

DB4403

深 圳 市 地 方 标 准

DB4403/T XXX—XXXX

社会组织专业人员职业能力要求

Professional Ability Requirements of Social Organization Staffs

(送审稿)

XXXX-XX-XX 发布

XXXX-XX-XX 实施

目 次

前言 II

引言 III

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 职业素养 2

5 职业能力培养 2

6 职业技能要求 4

7 职业知识要求 8

8 评价 11

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意，本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本文件由深圳市民政局提出并归口。

起草单位：深圳市民政局。

本文件主要起草人：黄哲、陈文清、李文海、钟汉、白洪春、戢焕兵、徐东峰、李凤平、郑培伟、周胜得、张晓芬、陈丽恒、林江、王栋、邱黄钊涛、叶莎琪、易松国、苏建东、徐辉、古丽莎、谢晓雪、王莹、张增英、王梦桢、聂良非、陈玲。

引 言

依据《中华人民共和国职业分类大典（2022 年版）》，社会组织专业人员是社会工作专业人员类别的具体职业之一。目前，民政部、人力资源和社会保障部已发布劝募员、社会工作者等相关职业技能标准，但社会组织专业人员的职业技能标准尚存空白。为深入实施人才强国战略，贯彻落实党的二十届三中全会提出的“深化人才发展体制机制改革”要求，培养社会组织高素质技能人才，加强对深圳市社会组织专业人才培养并完善其人才管理及评价制度，特制定本文件。

本文件按照《国家职业技术标准编制技术规范（2023 年版）》有关要求和规范进行编制，在充分考虑社会经济发展形势对本职业发展的影响基础上，以客观反映现阶段本职业的发展水平和对从业人员的要求为前提，对社会组织专业人员开展的工作内容进行了细致描述，对各等级从业人员开展工作内容所应具备的职业技能要求、职业知识要求进行了明确规定。

本文件的制定遵循了有关技术规程的要求，既保证了体例的规范化，又体现了以“职业活动为导向、职业技能为核心”的特点，同时也使其具有根据经济社会形势等因素发展变化进行调整的灵活性和实用性，符合就业招聘、教育培训、考评等工作的需要。

社会组织专业人员职业能力要求

1 范围

本文件规定了社会组织专业人员职业能力要求的术语和定义、包含职业素养、职业能力培养、职业知识要求、职业技能要求和评价等。

本文件适用于社会组织专业人员的分级评价。社会组织专业人员的培养、使用、选拔、表彰、激励，社会组织人才团队的评价可参考执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

MZ/T 211 社会组织基础术语

3 术语和定义

MZ/T 211界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

社会组织专业人员 social organization professionals

在社会团体、基金会、社会服务机构等社会组织内部，从事机构运营和业务督导的专业人员。

3.2

职业能力 professional capacity

从业人员所要实现的工作目标，或本职业活动的主要方面（活动项目），包括职业素养、职业知识和职业技能等方面的要求。

3.3

描述性分析 descriptive research

通过严格的随机抽样的方式，收集有关总体分布特征的资料，从而对某些总体或某种现象进行描述的研究方法。

[引用自《社会研究方法》中国人民大学出版社，风笑天著]

3.4

解释性研究 explanatory research

通过对资料的分析来检验假设，针对性地探寻现象背后的原因，揭示现象发生或变化的内在规律，对社会现象进行理论解释的研究方法。

[引用自《社会研究方法》中国人民大学出版社，风笑天著]

3.5

前瞻性研究

通过收集和分析现有数据、信息和趋势，运用专业知识和方法，进行系统性和综合性的探索，并预测未来的发展趋势或评估干预措施效果的研究方法。

[引用自《医学心理学（第6版）》人民卫生出版社，姚树桥、杨彦春主编]

4 职业素养

社会组织专业人员应具备以下职业素养：

- a) 党建引领，守法合规自律；
- b) 服务为本，防范组织风险；
- c) 专业精深，推动行业发展；
- d) 开拓创新，践行社会责任。

5 职业能力培养

5.1 职业能力培养等级

社会组织专业人员可分为三个培养等级，分别为：三级/助理社会组织管理师、二级/社会组织管理师、一级/高级社会组织管理师。三级/助理社会组织管理师、二级/社会组织管理师、一级/高级社会组织管理师的职业能力要求依次递进，高级别涵盖低级别的工作内容。

社会组织专业人员按照工作领域、工作项目、工作程序、工作对象或工作成果等划分工作内容，主要涉及战略、运营、服务和研究。具体见表1。

表1 社会组织专业人员工作内容

工作内容		各级社会组织工作内容细分		
		三级/助理社会组织管理师	二级/社会组织管理师	一级/高级社会组织管理师
战略	战略规划	战略计划	战略规划	战略规划
	战略实施	实施战略计划	动员和组织战略实施	战略统筹和协调
运营	法人治理	法人治理	法人治理	法人治理
	内部管理	行政工作	部门管理	组织管理
	宣传	一般宣传	品牌宣传	品牌建设
服务	收集需求	了解需求	需求分析	界定需求
	策划设计	/	服务策划	服务创新
	实施	服务提供	服务质量提升	服务管理
	风险防控	风险觉察	风险处理	风险防范
研究	资料收集分析	收集定性定量资料	资料简单分析	资料高级分析
	撰写成果	描述性分析	解释性研究	前瞻性研究

5.2 职业能力特征

社会组织专业人员应坚决拥护中国共产党的领导，具有较强的学习能力、沟通协调能力、信息处理能力、调查研究能力、综合分析能力、团队合作能力、组织判断能力、服务能力和创新能力等。

5.3 职业能力培养内容

社会组织可按照发展阶段，从职业素养、职能知识和职业技能等方面对社会组织专业人员进行培养，并给出相应的要求。

5.4 职业知识体系

5.4.1 职业道德知识

社会组织专业人员的职业道德知识包括但不限于：

- a) 职业道德的主要内容；
- b) 职业道德的基本特点；
- c) 职业道德的原则和规范。

5.4.2 社会组织概念与特征

社会组织概念与特征知识包括但不限于：

- a) 社会组织概念；
- b) 社会组织特征；
- c) 社会组织类型；
- d) 社会组织功能。

5.4.3 社会组织管理

社会组织管理知识包括但不限于：

- a) 社会组织党建；
- b) 社会组织战略管理；
- c) 社会组织领导和决策；
- d) 社会组织人力资源管理；
- e) 社会组织志愿者管理；
- f) 社会组织项目管理；
- g) 社会组织财务管理；
- h) 社会组织营销与筹款；
- i) 社会组织评估；
- j) 社会组织法人治理；
- k) 本组织所在领域的专业知识。

5.4.4 信息技术应用常识

社会组织信息技术应用常识包括但不限于：

- a) 互联网应用常识；
- b) 新媒体应用基础；
- c) 人工智能应用常识；
- d) 新技术新技能应用常识；
- e) 相关业务平台操作基础。

5.4.5 相关法律法规

社会组织相关法律法规包括但不限于：

- a) 《中华人民共和国民法典》相关知识；
- b) 《中华人民共和国劳动法》相关知识；
- c) 《中华人民共和国企业所得税法》相关知识；
- d) 《中华人民共和国个人所得税法》相关知识；
- e) 《社会团体登记管理条例》相关知识；
- f) 《中华人民共和国公益事业捐赠法》相关知识；
- g) 《中华人民共和国慈善法》相关知识；
- h) 《基金会管理条例》相关知识；
- i) 《民办非企业单位登记管理暂行条例》相关知识；
- j) 《深圳经济特区行业协会条例》相关知识；
- k) 《中华人民共和国标准化法》及相关知识；
- l) 《中华人民共和国会计法》及相关知识；

6 职业技能要求

6.1 三级/助理社会组织管理师职业技能要求

三级/助理社会组织管理师的职业技能涵盖战略、运营、服务和研究，具体技能要求见表2。

表2 三级/助理社会组织管理师职业技能要求

工作内容		技能要求
1. 战略	1.1 实施战略规划	1.1.1 能够按计划执行组织战略； 1.1.2 能够及时发现问题，并落实解决问题方案。
2. 运营	2.1 行政工作	2.1.1 能够阅读专业报告，并熟练运用计算机和网络进行公文写作； 2.1.2 能够操作远程办公工具，具有远程办公和会议协作能力； 2.1.3 能够根据组织内部管理制度，落实各项工作； 2.1.4 能够配合组织的资金管理。
	2.2 一般宣传	2.2.1 能够根据组织发展需要，针对组织相关政策制定宣传文案； 2.2.2 传播社会组织项目及活动，增进公众对社会组织的认知和信任。
3. 服务	3.1 了解需求	3.1.1 能够与会员、志愿者、捐赠者及其他利益相关方建立良好沟通； 3.1.2 能够收集、整理服务所需信息，对信息进行分类、归档； 3.1.3 能够在服务过程中识别服务对象的需求。
	3.2 服务提供	3.2.1 能够运用专业方法和技能，对服务目标进行分解； 3.2.2 能够促进工作人员之间的合作与分工； 3.2.3 能够按照计划实施完成服务任务； 3.2.4 能够结合组织目标、行业需求和服务对象诉求，开展调研； 3.2.5 能够根据营销计划，利用内外部资源，开展持续性的推广； 3.2.6 能够根据主题策划、设计和开展会务和培训服务； 3.2.7 能够识别影响服务质量的危机信息。
	3.3 风险觉察	3.3.1 能够根据一定的指标、特定的目的，对服务过程中的风险进行观察、测量、跟踪和记录；
4. 研究	4.1 收集定性定量资料	4.1.1 能够根据研究主题收集相关资讯； 4.1.2 能够识别和反馈研究中的共性问题。

表2 三级/助理社会组织管理师职业技能要求（续）

工作内容		技能要求
4. 研究	4.2 描述性分析	4.2.1 能够初步整理和归纳收集的资料；
		4.2.2 能够描述原始资料的内在规律。

6.2 二级/社会组织管理师职业技能要求

二级/社会组织管理师的职业技能涵盖战略、运营、服务和研究，具体技能要求见表3。

表3 二级/社会组织管理师职业技能要求

工作内容		技能要求
1. 战略	1.1 战略规划	1.1.1 能够收集和分析有关影响战略制定的数据和信息； 1.1.2 能够准确理解、认识和把握社会组织相关的各项法律法规和政策； 1.1.3 能够组织分析战略制定的关键因素，为战略制定提供战略指导。
	1.2 动员和组织战略实施	1.2.1 能够根据年度工作计划，进行模块计划或季度、月度计划分解； 1.2.2 能够做好核心资源方的关系维护； 1.2.3 能够根据战略部署进行组织资源和人员配置； 1.2.4 能够制订社会组织预算、决算实施细则； 1.2.5 能够组织内部学习等有效措施促进战略有效实施； 1.2.6 能够跟进战略实施状况，根据绩效评价调整行动计划。
2. 运营	2.1 法人治理	2.1.1 能够建立健全理事会和监事（会）工作制度； 2.1.2 能够执行理事会决议； 2.1.3 能够协助健全组织内部管理制度； 2.1.4 能够及时发现组织内部管理的风险并提出意见和建议； 2.1.5 能够组织协调组织（内设机构）工作。
	2.2 组织管理	2.2.1 能够根据组织内部管理制度，管理部门各项工作； 2.2.2 能够组织运营管理相关服务设施； 2.2.3 能够实施社会组织相关的培训； 2.2.4 能够运作和管理社会组织的资金； 2.2.5 能够推动现代信息技术在社会组织管理、工作实践中的应用； 2.2.6 能够持续学习，提升组织相关人员的价值认同，营造学习型组织文化； 2.2.7 能够根据相关法律法规对组织进行合规管理。
	2.3 品牌宣传	2.3.1 能够将组织战略和品牌管理相结合； 2.3.2 能够建立多元化的品牌传播渠道、媒介组合及传播模式； 2.3.3 能够按照法律法规，真实准确、完整及时披露信息，保证信息公开； 2.3.4 能够组织策划公益传播。
3. 服务	3.1 需求分析	3.1.1 能够维持项目各利益相关方的伙伴关系； 3.1.2 能够识别服务对象、服务群体和细分市场； 3.1.3 能够对需求进行分析和分类管理。
	3.2 服务策划	3.2.1 能够针对服务对象的需求制订服务供给方案； 3.2.2 能够在与服务对象接触过程中提出新的服务项目，拓展伙伴关系； 3.2.3 能够撰写项目计划书。

表3 二级/社会组织管理师职业技能要求（续）

工作内容		技能要求
3. 服务	3.3 服务质量提升	3.3.1 能够制订服务计划，并对服务项目进行目标管理； 3.3.2 能够做好服务项目进度和成本管控； 3.3.3 能够制订招募、培训、激励、使用及评估方案； 3.3.3 能够制定营销计划，设计合理的营销活动和内容； 3.3.4 能够维护由捐赠者和志愿者组成的社会组织支持群体； 3.3.5 能够对组织各服务项目的完成情况进行科学评估； 3.3.6 能够积极积累服务经验和方法，形成典型实践案例； 3.3.7 能够组织行业政策、标准和规范的宣贯。
	3.4 风险处理	3.4.1 能够根据风险制定应对预案； 3.4.2 能够进行风险的监督； 3.4.3 能够与各利益相关方保持良好伙伴关系，促进相关方的有效、持续参与，落实风险的处理。
4. 研究	4.1 资料定量分析	4.1.1 掌握基本的定量和定性资料分析方法。
	4.2 解释性研究	4.2.1 能够通过相关方法和手段对调查搜集来的各种资料进行整理分析； 4.2.2 能够阐明所了解到的社会现象发生原因，并预测其变化趋势； 4.2.3 能够根据研究问题、目的和范围，选择适当的研究方法和数据收集工具，撰写研究报告、政策建议、行业规划。

6.3 一级/高级社会组织管理师职业技能要求

一级/高级社会组织管理师的职业技能涵盖战略、运营、服务和研究，具体技能要求见表4。

表4 一级/高级社会组织管理师职业技能要求

工作内容		技能要求
1. 战略	1.1 战略规划	1.1.1 能够基于组织使命和愿景，洞察社会经济发展趋势； 1.1.2 能够将法治精神和党的领导融入战略规划中； 1.1.3 能够识别及分析相关社会需求，主导制定组织中长期发展规划； 1.1.4 能够制定支持组织长远发展的资源规划。
	1.2 战略统筹和协调	1.2.1 能够基于组织长远发展趋势和变化，研究、制定组织年度工作计划； 1.2.2 能够根据既定战略，联系和调动内外部资源，进行战略部署； 1.2.3 善于抓住政策机遇，推动组织健康发展； 1.2.4 能够统筹协调和整合多元资源，做好核心资源方的关系维护，为组织生存、成长和可持续发展提供资源支撑。

表4 一级/高级社会组织管理师职业技能要求（续）

工作内容		技能要求
2. 运营	2.1 法人治理	2.1.1 能够建立健全理事会和监事（会）工作制度，并确保理事会严格执行； 2.1.2 能够建立组织管理风险预防与应急处置机制和措施； 2.1.3 能够建立透明、科学的监督、评价与激励机制、沟通机制； 2.1.4 能够指导设置与组织相适配的分支机构、代表机构、办事机构等工作机构； 2.1.5 能够监督社会组织活动执行情况。
	2.2 组织管理	2.2.1 能够根据政策及内外部环境要求，制定内部管理制度； 2.2.2 能够结合社会组织业务活动特点，筹集和管理资金； 2.2.3 能够对各分支机构、代表机构的工作进行宏观调控和指导； 2.2.4 能够结合组织属性和特征，构建特色文化体系； 2.2.5 能够及时解决组织发展过程中存在的问题，不断提高社会组织绩效水平。
	2.3 品牌建设	2.3.1 能够打造和培育战略性的组织品牌项目； 2.3.2 能够建立社会组织品牌识别系统； 2.3.3 能够开展品牌知识产权保护； 2.3.4 能够根据需要开展舆情管理。
3. 服务	3.1 界定需求	3.1.1 能够与多元主体形成稳固的伙伴关系； 3.1.2 能够对不同机构的运作方式、合作模式进行评估； 3.1.3 能够对需求进行判断、分类、分发。
	3.2 服务创新	3.2.1 能够根据核心需求进行服务设计； 3.2.2 能够推动服务内容的创新； 3.2.3 能够研发和引入新的服务模式、技术和方法并被采用。
3. 服务	3.3 服务管理	3.3.1 能够建立服务质量管理体系，建立会员参与平台、会员发展机制的工作模式和实务方法； 3.3.2 能够进行服务相关资源管理； 3.3.3 能够创建社会组织支持群体； 3.3.4 能够审核服务项目立项和服务质量评估； 3.3.5 能够制定危机处理预案，并响应重大突发公共事件； 3.3.6 能够推动制定行业自律制度，推动市场秩序维护； 3.3.7 能够牵头相关方参与标准化工作，组织国家、行业标准规范或团体标准的制修订，并推动应用实施； 3.3.8 能够与政府政策保持协同，参与社会组织协商，推动社会创新。
	3.4 风险防范	3.4.1 能够识别社会组织运营过程中的潜在风险； 3.4.2 能够进行服务风险及应对预案审核； 3.4.3 能够开展服务风险管控体系建设。

表4 一级/高级社会组织管理师职业技能要求（续）

工作内容		技能要求
4. 研究	4.1 资料高级分析	4.1.1 掌握高级定量和定性研究方法；
	4.2 前瞻性研究	4.2.1 熟悉政策，能够形成提案或建议，并被采纳； 4.2.2 能够进行研究方向的预测和指引，形成研究课题； 4.2.3 能够基于组织使命和愿景，结合组织和行业内外发展情况，对研究质量进行测评； 4.2.4 能够牵头建立研究数据库或专家智库，推动产学研合作和研究成果转化。

7 职业知识要求

7.1 三级/助理社会组织管理师职业知识要求

三级/助理社会组织管理师的职业知识涵盖战略、运营、服务和研究，具体要求见表5。

表5 三级/助理社会组织管理师职业知识要求

工作内容		相关知识要求
1. 战略	1.1 实施战略规划	1.1.1 社会组织的性质、功能和类型； 1.1.2 战略规划规划和战略规划基本概念、功能及实施程序。
2. 运营	2.1 行政工作	2.2.1 计算机的基本知识； 2.2.2 文档编辑的基本知识； 2.2.3 公文写作知识； 2.2.4 社会组织法人治理基本知识； 2.2.5 社会组织财务管理基础知识。
	2.2 一般宣传	2.2.1 传播的基本知识。
3. 服务	3.1 了解需求	3.1.1 简单的资料收集方法。
3. 服务	3.2 服务提供	3.2.1 一般性服务方法和技巧； 3.2.2 服务伦理； 3.2.3 相关政策法规。
	3.3 风险觉察	3.3.1 风险概念。
4. 研究	4.1 收集定性定量资料	4.1.1 定性方法的抽样及资料收集方法； 4.1.2 定量方法的抽样及资料收集方法。
	4.2 描述性分析	4.2.1 撰写描述性研究报告和对策建议。

7.2 二级/社会组织管理师职业知识要求

二级/社会组织管理师的职业知识涵盖战略、运营、服务和研究，具体要求见表6。

表6 二级/社会组织管理师职业知识要求

工作内容		相关知识要求
1. 战略	1.1 战略规划	1.1.1 社会的政策法规； 1.1.2 中国社会组织的发展现状和趋势； 1.1.3 规划和计划的概念、类型及其功能； 1.1.4 运用 SWOT 等工具方法分析制定短期战略规划。
	1.2 动员和组织战略实施	1.2.1 影响战略规划实施的基本要素； 1.2.2 战略规划实施方法。
2. 运营	2.1 法人治理	2.1.1 社会组织法人治理的概念及运作方式； 2.1.2 社会组织法人治理架构及运行。
2. 运营	2.2 组织管理	2.2.1 社会行政基本概念和理论； 2.2.2 人际关系协调知识； 2.2.3 心理学基础； 2.2.4 人力资源管理（招聘、培训、激励等）； 2.2.5 财务管理； 2.2.6 信息化管理； 2.2.7 组织文化； 2.2.8 本组织所在领域的专业知识。
	2.3 品牌宣传	2.3.3 品牌管理的基本知识。
3. 服务	3.1 需求分析	3.1.1 定性定量资料分析方法。
	3.2 服务策划	3.2.1 项目计划的原则； 3.2.2 项目计划的方法。
	3.3 服务质量提升	3.3.1 服务监测； 3.3.2 服务过程和结果评估。
	3.4 风险处理	3.4.1 风险处置方法。
4. 研究	4.1 资料定量分析	4.1.1 定性资料分析方法； 4.1.2 定量资料的频次分析、均值分析和交互分析等分析方法。
	4.2 解释性研究	4.2.1 撰写解释性研究报告及对策建议。

7.3 一级/高级社会组织管理师职业知识要求

一级/高级社会组织管理师的职业知识涵盖战略、运营、服务和研究，具体要求见表7。

表7 一级/高级社会组织管理师职业知识要求

工作内容		相关知识要求
1. 战略	1.1 战略规划	1.1.1 社会组织的宗旨和目标； 1.1.2 社会组织发展现状及影响因素； 1.1.3 社会福利政策的概念和理论； 1.1.4 战略计划和规划制定的程序和方法； 1.1.5 运用SWOT等方法制定中长期战略规划； 1.1.6 社会治理相关概念和理论。
	1.2 战略统筹和协调	1.2.1 战略计划的动员和组织； 1.2.2 战略计划实施的监管和评估。
2. 运营	2.1 法人治理	2.1.1 社会行政体制概念、基本构架、类型和影响因素； 2.1.2 社会组织法人治理政策法律。
	2.2 组织管理	2.2.1 社会组织的领导； 2.2.2 决策理论及一般程序和方法； 2.2.3 社会组织财务及服务公开策略方法； 2.2.4 本组织所在领域的专业知识。
	2.3 品牌建设	2.4.1 营销学。
3. 服务	3.1 界定需求	3.1.1 需求理论。
	3.2 服务创新	3.2.1 创新的概念和理论。
	3.3 服务管理	3.3.1 管理的概念、模式及相关理论； 3.3.2 社会治理相关理论。
	3.4 风险防范	3.4.1 风险评估； 3.4.2 风险管控的概念、方法； 3.4.3 决策和应对技巧。
4. 研究	4.1 资料高级分析	4.1.1 方差分析、回归分析、因子分析等高级统计分析方法。
	4.2 前瞻性研究	4.2.1 撰写前瞻性研究报告及对策建议。

8 评价

8.1 总则

对社会组织专业人员职业能力的评价应在满足职业素养的前提下，按照第 6、7 章的要求和本章规定，对社会组织专业人员的经验、职业技能和相关专业知识掌握程度进行定级评价。评价的结果可作为能力培养、职业发展等活动的依据。

8.2 评价方式

- 社会组织专业人员职业能力的评价方式具体如下：
- a) 知识：应主要通过考试等方式进行评价，考试形式包括笔试、机考等；
 - b) 技能：应主要通过考试、面试、答辩等方式进行评价；
 - c) 经验：应主要通过职业履历鉴定和答辩等方式进行评价。

8.3 评价要求

8.3.1 经验评价

- 8.3.1.1 三级/助理社会组织管理师的学历和经验要求具备以下条件之一：
- a) 具有大专或同等学力，累计从事本职工作 5 年（含）以上；
 - b) 具有大学本科或同等学力及以上，累计从事本职业工作 2 年（含）以上。
- 8.3.1.2 二级/社会组织管理师的学历和经验要求具备以下条件之一：
- a) 取得三级本职业资格证书后，累计从事本职业工作 3 年（含）以上；
 - b) 具有大学本科或同等学力及以上，累计从事本职业工作 5 年（含）以上；
 - c) 具有研究生学历硕士学位或同等学力及以上，累计从事本职业工作 3 年（含）以上；
 - d) 具有研究生学历博士学位或同等学力及以上，累计从事本职业工作 1 年（含）以上。
- 8.3.1.3 一级/高级社会组织管理师学历和经验要求具备以下条件之一：
- a) 取得二级本职业资格证书后，累计从事本职业管理工作3年（含）以上；
 - b) 具有研究生学历博士学位或同等学力及以上，累计从事本职业工作 3 年（含）以上。

8.3.2 职业技能评价

社会组织专业人员各专业技术等级对应的职业技能要求在评价中所占的权重见表8。

表8 职业技能要求权重表

项目			等级		
			三级/助理社会组织 管理师（%）	二级/社会组织 管理师（%）	一级/高级社会组织 管理师（%）
1	职业技能	战略	5	15	30
2		运营	40	35	30
3		服务	50	35	20
4		研究	5	15	20
	合计		100	100	100

8.3.3 职业知识评价

社会组织专业人员各专业技术等级对应的相关知识要求在评价中所占的权重见表9。

表9 职业知识权重表

项目			等级		
			三级/助理社会组织 管理师（%）	二级/社会组织 管理师（%）	一级/高级社会组织 管理师（%）
1	知识要求	基础知识	10	10	10
2		战略	5	15	30
3		运营	30	30	20
4		服务	50	30	25
5		研究	5	15	15
	合计		100	100	100

参 考 文 献

[1] 国家职业技能标准（2004年版）社会工作者

[2] 国家职业技能标准（2019年版）企业人力资源管理师

[3] 国家职业技能标准（2023年版）劝募员

[4] GB/T 19580-2012 卓越绩效评价准则

[5] MZ/T 211—2024 社会组织基础术语

[6] MZ/T 212—2024 行业协会商会自身建设指南

[7] MZ/T 213—2024 社会服务机构自身建设指南

[8] MZ/T 214—2024 学术类社会团体自身建设指南

[9] DB44/T 2368-2022 社会组织管理能力建设指南

[10] DB44/T 2369-2022 社会组织管理人才培养指南

[11] 中共中央办公厅 国务院办公厅. 关于分类推进人才评价机制改革的指导意见：中办发〔2018〕6号. 2018年

[12] 中华人民共和国人力资源和社会保障部，中华人民共和国民政部. 关于印发《高级社会工作者评价办法》的通知：社部规〔2018〕2号. 2018年

[13] 中华人民共和国民政部. 关于印发《“十四五”社会组织发展规划》的通知：民发〔2021〕78号. 2021年

[14] 深圳市民政局. 关于印发《深圳市社区社会组织培育发展专项行动计划（2023—2025年）》的通知：深民〔2022〕100号. 2022年

[15] 中华人民共和国人力资源和社会保障部办公厅. 关于印发《国家职业技术标准编制技术规范（2023年版）》的通知：人社厅〔2023〕31号. 2023年

[16] 中华人民共和国职业分类大典（2022年版）国家职业分类大典修订工作委员会

[17] 《社会研究方法》中国人民大学出版社，风笑天著

[18] 《医学心理学（第6版）》人民卫生出版社，姚树桥、杨彦春主编
