

2023 年深圳市市场监督管理局部门预 算

目 录

一、文字部分

第一部分 部门概况

第二部分 部门预算收支总体情况

第三部分 部门预算支出具体情况

第四部分 政府采购预算情况

第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况

第六部分 部门预算绩效管理情况

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

第八部分 其他需要说明情况

第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 政府预算拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表（按功能分类）
- (八) 一般公共预算支出表（按经济分类）
- (九) 一般公共预算“三公”经费支出表
- (十) 政府性基金预算支出表
- (十一) 国有资本经营预算支出表
- (十二) 部门整体支出绩效目标表

一、文字部分

第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻执行国家、省、市有关市场监管、农业、畜牧业、食品、药品（含中药、民族药）、医疗器械、化妆品、知识产权（含商标、专利、版权、原产地地理标志）管理方面的法律、法规和政策，拟定有关地方性法规、规章草案、发展战略、专项规划、政策，经批准后组织实施；负责市场秩序监管；负责市场主体统一登记注册；负责协助反垄断执法；负责标准化管理；负责促进知识产权运用；负责保护知识产权；负责统筹推进深圳质量建设；负责食品药品安全监管综合协调；负责食品安全监管；负责药品、医疗器械、化妆品安全监管；负责特种设备安全监管；负责统一管理计量、认证认可和检验检测工作；负责农业、畜牧业管理；完成市委、市政府和上级部门交办的其他任务。

二、机构设置情况

本部门具体包括深圳市市场监督管理局本级、深圳市市场监督管理局罗湖监管局、深圳市市场监督管理局福田监管局、深圳市市场监督管理局南山监管局、深圳市市场监督管理局盐田监管局、市市场监督管理局宝安监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市市场监督管理局坪山监管局、深圳市消费者委员

会秘书处、深圳市公共信用中心（深圳互联网广告监测中心）、深圳市市场监督管理局光明监管局、深圳市标准技术研究院（市物品编码所）、深圳市市场监督管理局许可审查中心、深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）、深圳市市场监督管理局龙华监管局、深圳市市场监督管理局大鹏监管局、深圳市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心）、深圳市药品检验研究院（市医疗器械检测中心）、深圳市动物卫生监督所、深圳市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）、深圳市市场稽查局、深圳市企业注册局、深圳市市场监督管理局深汕监管局、深圳市质量安全检验检测研究院、国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心、国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心共 26 家基层单位。行政编制总数 3,085 人，实有在编人数 2,829 人；事业编制总数 684 人，实有在编人数 637 人；离休 8 人，退休 1,426 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）364 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 509 辆。

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算，具体如下：

1. 深圳市市场监督管理局本级设下设办公室、规划发展处、督查处、政策法规处、财务审计处、行政处、指挥协调处、智慧监管和科技处、审批服务处、知识产权促进处、知识产权保护处、信用监管处、网络交易监管处、市场建设处、广告处、质量处、

标准处、计量和认证处、特种设备安全监察处、食品生产安全监管处（特殊食品安全监管处）、食品经营安全监管处、农业处（农产品质量安全监管处）、畜牧和兽医管理处、药品安全监管处、医疗器械安全监管处、化妆品安全监管处、机关党委（人事处）共 27 个内设机构。行政编制数 217 人，实有在编人数 180 人；离休 7 人，退休 230 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）47 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 26 辆。

2. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局下设办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科、市场消保广告科（网络市场监管科）、质量标准计量科、特种设备安全监察科、知识产权科、食品安全监管科、农业和畜牧兽医科（动物卫生监督所）、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、稽查一科、稽查二科共 16 个内设机构，下设黄贝所、南湖所、桂园所、东门所、笋岗所、莲塘所、翠竹所、东晓所、东湖所、清水河所共 10 个派出机构。行政编制数 339 人，实有在编人数 315 人；离休 0 人，退休 217 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）30 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 51 辆。

3. 深圳市市场监督管理局福田监管局下设办公室、党建人事科、法制科、注册科、许可准入科、信用监管科、市场消保广告科（网络市场监管科）、质量标计科、特种设备安全监察科、知

识产权科、食品安全监管科、农业和畜牧兽医科（动物卫生监督所）、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、稽查科一科、稽查二科共 16 个内设机构，下设华强北所、福田所、南园所、沙头所、园岭所、莲花所、华富所、梅林所、福保所、香蜜湖所共 10 个派出机构。行政编制数 373 人，实有在编人数 346 人；事业编制总数 0 人，实有在编人数 0 人；离休 0 人，退休 254 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）35 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 52 辆。

4. 深圳市市场监督管理局南山监管局下设办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科、市场消保广告科（网络市场监管科）、质量标准计量科、特种设备安全监察科、知识产权科、食品安全监管科、农业和畜牧兽医科、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、稽查一科、稽查二科共 16 个内设机构，下设粤海所、南头所、南山所、沙河所、西丽所、桃源所、蛇口所、前海监管组共 8 个派出机构。行政编制数 296 人，实有在编人数 270 人；离休人员 0 人，退休人员 156 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）29 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 38 辆。

5. 深圳市市场监督管理局盐田监管局下设办公室、党建人事科、指挥协调科、法制科、特种设备安全监察科、稽查科、药品化妆品监管科（医疗器械监管科）、农业和畜牧业兽医科（动物卫生监督所）、食品安全监管科、许可注册科、质量标准计量科

(知识产权科) 和信用监管科(市场消保广告科、网络市场监管科) 共 12 个内设机构，下设沙头角所、海山所、盐田所和梅沙所共 4 个派出机构。行政编制数 116 人，实有在编人数 110 人；离休 0 人，退休 49 人。从基本支出列支的雇员(含老工勤) 18 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 20 辆。

6. 深圳市市场监督管理局宝安监管局下设办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科、市场消保广告科(网络市场监管科)、质量标准计量科、特种设备安全监管科、知识产权科、食品安全监管科、农业和农产品监管科、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、畜牧兽医科(动物卫生监督所)、稽查一科、稽查二科共 17 个内设机构，下设新安所、西乡所、航城所、福永所、福海所、沙井所、新桥所、松岗所、燕罗所、石岩所共 10 个派出机构。行政编制数 435 人，实有在编人数 419 人；离休 0 人，退休 105 人。从基本支出列支的雇员(含老工勤) 46 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 61 辆。

7. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局下设办公室、党建人事科、法制科、许可注册科、指挥协调科、信用监管科、市场消保广告科(网络市场监管科)、质量标计科、特种设备安全监察科、知识产权科、食品安全监管科、农业和农产品监管科、畜牧兽医科(动物卫生监督所)、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、

稽查一科、稽查二科共 17 个内设机构；下设龙岗所、横岗所、布吉所、平湖所、龙城所、坂田所、南湾所、坪地所、平南所、吉华所、园山所和宝龙所共 12 个派出机构。行政编制数 432 人，实有在编人数 396 人；离休 0 人，退休 111 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）63 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 65 辆。

8. 深圳市市场监督管理局坪山监管局下设办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科（市场消保广告科、网络市场监管科）、质量标准计量科（知识产权科）、特种设备安全监察科、食品安全监管科、农业和农产品监管科、药品化妆品监管科（医疗器械监管科）、畜牧兽医科（动物卫生监督所）、稽查科共 13 个内设机构，下设坪山所、坑梓所、龙田所、石井所、马峦所、碧岭所共 6 个派出机构。行政编制数 160 人，实有在编人数 134 人；离休 0 人，退休 8 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）9 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 29 辆。

9. 深圳市消委会秘书处下设综合部、投诉咨询部、法律部、新闻与教育事务部、消费质量比较研究部、消费市场监督部共 6 个内设机构。事业编制数 28 人，实有在编人数 24 人；离休 0 人，退休 11 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 4 辆。

10. 深圳市公共信用中心（深圳互联网广告监测中心）下设

综合部、应用发展部、信用资源部、企业档案部、信用平台部、互联网广告监测部、投诉举报登记部、网络技术部共 8 个内设机构。事业编制数 55 人，实有在编人数 45 人；离休 0 人，退休 13 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）5 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 5 辆。

11. 深圳市市场监督管理局光明监管局下设办公室、党建人事科、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科（市场消费广告科、网络市场监管科）、质量标准计量科（知识产权科）、特种设备安全监察科、食品安全监管科、药品化妆品监管科（医疗器械监管科）、农业和农产品监管科、畜牧兽医科（动物卫生监督所）共 13 个内设机构，下设光明所、公明所、马田所、新湖所、玉塘所、凤凰所共 6 个派出机构，行政编制数 180 人，实有在编人数 164 人；离休 0 人，退休 14 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）10 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 25 辆。

12. 深圳市标准技术研究院（市物品编码所）下设综合部、标准研究服务中心、国际标准及技术性贸易措施研究所、统一社会信用代码服务中心、物品编码中心、新型产业标准化研究所、食品安全研究所、质量品牌信用研究所、市质量技术监督评鉴事务所、市标识产品质量监督检验站共 10 个内设机构。事业编制数 90 人，实有在编人数 81 人；离休 0 人，退休 2 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出列支的临聘人员 0

人。已实行公务用车改革，实有车辆 4 辆。

13. 深圳市市场监督管理局许可审查中心下设行政部，综合督查部，器械审评认证部，审查一部，审查二部，审查三部，审查四部共 7 个内设机构。事业编制数 65 人，实有在编人数 62 人；离休 0 人，退休 16 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）1 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆。

14. 深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）下设综合部、初审事务部、审查确权部、维权保护和数据运用部、海外维权部共 5 个内设机构。事业编制数 20 人，实有在编人数 18 人；离休 0 人，退休 0 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆。

15. 深圳市市场监督管理局龙华监管局下设办公室、党建人事科（党办）、法制科、指挥协调科、许可注册科、信用监管科、市场消保广告科（网络市场监管科）、质量标准计量科、特种设备安全监察科、知识产权科、食品安全监管科、农业和畜牧业兽医科（动物卫生监督所）、药品化妆品监管科、医疗器械监管科、稽查一科、稽查二科共 16 个内设机构；下设观湖所、民治所、龙华所、大浪所、福城所、观澜所共 6 个派出机构。行政编制数 247 人，实有在编人数 223 人；离休 0 人，退休 22 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）19 人、从基本支出列支的临聘人

员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 30 辆。

16. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局下设办公室、党建人事科、法制科（指挥协调科）、质量技术监督科（知识产权科）、食品安全监管科、农业和畜兽医科（动物卫生监督所）、药品监管科（医疗器械监管科）、许可注册科、信用监管科（市场消保广告科、网络市场监管科）、稽查科共 10 个内设机构，下设葵涌所、大鹏所、南澳所共 3 个派出机构。行政编制数 101 人，实有在编人数 91 人；离休 0 人，退休 13 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）3 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 13 辆。

17. 深圳市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心）下设办公室、药品监测部、器械监测部、综合研究部、药师管理部共 5 个内设机构。事业编制数 21 人，实有在编人数 20 人；离休 0 人，退休 2 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆。

18. 深圳市药品检验研究院下设综合部、业务技术和质量管理部、装备保障和信息技术部、分析测试研究室、化学药品和生物制品检验室、中药检验室、化妆品检验室、药理毒理室、微生物检验室、医疗器械和药包材检测部共 10 个内设机构。事业编制数 120 名，实有在编人数 112 人；离休 0 人，退休 22 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）7 人、从基本支出列支的临聘

人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 8 辆。

19. 深圳市动物卫生监督所下设办公室、防疫科、检疫科、兽药饲料管理科、监督科共 5 个内设机构。行政编制数 19 人，实有在编人数 18 人；离休 0 人，退休 14 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）5 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆。

20. 深圳市农业科技促进中心下设综合部、农业技术推广部、植保植检部、种业科技促进部、试验示范场、质量控制部、东部分中心、西部分中心、科技发展部共 9 个内设机构。事业编制数 61 人，实有在编人数 59 人；离休 1 人，退休 97 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）5 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 4 辆。

21. 深圳市市场稽查局下设综合处、法制处、市场稽查处、价格监督检查和公平竞争稽查处、知识产权稽查处、食品和农业稽查处、药品稽查处共 7 个内设机构。行政编制数 92 人，实有在编人数 89 人；离休 0 人，退休 4 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）5 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 23 辆。

22. 深圳市企业注册局下设办公室、法制科、指导科、信息管理科、名称管理科、登记注册科、前海登记注册科共 7 个内设机构。行政编制数 48 人，实有在编人数 47 人；离休 0 人，退休 1 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）10 人、从基本支出列

支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆。

23. 深圳市市场监督管理局深汕监管局下设办公室（党建人事科）、许可注册科、特种设备安全监察科（质量标准计量科）、食品药品安全监管科、稽查科（市场信用科），共 5 个内设机构。行政编制数 30 人，实有在编人数 27 人；离休 0 人，退休 0 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 3 辆。

24. 深圳市质量安全检验检测研究院按下设综合部、计划财务部、农检综合业务部、特检发展与客户服务部、科技信息和风险评估技术部、质量控制和标准部、种植业产品和农药化肥检测部、畜禽产品和兽药饲料检测部、水产品检测部、生物危害检验部、动物疫病预防控制部、动物疫情测报和公共事务部、动物免疫部、兽医实验室、机电东部检验室、机电西部检验室、承压东部检验室、承压西部检验室、机电设备安全检测研究中心、承压设备安全与节能检测研究中心、考试和安全阀气瓶检测中心、农检东部中心、农检西部中心、动物疫控东部中心、动物疫控西部中心共 25 个内设机构。事业编制数 224 人，实有在编人数 216 人；离休 0 人，退休 65 人。从基本支出列支的雇员（含老工勤）17 人、从基本支出列支的临聘人员 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 38 辆。

25. 国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心下设办公室、综合业务部（质量管理部）、药学审评部、医学审评部、

检查部共 5 个内设机构。实有车辆 0 辆。

26. 国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心下设办公室、综合业务部（质量管理部）、审评部、检查部共 4 个内设机构。实有车辆 0 辆。

三、2023 年主要工作目标

深圳市市场监督管理局 2023 年主要工作目标包括：

1. 全面推进质量强国标杆城市建设。深入实施质量提升行动，健全完善市长质量奖评审制度体系，加快推进“品牌七城”建设，树立响亮“深圳品牌”。强化质量基础设施建设，加快国家技术创新基地（深圳）、中国计量院深圳创新院建设，稳步推进计量器具强检管理制度等计量改革创新试点。全面提升标准国际化水平，推进现代标准体系建设，推出一批国内领先、国际一流深圳标准，促进更多标准化国际组织落户。

2. 力创建知识产权强国建设示范高地。一体推进《知识产权强国建设纲要（2021-2035 年）》和国家、省、市知识产权“十四五”规划实施，持续推进知识产权强市建设示范城市相关工作。加强知识产权法治保障，积极推进知识产权新型法律保护试点，加快“一站式”协同保护平台建设。提升知识产权创造质量，布局培育一批高价值专利，确保我市各项核心指标保持全国第一。推出更多知识产权证券化产品。

3. 着力打造全国农业科技先行示范区。推动现代服务业和现代农业深度融合，加快深圳国际食品谷、国际农业食品创新中心

建设。强化重要农产品供给保障，树立大食物观，压实“菜篮子”市长负责制，打造龙岗海吉星、光明海吉星“一东一西”两个保供中心，持续推进“圳品”工程。印发《深圳市高标准农田建设规划（2022—2030）》，全力建设深圳特色的高标准农田，加大永久基本农田整治力度。

4. 深化“放管服”改革更大激发市场活力。持续推进优化营商环境。抓好《中共中央 国务院关于加快建设全国统一大市场的意见》等文件贯彻落实，不断降低市场主体准入成本。积极落实惠企纾困一揽子措施，深入开展挂点服务企业活动，探索组建市场监管公益咨询员队伍。严格规范各类涉企收费，督促各类主体严格执行减税降费、惠企收费政策。

5. 着力构建公平竞争市场格局。推动公平竞争政策深入实施，率先试点独立公平竞争审查制度，持续清理和废除妨碍统一市场、公平竞争的各种规定和做法。持续开展民生领域“铁拳”行动，严厉打击虚假违法广告、价格欺诈、电商领域新型传销等违法行为。不断强化市场消费维权，加强新兴消费、平台消费、预付式消费等领域监督，继续实施消费者满意度提升行动。

6. 坚决守住市场监管安全底线。落实食品安全“两个责任”，推进实施食品安全包保责任制，强化食品药品安全监管。推进安全生产风险专项整治，持续开展食品安全“守查保”、整治危害药品安全违法犯罪、医疗美容行业专项治理、“燃气安全百日行动”等专项行动，做好舆情监测应对，确保不发生较大以上安全

事故。全年食品、药品评价性抽检合格率均达到 99%以上。

7. 全面提高市场综合监管效能。加快市场监管领域立法，加强配套规范性文件制定，充分发挥执法指南对市场活动的引导作用。不断提升公正监管水平，严格依法规范监管执法行为，切实保护市场主体合法权益。健全信用监管长效机制，进一步提升智慧监管效能，探索建立“人工智能+互联网+信用+双随机”监管模式，推动企业信用风险管理与重点领域监管更好结合。坚决守住市场监管安全底线。落实食品安全“两个责任”，建立食品安全包保责任制，提升食品药品安全保障水平。重点抓好食品药品、电梯、叉车、液化石油气瓶、压力管道等“三品一特”风险排查，做好舆情监测、管控和应对，切实把风险隐患消除在萌芽状态。持续开展食品安全“守查保”、整治危害药品安全违法犯罪、医疗美容行业专项治理、“燃气安全百日行”等专项行动，确保不发生较大以上安全事故。全年食品、药品评价性抽检合格率均达到 99%以上。

第二部分 部门预算收支总体情况

2023 年深圳市市场监督管理局部门预算收入 520,513 万元，比 2022 年减少 18 万元，下降 0.01%。2023 年部门预算支出 520,513 万元，比 2022 年减少 18 万元，下降 0.01%。

预算收支减少主要原因：一是年度正常增人增资；二是增加我局市场监管领域、农业及畜牧业领域等工作经费；三是减少我局防疫防控工作经费；四是减少上年结转工作经费。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、深圳市市场监督管理局(本级)

深圳市市场监督管理局(本级)预算 139,031 万元，包括人员支出 11,498 万元、公用支出 2,639 万元、对个人和家庭的补助支出 2,564 万元、项目支出 122,330 万元。

(一) 人员支出 11,498 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 2,639 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他资本性支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 2,564 万元，主要包括离休费、退休费、生活补助。

(四) 项目支出 122,330 万元，具体包括：

1. 知识产权管理事务预算 507 万元，主要包括：知识产权促

进、保护工作 507 万元，用于组织实施知识产权战略和知识产权强市建设工作。指导、促进知识产权创造运用。拟订并组织实施知识产权激励奖励制度和交易运营政策措施。管理知识产权发展的有关专项资金。组织实施知识产权宣传培训和人才队伍建设。组织指导软件正版化工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议和军民融合工作。指导促进知识产权服务业发展，承担专利代理执业监督工作。组织知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。组织实施重要行业的知识产权分析评议。指导落实知识产权申请的审查、确权相关前置服务工作。组织实施各类人才申请国际和国家各种专利的服务工作。拟订知识产权保护制度措施并组织实施。推动知识产权保护体系建设工作。牵头建立知识产权保护协调和执法协作机制，组织查处知识产权违法行为。组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处工作。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织实施知识产权市场的监管和知识产权代理市场规范整顿工作。较 2022 年预算减少 349 万元，下降 41%，主要原因是：2022 年预算中包括结转项目—第一批中央财政 2021 年服务业发展资金（知识产权运营服务体系 建设）446 万元。

2. 市场监督管理事务预算 26,680 万元，主要包括：注册审批管理 211 万元，用于推进“互联网+政务服务”，开展政务服务改革和行政审批服务事项标准化工作；组织实施各项行政许可及政务服务工作；拟订食品药品行政许可的规章制度和办事流程

并组织实施；开展农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、质量、计量、特种设备等行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询工作。信用监管 455 万元，用于拟订并实施市场主体信用监管的制度措施。组织实施对市场主体登记注册行为的监督检查工作；组织实施信用分类管理、市场主体年度报告和信息公示工作；建立经营异常名录和“黑名单”，开展市场主体监管信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系工作。网络交易监管 1,014 万元，拟订实施网络商品交易及有关服务监管的制度措施；组织实施网络交易平台和网络经营主体规范管理工作，组织实施网络交易价格行为的监督检查工作；组织实施网络市场监管监测工作；组织建设网络交易信用体系、监管体系、公共服务体系，推进网络可信交易环境建设；建立完善消费者权益保护体系；指导全市消费环境建设，承担消费教育引导，推动经营者自律和履行社会责任。市场规范管理 282 万元，组织实施商品交易市场专项治理，组织相关创建工作；组织实施农贸市场升级改造工作；依法组织实施合同、拍卖行为监管。广告监管 1,155 万元，用于拟订实施广告监管的制度措施，加强广告事中事后监管；组织实施广告发布登记、监测。指导促进广告业和公益广告发展；指导广告审查机构和广告行业组织的工作；受国家市场监管总局委托，开展全国移动端互联网广告监测。质量监督管理 4,116 万元，用于指导深圳质量建设，完善深圳质量工作机制，组织深圳质量法规体系建设，组织实施质量强市战略和规划、品牌建设的政策措施

施；推动深圳质量基础设施和公共支撑服务体系建设；组织开展深圳质量实施情况考核评价和质量状况分析；建立并推行质量奖励制度、重大工程设备监理制度；承担产品防伪的监管工作；组织实施产品质量监督和抽查，开展产品质量问题集中整治；组织开展缺陷产品召回、产品质量事故调查和服务质量监测工作。标准化管理 707 万元，用于指导深圳标准建设，组织深圳标准法规体系建设；组织实施标准化战略规划和政策措施，推进经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域的深圳标准建设；制定更高水平的深圳产品、服务、安全、环保等方面标准，建立覆盖经济社会发展各领域的深圳标准体系；协调指导和监督地方标准、团体标准、企业（联盟）标准相关工作；承担深圳标准的立项、编号、发布和备案工作；宣传推广深圳标准理念，组织开展标准基础和前沿研究，加强国际交流与合作，推动深圳标准公共支撑服务体系建设；建立深圳标准认证评价机制，组织开展深圳标准实施情况的考核评价；承担标准化管理工作。计量检测认证管理 9,829 万元，用于承担计量基准、计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作，组织量值传递溯源和计量比对工作；组织制定实施计量技术规范；承担商品量、市场计量行为、计量仲裁检定和计量技术机构及人员监管工作；依法监管认证认可与检验检测工作；规划指导全市认证认可与检验检测行业发展。承担检验检测机构监管工作；组织开展认证认可与检验检测机构能力验证和能力比对工作。特种设备安全监察 2,478 万元，用于组织对

特种设备的生产、经营、使用、检验检测进行监督检查；依法组织承担锅炉、压力容器（含气瓶）、压力管道等承压类特种设备，以及电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施、场（厂）内专用机动车辆等机电类特种设备的安全监察、监督和风险分析工作；组织对特种设备检验、检测机构的监督检查；组织完善特种设备应急救援体系，指导特种设备风险预警；依法组织调查特种设备事故并开展统计分析。承担特种设备检验检测人员的资质资格监管。市场监督管理综合事务 6,432 万元，用于干部的综合素质和业务能力培训，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理工作。较 2022 年预算增加 903 万元，增长 4%，主要原因是：增加碳足迹认证管理项目 1,234 万元。

3. 信息化类预算 779 万元，主要包括：深圳市“四上”企业和重点企业运行大数据监测分析项目 200 万元，用于深圳市“四上”企业和重点企业运行大数据监测分析；深圳市进口冷链食品防疫监管平台 95 万元，用于深圳市进口冷链食品防疫监管平台建设；保密技术设备购置项目 54 万元，用于保密技术及设备购置；深圳市质量基础设施“一站式”服务示范平台项目 18 万元，用于深圳市质量基础设施“一站式”服务示范平台建设；深圳市土壤数据管理中心和平台 400 万元，用于深圳市土壤数据管理归集；信息化运维项目 12 万元，用于部分信息化项目运行维护。

较 2022 年预算减少 440 万元，下降 36%，主要原因是：信息化新建需求减少，相应减少信息类项目资金需求。

4. 综合管理类预算 318 万元，主要包括：办公设备购置 225 万元，用于疫情防控临时接待点家具购置、会议系统升级改造、监控系统盲点补充、卡本混放智能证照柜、家具及设备零星购置、信访监控可视化电子屏幕采购项目、扫描仪购置、LED 大屏购置、国产红黑喷墨式打印机购置、国产彩色复印机购置、碎纸机购置、局机关移动通信干扰器购置等；党组织建设 81 万元，用于开展党团建设及其他后勤保障工作等；公车运行维护 12 万元，用于弥补公用经费公务用车运行维护费不足。较 2022 年预算减少 203 万元，下降 39%，主要原因是：一是 2022 年年中追加购置类经费 66 万元；二是口径变化，公务接待费均在基本支出中安排，减少 58 万元，妇女工作经费 54 万元在市场监督管理事务中安排。

5. 药械安全监管事务预算 1,258 万元，主要包括：化妆品安全监管 104 万元，用于拟订并组织实施化妆品经营环节监管的具体措施、办法。组织实施对化妆品经营的监督检查和抽样检查工作。组织实施化妆品不良反应监测工作并依法处置。组织实施开展化妆品突发事件的应对处置。药品安全监管 82 万元，用于拟订并组织实施药品零售、使用环节监管的具体措施、办法。监督实施药品零售、使用质量管理规范。组织实施对药品零售、使用的监督检查和抽样检查工作。组织实施药品不良反应监测工作并依法处置。组织实施药品突发事件的应对处置。医疗器械安全监

管 86 万元，用于拟订并组织实施医疗器械经营、使用环节监管的具体措施、办法。监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范。组织实施对医疗器械经营、使用的监督检查和抽样检查工作。组织实施医疗器械不良事件监测工作并依法处置。组织实施医疗器械突发事件的应对处置。防疫物资采购储备经费 985 万元，用于全市防疫物资采购储备工作。较 2022 年预算减少 5,627 万元，下降 82%，主要原因是：主要减少了全市疫情防控物资采购经费 6,400 万元。

6. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 20,040 万元，主要包括：农业管理及农产品监管 19,726 万元，用于拟订并组织实施农业发展规划和政策措施；组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产及农业基地建设；承担农产品质量安全监管。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估，发布有关农产品质量安全状况信息；组织实施农产品抽样检验和后处理；拟订有关农业生产资料地方标准并监督实施；承担有关农业生产资料的监管；依法承担耕地及永久基本农田质量保护工作。组织协调“菜篮子”工程建设工作；协调农业植物检疫、现代农业科技推广；承担农业生产资料的生产、使用经营，以及农药使用的安全监管工作。组织实施农产品突发事件的应对处置。畜牧和兽医管理 314 万元，用于拟订并组织实施畜牧业发展规划和政策措施；承担畜牧、兽药、兽医和饲料行业管理工作。承担动物疫病监测、预警和防控；承办兽医管理工作；承担动物

及动物产品防疫检疫和动物卫生监管责任；承担畜禽屠宰环节的相关工作。较 2022 年预算增加 3,118 万元，增长 18%，主要原因是：基因组所承担国家部委项目地方配套资金增加 1,872 万元、新增第三次全国土壤普查增加 1,307 万元。

7. 课题调研专项预算 240 万元，主要包括：委托业务类课题调研项目 240 万元。较 2022 年预算减少 110 万元，下降 31%，主要原因是：根据市财政局关于过紧日子要求，压减课题调研经费。

8. 预算准备金预算 3,000 万元，用于年度预算执行中临时增加工作所需开支。较 2022 年预算增加 1,423 万元，增长 90%，主要原因是：全局工作职能“点多、线长、面广”，中央、省和市临时性新增工作任务较多，2023 年增加预算准备金工作经费。

9. 食品安全监管事务预算 24,345 万元，主要包括：食品安全综合事务 18,693 万元，用于组织指导全市食品药品安全工作，督促检查市有关部门和区、街道政府落实食品药品安全职责；组织开展全市性、综合性食品药品安全专项监督检查；承担食品药品安全考核评价工作和食品安全城市创建工作；承担食品药品统计、食品药品状况分析、重大信息直报工作。参与制定食品药品安全风险监测计划、食品安全标准（地方性法规）；组织开展食品药品安全风险预警和风险交流工作；组织开展食品药品安全宣传教育；承担市食品药品安全委员会日常工作。疫情防控专项 3,483 万元，用于保障当年防控防疫工作经费。食品经营安全监

管 1,775 万元，用于分析掌握流通和餐饮消费领域食品安全形势。组织实施食品及食品相关产品经营环节安全监管；督促食品经营者落实主体责任；拟订并组织实施全市食品及食品相关产品经营环节安全监督抽检、评价性抽检计划；组织食盐经营质量安全监管和酒类市场的监管工作；组织实施餐饮质量安全提升行动；组织开展全市重大活动食品安全保障工作；组织实施食品和食品相关产品经营环节突发事件的应对处置。食品生产安全监管 395 万元，用于分析掌握全市生产领域食品以及保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方乳粉等特殊食品安全形势；组织实施食品及食品相关产品生产环节的监管、特殊食品安全监管；落实食品生产者主体责任；拟订全市食品及食品相关产品生产环节、特殊食品安全监督抽检、评价性抽检计划并组织实施；指导企业建立健全食品安全可追溯体系；组织食盐生产质量安全监管工作；组织实施食品和食品相关产品生产环节、特殊食品突发事件的应对处置。较 2022 年预算减少 8,813 万元，下降 27%，主要原因是：根据市疫情防控指挥部办公室要求，市进口冻品集中监管仓已于 2022 年 12 月 15 日停止运作，核减冻品集中监管仓经费 8,348 万元。

10. 农业保险保费补贴资金预算 5,000 万元，用于对符合要求的农业保险承保机构给予财政补贴。根据职责分工，涉及农业、畜牧业领域的保险政策宣传发动、组织推进承保、审核发放农业保险补贴资金等任务由市市场监督管理局承担。较 2022 年预算

减少 6,097 万元，主要原因是：2022 年预算包括结转资金，市财政局根据全市专项资金统一错配要求核定 2023 年预算为 5,000 万元。

11. 市市场监管局专项资金-农业食品发展领域专项资金 25,880 万元，主要包括：农业产业化重点农业龙头企业奖励 3,750 万元，对被评定为国家级、省级、市级“农业产业化重点龙头企业”的和年度监测合格的龙头企业进行资助；农产品质量安全检测能力建设项目资助 1,199 万元，对符合要求的企业开展农产品质量安全检测能力建设项目补贴；现代农业项目 6,271 万元，对通过现代农业评审项目的企业进行奖励；龙头企业贷款贴息项目资助 2,482 万元，对被评定为国家、省、市级重点龙头企业的本市农业企业使用银行贷款从事农业产业化项目实际支付的贷款利息进行资助；高新技术项目 2,527 万元，对深圳市实施农业高新技术项目的农业事业单位、涉农企业给予资助；深圳市菜篮子基地综合考评奖励 1,520 万元，对基地规模、产品质量、回运量等指标综合考评前 20 名的深圳市“菜篮子”基地的企业进行资助；高标准农田建设资金 6,500 万元，用于满足深圳市各区高标准农田建设需求；屠宰环节病害猪无害化处理项目 1,630 万元，对进场前进行无害化处理的病害猪及病害肉进行资金补助，维护食品及公共安全。较 2022 年预算减少 2,341 万元，下降 8%，主要原因是：市财政根据全市专项资金统一错配要求核定。

12. 市市场监管局专项资金-标准领域专项资金 6,650 万元，主要包括：标准制定、修订项目，对主导或参与国际标准、“一带一路”区域标准制定修订、主导或参与国家标准、行业标准和深圳市地方标准制定与获得团体标准培优项目的企业进行资助；标准试点或示范项目，对获得国家级、省级级标准试点或示范项目、被认定为“深圳标准创新基地”或深圳市“研发与标准化同步试点企业”的企业进行资助；对国家级标准验证检验检测点单位进行资助；对承办深圳标准认证产品和服务宣传活动的单位、深圳标准先进性评价细则、深圳标准认证实施规则的制定单位和获得深圳标准认证获证的企业进行资助；对在深圳市承办国际标准化组织年会或学术研讨会及国内重大标准活动的单位进行资助；对承办深圳标准宣传培训的单位和深圳标准化教育课程设立的单位进行资助；对国外技术性贸易措施研究、形成专业论文或报告并推广的单位进行资助；承担国际国内专业标准化技术委员会机构工作项目；对承担国际国内专业标准化技术机构工作的单位、国际性产业与标准组织及其他重要组织在深圳设立具有法人地位的分支机构或办事处，或承担其秘书处工作并开展标准化活动的单位进行资助；对在标准领域具有一定创新性和引领性开展研究、形成专业论文或报告并推广的单位进行资助；对获得中国标准创新贡献奖标准项目奖、中国标准创新贡献奖组织奖的单位进行奖励；对相关员工担任国际标准化组织主席或副主席、秘书长或副秘书长、国际专业标准化技术委员会（TC）或分技术委员

会（SC）主席或副主席、国际电工委员会青年专家、或者获得国际标准化组织标准化高等教育奖、国际电工委员会开尔文勋爵奖、国际电工委员会托马斯爱迪生奖、国际标准化组织劳伦斯奖、国际标准化组织杰出成就奖、国际电工委员会奖、国际标准化青年专家奖的单位进行奖励；对获得深圳市科学技术奖的单位进行奖励。较 2022 年预算减少 3,350 万元，下降 34%，主要原因是：市财政根据全市专项资金统一错配要求核定。

13. 市市场监管局专项资金-知识产权领域专项资金 2,597 万元，主要包括：用于根据国家、省、市重点工作部署，开展需重点推进的知识产权工作；用于提升深圳市尊重和保护知识产权的意识；用于资助知识产权保护体系建设与创新类项目。较 2022 年预算增加 1,726 万元，增长 198%，主要原因是：市财政根据全市专项资金统一错配要求核定。

14. 政府投资项目 4,700 万元，用于智慧市场监管平台建设项目智能指挥中心、智慧政务、智慧服务、智慧监管、智慧应用、应用支撑、数据中心、网络基础设施、安全体系、IT 运维保障、标准规范体系及系统集成等业务系统开发建设工作。较 2022 年预算减少 789 万元，下降 14%，主要原因是：2022 年年中下达项目经费 2,173 万元，2022 年年中下达深圳商事信用信息与事中事后智慧监管（双随机监管和联合奖惩）系统经费 316 万元，2023 年安排智慧市场监管平台建设经费 2,000 万元以及结转智慧食品安全监管平台建设经费 2,700 万元。

15. 修缮维护类项目 336 万元，用于物业维修维护 240 万元，用于大楼供电系统整改、大楼会议室改造、消防维修改造、弱电网络维护、监控、门禁系统维保、局物业设施设备等维修、沙头、泥岗宿舍维修、大楼卫生间维修、20 楼改造、三楼后勤保障区域维修改造等；黄木岗住宅旧改项目 12 套回迁房增加面积及装修费 96 万元。较 2022 年预算增加 1 万元，增长 0.3%。

二、深圳市市场监督管理局罗湖监管局

深圳市市场监督管理局罗湖监管局预算 29,494 万元，包括人员支出 16,604 万元、公用支出 2,559 万元、对个人和家庭的补助支出 1,729 万元、项目支出 8,601 万元。

(一) 人员支出 16,604 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 2,559 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 1,729 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 8,601 万元，其中包括：

1. 市场监督管理事务预算 1,762 万元，主要包括：市场监督管理综合事务工作 1,140 万元，用于办公设备维修维护、行政综合管理、信息安全管理、财务管理、人事综合管理、法律法规制定宣贯、指挥协调、党团工青妇等综合管理及后勤保障开支；注册审批管理工作 73 万元，用于辖区企业注册、食品经营许可、特种设备、药品经营许可、医疗器械经营许可、二类医疗器械备案工作，负责窗口业务对接、异议处理、退补件、材料查询、档案整理转交等事务性工作，解决现场窗口咨询、电话咨询及现场自助电脑导办辅助录入业务，开展小个专个转企，开展食品经营许可远程视频核查以及现场核查工作等；市场规范管理工作 155 万元，用于查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为，在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、消费者权益保护等工作，规范辖区市场秩序；信用监管工作 88 万元，用于辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、商事主体滚动年报宣传及信息公示工作，组织监管所依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为；特种设备安全监管工作 52 万元，用于受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体

系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；质量监督管理工作 10 万元，用于开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作，推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理，依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，查处计量、认证认可和检验检测违法行为；执法办案业务工作 227 万元，用于开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等；市场稽查业务工作 17 万元，用于开展成品油质量抽检，无合法来源商品商检，贵金属饰品行业专项整治行动、电动自行车电池质量抽检、电线电缆质量抽检等，加大教育收费、物业，水电等涉企收费等价格案件执法力度，开展打击传销宣传教育，开展打私宣传

教育，开展扫黑除恶宣传教育，规范辖区市场秩序。较 2022 年预算增加 169 万元，增长 11%。

2. 食品安全监管事务预算 194 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 194 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查，开展食品安全案件查处和食品安全突发事件应急处置工作，承担辖区食盐、保健食品质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。较 2022 年预算增加 9 万元，增长 5%。

3. 药械安全监管事务预算 31 万元，主要包括：药品安全监管工作 28 万元，用于拟订并组织实施药品零售、使用环节监管的具体措施、办法，监督实施药品零售、使用质量管理规范，组织实施对药品零售、使用的监督检查和抽样检查工作，组织实施药品不良反应监测工作并依法处置，组织实施药品突发事件的应对处置；医疗器械安全监管工作 3 万元，用于拟订并组织实施医疗器械经营、使用环节监管的具体措施、办法，监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范，组织实施对医疗器械经营、使用的监督检查和抽样检查工作，组织实施医疗器械不良事件监测工作并依法处置，组织实施医疗器械突发事件的应对处置。较 2022 年预算减少 22 万元，下降 42%，主要原因是厉行节约，过“紧

日子”的要求，主动压减相关经费。

4. 知识产权管理事务预算 31 万元，主要包括：知识产权管理工作 31 万元，用于贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷，印制知识产权和打假相关法律法规材料，开展世界知识产权日宣传活动。较 2022 年预算增加 11 万元，增长 55%，主要原因是罗湖区打假工作力度加强，工作经费相应增加。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 540 万元，主要包括：农业管理及农产品监管工作 540 万元，用于开展辖区农业、畜牧业管理工作，指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。较 2022 年预算增加 9 万元，下降 2%。

6. 综合管理类预算 53 万元，主要包括：办公设备采购工作 53 万元，用于购买全局集采目录下的办公设备，较 2022 年预算

增加 25 万元，增长 89%，主要原因是：电脑、打印机等替代需要。

7. 修缮维护类预算 190 万元，主要包括：小型工程类项目 65 万元和物业维修维护 125 万元，用于开展维修改造工程。较 2022 年预算减少 2 万元，下降 1%。

8. 区财政安排项目预算 5,801 万元，主要包括：区属事权行政运行工作 235 万元，用于发放基层工作补贴；食品安全监管工作经费工作 1689 万元，用于开展明厨亮灶项目工作、食品安全“一街道一快检车一快检室”工作、非洲猪瘟防控应急工作等；市场监管工作经费 300 万元，用于开展市市场监管局罗湖监管局优化营商环境若干措施工作、智能管控中心项目运营维护工作、打假办工作、打传办工作等；老旧电梯更新改造工作 3,000 万元，用于发放老旧电梯更新改造补助、开展老旧电梯安全评估项目；电商平台企业投诉举报集中调节处置工作 77 万元，用于组建电商平台集中调解处置专班，集中应对处置涉及网店平台的工作任务；智慧农贸系统建设项目 500 万元，用于创建智慧农贸市场和罗湖区农贸市场创文、疫情防控、综合治理提升试点项目。较 2022 年预算增加 449 万元，增长 8%。

三、深圳市市场监督管理局福田监管局

深圳市市场监督管理局福田监管局预算 33,335 万元，包括人员支出 15,961 万元、公用支出 2,687 万元、对个人和家庭的补助支出 2,399 万元、项目支出 12,288 万元。

(一) 人员支出 15,961 万元，主要包括基本工资、津贴补

贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 2,687 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 2,399 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 12,288 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务项目预算 2,139 万元，主要包括：市场规范管理 95 万元，用于开展辖区商品交易市场专项治理、消费者权益保护、广告活动监管等工作；市场监督管理综合事务 1462 万元，用于办公设备维修维护、办公场所租金，行政综合管理、信息安全管理、财务管理、后勤保障、人事综合管理、法律法规制定宣贯、指挥协调管理等工作；特种设备安全监管 6 万元，用于特种设备日常监管及专项整治等工作；信用监管 235 万元，用于辖区信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告、商事主体信息公示抽查、无照经营清理整治等工作；执法办案业务 110 万元，用于开展辖区市场、质量、食品、化妆品、药品、医疗器械、知识产权、商务等领域的稽查办案和专项执法行动、“打传”、价格监督检查等工作；质量监督管理 15 万元，用于开展辖区质量标准计量日常监管、

“双随机”及专项检查任务、质量标准计量宣传等工作；注册审批管理 216 万元，用于开展农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备等行政审批事项受理、市场主体登记、企业登记注册信息统计分析等工作。较 2022 年预算增加 270 万元，增长 14%。

2. 食品安全监管事务项目预算 34 万元，主要包括：食品安全监督管理 34 万元，用于开展辖区食品安全日常监督检查、餐饮服务单位量化评级、食品安全专项整治、食品安全突发事件的应对处置、食品质量监督抽检及后处理、食品安全宣传等工作。较 2022 年预算增加 5 万元，增长 17%。

3. 药械安全监管事务项目预算 37 万元，主要包括：药品安全监管 21 万元，用于辖区药品化妆品生产经营使用单位监督检查、药品化妆品抽样、药品化妆品安全宣传、普通化妆品备案等工作；医疗器械安全监管 16 万元，用于开展辖区医疗器械生产、经营和使用单位日常监督检查、医械安全监管宣传等工作。与 2022 年预算持平。

4. 知识产权管理事务项目预算 3 万元，主要包括：知识产权管理 3 万元，用于辖区知识产权保护、“双随机、一公开”监管、知识产权保护宣传等工作。与 2022 年预算持平。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类项目预算 480 万元，主要包括：农业管理及农产品监管 480 万元，用于开展辖区农产品安全监管、耕地质量保护和动物卫生监管、农贸市场食用农产品快

检等工作。较 2022 年预算减少 26 万元，下降 5%。

6. 综合管理类项目预算 35 万元，主要包括：办公设备采购 18 万元，用于除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备等资产的更新购置；党组织建设 17 万元，用于开展党建工作。较 2022 年预算减少 48 万元，下降 58%，主要原因是办公设备采购费用有所压减。

7. 修缮维护类项目预算 225 万元，主要包括：小型工程类项目（非政府投资项目）111 万元，用于益华大厦负一层装修；物业维修维护（非公用经费部分）115 万元，用于所属房屋、设备等资产的修缮维护。较 2022 年预算减少 31 万元，下降 12%。

8. 信息化类项目预算 80 万元，主要包括：信息化新建项目（非政府投资项目）80 万元，用于深圳市市场监督管理局福田监管局运行监测及决策分析平台建设。较 2022 年预算增加 80 万元，增长 100%，主要原因是根据部门履职需要新增该项工作。

9. 区财政安排项目预算 9,255 万元，主要包括：老旧电梯改造资金 3,360 万元，用于福田区老旧电梯更新改造工作；新冠肺炎疫情防控核酸检测及消杀工作经费 309 万元，用于进口冷链食品的冷库、冷链物流企业产品和环境核酸检测；2023 年“互联网+明厨亮灶”工作经费 1,506 万元，用于辖区内 2000 家 200 平方米以上餐饮服务单位（含学校食堂）的前端视频采集和前端展示及智能管控中心的运行维护；餐饮单位全面巡查购买服务经费 480 万元，用于购买服务开展辖区餐饮单位的巡查公示、建议档

案、整改跟进、线索报告、宣传教育等工作；食药安办日常工作经费及宣传费 205 万元；用于区食药安办开展食品药品安全整治、联合检查、食品药品安全宣传等工作；一街道一快检车一快检室建设运营经费 1,697 万元，用于区食药安办开展食品药品安全整治、联合检查、食品药品安全宣传等工作；食药安全志愿服务工作经费 90 万元，用于建设管理福田区食品药品安全志愿者队伍，努力构建参与广泛、形式多样、长效运作、机制健全的食品药品安全志愿服务体系；打假、质量兴区等工作业务经费 409 万元，用于开展福田区“双打”行动、加强“两建”工作、推进“质量强区”活动、落实民生工程、实施标准化战略、加强特种设备监管、加大食品药品监管、维护安全稳定及促进消费和谐等；服务大厅窗口购买服务经费 600 万元，用于开展区政务服务大厅（市监）分厅除审批外的咨询、导办、预审、收件、信息录入、整理档案等工作；质量强区办、深圳标准办和“国家基本公共服务标准综合试点”工作经费 135 万元，用于组织、协调、指导各成员单位推进落实质量强区和深圳标准建设工作，组织编制质量强区和深圳标准工作计划，分析研究全区质量状况，推动辖区标准公共支撑服务体系建设及开展质量提升行动；基层补贴 240 万元，用于参照驻区双管单位的做法和标准发放区基层补贴；福田区知识产权保护中心工作经费 225 万元，福田区知识产权保护中心运营，建设国际化、智能化、专业化知识产权保护中心，深化营商环境改革，对标最优营商环境，提升对福田企业知识产权全

链条保护水平。较 2022 年预算减少 848 万元，下降 8%，主要原因是核酸检测费用减少。

四、深圳市市场监督管理局南山监管局

深圳市市场监督管理局南山监管局预算 27,273 万元，包括人员支出 13,229 万元、公用支出 2,072 万元、对个人和家庭的补助支出 1,755 万元、项目支出 10,217 万元。

(一) 人员支出 13,229 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 2,072 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 1,755 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 10,217 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 1,474 万元，主要包括：执法办案业务工作 402 万元，用于开展市场主体监督检查，掌握市场主体基本情况，按规定监管商品交易市场，查处集贸市场内违法经营行为和其他商品市场内一般违法经营行为，开展食品和农产品日常监督检查、安全专项整治、违法行为查处，收集报告食品和农产品安全信息，处理消费投诉举报，开展产商品质量监督抽样及后处理工作，查处市场计量、产品质量违法行为和制售假冒伪劣

商品违法行为，检查并查处明码标价违法行为，依法查处无照经营行为，按规定查处相关无证生产经营和非法屠宰行为；市场监督管理综合事务工作 832 万元，用于办公设备维修维护、办公场所租金、行政综合管理、信息安全管理、财务管理、人事综合管理、法律法规制定宣贯、指挥协调、党团工青妇等综合管理及后勤保障开支；特种设备安全监管工作 15 万元，用于特种设备监管工作，受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作；信用监管工作 157 万元，用于负责实施辖区信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作；市场规范管理工作 10 万元，用于辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作；质量监督管理工作 6 万元，用于辖区深圳标准及质量建设、计量管理工作，组织实施辖区标准建设行动，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系；注册审批管理工作 52 万元，用于辖区市场主体登记注册，开展市场主体登记注册行为的监督检查工作。较 2022 年预算增加 38 万元，增长 3%。

2. 食品安全监管事务预算 252 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 252 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查

处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。较 2022 年预算减少 2 万元，下降 1%。

3. 药械安全监管事务预算 66 万元，主要包括：药品安全监管工作 44 万元，用于辖区药品与化妆品安全监管、抽样及相关信息采集工作，完成南山区内药品和化妆品有关生产、经营、使用单位监督检查，依法查处辖区内药品和化妆品生产、流通、使用方面的违法行为，按规定协查相关案件、处理投诉举报等工作，做好药品化妆品安全宣传等工作；医疗器械安全监管工作 22 万元，用于开展医疗器械经营许可备案、经营和使用，负责辖区内医疗器械抽样及相关信息的采集工作，核查辖区医疗器械生产、经营企业质量管理体系运行现状及问题，督促企业增强主体责任意识，严格按照医疗器械生产经营质量管理规范开展生产经营活动，不断完善质量管理体系，全面提升质量管理保障能力，深入推进医疗器械生产质量管理规范全面实施。较 2022 年预算增加 12 万元，增长 22%，主要原因是进一步提高南山辖区药品监管水平，规范药品经营行为，监督药品专项工作，保障南山区居民用药安全，需扩大开展 2023 年南山区药店规范经营暗访项目。

4. 知识产权管理事务预算 5 万元，主要包括：知识产权管理工作 5 万元，用于贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创

造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算减少 1 万元，下降 17%。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类项目预算 517 万元，主要包括：农业管理及农产品监管工作 517 万元，一是用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗等工作；二是用于辖区农产品安全监管，实施农产品抽样检测和后处理，完成预计 86,456 批次的食用农产品快速检测工作，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置工作。较 2022 年预算减少 1 万元，下降 0.2%。

6. 综合管理类项目预算 70 万元，主要包括：办公设备采购 70 万元，用于采购信息设备、杀毒软件续费。较 2022 年预算减少 8 万元，下降 10%。

7. 修缮维护类项目预算 42 万元，主要包括：物业维修维护（非公用经费部分）42 万元，用于我单位南头所办公场所楼板、梁、柱加固及办公室维修工程项目。较 2022 年预算增加 7 万元，增长 20%，主要原因是：南头所修缮的工程量较去年维修的农检大楼规模大，因此金额有增加。

8. 区财政安排项目预算 7,793 万元，主要包括：食药安办工作经费 193 万元，用于根据区食药安办实际工作侧重，统筹使用该经费用于国家食品安全示范城市创建等项目开支；2023 年“互联网+明厨亮灶”网络服务及运维费 673 万元，用于保障 2023 年网络服务及运维等费用；2022 年一街一车一室运营费用尾款 612 万元，用于支付 2022 年一街一车一室运营费用尾款；2023 年一街一车一室运营费用 632 万元，用于一街一车一室重新招标费用及 2023 年监理费用；南山区食品安全提升试点街 100 万元，用于开展食品安全质量提升指导、特色试点街标识设计制作费；重点食品生产经营单位购买第三方监督服务经费 70 万元，用于对南山区中央厨房、集体配送单位、食堂大型餐饮单位、食品生产企业、特殊食品经营单位进行第三方监管项目；突发公共卫生事件应急处理 359 万元，用于南山区农贸市场等重点场所核酸检测服务项目、农贸市场驻场经费；许可注册业务辅助工作经费 290 万元，用于许可注册业务辅助人员劳务派遣项目经费支出；“打假”、“打传”、“质量强区”、“知识产权保护”、“两建”等专项经费补助 278 万元，用于区议事协调机构工作保障经费；打造深圳标准工作经费 20 万元，用于南山区打造深圳标准工作的组织协调和统筹；老旧电梯更新改造补贴资金 3,600 万元，用于老旧电梯更新改造补助工作；老旧电梯更新改造技术服务费 201 万元，用于造价审核单位对老旧电梯更新改造工程造价审核；荔秀服饰文化街区专项打假 64 万元，用于荔秀服饰文化街区增

加执法力量、宣传引导、执法办案、抽检等支出；购买食品药品安全督导服务经费 186 万元，用于安排食品药品安全协管服务经费；态势感知系统部署及服务项目经费 40 万元，用于加强我局信息化系统的网络安全防护、预警通报能力，提高网络信息安全综合防御水平；知识产权保护项目经费 94 万元，用于加强执法办案、知识产权纠纷案件多元调解、知识产权普法宣传等工作；基层补贴 209 万元，用于驻区单位基层补贴经费；创文工作经费 124 万元，用于对我区农贸市场进行创文测评督导、创建文明城市的工作；美食地图项目 19 万元，用于升级版美食地图制作费用、宣传费用和印刷费用，APP 小程序优化费；红火蚁防控防治项目 30 万元，用于加强南山区红火蚁防控工作。较 2022 年预算减少 60 万元，下降 1%。

五、深圳市市场监督管理局盐田监管局

深圳市市场监督管理局盐田监管局预算 10,151 万元，包括人员支出 6,122 万元、公用支出 1,017 万元、对个人和家庭的补助支出 384 万元、项目支出 2,629 万元。

(一) 人员支出 6,122 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 1,017 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、

公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 384 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 2,629 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 807 万元，主要包括：质量监督管理工作 12 万元，用于开展质量、标准、计量等业务方面的工作，举办宣传活动，组织产品质量监督抽查、能效检查等专项工作；注册审批管理工作 51 万元，用于开展政务服务改革和行政审批服务事项标准化工作、按规定开展农业畜牧业、食品、药品、医疗器械、特种设备等行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询工作，组织开展商事登记中各类市场主体登记注册和企业注册信息的统计分析，注册档案整理等工作；市场规范管理工作 35 万元，用于主要商事制度改革后加强商事主体后续监管，做好相关法律法规政策引导，普及市场监管法律知识，提升群众知法、用法和守法能力，并加强基层监管服务工作等，切实增强辖区经营者的诚信经营意识，营造健康有序市场环境，规范和维护市场经营秩序等工作；市场监督管理综合事务工作 529 万元，用于行政综合管理、信息安全管理、财务管理、人事综合管理、法律法规制定宣贯、指挥协调、党团工青妇等综合管理及后勤保障开支；特种设备安全监管工作 28 万元，用于主要开展辖区电梯、场(厂)内机动车、起重机械、大型游乐设施、客运索道、锅炉、压力容器和压力管道等特种设备的安全监管工作，按规定开展特种设备

安全监督检查和节能监管，排查整治安全隐患，做好普法教育、培训告诫活动，开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，推进特种设备标准化评价工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；按规定查处特种设备违法行为，处理投诉举报，查处扣押违法设备等；执法办案业务工作 80 万元，用于开展辖区内市场和质量、食品领域案件以及上级交办、移送案件的查处，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，对涉案物品进行检测、移交罚没物品等；按规定开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管，查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口货物和侵害消费者合法权益等行为，开展打击私屠滥宰和经营私宰肉行动、开展打击冻品交易违法行为、开展清明节期间殡葬服务价格及经营行为监管工作等专项行动等；业务培训工作 20 万元，用于干部的综合素质和业务能力培训；信用监管工作 52 万元，用于深入开展我市滚动年报试点的改革工作，推动商事主体全面树立依法年报的信用意识和责任观念，优化我区营商环境，为盐田辖区个体工商户的执照年报申报提供辅导及诚信经营的培训服务；为推进商事主体登记事项及公示信息抽查监管工作，加强事中事后监管，委托专业机构进行审查；为推动建立多渠道的消费维权环境，在辖区各大商圈、重点企业、社区工作站等地方设立消费者权益服务站，并整合现有的消费者

维权服务站资源，对尚在运作的服务站加强指导和建设；加大法治宣传教育力度，持续进行无证无照经营、消费者权益保护等相关法律法规政策引导，普及市场监管法律知识，提升群众知法、用法和守法能力，并加强基层监管服务工作等。较 2022 年预算减少 111 万元，下降 12%。

2. 食品安全监管事务预算 121 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 105 万元，用于辖区内食品安全监管工作业务，其中：食品安全日常监管业务方面，主要负责在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食品安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作等；食品安全战略方面，主要用于组织盐田区食品药品志愿服务 U 站运营工作；开展盐田区餐饮单位食品安全量化等级提 A 辅导服务；完成保健食品快筛购样及检测工作等。防疫防控专项 16 万元，用于市进口冻品集中监管仓（盐田仓）后勤保障经费。较 2022 年预算减少 524 万元，下降 81%，主要是因为减少了市进口冻品集中监管仓（盐田仓）后勤保障经费。

3. 药械安全监管事务预算 52 万元，主要包括：药品安全监管工作 52 万元，用于辖区内药品、医疗器械、化妆品安全监管业务，其中许可和监管方面按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神

药品、医疗用毒性药品、放射性药品，委托药监执法辅助服务、外地协查案件差旅费、印刷两品一械宣传资料、开展两品一械安全知识进社区活动，开展药品安全突发事件应急演练等活动；抽样和监测方面负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，采购专用材料用于抽样检查等。较 2022 年预算增加 5 万元，增长 11%。

4. 知识产权管理事务预算 5 万元，主要包括：知识产权管理工作 5 万元，用于知识产权保护工作，根据深圳市市场监督管理局关于每年知识产权文化宣传周活动方案的要求，开展知识产权保护培训、宣贯、统计分析等工作；根据国家、省市每年 4.26 世界知识产权保护日工作部署，开展盐田区知识产权保护日现场活动等。较 2022 年预算基本持平。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 195 万元，主要包括：农业管理及农产品监管工作 195 万元，用于组织落实辖区农业和畜牧业及动物卫生监管工作，组织实施农产品安全监管、辖区菜篮子工程建设等业务。开展辖区耕地及永久基本农田质量保护，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，开展农贸市场食用农产品快速检测工作，开展“菜篮子”工程建设工作；开展执业兽医、动物诊疗管理工作，动物检疫、免疫及动物卫生监督工作，开展农贸市场集中消毒及动物疫情应急演练工作等。较 2022 年预算增加 30 万

元，增长 18%。

6. 综合管理类预算 56 万元，主要包括：办公设备采购工作 27 万元，用于除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备等资产的更新购置；党组织建设工作 11 万元，用于党组织建设工作，持续提升党风廉政建设工作和党建工作质量等；公务用车购置 18 万元，用于公务用车到期处置更新。较 2022 年预算减少 66 万元，下降 54%，主要原因是：减少一次性项目。

7. 修缮维护类预算 50 万元，具体包括物业维修维护（非公用经费部分）工作 50 万元，用于所属房屋、设备等资产的修缮维护。较 2022 年预算基本持平。

8. 区财政安排项目预算 1,343 万元，主要包括：盐田区“互联网+明厨亮灶”视频采集服务工作 144 万元，用于盐田区“互联网+明厨亮灶”视频数据服务工作项目；盐田区“一街道一快检车一快检室”运营及食品安全督导员队伍建设工作 467 万元，用于落实深圳计划施行的各街道标准化配备食品快速检测车和食品快速检测室项目；盐田区学校（幼儿园）食堂、工地食堂、养老机构食堂等重点单位食品安全提升工 97 万元，用于通过聘请第三方专家进行食品安全状况评估、开展学校食品原料检测全覆盖、重点时段致病菌定量检测、举办宣教讲座等手段提升重点单位食品安全水平等；盐田区老旧电梯更新改造工作 490 万元，用于盐田区老旧电梯更新改造技术评估、验收评审和补贴；基层补助经费 85 万元，用于在职公务员区基层工作补贴；区直机关

工委有关党支部预算工作经费 6 万元，用于党支部党建工作；盐田区智慧菜篮子系统建设项目 45 万元，用于盐田区智慧菜篮子系统建设工作；盐田区知识产权保护工作经费 10 万元，用于区知识产权保护工作。较 2022 年预算增加 104 万元，增长 8%。

六、深圳市市场监督管理局宝安监管局

深圳市市场监督管理局宝安监管局预算 36,598 万元，包括人员支出 18,870 万元、公用支出 2,809 万元、对个人和家庭的补助支出 869 万元、项目支出 14,050 万元。

(一) 人员支出 18,870 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 2,809 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 869 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 14,050 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 2,876 万元，主要包括：市场监督管理综合事务 2,126 万元，用于单位办公场所的租金，综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展

纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、指挥协调、智慧化管理等工作，开展妇女、计生活动以及其他后勤保障等工作；执法办案业务 232 万元，用于开展食品、食盐、药械、农牧业领域大要案、跨区域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区专项重大执法活动，承担投诉举报等大批量案件线索的处理和指导工作；注册审批管理 296 万元，用于辖区市场主体登记注册行为的监督检查工作等；信用监管 145 万元，用于实施辖区信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为；特种设备安全监管 18 万元，用于辖区特种设备安全监管，受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，辖区特种设备应急救援体系建设和风险预警，开展特种设备安全事故调查处理等工作；质量监督管理 14 万元，用于辖区质量认证监督标管理工作；市场规范管理 45 万元，用于监管辖区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法和侵害消费者合法权益等行为，查处经营无合法来源进口货物行为，辖区直销企业和直销人员及其直销活动监管工作，辖区行业明码标价规范工作，辖区价格专项检查，配合开展价格公共服务和价格预警与应急工作，监管辖区广告活

动，辖区商品交易市场专项治理，实施相关创建工作，辖区农贸市场升级改造工作，实施辖区拍卖、合同监管和动产抵押物登记，辖区消费者权益保护工作，按规定处理消费投号举报等工作。较2022年预算减少59万元，下降2%。

2. 食品安全监管事务预算105万元，主要包括：食品安全监督管理工作105万元，用于食品质量监督抽检及后处理、食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作。食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置，辖区食盐质量安全监管工作，辖区内重大活动食品安全监督保障工作。配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，辖区食品药品安全委员会日常工作。较2022年预算减少5万元，下降5%。

3. 药械安全监管事务预算64万元，主要包括：药品安全监管工作50万元，用于辖区内药品、化妆品安全监管。按规定开展药品经营许可备案工作。用于辖区药品零售和使用经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，用于检查辖区内药品、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，用于辖区内药品、化妆品抽样及相关信息采集工作，用于依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品等工作；医疗器械安全监管工作14万元，用于辖区药医疗器械经营和使用的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，用于检查辖区内

医疗器械不良反应报告和监测的开展情况，用于辖区内医疗器械抽样及相关信息采集工作。较 2022 年预算基本持平。

4. 知识产权管理事务预算 7 万元，主要包括：知识产权保护工作 7 万元，用于履行知识产权等工作职责，落实知识产权促进、奖励、知识产权业务培训、知识产权行政执法等工作。较 2022 年预算基本持平。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 1,841 万元，主要包括：农业管理及农产品监管工作 1,023 万元，用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，用于辖区耕地及永久基本农田质量保护工作，用于辖区农业监管、负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，用于辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，组织实施辖区菜篮子工程建设的工作；动物卫生监督工作 818 万元，用于辖区畜牧业生产资料的监管、动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管、执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作。较 2022 年预算增加 20 万元，增长 1%。

6. 综合管理类预算 63 万元，主要包括：办公设备采购 63 万元，用于办公设备购置。较 2022 年预算增加 29 万元，增长 85%，主要原因是：根据工作需要，增加办公设备采购经费。

7. 修缮维护类项目预算 194 万元，主要包括：物业维修维护（非公用经费部分）194 万元，用于局烟道系统改造项目经费和局机关门禁更新维护费用。较 2022 年预算增加 94 万元，增长

94%，主要原因是：根据环保要求，对我局烟道系统进行改造。

8. 信息化类项目预算 10 万元，主要包括：信息化管理工作 10 万元，用于强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我分局突发安全事件监测和预警能力，实现我分局各关键网络节点和下辖单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。较 2022 年预算基本持平。

9. 区财政安排项目预算 8,890 万元，主要包括：行政管理工作经费 544 万元，用于基层补贴、注册科驻外办公的水电物业费及通讯费；市场主体管理专项工作经费 1,611 万元，用于市场主体管理工作；市场秩序执法专项工作经费 239 万元，用于农贸市场规范化建设、两建建设及打假、打传工作等；质量监管专项工作经费 1,901 万元，用于老旧电梯更新补助、质量强区建设、知识产权强区建设；食品安全监督管理工作经费 2,536 万元，用于食品安全监管工作；药品安全监管工作经费 162 万元，用于药品安全监管工作；智慧农贸建设经费 1,894 万元，用于智慧农贸建设；较 2022 年预算减少 16,737 万元，下降 65%，主要原因是：2022 年区拨经费中的新冠肺炎疫情防控经费、宝安区知识产权保护经费和基本农田建设经费为年中追加项目，未列入年初预算。

七、深圳市市场监督管理局龙岗监管局

深圳市市场监督管理局龙岗监管局预算 35,195 万元，包括人员支出 20,596 万元、公用支出 3,349 万元、对个人和家庭的补助支出 996 万元、项目支出 10,255 万元。

(一) 人员支出 20,596 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 3,349 万元，主要包括办公费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 996 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 10,255 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 3,823 万元，主要包括：注册审批管理工作 376 万元，用于用于辖区相关市场主体登记注册；市场规范管理工作 420 万元，用于在辖区内开展商品市场专项治理、农贸市场升级改造、广告活动监督管理、合同监管、消费者权益保护以及创建文明城市等；执法办案业务工作 278 万元，用于辖区市场秩序监管，监管辖区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、

传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法和侵害消费者合法权益等行为，依法查处经营无合法来源进口货物行为，辖区直销企业和直销人员及其直销活动监管工作，辖区行业明码标价规范工作，辖区价格专项检查，配合开展价格公共服务和价格预警与应急工作等；特种设备安全监管工作 36 万元，用于辖区用于辖区特种设备安全监管，受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；信用监管工作 576 万元，用于在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为；市场监督管理综合事务工作 2,102 万元，用于办公场所租金、行政综合管理、信息安全管理、财务管理、人事综合管理、法律法规制定宣贯、指挥协调等综合管理及后勤保障开支；质量监督管理工作 35 万元，用于推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理，组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服

务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作，推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为。较 2022 年预算减少 291 万元，下降 7%。

2. 食品安全监管事务预算 143 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 137 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作；防疫防控专项工作 6 万元，用于深圳市进口冻品友信集中监管仓的日常运维、后勤保障。较 2022 年预算减少 577 万元，下降 80%，主要原因是：减少市进口冻品集中监管仓（龙岗仓）后勤保障经费。

3. 药械安全监管事务预算 137 万元，主要包括：药品安全监管工作 137 万元，用于按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品

经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。较 2022 年预算减少 54 万元，下降 28%，主要原因是：根据工作需要，减少经费安排。

4. 知识产权管理事务预算 22 万元，主要包括：知识产权管理工作 22 万元，用于贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算减少 6 万元，下降 21%，主要原因是：根据工作需要，减少经费安排。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 1,819 万元，主要包括：动物卫生监督管理工作 624 万元，用于辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作、查处辖区畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为；农业管理及农产品监管工作 1,195 万元，用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理；辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，组织实施辖区菜篮子工程建设，辖区农业生产资料的监管。较 2022

年预算减少 46 万元，下降 2%。

6. 综合管理类项目预算 91 万元，主要包括党组织建设工作 28 万元，用于加强基层党组织建设，按照“六有”标准（有设施、有标志、有党旗、有资料、有制度、有台账），积极推进党建阵地标准化建设，开展“两优一先”评选表彰，建立健全党内关爱激励体系；办公设备采购工作 63 万元，用于办公设备的购置等。较 2022 年预算减少 23 万元，下降 20%，主要原因是：2023 年办公设备采购减少。

7. 修缮维护类项目预算 55 万元，主要包括：公物仓消防改造工程、维修老旧物业等。较 2022 年预算减少 7 万元，下降 11%。

8. 区财政安排项目预算 4,163 万元，主要包括：双打工作 215 万元，用于辖区内遏制和打击制售假冒伪劣商品、建成制度健全、信息完备、监管有力、服务完善的社会信用体系、双打办、两建办日常工作开支和“以事定费”聘用经费；安全生产管理工作 85 万元，用于辖区内特种设备、消防、重点工业产品安全生产专项整治、隐患排查、标准创建、风险评估等工作；市场规范管理工作 478 万元，用于提升农贸市场管理水平、推进智慧农贸建设、建立企业信用风险分级分类模型、推进高标准农田提升改造、促进食品安全基层协同治理等；开办企业便利化改革工作 108 万元，用于商事登记业务分派、业务咨询、12315 受理、数据查询统计、业务实质核查、业务质量抽查、查档和调档等辅助工作；老旧电梯更新改造 1,441 万元，用于老旧电梯进行更新改

造大修的补助；质量监督管理工作 178 万元，用于老旧电梯更新改造安全评估、方案评审、成果验收、推动辖区企业开展深圳标准认证、开展标准实施监督检查、产品质量安全专项整治抽样检测等；食品药品安全管理工作 627 万元，用于“互联网+明厨亮灶”项目的运维、“一街一车一室”食品抽检管理服务、食品药品安全宣传及应急演练、餐饮服务单位食品生产企业质量提升、健康食堂（餐厅）建设等；市场监督管理专项资金 336 万元，用于对质量、个体户转型升级为企业两个领域进行补助；“小个专”党建工作 39 万元，用于党员阵地建设、队伍建设；龙岗区建设国家知识产权强县建设试点县项目 40 万元，用于龙岗区战略新兴产业的专利导航；优化营商环境市监万企服务 100 万元，用于企业服务等工作；其他一般管理事务 516 万元，用于在编人员基层工作补贴。较 2022 年预算减少 313 万元，下降 7%。

八、深圳市市场监督管理局坪山监管局

深圳市市场监督管理局坪山监管局预算 12,337 万元，包括人员支出 7,046 万元、公用支出 1,092 万元、对个人和家庭的补助支出 71 万元、项目支出 4,127 万元。

（一）人员支出 7,046 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用支出 1,092 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训

费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 71 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 4,127 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 1,373 万元，主要包括：注册审批管理工作 115 万元，用于辖区相关市场主体登记注册；信用监管工作 18 万元，用于开展年商事主体公示信息抽查工作；质量监督管理工作 3 万元，用于推动辖区质量基础设施和公共支撑服务体系建设，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，落实辖区缺陷产品召回工作，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理，组织实施辖区标准建设行动计划，推动辖区深圳标准公共支撑服务体系建设，开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实施监督和代码、条码监管工作，推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为；业务培训工作 5 万元，用于开展相关业务培训；市场监督管理综合事务工作 1,128 万元，用于组织开展纪检监察、党团建

设、妇女、计生活动等工作，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作，办公场所的租金，综合业务宣传，机关饭堂以及其他后勤保障开支，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉；特种设备安全监管工作 10 万元，用于辖区特种设备安全监管，受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；市场规范管理工作 6 万元，用于在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为；执法办案业务工作 88 万元，用于辖区市场秩序监管，监管辖区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法和侵害消费者合法权益等行为，依法查处经营无合法来源进口货物行为，辖区直销企业和直销人员及其直销活动监管工作，辖区行业明码标价规范工作，辖区价格专项检查，配合开展价格公共服务和价格预警与应急工作，监管辖区广告活动，辖区商品交易市场专项治理，实施相关创建工作。较 2022 年预算增加 120 万元，增长 10%。

2. 食品安全监管事务预算 11 万元，主要包括：食品安全监

督管理工作 11 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。较 2022 年预算持平。

3. 药械安全监管事务预算 23 万元，主要包括：药品安全监管工作 23 万元，用于按规定开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。组织开展辖区内药品、医疗器械、保健品、化妆品研发、生产、流通、使用全过程的安全监管、行政执法以及监测检验，对无证经营药品、医疗器械、保健食品和无证生产化妆品的行为进行查处等日常监管专项工作等。较 2022 年预算减少 1 万元，下降 4%。

4. 知识产权管理事务预算 2 万元，主要包括：知识产权管理工作 2 万元，用于贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工

作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算持平。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 373 万元，主要包括：动物卫生监督管理工作 147 万元，用于辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作；农业管理及农产品监管工作 226 万元，用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，组织实施辖区菜篮子工程建设，辖区农业生产资料的监管。较 2022 年预算减少 83 万元，下降 18%。

6. 综合管理类预算 73 万元，主要包括：办公设备采购 73 万元，用于除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备等资产的更新购置。较 2022 年预算增加 36 万元，增长 97%，主要原因是：根据工作需要，购买办公设备。

7. 修缮维护类预算 36 万元，主要包括：物业维修维护 36 万元，用于所属房屋、设备等资产的修缮维护。较 2022 年预算减少 54 万元，下降 60%，主要原因是：2022 年维修项目已完成，经费相应减少。

8. 区财政安排项目预算 2,237 万元，主要包括：伙食补助 135 万元，用于职工用餐保障；区食药安办工作经费 17 万元，

用于创建国家食品安全示范城市，对食品生产企业、中央厨房、集中配送企业等开展技术提升辅导，开展重点领域食品安全风险防范工作如工地食堂消 C 及食品安全提升行动、坪山区学校食堂量化提 A 指导、小学食品安全营养进课堂等，加强食药志愿队伍建设，加强食药志愿者队伍日常管理及志愿活动；食药安办公共辅助员伙食费 67 万元，用于食药安办公共辅助员用餐保障；药品安全应急演练工作 10 万元，用于药品安全应急演练培训；坪山监管局动卫所聘用人员经费及统筹费用 380 万元，用于原区动卫所划转人员经费和统筹经费；办公用房租金 57 万元，用于弥补办公用房租金不足；打假办工作 2 万元，用于对违法制售假冒伪劣商品行为打击，推动营商环境改善；自助领照机 35 万元，用于六个街道办事大厅、创新广场行政大厅、生物医药产业园等八处投放八台营业执照自助领照机运行维护费；“一街一车一室”项目工作 689 万元，用于快检车快检室运营经费、质量监督和评估；质量强区办、标准办工作 86 万元，用于开展卓越绩效管理模式导入工作，开展质量月系列宣传活动，开展质量提升行动，包括首席质量官建设活动，逐步实现质量强区目标，完成市标准办全年交办任务及考核工作，负责辖区标准化管理工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，实施“标准+”战略，开展深圳标准认证工作，实施企业标准对标达标及“领跑者”制度，推动企业参与制修订国际标准、国家标准、行业标准；4.26 知识产权宣传周工作 25 万元，用于开展 4.26 知识产权宣传周系列宣传

活动，加强各单位的交流借鉴，推动完善坪山区知识产权保护工作顶层设计和知识产权保护体系，同时通过线下线上相结合的方式持续扩大坪山知识产权宣传的传播力和影响力；聘用人员经费 177 万元，用于委托开展坪山区食品、药品、特种设备安全监管、打假打传、质量强区辅助行政执法服务；打传办工作 1 万元，用于对违法传销行为打击，实现无传销社区；“互联网+明厨亮灶”视频采购服务工作 480 万元，用于餐饮单位视频监控工作；深圳知识产权保护中心分窗口工作经费 38 万元，用于以服务外包的方式开展坪山分窗口知识产权保护工作，包括专利预审咨询、知识产权维权、纠纷指导化解、运用转化、宣传培训等服务及相关常态化工作；坪山区知识产权联席会议办公室工作经费 38 万元，用于以服务外包的方式协助负责全区知识产权组织协调工作，落实知识产权执法案件移送和协作机制，推进知识产权战略实施，组织相关宣传教育活动等。较 2022 年预算减少 1,820 万元，下降 45%，主要原因是：2022 有基本农田建设和维护项目，2023 年无相关经费。

九、深圳市消费者委员会秘书处

深圳市消费者委员会秘书处预算 2,938 万元，包括人员支出 1,106 万元、公用支出 72 万元、对个人和家庭的补助支出 98 万元、项目支出 1,663 万元。

（一）人员支出 1,106 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴

费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用支出 72 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修(护)费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费。

(三) 对个人和家庭补助支出 98 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 1,663 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务 1,371 万元，主要包括：用于为消费者提供消费信息和咨询服务，受理消费投诉，开展消费投诉调查、调解、警示、评价、批评、支持起诉及公益诉讼等工作；用于推动及参与制定有关消费者权益的法律、法规、规章、强制性标准及团体标准，建设消费信用约束机制等工作；用于对商品和服务的质量、价格、售后服务和消费者的意见等进行研究、比较、检测、分析，并公布结果等工作；用于组织开展人事综合管理、财务管理、综合管理等后勤保障开支。较 2022 年预算增加 39 万元，增长 3%。

2. 信息化类 273 万元，具体包括信息安全服务、安全制度落实、信息资产排查；优化和完善消费领域基础数据库；维护“315”消费通与消费信用公共服务平台；重建“315 消费通”消费维权与消费信用公共服务平台系统。较 2022 年预算增加 179 万元，增长 190%，主要原因是：新增了“315 消费通”消费维权与消费信用公共服务平台系统重建项目。

3. 综合管理类 17 万元，具体包括除软件开发和重点固定资

产投资之外的办公设备资产的更新购置，办公场所的修缮维护，开展党团建设等开支。较 2022 年预算减少 4 万元，下降 19%，主要是减少办公设备购置费。

4. 修缮维护类 2 万元，具体包括部门办公场地调整的修缮。较 2022 年预算减少 8 万元，下降 80%，主要是 2022 年维修项目已完成，经费相应减少。

十、深圳市公共信用中心

深圳市公共信用中心预算 6,296 万元，包括人员支出 2,276 万元、公用支出 101 万元、对个人和家庭的补助支出 101 万元、项目支出 3,818 万元。

(一) 人员支出 2,276 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 101 万元，主要包括办公费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 101 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 3,818 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 2,310 万元，主要包括：公共信用管理项目工作 1,061 万元，项目主要用于信用数据库结构优化升

级和信用数据维护、企业登记档案接收整理、扫描、分类标注、库房协管、业务合规性司法查验服务等开支；市场监督管理综合事务工作 513 万元，用于深圳市市场监督管理局网络通信管网费及短信费用、人事招考、辅助人员项目、饭堂开支、党团建经费、法律顾问及其他后勤保障等开支；业务培训工作 6 万元，用于信息安全培训和档案培训等工作开支；投诉举报业务工作 730 万元，用于咨询投诉举报非话务业务处理服务、专业技术咨询、投诉举报分析业务等工作开支。较 2022 年预算增加 350 万元，增长 18%。

2. 信息化类预算 1,450 万元，主要包括：信息化运维项目工作 1,450 万元，用于软件技术支持服务、金信工程数据中心、应用支撑、管理决策系统及应用系统集成项目、数据库及数据维护服务项目、业务系统平台基础支撑软件技术采购、机房运维、电子政务内网终端维护、应急会商系统及视频会议系统运维保障、网络及安全设备维护、服务器与存储设备维护、无纸化会议系统维护、深圳市工商物价地理信息平台及移动工商执法系统维护电子政务运维、电子签章系统软件采购、终端电脑维护、企业档案应用管理系统优化维护及其他运维支出工作。较 2022 年预算增加 4 万元，增长 0.3%。

3. 综合管理类预算 7 万元，主要包括：办公设备采购 7 万元，用于购置购买国产打印机和空调支出。较 2022 年预算减少 3 万元，下降 30%，主要原因根据工作实际需要，减少了办公设备购

置支出。

4. 修缮维护类预算 51 万元，主要包括：物业维修维护（非公用部分）支出 51 万元，用于宝安档案库房流水化档案作业改造、信用大厅装修及零星物业维修等支出。较 2022 年预算持平。

十一、深圳市市场监督管理局光明监管局

深圳市市场监督管理局光明监管局预算 13,429 万元，包括人员支出 7,413 万元、公用支出 1,182 万元、对个人和家庭的补助支出 133 万元、项目支出 4,701 万元。

(一) 人员支出 7,413 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 1,182 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 133 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 4,701 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 2,074 万元，主要包括：市场监督管理综合事务工作 1,373 万元，用于办公场所租金、行政综合管理、信息安全管理、财务管理、人事综合管理、法律法规宣贯、

指挥协调、党团工青妇等综合管理及后勤保障开支；注册审批管理工作 29 万元，用于推进“互联网+政务服务”，开展辖区商事主体的登记注册工作，开展农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、质量、计量、特种设备等行政审批服务事项受理、证书发放、业务咨询工作；市场规范管理工作 46 万元，用于平安市场创建、辖区内市场交易监管、市场专项治理、农贸市场升级改造等市场规范管理工作；信用监管工作 50 万元，用于辖区内信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作；执法办案业务工作 468 万元，用于查处辖区无证无照经营、不正当竞争、制售假冒伪劣产品、食品违法生产经营、药品化妆品违法行为、知识产权违法行为等职能范围内违法案件；特种设备安全监管工作 93 万元，用于受理特种设备安装、改造、修理施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；质量监督管理工作 15 万元，用于在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织推进辖区内重大工程设备监理制度的实施，组织开展辖区产品质量问题集中整治，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为，开展辖区标准化管理工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，承担标准实

施监督和代码、条码监管工作。较 2022 年预算增加 246 万元，增长 13%。

2. 食品安全监管事务预算 15 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 15 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。较 2022 年预算减少 31 万元，下降 67%，主要原因：根据二级项目规范化管理要求，调整资金至市场监督管理事务中。

3. 药械安全监管事务预算 33 万元，主要包括：药品安全监管工作 33 万元，用于开展辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。较 2022 年预算增加 12 万元，下降 57%，主要原因是：增加辖区医疗器械生产企业专业化体系评估监管经费。

4. 涉农统筹项目—农业产业发展类预算 560 万元，主要包

括：农业管理及农产品监管工作 291 万元，用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，辖区农业领域的专项治理，开展农田生产环节的农产品质量安全监管，开展辖区种植环节食用农产品质量安全监测，开展辖区农贸市场食用农产品快检及监理工作；动物卫生监督管理工作 269 万元，用于开展辖区畜牧业管理工作，兽药、饲料及饲料添加剂的监督检查，开展辖区畜牧业领域的专项整治，收集报告畜牧业安全信息，辖区畜牧业突发事件的应对处置，开展辖区动物饲养、屠宰、经营、隔离、运输等活动中的动物防疫监督管理，开展辖区执业兽医、动物诊疗的监管，定点屠宰场所的日常监督检查。较 2022 年预算减少 141 万元，下降 20%，主要原因：一是根据 2023 年农业管理工作计划，减少辖区耕地土壤环境监测、基本农田工程协审等工作经费；二是动物检疫合格证明无纸化改革要求，减少出证打印墨盒等材料购置费用。

5. 综合管理类预算 25 万元，主要包括：办公设备采购工作 10 万元，用于办公设备的更新购置；党组织建设工作 15 万元，用于基层党组织建设工作。较 2022 年预算减少 1 万元，下降 4%。

6. 区财政安排项目预算 1,994 万元，主要包括：两建工作 18 万元，用于光明区“市场监管体系”建设；打传打假工作 54 万元，用于对知识产权侵权纠纷案件、工业品和生活用品涉嫌假冒伪劣的执法抽检，针对小型贸易企业面对面进行打传打假宣传；光明区老旧电梯更新改造大修工作 203 万元，用于开展辖区

老旧电梯更新改造大修业务受理评审工作、资金补助工作；质量技术监督业务工作 61 万元，用于打造深圳标准工作、质量强区工作、重点行业重点领域质量状况监测工作等；知识产权管理工作 54 万元，用于辖区经发资金政策宣贯、资助项目评审、商业秘密保护宣传等工作；农贸市场专项整治工作 90 万元，用于开展辖区农贸市场标准化创建工作、农贸市场公益宣传等；信用体系建设 40 万元，用于开展辖区公共信用信息数据质量保障工作、区域信用状况监测评价相关指标工作等；专干管理工作 1,157 万元，用于区专干人员工资费用；专干工会经费 25 万元，用于区专干人员工会福利；基层补贴经费 196 万元，用于执法人员基层补贴；日常工作经费 63 万元，用于执法办案中罚没物资搬运、执法抽检、协办案支出等；动物卫生监督工作 4 万元，用于光明区犬类狂犬病免疫补助；基本农田改造和维护资金 29 万元，用于支付 2018、2019 年基本农田建设和维护工程质保金。较 2022 年预算减少 942 万元，下降 32%，主要原因：2023 年光明区经济发展专项资金未纳入年初部门预算。

十二、深圳市标准技术研究院

深圳市标准技术研究院预算 19,950 万元，包括人员支出 4,896 万元、公用支出 609 万元、对个人和家庭的补助支出 148 万元、项目支出 14,296 万元。

(一) 人员支出 4,896 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公

积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 609 万元，主要包括办公费、水费、电费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 148 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 14,296 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 13,892 万元，主要包括：标准技术研究工作 2,453 万元，用于完成标准研究与服务项目，完成政府购买项目，本年度信息化管理与运维相关服务工作，代码管理与应用服务工作、标准孵化与应用工作、电子印章业务相关工作；标准技术研究-国内外标准数据更新工作 80 万元，用于完成本年度国内外标准数据更新项目；标准技术研究-WTO/TBT 研究与服务 490 万元，用于 WTO (TBT) 信息网站建设、政策研究等；标准技术研究-食品安全标准化服务 898 万元，用于食品药品安全风险交流及标准化相关服务等；标准技术研究-电子商务研究与应用 336 万元，用于开展电子商务全产业链的标准、监管、信用、安全、技术等相关研究和应用服务等；标准技术研究-国际标准化研究 725 万元，用于加强机构治理和协作业务关系管理研究及标准研制工作，开展国际标准化技术委员会国内对口组织和国际技术委员会运营工作等；标准技术研究-代码管理与应用 725 万元，用于做好本年度代码管理与应用服务工作，完成打造“代码应用”相关工作任务，发挥技术机构的支撑作用等；标准技术研

究-信息化管理与运维 607 万元，用于完成本年度信息化管理与机房、网络运维相关软、硬件基础架构及信息安全支撑服务，按要求完成维护配件采购验收等工作等；标准技术研究-标准孵化与应用 892 万元，用于推进标准孵化与应用项目的研制与服务工作，为政府提供产业标准化战略规划、产业公共服务平台建设、产业研究和产业政策咨询及产业标准研制和实施评价等；标准技术研究-公共技术研究与服务 354 万元，用于本年度中国商品条码系统成员编码、数据采集、咨询服务、教育培训等业务，商品条码的质量检测、宣传推广、市场调查等工作等；标准技术研究-绿色发展与环境标准化研究及推广 518 万元，用于环境标准化研究及推广等；标准技术研究-行政后勤综合管理 1159 万元，用于行政后勤综合管理事务等；标准技术研究-农业与质量研究应用 809 万元，用于为政府、行业、企业提供农业和质量相关技术支撑，推进农业高质量发展等；标准技术研究-标准研究与服务 867 万元，用于完成标准研究与服务项目标准编制有关工作等；业务培训 116 万元，用于全院本年度培训服务工作等；标准技术研究（自有-往年结余）1,300 万元，用于完成标准技术研究往年结余课题数量，发挥标准技术研究往年结余课题的公益价值等；标准技术研究-知识产权研究与服务 474 万元，用于研究制定知识产权领域相关标准，开展标准与知识产权结合、知识产权应急与预警等研究及技术服务等；标准技术研究（自有-往年结余）-食品安全标准化服务 1,088 万元，用于完成圳品评价工作

等。较 2022 年预算增加 570 万元，增长 4%，主要原因是：根据 2023 年工作计划，增加标准技术研究-知识产权研究与服务等项目预算。

2. 综合管理类项目预算 405 万元，主要包括：物业管理费（非公用经费部分）工作 306 万元，用于按合同约定履行物业管理费合同，提供良好后勤物业保障工作；办公设备采购工作 36 万元，用于本院工作需求购置，改善办公条件；公务用车购置工作 62 万元，用于做好全院用车需求，缓解公务用车使用紧张的矛盾，保障工作正常运行；较 2022 年预算减少 11 万元，下降 3%。

十三、深圳市市场监督管理局许可审查中心

深圳市市场监督管理局许可审查中心预算 4,816 万元，包括人员支出 3,079 万元、公用支出 247 万元、对个人和家庭的补助支出 135 万元、项目支出 1,355 万元。

(一) 人员支出 3,079 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 247 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、培训费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 135 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 1,355 万元, 具体包括:

1. 市场监督管理事务预算 1,338 万元, 主要包括: 业务培训 35 万元, 用于中心各履职业务、食药安全检查队伍建设相关的培训工作。许可审查业务 526 万元, 用于对食品生产许可、食品经营许可、药品零售许可及第三类器械经营许可的相关申请材料进行技术审查和现场核查, 并管理审查工作资料和档案等; 用于开展二类医疗器械延续注册、变更注册技术审评等业务; 用于委托第三方对各业务开展工作质量测评, 把控审查审评工作质量等; 用于根据专业化职业化检查员队伍建设实施方案, 遴选并培训检查队伍, 建设检查员管理系统, 开展专业化检查工作, 委托第三方开展检查员分级分类考核, 医疗器械服务站工作经费等。市场监督管理综合事务 777 万元, 用于办公设施设备维修维护; 根据工作需要组织外出学习培训调研等活动; 充实人员队伍, 补充聘用人员和员额; 食堂后勤保障相关支出、办公设备及网络维护服务维修(护)费等。较 2022 年预算数增加 130 万元, 增长 11%。

2. 综合管理预算 6 万元, 主要包括: 办公设备采购 6 万元, 用于办公设备购置和更新。较 2022 年预算数减少 30 万元, 下降 83%, 主要原因是: 根据工作需要, 减少办公设备购置经费安排。

3. 修缮维护类预算 10 万元, 主要包括: 物业维修维护(非公用经费部分) 10 万元, 用于办公场所大楼的维修维护费用。与 2022 年预算持平。

十四、深圳国家知识产权局专利代办处

深圳国家知识产权局专利代办处（中国（深圳）知识产权保护中心）预算 10,809 万元，包括人员支出 853 万元、公用支出 295 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万元、项目支出 9,661 万元。

（一）人员支出 853 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用支出 295 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、会议费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（三）对个人和家庭补助支出 0 万元。

（四）项目支出 9,661 万元，具体包括：

1. 知识产权管理事务项目 4,338 万元，主要包括：知识产权管理事务工作 4,338 万元，用于开展国家知识产权主管部门授权或委托的专利申请受理、专利费用收缴、与专利申请相关事务的查询、咨询等服务性工作；开展专利快速审查和确权、专利权评价报告预审等知识产权业务；开展海外知识产权纠纷应对指导和援助、知识产权快速协调保护、知识产权数据运用、知识产权知识宣传推广等知识产权创造、运用、保护、管理、服务等工作。较 2022 年预算减少 37 万元，下降 1%。

2. 综合管理类项目 65 万元，主要包括：办公设备购置、党

组织建设、公务接待、公车运维等工作。较 2022 年预算增加 6 万元，增长 10%。

3. 市市场监管局专项资金-知识产权领域专项资金项目 5,258 万元，具体包括知识产权领域知识产权创造能力提升资助项目、核准制项目和深圳市专利奖配套奖励项目的专项资金拨付。较 2022 年预算减少 246 万元，下降 4%。

十五、深圳市市场监督管理局龙华监管局

深圳市市场监督管理局龙华监管局预算 23,679 万元，包括人员支出 10,917 万元、公用支出 1,409 万元、对个人和家庭的补助支出 203 万元、项目支出 11,150 万元。

(一) 人员支出 10,917 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 1,409 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 203 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 11,150 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 2,165 万元，主要包括：市场规范管理工作 357 万元，用于在辖区内开展明码标价规范、价格监管、广告监管、商品市场专项治理、农贸市场升级改造、消费者权益保护等工作，辖区内市场交易、网络商品交易及有关服务的监管工作；信用监管工作 348 万元，用于在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作；市场监督管理综合事务 1,261 万元，用于开展指挥协调、智慧监管、举报投诉分拨处置工作，行政诉讼案件的应诉，法律事务管理工作，组织开展纪检监察、干部的综合素质和业务能力培训、综合业务宣传、后勤保障等；质量监督管理工作 26 万元，用于开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为等；特种设备安全监管工作 29 万元，用于开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理等；注册审批管理工作 51 万元，用于开展许可审批、登记注册工作等；执法办案业务工作 73 万元，用于开展对辖区不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法、经营无合法来源进口

货物和侵害消费者合法权益等行为的查处工作等；业务培训工作 20 万元，用于各项业务能力提升培训工作。较 2022 年预算增加 126 万元，增长 6%。

2. 食品安全监管事务预算 54 万元，主要包括食品安全监督管理工作 54 万元，用于承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作。较 2022 年预算减少 16 万元，下降 23%，主要原因是：编报口径调整，部分经费调整至市场监督管理事务。

3. 药械安全监管事务预算 49 万元，主要包括：药品安全监管工作 34 万元，用于按规定开展药品经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品；医疗器械安全监管工作 15 万元，用于按规定开展医疗器械经营许可备案工作，负责辖区医疗器械经营和使用，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置等。较 2022 年预算减少 6 万元，下降 11%。

4. 知识产权管理事务预算 20 万元，主要包括知识产权管理工作 20 万元，用于开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算减少 1 万元，下降 5%。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 862 万元，主要包括农业管理及农产品监管工作 862 万元，用于农贸市场食用农产品快检工作、动植物疫情防控工作、农业综合管理工作等。较 2022 年预算减少 18 万元，下降 2%。

6. 综合管理类预算 15 万元，主要包括办公设备采购工作 15 万元，用于除软件开发和固定资产投资之外的办公设备、专用设备等资产的更新购置。较 2022 年预算减少 2 万元，下降 12%。

7. 信息化类预算 17 万元，主要包括信息化运维项目工作 17 万元，用于开展业务工作所需信息化系统的运行维护。较 2022 年预算基本持平。

8. 区财政安排项目预算 7,968 万元，主要包括：市场监管工作经费 2597 万元，用于市场监管各项业务工作经费；龙华区食品快检车及快检室运营服务项目 1,299 万元，用于食品检测运营服务工作；食品安全战略工作经费 942 万元，用于创建国家食品安全示范城市工作；老旧电梯更新改造专项 1,093 万元，用于老旧电梯更新改造大修工作；互联网+明厨亮灶专项 726 万元，用

于通过互联网采集全区 200 平米以上餐饮服务单位和学校食堂共计 941 家餐饮服务单位的食品加工制作过程图像数据、集成应用，结合“阳光智慧餐饮监管与信息公示系统”建设，确保达到平均 95% 及以上在线率，进一步实现餐饮服务单位基础信息、加工过程信息和监管信息“阳光”可视化公开；智慧农贸建设工作经费 641 万元，用于开展智慧农贸建设，在全区 40 个农贸市场中建设“互联网+智能电子秤+电子监控”智慧化监管系统；知识产权标准化和品牌创建专项资金（区财政资金）490 万元，用于知识产权标准化和品牌创建工作资助；知识产权管理专项工作经费 180 万元，用于龙华区知识产权服务（保护）中心运营工作。较 2022 年预算减少 7,520 万元，下降 49%，主要原因是：年中追加疫情防控经费、食品药品科普教育基地建设项目已完成，2023 年不再列有关项目预算。

十六、深圳市市场监督管理局大鹏监管局

深圳市市场监督管理局大鹏监管局预算 7,736 万元，包括人员支出 4,619 万元、公用支出 727 万元、对个人和家庭的补助支出 98 万元、项目支出 2,293 万元。

（一）人员支出 4,619 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用支出 727 万元，主要包括办公费、水费、电费、

邮电费、物业管理费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（三）对个人和家庭补助支出 98 万元，主要包括退休费、抚恤金。

（四）项目支出 2,293 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 686 万元，主要包括：执法办案业务工作 70 万元，用于开展辖区内市场和质量、食品等领域案件以及上级交办、移送案件的查处，组织开展辖区内专项重大执法活动，组织、指挥、协调和监督各监管所的执法工作，承担投诉举报案件线索的处理工作；质量监督管理工作 22 万元，用于开展辖区标准化管理工作，推动辖区标准化良好行为企业创建和采标认可工作，监督企业自我声明公开其执行的标准，推动辖区各部门各行业各领域开展质量提升行动，在辖区内开展质量监管工作，承担产品质量监督抽查及后处理，组织开展辖区产品质量问题集中整治，配合开展工业产品生产许可现场审查和重大质量事故调查处理，依法监管辖区计量器具和计量技术机构及人员，监管市场计量行为、商品量，监管能源计量，在辖区内开展产品认证、服务认证、管理体系认证等认证活动和检验检测机构的监管工作，查处计量、认证认可和检验检测违法行为；特种设备安全监督工作 21 万元，用于开展特种设备安全监督检查，查处特种设备违法行为，在辖区内开展特种设备应急救援体系建设和风险

预警工作，依法开展特种设备安全事故调查处理；用于委托开展商事登记注册资本抽查；市场规范管理 45 万元，用于在辖区内开展市场主体登记注册行为的监督检查、信用分类管理、经营异常名录管理、严重违法失信企业名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，依法查处无照经营行为和相关无证生产经营行为，托开展商事登记注册资本抽查；注册审批管理 33 万元，用于根据国家、省、市有关商事登记、食品药品经营许可、特种设备管理等方面的法律、法规和政策要求负责辖区内的商事主体登记注册等工作；市场监督管理综合事务 472 万元，用于法律法规政策宣贯、规范执法行为，行政诉讼案件的应诉，组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、开展妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支，物业等租赁保障局机关及监管所办公场地需求；业务培训 6 万元，用于提升干部的综合素质和业务能力培训；消费者权益保护 18 万元，用于消费者权益保障及调解工作，承担消费教育引导，推动经营者自律和履行社会责任。较 2022 年预算增加 48 万元，增长 8%。

2. 食品安全监管事务预算 72 万元，主要包括：食品安全监督管理 72 万元，承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食

品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。较 2022 年预算减少 2 万元，下降 3%。

3. 药械安全监管事务预算 16 万元，主要包括：药品安全监管 16 万元，主要负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。较 2022 年预算减少 4 万元，下降 20%，主要原因是：根据 2023 年工作计划，调减医疗器械企业质量体系评估检查项目预算。

4. 知识产权管理事务预算 1 万元，主要包括：知识产权管理 1 万元，用于在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算基本持平。

5. 涉农统筹项目-农业产业发展类事务预算 143 万元，主要包括：农业管理及农产品监管工作 143 万元，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理；用于辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管及畜牧业日常巡查和监管，保障新区动物防疫的必要物资储备，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作。较 2022 年预算减少 36 万元，下降 20%，主要原因是：部分项目已完成，2023 年不再开展经费相应减少。

6. 综合管理类预算 87 万元，主要包括：办公设备采购 18 万元，用于办公设备、专用设备等老旧资产的更新购置；党组织建设 5 万元，用于开展党团建设；公务用车运行维护费 10 万元，用于弥补基本支出公务用车运行维护费不足；公务用车购置 54 万元，用于购置公务用车，较 2022 年预算增加 50 万元，增长 135%，主要原因是：新增一次性项目公车购置 54 万。

7. 修缮维护类预算 35 万元，主要包括：物业维修维护（非公用经费部分）35 万元，用于物业安全隐患消除及所属房屋、设备等资产的修缮维护。较 2022 年预算减少 25 万元，下降 42%，主要原因是：部分维修工作已完成，2023 年不再开展经费相应减少。

8. 区财政安排项目预算 1,254 万元，主要包括：食品安全监管 509 万元，用于“一街一车一室”运行维护、互联网+明厨亮灶等项目、食药志愿者队伍招募及管理运营项目等；农业相关工作 184 万元，用于开展大鹏新区红火蚁防控项目，永久基本农田保护项目，大型动物强制免疫项目；智慧计量系统配置运维经费 131 万元，大鹏新区农产品链条化监管平台运维费用；执法办案经费 4 万元，用于执法相关宣传教育；打假、打传相关经费 2 万元，用于打假、打传法律法规宣传教育；“创三城”工作经费 2 万元、用于宣传工作；农贸市场综合整治工作 18 万元，用于农贸市场管理工作评比；安全生产专项经费 33 万元，用于工业园区特种设备安全隐患排查和标准化创建项目，大鹏新区游乐设施

安全管理项目，特种设备应急能力提升项目，停用电梯、叉车智慧监管项目；其他市场监管工作 319 万元，用于基层补贴发放、后勤保障经费补助、“小个专”党建建设、疫情防控等工作；政策法规管理 2 万元，用于建设普法宣传教育阵地；知识产权管理工作 40 万元，用于开展新区知识产权促进工作，提升新区知识产权基础；药品安全监管 1 万元，用于药品安全突发事件应急演练；消费者权益保护 4 万元，用于普及消保法规政策等宣传工作；较 2022 年预初算减少 4,055 万元，下降 76%，主要原因是：部分项目经费已划转大鹏新区建筑工务署使用。

十七、深圳市药物警戒和风险管理研究院

深圳市药物警戒和风险管理研究院（市药师注册管理中心）预算 2,701 万元，包括人员支出 1,017 万元、公用支出 97 万元、对个人和家庭的补助支出 18 万元、项目支出 1,569 万元。

（一）人员支出 1,017 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用支出 97 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

（三）对个人和家庭补助支出 18 万元，主要包括退休费。

（四）项目支出 1,569 万元，具体包括：

1. 药械安全监管事务预算 1,569 万元，主要包括：医疗器械

不良反应监测工作 20 万元，用于对我市医疗器械生产、经营企业和医疗机构开展医疗器械不良事件监测工作；社区药品安全服务工作 1,122 万元，用于开展社区安全用药咨询指导，强化安全用药宣传，提供社区安全用药支持；药械监管综合事务工作 280 万元，用于组织开展人事综合管理、财务管理、行政综合管理等后勤保障开支；业务培训工作 27 万元，用于开展各类业务培训；药品不良反应监测工作 80 万元，用于开展我市药品不良反应、药物滥用监测工作，开展城市药品安全风险评估和风险防控研究，安全用药的科普宣传等，结转结余课题费 40 万元，用于开展已立项科研课题项目经费开支。较 2022 年预算增加 37 万元，增长 2%。

十八、深圳市药品检验研究院

深圳市药品检验研究院(市医疗器械检测中心)预算 18,430 万元，包括人员支出 4,627 万元、公用支出 4,532 万元、对个人和家庭的补助支出 198 万元、项目支出 9,073 万元。

(一) 人员支出 4,627 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 4,532 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 198 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 9,073 万元，具体包括：

1. 药械安全监管综合事务预算 7,394 万元，主要包括：药品检验工作 1,744 万元，用于药品监督、注册、委托、进口、风险监测、科研检验；化妆品检验工作 210 万元，用于化妆品监督、注册、委托、风险监测、科研检验；医械检验工作 3,499 万元，用于医械监督、委托、注册检验；标准制修订 68 万元，用于考察开展国家药典会标准制修订及国际药典制修订；业务培训 45 万元，用于组织员工素质培训、各类专业技术培训；科研项目管理 88 万元，用于培养博士后、申请专利等科研管理；实验室认证认可工作与体系运行 38 万元，用于开展实验室认证认可、能力验证、测量审核等体系工作；药械监管综合事务 1,401 万元，用于设备性功能确认、发放员额工资、保障后勤及开展青工妇团活动；课题研究项目 300 万元，用于完成科研项目，提高科研能力。较 2022 年预算增加 1,177 万元，增长 19%，主要原因是生物医药安评综合实验大楼投入使用后药品、医疗器械检验业务量急剧增加，相应增加检验经费。

2. 修缮维护类预算 280 万元，主要包括物业维修维护（非公用经费部分）工作 280 万元，用于对药检大楼相关设施的维护、修缮以及食堂、消防、安全等工作协调，保障药检大楼设备正常运转，保证环境达到实验室要求。较 2022 年预算增加 120 万元，增长 75%，主要原因是新投入使用的生物医药安评综合实验大楼

是一座智能化专业楼宇，专业设施系统 复杂， 按设备保养及实验室管理的要求进行维护，需定期加药或更换配件与耗材，公共设施维修维护耗材费相应增加。

3. 信息化类预算 210 万元，主要包括：信息化运维项目工作 210 万元，用于办公设备及各种系统的维护。较 2021 年预算增加 50 万元，增长 31%，主要原因是为了确保顺利通过 WHO 化学药微生物领域实验室预认证工作，对现有实验室信息管理系统 (LIMS) 中微生物电子化原始记录录入模块进行改造，增加维护经费。

4. 综合管理类预算 134 万元，主要包括：办公设备采购 103 万元，用于采购电脑、笔记本电脑、打印机等办公设备；公务用车运行维护费 7 万元，用于弥补公车运行不足部分；党组织建设 24 万元，用于党的标准化建设、党日活动、购买党的学习书籍等。较 2022 年预算减少 46 万元，下降 26%，主要是根据现有办公设备存量情况，适当压缩办公设备购置经费。

5. 政府投资项目预算 1,000 万元，主要包括：深圳市药品检验研究院药检大楼修缮及配套工程项目 1,000 万元，用于 2023 年一季度支付工程费、监理费预付款 20-50%。较 2022 年预算增加 1,000 万元，增长 100%，主要原因是：2023 年新增政府投资项目深圳市药品检验研究院大楼修缮及配套工程项目。

6. 科技研发资金-自然科学基金 30 万元，主要包括：生脉散活性成分干预 BCAT 介导的铁死亡改善心肌缺血损伤的作用研究

经费 30 万元。较 2022 年预算减少 23 万元，下降 43%，主要原因是：2022 年已完成结转项目 2 个，生脉散活性成分干预 BCAT 介导的铁死亡改善心肌缺血损伤的作用研究项目于 2022 年 11 月底下达，根据实际工作需要结转至 2023 年使用。

7. 科技研发资金-创新创业专项 25 万元，主要包括专 2021N001 中药质量模式识别评价方法的开发与应用研究 2022 经费 25 万元。较 2022 年预算减少 171 万元，下降 87%，主要是：专 2021N001 中药质量模式识别评价方法的开发与应用研究 2021 年结转经费已使用完毕，专 2021N001 中药质量模式识别评价方法的开发与应用研究 2022 经费于 2022 年 6 月份下达，根据实际工作需要，需结转项目至 2023 年使用。

十九、深圳市动物卫生监督所

深圳市动物卫生监督所预算 2,032 万元，包括人员支出 1,148 万元、公用支出 134 万元、对个人和家庭的补助支出 107 万元、项目支出 644 万元。

(一) 人员支出 1,148 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用支出 134 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 107 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 644 万元，具体包括：

1. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 314 万元，主要包括：动物卫生监督管理工作经费 145 万元，用于动物检疫证章管理、检疫监管等专用材料购置，开展非食用动物检疫、卫生监督、生物安全等宣传，制作非食用动物检疫操作规程等委托业务；农业及畜牧业综合事务工作经费 149 万元，用于检疫辅助人员劳务费用，对动物防疫法律法规和动物防疫知识的宣传业务费、法制宣传等专用材料费等；业务培训 20 万元，用于举办本行业业务培训。较 2022 年预算增加 2 万元，增长 1%。

2. 信息化类预算 122 万元，主要包括：信息化运维项目工作经费 122 万元，用于单位电子政务系统及网络等运维及办公自动化提升工作等，较 2022 年预算增加 24 万元，增长 24%，主要原因是增加网络安全维护费用。

3. 综合管理类项目预算 43 万元，主要包括：办公设备采购 43 万元，用于搬迁的新办公场所办公家具购置等后勤保障开支；较 2022 年预算增加 40 万元，增长 1333%，主要是增加新办公场所办公家具。

4. 修缮维护类预算 164 万元，用于用于新办公楼为达到办公需要进行装修改造及基础设施配备，包括净化排风系统、厨房设备和排风系统、办公窗帘等安装配备；较 2022 年预算增加 164 万元，增长 100%，主要原因是：该项目为 2023 年预算新增项目，

主要是增加新办公场所装修及相关设施设备。

二十、深圳市农业科技促进中心

深圳市农业科技促进中心（市植物和种子检疫检测中心）预算 11,026 万元，包括人员支出 3,334 万元、公用支出 707 万元、对个人和家庭的补助支出 949 万元、项目支出 6,036 万元。

（一）人员支出 3,334 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用支出 707 万元，主要包括办公费、水费、电费、物业管理费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他资本性支出。

（三）对个人和家庭补助支出 949 万元，主要包括离休费、退休费、生活补助。

（四）项目支出 6,036 万元，具体包括：

1. 涉农统筹项目-农业产业发展类 5,888 万元，主要包括：农业科技成果转化及推广工作 746 万元，本项目用于开展先进农业技术试验示范推广工作；农业地方标准制（修）定；农业标准示范推广；科技下乡宣传周活动；测土配方施肥技术试验示范推广；开展肥水一体化示范点建设、肥料减量增效相关试验；为促进农业的绿色发展，推进全市土壤环境保护和质量提升、减少农业面源污染、绩效考核等工作提供科学依据；举办深圳市内、市

外农业生产示范基地蔬菜清洁生产技术、农业实用技术、蔬菜栽培技术、果树专业等面向深圳农业企业农户及农业技术人员的农业类培训班；种质资源普查、保护和成果转化工作。农业及畜牧业综合事务工作 2,070 万元，本项目主要用于综合档案整理、后勤保障、冷链集中监管仓库、中心通讯费、网络安全维护费、安全生产专项费用、财务审计费用、基地运维费、普法宣传及法律监督、分中心办公用房租赁等农业及畜牧业综合事务管理。耕地质量保护与提升工作 37 万元，是落实中央关于加强生态文明建设部署、夯实粮食安全基础、实施“藏粮于地、藏粮于技”战略的重要举措；深圳市近年实施的耕地提质改造工程大多以土地平整、修筑田埂、土地深翻等为主的土地整理工程。深圳市部分基本农田地力基础较差，土壤偏酸性，板结，可耕种表土较少，有机质含量较低，有石块、砂砾，未得到有效的开发和利用。水田垦造、基本农田改造等土地工程导致部分农田耕作层发生变化，耕地质量提升较为缓慢。种植户为提高短期经济效益，普遍存在盲目施肥，偏施重施化肥的情况。根据《广东省粮食安全责任考核任务分解表》考核任务要求，考核指标“二、执行最严格耕地保护制度”；本项目用于开展耕地质量监测工作；耕地土壤健康与地力提升综合试验；基本农田耕地质量保护与提升工作；测土配方施肥建议，为促进农业的绿色发展，推进全市土壤环境保护和质量提升、减少农业面源污染、绩效考核等工作提供科学依据。科研科普管理工作 166 万元，依据《中共深圳市委机构编制委员会关于市市场

监管局所属事业单位有关机构编制事项的通知》（深编〔2021〕83号）关于深圳市农业科技促进中心七大职能的有关规定，认真贯彻落实《关于新时代进一步加强科学技术普及工作的意见》和《关于打造农业科技创新先行示范区的若干措施》等政策文件精神，促进科普与科技创新协同发展，进一步提升我中心及全市农业科技创新和农业科技信息服务，为现代农业产业促进提供技术支撑。病虫害防治工作2,012万元，一是开展全市重大植物疫情红火蚁监测预警、防控技术研究、推广与应用工作，农业生产地块红火蚁防控工作以及外来入侵物种监测与处置工作，农地区域薇甘菊等重大植物疫情进行监测与防控，重点检疫性有害生物对象进行调查，及时发现阻截疫情，同时开展植物及产品的产地检疫合格证和调运检疫证书审批，检疫性有害生物调查、迎春花市、植物疫情应急处理及植物检疫宣传活动等工作减少有害生物入侵的影响，促进生态平衡，保障生态安全、农业安全、人身安全；二是通过开展全市主要农作物病虫害、监测、预测预报与防控，绿色防控统防统治等工作，有效提高农作物（重大）病虫害预测预报准确率与防治水平，推广绿色防控技术，及时评估病害发生动态，确保辖区农作物病虫害不爆发成灾。农产品质量安全检测工作607万元，本项目主要开展深圳市农作物种子及农产品转基因风险监测预警工作、农作物种子质量监督抽查等工作；承担农业农村部农作物种子质量监督抽查样品检测技术支撑工作及农业农村部科技发展中心等单位组织的农作物种子质量、转基

因成分及品种真实性等项目的能力验证工作；开展辖区内流通的农药产品质量及农药产品标签、农业生产基地农产品种植环节农药使用的抽样监测工作，为深圳市农产品质量安全、农业生产安全及生态安全提供保障。农作物种质资源收集、保护、筛选、评价与利用工作 122 万元。习近平总书记强调，“种源要做到自主可控，种业科技就要自立自强”。农作物种质资源是保障国家粮食安全和重要农产品有效供给的战略性资源，种质资源越丰富，基因开发潜力越大，就越有利于农业科技原始创新与现代种业发展。随着工业化、城镇化进程加快，气候、自然环境、种植业结构以及土地经营方式等的重大变化，导致地方品种和农作物野生近缘种消失的风险加大。通过开展农作物种质资源收集、保护、筛选、评价，摸清我市农作物种质资源家底状况，加大收集保护力度，发掘一批优异资源，为提升种业创新能力和打好种业翻身仗奠定种质基础。深圳市农作物种质资源普查与收集工作 58 万元。习近平总书记强调，“中国人的饭碗要牢牢端在自己手中，就必须把种子牢牢攥在自己手里”。种业是国家战略性、基础性、高科技核心产业，是现代农业的“芯片”。本项目主要是根据农业农村部、广东省农业农村厅、深圳市政府等要求，开展深圳市农作物主栽品种种植调查。课题研究项目 71 万元，其中包括开展本地优势天敌叉角厉蝽对重大入侵农业害虫草地贪夜蛾的控制作用基础研究和水稻杂种优势利用与优质新品种选育及示范研究。较 2022 年预算增加 36 万元，增长 1%。

2. 综合管理预算 22 万元，主要包括办公设备采购 22 万元，具体包括办公场所会议管理设备、视频会议设备等办公设备的采购，较 2022 年预算减少 22 万元，下降 50%，主要原因是：根据办公需求减少对办公桌椅等设备的采购。

3. 修缮维护类预算 36 万元，具体包括日常开支的办公场所、固定资产修理和维护费用，也用于安全隐患整改，以保障办公环境、设备设施、人身安全，较 2022 年预算增加 16 万元，增长 80%，主要原因是：中心多办公场所本体保修期已过去，维护需求增加。

4. 政府投资项目预算 20 万元，其中包括开展深圳国际农业食品创新中心项目前期规划工作，较 2022 年预算减少 180 万元，下降 90%，主要原因是：根据工作计划安排，2022 年下达 200 万元，使用 180 万元，结转 20 万元至 2023 年使用。

5. 科技研发资金-创新创业专项预算 70 万元，其中包括开展红火蚁绿色防控技术研究与推广示范工作，较 2022 年预算减少 130 万元，下降 65%，主要原因是：根据工作计划安排，2022 年下达 200 万元，使用 130 万元，结转 70 万元至 2023 年使用。

二十一、深圳市市场稽查局

深圳市市场稽查局预算 6,663 万元，包括人员支出 4,391 万元、公用支出 446 万元、对个人和家庭的补助支出 45 万元、项目支出 1,781 万元。

(一) 人员支出 4,391 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、

奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 446 万元，主要包括办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 45 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 1,781 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 1,590 万元，主要包括：市场监督管理综合事务 495 万元，用于文电、会务、机要、人事、财务等工作，机关后勤保障、日常运转工作，承担信息、调研、综合文稿、保密、统计、政务公开、新闻宣传。组织稽查局重大案件集体讨论工作、统筹稽查局自办案件的听证、复议、诉讼工作，重大执法统筹及重大展会等重要活动期间的执法保障，做好各类函件分派、指导各处按期做好答复工作、行政处罚案件审核、法制审核等法务工作；市场稽查业务 1,050 万元，用于查办食品、农业、畜牧业大要案、农药饲料违法、水产品非法添加、肉类违法、走私冻品、假冒伪劣食品、组织开展执法专项行动，对涉案食品、农产品、商品（含油品）进行抽样检查。打击生产销售假药、劣药、未经许可经营药品等违法行为，打击生产经营未取得注册证的医疗器械、未经许可生产、经营医疗器械等违法行为。查办质量、广告、消保、合同、商务、油品等领域大要案，指导协调各

辖区局办理质量、广告、消保、合同、商务、油品等领域案件，同时按照执法需求开展专项执法抽检行动，承担相关投诉举报工单的处理等。辅助知识产权稽查执法工作，查处知识产权领域大案要案、牵头知识产权专项执法行动、构建鸿蒙协同云平台。统筹推进疫情防控与经济社会发展各项工作，全面落实市场稽查局的“1+5 工程”，进一步维护市场秩序，有效打击各类价格违法行为，对防疫用品和重点商品进行价格监测，开展价格监督、公平竞争审查，打击传销、规范直销行为，开展商业秘密保护工作。开展医院收费、涉企收费、校外培训机构收费等民生领域的价格检查工作。业务培训 45 万元，用于提升执法人员的业务素养和执法技能，较 2022 年预算增加 102 万元，增长 7%。

2. 综合管理类预算 6 万元，主要包括：办公设备采购 6 万元，用于开展我局 2023 年资产、设备等管理工作，较 2022 年预算减少 17 万元，下降 74%，主要原因是：因考虑明年办公楼搬迁，计划采购办公设备会有所减少。

3. 信息化类预算 185 万元，主要包括：信息化新建项目 185 万元，用于市场稽查执法裁量标准智能辅助平台建设，平台将全面采集总局、各地市发布的市场监管领域的行政执法典型案例、行政诉讼案件等数据，数据标准化处理后提取要素信息进行关联关系分析，构建行政执法典型案例和行政诉讼案件、违法事项、法律法规等关联互通的裁量标准指引谱系，落实行政执法案例指导制度，指导和规范行政机关行使行政处罚自由裁量权，统一行

行政执法自由裁量标准。较 2022 年预算增加 80 万元，增长 76%，主要原因是：新增市场稽查执法裁量标准智能辅助平台建设相关经费。

二十二、深圳市企业注册局

深圳市企业注册局预算 5,261 万元，包括人员支出 2,473 万元、公用支出 264 万元、对个人和家庭的补助支出 26 万元、项目支出 2,498 万元。

(一) 人员支出 2,473 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 264 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他资本性支出。

(三) 对个人和家庭补助支出 26 万元，主要包括退休费。

(四) 项目支出 2,498 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务项目预算 2,189 万元，主要包括：市场监督管理综合事务工作 332 万元，用于我局办公场所的租金，综合业务宣传，以及人事综合管理、党建机关文化、财务管理、网络安全等工作，开展妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支。注册审批管理工作 1,851 万元，用于牵头组织实施好“证

照分离”“个转企”“深圳商事登记统计分析”等全市重点工作；深入推进商事登记便民化；健全市场主体全生命周期服务体系，在企业开办、经营和退出过程中，提供更加优质服务；以营商环境创新试点为契机，进一步提升企业开办、注销便利度；编制《深圳市企业名称审查指南》，为深圳市各级名称审查部门（各登记注册窗口）名称审查提供依据；编制《企业名称近似行业表述索引》，支持名称自主申报系统自动判断和提示企业名称近似行业表述，提高窗口名称审查效率。开展名称审查分析预警，对各登记窗口已审批名称进行核查，开展名称舆情管理，确保企业规范使用名称；组织开展各类市场主体登记注册工作，在全市 14 个区行政服务大厅或区市场监管局大厅发证服务网点、55 个服务窗口开展营业执照等证照打印发放的多证合一业务；开展商事主体空白营业执照印刷及套印工作。业务培训工作 5 万元，用于商事登记业务能力提升培训。较 2022 年预算增加 98 万元，增长 5%。

2. 综合管理类预算 75 万元，主要包括：办公设备购置工作 22 万元，用于办公设备购置、更新。党组织建设工作 52 万元，用于开展“小个专”党建工作。公务用车运行维护 2 万元，用于公车运行维护，弥补车辆运营费用不足。较 2022 年预算增加 27 万元，增长 56%。主要原因是：办公设备购置费用增加。

3. 修缮维护类项目预算 49 万元，具体包括用于办公场所修缮维护等，较 2022 年预算增加 4 万元，增长 9%。

4. 信息化类预算 185 万元，具体包括实现新办企业由设立登记、刻制公章、申领发票、员工社保登记、公积金开户登记等环节削减为开办企业 1 个环节，办理时间压缩至 1 天内，打通开办企业各相关部门业务接口，实现开办企业事项“登录一个平台、填报一次信息、后台实时流转、最快一天办结”的办理模式。较 2022 年预算减少 46 万元，下降 20%。主要原因是：部分信息化项目已完成，2023 年不再开展。

二十三、深圳市市场监督管理局深汕监管局

深圳市市场监督管理局深汕监管局预算 4,116 万元，包括人员支出 1,022 万元、公用支出 277 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万元、项目支出 2,818 万元。

(一) 人员支出 1,022 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用支出 277 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

(三) 对个人和家庭的补助支出 0 万元。

(四) 项目支出 2,818 万元，其中包括：

1. 市场监督管理事务预算 1,479 万元，主要包括：市场监督管理综合事务工作 1,076 万元，用于局内宣传、法律顾问、财务

管理、后勤保障等工作，保障机关正常运转；注册审批管理工作 74 万元，用于辖区各类市场主体登记注册、动产抵押登记、食品药品及医疗器械经营许可工作、特种设备安装、改造、维修施工告知及注册登记、停用、报废、迁移、注销业务，配合推进政务服务改革和行政审批服务事项标准化工作；市场规范管理工作 60 万元，用于用于市场监管体系建设、市场主体信用监管、消费权益保护工作，完善市场监管治理机制，依法规范和维护辖区市场经营秩序，开展信用分类管理、经营异常名录、严重违法失信名单管理、市场主体年度报告和信息公示工作，开展消费教育引导，按规定处理消费投诉举报，承担投诉举报分拨处置工作；质量监督管理工作 189 万元，用于辖区标准化管理、质量监督管理、计量管理、特种设备安全监察工作，规范管理专业市场的商品质量、标准计量工作，承担产商品质量监督抽查及后处理工作，组织开展辖区产品质量问题集中整治，依法监督管理市场计量行为，监督管理计量校准机构，开展特种设备安全监督检查，依法开展特种设备安全事故处理等；执法办案业务工作 62 万元，用于查处市场监管领域各类违法行为、组织专项执法行动、负责大案要案、跨区域案件办理，开展辖区行业明码标价规范工作，配合开展市场价格预警、应急工作；业务培训工作 19 万元，用于开展干部的综合素质和业务能力培训，提高业务能力。较 2022 年预算减少 505 万元，下降 25%，主要原因是减少新办公场所开办一次性费用。

2. 食品安全监管事务预算 58 万元，主要包括：食品安全监督管理工作 58 万元，用于辖区食品经营许可的现场核查，开展食品安全日常监督检查、专项整治和突发事件的应对处置工作，开展食品质量监督抽检及相关信息采集工作，开展辖区食品安全宣传工作。与 2022 年预算持平。

3. 药械安全监管事务预算 18 万元，主要包括：药品安全监管工作 18 万元，用于检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。较 2022 年预算增加 1 万元，增长 6%。

4. 知识产权管理事务预算 8 万元，主要包括：知识产权管理工作 8 万元，用于辖区知识产权保护与促进工作，贯彻落实知识产权战略，承担辖区商标印制管理，协助查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。较 2022 年预算减少 4 万元，下降 33%，主要原因是根据业务开展要求知识产权业务综合项目不再开展。

5. 综合管理类预算 20 万元，主要包括：党组织建设工作 20 万元，用于党组织开展“三会一课”、主题党日活动、党员和入党积极分子教育培训、学习调研等党建活动，装修维护党群活动中心等。较 2022 年预算减少 10 万元，下降 33%，主要原因是：2023 年无新增办公设备购置需求。

6. 修缮维护类项目预算 17 万元，主要包括：物业维修维护（非公用经费部分）工作 17 万元，用于办公场所维修维护等。较 2022 年预算增加 17 万元，增长 100%，主要原因是根据部门预算编报要求，项目从市场监督管理综合事务项目中调整单列。

7. 区财政安排项目预算 1,217 万元，主要包括：食品安全管理工作 754 万元，用于在辖区内开展“一街一车一室”、“互联网+明厨亮灶”、食品小作坊质量提升、区食药安办工作、智慧农贸建设等项目，促进辖区食品药品安全。市场监督管理综合事务工作 463 万元，用于人员费用、社会信用体系建设等。较 2022 年预算减少 34 万元，下降 3%。

二十四、深圳市质量安全检验检测研究院

深圳市质量安全检验检测研究院预算 43,632 万元，包括人员支出 11,391 万元、公用支出 3,043 万元、对个人和家庭的补助支出 504 万元、项目支出 28,692 万元。

(一) 人员支出 11,391 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用支出 3,043 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

(三) 对个人和家庭补助支出 504 万元，主要包括退休费、生活补助。

(四) 项目支出 28,692 万元，具体包括：

1. 市场监督管理事务预算 22,343 万元，主要包括：特种设备检测工作 10,556 万元，用于全市电梯、起重机厂车等机电类特种设备的检验，全市锅炉、压力容器、压力管道、油罐车、车用气瓶及低温绝热气瓶及其他承压类特种设备的检验，开展对安全部件（附件）、锅炉介质的安全检验（含型式试验）及相关技术的研究；开展特种设备及安全部件（附件）的生产许可评审、产品质量检验与鉴定、能效测试；市场监督管理综合事务工作 371 万元，用于组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作，开展党团建设、妇女、计生活动以及其他后勤保障等开支；科研项目管理工作 153 万元，用于科研平台专职管理人员和专职科研人员工资、专家评审费、科研考核补贴及科研成果奖励等方面的开支；业务培训工作 59 万元，用于为满足特种设备安全保障相关履行工作必备的检验人员取证换证、业务培训及能力提升需求；特检基地开办启用（经常性）工作 97 万元，用于特检基地 2023 年入驻后新增经常性运维费用；委托检验业务工作 4,785 万元，用于开展特种设备相关的委托检验检测、评审、技术服务业务，包括型式试验、理化分析检测、作业人员考试以及通过招投标方式获取的各类特种设备监督抽查、老旧电梯更新改造大修技术服务等；科研

项目管理（自有资金）工作 233 万元，用于开展年度科研工作，完成绩效指标的编制工作，对共性、关键性技术问题和疑难问题进行研究，对相关产业的先进技术进行研究；业务培训（自有资金）工作 38 万元，用于委托检验工作相关人员必备的取证、业务能力提升培训及新入职员工入职培训；深圳标准领域专项资金资助项目工作 35 万元，用于开展的各类标准化工作相关开支；科研项目管理（其他资金）工作 136 万元，用于省院科研项目和博士后科研资助项目经费支出；特检领域业务发展项目工作 1790 万元，用于特检领域业务发展所需相关费用开支；深圳市特种设备安全检验测试基地项目 4,091 万元，用于特检基地电波暗室和测量系统、EMS 测量系统和试验室起重设备等设备的安装调试和试运行，安全阀型式试验装置、主消音系统、水处理设备、爆破试验机、叉车及起重机等设备的验收工作，金属软管水压试验机和搬运车、堆垛车的设备采购以及安全阀型式试验装置搬迁工作，电感耦合等离子体质谱仪（ICP）等设备采购以及理化设备搬迁工作，纯水超纯水一体化职能系统、全自动电位滴定仪、TOCi 检测仪、气相色谱质谱联用仪、超声波流量计等设备的采购。较 2022 年预算增加 937 万元，增长 4%。主要原因是：特检基地 2023 年建成后开办费用增加，以及经营收入按市场预期增加同时增加经营支出工作经费。

2. 涉农统筹项目-农业产业发展类预算 4,368 万元，主要包括：农产品质量安全检测工作 1,897 万元，用于农产品、畜禽产

品、水产品和种植业产品质量安全检验监测，农产品生物危害因素污染监测与检验，农产品质量安全调查研究与风险评估等；动物疫病防控工作 1,107 万元，用于动物防疫应急储备物资采购，动物疫病预防控制经费，动物疫病监测和流行病学调查，动物疫病强制免疫专项经费，采购兽用进口灭活狂犬疫苗等；实验室认证认可工作与体系运行工作 609 万元，用于实验室认证认可工作与体系运行和实验室仪器维保（维修）；农业及畜牧业综合事务工作 661 万元，用于后勤保障与管理和农产品质量安全宣传；科研科普管理工作 30 万元，用于科研科普印刷宣传册，科技论文发表版面费，科研项目申报验证费等；业务培训 31 万元，用于对全单位干部职工的培训教育；课题研究项目 32 万元，用于课题研究项目相关费用等。较 2022 年预算增加 121 万元，增长 3%。

3. 综合管理类预算 84 万元，主要包括：办公设备采购工作 84 万元，用于日常办公设备采购。较 2022 年预算增加 10 万元，增长 14%。

4. 修缮维护类预算 65 万元，主要包括物业维修维护（非公用经费部分），用于基建物业修缮的工作，维护办公室、实验室及周转房的房屋。较 2022 年预算减少 125 万元，下降 66%，主要原因是：因整体维修减少，维修费有所减少。

5. 信息化类预算 449 万元，主要包括：信息化新建项目工作 20 万元，用于完成深圳市动物疫控智慧管理平台的开发；信息化运维项目 430 万元，用于办公网络日常运维，信息安全维护和

信息化系统维护。较 2022 年预算减少 21 万元，下降 4%。

6. 预算准备金 29 万元，具体包括年度预算执行中临时增加工作所需开支，与 2022 年预算基本持平。

7. 政府投资项目 1,355 万元，具体包括 2023 年特检基地建成后需要一次性开办费支出，还包括完成安装、调试与验收蒸汽疏水阀型式试验系统、低温阀门内冷循环及低温密封性能试验系统、阀门耐火试验装置及安全阀型式试验装置等设备，完成特检基地模块化机柜及配套设施采购项目尾款支付工作。较 2022 年预算减少 883 万元，下降 39%，主要原因是：2023 年政府投资项目只剩余验收尾款。

二十五、国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心

国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心预算 5,647 万元，包括人员支出 0 万元、公用支出 0 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万元、项目支出 5,647 万元。

(一) 人员支出 0 万元。

(二) 公用支出 0 万元。

(三) 对个人和家庭补助支出 0 万元。

(四) 项目支出 5,647 万元，具体包括：

1. 药械安全监管事务 4,050 万元，具体包括保障药品审评检查大湾区分中心的正常运转等，按照“合作协议”和“三定规定”，落实相关任务。较 2022 年预算增加 1,830 万元，增长 82%，主要原因是 2023 年增人增资相应增加项目经费。

2. 区财政安排项目 1,597 万元，具体包括设备采购、开展党建、工会活动、业务人员能力提升培训、审评检查能力提升培训、信息化运维以及其他后勤保障等开支。较 2022 年预算增加 627 万元，增长 65%，主要原因是增加组织药品审评检查学术交流活动、药学审评能力培训、医学审评能力培训、检查能力培训、业务人员能力提升培训专项等工作经费。

二十六、国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心

国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心预算 7,940 万元，包括人员支出 0 万元、公用支出 0 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万元、项目支出 7,940 万元。

(一) 人员支出 0 万元。

(二) 公用支出 0 万元。

(三) 对个人和家庭补助支出 0 万元。

(四) 项目支出 7,940 万元，具体包括：

1. 药械安全监管事务项目预算 4,994 万元，主要包括：分中心人员经费 4,994 万元，用于保障人员经费。较 2022 年预算增加 2,362 万元，增长 90%，主要原因 2023 年增人增资相应增加项目经费。

2. 区财政安排项目预算 2,946 万元，主要包括：福田区政府保障分中心运行经费 2,946 万元。较 2022 年预算增加 2,079 万元，增长 240%，主要原因是 2022 年分中心刚完成开办，人员编

制到位约 25%，预计 2023 年将完成全编制招聘，各项工作按照三定方案规定正式运行。

第四部分 政府采购预算情况

深圳市市场监督管理局政府采购项目纳入 2023 年部门预算共计 100,982 万元，其中货物采购 7,716 万元、工程采购 100 万元、服务采购 93,166 万元。

第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况

2023 年“三公”经费预算 2,035 万元，比 2022 年预算增加 43 万元，增长 2.2%，主要是因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费。增加的主要原因是：2023 年全市公务用车购置预算编制政策发生调整，根据单位公车更新购置计划列入年初部门预算安排，2022 年及以往年度为年初不安排预算、年中内部调剂解决，公务用车购置费较上年增加；贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，结合我市严控“三公”经费支出有关要求，相应压减公务接待费和公务用车运行维护费；2022 年报废一批车辆，减少了公务用车运行维护费。

1. 因公出国（境）费用。2023 年预算数 0 万元，比 2022 年

增加 0 万元，为进一步规范因公出国（境）经费管理，我市因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位 2023 年因公出国（境）经费预算数为 0 万元，在实际执行中根据计划据实调配。

2. 公务接待费。2023 年预算数 101 万元，比 2022 年减少 10 万元，主要是用于上级部门或市外有关单位来深圳市市场监督管理局开展相关公务活动，按市委市政府有关党政机关国内公务接待的规定进行接待的开支。减少的主要原因是为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，结合我市严控“三公”经费支出有关要求，相应压减公务接待费。

3. 公务用车购置和运行维护费。2023 年预算数 1,934 万元，其中：

公务用车购置费 2023 年预算数 72 万元，比 2022 年预算数增加 72 万元，主要是 2023 年全市公务用车购置预算编制政策发生调整，根据单位公车更新购置计划列入年初部门预算安排，2022 年及以往年度为年初不安排预算、年中内部调剂解决，2023 年深圳市市场监督管理局盐田监管局拟新增购置车辆 1 辆、深圳市市场监督管理局大鹏监管局拟新增购置车辆 3 辆，公务用车购置费较上年增加；

公务用车运行维护费 2023 年预算数 1,862 万元，比 2022 年预算数减少 18 万元，主要是用于执法执勤、业务检测、车辆维修、过桥过路、燃油费、停车费、保险费等开支。减少的原因一

是 2022 年报废一批车辆，减少了公务用车运行维护费；二是为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，结合我市严控“三公”经费支出有关要求，相应压减公务用车运行维护费。深圳市市场监督管理局共有 509 辆公务用车（含财政资金保障车辆 505 辆、财政核拨补助事业单位事业收入保障业务用车 4 辆），比 2022 年减少 11 辆，减少原因是深圳市标准技术研究院、深圳市市场监督管理局大鹏监管局、深圳市市场监督管理局龙华监管局、深圳市市场监督管理局光明监管局、深圳市市场监督管理局南山监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市质量安全检验检测研究院共报废 23 辆车；深圳市质量安全检验检测研究院从区划转增加 1 辆车，深圳市市场监督管理局光明监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市药物警戒和风险管理研究院新购置共 8 辆车，深圳市标准技术研究院自有资金购置车辆 3 辆。车均运维费 3.7 万元。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

深圳市市场监督管理局实施部门预算绩效管理的单位范围包括：深圳市市场监督管理局本级、深圳市市场监督管理局罗湖监管局、深圳市市场监督管理局福田监管局、深圳市市场监督管理局南山监管局、深圳市市场监督管理局盐田监管局、深圳市市

场监督管理局宝安监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市市场监督管理局坪山监管局、深圳市消费者委员会秘书处、深圳市公共信用中心、深圳市市场监督管理局光明监管局、深圳市标准技术研究院、深圳市市场监督管理局许可审查中心、深圳国家知识产权局专利代办处、深圳市市场监督管理局龙华监管局、深圳市市场监督管理局大鹏监管局、深圳市药物警戒和风险管理研究院、深圳市药品检验研究院、深圳市动物卫生监督所、深圳市农业科技促进中心、深圳市市场稽查局、深圳市企业注册局、深圳市市场监督管理局深汕监管局、深圳市质量安全检验检测研究院、国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心、国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心共 26 家下属单位，均已编制整体支出绩效目标，按要求开展部门整体绩效自评，经主管部门审核后形成绩效报告报送市财政部门备案。市财政部门将根据需要对部分基层单位或整个系统的部门整体支出实施重点绩效评价。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2023 年深圳市市场监督管理局所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金 300,131 万元，设置并编报 153 个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8 月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，并在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价，经主管部门审核后形成绩效报告报送市财政部门备案。市财政部

门将选取部分政策或项目实施重点绩效评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2023年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（万元）	绩效目标
深圳市市场监督管理局本级 -市场监督管理事务	26,680	开展年度重点消费品的监督抽查、产品质量监督抽查复检复查、工业生产许可证产品事中事后质量监督抽查、强制性产品认证监管和计量器具强制检定核查等工作，保障计量机构基本运行，拓展深圳检测认证行业服务能力，支撑强制检定管理制度改革试点；加强重点领域广告监管，规范广告发布行为，促进广告业发展服务；优化消费环境发展，规范合同行政监管；加强互联网平台企业监管，营造良好营商环境；对我局工作进行互联网和移动端宣传，为我局信息系统管理及办公宣传提供支持，全面提升我局的监管执法效能和服务效能，为社会和服务对象提供优质服务，提升公众的满意度水平，同时深入推动标准化建设提升，为国家技术标准创新基地提供技术支撑，实现深圳产品生产企业质量水平提升。计划完成6000批次以上年度重点消费品监督抽查，确保年度重点消费品监督抽查项目检测报告差错率小于5%，其中抽查项目不合格产品的后处理率达100%，年度重点消费品监督抽查项目履约评价分数高于90分；计划引入1-2个服务“20+8”产

		业的检测认证领域，完善“20+8”产业链配套的检验检测认证服务能力，产品碳足迹标识认证应用示范评审通过率不低于 90%，计量器具强制检定整改率低于 1%，创新院孵化超过 2 家企业等；完成监测媒体广告数量不低于 133 万条次，推送疑似违法广告线索率不低于 0.025%；完成不少于 20 个关于重要职能和工作成就的宣传片，投放深圳各大商圈标志性楼宇的电子屏、小区电梯电子屏和停车场出去口广告位不少于 300 个且投放合格率达 100%等工作。
深圳市市场监督管理局本级 -课题调研专项	240	完成课题研究和考察调研等相关工作，提出切实可行的市场监督管理工作方案和措施，从而规范和维护市场秩序，提升市场监管水平。计划完成 10 份市场监管领域调研报告，确保调研报告中提出不少于 5 条能实际应用于现实情况的市场监管措施；完成 4 份考察学习报告，确保学习报告质量的科学性和合理性。
深圳市市场监督管理局本级 -涉农统筹项目-农业产业发展类	20,040	开展第三次全国土壤普查、食品和食用农产品抽样检验工作、宠物饲料质量安全抽检监测、动物诊疗机构分级管理和等级评审等工作，完善我市基本农田标准管理，落实粮食安全生产责任，加强食品和食用农产品检测、追溯、风险评估等工作，提升我市食品安全质量安全检测工作质量；落实畜牧和兽医行业的日常监管工作，提升全市畜牧兽医行业的行政管理工作的执行力和实效性等目标。 计划完成编写 10 期以上《月度食品安全抽检工作通报》，对每个食用农产品承检机构

		<p>的日常监理超过 12 次，完成食用农产品位点监测抽检 35400 批次、食用农产品综合性定量抽检 31000 批次，且确保验收合格率达到 95%以上；对 100 家农产品、食品生产企业进行摸底调研，评估内容包含科技创新、产业运行、产业空间、民生保供、食品农产品质量安全、资金使用绩效；选择 109 家企业进行开证督导，16 家批发市场进行系统培训，检测 250 个深圳市菜篮子基地运行情况并全面掌握运行质量，使农药化肥实名制主体推广覆盖率达到 80%；对宠物饲料质量安全抽检监测项目进行抽检，维护深圳宠物饲料生产经营环节秩序。</p>
深圳市市场监督管理局本级 -食品安全监管事务	24, 345	<p>完成“圳品”企业信用风险分析、跟踪评价放心肉菜超市等食品安全专项工作，在食品生产和经营环节加强监督管理和品质控制，强化食品抽检监测力度，从而有效而全面地提升食品安全监管和治理水平，推动市民与监管部门构建社会共治格局。</p> <p>计划服务架构搭建覆盖全市 1584 家冷库，开展 70 家食品生产单位飞行检查或体系检查、餐饮单位线下实地调查 4000 家、跟踪评价放心肉菜市场 80 家，完成食品监督执法抽检 42345 批次、“圳品”企业信用风险分析报告 13 份等；确保各环节的工作达标，如食品经营环节餐饮量化高风险产品等业务指导及风险交流项目验收合格率达到 100%，社会共治专题宣传投放验收合格率达到 100%，食品安全监督执法抽检项目验收合格率达到 95%及以上，全市</p>

		1584 家冷库的视频平均日常在线率达到 95% 及以上等；促进深圳食品生产企业检验人员提高检验能力，有效促进“圳品”品牌得到良好保护，有效提升超市食用农产品质量安全，为市民提供高品质食品，丰富市民菜篮子。
深圳市市场监督管理局本级 -信息化类	779	完成局本级深圳市进口冷链食品防疫监管平台项目、深圳市“四上”企业和重点企业运行大数据监测分析等相关工作，实现我市信息系统正常稳定运行等目标，更好地服务于我市市场监管工作。计划完成 4 个信息化建设项目、3 个信息化运维项目，信息化建设项目建设的工作验收合格率达到 100%，有效保障进口冷链食品质量安全，为深圳市相关职能部门服务企业和制定经济政策提供支撑。
深圳市市场监督管理局本级 -药械安全监管事务	1,258	开展药品安全监管项目，完成对深圳市药品生产经营企业填报数据完整性和准确性的复核统计分析、召集业界专家对深圳市药品安全监管工作等进行评估，对产业及风险情况进行及时研判分析并制定相应预防措施等相关工作，对我市药品安全进行有效监管，对产业及其存在的风险情况进行及时研判评估并制定相应预防措施，促进我市的药品监管水平和药品行业高质量发展，同时有效保障防疫防控工作的正常进行。计划对 2022 年新开办的 55 家药店增加的“药店哨点”监测服务进行资金支付，完成全年至少 12 期次的化妆品生产企业监督检查信息的汇总上报等相关工作，确保常态化下防疫物资采购轮换和储备项目口罩

		数量达 1.5 亿个，通过 UDI 编码直接查询各环节节点信息以提高信息化监管能力，统计汇总上报化妆品生产企业相关信息的准确性达 100%，为医疗器械生产经营企业提供咨询指导的答复率达 100%，按省局要求做好生产许可证审查、国产普通化妆品备案工作，为化妆品企业提出生产许可、产品备案做好服务和审核。
深圳市市场监督管理局本级 -预算准备金	3,000	项目资金用于预算执行中确需安排的临时性急需开支，预算调整工作完成率 100%，为我局临时性开支提供财力支撑，保障业务工作顺利开展。
深圳市市场监督管理局本级 -知识产权管理事务	507	通过开展知识产权保护类专项资金验收服务、知识产权保护类专项资金资助咨询受理及评审组织服务和知识产权保护示范区创建辅助等相关工作，提高全社会对我市知识产权状况的知晓度、提升知识产权保护类专项资金资助项目受理和评审等工作的效率、加强知识产权监管工作、实现知识产权促进以及保护的目标以及提升我市知识产权保护示范区创建工作水平。计划形成不低于 4 份的知识产权保护工作考核情况报告，完成对至少 100 家知识产权保护工作站的年度评价工作，知识产权发展状况白皮书的印刷数量不少于 500 本，维护管理超过 499 名入库专家的信息，各级媒体完成不低于 40 次的知识产权宣传报道，开展不少于 2 场商标预警监测相关培训及宣传活动，提供专利和商标的知识产权质押登记信息数据查询服务等，确保各单位的知识产权营商环境评价资

		料有效率达 90%及以上，使专利商标质押数据服务、商标预警日常工作和知识产权十大事件评选等工作的完成质量符合合同约定，达到验收标准。
深圳市市场监督管理局本级 -综合管理类	318	通过采购办公用品和设备、加强公务用车运行维护、开展党组织建设和党团文化建设等工作以优化局机关办公环境，营造良好的党团文化，提高党群服务水平，确保局机关工作正常运转以及信访接待场所秩序稳定等。计划完成 610 份订阅党报党刊，确保会议系统的正常使用率达到 90%及以上，开展超过 1 次机关党团文化建设的活动，补贴 11 名机关老干部等，提供良好的办公环境，提高单位职工的党性认识，有效提升机关党团文化建设工作质量；计划保障参与体检的人数(含劳务派遣在内的临聘人员)达 90 人，100% 实现体检全覆盖，保障体检人员身体素质能够正常履职。
深圳市市场监督管理局本级 -农业保险保费补贴资金	5,000	按照《深圳市支持农业保险高质量发展的实施方案》（深府办函〔2022〕48 号）有关要求，及时对符合条件的农业保险发放保费补贴，促进乡村振兴、“三农”政策和国家粮食安全战略得到有效落实，以支持我市农业保险高质量发展，为现代农业提供更全面的保障。计划实现省内市外菜篮子基地、种养殖农业龙头企业、市内农业企业和农户参与政策性农业保险数量 100 家/户，实现原先水稻保额标准（800 元/亩）提高至 1000 元/亩，使原先能繁母猪保额标准（1000 元/头）提高至 1500 元/头，原先育肥猪保额标准

		(800 元/头)提高至 1400 元/头, 农业保险 100%覆盖省内种植的所有水果品种。
深圳市市场监督管理局本级-市市场监管局专项资金-标准领域专项资金	6,650	通过开展标准领域专项资金受理申报、专家评审、拨付资助资金等工作,高效推动标准研制、标准人才培育、标准理论体系研究、国际性产业与标准组织的培育与引进等方面 标准化建设。 计划完成至少 350 项标准制定和修订项目、至少 30 项标准化技术支撑机构项目、至少 6 项深圳标准理论研究项目、至少 2 项在深圳市承办国际标准化组织年会和学术研讨会及国内重大标准活动项目、至少 10 项承担国际国内专业标准化技术委员会机构工作项目的资助工作,同时确保专项资金申请企业的补贴发放准确率达到 100%,拟资助奖励项目公示时长不少于 5 个工作日,本项目资助对象的满意程度达到 90 分及以上。
深圳市市场监督管理局本级-市市场监管局专项资金-农业食品发展领域专项资金	25,880	开展现代农业项目、深圳市菜篮子基地综合考评奖励、农业产业化重点农业龙头企业奖励等工作,引导社会资本投入农业生产活动,进而促进深圳市农业产业化,提升农业生产种植水平,推进农业科技创新。计划完成 20375 只病害猪无害化处理补贴,资金资助符合 800 元/头的资助标准;计划对深圳市 20 家菜篮子基地企业进行综合考评奖励拨付,资助至少 8 项农业发展专项资金高新技术项目,提升改造至少 5000 亩地等工作,确保综合考评奖励发放准确率和项目资助准确率达 100%,鼓励深圳市菜篮子基地生产经营企业做大做强等。

深圳市市场监督管理局本级 -市市场监管局专项资金-知识产权领域专项资金	2,597	对知识产权保护体系建设与创新类项目、知识产权重大专项等项目进行资助,通过专项资金的激励和引导作用,促进提高企业知识产权维权水平和知识产权保护体系建设,推动优化产业创新资源配置;同时为重大经济科技活动的管理和服务等提出合理化建议,进而推动版权产业,打造知识产权强国建设高地,推进国家创新型城市建设。计划完成知识产权维权项目资助企业数量17家、知识产权纠纷调解资助项目数量1个、知识产权意识提升资助项目资助企业数量9家等,确保专项资金申请单位资助准确率达100%并及时发放各项资助资金的首尾款,有效提高知识产权保护类专项资金申报同比增长率。
深圳市市场监督管理局本级 -修缮维护类	336	完成改造大楼会议室、更换大楼走道天花等工作,保障弱点网络正常运行,改善办公环境,进而保障干部职工的工作正常进行;开展黄木岗12套回迁房的住宅装修等工作,通过维修和改造旧屋旧楼旧设备,提高居民幸福感和满足感等。计划完成三楼后勤保障区域面积350平方米的维修工作,改造大楼会议室面积约800平米,更换天花面积约560平米等工作,确保局物业设施设备维修质量验收通过率达100%。
深圳市市场监督管理局本级 -政府投资项目	4,700	通过完成智慧市场监管平台建设项目,充分发挥系统对智慧化监管的支撑作用,提高智慧化监管水平。计划完成2个业务应用系统板块,智慧市场监管平台建设项目初验验收合格率达100%,确保系统使用人员对系统建设满意,从

		而有效保障智慧市场监管需求。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-市场监督管理事务	1,762	通过实施该项目,一是旨在提升我局干部职工的综合素质和业务能力、保持队伍良好风貌,实现综合服务管理质量和应急处置能力提升,有效保障我局执法人员业务水平及工作效率;二是进一步优化营商环境,实现罗湖区许可注册的依法、公开、公平、公正、便民、高效的目标;三是提高经营户和市民对创文工作的理解,营造良好的创建氛围;四是通过有序推进商事主体年报公示工作,提高企业主体责任意识,完善强制退出机制,维护市场经营秩序,保障人民群众合法权益;五是通过开展特种设备安全监察工作,达到罗湖区特种设备安全形势保持平稳态势,不发生重大及特重大特种设备安全事故的目的;六是通过指导深圳质量建设,广泛开展质量计量安全宣传推广活动,使民众对产品质量计量安全意识得到进一步提升,产品质量满意度不断增强;七是及时有效查处侵权假冒违法行为,维护公平有效的市场秩序,保障人民健康和生命安全,维护市场良好环境,保障社会安定有序等目标;八是有效防范安全生产事故发生,加强对居民水电气和前期物业收费、教育收费、医疗收费等乱收费的情况进行整治,保障辖区居民群众权益,提高群众对传销、无合法来源违法行为的防范和识别能力。主要完成目标:开展人事综合活动 ≥ 4 次,开展上级工作部署执法次数 ≥ 10 次,办公设备及网络运维正常运行率 $\geq 98\%$,

		长期未经营商事主体吊销率100%,特种设备违法行为查处率100%,网上全流程商事登记设立业务4小时办结,指挥协调工作快速反应能力和应急处置能力有效提高,市场违法行为有效遏制,人民群众对产品质量的满意度有效提升,执法办案工作公众投诉率<0.1%。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-知识产权管理事务	31	通过实施该项目,旨在达到形成打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣高压态势,侵权假冒行为减少,有效提升和保障知识产权管理工作,辖区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度的效果。主要完成目标:举办知识产权宣传活动10场,专项执法行动任务完成率100%,知识产权宣传活动符合工作方案要求,知识产权投诉举报在规定时限内处理,有效保障知识产权管理工作顺利开展,公众对知识产权保护工作满意度≥85%。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	540	通过实施该项目,旨在完成快检任务,聘请全年跟班辅助检疫执业兽医,维护管理农业废弃物回收示范点等,依法处置不合格食用农产品,及时筛查不合格食用农产品,切实保障动物卫生监管需求、辖区食用农产品质量安全,有效防治农业面源污染,提升农业生产环境。主要完成目标:完成快检车任务256批次,聘请全年跟班辅助检疫执业兽医3名,2家专业水产品批发市场快检任务数量≥14400批次,20家零售市场快检任务数量≥72000批次,不合格食用农产品处置率100%,切实保障辖区食用农产品质量安全,有效提升农业生产环境。

			通过实施该项目,一是旨在激励局内工作人员工作热情,有效保障和提升员工工作效率;二是加大宣传力度,提升消费者产品质量安全意识,提高片区商户和群众知识产权保护意识,提高群众对传销的防范和识别能力,营造抵制传销氛围,优化营商环境持续改善,持续深化重点行业领域整治,巩固提升各行业领域专项斗争果成效;三是在7家农贸市场完成第一期区级智慧计量系统建设,并支付相关服务费,在罗湖区建立起智慧农贸市场工程,初步营造经营秩序良好、积极向上的农贸市场环境;四是实现市民购买存在安全隐患食品风险有所降低,发挥预检点提前检查的作用,维护清水河供港活畜中转仓的安全,有效防控非洲猪瘟传入我区;五是通过财政补助,引导辖区电梯使用管理单位积极对老旧电梯进行更新、改造、大修,消除老旧电梯存在的安全隐患,提升电梯安全运行质量水平,以此降低发生电梯事故风险;六是完善电商平台投诉举报处置工作,理顺电商平台投诉举报处置机制,指导电商平台合法合规经营,有效保障消费者合法权益。主要完成目标:窗口商事登记业务量≥2万件,快检+执法抽检≥200批次,侵权假冒案件数≥15宗,完成农贸市场智慧计量系统的建设家数7家,本辖区持证餐饮单位及学校食堂的“互联网+明厨亮灶”视频监管服务家数≥358家,老旧电梯安全评估数量200台,补贴发放准确率100%,区重大动物疫病疫情处置率
深圳市市场监督管理局罗湖 监管局-区财政安排项目	5,801		

		100%, 传销违法行为被有效遏制, 市民购买存在安全隐患食品的风险有所降低, 公众对食品快速检测投诉率<0.1%, 公众对知识产权保护工作满意度≥70%。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-综合管理类	53	通过实施该项目, 旨在 2023 年 9 月 30 日前使用 52.54 万元采购办公设备, 实现更新替换我局部分办公装备 102 件, 达到采购完成验收合格率 100%, 有效保障我局办公环境硬件设施的正常使用和工作效率。主要完成目标: 装备购置数量 102 台, 采购完成验收合格率 100%, 办公环境硬件设施有效保障。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-食品安全监管事务	194	通过实施该项目, 旨在加强食品安全监督检查、专项整治、食品安全宣传、食品安全协调等工作, 实现提升重点食品抽检合格率、减少食品安全事故、扩大食品安全宣传影响力、创建食品安全示范城市等目标。主要完成目标: 学校食堂监督检查数量 448 家次, 学校食堂量化评级覆盖率 100%, 食品生产企业监督检查覆盖率 100%, 餐饮经营单位从业人员核酸检测“白名单”纳管工作街道覆盖率 100%, 食品安全得到有效保障, 公众对食品安全抽检投诉率<0.1%。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-药械安全监管事务	31	通过实施本项目, 旨在加强辖区药品、化妆品、医疗器械监管工作, 确保药品、化妆品、医疗器械的质量安全, 实现辖区药品、化妆品、医疗器械安全水平总体向好等目标, 保障人体健康和生命安全。主要完成目标: 药品安全宣传、禁毒宣传、化妆品安全宣传、“全国用药月”宣传 4 场, 医疗

		器械安全科普宣传 2 次,药品质量和医疗器械监督抽样完成率 100%, 公众对药品安全和医疗器械安全投诉率 <0.1%。
深圳市市场监督管理局罗湖监管局-修缮维护类	190	通过实施该项目,旨在通过对局各老旧、破损物业进行维修维护,消除各种安全隐患,优化办公环境,保障干部职工生命财产安全。主要完成目标:黄贝所消防通道及卫生间改造工程面积 150 平方米,观测物业数量四栋,莲塘所、桂园所和东门所三个办公场所厨房和餐厅维修、碧波许可注册厅和动监所二个办公场所做厨房维修面积 335 平方米,罗湖局大楼部分楼层卫生间维修面积 132 平方米,改造面积 440 平方米,黄贝所消防通道安全有效提升,对局自有独立物业提供参考数据保障,有效保障卫生间使用安全性及可靠性,规范食品加工流程,提升整体环境,降低安全事故率。
深圳市市场监督管理局福田监管局-市场监督管理事务	2,139	为局机关和派出机构提供后勤保障服务,为华强北提供 2134 平方米办公场所,在规定时间内完成行政复议及行政诉讼案件(含一审和二审)处理,咨询投诉举报信息件分派率、办公设备维护率和委托业务验收合格率均达 100%,有效保障各项工作正常开展,态势感知系统大幅减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率;抽查审计不少于 6000 家商事主体;行政执法案件异常率为 0;印刷至少 40 万份许可注册审核相关业务资料;完成至少 65 家次特种设备安全检查,开展至少 1 次特种设备安全

		宣传活动；完成至少 2 次质量、标准、计量、安全法律宣传活动、至少 400 批次质量监督抽查后处理和至少 2 次产品质量整治行动。
深圳市市场监督管理局福田监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	480	完成不少于 86400 批次食用农产品快速检测，开展至少 480 次消杀和 2 次宣传活动，食用农产品快检合格率达 95%，无害化处置率和不合格食用农产品处置率达 100%，推动农业积极健康发展，提升食用农产品质量安全。
深圳市市场监督管理局福田监管局-食品安全监管事务	34	印制 2 万份食品安全宣传材料，按时完成食品安全抽检监测不合格（问题）产品核查处置，开展食品安全监督检查，有效保障辖区食品安全。
深圳市市场监督管理局福田监管局-药械安全监管事务	37	完成辖区内 30% 药品生产经营使用单位日常检查，完成至少 500 个品种普通化妆品备案核查，完成至少 100 批次药化日常监督抽样，开展至少 1 次宣传活动，完成不少于 400 家次日常经营和使用单位的监督检查。
深圳市市场监督管理局福田监管局-知识产权管理事务	3	开展不少于 3 次知识产权法律宣传活动，逐步提高社会公众知识产权保护意识。
深圳市市场监督管理局福田监管局-综合管理类	35	完成当年度办公家具购置，开展主题党日活动和退休老干部党建活动，完成 11 个党建阵地维护，有效提升党员队伍素质。
深圳市市场监督管理局福田监管局-修缮维护类	225	完成局机关大楼和各派出机构的物业维护修缮工作，保障各项工作正常开展；同时对福田监管局益华大厦负一层数积 600 平方进行腻子油漆、天花装饰、地面铺装等装修，改善办公环境。
深圳市市场监督管理局福田监管局-信息化类	80	搭建深圳市市场监督管理局福田监管局运行监测及决策分析平台建设，主要包括福田

		监管局数据仓库建设、运行监测及决策分析建设、“福田 i 监管”专区建设等内容，为建设数字政府，提供数字化市场监管手段，构建智慧化市场监管体系。
深圳市市场监督管理局福田监管局-区财政安排项目	9,255	对福田辖区内 400 家重点餐饮单位(包括学校及幼儿园食堂、集体用餐配送单位,中央厨房等) 和 3000 家网络订餐经营单位安装前端视频采集和展示设备，提供数据采集、存储、分析、应用等服务，实现智慧餐饮数字化管理；完成至少 15000 家次餐饮单位巡查；完成不少于 40 万件各类窗口服务业务；举办 1 次深圳知识产权首席运营官论坛(福田)；完成超过 100 次食药安全宣传；开展 20 次食药安全志愿者活动；全年志愿者参与活动人数不少于 100 人、参与培训人数不少于 100 人；完成福田区重点场所核酸检测；完成不少于 30000 批次食品及食用农产品快检，检测发现问题发现率为 0.78%，食品安全快检全面覆盖十个街道；开展 2 次质量标准宣传活动、1 次标准化培训，保障团体标准发布增长率不低于 10%；完成不少于 150 台老旧电梯更新改造补助发放，确保老旧电梯改造技术服务验收合格率和安装(或改造、大修)监督检验合格率均达 100%。
深圳市市场监督管理局南山监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	517	本项目包含农业管理及农产品监管 1 个二级项目，主要用于开展农业及畜牧业管理工作，负责辖区耕地及永久基本农田质量保护工作、辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，开展食用农产品快检项目。主要完成以下年度目

		标：完成农产品快检批次 \geq 86456批次；监理检查批次 \geq 450批次；农产品检测问题整改率 \geq 80%；美丽田园综合整治达标率 \geq 80%；快检公示时限为2-7天（纸质版7天，电子版2天）；在2023年11月30日前完成农田环境整治及复耕；在2023年11月30日前完成农田基础设施建设；成本控制率 \leq 100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-食品安全监管事务	252	本项目包含食品安全监督管理1个二级项目，主要用于开展食品安全管理工作，负责辖区食品安全监管，规范市场秩序；开展专项检查行动，保障辖区食品安全。主要完成以下年度目标：中高考食品安全保障1次；中高考食品安全保障率达100%；专项执法活动完成及时率100%；及时完成日常食品安全监管；成本控制率 \leq 100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-市场监督管理事务	1,474	本项目包含特种设备安全监管、质量监督管理、市场监督管理综合事务、市场规范管理、注册审批管理、执法办案业务、信用监管7个二级项目，主要用于开展专项执法活动，特种设备安全监管及市场主体登记注册等市场监管工作。主要完成以下年度目标：党群活动次数 \geq 4次；特种设备生产使用单位安全隐患排查家数 \geq 4家；组织1-2场特种设备事故应急救援演练；质量管理业务抽检批次 \geq 10批次；购置70本法律法规单行本；特种设备作业人员考试人次 \geq 1000人次；邮寄联系信函份数 \geq 20000份；党群活动覆盖率100%；信函邮寄准确率 \geq 50%；执法发现问题整改率100%；在2023年12月15

		日前完成质量管理业务抽检工作;在法定时效内完成案件扣押物品入库;商事登记设立申请办结时间在1个工作日内;成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-修缮维护类	42	本项目包含物业维修维护(非公用经费部分)1个二级项目,主要用于开展物业维修维护工作。主要完成以下年度目标:办公用房维修面积为1500平方米;工程验收合格率达100%;及时完成当年工程验收;可用成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-药械安全监管事务	66	本项目包含药品安全监管、医疗器械安全监管2个二级项目,主要用于开展药械安全管理,负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管。主要完成以下年度目标:检查150家药品经营使用企业;全年检查150家医疗器械经营使用企业;全年医疗器械经营使用企业检查覆盖率15%;全年药品经营企业检查覆盖率35%;在2023年11月30日前完成药品监督抽样;在2023年12月31日前完成医疗器械监督抽样;成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-知识产权管理事务	5	本项目包含知识产权管理1个二级项目,主要用于开展知识产权管理工作,负责辖区产权保护和促进提升。主要完成以下年度目标:开展专项行动次数≥6次;知识产权咨询投诉件处理率100%;在规定时限内办结知识产权咨询投诉件;成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-综合管理类	70	本项目包含办公设备采购1个二级项目,主要用于办公设备采购工作。主要完成以下年度目标:固定资产购置率100%;购置办公设备质量达标率100%;及时验收购置的办

		公设备；成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局南山 监管局-区财政安排项目	7,793	本项目包含“互联网+明厨亮灶”网络服务及运维费、一街一车一室运营费、南山区食品安全提升试点街、重点食品生产经营单位购买第三方监督服务经费等二级项目。主要用于完成区委区政府安排的辖区内市场监管工作。主要完成以下年度目标：老旧电梯更新改造补助梯数200台；开展3次治理行动；企业对标准化业务培训会场次≥2场；计量器具专项监督检查次数≥2次；打造2条食品安全试点街；日常后勤服务质量达标率100%；快检抽样检测操作规范率100%；检查问题处置率100%；在2023年11月30日前完成应急演练；在2023年12月15日前完成计量器具专项监督检查；及时发放老旧电梯更新改造工程补助款；成本控制率≤100%。
深圳市市场监督管理局盐田 监管局-市场监督管理事务	807	通过实施本项目，完成质量监督管理、注册审批管理、市场规范管理、市场监督管理综合事务、特种设备安全监管、执法办案业务、业务培训、信用监管等工作，2023年按照年度计划主要完成以下目标：监督检查特种设备使用单位家次超过48家次、开展产品质量执法抽检次数超过2次；执法抽检不合格立案率100%、执法文书送达率100%；项目预算执行率超过90%、突发事件处置率100%、群众对宣传活动基本满意。
深圳市市场监督管理局盐田 监管局-食品安全监管事务	121	通过实施本项目，达到采购事项数量≥5项；监管仓专班正常运营得到有效保障；委托第三方运营盐田区食品药品志愿服务U站工作在2023年12

		月前完成;在预算批复金额内完成项目支出;明显提升辖区群众安全饮食意识;辖区居民对盐田区食品药品志愿服务U站满意度达到满意。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-药械安全监管事务	52	本项目通过开展盐田区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用的安全监管、行政执法以及抽样工作,抽样总批数≥45批次;加强对药品、医疗器械、化妆品产品质量监管,抽样系统录入完整率达到100%;防范盐田区发生药品安全突发事件,保证辖区居民用药用械用妆安全。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-知识产权管理事务	5	通过实施本项目,达到开展知识产权保护相关意识提升活动≥1场、项目服务验收合格率100%、服务的辖区企业的满意率≥80%、有效提高辖区企业知识产权水平的目标。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	195	通过实施本项目,切实提升辖区市场销售食用农产品质量安全水平,保障人民群众日常消费安全,做好动物疫病防控工作,防范重大动物疫情发生,保障人民群众身体健康。计划达到农贸市场防疫消毒≥12次;专用材料验收合格率100%;食用农产品快检项目监理完成时间在2023年12月底前,项目预算执行率≥95%;食用农产品快检合格率≥98%;对第三方工作满意度≥90%等目标。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-综合管理类	56	通过实施本项目,达到完成以下目标:2023年12月前完成购置分体1匹空调13台;分体1.5匹空调3台;分体2匹空调4台;柜式空调6台;天花机2台;除湿机1台;碎纸机2台;A4黑白打印机(安可设备)12台;A3黑白复印机(安可设备)3台;A4彩色

		打印机（安可设备）1台；扫描仪（安可设备）2台；设备正常运转。完成购置公务执法车辆1台。2023年12月底前完成党组织建设活动。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-修缮维护类	50	通过实施本项目,完成开展维修维护改造项目工程超过3项；项目验收合格率100%；项目完成时间在2023年12月底前；项目预算执行率大于等于95%；物业安全事故数为0。确保消除物业安全隐患，保障工作人员工作环境。
深圳市市场监督管理局盐田监管局-区财政安排项目	1,343	通过实施本项目,达到快检总量大于等于20000批次；检测任务的完成率100%；盐田区“一街道一快检车一快检室”运营及食品安全督导员队伍建设工作完成时间在2023年12月底前；支出进度达标率100%；明显提升辖区食品安全防范能力；达到原料快速检测量大于等于15000批次；完成成品、原料致病菌定量检测率100%；每批次成品、原料致病菌定量检测成本400元/批次；提高学校(幼儿园)食堂、工地食堂、养老机构食堂对食品安全的意识；学校(幼儿园)食堂、工地食堂、养老机构食堂等相关人员对项目服务满意度达到满意。2023年完成不少于23台老旧电梯的更新改造大修、60台电梯的安全评估,更新改造大修电梯检验合格率100%，每台老旧电梯补贴金额不超过20万元，提升社区居民出行舒适度和安全性的小区范围超过3个小区,相应社区居民电梯使用满意情况超过70%,逐步提升电梯安全形势。区知识产权保护工作达到开展知识产权相关的宣传活动场次≥1场、项目

		服务验收合格率 100%、服务对象满意率 \geqslant 80%、有效提高辖区企业知识产权水平的目标。“互联网+明厨亮灶”工作经费达到完成有线宽带数量大于等于 51 条；视频数据接入合格率达到 100%；有效提高辖区食品安全智慧监管能力。完成盐田智慧菜篮子系统建设，将整合全区 9 家智慧农贸市场数据汇总至菜篮子系统平台，并将软件平台按区政数局要求安装部署至区政府电子政务云平台，实现在 i 盐田小程序智慧农贸板块做数据展示，让市民可通过 i 盐田小程序或盐田智慧菜篮子小程序，就可在手机上实现线上买菜、菜价公示、市场溯源台账公示、市场检测数据公示、市场巡查、数据分析、盐田美食地图等“七大功能”，形成农贸市场运行监测大数据平台，让市民买菜更便利、更放心。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-市场监督管理事务	2,876	在市场监管、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理等方面及时开展相关违法行为查处工作，全年专项整治行动检查市场数量 400 余家，市场监管领域专项执法行动 7 次以上，开展重点产品执法抽检 22 批次以上，确保执法办案工作有序开展。开展特种设备使用单位监督检查，开展电梯安全技术现场隐患排查专家会诊 50 次以上，提高市场监管工作的效力和力度。及时开展邮寄地址联系信函、商事主体公示信息抽查 7500 余家、监督检查药品化妆品经营使用单位维护辖区市场健康高效运转。
深圳市市场监督管理局宝安	105	印制食品安全宣传资料达到

监管局-食品安全监管事务		25000 份目标值, 对食品小作坊、集体用餐配送单位和集体食堂等食品经营单位开展不少于 189 家次的水平提升指导, 参加省、市局要求出席的会议、培训出席率达到 100%, 开展食品生产企业、食品小作坊指导提升达到 125 家次, 宣传资料发放率达到 100%, 全区各街道食品安全抽检覆盖率达到 100%, 食品安全监管问题后处理率达到 100%, 快速抽检筛查不合格销毁率达到 100%, 食品安全监督检查任务完成率达到 100%。食品安全抽检整体合格率达到 97%, 全年重大食品安全事故发生数量 0 起, 宝安区群众对食品安全满意。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-药械安全监管事务	64	通过全年不少于 160 批次的药品抽查、督促医疗器械企业开展自查 2000 家次, 及时处置抽检不合格药品、重点督促医疗器械企业完成自查, 提升药品、医疗器械质量安全水平。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-知识产权管理事务	7	知识产权执法全年 40 宗以上, 有效打击知识产权侵权行为; 举办公益活动达到 2 场次, 提升群众知识产权保护意识。鼓励企业创新发展, 每万人拥有发明专利拥有量达到 30 件以上, 国内三种专利授权量 35000 件。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	1,841	及时开展动植物疫情防控应急工作、农用地主体巡查监控工作、食用农产品快速检测工作、加强辖区农业管理, 全年食用农产品快速检测 ≥ 22.32 万批次, 猪屠宰“瘦肉精”抽检 3 万份, 牛屠宰“瘦肉精”抽检 1 万份, 羊屠宰“瘦肉精”抽检 0.2 万份, 提高农用地土壤环境保护工作, 保障农业生产

		产环境安全，提高耕地利用率,规范执业兽医和动物诊疗行为,进一步提升上市肉品质量安全水平,为“双区”建设提供强有力的支持。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-综合管理类	63	开展办公用品购置 111 件,确保各项日常办公工作的正常运转。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-修缮维护类	194	通过对局机关及监管所完成厨房油烟系统 5 个点位的清洗检测及安装维护,整体完成我局厨房油烟系统改造工作,在 2023 年 12 月 20 日前通过宝安区环保局验收,确保环保检查合格率达到 100%。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-信息化类	10	通过开展信息化运维项目,保障分局到市局,分局到各监管所及办事大厅和街道办事处等的主干网络基础通讯的正常运作,保证办公网络和业务系统的正常运行,提升综合办公效率。
深圳市市场监督管理局宝安监管局-区财政安排项目	8,890	开展食品安全监督管理、市场主体管理、市场秩序执法专项、农产品市场升级改造智慧农贸建设、质量监管专项等工作,具体包括“一街一车一室”运行维护、互联网+明厨亮灶、智慧农贸市场、老旧电梯改造、食品安全监管等,将完成宝安区智慧农贸建设全覆盖 69 个农贸市场、完成住宅小区老旧电梯更新不少于 50 台、互联网+明厨亮灶全区重点餐饮单位全覆盖、“一街一车一室”全年正常运行维护、创建食品安全示范县(区)等工作目标。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-药械安全监管事务	137	该一级项目包含药品安全监管一个二级项目。通过实施本项目,加强对辖区监管企业、医疗机构的检查力度,保障辖区内群众用药就医安全。主要完成: 药品抽检批次≥161

		批；化妆品抽检批次 \geqslant 98 批；医疗器械生产企业安全管理水平稳步提升等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 25 日前。项目支出金额 \leqslant 预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	1,819	该一级项目包含动物卫生监督管理、农业管理及农产品监管两个二级项目。通过实施本项目，实现辖区内农业管理工作：对辖区国有农业用地开展日常巡查和安全管理、对农药市场和蔬菜基地农药使用进行风险隐患排查、对辖区内 52 家农贸市场的食用农产品进行快速检测、对辖区基本农田开展农田智慧化管理探索、对辖区耕地进行分类利用及土壤污染防治；实现辖区内动物卫生监管工作：通过生猪尿样“瘦肉精”监测，力争三号屠场的肉品安全放心，保障群众舌尖上的安全。主要完成：龙岗区食用农产品快速抽检批次 \geqslant 23 万次；农药经营使用风险评估次数 \geqslant 456 次；药残检测 \leqslant 18 批次等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额 \leqslant 预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-区财政安排项目	4,163	通过实施本项目，做好安全生产管理、市场规范管理工作、开办企业便利化改革工作、双打工作、食品药品安全管理、质量监督管理、老旧电梯更新改造、龙岗区建设国家知识产权强县建设试点县项目、优化营商环境市监万企服务、“小个专”党建工作、市场监督管理专项资金、龙岗区高标准农田建设规划等项目工作。主要完成：餐饮服务单位量化提升 \geqslant 55 家；公办学校食堂服务单位量化 A 级完成率 100%；

			全区经济发展方式转变和产业结构优化升级的进程和速度加快等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-综合管理类	91		该一级项目包含党组织建设、办公设备采购两个二级项目。通过实施本项目,进一步规范党建工作经费保障体系,筑牢基层党建工作基础,激发党员干部的积极性;根据需求及时采购相关设备设施,保障我局各部门正常办公运作。主要完成:机关党群服务中心建设≥1 个; 采购会议室设备套数 2 套等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 15 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-知识产权管理事务	22		该一级项目包含知识产权管理一个二级项目。通过实施本项目,加强辖区知识产权保护和促进等工作,提高辖区知识产权保护意识,贯彻落实知识产权战略。主要完成:“4.26”宣传次数 1 次;开展知识产权宣贯、辅导次数 2 场等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-食品安全监管事务	143		该一级项目包含食品安全监督管理、疫情防控专项两个二级项目。通过实施本项目,旨在提升辖区食品安全,强化食品安全宣传教育,督促落实食品生产经营法定主体责任;强化执法监管,严厉打击食品违法行为;提高辖区食品安全等目标;同时,保障市进口冻品集中监管仓工作专班饮食、住宿、行政办公等后勤工作,确保市进口冻品集中监管仓平稳有序运作。主要完成:巡查食品生产企业≥520 家次;检查归属辖区局监管的

		学校食堂≥50 家次；进口冻品集中监管仓作业量大于 24000 框等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-市场监督管理事务	3,823	该一级项目包含注册审批管理、市场规范管理、执法办案业务、特种设备安全监管、信用监管、市场监督管理综合事务、质量监督管理 7 个二级项目。通过实施本项目，实现辖区市场经济健康有序发展、商事主体登记工作有效保障；同时，确保各农贸市场按照文明城市创建、卫生城市迎检、食品安全示范城市等标准创建；保障辖区特种设备平稳有序运行、推动辖区建设深圳质量基础设施和公共支撑服务体系，打造良好的社会信用体系及市场监管体系，提升我局市场监督管理职能。主要完成：完成企业标准实施监督检查 50 家；农贸市场管理制度落实测评≥77 家；专项执法行动任务完成率 100% 等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局龙岗监管局-修缮维护类	55	该一级项目包含物业维修维护（非公用经费部分）一个二级项目。通过实施本项目，做好坪地年丰公务仓消防、局机关信访室、对外业务办理大厅及询问室等改造工程，维护好老旧物业。主要完成：坪地年丰公物仓消防改造完成率 100%、局机关改造信访室、对外业务办理大厅及询问室完成率 100%、老旧闲置物业（安全隐患整治）维护完成率 100% 等工作指标。项目完成时限 2023 年 12 月 15 日前。项目支出金额≤预算金额。

深圳市市场监督管理局坪山 监管局-市场监督管理事务	1,373	<p>该一级项目包含注册审批管理、市场规范管理、执法办案业务、特种设备安全监管、信用监管、市场监督管理综合事务、质量监督管理、业务培训 8 个二级项目。通过实施本项目，实现辖区市场经济健康有序发展、商事主体登记工作有效保障；同时，确保各农贸市场按照文明城市创建、卫生城市迎检、食品安全示范城市等标准创建；保障辖区特种设备平稳有序运行、推动辖区建设深圳质量基础设施和公共支撑服务体系，打造良好的社会信用体系及市场监管体系，提升我局市场监督管理职能。新注册企业数量 3000 家；审计商事主体年报数量 ≥600 份等。特种设备事故、重大违法行为、严重事故隐患查处率 100% 等。项目完成时限 2023 年 12 月 31 日前。项目支出金额≤预算金额。</p>
深圳市市场监督管理局坪山 监管局-食品安全监管事务	11	<p>该一级项目包含食品安全监督管理 1 个二级项目。通过实施本项目，旨在提升辖区食品安全质量，强化食品安全宣传教育，督促落实食品生产经营法定主体责任；强化执法监管，严厉打击食品违法行为；提高辖区食品安全等目标。食品监督抽检（含执法抽检）次数不少于 10 批次。宣贯活动质量优。项目完成时间 2023 年 12 月 10 日前。项目支出金额≤预算金额。</p>
深圳市市场监督管理局坪山 监管局-知识产权管理事务	2	<p>该一级项目包含知识产权管理 1 个二级项目。通过实施本项目，加强辖区知识产权保护和促进等工作，提高辖区知识产权保护意识，贯彻落实知识产权战略。更新知识产权宣传牌次数 1 次；印制并发放知识</p>

		产权宣传资料 2100 份。各项目完成及时性 2023 年 12 月 20 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局坪山监管局-药械安全监管事务	23	该一级项目包含药品安全监管 1 个二级项目。通过实施本项目，加强对药品、化妆品、医疗器械生产、经营、使用单位的安全监管，保障辖区内群众用药就医安全。药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查 50 家。药械化抽样准确率 100%。项目完成时间 2023 年 12 月 20 日前。项目支出金额≤预算金额。
深圳市市场监督管理局坪山监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	373	该一级项目包含动物卫生监督管理、农业管理及农产品监管 2 个二级项目。通过实施本项目，稳步推进基本农田和畜牧业监管各项工作，开展耕地及基本农田质量保护，提高农业隐患点发现率，排除风险隐患，督促农业企业主体落实主体责任。稳步推进食用农产品安全监管各项工作，督促食用农产品主体落实主体责任，提高食用农产品主体的食品安全意识。开展畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全监管，组织实施辖区畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全监管。组织开展辖区内定点屠宰场驻场检疫监管工作。开展动物诊疗机构、兽药、饲料经营单位许可工作及执业兽医备案注册。开展辖区畜牧兽医、动物卫生业务及肉品质量安全宣传工作。畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全监管、宣传材料印制不少于 2 种；农贸市场食用农产品快检项目≥32400 批次。“瘦肉精”检测覆盖率 5%；农贸市场食用农产品抽检合

		格率 \geqslant 98%。项目完成时间 2023年12月31日前。项目 支出金额 \leqslant 预算金额。
深圳市市场监督管理局坪山 监管局-综合管理类	73	该一级项目包含办公设备采 购1个二级项目。此项目用于 除软件开发和固定资产投资 之外的办公设备、专用设备等 资产的更新购置。采购设备数 量 \geqslant 20台。办公设备质量合 格。保障时效2023年全年。 项目支出金额 \leqslant 预算金额。
深圳市市场监督管理局坪山 监管局-修缮维护类	36	该一级项目包含物业维修维 护(非公用经费部分)1个二 级项目。此项目用于所属房 屋、设备等资产的修缮维护。 保障人数200人。办公场所质 量无物业安全事故发生。保障 时效2023年全年。项目支出 金额 \leqslant 预算金额。
深圳市市场监督管理局坪山 监管局-区财政安排项目	2,237	该一级项目包含伙食补助、区 食药安办工作经费、食药安办 公共辅助员伙食费、药品安全 应急演练、动卫所聘用人员经 费及统筹费用、办公用房租 金、打假办工作、自助领照机、 “一街一车一室”项目、质量 强区办、标准办工作、4.26 知识产权宣传周、聘用人员经 费、打传办工作、“互联网+ 明厨亮灶”视频采购服务、深 圳知识产权保护中心分窗口 工作、坪山区知识产权联席会 议办公室工作16个二级项 目。主要用于实施食品安全战 略、推进阳光智慧餐饮工程工 作部署;提供市民送检检测服 务,提升辖区群众和企业的领 照便利度。“互联网+明厨亮 灶”视频监控接入单位数量不 少于580家。通过深圳标准认 证企业 \geqslant 1个。项目完成时间 2023年12月20日。项目支 出金额 \leqslant 预算金额。
深圳市消费者委员会秘书处	1,371	通过实施本项目完善投诉数

-市场监督管理事务		据整理和运用,加大消费投诉公示,化解海量消费投诉,拟提供不少于19000宗投诉调解辅助服务,开展典型性行业性投诉问题调查,加强消费评价信用指数建设,提高消费投诉处理成功率;通过加强消费者权益保障等工作,为消费者提供消费指引,实现品质消费等目标;为提升消费者满意度,市消委会将全方位履行法定职能,开展不少于深圳市8个行政区的消费者满意度深度调查,提升消费维权短板指标;落实单位的后勤保障工作,保障单位正常运转;通过开展至少一场消委会业务培训,提升市区消委会调解员业务处理水平;落实单位的基本保障,例如宣传策划、工作人员伙食、人员的核酸检测等,做好后勤工作,保障单位正常运转;项目计划于2023年12月31日前完成。
深圳市消费者委员会秘书处 -信息化类	273	通过实施本项目,旨在完善“315消费通”相关功能,项目拟通过重新构建及升级1个平台数量、年处理投诉数量不少于5万宗等指标,为消费维权社会化共治平台稳定运作提供技术支撑。项目计划于2023年12月31日前完成。
深圳市消费者委员会秘书处 -综合管理类	17	通过办公设备的有效配置,如购买1个网络存储服务器等,提高后勤保障水平,提升业务部门工作效率,从而实现消费维权事业更好地发展。通过鼓励不少于单位70%的党员参加党员活动,来提高党员的资深素养和为人民服务的服务意识。项目计划于2023年12月31日前完成。
深圳市消费者委员会秘书处 -修缮维护类	2	用于办公场所的日常装修费用,项目拟通过对办公场所不

		少于 1 次的维修,提高办公空间利用率,有效利用办公面积,方便日常工作的开展。项目计划于 2023 年 12 月 31 日前完成。
深圳市公共信用中心-市场监督管理事务	2,310	年度内完成:开展信息安全培训 1 场次,登记、分送、反馈、催办及回复件数不少于 65 万件,审核企业注册信息数量不少于 60000 笔,组织在职员工体检批次不少于 2 批次,法律服务咨询应答率 $\geq 95\%$,档案扫描质量抽检合格率 $\geq 99\%$,工单登记分送时限 ≤ 7 个工作日,项目支出金额 \leq 预算金额,商事登记审查工作调用涉诉信息查询服务数量 ≥ 100 万次,引导市民使用网上业务平台,促进网上业务平台顺利平稳使用,(专业技术咨询团队外包服务项目)属实市民月均投诉量 ≤ 5 ,法律顾问审核意见满意度 $\geq 95\%$ 。
深圳市公共信用中心-综合管理类	7	年度内完成:采购国产打印机 7 台,采购空调数量 3 台,采购空调设备使用率达 100%,设备安装及时,项目支出金额 \leq 预算金额,有效改善办公条件。
深圳市公共信用中心-修缮维护类	51	年度内完成:每月设备巡检次数 ≥ 1 次;信息化项目验收合格率 $\geq 90\%$;设备维修及时性 ≤ 24 小时;项目支出金额 \leq 预算金额;安全审计设备稳定运行率 $\geq 90\%$;安全审计设备审计查询投诉率 $\leq 1\%$ 。
深圳市公共信用中心-信息化类	1,450	年度内完成:年度内机房运维巡检次数 ≥ 730 次;视频会议保障次数 ≥ 400 场;企业档案应用管系统优化维护项目软件驻场工作人员 2 名;维护服务器数量 ≥ 200 台;年度内提供信息安全月报数 12 份;数据防泄漏设备和日志审计设

		备运行正常率 \geqslant 95%; 运维完成及时; 紧急故障响应时间 4 小时内完成; 项目支出金额 \leqslant 预算金额; 重大节点网络安全保障及突发事件应急演练情况有效提高; 信息化运维软硬件设备正常运行率 \geqslant 95%; 员工对终端电脑维护的有效投诉率 \leqslant 5%。
深圳市市场监督管理局光明监管局-市场监督管理事务	2,074	高标准、高质量落实《关于开展质量标准提升推动高质量发展的实施方案（2019-2022年）》，全年检查检验检测机构不少于 10 家；深入开展特种设备安全隐患排查整治，对辖区 5 家充装单位开展现场隐患排查整治工作并举办 1 场锅炉压力管道事故应急演练工作；根据市局双随机商抽任务委托第三方审计，并对至少 1700 户所抽查商事主体出具报告；委托专业机构对辖区农贸市场规范化管理，打造规范化管理提升样板市场数量 2 家；强化落实商事登记制度改革，整理商事登记及许可档案约 12000 份，优化企业营商软环境；租赁执法仓库 4800 m ² ，依法加强对旅游市场、房地产市场、农资市场等重点领域的监管，委托检测机构执法抽检，抽检出具报告率 100%；加强财务管理、后勤综合管理等工作，租赁办公场所 5 处；加强人事综合管理，人员体检率完成 100%；规范和提高行政执法工作质量，委托法律顾问应诉案件约 85 宗，有效预防和化解行政争议，降低行政风险；有效处理费投诉工单，处理完成率 100%，及时挽回消费者损失；委托第三方提供光明局安全感知平台服务，安全防护及安全技术支持服务

		完成率 100%，有效促进我单位在网络安全防护、预警通报能力，提高网络安全综合防御水平。
深圳市市场监督管理局光明监管局-食品安全监管事务	15	派发不少于 5000 份食品安全宣传资料，开展不少于 8 场食品安全宣传活动，邀请人大代表、政协委员、居民代表等人员参与食品安全治理，营造良好的食品安全社会共治氛围；开展提升指导工作，提升辖区内不少于 50 家次食品生产经营单位食品安全管理水平，降低食品安全风险隐患；做好食品及食用农产抽检不合格后处理工作，做到后处理率 100%。强化食品安全监管力度，严厉打击各类食品违法行为，通过市食品安全考核，当年内四类重点单位食物中毒事件小于 2 起，学校幼儿园食堂不发生严重的食品安全违法犯罪行为，食品生产经营单位指导提升满意度不低于 80%。
深圳市市场监督管理局光明监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	560	完成辖区 10 家农贸市场重点品种食用农产品快速检测，每月每家市场快检至少 300 批次，及时发现不合格食用农产品并予以销毁，不合格产品销毁率 100%，委托第三方对快检过程进行监理，有效确保快检质量，确保辖区食品安全；做好辖区基本农田日常监管、违法检查，布设 20 个土壤监测点位，完成全区耕地土壤环境质量的检测与分析，全面摸清永久基本农田种植现状和基础设施现状、充分掌握光明区农业产业化状况，编制行业安全监管制度，指导企业完善安全档案，有效促进辖区农业工作稳步推进；开展动物防疫、法律等宣传，对监管对象

		进行监督巡查,及时检疫动物和动物产品,屠宰检疫率、不合格动物产品处理率 100%,严控动物卫生违法行为发生,保障肉品供应,建立健全风险隐患排查预警机制,降低重大动物疫情发生风险。
深圳市市场监督管理局光明监管局-药械安全监管事务	33	开展药械化宣传不少于 3 次,药械化日常监督检查不少于 350 家次,抽样检查不少于 90 批次,抽检不合格处理率 100%,进一步提升辖区内药械化生产经营企业的管理规范化,降低群众用药风险隐患,营造良好的药品使用安全社会共治氛围,严厉打击各类药械化生产经营违法行为,有效保障辖区药品安全。
深圳市市场监督管理局光明监管局-综合管理类	25	完善 1 个机关党委党员活动室的建设,提高 6 个基层监管所党支部标准化建设水平,机关党委和基层党支部党建宣传共 7 个,党建宣传完成率 100%;党建宣传活动于 2023 年 11 月 30 号前完成;常态化开展党史学习教育,结合“七一”党建活动、主题教育活动等,组织 12 个支部参加红色教育基地,强化初心使命教育;开展党支部质量提升活动,通过开展此类活动,有效激发我局党建工作活力,促进党建与业务的深度融合,解决实际工作中遇到的问题以及人民群众关心的痛点难点市场监管问题;完成采购办公设备 20 台,设备验收 100% 合格,并及时支付相关资金,切实有效保障科室及人员的正常办公需求,使用人员满意度 100%,确保干部职工保质保量完成市场监管工作任务,促进我局工作在新时期取得更好成绩。

深圳市市场监督管理局光明 监管局-区财政安排项目	1,994	<p>大力开展专干管理、日常业务、质量技术监督业务、两建、光明区老旧电梯更新改造大修、动物卫生监督、打传打假、基本农田改造和维护等工作，发放干部职工基层补贴，保障专干工会经费，有效促进我局新时期市监事业稳步健康发展。劳务派遣专干人员超过70名，招聘劳务派遣人员完成率超过90%，经费拨付及时；充分保障日常工作开展，资产清查及处置至少1次，罚没物品处理至少2次，相关工作开展及时；推广企业首席质量官、深圳标准认证、企业领跑者试点等制度；加强“两建”宣传，在学习强国、人民网、新华网等政务媒介进行视频、图文等宣传；规范和促进辖区老旧电梯更新改造大修工作，辖区老旧电梯更新改造大修安全评估82台；完成辖区犬类狂犬病强制免疫工作，全区全年狂犬免疫数超过3000只；完成辖区食品药品保健品专项打假、建材专项打假、烟草制品专项打假、农资专项打假、儿童用品专项打假、家用电器（含小家电）专项打假以及互联网电子商务商品专项打假工作，委托检测机构执法抽检，报告出具率100%；准确及时发放干部职工基层补贴超过160人；大力提升光明区基本农田质量，有效促进辖区现代农业发展；开展经发资金政策宣贯活动数量2场，大力扶持资助光明区企业知识产权、标准化、计量认证、质量项目，有效提升企业综合竞争力。</p>
深圳市标准技术研究院-市 场监督管理事务	13,892	完成标准研究与服务项目工 作，完成政府购买项目，本年

		<p>度信息化管理与运维相关服务工作,代码管理与应用服务工作,标准孵化与应用工作,全面拓展电子印章应用场景,完善电子印章应用体系,按进度完成本年度国内外标准数据更新项目、推进农业与质量研究应用项目工作、推进本年度食品安全标准化服务工作、推进标准研究与服务工作、持续推进行政后勤综合管理项目工作、推进完成标准技术研究(自有-往年结余)结余课题等,助力标准化建设和发展,打造“深圳标准”。项目化项目完成18项,电子印章使用量达到2000万次以上;提供的标准化服务成果质量无误率为100%;项目完成时间2023年12月31日之前;项目支出金额小于等于预算金额;助力城市标准化有效提升。</p>
深圳市标准技术研究院-综合管理类	405	<p>按合同约定履行物业管理费合同,提供良好后勤物业保障工作,每年结算物业费12次。物业管理费结算次数12次;物业服务工作质量\geqslant95%;本项目完成时效2023年12月31日之前;项目支出金额小于等于预算金额;保障物业服务水平;单位工作人员满意度满意。根据本院工作需求购置,改善办公条件,提高工作效率。设备采购数量76台;办公设备符合国家标准100%;设备采购及时性2023年12月31日之前;设备采购成本小于等于预算金额;提高办公运行效率高效运行;设备使用人员满意。2022年报废三辆公务车,因工作需要2023年购置三辆公务车,以确保工作正常运行。车辆购置</p>

		数量 3 辆; 车辆符合国家标准合格率 100%; 车辆购置及时性 2023 年 12 月 31 日之前; 车辆购置成本小于等于预算金额; 提高外出办事效率; 设备使用人员满意。
深圳市市场监督管理局许可审查中心-市场监督管理事务	1,338	本项目包含三个二级项目, 分别为业务培训、许可审查业务、市场监督管理综合事务。通过实施本项目, 主要完成: 通过实施本项目, 开展审查业务, 组织核查食品经营、药械经营、食品生产企业审查合计 9800 家次, 同时开展审评业务, 医疗器械审评注册事项变更延续量 1400 份, 委托第三方对许可审查工作质量进行测评, 形成测评报告 3 份, 开展许可审查相关技术研究, 形成研究性论文 4 篇, 保持审查工作的质量及时效性, 并确保资料整理归档的准确性, 更好地完成市局委托的审查任务。食品检查部、药品检查部预计在此期间完成 200 人次的检查员队伍建设, 并完成市局委托的 1000 家次的食品、药品检查任务, 来进一步探索完善检查员制度, 整合组建我市食品、药品安全检查员队伍。综合督查(科研技术)部、食品检查部、药品检查部、器审部预计通过组织共 13 次培训, 促进审评员、审查员、检查员知识的更新, 显著提升工作能力, 为药品监管、执法等提供专业支撑。行政部及时完成办公设备的修缮任务, 完成劳务费发放, 提升单位职工满意度, 保障单位职工的正常办公质量, 做好各类后勤保障工作, 完善单位设施建设设备, 使得单位职工得到满意的单位办公环境保障。

深圳市市场监督管理局许可审查中心-综合管理类	6	本项目包含一个二级项目,为办公设备采购。通过实施本项目,主要完成: 及时完成办公设备和家具的采购 25 件, 采购验收合格率达到 100%以上, 采购设备使用率达到 95%以上, 办公效率得到有效提升, 职工满意度达到 90%以上。
深圳市市场监督管理局许可审查中心-修缮维护类	10	本项目包含一个二级项目,为物业维修维护(非公用经费部分)。本项目旨在完善中心基础设施建设,对办公场所进行维修改造,维修工程返修率<5%, 保证单位正常运转、无安全事故发生,中心干部职工对服务满意度 90%以上。
深圳国家知识产权局专利代办处-市市场监管局专项资金-知识产权领域专项资金	5,258	完成资金受理审核拨付工作,更好地为深圳产业升级发展服务。商标资助量大于 15000 件、著作权资助量大于 15000 件、贯标认证后资助量大于 330 件、专利代理从业培训项目量大于 30 件、深圳市专利奖奖励项数大于 22 项、发放资金准确率 100%、资金拨付及时率 100%、发放成本小于等于预审金额、促进知识产权创造能力全面提升、服务对象对知保中心满意度大于等于 95%。
深圳国家知识产权局专利代办处-知识产权管理事务	4,338	通过开展专利快速预审、确权工作;海外知识产权纠纷应对指导和援助工作;知识产权快速协同保护工作;知识产权数据运用工作;知识产权专项资金资助核查工作,为深圳企业提供便利、高效的知识产权服务,降低知识产权风险、化解知识产权纠纷推动深圳企业提高创新能力、增强企业的竞争力宣传推广知识产权相关知识, 提升知识产权保护意识, 促进企业知识产权自主创

		新。计划本年度完成专利预审案件接收 10000 件以上;开展海外知识产权纠纷应对指导和援助工作指导案件 10 件以上, 实务指引或指南 2 份以上; 协助办理维权援助案件 10 份以上; 知识产权统计类或综合类分析成果 5 件以上。
深圳国家知识产权局专利代办处-综合管理类	65	通过购买办公设备、办公家具, 保证员工正常办公所需; 通过强化公务用车管理, 保障公务用车使用率; 通过开展专题党课、主题党日、党建宣传等一系列活动, 保障单位党建工作长期正常开展, 有效发挥党组织作用。计划本年度开展党建活动 3 场次, 开展 4 场党员教育, 维护公务用车 2 辆, 办公设备、家具配置符合规定。
深圳市市场监督管理局龙华监管局-市场监督管理事务	2, 165	通过实施注册审批管理、质量监督管理、执法办案业务、业务培训、信用监管、特种设备安全监管、市场监督管理综合事务、市场规范管理等项目, 完成投诉举报工单分派数量 80000 单, 整理人事档案数量 231 份, 特种设备使用单位监督检查数 ≥ 900 家, 邮寄地址联系信函份数 54500 份, 商事主体公示信息抽查比例 $\geq 3\%$, 执法办案数理 ≥ 100 宗, 人事档案验收合格率达到 100%, 培训人员参与率达到 100%, 特种设备定检率 $\geq 97\%$, 商事主体公示信息抽查完成率达到 100%; 办结案率达到 100%, 市民对举报投诉处理满意度达到 100%, 使得执法人员业务能力得到有效提升, 强化市场开办方责任意识, 增强行业自我约束机制, 改善营商环境, 有效提升企业标准化水平, 保障经营者、消费者合法

		权益。
深圳市市场监督管理局龙华监管局-食品安全监管事务	54	本项目旨在加强食品生产、餐饮和流通三个环节的安全监管，保障辖区食品安全。通过实施本项目，主要完成：全年检查食品生产企业 120 家次；对食品许可申请企业开展现场核查覆盖率达 100%；食品安全监管问题后处置率 100%；食品生产许可证、食品经营许可证、食品小作坊登记证自申请 15 个工作日内办结；成本控制率小于等于 100%；学校食堂优良率 100%；社会公众对各辖区局总体工作绩效、工作效率、工作质量及服务态度等方面的感受和评价为较满意。
深圳市市场监督管理局龙华监管局-药械安全监管事务	49	通过实施医疗器械安全监管、药品安全监管等项目，完成监督检查药品化妆品经营使用单位≥400 家次，药品化妆品监督抽验批次≥144 批次，医疗器械监督抽验批次≥20 批次，医疗器械经营使用单位监督检查家次≥50 家次，药品化妆品监督抽验完成质量及医疗器械监督抽验完成质量均达到优，投诉举报处置率达到 100%，使得市民对举报投诉处理满意度达到 100%。
深圳市市场监督管理局龙华监管局-知识产权管理事务	20	为促进龙华区自主创新成果知识产权化，推动龙华区知识产权全面发展，本项目拟使用业务经费于 2023 年 12 月前按计划及时组织召开 4.26 国际知识产权日专题宣传活动，组织 20 个单位开展政府部门软件正版化宣贯会，使知识产权宣传覆盖人群达到 100 人，有效贯彻尊重知识、崇尚创新、诚信守法、保护知识产权的理念，增强企业知识产权创造、运用、保护和管理能力。

深圳市市场监督管理局龙华监管局-涉农统筹项目-农业产业发展类	862	<p>本项目拟使用业务经费于2023年12月前按计划及时开展动植物疫情防控应急工作2项，开展动物卫生监管工作课题研究1项，开展农用地全面排查建档工作1项，开展农用地主体巡查监控工作1项，开展农业废弃物分类回收和处置工作1项，食用农产品快速检测工作开展批次达到129600批次，使得农业综合管理工作完成率达到100%，检测不合格食用农品后处理率达到100%，受污染耕地安全利用和严格管控任务完成率达到100%，动植物疫情防控工作完成质量达到优。本项目着力构建动植物疫情预防控制体系，提升食用农产品质量安全水平，减少基本农田内的农业废弃物，提升农田建设质量，提升动物卫生监督管理水平，提升农用地管理水平，使得龙华区居民对本区食品安全的满意度达到基本满意。</p>
深圳市市场监督管理局龙华监管局-综合管理类	15	<p>为保障工作人员日常办公正常运行，提高单位办公效率，本项目拟使用业务经费于2023年12月前按计划及时采购设备数量40台，对采购物品进行验收且验收合格率达到100%，有效保障单位正常运转，使工作人员的满意度达到90%以上。</p>
深圳市市场监督管理局龙华监管局-信息化类	17	<p>为提高单位信息化管理水平，本项目拟使用业务经费于2023年12月前按计划及时开展办公自动化设备维护次数12次，使办公自动化设备维护合格率达到100%，有效提高单位应急处置能力改善情况，使得工作人员满意度达到90%。</p>

深圳市市场监督管理局龙华 监管局-区财政安排项目	7,968	通过积极开展区级安排市场管理工作,有序开展“一街一车一室”项目、互联网+明厨亮灶项目、老旧电梯更新改造工作,配备快检室6家,开展“信易+”进园区活动次数3次,对市场安装创三城海报数量≥1000张,老旧电梯更新补助数量≥45台,使得监督检验合格率达到100%,信用数据报送准确率达到100%,摄像头在线率不低于95%有效提高辖区市场信用建设水平,逐步提升辖区居民、餐饮相关企业食品安全意识,提升相关企业服务意识。
深圳市市场监督管理局大鹏 监管局-市场监督管理事务	686	本年度稽查科专项执法行动完成率达到100%,特种设备作业人员考试人员超过100人次,抽查超过100家的商事主体注册资本,租赁2处办公场所;稽查科不合格商品后处置率达到100%,检查发现隐患后的整改率达到100%,信息安全事件拦截率超过95%;商事主体注册资本抽查项目在2023年12月31日完成,租赁费用在2023年8月前支出,做到改善营商环境,提升窗口服务水平。
深圳市市场监督管理局大鹏 监管局-综合管理	87	本年计划采购空调数量9台,证照打印设备数量1套,保密碎纸设备数量1套,电脑数量6台,中速数码机数量1台,开展支委会次数≥12次,党课次数≥4堂,购置车辆数量3辆,购置的设备能够正常运转,2023年8月前完成车辆购置,购置的设备满足执法办案工作储存扣押冻品的需要。
深圳市市场监督管理局大鹏 监管局-涉农统筹项目-农业 产业发展类	143	本年计划出具12份基本农田全覆盖巡查报告;农业废弃物回收点位覆盖率和回收率达到100%,耕地土壤质量监测

		符合《土壤环境监测技术规范》（HJT166-2004）等文件要求，2023年11月30日前完成本年度土壤污染防治考核任务，2023年11月30日前完成动物检疫项目，做到有效保护基本农田属性，有效保障公共卫生安全，新区群众满意度需达到满意。
深圳市市场监督管理局大鹏监管局-药械安全监管事务	16	本年计划检查B类药品生产企业检查1次，C类药品生产企业2次，对药品、化妆品、医疗器械流通领域进行58批次的抽样，现场监督检查辖区内20%的药品零售企业，30%的医疗器械经营企业，抽样工作在2023年10月30日前完成，抽样支出金额不超过4.8万元；对工作人员有效投诉件数不多于5件，做到保障市民用药安全。
深圳市市场监督管理局大鹏监管局-食品安全监管事务	72	本年食品科计划印刷3种食品安全资料，对食品安全进行2次宣传，食品安全资料验收合格率需达到100%，各项目在2023年12月1日前完成；南澳所计划印刷300份宣传品，进行1次宣贯活动；本项目支出金额不超过预算金额，做到有效提高居民食品安全意识，群众满意度需达到100%。
深圳市市场监督管理局大鹏监管局-知识产权管理事务	1	本年计划印刷知识产权宣传折页不少于300页，参加市内组织的会议或培训不少于4次，项目在2023年12月20日前完成；项目支出金额不超过1.2万；做到有效促进辖区知识产权工作发展，被指导的企业的满意度需达到满意。
深圳市市场监督管理局大鹏监管局-修缮维护类	35	本年计划维护数据终端不少于200台，对15台公务车进行定位，对局物业进行2次修缮，数据终端系统项目验收合

		格率需超过 99%，数据终端系统项目处理响应时间不超过 1 小时，支出金额不超过预算金额，做到有效保障办公系统和公务车、财务系统的正常运行。
深圳市市场监督管理局大鹏监管局-区财政安排项目	1,254	本年计划基本农田航拍 2 次 举办药品安全突发事件应急演练 1 次，对 8 家农贸市场的智慧计量系统进行运维，有效提升参与人员应对药品安全突发事件应急处置能力，熟悉药品安全突发事件应急处置流程；药品安全突发事件应急演练在 2023 年 10 月 30 日前完成，药品安全突发事件应急演练项目支出金额不超过 1 万元，有效保护基本农田耕地属性。
深圳市药物警戒和风险管理研究院-药械安全监管事务	1,569	通过实施本项目，年度 ADR 报告数量稳步增长，及时识别药品风险，为监管部门决策发挥技术支撑作用。规范我市药品从业人员执业行为，提高药品从业人员业务素质。推进我市各戒毒机构、看守所、看守所、收容教育所、美沙酮门诊积极开展药物滥用监测工作，向公众广泛宣传药物滥用防治知识，提高公众防毒拒毒意识。持续开展药物警戒和风险管理等科研项目和科研平台建设，进一步提高我院综合研究水平和学术影响力。通过在全市社区范围内开展家庭安全用药知识宣传、入户走访、提供小组服务，回收不良反应报告/事件等，有效提高社区用药人群等特殊人群的安全用药、合理用药意识，提高居民幸福感。
深圳市药品检验研究院-药械安全监管事务	7,394	通过实施本项目，旨在落实对深圳市药品、化妆品、医疗器械的抽检职能，为服务政府监

		管科学高效、服务产业发展提供基技术支撑。2023年计划完成药品检验 6830 批次，化妆品检验 1295 批次，医疗器械检验 3550 批次；计划完成 3770 台仪器设备及 5000 个量器的性能确认，确保检验结果的准确可靠；按规定及时准确的发放 43 名员额工资，保障 300 人的食堂用餐；按计划培养博士后 1-3 名，考察开展国家和国际药典标准制修订 9 项；参加外部质控 40 批次，参加外部审核现场评审会议 3 次，开展科研课题项目数 15 个；通过开展各方面的培训项目，使我院员工个人素质、业务能力得到提高，更好地保障我院检验检测业务的开展。项目完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-修缮维护	280	通过本项目的实施，旨在保障洁净区环境符合要求，同时有效改善办公条件，保障各项工作的正常开展。2023年计划完成药检大楼维修（护）3次以上，更换洁净区过滤网 10000 个以上，新楼专业设施维护 3 次以上，药检大楼、安评中心纯化水水质合格率 100%。项目完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-信息化类	210	通过实施本项目，不断加强本院信息化管理工作水平，完成信息系统、信息安全和设备的维护（修）16 台（套），信息化维护（修）工作完成合格率 100%。项目完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-综合管理	134	通过 2023 年政府集中采购平台的采购项目，计划采购的办公自动化设备和网络设备的数量总计 122 台，提升本单位的信息化管理工作水平和办

		公自动化水平,保障相关工作的正常开展;通过实施本项目,确保我院现有公务车辆能够为本单位药检事业提供更好的服务;通过实施该项目,旨在进一步落实中央八项规定精神,严控“三公”经费开支管理规定,确保项目总额只减不增,逐年下降;安排党建活动 80 人次,通过组织开展政治学习、党员培训、主题活动、党建宣传及志愿者活动等工作,更好地完成我院的党建工作。项目完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-政府投资项目	1,000	通过对大楼修缮和配备不少于 3 台(套)配套设施,确保环境达到重点实验室检验检测环境要求。项目完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-科技研发资金-自然科学基金	30	通过本项目的实施,制备缺氧诱导的原代心肌细胞损伤模型 1 个,制备小鼠心肌缺血模型 1 个,保证生脉散活性成分干预 BCAT 介导的铁死亡改善心肌缺血损伤的作用科研课题项目顺利开展。完成时间 2023 年 12 月 31 日。
深圳市药品检验研究院-科技研发资金-创新创业专项	25	通过本项目的实施,建立质量评价模式识别模型 2 套,申请发明专利 1 项,申报国际药品标准 1 项,保证专 2021N001 中药质量模式识别评价方法的开发与应用研究 2022 科研课题项目顺利开展。完成时间是 2023 年 12 月 31 日。
深圳市动物卫生监督所-涉农统筹项目-农业产业发展类	314	一是通过规范动物检疫证章管理、维护升级改造动物检疫管理系统和屠宰溯源系统,保障各区动物及动物产品检疫顺利实施,对入市及调运等动物及相关产品实施溯源安全保障。动物检疫合格证明出具数量(含电子出证) ≥500 万

		份；对病死动物、病害动物产品无害化处理率达 100%。二是通过兽药、饲料、动物诊疗机构、生物安全及非食用动物日常执法监管，系列动物及相关产品安全监督检查，查处动物卫生重大违法案件，保障动物卫生安全；动物卫生监督检查人次 ≥ 65 人次；三是通过动物防疫法律法规和动物防疫知识宣贯、开展非食用动物检疫、卫生监督、生物安全等宣传提升社会公众对动物防疫的重视程度，使“人兽共患病、人病兽防”等概念及动物防疫知识更广泛普及。采取多种方式，加强对基层检疫工作的培训和指导，强化动物卫生监督队伍建设。年度完成举办培训期数 4 期；开办宣贯会数量 ≥ 2 场。
深圳市动物卫生监督所-信息化类	122	通过对单位网络、各项系统进行日常运维，保障单位网络、系统、设备正常运转；对单位工作人员进行信息安全培训，确保年度内无重大网络安全事故；项目验收合格率 $\geq 90\%$ 。保障单位电子政务系统正常运行，满足电子出证，动物产品检疫合格证查询和溯源。保障各屠宰场视频监控及视频会议系统正常运行，满足日常监督工作需求，确保发生突发事件能“看得见、查得到、控得住”。年度完成动物检疫业务系统升级改造项目数 2 项；信息安全培训人次 ≥ 30 人次。
深圳市动物卫生监督所-综合管理类	43	一是通过小型工程维修维护，解决新安置办公物业-福田区深南大道 6017 号都市阳光名苑裙楼三楼(我局香蜜湖监管所原办公场所) 办公场所老化、渗漏等问题，消除消防安

		<p>全隐患,改造面积约 1183 m²,按照实际办公需要改造办公用房及业务用房,在年底前完成,达到入驻办公标准,确保市动监所配合西丽综合交通枢纽建设办公楼搬迁工作顺利进行。年度完成项目改造办公用房规模(建筑面积)约 1183 m²;渗漏、强弱电线路老化等安全隐患排除率达 100%;二是完成福田区深南大道 6017 号都市阳光名苑裙楼三楼(市场监管局香蜜湖监管所原办公场所)必要的基础配备购置安装,包括中央空调、厨房设备和排风系统、办公窗帘等安装配备,使新办公楼达到办公需要。年度完成空调设备安装工程验收合格率达 100%。</p>
深圳市动物卫生监督所-修缮维护类	164	完成新办公楼办公家具配置及零星资产购置,使新办公楼达到办公需要。完成办公场所设备家具配置后可满足办公人数 30 人。
深圳市农业科技促进中心-涉农统筹项目-农业产业发展类	5,888	<p>通过实施本项目,一是开展病虫害防治工作,完成 47,403 亩红火蚁防控工作,施药后 3 个月内防控区域内疫情等级达轻度不为害水平,无重大红火蚁伤人事件;开展外来入侵物种监测与处置工作,处置区域覆盖 42 个街道,及时阻截与防控入侵物种对我市农业的危害;通过开展薇甘菊、香蕉穿孔线虫等农业植物疫情监测与防控工作,建立植物疫情阻截带监测点 14 个,重大节日期间植物检疫与疫情防控服务点 14 个,及时掌握与我市重大有害生物入侵动态与防止检疫性有害生物蔓延。同时通过开展全市主要农作物病虫害(重大虫害)监测、</p>

预测预报与防控,绿色防控统防统治等工作,建立病虫害监测点 30 个、发布农作物病虫趋势月报 12 期,建立示范区,累计推广与防控面积达 6,000 余亩,推广示范蔬菜、玉米、荔枝病虫、绿色防控技术以及草地贪夜蛾综合防控技术,水稻病虫害统防统治技术,智慧植保试验技术,有效提高农作物(重大)病虫害预测预报准确率与防治水平。二是开展农业科技成果转化及推广工作,建设蔬菜绿色生产技术集成推广示范点 4 个;举办线下培训班场次 13 场次,完成不少于 1,000 人次的农业科技培训工作。三是开展农产品质量安全监测工作,开展 520 份农作物种子市场监督抽查样品、社会委托检验样品、育种企业育种材料的种子质量(发芽率、净度、水分)检验、品种真实性检测或转基因成分检测检测工作,为农业农村部、深圳市市场监督管理局等有关行政主管部门监督执法及社会企业打假维权提供有力技术支撑,持续打击假冒伪劣种子经营行为,维护种子市场秩序,为种子市场监管工作提供长期技术支持。同时开展深圳市转基因风险监测及种子质量监督抽查工作,完成不少于 400 份转基因风险监测样品抽样工作及不少于 120 份种子质量监督抽查样品抽样工作,持续打击假冒伪劣种子经营行为,维护种子市场秩序。四是开展农作物种质资源收集、保护、筛选、评价与利用工作,通过采集南药、水稻(或蔬菜)等农作物野生近缘种,共计 35 份,形成采

		集的水稻(或蔬菜)种质资源信息名录1份,采集的南药种质资源信息名录1份。对资源/材料进行初筛与田间初鉴。同时通过异地种植13亩茄果类、叶菜类种质资源,开展茄果类、叶菜类种质资源筛选工作。达到对部分收集到的种质资源进行初鉴的目的,为后续深度评价并有效利用提供基础数据支撑等。
深圳市农业科技促进中心-综合管理类	22	通过购置1套远程视频会议设备、1套会议管理设备、1套网络设备满足智谷产业园新办公场所和深汕合作区办公室的使用。中心办公设备配套合格率100%、工作及时完成率100%、项目完成及时率100%,满足办公设备使用、升级智能化无纸化系统。
深圳市农业科技促进中心-修缮维护类	36	通过开展该项目,完成6个办公场所房屋、电梯、水电等维护,及时解决办公场所存在的安全隐患,确保各项维修维护工作验收合格,通过对水电暖、电梯、消防等设备的检修维护,达成保障安全无隐患的办公环境目的。
深圳市农业科技促进中心-政府投资项目	20	通过完成相关税费缴纳工作,为后续项目规划和施工奠定基础。
深圳市农业科技促进中心-科技研发资金-创新创业专项	70	一是筛选高效、适用于生态敏感区的对红火蚁具备杀灭或驱避作用的生物源化学物质。预期筛选获得对红火蚁具有活性的有效成分5-10种,研制出包含活性成分的毒饵和粉剂制剂不少于3种,做好红火蚁防控工作,保障市民人身安全、农业安全及生态安全;二是开展深圳市及对口帮扶地区红火蚁防控技术培训工作4期,提升群众防范意识和防控能力。

深圳市市场稽查局-市场监督管理事务	1,590	通过实施本项目，主要完成：市场稽查执法检测批次数≥280批次；食品和农业稽查专项抽检批次≥450批次；使用云上稽查平台进行执法≥600次；价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数≥20次；药品稽查案件查处数≥50宗；检测不合格产品处置率100%；食品和农业稽查执法抽检不合格食品处置率100%；日常价格监督和反不正当竞争执法检查100%；不合格药品处置率100%；市场稽查、食品和农业稽查、知识产权稽查、药品稽查等案件办理及时性，在法定办案时限内办结；有效打击市场、价格等违法行为及不正当竞争行为和传销行为，维护公平有效的市场秩序；有效打击知识产权违法、药品违法、价格违法行为及不正当竞争、打击传销规范直销行为群众满意度，收到群众或相关部门的表彰。
深圳市市场稽查局-综合管理类	6	通过实施本项目，主要完成：设备采购种类≥8类；办公设备验收合格率100%；有效保障机构正常运转、办公工作的正常开展。
深圳市市场稽查局-信息化类	185	通过实施本项目，主要完成：违法事项清单(关联违法行为认定法律法规)10个；平台建设完成并通过验收，达到正常使用状态；市场稽查执法裁量标准智能辅助平台系统建设工期5个月；规范行政机关行使行政处罚自由裁量权，统一执法尺度，防止滥用执法权力导致当事人的合法权益遭受损害，提升执法公正性；使用户满意。
深圳市企业注册局-市场监	2,189	牵头组织实施好“证照分离”

督管理事务		<p>“个转企”“深圳商事登记统计分析”等全市重点工作；深入推进商事登记便民化；健全市场主体全生命周期服务体系，在企业开办、经营和退出过程中，提供更加优质服务；以营商环境创新试点为契机，进一步提升企业开办、注销便利度。组织开展各类市场主体登记注册工作。主要完成：空白营业执照正本芯印刷数量≤56.8万张，空白营业执照副本芯印刷数量≤69.8万张，商事登记改革多证合一发照≤170万笔，出具统计分析报告≥12份。空白营业执照印刷验收合格率≥99%，空白营业执照公章套印验收合格率≥99%，商事登记改革多证合一发照业务质量合格率≥98%。空白营业执照印刷完成时间2023年12月31日前，空白营业执照公章套印完成时间2023年12月31日前。空白营业执照印刷单价≤4.25元/套，空白营业执照套印单价≤0.2元/张。商事登记业务办理超期率≤3%。服务对象对窗口评价满意度≥98%。</p>
深圳市企业注册局-综合管理类	75	<p>贯彻落实国家局、省局及市委组织部门关于“小个专”党建工作的决策部署等。充分利用项目资金，更新办公设备，改善办公环境。确保车辆保养、维修及时，车辆补给费用充足。随时保证车辆安全出行，提升服务保障能力。主要完成：采购设备数量≤8台，采购空调数量≤2套，开展党组织书记培训会≥1次，公务车辆维修（护）次数≥2次。办公设备验收合格率100%。公务车经费支出金额≤预算金</p>

		额。有效保障公务用车正常使用，有效改善本局办公条件。
深圳市企业注册局-修缮维护类	49	对海松办公室 A、B 座进行装修，消除安全隐患，改善办公条件。主要完成：维修维护面积≤1273.8 m ² ，维修维护验收合格率≥95%，翻新装修完成时间 2023 年 12 月 10 日前，物业翻新资金使用情况≤预算金额，办公环境有所提升。
深圳市企业注册局-信息化类	185	实现新办企业由设立登记、刻制公章、申领发票、员工社保登记、公积金开户登记等环节削减为开办企业 1 个环节，办理时间压缩至 1 天内，打通开办企业各部门业务接口，实现开办企业事项“登录一个平台、填报一次信息、后台实时流转、最快一天办结”的办理模式。通过实施本项目，主要完成：实现的系统新功能数量≤12 个，驻场服务人员≤4 名，系统新功能验收完成率 100%，按时完成所有功能开发，按合同规定时限内完成，项目支出金额≤预算金额，保障信息系统稳定运行。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-知识产权管理事务	8	实施本项目，通过开展宣传活动 1 次，有效进行知识产权保护宣传；在预算金额内，对辖区进行知识产权促进和保护宣传，以此有效推动企业知识产权促进和保护作用。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-药械安全监管事务	18	在预算金额内，通过按时开展 3 场安全宣传活动、30 批次抽检、全覆盖检查零售药店和药械安全宣传材料印刷，提高辖区四个镇药械经营者的安全意识和满意度，规范辖区药械经营行为。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-食品安全监管事务	58	在预算金额内，通过按时开展 8 场食品经营单位食品安全知识培训、500 家餐饮服务单位技术指导和食品安全宣传

		材料印刷,提高辖区四个镇食品经营者的食品安全意识和满意度,规范辖区食品经营行为。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-综合管理类	20	通过实施本项目,开展党团活动不少于 10 次, 完成党建展板更新不少于 1 次,有效发挥党组织作用。进一步加强全局党员干部职工、团员青年的政治思想建设, 增加四个意识, 坚定四个自信、做到两个维护; 进一步巩固提升全局党员干部职工政风、行风、作风,营造风清气正的政治生态。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-修缮维护类	17	通过实施本项目,完成会议室降噪改造 150 平方米。安装一个地下车库储水罐,对厨房增加粗加工区,进一步完善我局办公环境。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-市场监督管理事务	1, 479	通过实施本项目,开展业务培训 6 场,有效提高干部职工的履职能力及业务能力。支持食堂服务、租赁办公场所 5110 m ² 、开展资产管理、档案管理、后勤工作, 提高后勤保障水平,保障局机关日常工作的正常运转。完成重点监管领域产品抽检 220 批次,强化辖区重点领域产品监管,不断提高辖区产品质量规范。
深圳市市场监督管理局深汕监管局-区财政安排项目	1, 217	开展食品药品安全监管,推进食品小作坊许可工作,按时完成 6 项食品小作坊团体标准制定。推动“互联网+明厨亮灶”项目建设,完成 130 家商家互联网+明厨亮灶改造。通过“一街一车一室”项目完成 7200 批次食品及食用农产品快速检测,保障民众舌尖上的安全。推进区信用信息平台建设,完成区公共信用信息系统“一库、一网、一平台”建设,为合作区的高质量发展先行先试、开创新局面。

深圳市质量安全检验检测研究院-修缮维护类	65	<p>2023 年本项目用于基建物业修缮管理工作,保证日常维护修缮的及时性,保障我院特种设备安全检测履职工作正常开展。维护办公室、实验室房屋墙面及水电设施的正常使用和环境设备正常运行,保障工作环境符合实验要求和人员身体健康的要求。2023 年完成修缮面积(农检领域)和(特检领域)各达 1000 平方米,日常维护修缮项目验收合格率达 100%。</p>
深圳市质量安全检验检测研究院-市场监督管理事务	22, 343	<p>一是根据市市场监督管理局特种设备安全责任制考核要求,完成 2023 年度特种设备各类定期检验和监督检验,维护检验检测工作的公正性、科学性,确保检验检测数据及结论的准确。及时完成现场检验工作并及时出具各种检验检测报告证书,及时向特种设备安全监管部门上报安全隐患,并按月对全院检验与服务质量目标进行考核。2023 年完成机电类特种设备法定检验总量(存量+新增) ≥ 212000 台次,完成承压类特种设备法定检验总量(存量+新增) ≥ 14000 台次。</p> <p>二是严格按照检规要求及市质安院质量管理体系文件 SIQS/TJGD18《特种设备检验与服务质量目标考核办法》的要求对相关检验与服务质量目标进行考核。通过检验,验证电梯制动相关安全性能是否符合要求,及时发现问题,防止电梯恶性事故发生。完成全市在用特种设备的定检率 $\geq 97\%$,完成特种设备监督检验率 100%,报告抽查合格率 $\geq 98\%$,出具报告及时率 $\geq 97\%$,检验及时率 $\geq 97\%$。</p>

		三是完成 2023 年度专用设备的购置、维修维护费及其他委托业务的政府集中采购工作。 四是推进我院基层党支部建设工作，以党务引领业务，以推动我院有效履职。检验服务满意率≥97%，窗口服务满意率≥97%。
深圳市质量安全检验检测研究院-涉农统筹项目-农业产业发展类	4,368	<p>一是通过实施本项目完成农产品定量检测样品数量 18986 份，综合业务部监测抽样数量 1.8 万份；完成相关监测任务的结果、分析报告；检测样品完成率 100%，抽样监测任务完成率 100%，保障深圳市食用农产品质量安全。</p> <p>二是通过实施本项目完成全年采集动物疫病检测样品数量 6000 份、储备应急储备消毒药 30 吨、完成采购强制免疫疫苗数量 8 万头份，达到完成上级和中心下达的各类涉及动物疫病监测抽检任务，提升深圳市动物疫病预防控制的技术支撑能力，满足下达任务的各级政府部门对于动物疫病预防控制项目的时效和质量的要求，防控人畜共患传染病，保障公共卫生安全和人体健康。</p> <p>三是通过实施本项目工作完成 2.2 万份农产品定量检测样品的制备、管理及检测结果汇总和报送，达到完善实验室管理体系，提升农产品质量安全的检验检测技术支撑能力的目的。</p>
深圳市质量安全检验检测研究院-预算准备金	29	主要用于满足年度预算执行中因临时增加工作，如疫情防控、突击或新增检验任务、一线检验人员后勤保障等确需安排的资金需求。预算准备金调剂次数≤4 次。
深圳市质量安全检验检测研	1,355	2023 年完成安装、调试与验

究院-政府投资项目		收蒸汽疏水阀型式试验系统、低温阀门内冷循环及低温密封性能试验系统、阀门耐火试验装置及安全阀型式试验装置等设备，支付合同尾款。完成特检基地模块化机柜及配套设施采购项目尾款支付工作。采购设备数量达 4 台/套，机柜及配套设施安装完成率达 100%，有效提升阀门检测能力；为政府监管提供技术支持，为基地各信息系统的正常运行提供保障。特检基地建成后将成为我院特检领域主要办公区域，预计迁入 12 个部门、240 名员工常驻办公，为此拟于 2023 年完成，包括办公家具及仪器设备、厨房设备及通讯线路迁移，将对新大楼进行开荒保洁，购置安装大楼所有办公室的窗帘等，以满足驻地员工基本办公需要，助力事业发展。
深圳市质量安全检验检测研究院-综合管理类	84	特检领域：严格执行采购政策，结合机构实际需要，完成零星办公家具应急采购，确保良好应对突发情况，满足日常办公需要。完成 10 台台式电脑，2 台高速扫描仪的采购工作。农检领域：通过购置台式电脑 20 台、笔记本电脑 2 台、A4 黑白激光打印机 1 台、彩色喷墨打印机 1 台、低速数码机 1 台、投影仪 1 台、深信服超融合一体机 1 台、交换机 2 台、防火墙 1 台、分布式存储 1 台，视频会议设备 2 台，合计 33 台办公设备，达到保障 2023 年度日常办公及检测工作的正常开展的效果。
深圳市质量安全检验检测研究院-信息化类	449	完成 2023 年度信息化相关工作，维持全院信息化系统的正常运行，维持全院信息化设备的正常运行，维持全院网络系

		系统的正常运行,保障我院网络安全(无被市网监部门通报的网络安全事件发生),由不可抗拒因素导致的情况除外。一是通过做好网络信息日常运维、信息安全运维保障和信息系统维护升级工作,包括完成对实验室管理系统、深圳食用农产品风险评估技术平台和深圳市犬类免疫信息管理系统三大软件的升级改造,保障系统平台正常运行和完成软件维护升级,确保重大网络安全事故发生数少于或等于1次,信息安全级别1级,为食用农产品质量安全提升技术支撑。二是通过开发深圳市动物疫控智慧平台数量1个,实现全市畜禽养殖业态、屠宰企业、动物诊疗机构、野生动物园、野生动物栖息地疫病防控情况、疫情发生情况以及应急处置的数据化、信息化、地图化、智能化、可视化。确保系统开发完成质量。系统2023年12月15日正式上线,掌握全市动物饲养及经营场所信息,实现疫病防控工作流程化,资料信息化以及应急物质规范化管理。
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心-药械安全监管事务	4,050	本年度通过新招录一批员工,保障药品审评检查大湾区分中心的正常运转等,按照“合作协议”和“三定”规定,落实相关任务。
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心-区财政安排项目	1,597	保障药品审评检查大湾区分中心的正常运转等,按照“合作协议”和“三定”规定,落实相关任务。计划本年度增加检查和审评任务的数量,组织对外培训和药品审评检查学术交流活动,更好地服务好辖区内的医药企业。
国家药品监督管理局医疗器械评价中心	4,994	完成市级财政预算管理药械

械技术审评检查大湾区分中心-药械安全监管事务		安全监管事务项目工作任务，确保全市预算绩效管理水平继续走在全国前列。计划本年度完成全编制招聘，各项工作按照三定方案规定正式运行。保障分中心人员经费，根据人员招聘进度，保障一百余人2023年人员经费。
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心-区财政安排项目	2,946	完成区财政安排项目工作任务，确保全市预算绩效管理水平继续走在全国前列。计划本年度根据《国家药品监督管理局 广东省人民政府深圳市人民政府关于国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心和医疗器械技术审评检查大湾区分中心建设合作协议》及三定方案的要求，分中心履职尽责 福田区财政保障分中心医疗器械技术审评检查相关事业运行，开展大湾区内第三类医疗器械的技术审评工作，并为创新、优先产品提供主动服务，开展一批监管科学研究工作。

备注：涉密项目按要求不予公开。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2023年深圳市市场监督管理局本级、深圳市市场监督管理局罗湖监管局、深圳市市场监督管理局福田监管局、深圳市市场监督管理局南山监管局、深圳市市场监督管理局盐田监管局、深圳市市场监督管理局宝安监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市市场监督管理局坪山监管局、深圳市市场监督管理

局光明监管局、深圳市市场监督管理局龙华监管局、深圳市市场监督管理局大鹏监管局、深圳市动物卫生监督所、深圳市市场稽查局、深圳市企业注册局、深圳市市场监督管理局深汕监管局机关运行经费 财政拨款预算 22,663 万元，比 2022 年预算增加 246 万元，增长 1.1%。主要是因为年度人员正常增加而相应增加水电、公用经费和计提的工会经费等行政支出。

二、国有资产占用情况

截至 2022 年 10 月，深圳市市场监督管理局 共有车辆 509 辆；单价 50 万元以上通用设备 541 台（套），单价 100 万元以上专用设备 35 台（套）。

2023 年计划新增车辆 4 辆；新增单价 50 万元以上通用设备 13 台（套）；新增单价 100 万元以上专用设备 20 台（套）。

三、其他

1. 本部门无国有资本经营预算支出。
2. 国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心、国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心为国家药品监督管理局所属公益二类事业单位，作为我局二级预算单位管理，相应人员编制数和实有人数不在我局反映。
3. 2023 年部门预算中所有数据为“四舍五入”取整后按万元列示，可能存在部分数据相加后与合计数不相等的情况。
4. 附表 3《部门支出预算总表》中“2023 面向中小企业政府采购项目”和“2023 年面向小型、微型企业政府采购项目”金

额为根据当前工作计划预估的采购金额，2023 年具体采购金额以实际支出为准。

第九部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指本级财政当年拨付的一般公共预算资金。

二、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

三、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

四、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费（基本工资、津贴补贴等）和公用经费（包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等）。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

八、“三公”经费：一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费及培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公

务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、保险费、过路过桥费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、表格部分

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
一、政府预算拨款	432,941	一、一般公共服务支出	370,882
1.一般公共预算拨款	426,441	知识产权事务	14,975
2.政府性基金预算拨款	6,500	知识产权宏观管理	13,380
3.国有资本经营预算拨款	0	事业运行	925
二、财政专户管理资金	0	其他知识产权事务支出	670
三、单位资金	76,358	市场监督管理事务	355,906
1.事业收入	14,607	行政运行	115,246
2.事业单位经营收入	4,600	一般行政管理事务	29,956
3.上级补助收入	0	市场主体管理	14,391
4.附属单位上缴收入	0	市场秩序执法	8,060
5.其他收入	57,151	信息化建设	4,055

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
		质量基础	31,922
		药品事务	9,900
		医疗器械事务	12,600
		化妆品事务	314
		质量安全监管	38,083
		食品安全监管	44,105
		事业运行	29,670
		其他市场监督管理事务	17,604
		二、教育支出	913
		进修及培训	913
		培训支出	913
		三、科学技术支出	157
		基础研究	62

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
		自然科学基金	62
		技术研究与开发	95
		其他技术研究与开发支出	95
		四、社会保障和就业支出	29,302
		行政事业单位养老支出	29,302
		行政单位离退休	11,798
		事业单位离退休	2,056
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11,075
		机关事业单位职业年金缴费支出	4,374
		五、卫生健康支出	4,672
		公共卫生	359
		突发公共卫生事件应急处理	359
		行政事业单位医疗	4,313

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
		行政单位医疗	3,626
		事业单位医疗	687
		六、城乡社区支出	6,596
		城乡社区管理事务	67
		机关服务	67
		国有土地使用权出让收入安排的支出	6,529
		城市建设支出	29
		农业生产发展支出	6,500
		七、农林水支出	66,671
		农业农村	61,671
		行政运行	836
		一般行政管理事务	357
		事业运行	5,010

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
		科技转化与推广服务	924
		病虫害控制	4,355
		农产品质量安全	26,696
		执法监管	3,055
		统计监测与信息服务	288
		农业生产发展	19,694
		农业资源保护修复与利用	385
		其他农业农村支出	71
		普惠金融发展支出	5,000
		农业保险保费补贴	5,000
		八、住房保障支出	37,636
		住房改革支出	37,636
		住房公积金	14,039

表 1

收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2023 年预算数	项 目	2023 年预算数
		购房补贴	23,596
		九、灾害防治及应急管理支出	3,685
		应急管理工作	3,685
		安全监管	3,685
本年收入合计	509,299	本年支出合计	520,513
上年结余、结转	11,215	结转下年	0
收入总计	520,513	支出总计	520,513

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 2

收入总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 2

收入总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 2

收入总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
深圳市市场监督管理局(本级)			139,031	16,701	122,330	50,468	4,238	0
	201	一般公共服务支出	81,214	10,205	71,009	41,497	4,127	0
	20114	知识产权事务	3,104	0	3,104	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	3,104	0	3,104	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	78,111	10,205	67,905	41,497	4,127	0
	2013801	行政运行	10,205	10,205	0	917	917	0
	2013802	一般行政管理事务	9,926	0	9,926	1,888	1,296	0
	2013804	市场主体管理	948	0	948	99	99	0
	2013805	市场秩序执法	2,169	0	2,169	1,993	429	0
	2013808	信息化建设	779	0	779	200	0	0
	2013810	质量基础	17,186	0	17,186	8,019	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013812	药品事务	82	0	82	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	1,071	0	1,071	0	0	0
	2013814	化妆品事务	104	0	104	0	0	0
	2013815	质量安全监管	6,595	0	6,595	5,201	116	0
	2013816	食品安全监管	29,045	0	29,045	23,181	1,271	0
	205	教育支出	400	0	400	0	0	0
	20508	进修及培训	400	0	400	0	0	0
	2050803	培训支出	400	0	400	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	3,602	3,602	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,602	3,602	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	2,646	2,646	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	637	637	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	319	319	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	268	268	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	268	268	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	268	268	0	0	0	0
	212	城乡社区支出	6,500	0	6,500	0	0	0
	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	6,500	0	6,500	0	0	0
	2120814	农业生产发展支出	6,500	0	6,500	0	0	0
	213	农林水支出	44,420	0	44,420	8,971	110	0
	21301	农业农村	39,420	0	39,420	8,971	110	0
	2130109	农产品质量安全	19,727	0	19,727	8,971	110	0
	2130122	农业生产发展	19,694	0	19,694	0	0	0
	21308	普惠金融发展支出	5,000	0	5,000	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2130803	农业保险保费补贴	5,000	0	5,000	0	0	0
	221	住房保障支出	2,626	2,626	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	2,626	2,626	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	887	887	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	1,739	1,739	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			29,494	20,892	8,601	4,149	2,098	1,052
	201	一般公共服务支出	21,172	13,111	8,061	3,749	2,098	1,052
	20114	知识产权事务	31	0	31	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	31	0	31	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	21,142	13,111	8,030	3,749	2,098	1,052
	2013801	行政运行	13,111	13,111	0	594	594	594
	2013802	一般行政管理事务	2,194	0	2,194	1,229	1,102	458

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013804	市场主体管理	616	0	616	98	98	0
	2013805	市场秩序执法	244	0	244	135	135	0
	2013812	药品事务	28	0	28	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	3	0	3	0	0	0
	2013815	质量安全监管	3,062	0	3,062	100	0	0
	2013816	食品安全监管	1,883	0	1,883	1,593	170	0
	208	社会保障和就业支出	3,235	3,235	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,235	3,235	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	1,809	1,809	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	951	951	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	475	475	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	399	399	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	21011	行政事业单位医疗	399	399	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	399	399	0	0	0	0
	213	农林水支出	540	0	540	400	0	0
	21301	农业农村*	540	0	540	400	0	0
	2130109	农产品质量安全	540	0	540	400	0	0
	221	住房保障支出	4,147	4,147	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	4,147	4,147	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	1,388	1,388	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	2,759	2,759	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局福田监管局			33,335	21,046	12,288	5,641	2,929	0
	201	一般公共服务支出	24,120	12,312	11,808	5,361	2,649	0
	20114	知识产权事务	228	0	228	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2011409	知识产权宏观管理	228	0	228	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	23,892	12,312	11,581	5,361	2,649	0
	2013801	行政运行	12,312	12,312	0	632	632	0
	2013802	一般行政管理事务	2,322	0	2,322	600	600	0
	2013804	市场主体管理	546	0	546	198	198	0
	2013805	市场秩序执法	110	0	110	0	0	0
	2013808	信息化建设	80	0	80	0	0	0
	2013812	药品事务	21	0	21	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	16	0	16	0	0	0
	2013815	质量安全监管	21	0	21	0	0	0
	2013816	食品安全监管	4,252	0	4,252	3,633	920	0
	2013899	其他市场监督管理事务	4,212	0	4,212	299	299	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	208	社会保障和就业支出	4,035	4,035	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	4,035	4,035	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	2,489	2,489	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,030	1,030	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	515	515	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	431	431	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	431	431	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	431	431	0	0	0	0
	213	农林水支出	480	0	480	280	280	0
	21301	农业农村*	480	0	480	280	280	0
	2130109	农产品质量安全	480	0	480	280	280	0
	221	住房保障支出	4,268	4,268	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	22102	住房改革支出	4,268	4,268	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	1,299	1,299	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	2,970	2,970	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局南山监管局			27,273	17,056	10,217	1,683	1,363	0
	201	一般公共服务支出	15,648	9,907	5,741	1,363	1,363	0
	20114	知识产权事务	5	0	5	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	5	0	5	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	15,643	9,907	5,737	1,363	1,363	0
	2013801	行政运行	9,907	9,907	0	489	489	0
	2013802	一般行政管理事务	944	0	944	337	337	0
	2013804	市场主体管理	219	0	219	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	401	0	401	296	296	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013812	药品事务	44	0	44	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	22	0	22	0	0	0
	2013815	质量安全监管	21	0	21	0	0	0
	2013816	食品安全监管	252	0	252	240	240	0
	2013899	其他市场监督管理事务	3,834	0	3,834	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	3,297	3,297	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,297	3,297	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	1,814	1,814	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,073	1,073	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	410	410	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	720	361	359	0	0	0
	21004	公共卫生	359	0	359	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2100410	突发公共卫生事件应急处理	359	0	359	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	361	361	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	361	361	0	0	0	0
	213	农林水支出	517	0	517	320	0	0
	21301	农业农村*	517	0	517	320	0	0
	2130109	农产品质量安全	517	0	517	320	0	0
	221	住房保障支出	3,491	3,491	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	3,491	3,491	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	1,236	1,236	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	2,256	2,256	0	0	0	0
	224	灾害防治及应急管理支出	3,600	0	3,600	0	0	0
	22401	应急管理工作务	3,600	0	3,600	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2240106	安全监管	3,600	0	3,600	0	0	0
深圳市市场监督管理局盐田监管局			10,151	7,523	2,629	381	381	0
	201	一般公共服务支出	7,274	4,860	2,414	381	381	0
	20114	知识产权事务	15	0	15	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	15	0	15	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	7,259	4,860	2,399	381	381	0
	2013801	行政运行	4,945	4,860	85	323	323	0
	2013802	一般行政管理事务	641	0	641	44	44	0
	2013804	市场主体管理	184	0	184	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	79	0	79	0	0	0
	2013812	药品事务	52	0	52	0	0	0
	2013815	质量安全监管	529	0	529	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013816	食品安全监管	829	0	829	14	14	0
	205	教育支出	20	0	20	0	0	0
	20508	进修及培训	20	0	20	0	0	0
	2050803	培训支出	20	0	20	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	1,023	1,023	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,023	1,023	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	403	403	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	444	444	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	176	176	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	150	150	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	150	150	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	150	150	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	213	农林水支出	195	0	195	0	0	0
	21301	农业农村*	195	0	195	0	0	0
	2130109	农产品质量安全	195	0	195	0	0	0
	221	住房保障支出	1,490	1,490	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	1,490	1,490	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	430	430	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	1,060	1,060	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局宝安监管局			36,598	22,548	14,050	8,992	8,992	0
	201	一般公共服务支出	29,906	17,697	12,209	7,440	7,440	0
	20114	知识产权事务	7	0	7	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	7	0	7	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	29,899	17,697	12,202	7,440	7,440	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013801	行政运行	17,697	17,697	0	655	655	0
	2013802	一般行政管理事务	2,927	0	2,927	603	603	0
	2013804	市场主体管理	3,992	0	3,992	3,656	3,656	0
	2013805	市场秩序执法	471	0	471	0	0	0
	2013808	信息化建设	10	0	10	0	0	0
	2013812	药品事务	212	0	212	106	106	0
	2013813	医疗器械事务	14	0	14	0	0	0
	2013815	质量安全监管	1,934	0	1,934	547	547	0
	2013816	食品安全监管	2,642	0	2,642	1,873	1,873	0
	208	社会保障和就业支出	2,633	2,633	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	2,633	2,633	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	898	898	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,176	1,176	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	559	559	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	492	492	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	492	492	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	492	492	0	0	0	0
	213	农林水支出	1,841	0	1,841	1,552	1,552	0
	21301	农业农村*	1,841	0	1,841	1,552	1,552	0
	2130108	病虫害控制	818	0	818	697	697	0
	2130109	农产品质量安全	1,023	0	1,023	855	855	0
	221	住房保障支出	1,726	1,726	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	1,726	1,726	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	1,726	1,726	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			35,195	24,941	10,255	4,651	2,061	0
	201	一般公共服务支出	24,699	16,349	8,350	3,581	1,945	0
	20114	知识产权事务	278	0	278	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	278	0	278	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	24,422	16,349	8,073	3,581	1,945	0
	2013801	行政运行	16,349	16,349	0	974	0	0
	2013802	一般行政管理事务	2,764	0	2,764	785	475	0
	2013804	市场主体管理	1,736	0	1,736	918	918	0
	2013805	市场秩序执法	278	0	278	0	0	0
	2013808	信息化建设	338	0	338	338	139	0
	2013810	质量基础	336	0	336	0	0	0
	2013812	药品事务	137	0	137	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013815	质量安全监管	1,689	0	1,689	128	0	0
	2013816	食品安全监管	794	0	794	438	414	0
	208	社会保障和就业支出	2,614	2,614	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	2,614	2,614	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	1,011	1,011	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,544	1,544	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	60	60	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	531	531	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	531	531	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	531	531	0	0	0	0
	213	农林水支出	1,819	0	1,819	1,070	115	0
	21301	农业农村*	1,819	0	1,819	1,070	115	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2130110	执法监管	1,819	0	1,819	1,070	115	0
	221	住房保障支出	5,446	5,446	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	5,446	5,446	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	1,834	1,834	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	3,612	3,612	0	0	0	0
	224	灾害防治及应急管理支出	85	0	85	0	0	0
	22401	应急管理事务	85	0	85	0	0	0
	2240106	安全监管	85	0	85	0	0	0
深圳市市场监督管理局坪山监管局			12,337	8,210	4,127	2,343	1,864	0
	201	一般公共服务支出	9,051	5,369	3,682	2,233	1,754	0
	20114	知识产权事务	2	0	2	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	2	0	2	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	20138	市场监督管理事务	9,049	5,369	3,680	2,233	1,754	0
	2013801	行政运行	5,369	5,369	0	151	151	0
	2013802	一般行政管理事务	1,238	0	1,238	321	321	0
	2013804	市场主体管理	139	0	139	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	88	0	88	0	0	0
	2013812	药品事务	23	0	23	0	0	0
	2013815	质量安全监管	13	0	13	0	0	0
	2013816	食品安全监管	11	0	11	0	0	0
	2013899	其他市场监督管理事务	2,170	0	2,170	1,762	1,282	0
	205	教育支出	5	0	5	0	0	0
	20508	进修及培训	5	0	5	0	0	0
	2050803	培训支出	5	0	5	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	208	社会保障和就业支出	764	764	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	764	764	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	75	75	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	492	492	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	197	197	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	168	168	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	168	168	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	168	168	0	0	0	0
	212	城乡社区支出	67	0	67	0	0	0
	21201	城乡社区管理事务	67	0	67	0	0	0
	2120103	机关服务	67	0	67	0	0	0
	213	农林水支出	373	0	373	110	110	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	21301	农业农村*	373	0	373	110	110	0
	2130110	执法监管	373	0	373	110	110	0
	221	住房保障支出	1,908	1,908	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	1,908	1,908	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	585	585	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	1,323	1,323	0	0	0	0
深圳市消费者委员会秘书处			2,938	1,276	1,663	736	407	61
	201	一般公共服务支出	2,391	788	1,603	736	407	61
	20138	市场监督管理事务	2,391	788	1,603	736	407	61
	2013805	市场秩序执法	1,328	0	1,328	556	227	61
	2013808	信息化建设	273	0	273	180	180	0
	2013850	事业运行	790	788	2	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	205	教育支出	60	0	60	0	0	0
	20508	进修及培训	60	0	60	0	0	0
	2050803	培训支出	60	0	60	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	216	216	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	216	216	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	98	98	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84	84	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34	34	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	28	28	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	28	28	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	28	28	0	0	0	0
	221	住房保障支出	243	243	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	22102	住房改革支出	243	243	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	90	90	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	153	153	0	0	0	0
深圳市公共信用中心			6,296	2,478	3,818	1,775	1,768	0
	201	一般公共服务支出	5,398	1,586	3,812	1,775	1,768	0
	20138	市场监督管理事务	5,398	1,586	3,812	1,775	1,768	0
	2013804	市场主体管理	1,632	0	1,632	493	486	0
	2013805	市场秩序执法	730	0	730	720	720	0
	2013808	信息化建设	1,450	0	1,450	562	562	0
	2013850	事业运行	1,586	1,586	0	0	0	0
	205	教育支出	6	0	6	0	0	0
	20508	进修及培训	6	0	6	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2050803	培训支出	6	0	6	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	302	302	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	302	302	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	106	106	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	131	131	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	65	65	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	55	55	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	55	55	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	55	55	0	0	0	0
	221	住房保障支出	535	535	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	535	535	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	184	184	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2210203	购房补贴	351	351	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局光明监管局			13,429	8,728	4,701	569	163	0
	201	一般公共服务支出	9,890	5,782	4,108	394	163	0
	20114	知识产权事务	54	0	54	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	54	0	54	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	9,836	5,782	4,054	394	163	0
	2013801	行政运行	5,782	5,782	0	384	154	0
	2013802	一般行政管理事务	2,839	0	2,839	10	10	0
	2013804	市场主体管理	273	0	273	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	522	0	522	0	0	0
	2013812	药品事务	33	0	33	0	0	0
	2013815	质量安全监管	372	0	372	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013816	食品安全监管	15	0	15	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	753	753	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	753	753	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	130	130	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	415	415	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	208	208	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	177	177	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	177	177	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	177	177	0	0	0	0
	212	城乡社区支出	29	0	29	0	0	0
	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出★	29	0	29	0	0	0
	2120803	城市建设支出	29	0	29	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	213	农林水支出	564	0	564	175	0	0
	21301	农业农村*	564	0	564	175	0	0
	2130108	病虫害控制	273	0	273	0	0	0
	2130109	农产品质量安全	291	0	291	175	0	0
	221	住房保障支出	2,016	2,016	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	2,016	2,016	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	618	618	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	1,398	1,398	0	0	0	0
深圳市标准技术研究院			19,950	5,653	14,296	978	100	0
	201	一般公共服务支出	19,944	5,648	14,296	978	100	0
	20138	市场监督管理事务	19,944	5,648	14,296	978	100	0
	2013810	质量基础	14,268	0	14,268	978	100	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013850	事业运行	5,677	5,648	29	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	6	6	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	6	6	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	6	6	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局许可审查中心			4,816	3,461	1,355	114	114	114
	201	一般公共服务支出	3,586	2,267	1,320	114	114	114
	20138	市场监督管理事务	3,586	2,267	1,320	114	114	114
	2013804	市场主体管理	1,320	0	1,320	114	114	114
	2013850	事业运行	2,267	2,267	0	0	0	0
	205	教育支出	35	0	35	0	0	0
	20508	进修及培训	35	0	35	0	0	0
	2050803	培训支出	35	0	35	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	208	社会保障和就业支出	421	421	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	421	421	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	141	141	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	186	186	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	93	93	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	79	79	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	79	79	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	79	79	0	0	0	0
	221	住房保障支出	695	695	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	695	695	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	225	225	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	470	470	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
深圳国家知识产权局专利代办处			10,809	1,148	9,661	2	2	0
	201	一般公共服务支出	10,514	925	9,589	2	2	0
	20114	知识产权事务	10,514	925	9,589	2	2	0
	2011409	知识产权宏观管理	9,589	0	9,589	2	2	0
	2011450	事业运行	925	925	0	0	0	0
	205	教育支出	71	0	71	0	0	0
	20508	进修及培训	71	0	71	0	0	0
	2050803	培训支出	71	0	71	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	87	87	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	87	87	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62	62	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25	25	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	210	卫生健康支出	22	22	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	22	22	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	22	22	0	0	0	0
	221	住房保障支出	114	114	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	114	114	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	62	62	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	51	51	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局龙华监管局			23,679	12,529	11,150	3,752	1,979	0
	201	一般公共服务支出	20,329	10,061	10,268	3,277	1,979	0
	20114	知识产权事务	690	0	690	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	20	0	20	0	0	0
	2011499	其他知识产权事务支出	670	0	670	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	20138	市场监督管理事务	19,639	10,061	9,578	3,277	1,979	0
	2013801	行政运行	10,061	10,061	0	220	220	0
	2013802	一般行政管理事务	1,276	0	1,276	410	410	0
	2013804	市场主体管理	399	0	399	210	210	0
	2013805	市场秩序执法	429	0	429	0	0	0
	2013808	信息化建设	17	0	17	0	0	0
	2013810	质量基础	26	0	26	0	0	0
	2013812	药品事务	34	0	34	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	15	0	15	0	0	0
	2013815	质量安全监管	29	0	29	0	0	0
	2013816	食品安全监管	2,988	0	2,988	2,020	722	0
	2013899	其他市场监督管理事务	4,364	0	4,364	417	417	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	205	教育支出	20	0	20	0	0	0
	20508	进修及培训	20	0	20	0	0	0
	2050803	培训支出	20	0	20	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	1,193	1,193	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,193	1,193	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	205	205	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	669	669	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	320	320	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	287	287	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	287	287	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	287	287	0	0	0	0
	213	农林水支出	862	0	862	475	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	21301	农业农村*	862	0	862	475	0	0
	2130110	执法监管	862	0	862	475	0	0
	221	住房保障支出	988	988	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	988	988	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	988	988	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局大鹏监 管局			7,736	5,443	2,293	411	411	60
	201	一般公共服务支出	5,489	3,528	1,961	411	411	60
	20114	知识产权事务	41	0	41	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	41	0	41	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	5,448	3,528	1,920	411	411	60
	2013801	行政运行	3,582	3,528	54	278	278	0
	2013802	一般行政管理事务	833	0	833	133	133	60

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013804	市场主体管理	261	0	261	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	98	0	98	0	0	0
	2013812	药品事务	17	0	17	0	0	0
	2013815	质量安全监管	76	0	76	0	0	0
	2013816	食品安全监管	581	0	581	0	0	0
	205	教育支出	6	0	6	0	0	0
	20508	进修及培训	6	0	6	0	0	0
	2050803	培训支出	6	0	6	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	600	600	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	600	600	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	100	100	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	372	372	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	128	128	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	108	108	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	108	108	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	108	108	0	0	0	0
	213	农林水支出	327	0	327	0	0	0
	21301	农业农村*	327	0	327	0	0	0
	2130135	农业资源保护修复与利用	327	0	327	0	0	0
	221	住房保障支出	1,207	1,207	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	1,207	1,207	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	386	386	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	821	821	0	0	0	0
深圳市药物警戒和风险管理研究院			2,701	1,132	1,569	1,082	10	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	201	一般公共服务支出	2,275	732	1,542	1,082	10	0
	20138	市场监督管理事务	2,275	732	1,542	1,082	10	0
	2013812	药品事务	1,523	0	1,523	1,082	10	0
	2013813	医疗器械事务	20	0	20	0	0	0
	2013850	事业运行	732	732	0	0	0	0
	205	教育支出	27	0	27	0	0	0
	20508	进修及培训	27	0	27	0	0	0
	2050803	培训支出	27	0	27	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	113	113	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	113	113	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	8	8	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75	75	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30	30	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	26	26	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	26	26	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	26	26	0	0	0	0
	221	住房保障支出	261	261	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	261	261	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	85	85	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	176	176	0	0	0	0
深圳市药品检验研究院			18,430	9,357	9,073	2,043	923	0
	201	一般公共服务支出	17,369	8,396	8,973	2,043	923	0
	20138	市场监督管理事务	17,369	8,396	8,973	2,043	923	0
	2013808	信息化建设	210	0	210	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013812	药品事务	3,626	0	3,626	670	440	0
	2013813	医疗器械事务	3,499	0	3,499	0	0	0
	2013814	化妆品事务	210	0	210	0	0	0
	2013850	事业运行	8,396	8,396	0	1,270	380	0
	2013899	其他市场监督管理事务	1,427	0	1,427	103	103	0
	205	教育支出	45	0	45	0	0	0
	20508	进修及培训	45	0	45	0	0	0
	2050803	培训支出	45	0	45	0	0	0
	206	科学技术支出	55	0	55	0	0	0
	20602	基础研究	30	0	30	0	0	0
	2060203	自然科学基金	30	0	30	0	0	0
	20604	技术研究与开发	25	0	25	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2060499	其他技术研究与开发支出	25	0	25	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	206	206	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	206	206	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	206	206	0	0	0	0
	221	住房保障支出	755	755	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	755	755	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	755	755	0	0	0	0
深圳市动物卫生监督所			2,032	1,388	644	65	65	0
	205	教育支出	20	0	20	0	0	0
	20508	进修及培训	20	0	20	0	0	0
	2050803	培训支出	20	0	20	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	245	245	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	20805	行政事业单位养老支出	245	245	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	112	112	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	95	95	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38	38	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	32	32	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	32	32	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	32	32	0	0	0	0
	213	农林水支出	1,460	836	624	65	65	0
	21301	农业农村*	1,460	836	624	65	65	0
	2130101	行政运行	836	836	0	0	0	0
	2130102	一般行政管理事务	357	0	357	65	65	0
	2130108	病虫害控制	145	0	145	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2130111	统计监测与信息服务	122	0	122	0	0	0
	221	住房保障支出	275	275	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	275	275	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	83	83	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	192	192	0	0	0	0
深圳市农业科技促进中心			11,026	4,990	6,036	1,274	1,274	486
	206	科学技术支出	70	0	70	0	0	0
	20604	技术研究与开发	70	0	70	0	0	0
	2060499	其他技术研究与开发支出	70	0	70	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	1,319	1,319	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,319	1,319	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	973	973	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	248	248	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	98	98	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	95	95	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	95	95	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	95	95	0	0	0	0
	213	农林水支出	8,848	2,882	5,966	1,274	1,274	486
	21301	农业农村*	8,848	2,882	5,966	1,274	1,274	486
	2130104	事业运行	5,010	2,882	2,128	5	5	0
	2130106	科技转化与推广服务	924	0	924	0	0	0
	2130108	病虫害控制	2,012	0	2,012	1,123	1,123	486
	2130109	农产品质量安全	607	0	607	147	147	0
	2130111	统计监测与信息服务	165	0	165	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2130135	农业资源保护修复与利用	58	0	58	0	0	0
	2130199	其他农业农村支出	71	0	71	0	0	0
	221	住房保障支出	694	694	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	694	694	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	250	250	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	444	444	0	0	0	0
深圳市市场稽查局			6,663	4,882	1,781	185	185	0
	201	一般公共服务支出	4,868	3,133	1,736	185	185	0
	20138	市场监督管理事务	4,868	3,133	1,736	185	185	0
	2013801	行政运行	3,133	3,133	0	0	0	0
	2013802	一般行政管理事务	501	0	501	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	1,050	0	1,050	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013808	信息化建设	185	0	185	185	185	0
	205	教育支出	45	0	45	0	0	0
	20508	进修及培训	45	0	45	0	0	0
	2050803	培训支出	45	0	45	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	472	472	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	472	472	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	47	47	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	285	285	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	140	140	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	122	122	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	122	122	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	122	122	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	221	住房保障支出	1,155	1,155	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	1,155	1,155	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	355	355	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	800	800	0	0	0	0
深圳市企业注册局			5,261	2,763	2,498	1,200	298	0
	201	一般公共服务支出	4,233	1,740	2,493	1,200	298	0
	20138	市场监督管理事务	4,233	1,740	2,493	1,200	298	0
	2013801	行政运行	1,740	1,740	0	0	0	0
	2013802	一般行政管理事务	332	0	332	0	0	0
	2013804	市场主体管理	1,976	0	1,976	1,015	298	0
	2013808	信息化建设	185	0	185	185	0	0
	205	教育支出	5	0	5	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	20508	进修及培训	5	0	5	0	0	0
	2050803	培训支出	5	0	5	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	261	261	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	261	261	0	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	27	27	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	161	161	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	72	72	0	0	0	0
	210	卫生健康支出	68	68	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	68	68	0	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	68	68	0	0	0	0
	221	住房保障支出	694	694	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	694	694	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2210201	住房公积金	232	232	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	463	463	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局深汕监管局			4,116	1,298	2,818	628	628	0
	201	一般公共服务支出	3,594	878	2,716	628	628	0
	20114	知识产权事务	8	0	8	0	0	0
	2011409	知识产权宏观管理	8	0	8	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	3,586	878	2,708	628	628	0
	2013801	行政运行	1,053	878	175	140	140	0
	2013802	一般行政管理事务	1,219	0	1,219	184	184	0
	2013804	市场主体管理	153	0	153	0	0	0
	2013805	市场秩序执法	62	0	62	0	0	0
	2013808	信息化建设	80	0	80	80	80	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013812	药品事务	18	0	18	0	0	0
	2013815	质量安全监管	189	0	189	0	0	0
	2013816	食品安全监管	813	0	813	224	224	0
	205	教育支出	19	0	19	0	0	0
	20508	进修及培训	19	0	19	0	0	0
	2050803	培训支出	19	0	19	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	155	105	50	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	155	105	50	0	0	0
	2080501	行政单位离退休	31	0	31	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	89	75	14	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35	30	5	0	0	0
	210	卫生健康支出	31	25	6	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	21011	行政事业单位医疗	31	25	6	0	0	0
	2101101	行政单位医疗	31	25	6	0	0	0
	221	住房保障支出	317	290	27	0	0	0
	22102	住房改革支出	317	290	27	0	0	0
	2210201	住房公积金	106	90	16	0	0	0
	2210203	购房补贴	211	200	11	0	0	0
深圳市质量安全检验检测研究院			43,632	14,939	28,692	7,860	6,939	0
	201	一般公共服务支出	34,331	10,223	24,108	6,590	5,743	0
	20138	市场监督管理事务	34,331	10,223	24,108	6,590	5,743	0
	2013808	信息化建设	449	0	449	0	0	0
	2013810	质量基础	106	0	106	106	0	0
	2013815	质量安全监管	23,553	0	23,553	5,673	5,360	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	2013850	事业运行	10,223	10,223	0	811	384	0
	205	教育支出	128	0	128	0	0	0
	20508	进修及培训	128	0	128	0	0	0
	2050803	培训支出	128	0	128	0	0	0
	206	科学技术支出	32	0	32	0	0	0
	20602	基础研究	32	0	32	0	0	0
	2060203	自然科学基金	32	0	32	0	0	0
	208	社会保障和就业支出	1,751	1,751	0	0	0	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,751	1,751	0	0	0	0
	2080502	事业单位离退休	519	519	0	0	0	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	855	855	0	0	0	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	377	377	0	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	210	卫生健康支出	382	382	0	0	0	0
	21011	行政事业单位医疗	382	382	0	0	0	0
	2101102	事业单位医疗	382	382	0	0	0	0
	213	农林水支出	4,424	0	4,424	1,270	1,196	0
	21301	农业农村*	4,424	0	4,424	1,270	1,196	0
	2130108	病虫害控制	1,107	0	1,107	231	231	0
	2130109	农产品质量安全	3,316	0	3,316	1,039	965	0
	221	住房保障支出	2,584	2,584	0	0	0	0
	22102	住房改革支出	2,584	2,584	0	0	0	0
	2210201	住房公积金	993	993	0	0	0	0
	2210203	购房补贴	1,591	1,591	0	0	0	0
国家药品监督管理局药品审评 检查大湾区分中心			5,647	0	5,647	0	0	0

表 3

支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出	2023 年政府采购项目		
						小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、微型企业政府采购项目
	201	一般公共服务支出	5,647	0	5,647	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	5,647	0	5,647	0	0	0
	2013812	药品事务	4,050	0	4,050	0	0	0
	2013899	其他市场监督管理事务	1,597	0	1,597	0	0	0
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心			7,940	0	7,940	0	0	0
	201	一般公共服务支出	7,940	0	7,940	0	0	0
	20138	市场监督管理事务	7,940	0	7,940	0	0	0
	2013813	医疗器械事务	7,940	0	7,940	0	0	0

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

支出项目类别	总计	政府预算拨款				财政专户管理资金	单位资金					上年结余、结转
		小计	一般公共预算拨款	政府性基金预算拨款	国有资本经营预算拨款		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
深圳市标准技术研究院	5,653	1,519	1,519	0	0	0	4,135	0	0	0	0	0
工资福利支出	4,896	1,416	1,416	0	0	0	3,480	0	0	0	0	0
基本工资	2,609	809	809	0	0	0	1,800	0	0	0	0	0
津贴补贴	400	0	0	0	0	0	400	0	0	0	0	0
奖金	400	0	0	0	0	0	400	0	0	0	0	0
机关事业单位基本养老保险缴费	350	0	0	0	0	0	350	0	0	0	0	0
职业年金缴费	200	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0
住房公积金	330	0	0	0	0	0	330	0	0	0	0	0
其他工资福利支出	607	607	607	0	0	0	0	0	0	0	0	0
商品和服务支出	609	96	96	0	0	0	514	0	0	0	0	0
办公费	25	12	12	0	0	0	13	0	0	0	0	0
水费	6	5	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 4

基本支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称： 深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 5

项目支出总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2023 年预算数	项目	2023 年预算数
政府预算拨款	432,941	一、一般公共服务支出	290,835
一般公共预算拨款	426,441	知识产权事务	13,135
政府性基金预算拨款	6,500	知识产权宏观管理	12,210
国有资本经营预算拨款	0	事业运行	925
		市场监督管理事务	277,700
		行政运行	114,986
		一般行政管理事务	25,540
		市场主体管理	9,828
		市场秩序执法	7,757
		信息化建设	3,637
		质量基础	19,842
		药品事务	9,696
		医疗器械事务	9,654
		化妆品事务	314
		质量安全监管	19,707
		食品安全监管	30,105

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2023 年预算数	项目	2023 年预算数
		事业运行	25,507
		其他市场监督管理事务	1,127
		二、教育支出	872
		进修及培训	872
		培训支出	872
		三、科学技术支出	125
		基础研究	30
		自然科学基金	30
		技术研究与开发	95
		其他技术研究与开发支出	95
		四、社会保障和就业支出	29,252
		行政事业单位养老支出	29,252
		行政单位离退休	11,767
		事业单位离退休	2,056
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11,061
		机关事业单位职业年金缴费支出	4,369
		五、卫生健康支出	4,307

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2023 年预算数	项目	2023 年预算数
		行政事业单位医疗	4,307
		行政单位医疗	3,620
		事业单位医疗	687
		六、城乡社区支出	6,500
		国有土地使用权出让收入安排的支出	6,500
		农业生产发展支出	6,500
		七、农林水支出	66,412
		农业农村	61,412
		行政运行	836
		一般行政管理事务	357
		事业运行	5,010
		科技转化与推广服务	924
		病虫害控制	4,351
		农产品质量安全	26,696
		执法监管	3,055
		统计监测与信息服务	288
		农业生产发展	19,694

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2023 年预算数	项目	2023 年预算数
		农业资源保护修复与利用	201
		普惠金融发展支出	5,000
		农业保险保费补贴	5,000
		八、住房保障支出	37,609
		住房改革支出	37,609
		住房公积金	14,023
		购房补贴	23,585
本年收入合计	432,941	本年支出合计	435,912
上年结余、结转	2,971	结转下年	0
收入总计	435,912	支出总计	435,912

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局			429,412	216,248	213,164
深圳市市场监督管理局(本级)			132,434	16,701	115,733
	201	一般公共服务支出	81,118	10,205	70,913
	20114	知识产权事务	3,104	0	3,104
	2011409	知识产权宏观管理	3,104	0	3,104
	20138	市场监督管理事务	78,014	10,205	67,809
	2013801	行政运行	10,205	10,205	0
	2013802	一般行政管理事务	9,830	0	9,830
	2013804	市场主体管理	948	0	948
	2013805	市场秩序执法	2,169	0	2,169
	2013808	信息化建设	779	0	779
	2013810	质量基础	17,186	0	17,186
	2013812	药品事务	82	0	82

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013813	医疗器械事务	1,071	0	1,071
	2013814	化妆品事务	104	0	104
	2013815	质量安全监管	6,595	0	6,595
	2013816	食品安全监管	29,045	0	29,045
	205	教育支出	400	0	400
	20508	进修及培训	400	0	400
	2050803	培训支出	400	0	400
	208	社会保障和就业支出	3,602	3,602	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,602	3,602	0
	2080501	行政单位离退休	2,646	2,646	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	637	637	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	319	319	0
	210	卫生健康支出	268	268	0
	21011	行政事业单位医疗	268	268	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2101101	行政单位医疗	268	268	0
	213	农林水支出	44,420	0	44,420
	21301	农业农村*	39,420	0	39,420
	2130109	农产品质量安全	19,727	0	19,727
	2130122	农业生产发展	19,694	0	19,694
	21308	普惠金融发展支出	5,000	0	5,000
	2130803	农业保险保费补贴	5,000	0	5,000
	221	住房保障支出	2,626	2,626	0
	22102	住房改革支出	2,626	2,626	0
	2210201	住房公积金	887	887	0
	2210203	购房补贴	1,739	1,739	0
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			23,693	20,892	2,800
	201	一般公共服务支出	15,371	13,111	2,260
	20114	知识产权事务	31	0	31

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2011409	知识产权宏观管理	31	0	31
	20138	市场监督管理事务	15,341	13,111	2,229
	2013801	行政运行	13,111	13,111	0
	2013802	一般行政管理事务	1,382	0	1,382
	2013804	市场主体管理	316	0	316
	2013805	市场秩序执法	244	0	244
	2013812	药品事务	28	0	28
	2013813	医疗器械事务	3	0	3
	2013815	质量安全监管	62	0	62
	2013816	食品安全监管	194	0	194
	208	社会保障和就业支出	3,235	3,235	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,235	3,235	0
	2080501	行政单位离退休	1,809	1,809	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	951	951	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	475	475	0
	210	卫生健康支出	399	399	0
	21011	行政事业单位医疗	399	399	0
	2101101	行政单位医疗	399	399	0
	213	农林水支出	540	0	540
	21301	农业农村*	540	0	540
	2130109	农产品质量安全	540	0	540
	221	住房保障支出	4,147	4,147	0
	22102	住房改革支出	4,147	4,147	0
	2210201	住房公积金	1,388	1,388	0
	2210203	购房补贴	2,759	2,759	0
深圳市市场监督管理局福田监管局			24,080	21,046	3,033
	201	一般公共服务支出	14,865	12,312	2,553
	20114	知识产权事务	3	0	3

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2011409	知识产权宏观管理	3	0	3
	20138	市场监督管理事务	14,862	12,312	2,551
	2013801	行政运行	12,312	12,312	0
	2013802	一般行政管理事务	1,722	0	1,722
	2013804	市场主体管理	546	0	546
	2013805	市场秩序执法	110	0	110
	2013808	信息化建设	80	0	80
	2013812	药品事务	21	0	21
	2013813	医疗器械事务	16	0	16
	2013815	质量安全监管	21	0	21
	2013816	食品安全监管	34	0	34
	208	社会保障和就业支出	4,035	4,035	0
	20805	行政事业单位养老支出	4,035	4,035	0
	2080501	行政单位离退休	2,489	2,489	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,030	1,030	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	515	515	0
	210	卫生健康支出	431	431	0
	21011	行政事业单位医疗	431	431	0
	2101101	行政单位医疗	431	431	0
	213	农林水支出	480	0	480
	21301	农业农村*	480	0	480
	2130109	农产品质量安全	480	0	480
	221	住房保障支出	4,268	4,268	0
	22102	住房改革支出	4,268	4,268	0
	2210201	住房公积金	1,299	1,299	0
	2210203	购房补贴	2,970	2,970	0
深圳市市场监督管理局南山监管局			19,481	17,056	2,424
	201	一般公共服务支出	11,814	9,907	1,908

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20114	知识产权事务	5	0	5
	2011409	知识产权宏观管理	5	0	5
	20138	市场监督管理事务	11,810	9,907	1,903
	2013801	行政运行	9,907	9,907	0
	2013802	一般行政管理事务	944	0	944
	2013804	市场主体管理	219	0	219
	2013805	市场秩序执法	401	0	401
	2013812	药品事务	44	0	44
	2013813	医疗器械事务	22	0	22
	2013815	质量安全监管	21	0	21
	2013816	食品安全监管	252	0	252
	208	社会保障和就业支出	3,297	3,297	0
	20805	行政事业单位养老支出	3,297	3,297	0
	2080501	行政单位离退休	1,814	1,814	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,073	1,073	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	410	410	0
	210	卫生健康支出	361	361	0
	21011	行政事业单位医疗	361	361	0
	2101101	行政单位医疗	361	361	0
	213	农林水支出	517	0	517
	21301	农业农村*	517	0	517
	2130109	农产品质量安全	517	0	517
	221	住房保障支出	3,491	3,491	0
	22102	住房改革支出	3,491	3,491	0
	2210201	住房公积金	1,236	1,236	0
	2210203	购房补贴	2,256	2,256	0
深圳市市场监督管理局盐田监管局			8,808	7,523	1,286
	201	一般公共服务支出	5,931	4,860	1,071

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20114	知识产权事务	5	0	5
	2011409	知识产权宏观管理	5	0	5
	20138	市场监督管理事务	5,926	4,860	1,066
	2013801	行政运行	4,860	4,860	0
	2013802	一般行政管理事务	635	0	635
	2013804	市场主体管理	139	0	139
	2013805	市场秩序执法	79	0	79
	2013812	药品事务	52	0	52
	2013815	质量安全监管	40	0	40
	2013816	食品安全监管	121	0	121
	205	教育支出	20	0	20
	20508	进修及培训	20	0	20
	2050803	培训支出	20	0	20
	208	社会保障和就业支出	1,023	1,023	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20805	行政事业单位养老支出	1,023	1,023	0
	2080501	行政单位离退休	403	403	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	444	444	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	176	176	0
	210	卫生健康支出	150	150	0
	21011	行政事业单位医疗	150	150	0
	2101101	行政单位医疗	150	150	0
	213	农林水支出	195	0	195
	21301	农业农村*	195	0	195
	2130109	农产品质量安全	195	0	195
	221	住房保障支出	1,490	1,490	0
	22102	住房改革支出	1,490	1,490	0
	2210201	住房公积金	430	430	0
	2210203	购房补贴	1,060	1,060	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局宝安监管局			27,708	22,548	5,160
	201	一般公共服务支出	21,016	17,697	3,319
	20114	知识产权事务	7	0	7
	2011409	知识产权宏观管理	7	0	7
	20138	市场监督管理事务	21,009	17,697	3,312
	2013801	行政运行	17,697	17,697	0
	2013802	一般行政管理事务	2,383	0	2,383
	2013804	市场主体管理	486	0	486
	2013805	市场秩序执法	232	0	232
	2013808	信息化建设	10	0	10
	2013812	药品事务	50	0	50
	2013813	医疗器械事务	14	0	14
	2013815	质量安全监管	32	0	32
	2013816	食品安全监管	105	0	105

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	208	社会保障和就业支出	2,633	2,633	0
	20805	行政事业单位养老支出	2,633	2,633	0
	2080501	行政单位离退休	898	898	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,176	1,176	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	559	559	0
	210	卫生健康支出	492	492	0
	21011	行政事业单位医疗	492	492	0
	2101101	行政单位医疗	492	492	0
	213	农林水支出	1,841	0	1,841
	21301	农业农村*	1,841	0	1,841
	2130108	病虫害控制	818	0	818
	2130109	农产品质量安全	1,023	0	1,023
	221	住房保障支出	1,726	1,726	0
	22102	住房改革支出	1,726	1,726	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2210201	住房公积金	1,726	1,726	0
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			31,032	24,941	6,091
	201	一般公共服务支出	20,621	16,349	4,272
	20114	知识产权事务	22	0	22
	2011409	知识产权宏观管理	22	0	22
	20138	市场监督管理事务	20,599	16,349	4,250
	2013801	行政运行	16,349	16,349	0
	2013802	一般行政管理事务	2,248	0	2,248
	2013804	市场主体管理	1,373	0	1,373
	2013805	市场秩序执法	278	0	278
	2013812	药品事务	137	0	137
	2013815	质量安全监管	71	0	71
	2013816	食品安全监管	143	0	143
	208	社会保障和就业支出	2,614	2,614	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20805	行政事业单位养老支出	2,614	2,614	0
	2080501	行政单位离退休	1,011	1,011	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,544	1,544	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	60	60	0
	210	卫生健康支出	531	531	0
	21011	行政事业单位医疗	531	531	0
	2101101	行政单位医疗	531	531	0
	213	农林水支出	1,819	0	1,819
	21301	农业农村*	1,819	0	1,819
	2130110	执法监管	1,819	0	1,819
	221	住房保障支出	5,446	5,446	0
	22102	住房改革支出	5,446	5,446	0
	2210201	住房公积金	1,834	1,834	0
	2210203	购房补贴	3,612	3,612	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局坪山监管局			10,100	8,210	1,891
	201	一般公共服务支出	6,881	5,369	1,513
	20114	知识产权事务	2	0	2
	2011409	知识产权宏观管理	2	0	2
	20138	市场监督管理事务	6,879	5,369	1,511
	2013801	行政运行	5,369	5,369	0
	2013802	一般行政管理事务	1,238	0	1,238
	2013804	市场主体管理	139	0	139
	2013805	市场秩序执法	88	0	88
	2013812	药品事务	23	0	23
	2013815	质量安全监管	13	0	13
	2013816	食品安全监管	11	0	11
	205	教育支出	5	0	5
	20508	进修及培训	5	0	5

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2050803	培训支出	5	0	5
	208	社会保障和就业支出	764	764	0
	20805	行政事业单位养老支出	764	764	0
	2080501	行政单位离退休	75	75	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	492	492	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	197	197	0
	210	卫生健康支出	168	168	0
	21011	行政事业单位医疗	168	168	0
	2101101	行政单位医疗	168	168	0
	213	农林水支出	373	0	373
	21301	农业农村*	373	0	373
	2130110	执法监管	373	0	373
	221	住房保障支出	1,908	1,908	0
	22102	住房改革支出	1,908	1,908	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2210201	住房公积金	585	585	0
	2210203	购房补贴	1,323	1,323	0
深圳市消费者委员会秘书处			2,938	1,276	1,663
	201	一般公共服务支出	2,391	788	1,603
	20138	市场监督管理事务	2,391	788	1,603
	2013805	市场秩序执法	1,328	0	1,328
	2013808	信息化建设	273	0	273
	2013850	事业运行	790	788	2
	205	教育支出	60	0	60
	20508	进修及培训	60	0	60
	2050803	培训支出	60	0	60
	208	社会保障和就业支出	216	216	0
	20805	行政事业单位养老支出	216	216	0
	2080502	事业单位离退休	98	98	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84	84	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34	34	0
	210	卫生健康支出	28	28	0
	21011	行政事业单位医疗	28	28	0
	2101102	事业单位医疗	28	28	0
	221	住房保障支出	243	243	0
	22102	住房改革支出	243	243	0
	2210201	住房公积金	90	90	0
	2210203	购房补贴	153	153	0
深圳市公共信用中心			6,296	2,478	3,818
	201	一般公共服务支出	5,398	1,586	3,812
	20138	市场监督管理事务	5,398	1,586	3,812
	2013804	市场主体管理	1,632	0	1,632
	2013805	市场秩序执法	730	0	730

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013808	信息化建设	1,450	0	1,450
	2013850	事业运行	1,586	1,586	0
	205	教育支出	6	0	6
	20508	进修及培训	6	0	6
	2050803	培训支出	6	0	6
	208	社会保障和就业支出	302	302	0
	20805	行政事业单位养老支出	302	302	0
	2080502	事业单位离退休	106	106	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	131	131	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	65	65	0
	210	卫生健康支出	55	55	0
	21011	行政事业单位医疗	55	55	0
	2101102	事业单位医疗	55	55	0
	221	住房保障支出	535	535	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	22102	住房改革支出	535	535	0
	2210201	住房公积金	184	184	0
	2210203	购房补贴	351	351	0
深圳市市场监督管理局光明监管局			11,435	8,728	2,707
	201	一般公共服务支出	7,929	5,782	2,147
	20138	市场监督管理事务	7,929	5,782	2,147
	2013801	行政运行	5,782	5,782	0
	2013802	一般行政管理事务	1,398	0	1,398
	2013804	市场主体管理	125	0	125
	2013805	市场秩序执法	468	0	468
	2013812	药品事务	33	0	33
	2013815	质量安全监管	108	0	108
	2013816	食品安全监管	15	0	15
	208	社会保障和就业支出	753	753	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20805	行政事业单位养老支出	753	753	0
	2080501	行政单位离退休	130	130	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	415	415	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	208	208	0
	210	卫生健康支出	177	177	0
	21011	行政事业单位医疗	177	177	0
	2101101	行政单位医疗	177	177	0
	213	农林水支出	560	0	560
	21301	农业农村*	560	0	560
	2130108	病虫害控制	269	0	269
	2130109	农产品质量安全	291	0	291
	221	住房保障支出	2,016	2,016	0
	22102	住房改革支出	2,016	2,016	0
	2210201	住房公积金	618	618	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2210203	购房补贴	1,398	1,398	0
深圳市标准技术研究院			4,042	1,519	2,524
	201	一般公共服务支出	4,037	1,513	2,524
	20138	市场监督管理事务	4,037	1,513	2,524
	2013810	质量基础	2,524	0	2,524
	2013850	事业运行	1,513	1,513	0
	208	社会保障和就业支出	6	6	0
	20805	行政事业单位养老支出	6	6	0
	2080502	事业单位离退休	6	6	0
深圳市市场监督管理局许可审查中心			4,816	3,461	1,355
	201	一般公共服务支出	3,586	2,267	1,320
	20138	市场监督管理事务	3,586	2,267	1,320
	2013804	市场主体管理	1,320	0	1,320
	2013850	事业运行	2,267	2,267	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	205	教育支出	35	0	35
	20508	进修及培训	35	0	35
	2050803	培训支出	35	0	35
	208	社会保障和就业支出	421	421	0
	20805	行政事业单位养老支出	421	421	0
	2080502	事业单位离退休	141	141	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	186	186	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	93	93	0
	210	卫生健康支出	79	79	0
	21011	行政事业单位医疗	79	79	0
	2101102	事业单位医疗	79	79	0
	221	住房保障支出	695	695	0
	22102	住房改革支出	695	695	0
	2210201	住房公积金	225	225	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2210203	购房补贴	470	470	0
深圳国家知识产权局专利代办处			10,219	1,148	9,071
	201	一般公共服务支出	9,927	925	9,002
	20114	知识产权事务	9,927	925	9,002
	2011409	知识产权宏观管理	9,002	0	9,002
	2011450	事业运行	925	925	0
	205	教育支出	68	0	68
	20508	进修及培训	68	0	68
	2050803	培训支出	68	0	68
	208	社会保障和就业支出	87	87	0
	20805	行政事业单位养老支出	87	87	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62	62	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25	25	0
	210	卫生健康支出	22	22	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	21011	行政事业单位医疗	22	22	0
	2101102	事业单位医疗	22	22	0
	221	住房保障支出	114	114	0
	22102	住房改革支出	114	114	0
	2210201	住房公积金	62	62	0
	2210203	购房补贴	51	51	0
深圳市市场监督管理局龙华监管局			15,711	12,529	3,182
	201	一般公共服务支出	12,360	10,061	2,299
	20114	知识产权事务	20	0	20
	2011409	知识产权宏观管理	20	0	20
	20138	市场监督管理事务	12,340	10,061	2,279
	2013801	行政运行	10,061	10,061	0
	2013802	一般行政管理事务	1,276	0	1,276
	2013804	市场主体管理	399	0	399

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013805	市场秩序执法	429	0	429
	2013808	信息化建设	17	0	17
	2013810	质量基础	26	0	26
	2013812	药品事务	34	0	34
	2013813	医疗器械事务	15	0	15
	2013815	质量安全监管	29	0	29
	2013816	食品安全监管	54	0	54
	205	教育支出	20	0	20
	20508	进修及培训	20	0	20
	2050803	培训支出	20	0	20
	208	社会保障和就业支出	1,193	1,193	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,193	1,193	0
	2080501	行政单位离退休	205	205	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	669	669	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	320	320	0
	210	卫生健康支出	287	287	0
	21011	行政事业单位医疗	287	287	0
	2101101	行政单位医疗	287	287	0
	213	农林水支出	862	0	862
	21301	农业农村*	862	0	862
	2130110	执法监管	862	0	862
	221	住房保障支出	988	988	0
	22102	住房改革支出	988	988	0
	2210201	住房公积金	988	988	0
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			6,482	5,443	1,039
	201	一般公共服务支出	4,419	3,528	890
	20114	知识产权事务	1	0	1
	2011409	知识产权宏观管理	1	0	1

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20138	市场监督管理事务	4,417	3,528	889
	2013801	行政运行	3,582	3,528	54
	2013802	一般行政管理事务	539	0	539
	2013804	市场主体管理	77	0	77
	2013805	市场秩序执法	88	0	88
	2013812	药品事务	16	0	16
	2013815	质量安全监管	43	0	43
	2013816	食品安全监管	72	0	72
	205	教育支出	6	0	6
	20508	进修及培训	6	0	6
	2050803	培训支出	6	0	6
	208	社会保障和就业支出	600	600	0
	20805	行政事业单位养老支出	600	600	0
	2080501	行政单位离退休	100	100	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	372	372	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	128	128	0
	210	卫生健康支出	108	108	0
	21011	行政事业单位医疗	108	108	0
	2101101	行政单位医疗	108	108	0
	213	农林水支出	143	0	143
	21301	农业农村*	143	0	143
	2130135	农业资源保护修复与利用	143	0	143
	221	住房保障支出	1,207	1,207	0
	22102	住房改革支出	1,207	1,207	0
	2210201	住房公积金	386	386	0
	2210203	购房补贴	821	821	0
深圳市药物警戒和风险管理研究院			2,661	1,132	1,529
	201	一般公共服务支出	2,235	732	1,502

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20138	市场监督管理事务	2,235	732	1,502
	2013812	药品事务	1,483	0	1,483
	2013813	医疗器械事务	20	0	20
	2013850	事业运行	732	732	0
	205	教育支出	27	0	27
	20508	进修及培训	27	0	27
	2050803	培训支出	27	0	27
	208	社会保障和就业支出	113	113	0
	20805	行政事业单位养老支出	113	113	0
	2080502	事业单位离退休	8	8	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75	75	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30	30	0
	210	卫生健康支出	26	26	0
	21011	行政事业单位医疗	26	26	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2101102	事业单位医疗	26	26	0
	221	住房保障支出	261	261	0
	22102	住房改革支出	261	261	0
	2210201	住房公积金	85	85	0
	2210203	购房补贴	176	176	0
深圳市药品检验研究院			18,130	9,357	8,773
	201	一般公共服务支出	17,069	8,396	8,673
	20138	市场监督管理事务	17,069	8,396	8,673
	2013808	信息化建设	210	0	210
	2013812	药品事务	3,626	0	3,626
	2013813	医疗器械事务	3,499	0	3,499
	2013814	化妆品事务	210	0	210
	2013850	事业运行	8,396	8,396	0
	2013899	其他市场监督管理事务	1,127	0	1,127

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	205	教育支出	45	0	45
	20508	进修及培训	45	0	45
	2050803	培训支出	45	0	45
	206	科学技术支出	55	0	55
	20602	基础研究	30	0	30
	2060203	自然科学基金	30	0	30
	20604	技术研究与开发	25	0	25
	2060499	其他技术研究与开发支出	25	0	25
	208	社会保障和就业支出	206	206	0
	20805	行政事业单位养老支出	206	206	0
	2080502	事业单位离退休	206	206	0
	221	住房保障支出	755	755	0
	22102	住房改革支出	755	755	0
	2210203	购房补贴	755	755	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市动物卫生监督所			2,032	1,388	644
	205	教育支出	20	0	20
	20508	进修及培训	20	0	20
	2050803	培训支出	20	0	20
	208	社会保障和就业支出	245	245	0
	20805	行政事业单位养老支出	245	245	0
	2080501	行政单位离退休	112	112	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	95	95	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38	38	0
	210	卫生健康支出	32	32	0
	21011	行政事业单位医疗	32	32	0
	2101101	行政单位医疗	32	32	0
	213	农林水支出	1,460	836	624
	21301	农业农村*	1,460	836	624

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2130101	行政运行	836	836	0
	2130102	一般行政管理事务	357	0	357
	2130108	病虫害控制	145	0	145
	2130111	统计监测与信息服务	122	0	122
	221	住房保障支出	275	275	0
	22102	住房改革支出	275	275	0
	2210201	住房公积金	83	83	0
	2210203	购房补贴	192	192	0
深圳市农业科技促进中心			10,956	4,990	5,965
	206	科学技术支出	70	0	70
	20604	技术研究与开发	70	0	70
	2060499	其他技术研究与开发支出	70	0	70
	208	社会保障和就业支出	1,319	1,319	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,319	1,319	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080502	事业单位离退休	973	973	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	248	248	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	98	98	0
	210	卫生健康支出	95	95	0
	21011	行政事业单位医疗	95	95	0
	2101102	事业单位医疗	95	95	0
	213	农林水支出	8,778	2,882	5,896
	21301	农业农村*	8,778	2,882	5,896
	2130104	事业运行	5,010	2,882	2,128
	2130106	科技转化与推广服务	924	0	924
	2130108	病虫害控制	2,012	0	2,012
	2130109	农产品质量安全	607	0	607
	2130111	统计监测与信息服务	165	0	165
	2130135	农业资源保护修复与利用	58	0	58

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	221	住房保障支出	694	694	0
	22102	住房改革支出	694	694	0
	2210201	住房公积金	250	250	0
	2210203	购房补贴	444	444	0
深圳市市场稽查局			6,663	4,882	1,781
	201	一般公共服务支出	4,868	3,133	1,736
	20138	市场监督管理事务	4,868	3,133	1,736
	2013801	行政运行	3,133	3,133	0
	2013802	一般行政管理事务	501	0	501
	2013805	市场秩序执法	1,050	0	1,050
	2013808	信息化建设	185	0	185
	205	教育支出	45	0	45
	20508	进修及培训	45	0	45
	2050803	培训支出	45	0	45

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	208	社会保障和就业支出	472	472	0
	20805	行政事业单位养老支出	472	472	0
	2080501	行政单位离退休	47	47	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	285	285	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	140	140	0
	210	卫生健康支出	122	122	0
	21011	行政事业单位医疗	122	122	0
	2101101	行政单位医疗	122	122	0
	221	住房保障支出	1,155	1,155	0
	22102	住房改革支出	1,155	1,155	0
	2210201	住房公积金	355	355	0
	2210203	购房补贴	800	800	0
深圳市企业注册局			5,261	2,763	2,498
	201	一般公共服务支出	4,233	1,740	2,493

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	20138	市场监督管理事务	4,233	1,740	2,493
	2013801	行政运行	1,740	1,740	0
	2013802	一般行政管理事务	332	0	332
	2013804	市场主体管理	1,976	0	1,976
	2013808	信息化建设	185	0	185
	205	教育支出	5	0	5
	20508	进修及培训	5	0	5
	2050803	培训支出	5	0	5
	208	社会保障和就业支出	261	261	0
	20805	行政事业单位养老支出	261	261	0
	2080501	行政单位离退休	27	27	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	161	161	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	72	72	0
	210	卫生健康支出	68	68	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	21011	行政事业单位医疗	68	68	0
	2101101	行政单位医疗	68	68	0
	221	住房保障支出	694	694	0
	22102	住房改革支出	694	694	0
	2210201	住房公积金	232	232	0
	2210203	购房补贴	463	463	0
深圳市市场监督管理局深汕监管局			2,898	1,298	1,600
	201	一般公共服务支出	2,459	878	1,581
	20114	知识产权事务	8	0	8
	2011409	知识产权宏观管理	8	0	8
	20138	市场监督管理事务	2,451	878	1,573
	2013801	行政运行	878	878	0
	2013802	一般行政管理事务	1,112	0	1,112
	2013804	市场主体管理	134	0	134

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2013805	市场秩序执法	62	0	62
	2013812	药品事务	18	0	18
	2013815	质量安全监管	189	0	189
	2013816	食品安全监管	58	0	58
	205	教育支出	19	0	19
	20508	进修及培训	19	0	19
	2050803	培训支出	19	0	19
	208	社会保障和就业支出	105	105	0
	20805	行政事业单位养老支出	105	105	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75	75	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30	30	0
	210	卫生健康支出	25	25	0
	21011	行政事业单位医疗	25	25	0
	2101101	行政单位医疗	25	25	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	221	住房保障支出	290	290	0
	22102	住房改革支出	290	290	0
	2210201	住房公积金	90	90	0
	2210203	购房补贴	200	200	0
深圳市质量安全检验检测研究院			32,493	14,939	17,554
	201	一般公共服务支出	23,262	10,223	13,040
	20138	市场监督管理事务	23,262	10,223	13,040
	2013808	信息化建设	449	0	449
	2013810	质量基础	106	0	106
	2013815	质量安全监管	12,484	0	12,484
	2013850	事业运行	10,223	10,223	0
	205	教育支出	90	0	90
	20508	进修及培训	90	0	90
	2050803	培训支出	90	0	90

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	208	社会保障和就业支出	1,751	1,751	0
	20805	行政事业单位养老支出	1,751	1,751	0
	2080502	事业单位离退休	519	519	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	855	855	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	377	377	0
	210	卫生健康支出	382	382	0
	21011	行政事业单位医疗	382	382	0
	2101102	事业单位医疗	382	382	0
	213	农林水支出	4,424	0	4,424
	21301	农业农村*	4,424	0	4,424
	2130108	病虫害控制	1,107	0	1,107
	2130109	农产品质量安全	3,316	0	3,316
	221	住房保障支出	2,584	2,584	0
	22102	住房改革支出	2,584	2,584	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2210201	住房公积金	993	993	0
	2210203	购房补贴	1,591	1,591	0
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心			4,050	0	4,050
	201	一般公共服务支出	4,050	0	4,050
	20138	市场监督管理事务	4,050	0	4,050
	2013812	药品事务	4,050	0	4,050
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心			4,994	0	4,994
	201	一般公共服务支出	4,994	0	4,994
	20138	市场监督管理事务	4,994	0	4,994
	2013813	医疗器械事务	4,994	0	4,994

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局			429,412	216,248	213,164
深圳市市场监督管理局(本级)			132,434	16,701	115,733
	301	工资福利支出	11,498	11,498	0
	30101	基本工资	5,582	5,582	0
	30102	津贴补贴	1,739	1,739	0
	30103	奖金	1,288	1,288	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	637	637	0
	30109	职业年金缴费	319	319	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	268	268	0
	30112	其他社会保障缴费	3	3	0
	30113	住房公积金	887	887	0
	30199	其他工资福利支出	776	776	0
	302	商品和服务支出	63,997	2,579	61,418

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30201	办公费	180	180	0
	30202	印刷费	117	5	112
	30205	水费	26	26	0
	30206	电费	404	404	0
	30207	邮电费	558	10	548
	30209	物业管理费	1,037	1,037	0
	30211	差旅费	347	30	317
	30213	维修(护)费	262	0	262
	30214	租赁费	9	5	4
	30215	会议费	55	0	55
	30216	培训费	400	0	400
	30217	公务接待费	65	65	0
	30218	专用材料费	185	0	185
	30226	劳务费	578	0	578

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30227	委托业务费	52,589	0	52,589
	30228	工会经费	163	163	0
	30229	福利费	14	14	0
	30231	公务用车运行维护费	94	82	12
	30239	其他交通费用	279	267	12
	30299	其他商品和服务支出	6,635	291	6,344
	303	对个人和家庭的补助	2,564	2,564	0
	30301	离休费	238	238	0
	30302	退休费	2,265	2,265	0
	30305	生活补助	61	61	0
	309	资本性支出（基本建设）	4,700	0	4,700
	30907	信息网络及软件购置更新	4,700	0	4,700
	310	资本性支出	1,178	60	1,118
	31001	房屋建筑物购建	126	0	126

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	31002	办公设备购置	225	0	225
	31007	信息网络及软件购置更新	767	0	767
	31099	其他资本性支出	60	60	0
	312	对企业补助	48,497	0	48,497
	31299	其他对企业补助	48,497	0	48,497
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			23,693	20,892	2,800
	301	工资福利支出	16,604	16,604	0
	30101	基本工资	8,108	8,108	0
	30102	津贴补贴	2,759	2,759	0
	30103	奖金	1,975	1,975	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	951	951	0
	30109	职业年金缴费	475	475	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	399	399	0
	30112	其他社会保障缴费	15	15	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30113	住房公积金	1,388	1,388	0
	30199	其他工资福利支出	534	534	0
	302	商品和服务支出	5,172	2,499	2,673
	30201	办公费	201	201	0
	30202	印刷费	75	75	0
	30205	水费	25	25	0
	30206	电费	230	230	0
	30207	邮电费	210	102	108
	30209	物业管理费	754	754	0
	30211	差旅费	20	20	0
	30213	维修(护)费	285	160	125
	30214	租赁费	15	15	0
	30215	会议费	12	12	0
	30216	培训费	32	32	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30217	公务接待费	1	1	0
	30218	专用材料费	32	0	32
	30226	劳务费	368	0	368
	30227	委托业务费	1,339	0	1,339
	30228	工会经费	235	235	0
	30229	福利费	21	21	0
	30231	公务用车运行维护费	179	179	0
	30239	其他交通费用	267	267	0
	30299	其他商品和服务支出	873	172	702
	303	对个人和家庭的补助	1,729	1,729	0
	30302	退休费	1,728	1,728	0
	30305	生活补助	2	2	0
	310	资本性支出	178	60	118
	31002	办公设备购置	113	60	53

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	31006	大型修缮	65	0	65
	312	对企业补助	10	0	10
	31299	其他对企业补助	10	0	10
深圳市市场监督管理局福田监管局			24,080	21,046	3,033
	301	工资福利支出	15,961	15,961	0
	30101	基本工资	7,466	7,466	0
	30102	津贴补贴	2,970	2,970	0
	30103	奖金	1,814	1,814	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,030	1,030	0
	30109	职业年金缴费	515	515	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	431	431	0
	30112	其他社会保障缴费	5	5	0
	30113	住房公积金	1,299	1,299	0
	30199	其他工资福利支出	431	431	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	302	商品和服务支出	5,616	2,601	3,015
	30201	办公费	200	200	0
	30202	印刷费	60	0	60
	30205	水费	40	40	0
	30206	电费	242	242	0
	30207	邮电费	124	100	24
	30209	物业管理费	673	673	0
	30211	差旅费	30	30	0
	30213	维修(护)费	459	234	225
	30214	租赁费	271	0	271
	30215	会议费	6	6	0
	30216	培训费	35	35	0
	30217	公务接待费	3	3	0
	30218	专用材料费	13	0	13

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30226	劳务费	415	0	415
	30227	委托业务费	1,308	0	1,308
	30228	工会经费	248	248	0
	30229	福利费	21	21	0
	30231	公务用车运行维护费	182	182	0
	30239	其他交通费用	284	284	0
	30299	其他商品和服务支出	1,002	303	698
	303	对个人和家庭的补助	2,399	2,399	0
	30302	退休费	2,399	2,399	0
	310	资本性支出	104	86	18
	31002	办公设备购置	104	86	18
深圳市市场监督管理局南山监管局			19,481	17,056	2,424
	301	工资福利支出	13,229	13,229	0
	30101	基本工资	6,027	6,027	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30102	津贴补贴	2,256	2,256	0
	30103	奖金	1,459	1,459	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,073	1,073	0
	30109	职业年金缴费	410	410	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	361	361	0
	30113	住房公积金	1,236	1,236	0
	30199	其他工资福利支出	408	408	0
	302	商品和服务支出	4,347	1,992	2,354
	30201	办公费	103	103	0
	30202	印刷费	38	0	38
	30205	水费	21	21	0
	30206	电费	170	170	0
	30207	邮电费	150	90	60
	30209	物业管理费	584	584	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30211	差旅费	37	37	0
	30213	维修(护)费	316	162	154
	30214	租赁费	123	0	123
	30216	培训费	69	69	0
	30217	公务接待费	2	2	0
	30218	专用材料费	10	10	0
	30226	劳务费	60	0	60
	30227	委托业务费	1,327	0	1,327
	30228	工会经费	195	195	0
	30229	福利费	17	17	0
	30231	公务用车运行维护费	133	133	0
	30239	其他交通费用	229	229	0
	30299	其他商品和服务支出	763	171	593
	303	对个人和家庭的补助	1,755	1,755	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30302	退休费	1,755	1,755	0
	310	资本性支出	150	80	70
	31002	办公设备购置	150	80	70
深圳市市场监督管理局盐田监管局			8,808	7,523	1,286
	301	工资福利支出	6,122	6,122	0
	30101	基本工资	2,987	2,987	0
	30102	津贴补贴	1,060	1,060	0
	30103	奖金	604	604	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	444	444	0
	30109	职业年金缴费	176	176	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	150	150	0
	30112	其他社会保障缴费	5	5	0
	30113	住房公积金	430	430	0
	30199	其他工资福利支出	266	266	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	302	商品和服务支出	2,222	982	1,241
	30201	办公费	73	73	0
	30202	印刷费	24	0	24
	30205	水费	14	14	0
	30206	电费	104	104	0
	30207	邮电费	28	24	4
	30209	物业管理费	336	336	0
	30211	差旅费	14	4	10
	30213	维修(护)费	189	139	50
	30214	租赁费	39	0	39
	30215	会议费	3	3	0
	30216	培训费	22	2	20
	30217	公务接待费	0	0	0
	30218	专用材料费	62	0	62

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30226	劳务费	157	0	157
	30227	委托业务费	608	0	608
	30228	工会经费	86	86	0
	30229	福利费	7	7	0
	30231	公务用车运行维护费	70	70	0
	30239	其他交通费用	96	96	0
	30299	其他商品和服务支出	290	23	267
	303	对个人和家庭的补助	384	384	0
	30302	退休费	384	384	0
	310	资本性支出	80	35	45
	31002	办公设备购置	62	35	27
	31013	公务用车购置	18	0	18
深圳市市场监督管理局宝安监管局			27,708	22,548	5,160
	301	工资福利支出	18,870	18,870	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30101	基本工资	8,786	8,786	0
	30102	津贴补贴	3,524	3,524	0
	30103	奖金	2,059	2,059	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,176	1,176	0
	30109	职业年金缴费	559	559	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	492	492	0
	30112	其他社会保障缴费	19	19	0
	30113	住房公积金	1,726	1,726	0
	30199	其他工资福利支出	530	530	0
	302	商品和服务支出	7,826	2,729	5,097
	30201	办公费	227	227	0
	30202	印刷费	100	0	100
	30205	水费	25	25	0
	30206	电费	250	250	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30207	邮电费	163	120	43
	30209	物业管理费	707	707	0
	30211	差旅费	20	20	0
	30213	维修(护)费	497	200	297
	30214	租赁费	520	217	303
	30216	培训费	52	52	0
	30217	公务接待费	3	3	0
	30218	专用材料费	119	0	119
	30226	劳务费	585	0	585
	30227	委托业务费	2,740	0	2,740
	30228	工会经费	264	264	0
	30229	福利费	26	26	0
	30231	公务用车运行维护费	221	221	0
	30239	其他交通费用	326	326	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30299	其他商品和服务支出	983	72	911
	303	对个人和家庭的补助	869	869	0
	30302	退休费	856	856	0
	30305	生活补助	13	13	0
	310	资本性支出	143	80	63
	31002	办公设备购置	143	80	63
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			31,032	24,941	6,091
	301	工资福利支出	20,596	20,596	0
	30101	基本工资	10,069	10,069	0
	30102	津贴补贴	3,612	3,612	0
	30103	奖金	2,230	2,230	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,544	1,544	0
	30109	职业年金缴费	60	60	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	531	531	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30112	其他社会保障缴费	27	27	0
	30113	住房公积金	1,834	1,834	0
	30199	其他工资福利支出	690	690	0
	302	商品和服务支出	9,337	3,309	6,028
	30201	办公费	268	268	0
	30202	印刷费	63	0	63
	30204	手续费	0	0	0
	30205	水费	25	25	0
	30206	电费	307	305	2
	30207	邮电费	259	176	83
	30209	物业管理费	1,092	1,092	0
	30211	差旅费	50	40	10
	30213	维修(护)费	346	270	75
	30214	租赁费	544	104	440

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30216	培训费	74	74	0
	30217	公务接待费	3	3	0
	30218	专用材料费	83	0	83
	30226	劳务费	741	0	741
	30227	委托业务费	3,605	50	3,555
	30228	工会经费	295	295	0
	30229	福利费	25	25	0
	30231	公务用车运行维护费	228	228	0
	30239	其他交通费用	313	313	0
	30299	其他商品和服务支出	1,018	42	976
	303	对个人和家庭的补助	996	996	0
	30302	退休费	968	968	0
	30305	生活补助	27	27	0
	310	资本性支出	103	40	63

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	31002	办公设备购置	103	40	63
深圳市市场监督管理局坪山监管局			10,100	8,210	1,891
	301	工资福利支出	7,046	7,046	0
	30101	基本工资	1,440	1,440	0
	30102	津贴补贴	3,219	3,219	0
	30103	奖金	757	757	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	492	492	0
	30109	职业年金缴费	197	197	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	168	168	0
	30113	住房公积金	585	585	0
	30199	其他工资福利支出	188	188	0
	302	商品和服务支出	2,879	1,062	1,817
	30201	办公费	119	117	2
	30202	印刷费	36	3	33

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30205	水费	15	15	0
	30206	电费	120	120	0
	30207	邮电费	69	65	4
	30209	物业管理费	289	289	0
	30211	差旅费	23	20	3
	30213	维修(护)费	151	91	60
	30214	租赁费	590	0	590
	30216	培训费	27	22	5
	30218	专用材料费	117	0	117
	30226	劳务费	43	0	43
	30227	委托业务费	618	0	618
	30228	工会经费	99	99	0
	30229	福利费	9	9	0
	30231	公务用车运行维护费	102	102	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30239	其他交通费用	106	106	0
	30299	其他商品和服务支出	347	4	343
	303	对个人和家庭的补助	71	71	0
	30302	退休费	71	71	0
	310	资本性支出	103	30	73
	31002	办公设备购置	103	30	73
深圳市消费者委员会秘书处			2,938	1,276	1,663
	301	工资福利支出	1,106	1,106	0
	30101	基本工资	600	600	0
	30102	津贴补贴	153	153	0
	30103	奖金	107	107	0
	30107	绩效工资	9	9	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	84	84	0
	30109	职业年金缴费	34	34	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30110	职工基本医疗保险缴费	28	28	0
	30112	其他社会保障缴费	0	0	0
	30113	住房公积金	90	90	0
	302	商品和服务支出	1,718	72	1,646
	30201	办公费	9	9	0
	30202	印刷费	2	0	2
	30205	水费	2	2	0
	30206	电费	13	13	0
	30207	邮电费	8	8	0
	30209	物业管理费	5	5	0
	30211	差旅费	7	0	7
	30213	维修(护)费	7	5	2
	30215	会议费	4	0	4
	30216	培训费	8	0	8

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30217	公务接待费	0	0	0
	30226	劳务费	126	0	126
	30227	委托业务费	1,398	0	1,398
	30228	工会经费	13	13	0
	30229	福利费	1	1	0
	30231	公务用车运行维护费	16	16	0
	30299	其他商品和服务支出	102	0	102
	303	对个人和家庭的补助	98	98	0
	30302	退休费	98	98	0
	310	资本性支出	16	0	16
	31002	办公设备购置	16	0	16
深圳市公共信用中心			6,296	2,478	3,818
	301	工资福利支出	2,276	2,276	0
	30101	基本工资	1,190	1,190	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30102	津贴补贴	351	351	0
	30103	奖金	201	201	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	131	131	0
	30109	职业年金缴费	65	65	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	55	55	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	184	184	0
	30199	其他工资福利支出	99	99	0
	302	商品和服务支出	3,877	101	3,776
	30201	办公费	17	17	0
	30202	印刷费	1	0	1
	30204	手续费	0	0	0
	30207	邮电费	313	1	312
	30209	物业管理费	4	4	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30211	差旅费	22	3	19
	30213	维修(护)费	1,148	15	1,133
	30216	培训费	8	2	6
	30217	公务接待费	0	0	0
	30218	专用材料费	36	5	31
	30227	委托业务费	2,169	0	2,169
	30228	工会经费	34	34	0
	30229	福利费	3	3	0
	30231	公务用车运行维护费	12	12	0
	30299	其他商品和服务支出	110	5	106
	303	对个人和家庭的补助	101	101	0
	30302	退休费	101	101	0
	310	资本性支出	42	0	42
	31002	办公设备购置	42	0	42

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局光明监管局			11,435	8,728	2,707
	301	工资福利支出	7,413	7,413	0
	30101	基本工资	3,497	3,497	0
	30102	津贴补贴	1,398	1,398	0
	30103	奖金	813	813	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	415	415	0
	30109	职业年金缴费	208	208	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	177	177	0
	30112	其他社会保障缴费	7	7	0
	30113	住房公积金	618	618	0
	30199	其他工资福利支出	280	280	0
	302	商品和服务支出	3,852	1,157	2,694
	30201	办公费	90	90	0
	30202	印刷费	18	0	18

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30205	水费	6	6	0
	30206	电费	84	84	0
	30207	邮电费	80	60	20
	30209	物业管理费	384	384	0
	30211	差旅费	30	30	0
	30213	维修(护)费	168	114	54
	30214	租赁费	1,098	0	1,098
	30216	培训费	35	35	0
	30217	公务接待费	1	1	0
	30218	专用材料费	66	0	66
	30226	劳务费	77	0	77
	30227	委托业务费	957	25	932
	30228	工会经费	106	106	0
	30229	福利费	10	10	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30231	公务用车运行维护费	98	98	0
	30239	其他交通费用	110	110	0
	30299	其他商品和服务支出	435	5	430
	303	对个人和家庭的补助	133	133	0
	30302	退休费	125	125	0
	30305	生活补助	8	8	0
	310	资本性支出	35	25	10
	31002	办公设备购置	35	25	10
	312	对企业补助	3	0	3
	31299	其他对企业补助	3	0	3
深圳市标准技术研究院			4,042	1,519	2,524
	301	工资福利支出	1,416	1,416	0
	30101	基本工资	809	809	0
	30199	其他工资福利支出	607	607	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	302	商品和服务支出	2,619	96	2,524
	30201	办公费	12	12	0
	30205	水费	5	5	0
	30206	电费	65	65	0
	30209	物业管理费	70	0	70
	30213	维修(护)费	141	0	141
	30218	专用材料费	400	0	400
	30226	劳务费	1,714	0	1,714
	30229	福利费	2	2	0
	30231	公务用车运行维护费	6	6	0
	30299	其他商品和服务支出	204	6	198
	303	对个人和家庭的补助	7	7	0
	30302	退休费	7	7	0
深圳市市场监督管理局许可审查中心			4,816	3,461	1,355

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	301	工资福利支出	3,079	3,079	0
	30101	基本工资	1,668	1,668	0
	30102	津贴补贴	470	470	0
	30103	奖金	318	318	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	186	186	0
	30109	职业年金缴费	93	93	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	79	79	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	225	225	0
	30199	其他工资福利支出	39	39	0
	302	商品和服务支出	1,596	247	1,348
	30201	办公费	12	9	2
	30202	印刷费	16	1	15
	30205	水费	2	2	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30206	电费	47	47	0
	30207	邮电费	28	15	12
	30209	物业管理费	78	78	0
	30211	差旅费	25	0	25
	30213	维修(护)费	42	0	42
	30216	培训费	37	2	35
	30217	公务接待费	1	1	0
	30218	专用材料费	8	5	3
	30226	劳务费	629	0	629
	30227	委托业务费	339	13	326
	30228	工会经费	41	41	0
	30229	福利费	4	4	0
	30231	公务用车运行维护费	8	8	0
	30239	其他交通费用	110	0	110

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30299	其他商品和服务支出	169	22	147
	303	对个人和家庭的补助	135	135	0
	30302	退休费	135	135	0
	310	资本性支出	6	0	6
	31002	办公设备购置	6	0	6
深圳国家知识产权局专利代办处			10,219	1,148	9,071
	301	工资福利支出	853	853	0
	30101	基本工资	445	445	0
	30102	津贴补贴	141	141	0
	30103	奖金	88	88	0
	30107	绩效工资	7	7	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	62	62	0
	30109	职业年金缴费	25	25	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	22	22	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30112	其他社会保障缴费	0	0	0
	30113	住房公积金	62	62	0
	302	商品和服务支出	4,096	293	3,804
	30201	办公费	18	5	13
	30202	印刷费	16	0	16
	30205	水费	1	1	0
	30206	电费	40	40	0
	30207	邮电费	20	4	16
	30209	物业管理费	219	219	0
	30211	差旅费	10	0	10
	30213	维修(护)费	66	4	62
	30214	租赁费	1,435	0	1,435
	30215	会议费	1	1	0
	30216	培训费	68	0	68

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30217	公务接待费	0	0	0
	30226	劳务费	1,217	0	1,217
	30227	委托业务费	833	0	833
	30228	工会经费	12	12	0
	30229	福利费	1	1	0
	30231	公务用车运行维护费	7	4	3
	30239	其他交通费用	1	0	1
	30299	其他商品和服务支出	130	1	129
	310	资本性支出	12	3	9
	31002	办公设备购置	12	3	9
	312	对企业补助	5,258	0	5,258
	31299	其他对企业补助	5,258	0	5,258
深圳市市场监督管理局龙华监管局			15,711	12,529	3,182
	301	工资福利支出	10,917	10,917	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30101	基本工资	5,056	5,056	0
	30102	津贴补贴	2,103	2,103	0
	30103	奖金	1,220	1,220	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	669	669	0
	30109	职业年金缴费	320	320	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	287	287	0
	30112	其他社会保障缴费	6	6	0
	30113	住房公积金	988	988	0
	30199	其他工资福利支出	269	269	0
	302	商品和服务支出	4,505	1,339	3,166
	30201	办公费	166	166	0
	30202	印刷费	46	40	6
	30204	手续费	0	0	0
	30205	水费	15	15	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30206	电费	119	119	0
	30207	邮电费	197	75	122
	30209	物业管理费	240	240	0
	30211	差旅费	37	32	5
	30213	维修(护)费	80	80	0
	30214	租赁费	548	1	546
	30215	会议费	5	5	0
	30216	培训费	35	15	20
	30217	公务接待费	1	1	0
	30218	专用材料费	40	20	20
	30226	劳务费	301	0	301
	30227	委托业务费	1,415	2	1,413
	30228	工会经费	160	160	0
	30229	福利费	14	14	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30231	公务用车运行维护费	119	119	0
	30239	其他交通费用	168	168	0
	30299	其他商品和服务支出	800	66	733
	303	对个人和家庭的补助	203	203	0
	30302	退休费	196	196	0
	30305	生活补助	7	7	0
	310	资本性支出	85	70	15
	31002	办公设备购置	85	70	15
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			6,482	5,443	1,039
	301	工资福利支出	4,619	4,619	0
	30101	基本工资	2,187	2,187	0
	30102	津贴补贴	821	821	0
	30103	奖金	572	572	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	372	372	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30109	职业年金缴费	128	128	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	108	108	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	386	386	0
	30199	其他工资福利支出	43	43	0
	302	商品和服务支出	1,679	713	967
	30201	办公费	20	20	0
	30202	印刷费	29	0	29
	30205	水费	6	6	0
	30206	电费	84	84	0
	30207	邮电费	50	50	0
	30209	物业管理费	226	226	0
	30211	差旅费	14	0	14
	30213	维修(护)费	101	67	35

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30214	租赁费	140	0	140
	30216	培训费	17	12	6
	30217	公务接待费	0	0	0
	30218	专用材料费	5	0	5
	30226	劳务费	172	0	172
	30227	委托业务费	350	0	350
	30228	工会经费	64	64	0
	30229	福利费	6	6	0
	30231	公务用车运行维护费	66	56	10
	30239	其他交通费用	69	69	0
	30299	其他商品和服务支出	262	55	207
	303	对个人和家庭的补助	98	98	0
	30302	退休费	95	95	0
	30304	抚恤金	2	2	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	309	资本性支出（基本建设）	18	0	18
	30902	办公设备购置	18	0	18
	310	资本性支出	68	14	54
	31002	办公设备购置	14	14	0
	31013	公务用车购置	54	0	54
深圳市药物警戒和风险管理研究院			2,661	1,132	1,529
	301	工资福利支出	1,017	1,017	0
	30101	基本工资	532	532	0
	30102	津贴补贴	166	166	0
	30103	奖金	94	94	0
	30107	绩效工资	10	10	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75	75	0
	30109	职业年金缴费	30	30	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	26	26	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30113	住房公积金	85	85	0
	302	商品和服务支出	1,602	97	1,504
	30201	办公费	8	8	0
	30202	印刷费	8	0	8
	30205	水费	1	1	0
	30206	电费	13	13	0
	30207	邮电费	8	5	3
	30209	物业管理费	42	42	0
	30211	差旅费	12	0	12
	30213	维修(护)费	18	0	18
	30215	会议费	6	0	6
	30216	培训费	27	0	27
	30217	公务接待费	0	0	0
	30226	劳务费	192	0	192

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30227	委托业务费	1,187	3	1,185
	30228	工会经费	13	13	0
	30229	福利费	1	1	0
	30231	公务用车运行维护费	7	7	0
	30299	其他商品和服务支出	57	3	54
	303	对个人和家庭的补助	18	18	0
	30302	退休费	18	18	0
	310	资本性支出	25	0	25
	31002	办公设备购置	25	0	25
深圳市药品检验研究院			18,130	9,357	8,773
	301	工资福利支出	4,627	4,627	0
	30101	基本工资	2,251	2,251	0
	30102	津贴补贴	755	755	0
	30103	奖金	507	507	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	303	303	0
	30109	职业年金缴费	145	145	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	127	127	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	430	430	0
	30199	其他工资福利支出	107	107	0
	302	商品和服务支出	11,468	4,532	6,936
	30201	办公费	96	66	30
	30202	印刷费	50	0	50
	30203	咨询费	38	0	38
	30205	水费	100	100	0
	30206	电费	2,115	2,115	0
	30207	邮电费	38	30	8
	30209	物业管理费	2,126	2,126	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30211	差旅费	96	0	96
	30213	维修(护)费	1,073	0	1,073
	30214	租赁费	65	0	65
	30215	会议费	19	0	19
	30216	培训费	45	0	45
	30217	公务接待费	2	2	0
	30218	专用材料费	2,165	0	2,165
	30226	劳务费	2,453	0	2,453
	30227	委托业务费	270	0	270
	30228	工会经费	75	55	20
	30229	福利费	6	6	0
	30231	公务用车运行维护费	31	25	7
	30299	其他商品和服务支出	605	8	597
	303	对个人和家庭的补助	198	198	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30302	退休费	198	198	0
	309	资本性支出（基本建设）	1,000	0	1,000
	30906	大型修缮	917	0	917
	30999	其他基本建设支出	83	0	83
	310	资本性支出	838	0	838
	31002	办公设备购置	153	0	153
	31003	专用设备购置	685	0	685
深圳市动物卫生监督所			2,032	1,388	644
	301	工资福利支出	1,148	1,148	0
	30101	基本工资	222	222	0
	30102	津贴补贴	547	547	0
	30103	奖金	130	130	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	95	95	0
	30109	职业年金缴费	38	38	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30110	职工基本医疗保险缴费	32	32	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	83	83	0
	302	商品和服务支出	570	134	436
	30201	办公费	9	9	0
	30205	水费	1	1	0
	30206	电费	6	6	0
	30207	邮电费	13	4	9
	30209	物业管理费	28	28	0
	30211	差旅费	13	4	10
	30213	维修(护)费	56	6	51
	30214	租赁费	1	1	0
	30216	培训费	23	3	20
	30217	公务接待费	3	3	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30218	专用材料费	67	0	67
	30226	劳务费	52	0	52
	30227	委托业务费	108	15	94
	30228	工会经费	16	16	0
	30229	福利费	2	2	0
	30231	公务用车运行维护费	7	7	0
	30239	其他交通费用	19	19	0
	30299	其他商品和服务支出	148	13	135
	303	对个人和家庭的补助	107	107	0
	30302	退休费	107	107	0
	310	资本性支出	208	0	208
	31002	办公设备购置	43	0	43
	31006	大型修缮	164	0	164
深圳市农业科技促进中心			10,956	4,990	5,965

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	301	工资福利支出	3,334	3,334	0
	30101	基本工资	1,757	1,757	0
	30102	津贴补贴	444	444	0
	30103	奖金	362	362	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	248	248	0
	30109	职业年金缴费	98	98	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	95	95	0
	30112	其他社会保障缴费	2	2	0
	30113	住房公积金	250	250	0
	30199	其他工资福利支出	78	78	0
	302	商品和服务支出	6,527	697	5,830
	30201	办公费	49	49	0
	30202	印刷费	10	0	10
	30203	咨询费	6	0	6

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30205	水费	10	10	0
	30206	电费	171	171	0
	30207	邮电费	76	0	76
	30209	物业管理费	334	334	0
	30211	差旅费	96	0	96
	30213	维修(护)费	299	0	299
	30214	租赁费	260	0	260
	30215	会议费	3	0	3
	30216	培训费	60	0	60
	30217	公务接待费	2	2	0
	30218	专用材料费	243	0	243
	30226	劳务费	1,044	0	1,044
	30227	委托业务费	3,366	0	3,366
	30228	工会经费	45	45	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30229	福利费	4	4	0
	30231	公务用车运行维护费	16	16	0
	30239	其他交通费用	32	32	0
	30299	其他商品和服务支出	399	33	366
	303	对个人和家庭的补助	949	949	0
	30301	离休费	49	49	0
	30302	退休费	891	891	0
	30305	生活补助	10	10	0
	309	资本性支出（基本建设）	20	0	20
	30999	其他基本建设支出	20	0	20
	310	资本性支出	125	10	115
	31002	办公设备购置	22	0	22
	31003	专用设备购置	73	0	73
	31099	其他资本性支出	30	10	20

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场稽查局			6,663	4,882	1,781
	301	工资福利支出	4,391	4,391	0
	30101	基本工资	2,175	2,175	0
	30102	津贴补贴	800	800	0
	30103	奖金	465	465	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	285	285	0
	30109	职业年金缴费	140	140	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	122	122	0
	30113	住房公积金	355	355	0
	30199	其他工资福利支出	48	48	0
	302	商品和服务支出	2,212	437	1,775
	30201	办公费	30	30	0
	30202	印刷费	20	0	20
	30207	邮电费	12	12	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30209	物业管理费	11	11	0
	30211	差旅费	83	32	51
	30213	维修(护)费	18	18	0
	30214	租赁费	251	0	251
	30215	会议费	7	0	7
	30216	培训费	45	0	45
	30217	公务接待费	3	3	0
	30226	劳务费	44	0	44
	30227	委托业务费	1,135	0	1,135
	30228	工会经费	62	62	0
	30229	福利费	5	5	0
	30231	公务用车运行维护费	81	81	0
	30239	其他交通费用	85	82	3
	30299	其他商品和服务支出	320	102	218

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	303	对个人和家庭的补助	45	45	0
	30302	退休费	45	45	0
	310	资本性支出	15	9	6
	31002	办公设备购置	15	9	6
深圳市企业注册局			5,261	2,763	2,498
	301	工资福利支出	2,473	2,473	0
	30101	基本工资	1,076	1,076	0
	30102	津贴补贴	463	463	0
	30103	奖金	253	253	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	161	161	0
	30109	职业年金缴费	72	72	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	67	67	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	232	232	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30199	其他工资福利支出	148	148	0
	302	商品和服务支出	2,707	244	2,462
	30201	办公费	28	28	0
	30202	印刷费	288	1	287
	30205	水费	2	2	0
	30206	电费	19	19	0
	30207	邮电费	18	18	0
	30209	物业管理费	26	26	0
	30211	差旅费	15	15	0
	30213	维修(护)费	259	25	234
	30214	租赁费	18	0	18
	30215	会议费	3	3	0
	30216	培训费	5	0	5
	30217	公务接待费	2	2	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30218	专用材料费	7	7	0
	30226	劳务费	47	0	47
	30227	委托业务费	1,725	0	1,725
	30228	工会经费	37	37	0
	30229	福利费	3	3	0
	30231	公务用车运行维护费	9	7	2
	30239	其他交通费用	43	43	0
	30299	其他商品和服务支出	153	10	143
	303	对个人和家庭的补助	26	26	0
	30302	退休费	26	26	0
	310	资本性支出	56	20	36
	31002	办公设备购置	36	0	36
	31099	其他资本性支出	20	20	0
深圳市市场监督管理局深汕监管局			2,898	1,298	1,600

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	301	工资福利支出	1,022	1,022	0
	30101	基本工资	524	524	0
	30102	津贴补贴	200	200	0
	30103	奖金	77	77	0
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75	75	0
	30109	职业年金缴费	30	30	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	25	25	0
	30112	其他社会保障缴费	1	1	0
	30113	住房公积金	90	90	0
	302	商品和服务支出	1,877	277	1,600
	30201	办公费	12	12	0
	30202	印刷费	34	0	34
	30205	水费	2	2	0
	30206	电费	42	42	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30207	邮电费	13	8	5
	30209	物业管理费	140	140	0
	30211	差旅费	19	6	13
	30213	维修(护)费	19	2	17
	30214	租赁费	612	0	612
	30216	培训费	19	0	19
	30217	公务接待费	0	0	0
	30218	专用材料费	2	0	2
	30226	劳务费	2	0	2
	30227	委托业务费	776	0	776
	30228	工会经费	14	14	0
	30229	福利费	1	1	0
	30231	公务用车运行维护费	11	11	0
	30239	其他交通费用	16	16	0

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30299	其他商品和服务支出	144	23	121
深圳市质量安全检验检测研究院			32,493	14,939	17,554
	301	工资福利支出	11,824	11,391	432
	30101	基本工资	6,020	6,020	0
	30102	津贴补贴	1,591	1,591	0
	30103	奖金	1,016	1,016	0
	30107	绩效工资	400	0	400
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	855	855	0
	30109	职业年金缴费	377	377	0
	30110	职工基本医疗保险缴费	382	382	0
	30112	其他社会保障缴费	6	6	0
	30113	住房公积金	1,025	993	32
	30199	其他工资福利支出	152	152	0
	302	商品和服务支出	18,485	3,027	15,458

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30201	办公费	120	120	0
	30202	印刷费	56	0	56
	30203	咨询费	15	0	15
	30205	水费	42	42	0
	30206	电费	921	921	0
	30207	邮电费	128	23	105
	30209	物业管理费	1,337	1,337	0
	30211	差旅费	346	0	346
	30213	维修(护)费	1,176	10	1,167
	30214	租赁费	1,056	0	1,056
	30215	会议费	8	0	8
	30216	培训费	90	0	90
	30217	公务接待费	5	5	0
	30218	专用材料费	1,404	0	1,404

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	30226	劳务费	8,188	0	8,188
	30227	委托业务费	1,604	0	1,604
	30228	工会经费	337	337	0
	30229	福利费	13	13	0
	30231	公务用车运行维护费	160	160	0
	30239	其他交通费用	142	0	142
	30299	其他商品和服务支出	1,335	60	1,275
	303	对个人和家庭的补助	504	504	0
	30302	退休费	492	492	0
	30305	生活补助	12	12	0
	309	资本性支出（基本建设）	151	0	151
	30903	专用设备购置	106	0	106
	30999	其他基本建设支出	45	0	45
	310	资本性支出	1,529	16	1,513

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	31002	办公设备购置	250	16	234
	31003	专用设备购置	1,215	0	1,215
	31007	信息网络及软件购置更新	64	0	64
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心			4,050	0	4,050
	302	商品和服务支出	4,050	0	4,050
	30226	劳务费	4,050	0	4,050
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心			4,994	0	4,994
	302	商品和服务支出	4,994	0	4,994
	30226	劳务费	4,994	0	4,994

表 9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
深圳市市场监督管理局	2022 年	1992	0	111	1880	0	1880
	2023 年	2035	0	101	1934	72	1862
	增减变化金额	43	0	-10	54	72	-18
深圳市市场监督管理局(本级)	2022 年	176	0	72	104	0	104
	2023 年	159	0	65	94	0	94
	增减变化金额	-18	0	-7	-10	0	-10
深圳市市场监督管理局罗湖监管局	2022 年	180	0	1	179	0	179
	2023 年	180	0	1	179	0	179
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局福田监管局	2022 年	186	0	4	182	0	182
	2023 年	185	0	3	182	0	182
	增减变化金额	-0.2	0	-0.2	0	0	0

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
深圳市市场监督管理局南山监管局	2022年	139	0	2	137	0	137
	2023年	135	0	2	133	0	133
	增减变化金额	-4	0	0	-4	0	-4
深圳市市场监督管理局盐田监管局	2022年	71	0	0.5	70	0	70
	2023年	88	0	0.3	88	18	70
	增减变化金额	18	0	-0.3	18	18	0
深圳市市场监督管理局宝安监管局	2022年	224	0	4	220	0	220
	2023年	224	0	3	221	0	221
	增减变化金额	-1	0	-1	0	0	0
深圳市市场监督管理局龙岗监管局	2022年	231	0	3	228	0	228
	2023年	230	0	3	228	0	228
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局坪山监管局	2022年	102	0	0	102	0	102

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
	2023年	102	0	0	102	0	102
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市消费者委员会秘书处	2022年	16	0	0.2	16	0	16
	2023年	16	0	0.2	16	0	16
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市公共信用中心	2022年	12	0	0.5	12	0	12
	2023年	12	0	0.3	12	0	12
	增减变化金额	-0.1	0	-0.1	0	0	0
深圳市市场监督管理局光明监管局	2022年	99	0	1	98	0	98
	2023年	99	0	1	98	0	98
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市标准技术研究院	2022年	6	0	0	6	0	6
	2023年	6	0	0	6	0	6

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局许可审查中心	2022年	9	0	0.5	8	0	8
	2023年	9	0	0.5	8	0	8
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳国家知识产权局专利代办处	2022年	11	0	1	10	0	10
	2023年	11	0	1	10	0	10
	增减变化金额	-0.3	0	-0.2	-0.1	0	-0.1
深圳市市场监督管理局龙华监管局	2022年	120	0	0.5	119	0	119
	2023年	120	0	0.5	119	0	119
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市市场监督管理局大鹏监管局	2022年	66	0	0.3	66	0	66
	2023年	120	0	0.3	120	54	66
	增减变化金额	54	0	0	54	54	-0.4

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
深圳市药物警戒和风险管理研究院	2022年	8	0	0.5	7	0	7
	2023年	7	0	0.5	7	0	7
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市药品检验研究院	2022年	34	0	2	32	0	32
	2023年	33	0	2	31	0	31
	增减变化金额	-0.3	0	0	-0.3	0	-0.3
深圳市动物卫生监督所	2022年	10	0	3	7	0	7
	2023年	10	0	3	7	0	7
	增减变化金额	-0.2	0	-0.2	0	0	0
深圳市农业科技促进中心	2022年	18	0	2	16	0	16
	2023年	18	0	2	16	0	16
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市市场稽查局	2022年	84	0	3	81	0	81

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
	2023年	84	0	3	81	0	81
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市企业注册局	2022年	11	0	2	9	0	9
	2023年	10	0	2	9	0	9
	增减变化金额	-0.1	0	-0.09	-0.04	0	-0.04
深圳市市场监督管理局深汕监管局	2022年	11	0	0.3	11	0	11
	2023年	11	0	0.3	11	0	11
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0
深圳市质量安全检验检测研究院	2022年	168	0	8	160	0	160
	2023年	165	0	5	160	0	160
	增减变化金额	-3	0	-3	0	0	0
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心	2022年	0	0	0	0	0	0

表9

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费
	2023年	2	0	2	0	0	0
	增减变化金额	2	0	2	0	0	0
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心	2022年	0	0	0	0	0	0
	2023年	0	0	0	0	0	0
	增减变化金额	0	0	0	0	0	0

注：无。

表 10

政府性基金预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局			6,500	0	6,500
深圳市市场监督管理局(本级)			6,500	0	6,500
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局福田监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局南山监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局盐田监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局宝安监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局坪山监管局			0	0	0
深圳市消费者委员会秘书处			0	0	0
深圳市公共信用中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局光明监管局			0	0	0
深圳市标准技术研究院			0	0	0

表 10

政府性基金预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局许可审查中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心			0	0	0
深圳国家知识产权局专利代办处			0	0	0
深圳市特种设备安全检验研究院			0	0	0
深圳市农产品质量安全检验检测中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局龙华监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			0	0	0
深圳市药物警戒和风险管理研究院			0	0	0
深圳市药品检验研究院			0	0	0
深圳市动物卫生监督所			0	0	0
深圳市农业科技促进中心			0	0	0
深圳市市场稽查局			0	0	0
深圳市企业注册局			0	0	0
深圳市市场监督管理局深汕监管局			0	0	0

表 10

政府性基金预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市质量安全检验检测研究院			0	0	0
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心			0	0	0
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心			0	0	0

注：无。

表 11

国有资本经营预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局			0	0	0
深圳市市场监督管理局(本级)			0	0	0
深圳市市场监督管理局罗湖监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局福田监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局南山监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局盐田监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局宝安监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局龙岗监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局坪山监管局			0	0	0
深圳市消费者委员会秘书处			0	0	0
深圳市公共信用中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局光明监管局			0	0	0
深圳市标准技术研究院			0	0	0

表 11

国有资本经营预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市市场监督管理局许可审查中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局投诉举报处置中心			0	0	0
深圳国家知识产权局专利代办处			0	0	0
深圳市特种设备安全检验研究院			0	0	0
深圳市农产品质量安全检验检测中心			0	0	0
深圳市市场监督管理局龙华监管局			0	0	0
深圳市市场监督管理局大鹏监管局			0	0	0
深圳市药物警戒和风险管理研究院			0	0	0
深圳市药品检验研究院			0	0	0
深圳市动物卫生监督所			0	0	0
深圳市农业科技促进中心			0	0	0
深圳市市场稽查局			0	0	0
深圳市企业注册局			0	0	0
深圳市市场监督管理局深汕监管局			0	0	0
深圳市质量安全检验检测研究院			0	0	0

表 11

国有资本经营预算支出表

部门名称：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心			0	0	0
国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心			0	0	0

注：本表本年无发生额。

表 12

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局（本级）	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	16,701	16,701	0
	市场监督管理事务	主要用于开展标准化管理、广告监管、计量检测认证管理、市场规范管理、特种设备安全监管、网络交易监管、信用监管、质量监督管理、注册审批管理、业务培训、市场监督管理综合事务等工作。	26,680	26,680	0
	课题调研专项	主要用于开展单位考察、课题调研等工作。	240	240	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于开展畜牧业和兽医管理、农产品管理及农产品监管等工作。	20,040	20,040	0
	食品安全监管事务	主要用于食品经营安全监管、食品生产安全监管、食品监管综合事务等工作。	24,345	24,345	0
	信息化类	主要用于开展单位内部各类信息系统运行维护工作。	779	779	0
	药械安全监管事务	主要用于化妆品安全监管、药品安全监管、医疗器械安全监管等工作。	1,258	1,258	0
	预算准备金	主要用于预算执行中确需安排的临时性急需开支，保证各项业务的正常开展。	3,000	3,000	0

	知识产权管理事务	主要用于知识产权管理等。	507	507	0
	综合管理类	主要用于办公设备采购、党组织建设等。	318	318	0
	农业保险保费补贴资金	主要用于农业保险保费补贴资金等。	5,000	5,000	0
	市市场监管局专项资金 -标准领域专项资金	主要用于标准领域专项资金。	6,650	6,650	0
	市市场监管局专项资金 -农业食品发展领域专 项资金	主要用于农业产品发展领域专项资金。	25,880	25,880	0
	市市场监管局专项资金 -知识产权领域专项资 金	主要用于知识产权领域专项资金。	2,597	2,597	0
	修缮维护类	主要用于物业维修维护、旧改装修等工作。	336	336	0
	政府投资项目	主要用于智慧市场监管平台建设。	4,700	4,700	0
金额合计			139,031	139,031	0

年度总体目标	<p>通过实施本项目，提升市场监管工作管理水平，保障相关工作正常运行，包括：</p> <p>一是规范和维护市场秩序。依法监管市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，推动经营者自律和履行社会责任；监测媒体广告，搭建“广告赋能产业发展”平台，促进广告业发展。</p> <p>二是推进标准化建设。开展深圳标准认证服务、深圳“标准+”战略推进服务、标准领域专项资金资助等工作，有效推动深圳标准建设，提升企业竞争力。</p> <p>三是推进知识产权运用和保护。组织商标预警监测培训、426宣传活动、发布知识产权保护领域的成果、知识产权领域专项资金资助等工作，推动知识产权信息传播利用，推动深圳市知识产权创造、管理、运用和保护。</p> <p>四是推动相关领域质量提升。开展重点消费品监督抽查、产品质量监督抽查复检、“20+8”产业“卓越企业启航”培育等工作，促进深圳产品生产企业质量水平提升、不合格产品后处理率100%。</p> <p>五是严格抓好我市食药安全。开展食品药品安全专项宣传、药品安全应急演练、农药化肥实名制等工作，促进食品安全治理水平提升，推动市民主动参与食品药品安全治理，保障我市食药安全。</p> <p>六是落实食品生产经营主体责任。开展食品生产和经营单位飞行检查、餐饮量化业务指导、监测核查网络餐饮信息等工作，规范企业生产经营行为。</p> <p>七是持续强化药品、医疗器械、化妆品安全监管。开展药品抽样、医疗器械生产企业行业体系评估性检查、化妆品许可审查服务等工作，有效保障我市药品质量安全可控、市民用械安全。</p> <p>八是加强特种设备安全监管。强化重点设备现场监管，开展全市在用大型游乐设施安全隐患排查，持续开展高风险压力容器和压力管道、叉车、气瓶、锅炉等专项监督，落实整改闭环。</p> <p>九是推进计量认证和质量基础设施建设。积极推广服务认证，加强计量检测认证监督检查，并加强中国计量院技术创新研究院运行保障。</p> <p>十是加快推进农业现代化。开展食用农产品抽检、抓紧抓实国际食品谷、扩大农业保险覆盖面，大力培育农业龙头企业、完成病害猪无害化处理补贴、防止重大动物疫病传播。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	企业信用信息对维度整合、分析处理 数量	≥10 万条
		涉网投诉举报工单处置数量	≥25000 单	

管理和维护历史已备案经营主体数据	≥ 30000 家
监测媒体广告数量	≥ 133 万条次
违法广告智能识别引擎服务	广告分类模型不少于 8 类；广告违法智能识别模型不少于 5 类
特种设备作业人员证发放数量	不低于 445 人次
标准制定、修订项目资助数量	≥ 350 项
“核对在深圳标准信息平台上自我声明公开的标准数量”	≥ 3500 项
审核立项申请建议	≥ 200 项
地方标准技术审查项目个数	≥ 60 项
完成对知识产权保护工作站的年度评价工作	≥ 100 家
发布关于知识产权保护领域的成果	≥ 4 个
宣传报道	各级媒体做到不低于 40 次的宣传报道
开展商标预警监测相关培训及宣传活动数量	不少于 2 场
产品质量风险监测批次	≥ 180 批次
产品质量监督抽查复检、复查等项目批次数	≥ 1288 批次

工业产品质量快速检测项目快检批次	≥ 7500 批次
年度重点消费品监督抽查项目抽查批次	≥ 6000 批次
统计全市药品生产企业数	70 家
统计全市药品批发和连锁总部企业数	280 家
采集圳品全链条台账	20 万条
重点组织/国家/地区食品安全标准与技术法规数据更新	37 个
完成食品监督执法抽检批次数	42345 批次
完成食品安全监管专项抽检批次数	42000 批次
完成药品安全应急演练场次	1 场
完成药品安全应急培训场次	1 场
重大活动一级保障任务快速检测数量	≥ 48300 项次
开展无菌和植介入医疗器械生产企业评估性检查家次	20 家
完成化妆品生产企业监督检查信息报送	≥ 12 期次
全年完成电梯特种设备检验质量监督抽查总量	≥ 1260 台套
全年液化石油气钢瓶定期检验质量监督抽检数	≥ 600 只

		完成印刷食品及食用农产品抽样检验告知书	≥ 43650 份
		完成病害猪无害化处理补贴数量	完成病害猪无害化处理补贴数量 20375 只
		舆情产品数据采集数	3 次
		农产品、食品生产企业摸底调研	100 家
		线索案件转化率	$\geq 5\%$
		违法广告复核违规率	不低于 50%
		计量标准检定准确率	大于 95%
		专项资金申请企业补贴准确率	100%
	质量指标	《DB4403/T 138-2021 标准创新示范基地评价规范》、《DB4403/T 139-2021 研发与标准化同步示范企业评价规范》评定等级分值	达到《DB4403/T 138-2021 标准创新示范基地评价规范》、 《DB4403/T 139-2021 研发与标准化同步示范企业评价规范》标准
		知识产权保护工作站评价的评审材料出错率	$\leq 10\%$

		博览会展台搭建	搭建符合要求和质量的版权博览会展台，面向社会公众展示主题海报，发放宣传册宣传品，提升展览质量
		工业生产许可证产品事中事后质量监督抽查项目检测报告差错率	≤5%
		产品质量监督抽查复检、复查等项目结果差错率	≤5%
		工业产品质量快速检测项目结果单差错率	≤5%
		药店哨点测温设备故障解决率	100%
		风险交流活动举办质量	科学性、权威
		网络餐饮服务违法信息监测核查项目按要求完成分析调查数量并形成分析报告合格率	100%
		唯一标识（UDI）制度实施咨询指导答复率	100%答复
		统计汇总上报化妆品生产企业相关信息的准确性	100%
		特种设备安全大讲堂宣贯课程视频有效播放率	≥98%

			制定组织特种设备事故应急演练方案可操作率	$\geq 80\%$
			产品碳足迹标识认证应用示范评审通过率	$\geq 90\%$
			农药化肥实名制主体推广覆盖率	80%
时效指标			深圳中国计量科学研究院技术创新研究院初期运行完成拨付资金时间	2023年11月30日前
			宠物饲料质量安全抽检监测项目完成时间	2023年11月30日
			完成突发重大动物疫情应急预案演练项目	2023年11月30日
成本指标			2022年屠宰环节病害猪无害化处理补贴资金项目支出金额	16300000元
			动物诊疗机构分级管理等级项目使用经费情况	≤ 480000 元
			深圳养殖及屠宰环节兽药残留监控项目使用经费	≤ 450000 元
			宠物饲料质量安全抽检监测项目使用经费	≤ 450000 元
效益指标		社会效益指标	网络主体身份核验数量	≥ 15 万家
			打击网络交易违法	立案 ≥ 100 宗
			广告违法率	$\leq 1\%$
			推送疑似违法广告线索率	不低于0.025%

			搭建“广告赋能产业发展”平台	促进 30 家以上广告企业与 30 家以上广告主实现交流对接
			提高考试人员的业务能力	考试人员及格率占比高于百分之五十
			标准专家库专家数量增长率	≥5%
			布局“20+8”产业集群	不少于 7 个领域
			提升我市知识产权保护示范区创建工作水平	我市知识产权保护示范区创建工作水平得到提升
			建立年度知识产权保护社会满意度调查制度	建立健全
			“深圳市注册商标专用权、专利权质押登记信息便捷查询”积极效益	提高公众查询专利和商标质押登记信息的便利度
			工业生产许可证产品事中事后质量监督抽查项目不合格产品后处理率	100%
			产品质量监督抽查复检、复查等项目发现不合格产品后处理率	100%
			年度重点消费品监督抽查项目不合格产品后处理率	100%
			承接省局委托业务服务全市药品批发企业	为我市药品批发企业做好服务

			食品安全风险交流应用的影响力	提升相关人员知识水平，广泛影响社会公众
			食品安全科普宣传教育的效果	提升市民食品安全知识的掌握水平
			网络餐饮服务违法信息监测核查现场核查后移送率	100%
			食品经营专项工作落实发现违法线索移交率	100%
			走访、检查酒类经营场所发现违法线索移交率	100%
			无菌和植介入医疗器械生产企业检查问题整改率	100%
			做好消费者安全用妆素质提升工作	消费者安全用妆素质进一步提升
			特种设备安全大讲堂宣贯课程视频有效点击数	≥18000 次
			安装叉车智慧监管设备后，企业日常使用率	≥98%
			企业质量认证证书年新增数量	≥100 张
		可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标		深圳质量指数评价与分类指引项目测评对象对测评工作的有效投诉率	≤3%

“20+8”产业“卓越企业启航”培育项目培育对象对培育工作的有效投诉率	≤3%
产品质量提升技术服务项目有效投诉率	≤5%
省局委托药品生产许可工作的服务对象投诉情况	不超过 10 单
市民对食品安全的关注度和群众满意度	≥80%
数据服务满意度	≥90%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		San Francisco Market Supervision Bureau Luohu Sub-bureau	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	20,892	20,892	0
	市场监督管理事务	主要用于监管辖区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。负责辖区市场秩序监管；负责辖区相关市场主体登记注册；负责辖区深圳标准、质量建设；负责辖区特种设备安全监管；负责辖区计量、认证认可和检验检测管理工作。	1,762	1,762	0

	食品安全监管事务	加强食品安全监督检查、专项整治、食品安全宣传、食品安全协调等工作，实现提升重点食品抽检合格率、减少食品安全事故、扩大食品安全宣传影响力、创建食品安全示范城市等目标。	194	194	0
	药械安全监管事务	加强辖区药品监管等工作，加强罗湖辖区内医疗器械、保健食品、化妆品监管工作，确保药品、化妆品、医疗器械和保健食品的质量安全，实现辖区药械保化安全水平总体向好等目标，保障人体健康和生命安全。	31	31	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	加强罗湖辖区流通环节食用农产品质量安全监管工作，实现保障辖区流通环节食用农产品质量安全的目标。	540	540	0
	知识产权管理事务	保障罗湖辖区知识产权执法工作，实现保持打击侵权假冒高压态势，提高辖区内企业和群众主动积极参与知识产权保护，推动知识产权保护共建工作等目标，提高辖区企业和专业市场对知识产权保护的重视度。	31	31	0
	综合管理类	购买全局集采目录下的办公设备，保障局机关及各监管所工作环境的硬件设施。	53	53	0
	修缮维护类	主要用于开展维修改造工程。	190	190	0
	区财政安排项目	开展明厨亮灶项目工作、食品安全“一街道一快检车一快检室”工作、非洲猪瘟防控应急工作、区食药安办工作购买服务、市市场监管局罗湖局优化营商环境若干措施工作打假办工作、打传办工作、电商平台企业投诉举报集中调节处置工作等，发放老旧电梯更新改造补助、品牌创建补助、标准化战略等补助。	5,801	0	5,801

	金额合计	29,494	23,693	5,801
1. 通过实施营商环境优化行动、重点企业全周期服务行动、黄金珠宝产业提质升级行动、助力国际消费服务核心区建设行动、知识产权保护提质增效行动、实施市场秩序规范行动、安全底线守护行动、队伍履职能力建设行动“八大行动”，实现罗湖市场登记准入更加便利、市场竞争更加公平、消费环境更加放心、安全监管形势更加稳定、知识产权保护显著提升，市场化、法治化、国际化营商环境更加优化，助推罗湖招商引资，服务罗湖经济高质量发展。 2. 筑牢疫情防控屏障。慎终如始做好进口冷链食品和农贸市场疫情防控工作，严格落实“三全”监管措施不松懈。坚持“人物同防”，全力督促相关场所认真落实测温扫码、佩戴口罩等要求；严格落实退烧咳嗽药品销售登记制度，加大对民生商品及防疫物资监管力度。 3. 强化食药安全监管。深入落实属地管理责任，发挥区、街道、社区三级宣传矩阵的影响力，营造食品安全社会共治的良好氛围。加强食品安全协管员、督导员队伍建设，完善基层食品安全工作制度；深入实施化妆品备案核查，加强已批准的相关药品、医疗器械质量和不良反应监测，做好相关产品的监管工作。 4. 加强特种设备及产品质量安全监管。进一步加大执法监管力度，严厉打击违法违规行为，督促企业全面落实隐患整改；依法处置不合格食用农产品，及时筛查不合格食用农产品，切实保障动物卫生监管需求、辖区食用农产品质量安全，有效防治农业面源污染，提升农业生产环境。 5. 进一步优化营商环境、激发市场主体发展活力。强化登记联动，防范虚假注册，做好企业年报、信息公示抽查、长期停业未经营商事主体清理、清无及公示信息抽查工作。 6. 以质量标准提升助推经济高质量发展。建好“深圳产品学校”黄金珠宝分校，为辖区企业提供计量、标准、认证认可、检验检测、质量管理、宣传教育等一揽子服务，推动黄金珠宝行业高质量发展。 7. 实施最严格的知识产权保护。通过在罗湖区开展专项执法行动和普法宣传，达到形成打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣高压态势，侵权假冒行为减少，有效提升和保障知识产权管理工作，辖区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度的效果。 8. 加大重点领域稽查执法。加强辖区食品、药品、化妆品、医疗器械、农业、畜牧领域、食品及两品一械的大要案办理，及时有效查处侵权假冒违法行为，维护公平有效的市场秩序，保障人民健康和生命安全，维护市场良好环境，保障社会安定有序等目标。				
年度总体目标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	开展法律宣传活动次数 开展人事综合活动完成数	≥1 次 ≥4 次

		装备购置数量	102 台
		20 家零售市场快检任务数量	≥72000 批次
		2 家专业水产品批发市场快检任务数量	≥14400 批次
		完成快检车任务批次	256 批次
		学校食堂监督检查数量	达到 448 家次
		开展上级工作部署执法次数	≥10 次
		双随机任务完成率	100%
		商事主体联系函量	17450 户≤邮寄数量≤34900 户
质量指标		药品质量监督抽样完成率	100%
		学校食堂量化评级覆盖率	100%
		许可注册档案归档验收率	100%
		创文宣传活动完成的质量	优
		知识产权宣传活动是否符合工作方案要求	符合
		后勤保障服务完成质量	优
		不合格食用农产品处置率	100%
		改造质量合格情况	合格及以上
		办公设备及网络运维正常运行率	≥98%
	时效指标	网上全流程商事登记设立业务	4 小时办结

			项目任务完成时间	2023年12月31日前
		成本指标	项目支出金额	≤预算金额
效益指标	社会效益指标	市场违法行为	有效遏制	
		医疗器械使用质量监督检查合格率	稳步提升	
		辖区食用农产品质量安全	切实保障	
		社会对消费维权、商品市场监管管理、广告监管、电子商务监管等相关法律法规知识知晓率	有效提高	
		指挥协调工作快速反映和应急处置能力	有效提高	
		保障知识产权管理工作顺利开展	有效保障	
		办公环境硬件设施	有效保障	
	可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对产品质量的满意度	有效提升	
		执法办案工作公众投诉率	<0.1%	
		公众对食品安全抽检投诉率	<0.1%	
		公众对药品安全投诉率	<0.1%	

单位整体支出绩效目标表

2023年度

单位：万元

单位名称		San Francisco Market Supervision Bureau	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及个人和家庭补助支出等。	21,046	21,046	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于农业管理和农产品快检工作。	480	480	0
	食品安全监管事务	主要用于食品安全监管工作。	34	34	0
	市场监督管理事务	主要用于执法办案业务、质量监督管理、市场规范监管、特种设备安全监管、市场主体信用监管、注册审批管理、市场监管综合事务等工作。	2,139	2,139	0
	修缮维护类	主要用于办公设备及场所维修维护工作。	225	225	0
	药械安全监管事务	主要用于药品监管和医械监管工作。	37	37	0
	知识产权管理事务	主要用于知识产权保护、知识产权保护宣传等工作。	3	3	0
	综合管理类	主要用于办公设备采购、党（团）建工作。	35	35	0
	区财政安排项目	主要用于巡查购买服务、业务资料印刷、视频信号接入、电梯改造、劳务派遣、打假、质量兴区、2023年“互联网+明厨亮灶”工作经费、基层补贴、食药安办日常工作经费及宣传等工作。	9,255	0	9,255
	信息化类	主要用于信息化新建项目（非政府投资项目）。	80	80	0
金额合计			33,334	24,079	9,255

年度总体目标	一是进一步优化营商环境，维护市场秩序，强化安全监管，护航高质量发展，推动福田市场监管事业再上新台阶。二是持续深化商事登记改革，创新优化行政审批服务，强化信用体系建设，加强商事主体登记监管、年报、经营异常名录管理，加强新型监管机制建设，完成市场监管全覆盖、市场监管法制建设，持续营造法制化国际化营商环境。三是加快知识产权强区建设，打通知识产权创造、运用、保护、管理、服务全链条工作；深入推进基本公共服务标准化建设，建立国家基本公共服务“福田标准”；强化质量标准提升行动，持续推动建立高质量发展新格局。四是强化食品安全监管，持续深化食品安全战略，高质量完成食品安全示范城市创建工作；加强农业畜牧业管理，强化耕地质量保护；加强药械化安全监管；加强特种设备安全监管，优化老旧电梯更新改造大修资金补助工作流程，强化产品质量安全监管，进一步强化监督抽查和后处理工作，持续增强市民获得感、幸福感、安全感。五是加强稽查执法，在食品、药品、特种设备、产品质量、知识产权等领域集中开展各类专项执法行动；加大重点领域市场监管力度，健全消费保护制度，加强消费者权益保护，持续营造公平有序市场竞争环境。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标
	产出指标	数量指标	辖区农贸市场检查覆盖率
			100%
			全年食用农产品快速检测批次
			≥116400 批次
			组织质量监督抽查后处理批次
			≥400 批次
			专项执法行动任务完成率
			100%
	质量指标	食品药品安全宣传次数	>100 次
		抽查商事主体的审计数量	≥6000 家
		运营国际化、智能化、专业化的知识产权保护中心数量	1 个
		补助老旧电梯数量	≥150 台
		巡查餐饮单位数量	≥15000 家次
		对抽检监测不合格（问题）产品核查处置率	100%

			商事主体公示信息抽查项目验收合格率	100%
			咨询投诉举报信息件处置率	100%
			食用农产品快检合格率	≥95%
			无害化处置率	100%
			明厨亮灶设备总故障排除率	100%
	时效指标		复议案件答复期	10 日内
			诉讼案件答辩期	15 日内
			对抽检监测不合格（问题）产品核查处置完成时间	90 日内
			抽查完成及时性	及时
	成本指标		成本控制率	≤100%
效益指标	社会效益指标		医械安全监管效果	显著
			有效遏制市场违法行为	显著
			提高社会公众药化安全意识	显著
			商事主体公示信息抽查任务公示率	100%
			十个街道食品安全快检全面覆盖	全面覆盖
			对保障各项业务工作正常开展的改善程度	显著
			社会公众对传销危害性认识的提升程度	显著

		社会公众知识产权保护意识的提升程度	显著
	可持续影响指标		
		群众对服务大厅工作满意度	≥90%
		群众对开展法律法规宣传活动满意度	≥90%
满意度指标	服务对象满意度指标	收到“双随机、一公开”工作有效投诉举报数量	≤3宗
		群众对食品安全巡查工作满意度	≥90%

单位整体支出绩效目标表

2023年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局南山监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	17,056	17,056	0
	市场监督管理事务	主要用于开展质量监督管理、注册审批管理、执法办案业务、市场规范管理、市场监督综合管理事务工作等。	1,474	1,474	0

	知识产权管理事务	主要用于开展知识产权管理工作，负责辖区产权保护和促进提升。	5	5	0
	药械安全监管事务	主要用于开展药械安全管理工作，负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管。	66	66	0
	食品安全监管事务	主要用于开展食品安全管理工作，负责辖区食品安全监管，规范市场秩序；开展专项检查行动，保障辖区食品安全。	252	252	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于开展农业及畜牧业管理工作，负责辖区耕地及永久基本农田质量保护工作、辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，开展食用农产品快检项目。	517	517	0
	修缮维护类	主要用于开展物业维修维护工作。	42	42	0
	区财政安排项目	主要用于开展“互联网+明厨亮灶”网络服务及运维项目、“一街一车一室”运营项目、打造深圳标准工作、老旧电梯更新改造补贴项目等履职工作项目。	7,793	0	7,793
	综合管理类	主要用于办公设备采购工作。	70	70	0
	金额合计		27,273	19,481	7,793
年度总体目标	一是根据部门工作任务，在辖区范围内开展执法办案、特种设备安全监管、质量监督管理等市场监管相关的工作，组织1-2场特种设备事故应急救援演练场，全年开展150家医疗器械经营使用企业检查，至少4次党群活动，提高监管水平与质量，净化辖区经济环境、市场环境与社会环境。二是完成辖区农产品安全监管、农产品抽样检测和后处理，至少86456批次农产品快检工作，负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管等工作。三是对辖区食品安全进行日常检查，严格把控食品药品生产质量状况，提升辖区食品安全监管水平，加大监管防控，贯彻落实食品安全，保障辖区群众食品安全。四是开展药品化妆品、医疗器械安全监管及知识产权领域专项执法行动，做好知识产权宣传工作，代理机构规范经营，侵权假冒行为减少。五是落实区委区政府安排的市场监管工作，如“一街一车一室”、“互联网+明厨亮灶”、老旧电梯更新改造等履职工作。				
年度绩效	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	

指标 产出指标	数量指标 质量指标	邮寄联系信函份数	≥ 20000 份	
		公示信息材料审计份数	≥ 3000 份	
		全年医疗器械经营使用企业检查数量	150 家	
		开展党群活动次数	≥ 4 次	
		开展专项行动次数	≥ 6 次	
		农产品快检批次	≥ 86456 批次	
		打造食品安全试点街数量	2 条	
		核酸检测覆盖区域	8 个街道	
		监理检查批次	≥ 450 批次	
		组织特种设备事故应急救援演练场次	1-2 场	
中高考食品安全保障次数		1 次		
质量指标		购置办公设备质量达标率	100%	
		知识产权咨询投诉件处理率	100%	
		全年药品经营企业检查覆盖率	35%	
		执法发现问题整改率	100%	
		商事主体审计内容全面性占比	$\geq 70\%$	
		工程验收合格率	100%	
		党群活动覆盖率	100%	
		农产品检测问题整改率	$\geq 80\%$	

		时效指标	美丽田园综合整治达标率	$\geq 80\%$
			中高考食品安全保障率	100%
			快检公示时限	2-7 天 (纸质版 7 天, 电子版 2 天)
			专项执法活动完成及时率	100%
			商事登记设立申请办结时间	1 个工作日内
			购置办公设备验收的及时性	及时
			执法案件办结时间	法定时效内
			知识产权咨询投诉件办结时限	在规定时限内办结
			复耕完成时限	2023 年 11 月 30 日前
			完成应急演练时间	2023 年 11 月 30 日前
		社会效益指标	特种设备咨询举报投诉件办理及时性	及时
			成本指标	成本控制率
				$\leq 100\%$
			排查食品风险隐患	95%
			食用农产品质量安全	显著保障
			对农田耕地质量提升程度	显著提升
			提高审批、登记事项便利度及效率	显著
			辖区群众法规知晓率	$\geq 90\%$

		可持续影响指标	较大以上特种设备安全事故发生次数	0 次
			提升社会食品安全程度	有效提升
满意度指标	服务对象满意度指标			
		被邮寄商事主体对投递的满意度	≥70%	
		申请人满意程度	≥95%	
		市民对现场送检的农产品检测结果 满意度	≥90%	
		企业和个体登记服务满意度	≥90%	

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局盐田监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	7,523	7,523	0
	知识产权管理事务	根据 2023 年工作计划，贯彻落实知识产权战略，促进辖区知识产权创造运用，在辖区内开展知识产权评定认定和专项资金申请资助工作，承担辖区知识产权保护、商标印制监管、知识产权市场监管工作，依法查处知识产权违法行为，规范整顿辖区知识产权代理市场，按规定调解知识产权纠纷。	5	5	0

	综合管理	根据 2023 年工作计划，做好党组织建设工作，持续提升党风廉政建设工作和党建工作质量；完成办公设备购置工作。	56	56	0
	修缮维护类	根据 2023 年工作计划，完成局物业设备维修，保障资产安全使用。	50	50	0
	区财政安排项目	根据 2023 年工作计划，完成盐田区学校（幼儿园）食堂、工地食堂、养老机构食堂等重点单位食品安全提升工作、盐田区老旧电梯更新改造工作、盐田区“一街道一快检车一快检室”运营及食品安全督导员队伍建设工作、“互联网+明厨亮灶”工作、盐田区智慧菜篮子系统建设、盐田区知识产权保护工作和区党建工作。	1,343	0	1,343
	药械安全监管事务	根据 2023 年工作计划，开展药品、医疗器械经营许可备案工作，负责辖区药品零售和使用、医疗器械经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，负责检查辖区内药品、医疗器械、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，负责辖区内药品、医疗器械、化妆品抽样及相关信息采集工作，依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品。	52	52	0

	食品安全监管事务	根据 2023 年工作计划，承担食品质量监督抽检及后处理，负责食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作，在辖区内开展食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置工作，承担辖区食盐质量安全监管工作，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，承担辖区食品药品安全委员会日常工作。	121	121	0
	市场监督管理事务	根据 2023 年工作计划，负责辖区内市场规范及主体信用监管工作、特种设备安全监管工作、质量管理工作、登记注册管理工作、指挥协调监管工作、综合业务宣传，法律法规宣贯，行政诉讼案件的应诉，以及组织开展纪检监察、人事综合管理、财务管理、行政综合管理、法律事务管理、绩效管理工作等。	807	807	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	根据 2023 年工作计划，指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，依法负责辖区耕地及永久基本农田质量保护，负责辖区农业、畜牧业生产资料的监管，负责辖区动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管，负责辖区执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作，负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，负责辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，负责查处辖区农业、畜牧业领域的违法行为和非法屠宰行为，负责组织实施辖区菜篮子工程建设。	195	195	0
金额合计			10,151	8,808	1,343

年度总体目标	通过完成完成以下工作：一是做好市场秩序监管工作；做好市场主体统一登记注册；协助反垄断执法；做好标准化管理工作；促进知识产权运用和保护；推进质量建设；统一管理计量、认证认可工作；二是做好食品安全、药品、医疗器械、化妆品、特种设备安全监管；做好农业、畜牧业管理。三是加强党的建设，做好干部队伍建设。达到盐田区药品、医疗器械、化妆品抽样总批数大于等于 45 批次，监督检查特种设备使用单位家次大于等于 48 家次，专用材料验收合格率、执法抽检不合格的立案率均达到 100%，项目预算执行率达到 95%以上，突发事件处置率达到 100%，群众对宣传活动满意度达到满意。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标
	产出指标	数量指标	监督检查特种设备使用单位家次 ≥48 家次
			盐田区药品、医疗器械、化妆品抽样 总批数 ≥45 批次
	质量指标		专用材料验收合格率 100%
			执法抽检不合格的立案率 100%
	时效指标		项目完成时间 2023 年 1 月-12 月
	成本指标		项目预算执行率 ≥95%
	效益指标	社会效益指标	突发事件处置率 100%
		可持续影响指标	
满意度指标	服务对象满意度指标		群众对宣传活动满意度 满意

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局宝安监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	22,548	22,548	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	用于指导和促进辖区农业发展，指导辖区农业现代化建设，用于辖区耕地及永久基本农田质量保护工作，用于辖区农业监管、负责辖区农产品安全监管，实施农产品抽样和后处理，用于辖区农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，组织实施辖区菜篮子工程建设的工作；用于辖区畜牧业生产资料的监管、动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管、执业兽医、动物诊疗和畜禽屠宰管理工作。	1,841	1,841	0
	信息化类	用于强化各单位办公终端的安全监测、预警、联动防护能力，解决当前安全监测预警能力薄弱、分析数据来源单一、终端安全不可控等问题，进一步提高我分局突发安全事件监测和预警能力，实现我分局各关键网络节点和下辖单位节点安全风险的监测、预警、防护、通报、整改、反馈等工作的闭环管理。	10	10	0
	修缮维护类	用于维修维护。	194	194	0
	综合管理	用于办公设备购置。	63	63	0

	市场监督管理事务	主要用于监管辖区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。负责查处辖区价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、广告违法、商务违法、拍卖违法、合同违法和侵害消费者合法权益等行为。依法查处经营无合法来源进口货物行为。负责辖区直销企业和直销人员及其直销活动监管工作。负责辖区行业明码标价规范工作。负责辖区价格专项检查，配合开展价格公共服务和价格预警与应急工作。负责监管辖区广告活动。负责辖区商品交易市场专项治理，实施相关创建工作。负责辖区农贸市场升级改造工作。负责实施辖区拍卖、合同监管和动产抵押物登记。负责辖区消费者权益保护工作，按规定处理消费投号举报。	2,876	2,876	0
	知识产权管理事务	用于履行知识产权等工作职责，落实知识产权促进、奖励、知识产权业务培训、知识产权行政执法等工作。	7	7	0
	药械安全监管事务	用于辖区内药品、化妆品安全监管。按规定开展药品经营许可备案工作。用于辖区药品零售和使用经营和使用、化妆品经营的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，用于检查辖区内药品、化妆品不良反应报告和监测的开展情况，用于辖区内药品、化妆品抽样及相关信息采集工作，用于依法监管辖区内流通、使用的麻醉药品、精神药品、医疗用毒性药品、放射性药品等工作；用于辖区药医疗器械经营和使用的监管，按规定查处相关案件、处理投诉举报和突发事件应对处置，用于检查辖区内医疗器械不良反应报告和监测的开展情况，用于辖区内医疗器械抽样及相关信息采集工作。	64	64	0

	食品安全监管事务	用于食品质量监督抽检及后处理、食品经营许可工作，配合开展食品生产许可工作。食品安全日常监督检查、食品安全专项整治、食品安全案件查处和食品安全突发事件的应对处置，辖区食盐质量安全监管工作，辖区内重大活动食品安全监督保障工作。配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传工作，辖区食品药品安全委员会日常工作。	105	105	0
	区财政安排项目	用于开展区级安排市场管理工作，“一街一车一室”项目、互联网+明厨亮灶项目、老旧电梯更新改造工作，及区科技与产业发展专项资金补助发放等工作任务。	8,890	0	8,890
	金额合计		36,598	27,708	8,890
年度总体目标	<p>1. 在市场监管、农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理等方面及时开展相关违法行为查处工作，确保执法办案工作有序开展。</p> <p>2. 及时开展动植物疫情防控应急工作、农用地主体巡查监控工作、进行食品生产企业的检查、食用农产品快速检测工作、特种设备使用单位监督检查，提高市场监管工作的效力和力度。</p> <p>3. 及时开展邮寄地址联系信函、商事主体公示信息抽查、监督检查药品化妆品经营使用单位维护辖区市场健康高效运转。</p> <p>4. 积极开展知识产权管理工作，进行知识产权宣传，提高辖区群众对知识产权工作的知晓率，进一步提升知识产权保护水平。</p> <p>5. 及时开展药械安全监管工作，对药品、医疗器械、化妆品开展检查，对各生产单位进行抽查，不断提高辖区药械管理的工作质量，提高小区药械产品的安全水平。</p> <p>6. 开展食品安全监管，规范市场秩序，整治食品无证经营，开展专项检查行动，保障辖区食品安全。</p> <p>7. 加强辖区农业管理，提高农用地土壤环境保护工作，保障农业生产环境安全，提高耕地利用率。</p> <p>8. 及时开展信息化运维工作，确保我局办公信息化系统正常运转。</p> <p>9. 及时完成油烟系统改造工程，确保通过环保检查。</p> <p>10. 及时开展办公用品购置，确保各项日常办公工作的正常运转。</p> <p>11. 积极开展区级安排市场管理工作，有序开展“一街一车一室”项目、互联网+明厨亮灶项目、老旧电梯更新改造工作，保质保量完成区级任务的工作任务。</p>				

	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效 指标	产出指标	数量指标	开展电梯安全技术现场隐患排查专家会诊次数	≥50 次
			邮寄信函数量	21250 份
			食品生产企业、经营单位开展水平指导提升次数	186 家次
			全年重大食品安全事故发生数量	0 次
			药品抽检数量	≥160 批次
			督促医疗器械企业开展自查家次	≥2000 家
			全年食用农产品快速检测总批次数	≥22.32 万批次
			厨房油烟系统安装维护点数	5 个点
			采购设备数量	61 台
			全年专项整治行动检查市场数量	400 个
			系统运维次数	≥1000 次
			全局综合性重点工作宣传次数	≥12 次
			监控系统维护范围	局机关及 10 个监管所
			开展结对共建活动	10 次
			开展党员志愿服务	10 次
			市场监管领域专项执法行动数量	≥4 次
			开展重点产品执法抽检批次	30 批次

		纸质档案整理份数	约 769731 份
		特种设备作业人员考试人数	约 4291 人
		商事主体公示信息抽查数量	3200 家
		知识产权专利执法案件数量	40 件
质量指标		档案归档率	100%
		党建宣传阵地完成率	100%
		医疗器械质量安全水平管控率	100%
		抽检不合格药品处理率	100%
		全区各街道食品安全抽检覆盖率	100%
		产（商）品质量监督抽查后处理到位率	100%
		药品、医疗器械登记网上全流程覆盖率	100%
		食品经营许可现场核查正确率	100%
		罚没款到位率	100%
		后勤保障质量	优秀及以上
		开展党日活动覆盖率	100%
		党廉宣传工作受众覆盖率	98%
		防疫物资合格率	100%
		屠宰同步检疫率	100%
	时效指标	系统运维响应时间	15 分钟以内

		宣传展板、海报等更新频次	每季度更新
		物业保洁及时性	半小时以内
		防疫物资发放时限	每个季度发放一批
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额
效益指标	社会效益指标	对保障各项业务工作正常开展的影响或改善程度	显著
		优化营商环境程度	优化
		对办公环境的改善或提升程度	显著
		对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	显著
		信息系统安全应急响应能力提升	显著
		提示特种设备使用单位安全主体责任意识	提升
		企业知识产权创造创新、运营水平	得到提高
		对信息系统可用性及稳定性的改善或提升程度	显著
		保障市民肉品安全	肉品质量安全事故零发生
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工对后勤保障满意度	满意
		党员对党建宣传栏满意度	98%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		San Francisco Market Supervision Bureau Longgang Sub-Bureau	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	24,941	24,941	0
	食品安全监管事务	主要用于开展食品安全监督管理等工作。	143	143	0
	市场监督管理事务	主要用于开展质量监督管理、注册审批管理、执法办案业务、信用监管、市场规范管理、特种设备安全监管、市场监督管理综合事务工作。	3,823	3,823	0
	修缮维护类	主要用于开展物业维修维护（非公用经费部分）工作。	55	55	0
	药械安全监管事务	主要用于开展药品安全监管工作，负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管工作。	137	137	0
	知识产权管理事务	主要用于开展知识产权管理工作，负责辖区内知识产权保护和促进提升。	22	22	0
	综合管理类	主要用于办公设备采购、党组织建设工作。	91	91	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于动物卫生监督管理、农业管理及农产品监管工作。	1,819	1,819	0

	区财政安排项目	主要用于市场规范管理工作、质量监督管理、老旧电梯更新改造、其他一般管理事务、开办企业便利化改革工作、优化营商环境 市监万企服务、“小个专”党建工作、市场监督管理专项资金、安全生产管理、双打工作、龙岗区建设国家知识产权强县建设试点县项目、食品药品安全管理、龙岗区智慧农贸系统项目、龙岗区食品安全基层协同治理二期项目、龙岗区企业信用风险分级分类模型、龙岗区高标准农田建设规划项目工作。	4,163	0	4,163
	金额合计			35,195	31,032
年度总体目标	1、贯彻执行国家、省、市有关市场监管、农业、畜牧业、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理等方面的法律、法规和政策。以自身名义开展相关违法行为查处工作；2、做好辖区食品安全监管工作，提高食品抽检频率，加大食品生产企业巡查力度，维护辖区食品质量安全；3、加强辖区商事主体、食品经营许可、特种设备、药品和医疗器械的登记注册等工作，商事登记业务在法定时间内办结；4、实现万台特种设备事故亡人率持续下降、特种设备安全形势持续好转；5、依法承担辖区市场专项治理，组织实施辖区农贸市场升级改造工作；6、加强辖区医疗器械监管、药品等工作，实现辖区医疗器械、药品安全水平总体向好；7、加强知识产权保护和促进等工作；8、推进企业信用体系建设不断完善；9、以标准促质量，帮助辖区产业实现转型升级的目标；10、加强农业和农产品监管等工作，实现规范农业用地管理秩序，提高农产品质量安全；11、加强动物卫生安全监管，保证动物产品的安全，保障屠宰场正常运作；12、维护老旧物业，采购办公设备，保证机构正常运转。综合以上，通过履行市场监督管理职责，达成辖区经济、社会、文化、城市、生态和政府服务等领域提质、提升的目标。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	检查归属辖区局监管的学校食堂	≥50 家次	
			综合工作宣传次数	≥5 次	
			药品抽检批次	≥161 批	
			开展辖区气瓶定期检验机构监督检查比例	≥100%	
			开展知识产权宣贯、辅导次数	2 场	

		龙岗区食用农产品快速抽检批次	≥23 万次
质量指标		公办学校食堂服务单位量化 A 级完成率	100%
		农药经营使用风险评估覆盖率	100%
		依法组织对辖区药品生产、流通、使用方面的违法行为查处率	100%
	时效指标	项目完成时间	2023 年 12 月 31 日前完成
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额
效益指标	社会效益指标	农产品质量安全重大事故发生率	≤1%
		商事登记业务办理时长	不超过 3 个工作日
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	收到有效投诉次数	≤3 次

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局坪山监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金	

基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	8,210	8,210	0
市场监督管理事务	主要用于开展注册审批管理、市场规范管理、执法办案业务、特种设备安全监管、信用监管、市场监督管理综合事务、质量监督管理、业务培训等工作。	1,373	1,373	0
食品安全监管事务	主要用于提升辖区食品质量安全，强化食品安全宣传教育，督促落实食品生产经营法定主体责任；强化执法监管，严厉打击食品违法行为；提高辖区食品安全等目标。	11	11	0
知识产权管理事务	主要用于加强辖区知识产权保护和促进等工作，提高辖区知识产权保护意识，贯彻落实知识产权战略。	2	2	0
药械安全监管事务	主要用于加强对药品、化妆品、医疗器械生产、经营、使用单位的安全监管，保障辖区内群众用药就医安全。	23	23	0

	农业及畜牧业监管事务	主要用于开展耕地及基本农田质量保护，提高农业隐患点发现率，排除风险隐患，督促农业企业主体落实主体责任。稳步推进食用农产品安全监管各项工作，督促食用农产品主体落实主体责任，提高食用农产品主体的食品安全意识。持续推进固体废弃物减量化产生、资源化利用、无害化处置，推动形成坪山区绿色发展方式和生活方式，促进坪山区生态环境质量不断改善，实现高质量发展，助力坪山区“无废城市”建设试点、耕地土壤质量监测以及受污染耕地安全，提高坪山区耕地质量。开展畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全监管，组织实施辖区畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全监管。负责组织、指导畜牧兽医、动物卫生业务开展及肉品质量安全的日常监督检查、专项整治、质量监督抽检及后处理。组织开展辖区内定点屠宰场驻场检疫监管工作。开展动物诊疗机构、兽药、饲料经营单位许可工作及执业兽医备案注册。开展辖区畜牧兽医、动物卫生业务及肉品质量安全宣传工作。负责组织、指导查处畜牧兽医、动物卫生及肉品质量违法行为。组织实施一般级别的动物疫情事件的应对处置。	373	373	0
	综合管理类	主要用于台式电脑、空调、办公家具等办公设备采购。	73	73	0
	修缮维护类	主要用于固定资产维修及维护、零星修缮。	36	36	0

	区财政安排项目	主要用于开展安全生产专项工作、区食药安办工作、药品安全应急演练、四号屠宰场服务外包、弥补办公用房不足、智慧农贸市场建设、打假办工作、自助领照机、“一街一车一室”项目、冷链食品和四号屠宰场开展人员、产品和环境核酸检测工作、质量强区办、标准办工作、4.26知识产权宣传周、打传办工作、“互联网+明厨亮灶”视频采购服务等。	2,237	0	2,237
	金额合计		12,338	10,100	2,237
年度总体目标	严格依法履职，有效维护公平有效的市场秩序，稳步推进产品质量监管各项工作，加强特种设备安全监察工作，提升坪山区食用农产品质量安全监管水平，稳步推进食品安全监管各项工作，加强药品、医疗器械、化妆品日常监管及执法工作，持续推动商事登记便利化，辖区营商环境持续改善。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	食品监督抽检（含执法抽检）次数	不少于10批次	
			农贸市场食用农产品快检项目	≥32400批次	
			审计商事主体年报数量	≥600份	
		质量指标	“瘦肉精”检测覆盖率	≥5%	
			特种设备事故、重大违法行为、严重事故隐患查处率	100%	
			产（商）品质量监督抽查后处理到位率（%）	100%	
		时效指标	执法案件办结时效	在规定时间内	
			商事登记业务办理时长	企业设立一个工作日，变更两个工作日。	

	成本指标	项目支出金额	≤预算金额
效益指标	社会效益指标	有效推动商事登记便利化，改善营商环境。	持续改善
		保障肉品安全供应	及时、稳定
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	突发事件处理满意度	满意

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市消费者委员会秘书处	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
年度主要任务	基本支出	主要用于人员经费、公用经费等支出。	1,276	1,276	0
	市场监督管理事务	按照 2023 年工作计划安排，主要用于及时完成消费者权益保护项目、开展投诉调解、比较试验等具体实施项目，加强消费者权益保障等工作，为消费者提供消费指引，实现品质消费等目标。开展区消委会的培训工作，提升区消委会投诉处理水平。	1,371	1,371	0
	信息化类	按照 2023 年工作要求，通过大众传播媒介予以揭露、批评；就有关消费者合法权益问题，向有关部门反映、查询，提出意见；受理消费者的投诉等工作安排。为消费维权社会化共治平台稳定运作提供技术支撑。	273	273	0

	综合管理类	按照 2023 年工作要求，采购相关办公设备、对调整的业务部门进行办公场地的重新规划以及开展党组织建设工作。确保单位服务保障程度 100%，提升内务管理水平，进而提升机构服务公众的水平。	17	17	0
	修缮维护类	按照 2023 年工作要求，对办公场所进行日常修缮维护，提高办公空间有效利用率，方便日常工作的开展。	2	2	0
	金额合计		2,938	2,938	0
年度总体目标	通过为消费者提供消费信息和咨询服务，受理消费投诉，开展消费投诉调查、调解、警示、评价、批评、支持起诉及公益诉讼；推动及参与制定有关消费者权益的法律、法规、规章、强制性标准及团体标准，建设消费信用约束机制；对商品和服务的质量、价格、售后服务和消费者的意见等进行研究、比较、检测、分析，并公布结果；组织开展人事综合管理、财务管理、行政综合管理等后勤保障开支等工作，以达到全方位履行法定职能，提升消费者满意度，建立完善消费者权益保护体系的目标。				
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	新增放心消费承诺、线下无理由退货承诺企业数量	≥1000 家	
			历史创建企业信息维护、承诺实施情况监督数量	≥4000 家	
			志愿者培训数量	20 场	
			志愿者活动数量	40 场	
			开展重点消费领域监督调查	2 个	
			办公电脑、办公设备及相关终端的软硬件维护次数	500 次	
			提供全方位终端安全软件次数	60 次	
			远程会议、网络管理运维服务次数	150 次	

协助文件和各类信息的报送和传递数量	≥2000 件
开展法律监督次数	5 次
深圳市消费者满意度深度调查样本数量	3000 个
投诉调解辅助服务	≥19000 宗
投诉工单审核辅助服务	≥7000 宗
投诉分级公示辅助服务	≥18000 宗
增加和解企业	≥2000 家
投诉统计分析报告	≥30 份
接听消费者投诉咨询电话	≥100000 个
官方微信公众号更新信息次数	≥500 篇次
315 活动次数	≥1 场次
开展消费教育活动次数	≥5 次
制作消费教育创意短片	4 个
开展商品或服务比较试验	5 个
报刊杂志资料订阅数量	≥60 份
单位伙食保障人数	27 人
开展消委会业务培训数量	≥1 场

		落实信息安全制度、服务外包管理、信息资产排查、政务新媒体、移动 app 检测、应急体系建设、终端安全检测、安全防护落实、安全扫描、渗透测试次数	10 次
		深圳市消费者委员会网站、“315 消费通”平台信息安全等级保护测评次数	2 次
		对“315 消费通”功能进行优化完善、外部系统数据对接及相关技术支持服务次数	15 次
		建立和完善消费领域基础数据库数量	5000 个
		”315 消费通“平台 16 个子系统的原始代码及数据库基础维护工作次数，包括稳定性维护，系统漏洞修复，系统及数据库备份，功能修复工作，不包含新功能开发。	24 次
		“315 消费通”平台服务器及服务器安全保障服务项目数量	12 项
		重新构建及升级平台数量	1 个
		建设“在线视频调解”系统数量	1 个
		建设“消费维权服务站”系统数量	1 个
		大数据智慧监测和智慧屏幕监控系	1 个

		统数量	
		购买办公电脑数量	12 台
		购买网络存储服务器数量	1 个
		购买相机镜头数量	1 个
		购买录音笔数量	1 支
		参加党员活动数量	≥1 次
		参与共享国际商品比较试验	3 个
		召开专家论证会	5 次
		拍摄禁烟宣传视频数量	1 条
		拍摄深圳市消委会 2022 年度总结宣 传片数量	1 条
质量指标		IT 运维服务项目验收合格率	100%
		单位伙食覆盖率	100%
		办公设备购置的验收情况	合格
		市区消委会调解员培训覆盖率	≥60%
		深圳市消委会 2022 年度总结宣传片 验收程度	合格
		核检人数覆盖率	≥90%
		开展重点消费领域监督调查服务项 目验收合格率	100%

	效益指标	社会效益指标	放心消费创建工作辅助服务项目验收合格率	100%
			投诉处理总成功率	≥50%
			时效指标 项目完成时间	2023 年 12 月 31 日前
			成本指标 项目支出金额	≤预算金额
	满意度指标	社会效益指标	比较试验成果发布影响力	≥60 篇次
			3. 15 及消费教育工作影响力	≥60 篇次
			为社会提供安全稳定的基于互联网的消费指引及消费投诉处理平台	年处理投诉数量 ≥5 万宗
			满足投诉处理业务需要	满足
			重点消费领域监督调查社会知晓度	≥10 家新闻媒体报道
			新增放心消费承诺、线下无理由退货承诺企业覆盖范围	≥深圳市 5 个行政区
			志愿者活动覆盖范围	≥深圳市 5 个行政区
			深圳市消费者满意度深度调查覆盖范围	≥深圳市 8 个行政区
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户针对系统运行的投诉次数	≤10 次
			干部职工满意度	比较满意
			消费教育活动满意度	≥80%

			投诉处理消费者满意度	≥50%
--	--	--	------------	------

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市公共信用中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	2,478	2,478	0
	市场监督管理事务	主要用于公共信用管理项目的支出，包括信息系统的建设与运维、信用业务研究及城市信用监测、形成个人信用报告系统运维记录报告、企业档案的注册与监管、企业档案的查询服务，综合事务的支出，包括人事、法律咨询、后勤等综合工作，投诉举报业务的支出，包括咨询投诉举报非话务业务处理服务、专业技术咨询、投诉举报分析项目等，及业务培训等。	2,310	2,310	0
	信息化运维项目	用于深圳市市场监督管理局信息化相关运维保障工作，内容包括：数据机房运维、服务器及存储设备维护、信息安全管理、网络维护、大楼终端管理、视频会议保障、业务系统维护等。	1,450	1,450	0
	综合管理	主要用于购买国产打印机 7 台、空调 3 台等支出。	7	7	0
	修缮维护类	主要用于物业的维修维护等支出。	51	51	0

	金额合计		6,296	6,296	0
年度总体目标	一是探索公共信用风险预警研究，联合信用服务机构组建信用大数据实验室。基于司法裁判等信用数据，利用隐私计算、数据脱敏技术，探索服务于中小微企业风险识别的信用产品；二是推动智慧市场监管大数据中心建设，实现数据归集、治理、分析和数据服务能力统一集成。聚焦应用支撑一体化，统一各业务系统技术架构和基础公共服务，构建智慧市场监管技术底座。三是主动监测投诉举报数据异动情况，提供决策参考和监管建议。借助开展深圳市民生诉求一体化平台对接工作的契机，进一步提升民生诉求转件登记分派工作效率；四是提升库房管理水平，推动智慧档案建设。完善装箱装柜系统功能，建成档案柜管理系统；五是进一步完善网络安全制度建设，持续抓好网络信息安全。做好视频会议保障和基础设施运维工作，确保对内对外办公不间断。				
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	窗口全年网上受理申请量	≥ 5 万户次	
			档案分类标注量	≥ 1500 万页	
			编制《深圳信用》读本	4 期	
			采购国产打印机数量	7 台	
			形成个人信用报告系统运维记录报告	12 份	
			年度内提供信息安全月报份数	12 份	
			企业档案应用管系统优化维护项目软件驻场工作人员	2 名	
			完成业务合规性司法查验服务项目数	≤ 1 项	
			登记、分送、反馈、催办及回复件数	≥ 65 万件	
			审核企业注册信息数量	≥ 60000 笔	

		开展信息安全培训场次	1 场
		投诉举报分析报告数量	2 份
		市民咨询数量	≥16 万件
		组织在职员工体检批次	≥2 批次
		年度内机房运维巡检次数	≥730 次
		视频会议保障次数	≥400 场
	质量指标	信息审核费接口运行正常率	≥95%
		档案扫描质量抽检合格率	≥99%
		数据防泄漏设备和日志审计设备运行正常率	≥95%
		非话务信息件质量差错率	≤5%
		法律服务咨询应答率	≥95%
	时效指标	工单登记分送时限	≤7 个工作日
		设备安装及时性	及时
		档案管理时限	永久
		紧急故障响应时间	4 小时内
		法律意见给出及时性(特殊情况除外)	小于 5 个工作日内
		运维完成及时性	及时
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额

效益指标	社会效益	商事登记审查工作调用涉诉信息查询服务数量	≥100 万次
		引导市民使用网上业务平台,促进网上业务平台顺利使用	平稳使用
		信用业务研究及城市信用监测	改善
		信息化运维软硬件设备正常运行率	≥95%
		重大节点网络安全保障及突发事件应急演练情况	有效提高
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	档案管理人员对项目服务及使用的满意度	> 95%
		采购打印机设备验收满意度	≥95%
		申请融资服务的中小微企业对平台的有效投诉率	≤10%
		员工对终端电脑维护的有效投诉率	≤5%
		在职工体检满意度	≥95%
		(专业技术咨询团队外包服务项目)属实市民月均投诉量	≤5 个
		培训对象满意度	≥90%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位: 万元

单位名称		深圳市市场监督管理局光明监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	8,728	8,728	0
	市场监督管理事务	主要用于质量监督管理、特种设备安全监管、信用监管、市场规范管理、注册审批管理、执法办案业务以及财务管理、后勤综合管理、人事管理、政策法规管理、指挥协调管理、信息安全管理等市场监督管理事务工作。	2,074	2,074	0
	食品安全监管事务	主要用于食品安全监管工作，开展食品安全宣传活动，营造良好的食品安全社会共治氛围，开展提升指导工作，提升辖区内食品生产经营单位食品安全管理水平，降低食品安全风险隐患，强化食品安全监管力度，严厉打击各类食品违法行为，保障辖区食品安全。	15	15	0
	涉农统筹项目—农业产业发展类	主要用于农业管理及农产品监管、畜牧和兽医管理等工作，对辖区农贸市场重点品种食用农产品开展快速检测，对辖区基本农田进行日常监管、违法检查，开展动物防疫检疫、动物产品检疫，严控动物卫生违法行为发生。	560	560	0
	药械安全监管事务	主要用于药械安全监管事务工作，开展药械化宣传、药械化日常监督检查超，提升辖区内药械化生产经营企业管理规范化，降低群众用药风险隐患，营造良好的药品使用安全社会共治氛围，严厉打击各类药械化生产经营违法行为，有效保障辖区药品安全。	33	33	0

	综合管理	主要用于办公设备采购、党组织建设等工作开展,根据人员办公实际需求及相关规定采购办公设备,完善基层党支部标准化建设水平,加强党组织建设。	25	25	0
	区财政安排项目	主要用于专干管理、基层补助、日常工作、两建工作、打传打假工作、光明区老旧电梯更新改造大修工作、质量技术监督业务经费、动物卫生监督工作、基本农田改造和维护资金、工会经费等项目。	1,994	0	1,994
	金额合计		13,429	11,435	1,994
年度总体目标	一是围绕市委市政府、市局、区委区政府的工作部署,大力开展质量监督管理、特种设备安全监管、信用监管、市场规范管理、注册审批管理、执法办案业务以及财务管理、后勤综合管理、人事管理、政策法规管理、指挥协调管理、信息安全管理等市场监管管理事务工作,进一步优化辖区营商环境,优化机构内部顺畅运转,有效促进我局新时期市场监管事业发展。二是落实省市各项食品安全监管工作部署,开展至少8场食品安全宣传活动,提升指导辖区内不少于50家食品生产经营单位食品安全管理水平,强化食品安全监管力度,严厉打击各类食品违法行为。三是强化市场准入关,对辖区10家农贸市场重点品种食用农产品实施快速检测,构建光明区农贸市场食用农产品快检筛查网络,提升光明区市场销售食用农产品质量安全水平。四是做好辖区基本农田日常监管、违法检查,布设20个土壤监测点位,完成全区耕地土壤环境质量的检测与分析,全面摸清永久基本农田种植现状和基础设施现状、充分掌握光明区农业产业化状况,编制行业安全监制度,指导企业完善安全档案,有效促进辖区农业工作稳步前进。五是开展动物防疫宣传,监督巡查监管对象,及时检疫动物和动物产品,屠宰动物全年尿样检测数量≥75000份次,屠宰检疫率、不合格动物产品处理率100%,严厉打击动物卫生违法行为,保障肉品供应,建立健全风险隐患排查预警机制,降低重大动物疫情发生风险。六是落实深圳市药械化安全战略等重点工作要求,开展药械化宣传及药械化日常监督检查,抽检不合格处理率100%,药械化投诉举报处理率100%,进一步提升辖区内药械化生产经营企业的管理规范化,降低群众用药风险隐患,严厉打击各类药械化生产经营违法行为,有效保障辖区药品安全。七是购置办公设备购置,加强后勤综合管理工作,完善支部标准化建设,发挥基层党建工作活力和创新力和支部的战斗堡垒作用,党建引领、践行服务宗旨更加突出。八是根据区委区政府工作安排,加强专干管理、日常业务、质量技术监督业务、两建、光明区老旧电梯更新改造大修、动物卫生监督、打传打假、基本农田改造和维护等工作,准确发放干部职工基层补贴,保障专干工会经费,拨付经济发展专项资金扶持光明区知识产权、标准化、计量认证、质量项目,有效巩固辖区市场监管事务开展和辖区企业高质量发展。				
年度绩效	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	

指标	产出指标	数量指标	执法仓库租赁面积	4800 m ²
			对辖区气瓶充装单位开展现场隐患排查整治数量	5 家
			办公场所租赁数量	5 处
			委托法律顾问应诉案件数量	≥85 宗
			打造规范化管理提升样板市场数量	2 家
			开展食品安全宣传次数	≥8 次
			提升指导食品生产经营单位次数	≥50 家次
			医疗器械生产企业专业化评估数量	≥25 家次
			农产品快速筛查覆盖市场数	10 家
			土壤监测点位数量	≥20 个
			屠宰动物全年尿样检测数量	≥75000 份次
			采购设备数量	20 台
			完善基层党支部标准化建设水平数量	7 个
			辖区老旧电梯更新改造大修安全评估数量	82 台
			咨询举报投诉工单处理完成率	100%
		质量指标	执法抽检出具检验报告率	100%
			电气、消防、环境类检验检测机构技术检查不合格整改完成率	100%

			食品及农产品抽检不合格后处理率	$\geq 99\%$
			药械化抽检不合格处理率	100%
			农业废弃物回收处理率	100%
			采购设备验收合格率	100%
时效指标			气瓶充装单位开展现场隐患排查整治完成时间	2023年11月30日前
			组织体检完成时间	2023年10月前
			商事登记企业开办审核工作时间	≤ 1 天
			突发重大动物疫情响应速度	及时响应，快速处理
成本指标			商事主体抽查每户审计服务费	≤ 334 元
			食用农产品快速筛查位点费用	≤ 150 元/位点
			法律顾问委托服务费用	≤ 4 万元/年
			畜禽产品检测费用	≤ 50 元/批次
效益指标		社会效益指标	市场秩序稳定和市场环境安全	有效维护
			辖区商事主体信用监管水平	有效提升
			当年内四类重点单位食物中毒	<2起
			现有都市田园综合体的建设及服务水平	有效提升
			重大动物疫情发生次数	≤ 2 次
		可持续影响指标		

满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务有效投诉次数	≤3 次
		辖区企业对我局开展信用监管相关工作满意度	≥90%
		市民对农贸市场快检工作满意度	≥80%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市标准技术研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	市场监督管理事务	主要用于我院主要履职项目标准化管理方面，进行标准化建设与发展	13,892	2,453	11,439
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等	5653	1,519	4,134
	综合管理	主要用于办公设备的采购、物业管理费、公务用车需求	405	70	335
	金额合计		19,950	4,042	15,908

年度总体目标	结合我院各部门的 2023 年度部门重点工作安排和年度绩效目标设立我院的关于标准化管理业务的整体绩效目标，推进标准研究与服务项目工作，完成政府购买项目，本年度信息化管理与运维相关服务工作，代码管理与应用服务工作、标准孵化与应用工作，全面拓展电子印章应用场景，完善电子印章应用体系，按进度完成本年度国内外标准数据更新项目、推进农业与质量研究应用项目工作、推进本年度食品安全标准化服务工作、持续推进行政后勤综合管理项目工作、推进完成标准技术研究（自有-往年结余）结余课题等，助力“深圳标准”。一是达到产出目标项目完成数量 22 项（即所有的标准化项目），标准数据更新数量 30 项，电子印章使用量能达到 2000 万次以上；二是提供的标准化服务服务质量无误率大于等于 95%，各个部门提供的服务根据历史标准或行业标准达到指标良好，项目验收合格率大于等于 90%；三是截至 2023 年 12 月 31 日，项目完成进度大于等于 95%，我院的信息系统维护的及时性大于等于 95%；四是达到的社会效益我院制定的一系列政策能规范行业的发展，有效推进标准研究与服务建设工作顺利开展，为社会公众提供良好的服务，通过组织培训学习，培养相关的人才。争取在 2023 年的工作能使服务对象满意。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标
	产出指标	数量指标	标准化项目完成数量
			22 项
			标准数据更新数量
	质量指标	提供的标准化服务服务质量无误率	30 项
			≥95%
	时效指标	标准化项目验收合格率	≥90%
			及时
效益指标	成本指标	整体支出金额	<预算金额
	社会效益指标	推进标准研究与服务建设工作顺利开展	有效促进
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意程度	满意

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局许可审查中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于在职人员经费、公用经费及对个人和家庭补助支出	3,461	3,461	0
	市场监督管理事务	完成市局委托的食品经营、药械经营、食品生产企业审查任务，促进审评员、审查员、检查员知识的更新，显著提升工作能力，为药品监管、执法等提供专业支撑，以及保障单位职工的正常办公质量。	1,338	1,338	0
	修缮维护类	完善基础设施建设，做好办公场所维修维护工作，以保证中心工作能长期的正常运转。	10	10	0
	综合管理类	及时完成办公设备和家具的配置，保障单位正常运转，保证单位职工正常办公。	6	6	0
	金额合计		4,815	4,815	0
年度总体目标	通过实施本项目，开展审查业务，组织核查食品经营、药械经营、食品生产企业审查合计 9800 家次，同时开展审评业务，医疗器械审评注册事项变更延续量 1400 份，委托第三方对许可审查工作质量进行测评，形成测评报告 3 份，开展许可审查相关技术研究，形成研究性论文 4 篇，保持审查工作的质量及时效性，并确保资料整理归档的准确性，更好地完成市局委托的审查任务。食品检查部、药品检查部预计在此期间完成 200 人次的检查员队伍建设，并完成市局委托的 1000 家次的食品、药品检查任务，来进一步探索完善检查员制度，整合组建我市食品、药品安全检查员队伍。综合督查（科研技术）部、食品检查部、药品检查部、器审部预计通过组织共 13 次培训，促进审评员、审查员、检查员知识的更新，显著提升工作能力，为药品监管、执法等提供专业支撑。行政部及时完成办公设备和家具的采购，以及办公场所的及时修缮任务，提升单位职工满意度，保障单位职工的正常办公质量。				

年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	出具第三方质量测评报告数量	3份
			办公场所维修维护面积	300平方米
			办公设备和家具购置数量	25件
			医疗器械审评注册事项变更延续量	1400份
			完成市局委托的食品检查和药品检查任务数量	1000家次
			现场核查企业家次（食品经营、食品生产、药械经营）	9800家次
			许可审查相关的研究性论文	4篇
			完成食品检查员和药品检查员队伍建设	200人
			综合督查（科研技术）部、器审部、食品检查部、药品检查部组织开展培训次数	13次
		质量指标	资料整理归档的准确性	大于95%
			保障审评质量	未出现违规审评和重大审评错漏
			生产许可现场核查结论的准确性	大于99%
			检查员考核合格率	90%以上
			培训人员到位率	大于95%
			维修工程返修率	<5%

		许可现场核查文书质量得分(5 分制)	大于 4 分
	时效指标	项目完成及时性	1
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额
效益指标	社会效益指标	提升医疗器械公司审评注册事项变更延续速度	平均审评时限应压缩至法定时限的 50%及以下
		保障职员更好地工作	有效保障
		单位安全事故发生次数	0 次
		提升食品、药品经营者安全管理水平	有效提升
		提升审查员素质及业务能力	有效提升
		安全事故发生次数	0 次
		提升办公效率	有效提升
		保障消费者食品安全	有效保障
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	第三方服务公司满意情况	满意度 ≥95%
		中心干部职工对采购设备使用满意度	90%
		企业及相关方对我中心工作质量的满意度	90%以上
		医疗器械公司投诉处理率	投诉处理率 100%

			培训后收集到的不满意反馈	10%以内
			中心干部职工对服务满意度	90%以上

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳国家知识产权局专利代办处	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	知识产权管理事务	主要用于单位正常运转所需的人员经费、办公场所租金、人事管理、财务管理、行政管理以及其他后勤保障经费和专利快速预审、确权；海外知识产权纠纷应对指导和援助；知识产权快速协同保护；知识产权数据运用；知识产权专项资金资助核查等工作和业务培训。	4,338	3,787	551
	综合管理类	主要用于党组织建设、办公设备采购、公务接待和公车运行维护	65	26	39
	市市场监督管理局专项资金-知识产权领域专项资金	主要用于对深圳市知识产权专项资金核准类项目资金拨付	5,258	5,258	0
	基本支出	主要用于在职人员、公务经费及对个人和家庭补助等支出	1,148	1,148	0
金额合计			10,809	10,219	590

年度总体目标	1、保障中国（深圳）知识产权保护中心稳健运行；2、按规定完成国家知识产权局专利代办业务；3、为深圳企业提供便利、高效的知识产权服务，降低知识产权风险、化解知识产权纠纷推动深圳企业提高创新能力、增强企业的竞争力宣传推广知识产权相关知识，提升知识产权保护意识，促进企业知识产权自主创新；4、提升知识产权保护意识，促进企业知识产权自主创新；5、提升单位工作人员的职业素质及专业技能；6、保障单位党建工作正常开展；7、提升中心信息化程度，更好的服务创新主体；8、及时完成资金受理审核拨付工作，更好地为深圳产业升级发展服务。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	党建活动次数	3 场次
			党员教育	4 场
			维护公务用车数量	2 辆
			租赁办公场所数量	2 处
			知识产权快速协同保护工作，协助办理维权援助案件数量	≥10 份
			知识产权数据运用工作，采购数据检索、分析账号	≥3 类
			知识产权快速协同保护工作，委托案件（不含电商类）的侵权判定数量	≥50 件
			组织全员培训场次	1 场
			组织中层干部培训人数	≤23 人

		海外知识产权纠纷应对指导和援助工作, 实务指引或指南数量	2 份
		海外知识产权纠纷应对指导和援助工作, 开展意识能力提升活动数量	≥10 次
		知识产权数据运用工作, 知识产权统计类或综合类分析成果数量	≥5 件
质量指标		办公家具配备合规性	符合《深圳市市直党政机关办公家具配置标准》
		办公设备配备合规性	符合《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》
		网络、信息安全运行性能稳定	有效保障
		知识产权数据运用工作, 中心大厅知识产权大数据平台正常运行	正常运行
		中心微信公众号运行情况	正常运行
		中心官网、展厅运行情况	正常运行
		项目完成时间	2023 年 12 月 31 日前
时效指标		党员教育开展情况	每季度一次
		专利快速预审、确权工作, 预审案件平均周期	≤10 个工作日
		支出成本	≤预算金额
成本指标			

效益指标	社会效益指标	优化高新技术知识产权保护环境	有效优化
		为专利资助事务、商标窗口事务提供便利	确实便利
		有效发挥党组织作用	有效发挥
		提升办公运行效率	有效提升
		单位内部员工、外部人员知识产权意识提升	有提升效果
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	创新主体满意度	≥85%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局龙华监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	12,529	12,529	0
	市场监督管理事务	主要用于开展特种设备安全监管、质量监督管理、市场监管管理、注册审批管理、业务培训、市场监督管理综合事务等。	2,165	2,165	0
	知识产权管理事务	主要是开展知识产权管理工作，负责辖区产权保护和促进提升。	20	20	0

药械安全监管事务	主要用于开展药械安全管理工作，负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管。	49	49	0
食品安全监管事务	主要用于开展食品安全管理工作，负责辖区食品安全监管，规范市场秩序，整治食品无证经营，开展专项检查行动，保障辖区食品安全。	54	54	0
涉农统筹项目	主要用于构建动植物疫情预防控制体系，提高农产品质量安全水平及农业资源保护水平与利用效率。	862	862	0
信息化类	主要是开展信息化运维，用于维护单位办公信息化设备，对办公自动化设备维护。	17	17	0
综合管理类	主要用于办公设备采购工作，保障机构正常运转。	15	15	0
区财政安排项目	主要用于开展“一街一车一室”项目、互联网+明厨亮灶项目、老旧电梯更新改造工作等。	7,968	0	7,968
金额合计		23,679	15,711	7,968

年度总体目标	<p>深圳市市场监督管理局龙华监管局 2022 年主要实现以下年度总体目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在市场监管、农业、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权管理等方面及时开展相关违法行为查处工作，确保执法办案工作有序开展。 2. 及时开展动植物疫情防控应急工作、农用地主体巡查监控工作、进行食品生产企业的检查、食用农产品快速检测工作、特种设备使用单位监督检查，提高市场监管工作的效力和力度。 3. 及时开展邮寄地址联系信函、商事主体公示信息抽查、监督检查药品化妆品经营使用单位维护辖区市场健康高效运转。 4. 积极开展知识产权管理工作，进行知识产权宣传，提高辖区群众对知识产权工作的知晓率，进一步提升知识产权保护水平。 5. 及时开展药械安全监管工作，对药品、医疗器械、化妆品开展检查，对各生产单位进行抽查，不断提高辖区药械管理的工作质量，提高小区药械产品的安全水平。 6. 开展食品安全监管，规范市场秩序，整治食品无证经营，开展专项检查行动，保障辖区食品安全。 7. 加强辖区农业管理，提高农用地土壤环境保护工作，保障农业生产环境安全，提高耕地利用率。 8. 及时开展信息化运维工作，确保我局办公信息化系统正常运转。 9. 及时开展办公用品购置，确保各项日常办公工作的正常运转。 10. 积极开展区级安排市场管理工作，有序开展“一街一车一室”项目、互联网+明厨亮灶项目、老旧电梯更新改造工作，保质保量完成区级任务的工作任务。 																		
年度绩效指标	<table border="1" data-bbox="338 863 1992 1302"> <thead> <tr> <th data-bbox="338 863 629 933">一级指标</th><th data-bbox="629 863 1317 933">二级指标</th><th data-bbox="1317 863 1793 933">三级指标</th><th data-bbox="1793 863 1992 933">目标值</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="338 933 629 1302" rowspan="6">产出指标</td><td data-bbox="629 933 1317 1302" rowspan="6">数量指标</td><td data-bbox="1317 933 1793 1003">执法办案数量</td><td data-bbox="1793 933 1992 1003">≥ 100 宗</td></tr> <tr> <td data-bbox="1317 1003 1793 1073">评选区知识产权优势企业数量</td><td data-bbox="1793 1003 1992 1073">10 家</td></tr> <tr> <td data-bbox="1317 1073 1793 1127">监督检查药品化妆品经营使用单位家次</td><td data-bbox="1793 1073 1992 1127">≥ 400 家次</td></tr> <tr> <td data-bbox="1317 1127 1793 1197">开展突发重大动物疫情应急演练数量</td><td data-bbox="1793 1127 1992 1197">1 场</td></tr> <tr> <td data-bbox="1317 1197 1793 1267">老旧电梯更新补助数量</td><td data-bbox="1793 1197 1992 1267">≥ 45 台</td></tr> <tr> <td data-bbox="1317 1267 1793 1302">快检室配备数量</td><td data-bbox="1793 1267 1992 1302">6 家快检室</td></tr> </tbody> </table>	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	产出指标	数量指标	执法办案数量	≥ 100 宗	评选区知识产权优势企业数量	10 家	监督检查药品化妆品经营使用单位家次	≥ 400 家次	开展突发重大动物疫情应急演练数量	1 场	老旧电梯更新补助数量	≥ 45 台	快检室配备数量	6 家快检室
一级指标	二级指标	三级指标	目标值																
产出指标	数量指标	执法办案数量	≥ 100 宗																
		评选区知识产权优势企业数量	10 家																
		监督检查药品化妆品经营使用单位家次	≥ 400 家次																
		开展突发重大动物疫情应急演练数量	1 场																
		老旧电梯更新补助数量	≥ 45 台																
		快检室配备数量	6 家快检室																

			商事主体公示信息抽查比例	$\geq 3\%$
			邮寄地址联系信函份数	54500 份
			特种设备使用单位监督检查数	≥ 900 家
			全年检查食品生产企业家次	120 家次
			食用农产品快速检测工作开展批次	≥ 129600 批次
			巡查地块的数量	105 块
			组织召开政府部门软件正版化宣贯会	20 个单位
			采购设备数量	40 台
			办公自动化设备维护次数	12 次
质量指标			食品安全监管问题后处置率	100%
			监督检验合格率	100%
			特种设备定检率	100%
			对食品许可申请企业开展现场核查覆盖率	100% 100%
			采购物品验收合格率	100%
			药品化妆品监督抽验完成率	100%
			监督抽验时限	2023 年 11 月 30 日前
时效指标			物品采购完成时间	2023 年 12 月 31 日前

效益指标	社会效益指标	食品生产许可证、食品经营许可证、 食品小作坊登记证办结时限	15个工作日内
		复议诉讼按时应诉率	100%
		成本指标	成本控制率 $\leqslant 100\%$
		学校食堂优良率 更新改造大修电梯的事故发生次数 消费者合法权益保障水平 重大事故发生次数 提升企业标准化水平	知识产权宣传覆盖人群 100人
			人事档案信息需求满足率 100%
			学校食堂优良率 100%
			更新改造大修电梯的事故发生次数 0次
			消费者合法权益保障水平 有效提高
			重大事故发生次数 \leqslant 龙华区常住人口数量的一百万分之一
			提升企业标准化水平 有效提升
满意度指标	服务对象满意度指标	可持续影响指标	
			群众对知识产权工作的满意度 $\geqslant 90\%$
			群众对食品安全满意度 \geqslant 创城食品安全满意度 80 分
			市民对举报投诉处理满意度 100%
			窗口评价满意度 100%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局大鹏监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金	
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等	5,443	5,443	0	
	涉农统筹项目-农业产业发展类	通过对食用农产品抽检的后处理，承担农产品安全日常监督检查工作，实施食用农产品质量专项整治、案件查处和突发事件的应对处置，承担辖区食用农产品的安全监督工作。	143	143	0	
	市场监督管理事务	1、加强本辖区市场规范管理工作，规范和维护辖区市场经营秩序，加强商事登记注册资本抽查工作；2、加强特种设备安全生产监管等工作，实现大鹏新区特种设备安全生产形式可控等目标；3、加强辖区产品质量等工作，实现辖区产品质量进一步提升等目标；4、大鹏新区顺利开展商事登记、食品经营许可、特种设备许可等工作，实现对区域内商事主体的管理、推动商事制度等各项制度的发展、优化营商环境等目标；5、通过依法查处相关的违法行为，有效遏制市场违法行为，优化市场经营环境。	686	686	0	

	食品安全事务	通过受理、核准、发放食品流通、餐饮服务许可证，配合开展食品生产许可工作，组织查处辖区内无证经营食品违法行为，承担食品安全日常监督检查工作，实施食品安全、案件查处和突发事件的应对处置，负责辖区内重大活动食品安全监督保障工作，监管辖区餐饮餐具集中消毒工作，配合落实辖区食品重大信息直报制度，开展辖区食品安全宣传，提高广大居民“舌尖上的安全”。	72	72	0
	药械安全监管事务	通过对辖区内药品、医疗器械、化妆品安全的监管，开展辖区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用过程的行政许可、安全监管、行政执法以及抽样工作。保障大鹏新区市民用药安全。	16	16	0
	综合管理类	1、通过购置公务用车、办公设备、办公家具等，为执法人员履职需要提供保障。 2、通过开展党的常规工作和专题活动，全面推进党群共建工作。	87	87	0
	修缮维护类	通过对存在安全隐患的办公物业进行修缮，对故障的办公设备进行维修，保证员工良好的工作环境，维持正常的办公秩序。	35	35	0
	知识产权管理事务	通过加强辖区知识产权等工作，实现辖区知识产权进一步提升。	1	1	0
	区财政项目	完成食品药品安全监管、扫黑除恶、打假打传、农业监管、动物卫生监督管理、消费者权益保护、特种设备监管、知识产权管理、产品质量监督抽查等工作。	1,254	0	1,254
	金额合计		7,736	6,482	1,254

年度总体目标	通过完成食品药品安全监管、扫黑除恶、农业监管、消费者权益保护、特种设备监管、知识产权管理等工作，完成从严从紧抓好市场监管领域安全监管，对标最好最优持续优化营商环境和消费环境，强化监管执法、规范市场竞争，大力开展质量提升行动，推进市场监管方式改革，加强党的建设和干部队伍建设的目标。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	作业人员考试人次	≥100 人次
			商事主体注册资本抽查数量	≥100 家
			农业废弃物回收点位覆盖率和回收率	100%
	质量指标	时效指标	特种设备发现隐患后的完成整改率	100%
			稽查科不合格商品后处置率	100%
			抽样工作完成时限	2023 年 10 月 30 日前
	成本指标	社会效益指标	动物检疫项目完成时间	2023 年 11 月 30 日前
			支出金额	≤预算金额
			基本农田属性	有效保护
满意度指标	服务对象满意度指标	改善营商环境	持续改善	
		群众满意度	100%	

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		San Francisco	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等	1,132	1,132	0
	药械安全监管事务	主要用于开展药械安全管理工作，负责药品、医疗器械、化妆品安全监管等。	1,569	1,529	40
	金额合计		2,701	2,661	40
年度总体目标	通过实施本项目，年度 ADR 报告数量稳步增长，及时识别药品风险，为监管部门决策发挥技术支撑作用。规范我市药品从业人员执业行为，提高药品从业人员业务素质。推进我市各戒毒机构、看守所、看守所、收容教育所、美沙酮门诊积极开展药物滥用监测工作监测工作，向公众广泛宣传药物滥用防治知识，提高公众防毒意识。持续开展药物警戒和风险管理等科研项目和科研平台建设，进一步提高我院综合研究水平和学术影响力。通过在全市社区范围内开展家庭安全用药知识宣传、入户走访、提供小组服务，回收不良反应报告/事件等，有效提高社区用药人群等特殊人群的安全用药、合理用药意识，提高居民幸福感。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	监测员高校培训场次	1 次	
			收到药品不良反应报告数量	≥900 份/百万人 口	
			药品行业从业人员岗位证办理完成率	=100%	
			开展 MDR 报告质量评估会场次	2 场	
		质量指标	药物滥用监测调查表上报有效率	>90%	
			宣传覆盖率	≥90%	

效益指标	时效指标	药品安全宣传完成及时性	2023年11月30日前完成	
			≤ 2 天	
	成本指标	项目支出金额	\leq 预算金额	
			保障药品安全科学监管工作	
		提高社区用药人群等特殊人群的安全用药、合理用药意识	有效保证 有效提高	
	社会效益指标	接受培训人员技能提升		=100%
	可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对项目实施的满意度	>80%

单位整体支出绩效目标表

2023年度

单位：万元

单位名称		深圳市药品检验研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出	9,357	9,357	0
	药械安全监管事务	主要用于开展药品检验、化妆品检验、医疗器械检验、标准制修订、业务培训、科研项目管理、实验室认证认可工作于体系运行、药械监管综合事务等工作。	7,394	7,394	300

	修缮维护	对药检大楼相关设施的维护、修缮以及食堂、消防、安全等工作协调，保障药检大楼设备正常运转，保证环境达到实验室要求。	280	280	0
	信息化运维项目	根据信息化工作需要，主要用于信息化设备购置和各类软硬件系统维护。	210	210	0
	综合管理	主要用于对实验室药检大楼等建筑内外进行维修维护；购买因工作需要办公设备一批；贯彻落实党的十九大精神，加强党的标准化建设。	134	134	0
	政府投资项目	主要用于完成深圳市药品检验研究院大楼修缮及配套工程项目工程及监理招标工作，并支付20%-50%进度款。	1,000	1,000	0
	结转项目	主要用于开展专2021N001中药质量模式识别评价方法的开发与应用研究2022、生脉散活性成分干预BCAT介导的铁死亡改善心肌缺血损伤的作用研究等两个课题研究。	55	55	0
	金额合计		18,429	18,129	300

年度总体目标	<p>一是药械安全监管事务总体目标为：通过实施本项目，旨在落实对深圳市药品、化妆品、医疗器械的抽检职能，为服务政府监管科学高效、服务产业健康发展提供基技术支撑。2023年计划完成药品检验6830批次，化妆品检验1295批次，医疗器械检验3550批次；计划完成3770台仪器设备及5000个量器的性能确认，确保检验结果的准确可靠；按规定及时准确的发放43名员额工资，保障300人的食堂用餐；按计划培养博士后1-3名，考察开展国家和国际药典标准制修订9项，参加外部质控40批次，参加外部审核现场评审会议3次，开展科研课题项目数15个；通过开展各方面的培训项目，使我院员工个人素质、业务能力得到提高，更好地保障我院检验检测业务的开展。</p> <p>二是修缮维护总体目标为：通过大楼日常建筑修缮，大楼公共设施设备维护维修，完成药检大楼维修（护）次数3次、新楼专业设施维护次数3次、更换洁净区过滤网10000个，确保环境达到实验室检验检测要求。</p> <p>三是信息化运维项目总体目标为：通过采购信息化专用材料、非政府集中采购类设备、信息化办公设备、信息化售后运维及信息化系统开发项目等事项，以确保本年度本院信息化能够更好地运转。</p> <p>四是通过2023年政府集中采购平台的采购项目，计划采购的办公自动化设备和网络设备的数量总计122台，提升本单位的信息化管理水平和办公自动化水平，保障相关工作的正常开展；通过实施本项目，确保我院现有公务车辆能够为本单位药检事业提供更好的服务。旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降；安排党建活动80人次，通过组织开展政治学习、党员培训、主题活动、党建宣传及志愿者活动等工作，更好地完成我院的党建工作。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	科研课题项目数	≥15个
			党建活动人次	80人次
			外出参加培训人数	88人
			药品、医疗器械、化妆品质量检验技术类培训人数	30人
			专业英语培训人数	4人
			药检大楼维修（护）次数	≥3次
			新楼专业设施维护次数	≥3次

更换洁净区过滤网	≥10000 个
完成信息系统、信息安全和设备的维护（修）	16 台（套）
采购防火墙	2 台
采购台式电脑	85 台
采购笔记本电脑	18 台
采购多功能一体机	5 台
外部审核现场评审会议次数	3 次
外部质控批次	40 批次
仪器设备计量数量	3770 台（套）
量器计量数量	5000 个
食堂就餐人数	≥300 人
员额保障人次	43 人
医械监督检验批次	500 批
有源医械委托注册检验批次	1200 批
无源医械及体外诊断试剂委托注册检验批次	1540 批
医械其他（洁净度、复检、试检、操作、验收、质控）	310 批
化妆品监督检验批次	815 批次
化妆品委托检验批次	160 批次

化妆品注册和备案检验批次	20 批次
化妆品科研、质量控制等其他检验	300 批次
药品监督抽验批次	1950 批次
药品委托检验批次	480 批次
药品注册检验批次	400 批次
进口药品口岸检验批次	1900 批次
药品科研、质量等其他检验批次	2100 批次
开展研究的国家标准制修订数量	≥8 项
开展研究的国际标准制修订数量	≥1 项
博士后培养人数	1-3 人
论文发表篇数	45 篇
专利申请数量	4-6 项
采购黑白激光打印机	5 台
采购彩色激光打印机	2 台
采购针式打印机	1 台
采购高速扫描仪	3 台
采购普通扫描仪	1 台
项目工作完成率	100%
保障公务车辆使用数	8 辆
中层干部及业务骨干素质培训人数	110 人

			发表论文达标情况	均达标
			检验差错率	≤0.5%
			标准制修订工作完成情况	优
			培训活动正常开展率	1
			药检大楼、安评中心纯化水水质合格率	≥90%
			信息化维护（修）工作完成合格率	1
			设备验收合格率	100%
			组织党员培训及主题活动以提高党员个人综合素质	提高
			外部质控结果满意率	≥90%
			供应商合格率	设备性能合格率为100%
			污水处理合格率	100%
			发放资金到位率	100%
			项目完成的及时率	≥80%
			检验工作完成及时性	及时
			工作完成时间	2023年12月31日前完成
			维修工作完成及时性	及时
			资金支付及时性	及时
			后勤保障工作完成及时性	及时

			报告/证书出具及时率	$\geq 95\%$
			实施完成及时率	100%
	成本指标		项目支出金额	\leq 预算金额
效益指标	社会效益指标		保障公众用药安全	有效保障
			药品市场安全监管技术支撑情况	完成
			完善药品质量标准或化妆品检测方法，推动行业发展，实现公众用药安全	完善
			保障我院科研工作达到省药监局能力评估药品，化妆品医疗器械达到省级实验室标准	有效保障
			提高科研能力为产业发展提供服务	持续提高
			提高培训人员业务能力	明显
			对信息系统可用性及稳定性的改善情况	明显
			提高公务车辆的使用效率，保障公务活动的正常开展	提高
			提高党员政治素质、政治觉悟	提高
			对保障各项业务工作正常开展的改善程度	明显
			化妆品市场安全监管技术支撑率	100%
			食物安全事件（故）率	0

		医疗器械市场安全监管技术支撑程度	显著
		检验检测工作保障情况	有效保障
		办公环境的提升程度	明显
		满足检验标准要求, 确保检验结果准确可靠	100%
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	检验报告投诉率	≤0.5%
		服务方投诉率	≤10%
		检验检测人员满意度	≥98%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		San Francisco Animal Health Supervision Office	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	用于机构公用经费、在职人员经费、对个人与家庭补助、增人增资等经费支出。	1,388	1,388	0

	涉农统筹项目-农业产业发展类	动物检疫监管等方面的监督检查及指导、动物检疫证章管理工作、动物检疫监管及法律法规等业务培训交流、以及保障单位正常开展履职工作有关的其他后勤保障类工作。	314	314	0
	信息化运维项目	检疫电子出证系统、屠宰检疫管理系统及屠宰溯源监控系统等智慧监管系统运维工作。	122	122	0
	综合管理类项目	对装修改造后的新办公楼，办公楼配置办公用房及业务用房、办公家具等资产，使办公楼符合办公需要。	43	43	0
	修缮维护类项目	用于最终安置办公地点，办公楼装修改造经费解决漏水等安全隐患问题及办公面积超标问题，完成必要的基础配备购置安装，包括中央空调等，使办公楼达到入驻办公条件。	164	164	0
金额合计			2,032	2,032	0
年度总体目标	一是根据单位职责，组织全市有序实施动物、动物产品的检疫工作；保障屠宰环节食品安全； 二是组织实施、指导各区动物防疫工作，组织和指导各区开展兽药饲料监管工作； 三是对全市动物卫生监督管理人员和管理对象开展法律法规宣传和培训、检疫技能培训，加强动物卫生监督人员队伍建设； 四是完成新安置办公楼基础装修及设备家具等基础配备。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	动物卫生监督检查人次	≥65 人次	
			动物检疫合格证明出具数量（含电子证）	≥500 万份	
			满足入驻办公人数	≥30 人	
			完成装修改造工程数量	1 项	

			举办动物防疫检疫培训期数	4 期
			完成动物检疫业务系统升级改造项目数	2 项
			检疫辅助人员劳务费保障率	100%
			开办宣贯会数量	≥2 场
质量指标			系统运维对系统正常运行保障度	有效保障
			信息化改造项目验收通过率	≥90%
			对病死动物、病害动物产品无害化处理率	100%
时效指标			检疫证章标志发放及时性	及时
			人均培训花费成本	≤550 元/人/天
			网络日均运维成本	≤261 元/天
成本指标			检疫证章标志总成本	≤50.2 万元
			控制重大动物疫病和重要人兽共患病传播有效性	显著
			对动物检疫监督能力水平提升程度	明显
效益指标		社会效益指标	保障动物源性食品安全程度	显著
			综合类、修缮维护类等综合保障项目保障机构正常运转	有效保障
			提升全市动物检疫队伍能力素质有效性	显著
			应急处置水平提升程度	显著

		可持续影响指标		
满意度指标		服务对象满意度指标		

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市农业科技促进中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等	4,990	4,990	0
	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于病虫害防治工作、农业科技成果转化及推广、农作物种质资源收集、保护、筛选、评价与利用、农产品质量安全检测、科研科普管理工作、农业及畜牧业综合事务、深圳市农作物种质资源普查与收集、耕地质量保护与提升等	5,888	5,817	71
	综合管理类	主要用于办公设备采购工作	22	22	0
	修缮维护类	主要用于物业维修维护	36	36	0
	政府投资项目	主要用于深圳国际农业食品创新中心项目	20	20	0
	科技研发资金-创新创业专项	主要开展红火蚁绿色防控技术演技与推广示范工作	70	70	0
	金额合计		11,026	10,956	71

年度总体目标	<p>一、通过对全市农地 47403 亩红火蚁防控工作，施药后 3 个月内防控区域内疫情等级达轻度不为害水平，并且没有重大红火蚁伤人事件；积极开展疫情监测服务，每月发布疫情月报 1 期，有效指导全市各防控部门开展疫情防控；建立红火蚁防控示范区 2 个，推广与应用红火蚁防控技术；每月监测 470 个点，开展外来入侵物种监测与处置工作，处置区域覆盖 42 个街道，及时阻截与防控入侵物种对我市农业的危害；通过开展薇甘菊、香蕉穿孔线虫等农业植物疫情监测与防控工作，建立植物疫情阻截带监测监测点 14 个，重大节日期间植物检疫与疫情防控服务点 14 个，及时掌握与我市重大有害生物入侵动态与防止检疫性有害生物蔓延。二是通过开展全市主要农作物病虫害（重大虫害）监测、预测预报与防控，绿色防控统防统治等工作，建立病虫害监测点 30 个、发布农作物病虫趋势月报 12 期，建立示范区，累计推广面积推广与防控面积达 6000 余亩，推广示范蔬菜、玉米、荔枝病虫、绿色防控技术以及草地贪夜蛾综合防控技术，水稻病虫害统防统治技术，智慧植保试验技术，有效提高农作物（重大）病虫害预测预报准确率与防治水平。</p> <p>二、以农技服务“轻骑兵”深圳小分队形式，深入生产一线，全年不定期开展农技服务、先进农业技术示范推广、农业地方标准制（修）定、深圳市内外农业生产基地农业专业技术线上线下培训；农作物新品种引进、试验、选育、示范、展示、推广工作等工作。加强深圳市乃至广东省粮食安全建设；响应广东农技服务“轻骑兵”乡村行，助推深圳农业高质量发展，助力乡村振兴；促进深圳农业的绿色发展，做好对口援疆工作，推进全市土壤环境保护和质量提升、减少农业面源污染、绩效考核等工作提供科学依据；提高农户及菜场技术人员科学种菜水平，加强农户安全生产意识。</p> <p>三、通过开展 520 份农作物种子市场监督抽查样品、社会委托检验样品、育种企业育种材料的种子质量（发芽率、净度、水分）检验、品种真实性检测或转基因成分检测检测工作，为农业农村部、深圳市市场监督管理局等有关行政主管部门监督执法及社会企业打假维权提供有力技术支撑，持续打击假冒伪劣种子经营行为，维护种子市场秩序，为种子市场监管工作提供长期技术支持。</p> <p>开展深圳市转基因风险监测及种子质量监督抽查工作，完成不少于 400 份转基因风险监测样品抽样工作及不少于 120 份种子质量监督抽查样品抽样工作，持续打击假冒伪劣种子经营行为，维护种子市场秩序。针对深圳市种子育种单位、科研单位、经营销售企业、种子市场等开展转基因生物技术风险评测、舆情分析及研讨交流活动。结合近年生物技术安全风险评测结果，收集本领域生物育种等技术的应用信息，对当前生物技术应用情况进行分析研判，编制表型、功能性等效应的控制基因及应用情况数据调查及分析报告。开展转基因农产品舆情分析和预警监测，发布舆情专题报告（日常报告 52 期，汇总报告 12 期）。开展 1 场转基因生物技术风险监测研讨交流活动，提升深圳市范围内《生物安全法》《农业转基因生物安全管理条例》等法律法规认识，同时通报国际、国家、省、市等当前一个阶段有关生物技术新进展，进一步杜绝我市违法转基因种子上市销售。通过开展 1120 批次深圳市市辖区内流通的农药产品质量及农药产品标签、农业生产基地农产品种植环节农药使用情况的抽样监测，为全市农业生产安全、农产品质量安全和生态安全提供保障。通过开展多次人员培训及委托咨询业务，提升实质检机构检验员检测水平，持续做好质检机构管理提升工作。通过开展实验室大型仪器设备维护工作，确保质检机构检测结果有效性、准确性，持续做好质检机构运营工作。通过开展实验室环境安全巡检工作、废弃物转运处置，确保实验室全年安全生产工作，避免实验室安全事故。</p>
--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>件发生。</p> <p>四、建立深圳农业信息服务与展示平台；2. 开展交流合作、乡村振兴技术职称服务；3. 推动深圳现代农业科技成果宣传与推广应用。</p> <p>五、一是通过采集南药、水稻（或蔬菜）等农作物野生近缘种，共计 35 份，形成采集的水稻（或蔬菜）种质资源信息名录 1 份，采集的南药种质资源信息名录 1 份。对资源/材料进行初筛与田间初鉴。二是通过异地种植 13 亩茄果类、叶菜类种质资源，开展茄果类、叶菜类种质资源筛选工作。达到对部分收集到的种质资源进行初鉴的目的，为后续深度评价并有效利用提供基础数据支撑。三是通过种植 300 株金龟桔种苗，对金龟桔种质资源抢救性保护，开展对金龟桔种质的生物学特性、物候期、果实品质等进行田间调查和评价。</p> <p>六、收集主要农作物、蔬菜、果树、花卉等种质资源 120 份；对收集的农作物种质资源进行初步鉴定评价，结合农民认知进行编目，编制深圳市种质资源普查图谱 1 份。</p> <p>七、新建耕地质量长期定位监测点 2 个；建立测土配方施肥技术体系，根据土壤检测结果出具施肥建议。通过开展以上工作，提高农户科学使用肥料水平，促进深圳农业的绿色发展，推进全市土壤环境保护和质量提升。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出	数量指标	岭南特色水果现场推介活动场次	3 场次
			香蕉穿孔线虫疫情防控技术	1 个
			开展南药、水稻（或蔬菜）等农作物野生近缘种的种质资源采集	35 份
			水稻（或蔬菜）种质资源信息名录	1 份
			南药种质资源信息名录	1 份
			茄果类、叶菜类种质资源筛选异地种植	13 亩
			金龟社区柑橘生物学性状研究与扩繁项目	300 株
			收集主要农作物、蔬菜、果树、花卉等种质资源数量	120 份
			编制深圳市种质资源普查图谱数量	1 份

开展耕地种植作物的主栽品种调查	25 个地块
编制深圳市种业行业年度分析报告	1 份
开展种质资源保护与利用相关技术 科普宣传活动	3 场
名优蔬菜品种展示及品鉴	6 个蔬菜品种
种植选育第三代杂交水稻	20 个品系
建设蔬菜绿色生产技术集成推广示 范点个数	4 个
建设有机蔬菜、荔枝、枇杷、葡萄标 准化示范点个数	4 个
建设水肥一体化示范点	2 个
开展对口援疆相关项目工作	2 项
采集典型土壤类型样品数量	100 份
新建耕地质量长期定位监测点个数	2 个
制作典型土壤剖面整段标本数量	5 个
完成深圳市种子质量风险监测及监 督抽查抽样工作	120 份
完成深圳市农作物种子及其产品转 基因风险监测抽样工作	400 份
向本市种业行业协会推送转基因生 物舆情分析报告	日常报告 52 期, 汇总报告 12 期
完成各级下达的农作物种子质量监 督抽查样品检测工作	520 份

种植环节蔬菜农药使用监测抽样	500 批次
农药产品质量抽样监測量	220 批次
农药产品标签抽样检查	400 批次
主办《深圳农业科技》内刊	4 期
农业科普宣传活动	3 场次
科技成果产出	不少于 13 项
红火蚁监测预警月报数量	每月 1 期
红火蚁监测点设置数量	每月监测 1511 个点
全市农地防控面积	47403 亩
阻截带监测点	14 个
红火蚁防控示范区数量	2 个
外来入侵物种监测点	每月监测 264 个点
外来入侵物种防控处置街道数量	42 个街道
薇甘菊核心防控面积	2389. 9 亩
重大节日期间植物检疫与疫情防控服务点	14 个
农作物病虫害监测点	30 个
重大虫害草地贪夜蛾应急防控面积	350 亩次
农作物病虫害综合防控技术示范面积	370 亩

			农作物病虫害绿色防控技术示范面积	1314 亩
			农作物主要病虫害绿色防控关键技术示范面积	800 亩次
			水稻病虫害统防统治技术示范面积	3000 亩
			农田鼠害防控面积	22996 亩
			“丰收节”活动场次	1 场次
	质量指标		办公终端安全扫描覆盖率	100%
			中心办公终端网络整体安全率	100%
			维护办公设备合格率	100%
			购买办公设备零部件正常使用率	100%
			办公场所网络传输速率及通话顺畅率	100%
			期刊编制及媒体宣传服务质量	优
			完成农业科普宣传活动质量	优
			完成农业科技成果展示交流活动质量	优
			辖区红火蚁疫情发生程度	“轻度”不为害水平
			辖区农作物病虫虫情	辖区不发生重大农作物病虫灾情
			全年解决在管场所本体安全隐患情况	90%以上

		新办公场所办公设备配套合格率	100%
		疫情信息通报率	100%
		农作物主要病虫害绿色防控关键技术示范面积合格率	100%
		水稻病虫害统防统治技术示范面积合格率	100%
		农作物病虫害综合防控技术示范面积合格率	100%
		外来入侵物种未发生重大灾情	100%
		主要农作物病虫害绿色防控覆盖率	53%
		防治区的薇甘菊残存率	≤5%
		农田鼠密度	≤3%
		项目验收合格率	100%
		种子质量检测任务正确率	100%
		实验室大型仪器设备运行稳定率	≥90%
		实验室检测专用物资合格率	≥90%
		风险监测中不合格样品通报率	100%
		新建耕地质量长期定位监测点完成合格率	100%
		制作典型土壤剖面整段标本完成合格率	100%
	时效指标	培训完成期限	1年

		办公场所租赁期限	1 年
		网络安全扫描间隔时限	≤4 个月
		风险威胁消除时限	≤8 小时
		防范不安全网站访问的管控时间	全天 24 小时持续管控
		宣传工作完成及时性率	100%
		农药抽检工作完成及时性	100%
		茄果类、叶菜类质资源筛选异地种植服务及时性	及时
		种质资源普查工作及时性	100%
		种子质量检测任务完成及时率	100%
		转基因成分检测报告及时率	100%
		种子质量检测报告及时率	100%
		转基因研讨交流活动参与率	100%
		故障修复时限	≤8 小时
	成本指标	项目支出金额	≤预算金额

			提高群众认识，自觉采取行动防止红火蚁伤人及扩散；提高生产经营主体和社会各界的植物检疫意识；提高公众对《生物安全法》《农业转基因生物安全管理条例》等法律法规的认识及建立对转基因生物技术等认知，正面营造科学的舆论氛围；提高农民科学种田水平；对农业发展的影响程度。	明显
效益指标	社会效益指标		提高市民对有害生物的认知	提高市民认知水平
			保障单位档案安全信息完整性	100%
			提高党员带头学习示范作用	100%
			全中心安全生产事故	0
			重大网络安全事件发生率	0
			提高防护能力	100%
			控制终端和管理对互联网的使用时限	100%
			改善农业耕地质量	基本农田耕地定期定时进行维护保养
			公共财政资金安全管理系统运行稳定性	96%
			满足日常办公使用	100%

		通过维护办公设备，保障办公业务正常开展	有效维护
		保障农业种质资源安全	保障
		丰富种质资源在库数量	明显保障农业种质资源安全
		推广农业科学技术	明显
		辐射推广面积覆盖率	≥50%
		提升农户安全生产意识	明显
		项目实施对农业发展的影响程度	明显
		为持续打击假冒伪劣种子经营行为，维护种子市场秩序，提供技术支撑。	80%
		转基因风险监测品种覆盖面	80%
		避免产生重大种子质量安全事件	0 件
		农产品质量和品质	减轻农药对种植环节农产品的影响，提高农产品质量和品质
		提升现代农业科技科学认识	100%
		扩大深圳农业科技成果转化影响力和受益情况	显著
		减少有害生物对农业的影响	保障农业生产安全
		保障办公环境和人员人身安全	保障

			实现无纸化登记会议，合理安排会议室使用，便于管理会议，了解会议室使用情况	自动化管理会议
			实现远程视频会议功能，便捷高效开会	有效提高
			满足办公设备使用	达到使用要求
			辐射深圳及粤港澳大湾区	为我市现代农业科技提供展示平台，为行业发展提供信息服务，为产业促进提供技术指导。
			保障单位员工档案安全信息完整性	100%
		可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标		服务对象满意度	100%
			群众对病虫害防控技术示范的满意度	未发生投诉事件
			员工对用餐服务满意度	95%
			对解决风险威胁因素的响应速度的满意度	100%
			项目单位对茄果类、叶菜类质资源筛选异地种植服务满意度	90%

项目单位南药、水稻（或蔬菜）等农作物野生近缘种的种质资源采集满意度	90%
项目单位对深圳名优特产金龟桔种质资源抢救性保护和利用完成满意度	90%
客户对检测服务的满意度	90%
项目单位对实施情况的满意度	90%
群众满意度	未发生投诉事件
相关涉农企事业单位及农业相关人 员满意度	未发生投诉事件
项目单位对项目开展成效的满意度	满意
博士后日常管理满意度	未发生投诉事件
群众对有害生物监测与防治效果的 满意度	未发生投诉事件
员工对安全生产培训效果满意度	85%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场稽查局	主管部门	深圳市市场监督管理局
年度主要	任务名称	主要内容	预算金额（万元）	

任务			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	4,882	4,882	0
	市场监督管理事务	主要用于开展市场监督管理综合事务、市场稽查业务、业务培训等。	1,590	1,590	0
	综合管理类	主要用于办公设备采购工作。	6	6	0
	信息化类	主要用于信息化新建项目。	185	185	0
	金额合计		6,663	6,663	0
年度总体目标	开展文电、会务、机要、人事、财务等工作，机关后勤保障、日常运转工作，承担信息、调研、综合文稿、保密、统计、政务公开、新闻宣传。组织稽查局重大案件集体讨论工作、统筹稽查局自办案件的听证、复议、诉讼工作，重大执法统筹及重大展会等重要活动期间的执法保障，做好各类函件分派、指导各处按期做好答复工作、行政处罚案件审核、法制审核等法务工作；查办食品、农业、畜牧业大要案、农药饲料违法、水产品非法添加、肉类违法、走私冻品、假冒伪劣食品、组织开展执法专项行动，对涉案食品、农产品、商品（含油品）进行抽样检查。打击生产销售假药、劣药、未经许可经营药品等违法行为，打击生产经营未取得注册证的医疗器械、未经许可生产、经营医疗器械等违法行为。查办质量、广告、消保、合同、商务、油品等领域大要案，指导协调各辖区局办理质量、广告、消保、合同、商务、油品等领域案件，同时按照执法需求开展专项执法抽检行动，承担相关投诉举报工单的处理等。辅助知识产权稽查执法工作，查处知识产权领域大案要案、牵头知识产权专项执法行动、构建鸿蒙协同云平台。统筹推进疫情防控与经济社会发展各项工作，全面落实市场稽查局的“1+5工程”，进一步维护市场秩序，有效打击各类价格违法行为，对防疫用品和重点商品进行价格监测，开展价格监督、公平竞争审查，打击传销、规范直销行为，开展商业秘密保护工作。开展医院收费、涉企收费、校外培训机构收费等民生领域的价格检查工作。建设市场稽查执法裁量标准智能辅助平台项目，可为执法人员提供办案参考，规范统一同类案件行政处罚裁量标准，提高执法精细化水平，降低行政复议和行政诉讼败诉风险。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	开展行政处罚案件听证会	≥5 次	
			市场、食品和农业稽查专项抽检批次	≥730 批次	

		价格监督检查及反不正当竞争稽查、打击传销规范直销稽查执法次数	≥20 次
		使用云上稽查平台进行执法	≥600 次
		药品稽查案件查处数	≥50 宗
	质量指标	市场稽查检测不合格产品、食品和农业执法抽检不合格食品、不合格药品等处置率	100%
	时效指标	市场稽查、食品和农业稽查、知识产权稽查、价格监督检查及反不正当竞争稽查、药品稽查案件办理及时性	在法定办案时限内办结
	成本指标	项目支出金额	不超过项目预算金额
效益指标	社会效益指标	有效打击市场、知识产权、价格等违法行为及反不正当竞争行为和传销行为	维护公平有效的市场秩序
		有效保障市民用药用械、食品和农业安全	维护市民用药用械、食品和农业安全
		有效遏制黑恶势力违法行为	维护公平有效的市场秩序
	可持续影响指标		

	满意度指标	服务对象满意度指标	有效打击食品、农业违法、知识产权违法、药品违法、价格违法行为及不正当竞争、打击传销规范直销行为群众满意度	收到群众或相关部门的表彰
			有效打击市场流通领域黑恶势力、整治行业乱象	收到群众或相关部门的表扬、表彰

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市企业注册局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
			总额	其中：财政拨款	其中：其它资金	
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	2,763	2,763	0	
	市场监督管理事务	项目用于开展市场监督管理综合事务工作、商事登记改革“多证合一”业务、商事主体空白营业执照印制及套印、登记注册日常管理工作，业务培训等。	2,189	2,189	0	
	综合管理类	主要用于办公设备采购工作及机关综合运行保障。	75	75	0	
	修缮维护类	主要用于办公场所翻新、修缮工作。	49	49	0	
	信息化类	主要用于信息化新建项目。	185	185	0	
	金额合计		5,261	5,261	0	

年度总体目标	<p>一是牵头组织实施好“证照分离”“个转企”“深圳商事登记统计分析”等全市重点工作。建立“证照分离”改革全覆盖清单管理，力争2023年底前建立简约高效、公正透明、宽进严管的行业准营规则；</p> <p>二是深入推进商事登记便民化。健全市场主体全生命周期服务体系，在企业开办、经营和退出过程中，提供更加优质服务。以营商环境创新试点为契机，进一步提升企业开办、注销便利度；</p> <p>三是编制《深圳市企业名称审查指南》，为深圳市各级名称审查部门（各登记注册窗口）名称审查提供依据；编制《企业名称近似行业表述索引》，支持名称自主申报系统自动判断和提示企业名称近似行业表述，提高窗口名称审查效率。开展名称审查分析预警，对各登记窗口已审批名称进行核查，开展名称舆情管理，确保企业规范使用名称；</p> <p>四是组织开展各类市场主体登记注册工作，在全市14个区行政服务大厅或区市场监管局大厅发证服务网点、55个服务窗口开展营业执照等证照打印发放的多证合一业务，商事登记改革多证合一发照数量约170万笔；开展商事主体空白营业执照印制及套印工作，空白营业执照印刷正本芯数量不少于56.8万张、副本芯数量不少于69.8万张；全年辅助出具月度、季度、年度商事登记统计分析报告共12份，为各级政府提供决策基础数据支撑，以及为下一步深化商事制度改革，优化营商环境提供决策参考。</p> <p>五是加快“数字政府”建设，实现新办企业由设立登记、刻制公章、申领发票、员工社保登记、公积金开户登记等环节削减为开办企业1个环节，大力推行“互联网+政务服务”，以企业、群众的需求为导向，不断提升商事登记信息化管理水平，确保信息系统稳定运行，实现部门间数据共享，让“数据多跑腿，群众少跑路”，切实提高政府满意度，打造一流营商环境。</p> <p>六是确保我局各项履职工作正常进行，开展综合业务宣传，党建人事综合业务、财务辅助事项、行政综合管理、修缮维护、厨房场地租赁等工作，同时开展妇女、计生活动以及其他后勤保障工作。</p> <p>七是开展业务培训，对注册局约54人进行培训，进一步帮助审批人员及时掌握最新商事登记法律法规，促进业务心得交流，强化法律意识、责任意识和风险意识，加强职业道德修养，全面提升工作水平和服务效能。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	空白营业执照正本芯印刷数量	≤56.8万张
			空白营业执照副本芯印刷数量	≤69.8万张
			商事登记改革多证合一发照（商事登记改革“多证合一”业务）	≤170万笔
			出具统计分析报告（深圳商事登记统计分析）	≥12份

社会效益指标	质量指标	刊登宣传资料的媒体种类（优化营商环境系列宣传）	≥ 3 种
		业务培训人数	≥ 54 人
		实现的系统新功能数量	≤ 12 个
		空白营业执照印刷验收合格率	$\geq 99\%$
		空白营业执照公章套印验收合格率	$\geq 99\%$
		商事登记改革多证合一发照业务质量合格率	$\geq 98\%$
	时效指标	空白营业执照印刷完成时间	2023 年 12 月 31 日前
		空白营业执照公章套印完成时间	2023 年 12 月 31 日前
	成本指标	空白营业执照印刷单价	≤ 4.25 元/套
		空白营业执照套印单价	≤ 0.2 元/张
满意度指标	社会效益指标	商事登记业务办理超期率（商事登记改革“多证合一”业务）	$\leq 3\%$
		登记窗口开展企业名称核准工作效率（编制《深圳市企业名称审查指南》和《企业名称近似行业表述索引》）	促进提高
		保障信息系统稳定运行	明显
	可持续影响指标		
服务对象满意度指标	服务对象对窗口评价满意度（商事登记改革“多证合一”业务）		$\geq 98\%$

		收到有效投诉次数（商事登记改革“多证合一”业务）	≤3 次
--	--	--------------------------	------

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市市场监督管理局深汕监管局	主管部门	深圳市市场监督管理局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金	
	基本支出	主要用于人员经费和日常公用支出等。	1,298	1,298	0	
	知识产权管理事务	主要用于开展知识产权管理工作，负责辖区产权保护和促进提升。	8	8	0	
	药械安全监管事务	主要用于开展药械安全管理工作，负责辖区药品、医疗器械、化妆品安全监管。	18	18	0	
	食品安全监管事务	主要用于开展食品安全管理工作，负责辖区食品安全监管，规范市场秩序，整治食品无证经营；开展专项检查行动，保障辖区食品安全。	58	58	0	
	市场监督管理事务	主要用于开展质量监督管理、注册审批管理、执法办案业务、业务培训、市场规范管理、市场监督管理综合事务工作。	1,479	1,479	0	
	综合管理	主要用于开展党组织建设工作。	20	20	0	

	区财政安排项目	主要用于开展区财政资金保障的食品安全监管项目、市场监督管理综合事务、市场主体管理工作等项目。	1,217	0	1,217
	修缮维护类	主要用于物业维修维护（非公用经费部分）。	17	17	0
	金额合计		4,116	2,898	1,217
年度总体目标	一是抓好市场监管领域疫情防控。常态化落实农贸市场“专人驻场”制度，持续做好进口冷链食品疫情防控工作，充分发挥药店“哨点”监测预警作用，督促餐饮单位严格落实疫情防控主体责任。持续完善“白名单”制度。打击市场监管领域疫情防控违法行为。二是强化“四大安全”监管。发挥区食药安委（办）统筹作用，开展食品药品安全监管，推进食品小作坊许可工作，打造餐饮单位示范街，推动“互联网+明厨亮灶”项目建设，开展“两品一械”抽查检查工作。深化特种设备安全风险管控和隐患排查治理工作，严惩特种设备违法违规行为。开展工业产品质量监管，监督抽查和执法抽检相结合。三是深化市场监管服务效能。建立有温度审批服务工作机制，推动个体户升级为企业，推动“小个专”党建高质量发展。开展强检器具集中检定，扶持企业获专利奖项。四是严格规范市场秩序。提升执法效能，强化查处民生领域违法行为的案件。构建深汕特别合作区消费维权服务网络，保护消费者权益。推进区信用信息平台建设，落实“双公示”信息工作，深入推行信用承诺制。开展跨区域、跨部门联合检查，逐步实现“进一次门，查多项事”。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
产出指标	数量指标		公务车车辆运行维护保障数	3 辆	
			餐饮服务单位技术指导家数	≥500 家	
			重点领域产品抽检批次	≥220 批次	
			设置便民服务点数量	8 个	
	质量指标		案件及合同规范性	100%	
			资金支出及时性	及时	
效益指标	成本指标		项目支出金额	≤预算金额	
			机构运转正常率	100%	
	社会效益指标		持证零售药店检查覆盖率	100%	

		重大安全生产责任事故发生次数	0 起
	可持续影响指标	不适用	不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	辖区内知识产权有效被投诉次数	≤5 次

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		深圳市质量安全检验检测研究院	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	主要用于人员、公用及对个人和家庭补助支出等。	14,939	14,939	0

	市场监督管理事务	1、根据市市场监督管理局特种设备安全责任制考核要求，完成 2023 年度特种设备各类定期检验和监督检验，维护检验检测工作的公正性、科学性，确保检验检测数据及结论的准确。及时完成现场检验工作并及时出具各种检验检测报告证书，及时向特种设备安全监管部门上报安全隐患，并按月对全院检验与服务质量目标进行考核。 2、严格按照检规要求及市质安院质量管理体系文件 SIQS/TJGD18《特种设备检验与服务质量目标考核办法》的要求对相关检验与服务质量目标进行考核。通过检验，验证电梯制动相关安全性能是否符合要求，及时发现问题，防止电梯恶性事故发生。3、完成 2023 年度专用设备的购置、维修维护费及其他委托业务的政府集中采购工作。4、推进我院基层党支部建设工作，以党务引领业务，以推动我院有效履职。5、开展特种设备及安全部件相关技术研究，搭建科研工作平台推动检验检测水平提升。6、开展与特种设备产品及服务质量相关的许可评审、鉴定评审、监督抽查，并承担全市相关技术调查、技术咨询服务等工作。7、按照我院的发展规划，完成特种设备检验测试基地的设备采购、安装调试和试运行工作，完善安全阀型式试验功能。	22,343	11,236	11,107
--	----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------	--------

	涉农统筹项目-农业产业发展类	主要用于农产品、畜禽产品、水产品和种植业产品质量安全检验监测，农产品生物危害因素污染监测与检验，农产品质量安全调查研究与风险评估，动物防疫应急储备物资采购，动物疫病预防控制，动物疫病监测和流行病学调查，动物疫病强制免疫专项，采购兽用进口灭活狂犬疫苗，实验室认证认可工作与体系运行，实验室仪器维保（维修），农业及畜牧业综合事务，科研科普管理，职工的培训教育等。	4,368	4,336	32
	信息化类	主要用于2023年度信息化相关工作，维持全院信息系统的正常运行，维持全院信息化设备的正常运行，维持全院网络系统的正常运行，保障我院网络安全。	449	449	0
	综合管理类	完成2023年度办公设备购置的采购工作。	84	84	0
	政府投资项目	按照功能材料中心和阀门产品中心发展规划，完成专用设备的采购；完成特检基地模块化机柜及配套设施采购项目尾款支付工作。为基地各信息系统的正常运行提供保障。	1,355	1,355	0
	预算准备金	主要用于满足年度预算执行中因临时增加工作，如疫情防控、突击或新增检验任务、一线检验人员后勤保障等确需安排的资金需求。	29	29	0
	修缮维护类	履行2023年度基建物业修缮管理的工作职责，维护办公室、实验室房屋墙面及水电设施的正常使用和环境设备正常运行，保障工作环境符合实验要求和人员身体健康的要求。	65	65	0
	金额合计		43,632	32,493	11,139

年度总体目标	<p>年度总体目标（特检领域）：1、根据市市场监督管理局特种设备安全责任制考核要求，完成 2023 年度特种设备各类定期检验和监督检验，维护检验检测工作的公正性、科学性，确保检验检测数据及结论的准确。及时完成现场检验工作并及时出具各种检验检测报告证书，及时向特种设备安全监管部门上报安全隐患。完成机电类特种设备法定检验总量（存量+新增）≥ 212000 台次；完成承压类特种设备法定检验总量（存量+新增）≥ 14000 台次。2、严格按照检规要求及市质安院质量管理体系文件 SIQS/TJGD18《特种设备检验与服务质量目标考核办法》的要求对相关检验与服务质量目标进行考核。通过检验，验证电梯制动相关安全性能是否符合要求，及时发现问题，防止电梯恶性事故发生。完成全市在用特种设备的定检率$\geq 97\%$；完成特种设备监督检验率达 100%；报告抽查合格率$\geq 98\%$。3、完成 2023 年度专用设备的购置、维修维护费及其他委托业务的政府集中采购工作。4、推进我院基层党组织建设工作，以党务引领业务，以推动我院有效履职。5、为全体员工提供日常工作必备的办公设备及业务培训，确保各项工作正常运行，以推动我院有效履职。6、开展特种设备及安全部件相关技术研究，搭建科研工作平台推动检验检测水平提升。专利申请量≥ 8 件。7、开展与特种设备产品及服务质量相关的许可评审、鉴定评审、监督抽查，并承担全市相关技术调查、技术咨询服务等工作。8、完成国家功能材料质量检验中心和国家阀门产品质量监督检验中心的专用设备采购。</p> <p>年度总体目标（农检领域）：根据我院职能，承担全市农产品质量安全的调查抽样、检验检测和监测；承担农产品质量安全风险监测及其检验检测工作；承担动物疫病的监测、检测、诊断、流行病学调查和疫情报告职能，并为贯彻落实 2023 深圳市食用农产品质量安全例行监测、风险监测、重点监测等工作方案要求，完成市市场和质量监管委等行政管理部门要求开展的各类监测计划和任务：完成农产品定量检测样品数量 18986 份，综合业务部监测抽样数量 1.8 万份，采集动物疫病检测样品 6000 份，应急储备消毒药 30 吨、采购强制免疫疫苗数量 8 万头份，完成 2.2 万份农产品定量检测样品的制备、管理及检测结果汇总和报送。履行 2023 年度基建物业修缮管理。检测样品完成率 100%，抽样监测任务完成率 100%，采购设备验收合格率 100%，运维完成率 100%，2023 年 12 月 31 日前完成完成监测检测任务和数据报送时间。保障深圳市食用农产品质量安全，防控人畜共患传染病，保障公共卫生安全和人体健康。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	完成机电类特种设备法定检验总量 (存量+新增)	≥ 212000 台次
			完成承压类特种设备法定检验总量 (存量+新增)	≥ 14000 台次
			专利申请量	≥ 8 件
			采购设备数量	18 台/套

		农产品定量检测样品数量	18986 份
		发表科技论文的数量	≥6 篇
		综合业务部监测抽样数量	1.8 万份
		农产品质量安全定量检测样品的制备和管理数量	2.2 万份
		安全生产隐患排查数量	4 次
		采购强制免疫疫苗数量	8 万头份
		全年检测动物疫病样品数量	6000 份
		应急储备消毒药	30 吨
		实验室仪器维保（维修）集采合同中设备维护维修的服务次数	≥25 次
质量指标		方案的样品制备覆盖率	100%
		实验室仪器维保（维修）集采合同中历次设备维护维修的验收合格率	100%
		设备投入试运行率	100%
		科研项目验收通过率	100%
		报告抽查合格率	≥98%
		完成全市特种设备监督检验率	100%
		完成全市在用特种设备的定检率	≥97%
时效指标		出具报告及时率	≥97%
		检验及时率	≥97%

	成本指标	项目支出金额	≤285412870.13元
效益指标	社会效益指标	全年机电类特种设备免征的涉企行政事业性收费	≥20500 万元
		保障深圳市食用农产品质量安全	有效保障
		全年承压类特种设备免征的涉企行政事业性收费（包含安全阀及锅炉介质）	≥2400 万元
		保障公共卫生安全和人体健康	有效保障
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	客户有效投诉率	≤1%
		窗口服务满意率	≥97%
		检验服务满意率	≥97%

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心	主管部门	深圳市市场监督管理局	
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	药械安全监管事务	保障药品大湾区分中心筹建开办工作。	4,050	4,050	0
	区财政安排项目	保障药品大湾区分中心筹建开办工作。	1,597	0	1,597

	金额合计		5,647	4,050	1,597	
年度总体目标	<p>一是保障药品审评检查大湾区分中心的正常运转等，按照“合作协议”和“三定规定”，落实相关任务；</p> <p>二是开展粤港澳大湾区的药品审评事前事中相关指导和其他检查等工作。提高业务人员的工作能力和技术水平，增加和国家药审中心、核查中心的直接交流。在大湾区内开展专项调研的主动服务，深入大湾区区域内企业及科研机构，了解医药研发情况；</p> <p>三是开展基层党组织建设、后勤保障、信息化运维保障工作事项。</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值		
	产出指标	数量指标	举办培训或座谈会	1 次		
			办公设备购置数	3 台		
			购买党务学习材料	≤50 套		
			人事招聘次数	1 次		
			信息网络及软件购置数	1 套		
			发表中文核心期刊	2 篇		
	质量指标		基层党组织建设	明显加强		
			审评检查能力	显著提高		
			信息化运维工作完成时效	及时		
	时效指标		党组织建设工作完成时效	及时		
			项目金额	≤5647 万元		
效益指标	社会效益指标		信息系统运行维护	正常运行		
	可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标		员工对系统使用的满意度	90%		

单位整体支出绩效目标表

2023 年度

单位：万元

单位名称		国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心	主管部门	深圳市市场监督管理局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金	
人员经费项目	保障分中心人员经费，根据人员招聘进度，保障一百余人 2023 年人员经费。		4,994	4,994	0	
	福田区财政局区拨项目	根据《国家药品监督管理局 广东省人民政府 深圳市人民政府关于国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心和医疗器械技术审评检查大湾区分中心建设 合作协议》及三定方案的要求，分中心履职尽责，福田区财政保障分中心医疗器械审评检查相关事业运行，开展大湾区内第三类医疗器械的技术审评工作，并为创新、优先产品提供主动服务，开展一批监管科学的研究工作。	2,946	0	2,946	
金额合计			7,940	4,994	2,946	
年度总体目标	根据三定方案完成 100 余人招聘开展粤港澳大湾区区域内医疗器械审评事前事中沟通指导及相关检查等工作					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值		
	产出指标	数量指标	保障人员经费	103 人		

	质量指标	分中心人员工资发放准确率	100%
	时效指标	按时发放工资	每月
	成本指标	成本控制率 (%)	≤100%
效益指标	社会效益指标	分中心人员队伍离职率	≤5%
	可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	≥90%