率100%目标值,委托业务验收通过率指标达到100%目标值,履行行政复议和行政诉讼应诉职责,遵循合法、公正、公开、及时、便民的原则,坚持有错必纠(政策法规管理工作)≥0目标值。</p> <p>2.效果目标：①社会效益：安全生产、综合宣传推广率指标达到≥90%目标值,全局电脑运行稳定,信息安全事故发生率≤1%,人事档案管理规范化指标达到100%目标值,违法或者不当的具体行政行为纠错率指标达到100%目标值,投诉举报分派处置及时率100%,保障本局行政运行达到100%目标值,②满意度收到有效投诉次数指标达到≤20次目标值,保障日常运作,用餐满意度达到95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	整理文书档案数量(行政综合管理)	1.4万份	根据部门年初工作安排
	数量	印刷各类表单数量(行政综合管理)	2万份	根据部门年初工作安排
	数量	综合工作宣传次数(行政综合管理)	≥1次	根据部门年初工作安排
	数量	执法文书印刷数量(政策法规管理工作)	≥1000册	根据执法工作需要计算
	数量	后勤保障人员配备保障人数(后勤保障服务)	28人	根据本部门年初制定的工作安排
	数量	人事档案日常整理及扫描数量(人事综合管理)	15000页	根据本部门年初制定的工作安排
	数量	履行行政复议职责和行政诉讼应诉职责,遵循合法、公正、公开、及时、便民的原则,坚持有错必纠(政策法规管理工作)	≥0	《行政复议法》、《行政诉讼法》
	数量	购买台式电脑数量(装备等购置)	125台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买笔记本电脑数量(装备等购置)	5台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买黑白激光打印机数量(装备等购置)	35台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买彩色打印机(A4)数量(装备等购置)	4台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买高速扫描仪数量(装备等购置)	3台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买碎纸机数量(装备等购置)	22台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买传真机数量(装备等购置)	4台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买复印机数量(装备等购置)	4台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买投影仪数量(装备等购置)	5台	完成各需求单位提出的设备更新要求
	数量	购买电视机数量(装备等购置)	5台	完成各需求单位提出的设备更新要求

产出目标

数量	防护对象包括龙岗分局及下辖监管所： (1) 网络路由器及交换机约 (2) 服务器 (3) 台式电脑 (4) 笔记本电脑 (5) 移动终端 (6) 网络打印机 (7) 其它网络设备等(信息安全服务)	(1) 130台 (2) 10台 (3) 723台 (4) 93台 (5) 386台 (6) 16台 (7) 32台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部
数量	水费月份数[水电物业费(区划转存量)]	12个月	年度工作计划
数量	电费月份数[水电物业费(区划转存量)]	12个月	年度工作计划
数量	物业管理及专项维修月份数[水电物业费(区划转存量)]	12个月	年度工作计划
数量	保障用餐人数	670人	年度工作计划
数量	电脑台数[装备等购置(区划转存量)]	8台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	笔记本电脑台数[装备等购置(区划转存量)]	2台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	黑白激光打印机(A4)台数[装备等购置(区划转存量)]	5台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	屠场电子出证专用打印机台数[装备等购置(区划转存量)]	8台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	高速扫描仪台数[装备等购置(区划转存量)]	2台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	空调批次[装备等购置(区划转存量)]	1批	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	办公家具批次[装备等购置(区划转存量)]	1批	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	数码相机台数[装备等购置(区划转存量)]	1台	动监所、农业科提出的设备更新要求
数量	对资产进行核对并重新粘贴标签件数[行政综合管理(区划转存量)]	763件	按数量重新贴上的标签
质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等, 清除率	99%	深信服安全感知平台统计数据
质量	档案整理合格率(行政综合管理)	100%	根据部门年初工作安排
质量	全局电脑运行稳定, 信息安全事故发生率(行政综合管理)	≤1%	根据部门年初工作安排
质量	机关食堂、各所食堂正常供餐(机关服务工作)	100%	按工作日供餐情况
质量	完成10110平方米的墙面铲除及重新粉刷, 完成524平方米的天花拆除及重新安装。(局机关办公楼走廊及天花墙面修缮)	100%	维修面积测算
质量	施工工程验收合格率(局机关办公楼走廊及天花墙面修缮)	100%	施工监督及工程结算
质量	年末服务采购经费完成率100%, 升级网络带宽完成率100%(网络带宽升级)	100%	2020年年度工作计划
质量	各监管所及稽查科网络带宽达到50M/bps	100%	2020年年度工作计划
质量	采购预计数量的办公设备完成率。(装备等购置)	100%	完成各需求单位提出的设备更新要求
质量	验收通过率(装备等购置)	100%	按物品到货及使用情况
质量	委托业务数量完成率(政策法规管理工作)	100%	根据往年行政诉讼和复议工作数量计算
质量	委托业务验收通过率(政策法规管理工作)	100%	根据部门项目验收流程规定
质量	印刷品验收合格率(政策法规管理工作)	100%	根据部门项目验收流程规定
质量	人事档案验收合格率(人事综合管理)	100%	根据本部门年初招标需求
质量	保障应急值班值班及应急管理工作完成率(指挥协调工作经费)	100%	根据《指挥协调科科室职责》
质量	投诉举报分拨处置及时性	100%	根据《指挥协调科科室职责》
质量	按正常发放率[计生类(区划转存量)]	100%	年度工作计划
质量	能够正常供电、供水率[水电物业费(区划转存量)]	100%	年度工作计划
质量	验收通过率[装备等购置(区划转存量)]	100%	按物品到货及使用情况
质量	服务验收合格率[行政综合管理(区划转存量)]	100%	更加清晰
时效	工作日供餐(机关服务工作)	2020年12月25日	按年度工作日测算
时效	计划在8月份完成招投标工作, 9月份进驻施工, 10-11月完成施工。(局机关办公楼走廊及天花墙面修缮)	2020年11月15日	按往常项目测算完成时间
时效	2020年3月前完成服务采购(网络带宽升级)	2020年3月前	2020年年度工作计划
时效	所有设备购置完成时间(装备等购置)	2020年12月15日	按年度工作要求测算完成时间
时效	依法接受行政复议机构监督, 依法配合法院的审判活动, 按规定出庭应诉、答辩(政策法规管理工作)	在法定时限内	《行政复议法》、《行政诉讼法》
时效	项目完成时间(后勤保障服务)	2020年12月	根据本部门年初制定的工作安排
时效	项目完成时间(人事综合管理)	2020年12月	根据本部门年初制定的工作安排
时效	完成系统部署服务(信息安全服务)	2020年3月前	根据安全感知平台建设需求
社会效益	安全生产、综合宣传推广率(行政综合管理项目)	≥90%	根据部门年初工作安排
社会效益	国有资产物业完整率(局机关办公楼走廊及天花墙面修缮)	100%	根据部门年初工作安排
社会效益	平均每个监管所每年累计故障时间不超过36小时, 可使用率达到99.5%(网络带宽升级)	≥99.5%	2020年年度工作计划
社会效益	保障本局行政运行(装备等购置)	100%	根据年度工作计划设定
社会效益	违法或者不当的具体行政行为为纠错率(政策法规管理工作)	100%	《行政复议法》、《行政诉讼法》
社会效益	确保后勤保障工作有效运转(后勤保障服务)	100%	根据本部门年初制定的工作安排
社会效益	人事档案管理规范化(人事综合管理)	100%	根据本部门年初制定的工作安排
社会效益	保障监管所办公场所(物业等租赁)	100%	根据工作需要

效果目标

社会效益	保障监管所办公场所（新增办公楼租金）	100%	根据工作需要
社会效益	投诉举报分线处置及时性（指挥协调工作经费）	100%	根据《指挥协调科科室职责》
满意度	工作人员用餐满意度（机关服务工作）	≥95%	按使用情况
满意度	干部职工满意度（局机关办公楼走道及天花墙面修缮）	≥90%	按物业使用情况
满意度	网络使用者满意度达到80%以上（网络带宽升级）	≥80%	2020年年度工作计划
满意度	干部职工满意度（装备等购置）	≥90%	按设备使用情况
满意度	收到有效投诉次数（政策法规管理工作）	≤20次	2020年年度工作计划
满意度	减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降率	99%	市局及上级信息安全监管部门信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	11722680.00		本年度项目金额	11722680.00
财政拨款资金	11722680.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《中华人民共和国食品安全法》及其实施条例、《食品药品投诉举报管理办法》、2017年8月新修订实施的《食品药品违法行为举报奖励办法》、《中共深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发〈深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》(深办发〔2019〕47号)、《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕63号)、《深圳市全面深化食品经营许可放管服改革工作方案(征求意见稿)》、《深圳市人民政府关于印发实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018-2020年)的通知》；以及为贯彻落实党的十九大报告提出的“实施食品安全战略，让人民吃得放心”的要求，切实加强食品与食用农产品安全治理工作，提升全区食品安全水平，严厉打击食品违法犯罪，推动食品安全社会共治设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及食品安全监督管理一个二级项目，包括食品安全监督管理、食品安全举报奖励金和农贸市场食用农产品快检项目三个三级项目。主要包括：1.第三方专业技术机构对辖区内食品生产企业进行风险评估项目、食品安全宣传资料印刷、查处违法食品生产经营主体涉及的劳务项目、食品生产、流通、餐饮企业日常检查产生的误餐费等项目。2.聘请临聘人员协助执法。3.对农贸市场食用农产品进行快速检测。4.对食品举报行为进行奖励。</p> <p>3.项目范围 本项目服务于食品安全监督管理，覆盖龙岗区、用于保障龙岗区食品及食用农产品质量安全，涉及辖区129个农贸市场及相关农产品流通销售主体。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及食管科、农业科、人事科、各监管所和办公室，其中，食管科承担辖区食品安全监督管理工作；农业科承担辖区食用农产品进入流通环节后的安全监督管理工作；人事科负责管理食品监管工作协管员管理工作；办公室配合做好财务报账，各监管所配合对应科室做好相关工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行食用农产品质量安全监督管理的工作职能，落实日常监管和农产品检测业务工作，维护辖区食用农产品质量安全，履行食品安全监督管理职责，落实生产处、餐饮处关于加强对辖区内食品生产经营主体监督职能的工作安排，承担龙岗区食品生产、部分餐饮环节的安全监督管理工作，监督巡查食品生产企业，规范督促生产企业严格要求进行规范生产；配合生产处开展生产环节食品安全专项整治；按规定开展食品生产、餐饮环节安全突发事件的应对处置等。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在提升辖区食品和食用农产品质量安全，强化食品安全宣传教育，提高食用农产品抽检频率，督促落实市场开办者和食品生产经营法定主体责任；强化执法监管，严厉打击食品违法行为，提高辖区食品安全等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>一、通过实施本项目，完成以下产出和效果目标： 1.产出目标：(1)全年出具检查结果报告数量(食品安全监督管理)660份；(2)印制食品安全宣传资料7780份，验收合格率指标达到100%目标值，各项目完成及时性指标达到2020年12月20日前完成；(3)对社会公众举报属于其我局职责范围内的食品(含食品添加剂)违法犯罪行为或者违法犯罪线索，经查证属实并立案查处后，根据规定予以相应物质奖励；(4)全年完成广东省食用农产品快速检测任务(深圳龙岗辖区)20万批次。 2.效果目标：(1)督促辖区食品生产制作严格按照生产经营规范严格组织食品生产经营活动，最大限度保证持续生产经营安全的食品，保障人民群众舌尖上的安全，提升龙岗辖区人民生活的幸福感和安全感；(2)鼓励群众举报，增强举报积极性，推动食品安全社会共治。(3)深圳市民对本市食品安全的满意度≥70%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年出具检查结果报告数量(食品安全监督管理)	=600份	2020年年度工作计划
	数量	印制食品安全宣传资料数量(食品安全监督管理)	=7780份	2020年年度工作计划
	数量	龙岗区食用农产品快速抽检批次(农贸市场食用农产品快检项目)	=200000批次	根据民生工程工作安排
	质量	印刷品验收合格率(食品安全监督管理)	=100%	2020年年度工作计划
	质量	被举报线索查证属实的，予以相应物质奖励(食品安全举报奖励)	=100%	《食品药品违法行为举报奖励办法》
	时效	项目完成时间(食品安全监督管理)	2020年12月15日	2020年年度工作计划
	时效	规定时间内向举报人反馈办理结果(食品安全举报奖励)	在规定时间内	《食品药品违法行为举报奖励办法》
效果目标	社会效益	开展生产企业全项目检查，规范食品生产企业生产，降低平均不合格项比例(食品安全监督管理)	≤10%	检查结果记录表
	社会效益	规范学校食堂、中央食堂卫生条件及制作流程，提升评级至A级标准(食品安全监督管理)	=100%	市局量化评级公示结果
	社会效益	人民群众对食品安全满意(食品安全监督管理)	逐年提升	食品安全投诉
	社会效益	进一步鼓励群众举报，增强举报积极性(食品安全举报奖励)	推动食品安全社会共治	《食品药品违法行为举报奖励办法》
	社会效益	提高食用农产品抽检频率，督促市场开办者和食用农产品经营者严格落实主体责任，维护辖区食用农产品质量安全(农贸市场食用农产品快检项目)	≥95%	根据民生工程工作安排
	满意度	辖区居民对本辖区食品安全的满意度(食品安全监督管理)	≥70%	根据年度工作计划制定

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙岗监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	4087980.00	本年度项目金额	4087980.00	
财政拨款资金	4087980.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《中共深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发〈深圳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》(深办发〔2019〕47号)、《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕63号)、《深圳市市场监督管理局龙岗监管局内设机构设置主要职责方案》、《广东省扫黑除恶专项斗争总体工作方案》、《深圳市扫黑除恶专项斗争工作方案(2018-2020年)》、《关于进一步加强依法行政履职尽责工作的指导意见》、《生猪屠宰管理条例》等政策文件设立本项目,用于依法组织查处各类案件、查处不正当竞争、商业贿赂等经济违法行为;扫黑除恶、依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动,组织查处违法直销和传销案件,履行价格监督检查、价格公共服务和价格预警与应急等工作,打击私宰行为,推动放心肉菜示范超市建设工程,依法行使商务领域法律、法规、规章规定的行政处罚权以及相关的行政检查、行政强制职权。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括执法办案工作一个二级项目,涉及七个三级项目,包括执法办案工作、扫黑除恶经费、价格监督检查、公平竞争项目、非法屠宰执法(区划转存量)、非法屠宰执法(区划转新增)、商务执法(区划转存量)。主要包括委托费、搬运费、宣传费、专用材料费、印刷费等内容。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙岗局管辖地区,涉及执法办案工作人员、价格监督检查执法人员、未经定点从事生猪屠宰活动的单位和个人。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及稽查一科、二科,畜牧兽医科、各监管所、局扫黑除恶办,负责各类案件查处工作和扫黑除恶工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于以下工作：1、集中承办的市场监管领域内应由区级办理的案件；2、查处市场监管领域大要案、跨区域案件以及上级交办、移送的重大案件；3、组织开展市场监管领域专项重大执法活动,指导涉及办案程序的案件查处工作；4、承担市场监管领域集中投诉等大批量案件线索应对处理和业务指导工作；5、按规定承担投诉举报处理工作；6、履行扫黑除恶专项斗争工作职责,落实扫黑除恶专项斗争工作安排；7、履行价格监督检查、价格公共服务和价格预警与应急等工作职责；8、履行公平竞争管理、打击传销、监管直销、反走私等宣传保护工作；9、履行承担辖区查处非法屠宰行为的工作职能；10、行使商务领域法律、法规、规章规定的行政处罚权以及相关的行政检查、行政强制职权工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>1、通过严格依法履职,稳步推进市场监管各项工作,规范企业经营活动,遏制市场违法行为,构建良好的市场秩序；打击在商贸集市、批发市场、车站码头、旅游景区等场所欺行霸市、强买强卖、收保护费的市霸、行霸等黑恶势力。</p> <p>2、旨在加强价格监督检查工作,打击价格、收费违法行为,降低经济运行成本,实现减少社会违规收费现象创造良好的价格环境等目标。</p> <p>3、加强公平竞争保障、打击传销、监管直销、反走私等工作,实现公平竞争工作的顺利进行目标。</p> <p>4、通过预算资金投入,实现“集中屠宰,冷链配送,生鲜上市”的运行,加快放心肉菜市场的建设,达到肉类来源可追溯,屠宰过程规范,冷链配送达要求的效果,保障流入市场的肉制品安全。</p> <p>5、严格依法履职,维护正常市场秩序、打造良好营商环境和放心消费环境。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：对执法人员开展内部培训次数≥1次；印刷宣传海报数量达到8000份；印刷宣传折页份数达到10000份；更新监管所扫黑除恶宣传栏个数12个；开展价格监督常规检查次数至少10家；公平竞争宣传1次；直销会议监管不少于6次；印刷宣传单张份数5000份；专项执法行动任务完成率指标达到100%目标值；价格监督检查违法行为查处情况指标达到全部查处,执法案件文书送达时间、执法案件办结时间、案件扣押物品及时入库性达到在规定时间内目标值；价格投诉、举报事项在规定时间内办结；每月至少开展非法屠宰查处1次,突发情况开展临时紧急行动；对非法屠宰查处的执法行动达到100%,突发情况紧急行动出勤率达到100%;对非法屠宰的线索核查、投诉举报的处理率100%;按季度计划完成监管任务,针对大型节假日以及上级的专项整治行动,有序推进；专项执法行动任务完成率指标达到100%目标值,执法案件文书送达时间、执法案件办结时间、案件扣押物品及时入库性达到在规定时间内目标值。</p> <p>2.效果目标：有效遏制了市场违法行为,维护公平有效的市场秩序；全年罚没及没收物品拍卖所得收入全部上缴国库；深入开展摸底排查工作,力争做到“底数清、情况明、不漏线索、不留死角”；社会违规收费现象减少,创造良好的价格环境,及时、有效地应对社会价格舆情应对与处理；有效遏制市场违法行为,维护公平有效的市场秩序,直销企业会议培训情况全部报备；收到有效投诉次数指标达到≤20次目标值；使辖区肉产品质量安全有效提升,肉类不合格检测率明显降低,非法屠宰行为有效控制,放心肉菜市场的建设进一步推进行,实施食品安全战略更进一步,打造市民满意食品安全城市的目标更进一步；有效遏制了市场违法行为,维护公平有效的市场秩序；全年罚没及没收物品拍卖所得收入全部上缴国库。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	对执法人员开展内部培训次数(执法办案工作)	≥1次	根据部门年初工作安排
	数量	印刷宣传海报数量(扫黑除恶工作)	=8000份	根据部门年初工作安排
	数量	印刷宣传折页份数(扫黑除恶工作)	=10000份	根据部门年初工作安排
	数量	更新监管所扫黑除恶宣传栏个数(扫黑除恶工作)	=12个	根据部门年初工作安排
	数量	开展价格监督常规检查次数(价格监督检查)	≥10家	根据部门年初工作安排
	数量	公平竞争宣传次数(公平竞争管理)	=1次	根据部门年初工作安排
	数量	直销会议监管次数(公平竞争管理)	≥6次	根据往年工作统计
	数量	印刷宣传单张份数(公平竞争管理)	=5000份	根据部门年初工作安排
	数量	开展非法屠宰查处次数[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	≥12次	按部门工作安排
	数量	开展执法宣传次数[商务执法(区划转存量)]	1次	根据上级工作部署
	质量	专项执法行动任务完成率(执法办案工作)	=100%	根据上级工作部署
	质量	价格监督检查违法行为查处情况(价格监督检查)	全部依法查处	执法案件办理流程若干规定
	质量	专项执法行动任务完成率[商务执法(区划转存量)]	100%	根据上级工作部署
	质量	突发情况紧急行动出勤率[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	=100%	按部门工作安排
	质量	对非法屠宰的线索核查、投诉举报的处理率[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	=100%	按部门工作安排
时效	项目完成时间[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	2020年12月25日	按部门工作安排	
时效	执法案件办结时间[商务执法(区划转存量)]	在规定时间内	深圳市市场和质量管理委员会执法案件办理流程若干规定	
时效	案件扣押物品及时入库性[商务执法(区划转存量)]	在规定时间内	深圳市市场和质量管理委员会执法案件办理流程若干规定	

	时效	执法案件文书送达时间（执法办案工作）	在规定时间内	深圳市市场和质量管理委员会 执法案件办理程序若干规定
	时效	执法案件办结时间（执法办案工作）	在规定时间内	深圳市市场和质量管理委员会 执法案件办理程序若干规定
	时效	案件扣押物品及时入库性（执法办案工作）	在规定时间内	深圳市市场和质量管理委员会 执法案件办理程序若干规定
	时效	价格投诉、举报事项办结及时性（价格监督检查）	案件在立案之日起90日内作出处理决定，案情复杂的，按规定申请延期	深圳市市场和质量管理委员会 执法案件办理程序若干规定
效果目标	经济效益	全年罚没及没收物品拍卖所得收入（执法办案工作）	全部上缴国库	根据部门年初工作安排
	经济效益	全年罚没及没收物品拍卖所得收入[商务执法(区划转存量)]	全部上缴国库	根据部门年初工作安排
	社会效益	有效遏制了市场违法行为（执法办案工作）	维护公平有效的市场秩序	根据部门年初工作安排
	社会效益	深入开展摸底排查工作（扫黑除恶工作）	力争做到“底数清、情况明、不漏线索、不留死角”	深圳市市场和质量管理委员会 扫黑除恶专项斗争行动方案
	社会效益	社会违规收费现象（价格监督检查）	减少	根据部门年初工作安排
	社会效益	创造良好的价格环境（价格监督检查）	促进我区市场竞争公平、公开	根据部门年初工作安排
	社会效益	社会价格舆情应对与处理（价格监督检查）	及时、有效地应对	根据部门年初工作安排
	社会效益	有效遏制了市场违法行为（公平竞争管理）	维护公平有效的市场秩序	直销管理条例
	社会效益	直销企业会议培训报备情况（公平竞争管理）	均已报备	直销企业信息报备、披露管理办法
	社会效益	辖区内产品质量安全[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	有效提升	按部门工作安排
	社会效益	肉类不合格检测率[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	明显降低	按部门工作安排
	社会效益	有效遏制了市场违法行为[商务执法(区划转存量)]	维护公平有效的市场秩序	根据部门年初工作安排
	满意度	食品安全满意度[非法屠宰执法(区划转存量/区划转新增)]	≥98%	按部门工作安排
	满意度	收到有效投诉次数[商务执法(区划转存量)]	≤3次	根据党建人事科全年反馈
		满意度	收到有效投诉次数（执法办案工作）	≤20次

项目绩效目标表

(2020年)					
实施单位: 深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局			
项目名称		食品安全事务			
项目类型		一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途		业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期		2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额		1978400.00	本年度项目金额	1978400.00	
财政拨款资金		1978400.00	其他资金	0.00	
资产采购计划		固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况		<p>1.项目背景: 为贯彻落实坪山区食品安全监管的要求,根据《食品安全法》、坪山局“三定”方案等法律、文件精神,通过抽检、检查、宣贯等形式,切实保障坪山区食品安全。</p> <p>2.项目内容: 本项目为一级项目食品安全事务,依据上级要求在辖区内对食品生产、经营单位进行检查;印制食品安全宣传资料;对辖区餐饮服务、学校食堂等场所开展专项检查监督检查工作。</p> <p>3.项目范围 本项目服务于全区所有的食品生产环节、餐饮环节、流通环节等主体。</p> <p>4.组织架构: 负责食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品质量监督抽检及后处理。组织食盐质量安全监管和酒类市场监管工作。组织开展辖区内重大活动食品安全监督保障工作。配合开展食品生产许可工作。配合落实辖区食品重大信息直报制度,开展辖区食品安全宣传工作。负责组织、指导查处食品违法行为。组织实施食品安全突发事件的应对处置。</p>			
项目用途		本项目用于履行对辖区食品安全监督管理工作职责。			
项目总(中期)目标		严格依法履职,稳步推进食品安全监管各项工作;通过开展食品抽检,提高食品隐患点发现率,排除风险隐患,督促食品主体落实主体责任;通过食品宣传材料印制、食品安全宣贯等,提高食品和食用农产品主体的食品安全意识。			
年度绩效目标		<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标: 对辖区内学习(含托幼机构)食堂每学期至少实施6次现场监督检查;食品监督抽检(含执法抽检)≥10批次;农贸市场食用农产品快检项目≥34320批次;食品许可申请企业开展现场核查覆盖率达到100%;食品安全监管问题后处置率达到100%;食用农产品抽检整体合格率≥97%;农贸市场食用农产品快检≥99%;食品许可申请现场核查时限要求10个工作日内;食品生产许可证、食品经营许可证、食品小作坊登记证办结时限15个工作日内。</p> <p>2.效果目标:食品安全社会舆情应对情况目标值为及时、有效;辖区内市民对本辖区食品安全的满意度有所提升。</p>			
目标内容		二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标		数量	对辖区内学习(含托幼机构)食堂每学期实施现场监督检查次数	≥6次	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
		数量	食品监督抽检(含执法抽检)批次	≥10批次	按照部门年初工作安排
		数量	农贸市场食用农产品快检批次	≥34320批次	按照部门年初工作安排
		质量	食品许可申请企业开展现场核查覆盖率	=100%	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
		质量	食品安全监管问题后处置率	=100%	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
		质量	食用农产品抽检整体合格率	≥97%	按照部门年初工作安排
		质量	农贸市场食用农产品快检合格率	≥99%	按照部门年初工作安排
		时效	食品许可申请现场核查时限要求	10个工作日内	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
		时效	食品生产许可证、食品经营许可证、食品小作坊登记证办结时限	15个工作日内	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
效果目标		社会效益	食品安全社会舆情应对情况	及时、有效	按照部门年初工作安排
		满意度	辖区内市民对本辖区食品安全的满意度	有所提升	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位： 深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1264780.00	本年度项目金额	1264780.00	
财政拨款资金	1264780.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实《深圳市市场监督管理局行政执法绩效管理试点工作方案》及《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》的要求，实现依法办案，违法必究的目的，设立该项。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及执法办案工作和扫黑除恶专项斗争两个子项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖坪山区以及其他跨省、市区域案件的执法行动，涉及坪山辖区全体市民。</p> <p>4.组织架构： 涉及单位内部的稽查科和相关科所执法人员和其他工作人员，负责查处辖区违反工商管理、质量技术监督、食品药品、知识产权等违法案件、跨区域案件、上级交办案件以及局内《办案程序规定》规定办理的案件；(2)负责组织、协调、检查局内机构的执法工作，组织开展专项执法行动；(3)组织开展公平竞争管理工作；(4)负责行政执法与刑事司法的衔接工作，负责案件系统日常管理，行政处罚案件信息公开以及案件信息统计、报送工作；(5)负责协助配合“集中投诉”的案件调查等工作；(6)负责新区“打假办”、“双打办”、“打传办”日常工作；(7)负责我局扫黑除恶专项斗争办公室日常工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行对辖区内发生的违法行为，依据行政处罚法等法律进行规范，实现依法执法、依法办案的目标。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强对辖区内违法行为进行依法立案、依法查处的工作力度，实现违法必究、有法必依的执法监管目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： 专项执法行动任务完成率达到100%； 不合格产品后置情况能全部按照规定处置； 执法案件文书送达需在在规定时间内； 执法案件办结需在在规定时间内； 案件扣押物品及时入库需在在规定时间内；开展2次法律普及宣讲。</p> <p>2.效果目标： 全年罚没及没收物品拍卖所得收入务必全部上缴国库； 实现有效遏制了市场违法行为，有效维护公平有效的市场秩序； 对辖区内投诉处理的满意度实现有所提升。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展法律普及宣讲次数	=2次	根据《深圳市市场监督管理局行政执法绩效管理试点工作方案》及《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	质量	专项执法行动任务完成率	=100%	根据《深圳市市场监督管理局行政执法绩效管理试点工作方案》及《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	质量	不合格产品后置率	=100%	根据《深圳市市场监督管理局行政执法绩效管理试点工作方案》及《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	时效	执法案件文书送达时间	在规定时间内	根据《深圳市市场监督管理局行政执法绩效管理试点工作方案》及《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。

	时效	执法案件办结时间	在规定时间内	根据《深圳市市场监管局行政执法绩效管理试点工作方案》及《《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	时效	案件扣押物品及时入库性	在规定时间内	根据《深圳市市场监管局行政执法绩效管理试点工作方案》及《《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
效果目标	经济效益	全年罚没及没收物品拍卖所得收入	全部上缴国库	根据《深圳市市场监管局行政执法绩效管理试点工作方案》及《《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	社会效益	有效遏制了市场违法行为	维护公平有效的市场秩序	根据《深圳市市场监管局行政执法绩效管理试点工作方案》及《《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。
	满意度	对辖区内投诉处理的满意度	有所提升	根据《深圳市市场监管局行政执法绩效管理试点工作方案》及《《市市场和质量监管委坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》。

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位： 深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位： 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-1-1	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1640724.00	本年度项目金额	1640724.00	
财政拨款资金	1640724.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1、项目背景：为落实国家、省、市相关文件要求，切实加强我区市场规范管理、企业登记管理和消费者保护、特种设备、质量标准化计量等各项工作。</p> <p>2、项目内容：涉及6个三级项目，具体包括商事主体公示信息抽查监管、质量监管工作、特种设备安全监督工作、登记注册管理工作、消费者权益保护工作、市场规范管理工作。</p> <p>3、项目范围：本项目用于全区范围开展受理、核准、发放辖区食品经营许可证；办理特种设备安装、改造、维修施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务；核发药品、医疗器械、农业畜牧业相关许可证。市场专项整治及宣传、企业登记监管等工作。举办诚信市场活动宣讲活动，督促指导市场开办单位规范经营行为，增强诚信经营意识。按法律规定开展市场检查活动，依法检查、依法办案，规范市场主体及市民的行为。</p> <p>4、组织框架：以上工作由信用监管科、特种设备安全监察科、质量标准计量科、许可注册科及各监管所负责组织实施。</p>			
项目用途	项目主要用于以下方面：一、组织实施商品交易市场专项治理工作（包括登革热、禽流感等防控工作）及宣传材料印刷。二、用于履行企业信用监管等工作职责，用于商事主体年报宣传等相关资料的印刷。三、依据法律法规及上级文件部署履行对辖区开展市场规范监督检查的工作职责。四、履行辖区许可准入工作职责。			
项目总(中期)目标	一、贯彻上级部署开展限塑、活禽等专项整治行动，基本实现相关业务政策法规宣传全覆盖，力争杜绝相关违法经营行为。二、督促商事主体提高年报和公示信息的准确性和真实性，推进监督检查制度化、规范化、程序化，提高监督检查的公平性，着力构建企业自治，社会监督，政府监管的商事主体社会共治格局，切实加强事中事后监管。三、积极推进商品交易市场监督管理工作，切实增强市场开办方的诚信经营意识，营造健康有序市场环境；按照上级要求开展限塑、活禽、扫黑除恶、商事主体公示信息抽查等专项整治行动，维护市场秩序。			
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。 一、产出目标：全年开展市场规范有关宣传5次；全年查处无照经营案件40宗；商品市场、合同、广告、电子商务监管印刷品验收合格率100%；登记申请材料审核情况按规定进行；产（商）品质量监督抽查后处理到位率≥100%；及时复检产（商）品质量监督抽查情况；商事登记业务办理时长企业设立一个工作日，变更两个工作日。 二、效果目标：1、社会效益：商事主体年报宣传推广率达100%；电子商务管理规范建设情况稳步推进；有效推动商事登记便利化，改善营商环境；检验报告有效投诉率≤5%。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年开展市场规范有关宣传次数	=5次	按照市局相关工作安排
	数量	全年查处无照经营案件	≥40宗	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
	质量	登记申请材料审核情况	按规定进行	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
	质量	产（商）品质量监督抽查后处理到位率	=100%	按照质量标准计量科年度工作计划设定
	时效	产（商）品质量监督抽查复检及时性	及时	按照质量标准计量科年度工作计划设定
	时效	商事登记业务办理时长	企业设立一个工作日，变更两个工作日。	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》

效果目标	社会效益	商事主体年报宣传推广率	=100%	根据年初部门预算安排
	社会效益	电子商务管理规范建设情况	稳步推进	坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知
	社会效益	有效推动商事登记便利化，改善营商环境。	持续改善	根据《坪山局关于印发2019年重点工作一览表及工作指标的通知》
	满意度	检验报告有效投诉率	≤5%	按照年度工作计划开展

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1. 项目背景： 《网络安全法》规定了单位负责人对关键信息基础设施的安全性负有不可推卸的责任。2019年深圳市市场监管局多次收到了上级网络安全监管部门的通报信息，这11起通报对我局信息安全工作敲响了警钟。2019年起，政治活动逐渐增多，省公安厅和市公安局将把“护网”行动常态化，我局信息安全工作面临的形势极为严峻。我局及各下属单位缺少出口安全防护设备，基础安全防护和检测缺失，分局和下属单位安全事件频发；缺乏统一的安全监测和通报预警体系建设，安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置等。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括信息安全服务1个三级项目。</p> <p>3. 项目范围： 对坪山分局及下辖监管所的300台PC终端、30台笔记本终端、400台移动终端、20台网络打印机、60台网络设备等进行安全防护。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及坪山局和六个监管所</p>			
项目用途	项目能实现对常规性安全威胁(病毒、木马、漏洞等)和未知威胁(网络僵尸、勒索病毒、APT攻击等)的全天候安全监测和预警，通过可视化的统一界面展现各类监测数据、统计数据、告警数据，并展示相应的威胁影响面，进行联动阻断和联动查杀。同时安全服务专家到现场进行分析、溯源和处置并形成详细的工作流程和服务记录单，并定期对流程和记录情况进行监督和更新。			
项目总(中期)目标	基于深圳市市场监督管理局坪山监管局(以下简称我局)现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力，最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>一、产出目标 对坪山分局及下辖监管所的300台PC终端、30台笔记本终端、400台移动终端、20台网络打印机、60台网络设备等进行安全防护；监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率达99%；2020年4月前完成系统部署，4月份开始报表产出及终端防护。</p> <p>二、效果目标 1. 服务对象满意度 减少被信息安全监管部门通报的次数和几率，下降达99%。 2. 社会效益 减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高坪山市场监管局对公众服务的质量和效率，提升坪山市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	对坪山分局及下辖监管所的PC终端进行安全防护。	=300台	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	数量	对坪山分局及下辖监管所的笔记本终端进行安全防护。	=30台	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	数量	对坪山分局及下辖监管所的网络设备进行安全防护。	=60台	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率	≥99%	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	时效	完成系统部署	2020年4月前	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	时效	报表产出及终端防护。	2020年4月-12月	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
社会效益	分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率	下降	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》	

效果目标	社会效益	坪山市场监管局对公众服务的质量和效率，坪山市场监管局的社会公众形象。	提高	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》
	满意度	被信息安全监管部门通报的次数和几率	减少	参考市局信息中心《网络安全维保服务合同》

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位： 深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位： 深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	100000.00	本年度项目金额	100000.00
财政拨款资金	100000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1. 项目背景： 因坪山局执法车辆车况较差，按照市财政标准3.5万元/年的公务车运行维护费，不足以支撑执法车辆日常运维。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括1个三级项目为公务用车购置及运行经费。</p> <p>3. 项目范围： 弥补坪山局23台公务车辆运维费。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及坪山局和六个监管所全部23台执法车辆。</p>		
项目用途	因坪山局执法车辆车况较差，按照市财政标准3.5万元/年的公务车运行维护费，不足以支撑执法车辆日常运维，该项目用于弥补执法车辆运行维护费不足。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在维持执法车辆全年正常运转。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>一、产出目标 执法车辆正常运行状况正常；保障执法车辆数量23台；保障期限2020年1月-12月。</p> <p>二、效果目标 执法人员办案效率得到提升；执法人员全年用车需求基本满足。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	107040.00		本年度项目金额	107040.00
财政拨款资金	107040.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 为落实国家、省、市相关文件要求，切实加强我区药品、医疗器械、化妆品安全监管各项工作。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及药品安全监管一个二级项目，包括药品安全监管工作一个三级项目。</p> <p>3.项目范围 本项目服务于药品、医疗器械、化妆品各项日常监管及执法工作。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品（医疗器械）监管科一个科室。</p>			
项目用途	本项目用于履行药品、医疗器械、化妆品各项日常监管及执法工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强药品、医疗器械、化妆品日常监管及执法工作，提高辖区药品安全状况。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查数量达到50家目标值，药械化宣传达到6次目标值，药械化抽样达到150批目标值，药品安全应急演练达到1场目标值，印刷药械化、禁毒宣传册印刷5种目标值。 ②质量目标：药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查完成率达到100%目标值，药械化宣传完成率达到100%目标值，药械化抽样完成率达到100%目标值，药品安全应急演练完成率达到100%目标值，印刷药械化、禁毒宣传册印刷验收合格率达到100%目标值。 ③时效目标：各项目完成及时性指标达到2019年12月15日目标值。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：系统正常运行率指标达到100%目标值，研究成果转化率指标达到≥90%目标值，信息需求满足率指标达到100%目标值。 ②满意度：宣传活动6个街道普及率达到100%目标值，药品安全应急演练完成率达到100%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查家次	≥50家	按照市局年初工作安排
	数量	药械化宣传次数	≥6次	根据年初工作安排
	数量	药械化抽样批次	≥150批	根据年初工作安排
	数量	药品安全应急演练场次	=1场	根据年初工作安排
	数量	印刷药械化、禁毒宣传册种类	=3种	根据年初工作安排
	质量	药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查企业完成率	=100%	按照市局年初工作安排
	质量	药品安全应急演练完成率	=100%	根据年初工作安排
	时效	各项目完成及时性	2020年12月20日前	按照部门年初工作安排

效果目标	社会效益	宣传活动6个街道普及率	=100%	按照部门年初工作安排
	满意度	抽检工作投诉率	≤0.5%	按照按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	27000.00	本年度项目金额	27000.00	
财政拨款资金	27000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景： 为贯彻落实《国务院关于新形势下加快知识产权强国建设的若干意见》（国发〔2015〕71号）、《“十三五”国家知识产权保护和运用规划》（国发〔2016〕86号）和《广东省人民政府知识产权办会议办公室关于印发2017年实施广东省知识产权战略纲要工作要点的通知》（粤府知办〔2017〕10号）等要求，进一步加强我市知识产权保护工作，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括知识产权保护工作二级项目，涉及1个三级项目，主要包括知识保护项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖坪山区，涉及坪山区居民、知识产权企业及员工、坪山市场监管局执法人员等人员。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及质量标准计量科（知识产权科），负责知识产权常规宣传、知识产权普法宣传及世界知识产权日宣传等工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行知识产权保护工作职责，落实组织实施知识产权战略、知识产权宣传培训，监督管理知识产权市场、商标印制，查处知识产权违法行为，推进知识产权保护机制建设等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强知识产权保护、知识产权宣传等工作，实现推进知识产权战略，完善知识产权保护机制等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：更新知识产权宣传栏指标达到1期目标值，宣传普及覆盖率达到100%；工作计划完成及时性为2019年12月31日之前。</p> <p>2. 效果目标：知识产权宣传氛围指标达到得到提升；群众对知识产权保护工作满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	更新知识产权宣传栏次数	=1次	组织落实国家、省、市知识产权战略与规划要求
	质量	宣传普及覆盖率	=100%	组织落实国家、省、市知识产权战略与规划要求
	时效	工作计划完成及时性	2020年12月31日之前	组织落实国家、省、市知识产权战略与规划要求
效果目标	社会效益	知识产权宣传氛围	得到提升	组织落实国家、省、市知识产权战略与规划要求
	满意度	群众对知识产权保护工作满意度	≥90%	组织落实国家、省、市知识产权战略与规划要求

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市市场监督管理局坪山监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	10473025.60	本年度项目金额	10473025.60	
财政拨款资金	10473025.60	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景: 根据《市市场和质量监管委关于印发派出机构和直属单位内设机构设置方案的通知》(深市质(2015)48号), 架构办公室; 根据《深圳市市场和质量监管委坪山局关于印发内设机构主要职责和人员编制规定(试行)的通知》(深市质坪(2015)3号), 设立党建人事科, 为落实机构编制、人事、外事、社保、计划生育、离退休人员服务、党风廉政、监察等工作, 设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 本项目包括9个三级项目, 分别为(新增)物业安全隐患检查及修缮、办公综合管理工作、政策法规管理工作、机关服务工作、指挥协调工作经费、人事综合管理工作、资产物业装备管理工作、(新增)弥补办公场地租金不足、物业等租赁。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖坪山局, 涉及全局干部职工。</p> <p>4. 组织架构: 本项目实施涉及办公室、党建人事科、指挥协调科、法制科。</p>			
项目用途	本项目用于保障坪山局机关和六个监管所租金、物业修缮、装备购置、履行文电、会务、机要、财务、档案、信息、保密、信访、督办、接待等工作职责, 落实政务公开、宣传、舆情、综治维稳和安全生产统筹等工作安排、履行人事综合管理, 包括人事、纪检监察宣传、复转军人慰问、妇女儿童慰问、党员活动、困难及住院慰问等事务、本局应急值守、双随机一公开等相关工作。			
项目总(中期)目标	本项目用于履行人事综合管理, 包括人事、纪检监察宣传、复转军人慰问、妇女儿童慰问、党员活动、困难及住院慰问等事务、加强值班室应急值守处理市场监管范围内各类突发事件、保障坪山局机关和六个监管所正常运转。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标: 保障全局工作人员人数209人; 廉政计生宣传得到提高; 高效开展妇女体检, 党务、儿童及妇女慰问、开展青年活动; 完善本局应急物资, 以满足部门工作需求; 应急值班24小时不间断。</p> <p>2. 效果目标: 廉政、计生宣传覆盖率达到100%目标值; 突发事件处理满意率达到100%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	保障全局工作人员人数	=209人	2019年实有在岗人数
	质量	廉政计生宣传	得到提高	根据本部门年初制定的工作安排
	质量	党青妇活动开展	高效开展妇女体检, 党务、儿童及妇女慰问、开展青年活动	根据本部门年初制定的工作安排
	质量	应急物资	完善本局应急物资, 以满足部门工作需求	部门工作需求
	时效	应急值班	24小时不间断	部门工作需求
效果目标	社会效益	廉政宣传、计生宣传覆盖率	=100%	根据本部门年初制定的工作安排
	满意度	突发事件处理满意率	=100%	根据本部门年初制定的工作安排

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位： 深圳市市场监督管理局坪山监管局					主管单位：深圳市市场监督管理局				
项目名称		农业及畜牧业事务							
项目类型		一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□							
资金用途		业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□							
计划开始日期		2020-01-01			计划完成日期		2020-12-31		
项目总金额		3019500.00			本年度项目金额		3019500.00		
财政拨款资金		3019500.00			其他资金		0.00		
资产采购计划		固定资产采购金额		0.00		采购品目			
项目概况		<p>1. 项目背景： 为贯彻落实坪山区畜牧、兽药、兽医和饲料行业管理工作，以及承担动物疫病监测、预警和防控、动物及动物产品防疫检疫和动物卫生监督责任，根据《中华人民共和国动物防疫法》、坪山局“三定”方案等法律、文件精神，通过检疫、检验、检查、风险监测以及培训、指导、宣传等形式，切实保障坪山区动物卫生安全及相关安全生产工作。为贯彻落实坪山区基本农田管理的要求，根据《中华人民共和国土地管理法》、《深圳市基本农田保护区管理办法》、坪山局“三定”方案等法律、文件精神，通过培训、指导、宣传等形式，切实保障坪山区基本农田质量保护及安全生产。</p> <p>2. 项目内容： 本项目涉及动物卫生监督、重大动物疫病防控、及畜牧兽医监管、耕地及基本农田质量保护、农业产业化发展、农业安全宣传等。</p> <p>3. 项目范围 本项目服务于全区所有的动物诊疗机构、兽药销售单位、饲料生产企业、及辖区四号屠宰场、全区所有的基本农田、承租企业等。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及：1、动物及动物产品的检疫检验。其中，畜牧兽医科承担辖区畜牧、兽药、兽医和饲料行业管理工作，承担动物疫病监测、预警和防控，承担动物及动物产品防疫检疫和动物卫生监督责任，承担畜禽屠宰环节的相关工作，组织协调重大动物疫病防控工作。2、食用农产品安全监管。其中，农业和农产品监管科负责组织实施辖区农业管理工作；指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法组织协调和指导辖区耕地及永久基本农田质量保护及安全生产；负责组织协调、指导辖区农业生产资料的生产、使用经营及农药使用的安全监管。</p>							
项目用途		开展动物卫生监督、重大动物疫病防控、及畜牧兽医监管等相关工作，农业安全宣传材料印制、农业培训等相关工作。							
项目总(中期)目标		严格依法履职，稳步推进动物卫生监督、重大动物疫病防控、及畜牧兽医监管各项工作，稳步推进基本农田管理各项工作；通过开展耕地及基本农田质量保护，提高农业隐患点发现率，排除风险隐患，督促农业企业主体落实主体责任；通过农业安全宣传材料印制、农业培训等，提高农业主体安全意识。							
年度绩效目标		<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标： 打击私宰宣传≥2场；“瘦肉精”检测覆盖率≥5%；农产品抽样批次≥500批；农业企业检查≥7次；农业、农产品安全宣传资料验收合格率100%；各项目完成及时性目标值为2020年12月20日前。</p> <p>2. 效果目标：保障肉品安全供应及时、稳定。农业产业发展为及时、有效；耕地质量提升；化肥农药投入绿色、减量；农产品质量安全提升。</p>							
目标内容		二级指标		绩效指标		指标目标值		目标值来源	
产出目标		数量		打击私宰宣传		≥2场		按照部门年初工作安排	
		数量		农产品抽样批次		≥500批		根据年初工作安排	
		数量		农业企业检查		≥7次		根据年初工作安排	
		质量		“瘦肉精”检测覆盖率		≥5%		按照部门年初工作安排	
		质量		农业、农产品安全宣传资料验收合格率		=100%		根据年初工作安排	
		时效		各项目完成及时性		2020年12月20日前		按照部门年初工作安排	

效果目标	社会效益	保障肉品安全供应	及时、稳定	根据上级部门工作安排
	社会效益	耕地质量	提升	根据年初工作安排
	社会效益	化肥农药投入	绿色、减量	根据年初工作安排

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市消费者委员会秘书处		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
市场监管事务				
项目名称				
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	11029355.00		本年度项目金额	11029355.00
财政拨款资金	11029355.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 根据市编委下发《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《中华人民共和国消费者权益保护法》、《深圳经济特区实施〈中华人民共和国消费者权益保护法〉办法》等政策文件,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目消费者权益保护项目,涉及5个二级项目,主要包括消费维权保障项目、消费维权及消费引导项目、新增落实《深圳经济特区食品安全监督条例》经费、消费投诉热线及深港中外食品品质比较试验项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖深圳地区,涉及所有消费者。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及投诉咨询部、消费质量比较研究部、消费市场监管部、新闻与教育事务部、法律部。</p>			
项目用途	<p>根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《深圳市消费者委员会关于印发秘书处内设机构设置方案的通知》,本项目用于委托专业机构提供话务人员、坐席场地、呼叫中心系统、配套网络等软硬件设施,并提供全业务服务,由市消委会进行运营结果考核;接听消费者来电、解答消费者咨询、引导消费者投诉等,对消费者投诉进行详细登记,对消费者反映集中的行业性问题进行每周归纳;参与制定有关消费者权益的法律、法规、规章和强制性标准;受理消费者的投诉;落实支持消费者提起诉讼、对侵害消费者合法权益的食品类案件提起公益诉讼、对霸王格式条款进行点评;履行“对商品和服务进行社会监督”、落实消费调查;参与制定有关消费者权益的法律、法规、规章和强制性标准;履行“对商品和服务的质量、价格、售后服务和消费者的意见等进行调查、比较、检测、分析,并公布结果”,落实比较试验。</p>			
项目总(中期)目标	<p>1.完善投诉数据整理和运用,加大消费投诉公示,化解海量消费投诉,开展典型性行业性投诉问题调查,加强消费评价信用指数建设,提高消费投诉处理成功率,提升消费者满意度,加强消费者权益保障等工作,为消费者提供消费指引,实现品质消费等目标。</p> <p>2.加强食品安全社会监督工作,从监督入手化解食品类投诉,制定应对食品投诉的监督、处理、和解措施;加强消费者权益保障等工作,为消费者提供消费指引,实现品质消费等目标。</p> <p>3.通过接听消费者来电、解答消费者咨询、引导消费者投诉等,提供稳定可靠服务,指引消费者通过更加便捷的方式进行维权。</p> <p>4.加强为消费者提供理性科学消费指引等工作,实现品质消费等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>项目覆盖全市消费领域经营主体销售商品及提供服务所涉及的消费者,在2020年1月1日至2020年12月31日期间,完成以下绩效目标:</p> <p>(1)产出目标:</p> <p>1.完成投诉辅助调解20000宗、消费者投诉公示及工单数据清洗50000宗、增加消费评价指数企业2000家;</p> <p>2.开展2个领域消费投诉重点问题监督调查、3个领域消费评价二维码推广应用、1个服务行业NPS调查、招募1000名315志愿者、培育200名315调解员、组织22场315志愿者消费知识宣传;</p> <p>3.完成6次以上消费教育进校园、进社区、进企业活动;共享并翻译ICRT比较试验报告3个;出具商品比较试验服务报告60份以上;</p> <p>4.专业顾问参与消费投诉调解和消费维权评议100人次,通过网络媒体建立消费投诉公示专栏2个;编印5000份宣传册,向消费者派发;设计1款公益广告,在全市公交、地铁站投放,确保消费教育常态化,工作完成率指标达到100%目标值;</p> <p>5.开展2个消费领域投诉重点问题监督调查;2020年开展法律监督4个项目,工作完成率指标达到100%目标值;</p> <p>6.开展食品投诉辅助调解600宗、食品投诉辅助调查6场,提高食品投诉处理成功率;开展食品类公益诉讼可行性调研1个,工作完成率指标达到100%目标值;</p> <p>7.接听消费者投诉咨询电话60000个;</p> <p>8.开展深港及中外食品品质比较试验项目2个。</p> <p>(2)效果目标</p> <p>1.提升总体投诉处理成功率3%以上;</p> <p>2.媒体报道及转发情况:消费者阅读次数10万以上;</p> <p>3.“315消费通”满足多用户需求,服务对象满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	投诉辅助调解投诉辅助调解	≥20000宗	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	清洗消费者投诉公示及工单数据	≥50000宗	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	增加消费评价指数企业	≥2000家	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	监督调查消费投诉重点问题	2个领域	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	消费评价指数推广应用	3个领域	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	服务行业NPS调查	1个行业	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	15志愿者志愿服务及消费监督与消费投诉辅助服务	=60场	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	更新微信信息	≥100次	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	举办消费教育进校园、进社区、进企业活动	≥6次	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	专业顾问参与消费投诉调解和消费维权评议	≥100人次	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	制作消费投诉公示专栏	=2个	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	完成3.15及全年宣传工作报告	≥100篇	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)

产出目标	数量	消费投诉重点问题监督调查与行业消费纠纷处理提升	2个消费领域	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	数量	开展法律监督	4个项目	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	数量	食品安全社会监督	=300宗	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	数量	接听消费者投诉咨询电话	=60000个	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	数量	共享并翻译ICRT比较试验报告	=3个	根据《中华人民共和国消费者权益保护法》文件第三十七条：向消费者提供消费信息和咨询服务，提高消费者维护自身合法权益的能力，引导文明、健康、节约资源和保护环境的消费方式。
	数量	开展商品比较试验	=6个	根据《中华人民共和国消费者权益保护法》文件第三十七条：向消费者提供消费信息和咨询服务，提高消费者维护自身合法权益的能力，引导文明、健康、节约资源和保护环境的消费方式。
	数量	开展深港及中外食品品质比较试验	=2个	根据《深圳市实施食品安全战略 建立供深食品标准体系 打造市民满意的食品安全城市工作方案（2018-2020）》项目清单“十一 社会共治工程 第49项 深港及中外食品品质比较试验项目”文件要求开展。
	质量	投诉辅助调解合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	质量	消费者投诉公示及工单数据清洗合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	质量	增加消费评价指数企业合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	质量	专业顾问参与消费投诉调解和消费维权评议合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	质量	通过网络媒体建立消费投诉公示专栏合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	质量	接听消费者投诉咨询电话合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
	时效	项目及时性	2020年12月31日前	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》（深编〔2014〕18号）
效果目标	社会效益	提升总体投诉处理成功率	>3%	根据2020年工作目标和年度工作计划
	社会效益	媒体报道及转发情况：消费者阅读次数	>10万	根据2020年工作目标和年度工作计划
	满意度	“315消费通”满足多用户需要，服务对象满意度	≥95%	根据2020年工作目标和年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市消费者委员会秘书处		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	252000.00	本年度项目金额	252000.00	
财政拨款资金	252000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据市编委下发《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《中华人民共和国消费者权益保护法》、《深圳经济特区实施〈中华人民共和国消费者权益保护法〉办法》等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及一个三级项目，“315消费通”消费维权与消费信用公共服务平台运维费。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖深圳地区，涉及所有消费者。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及投诉咨询部。</p>			
项目用途	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《深圳市消费者委员会关于印发秘书处内设机构设置方案的通知》，本项目用于履行对损害消费者合法权益的行为，通过大众传播媒介予以揭露、批评；就有关消费者合法权益问题，向有关部门反映、查询，提出意见；受理消费者的投诉等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在完善“315消费通”相关功能，为消费维权社会化共治平台稳定运作提供技术支持。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标：完成不少于10次的“315消费通”数据维护、安全维护、服务器维护、系统性能调试、结构设计优化；完善调解员处理情况统计、部门处理情况统计、工作量统计模块不少于5个；完成消费评价指数、消费投诉公示、主体实名认证、商事主体注册信息调用等模块完善不少于5个；完成微信公众号功能修改不少于3处。</p> <p>2.效果目标：“315消费通”使用满足多用户需要。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	“315消费通”数据维护、安全维护、服务器维护、系统性能调试、结构设计优化	=10次	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	完善调解员处理情况统计、部门处理情况统计、工作量统计模块	=5个	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	消费评价指数、消费投诉公示、主体实名认证、商事主体注册信息调用等模块完善	=5个	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	数量	微信公众号修改	3处	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	质量	“315消费通”数据维护、安全维护、服务器维护、系统性能调试、结构设计优化给合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	质量	完善调解员处理情况统计、部门处理情况统计、工作量统计模块合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	质量	消费评价指数、消费投诉公示、主体实名认证、商事主体注册信息调用等模块完善合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	质量	微信公众号修改合格率	=100%	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》(深编〔2014〕18号)
	时效	项目及时性		2020年12月31日前
效果目标	满意度	“315消费通”使用情况	满足多用户需要	根据2020年工作目标和年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市消费者委员会秘书处		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	671000.00		本年度项目金额	671000.00
财政拨款资金	671000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	341,000.00	采购品目	空调、防火墙、交换机等
项目概况	<p>1.项目背景： 根据我单位工作职能，为了更好的服务广大职工干部、对综合内务进行管理、开展党务工作，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及1个三级项目分别是综合服务管理项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目涉及我单位工作人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及单位所有人员。</p>			
项目用途	本项目用于后勤保障、综合内务管理、开展党务等开支。			
项目总(中期)目标	保障单位正常运转。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1.产出目标： 单位服务保障的次数≥1次/天，单位服务保障的人员覆盖率100%，单位服务保障程度100%，单位服务保障完成于2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标： 更好的服务广大职工干部、对综合内务进行管理、开展党务工作，提升内务管理水平，进而提升机构服务公众的水平；单位服务满意度达到比较满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	单位服务保障的次数	≥1次/天	根据我单位工作职能
	质量	单位服务保障的人员覆盖率	=100%	根据我单位工作职能
	质量	单位服务保障程度	=100%	根据我单位工作职能
	时效	单位服务保障时间	2020年12月31日前	根据我单位工作职能
效果目标	社会效益	更好的服务广大职工干部、对综合内务进行管理、开展党务工作	提升内务管理水平，进而提升机构服务公众的水平	根据我单位工作职能
	满意度	单位服务满意度	比较满意	根据我单位工作职能。

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市消费者委员会秘书处		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	特支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	15000.00	本年度项目金额	15000.00
财政拨款资金	15000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	无。
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据市编委下发《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《中华人民共和国消费者权益保护法》、《深圳经济特区实施〈中华人民共和国消费者权益保护法〉办法》等政策文件，设立本项目。</p> <p>2. 项目内容： 消费维权及消费引导项目。</p> <p>3. 项目范围： 本项目覆盖深圳地区所有消费者。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及新闻与教育事务部。</p>		
项目用途	根据《市编委关于调整完善我市消费维权体制的通知》、《深圳市消费者委员会关于印发秘书处内设机构设置方案的通知》，本项目为消费者提供消费信息服务，引导文明、健康、节约资源和保护环境的消费方式。		
项目总(中期)目标			
年度绩效目标	本项目为消费者提供消费信息服务，为更好的为消费者提供全新的网站、微博、微信服务平台和宣传阵地，创新传播方式，更新微信信息数量35次以上。		

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市公共信用中心		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	28666495.74		本年度项目金额	28666495.74
财政拨款资金	28666495.74		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	156,433.60	采购品目	台式电脑、笔记本电脑、应急临时性的办公设备购置
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实市委编办八定方案,根据《深圳市公共信用信息管理办法》(深圳市人民政府令第297号)、《深圳市绩效管理委员会关于印发深圳市2018年度绩效管理工作实施方案的通知》(深绩委〔2018〕1号)、《深圳市市场和质量管理委员会信息化建设管理规定》、《档案管理暂行办法》等政策文件以及全局信息化建设、档案管理等职责要求,为了将大数据深挖应用起来,让信息征集更完善、扩大信用宣传,满足我局各处室对信息化的需求,对接数字政府和智慧城市建设,同时为社会公众提供高质、高效的政务信息公开服务,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括信息化管理、档案信用信息服务两个二级项目,涉及28个三级项目,主要包括公共信用事务管理、公共信用数据维护、档案政务信息服务、档案扫描及库房数据整理、窗口整体服务、窗口延续服务、信息化数据管理、信息化运维管理、信息化项目管理、信息化综合管理、信息安全项目、2019年度业务应用分析建模服务外包等项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖深圳地区,涉及深圳社会公众、企业事业单位以及深圳市市场监督管理局各辖区局、直属单位和事业单位,涉及全局干部职工。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及我中心综合部、信用部、档案部、项目部、运维部、数据部以及窗口查询部门,其中,信用部负责全市公共信用信息管理和应用,负责全市公共信用信息系统的业务管理、协助市信用办承担全市公共信用有关工作、协助研究拟定我市公共信用业务标准和公共信用政策法规;档案部承担全委档案的组织、规划、协调、监督、指导和培训工作,负责全委各处室、直属单位形成的业务档案(含部分由分局形成的全市性业务档案)、内务档案(不含人事档案)的管理工作、负责档案数字化、智慧化管理的技术规划、应用、反馈、纠误、改革创新等工作、负责各类档案的收集、整理、扫描、保管、鉴定、迁移、统计、查询等工作,负责梅林、益华、宝安三大库房的管理工作;窗口查询部负责企业登记档案及信用信息对外查询的管理工作;项目部负责全委业务软件的开发管理工作;运维部负责全委信息安全建设、管理及指导,负责全委网络系统建设,负责计算机机房运维管理及指导等;数据部负责数据库、存储、服务器以及系统软件的管理,应用软件的部署更新,数据应用工作等。</p>			
项目用途	<p>本项目主要用于:负责对全市公共信用信息管理、应用及公共信用信息系统的维护和业务管理;研究制订我市公共信用信息业务标准及公共信用建设相关政策法规;协助市信用办承担全市公共信用有关工作;依照规定征集、整合企业信用信息;承担企业档案(注册与监管档案)及信息的管理和对外查询服务;负责市市场和质量管理委员会信息化建设,包括制定软件开始技术规范,组织实施信息化项目,完成数字政府和智慧监管工作;制定信息化数据标准和规范,集成和管理相关数据,配合业务部门积极探索“大数据监管”方式方法,全面提高数据应用工作水平;承担和组织信息系统的运行和维护等工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在完成对信用信息的深度分析应用研究,完成深圳市信用信息系统的建设,对公共信用信息系统和数据进行维护;加强信息化系统管理工作,加强数据管理工作,完成信息化运维工作;提高实体档案的管理水平,保障档案实体的安全,加强档案信息化建设,提高档案信息化水平,使用信息化技术提升档案管理水平,提高工作效率;提高政务信息对外查询窗口服务质量;让档案的利用更加方便、快捷、高效,更好的服务于社会公众和各业务部门。同时实现高效的信息化系统应用;保障我局终端、机房和网络的正常运行,保证信息安全绩效考评符合要求;实现高效的数据管控、高效的数据管理的目标;增强系统用户的满意度,扩大信息数据的应用范围,扩大信用宣传等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:A.完成数量指标:微信宣传年推送次数达到36次,档案扫描数量800万页,厕所改造面积280平方米,工作人员制服150件,编制信用读本4期,完成深圳信用建设蓝皮书共6套(其中纸质形式5套,电子形式1套),完成10个信用大数据分析报告,管理维护数据库及服务器32台,完成库房改造面积800平方米,完成迁移服务器300台,完成迁移系统31个,原厂支持服务授权产品清单数8个;B.完成质量指标:培训考核通过率100%,培训人群覆盖率90%,办公设备采购完成验收合格率100%,大数据分析报告验收合格率100%,档案扫描错误率小于0.01%,监测报告完成率100%,幕墙漏水修复率100%,各类系统软硬件运维验收合格率100%,系统开发工作验收合格率100%,各类设备维护验收合格率100%,系统硬件、软件运维完成率100%,系统开发工作完成率100%,系统迁移后运行正常率100%。C.完成时效指标:根据委托业务合同,及实际工作安排,信息安全工作、各类软硬件运维及开发工作、信用各项研究及宣传维护工作等中心大部分的工作完成时效是2020年12月,培训工作的完成时效是2020年9月前,各项工作内容覆盖全年。办公设备采购预计于2020年6月完成。</p> <p>2.效果目标:A.完成满意度指标:各类系统使用人员和培训人员满意度达到90%以上;B.完成社会效益指标:网络的安全度达到100%,信息系统使用效益达到90%以上,系统正常运行率达到100%,信用读本发放阅读率大于90%,对深圳市社会信用体系建设经验完成梳理,对下一步发展路径进行顶层设计的可执行度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	编制信用读本期数	=4期	项目合同
	数量	厕所改造面积	=280平方米	根据年度工作计划设定
	数量	档案扫描页数	=800万页	根据《粤工商[2003]联字17号》第16条,按照档案增长量统计的需求
	数量	工作人员制服件数	=150件	2020年部门年初预算
	数量	管理维护数据库及服务器数量(台)	=32台	合同
	数量	设备维护数量	=145台	合同
	数量	深圳信用建设蓝皮书套数	=6套	项目合同
	数量	完成改造的库房面积	=800平方米	根据年度工作计划设定
	数量	完成迁移服务器数量	=300台	《关于加快推进新型智慧城市暨“数字政府”2018年工作的通知》(深府办[2018]154号)文件要求
	数量	完成迁移系统数量	=31个	《关于加快推进新型智慧城市暨“数字政府”2018年工作的通知》(深府办[2018]154号)文件要求
	数量	微信宣传年推送次数	=36次	根据签订的合同内容
	数量	信用大数据分析报告个数	=10个	项目合同
	数量	原厂支持服务授权产品清单数	=8个	合同
	质量	培训考核通过率	100%	培训要求
	质量	培训人群覆盖率	≥90%	培训要求
	质量	办公设备采购完成验收合格率	100%	根据采购合同
	质量	大数据分析报告合格率	100%	验收报告
	质量	档案扫描错误率	<0.01%	根据年度工作计划设定
	质量	服务器及相关软硬件设备运行正常率	100%	合同
	质量	监测报告完成率	100%	项目合同
质量	幕墙漏水修复率	100%	根据年度工作计划设定	
质量	视频会议正常率	100%	项目合同	

	质量	系统开发工作完成率	100%	项目合同
	质量	系统软件运维完成率	100%	项目合同
	质量	系统运行正常率（迁移后）	100%	《关于加快推进新型智慧城市暨“数字政府”2018年工作的通知》（深府办[2018]154号）文件要求
	质量	项目验收合格率	100%	项目合同
	时效	培训完成及时性	2020年9月前	根据2020年年度工作计划
	时效	办公设备采购完成及时性	2020年6月前	根据采购合同
	时效	编制深圳信用建设蓝皮书及时性	2020年12月15日前	项目合同
	时效	库房改造完成及时性	2020年12月前	根据年度工作计划设定
	时效	企信惠软件维护工作完成及时性	100%	项目合同
	时效	数据维护工作完成及时性	2020年12月前	项目合同
	时效	完成每份档案扫描时间	档案接收后10个工作日内	根据年度工作计划设定
	时效	微信宣传完成及时性	2020年12月前	根据合同的履行情况
	时效	项目完成时效性	2020年12月前	《关于加快推进新型智慧城市暨“数字政府”2018年工作的通知》（深府办[2018]154号）文件要求
	时效	信用宣传及时性	2020年12月前	
效果目标	社会效益	对深圳市社会信用体系建设经验完成梳理，对下一步发展路径进行顶层设计的可行性	≥90%	工作计划
	社会效益	网络安全度	100%	根据《深圳市信息安全联合检查工作方案》的通知《深圳市市场和质量监督监督管理委员会关于印发绩效管理工作方案的通知》
	社会效益	信息系统使用效益	≥90%	电话调查
	社会效益	信用读本发放阅读率	≥90%	合同条款
	满意度	服务对象满意度	≥90%	电话调查
	满意度	年度投诉率	<1%	深圳市公共信用中心窗口整体服务外包项目服务合同
	满意度	培训对象满意度	≥90%	电话调查
	满意度	物业使用人员满意度	满意	用户反馈
	满意度	系统用户满意度	≥90%	电话调查

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市公共信用中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	139600.00	本年度项目金额	139600.00
财政拨款资金	139600.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 信息及数据保障是实现为市民提供不间断信息服务的重要基础。近年来，深圳市市场和质量管理委员会信息化水平不断提升，有效的推动了市场监管现代化的发展。但随着信息化水平的提高，信息化维护的任务越来越重、难度越来越高。对于许多关键业务、关键数据，其技术支持服务尤为重要。为全面保障我委信息设备的稳定运行，保证业务及服务的不间断开展，需要为期一年的相关数据库、中间件及数据库工具的技术支持服务。</p> <p>2.项目内容： 需要为期一年的相关数据库、中间件及数据库工具的技术支持服务。</p> <p>3.项目范围： 我局承载核心业务的数据库、中间件产品以及为保证数据的安全性与时性，实现数据同步复制与校验而使用的数据库工具等产品的技术支持服务</p> <p>4.组织架构： 本项目实施由部门负责人牵头，带领技术团队实施</p>		
项目用途	本项目用于履行部门保障信息后勤的工作职责，落实保障保证业务系统数据库及业务服务的不间断开展。		
项目总(中期)目标			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：(1)运行正常率100%(2)项目时效性2020年12月</p> <p>2.效果目标：社会效益：设备运行正常率 100%</p>		

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 汉中市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 汉中市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类别	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	3080000.00	本年度项目金额	3080000.00	
财政投资资金	3080000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为全面贯彻落实党的十九大要求,深入贯彻学习习近平总书记系列指示批示精神,围绕“不忘初心,牢记使命”主题教育精神,牢固树立五大发展理念,根据市场监管职能职责,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括市场主体信用监管、市场规范管理、质量监管、计量管理、特种设备安全监管、登记注册管理、消费者权益保护、标准化管理等8个二级项目,涉及10个三级项目,主要为农贸市场管理(区划转)、市场主体信用监管工作、商事主体公示信息抽查监管、市场规范管理工作、质量管理工作、计量管理工作、特种设备安全监管工作、登记注册管理工作、消费者权益保护工作、标准化管理工作等。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖光明辖区,涉及辖区内各企事业单位。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及信用监管科、许可注册科、质量标准化科、特种设备安全监察科、各监管所等部门,各科室负责对应职能的监管工作,各监管所负责市场主体信用监管、特种设备安全监察等具体执法监管工作。</p>			
项目用途	本项目主要用于辖区内行政许可及政务服务、商事主体登记注册工作、行政审核服务、证书发放工作,用于对市场主体监督检查工作、农贸市场管理、消费者权益保护工作、网络商品交易及有关服务监管工作,用于辖区汉阴质量管理、汉阴标准建设、计量和认证认可管理工作、特种设备安全监管工作等。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,推进商事登记提质增效,降低企业运营成本,保护消费者合法权益,加强特种设备安全治理,强化重点领域市场监管,实施标准战略,实施品牌战略,实施质量强区战略,助力光明区抢占高质量发展制高点,进一步创新监管方式,抓改革、促竞争、保安全、提质量、重维权、强基础,为汉阴建设“先行示范区、强县建市范例”,光明区建设一流科学城和汉阴北部中心作出应有贡献。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标: 邮寄联系函数据量50000家,商事主体抽查户数700户,印刷市场标价签数量≥10000张,开展重点产品监督检查12家,开展计量业务执法检查10单,对辖区相关特种设备使用单位开展日常监督检查≥269家,全年印刷商事登记表格5000份;个体执照套印25000套;档案袋7500个,消费者权益保护站更新牌匾数量7套,印发宣传册1400份,委托邮寄项目验收合格率100%,市场标价签及规范类资料市场覆盖率100%,对辖区企业进行重点产品检查完成率100%,计量监督检查完成率100%,特种设备监督检查后处置率100%,商事登记档案整理委托业务完成率≥90%,各类投诉举报工单分流及企业主体投诉的正确率100%,标准化宣传材料质量合格率100%,委托邮寄项目完成时间2020年9月30日前,委托事务所审计项目完成时间2020年11月30日前,市场规范印刷项目完成时间2020年12月20日前,开展重点产品监督检查完成时间2020年11月30日前,完成计量标贴检测机构监督检查的时间2020年10月31日前,电梯、起重机械公共安全突发事件响应及时性及时,开展标准化宣传活动时间2020年11月30日前,商事登记业务办理时长≤1.5天,消费者权益保护站牌匾更新及时性及时。</p> <p>2.效果目标: 因未妥投被纳入经营异常名录能够及时处理,商事主体公示信息情况规范完整,辖区内营商环境有效优化,光明区质量发展水平有效提高,对提升辖区计量业务素质和企业行为合规性的影响积极促进作用,企业登记注册便利度明显提升,辖区内特种设备安全防患有效降低,消费者权益有效保护,国家新型城镇化标准体系建设持续推进,市民对商事主体信用建设的满意度满意,市民对商事主体公示信息的满意度满意,市民对辖区内农贸市场的满意度≥90%,市民对产品质量监管的满意度≥90%,市民对智慧计量推进工作的满意度≥90%,市民投诉电访安全隐患的次数显著降低,市民对标准化建设工作满意度满意,辖区内消费者满意度≥90%,登记注册窗口服务有效投诉次数<3次。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标产生来源
产出目标	数量	邮寄联系函数据量	50000家	根据年度工作计划设定
	数量	商事主体抽查户数	700户	根据年度工作计划设定
	数量	印刷市场标价签数量	≥10000张	根据年度工作计划设定
	数量	开展重点产品监督检查	12家	根据年度工作计划设定
	数量	开展计量业务执法检查	10单	根据年度工作计划设定
	数量	对辖区相关特种设备使用单位开展日常监督检查	≥269家	根据年度工作计划设定
	数量	全年印刷商事登记表格数量	5000份	根据年度工作计划设定
	数量	消费者权益保护站更新牌匾数量	7套	根据年度工作计划设定
	数量	印发宣传册	1400份	根据年度工作计划设定
	数量	委托第三方机构对辖区智慧农贸市场建设项目建设审计数量	10个	根据年度工作计划设定
	数量	全年印刷档案袋7500个	7500个	根据年度工作计划设定
	数量	全年个体执照套印	25000套	根据年度工作计划设定
	质量	委托邮寄项目验收合格率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	商事主体公示信息错漏发现率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	市场标价签及规范类资料市场覆盖率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	对辖区企业进行重点产品检查完成率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	计量监督检查完成率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	特种设备监督检查后处置率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	商事登记档案整理委托业务完成率	≥90%	根据年度工作计划设定
	质量	各类投诉举报工单分流及企业主体投诉的正确率	100%	根据年度工作计划设定
质量	标准化宣传材料质量合格率	100%	根据年度工作计划设定	
质量	农贸市场管理覆盖率	100%	根据年度工作计划设定	
时效	委托邮寄项目完成时间	2020年9月30日前	根据2020年工作计划设定	
时效	委托事务所审计项目完成时间	2020年11月30日前	根据2020年工作计划设定	
时效	市场规范印刷项目完成时间	2020年12月20日前	根据2020年工作计划设定	
时效	开展重点产品监督检查完成时间	2020年11月30日前	根据2020年工作计划设定	

	时效	完成计量检验检测机构监督检查的时间	2020年10月31日前	根据2020年工作计划设定。
	时效	电梯、起重机等公共安全突发事件响应及时性	及时响应	根据2020年工作计划设定。
	时效	开展标准化宣传活动时间	2020年11月30日前	根据2020年工作计划设定。
	时效	商事登记业务办理时长	≤1.5天	根据2020年工作计划设定。
	时效	消费者权益保护站牌匾更新及时性	及时	根据2020年工作计划设定。
效果目标	社会效益	因未受投被纳入经营异常名录	能够及时处理	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	商事主体公示信息错商事主体公示信息情况	规范完整	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	辖区内营商环境	有效优化	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	光明区质量发展水平	有效提高	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	对提升辖区计量业务素质和企业行为合规性的影响	积极促进作用	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	企业登记注册便利度	明显提升	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	辖区内特种设备安全隐患	有效降低	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	消费者合法权益	有效保护	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	国家新型城镇化标准体系建设	持续推进	根据2020年工作计划设定。
	社会效益	农贸市场安全生产形势	总体稳定	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对商事主体信用建设的满意度	满意	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对商事主体公示信息的满意度	满意	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对辖区内农贸市场的满意度	≥90%	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对产品质量监管的满意度	≥90%	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对智慧计量推进工作的满意度	≥90%	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民投诉电梯安全隐患的次数	显著降低	根据2020年工作计划设定。
	满意度	市民对标准化建设工作满意度	满意	根据2020年工作计划设定。
	满意度	辖区内消费者满意度	≥90%	根据2020年工作计划设定。
	满意度	登记注册窗口服务有效投诉次数	<3次	根据2020年工作计划设定。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总务数	50000.00	本年度项目金额	50000.00	
财政拨款资金	50000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1. 项目背景: 为深入贯彻习近平总书记重要讲话精神, 根据国务院印发的“十三五”国家知识产权保护和运用规划(国发[2016]86号)要求, 结合我局职能职责, 制定本项目。</p> <p>2. 项目内容: 本项目包括知识产权促进工作一个三级项目。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖光明区企事业单位, 用于对光明区相关单位进行知识产权保护监管。</p> <p>4. 组织架构: 本项目涉及质量标准计量科、稽查科。其中, 质量标准计量科负责辖区知识产权促进和保护工作, 负责辖区知识产权代理市场规定整顿工作, 按规定调解知识产权纠纷。稽查科负责查处辖区知识产权违法行为。</p>			
项目用途	本项目主要用于: 贯彻落实知识产权战略, 促进辖区知识产权创造运用, 开展辖区专项资金申请资助工作, 负责辖区商标印制监管工作, 规范整顿辖区知识产权代理市场, 按规定调解知识产权纠纷。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目, 旨在提升辖区知识产权创造运用水平, 加强辖区知识产权质押、维权等保护工作, 降低企业维权成本, 加大知识产权侵权行为惩治力度, 实施最严格的知识产权保护。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标: 知识产权宣贯培训场次1场, 知识产权宣贯培训人数≥80人, 知识产权活动完成率100%, 开展知识产权宣传活动时间2020年5月30日前。</p> <p>2. 效果目标: 企业知识产权维权成本有效降低, 辖区内企业和个人知识产权保护意识和管理能力有效提高, 知识产权业务涉及企业满意度90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	知识产权宣贯培训场次	1场	根据2020年政策目标和年度规划。
	数量	知识产权宣贯培训人数	≥80人	根据2020年政策目标和年度规划。
	质量	知识产权活动完成率	100%	根据2020年政策目标和年度规划。
	时效	开展知识产权宣传活动时间	2020年5月30日前	根据2020年政策目标和年度规划。
效果目标	经济效益	企业知识产权维权成本	有效降低	根据2020年政策目标和年度规划。
	社会效益	辖区内企业和个人知识产权保护意识和管理能力	有效提高	根据2020年政策目标和年度规划。
	满意度	知识产权业务涉及企业满意度	90%	根据2020年政策目标和年度规划。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总金额	450000.00	本年度项目金额	450000.00	
财政拨款资金	450000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实党的十九大会议精神中关于保障和改善民生等要求,根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案》并结合本职工作,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括食品安全监督管理工作一个项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖光明区,涉及辖区执法监管人员以及食品相关经营主体。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及光明局食品安全监管科及各监管所,其中,食品安全监管科负责组织开展食品安全宣传、食品质量监督抽检、食品准入许可、食品安全业务指导、农产品质量安全监管等,各监管所负责辖区内食品经营环节监管、案件查处、食品举报奖励等工作。</p>			
项目用途	<p>本项目主要用于辖区食品安全监管,组织开展辖区食品安全宣传、重大活动食品安全监督保障工作,负责食品安全日常监督检查、专项整治和食品安全突发事件的应对处置及业务指导,承担食品质量监督抽检,对学校幼儿园食品安全监管,提质升级等进行指导,组织辖区流通环节和餐饮服务环节的农产品质量安全监管,农产品质量专项整治。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在稳步实施食品安全战略,推进国家食品安全示范城市创建,提升辖区食品安全水平,落实食品安全宣传,提高执法人员业务知识水平和办案时效等工作,守住底线托起民生福祉,保障市民舌尖上的安全,实现辖区食品安全状况稳定有序的目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:专家评审指导食品生产经营单位≥50家,食品安全宣传次数≥3次,组织参加食品安全会议及培训的从业人数≥50人次,食品安全活动保障餐次≥12次,人大代表、政协委员、居民代表等人员参与食品安全治理≥3次,集体食堂量化提级完成率≥90%,食品安全保障活动完成率≥90%,食品安全应急突发情况及时处理。</p> <p>2.效果目标:辖区内学校食堂优良率100%,当年内四类重点单位发生食物中毒事故<2起,光明区居民对本区食品安全的满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标标准	目标值来源
产出目标	数量	专家评审指导食品生产经营单位数量	≥50家	根据2020年工作安排
	数量	食品安全宣传次数	≥3次	根据2020年工作安排
	数量	组织参加食品安全会议及培训的从业人数	≥50人次	根据2020年工作安排
	数量	食品安全活动保障餐次	≥12次	根据2020年工作安排
	数量	人大代表、政协委员、居民代表等人员参与食品安全治理次数	≥3次	根据2020年工作安排
	质量	集体食堂量化提级完成率	≥90%	根据2020年工作安排
	质量	食品安全保障活动完成率	≥90%	根据2020年工作安排
	时效	食品安全应急突发情况	及时处理	根据2020年工作安排
效果目标	社会效益	辖区内学校食堂优良率	100%	根据2020年工作安排
	社会效益	当年内四类重点单位发生食物中毒事故	<2起	根据2020年工作安排
	满意度	光明区居民对本区食品安全的满意度	≥95%	根据2020年工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 义乌市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 义乌市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总经费	3341200.00		本年度项目经费	3341200.00
对财政拨款资金	3341200.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购会数	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景: 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引,全面贯彻党的十九大精神,按照“统等兼顾,突出重大、量力而行、提高效能”的原则,根据我局职能,开展光明区商标、质量、食品、药品、广告、专利、特种设备、假冒伪劣、计量等行政法律法规的行政执法工作;贯彻落实中共中央、国务院关于开展扫黑除恶专项斗争的通知要求,根据《广东省工商行政管理局扫黑除恶专项斗争行动方案》、我局《扫黑除恶专项斗争行动方案》等政策文件,切实做好光明区商贸集市、批发市场领域的扫黑除恶专项斗争,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括执法办案1个二级项目,涉及3个三级项目,主要包括非法屠宰执法工作、执法办案工作、扫黑除恶专项斗争等。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖整个光明辖区市场领域,涉及光明所有商事主体。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及稽查科及各监管所,其中,稽查科负责大要案件查办、专项整治、与刑事司法的衔接工作,统筹扫黑除恶专项斗争;各监管所负责日常监管、案件查办、专项整治具体落实等工作。</p>			
项目用途	<p>本项目主要用于:1.查处辖区知识产权违法行为,查处辖区不正当竞争、违法直销、传销、商务违法、合同违法和侵害消费者合法权益等行为,组织辖区行业明码标价规范工作,查处食品生产企业违法行为,查处生产领域涉及质量、标准、计量违法行为等。2.充分发挥市场监管职能,围绕工作重点,集中、滚动排查商贸集市、批发市场、车站码头、旅游景区等场所涉黑涉恶线索;发挥企业登记监管职能,对涉黑涉恶人员开办的企业,依法严格审查,加强监管;对易于滋生黑恶势力行业和场所加强监督检查;及时摸排发现和通报移送黑恶势力犯罪线索。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在按照“有黑扫黑、无黑除恶、无恶无乱”的总体要求,坚持党的领导与依靠群众相结合,做好日常监管与专项斗争相结合、查历风行与久久为功相结合,全面深入开展扫黑除恶专项斗争,坚决打赢扫黑除恶专项斗争攻坚战,建立健全扫黑除恶专项斗争长效机制,旨在加大食品、药品、特种设备、商务执法、非法屠宰、商事主体等监管执法力度,有效打击各类违法犯罪行为,不断优化市场环境,为光明区经济社会发展创造良好的市场竞争环境和消费环境。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:专项执法行动任务完成率100%,宣传扫黑除恶专项斗争知识的形式种类4种,文书送达率100%,涉案物品执法检测次数≥5次,市场扫黑除恶专项斗争宣传覆盖率100%,执法人员在专项行动执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度未出现偏差,涉黑涉恶线索报送时限五个工作日内,案件查办工作完成及时性及时,案件扣押物入库及时性在规定时间内。</p> <p>2.效果目标:市场黑恶势力的违法行为有效遏制,辖区内市场竞争环境有效优化,投诉处理反馈情况良好。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	宣传扫黑除恶专项斗争知识的形式种类	4种	根据2020年工作计划安排
	数量	涉案物品执法检测次数	≥5次	根据2020年工作计划安排
	质量	专项执法行动任务完成率	100%	根据2020年工作计划安排
	质量	文书送达率	100%	根据2020年工作计划安排
	质量	市场扫黑除恶专项斗争覆盖率	100%	根据2020年工作计划安排
	质量	执法人员在专项行动执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度	未出现偏差	根据2020年工作计划安排
	时效	涉黑涉恶线索报送时限	五个工作日内	根据2020年工作计划安排
	时效	案件查办工作完成及时性	及时	根据2020年工作计划安排
效果目标	时效	案件扣押物入库及时性	在规定时间内	根据2020年工作计划安排
	社会效益	市场黑恶势力的违法行为	有效遏制	根据2020年工作计划安排
	社会效益	辖区内市场竞争环境	规范有序	根据2020年工作计划安排
满意度		投诉处理反馈情况	良好	根据2020年工作计划安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：汉中市市场监督管理局光明监管局			主管单位：汉中市市场监督管理局	
项目名称	药械监管			
项目类型	一般项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	290000.00		本年度项目金额	290000.00
财政拨款资金	290000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实习近平总书记关于药品监管“四个最严”指示精神，根据《关于市市场监督管理局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》、《汉中市党政部门安全管理工作职责规定》文件精神，为履行相关文件设定的职能职责，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及药品安全监管一个二级项目，包含药品安全监管工作一个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖光明区药品、医疗器械、化妆品安全监管领域，主要用于提升光明区药品、医疗器械、化妆品安全保障水平及相关行业安全生产水平。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施主要由药品化妆品监管科及各监管所。其中，药品科负责药品、医疗器械、化妆品监管工作，各监管所负责查处辖区内无照无证经营药店的违法行为。</p>			
项目用途	<p>本项目主要用于指导药品、医疗器械经营许可备案工作、现场验收工作，辖区内药品、医疗器械、化妆品安全监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发应急事件，指导辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在加强辖区药械化安全监管水平，提升人民群众药械化安全知识水平，提高执法人员业务知识水平和办案时效等工作，保障光明辖区药械化安全。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：药械化产品抽检≥70批次，药品领域监管检查≥150家次，医疗器械领域监管检查≥100家次，化妆品领域监管检查≥100家次，光明区年度ADR报告数量≥313份，光明区年度MDR报告数量≥188份，执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度未出现偏差，药品抽检完成率100%，药械化投诉举报响应情况及时响应，应急演练完成时限2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标：患者用药安全水平有效提升，辖区内疫苗使用环境安全有效，投诉举报处理满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	药械化产品抽检批次	≥70批次	根据2020年工作计划安排
	数量	药品领域监管检查家次	≥150家次	根据2020年工作计划安排
	数量	医疗器械领域监管检查家次	≥100家次	根据2020年工作计划安排
	数量	化妆品领域监管检查家次	≥100家次	根据2020年工作计划安排
	数量	光明区年度ADR报告数量	≥313份	根据2020年工作计划安排
	数量	光明区年度MDR报告数量	≥188份	根据2020年工作计划安排
	质量	执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度	未出现偏差	根据2020年工作计划安排
	质量	药品抽检完成率	100%	根据2020年工作计划安排
	时效	药械化投诉举报响应情况	及时响应	根据2020年工作计划安排
	时效	应急演练完成时限	2020年12月31日前	根据2020年工作计划安排
效果目标	社会效益	患者用药安全水平	有效提升	根据2020年工作计划安排
	社会效益	辖区内疫苗使用环境	安全有效	根据2020年工作计划安排
	满意度	投诉举报处理满意度	≥90%	根据2020年工作计划安排

项目绩效目标表

(2020年)					
实施单位: 深圳市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局			
项目名称	农业及畜牧业事务				
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□				
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□				
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	5430000.00		本年度项目金额	5430000.00	
财政拨款资金	5430000.00		其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实党的十九大关于“实施食品安全战略、让人民吃得放心”总体部署要求,紧紧围绕“四个最严”和“四有两责”要求,坚持源头严防、过程严管、风险严控,进一步加强食用农产品市场销售源头治理,根据《深圳市实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案》并结合职能工作,设立本项目。根据《光明新区综合办公室关于印发光明新区突发事件应急预案管理办法(修订版)的通知》(深光综合办〔2016〕46号)文件要求,为及时、有效地预防、控制和扑灭突发动物疫情,进一步提升突发事件应急处置能力,锻炼应急救援队伍,磨合应急处置机制,推动应急演练工作常态化、制度化,以备发生重大动物疫情时,能够遵循“早、快、严、小”原则,最大程度减轻动物疫情对畜牧行业及公众健康造成的危害,设立本项目。根据《中华人民共和国动物防疫法》、《深圳市畜禽屠宰与检疫检验管理条例》《动物诊疗机构管理办法》等法律法规要求,为加强屠宰场、动物诊疗机构、养殖场的动物卫生监督和检疫工作,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括农业管理、畜牧和兽医管理、动物卫生监督三个二级项目,共有4个三级项目,分别是农贸市场食用农产品快检项目、农业及农产品管理工作、畜牧和兽医管理工作、动物卫生监督工作。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖光明区,涉及辖区农贸市场、基本农田承包方、屠宰场工作人员、检测人员、执法监管人员以及食用农产品相关经营主体。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及光明局农业及农产品监管科、畜牧兽医科、食品安全监管科及各监管所,其中,农业及农产品监管科负责农业和基本农田监管工作,畜牧兽医科负责畜牧和兽医管理、动物卫生监督工作,食品安全监管科负责加强对快检人员的基础操作培训及考核,组织快检不合格后续处理,追查源头责任,确保来源可溯,组织快检工作宣传,扩大群众知晓度和社会影响力,组织快检工作评价验收;各监管所负责辖区内农产品快检不合格案件查处、日常监管等工作。</p>				
项目用途	本项目主要用于辖区农贸市场流通环节农产品质量安全监管、农产品抽样检测和后续处理、辖区内基本农田监管提质、屠宰场监管、动物疫病监管等工作。				
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在充分发挥食品快检筛查的“防火墙”、“过滤网”作用,强化食用农产品流通市场准入把关,切实提升光明区销售食用农产品质量安全水平,保障人民群众日常消费安全,实现食用农产品吃得安全的目标。旨在加强耕地和基本农田监督检查,及时发现制止并报告耕地和基本农田保护区内农业污染违法行为,查处擅自改变附属设施功能和弃耕抛荒等违法行为,充分履行保护耕地和永久基本农田质量的职责,提高基本农田质量,从而实现农业生产和社会经济的可持续发展。旨在保障光明区动物卫生监督工作正常开展运行,确保能严格把动物及动物产品检疫关,保障动物产品质量安全。旨在保障畜牧和兽医管理工作的正常开展,促进光明区畜牧业的健康发展。				
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:快速筛查覆盖市场数9家,每月每家快检批次≥300批次,检测结果对比:①快速检测批次数②定量检测批次数:①≥100批次;②≥25批次,年度检测分析报告1份,监督巡查光明区基本农田面积1300亩,动物诊疗机构监管数量13家,不合格产品后续处理率100%,食用农产品定检合格率≥90%,基本农田巡查覆盖率≥90%,应急队伍人员参演率100%,承检机构每月按合同检测量及后处理达标比例≥90%,定检信息上传时限48小时内,出具监管报告每月按时,农药废弃物回收完成时间2020年11月30日前。</p> <p>2.效果目标:市场内销售蔬菜重点品种、水产品重点品种的经营户抽检覆盖率全覆盖,辖区基本农田保护区内农业污染情况有效减少,光明区居民对本区农贸市场食用农产品安全的满意度≥95%。</p>				
目标内容	二级指标	绩效指标		指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	快速筛查覆盖市场数		9家	根据2020年工作安排
	数量	每月每家快检批次		≥300批次	根据2020年工作安排
	数量	检测结果对比:①快速检测批次数②定量检测批次数		①≥100批次;②≥25批次	根据2020年工作安排
	数量	年度检测分析报告		1份	根据2020年工作安排
	数量	监督巡查光明区基本农田面积		1300亩	根据2020年工作安排
	数量	动物诊疗机构监管数量		13家	根据2020年工作安排
	质量	不合格产品后续处理率		100%	根据2020年工作安排
	质量	食用农产品定检合格率		≥90%	根据2020年工作安排
	质量	承检机构每月按合同检测量及后处理达标比例		≥90%	根据2020年工作安排
	质量	基本农田巡查覆盖率		≥90%	根据2020年工作安排
	质量	应急队伍人员参演率		100%	根据2020年工作安排
	时效	定检信息上传时限		48小时内	根据2020年工作安排
	时效	出具监管报告		每月按时	根据2020年工作安排
时效	农药废弃物回收完成时间		2020年11月30日前	根据2020年工作安排	
效果目标	社会效益	市场内销售蔬菜重点品种、水产品重点品种的经营户抽检覆盖率		全覆盖	根据2020年工作安排
	生态效益	辖区基本农田保护区内农业污染情况		有效减少	根据2020年工作安排
	满意度	光明区居民对本区农贸市场食用农产品安全的满意度		≥95%	根据2020年工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 财政类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	15514114.00		本年度项目金额	15514114.00
财政拨款资金	15514114.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	1,810,000.00	采购品目	购置台式电脑100台, 合计600000元。购置立式空调20台, 合计80000元。购置吊扇空调10台, 合计100000元。购置复印机2台, 合计40000元。办公桌椅购置费732400元。A3打印机购置费20,000元(2,000元/台×10台); A3打印机购置费12,000元(6,000元/台×2台); 传真机购置费2,800元(1,400元/台×2台); 复印机购置费20,000元(20,000元/台×1台); 扫描仪购置费2,800元(1,400元/台×2台); 电视机购置费10,000元(5,000元/台×2台); 碎纸机购置费4,000元(800元/台×5台); 吊扇式空调130,000元(6500元/台×20台); 挂式空调56,000元(2800元/台×20台)。
项目概况	<p>1. 项目背景: 根据我局工作职责, 为了更好地服务广大干部职工以及法律法规政策的宣传, 保障机构正常运转, 设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 本项目包括资产物业管理、办公综合管理、政策法规管理、人事综合管理、行政综合管理、机关服务、指挥协调工作、党建工作8个二级项目, 涉及13个三级项目, 主要包括区划科雇员计生费, 新增办公楼租金水电物业费、新增办公楼装修购置费、装备购置、物业等租赁、物业等修缮、执法仓库及五楼所办公楼新增租金、行政综合管理工作、政策法规管理工作、机关服务工作、指挥协调工作经费、人事综合管理工作、党建工作经费等项目。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖光明辖区, 涉及我局干部职工、服务对象人员。</p> <p>4. 组织架构: 本项目实施涉及办公室、人事科、法制科、指挥协调科等部门, 其中, 办公室负责行政综合管理、资产物业管理、机关服务等, 法制科负责法律法规宣传, 人事科负责人事综合管理、党建工作, 指挥协调科负责指挥协调工作。</p>			
项目用途	本项目主要用于有关法律法规规定预算、行政执法规范化建设、行政复议、行政应诉工作; 用于巡查、执法、监测、监测建设工作, 投诉举报分拨处理和争议裁定工作, 组织实施“双随机一公开”监管工作, 统筹值班及应急管理工作, 组织实施智慧监管和科技发展规划工作; 用于局内督查督办工作、绩效管理工作、党风廉政教育工作、党建工作; 用于文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作, 部门决算及财务核算管理工作, 安全生产、信访、后勤保障、物业管理、资产管理、装备管理等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目, 旨在加强党的建设、法制建设、内部建设、从建建设等自身建设, 提升干部职工履职能力和工作作风, 保障机关正常运转, 夯实基层建设, 为新时期市场监管事业提供有力支撑, 为深圳建设“先行示范区、强国城市范例”, 光明区建设一流科学城和深圳北部中心作出应有贡献。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和绩效目标:</p> <p>1. 产出目标: 购置复印机数量2台, 租赁监管所办公楼个数4个, 全年完成办公楼维修次数≥2次, 执法仓库租赁面积4600m², 委托行政复议, 诉讼案件数量≥60宗, 会计档案整理份数2000份, 机关后勤保障人数200人, 印刷应急手册数量50份, 干部职工体检人数≥70人, 建设机关党群服务中心≥1个, 办公设备整改合格率100%, 租赁的办公环境达标率100%, 物业维修整改合格率100%, 租赁的执法仓库合格率100%, 本单位参加法律法规学习培训完成率100%, 会计档案整理完成率100%, 食堂食品供给情况新鲜安全, 应急值班到岗率100%, 人事档案整理完成率100%, 党建宣传覆盖率100%, 办公设备购置及时性2020年12月前, 物业租赁费交付及时性, 办公大楼物业维修及时性, 执法仓库租赁费交付及时性, 法律顾问咨询及时性, 会计档案整理时间2020年12月前, 食堂提供食品时间每个工作日准时, 应急手册印刷时间2020年12月前, 干部职工体检完成时间2020年8月前, 机关党群服务中心建设时间2020年6月前。</p> <p>2. 效果目标: 职工办公设备使用需求有效保障, 办公用房保障率100%, 物业安全隐患程度明显降低, 罚没物品存放安全度有效提升, 学法用法守法的良好环境有效提升, 机构运转情况有效顺畅, 干部职工用餐需求有效保障, “双随机”行政执法监管系统运行情况稳定安全, 干部职工通过体检预防疾病情况及时发现预防, 党员干部法律规范作用有效发挥, 干部职工对办公环境满意度≥90%, 物业维修满意度≥90%, 执法仓库使用满意度≥90%, 市民对法律法规宣传的满意度, 干部职工对后勤保障满意度≥90%, 干部职工用餐满意度≥90%, 使用人员对双选系统满意度≥90%, 干部职工对体检安排满意度≥90%, 党员干部对党组织活动满意度满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	购置复印机数量	2台	根据工作计划安排
	数量	租赁监管所办公楼个数	4个	根据工作计划安排
	数量	全年完成办公楼维修次数	≥2次	根据工作计划安排
	数量	执法仓库租赁面积	1800m ²	根据工作计划安排
	数量	委托行政复议、诉讼案件数量	≥60宗	根据工作计划安排
	数量	会计档案整理份数	2000份	根据工作计划安排
	数量	机关后勤保障人数	200人	根据工作计划安排
	数量	印刷应急手册数量	50份	根据工作计划安排
	数量	干部职工体检人数	≥70人	根据工作计划安排
	数量	建设机关党群服务中心	≥1个	根据工作计划安排
	质量	办公设备整改合格率	100%	根据工作计划安排
	质量	租赁的办公环境达标率	100%	根据工作计划安排
	质量	物业维修整改合格率	100%	根据工作计划安排
	质量	租赁的执法仓库合格率	100%	根据工作计划安排
	质量	本单位参加法律法规学习培训完成率	100%	根据工作计划安排
	质量	会计档案整理完成率	100%	根据工作计划安排
	质量	食堂食品供给情况	新鲜安全	根据工作计划安排
质量	应急值班到岗率	100%	根据工作计划安排	
质量	人事档案整理完成率	100%	根据工作计划安排	
质量	党建宣传覆盖率	100%	根据工作计划安排	

	时效	办公设备购置及时性	2020年12月前	根据工作计划安排
	时效	物业租赁费支付及时性	及时	根据工作计划安排
	时效	办公大楼物业维修及时性	及时	根据工作计划安排
	时效	执法台车租赁费支付及时性	及时	根据工作计划安排
	时效	法律顾问咨询及时性	及时	根据工作计划安排
	时效	会计档案整理时间	2020年12月前	根据工作计划安排
	时效	食堂提供食品时间	准时	根据工作计划安排
	时效	应急手册印刷时间	2020年12月前	根据工作计划安排
	时效	干部职工体检完成时间	2020年8月前	根据工作计划安排
	时效	机关党群服务中心建设时间	2020年6月前	根据工作计划安排
效果目标	社会效益	职工办公设备使用需求	有效保障	根据工作计划安排
	社会效益	办公用房保障率	100%	根据工作计划安排
	社会效益	物业安全隐患程度	明显降低	根据工作计划安排
	社会效益	罚没物品存放安全度	有效提升	根据工作计划安排
	社会效益	学法用法守法的良好法制环境	有效提升	根据工作计划安排
	社会效益	机构运转情况	有效顺畅	根据工作计划安排
	社会效益	干部职工的用餐需求	有效保障	根据工作计划安排
	社会效益	“双随机”行政执法监管系统运行情况	稳定安全	根据工作计划安排
	社会效益	干部职工通过体检预防疾病情况	及时发现预防	根据工作计划安排
	社会效益	党员先锋模范作用	有效发挥	根据工作计划安排
	满意度	职工办公设备使用满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	干部职工对办公环境满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	物业维修满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	执法台车使用满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	市民对法律法规宣贯的满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	干部职工对后勤保障满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	干部职工用餐满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	使用人员对双随机系统满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	干部职工对体检安排满意度	≥90%	根据工作计划安排
	满意度	党员干部对党组织活动满意度	满意	根据工作计划安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局光明监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务费 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	300000.00		本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购项目	
项目概况	<p>1. 项目背景: 根据《中华人民共和国网络安全法》的要求,为减少我局办公终端感染病毒、木马等的几率,提高服务质量和效率,为打造“智慧市监”提供网络安全基础,并结合工作职责职能,设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 本项目包括信息化管理1个二级项目,涉及网络信息安全升级维护1个三级项目。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖我局所有网络设备办公终端,涉及我局全体干部职工。</p> <p>4. 组织架构: 本项目实施由办公室负责,各科室和监管所配合,基于“看见潜在威胁,看清业务逻辑,看懂安全风险,辅助分析决策”的思路,通过安全感知平台、流量采集探针共同协助,建立基本的潜在威胁检测和感知能力,实现全网安全的预警、监测、防护和响应处置的闭环。</p>			
项目用途	本项目主要用于建立统一的安全监测和通报预警体系,通过边界安全设备和相关的端点安全软件,实现和安全感知平台的联动响应,减少我局办公终端感染病毒、木马等的几率等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力,主要解决当前安全监测预警能力薄弱,分析数据来源单一,终端安全不可控等问题,进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力,实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理,最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。			
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出和效果目标: 1. 产出目标:网络安全维护电脑终端数量≥200台,病毒、木马等网络攻击清除率≥99%,网络信息维护完成时间2020年6月前。 2. 效果目标:行政服务质量有效提升,干部职工满意度90%。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	网络安全维护电脑终端数量	≥200台	根据工作计划设定
	质量	病毒、木马等网络攻击清除率	≥99%	根据工作计划设定
	时效	网络信息维护完成时间	2020年6月前	根据工作计划设定
效果目标	社会效益	行政服务质量	有效提升	根据工作计划设定
	满意度	干部职工满意度	90%	根据工作计划设定

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市标准技术研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	142274723.60	本年度项目金额	142274723.60	
财政拨款资金	19214067.60	其他资金	123060656.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>项目背景: 我院的主要工作是坚持“以标准为引领,以信息化为支撑,以专业化人才为保障,以全方位服务政府职能的履行和经济社会发展为目标,通过整合政府和市场信息资源,努力打造成为国际一流的标准化特色智库”。</p> <p>项目内容: (一) 紧密围绕“智慧城市”、“数字政府”和“智慧监管”建设等方面的工作部署,积极对接各部门,完成与深圳市、区级政府部门合作承接的智慧交通、智慧宝安、智慧光明、智慧南山等咨询、技术服务项目,努力形成新型智慧城市“深圳标准”,全面助力深圳现代化国际化创新型城市建设工作,打造国家新型智慧城市标杆市。</p> <p>(二) 稳步推进市政府投资项目建设。持续推进国家射频频识别产品质量监督检验中心、互联网安全标准研究与检测公共平台、深圳标准创新孵化基地、食品及食用农产品标准跟踪评价及风险交流中心、深圳市品牌建设促进中心(品牌研究实验室)、深圳标准技术支持服务平台等七大深圳市政府投资项目建设。我们将按照黄市长调研市标准院时的重要指示,重点推进深圳标准创新孵化基地建设,加快项目可研及选址工作。</p> <p>(三) 全方位支撑“标准+”战略。继续聚焦标准主业,围绕“标准+”战略,全面深度支撑各委办区局开展“深圳标准”建设。积极做好国家党建标准化试点、国家科技成果转化技术标准化试点、国家标准化服务业试点等建设工作。</p> <p>(四) 全力配合“质量强市”建设。以“深圳市品牌建设促进中心”、“广东省品牌标准化技术委员会”为依托,深入开展全国自主创新企业品牌价值测算、质量与品牌评价、重点民生产品质量比对、消费环境指数等研究与服务。</p> <p>(五) 持续建设深圳市知识产权保护综合服务平台,做好知识产权保护业务咨询、维权指引、纠纷调解、侵权分析、鉴定评估、监测预警、快速维权等服务,构建知识产权授权、确权、维权全链条快速保护通道。</p> <p>(六) 继续协助开展深圳市实施食品安全战略。建立“供深食品标准体系”和“阳光智慧”餐饮工程建设、“熟食中心”建设项目等相关工作,助力深圳市打造国内领先、国际一流、市民满意的食品安全城市。</p> <p>项目范围: 根据我院的主要职能,我院的项目涉及范围(-) 全面支撑“标准+”战略。(二) 深化商事登记制度改革。(三) 完善技术性贸易措施服务等。</p> <p>组织架构: 我院现有下属部门: 标研中心、环境所、认证中心、知识产权所、食药所、代码中心、代码应用所、编码中心、物联网所、信息所、电子商务所、孵化中心、品质所T、BT所、IT中心,产业所。</p>			
项目用途	建立健全覆盖经济社会发展各领域的多层次、高水平深圳标准体系,推动深圳标准达到国内领先、国际先进水平,把深圳标准打造成为高端产品、先进技术、卓越管理和优质服务品牌形象,在若干重点领域成为国际标准引领者,树立中国质量新标杆。在2020年度继续以标准为引领,以信息化为支撑,以专业化人才为保障,以全方位服务政府职能的履行和经济社会发展为目标,通过整合政府和市场信息资源,努力打造成为国际一流的标准化特色智库。在2020年度继续协调把控以及监督各个部门的工作。			
项目总(中期)目标				
年度绩效目标	<p>通过此项目将完成以下目标:</p> <p>1. 产出目标: 项目完成数量25个; 每个标准组织的数据更新数量(针对国内外标准数据更新服务) ≥50套; 完成收费类标准化咨询服务项目数(绿色发展与环境标准化研究及推广) ≥5个; 召开绿色发展与环境标准化研究及推广标准化研讨会、评审会场数 ≥5场; 参与国家标准、行业标准、地方标准编制(认证认可咨询与评价) 2项; 举办认证认可咨询与评价标准培训 ≥5场; 为各类组织机构发放“多证合一”证照 ≥140万笔; 全市自助机发证点 ≥60个; 完成供深食品标准制定20个; 构建供深食品标准体系170个; 纳米领域国际标准研制=10项; 完成收费类标准化咨询服务项目书(纯电动公交车与电动出租车标准化运营与管理相关) ≥5个; 参与国家标准、行业标准、地方标准编制(品牌领域) ≥2个; 项目验收合格率 ≥90%; 提供的标准化服务成果质量准确无误; 项目完成进度 ≥100%; 信息系统维护的及时性每个季度维护一次; 项目验收及时性项目完成后,3个月内完成验收。</p> <p>2. 效果目标: 有效咨询提供服务的网站; 服务对象达到目的提供服务的网站; 推动商业企业合规经营,预防营商风险。年度工作计划: 实现数据共享,减少企业办事流程年度工作计划; 形成诚信、公正、透明的良好社会风气按照年度工作计划; 逐步改善年度工作计划; 满意网站的满意度调查; 逐步提升按照部门年初工作安排。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	项目完成数量	=25	2020年度项目预算
	数量	每个标准组织的数据更新数量(针对国内外标准数据更新服务)	≥50套	2020年度工作要求
	数量	完成收费类标准化咨询服务项目数(绿色发展与环境标准化研究及推广)	≥5个	结合往年工作情况及年度工作计划
	数量	召开绿色发展与环境标准化研究及推广标准化研讨会、评审会场数	≥5场	结合往年工作情况及年度工作计划
	数量	参与国家标准、行业标准、地方标准编制(认证认可咨询与评价)	≥2场	依据年初制定的工作计划有序推进中,中心上半年按计划达到《反贿赂管理体系要求及使用指南》行标的意见征求阶段。
	数量	举办认证认可咨询与评价标准培训	≥5场	根据年度工作计划设定
	数量	为各类组织机构发放“多证合一”证照	≥1400000笔	2020年度工作要求
	数量	全市自助机发证点	≥60个	2020年度工作要求
	数量	完成供深食品标准制定	=20个	按年度工作计划设定
	数量	构建供深食品标准体系	=170个	按年度工作计划设定

	数量	参与国家标准、行业标准、地方标准编制(品牌领域)	≥2个	结合往年工作情况及年度工作计划
	数量	纳米领域国际标准研制	≥5个	结合往年工作情况及年度工作计划
	质量	项目验收合格率	≥90%	年度工作计划和工作方案
	质量	提供的标准化服务成果质量	≥99%	2020年度项目执行情况
	时效	项目完成进度	=100%	2020年度项目预计执行情况
	时效	信息系统维护的及时性	按季度维护	历年的工作安排及要求
	时效	项目验收及时性	项目完成后,3个月内完成验收	历年来项目要求和进度计划
效果目标	经济效益	实现我院事业收入	≥80000000元	结合往年工作情况及年度工作计划
	社会效益	为服务对象提供有效的咨询服务	有效咨询	提供服务的网站
	社会效益	充分发挥我市统一社会信用代码数据库的价值	实现数据共享,减少企业办事流程	年度工作计划
	社会效益	为政府监管提供基础数据支持	形成诚信、公正、透明的良好社会风气	按照年度工作计划
	生态效益	办证自助化,办公信息化,节约资源	减少资源消耗	年度工作计划
	满意度	服务对象满意度	≥99%	网站的满意度调查
	满意度	公众对深圳市城市品牌满意程度	逐步提升	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市标准技术研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2689150.00		本年度项目金额	2689150.00
财政拨款资金	2689150.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	项目用于深圳市知识产权保护服务综合平台项目建设单位管理费项目、基建前期费-深圳市标准技术支撑服务平台尾款支付项目、财政专项--深圳电子商务交易安全工程实验室提升项目。 本项目由知产所、IT中心、电商所负责组织实施			
项目用途	项目用于深圳市知识产权保护服务综合平台项目建设单位管理费项目、基建前期费-深圳市标准技术支撑服务平台尾款支付项目、财政专项--深圳电子商务交易安全工程实验室提升项目。			
项目总(中期)目标	完成大数据平台提升与研发，健全项目相关的电子商务标准规范，推动项目技术成果在政府、第三方机构、企业开展相关应用			
年度绩效目标	通过开展此项目，需完成以下目标：完成3个项目，验收合格率≥90%，项目完成时间2020年12月31日前。提供标准支撑，健全标准技术服务。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成项目	=3个	根据工作计划
	质量	验收合格率	≥90%	根据工作计划
	时效	工作完成时间	2020年12月31日前	根据工作计划
效果目标	社会效益	提供标准支撑	健全标准技术服务	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市标准技术研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4320000.00	本年度项目金额	4320000.00
财政拨款资金	2320000.00	其他资金	2000000.00
资产采购计划	固定资产采购金额 <div style="text-align: center;">0.00</div>	采购品目	
项目概况	1, 深圳市知识产权保护综合服务平台项目工程监理服务40万元, 2, 战略性新兴产业-深圳电子商务交易安全工程实验室提升项目192万元。		
项目用途	用于上年结转待支付以前年度政府采购项目： 1, 深圳市知识产权保护综合服务平台项目工程监理服务40万元, 2, 战略性新兴产业-深圳电子商务交易安全工程实验室提升项目192万元。		
项目总(中期)目标	按项目要求完成项目进度		
年度绩效目标	通过开展此项目，完成以下绩效目标： 完成项目数量≥2个，验收合格率≥90%，项目完成时间2020年12月31日前，为政府和企业提供数据存储分析等数据支撑≥10项。		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市标准技术研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳市知识产权保护综合服务平台2020		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input checked="" type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4250000.00	本年度项目金额	4250000.00
财政拨款资金	4250000.00	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	深圳市知识产权保护综合服务平台项目为发改委2017年1402号文件批复的基础建设项目, 本项目拟建设涉及知识产权保护的监测取证, 检验技术, 存证固证, 纠纷调解和快速维权等五个中心, 主要内容包括基础设施建设和五个中的软硬件购置、软件定制开发及配套装修工程。此425万元为2020年度该项目的建设经费。		
项目用途	习近平总书记中央财经领导小组第十六次会议中强调“产权保护特别是知识产权保护是塑造良好营商环境的重要方面”, “要调动拥有知识产权的自然人和法人的积极性和主动性, 提升产权意识, 自觉运用法律武器依法维权”。王伟中书记在省第十二次党代会等多次重要会议中强调“实施最严格的知识产权保护”并作部署。根据深编办〔2014〕5号文批复, 市标准技术研究院职责任务包括: 研究制定知识产权领域相关标准, 开展标准与知识产权结合、知识产权应急与预警等研究及技术服务。知识产权监测预警工作是本院的重点工作, 本院根据国家创新驱动发展战略, 针对深圳市专利密集型产业、战略型新兴产业和未来产业等重点产业进行长期持续监测, 主动为政府部门、行业协会及相关企业进行预警, 防范于未然, 打知识产权保护的主动战, 发挥知识产权在产业转型升级、创新驱动发展中的支撑作用, 将创新成果深度融合于经济社会发展各领域之中。		
项目总(中期)目标	通过项目建设完成后投入使用, 实现市标准技术研究院知识产权监测预警的开展, 落实市委、市政府“最严格知识产权保护”的决策部署, 主动为政府部门、行业协会及相关企业进行预警, 防范于未然, 打知识产权保护的主动战, 营造优良的营商环境。		
年度绩效目标	通过项目建设完成后投入使用, 实现市标准技术研究院知识产权监测预警的开展, 落实市委、市政府“最严格知识产权保护”的决策部署, 主动为政府部门、行业协会及相关企业进行预警, 防范于未然, 打知识产权保护的主动战, 营造优良的营商环境。完成项目个数1个, 验收合格率≥90%, 项目在2020年12月31日前完成, 为政府部门及社会各界提供知识产权保护相关技术支持大于等于1000次。		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市标准技术研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳市知识产权保护综合服务平台—上年结转		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input checked="" type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2945856.37	本年度项目金额	2945856.37
财政拨款资金	2945856.37	其他资金	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	深圳市知识产权保护综合服务平台项目是基本建设上年结转		
项目用途	用于深圳市知识产权保护综合服务平台项目基本建设尾款支付		
项目总(中期)目标	按项目建设要求完成项目建设进度		
年度绩效目标	通过开展此项目,完成以下绩效目标: 完成项目数量1个,验收合格率≥90%,项目完成时间2020年12月31日前。为政府和企业提供知识产权监测预警等服务≥10项。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局许可审查中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1931290.00	本年度项目金额	1931290.00	
财政拨款资金	1931290.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>A、项目背景：受深圳市市场监督管理局委托，我单位负责市场监管许可前的各类前置审查事务性工作(包括对食品和工业品生产许可、食品流通许可以及餐饮服务许可的相关申请材料进行技术审查和现场核查，并管理审查工作资料和档案等)。</p> <p>B、项目内容：对全市(含深汕合作区)餐饮企业进行现场许可审查，对食品和工业品生产许可进行技术审查和现场核查，把控审查工作质量，并管理审查工作资料和档案等。</p> <p>C、项目范围：涉及许可审查中心相关工作人员及全市餐饮企业、食品和工业品生产企业。</p> <p>D、组织框架：由深圳市市场监管局牵头，许可审查中心落实市场监管许可前的各类前置审查事务性工作。</p>			
项目用途	用于食品和工业品生产许可、食品流通许可及餐饮服务许可的技术审查和现场核查；按照中心质量管理方案，规范中心廉政信息反馈和许可审查投诉的管理，组织审查部门开展季度质量检查及交叉检查，并委托第三方机构开展定期工作质量测评；开展课题技术研究及标准研究等。			
项目总(中期)目标	根据许可审查工作要求，在规定的时限内完成当年度许可现场核查及相关工作；规范我中心的质量管理工作，多层次多手段地实施质量管理，打造一支廉洁高效专业的审查员队伍，并提高我中心许可审查相关技术研究能力。把控食品准入关，为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，达到以下产出目标和效果目标：</p> <p>一、产出目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在规定的时限内完成生产许可企业核查450家次，食品经营单位现场核查10200家次； 2. 保证审查工作质量，上级许可部门否决次数0次；餐饮许可现场核查结论差错率为0%，核查文书质量合格率97%以上； 3. 实施审查质量管理，组织审查工作质量抽查4次，委托第三方对许可审查工作质量进行测评，形成测评报告7份； 4. 派出业务骨干参加餐饮许可业务相关培训和会议12人次，促进审查人员知识更新，全面提升审查员工作质量和能力； 5. 开展许可审查相关技术研究，形成研究性论文1篇； 6. 许可现场核查工作的按时完成率100%，餐饮许可现场核查文书处理的及时完成率100%。 <p>二、效果目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提高审查工作质量，使上级许可部门和许可相对人对现场核查人员服务质量的满意度达90%以上。使生产许可审查工作相关的有效投诉0次。 2. 把控食品准入关，提升食品经营者食品安全管理水平，保障消费者食品安全；为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据。 			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	生产许可企业核查家次	=450家次	根据2019年的工作量来预测
	数量	食品经营单位现场核查家次	=10200家次	根据往年及2019年业务调整后的实际工作量测算而来
	数量	参加餐饮许可业务相关培训和会议的人次	=12人次	根据工作计划
	数量	出具关于许可审查工作质量的第三方测评报告数量	≥7份	根据工作计划
	数量	许可审查工作质量抽查次数	=4次	根据日常质量管理考核计划
	数量	完成许可审查相关的研究性论文篇数	≥1篇	根据工作计划
	数量	上级许可部门否决次数	=0次	根据2019年的许可审批否决数据预测
	质量	餐饮许可现场核查结论差错率	=0%	根据工作计划
	质量	餐饮许可现场核查文书质量合格率	≥97%	根据工作计划
	质量	提升审查人员工作质量和能力	效果显著	根据工作计划
	时效	许可现场核查工作的按时完成率	=100%	根据工作计划
	时效	餐饮许可现场核查文书处理的及时完成率	=100%	根据工作计划
社会效益	社会效益	提升食品经营者食品安全管理水平	效果显著	根据工作计划
	社会效益	为市局制定食品准入相关法律法规制度提供依据	作用显著	根据工作计划
	社会效益	保障消费者食品安全	效果显著	根据工作计划

双不口符

满意度	生产许可审查工作相关的有效投诉	=0次	根据2019年的工作投诉数据预测
满意度	上级许可部门对于相关工作的满意度	≥90%	根据工作计划
满意度	许可相对人对现场核查人员服务质量的满意度	≥90%	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局许可审查中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类（转移性支出）□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	2252880.40	本年度项目金额	2252880.40	
财政拨款资金	2252880.40	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	225,030.00	采购品目	笔记本电脑5台，台式计算机10台，传真打印机2台，小号会议桌1个，会议椅10个，职员桌2个，职员椅14个，沙发2个，卡座8个，茶水柜3个，文件柜10个，处级办公椅1个，保温架1个
项目概况	<p>A、项目背景：受深圳市市场监督管理局委托，我单位负责市场监管许可前的各类前置审查事务性工作（包括对食品和工业品生产许可、食品流通许可以及餐饮服务许可等的相关申请材料进行技术审查和现场核查，并管理审查工作资料和档案等）。银湖办公楼由我单位负责管理。为保证中心正常运行，设立此项目。</p> <p>B、项目内容：加强审查员业务培训；对办公楼设施、办公设备和家具等进行配置和维护，为职工做好后勤，保障正常办公和安全生产；审查资料整理归档管理相关费用；充实人员队伍，补充聘用人员。</p> <p>C、项目范围：涉及许可审查中心各部门</p> <p>D、组织框架：许可审查中心行政部、综合督查部、科研技术部</p>			
项目用途	用于组织举办审查员业务培训；办公楼设施的维护，办公设备和家具维护和配置；审查资料的整理归档；充实中心人员队伍，补充聘用人员；做好职工的伙食后勤保障服务。			
项目总(中期)目标	通过培训全面提升审查员工作能力和质量；为中心顺利履行职能提供人力、物力、后勤等保障服务。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，达到以下产出目标和效果目标：</p> <p>一、产出目标</p> <p>1.按照培训计划完成2020年审查员业务培训7次，培训完成及时性100%，促进审查人员知识的更新，显著提升工作能力；</p> <p>2.及时完成办公楼的维修改造500平方米，使房屋维修工程返修率小于5%；做好1部电梯、87台空调的维护，完成69个办公设备和家具的配置，保证单位正常运转和安全生产；</p> <p>3.审查资料整理归档及时性100%；</p> <p>4.为中心职工做好伙食后勤保障，保证食堂饭菜的卫生安全，按时供应率达100%。</p> <p>二、效果目标</p> <p>1.提高干部职工对维修服务的认可，满意度达95%以上；</p> <p>2.为单位履职提供有效保障</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	组织开展培训次数	=7次	根据培训计划
	数量	房屋维修改造面积（平方米）	≥500平方米	根据工作计划
	数量	电梯维修维护数量	=1台	根据办公楼实际情况
	数量	空调维修维护数量	=87台	根据资产存量
	数量	办公设备和家具购置数量	=69个	根据采购需求和资产存量
	质量	提升审查员素质及业务能力	效果显著	培训计划
	质量	房屋维修工程返修率	<5%	根据验收要求
	质量	食堂饭菜的卫生安全	良好	根据验收要求
	时效	培训完成及时性	=100%	培训计划
	时效	维修项目当年完工率	=100%	根据验收要求
	时效	审查资料整理归档及时性	=100%	根据审查业务要求
	时效	食堂饭菜的按时供应率	=100%	根据验收要求
效果目标	社会效益	为单位履职提供保障	有效保障	根据工作计划
	满意度	干部职工对维修服务的满意度	≥95%	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局许可审查中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	300000.00		本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>A、项目背景：受深圳市食品药品监督管理局委托，我单位负责市场监管许可前的各类前置审查事务性工作(包括对食品和工业产品生产许可、食品流通许可以及餐饮服务许可的相关申请材料进行技术审查和现场核查，并管理审查工作资料和档案等)。为保证许可审查中心日常运行,设立此项目。</p> <p>B、项目内容：机房设备维护和信息化安全建设。</p> <p>C、项目范围：涉及许可审查中心各部门</p> <p>D、组织框架：由综合督查部负责</p>			
项目用途	用于信息安全建设、维护及机房设备维护			
项目总(中期)目标	通过本项目的开展，完成中心2020年度信息化安全建设工作，做好相关设备维修维护工作。			
年度绩效目标	通过本项目的开展，完成中心2020年度信息化安全建设维护工作和相关设备维修维护工作，建设信息化安全平台2个，机房设备维修维护覆盖率达100%，维修及时性100%，使信息化系统安全性达100%，职工对信息化管理工作的满意度达90%以上，为单位履职提供有效保障，保证我中心工作质量的稳步提升。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	建设信息化安全平台数量	=2个	根据《深圳市市场监督管理局信息安全服务参考方案》
	质量	机房设备维修维护覆盖率	=100%	根据工作计划
	质量	信息化系统安全性	=100%	根据《深圳市市场监督管理局信息安全服务参考方案》
	时效	设备维修维护完成及时性	=100%	根据工作计划
效果目标	社会效益	为单位履职提供保障	有效保障	根据工作计划
	满意度	职工对信息化管理工作的满意度	≥90%	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局许可审查中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	40000.00	本年度项目金额	40000.00
财政拨款资金	40000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	
项目概况	<p>A、项目背景：受深圳市市场监督管理局委托，我单位负责市场监管许可前的各类前置审查事务性工作（包括对食品和工业品生产许可、食品流通许可以及餐饮服务许可的相关申请材料进行技术审查和现场核查，并管理审查工作资料和档案等）。为保证许可审查中心正常运行，设立此项目。</p> <p>B、项目内容：公务用车运行维护费及公务租车费用</p> <p>C、项目范围：涉及许可审查中心各部门</p> <p>D、组织框架：由行政部负责</p>		
项目用途	用于公务用车运行维护费及公务租车费用		
项目总(中期)目标	通过本项目的开展，为公务用车正常运行做好保障，为中心业务正常开展提供有效支撑。		
年度绩效目标	<ol style="list-style-type: none"> 1. 经费支出《=40000元； 2. 经费开支情况：严格按照规定开支经费 3. 工作完成时间：2020年12月31日前完成 4. 为单位履职提供保障：有效保障 5. 工作人员满意度：满意 		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金使用	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	7440820.00	本年度项目金额	7440820.00	
财政拨款资金	7440820.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《深圳市人民政府办公厅关于印发市政府热线全面整合优化咨询投诉服务体系工作方案的通知》(深府办[2018]5号)，中心的热线电话接听服务工作已于2018年7月1日起划入市政府12345，剩余的非话务处理工作由中心继续承担；根据《市场监管总局关于整合建设12315行政执法体系更好服务市场监管执法的意见》(国市监网监【2019】46号)，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及投诉举报事务一个二级项目，包括咨询举报申诉非话务业务处理服务、专业技术咨询团队外包服务项目、投诉举报业务、非话务人员业务培训、局系统投诉举报业务培训、投诉举报分析等6个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖深圳地区设立的企业，服务于多渠道来源的市民咨询、举报或投诉。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及综合部和登记部。其中综合部负责咨询举报申诉非话务业务处理服务1个三级项目，其余5个三级项目均由登记负责。</p>			
项目用途	<p>1、受理市场监督管理局职责范围的有关咨询、举报、申诉业务；</p> <p>2、负责接听件、转办件的分派、督办、反馈和统计分析；</p> <p>3、通过网络、微信等服务平台多渠道向消费者提供咨询、举报、投诉服务。</p> <p>4、通过改造现有咨询举报投诉系统以实现与市12345平台数据对接的目的。</p> <p>5、解决我局网上受理业务涉及相关的技术问题咨询。</p> <p>6、用于《市场监督管理投诉举报处理办法》及全国12315平台应用培训，确保系统人员尽快掌握平台操作方法，高效、快捷地处理投诉举报。</p> <p>7、为局领导做好决策参考，为局相关单位提供更多工作建议。</p>			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强消费者权益保护等工作，实现多渠道服务市民，加强解决我局网上受理业务涉及相关技术问题的咨询工作，实现市民更便捷实用我局网上受理平台目标，同时加强人员培训及服务质量提升进一步提高服务质量，使全局系统人员掌握全国12315平台操作方法，实现更好地服务市民，旨在加强投诉举报统计分析工作，实现为局领导做好决策参考，为局相关单位提供更多工作建议的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：</p> <p>①数量目标：登记、分派、反馈、督办及回访件数达到60万件的目标值；市民咨询数量≥12万件；会议召开次数达到1次指标值；对系统人员开展培训场次≥1次；赴外调研次数达到1次指标值；对业务人员开展培训场次达到≥1次的指标值；分析报告数量=2份。</p> <p>②质量目标：咨询应答率达到≥90%的指标值；信息件质量差错率≤5%的目标值；会议计划内容与会议议程安排内容的匹配度≥95%；培训活动完成率100%；分析报告完成率=100%。</p> <p>③时效目标：工单分派时限≤7个工作日；按照局务会批复的时间召开会议，达到及时的目标值；相关工作完成时间2020年12月31日前；培训活动完成时间2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标：</p> <p>①社会效益：多渠道服务市民，营造和谐、安全的消费环境，达到维护社会稳定目标值；引导市民使用网上业务平台，促进网上业务平台顺利使用，达到平稳使用的目标值；提高工单登记质量与精准分派，达到更好服务市民目标值；确保系统人员尽快掌握全国12315平台操作访问，达到高效、快捷地处理投诉举报的目标值；改进投诉举报工作，更好服务市民。</p> <p>②满意度：属实市民月均投诉量≤6个；属实市民月均投诉量≤5个；参会人会满意度达到≥95%的目标值；分析报告用户满意度≥90%；参训人员满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	登记、分派、反馈、督办及回访件数	600000件	参考截止2019年9月底的各类非话务渠道的条件件数
	数量	对系统人员开展培训场次	1场	二作计划
	数量	会议召开次数	1次	2020年的会议计划
	数量	赴外调研次数	1次	二作计划
	数量	对业务人员开展培训场次	1场	二作计划
	数量	分析报告数量	2份	二作计划
	数量	市民咨询数量	≥120000件	二作计划
	质量	咨询应答率	≥90%	《专业技术咨询团队外包服务项目技术需求说明书》文件第三条：咨询应答率应≥90%。
	质量	信息件质量差错率	≤5%	二作计划
	质量	会议计划的内容与会议议程安排内容的匹配度	≥95%	2020年的会议计划
	质量	分析报告完成率	100%	二作计划
	质量	培训活动完成率	100%	二作计划
	时效	工单登记分派时限	≤7个工作日	二作计划
	时效	按照局务会批复的会议计划时间召开	及时	2020年的会议计划
时效	相关工作完成时间	2020年12月31日前	二作计划	
时效	培训活动完成时间	2020年12月31日前	二作计划	
社会效益	多渠道服务市民，营造和谐安全的消费环境。		维护社会稳定发展	二作计划

效果目标	社会效益	提高工单登记与精准分派质量	更好服务市民	工作计划
	社会效益	确保系统人员尽快掌握平台操作方法	高效、快捷地处理投诉举报	工作计划
	社会效益	引导市民使用网上业务平台，促进网上业务平台顺利使用	平稳使用	计划标准
	社会效益	改进投诉举报工作	更好服务市民	工作计划
	满意度	参会人员满意率	≥95%	2020年的会议计划
	满意度	分析报告用户满意度	≥90%	工作计划
	满意度	参训人员满意度	≥90%	工作计划
	满意度	属实市民月均投诉量	≤6个	工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总金额	496000.00	本年度项目合款	496000.00	
财政拨款资金	496000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《深圳市人民政府办公厅关于印发市政府热线全面整合暨优化咨询投诉服务体系工作方案的通知》(深府办[2018]5号)，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括信息化管理1个二级项目、局咨询举报投诉系统与12345平台对接1个三级项目。需建设需求调研、接口设计、数据接口对接、数据返回接口对接、数据查重同步校验接口、功能测试、压力测试、安全测评等16个功能模块。</p> <p>3.项目范围： 本项目范围还包括市政务服务数据管理局管理的12345平台。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及登记管理部。</p>			
项目用途	本项目用于局咨询举报投诉系统与12345平台数据对接。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强消费者权益保护等工作，实现数据对接和校验，数据查询等功能目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：完成功能模块建设内容≥16个。 ②质量目标：功能模块建设的完成率≥90%。 ③时效目标：我局咨询举报投诉系统与12345平台数据对接达到实时目标。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：我局与市政务服务数据管理局数据共享情况达到共享程度高。 ②满意度：单位人员工作满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成功能模块的建设内容	≥16个	工作计划
	质量	功能模块建设完成率	≥90%	工作计划
	时效	我局咨询举报投诉系统与12345平台数据对接	实时	工作计划
效果目标	社会效益	我局与市政务服务数据管理局数据共享情况	共享程度高	工作计划
	满意度	单位工作人员满意度	≥90	工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	612858.50		本年度项目金额	612858.50
财政拨款资金	612858.50		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	60,000.00	采购品目	A030201 台式计算机 A03020202 工作组激光打印机 A030207 扫描仪 A030901 中高速数码复印机
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《关于深圳市市场监督管理局咨询举报申诉中心“八定”的批复》(深编[2011]61号)，架构了综合部；根据年度工作计划，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括资产物业管理、办公综合管理、财务及内审工作、人事综合管理、党群等5个二级项目，包括办公设备购置、综合服务管理二个三级项目。综合部承担以下工作：①办公等综合管理：文电、会务、机要、档案、信息、保密、信访、督办、接待、固定资产实物管理、政务公开、宣传、舆情应对和形象建设等工作。②人事方面：党务、机构编制、人事、外事、社保、计划生育、二青妇等工作。③纪检监察方面：党风党纪教育和廉政教育工作。④财务方面：负责组织部门预算、决算及财务核算管理工作；依法组织收取和上缴各项非税收入；负责政府采购实施管理工作。</p> <p>3.项目内容： 本项目覆盖中心全体人员。</p> <p>4.项目架构： 本项目实施涉及综合部。</p>			
项目用途	综合管理、党团建设及人事综合管理、妇女计生管理、纪检监察、财务及内部审计、内控、固定资产购置等综合方面工作的开支及其他后勤保障支出。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强综合管理方面的管理，实现办公办公、固定资产管理、后勤采购管理更加规范，实现用餐安全、卫生，信息安全绩效考评等相关工作；加强人事相关业务，实现人事调整、招录、人事档案规范化管理；加强党风廉政教育、绩效管理等工作，实现作风纪律提升、绩效成绩较好等目标；加强财务方面的管理，预算编制科学化、规范化和精细化，各项目支出要编制绩效目标；年度执行中，要加快支出进度，提高预算执行率；决算编制具有决策的参考价值；财务核算更加规范；各项非税收入应收尽收，并及时足额上缴财政；政府采购的实施严格按照国家、省、市的相关政策来执行。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：党建宣传达到指标值≥ 2次；档案整理指标值达到≥ 1次；印刷数量达到指标值≥ 2批次；更新台式电脑、打印机、复印机、扫描仪等设备数量10台。 ②质量目标：委托业务完成率达到指标值100%；党建宣传验收合格率指标值达到100%；档案保存完好率指标值达到100%；委托业务验收通过率指标值达到100%；产品印刷合格率指标值达到98%；办公设备验收合格率100%。 ③时效目标：档案整理完成时限指标值达到合同约定的期限为完工；委托业务完成时限指标值达到合同约定的期限完工；办公设备购置达到及时完成采购的目标值。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：档案整理规范化指标$\geq 95\%$； ②满意度：使用人员满意度$\geq 95\%$。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	党建宣传次数	≥ 2 次	本年度部门年初工作安排
	数量	档案整理次数	≥ 1 次	根据年初部门工作安排
	数量	印刷批次	≥ 2 批次	根据年初部门工作安排
	数量	更新台式电脑、打印机、复印机、扫描仪等设备数量	10台	工作计划
	质量	委托业务完成率	100%	根据年初部门工作安排
	质量	党建宣传验收合格率	100%	本年度部门年初工作安排
	质量	档案保存完好率	100%	《归档文件整理规则》
	质量	委托业务验收通过率	100%	根据年初部门工作安排
	质量	产品印刷合格率	98%	本年度部门年初工作安排
	质量	办公设备验收合格率	100%	工作计划
效果目标	社会效益	档案整理规范化	$\geq 95\%$	根据本年初制定的工作安排
	满意度	使用人员满意度	$\geq 95\%$	年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度政府采购项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	656700.00	本年度项目金额	656700.00
财政拨款资金	656700.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据2016年8月4日《“全信工程”项目推进工作领导小组第二次会议纪要》的有关精神，明确2017年咨询团队及所需经费调整到投诉举报中心（原咨询举报申诉中心）统一管理，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括待支付以前年度采购项目一个二级项目，涉及待支付以前年度政府采购项目1个三级项目，主要用于支付“专业技术咨询团队外包服务项目”2019年预算安排的跨年项目的尾款。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖深圳地区，涉及我局网上受理业务操作技术问题并进行咨询的市民。</p> <p>4.项目架构： 本项目实施仅涉及登记部。</p>		
项目用途	本项目用于履行负责接听件、转办件的分派、督办、反馈及统计分析等工作职责，落实解决我局网上受理业务涉及相关的技术问题咨询。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强解决我局网上受理业务及相关技术问题的咨询工作，实现市民更便捷使用我局网上受理平台目标，服务期限是2020年1月1日至2020年4月11日。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：经费支出=65.67万元。 ②质量目标：2019年跨年支付采购项目的尾款，按合同约定支付。 ③时效目标：相关工作完成时间2020年4月30日前。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：资金管理达到规范合理支出，提高使用效率。 ②满意度：属实市民月均投诉量≤5个。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	8200.00	本年度项目金额	8200.00
财政拨款资金	8200.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 为了严格执行《关于进一步厉行节约严格规范公务接待的通知》等政策文件，严控接待范围、接待标准、陪同人员，严禁铺张浪费，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括公务接待一个二级项目，涉及1个三级项目，即公务接待费。</p> <p>3.项目范围： 本项目公务接待对象限于未深持公函执行公务和来访的人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及综合部。</p>		
项目用途	用于在规定范围内的日常公务接待。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：资金支出≤8200元。 ②质量目标：经费支付情况，按规定标准支付。 ③时效目标：工作完成时间，2020年12月31日前完成。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：资金管理水平和规范合理开支、提高使用效率。 ②满意度：工作人员满意度达到95%。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳国家知识产权局专利代办处	主管单位: 深圳市市场监督管理局
----------------------	------------------

项目名称	知识产权管理事务		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	30155200.00	本年度项目金额	30155200.00
财政拨款资金	25174200.00	其他资金	4981000.00
资产采购计划	固定资产采购金额	2,000.00	采购品目
			31002. 办公设备

项目概况	<p>1. 项目背景: 全面贯彻落实党的十九大精神, 全国贯彻落实国家知识产权局、深圳市知识产权工作战略部署精神, 我单位承担国家知识产权局委托的专利申请、专利快速审查和快速确权工作; 宣传推广知识产权相关知识, 促进企业知识产权自主创新工作; 知识产权保护协作、业务咨询、维权指引、快速维权服务等公益性职责工作, 创建深圳市国际化知识产权公共服务平台;</p> <p>2. 项目内容: 办公用房租金、知识产权综合服务、知识产权信息推广、知识产权维权援助、知识产权专项资金资助事务业务、知识产权保护中心员薪酬保障、知识产权快速协同保护业务、国家知识产权局专利代办处专项业务、人员培训等;</p> <p>3. 项目覆盖范围: 深圳市创新主体;</p> <p>4. 组织框架: 由本中心工作人员组织开展项目工作。</p>
------	--

项目用途	本项目用于履行知识产权服务及业务受理职责, 项目用途包括: 办公用房租金、知识产权综合服务、知识产权信息推广、知识产权维权援助、知识产权专项资金资助事务业务、知识产权保护中心员薪酬保障、知识产权快速协同保护业务、国家知识产权局专利代办处专项业务、人员培训等。
------	---

项目总(中期)目标	2020年, 认真实施知识产权管理项目, 总目标为: 完成各项国家知识产权局深圳专利代办业务, 并保持每月零差错; 开展互联网、新能源两个产业快速审查、快速确权工作; 完成深圳市知识产权局专项资金资助受理申请审查业务; 通过多种途径加大宣传培训, 促进企业知识产权自主创新; 建立知识产权保护协作、业务咨询、维权指引、快速维权服务机制, 为创新主体服务。
-----------	---

年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标: (1) 受理专利申请≥8.5万件; (2) 专利质押登记≥130件; (3) 专利对外发文≥45万件; (4) 专利合同备案、登记簿副本、优先审查、在先文件副本等≥1万件; (5) 专利窗口收费≥50万笔; (6) 专利收费异地票据打印≥58万笔; (7) 专利收费邮寄业务≥8万封; (8) 知识产权专项资金资助受理审核≥4.9万件; (9) 完成互联网、新能源两个产业快速确权业务≥300件; (10) 专利申请快审备案企业≥100家; (11) 举办知识产权宣传培训全年≥30次; (12) 接收知识产权投诉举报咨询件≥600件; (13) 办理知识产权维权援助案件≥195件; (14) 出具线上线下专利侵权判定咨询意见≥20份; (15) 办理电子商务领域专利侵权案件≥100件; (16) 专利导航分析报告数量≥2份; (17) 国知局专利代办业务零差错; (18) 知识产权维权援助案件零投诉; (19) 专利快审确权业务零差错; (20) 知识产权资助审核零差错; (21) 为创新主体提供专利信息服务时限为2020年1月-2020年12月; (22) 为创新主体提供知识产权维权援助服务时限是2020年1月-2020年12月; (23) 完善知识产权保护协作机制时限为2020年1月-2020年12月; (24) 完善知识产权快速维权服务机制时限为2020年1月-2020年12月; (25) 开展知识产权宣传培训时间为2020年1月-2020年12月。</p> <p>2. 效果目标: (1) 推进知识产权发展, 有效提高创新占全市GDP比重; (2) 优质高新技术发展环境; (3) 有效提高深圳市营商环境; (4) 创新主体满意度≥95%。</p>
--------	---

目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	国内专利申请量	≥8.5万件	根据年度工作计划设定
	数量	专利质押登记	≥130件	根据年度工作计划设定
	数量	专利对外发文数量	≥45万件	根据年度工作计划设定
	数量	专利合同备案、登记簿副本、优先审查、在先文件副本	≥1万件	根据年度工作计划设定
	数量	专利窗口收费笔数	≥50万笔	根据年度工作计划设定
	数量	专利收费异地票据打印数量	≥58万笔	根据年度工作计划设定
	数量	专利收费邮寄数量	≥8万封	按年度工作计划设定
	数量	知识产权资助受理审核数量	≥4.9万件	根据年度工作计划设定
	数量	专利快审确权数量	≥300件	根据年度工作计划设定
	数量	专利申请快审备案企业数量	≥100家	根据年度工作计划设定
	数量	知识产权宣传培训场次	≥30次	根据年度工作计划设定
	数量	受理知识产权投诉举报咨询件数量	≥600件	根据年度工作计划设定
	数量	办理知识产权维权援助案件数量	≥195件	根据年度工作计划设定
	数量	出具专利侵权判定咨询意见数量	≥20份	根据年度工作计划设定
	数量	办理电子商务领域专利侵权案件数量	≥100件	根据年度工作计划设定
	数量	专利导航分析报告数量	≥2份	根据年度工作计划设定
	质量	国知局专利代办业务	-0零差错	国知局工作质量要求
	质量	知识产权维权援助案件	-0零投诉	根据年度工作计划设定
	质量	专利快审确权业务	-0零差错	国知局工作质量要求
	质量	知识产权资助审核	0零差错	深圳市专项资金管理办法要求
时效		为创新主体提供专利信息服务时限	2020.01.01-2020.12.31 公历年度	根据年度工作计划设定

	时效	为创新主体提供知识产权援助服务时限	2020.01.01-2020.12.31公历年度	根据年度工作计划设定
	时效	完善知识产权保护协作机制时限	2020.01.01-2020.12.31公历年度	根据工作计划设定
	时效	完善知识产权快速维权服务机制时限	2020.01.01-2020.12.31公历年度	根据年度工作计划设定
	时效	开展知识产权宣传培训时间	2020.01.01-2020.12.31公历年度	根据年度工作计划设定
效果目标	经济效益	推进知识产权发展,提高创新占全市GDP比重	有效提高	根据年度工作计划设定
	社会效益	优质高新技术发展环境、提高深圳市营商环境	有效提高、有效优化	根据年度工作计划设定
	满意度	创新主体满意度	≥95%	根据年度工作计划设定

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳国家知识产权局专利代办处		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	67400.00	本年度项目金额	67400.00
财政拨款资金	36400.00	其他资金	31000.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
			无
项目概况	<p>1、项目背景：按照规定执行公务接待费、公务车运行维护费日常支出。</p> <p>2、项目内容：公务接待费0.74万元、公务车运行维护费6万元。</p> <p>3、项目范围：严控类项目经费覆盖范围涉及本单位各部门。</p> <p>4、组织框架：由单位内部各部门执行。</p>		
项目用途	按照规定用于2020年公务接待活动、各部门日常公务车运行产生的公务车运行维护费。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，合理使用经费资金。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标：公务接待费资金支出≤0.74万元；公务车运行维护费资金支出≤6万元；经费支出情况为按标准支出；工作完成时间2020年1月1日-2020年12月31日。</p> <p>2. 效果目标：节约支出，提高资金使用效益；资金管理：规范合理支出、提高使用效率；工作人员满意度100%。</p>		

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市特种设备安全检验研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称		市场监管事务		
项目类型		一般性项目支出√ 专项项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□		
资金来源		业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□		
计划开始日期		2020-01-01	计划完成日期 2020-12-31	
项目总金额		159287425.00	本年度项目金额 159287425.00	
财政拨款资金		113951125.00	其他资金 45336300.00	
资产采购计划		固定资产采购金额 4,197,200.00	采购品目 A0304手提电脑、A030205碎纸机、A0306摄影器材等	
项目概况	<p>1.项目背景: 根据国家《特种设备安全法》以及相关法律法规的要求,深圳市特种设备安全检验研究院按照质量管理体系的要求,按时完成深圳市范围内特种设备及安全附件(附件)、锅炉介质的各类的安全质量监督检验检测工作,同时开展特种设备事故分析与应急处理、生产许可评审、型式试验、产品质量检验与鉴定认证、作业人员及管理人员资格考试以及相关科技研究等工作,为政府安全监管提供技术支持,为事故调查、应急救援及企业安全生产、技术方案等提供技术支持。</p> <p>2.项目内容: 本项目包含1个二级项目,涉及12个三级项目,主要包括机电类特种设备检验业务、承压类特种设备检验业务、法定检验业务正常增长经费保障、电梯法定检验新增事项经费保障、安全阀检验新增事项经费保障、打造深圳标准专项安全资助项目、科研项目、政府采购项目、委托检验业务、会议和培训等项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖深圳市范围内特种设备及安全附件(附件)、锅炉介质的各类的安全质量监督检验检测工作,涉及管理部室人员、检验室室人员等。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施依托市特种设备安全检验研究院,涉及各机电检验部门和承压检验部门,以及计划财务部、质量技术部、科技信息规划部、客户服务中心、党政办、业务管理部、基建办等管理部门。其中机电检验部门、客户服务中心主要负责机电类特种设备检验业务、法定检验业务正常增长经费保障项目和电梯法定检验新增事项经费保障项目;承压检验部门、客户服务中心主要负责承压类特种设备检验业务、法定检验业务正常增长经费保障项目和安全阀检验新增事项经费保障项目;科技信息规划部主要负责科研项目;计划财务部主要负责政府采购项目;业务管理部主要负责委托检验业务;党政办主要负责会议和培训项目等。</p>			
项目用途	<p>本项目主要用于履行市场监管开展机电、承压特种设备等各类质量安全检验检测、型式试验和相关研究工作等履职范围内的项目支出,加强对各类特种设备的生产、使用管理、维护保养和检验工作质量的监督检查,为安全监管提供有力支撑,保障安全运行,有效预防和减少事故发生,提升监管效能,满足社会需求和可持续发展,维护人民群众生命财产安全。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,落实建设中国特色社会主义先行示范区战略目标,进一步提升市场监管特种设备检验质量总体水平,检验队伍专业素质及综合管理能力,在履行特种设备安全检验检测职能过程中,始终以制度保障各项职能职责的落实,实行质量管理、行政管理、财务内控管理三套体系并行的管理机制,持续提升工作质量和能力,确保各项职能职责的落实,为保障全市特种设备安全运行提供强有力的技术支持,为创建平安深圳贡献力量。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:完成机电类特种设备定检总量(存量-新增)的目标值≥175000台次,完成承压类特种设备定检总量(存量-新增)的目标值≥5500台次,完成安全阀检验总量的目标值≥80000个,完成限速器动作速度校验现场检验数量的目标值≥64,000台,完成制动试验现场检验数量的目标值≥18,000台,完成安全阀内部清洗和内部零件质量检查项目总量的目标值≥40,000台,发表科研论文数量≥7篇,起草国家标准、深圳市地方标准、特种设备安全技术规范数量≥4项,举办质量工作培训次数≥2次,完成检验工作质量现场监督的目标值为检验师每年至少接受监督1次,检验员每年至少2次,完成全市在用特种设备的定检率≥97%,完成全市特种设备监督检验率的目标值达100%,完成电梯制造安装质量监督抽查委托业务的目标值达100%,完成委托电梯维保质量监督抽查委托业务的目标值达100%,完成委托电梯使用安全管理状况监督抽查委托业务的目标值达100%,完成委托电梯载重试验监督抽查委托业务的目标值达100%,报告抽查合格率的的目标值≥98%,配电设施项目验收合格率的的目标值达100%,出具报告及时率的目标值≥97%,检验及时率的目标值≥97%,隐患问题上报及时率的目标值达100%,配电设施项目完成及时性的目标值为及时,向监管部门提交检验发现问题统计分析和检验案例报告的目标值为实时,完成相关事故分析鉴定、作业人员考核工作的目标值为按时完成。</p> <p>2.效果目标:为企业减负,免征涉企行政事业性收费的目标值为全年免征≥19500万元,完成特种设备安全检验安全责任目标、开展特种设备安全监察工作的目标值为保障特种设备安全运行,维护社会稳定,96333电梯应急处平台覆盖率的的目标值≥95%,参与标准和安全技术规范制修订,填补相关专业领域的空白,提高相关领域标准化水平的目标值为有效提升,检验服务满意率的目标值≥97%,窗口服务满意率的目标值≥97%,客户有效投诉率的目标值≤1%,参加培训或会议的人员对培训或会议内容、服务等相关内容的满意率的目标值≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	完成机电类特种设备定检总量(存量-新增)	≥175000台次	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	数量	完成承压类特种设备定检总量(存量-新增)	≥5500台次	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	数量	完成安全阀检验总量	≥80000个	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	数量	完成限速器动作速度校验现场检验数量	≥64,000台	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	数量	完成制动试验现场检验数量	≥18,000台	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	数量	完成安全阀内部清洗和内部零件质量检查项目总量	≥40,000台	依据《安全阀安全技术监察规程》(TSG-ZF001)
	数量	发表科研论文数量	≥7篇	项目任务书
	数量	起草国家标准、深圳市地方标准、特种设备安全技术规范数量	≥4项	国家标准制修订计划、《关于下达2018年第三批深圳市地方标准计划项目任务的通知》(深市质〔2018〕721号)、《特种设备安全技术规范起草任务书》(TSG03-2018)
	数量	举办质量工作培训次数	≥2次	市特检院员工培训及登记管理暂行规定、市特检院会议管理制度
	数量	完成检验工作质量现场监督	检验师每年至少接受监督1次、检验员每年至少2次	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	质量	完成全市在用特种设备的定检率	≥97%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	质量	完成全市特种设备监督检验率	100%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	质量	完成电梯制造安装质量监督抽查委托业务	100%	根据深圳市电梯监督抽查委托合同要求
	质量	完成委托电梯维保质量监督抽查委托业务	100%	根据深圳市电梯监督抽查委托合同要求
	质量	完成委托电梯使用安全管理状况监督抽查委托业务	100%	根据深圳市电梯监督抽查委托合同要求
	质量	完成委托电梯载重试验监督抽查委托业务	100%	根据深圳市电梯监督抽查委托合同要求
	质量	完成委托老旧电梯安全评估委托业务	100%	根据深圳市电梯监督抽查委托合同要求
	质量	报告抽查合格率	≥98%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	质量	配电设施项目验收合格率	100%	根据项目合同要求及完成后的工程验收报告
	时效	出具报告及时率	≥97%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
时效	检验及时率	≥97%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求	
时效	隐患问题上报及时率	100%	根据市特检院体系文件SISE/GD05《特种设备重大问题报告程序》的要求	
时效	配电设施项目完成及时性	及时	根据项目合同要求及完成后的工程验收报告	
时效	向监管部门提交检验发现问题统计分析和检验案例报告	实时	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求	
时效	完成相关事故分析鉴定、作业人员考核工作	按时完成	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求	
效果目标	经济效益	为企业减负,免征涉企行政事业性收费	全年免征≥19500万元	根据《关于免征部分涉企行政事业性收费项目的通知》(深财资〔2016〕21号)、《深圳市财政局 深圳市发展和改革委员会转发广东省发展改革委广东省财政厅关于扩大开放部分涉企行政事业性收费免征对象范围的通知》(深财资〔2019〕8号)和《广东省发展改革委 广东省财政厅关于扩大部分涉企行政事业性收费免征对象范围的通知》(粤发改价费函〔2019〕649号),自2016年4月1日起,对涉企的特种设备检验检测行政事业性收费实施免征。
	社会效益	完成特种设备安全检验安全责任目标、开展特种设备安全监察工作	保障特种设备安全运行、维护社会稳定	特种设备安全监察工作责任书
	社会效益	96333电梯应急处平台覆盖率	≥95%	根据历史数据预估
	社会效益	参与标准和安全技术规范制修订,填补相关专业领域的空白,提高相关领域标准化水平	有效提升	行政管理体制
	满意度	检验服务满意率	≥97%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	满意度	窗口服务满意率	≥97%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
	满意度	客户有效投诉率	≤1%	根据市特检院体系文件SISE/GD18《检验与服务质量目标考核办法》的要求
满意度	参加培训或会议的人员对培训或会议内容、服务等相关内容的满意率	≥95%	行政管理体制	

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市特种设备安全检验研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	46000.00	本年度项目金额	46000.00
财政拨款资金	46000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	
项目概况	为了严格执行《关于进一步厉行节约严格规范公务接待的通知》、《深圳市党政机关国内公务接待管理制度》等政策文件，严控接待范围、接待标准、陪同人员，严禁铺张浪费。本项目包含1个二级项目，公务接待对象限于来深持公函执行公务和来访的人员，或经本单位负责人审批同意因业务需要邀请的专家学者等，本项目由党政办负责实施。		
项目用途	本项目用于按规定开支的公务接待工作。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。		
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标： 1、产出目标：接待经费支出的目标值≤46000元，预算执行情况的目标值为按规定执行，工作完成时间的目标值为2020年12月31日前完成。 2、效果目标：资金管理水平的目标值为规范合理支出、提高使用效率，工作人员满意度的目标值为满意。		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市特种设备安全检验研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	预算准备金		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	
项目概况	根据《深圳市本级部门预算准备金使用管理办法》等有关规定，为进一步规范和简化预算准备金使用管理，提升科学理财的积极性和自主性，遵循权责一致原则、厉行节约原则、规范管理原则、追踪问效原则。本项目包含1个二级项目，项目名称为预算准备金，本项目实施由计划财务部负责。		
项目用途	本项目用于满足年度预算执行中因临时增加工作确需安排的资金需求。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，充分体现优化资源配置和勤俭节约办事的要求，通过强化预算绩效管理等方式不断提升财政资金使用绩效，切实有效地控制行政运行成本。		
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标： 1. 产出目标：预算准备金支出的目标值≤300000元，预算执行情况的目标值为按规定执行，及时完成因临时工作确需安排的资金需求的目标值为及时。 2. 效果目标：预算管理水平的目标值为规范合理支出、提高使用效率，预算准备金资金使用人员满意度的目标值为满意。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市特种设备安全检验研究院

主管单位：深圳市市场监督管理局

项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政筹类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4129352.00		本年度项目金额	4129352.00
财政拨款资金	4129352.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据国家《特种设备安全法》以及相关法规的要求，市特检院应按时完成全深圳市范围内特种设备及安全部件(附件)、锅炉介质的各类的安全质量检验检测工作，同时开展特种设备事故分析与应急处理、生产许可评审、型式试验、产品质量检验与鉴定认证、作业人员及管理人员资格考试以及相关科技研究等工作，为政府安全监管提供技术支持，为事故调查、应急救援及企业安全生产、技术方案等提供技术支持。为此，设立综合管理项目以满足机关服务、办公、人事管理、党群及资产物业装备管理等需要，为履行机构职责提供基本保障。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括5个二级项目，主要用于物业、后勤、办公综合、人事管理及党务等多个方面。 (1)资产物业装备管理：涉及特检院修缮工程施工、设计、预算编制、监理、日常物业基本维修维护等。 (2)后勤保障：涉及厨房设备设施维护费、清洁用品、厨房工作餐、职工食堂经费、食堂用液化气费等。 (3)办公综合及人事管理：办公设备购置、租赁、加班费、招聘及法律业务咨询费、专项设计业务费、年金账户管理费等。 (4)党群工作：妇女节活动经费、党建(团建)活动、党建学习资料、女职工体检等。</p> <p>3.组织架构： 本项目实施依托全院业务管理架构，涉及党政办、基建办，其中基建办负责物业管理工作，党政办负责后勤、办公综合、人事管理及党群管理。</p>			
项目用途	本项目经费主要用于履行后勤保障、办公综合、人事管理、党群工作、日常维修管理、物业管理等工作。			
项目总(中期)目标	根据我院特种设备安全检验履职需求，圆满完成相关后勤保障、物业管理、办公综合、人事管理及党群等综合管理服务。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标：</p> <p>1.产出目标：发生食品卫生安全事故次数的目标值0次，修缮面积的目标值达600平方米，防水面积的目标值达300平方米，开展党建(团建)活动次数的目标值≥1次，肉菜食材留样备查率的目标值达100%，通过加班有效完成紧急任务的目标值为有效，日常维护修缮项目验收合格率的目标值达100%，早餐、午餐提供时间的目标值为及时，食材采购及时性的目标值为及时，办公设备采购及时性的目标值为及时，日常维护修缮项目完成及时性的目标值为及时，公共设施报修及时性的目标值为及时。</p> <p>2.效果目标：完成农副产品扶贫政府采购的目标值达到预期比例，职工对早餐供应满意度的目标值达90%，党建(团建)活动满意度的目标值达90%，妇女体检满意度的目标值达90%，职工对公共设施满意度的目标值达90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	发生食品卫生安全事故次数	0次	行政管理制度
	数量	修缮面积	达600平方米	根据2020年既定的工作计划
	数量	防水面积	达300平方米	根据2020年既定的工作计划
	数量	开展党建(团建)活动次数	≥1次	院内党建工作要求
	质量	肉菜食材留样备查率	100%	市特检院员工食堂管理暂行办法
	质量	通过加班有效完成紧急任务	有效完成	行政管理制度
	质量	日常维护修缮项目验收合格率	100%	根据项目合同要求及完成后的工程验收报告
	时效	早餐、午餐提供时间	及时	市特检院员工食堂管理暂行办法
	时效	食材采购及时性	及时	市特检院员工食堂管理暂行办法
	时效	办公设备采购及时性	及时	行政管理制度
效果目标	社会效益	完成农副产品扶贫政府采购	达到预期比例	政府采购相关政策
	满意度	职工对早餐供应满意度	90%	市特检院员工食堂管理暂行办法
	满意度	党建(团建)活动满意度	90%	院内党建工作要求
	满意度	职工对公共设施满意度	90%	市特检院基本建设项目管理办法

项目绩效目标表

(2020年)								
实施单位：深圳市特种设备安全检验研究院			主管单位：深圳市市场监督管理局					
项目名称	国家功能材料质量检验中心（深圳）							
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>							
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input checked="" type="checkbox"/>							
负责人	吴继权			负责人电话	0755-28079506			
联系人	张杰			联系人电话	0755-28079501			
计划开始日期	2020-01-01			计划完成日期	2020-12-31			
项目总金额	850000.00			本年度项目金额	850000.00			
财政拨款资金	850000.00			其他资金				
项目明细	财政拨款	其他资金	合计	测算依据	第一季度支出计划	第二季度支出计划	第三季度支出计划	第四季度支出计划
国家功能材料质量检验中心（深圳）	850,000.00	0.00	850,000.00	国家功能材料质量检验中心（深圳）概算书			850,000.00	
项目概况	<p>1. 项目背景：本项目作为深圳市基础设施建设计划项目之一，深圳市发展和改革委员会关于印发《深圳市基础设施建设五年计划（2006-2020）》（补充版）的通知（深发改〔2017〕37号）和深圳市发展和改革委员会关于印发《深圳市基础设施2017年建设计划》的通知（深发改〔2017〕748号）文件，对本项目提出了建设要求和建设目标。</p> <p>2. 项目内容：本项目包含1个二级项目，项目名称为国家功能材料质量检验中心（深圳）。</p> <p>3. 项目范围：本项目由深圳市特种设备安全检验研究院在已有的金属材料检测实验室（下设金属材料化学成分分析室、金属材料物理性能测试室、金属材料力学性能测试室、机械设备失效分析室、金属材料制样室）、功能材料检测实验室（新建）的基础上开展筹建工作。本项目实施由承压设备安全与节能检测研究中心负责。</p>							
项目用途	本项目在充分利用市特检院现有场地、设备等相关资源的基础上进行建设，按照申报项目概算清单，为新增功能材料检测实验室购置氧氮氢分析仪1台，用于检测金属材料中的氧、氮、氢等3种元素。							
项目总（中期）目标	通过实施本项目，整合实验室现有资源，规划建设新增实验室，提升和完善实验室所需关键检测设备，提高和扩大实验室检测能力，完成国家功能材料质量检验中心（深圳）的筹建工作。进一步建设成为功能材料产业领域极具国际影响力的质量检验中心，形成在功能材料产业领域提供高水平、高可信度的检测、评估、研发、认证服务，为深圳功能材料应用领域提供公共检测及标准化解平台；完善功能材料产业链配套技术服务体系；解决功能材料产业的共性技术问题；推进标准化进程，帮助企业提高核心竞争力；提高企业创新能力，降低成本与风险；为政府部门提供技术支持，帮助政府加强监管；满足产业发展中对功能材料日益增长的检测需求，以更好地服务于相关产业。							
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标：</p> <p>1、产出目标：采购检验检测设备目标值为1台，分析范围目标值为O：0.04ppm-5.0%、N：0.04ppm-3.0%、H：0.08ppm-0.25%，分析精度目标值为O：≤0.020ppm、N：≤0.020ppm、H：≤0.04ppm，设备采购完成时限目标值为及时。</p> <p>2、效果目标：提升功能金属材料、功能陶瓷材料检测能力、3D打印产品检测能力目标值为提升我院功能材料检测能力，提高特种设备安全保障水平。</p>							

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市特种设备安全检验研究院

主管单位：深圳市市场监督管理局

项目名称 国家阀门产品质量监督检验中心（深圳）

项目类型 一般性项目支出 专项性项目支出 政府投资项目支出 政府性基金项目支出 资金用途 业务类 政策类（转移性支出） 工程及维护类 基本建设 信息化工程 设备购置及维护

负责人 吴继权 负责人电话 0755-28079506

联系人 张杰 联系人电话 0755-28079501

计划开始日期 2020-01-01 计划完成日期 2020-12-31

项目总金额 340000.00 本年度项目金额 340000.00

财政拨款资金 340000.00 其他资金

项目明细 财政拨款 其他资金 合计 测算依据 第一季度支出计划 第二季度支出计划 第三季度支出计划 第四季度支出计划

国家阀门产品质量监督检验中心（深圳）	340,000.00	0.00	340,000.00	国家功能材料质量检验中心（深圳）设备购置项目概算			340,000.00	
--------------------	------------	------	------------	--------------------------	--	--	------------	--

项目概况

1. 项目背景：本项目作为深圳市基础设施建设计划项目之一，根据深圳市发展和改革委员会关于印发《深圳市基础设施建设五年计划（2006-2020）》（补充版）的通知（深发改〔2017〕37号）和深圳市发展和改革委员会关于印发《深圳市基础设施2017年建设计划》的通知（深发改〔2017〕748号）文件，对本项目提出了建设要求和建设目标。
2. 项目内容：本项目包含1个二级项目，项目名称为国家阀门产品质量监督检验中心（深圳）。
3. 项目范围：本项目由深圳市特种设备安全检验研究院在已有的安全阀型式试验与性能测试室（部分新增）、蒸汽疏水阀型式试验与性能测试室（部分新增）、通用阀门型式试验与性能测试室（部分新增）、金属阀门材料理化性能检测与失效分析室、阀门流阻试验室（新增）的基础上开展筹建工作。本项目实施由承压设备安全与节能检测研究中心负责。

项目用途

本项目在充分利用市特检院现有场地、设备等相关资源的基础上进行建设，按照申报项目概算清单，为实验室购置氮质谱检测仪1台，用于检测阀门的常温和低温密封性能的泄漏量；购置质量流量计1台，用于安全阀型式试验空气介质流量测量。

项目总（中期）目标

通过实施本项目，国家阀门产品质量监督检验中心（深圳）建成后同时具备安全阀、蒸汽疏水阀、通用阀门、低温阀门等四类阀门的型式试验能力，能够进行安全阀、蒸汽疏水阀、通用阀门、低温阀门等四类阀门的产品性能测试与质量检测。注重阀门热态试验、低温试验能力建设，具备阀门蒸汽流量试验能力，提高试验阀门规格参数，弥补国内阀门检测能力不足，提升阀门检测领域整体水平。力争建成国内一流，集检测、科研、服务为一体的国家阀门产品质量监督检验中心，提供高水平、高可信度的检测、评估、研发、认证服务、公共检测及标准化解化平台。

年度绩效目标

通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标：

- 1、产出目标：采购阀门检验检测设备目标值为2台，氮质谱仪器最小可检漏率目标值为 1×10^{-12} Pa.m³/s，氮质谱仪器漏率显示范围目标值为 $1 \times 10^{-3} \sim 1 \times 10^{-12}$ Pa.m³/s，氮质谱仪器检漏口最高压力目标值为1500Pa，质量流量计精度范围目标值 $\leq 1\%$ ，设备采购完成时限目标值为及时。
- 2、效果目标：保障特种设备安全运行目标值为有效保障。

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市农产品质量安全检验检测中心		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	48103107.00		本年度项目金额	48103107.00
财政拨款资金	48103107.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	4,465,398.00	采购品目	办公设备购置、仪器设备购置
项目概况	<p>一、项目背景:</p> <p>1. 农产品质量安全调查抽样 为贯彻落实党的十九大会议精神,根据《食品安全法》、《农产品质量安全法》等规定,对深圳生产和销售的农产品(包括种植业、渔业和畜禽行业)开展农产品质量安全例行监测(风险监测),设立本项目。</p> <p>2. 种植业、畜禽、水产品质量安全检验检测 为贯彻落实2019年深圳市食用农产品质量安全例行监测、风险监测、重点监测等工作方案要求,完成市市场监督管理局等行政管理部门要求开展的各项监测计划和任务,设立本项目。</p> <p>3. 农产品生物危害因素污染监测与检验 为贯彻落实《深圳市人民政府关于印发实施食品安全战略建立供深食品标准体系打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018-2020年)的通知》(深府【2018】41号)、2020年深圳市食品安全风险监测方案及中心职能等要求,完成上级和中心下达的各类涉及食用农产品生物危害因素监测计划和任务,设立本项目。</p> <p>4. 实验室认证认可工作与体系运行 依据《检验检测机构资质认定管理办法》、《检验检测机构资质认定能力评价 检验检测机构通用要求》等相关规定,建立实验室管理体系、维护和持续改进,保证实验室按要求运行,保质保量完成市市场监督管理局等上级行政管理部门要求开展的各项监测计划和检测任务,设立本项目。</p> <p>5. 农产品质量安全调查分析与风险评估 为贯彻落实我市食用农产品质量安全相关工作,根据我中心农产品质量安全风险评估技术分析职能设立本项目</p> <p>6. 员工业务培训 为贯彻落实《市市场和质量管理委员会关于印发年度会议计划的通知》要求,根据《深圳市市直党政机关和事业单位会议费管理办法》等政策文件,设立本项目。</p> <p>二、项目内容: 本项目涉及16个三级项目和5个新增的疫控三级项目,共计21个三级项目。原16个三级项目主要包括农产品质量安全调查抽样、种植业、畜禽、水产品质量安全及生物危害安全检验检测、实验室认证认可工作与体系运行、农产品质量安全调查分析与风险评估、业务培训、网络系统维护、后勤保障管理、农产品质量安全宣传、进口设备采购、小型设备采购、耗材采购、办公设备购置、重点实验室项目。</p> <p>新增的5个疫控三级项目分别为动物防疫应急储备物资采购、储备、保管,动物疫病监测及流行病学的血清学检测和病原学检测等检测项目,兽用灭活狂犬病疫苗、兽用灭活狂犬病疫苗(含新增)的采购、储备、保管,动物疫病防控应急物资的采购、储备、保管。</p> <p>7. 网络系统维护 按照《深圳市电子政务信息安全管理办法》、《深圳市党政机关信息安全联合检查工作方案》的要求和保障我中心的信息化安全和网络信息系统的正常运作而设立。</p> <p>8. 后勤保障管理 为贯彻落实《关于市农产品质量安全检验检测中心“八定”问题的批复》(深编办〔2013〕32号)中的我中心的职责任务,为顺利完成上级部门要求开展的各项检测工作和任务,做好后勤保障工作,设立本项目。</p> <p>9. 农产品质量安全宣传 根据深圳市市场监督管理局宣传工作相关制度等政策文件,满足新时代宣传工作的要求开展农产品质量安全宣传,设立本项目。</p>			
项目用途	<p>本项目用于市农检中心完成种植业、畜禽、水产品及微生物产品质量安全例行监测、风险监测、重点产品监测等政府指令性监测检测任务;建立实验室管理体系、维护和持续改进,保证实验室按要求运行,保质保量完成市市场监督管理局等上级行政管理部门要求开展的各项监测计划和检测任务;完成上级交办的其他种植业产品、农业投入品和产地环境监测检测任务及员工业务培训等。</p> <p>新增疫控项目主要用于:实验室持续开展家禽H7N9、H17、H15等禽流感病毒和新城疫病毒的监测工作;高致病性口蹄疫、高致病性猪蓝耳病、猪痘、非洲猪瘟等主要动物疫病动态、免疫和净化效果监测;犬猫狂犬病的免疫效果监测;实验室技术培训和宣传;实验室日常维护等。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,旨在顺利完成种植业、畜禽、水产品及微生物等产品质量安全例行监测、风险监测、重点产品监测等政府指令性监测检测任务和上级交办的其他农产品、农业投入品和产地环境监测检测任务,检验检测技术能力持续提升,为市市场监督管理局及相关部门开展种植业产品质量安全行政管理和监督执法提供有效的技术支撑。</p> <p>通过实施疫控项目,旨在加强动物疫病防控措施:基础免疫,实现不发生区域性重大动物疫情,保障市民肉食品供应和安全,保障市民身体健康安全等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标:完成抽样数量1.5万份以上;完成种植业产品、畜禽产品、水产品及微生物及农业投入品定量检测样品分别为7000份、4752份、4584份、1000份。完成相关业务培训5期,参与培训人员达到300人次以上;完成118台服务器、终端电脑运行维护,4次信息完成抽样监测任务100%;安全漏洞扫描,每月巡查1次机房;完成3项以上科研项目申报或科研论文等成果产出;检验检测能力符合国家认监委、省级以上认证监管部门、行业主管部门要求;检测质量满足农检中心质量手册规定的目标值;实验室通风操作系统故障率低于10%;进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购验收合格率100%;抽样出车及时率90%;抽样时效性100%;监测检测任务和数据报送时间、农产品质量安全调查分析与风险评估;完成撰写结果、分析报告时间,完成数据报送时间在2020年12月31日前完成;进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购在2020年12月前完成;食用农产品安全宣传活动场次或媒体版面刊登3次/版在2020年12月前完成。</p> <p>疫控产出目标:对高致病性禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等动物疫病实行强制免疫,群体免疫密度常年维持在90%以上,其中应免畜禽免疫密度要达到100%。监测数据不少于1000份(次),对犬、猫实行狂犬病强制免疫,做到应免尽免,力争免疫覆盖率达到70%以上,对高致病性禽流感、口蹄疫、小反当兽疫等动物疫病实行强制免疫,群体免疫密度常年维持在90%以上,其中应免畜禽免疫密度要达到100%。</p> <p>2. 效果目标:抽样工作完成率100%;下达检测任务上级部门满意度95%以上;客户满意度100%;下达任务的行政管理及监督执法部门满意度100%;后勤保障工作单位人员满意度90%以上。</p> <p>疫控效果目标:高致病性禽流感、口蹄疫和小反当兽疫免疫抗体合格率全年保持在70%以上,免疫抗体合格率全年保持在70%以上,免疫抗体合格率全年保持在70%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	监测抽样数量	1.5万份	
	数量	定量检测种植业产品、农业投入品、农业生产环境样品数量	7000份	
	数量	畜禽产品及农业投入品定量检测样品数量	4752份	
	数量	水产品定量检测样品数量	4584份	
	数量	食用农产品涉及生物危害因素及实验环境监控检测样品数量	1000份	
	数量	质控部:农产品质量安全定量检测样品数量	1.5万份	
	数量	培训:开展综合技能强化、检测技术、体系宣贯和信息化安全防护知识及党课专题等培训人次	300人次以上	
	数量	网络系统维护:服务器、终端电脑运行维护台数	118台	

产出目标

数量	网络系统维护：信息安全漏洞扫描次数	4次	
数量	网络系统维护：机房巡查次数	每月巡查1次	
数量	重点实验室项目：科研项目申报或科研论文等	3项以上	
数量	狂犬病疫苗、动物疫病防控：按照国家强制免疫政策做到应免尽免	38万只	
数量	监测及流行病学调查：监测样品数量	不少于10000份(次)	
数量	协助发表与多氯联苯快速检测方法相关的论文	1篇	
数量	信风部：农产品药物残留超灵敏光学快检技术研究：发表SCI论文	≥5篇	
数量	坪山：犬、猫等动物狂犬病疫苗应免尽免	8000只	
数量	光明：动物疫病日常监测样品数量	2200份	
数量	光明：全年仪器设备检定校准维修维护数量	大于80台次	
数量	宝安：蔬菜、水果、水产品、动物肉类定量检测样品数量	900份	
数量	龙岗农检：种植业相关产品定量检测样品数量	1200份	
数量	龙岗水检：水产品相关产品定量检测样品数量	1200份	
数量	坪山：畜肉产品、动物性尿液样品、检植物性产品监测数量	92270份	
数量	光明：完成畜禽产品、种植业产品、水产品日常监测样品数量（包含快检和半定量检测）	40000份	
质量	综合业务部：抽样监测任务完成率	100%	
质量	后勤保障：实验室通风操作系统故障率	低于10%	
质量	进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购验收合格率	100%	
质量	动物疫病防控：重大动物疫病强制免疫群体免疫密度	90%以上	
质量	动物疫病防控：重大动物疫病强制免疫应免畜禽免疫密度	100%	
质量	疫苗、动物疫病防控：物资、硬件及设备维护验收合格率	100%	
质量	坪山：免疫抗体的抽检合格率	70%	
质量	光明：培训覆盖率	100%	
质量	耗材、仪器设备采购完成率	100%	
质量	耗材、仪器设备验收合格率	100%	
质量	水电：用电正常率	100%	
时效	动物疫病防控：培训计划完成率	100%	
时效	后勤保障：抽样出车及时率	90%	
时效	抽样时效性	100%	
时效	五部门：完成监测检测任务和数据报送时间	2020年12月31日前完成	
时效	农产品质量安全调查分析与风险评估：完成撰写结果、分析报告时间	2020年12月31日前完成	
时效	农产品质量安全调查分析与风险评估：完成数据报送时间	2020年12月31日前完成	
时效	业务培训：培训工作完成时间	2020年12月31日前完成	
时效	进口设备、办公设备、小型设备、耗材采购完成时间	2020年12月前完成	
时效	办公室：食用农产品安全宣传活动场次或媒体版面刊登3次/版完成时间	2020年12月前完成	
时效	动物疫病防控：免疫工作完成及时性	2020年10月中旬前完成	
时效	动物疫病防控：宣传工作完成及时性	2020年10月前完成	
时效	应急储备物资、动物疫病防控：物资采购及时性	2020年10月前完成	
时效	狂犬病疫苗：物资采购及时性	2020年6月前完成	
时效	光明：完成设备检定校准时间	2020年12月31日前完成	
时效	各分中心：完成监测检测任务和数据报送时间	2020年12月31日前完成	
时效	光明：耗材采购完成时间	2020年12月31日前完成	
时效	光明：培训完成时间	2020年12月31日前完成	
时效	办公设备采购完成时间	2020年6月31日前完成	
时效	物管：物业工作及及时率	100%	
时效	光明：设备尾款支付完成时间	2020年8月31日前完成	
时效	小型设备采购完成时间	2020年7月31日前完成	
时效	发放计生奖时间	2020年3月31日前完成	
社会效益	抽样覆盖率（覆盖全市、覆盖农产品所有品类，包括种植业、渔业和畜禽产品）	100%	

效果目标	社会效益	狂犬病疫苗、动物疫病防控：免疫抗体、高致病性禽流感、口蹄疫和小反刍兽疫等免疫抗体合格率	≥70%	
	满意度	综合业务部：客户（任务下达部门）满意度	100%	
	满意度	下达（种植业、畜禽、水产品、微生物和质控）检验检测、监测等任务的政府部门的满意度	≥95%	
	满意度	农产品质量安全调查分析与风险评估：下达任务的行政管理及监督政法部门满意度	100%	
	满意度	后勤保障工作单位人员满意度：办公物业安全、整洁；午餐干净、卫生	≥90%	
	满意度	狂犬病疫苗、动物疫病防控：服务对象满意度	100%	
	满意度	应急储备物资采购：应急物资供应保障率	100%	
	满意度	各分中心：客户满意度	95%以上	
	满意度	龙岗分中心：水产品检测相关客户满意度	96%	
	满意度	光明：参加培训人员的满意度	80%以上	
	满意度	物业管理满意率	100%	
	满意度	发放员工计生奖满意度	100%	

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市农产品质量安全检验检测中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	食用农产品重点实验室建设项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	20663500	本年度项目金额	20663500.00
财政拨款资金	20663500	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	20,663,500.00	采购品目
			仪器设备
项目概况	<p>1.项目背景：用于购置液相色谱—串联四级杆联用仪等11台检测仪器及设备。</p> <p>2.项目内容：1.顺利完成相关设备共计11台(套)购置工作，包括液相色谱—串联四级杆质谱联用仪3台、液相色谱—四级杆—飞行时间质谱仪1台、四级杆—静电场轨道阱高分辨质谱仪1台、液相色谱—电感耦合等离子体质谱仪(含自动进样装置)1台、高灵敏度串联气质联用仪1台、三重串联四级杆气质联用仪1台、气质联用仪1台、全自动微生物鉴定系统1套、实时荧光定量PCR检测系统1套。项目完成时间2020年12月31日前。</p> <p>2.促进农产品质量安全检测效率提升。</p>		
项目用途	用于开展相关设备共计11台(套)购置工作，包括液相色谱—串联四级杆质谱联用仪3台、液相色谱—四级杆—飞行时间质谱仪1台、四级杆—静电场轨道阱高分辨质谱仪1台、液相色谱—电感耦合等离子体质谱仪(含自动进样装置)1台、高灵敏度串联气质联用仪1台、三重串联四级杆气质联用仪1台、气质联用仪1台、全自动微生物鉴定系统1套、实时荧光定量PCR检测系统1套。		
项目总(中期)目标	进一步完善我市食用农产品重点实验室的硬件设施，为开展检测方法研究工作提供基础条件，并有利于提升市农检中心在农产品质量安全检测工作方面的效率及精确度。		
年度绩效目标	<p>通过开展此项目，完成以下目标：</p> <p>1.顺利完成相关设备共计11台(套)购置工作，包括液相色谱—串联四级杆质谱联用仪3台、液相色谱—四级杆—飞行时间质谱仪1台、四级杆—静电场轨道阱高分辨质谱仪1台、液相色谱—电感耦合等离子体质谱仪(含自动进样装置)1台、高灵敏度串联气质联用仪1台、三重串联四级杆气质联用仪1台、气质联用仪1台、全自动微生物鉴定系统1套、实时荧光定量PCR检测系统1套。项目完成时间2020年12月31日前。</p> <p>2.促进农产品质量安全检测效率提升。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	6500000.00	本年度项目金额	6500000.00	
财政拨款资金	6500000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家、省、市和区关于加强食品安全监管的要求，推进龙华区食用农产品质量安全工作开展，进一步提升食用农产品质量安全监管水平和各企业主体食用农产品质量安全管理能力，保障龙华区食用农产品质量安全，根据《关于印发〈2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案〉的通知》（粤食安办农〔2018〕17号）等政策文件以及年度工作计划，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括食品安全监督管理、食用农产品检测两个二级项目，涉及两个三级项目，主要农贸市场食用农产品快检项目、食品安全监督管理项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华区，涉及监管人员和从业人员，受益人员为龙华区所有居民。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及食品科、农业科及各监管所等部门。</p>			
项目用途	本项目用于开展食品生产企业检查、印制食品生产监管资料、食品生产企业培训、食品抽检及不合格后处理等食品生产监管相关工作，履行保障龙华区食用农产品质量安全等工作职责，落实开展食用农产品快检、执法抽检、培训等工作安排。			
项目总(中期)目标	1.严格依法履职，稳步推进食品生产监管各项工作，通过组织开展日常巡查、法律法规培训、抽检及不合格后处理等多种方式，规范企业生产加工行为，构建立体监督检查体系，提高问题发现率，排除风险隐患，督促食品生产单位落实食品安全主体责任，预防行业性、系统性、区域性食品生产安全风险。2.通过实施本项目，旨在加强食用农产品质量安全监管水平和各企业主体食用农产品质量安全管理能力等工作。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：食品安全抽检覆盖率达到4500批次，全年检查食品生产企业达到120家次；印刷宣传及文书资料达到10000份；开展食品生产业务培训1场；食用农产品快速检测工作开展批次指标达到129600批次目标值；对食品许可申请企业开展现场核查覆盖率100%；食品安全监管问题后处理率100%；食品生产许可证、食品经营许可证、食品小作坊登记证申请15个工作日内办结；检测不合格食用农产品后处理率指标达到100%目标值；各项工作完成及时。</p> <p>2.效果目标：食品安全抽检整体合格率97%，学校食堂优良率达到100%，龙华区居民对本区食品安全的满意度指标达到基本满意目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	食品安全抽检批次	4500批次	根据《深圳市食品药品安全“十三五”规划》文件计划第5条。
	数量	全年检查食品生产企业家次	120家次	根据省食药局组织全省对重点食品生产企业实施体系检查的相关要求，督促企业落实食品安全主体责任，提高食品安全治理能力和保障水平。
	数量	印刷宣传及文书资料的数量	10000份	年度工作计划设定
	数量	全年开展食品生产业务培训场次	1场次	年度工作计划设定
	数量	食用农产品快速检测工作开展批次	129600批次	《关于印发〈2018年全省2000家农贸市场食用农产品快速检测工作方案〉的通知》（粤食安办农〔2018〕17号）
	质量	检测不合格食用农产品后处理率	100%	年度工作计划设定
	质量	对食品许可申请企业开展现场核查覆盖率	100%	根据食品准入相关法律法规规定，实施许可后监管
	质量	食品安全监管问题后处理率	100%	根据《深圳市食品药品安全“十三五”规划》文件计划第15条
	时效	食品生产许可证、食品经营许可证、食品小作坊登记证办结时限	15个工作日内	根据《深圳市市场和质量管理委员会关于印发深圳市食品经营许可实施办法（试行）的通知》等食品准入相关文件
	时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	年度工作计划设定
效果目标	社会效益	食品安全抽检整体合格率	≥97%	根据《深圳市食品药品安全“十三五”规划》文件计划。
	社会效益	学校食堂优良率	100%	根据《深圳市食品药品安全“十三五”规划》文件计划第8条。
	满意度	龙华区居民对本区食品安全满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称：市场稽查综合工作				
项目类型：一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>				
资金用途：业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>				
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1630720.00	本年度项目金额	1630720.00	
财政拨款资金	1630720.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《市市场监管局龙华监管局关于印发〈深圳市市场监督管理局龙华监管局内设机构工作职责配置〉的通知》（深市监龙华【2019】56号）的规定，以及《深圳市市场和质监监管委关于开展扫黑除恶专项斗争有关工作的通知》（深市质【2018】71号）工作要求，根据《行政复议法》、《市委宣传办、市司法局关于在全市公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划（2016—2020年）》、《关于落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》、《市市场和质监监管委龙华局行政案件应诉工作规定》等政策文件，为贯彻落实好市场监管执法办案、价格监督检查及扫黑除恶专项斗争，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括执法办案、执法监管、价格监督检查及扫黑除恶专项斗争等四个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华辖区各类市场经营主体。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及龙华局稽查一科、稽查二科、法制科和各监管所。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行市场监管领域执法工作职责、价格监督检查工作职责，落实市区等上级部门交办的各项工作；履行法制审核、法制建设等工作职责，落实组织龙华局法制审核工作，承担有关规范性文件合法性审核工作、组织开展有关行政复议和行政应诉工作，负责行政执法规范化建设、行政执法监督及普法等工作安排。</p>			
项目总（中期）目标	<p>通过实施本项目，旨在规范辖区市场秩序和质量安全，实现维护辖区市场秩序构建辖区平安、和谐环境的目标；加强龙华局法制建设，实现依法行政、加快法治政府建设的总体要求，不断完善法规制度体系，着力规范行政权力运行，切实强化法制监督和基层执法指导，努力提高队伍法治素质，深化普法教育的深度和广度，力争在“四个坚持，三个支持，两个走在前列”上体现法制担当，助力法治化进程，贡献法制力量。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：组织开展专项执法行动5次以上，执法办案数量45宗，扫黑除恶专项斗争摸排10宗，处理举报投诉30宗，组织法制培训1场次；办结案率100%，举报投诉处理率100%，案件审查合格率100%，普法覆盖率100%；各项工作完成及时，复议诉讼按时应诉率100%。</p> <p>2.效果目标：净化市场环境，维持市场秩序，保障经营者、消费者合法权益，保障辖区各项市场价格秩序，有效保障和监督行政机关依法行使职权，保障法律、法规的正确实施；市民对举报投诉处理满意度100%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	组织开展专项执法行动次数	≥5次	根据市区部门工作部署
	数量	执法办案数量	≥45宗	根据部门年初工作计划
	数量	扫黑除恶专项斗争摸排数量	≥10宗	根据部门年初工作计划
	数量	处理举报投诉数量	≥30宗	根据部门年初工作计划
	数量	法制培训场次	1次	年度工作计划
	质量	办结案率	100%	根据部门年初工作计划
	质量	举报投诉处理率	100%	根据部门年初工作计划
	质量	案件审查合格率	100%	根据《市市场和质监监管委龙华局行政处理案件审查办法（修订稿）》文件第二条：龙华局案件承办科所适用一般程序查处的案件，在作出行政处理决定前，均应根据《深圳市市场和质监监督管理委员会执法案件办理程序若干规定》和本办法关于案件审查权限的规定进行审查。
	质量	普法覆盖率	100%	根据《市委宣传办、市司法局关于在全市公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划（2016—2020年）》、《关于落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制的实施意见》文件精神实施
	质量	复议诉讼按时应诉率	100%	根据《中华人民共和国行政复议法》第二十三条规定和《中华人民共和国行政诉讼法》第六十七条规定
时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	根据部门年初工作计划	
效果目标	社会效益	净化市场环境，维持市场秩序，保障经营者、消费者合法权益	达到良好程度	根据年度工作计划
	社会效益	保障辖区各项市场价格秩序	达到良好程度	根据年度工作计划
	社会效益	保障和监督行政机关依法行使职权，保障法律、法规的正确实施	有效保障	根据年度工作计划
	满意度	市民对举报投诉处理满意度	100%	举报投诉答复回访

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总经费	7119600.00	本年度项目金额	7119600.00	
财政拨款资金	7119600.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家、省、市、区关于加强商事主体登记监管及信用监管、执行企业、个体工商户登记注册的法律、法规和规章等要求，切实履行特种设备安全监察工作职责，防止和减少各类特种设备事故的发生，根据《广东省市场监督管理办法》、《深圳经济特区合同格式条款条例》、《工商总局关于制定推行合同示范文本工作的指导意见》(工商市字【2015】178号)、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国特种设备安全法》、《特种设备安全监察条例》、《生产安全事故报告和调查处理条例》、《深圳经济特区特种设备安全条例》等的规定和文件精神，开展商品市场和合同行政日常监管工作，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括八个三级项目，主要是市场规范管理、商事主体公示信息抽查监管、商事主体邮寄联系信函、市场准入管理、特种设备监督管理、质量认证监督管理、计量管理和标准化管理等项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华区，涉及需办理商事登记的个人和组织、龙华区的特种设备生产单位、使用单位、气瓶充装单位以及检测单位、辖区工业产品生产和销售环节。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及信用监管科、市场科、特种设备安全监察科、许可注册科、质量标准计量科及各监管所。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行组织实施商事主体信用监管及商事登记监管等工作职责，开展商事主体年报工作、商事主体公示信息抽查、经营异常名录管理、长期停业未经营商事主体清理、执法办案、印制宣传资料、开展普法宣传等相关工作，组织实施商品交易市场信用分类管理工作，组织实施商品交易市场专项治理工作，组织实施合同行政监督管理，开展合同格式条款备案和合同格式条款违法整治工作；履行商事登记注册业务等工作职责，落实中央、省、市关于商事制度改革和商事登记相关工作安排；履行各项特种设备安全监察工作职责，落实市区等上级部门交办的各项工作；履行辖区质量监督管理工作、组织开展辖区产品质量问题集中整治等工作职责，落实产品质量执法抽检等工作安排；履行辖区标准化监管等工作职责，落实标准化管理工作；履行监督管理辖区计量器具使用单位、监督管理计量行为、商品量、监督管理检验检测机构、查处计量违法行为等工作职责。</p>			
项目总(中期)目标	<p>1、通过组织开展商事主体年报工作、商事主体公示信息抽查、经营异常名录管理、长期停业未经营商事主体清理、执法办案、宣传普法等相关工作等多种方式，规范企业守法经营，维护市场经济秩序，营造文明诚信的市场环境。稳步提升龙华市监局工作人员商事登记监管及信用监管业务能力等目标。2、积极推进商品交易市场信用分类监管，切实增强市场开办方的诚信经营意识，营造健康有序市场环境。贯彻上级部署开展限塑、活禽等专项整治行动，基本实现相关业务政策法规宣传全覆盖，力争杜绝相关违法经营行为。推行合同示范文本，有利于提升社会合同法律意识，纠正不公平格式条款，引导规范合同签约履约行为，维护各方当事人权益。3、推进商事制度改革和开展商事登记注册工作，实现提高商事登记效率和质量，更好地服务经济社会发展等目标。4、加强特种设备生产、使用环节以及气瓶充装、检验环节的安全监管，保障特种设备运行安全。5、加强重点民生工业产品质量监督管理工作，助力辖区生产和流通领域重点民生工业产品质量提升；加强辖区标准化管理工作，提高辖区企业标准化管理水平，引导企业参与各项标准化活动；加强计量器具使用单位、计量检验检测机构监管工作，实现计量器具使用单位和检验检测机构规范发展，提高社会公众对计量工作的认知度，维护消费者权益。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：企业纸质档案整理数量31500份；商事主体公示信息抽查比例3%，对业务人员开展培训场次1场，全年开展市场规范有关宣传活动场次，3场次；开展特种设备生产单位监督抽查次数，24次。开展施工现场监督抽查次数，20次，开展特种设备使用单位监督抽查数，385家。标准实施监督检查企业50家；重点民生工业产品执法抽检30批次；计量器具使用单位监督检查30台；检验检测机构技术检查10家；商事主体公示信息抽查完成率；特种设备定检率达到97%；特种设备事故查处率达到100%，重大违法行为查处率达到100%，严重违法隐患查处率达到100%，投诉举报查处率100%。使用登记按时办结率达到100%；检测不合格工业产品后处理率100%，各项目完成时间为2020年12月31日。</p> <p>2.效果目标：健全企业信用监管机制，强化企业责任意识，增强企业自我约束机制，发挥信用在经济运行中的基础性作用，促进社会信用体系建设，维护社会健康稳定发展，提高重点民生产品质量水平稳步提升，稳步提升工业产品质量安全宣传力度，窗口评价满意度100%，企业满意度95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	企业纸质档案整理数量	31500份	年初部门工作安排
	数量	商事主体公示信息抽查比例	≥3%	国家工商总局《企业公示信息抽查暂行办法》(工商总局令第67号)第四条。
	数量	对业务人员开展培训场次	≥1场次	年初部门工作安排
	数量	全年开展市场规范有关宣传活动场次	≥3场	根据局普法工作安排及市局年报工作方案要求。
	数量	特种设备生产单位监督抽查数	≥24家	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	数量	特种设备施工现场监督抽查数	≥20家	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	数量	特种设备使用单位监督抽查数	≥385家	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	数量	标准实施监督检查企业数	50家	根据年度工作计划
	数量	重点民生工业产品执法抽检批次	30批次	根据年度工作计划
	数量	计量器具使用单位监督检查台(套)数	30台(套)	根据年度工作计划
	数量	检验检测机构技术检查家数	10家	根据年度工作计划
	质量	商事主体公示信息抽查完成率	100%	根据年度工作计划
	质量	特种设备定检率	97%	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	质量	特种设备事故查处率	100%	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	质量	重大违法行为查处率	100%	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	质量	严重违法隐患查处率	100%	根据2020年深圳市特种设备监管计划
	质量	投诉举报查处率	100%	根据2020年深圳市特种设备监管计划
质量	使用登记按时办结率	100%	根据2020年深圳市特种设备监管计划	
质量	检测不合格工业产品后处理率	100%	根据年度工作计划	
效果目标	社会效益	健全企业信用监管机制，强化企业责任意识，增强企业自我约束机制，发挥信用在经济运行中的基础性作用，促进社会信用体系建设	维护社会健康稳定发展	根据《国务院关于印发“十三五”市场监管规划的通知》第四章第二项
	社会效益	提高重点民生产品质量水平	稳步提升	根据年度工作计划
	社会效益	工业产品质量安全宣传力度	稳步提升	根据年度工作计划
	满意度	窗口评价满意度	100%	满意度评价
满意度	企业满意度	≥95%	问卷调查	

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	480000.00	本年度项目金额	480000.00	
财政拨款资金	480000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为保障我局办公信息设备正常运转，结合我局机构、职责等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及信息系统维护一个二级项目，涉及两个三级项目，主要是信息设备维护和龙华局信息安全项目。</p> <p>3.项目范围 本项目覆盖龙华地区，主要涉及我局所有科所工作人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及办公室，负责信息设备日常维护。</p>			
项目用途	本项目用于开展各类业务工作所需信息化软件网络的运行维护及信息安全的防护。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强我局各项业务信息化管理等工作，提高我局市场和质量监督管理的信息化水平。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：办公自动化设备维护次数12次，网络通讯维护次数12次，日常维护次数30次，流量采集分析服务完成率100%，边界安全防护服务完成率100%。 ②质量目标：办公自动化设备维护合格率指标达到100%目标值，网络通讯维护合格率指标达到100%目标值，日常维护达标率指标达到100%目标值，流量采集分析服务验收合格率100%，边界安全防护服务验收合格率。 ③时效目标：各项工作及时完成。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：系统正常运行率指标达到100%目标值，信息需求满足率指标达到100%目标值。 ②满意度：工作人员满意度指标达到≥90%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	办公自动化设备维护次数	12次	根据年度工作计划设定
	数量	网络通讯维护次数	12次	根据年度工作计划设定
	数量	日常维护次数	30次	根据年度工作计划设定
	质量	流量采集分析服务完成率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	边界安全防护服务完成率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	办公自动化设备维护合格率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	网络通讯维护合格率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	日常维护达标率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	流量采集分析服务验收合格率	100%	根据年度工作计划设定
	质量	边界安全防护服务验收合格率	100%	根据年度工作计划设定
	时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	根据年度工作计划设定
	效果目标	社会效益	软件正常运行率	100%
社会效益		硬件正常运行率	100%	根据年度工作计划设定
满意度		工作人员满意度	≥90%	根据年度工作计划设定

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	550000.00	本年度项目金额	550000.00	
财政拨款资金	550000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《深圳市市场监督管理局龙华监管局内设机构工作职责配置》(深市监龙华(2019)56号)，为贯彻落实好药品、化妆品、医疗器械等工作，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括一个三级项目，主要龙华区药械监管项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华区药品和化妆品流通、医疗器械经营企业及其使用单位。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品化妆品监管科、医疗器械监管科。</p>			
项目用途	本项目用于履行保障龙华区药品和化妆品质量安全、医疗器械安全监管等工作职责，扎实开展药品和化妆品及医疗器械的执法检查、培训、委托检查等工作。			
项目总(中期)目标	稳步推进药品和化妆品、医疗器械经营、使用环节监管和生产经营监管等各项工作，通过日常巡查、监督抽检、专项执法相结合，创新监管方式，提升监管效能，严控风险点，依法全面履职，提升辖区内药品安全保障水平，确保全区没有药品安全事件发生。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标： ①数量目标：监督检查药品化妆品经营使用单位300家次，监督抽检药品化妆品产品138批次，医疗器械经营使用单位监督检查150家次，培训计划100人次，医疗器械监督抽检20批次。 ②质量目标：医疗器械监督抽检完成率100%，药品评价性抽样合格率达到95%以上。 ③时效目标：抽样工作完成时限，2020年10月30日前；医疗器械监督抽检时限，2020年11月30日前。</p> <p>2.效果目标： ①社会效益：系对医疗器械安全有效及目标的实现有促进作用，有利于提高医疗器械质量。 ②满意度：有因投诉解决完成率≥90%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	监督检查药品化妆品经营使用单位家次	300家次	根据上级部门2020年检查计划
	数量	监督抽检药品化妆品产品批次	138批次	根据上级部门2020年检查计划
	数量	医疗器械经营使用单位监督检查家次	150家次	根据市局检查计划
	数量	培训计划人次	100人次	根据上级部门2020年抽样计划
	数量	医疗器械监督抽检批次	20批次	根据上级部门2020年抽样计划
	质量	投诉举报处置率	100%	《关于印发食品药品投诉举报管理办法(试行)的通知》(国食药监办[2011]505号) 第二十二条
	质量	医疗器械监督抽检完成率	100%	根据上级部门2020年抽样计划
	质量	药品评价性抽样合格率	≥98%	药品检验部门
	时效	抽样工作完成时限	2020年10月30日前	根据上级部门2020年检查计划
	时效	医疗器械监督抽检时限	2020年11月30日前	根据上级部门2020年检查计划
效果目标	社会效益	对医疗器械安全有效及目标的实现有促进作用	有利于提高医疗器械质量	年度工作计划
	满意度	有因投诉解决完成率	≥90%	投诉举报系统

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	360000.00	本年度项目金额	360000.00	
财政拨款资金	360000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景：根据市局2019年知识产权文化宣传周活动方案的要求，为了普及知识产权保护的基本知识，增强全社会的知识产权保护意识等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容：主要包括知识产权保护一个二级项目，涉及一个三级项目，主要是知识产权管理项目。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖龙华区，涉及知识产权管理相关工作人员。</p> <p>4.组织架构：本项目实施由知识产权部门负责，以市采购中心注册的供应商或列入深圳市民政局《关于深圳市具备承接政府转移职能和购买服务资质的市级社会组织目录的通知》（深民函[2015]5号）目录中的社会组织中。</p>			
项目用途	本项目用于履行普及知识产权保护的基本知识，增强全社会的知识产权保护意识等工作职责，落实知识产权文化宣传周活动方案等工作安排。			
项目总(中期)目标	严格依法履职，稳步推进知识产权监管各项工作，通过组织开展飞行检查、体系检查、专项整治等多种方式，规范企业生产加工行为，构建立体监督检查体系，提高问题发现率，排除盗版隐患，督促知识产权落实到企业责任，防止知识产权有盗版、抢注、技术窃取等。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：知识产权宣传材料份数，完成4280份；知识产权培训3场；全年宣传活动完成率100%；各项目完成及时。</p> <p>2.效果目标：知识产权宣传普及率达到90%目标值</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	知识产权宣传材料份数	4280份	按照部门年初工作安排
	数量	知识产权培训场数	3场	按照部门年初工作安排
	质量	全年宣传活动完成率	100%	按照部门年初工作安排
	时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	按照部门年初工作安排
效果目标	社会效益	宣传普及率	90%	年度工作计划
	满意度	企业满意度	≥95%	问卷调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	50000.00	本年度项目金额	50000.00
财政拨款资金	50000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据我局工作职能，为弥补我局公务用车交通费不足，严格落实《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》（深财行[2014]10号），用于我局现有29辆公务用车的日常维护与运行支出，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及公务用车购置及运行项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华辖区，涉及我局干部职工。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及各科所，由办公室负责与落实。</p>		
项目用途	本项目用于保障公务用车的正常运行，满足我局各科所人员日常业务和执法业务的出行需求。		
项目总(中期)目标	过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：经费支出达到50000元，经费使用情况，按标准使用，2020年12月31日前完成。</p> <p>2.效果目标：资金管理水平，规范合理支出、提高使用效率；工作人员满意度达到90%以上。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	13134087.20		本年度项目金额	13134087.20
财政拨款资金	13134087.20		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	1,618,000.00	采购品目	台式电脑570000元, 手提电脑32000元, 黑白激光打印机32000元, A3彩色打印机32000元, 中高速数码机80000元, 普通扫描仪7000元, 碎纸机16800元, 多功能一体机3000元, 会议室音响设备100000元, 空调225000元, 办公家具516200元。
项目概况	<p>1. 项目背景: 根据我局工作职责, 为了更好的服务广大职工, 设立本项目。</p> <p>2. 项目内容: 本项目涉及8个三级项目, 主要包括人事综合管理、党建及青妇工作、行政综合管理、新设监管所水电物业租金等经费、综合服务管理、办公设备购置、办公场所租赁、消费者权益保护、(新增) 办公用房租金水电物业等经费、(新增) 办公用房装修购置等经费等项目。</p> <p>3. 项目范围: 本项目覆盖龙华辖区, 涉及我局干部职工二、服务对象人员。</p> <p>4. 组织架构: 本项目实施涉及办公室、人事科、指挥协调科、大派所等部门, 其中, 办公室负责行政综合管理、新设监管所水电物业租金、综合服务等工作, 人事部门负责人事综合管理、党建及青妇工作</p>			
项目用途	本项目用于组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作, 开展党建建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。			
项目总(中期)目标				
年度绩效目标	<p>通过实施本项目, 完成以下产出和效果目标:</p> <p>1. 产出目标: 人事档案整理份数2000份, 会计档案整理达到20000份, 企业、个体等档案的整理达到20000份, 计生体检工作开展次数, 开展1次, 后勤保障人数300人, 党建活动开展次数12次, 培训开展场次3次, 每个新设所物业管理人员数量5人, 党建活动达标率100%, 人事综合管理达标率100%; 会计档案整理完成率100%, 企业、个体注册、文书等档案整理份数完成率100%, 计生体检工作达标率100%, 各监管所供水供电情况正常, 培训人员考核通过率100%; 及时举办党建活动、人事综合管理、会计、企业登记等档案及时完成, 计生体检工作及时, 培训开展工作及时, 各监管所物业维修及时。</p> <p>2. 效果目标: 机构运转达到100%, 干部职工满意度达到90%, 学法用法守法的良好法制环境, 党建信息需求满足率100%, 计生信息需求满足率100%, 干部职工二、党建及青妇工作、培训开展满意度达到90%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	整理人事档案数量	220份	根据本部门年度工作计划安排
	数量	会计档案整理份数	2000份	根据本部门年度工作计划安排
	数量	开展体检次数	0	贯彻落实计划生育目标管理责任制, 严格履行计生兼职成员单位职责
	数量	党建活动开展次数	12次	根据《中共深圳市龙华直属机关工作委员会印发关于〈关于推进区直机关党建标准化建设的意见〉的通知》(深龙华直共[2018]22号)要求
	数量	培训开展场次	3次	按年度干部教育培训计划
	数量	派发二单数量	38000件	2017年、2018年、2019年二单数量
	数量	空调购置数量	38台	根据年度工作计划设定
	数量	台式计算机购置数量	95台	根据年度工作计划设定
	数量	黑白激光打印机购置数量	18台	根据年度工作计划设定
	数量	中高速数码机购置数量	4台	根据年度工作计划设定
	数量	碎纸机购置数量	21台	根据年度工作计划设定
	质量	“双随机一公开”完成率	100%	《国务院关于在市场监督领域全面推行部门联合“双随机、一公开”监管的意见》
	质量	党建活动达标率	100%	根据《中共深圳市龙华直属机关工作委员会印发关于〈关于推进区直机关党建标准化建设的意见〉的通知》(深龙华直共[2018]23号)要求
	质量	体检人员参与率	100%	根据工作职责
	质量	会计档案整理完成率	100%	根据工作职责
	质量	人事档案验收合格率	100%	根据工作职责
	质量	培训人员考核通过率	100%	根据年度干部教育培训计划
时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	根据年度工作计划设定	
效果目标	社会效益	党建信息需求满足率	100%	根据党建工作安排
	社会效益	计生信息需求满足率	100%	根据计生工作安排
	满意度	干部职工满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	党建及青妇工作满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	培训及人事综合管理工作满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称：农业及畜牧业事务				
项目类型：一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>				
资金用途：业务费 <input checked="" type="checkbox"/> 财政委（转拨性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>				
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	5077200.00	本年度项目金额	5077200.00	
财政拨款资金	5077200.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实国家、省、市和区关于加强农业及畜牧兽医事务监管的要求，根据《国务院关于印发土壤污染防治行动计划的通知》（国发〔2016〕31号）、《广东省人民政府关于印发广东省土壤污染防治行动计划实施方案的通知》（粤府〔2016〕145号）以及《深圳市人民政府办公厅关于印发深圳市土壤环境保护和质量提升工作方案的通知》（深府办〔2016〕36号）、《中华人民共和国动物防疫法》、《重大动物疫情应急条例》、《国家突发重大动物疫情应急预案》以及《国家中长期动物疫病防治规划（2012-2020年）》等政策文件以及年度工作计划，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括执法监管、病虫害控制两个二级项目，涉及两个三级项目，主要农业综合管理工作、动植物疫病防控工作项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖龙华区，涉及监管人员和从业人员，受益人员为龙华区所有居民。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及农业科及各监管所等部门。</p>			
项目用途	规范我区农业用地，加强我区农业用地土壤环境保护工作，保障农业生产环境安全，保护农业用地不被非法侵占，切实保护农业用地和农户的生命财产安全。通过防疫物资储备、人员宣传培训、规范信息化管理等工作强化动物防疫工作，切实做好我区重大动物疫病防控工作，努力确保不发生区域性重大动物疫病，维护公共卫生安全。			
项目总(中期)目标				
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：开展农业种植环节抽检1次，对基本农田和耕地实施维护22块，对国有农业用地开展测绘调查1次，开展农业用地产业规模课题研究1次，开展农业安全培训2期；开展畜牧兽医综合管理培训3期，开展动物卫生防疫风险管理和追溯体系建设1项，开展动植物疫病防控应急管理2项。农业综合管理工作达标率100%，动植物疫病防控工作达标率100%；工作完成及时性，2020年12月31日前。</p> <p>2.效果目标：有效提高种植环节农产品出品合格率，有效降低农产品生产者和销售者被处理的行政风险，降低土地污染，提高土地有效利用价值，保障辖区农田生态环境安全。群众满意度达90%以上。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展农业种植环节抽检次数	1次	根据年度工作计划
	数量	对基本农田和耕地实施维护数量	22块	根据年度工作计划
	数量	对国有农业用地开展测绘调查次数	1次	根据年度工作计划
	数量	开展农业用地产业规划课题研究次数	1次	根据年度工作计划
	数量	开展农业安全培训期数	2期	根据年度工作计划
	数量	开展畜牧兽医综合管理培训期数	3期	根据年度工作计划
	数量	开展动物防疫风险管理和追溯体系建设项目数	1项	根据年度工作计划
	数量	开展动植物疫病防控应急管理项目数	2项	根据年度工作计划
	质量	农业综合管理工作达标率	100%	根据年度工作计划
	质量	动植物疫病防控工作达标率	100%	根据年度工作计划
	时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	根据年度工作计划
效果目标	经济效益	种植环节农产品出品合格率	有效提高	根据年度工作计划
	经济效益	农产品生产者和销售者被处理的行政风险	有效降低	根据年度工作计划
	生态效益	降低土地污染，提高土地有效利用价值，保障辖区农田生态环境安全。	有效提升	根据年度工作计划
	满意度	群众满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局龙华监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	待支付以前年度采购			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	1810800.00	本年度项目金额	1810800.00	
财政拨款资金	1810800.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	我局待支付以前年度的采购项目主要是市场规范管理项目。			
项目用途	用于食品安全监管服务项目的尾款支付。			
项目总(中期)目标				
年度绩效目标	完成该项目的前期工作计划和资金支付。			

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1094000.00		本年度项目金额	1094000.00
财政拨款资金	1094000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为全面落实《深圳市实施食品安全战略 建立供深食品安全标准体系 打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018-2020)》政策文件,开展农业及畜牧业事务(农贸市场食用农产品快检项目),为全面落实《深圳市基本农田保护区管理办法》,开展大鹏新区基本农田保护区内土地的租赁管理和设施农用地管理,开展日常巡查保护工作,提升基本农田质量;为全面做好动物卫生监督工作,做好动物疫病预防工作,保障新区动物的卫生和健康;为全面做好畜牧和兽医管理工作,推进新区畜牧业发展,切实管理好新区兽医,设立本项目。设</p> <p>2.项目内容: 本项目包括农贸市场食用农产品快检、保障大鹏新区基本农田的数量和质量项目、基本农田质量提升项目、农业及农产品管理工作、动物卫生监督管理工作、畜牧和兽医管理工作共计6个三级项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖大鹏新区,涉及辖区内的农贸市场、业和基本农田、动物卫生监督工作、畜牧业和兽医管理工作,以及从事食用农产品销售方。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及农牧科和各监管部门,其中,农牧科负责督导、业务指导工作,各监管部门负责监管落实工作。</p>			
项目用途	本项目用于食用农产品抽检的后处理,承担食品安全日常监督检查工作,实施食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置,承担辖区食用农产品的安全监督工作;用于保障大鹏新区基本农田的数量和质量、保障基本农田建设和维护项目、农业相关生态文明任务、动物应急疫病物资准备,农业监管、大鹏新区动物卫生监督、畜牧和兽医相关的书籍、宣传资料印刷、日常监管工作的差旅的经费保障。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强食用农产品快速检测各项工作,提高广大居民“舌尖上的安全”;开展农业和基本农田监管工作,承担基本农田日常巡查和监管,实施基本农田质量提升,提升农业发展水平,为建设生态文明提供农业支持;用于开展动物卫生监督管理工作,承担动物卫生监督日常巡查和监管,保障新区动物防疫的必要物资储备;本项目用于开展动物卫生监督管理工作,承担动物卫生监督日常巡查和监管,保障新区动物防疫的必要物资储备。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>(1)产出目标:①数量:全年农贸市场农产品快检全覆盖3个市场目标值,检测批次达到900批次目标值;保障新区基本农田中的净耕地面积不少于2876亩;数量目标参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数达到20次目标值;购置突发重大动物疫病的应急处理物资达到应急预案标准;印刷农业年度总结和农业相关文件汇编数量≥80册。②质量:市场检测覆盖率达到100%目标值,检测工作验收合格率达到100%目标值;通过农业相关生态文明考核;确保通过对农业和基本农田的督查。③时效:检测工作完成时间在2020年12月前;2020年1-12月。</p> <p>(2)效果目标:①社会效益:快检市场覆盖率达到每月高于37.5%;切实保护好基本农田,促进农业产业化高端化发展,增进农业与生态文明协调发展;保障动物卫生安全,防范动物疫病发生;提高执法人员监管水平。②满意度:辖区市民对农产品抽检有效投诉次数≤10次。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	每月覆盖市场数量	-3个	按照部门年初工作安排
	数量	每月快检检测批次	-900批次	按照部门年初工作安排
	数量	印刷农业年度总结和农业相关文件汇编数印刷农业年度总结和农业相关文件汇编数量	≥80册	根据年度工作计划
	数量	参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数	≥20次	根据年度工作计划及上级文件
	数量	保障新区基本农田中的净耕地面积	≥2863亩	《深圳市2018年度耕地保护目标任务书》
	数量	动物防疫物资储备	达到应急预案规定	根据项目实际实施内容
	质量	市场检测覆盖率	-100%	根据项目实际实施内容
	质量	检测工作验收合格率	-100%	根据项目实际实施内容
	质量	增进农业与生态文明协调发展	通过生态文明考核	《大鹏新区打好污染防治攻坚战行动方案(2019-2020年)》
	质量	确保通过对农业和基本农田的督查	按要求进行	实际工作
效果目标	时效	检测工作完成时间	2020年12月前	根据项目实际实施内容
	时效	各项工作完成时间	2020年12月前	实际工作
	社会效益	每月市场覆盖率	≥37.5%	按照部门年初工作安排
	社会效益	为国家保障18亿亩耕地红线提供支持	-2863亩	《深圳市2018年度耕地保护目标任务书》
	社会效益	为建设生态文明提供农业支持	通过生态文明考核	《大鹏新区打好污染防治攻坚战行动方案(2019-2020年)》
社会效益	提高执法人员监管水平	提供有效保障	实际工作	
满意度	辖区市民对农产品抽检有效投诉次数	≤10次	按照部门年初工作安排	

项目绩效目标表

项目绩效目标表				
(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局大鹏监管局			主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	872175.00		本年度项目金额	872175.00
财政拨款资金	872175.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景: 为全面贯彻党的十九大精神,以习近平总书记关于食品安全“党政同责”“四个最严”重要指示精神,大力开展《深圳市实施食品安全战略 建立供深食品安全标准体系 打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018-2020)》政策文件,开展食品安全监管工作,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括食品安全监督管理所有项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖大鹏新区,涉及辖区所有居民和外来旅游人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及食品科、区食药安办、党建人事科、各监管所部门,其中,食品科负责督导、业务指导工作,党建人事科负责食品安全监督管理聘用人员的劳务费,各监管所负责监管落实工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行辖区食品质量监督、食用农产品抽检的后处理、受理、核准、发放食品流通、餐饮服务许可证,配合开展食品生产许可工作,组织查处辖区内无证经营食品违法行为,承担食品安全日常监督检查工作,实施食品安全、案件查处和突发事件的应急处置,负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作,监管辖区餐饮餐具集中消毒工作,配合落实辖区食品重大信息直报制度,开展辖区食品安全宣传,承担辖区食品安全监管工作。</p>			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强食品安全监管及快速检测各项工作,提高广大居民“舌尖上的安全”。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:①数量指标达到印刷食品安全相关的法律法规的宣传册子≥500份的目标值;安排部门执法人员参加食品安全监管业务知识培训或会议至少10次的目标值;对食品许可申请的经营者开展现场核查覆盖率100%的目标值;执法办案没收物品搬运次数指标达到2次目标值;宣传品达到100份;宣贯活动1次;印刷品1次;食品科食品安全资料印制种类2种;食品科食品安全宣传次数2次;食品科项目委托2笔。②质量指标达到抽检不合格的食用农产品的后处理率达到100%目标值;食品科全年宣传活动完成率100%;大鹏所验收合格率100%;大鹏所罚没物品搬运情况100%到位;党建人事科食品安全监管工作聘用人员的到岗率100%③时效指标达到2019年12月31日前</p> <p>效果目标:①社会效益指标达到辖区食用农产品的抽检合格率达到90%目标值。②食品科客户的有效投诉率≤3次。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	食品科食品安全资料印制种类	-3种	按照科室年初工作安排
	数量	食品科食品安全宣传次数	-2次	按照科室年初工作安排
	数量	食品科项目委托	-2笔	按照科室年初工作安排
	数量	大鹏所定制宣传品数量	-1000份	按照年初工作安排
	数量	大鹏所执法办案罚没物品搬运次数	-2次	按照年初工作安排
	数量	葵涌所全年印刷宣传品的数量	≥500份	根据部门工作计划
	数量	葵涌所安排部门执法人员参加食品安全监管培训或会议的次数	-10次	根据上级部门的文件通知和工作部署
	数量	南澳所宣传品数量	-100份	根据部门年度计划设定。
	数量	南澳所印刷品数量	-300份	根据部门年度计划设定。
	数量	南澳所宣贯活动次数	-1次	根据部门年度计划设定。
	质量	葵涌所对食品许可申请的经营者开展现场核查覆盖率	-100%	根据部门工作要求
	质量	食品科全年宣传活动完成率	-100%	根据部门工作要求
	质量	大鹏所验收合格率	-100%	按照我局采购验收标准
	质量	大鹏所罚没物品搬运情况	-100%	按照年初工作安排
	质量	葵涌所抽检不合格的食用农产品的后处理率	-100%	根据部门工作要求
	时效	食品科各项目完成及时性	2020年12月1日前	按照科室年初工作安排
	时效	大鹏所项目完成及时性	2020年12月20日前	按照年初工作安排
	时效	大鹏所罚没物品搬运项目完成及时性	2020年12月20日前	按照年初工作安排
时效	南澳所各项目完成及时性	2020年12月20日前		
效果目标	社会效益	葵涌所辖区食用农产品的抽检合格率	-90%	根据部门工作要求
	满意度	食品科客户的有效投诉次数	≤3次	按照部门年初工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1208420.00		本年度项目金额	1208420.00
财政拨款资金	1208420.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景: 按照《深圳市机构编制委员会关于印发《深圳市市场和质量管理委员会主要职责及设机构和人员编制规定》的通知》(深编〔2014〕42号),为贯彻执行国家、省、市有关工商行政管理、质量技术监督、知识产权等方面的法律、法规和政策,依法承担对市场经营秩序的监管责任,统筹推进市场监管体系建设,完善市场监管机制而设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括执法办案和大鹏局扫黑除恶两个项目,主要包括印刷费、差旅费、劳务费、委托业务费、其他商品和服务支出等项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目主要用于市场监管、组织开展辖区内专项重大执法活动,组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作,承担投诉举报案件线索的处理工作等</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及稽查科及扫黑除恶办、办公室、党建人事科、各监管所。稽查科负责价格监督管理、执法监管、执法办案等工作,扫黑除恶办牵头打击大鹏新区范围内的商贸集市、批发市场等场所欺行霸市、强买强卖、收保护费的市霸、行霸等黑恶势力有关工作,各监管所各自负责管辖范围内的相关执法工作,人事科负责从事执法办案工作的聘用人员工资发放;办公室负责牵头旅游片区商事主体经营行为规范提升工作。</p>			
项目用途	<p>本项目用于落实开展辖区内市场和质领域案件以及上级交办、移送案件的查处,组织开展辖区内专项重大执法活动,组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作,承担投诉举报案件线索的处理工作;调查处理辖区价格投诉举报及相关的价格、收费违法行为,规范辖区行业明码标价,配合开展价格专项检查、价格公共服务和价格预警与应急工作等相关工作;牵头落实在商贸集市、批发市场领域的扫黑除恶专项斗争工作安排;支付从事执法办案工作聘用人员的工资。</p>			
项目总(中期)目标	旨在加强大鹏新区商贸集市、批发市场领域的扫黑除恶专项斗争,促进新区商贸集市、批发市场等场所经营环境不断优化;旨在依法查处相关的违法行为,有效遏制市场违法行为,优化市场经营环境;落实执法办案工作聘用人员的工资。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:</p> <p>①质量目标:执法人员要提高案件质量意识,在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度不出现偏差;对不合格商品后处置要全部按照规定处理;重点旅游片区牧场尾、水头海鲜街等经营商户守法经营意识显著加强,违法行为和有效投诉率为相对于去年有明显下降。</p> <p>②数量目标:专项执法行动完成率100%;对违法主体进行宣讲相关的法律法规的形式种类不少于3种;执法办案工作聘用人员的到岗率100%;扫黑除恶年度工作汇编200本;宣传横幅22条;宣传栏海报30条;媒体报道1次;短信宣传18次,共计36万条;A4亚克力宣传牌300张,1份商贸集市等场所日常乱象分析报告。</p> <p>③时效目标:在执法办案期间,严格按照规范程序流程办案,执法案件文书送达时间、执法案件办结时间要在规定时间内完成;在旅游消费旺季之前启动项目,在7月全面铺开,任务完成目标值一半,在11月之前全部完成。</p> <p>2.效果目标:</p> <p>①社会效益:全年罚没及没收物品所得收入全部上缴国库;有效遏制了市场违法行为,优化市场经营环境;大鹏所有有效遏制了市场违法行为,维护公平竞争的市场秩序;稽查科提升工作人员对扫黑除恶专项斗争的工作认识100%;办公室旅游片区的价格类和计量类的有效投诉数量同比下降50%;葵涌所全年收到的有效投诉举报数量≤150宗。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	稽查科宣传相关的法律法规的形式种类	≥3种	2020年“3.15”消费者权益日,日常执法监管普法等
	数量	大鹏所参加培训次数	≥10次	根据往年市局业务科室培训安排
	数量	葵涌所印刷宣传资料的份数	≥500份	根据部门工作计划
	数量	葵涌所全年办案件数	≥50宗	根据部门工作计划
	数量	葵涌所工作人员参加执法办案业务培训的次数	≥10人次	根据往年工作经验
	数量	南澳所执法人员参加会议与培训次数	≥10人次	根据部门年度计划设定。
	数量	稽查科宣传横幅数量	22条	广东省工商行政管理局《关于开展扫黑除恶专项督导的通知》附件3,第1条,商贸集市、批发市场有横幅
	数量	稽查科扫黑除恶工作汇编数量	200本	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第十条进一步完善工作台账。
	数量	稽查科亚克力宣传牌张数	300张	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道,全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
	数量	稽查科宣传栏海报数量	30个	广东省工商行政管理局《关于开展扫黑除恶专项督导的通知》附件3,第2条,商贸集市、批发市场有海报
	数量	稽查科媒体宣传报道次数	1次	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道,全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
	数量	稽查科短信宣传次数	18次	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道,全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
产出目标	数量	稽查科委托第三方对商贸集市等场所日常乱象开展主动摸排	1个项目	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第五条进一步落实牵头部门职责。

数量	办公室制度上墙和宣传海报覆盖商家数量	-500个	按实际工作情况
数量	办公室印发统一的价格牌覆盖商家	-200个	按实际工作情况
数量	办公室使用预防作弊秤的商家	-220个	按实际工作情况
数量	办公室维修现有的作弊秤	-50个	按实际工作情况
质量	稽查科专项执法行动完成率	-100%	根据2020年上级专项行动方案结合辖区实际情况开展计划实施
质量	稽查科执法过程中对相关法规的掌握与运用程度	不出现偏差	根据2020年业务培训成果,执法人员对新出台的法律法规的学习情况
质量	稽查科不合格商品后处置	按照规定处理	根据《流通领域商品质量抽查检验办法》、《中华人民共和国强制法》等
质量	党建人事科执法办案工作聘用人员的到岗率	100%	执法办案工作聘用人员的到岗实际情况
质量	大鵬所不合格商品后处置情况	已全部按规定后处置	按工作职责
质量	葵涌所办案件的罚没款金额	≥10万元	根据部门工作计划
质量	稽查科印制宣传资料准确率	-100%	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道,全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
时效	稽查科执法案件文书送达时间	规定时间内完成	根据《中华人民共和国行政处罚法》等
时效	稽查科、大鵬所执法案件办结时间	规定时间内完成	根据《中华人民共和国行政处罚法》等
时效	葵涌所案件在规定时间内办结率	≥80%	根据部门工作要求
时效	雨澳所各项目完成及时性	2020年12月20日前	根据部门年度计划设定。
时效	稽查科印制完成后,按计划完成张贴和发放。	按计划完成	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道,全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
时效	办公室项目在7月全面铺开,任务完成目标值一半。	-50%	按实际工作情况
效果目标	社会效益	稽查科全年罚没及没收物品所得收入	全部上缴国库 根据2020年案件办理实际情况
	社会效益	稽查科有效遏制了市场违法行为,优化市场经营环境	维护公平有效的市场秩序,规范行业经营 根据《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国强制法》等
	社会效益	大鵬所有效遏制了市场违法行为	维护公平竞争的市场秩序 按照工作职责
	社会效益	稽查科提升工作人员对扫黑除恶专项斗争的工作认识	-100% 广东省工商行政管理局《关于开展扫黑除恶专项斗争的通知》附件3,第15条
	社会效益	办公室旅游片区的价格类和计量类的有效投诉数量同比下降	-50% 根据实际工作情况
	满意度	葵涌所全年收到的有效投诉举报数量	≤150宗 根据往年工作经验

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1665240.00		本年度项目金额	1665240.00
财政拨款资金	1665240.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景： 为进一步规范市场管理秩序，加强相关法律法规的宣传及“谁执法、谁普法”的原则；贯彻落实国家局、省局、市局有关计量管理、质量监督、商事登记、食品药品经营许可、特种设备管理等方面的法律、法规和政策要求，根据《中华人民共和国计量法》、《深圳经济特区计量管理条例》、《深圳市人民政府关于打造深圳标准构建质量发展新优势的指导意见》、《深圳标准工作领导小组办公室关于推进实施“标准+”战略的指导意见》、《深圳经济特区特种设备安全条例》、《中华人民共和国产品质量法》、《深圳经济特区产品质量管理条例》等文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包市场规范管理、商事登记注册资本抽查、标准化管理、计量管理、特种设备安全监管、消费者权益保护、质量监督等项目</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖大鹏新区以及聘请从事市场规范管理、标准化管理、特种设备安全监管、消费者权益保护的人员劳务费。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及市场科、质监科、党建人事科、许可科和各监管所。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行市场监管体系建设日常工作，完善市场监管治理机制，依法规范和维护辖区市场经营秩序，开展市场监管、广告活动、拍卖、经纪活动和合同行政监管工作，承担辖区内法律法规政策未明确主管部门的经营行为的查处职责、商品市场监督管理工作，组织查处商品市场违法经营行为、广告违法行为、合同违法行为；信用监管工作，负责辖区商事主体提交年报及经营异常名录管理工作，依法查处取缔无照经营行为；开展消费教育引导，按规定处理消费投诉举报，查处侵害消费者合法权益的违法行为及日常检查指导工作。加强企业事中事后监管，根据《广东省商事登记条例》、《深圳经济特区商事登记若干规定》、《企业公示信息抽查暂行办法》、《外国企业常驻代表机构登记管理条例》及市局相关规定，立法定职责，创新监管方式，充分利用大数据分析技术手段和专业机构力量，不断完善随机抽取检查对象、随机选派执法检查人员的“双随机”抽查机制，进行监督检查制度化、规范化、程序化，提高监督检查的公平性和效能。着力构建“企业自治、社会监督、政府监管”的商事主体社会共治格局，切实加强事中事后监管；履行标准化管理等工作职责，落实打造深圳标准等工作安排。履行计量管理工作职责，组织实施辖区计量整治行动、参加计量管理会议、培训或交流活动等；履行特种设备安全生产监管工作职责，落实特种设备使用单位监管、电梯维保单位监管等工作安排；履行深圳质量建设工作，组织实施辖区质量提升行动、宣传推广深圳质量理念等工作职责；履行大鹏新区区域内商事登记、食品药品经营许可、特种设备许可等工作职责，落实商事登记制度改革宣传和执行。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，旨在加强本辖区市场规范管理工作，规范和提升辖区市场经营秩序，加强商事登记注册资本抽查工作；履行标准化管理等工作职责，落实打造深圳标准等工作安排；加强计量监督管理等工作，实现辖区计量管理水平进一步提升等目标；加强特种设备安全监督管理等工作，实现大鹏新区特种设备安全形势可控等目标；加强辖区产品质量等工作，实现辖区产品质量进一步提升等目标；大鹏新区顺利开展商事登记、食品经营许可、特种设备许可等工作，实现对区域内商事主体的管理、推动商事制度等各项制度的发展、优化营商环境等目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：以辖区2019年底实有企业数量和已报送2019年度年报的个体工商户、外国企业常驻代表机构数量为基数，按3.5%的比例抽选检查对象（具体数据以市局2020年商事主体公示信息抽查工作方案为准）；参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数大于5次；提供的标准数据准确无误；监督检查后处置率100%，及时上报隐患问题，特种设备使用单位宣贯次数不少于两场；数量目标参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数达到6次目标值；印刷质量年度总结和质监相关文件汇编数量达到160册目标值；参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数达到5次目标值；年度开展质量宣传场次达到1次；商事登记网上全流程覆盖率指标达到大于70%目标值；办事指南准确度指标达到公开、清晰、准确、完整目标值；商事登记业务办理时长指标达到大于全流程业务不超过2个工作日，预约窗口业务不超过3个工作日目标值；业务表格印刷费指标达到不超过4.5元/套目标值；商事登记业务培训次数指标达到每年1次目标值；业务表格印刷质量指标达到符合委统一要求目标值；业务档案制作数量指标达到每月大于600份目标值；业务档案制作质量指标达到符合委统一要求目标值；全年宣传活动完成率指标达到100%目标值；各项目完成及时性指标达到2020年12月20日前完成目标值。2.效果目标：按照抽查的比例，按时完成抽查工作；倡导公共领域及私管领域组织积极利用标准规范社会治理，促进形成诚信、公正、透明的良好社会风气；社会效益目标为提高辖区居民和经营者质量知识，促进辖区质量提升提供有效保障；企业开办成本指标达到得到降低目标值；有效推动解决商事主体“办证多、办证难”、“准入不准营”等突出问题，商事登记便利化，改善营商环境指标达到持续改善目标值；业务表格制作过程符合环保技术要求指标达到符合环保技术要求目标值；窗口服务有效投诉次数指标达到小于3次目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	信用科制作宣传版及宣传品份数	-700份	上级有关文件
	数量	信用科商事主体注册资本抽查数量	-50家	市市场监管局关于开展2019年商事主体公示信息抽查工作的通知
	数量	大鹏所定制宣传品数量	-500份	按照年初工作安排
	数量	大鹏所执法办案现场没收物品搬运次数	-1次	按照年初工作安排
	数量	大鹏所委托业务次数	-1次	按照年初工作安排
	数量	葵涌所全年查办违法市场经营秩序(含产品质量、广告、限塑等)案件数量	≥20宗	根据部门工作计划
	数量	葵涌所开展宣传活动次数	≥1次	根据部门工作计划
	数量	葵涌所检查商品销售门店数量	≥200家	根据部门工作计划
	数量	南澳所宣传品份数	-100份	根据部门年度计划设定
	数量	质监科参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数	≥5次	根据年度工作计划及上级文件精神
	数量	许可科商事登记业务培训次数	-1次	根据部门年初工作安排
	数量	许可科业务档案制作数量	≥600份/月	根据窗口和全流程业务总量
	数量	质监科特种设备使用单位宣贯次数	≥2次	2020年工作计划
	数量	南澳所宣传活动次数	-1次	根据部门年度计划设定
	数量	葵涌所全年监督检查特种设备使用单位家次	≥100家	根据部门工作计划
	数量	葵涌所全年印制特种设备安全监管业务宣传品的数量	≥500份	根据部门工作计划
	数量	葵涌所安排部门执法人员参加上级部门开展的特种设备安全监管业务知识培训或会议的次数	>5次	根据部门工作计划
	数量	大鹏所特种设备监管委托业务	-1次	按照年初工作安排
	数量	大鹏所开展消费者维权宣传、调解等工作次数	-10次	按照年初工作安排
	数量	质监科印刷质量年度总结和质监相关文件汇编数量	≥160册	按照年初工作安排
	数量	质监科年度开展质量宣传场次	≥1次	按照年初工作安排
	数量	信用科审查数量	-50份审查报告	市市场监管局关于开展2019年商事主体公示信息抽查工作的通知
	数量	大鹏所宣传普及	-7个社区	按照年初工作安排
	数量	大鹏所特种设备安全监管工作覆盖面	-7个社区	按照年初工作安排
	数量	大鹏所消费者权益保护宣传普及	-7个社区	按实际情况
	数量	许可科业务表格印刷费	≤4.5元/套	根据供应商报价
	质量	葵涌所辖区商事主体公示完成率	-85%	根据部门工作要求
产出目标	质量	党建人事科消费者权益保护工作聘用人员的到岗率	-100%	根据消费者权益保护工作聘用人员的到岗实际情况

质量	党建人事科特种设备安全监督工作聘用人员的到岗率	-100%	根据特种设备安全监督工作聘用人员的到岗实际情况
质量	党建人事科注册登记管理工作聘用人员的到岗率	-100%	根据注册登记管理聘用人员的到岗实际情况
质量	党建人事科标准化管理工作聘用人员的到岗率	-100%	根据标准化管理工作聘用人员的到岗实际情况
质量	党建人事科市场规范管理工作聘用人员的到岗率	-100%	根据市场规范管理工作聘用人员的到岗实际情况
质量	信用科宣传发质量及内容验收合格率	=100%	上级有关文件
质量	大册所验收合格率	=100%	按照我局采购验收标准
质量	大册所罚没物品搬运完成情况	-100%	按照年初工作安排
质量	大册所委托业务完成情况	-100%	按照委托合同约定
质量	蔡涌所产品质量抽检不合格后处置率	=100%	根据部门工作要求
质量	蔡涌所双随机工单完成率	=100%	根据部门工作要求
质量	许可科商事登记网上全流程覆盖率	≥70%	根据每月许可准入简报统计数据确定
质量	许可科办事指南准确度	公开、清晰、准确、完整	按照注册局统一公布的业务清单制作，保持一致
质量	许可科业务表格印刷质量	符合委统一要求	根据注册局公布的表格样板制作
质量	许可科业务档案制作质量	符合委统一要求	根据注册局统一要求制作
质量	许可科全年宣传活动完成率	=100%	根据部门年初工作安排
质量	质量科监督检查后处置率	-100%	2020年工作计划
质量	蔡涌所监督检查后处置率	-100%	根据部门工作要求
时效	信用科完成及时性	2020年11月前完成	市市场监管局关于开展2019年商事主体公示信息抽查工作的通知
时效	大册所、南澳所、许可科项目完成及时性	2020年12月20日前	按照年初工作安排
时效	蔡涌所12345咨询举报投诉工单在规定时间内完成	及时完成	根据部门工作要求
时效	许可科商事登记业务办理时长	全流程业务不超过2个工作日，预约窗口业务不超过3个工作日	根据注册局业务办理时效要求
时效	质量科隐患问题上报及时	及时完成	2020年工作计划
时效	蔡涌所特种设备隐患工单完成及时	及时完成	根据部门工作要求
时效	大册所消费者投诉案件办结及时性	在规定时间内完成	按照工作职责
经济效益	许可科企业开办成本	得到降低	根据市民的反馈及内部统计
社会效益	质量科倡导公共领域及私营领域组织积极利用标准规范社会治理	形成诚信、公正、透明的良好社会风气	根据年度工作计划
社会效益	质量科提高执法人员监管水平	提供有效保障	根据年度工作计划
社会效益	许可科有效推动解决商事主体“办证多、办证难”、“准入不准营”等突出问题，商事登记便利化，改善营商环境	持续改善	根据市民的反馈
社会效益	蔡涌所辖区特种设备定检率	-100%	根据部门工作要求
社会效益	质量科提高辖区居民和经营者质量知识，促进辖区质量提升	提供有效保障	2020年工作计划
生态效益	许可科业务表格制作过程符合环保技术要求	符合环保技术要求	根据供应商提供的数据
满意度	许可科窗口服务有效投诉次数	≤3次	根据窗口统计的数据

效果目标

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购项目	0
项目概况	<p>1.项目背景：目前分局基础安全防护和检测缺失，分局及下辖各监管所安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置。本项目接入市局统一安全感知平台，在分局部署潜伏威胁探针，增加相关安全服务，解决以上信息安全问题，以加强分局信息安全管理</p> <p>2.项目内容：本项目包括信息安全管理1个二级项目，涉及1个三级项目，包括信息安全服务项目。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖大鹏区全局。</p> <p>4.组织架构：本项目实施涉及办公室和各终端维护工程师，负责项目监管，信息安全事件分析、上报及高危主机整改督促等。</p>			
项目用途	<p>基于深圳市市场监督管理局大鹏监管局现有安全建设现状，强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我局突发安全事件监测和预警能力，实现我局各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。通过预算资金投入以建立我局及下属单位自身的安全预警监测能力。最终保证网络安全威胁能及时、及时防护、及时处置。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目，对本单位及下辖监管所进行网络流量的实时采集，实现对全业务网络的安全风险的初步分析，并将流量以及分析结果传输至已有的安全感知平台做统一的深度分析和可视化展示，实现有效发现未知威胁攻击。同时，安全感知平台服务配合边界防火墙、上网行为管理设备、端点安全软件进行联动，实现安全威胁信息封堵、异常上网行为告警阻断、端点安全风险查杀隔离等作用。</p>			
年度绩效目标	<p>过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：对大鹏分局及下辖监管所的200台PC终端、50台笔记本终端、250台移动终端、20台网络打印机、50台网络设备等的安全防护；监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率达99%；2020年3月前完成系统部署，4月份开始报表产出及终端防护。</p> <p>2.效果目标：服务对象满意度，减少破信息安全监管部门通报的次数和几率≤1%；社会效益，减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高大鹏市场监管局对公众服务的质量和效率，提升大鹏市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	防护对象包括大鹏分局及下辖监管所：（1）台式机及PC终端	=200台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	（2）笔记本终端	=50台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	（3）移动终端	=250台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	（4）网络打印机	=20台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	数量	（5）网络设备	=50台	深信服安全感知平台统计数据及资产管理部门
	质量	监测清除内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等，清除率	=99%	深信服安全感知平台统计数据
	时效	（1）完成系统部署服务	2020年3月前	（1）根据安全感知平台建设需求
	时效	（2）周期性产出终端防护报表。	2020年4月前	（2）2020年4月份开始
效果目标	社会效益	减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率，提高大鹏市场监管局对公众服务的质量和效率，提升大鹏市场监管局的社会公众形象，打造安全智慧市监平台。	有效减少、有效提升	群众满意度等
	满意度	被信息安全监管部门通报的次数和几率	≤1	市局及上级信息安全监管部门信息安全通报情况

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	严控类项目			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	100000.00	本年度项目金额	100000.00	
财政拨款资金	100000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景: 根据《深圳市机构编制委员会关于印发〈深圳市市场和质量管理委员会主要职责内设机构和人员编制规定〉的通知》(深编〔2014〕42号),为了弥补公车运行维护经费的不足,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括公务用车运行一个项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖深圳市大鹏辖区,涉及我局公务用车管理相关人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及办公室及三个监管所,其中办公室是该项经费使用的主管部门,三个监管所是具体使用部门。</p>			
项目用途	本项目用于履行日常办公等正常工作职责,落实基本行政运行的需要。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在进一步落实中央八项规定精神,严控“三公”经费开支管理规定。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:资金支出≤100000元,资金发放情况根据审批结果使用,工作完成时间为2020年12月31日前完成。</p> <p>2.效果目标:资金管理水平和规范合理支出、提高使用效率;工作人员满意度为满意。</p>			

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	263200.00	本年度项目金额	263200.00	
财政拨款资金	263200.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购项目	0
项目概况	<p>1.项目背景： 负责药品、医疗器械、化妆品安全监管，负责药品零售、医疗器械经营的行政许可和监管，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的监管，负责监督实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度。组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测以及药品再评价工作。依法负责药品、医疗器械、化妆品安全风险监测工作。配合实施国家基本药物制度。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括日常执法信函及物品邮寄费、对药品化妆品抽取样品时采样费、开展药品医疗器械化妆品安全知识进社区活动经费、开展药品突发事件应急处置桌面演练经费、聘请辅助执法人员经费、涉案物品仓库租赁费、印刷两品一械宣传资料经费、外地协查案件差旅费。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖大鹏区，涉及药品、医疗器械、化妆品领域相关工作。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及药品化妆品监管科(医疗器械监管科)。</p>			
项目用途	本项目用于开展职责内药品、医疗器械、化妆品安全监管，保障大鹏新区市民用药安全。开展辖区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用过程的行政许可、安全监管、行政执法以及抽样工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强大鹏新区药品和医疗器械、化妆品监管工作，保障市民用药安全的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1. 产出目标。数量目标：全年药品生产环节抽样批次3批次，药品生产企业检查频率(B类)2次/年，药品生产企业检查频率(C类)3次/年，全年药品、化妆品、医疗器械流通领域抽样总批数65批次，开展药品安全知识进社区3次；质量目标：药品零售企业现场检查检查覆盖率达到20%，医疗器械经营企业现场检查检查覆盖率30%；时效目标：抽样工作在2019年10月30日前完成。</p> <p>2. 效果目标。社会效益：社会公众对药品安全知识的知晓程度稳步提升。满意度：投诉举报处理满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年药品生产环节抽样批次	-3批次	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通报》(深市质[2019]3号)
	数量	1、药品生产企业检查频率(B类)次数/年	-2次/年	《关于印发〈广东省2019年药品生产环节监督检查计划〉的通知》(粤药监局药一〔2019〕23号)
	数量	2、药品生产企业检查频率(C类)次数/年	-3次/年	《关于印发〈广东省2019年药品生产环节监督检查计划〉的通知》(粤药监局药一〔2019〕23号)
	数量	全年药品、化妆品、医疗器械流通领域抽样总批数	-65批次	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通报》(深市质[2019]3号)
	数量	开展药品安全知识进社区次数	-3次	根据部门年初工作安排
	质量	药品零售企业现场检查检查覆盖率	-60%	《市市场和质量管理委员会关于印发2019年药品经营使用单位监督检查方案的通知》(深市质〔2018〕712号)
	质量	医疗器械经营企业现场检查检查覆盖率	-30%	《深圳市市场监管局关于印发深圳市2019年医疗器械经营企业监督检查方案的通知》(深市监〔2019〕32号)
	时效	抽样工作完成时限	2020年10月30日前	《深圳市市场和质量管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通报》(深市质[2019]3号)
效果目标	社会效益	社会公众对药品安全知识的知晓程度	稳步提升	根据市局工作安排
	满意度	投诉举报处理满意度	≥90	根据市局工作安排

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	12720.00	本年度项目金额	12720.00	
财政拨款资金	12720.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实知识产权促进等方面的法律、法规和政策，根据根据深圳市知识产权十三五规划及我局三定方案，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目涉及辖区知识产权促进工作一个项目，包括差旅费和其他商品和服务支出二个科目。</p> <p>3.项目范围： 本项目服务于大鹏辖区。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及质监科，由该科负责组织落实。</p>			
项目用途	本项目用于履行深圳市知识产权战略，落实相关工作安排，知识产权监管、组织查处知识产权违法行为、统筹协调涉外知识产权事宜、承担市知识产权联席会议日常工作等工作职责。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强辖区知识产权等工作，实现辖区知识产权进一步提升等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：数量目标参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数达到3次目标值；年度开展知识产权宣传活动场次达到1次；成功召开知识产权宣贯会；知识产权的宣贯会在12月31日前办结。</p> <p>2.效果目标：社会效益目标为提高辖区居民和经营者知识产权水平、促进辖区知识产权水平提升提供有效保障；辖区经营者满意度为满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	参加上级业务部门会议、培训或相关单位工作交流次数	≥3次	2020年工作计划
	数量	开展知识知识产权宣贯会次数	≥1次	2020年工作计划
	质量	知识产权宣贯会的质量	成功召开	2020年工作计划
	时效	知识产权的宣贯会开展时间	在12月31日前办结	2020年工作计划
效果目标	社会效益	提高辖区居民和经营者知识产权水平、促进辖区知识水平提升	提供有效保障	2020年工作计划
	满意度	辖区经营者满意度	-满意	2020年工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局大鹏监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	8761113.40		本年度项目金额	8761113.40
财政拨款资金	8761113.40		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	284,200.00		采购品目
				台式电脑、挂式空调、立式空调、普通激光打印机、扫描仪、核心路由器、交换机、中速复印机
项目概况	<p>1.项目背景：为保障大鹏局日常工作运行，提高行政服务水平，提高行政服务效率，进一步提高执法人员依法行政能力，提升履职水平，根据市局三定方案以及我局实际工作情况，大鹏局制定综合管理项目预算。</p> <p>2.项目内容：本项目涉及行政综合、安全生产、办公综合、机关服务、物业等租赁、财务及内审、人事综合、培训支出、党建工作、政策法规、指挥协调、物业等修缮、设备等购置十三个项目，包括印刷费、差旅费、维修(护)费、劳务费、培训费、租赁费、办公设备购置、委托业务费和其他商品和服务支出费等九个科目。</p> <p>3.项目范围：本项目服务于大鹏局内部日常运行，涉及宣传工作、委托业务工作以及日常性支出等。</p> <p>4.组织架构：本项目实施涉及大鹏局办公室行政组、财务组、后勤组、人事科、法制科、许可科、食品科、稽查科、南澳所、大鹏所、葵涌所。其中，行政组负责大鹏局日常印刷采购、会议安排以及其他商品和服务支出等；财务组负责财务报税和财务账务外包等委托业务；后勤组负责日常维护和修缮；法制科负责聘请法律顾问、参加培训、印制文书及法制宣传资料，开展法制宣传活动等工作。</p>			
项目用途	本项目用于保障全局日常工作顺利开展，提高日常工作水平、提升工作效率。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强办公室日常工作效率，提高办公室日常工作水平，提高执法人员依法行政能力，提升履职水平。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：</p> <p>①数量目标：宣传数量达到2次目标值；维护修缮数量达到3次目标值；印刷种类不少于5批次目标值；培训次数达到8次；儿童节慰问品、计生用品、妇女慰问品发放覆盖率达到100%；党建入学科开展主题党日活动完成率、组织党员干部志愿者活动完成率达到12次；核审合同、为行政决策提供法律意见达到120份；监管所修缮次数达到4次；</p> <p>②质量目标：维修(护)合格率达到100%目标值；文档库房标准验收达到验收标准；文书验收合格率100%；</p> <p>③时效目标：财务报税及时性指标达到2020年12月目标值，消防安全培训及演练及时性指标达到2020年12月目标值；培训工作及及时性达到2020年12月目标值。</p> <p>2.效果目标：</p> <p>①满意度：工作人员满意度指标达到≥90%目标值。</p> <p>②社会效益：办公室顺利完成大鹏监管所整体搬迁工作，正常在新办公场地投入执法服务工作，本项目档案库房确保正常投入使用率，存放我局业务工作各项档案保障度100%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	办公室维护修缮数量	3次	根据实际工作情况
	数量	办公室消防安全培训及演练次数	1次	根据实际工作情况
	数量	办公室完成大鹏监管局A、B栋宿舍楼进安全隐患整改的处数	3处	根据项目实际实施内容
	数量	办公室保证工作日用餐	232天	根据实际工作情况
	数量	台式电脑	25台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	挂式空调	20台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	立式空调	22台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	普通激光打印机	10台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	扫描仪	3台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	核心路由器	1台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	交换机	2台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	中速复印机	1台	根据2020年集中采购设备采购安排
	数量	办公室文书种类	≥5	根据实际工作情况
	数量	办公室完成宣传作次数	3次	根据实际工作情况
	数量	办公室业务委托数量	3次	根据实际工作情况
	数量	法制科培训场次	1场/50人/1天	《广东省2017年依法行政工作要点》
	数量	南澳所培训次数	1次	根据部门年度计划设定。
	数量	许可科培训人次	42人	根据大鹏局各科所及大厅窗口人员数量
	数量	食品科培训主题(食品安全监管及相关业务综合培训)	2场次	按照科室年初工作安排
	数量	稽查科业务培训次数	1次	根据2020年稽查科的年度工作计划实施
	数量	大鹏所培训次数	1次	按照部门年初工作安排
	数量	扫黑除恶专项斗争宣传服务项目	1个	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作，第六条进一步加大宣传发动力度，多渠道、全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。

产出目标

数量	党建人事科“三会一课”组织生活次数	党员大会≥4次，支委会≥12次，党小组会议≥36次，党课≥4堂。	根据《大鹏新区直属机关党委深化机关党建标准化建设提升组织力实施方案》文件第1条：制定党支部年度学习计划和覆盖全体党员的轮训培训计划，严格落实“三会一课”组织生活制度。
数量	党建人事科开展主题党日活动次数	12次	根据《大鹏新区直属机关党委深化机关党建标准化建设提升组织力实施方案》文件第22条：每月相对固定1天为“主题党日”，可结合“三会一课”进行，也可单独组织党员集中学习，集体“政治生日”，志愿服务等党组织活动，使“主题党日”成为党员政治生活的“生物钟”。
数量	党建人事科组织党员干部开展拓展活动	1次	根据本部门年初制定的工作安排
数量	党建人事科组织党员干部志愿者活动次数	≥12次	根据《大鹏新区直属机关党委深化机关党建标准化建设提升组织力实施方案》文件第10条：每月到社区开展一次驻点联系群众活动，每年领办一项社区民生事项，入户率100%、反馈率100%、问题办结率90%以上。
数量	法制科核审合同、为行政决策提供法律意见。	≥120份	《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》
数量	法制科参加培训	≥30次	按照委工作计划
数量	法制科文书	≥15种	按照委工作计划
数量	印刷材料份数	≥150份	
数量	大鹏所修缮次数	2次	根据需要修缮
数量	葵涌所全年对办公楼进行修缮的次数	≥1次	根据实际情况
数量	南澳所修缮工程	1项	根据部门年度计划设定。
数量	大鹏所购买办公设备数量	2个	按照年初工作安排
数量	南澳所装备购置数量	办公桌3个，办公椅10张，茶水柜1个，文件柜3个等	根据部门年度计划设定。
数量	食品科食品安全监管及相关业务综合培训	2场次	按照部门年初工作安排
数量	办公室物业租赁处数	1处	根据实际工作情况
质量	党建人事科大鹏监管局局机关及三个监管所的党员活动阵地建设完成率	100%	按照单位的工作计划
质量	党建人事科“六一”儿童节慰问品发放覆盖率	100%	按照单位年初工作安排
质量	党建人事科计生用品发放覆盖率	100%	按照单位年初工作安排
质量	党建人事科妇女慰问品发放覆盖率	100%	按照单位年初工作安排
质量	许可科培训工作开展率	100%	根据部门年初工作安排
质量	办公室完成大鹏监管所整体搬迁工作	100%	根据项目实际实施内容
质量	办公室完成档案库房搬迁	100%	根据项目实际实施内容
质量	办公室完成我局业务档案归置率	100%	根据项目实际实施内容
质量	办公室维修（护）合格率	100%	根据实际工作情况
质量	办公室新档案库房符合文档库房标准验收合格率	1	根据我局修缮项目相关验收规定
质量	办公室大鹏监管局A、B栋宿舍楼安全隐患消除项目工作验收合格率	1	根据我局修缮项目相关验收规定
质量	办公室文书验收合格率	1	根据实际工作情况
质量	办公室委托项目验收合格率	1	根据实际工作情况
质量	法制科培训内容验收合格率	100%	《广东省2018年依法行政工作要点》
质量	南澳所培训活动完成率	100%	根据部门年度计划设定。
质量	许可科培训人员业务知识得到提升，有利于开展工作	持续提升	根据培训人员的反馈
质量	食品科全年培训完成率	100%	按照科室年初工作安排
质量	稽查科执法技能培训	提升工作人员对执法办案工作的认知，参训人员对现场调查取证、不同类型证据的固定、相关文书的撰写技巧达到100%	根据2020年稽查科的年度工作计划实施
质量	南澳所培训普及率	90%	根据年度工作计划设定
质量	法制科验收合格率	100%	《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》
质量	法制科验收合格率（政策法规）	100%	按照委工作计划
质量	法制科验收合格率（指挥协调）	100%	

	质量	大册所验收合格率	100%	根据我局修缮项目相关验收规定,项目达到验收标准。
	质量	葵涌所对办公楼和办公设备的修缮验收合格率	100%	根据我局验收标准
	质量	南澳所修缮工程完成率	100%	根据部门年度计划设定。
	质量	党建人事科大册监管局机关及三个监管所的党员活动阵地建设竣工验收合格率、软装验收合格率、人员到位保障率	100%	按照单位的工作计划
	质量	大册所购买的办公设备验收合格率	100%	深圳市市直党政机关办公家具配置标准
	时效	办公室财务报税及时性	2020年12月	根据实际工作情况
	时效	办公室消防安全培训及演练及时性	2020年12月	根据实际工作情况
	时效	办公室完成新办公场所搬迁及基础办公配套条件准备工作、完成新档案库房选址及改造设计	2020年6月前	根据实际工作情况
	时效	办公室完成新大册监管所搬迁及投入正常办公使用工作、完成整体档案库房搬迁重建工作	44166	根据实际工作情况
	时效	办公室大册监管局A、B栋宿舍楼道安全隐患消除项目工作完成及时性	44166	根据实际工作情况
	时效	许可科培训任务及时率	2020年11月30日前	根据部门年初工作安排
	时效	食品科全年培训完成及时性	2020年12月1日前	按照科室年初工作安排
	时效	稽查科时限完成	2020年11月前	根据2020年稽查科的年度工作计划实施
	时效	大册所培训及时完成	2020年12月20日前	按照部门年初工作安排
	时效	稽查科按计划完成宣传工作	按计划完成	2018年全省工商和市场监管部门扫黑除恶专项斗争重点工作,第六条进一步加大宣传发动力度,多渠道、全方位开展扫黑除恶专项斗争宣传。
	时效	法制科完成及时性	2020年12月	《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》
	时效	葵涌所对存在安全隐患的办公楼进行修缮的及时率	100%	根据部门工作要求
	时效	葵涌所对无法正常使用的办公设备进行修缮的及时率	100%	根据部门工作要求
	时效	大册所项目完成及时性	2020年12月20日前	按照年初工作安排
效果目标	社会效益	办公室顺利完成大册监管所整体搬迁工作,正常在新办公场地投入执法服务工作,本项目档案库房确保正常投入使用率,存放我局业务工作各项档案保障度	100%	根据我局修缮项目相关验收规定,项目达到验收标准及相关实际工作情况
	社会效益	许可科工作人员业务能力得到提升,更好地为群众服务	持续提升	根据培训人员及群众反馈
	社会效益	葵涌所参加业务培训的工作人员人数占本单位员工总数的比例	80%	根据实际情况
	社会效益	稽查科提升商贸集市、批发市场领域内群众知晓率	50%	广东省工商行政管理局《关于开展扫黑除恶专项斗争的通知》附件3,第14条
	社会效益	法制科宣传受众人次	≥30人次	
	满意度	办公室 干部职工满意度	99%	满意度调查
	满意度	法制科 执法人员满意度	≥90%	《广东省2017年依法行政工作要点》
	满意度	许可科培训人员满意度	100%	根据培训人员反馈
	满意度	稽查科培训内容满意度	95%	满意度调查
	满意度	大册所培训人员满意度	100%	按照部门年初工作安排
	满意度	党建人事科干部职工对人事综合工作满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	党建人事科开展党员志愿者活动的群众满意度	0.5	满意度调查
	满意度	科室人员满意度	≥90%	《关于推进法律顾问制度和公职律师公司律师制度的实施意见》
	满意度	大册所修缮满意度	100%	满意度调查
	满意度	党建人事科党员干部对党员活动阵地满意度	≥80%	根据实际情况
	满意度	法制科培训效果满意度	100%	按照委工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市药物警戒和风险管理研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金使用	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	3633620.00		本年度项目金额	3633620.00
财政拨款资金	3433620.00		其他资金	200000.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《药品不良反应报告和监测管理办法》(卫生部令第81号)、《广东省药品不良反应报告和监测管理办法实施细则》(2013年修订)、《中华人民共和国禁毒法》、《广东省禁毒条例》、《关于加强药物滥用监测工作的通知》(国药监安[2001]438)《医疗器械监督管理条例》(国务院令第650号)、《医疗器械不良事件监测和再评价管理办法》(试行)、《医疗器械召回管理办法》(试行)(卫生部令第82号)、《医疗器械不良事件监测工作指南》(试行)《关于做好广东深圳药学术人员管理工作的通知》(粤食药监[2009]119号)等政策文件,为贯彻落实《药品经营质量管理规范》认证工作,并严格执行《深圳市药品零售企业行政许可管理办法》,设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目主要包括1.办理深圳市药品行业从业人员岗位证办理,做好我市药品经营企业从业人员的准入与管理,涉及全市药品零售企业药店从业人员。2.开展我市药品不良反应监测工作相关。3.药品检验、监测、稽查、投诉举报、舆情监测、公众药品安全认知度和满意度等进行调查,并建立数据库,设计风险评估模型和指数,对深圳市药品安全状况进行年度评估。4.《药物滥用监测调查表》的收集、核实、反馈、信息分析利用,相关人员的培训及药物滥用和禁毒知识的宣传普及工作。5.《可疑医疗器械不良事件报告表》的收集、核实、调查、反馈、评价及相关器械品种上市后安全性监测及宣教培训等工作。6.两名聘用人员全年劳务费用。6.审评认证部负责全市药品零售企业GSP认证工作,重点负责技术审查、技术审评和公示公告三个环节。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖1.深圳市涉及深圳市药品行业从业人员。2.深圳市药品生产、经营和使用单位。3.全市范围内开展医疗器械不良事件事件监测工作,涉及全市医疗机构和医疗器械生产经营及使用单位。4.全市范围内开展药物滥用监测工作,涉及全市各强戒戒毒机构、美沙酮门诊、看守所、拘留所、收容教育所等。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施由药品监测中心负责,其中内设机构行政管理部、药品监测部、器械监测部、药师管理部、审评认证部。人员编制职员21名,其中在职人员20名、离退休人员2名。</p>			
项目用途	<p>*本项目用于履行1.我市药品行业从业人员岗位证办理等工作职责,落实我市药品行业从业人员岗位证备案等工作安排。用于岗位证办理,岗位证空白卡片,打卡机色带,邮政快递,参加工作学习交流、数据统计分析报告等。2.用于完成药品检验、监测、稽查、投诉举报、舆情监测、公众药品安全认知度和满意度等进行调查,并建立数据库,设计风险评估模型和指数,对深圳市药品安全状况进行年度评估等工作安排。3.用于开展我市药品不良反应监测工作项目,主要用于:编印、发放各类业务培训手册、工作手册,编写季度信息简报和年度分析报告;工作人员参加各类工作会议、业务培训等;开展报告表年度质量评估,病例报告专家咨询讨论等。与医疗机构等开展监测业务合作等。召开监测机构年度工作会,监测员业务培训会等。4.本项目用于履行《中华人民共和国禁毒法》、《广东省禁毒条例》的工作职责,包括《药物滥用监测调查表》的核实、反馈;撰写季度、年度数据分析报告,编印年度报告书、季度工作简报及各类宣传培训手册等;召开年度工作会议、业务培训会议等;邀请专家开展质量评估等;工作人员参加国家、省等有关专业培训学习等。5.落实《关于加强药物滥用监测工作的通知》(国药监安[2001]438)的工作要求。6.履行医疗器械不良事件监测工作职责,落实《根据2018年度广东省各地市药械化安全监管工作量化评价标准》的工作要求,开展医疗器械不良事件监测工作的宣教培训、督导及《可疑医疗器械不良事件报告表》的收集、核实、调查、反馈、评价等工作。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过实施本项目,1.加强对我市药品生产、经营、使用环节药品不良反应监测,对年度药品不良反应发生情况进行分析评价,重点关注新的、严重的不良反应,及时识别药品风险,为监管部门决策提供技术支撑作用。2.按规定做好我市药品行业从业人员岗位证办理工作,进一步提升工作效率,并促动岗位证办理事项业务提速办结,确保100%办结率、提前办结率100%。3.推进我市各戒毒机构、看守所、收容教育所、美沙酮门诊积极开展药物滥用监测工作,向公众广泛宣传药物滥用防治知识,提高公众防毒意识。4.推进我市医疗器械生产、经营企业和医疗机构积极开展MDR监测工作,并发挥医疗机构MDR上报主渠道作用。向公众广泛宣传医疗器械不良事件知识,提高公众安全用械意识,及时发现和控制医疗器械安全风险,指导临床合理使用器械,保障群众安全用械。5.旨在科学、客观评估深圳市药品行业安全风险状况,在此基础上挖掘影响药品安全的风险点,分析原因并提出建议和对策,为深圳市药品安全监管决策提供有力支撑和服务,实现用药安全的目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标:</p> <p>产出目标:组织药品不良反应监测单位开展年度工作会1场;开展ADR报告质量评估会场次1场;收到药品不良反应报告数量500份/百万人口;组织药物滥用监测单位开展年度推进会会场次1场;开展药物滥用调查表质量评估会场次1场;组织医疗器械生产、经营以及使用单位开展年度推进会、总结会场次1场;开展MDR报告质量评估会场次2场;收到MDR报告表数量>250份/百万人口;深圳市药品安全风险年度评估报告1份;监测高校培训场次1次;药品行业从业人员岗位证办理完成率100%;药品行业从业人员岗位证卡片邮寄工作完成率100%;咨询答复完成率100%;深圳市药品零售企业GSP认证技术审查、审评、公示公告完成率100%;ADR报告二级以上医疗机构上报率>90%;ADR报告中严重ADR报告占比>40%;ADR报告中新的严重ADR报告占比>10%;药物滥用监测调查表有效率>90%;DR报告上报情况:三类器械MDR报告占比>45%;药品行业从业人员岗位证办理达标率100%;药品行业从业人员岗位证卡片邮寄工作达标率100%;ADR报告审核及时率>95%;对收到的药物滥用监测调查表报告审核及时率>95%;对收到的MDR报告审核及时率>95%;完成深圳市药品零售企业GSP认证技术审查、审评、公示公告时限100%。</p> <p>效益目标:完成深圳市药品安全状况年度评估,降低药品使用风险,为药品监管提供技术支撑;分析评价年度监测数据,撰写年度报告书;开展聚集性信号核查,提出药品风险建议,为药品监管提供技术支撑;开展药物滥用监测,评估药物现状及发展趋势,为药品监管提供技术支撑;开展医疗器械不良事件监测,为医疗器械监管提供技术支撑;我市药品行业从业人员登记备案率100%;符合《药品经营质量管理规范》的企业取得《药品经营许可证》100%;聘用人员工作技能提升100%;培训人员技能提升100%;接受培训的人员对培训活动的满意度基本满意;劳务外派人员工作情况基本满意;药品行业从业人员满意度基本满意;深圳市药品零售企业满意度基本满意;公众用药人群满意度基本满意;监测员评价满意度基本满意;禁毒宣传满意度基本满意;医疗机构满意度基本满意。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	组织药品不良反应监测单位开展年度工作会	-1场	
	数量	开展ADR报告质量评估会场次开展ADR报告质量评估会场次	-1场	
	数量	收到药品不良反应报告数量	500份/百万人口	
	数量	组织药物滥用监测单位开展年度推进会会场次	-1场	
	数量	开展药物滥用调查表质量评估会场次	-1	
	数量	组织医疗器械生产、经营以及使用单位开展年度推进会、总结会场次	-1	
	数量	开展MDR报告质量评估会场次	-2	
	数量	收到MDR报告表数量	250份/百万人口	
	数量	深圳市药品安全风险年度评估报告	-1	
	数量	监测高校培训场次	-1	
	质量	药品行业从业人员岗位证办理完成率	-100%	
	质量	药品行业从业人员岗位证卡片邮寄工作完成率	-100%	
产出目标	质量	咨询答复完成率	-100%	

	质量	深圳市药品零售企业GSP认证技术审查、审评、公示公告完成率	-100%	
	质量	ADR报告二级以上医疗机构上报率	>90%	
	质量	ADR报告中严重ADR报告占比	>40%	
	质量	ADR报告中新的严重ADR报告占比	>0	
	质量	药物滥用监测调查表有效率	>90%	
	质量	三类器械MDR报告占比	>45%	
	质量	药品行业从业人员岗位证办理达标率	-100%	
	质量	药品行业从业人员岗位证卡片邮寄工作达标率	=100%	
	时效	ADR报告审核及时率	>95%	
	时效	对收到的药物滥用监测调查表报告审核及时率	>95%	
	时效	对收到的MDR报告审核及时率	>95%	
	时效	完成深圳市药品零售企业GSP认证技术审查、审评、公示公告时限	-100%	
效果目标	社会效益	完成深圳市药品安全状况年度评估,降低药品使用风险	为药品监管提供技术支持	
	社会效益	分析评价年度监测数据,撰写年度报告书;开展聚集性信号核查,提出药品风险建议	为药品监管提供技术支持	
	社会效益	开展药物滥用监测,评估药物现状及发展趋势	为药品监管提供技术支持	
	社会效益	开展医疗器械不良事件监测	为医疗器械监管提供技术支持	
	社会效益	我市药品行业从业人员登记备案率	-100%	
	社会效益	符合《药品经营质量管理规范》的企业取得《药品经营许可证》	-100%	
	社会效益	临聘人员工作技能提升	-100%	
	社会效益	培训人员技能提升	-100%	
	满意度	接受培训的人员对培训活动的满意度	基本满意	
	满意度	劳务外派人员工作情况	基本满意	
	满意度	药品行业从业人员满意度	基本满意	
	满意度	深圳市药品零售企业满意度	基本满意	
	满意度	公众用药人群满意度	基本满意	
	满意度	监测员评价满意度	基本满意	
	满意度	禁毒宣传满意度	基本满意	
	满意度	医疗机构满意度	基本满意	

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市药物警戒和风险管理研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	917617.00		本年度项目金额	917617.00
财政拨款资金	917617.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	6,000.00		采购品目
				打印机
项目概况	<p>1.项目背景： 根据深圳市市场监督管理局周转房申请要求，单位申请四套周转房用于解决员工住宿问题，该项目用于周转房及物业维护和安全改造；2.为满足单位办公设备正常使用，正常更新；3.完成药物警戒应急指挥值班系统的安装；4.为保证单位工作顺利开展，人员活动顺利进行。故设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括1.周转房安全改造，及物业日常维护。2.办公设备采购。3.安装药物警戒应急指挥值班系统。4.食堂经费开支，计算机及电脑维修维护，员工培训开支等，进行单位后勤保障。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖全单位工作人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及行政管理部，行政管理部负责周转房安全改造招标采购，及物业日常维护工作。行政管理部负责实施采购；后勤保障全部工作。</p>			
项目用途	本项目1.用于保障周转房正常使用，进行日常维护。2.用于满足单位工作人员工作需要。3.用于综合服务工作，包括日常食堂餐费开支，单位监测论坛开展，日常办公设备维修维护等方面。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，1.旨在保障周转房正常使用，对物业进行日常维护。2.旨在加强单位员工工作效率，满足工作任务需求。3.旨在保障应急指挥工作顺利进行。4.旨在保障单位员工工作顺利进行，保障单位工作顺利开展。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标：</p> <p>1.产出目标：购买打印机数量3台；开展员工培训活动次数≥3次；网络漏洞造成单位信息泄露次数0次；应急指挥值班系统故障率≤10%；采购验收合格率100%；员工工作餐正常保障100%；及时完成采购100%；计算机及电脑维修及时率100%；每次物业维修完成时间≤两天。</p> <p>2.效果目标：办公设备及时更新、保障并改善职工基本住宿条件为员工工作提供基本保障，提高工作效率；提升职工专业技能提高工作服务能力；员工对住宿条件满意度≥90%；职工对办公设备使用满意度≥90%；职工对食堂用餐满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	购买打印机数量	-3台	根据工作计划
	数量	开展员工培训活动次数	≥3次	根据工作计划
	质量	网络漏洞造成单位信息泄露次数	-0次	根据工作计划
	质量	应急指挥值班系统故障率	≤10%	根据工作计划
	质量	采购验收合格率	-100%	根据工作计划
	质量	员工工作餐正常保障	-100%	根据工作计划
	时效	及时完成采购	-100%	根据工作计划
	时效	计算机及电脑维修及时率	-100%	根据工作计划
	时效	每次物业维修完成时间	≤2天	根据工作计划
效果目标	社会效益	办公设备及时更新、保障并改善职工基本住宿条件	为员工工作提供基本保障，提高工作效率	根据工作计划
	社会效益	提升职工专业技能	提高工作服务能力	根据工作计划
	满意度	员工对住宿条件满意度	≥90%	根据工作计划
	满意度	职工对办公设备使用满意度	≥90%	根据工作计划
	满意度	职工对食堂用餐满意度	≥90%	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市药物警戒和风险管理研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目		
项目概况	<p>1.项目背景: 根据市局信息中心前期调研可知,现有安全建设体系存在的问题和不足: ? (1) 下属单位目前缺少出口安全防护设备,基础安全防护和检测缺失,分局和下属单位安全事件频发。 ? (2) 缺乏对各下属单位统一的安全监测和通报预警体系建设,下属单位安全事件无法及时发现、及时告警、及时处置。 基于深圳市市场监督管理局现有安全建设现状,强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力,主要解决当前安全监测预警能力薄弱,分析数据来源单一、终端安全不可控等问题,进一步提高突发安全事件监测和预警能力,实现各关键网络节点和各单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。以建立下属单位自身的安全预警监测能力,最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。故设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括计算机及电脑维修维护,信息安全维护等,进行单位后勤保障。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖全单位工作人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及行政管理部。</p>			
项目用途	本项目用于1.建成一个防火墙安全系统。2.建设一个全网安全预警监测系统。以建立药物警戒院自身的安全预警监测能力,最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目,基于深圳市药物警戒和风险管理研究院(以下简称药物警戒院)现有安全建设现状,强化院办公终端的安全监测、预警、联动防护能力,主要解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题,进一步提高药物警戒院突发安全事件监测和预警能力,实现药物警戒院各关键网络节点节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。以建立药物警戒院自身的安全预警监测能力,最终保证网络安全威胁能及时发现、及时防护、及时处理。			
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出目标和效果目标: 1.产出目标:建立防火墙安全系统数量1个;建设全网安全预警监测系统1个;实时预警监测,威胁及时发现率>90%;实现网络信息安全,保障单位网络信息安全。 2.效果目标:实时预警监测,及时发现威胁有效维护信息安全;职工对网络信息安全满意度100%。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	建立防火墙安全系统数量	-1个	根据工作计划
	数量	建设全网安全预警监测系统。	-1个	根据工作计划
	质量	实现网络信息安全	保障单位网络信息安全	根据工作计划
	时效	实时预警监测,威胁及时发现率	>90%	根据工作计划
效果目标	社会效益	实时预警监测,及时发现威胁	有效维护信息安全	根据工作计划
	满意度	职工对网络信息安全满意度	-100%	根据工作计划

项目绩效目标表

(2020年)					
实施单位: 深圳市药物警戒和风险管理研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局			
项目名称	其他项目				
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>				
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>				
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	217904.70		本年度项目金额	217904.70	
财政拨款资金	217904.70		其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目	无
项目概况	<p>1.项目背景: 根据《深圳市科技研发资金管理暂行办法》、《深圳市科技计划项目管理办法》等有关文件规定,为完成深科技创新【2018】62号文件下达的深圳市科技计划基于互联网+大数据的药品不良反应监测管理模型再造和关键技术研究,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目主要内容:药品全生命周期分析及不良反应系统分析;药品不良反应监测管理模型再造;搭建基于互联网+大数据的结果模型和工艺流程;关键技术及解决方案;建立风险相关因素及预警机制。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖整个药品行业不良反应监测上报工作以及公众相关认知和上报意愿等调查。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施市药物警戒院负责,成斌副院长为项目总负责人,人员涉及大数据研究院研究科学家负责监测管理模型再造和关键技术解决方案、行政部、药品部组成人员负责报告收集及相关系统分析。</p>				
项目用途	本项目用于完成深科技创新【2018】62号文件下达的深圳市科技计划基于互联网+大数据的药品不良反应监测管理模型再造和关键技术研究的项目,需完成以下技术指标:1.建立“基于互联网+”大数据的药品不良反应监测管理模型;2.对该模型关键技术研究,建立风险相关因素及预警机制。				
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在加强不良反应上报,减少漏报瞒报等工作,为提高药品风险评估和反馈的准确性和及时性奠定扎实的理论基础,并指导相关的大数据建设和产业化应用。				
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出和效果目标: 1.产出目标:发表论文两篇,培养研究生一名。 2.效果目标:搭建不良反应监测管理模型,对该模型关键技术提出解决方案,建立风险相关因素及预警机制,减少医疗机构瞒报、漏报不良反应现象。				
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源	
产出目标	数量	发表论文	-2篇	根据工作实际	
	数量	患者上报不良反应小程序	-1个	根据工作实际	
	质量	论文成功发表	-100%	根据工作实际	
	时效	按相关规定完成课题验收及时性	-100%	根据工作实际	
效果目标	社会效益	医疗机构瞒报、漏报不良反应现象	减少	根据工作实际	
	满意度	科创委验收满意度	基本满意	根据工作实际	

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市药品检验研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金使用	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01		计划完成日期	2020 12 31
项目总金额	47851060.44		本年度项目金额	47851060.44
财政拨款资金	46851060.44		其他资金	1000000.00
资产采购计划	固定资产采购金额	7,200,000.00	采购品目	C0300信息技术、信息管理软件的开发设计 C9900其他服务
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实食品药品属地监管要求，履行作为我市药品、化妆品、医疗器械法定检验机构的职责，根据《药品管理法》、《化妆品卫生监督条例》、《医疗器械监督管理条例》等法律法规，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括药品检验事务、化妆品检验事务、医疗器械检验事务等6个二级项目，涉及22个三级项目以及10个科创委科研项目课题，主要包括药品监督抽检、药品评价性抽检、生物制品批签发抽检、药品委托检验、药品注册检验、药品标准制修订、化妆品监督抽检、化妆品委托检验、化妆品注册检验、医疗器械监督抽检、医疗器械委托检验、医疗器械注册检验、国家重点实验室建设经费等项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖深圳市十个辖区局，涉及深圳市常住人口。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及业务科、质管科、抽检科、中药室、化学室、化妆品室、微生物室、药理毒理室、分测室，其中，业务科、质管科、抽检科等3部门为职能部门，中药室、化学室、化妆品室、微生物室、药理毒理室、分测室等6部门为检验部门。药品检测事务由业务科、质管科、抽检科、中药室、化学室、微生物室、药理毒理室、分测室负责；化妆品检测事务由业务科、质管科、抽检科、化妆品室、微生物室、药理毒理室负责。</p>			
项目用途	本项目用于承担药品、化妆品、医疗器械抽查检验工作，以及用于科创委科研项目课题研究，对辖区企业检验人员开展药品、化妆品、医疗器械检验技术培训。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在落实深圳市生产、流通、使用各环节药品、化妆品、医疗器械的抽查检验工作，并进行专业领域科研项目课题研究，进一步加强属地监管力度，实现服务政府监管、服务产业健康发展、服务公众饮食用药安全的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下目标：</p> <p>1.产出目标： 全年药品、化妆品、医疗器械检验总批次达到10000批次目标值； 完成科创委科研项目课题十个； 抽检工作完成及时率达到100%目标值； 进口药品检验时限能达到在抽样后20日内目标值； 咨询、投诉、举报答复及时率达到100%目标值。</p> <p>2.效果目标： 检验报告投诉率≤0.5%目标值。 药品市场安全监管技术支持率100%</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	全年药品、化妆品、医疗器械检验总批次	≥10000批次	我院工作计划
	数量	科创委科研项目课题	≤10个	我院工作计划
	质量	检验差错率	≤0.5%	深圳市药品检验研究院《管理手册》3.2质量目标
	质量	检验事故率	≤0.05%	深圳市药品检验研究院《管理手册》3.2质量目标
	时效	抽检工作完成及时率	=100%	根据《深圳市市场和监督管理委员会关于印发2019年药械保化抽检工作方案的通知》(深市质(2019)3号)。
	时效	进口药品检验及时性	抽样后20日内	根据《药品进口管理办法》第二十六条
	时效	咨询、投诉、举报答复及时率	=100%	深圳市药品检验研究院《管理手册》3.2质量目标
效果目标	社会效益	药品市场安全监管技术支持率	=100%	我院工作目标
	满意度	检验报告投诉率	≤0.5%	深圳市药品检验研究院《管理手册》3.2质量目标

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位: 深圳市药品检验研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	21738200.00		本年度项目会费	21738200.00
财政拨款资金	21738200.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	2,658,200.00	采购品目	A100401服务器 A3020201台式电脑 A0304手提电脑 A03020206多功能一体机 A03020201激光打印机 A03020204彩色喷墨打印机 A03020203针式打印机 A030901复印机 A030207扫描仪 A030206投影仪 A030201办公家具
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实十九大精神要求,根据市财政委和市市场监管委等政策文件,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目包括7个子项目,主要包括后勤保障支出、(新增)医城和安评中心新楼开办费、(新增)医城和安评中心新楼运行费、业务培训、修缮工程、劳务派遣、办公设备购置等项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖了整个药检院,涉及全院工作人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及办公室、装备保障科、信息技术科三个部门,三个部门负责全部7个子项目的工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行院后勤保障、医城和安评中心新楼开办及运行、人员管理、培训、大楼维护等工作职责,落实我院2019年年度工作计划安排。			
项目总(中期)	通过实施本项目,旨在加强我院业务工作,实现保障我院检验检测、医城和安评中心新楼顺利运行等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标: 租赁宿舍数指标达到9间目标值 食堂就餐人数指标达到≥200目标值 药检大楼维修(护)次数指标达到≥10次目标值 污水处理合格率指标达到100%目标值 新楼办公家具、窗帘验收时间7月底前目标值 供电及时率100%目标值 全年对辖区企业开展医疗器械、药品、化妆品检验有关培训场次达到4场次目标值 全年对药品检验业务人员开展药检论坛期数达到10期目标值 全年外派短期技术培训次数达到26次目标值 全年完成信息化办公设备购置113台</p> <p>2.效果目标: 食堂满意度≥90%,培训人员满意度≥90% 食品安全事件(故)率指标达到0%目标值 药检大楼维修(护)安全事件(故)率0%目标值 污水处理处罚率指标达到0%目标值 设备数量和质量合格率指标达到100%</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	购买服务器数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买台式电脑数量	-70台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买手提电脑数量	-15台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买多功能一体机数量	-5台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买黑白激光打印机数量	-5台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买彩色激光打印机数量	-5台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买彩色喷墨打印机数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买针式打印机数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买高速扫描仪数量	-7台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买复印机数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买投影仪数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买扫描仪数量	-1台	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	租赁宿舍数	-9间	全院宿舍需求人数
	数量	食堂就餐人数	≥200人	全院工作人员数量
	数量	药检大楼维修(护)次数	≥0次	维修需求申请及报告
	数量	全年对辖区企业开展医疗器械、药品、化妆品检验有关培训场次	≥4场	根据本院2020年检验工作安排
	数量	全年对药品检验业务人员培训情况: 开展药检论坛期数	≥10期	根据本院2020年检验工作安排
	数量	全年对药品检验业务人员培训情况: 外派短期技术培训次数	≥26次	根据本院2020年检验工作安排
	质量	污水处理合格率	-100%	污水检测报告
质量	供电正常率	-100%	停电通知	
时效	新楼办公家具、窗帘验收时间	7月底	验收报告	
效果目标	社会效益	设备数量和质量合格率	-100%	根据2020年采购需求预算
	社会效益	食品安全事件(故)率	-0%	安全事件(故)报告
	社会效益	药检大楼维修(护)安全事件(故)率	-0%	安全事件(故)报告
	生态效益	污水处理处罚率	-0%	处罚通知书
	满意度	食堂满意度	≥90%	食堂满意度调查表
满意度	参加培训人员满意度	≥90%	培训人员满意度调查	

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市药品检验研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020 01 01	计划完成日期	2020 12 31	
项目总经费	2728300.00	本年度项目经费	2728300.00	
财政拨款资金	2728300.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实以信息化驱动现代化，建设网络强国的要求，根据“十三五”规划纲要和《国家信息化发展战略纲要》等政策文件，切实践行深圳市委市政府关于智慧城市和数字政府工作战略方针，以高标准、高质量打造国际一流、国内领先的智慧实验室检测平台。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括信息化管理一个三级项目，涉及信息化建设、维护和设备采购等子项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目主要在本院内实施。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及信息化技术科，其它各部门负责项目需求的提供和调研等。</p>			
项目用途	本项目用于履行深圳市药品检验研究院(深圳市医疗器械检测中心)信息化建设和维护等工作职责,落实各类行政和检验业务等所需的信息系统、网络和信息化软硬件设备等信息化服务工作。			
项目总(中期)	通过实施本项目,旨在加强本院信息化管理工作水平,实现利用现代化的智慧药检平台提升检验业务水平的目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:</p> <p>①数量目标:完成机房智能运维管控平台采购量1套; 完成网络回溯监控系统采购量1套; 完成入侵防御系统(IPS)采购量1套; 完成其它信息化办公设备的采购量1套; 信息化维护工作完成率达到100%; 信息化建设工作完成率达到100%; 差旅费完成率达到100%;</p> <p>②质量目标:信息化设备采购工作使用合格率指标达到100%目标值; 信息化维护工作验收合格率指标达到100%目标值; 信息化建设验收合格率指标达到100%目标值;</p> <p>③时效目标:信息系统升级改造项目启动时效达到2020年10月份之前目标值。</p> <p>2.效果目标:</p> <p>①社会效益:系统正常运行率指标达到100%目标值,信息需求满足率指标达到100%目标值。</p> <p>②满意度:本院工作人员满意度达到≥90%目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	购买机房智能运维管控平台数量	=1套	根据2020年本院新大楼开办费工作需求
	数量	购买网络回溯监控系统数量	=1套	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买入侵防御系统(IPS)数量	=1套	根据本院2020年信息化工作安排
	数量	购买其它信息化办公设备数量	=1套	根据本院2020年信息化工作安排
	质量	信息化维护工作完成率	=100%	根据本院2020年信息化工作安排
	质量	信息化建设工作完成率	=100%	根据本院2020年信息化工作安排
	时效	完成信息系统升级改造项目的启动	2020年10月	根据本院2020年信息化工作安排
效果目标	社会效益	系统正常运行率	=100%	根据本院2020年信息化工作安排
	社会效益	信息需求满足率	=100%	根据本院2020年信息化工作安排
	满意度	工作人员满意度	≥90%	本院工作人员满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市药品检验研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	80000.00	本年度项目金额	80000.00
财政拨款资金	80000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额 0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景: 为弥补单位公务用车交通费不足,严格落实《深圳市市直车改单位车辆管理暂行办法》(深财行[2014]10号),设立本项目,用于单位现有2辆公务用车的日常维护与运行支出,由办公室后勤部门负责与落实。</p> <p>2.项目内容: 本项目主要包括公务用车运行维护费一个三级项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目主要在院内实施。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及办公室后勤管理部门。</p>		
项目用途	用于保障公务用车的正常运行,满足部门人员日常业务的出行需求。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目,旨在进一步落实中央八项规定精神,严控“三公”经费开支管理规定,确保项目总额只减不增,逐年下降。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>1.产出目标:保证我院2台公车正常运行,经费支出小于80000元,按核拨资金使用,于2020年12月31日完成。</p> <p>2.效果目标:资金管理水平,规范合理支出,提高使用效率达到100%,消除公务用车日常运行中的安全隐患,保障我单位现有公务用车的正常运行;工作人员满意度达到≥90%,满足部门工作人员的出行需求,确保日常工作的顺利开展。</p>		

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市药品检验研究院		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	其他项目			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input checked="" type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	22000.00	本年度项目金额	22000.00	
财政拨款资金	22000.00	其他资金	0.00	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实先行示范区要求，提升生物医药临床研究水平和技术支撑能力，根据市发改委和市市场监管局等政策文件，设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目建设内容包括医疗器械实验用房、仿制药一致性平台、检验检测配套用房、管理用房、附属设备用房及地下车库等。</p> <p>3.项目范围： 本项目选址光明区凤凰街道，服务全市生物医药产业。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及市建筑工程署、光明区、市药检院等工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行项目的前期经费开支等，落实项目建设工作计划安排。			
项目总(中期)目标	深圳市药品检验研究院光明分院的建设			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：开展项目前期工作，外出考察调研1次；</p> <p>2.效果目标：了解业务需求，优化设计工艺，并出具考察调研报告1份。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	外出调研考察	1次	2020年光明分院建设计划
	时效	项目完成及时性	2020年12月31日前	2020年光明分院建设计划
效果目标	社会效益	考察调研报告	1份	2020年光明分院建设计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市药品检验研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术与标准研究平台项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input checked="" type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
负责人	肖巧清	负责人电话	0755-26031783
联系人	邱瑾	联系人电话	0755-26031886
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2834903.00	本年度项目金额	2834903.00
财政拨款资金	2834903.00	其他资金	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实十九大精神要求,根据深圳市发展和改革委员会政策文件,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目为深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术与标准研究平台项目,国家编码2018-440300-74-01-501201,深发改[2018]1028号批复概算总投资7580.81万元,采购仪器设备126台(套)。深发改[2019]145号下达投资计划3500万元,深发改[2019]354号下达投资计划4000万元,建设单位是市市场监督管理局、市药品检验研究院,我院申请采购124台(套)7548.39万元的仪器设备,剩余283.4903万元。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖了药检院开展一致性研究的部门,涉及采购部门和使用部门的采购及验收人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及装备保障科、检验部门。</p>		
项目用途	通过整合优质研发资源、优势互补、分工合作,聚焦解决一致性评价关键技术问题,建立多层次基础支撑和共性技术平台,为我市一致性评价工作提供技术支撑,对协助我市生物医药企业抢占产业发展制高点,推进质量、标准、品牌、信誉“四位一体”建设,打造“深圳标准”、“深圳质量”,引导产业链、价值链向高端延伸,推动生物医药行业调整和转型升级		
项目总(中期)目标	深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术研究平台建成后,优先保障本市药品生产企业仿制药的一致性评价研究,共同推动我市药物研发事业的发展,助力仿制药一致性评价的进程。		
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出和效果目标: 购置设备台套数1台的目标值。 验收合格率达到100%目标值		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位: 深圳市药品检验研究院		主管单位: 深圳市市场监督管理局	
项目名称	深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术和标准研究平台项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input checked="" type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
负责人	肖巧清	负责人电话	26031783
联系人	邱琛	联系人电话	26031886
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	680000.00	本年度项目金额	680000.00
财政拨款资金	680000.00	其他资金	
项目概况	<p>1.项目背景: 为贯彻落实十九大精神要求,根据深圳市发展和改革委员会政策文件,设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目为深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术与标准研究平台项目,国家编码2018-440300-74-01-501201,深发改[2018]1028号批复概算总投资7580.81万元,共购仪器设备126台(套),深发改[2019]145号下达投资计划3500万元,深发改[2019]354号下达投资计划4000万元,建设单位是市场监督管理局、市药品检验研究院,我院申请采购124台(套)7548.39万元的仪器设备,2019年下达计划不移,2020年申请新计划68万元。</p> <p>3.项目范围: 本项目覆盖了药检院开展一致性研究的部门,涉及采购部门和使用部门的采购及验收人员。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及装备保障科、检验部门。</p>		
项目用途	通过整合优质研发资源,优势互补、分工合作,聚焦解决一致性评价关键技术问题,建立多层次基础支撑和共性技术平台,为我市一致性评价工作提供技术支撑,对助力我市生物医药企业抢占产业发展制高点,推进质量、标准、品牌、信誉“四位一体”建设,打造“深圳标准”、“深圳质量”,引导产业链、价值链向高端延伸,推动生物医药行业调整和转型升级		
项目总(中期)目标	深圳仿制药质量和疗效一致性评价技术研究平台建成后,优先保障本市药品生产企业仿制药的一致性评价研究,共同推动我市药物研发事业的发展,助力仿制药一致性评价的进程。		
年度绩效目标	<p>近实施本项目,完成以下产出和效果目标:</p> <p>购置设备台套数1台的目标值, 验收合格率达到100%目标值</p>		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市动物卫生监督所		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	农业及畜牧业事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务费 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	5173250.00	本年度项目金额	5173250.00	
财政拨款资金	5173250.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	112,000.00	采购品目 A0305电视机 A030901中高速数码复印机 其他网络设备	
项目概况	<p>1.项目背景： 为贯彻落实《中华人民共和国动物防疫法》、《动物检疫管理办法》《兽药管理条例》和《饲料和饲料添加剂管理条例》，按照农业和农村部、省农业和农村厅的有关业务监管、部署要求，结合我市实际情况设立本项目。负责动物、动物产品的检疫工作和其他有关动物防疫的监督管理执法工作。组织和指导各区开展兽药饲料监管工作。组织实施动物防疫工作，指导协调各辖区机构动物防疫工作，组织动物病原微生物实验室生物安全监督检查工作，指挥协调重大动物疫情监测及报告。</p> <p>2.项目内容： 本项目对深圳市(包括深汕合作区)的检疫证明进行采购、储备、发放；对动物诊疗机构诊疗行为进行监督管理；对动物及动物产品实施检疫，并负责检疫合格证审批；对动物和相关产品安全监管，查处动物卫生重大违法案件；管理屠宰溯源高清视频监控及会议系统。对动物及动物产品实施屠宰溯源监管；制定兽药饲料质量监督(监测)抽样等监管计划，组织、指导各区开展兽药饲料质量监督执法日常管理、饲料兽药质量抽样等工作；对辖区机构动物防疫进行指导，对动物病原微生物实验室进行安全监督检查；对管理单位和管理对象开展法规宣传和普法、检疫技能培训等工作；对兽医队伍进行管理，开展兽医技能培训和技能竞赛；其他保障单位机构正常运行的项目支出。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖范围为全深圳(包括深汕合作区)。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及本所防疫科、检疫科、监督科、兽药管理科、办公室，其中防疫科负责指导协调各辖区机构动物防疫工作，组织动物病原微生物实验室生物安全监督检查工作，指挥协调重大动物疫情监测及报告；检疫科负责动物及动物产品检疫工作，出具检疫证明，办理检疫审批手续；监督科负责动物卫生重大违法案件办理工作，负责对动物诊疗行为进行管理，对兽医队伍进行管理，组织实施全市兽医技能竞赛，负责采购动物检疫证、耗材并发放；兽药管理科负责组织、指导全市兽药饲料质量监督、执法工作；办公室负责单位后勤管理保障及工作费用支出工作。</p>			
项目用途	用于实施动物、动物产品的检疫工作；用于采购、储备、发放深圳市(包括深汕合作区)的检疫证明及证章，用于动物卫生领域的监督管理工作；用于开展动物卫生重大违法案件查处；用于组织实施、指导各区动物防疫工作；用于全市屠宰溯源监控系统日常维护；用于组织和指导各区开展兽药饲料监管工作；用于对管理单位和管理对象开展法律法规宣传和培训、检疫技能培训；用于组织全市执业兽医技能大赛；用于单位信息系统及网络维护；用于保障单位正常运行；用于执行其他上级交办任务等工作。			
项目总(中期)目标	<p>及时订购和发放动物检疫证章，为各区检疫申报点行政许可审批提供可靠前提条件；</p> <p>加强动物及动物产品检疫工作，为企业、个人申报检疫动物、动物产品实施检疫并核发检疫合格证明；做好全市屠宰溯源视频监控系统的日常管理和维护，为动物及动物产品溯源管理提供系统上的支撑，实现动物及动物产品检疫工作规范化、屠宰溯源高清视频会议及视频监控稳定运行目标；指导各区防疫工作，实现动物防疫工作有序开展。</p> <p>加强全市官方兽医、执业兽医法规、技能培训，为动物检疫、防疫、宠物医疗提供队伍保障。</p> <p>及时维护单位信息网络和各项信息系统，保障机构正常运行。</p>			
年度绩效目标	<p>通过开展此项目，完成以下目标：</p> <p>1.产出目标：检疫证明下发数615万张；屠宰溯源系统运维、硬件及设备维护次数24次；举办培训期数5期；举办全市性比赛次数1次；网络维护次数≥100次；市动监所办公楼安全事故数0起；市动监所新增办公设备数量3；兽药质量、兽药残留和饲料质量监督(监测)抽样任务完成率100%；培训人员上座率≥95%；检疫证明发放率100%；市动监所网络、办公设备中病毒数量0起；设备验收合格率100%；检疫证明发放及时性、及时发放；兽药饲料质量抽样时效按要求分阶段完成；培训完成及时性，2019年12月前完成；维护及时；费用支付及时；物业管理服务及时。</p> <p>2.效果目标：检疫证明发放率≥90%；抽样检测结果运用率100%；区级动监所满意度100%；检疫申报人员满意度≥90%；培训人员满意度≥90%；保障市动监所履行职责有效性；市动监所办公楼业主满意度≥90%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	检疫证明下发数	615万张	出库单
	数量	屠宰溯源系统运维、硬件及设备维护次数	24次	维护合同
	数量	举办培训期数	5期	年度培训计划
	数量	举办全市性比赛次数	1次	年度工作计划
	数量	网络维护次数	≥100次	维护合同，每周≥2次
	数量	市动监所办公楼安全事故数	0	维护合同
	数量	市动监所新增办公设备数量	3	年度采购计划
	质量	兽药质量、兽药残留和饲料质量监督(监测)抽样任务完成率	100%	根据省农业和农村厅下达的年度抽样计划
	质量	培训人员上座率	≥95%	培训签到表
	质量	市动监所网络、办公设备中病毒数量	0起	维护合同
	质量	设备验收合格率	100%	验收报告
	时效	检疫证明发放及时性	及时发放	年度计划
	时效	兽药饲料质量抽样时效	按要求分阶段完成	根据省农业和农村厅下达的年度抽样计划
	时效	培训完成及时性	2019年12月前完成	年度培训计划
时效	维护及时性	及时	维护合同	
时效	费用支付及时性	及时	合同	
时效	物业管理服务及时性	及时	物业合同	

效果目标	社会效益	检疫证明发放率	100%	区级检疫证明采购计划
	社会效益	抽样检测结果运用率	100%	年度规划
	社会效益	保障市动监所履行职责有效性	有效	合同
	满意度	区级动监所满意度	100%	满意度调查
	满意度	检疫申报人员满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	培训人员满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	工作人员满意度	≥90%	满意度调查
	满意度	市动监所办公楼业主满意度	≥90%	满意度调查

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市动物卫生监督所		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	30000.00	本年度项目金额	30000.00
财政拨款资金	30000.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
项目概况	<p>项目设立的背景：我单位为行政单位，在日常工作中有公务接待经费需求。</p> <p>项目内容：本项目包含单位公务接待经费。</p> <p>项目范围：本项目涉及范围为本单位各部门。</p> <p>项目组织架构：各部门为公务接待具体承办部门，所领导负责审批单位公务接待活动，办公室负责经费标准核对和办理报销单据资金支付。</p>		
项目用途	本项目用于单位接待外来调研或工作的单位人员。		
项目总(中期)目标	严控公务接待经费支出，按照有关规定执行公务接待活动。		
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，实现以下目标：</p> <p>产出目标：经费支出≤30000元；接待经费发放情况严格按标准为报销金额发放；工作2020年12月31日前完成。</p> <p>效果目标：规范合理支出，工作人员满意</p>		

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市农业科技促进中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	农业及畜牧业事务		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-1-1	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	60852322.90	本年度项目金额	60852322.90
财政拨款资金	60852322.90	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	1,609,000.00	采购品目 其他电器设备、其他办公自动化设备、办公家具、摄影器材、普通激光式打印机、扫描仪、台式计算机、传真机、电冰箱、空调、其他专用设备。
项目概况	<p>一、项目背景： 《关于深圳市农业科技促进中心“八定”方案的批复》(深编〔2011〕40号)文件，深圳市农业科技促进中心的职责任务包括： 1. 促进农业科技发展，制定并组织实施全市农业技术推广计划，负责农业技术培训及有关科技信息服务； 2. 承担全市农业植物检疫、保护工作； 3. 承担农作物种子和农业转基因生物安全管理工作； 4. 承担农业土壤肥力监测、种子质量检测和农业转基因生物安全检测工作； 5. 承担国家、省农业新品种区域试验和生产示范以及国内外新品种引进、驯化、改良的管理工作； 6. 受委托承担农药、肥料经营和使用的执法工作以及农作物种子生产、经营和使用的执法工作； 7. 承担原深圳市农业科学研究中心离退休人员服务工作以及主管部门交办的其他事项。</p> <p>二、项目内容： 1. 开展种子质量监督抽查，加强农作物种子和农业转基因生物安全日常监管，加强种子法律法规和农业转基因生物安全监管培训，加强农作物种子法律法规和转基因科普宣传，开展种业基础信息统计工作。 2. 建立作物分子设计育种核心技术并充分利用这些核心技术培育主要作物新品种，具体包括：植物功能基因发掘、植物基因转化、分子标记辅助育种、植物基因定向突变等多项技术研发等。 3. 承担国家、广东省农作物新品种区域试验和生产示范及农作物资源收集、评价、保存、利用、选育。 4. 促进农业科技发展，制定并组织实施全市农业技术推广计划，负责农业技术培训及有关科技信息服务；承担农业土壤肥力监测。 5. 开展单位内部管理，保证软硬件正常运行(其中包括单位运行经费、办公场所的物业管理费及水电网络费、办公设备的更新维护、各项办公现代化系统的更新维护、各类材料的整理、归档、印刷费用)。 6. 依职权开展普法宣传及法律监督，结合国家、省、市每年新颁布及更新实施的法律法规规章制度，针对全中心39名在编人员参加国家、省、市相关的法制培训，或自行组织开展各类培训宣传，提高执法人员的法律意识。 7. 安全生产监督，结合单位职责在全市十个区加深汕合作区开展安全生产监督指导，督促企业建立经营单位生产主体责任，对全市3个农业生产基地共计1700亩及五个办公场所进行安全管理。 8. 开展农作物转基因、品种真实性、发芽、水分、净度检测工作；规范程序，认真做好各项抽样工作；开展科技项目研发，提升检测技术水平；开展实验室管理工作。 9. 依职权开展全市植物检疫行政审批及重大植物疫情监测、预警及防控；负责全市主要农作物病虫害预测预报、病虫害绿色防控示范推广、农田统一灭鼠等植物保护工作；组织开展农药产品质量、科学安全用药和农药包装废弃物工作，确保全市农业生产安全、农产品质量安全和生态安全。</p> <p>三、覆盖范围：深圳市10个市辖区+深汕合作区 四、组织架构：中心目前共有内设部门8个，分别为综合部，农业技术推广部，植保植检部，种子管理部(转基因生物安全管理部)，试验示范场、质量控制部、宝安分中心、龙岗分中心。</p>		
项目用途	<p>一、用于深圳市10个市辖区+深汕合作区的转基因产品风险与管理、种子与转基因产品监管、转基因田间种植及品种纯度鉴定经费、深圳市农业科技促进专项经费。 二、用于建立水稻广三系技术体系，并培育优质高产多抗杂交水稻新品种；抗除草剂水稻新品种的培育；作物分子标记辅助育种技术的开发及应用；芥蓝、辣椒等主要蔬菜作物分子育种技术体系的建立。 三、用于国家农作物新品种区域试验；广东省农作物新品种区域试验；国家新品种生产示范展示；农作物新品种引进、栽培、评价、保存；农作物新品种选育。 四、用于测土配方施肥技术试验示范推广；肥水一体化示范、土壤样品采集检测、专家咨询费、专用材料费。农业标准化制订及实施；农业标准化实施；农业科技试验示范推广、先进农业技术试验示范推广；农业技术专业培训；开展“绿色证书工程”、“深圳市蔬菜清洁生产技术”等各类培训；农业技术信息服务；《深圳农业科技》期刊相关费用；土肥检测室设备及耗材购置；完善土肥检测室建设。 五、用于进行办公设备的更新维护、开展办公软硬件的更新维护、支付办公场所物业管理费用、水电费用及网络费用、开展办公场所的设施设备维护。 六、用于组织执法人员参加国家、省、市组织的各类行政执法及法律知识更新业务培训、组织普法宣传、自行组织开展法制宣传培训。 七、用于组织开展各类安全生产培训、委托开展各类安全生产制度建设、组织专家开展安全评价和技术指导、开展安全设施设备维护更新及场地维护。 八、用于完成上级下达各项检验任务；提高本部门检验能力和加强实验室质量管理；加强检测技术、方法研究；开展检测工作设施设备维修维护更新。 九、用于开展全市植物检疫工作，贯彻落实《植物检疫条例》等法律法规，依法开展植物及产品的产地检疫合格证明和调运检疫证书审批，检疫性有害生物调查、迎春花市、植物疫情应急处理及植物检疫宣传活动等；开展全市重大植物疫情调查与监测预警工作，建立重大植物疫情阻截带监测点，对重点检疫性有害生物对象进行调查，及时发现阻截疫情；开展市属农地重点地块红火蚁疫情监测与消杀、截甘菊疫情防控工作，确保疫情发生等级为轻度水平；定期开展重大植物疫情防控技术培训，指导实际防控工作；建立主要农作物病虫害监测点，在全市设立农作物病虫害绿色防控、农药减量控管和农田统一灭鼠等技术示范区，及时发布病虫害监测信息、示范推广新型植保技术器械；对本市辖区内流通的农药产品质量及农药产品标签、农业生产基地农产品种植环节农药使用进行抽样监测；组织开展农药科学用药及包装废弃物处理技术服务工作；定期开展农药科学安全使用技术宣传与培训。</p>		
项目总(中期)目标	<p>开展种子舆情分析和预警监测，发布舆情专题报告。委托第三方机构对深圳市全境(包括深汕合作区)开展农作物品种早造面积统计、种子(苗)供需情况调查等种业基础信息统计工作。开展农业转基因生物研究、田间试验和生产加工等环节安全检查、抽样监测等。开展春季播种前种子质量监督抽查，对违法生产经营假劣种子的处理、销毁，并开展技术法规培训。委托第三方具有检测资质机构，对全市农产品开展转基因产品风险监测。申请国家发明专利1-2项；培育优质高产多抗水稻新品种1-2个；发表研究论文1篇；开发功能性分子标记5个以上。完成国家、广东省农作物4个品种区域试验；国家农作物新品种示范5个，农作物新品种展示面积50亩，农作物品种资源收集、评价、更新400份。完成项目任务的50%。测土配方施肥技术试验示范推广：完成专用材料购置；农业标准化制订及实施；实施无公害蔬菜生产技术规程，在一家蔬菜生产企业开展此项工作。农业科技试验示范推广：开展无公害蔬菜生产技术规程试验示范推广，在三家蔬菜生产企业开展此项工作。农业技术专业培训：完成“绿色证书工程”培训100农户；“深圳市蔬菜清洁生产技术”培训班1个，培训100农户；实用技术培训班1个，培训100农户；蔬菜专业培训班1个，培训100农户；果树专业培训班1个，培训100农户；畜牧专业培训班1个，培训100农户；水稻专业培训班1个，培训100农户。农业技术信息服务：完成2期《深圳农业科技》，实现单位内部的有序管理(各项制度建立健全；各项业务工作规范有序；各部门职责清晰、分工明确；后勤保障工作及及时到位；及时完成各项执法技能和法律知识更新培训；及时完成国家、省、市下达的各项普法任务；完成单位的安全生产体系建设，及时开展各项安全生产的内训和对外培训，提高安全生产意识，明确安全生产责任。预计上半年能够完成样品检验1000份，其中转基因成分检验预计550份，品种真实性检验预计400份，常规检验预计50份。完成红火蚁等植物疫情预防防控1次；发布疫情通报6期；发布病虫害通报6期。建立绿色防控及农药减量示范区4个；完成农药产品使用及农药产品质量抽样监测重量的50%。</p>		

一、产出目标:

1. 开展种子农产品舆情分析和预警监测,发布舆情专题周报52期,月报12期。委托第三方机构对深圳市全境(包括深汕合作区)开展农作物品种面积统计、供需情况调查等种业基础信息统计工作。开展农业转基因生物研究、田间试验和生产加工等环节安全检查,抽样监测等。开展春季播种前种子质量监督抽查,对违法生产经营假劣种子的处理、销毁,开展技术法规培训。委托第三方具有检测资质机构,对全市农产品开展转基因产品风险监测。开展蔬菜、花卉、水稻品种纯度田间种植及试验种植鉴定,提供种植鉴定报告。

2. 申请国家发明专利1-3项;2、培育优质高产多抗水稻新品种2-3个,米质达到国标3级以上,产量较对照提高8%,抗水稻主要病害2种以上,抗性达到中级以上水平;3、发表研究论文1-2篇,其中SCI论文1篇;完成国家、广东省农作物8个品种区域试验;国家农作物新品种示范20个,农作物新品种展示面积50亩,农作物品种资源收集、评价、更新1000份农作物新品种选育2个。

3. 测土配方施肥技术试验示范推广:完成肥水一体化示范、土壤样品采集及检测、测土配方专家咨询、专用材料购置;农业标准化制订及实施:实施两个农业标准:无公害蔬菜生产技术规程、荔枝生产技术规程;农业科技试验示范推广:先进农业技术试验示范推广:病虫害综合防治技术、无公害蔬菜生产技术规程、优质水果生产技术、土壤修复试验、家禽养殖等的试验示范推广;农业技术专业培训:完成“绿色证书工程”培训500农户;“深圳市蔬菜清洁生产技术”培训班3个,培训300农户;实用技术培训班1个,培训100农户;新型农民技术培训班2个,培训200农户;蔬菜专业培训班3个,培训300农户;果树专业培训班3个,培训300农户;畜牧专业培训班1个,培训100农户;水稻专业培训班2个,培训200农户;果蔬专业培训班1个,培训100农户。农业技术信息服务:完成6期《深圳农业科技》。土肥检测室设备及耗材购置:完成土肥检测室设备及耗材购置工作。

4. 实现单位内部的有序管理,具体包括各项制度建立健全;各项业务工作规范有序;各部门职责清晰、分工明确;后勤保障工作及及时到位。本年度重点完成办公自动化系统的更新完善及内控系统的更新完善。及时完成各项执法技能和法律知识更新培训;及时完成国家、省、市下达的各项普法任务,本年度需组织普法宣传1次。完成单位的安全生产体系建设,及时开展各项安全生产的内训和对外培训,提高安全生产意识,明确安全生产责任。本年度完成人员内训1次,对外培训2次。

5. 完成农业农村国家水稻种子品种区域试验转基因成分检测任务;完成农业农村夏季巡查样品转基因成分检测任务;完成农业农村春季、冬季监督检查及暗访抽查样品品种真实性及转基因成分抽检任务;完成广东省农业厅夏季春季农作物种子质量监督抽查工作;完成广东省农业厅夏秋季农作物种子市场检查工作;完成广东省国家救灾备荒储备种子抽样检测工作;完成社会各类委托检测任务。

6. 完成红火蚁等植物疫情预防防控2次;发布疫情通报12期;发布病虫测报12期,建立绿色防控及农药减量示范区8个;完成农药产品使用及农药产品质量抽样监测重量的100%。

二、效果目标:

提升执法对象的守法意识和监管对象的安全意识。2. 提高市民对检疫性有害生物的认知,保障市民人身安全健康。3. 提升农药安全、科学用药水平。4. 年度疫情发生等级不高于轻度。5. 保障生态安全,减少有害生物入侵,促进生态平衡。6. 培训人员满意度100%。

目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	组织培训次数	20次	履行单位职能
	数量	农作物检测数量	2000份	履行单位职能
	数量	发布各类监测预测期数	88期	履行单位职能
	数量	全市蔬菜等种子质量安全风险监测批次	≥50批次	履行单位职能
	数量	科技项目研发样品检测份数	200份	履行单位职能
	数量	社会各类委托检测任务数量	300份	履行单位职能
	数量	农产品转基因风险抽检监测批次	≥160批次	履行单位职能
	数量	农药产品质量监测批次	140批次	履行单位职能
	数量	种植环节农产品农药使用监测抽样	200个	履行单位职能
	数量	开发功能性分子标记数量	10个以上	履行单位职能
	数量	开展各类农作物新品种区域试验并出具专业报告数量	8个	履行单位职能
	数量	各类示范区示范面积	≥4600亩	履行单位职能
	数量	各类农作物新品种展示数量	20个	履行单位职能
	数量	辣椒、南瓜、西蓝花、芥蓝、菜心资源收集、评价、更新	1000份	履行单位职能
	数量	实施推广各类生产技术规程推广面积	1100亩	履行单位职能
	数量	实施推广各类生产技术规程辐射面积	11000亩	履行单位职能
	数量	为相关育种企业提供技术服务次数	≥100次	履行单位职能
	数量	农业技术专业培训	1700农户	履行单位职能
	数量	建立重大虫害草地贪夜蛾监测点	6个	履行单位职能
	数量	香蕉穿孔线虫抽样	2000个	履行单位职能
	数量	病虫疫情防控示范区建设	13个	履行单位职能
	质量	示范区建设完成率	100%	履行单位职能
	质量	农药抽样完成率	100%	履行单位职能
	质量	线虫抽样完成率	100%	履行单位职能
	质量	合同要求达成率	100%	履行单位职能
	质量	培训人员合格率	100%	履行单位职能
	质量	舆情监测期数达标率	100%	履行单位职能
	质量	各类抽检监测达标率	100%	履行单位职能
	质量	玉米、菜心新品种展示良种良法配套技术覆盖率	100%	履行单位职能
	质量	执法人员上课率	100%	履行单位职能
质量	普法宣传带动率	50%	履行单位职能	
时效	工作完成及时性	2020年12月31日前	履行单位职能	
效果目标	社会效益	提升执法对象的守法意识和监管对象的安全意识	有效提升	履行单位职能
	社会效益	年度疫情发生等级	≤轻度	履行单位职能
	满意度	培训人员满意度	100%	履行单位职能

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市农业科技促进中心		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	待支付以前年度采购		
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	502800.00	本年度项目金额	502800.00
财政拨款资金	502800.00	其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目
			无
项目概况	<p>1.项目背景：红火蚁是一种极具攻击性的重大检疫性害虫，对农业生产、生态环境、生活设施和人民身体健康构成巨大危害，相继被农业部和林业总局列为农业检疫性有害生物和林业检疫性有害生物。深圳是农业部第一批公布红火蚁疫情的地区之一，自发现红火蚁疫情以来，我市红火蚁疫情呈蔓延之势，引起市委市政府的高度重视，要求加以封锁、防治和控制。根据《深圳市红火蚁疫情防控工作实施方案》（市府办〔2006〕4号）、《广东省红火蚁防控应急预案》（粤农〔2013〕4号）等有关文件要求，我市积极持续开展红火蚁疫情防控工作，切实保障农业生产安全与生态安全。在市财务等相关部门大力支持下，将市属红火蚁疫情防控项目列入财政事业经费内容，由农业科技促进中心（市农业植物检疫站）负责市属用地约4.6万公顷范围内重点区域（全市基本农田地块和市直机关重点区域）防控工作，定期全面开展全市重点地块类型的疫情监测，并指导全市农业部门开展全市红火蚁疫情防控工作。我中心通过公开招标委托专业机构开展了全市基本农田和市直机关用地（人流密集场所）的疫情消杀，委托监测监理单位开展全市农地、储备、水务用地等不同区域的疫情调查及监督工作，及时应急处置突发疫情。</p> <p>2.项目内容：依职责开展全市重大植物疫情红火蚁消杀工作。目前该项工作正在执行中，已完成项目80%的工作任务。通过预算资金投入，对全市各区（深汕特别合作区除外）公共绿地、农地等区域开展重大植物疫情红火蚁监测预警、防治、宣传等工作，对防控区域开展不少于2次的统防统治工作，确保全市红火蚁疫情控制在轻度不为害水平，保障我市农业生产、生态环境、对外贸易和市民身体健康安全。</p> <p>三.覆盖范围：深圳市10个市辖区+深汕合作区</p> <p>四.组织架构：中心目前共有内设部门8个，分别为综合部，农业技术推广部，植保植检部，种子管理部（转基因生物安全管理部），试验示范场、质量控制部、宝安分中心、龙岗分中心。</p>		
项目用途	2019-2020年，对深圳市东片区、西片区市属农地重点地块、市直机关重点地块疫情进行统一消杀，确保防控范围内的疫情达到轻度为害水平。		
项目总(中期)目标	通过项目实施，落实全市植物检疫工作，预防和阻截外来有害生物的传入，降低红火蚁等重大植物疫情危害，将全市疫情控制在轻度不为害水平，提高市民对检疫性有害生物的认知，保障市民人身安全健康。		
年度绩效目标	通过预算资金投入，对全市各区（深汕特别合作区除外）公共绿地、农地等区域开展重大植物疫情红火蚁监测预警、防治、宣传等工作，对防控区域开展不少于2次的统防统治工作，确保全市红火蚁疫情控制在轻度不为害水平，保障我市农业生产、生态环境、对外贸易和市民身体健康安全。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位: 深圳市市场稽查局		主管单位: 深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护支出 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	11413250.00	本年度项目金额	11413250.00	
财政拨款资金	11413250.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	0
项目概况	<p>1.项目背景: 依据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》文件要求(深编办[2019]63号),特设立本项目。</p> <p>2.项目内容: 本项目涉及稽查综合工作、价格监督检查与公平竞争稽查工作、市场稽查工作、食品和农业稽查工作、药品稽查工作、知识产权稽查工作、扫黑除恶专项斗争、(新增)举报侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为奖励专项、(新增)扫黑除恶专项斗争专项9个三级子项目。</p> <p>3.项目范围: 本项目的潜在对象覆盖全市,涉及违法的经营、服务等领域的经济主体、全市涉黑涉恶对象。</p> <p>4.组织架构: 本项目实施涉及市场稽查局7个处室和1个扫黑办,其中市场稽查处、食品稽查处、药品稽查处、知识产权稽查处、价格监督检查与公平竞争稽查处负责查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件。组织开展专项重大执法活动,指导协调各辖区监管局的执法工作;价格监督检查与公平竞争稽查处负责组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作;组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作;组织实施公平竞争审查制度,配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断法工作;依法对经营者集中行为进行监督,落实双打举报奖励会制度。扫黑办负责推进扫黑除恶专项斗争。</p>			
项目用途	<p>该项目用途在于查处大要案、跨区域案件及上级交办、移送的重大案件,组织开展专项重大执法活动,指导协调各辖区监管局的执法工作;组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作;组织实施直销企业、直销员及其直销活动的监管工作和打击传销工作;组织实施公平竞争审查制度,配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断法工作;依法对经营者集中行为进行监督,落实双打举报奖励会制度。负责推进扫黑除恶专项斗争。</p>			
项目总(中期)目标	<p>通过预算资金投入,旨在开展市场稽查工作,有力打击影响经济发展的各类违法违纪行为的发生,积极推进先行示范区建设,践行高质量发展新高地;开展食品和农业稽查工作,实现有效打击食品和农业违法行为,维护人民群众食品安全等目标;开展价格监督检查、反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法工作,维护市场主体公平竞争秩序和消费者权益,充分发挥市场竞争机制作用。为粤港澳大湾区建设营造良好的市场环境;开展药品稽查执法办案工作,实现打击药品监管领域违法行为,维护市民药品消费安全;开展我局开展扫黑除恶专项斗争的工作,实现不断增强人民群众获得感、安全感,维护社会和谐稳定,巩固党的执政基础,创造安全稳定的社会环境目标。</p>			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:产出目标1、价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数≥2次;稽查专项(市场、食品、农业)抽检批次,200批次;稽查执法(市场、食品、农业)在媒体或公众号正面宣传次数15次;药品稽查案件查处数50宗;扫黑除恶专项斗争海报10000份;使用云上稽查平台取证次数400次;阿里云取证数量15次;物资搬运车次80车次;应急安保服务人员5人;对执法人员开展内训培训次数3次;打假奖励会发放按政策规定比例计算发放;扫黑除恶专项斗争视频宣传次数1次;对符合政策规定的举报对象发放打假奖励会准确率100%;检测不合格产品处置率100%;稽查执法电子数据司法鉴定完成;申请出证的案件全部及时出具司法鉴定报告;制作海报完成率100%;视频完成率100%;日常价格监督检查采购双随机抽样比率100%;市场稽查辅助事务外包完成情况全部完成;在法定办案时限内办结;打假奖励会发放及时性按政策规定及时发放;宣传工作完成情况按计划及时完成;案件查封物品入库时间在法定时限内入库;项目完成时间2020年12月20日前;宣传工作情况按计划及时完成。2、效果目标:有效打击市场违法行为,维护公平有效的市场秩序,维护人民群众食药安全;稽查办案综合保障有效保障;打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣产品违法行为维护公平有序竞争的市场经济环境,形成全民打假氛围;加强群众对扫黑除恶专项斗争的参与度,提高扫黑除恶专项斗争宣传效果,提高群众对扫黑除恶专项斗争的知晓度;服务对象满意度95%;有效打击各类市场违法行为,收到举报人或相关部门的表彰。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数	2次	根据年度工作计划安排
	数量	稽查专项(市场、食品、农业)抽检批次	200批次	根据经费额度及年度工作计划安排
	数量	稽查执法(市场、食品、农业)在媒体或公众号正面宣传次数	15次	根据年度工作计划安排
	数量	药品稽查案件查处数	50宗	根据年度工作计划安排
	数量	扫黑除恶专项斗争海报	10000份	根据年度工作计划安排
	数量	使用云上稽查平台取证次数	400次	根据年度工作计划安排
	数量	阿里云IP取证数量	15次	根据年度工作计划安排
	数量	物资搬运车次	80车次	根据年度工作计划安排
	数量	应急安保服务人员	5人	根据年度工作计划安排
	数量	打假奖励会发放	按政策规定比例计算发放	《广东省举报侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为奖励办法》
	数量	扫黑除恶专项斗争视频宣传次数	达到1次	根据年度工作安排
	质量	检测不合格产品处置率	100%	根据不合格产品处理相关规定
	质量	稽查执法电子数据司法鉴定完成情况	申请出证的案件全部及时出具司法鉴定报告	根据年度工作计划安排
	质量	制作海报完成率	100%	根据年度工作计划安排
	质量	日常价格监督检查采购双随机抽样比率	100%	根据执法检查相关规定
	质量	市场稽查辅助事务外包完成情况	全部完成	根据年度工作计划安排
	质量	对符合政策规定的举报对象发放打假奖励会准确率	100%	《广东省举报侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为奖励办法》
	质量	视频完成率	100%	根据年度工作安排
	时效	案件办理及时性	在法定办案时限内办结	根据案件办理相关规定
时效	案件查封物品入库时间	在法定时限内入库	根据执法检查相关要求	
时效	项目完成时间	2020年12月20日前	根据年度工作计划安排	
时效	打假奖励会发放及时性	按政策规定及时发放	《广东省举报侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为奖励办法》	

	时效	宣传工作完成情况	按计划及时完成	根据年度工作安排
效果目标	社会效益	有效打击市场违法行为	维护公平有效的市场秩序、维护人民群众食药安全	根据单位职责要求和工作安排
	社会效益	稽查办案综合保障	有效保障	根据单位职责要求和工作安排
	社会效益	打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣产品违法行为	维护公平有序竞争的市场经济环境，形成广泛全民打假氛围	根据单位职责要求和工作安排
	社会效益	加强群众对扫黑除恶专项斗争的参与度	提高扫黑除恶意识	根据年度工作计划
	满意度	扫黑除恶专项斗争专项工作宣传效果	提高群众对扫黑除恶专项斗争的知晓度	根据年度工作计划
	满意度	服务对象满意度	95%	根据年度工作计划
	满意度	有效打击各类市场违法行为	收到举报人或相关部门的表彰	根据年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场稽查局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	4574101.57		本年度项目金额	4574101.57
财政拨款资金	4574101.57		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	420,700.00	采购品目	A03020(台式计算机)、A0304(手提电脑含平板电脑)、A030901(中高速数码复印机一)、A030207(扫描仪)、A030199(除湿机)、A030299(智能语音转换设备)、A03020201(普通激光打印机)、A030102(电冰箱)、A030301(办公家具)、A1028(厨房冷藏柜工作台)、A1028(厨房用豆浆机)、A1028(厨房用煎饼机)、A030199(厨房用消毒柜)、A030106(厨房用冷风机)、A030106(空调)
项目概况	1.项目背景：依据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》文件要求(深编办[2019]63号)，特设立本项目。2.项目内容：本项目涉及日常综合管理工作、装备购置及修缮、法制管理工作、培训专项4个三级子项目。3.项目范围：本项目的潜在对象覆盖全市,涉及违法的经营、服务等领域的经济主体,保障市场稽查综合工作顺利推进与开展。4.组织架构：本项目实施由市场稽查局综合处和法制处负责实施。			
项目用途	该项目用途主要为执法办案工作提供现场执法应急安保及其他辅助服务,为查封物资及时提供搬运服务;办公设备、办公家具的购置,办公大楼的修缮及安全隐患排查;按规定负责案件审核工作,承担集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作,负责行政执法与刑事司法的衔接工作和执法信息公开、统计、报送和通报工作;开展落实双打工作、开展培训工作,提升执法人员综合素质。			
项目总(中期)目标	通过预算资金投入,旨在保障日常工作顺利开展;更新办公设备,消除办公物业的安全隐患,确保物业正常使用;对行政复议与行政诉讼应诉案件进行指导,确保案件办理顺利有畅进行,确保执法信息及时、准确报送与公开,打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣产品违法犯罪行为;开展培训工作,提升执法人员综合素质。			
年度绩效目标	通过实施本项目,完成以下产出和效果目标:1.产出目标:设备及家具购置种类达到3类;装修项目数达到4个;组织全市打假成员单位开展会议或培训1次;摄影次数达到6次;案件审理完成率100%;行政处罚信息公开完成率100%;组织应对复议诉讼情况按规定全部及时答复和参加案件的复议诉讼;设备及家具验收合格率100%;装修验收合格率100%;摄影完成情况全部完成;设备及家具交付使用及时率100%;装修交付使用及时率100%;案件审理工作及及时性在法定时限内依法审理;摄影完成及时率100%。2.效果目标:有效打击市场违法行为,维护公平有效的市场秩序;有效打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣产品违法犯罪行为,维护公平有序竞争的市场经济环境,形成广泛全民打假氛围;后勤保障情况有效保障;服务对象满意度95%;有效打击市场违法违规行为,收到举报人或相关部门的表彰。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	设备及家具购置种类	3类	根据年度工作计划
	数量	装修项目数	4个	根据年度工作计划
	数量	组织全市打假成员单位开展会议或培训	1次	根据年度工作计划
	数量	摄影次数	6次	根据年度工作计划
	质量	案件审理完成率	100%	根据年度工作计划
	质量	行政处罚信息公开完成率	100%	按法律法规要求
	质量	组织应对复议诉讼情况	按规定全部及时答复和参加案件的复议诉讼	按法律法规要求
	质量	设备及家具验收合格率	100%	根据双方合同约定
	质量	装修验收合格率	100%	根据双方合同约定
	质量	摄影完成情况	全部完成	根据双方合同约定
	时效	设备及家具交付使用及时率	100%	根据双方合同约定
	时效	装修交付使用及时率	100%	根据双方合同约定
	时效	案件审理工作及及时性	在法定时限内依法审理	国家市场监督管理总局2号令规定
	时效	摄影完成及时率	100%	根据双方合同约定
效果目标	社会效益	有效打击市场违法行为	维护公平有效的市场秩序	根据单位职责要求和工作安排
	社会效益	有效打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣产品违法犯罪行为	维护公平有序竞争的市场经济环境,形成广泛全民打假氛围	根据单位职责要求和工作安排
	社会效益	后勤保障情况	有效保障	根据年度工作计划
	满意度	服务对象满意度	95%	根据年度工作计划
	满意度	有效打击市场违法违规行为	收到举报人或相关部门的表彰	根据年度工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市企业注册局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场监管事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-1-1		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	19721854.37		本年度项目金额	19721854.37
财政拨款资金	19721854.37		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额		采购品目	无
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办[2019]63号）要求，按企业注册局职能开展此项目工作。为贯彻执行企业、个体工商户登记注册的法律、法规和规章；组织开展各类商事主体登记注册和企业注册信息的统计分析；对全市各类商事主体登记注册进行指导协调和监督检查，以及负责以市市场监管局名义登记所引发的行政复议和行政诉讼的应诉工作等。</p> <p>2. 项目内容： 项目主要包括三个三级项目，为商事登记改革“四证合一”业务（新增）、商事主体空白营业执照印制及套印（新增）、登记注册日常管理工作等。</p> <p>3. 覆盖范围： 本项目实施覆盖企业注册局各科室。</p> <p>4. 组织架构： 本项目实施涉及深圳市企业注册局及各辖区局登记注册部门。</p>			
项目用途	项目用于履行商事登记注册业务等工作职责，落实中央、省、市关于商事制度改革和商事登记相关工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在推进商事制度改革和开展商事登记注册工作，实现提高商事登记效率和质量，更好地服务经济社会发展等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1. 产出目标： 印刷空白营业执照数量\geq130万套；印刷宣传材料份数\geq5万份；档案立卷整理、移交数量\geq6万份；出具商事主体登记相关数据统计分析报告数量\geq12份；空白营业执照套印公章数量\geq95万套；符合《营业执照工艺标准》和公章套印标准合格率\geq99.9%；企业纸质档案因不符合档案整理要求的退件率\leq5%；分析报告验收合格率\geq100%；项目完成及时性2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标： 商事登记业务办理超期率\leq5%；有效投诉率\leq3%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
	数量	印刷及套印营业执照数量	\geq 130万套	根据工作实际情况
	数量	印刷宣传材料份数	\geq 5万份	根据工作实际情况
	数量	档案立卷整理、移交数量	\geq 6万份	根据工作实际情况
	数量	出具商事主体登记相关数据统计分析报告数量	\geq 12份	根据工作实际情况

产出目标	数量	空白营业执照套印公章数量	≥95万套	根据工作实际情况
	质量	符合《营业执照工艺标准》和公章套印标准合格率	≥99.9%	根据工作实际情况
	质量	企业纸质档案因不符合档案整理要求的退件率	≤5%	根据工作实际情况
	质量	分析报告验收合格率	≥100%	根据工作实际情况
效果目标	经济效益			
	社会效益	商事登记业务办理超期率	≤5%	《深圳经济特区商事登记若干规定》第十一条
	生态效益			
	满意度	有效投诉率	≤3%	根据工作实际情况

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市企业注册局

主管单位：深圳市市场监督管理局

项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	2998000.00	本年度项目金额	2998000.00	
财政拨款资金	2998000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办[2019]63号）要求，为加强企业注册局信息化建设，提升信息用平台服务能力，按需求开展此项目工作。</p> <p>2. 项目内容： 项目主要包括一个三级项目：信息化项目。</p> <p>3. 覆盖范围： 本项目实施覆盖深圳市各类登记注册管理系统。</p> <p>4. 组织架构： 企业注册局信息科具体负责组织实施本项目工作。</p>			
项目用途	项目用于落实各类业务工作所需信息化日常运行维护和升级优化，维护电子营业执照平台、与总局登记注册身份验证系统进行对接、升级地址负面清单系统、新建自助发照机加入商事登记及秒批功能、升级随商事登记立法调整系统、升级智能化章程、新建深港跨境文书信息化系统、调整全流程PDF模板等工作。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强局本级各项业务信息化管理等工作，实现信息系统稳定运行等目标，满足企业群众对政务服务的新期盼新要求，不断优化我市营商环境。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1. 产出目标： 新建、升级、维护信息化系统数量8个；新建、升级、维护信息化系统工作完成率$\geq 90\%$；项目完成及时性2020年12月31日前。</p> <p>2. 效果目标： 信息系统稳定运行有所提升；系统使用满意度$\geq 90\%$；</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	新建、升级、维护信息化系统数量	8个	根据工作计划
	数量			
	质量	新建、升级、维护信息化系统工作完成率	$\geq 90\%$	根据工作计划
	时效	项目完成及时性	2020年12月31日前	根据工作计划

效果目标	经济效益			
	社会效益	信息系统稳定运行	有所提升	根据工作实际情况
	生态效益			
	满意度	信息系统稳定运行	≥90%	根据工作实际情况

项目绩效目标表

(2020年)			
实施单位：深圳市企业注册局		主管单位：深圳市市场监督管理局	
项目名称	严控类项目		
项目类型	一般性项目支出 <input type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>		
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类（转移性支出） <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>		
计划开始日期	2020-1-1	计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	20000	本年度项目金额	20000
财政拨款资金	20000	其他资金	0
资产采购计划	固定资产采购金额	采购品目	无
项目概况	1. 项目背景： 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办[2019]63号）要求，按企业注册局职能开展此项目工作。为贯彻执行企业、个体工商户登记注册的法律、法规和规章；组织开展各类商事主体登记注册和企业注册信息的统计分析；对全市各类商事主体登记注册进行指导协调和监督检查，以及负责以市市场监管局名义登记所引发的行政复议和行政诉讼的应诉工作等。 2. 项目内容： 项目主要用于公车运行维护。 3. 覆盖范围： 本项目覆盖企业注册局各科室人员。 4. 组织架构： 本项目实施涉及深圳市企业注册局各科室，包括办公室、法制科、指导科、信息科、登记注册科、前海登记注册科、名称管理科。		
项目用途	项目主要用于公车运行维护。		
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在推进商事制度改革和开展商事登记注册工作，实现提高商事登记效率和质量，更好地服务经济社会发展等目标。		
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。 1. 产出目标： 经费支出金额≤20000元；经费支出准确性按标准支出；项目完成及时性2020年12月31日前。 2. 效果目标： 资金管理水平和规范支出、提高使用效率；工作人员满意度≥95%。		

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市企业注册局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-1-1	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	2179076.4	本年度项目金额	2179076.4	
财政拨款资金	2179076.4	其他资金	0	
资产采购计划	固定资产采购金额 500,000.00	采购品目	A030201 台式计算机A0304手提电脑A030206多功能一体机A030207扫描仪 A03020201普通激光式打印机A03020206 多功能一体机A030105 空调A030901 中高速数码复印机A030301 办公家具	
项目概况	<p>1. 项目背景： 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办[2019]63号）要求，按企业注册局职能开展此项目工作。为贯彻执行企业、个体工商户登记注册的法律、法规和规章；组织开展各类商事主体登记注册和企业注册信息的统计分析；对全市各类商事主体登记注册进行指导协调和监督检查，以及负责以市市场监管局名义登记所引发的行政复议和行政诉讼的应诉工作等，为保障企业注册局内设科室综合日常业务正常运行，故设立此项目。</p> <p>2. 项目内容： 本项目包括5个三级项目，分别为：综合管理业务、课题调研项目、会议专项经费、宣传费项目、培训专项经费。</p> <p>3. 覆盖范围： 本项目实施覆盖企业注册局各科室。</p> <p>4. 组织架构： 企业注册局各科室具体负责组织实施本项目工作。</p>			
项目用途	项目用于开展企业注册局行政后勤、办公用房的装修维护、办公设备的更新购置、课题调研、会议活动、宣传活动、培训等工作。			
项目总(中期)目标	进一步改善办公条件，提升工作氛围，提高工作效率，提升干部队伍专业素养，立足深圳市企业注册局职能开展各项工作。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出目标和效果目标。</p> <p>1. 产出目标： 开展油烟管道清洗次数4次；食堂消杀次数≥40次；开展课题调研2次；组织召开会议次数2次；开展培训活动次数3次；计划制作传统纸媒宣传活动期数4期；更新党风廉政等宣传栏2面；设备验收合格率≥95%；项目验收合格率≥95%；项目完成及时性2020年12月31日前完成。</p> <p>2. 效果目标： 工作环境及工作质量有效提升；员工满意度≥95%。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展油烟管道清洗次数	4次	根据工作实际情况
	数量	食堂消杀次数	≥40次	根据工作实际情况
	数量	开展课题调研	2次	根据工作实际情况
	数量	组织召开会议次数	2次	根据工作实际情况
	数量	开展培训活动次数	3次	根据工作实际情况
	数量	计划制作传统纸媒宣传活动期数	4期	根据工作实际情况
	数量	更新党风廉政等宣传栏	2面	根据工作实际情况
	质量	设备验收合格率	≥95%	根据工作计划
	质量	项目验收合格率	≥95%	根据工作实际情况
	时效	项目完成及时性	2020年12月31日前完成	根据工作实际情况
效果目标	经济效益			
	社会效益	工作环境及工作质量	有效提升	根据工作实际情况
	生态效益			
	满意度	员工满意度	≥95%	根据工作实际情况

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	知识产权管理事务			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	300000.00		本年度项目金额	300000.00
财政拨款资金	300000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>项目背景：根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》（深编办〔2019〕63号），新成立的深圳市市场监管局深汕监管局（以下简称“深汕监管局”）为市市场监管局直属派出机构，负责辖区知识产权保护及促进职能工作。为贯彻落实《中华人民共和国专利法》《中华人民共和国著作权法》《专利代理管理办法》等法律法规的要求，根据《深圳市财政委员会关于切实加强城市公共安全政府采购项目管理有关事项的通知》（深财购〔2016〕11号）等政策文件，设立本项目。</p> <p>项目内容：本项目包括知识产权管理一个三级项目。</p> <p>项目范围：涉及深圳市深汕特别合作区知识产权相关业务，涉及知识产权促进、知识产权保护相关的市场主体</p> <p>组织机构：本项目实施涉及质监局、监管所，由质监局积极配合市局相应处室、联合监管所共同完成。</p>			
项目用途	本项目用于履行深圳市知识产权战略，管理深圳市深汕特别合作区知识产权相关工作职责，落实相关工作安排，配合市局相应处室完成知识产权监管、组织查处知识产权违法行为等日常工作			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在配合市局实施深圳市知识产权战略，促进我辖区知识产权工作发展，加强知识产权监管工作，实现知识产权保护目标。			
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标： 1、产出目标：企业知识产权调查摸底≥50家，宣贯知识产权相关法律法规，派发各类宣传读本、宣传册。 2、效果目标：辖区为企业有效投诉≤10%			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	企业知识产权调查摸底的单位数量	≥50家	按照年初工作计划
	质量	印刷品验收合格率	≥98%	按照年初工作计划
	时效	各项目完成及时性	2020/12/20前	按照年初工作计划
效果目标	社会效益	摸清辖区知识产权基础	宣贯知识产权秩序	按照年初工作计划
	满意度	企业有效投诉率	≤10%	按照年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	食品安全事务			
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□			
资金用途	业务类√ 政策类(转移性支出)□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	1342880.00		本年度项目金额	1342880.00
财政拨款资金	1342880.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购项目
项目概况	<p>1、项目背景：根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕63号)，新成立的深圳市市场监管局深汕监管局为市市场监管局直属派出机构，负责辖区食品安全监管职能工作。为全面贯彻党的十九大精神，以习近平总书记关于食品安全的“党政同责”“四个最严”重要指示精神，根据《深圳市实施食品安全战略 建立供深食品安全标准体系 打造市民满意的食品安全城市工作方案(2018-2020)》政策文件，故设立此项目。</p> <p>2、项目内容：本项目包含食品安全监督管理1个三级项目。</p> <p>3、项目范围：本项目覆盖深汕特别合作区，涉及辖区内所有居民和外来旅游人员。</p> <p>4、组织架构：本项目涉及食药监管组、各监管所部门。其中，食药监管组负责督导及业务指导工作，各监管所负责监管落实。</p>			
项目用途	<p>本项目用于履行辖区食品质量监督，配合开展食品许可审查工作，组织查处辖区内无证经营食品安全违法行为，承担食品安全日常监督检查工作，实施食品安全、食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应急处置，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，监管辖区餐饮具集中消毒工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，承担辖区食品及食用农产品的安全监管工作。</p>			
项目总(中期)	通过实施本项目，旨在加强食品安全监管及普及等各项等工作，提高广大居民“舌尖上的安全”。			
年度绩效目标	<p>(1)产出目标：①数量：全年印刷各类海报、宣传册份数≥2500份目标值，全年食品安全宣传场数≥1场次目标值，开展≥10次食品安全专项检查的目标值②质量：对食品许可申请的经营者开展现场核查覆盖率达100%；印刷及宣传品验收合格率100%；宣传活动完成率100%；③时效：各项工作2020年12月前完成。</p> <p>(2)效果目标：①社会效益：食品安全宣传普及达到四个镇全覆盖。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	食品安全宣传活动安全场次	≥1场	按照年初工作安排
	数量	食品安全资料印刷数	≥2500份	按照年初工作计划
	数量	食品安全专项检查次数	≥10次	按照年初工作计划
	质量	对食品许可申请的经营者开展现场核查覆盖率	≥90%	
	质量	全年宣传活动完成率	≥100%	按照年初工作安排
	时效	项目完成进度	2020年12月20日前	按照年初工作安排
效果目标	社会效益	食品安全宣传普及及城镇覆盖率	≥90%	按照年初工作计划
	满意度	辖区居民对食品安全的满意度	≥70%	按照年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	市场稽查综合工作			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	980000.00	本年度项目金额	980000.00	
财政拨款资金	980000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>项目背景：为贯彻落实《国家局、省局、市委市政府对市场稽查工作的要求，根据《深圳市财政委员会关于切实加强城市公共安全政府采购项目管理有关事项的通知》（深财购〔2016〕11号）等政策文件，设立本项目。</p> <p>项目内容：本项目包括执法办案工作、扫黑除恶工作两个三级项目。</p> <p>项目范围：本项目的潜在对象为覆盖全深汕合作区范围的，涉及食品药品、生产、销售、服务、知识产权等领域的生产经营单位。</p> <p>组织机构：本项目实施由深汕监管局稽查组负责。</p>			
项目用途	<p>本项目用于查处市场和市场监管、食品药品监管领域大要案以及上级交办、移送案件；组织开展全市专项重大执法活动，指导、组织、指挥、协调和监督深汕特别合作区机构的执法工作；按规定负责案件办理工作；负责集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；负责行政执法与刑事司法的衔接工作，负责集中投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；负责行政执法与刑事司法的衔接工作，负责案件管理系统和“两法”衔接信息共享平台日常管理以及执法信息公开、统计、报送和通报工作等。</p>			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强市场稽查执法办案工作，实现打击市场监管领域违法行为，规范经营秩序，净化市场环境等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1、产出目标：案件扣押物品及时入库性指标达到法定时限内及时入库目标值，工作人员在办案过程中相关法律法规的掌握与运用程度达到未出现人为故意或重大过失偏差目标值</p> <p>2、效果目标：罚没收入及时上缴指标达到全部按规定上缴国库目标值，有效遏制市场违法行为指标达到维护公平有效的市场秩序目标值。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	海报张贴数量	≥500张	按照年初工作安排
	数量	宣传资料发放份数	≥1000份	按照年初工作计划
	质量	市场稽查执法抽检不合格物品处置率	100%	按照年初工作安排
	时效	项目完成时时效目标	2020年12月10日前	年初工作计划安排
效果目标	社会效益	市场公平竞争秩序基本有序	维护公平有效的市场秩序	按照年初工作安排
	满意度	企业有效投诉率	≤10%	按照年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	药械监管			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01	计划完成日期	2020-12-31	
项目总金额	300000.00	本年度项目金额	300000.00	
财政拨款资金	300000.00	其他资金	0.00	
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00	采购品目	
项目概况	<p>1.项目背景： 根据《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市场监督管理局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕63号)，新成立的深圳市市场监督管理局深汕监管局为市场监督管理局直属派出机构，负责辖区药品、药械、化妆品等安全监管工作，故设立本项目。</p> <p>2.项目内容： 本项目包括药械安全监管1个三级项目。</p> <p>3.项目范围： 本项目覆盖深汕特别合作区，涉及辖区所有居民和外来旅游人员。</p> <p>4.组织架构： 本项目实施涉及食药监组、各监管所部门，其中，食药监组负责督导、业务指导工作，各监管所负责监管落实工作。</p>			
项目用途	本项目用于履行辖区保健食品、化妆品安全监管工作，落实日常监管、抽样、许可、宣传等工作安排。			
项目总(中期)	通过实施本项目，旨在加强日常监管、抽样、许可、宣传等工作，实现保障保健食品化妆品市场安全等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标。</p> <p>1.产出目标：(1)数量：全年抽样数≥25批次；药械宣传活动数≥2场；印刷药品规范经营使用手册数量≥2000份；(2)质量：印刷验收合格率100%；抽样完成率100%；(3)时效：项目完成时间达到2020年12月20日前完成目标值。</p> <p>2.效果目标：做好药品生产许可工作，许可事项按照法定时限100%完成。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	药品、化妆品、保健品抽样批次	≥25批次	按照年初工作计划
	数量	药械宣传活动数	≥2场	按照年初工作计划
	数量	印刷药品规范经营使用手册、宣传折页数量	≥2000份	按照年初工作计划
	质量	抽样完成率	≥95%	按照年初工作计划
	时效	各项目完成及时性	2020年12月20日前	按照年初工作计划
效果目标	社会效益	做好药品生产许可工作，许可事项按照法定时限完成率	≥95%	按照年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)

实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局

主管单位：深圳市市场监督管理局

项目名称	综合管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	2630000.00		本年度项目金额	2630000.00
财政拨款资金	2630000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	一、设立背景：根据市编办印发的《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕36号)等政策文件，为保证业务正常运行，设立相关综合类项目。二、项目内容：主要包括综合服务管理、培训费、法律法规宣贯、物业水电4个三级项目。三、项目范围：本项目涉及财务、物业资产、行政宣传、党建人事、法律宣贯等相关部门。四、组织架构：由行政综合组及综合业务组牵头负责。			
项目用途	项目用于主要承担局内会务、机要、档案、保密、督办、接待、固定资产管理、宣传和日常财务工作、绩效管理、预算执行进度、内控风险等工作。履行党建、团建、工会、妇女计生等工作职责，落实上级单位的工作安排。履行法制建设等工作职责，承担有关规范性文件的合法性审核工作，负责行政执法规范化建设、行政执法监督等工作。用于履行全局党风廉政教育、绩效管理、作风纪律督察等工作职责，参加上级工作会议及培训、纪检监察办案等工作安排。			
项目总(中期)目标	通过实施本项目，旨在加强本系统部门预算、决算及财务核算管理工作；负责本系统内部政府采购实施管理工作；负责本系统内部审计和财务监督、检查工作。加强机关后勤采购管理等相关工作。加强党团工青妇等工作的推动，达到国家、省、市对党团工青妇等工作的要求。加强全局党风廉政教育、绩效管理工作，实现全局作风纪律提升、绩效成绩较好等目标。加强全局法律法规认识，提高行政机关履职能力，使各项行政行为，特别是重大行政行为合法合规。			
年度绩效目标	通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：1. 产出目标：印刷质量合格率指标达到100%目标值，培训人次指标达到100人次目标值，培训工作完成率指标达到100%目标值，培训人员业务知识得到提升，有利于开展工作；全年宣传活动完成率指标达到100%目标值，任务及时性指标于2020年12月20日前完成目标值。委托业务完成率100%；委托业务验收通过率100%；对执法人员开展内部培训次数≥1次。2. 效果目标：党务干部业务能力得到提升，更好地为党员服务，党员对党务工作满意度指标达到≥85%目标值；培训人员满意度指标达到≥85%目标值。			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	开展内部控制报告编报工作场数	1场	按照年初工作计划
	数量	培训人次	≥200人次	
	数量	委托业务完成率	≥95%	按照年初工作计划
	数量	对执法人员开展内部培训次数	≥2次	按照年初工作计划
	质量	印刷质量合格率	≥95%	按照年初工作计划
	质量	全年宣传活动完成率	≥95%	按照年初工作计划
	质量	委托业务验收通过率	≥95%	按照年初工作计划
	时效	项目完成时间	2020年12月20日前	按照年初工作计划
效果目标	社会效益	系统正常运转率	≥90%	年初工作安排
	满意度	党员对党务工作满意度	≥90%	按照年初工作计划
	满意度	培训人员满意度	≥90%	按照年初工作计划

项目绩效目标表

(2020年)				
实施单位：深圳市市场监督管理局深汕监管局		主管单位：深圳市市场监督管理局		
项目名称	信息管理			
项目类型	一般性项目支出 <input checked="" type="checkbox"/> 专项性项目支出 <input type="checkbox"/> 政府投资项目支出 <input type="checkbox"/> 政府性基金项目支出 <input type="checkbox"/>			
资金用途	业务类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策类(转移性支出) <input type="checkbox"/> 工程及维护类 <input type="checkbox"/> 基本建设 <input type="checkbox"/> 信息化工程 <input type="checkbox"/> 设备购置及维护 <input type="checkbox"/>			
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额	400000.00		本年度项目金额	400000.00
财政拨款资金	400000.00		其他资金	0.00
资产采购计划	固定资产采购金额	0.00		采购品目
项目概况	<p>1.项目背景：根据市编办印发的《中共深圳市委机构编制委员会办公室关于市市场监管局机关及所属单位有关机构编制事项的通知》(深编办〔2019〕36号)等政策文件，为保证业务正常运行，设立相关信息化项目。负责保障我局系统稳定运行及数据安全，满足信息安全要求。</p> <p>2.项目内容：涉及信息系统运维1个三级项目，负责保障我局系统稳定运行及数据安全，满足信息安全要求。</p> <p>3.项目范围：本项目覆盖全局及信息化工作相关成员。</p> <p>4.组织架构：本项目实施为保障我局系统稳定运行及数据安全，满足信息安全要求。</p>			
项目用途	项目用于：履行信息化运维保障服务等工作职能，落实各类业务工作所需信息化日常运行维护，机房及服务器相关运行维护，信息安全维护和信息化管理服务等工作。			
项目总(中期)	通过实施本项目，旨在加强我局信息化管理工作，实现信息系统稳定运行等目标。			
年度绩效目标	<p>通过实施本项目，完成以下产出和效果目标：</p> <p>1.产出目标：信息化维护设备数量≥ 50台；系统开发升级数量达到1项；信息化维护项目验收合格率达到90%；信息化升级优化项目验收合格率达到95%；信息化项目完成时间达到2020年12月20日前目标。</p> <p>2.效果目标：信息化运维保障服务满意度达到$\geq 90\%$。</p>			
目标内容	二级指标	绩效指标	指标目标值	目标值来源
产出目标	数量	信息化维护设备数量	≥ 50 台	按照年初工作安排
	数量	信息化项优化升级次数	1次	按照年初工作计划
	质量	信息化维护项目验收合格率	$\geq 90\%$	按照年初工作计划
	质量	信息化升级优化项目验收合格率	$\geq 95\%$	按照年初工作安排
	时效	信息化项目完成时间	2020年12月20日前	按照年初工作安排
效果目标	满意度	信息化运维保障服务满意度	$\geq 90\%$	按照年初工作计划