

2022年度深圳市市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分：深圳市市场监督管理局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：深圳市市场监督管理局2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：深圳市市场监督管理局2022年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：深圳市市场监督管理局概况

一、部门主要职责

深圳市市场监督管理局部门职责主要包括：

(1) 负责市场综合监管和农业、畜牧业、药品、知识产权管理。贯彻执行国家、省、市有关市场监管、农业、畜牧业、食品、药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械、化妆品、知识产权(含商标、专利、版权、原产地地理标志，下同)管理方面的法律、法规和政策。拟订有关地方性法规、规章草案、发展战略、专项规划、政策，经批准后组织实施。

(2) 负责市场秩序监管。依法监管市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导广告业发展，监管广告活动。负责规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。指导市消费者委员会开展消费维权工作。

(3) 负责市场主体统一登记注册。组织实施全市各类企业和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(4) 负责协助反垄断执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法以及经营者集中反垄断审查工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

(5) 负责标准化管理工作。组织实施标准化战略。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制订修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。指导各行业各领域采用国际一流标准，建立健全覆盖经济社会发展各领域的深圳标准体系。组织开展标准基础和前沿研究，推进深圳标准公共支撑服务体系建设。组织开展深圳标准实施情况的考核评价。

(6) 负责促进知识产权运用。组织实施知识产权战略。组织实施知识产权激励奖励，指导知识产权转化运用和交易运营。指导落实知识产权申请的审查、确权等前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。组织知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。推进知识产权人才队伍建设。

(7) 负责保护知识产权。推进深圳知识产权保护体系建设，建立知识产权保护协调和执法协作机制。组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织查处知识产权违法行为。开展知识产权对外交流与合作。

(8) 负责统筹推进深圳质量建设。组织实施质量强市战略。指导各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动相关领域质量全面提升。组织开展深圳质量实施情况的考核评价。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，监管产品防伪工作。依法承担产品质量安全监管。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度、缺陷产品召回制度。实施工业产品生产许可管理。

（9）负责食品药品安全监管综合协调。组织协调食品药品安全工作。组织实施食品安全战略。指导和促进食品业发展。负责食品药品安全应急体系建设，按规定组织协调食品药品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。负责市食品药品安全委员会日常工作。

（10）负责食品安全监管。负责食品行政许可和监管工作。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监管工作。

（11）负责药品、医疗器械、化妆品安全监管。负责药品零售、医疗器械经营的行政许可和监管，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的监管。负责监督实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度。组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测以及药品再评价工作。依法负责药品、医疗器械、化妆品安全风险监测工作。配合实施国家基本药物制度。

（12）负责特种设备安全监管。负责特种设备行政许可、安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。制定特种设备应急救援预案。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（13）负责统一管理计量、认证认可和检验检测工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量、市场计量行为和计量仲裁检定。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监管认证

认可与检验检测工作。

(14) 负责农业、畜牧业管理。指导和促进农业发展，指导农业现代化建设，依法负责耕地及永久基本农田质量保护。负责农业、畜牧业生产资料的监管。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估，发布有关农产品质量安全状况信息。负责动植物及其产品防疫检疫和动物卫生监管。负责执业兽医和畜禽屠宰管理及相关执法工作。负责组织实施农贸市场的日常监管和升级改造工作。组织协调“菜篮子”工程。负责农业、畜牧业安全生产监管。

(15) 完成市委、市政府和上级部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

深圳市市场监督管理局内设机构有：办公室、规划发展处、督查处、政策法规处、财务审计处、行政处、指挥协调处、智慧监管和科技处、审批服务处、知识产权促进处、知识产权保护处、信用监管处、网络交易监管处、市场建设处、广告处、质量处、标准处、计量和认证处、特种设备安全监察处、食品生产安全监管处(特殊食品安全监管处)、食品经营安全监管处、农业处(农产品质量安全监管处)、畜牧和兽医管理处、药品安全监管处、医疗器械安全监管处、化妆品安全监管处、机关党委(人事处)。

三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我部门2022年部门决算编报范围的单位共26个，包括局本级和下属25个预算单位，下属单位分别是：深圳市市场稽查局、深圳市企业注册局、深圳市动物卫生监督所、深圳市市场监督管理局福田监管局、深圳市市场监督管

理局罗湖监管局、深圳市市场监督管理局盐田监管局、深圳市市场监督管理局南山监管局、深圳市市场监督管理局宝安监管局、深圳市市场监督管理局龙岗监管局、深圳市市场监督管理局龙华监管局、深圳市市场监督管理局坪山监管局、深圳市市场监督管理局光明监管局、深圳市市场监督管理局大鹏监管局、深圳市市场监督管理局深汕监管局、深圳市农业科技促进中心、深圳市市场监督管理局许可审查中心、深圳市标准技术研究院、深圳市药品检验研究院、深圳市药物警戒和风险管理研究院、中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）、深圳市公共信用中心、深圳市质量安全检验检测研究院、深圳市消费者委员会秘书处、国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心、国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心。

第二部分：深圳市市场监督管理局2022年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	436,645.06	一、一般公共服务支出	31	358,021.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	73.74	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	16,259.68	五、教育支出	35	747.91
六、经营收入	6	5,087.00	六、科学技术支出	36	1,931.09
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	83,358.04	八、社会保障和就业支出	38	30,698.02
	9		九、卫生健康支出	39	14,814.61
	10		十、节能环保支出	40	0.31
	11		十一、城乡社区支出	41	2,195.29
	12		十二、农林水支出	42	71,323.49
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	11,346.83
	15		十五、商业服务业等支出	45	1,088.74
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	42,110.75
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	73.74

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	5,039.83
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	541,423.52	本年支出合计	57	539,391.69
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	4,265.51
年初结转和结余	29	10,945.47	年末结转和结余	59	8,711.78
总计	30	552,368.99	总计	60	552,368.99

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		541,423.52	436,718.80	0.00	16,259.68	5,087.00	0.00	83,358.04
201	一般公共服务支出	360,250.31	285,547.75	0.00	16,259.68	5,087.00	0.00	53,355.88
20113	商贸事务	330.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	330.14
2011399	其他商贸事务支出	330.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	330.14
20114	知识产权事务	19,927.42	16,697.24	0.00	0.00	0.00	0.00	3,230.18
2011409	知识产权宏观管理	16,700.14	15,911.50	0.00	0.00	0.00	0.00	788.65
2011450	事业运行	785.75	785.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	2,441.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,441.53
20133	宣传事务	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.51
2013399	其他宣传事务支出	32.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.51
20138	市场监督管理事务	339,960.24	268,850.51	0.00	16,259.68	5,087.00	0.00	49,763.05
2013801	行政运行	93,634.30	93,362.80	0.00	0.00	0.00	0.00	271.50
2013802	一般行政管理事务	26,642.02	22,480.72	0.00	0.00	0.00	0.00	4,161.30
2013804	市场主体管理	13,895.62	8,589.17	0.00	0.00	0.00	0.00	5,306.45
2013805	市场秩序执法	9,148.02	8,767.04	0.00	0.00	0.00	0.00	380.97
2013808	信息化建设	6,078.15	6,011.35	0.00	0.00	0.00	0.00	66.80
2013810	质量基础	39,500.99	25,023.61	0.00	14,069.60	0.00	0.00	407.78
2013812	药品事务	12,591.26	11,798.32	0.00	0.00	0.00	0.00	792.94
2013813	医疗器械事务	11,049.33	11,041.25	0.00	0.00	0.00	0.00	8.09
2013814	化妆品事务	294.16	294.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	26,078.63	16,309.08	0.00	0.00	5,087.00	0.00	4,682.55
2013816	食品安全监管	57,592.27	43,303.98	0.00	0.00	0.00	0.00	14,288.29
2013850	事业运行	24,114.73	21,218.15	0.00	2,190.08	0.00	0.00	706.50
2013899	其他市场监督管理事务	19,340.77	650.89	0.00	0.00	0.00	0.00	18,689.88

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
205	教育支出	747.91	747.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	747.91	747.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	747.91	747.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	1,886.74	349.02	0.00	0.00	0.00	0.00	1,537.72
20602	基础研究	111.17	51.17	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00
2060203	自然科学基金	111.17	51.17	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00
20604	技术研究与开发	1,292.35	297.85	0.00	0.00	0.00	0.00	994.50
2060499	其他技术研究与开发支出	1,292.35	297.85	0.00	0.00	0.00	0.00	994.50
20699	其他科学技术支出	483.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	483.22
2069999	其他科学技术支出	483.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	483.22
208	社会保障和就业支出	30,698.02	30,563.82	0.00	0.00	0.00	0.00	134.20
20805	行政事业单位养老支出	30,460.78	30,326.57	0.00	0.00	0.00	0.00	134.20
2080501	行政单位离退休	10,658.50	10,632.08	0.00	0.00	0.00	0.00	26.42
2080502	事业单位离退休	1,866.29	1,866.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11,859.76	11,784.15	0.00	0.00	0.00	0.00	75.60
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6,076.24	6,044.05	0.00	0.00	0.00	0.00	32.18
20808	抚恤	237.21	237.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	232.59	232.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080802	伤残抚恤	4.62	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	14,814.61	5,016.32	0.00	0.00	0.00	0.00	9,798.29
21004	公共卫生	9,787.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,787.95
2100408	基本公共卫生服务	153.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	153.50
2100409	重大公共卫生服务	1,852.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,852.48
2100410	突发公共卫生事件应急处理	7,781.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,781.96
21011	行政事业单位医疗	5,026.66	5,016.32	0.00	0.00	0.00	0.00	10.34
2101101	行政单位医疗	4,154.76	4,144.42	0.00	0.00	0.00	0.00	10.34
2101102	事业单位医疗	871.90	871.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
212	城乡社区支出	2,195.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,195.29
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2,195.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,195.29
2120803	城市建设支出	66.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66.79
2120814	农业生产发展支出	2,128.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,128.50
213	农林水支出	71,170.75	70,166.98	0.00	0.00	0.00	0.00	1,003.77
21301	农业农村	67,117.24	66,113.47	0.00	0.00	0.00	0.00	1,003.77
2130101	行政运行	762.64	762.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130102	一般行政管理事务	98.15	98.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	3,762.64	3,762.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	1,059.12	1,059.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130108	病虫害控制	4,485.89	4,485.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	49,199.79	49,199.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130110	执法监管	3,414.53	3,408.53	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
2130111	统计监测与信息服务	188.13	188.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产发展	3,079.89	3,001.69	0.00	0.00	0.00	0.00	78.20
2130135	农业资源保护修复与利用	243.16	146.90	0.00	0.00	0.00	0.00	96.25
2130153	农田建设	707.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	707.72
2130199	其他农业农村支出	115.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	115.60
21308	普惠金融发展支出	4,053.51	4,053.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130803	农业保险保费补贴	4,053.51	4,053.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	11,346.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,346.83
21508	支持中小企业发展和管理支出	11,346.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,346.83
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	11,346.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,346.83
216	商业服务业等支出	1,088.74	1,088.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	444.04	444.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	444.04	444.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	644.70	644.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	644.70	644.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	42,110.75	42,084.22	0.00	0.00	0.00	0.00	26.54

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
22102	住房改革支出	42,110.75	42,084.22	0.00	0.00	0.00	0.00	26.54
2210201	住房公积金	13,729.06	13,714.15	0.00	0.00	0.00	0.00	14.90
2210203	购房补贴	28,381.70	28,370.06	0.00	0.00	0.00	0.00	11.63
223	国有资本经营预算支出	73.74	73.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	73.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	73.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	5,039.83	1,080.31	0.00	0.00	0.00	0.00	3,959.52
22401	应急管理工作	5,039.83	1,080.31	0.00	0.00	0.00	0.00	3,959.52
2240106	安全监管	5,039.83	1,080.31	0.00	0.00	0.00	0.00	3,959.52

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		539,391.69	198,358.62	337,662.78	0.00	3,370.29	0.00
201	一般公共服务支出	358,021.09	117,669.23	236,981.58	0.00	3,370.29	0.00
20113	商贸事务	330.14	0.00	330.14	0.00	0.00	0.00
2011399	其他商贸事务支出	330.14	0.00	330.14	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	20,239.68	785.75	19,453.93	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	17,012.40	0.00	17,012.40	0.00	0.00	0.00
2011450	事业运行	785.75	785.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	2,441.53	0.00	2,441.53	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	32.51	0.00	32.51	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	32.51	0.00	32.51	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	337,418.76	116,883.48	217,164.99	0.00	3,370.29	0.00
2013801	行政运行	93,634.30	93,552.40	81.90	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	26,642.02	0.00	26,642.02	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	13,895.62	0.00	13,895.62	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	9,147.02	0.00	9,147.02	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	6,078.15	0.00	6,078.15	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	36,863.42	0.00	36,863.42	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	12,613.61	0.00	12,613.61	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	11,049.33	0.00	11,049.33	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	294.16	0.00	294.16	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	24,258.45	0.00	20,888.16	0.00	3,370.29	0.00
2013816	食品安全监管	57,592.27	0.00	57,592.27	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	24,046.86	23,331.08	715.78	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	21,303.54	0.00	21,303.54	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
205	教育支出	747.91	0.00	747.91	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	747.91	0.00	747.91	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	747.91	0.00	747.91	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	1,931.09	0.00	1,931.09	0.00	0.00	0.00
20602	基础研究	116.09	0.00	116.09	0.00	0.00	0.00
2060203	自然科学基金	116.09	0.00	116.09	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	1,292.35	0.00	1,292.35	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	1,292.35	0.00	1,292.35	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	522.65	0.00	522.65	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	522.65	0.00	522.65	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	30,698.02	30,698.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30,460.78	30,460.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	10,658.50	10,658.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1,866.29	1,866.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11,859.76	11,859.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6,076.24	6,076.24	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	237.21	237.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	232.59	232.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080802	伤残抚恤	4.62	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	14,814.61	5,026.66	9,787.95	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	9,787.95	0.00	9,787.95	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	153.50	0.00	153.50	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生服务	1,852.48	0.00	1,852.48	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	7,781.96	0.00	7,781.96	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5,026.66	5,026.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4,154.76	4,154.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	871.90	871.90	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
211	节能环保支出	0.31	0.00	0.31	0.00	0.00	0.00
21199	其他节能环保支出	0.31	0.00	0.31	0.00	0.00	0.00
2119999	其他节能环保支出	0.31	0.00	0.31	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	2,195.29	0.00	2,195.29	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	2,195.29	0.00	2,195.29	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	66.79	0.00	66.79	0.00	0.00	0.00
2120814	农业生产发展支出	2,128.50	0.00	2,128.50	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	71,323.49	2,853.96	68,469.53	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	67,269.98	2,853.96	64,416.02	0.00	0.00	0.00
2130101	行政运行	762.64	762.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2130102	一般行政管理事务	98.15	0.00	98.15	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	3,762.64	2,082.53	1,680.11	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	1,059.12	0.00	1,059.12	0.00	0.00	0.00
2130108	病虫害控制	4,485.89	0.00	4,485.89	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	49,199.79	8.80	49,190.99	0.00	0.00	0.00
2130110	执法监管	3,414.53	0.00	3,414.53	0.00	0.00	0.00
2130111	统计监测与信息服务	188.13	0.00	188.13	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产发展	3,079.89	0.00	3,079.89	0.00	0.00	0.00
2130135	农业资源保护修复与利用	243.16	0.00	243.16	0.00	0.00	0.00
2130153	农田建设	707.72	0.00	707.72	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	268.34	0.00	268.34	0.00	0.00	0.00
21308	普惠金融发展支出	4,053.51	0.00	4,053.51	0.00	0.00	0.00
2130803	农业保险保费补贴	4,053.51	0.00	4,053.51	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	11,346.83	0.00	11,346.83	0.00	0.00	0.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	11,346.83	0.00	11,346.83	0.00	0.00	0.00
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	11,346.83	0.00	11,346.83	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	1,088.74	0.00	1,088.74	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	444.04	0.00	444.04	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	444.04	0.00	444.04	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
21699	其他商业服务业等支出	644.70	0.00	644.70	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	644.70	0.00	644.70	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	42,110.75	42,110.75	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	42,110.75	42,110.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13,729.06	13,729.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	28,381.70	28,381.70	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	73.74	0.00	73.74	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	0.00	73.74	0.00	0.00	0.00
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	0.00	73.74	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	5,039.83	0.00	5,039.83	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理工作	5,039.83	0.00	5,039.83	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	5,039.83	0.00	5,039.83	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	436,645.06	一、一般公共服务支出	33	285,547.75	285,547.75	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	73.74	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	747.91	747.91	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	388.45	388.45	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	30,563.82	30,563.82	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	5,016.32	5,016.32	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.31	0.31	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	70,166.98	70,166.98	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	1,088.74	1,088.74	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	42,084.22	42,084.22	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	73.74	0.00	0.00	73.74

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	栏次	2	3	4	5		
	22	二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1,080.31	1,080.31	0.00	0.00	0.00
	23	二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	24	二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	25	二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	26	二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	436,718.80	本年支出合计	59	436,758.54	436,684.79	0.00	73.74
年初财政拨款结转和结余	28	278.02	年末财政拨款结转和结余	60	238.29	238.29	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	278.02		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	436,996.82	总计	64	436,996.82	436,923.08	0.00	73.74

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	436,684.79	195,876.86	240,807.93
201	一般公共服务支出	285,547.75	115,358.55	170,189.21
20114	知识产权事务	16,697.24	785.75	15,911.50
2011409	知识产权宏观管理	15,911.50	0.00	15,911.50
2011450	事业运行	785.75	785.75	0.00
20138	市场监督管理事务	268,850.51	114,572.80	154,277.71
2013801	行政运行	93,362.80	93,362.80	0.00
2013802	一般行政管理事务	22,480.72	0.00	22,480.72
2013804	市场主体管理	8,589.17	0.00	8,589.17
2013805	市场秩序执法	8,767.04	0.00	8,767.04
2013808	信息化建设	6,011.35	0.00	6,011.35
2013810	质量基础	25,023.61	0.00	25,023.61
2013812	药品事务	11,798.32	0.00	11,798.32
2013813	医疗器械事务	11,041.25	0.00	11,041.25
2013814	化妆品事务	294.16	0.00	294.16
2013815	质量安全监管	16,309.08	0.00	16,309.08
2013816	食品安全监管	43,303.98	0.00	43,303.98
2013850	事业运行	21,218.15	21,210.00	8.15
2013899	其他市场监督管理事务	650.89	0.00	650.89
205	教育支出	747.91	0.00	747.91
20508	进修及培训	747.91	0.00	747.91
2050803	培训支出	747.91	0.00	747.91
206	科学技术支出	388.45	0.00	388.45
20602	基础研究	51.17	0.00	51.17

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2060203	自然科学基金	51.17	0.00	51.17
20604	技术研究与开发	297.85	0.00	297.85
2060499	其他技术研究与开发支出	297.85	0.00	297.85
20699	其他科学技术支出	39.43	0.00	39.43
2069999	其他科学技术支出	39.43	0.00	39.43
208	社会保障和就业支出	30,563.82	30,563.82	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30,326.57	30,326.57	0.00
2080501	行政单位离退休	10,632.08	10,632.08	0.00
2080502	事业单位离退休	1,866.29	1,866.29	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11,784.15	11,784.15	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6,044.05	6,044.05	0.00
20808	抚恤	237.21	237.21	0.00
2080801	死亡抚恤	232.59	232.59	0.00
2080802	伤残抚恤	4.62	4.62	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	0.00
210	卫生健康支出	5,016.32	5,016.32	0.00
21011	行政事业单位医疗	5,016.32	5,016.32	0.00
2101101	行政单位医疗	4,144.42	4,144.42	0.00
2101102	事业单位医疗	871.90	871.90	0.00
211	节能环保支出	0.31	0.00	0.31
21199	其他节能环保支出	0.31	0.00	0.31
2119999	其他节能环保支出	0.31	0.00	0.31
213	农林水支出	70,166.98	2,853.96	67,313.02
21301	农业农村	66,113.47	2,853.96	63,259.51
2130101	行政运行	762.64	762.64	0.00
2130102	一般行政管理事务	98.15	0.00	98.15
2130104	事业运行	3,762.64	2,082.53	1,680.11
2130106	科技转化与推广服务	1,059.12	0.00	1,059.12

功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
				栏次
		1	2	3
2130108	病虫害控制	4,485.89	0.00	4,485.89
2130109	农产品质量安全	49,199.79	8.80	49,190.99
2130110	执法监管	3,408.53	0.00	3,408.53
2130111	统计监测与信息服务	188.13	0.00	188.13
2130122	农业生产发展	3,001.69	0.00	3,001.69
2130135	农业资源保护修复与利用	146.90	0.00	146.90
21308	普惠金融发展支出	4,053.51	0.00	4,053.51
2130803	农业保险保费补贴	4,053.51	0.00	4,053.51
216	商业服务业等支出	1,088.74	0.00	1,088.74
21602	商业流通事务	444.04	0.00	444.04
2160299	其他商业流通事务支出	444.04	0.00	444.04
21699	其他商业服务业等支出	644.70	0.00	644.70
2169999	其他商业服务业等支出	644.70	0.00	644.70
221	住房保障支出	42,084.22	42,084.22	0.00
22102	住房改革支出	42,084.22	42,084.22	0.00
2210201	住房公积金	13,714.15	13,714.15	0.00
2210203	购房补贴	28,370.06	28,370.06	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,080.31	0.00	1,080.31
22401	应急管理事务	1,080.31	0.00	1,080.31
2240106	安全监管	1,080.31	0.00	1,080.31
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	155,209.06	302	商品和服务支出	27,226.90
30101	基本工资	55,913.05	30201	办公费	1,837.23
30102	津贴补贴	43,969.11	30202	印刷费	60.06
30103	奖金	10,281.88	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.47
30107	绩效工资	2,724.20	30205	水费	281.70
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11,784.15	30206	电费	5,049.54
30109	职业年金缴费	6,044.05	30207	邮电费	1,257.71
30110	职工基本医疗保险缴费	5,028.61	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	9,352.73
30112	其他社会保障缴费	158.79	30211	差旅费	72.36
30113	住房公积金	13,714.15	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	2,015.77
30199	其他工资福利支出	5,591.07	30214	租赁费	322.20
303	对个人和家庭的补助	12,793.47	30215	会议费	8.69
30301	离休费	311.36	30216	培训费	154.02
30302	退休费	11,807.56	30217	公务接待费	2.33
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	54.70
30304	抚恤金	432.01	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	242.54	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.88
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	126.27
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1,219.34
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	200.53
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1,401.71

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	2,342.34
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1,464.33
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00
			30704	国外债务发行费用	0.00
			310	资本性支出	647.42
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	599.79
			31003	专用设备购置	42.27
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	5.37
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
		39999		其他支出	0.00
	人员经费合计	168,002.54		公用经费合计	27,874.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

本表本年度无发生额。

表8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	73.74	0.00	73.74
223	国有资本经营预算支出	73.74	0.00	73.74
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	0.00	73.74
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	73.74	0.00	73.74

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

表9

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：深圳市市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1,795.26	0.00	1,759.09	144.13	1,614.96	36.17	1,575.44	0.00	1,569.58	141.35	1,428.24	5.86

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：深圳市市场监督管理局2022年度 部门决算情况说明

一、2022年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

深圳市市场监督管理局2022年度总收入552,368.99万元，其中本年收入541,423.52万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入436,645.06万元，比上年决算数减少56,852.28万元，下降11.5%，主要变动情况：较上年度减少政府投资项目财政拨款收入。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入73.74万元，比上年决算数减少42.02万元，下降36.3%，主要变动情况：因人员去世、政策调整减少有关收入。
4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。
5. 事业收入16,259.68万元，比上年决算数增加4,302.98万元，增长36%，主要变动情况：业务情况较好，事业收入较上年度有所增加。
6. 经营收入5,087万元，比上年决算数增加3.19万元，增长0.1%，主要变动情况：经营收入较上年略有增加，与上年基本持平。
7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。
8. 其他收入83,358.04万元，比上年决算数减少1,097.69万元，下降1.3%，主要变动情况：部分辖区农贸市场升级改造专项工作于上年度已完成，其他收入有所减少。

（二）年度支出总体情况

深圳市市场监督管理局2022年度总支出552,368.99万元，其中本年支出539,391.69万元。具体情况如下：

1. 基本支出198,358.62万元，比上年决算数增加12,490.05万元，增长6.7%，主要变动情况：年度正常增人增资，相应增加人员经费。

2. 项目支出337,662.78万元，比上年决算数减少66,533.24万元，下降16.5%，主要变动情况：一是较上年度少了政府投资项目财政拨款支出，二是部分辖区农贸市场升级改造专项工作于上年度已完成，本年支出有所减少。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出3,370.29万元，比上年决算数减少1,732.45万元，下降34%，主要变动情况：较上年减少设备购置等支出。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2022年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2022年度财政拨款收入说明

深圳市市场监督管理局2022年度财政拨款收入合计436,718.8万元。其中：一般公共预算财政拨款收入436,645.06万元，比上年决算数减少56,852.28万元，下降11.5%；主要变动情况：较上年度减少政府投资项目财政拨款收入；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入73.74万元，比上年决算数减少42.02万元，下降36.3%；主要变动情况：因人员去世、政策调整减少有关收入。

（二）2022年度财政拨款支出说明

深圳市市场监督管理局2022年度财政拨款支出合计436,758.54万元。其中：一般公共预算财政拨款支出436,684.79万元，比年初预算数增加4,837.79万元，增长1.1%；主要变动情况：年度正常增人增资，相应增加人员经费支出；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：我部门无政府性基金预算财政拨款支出，与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出73.74万元，比年初预算数增加73.74万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：年中追加国有资本经营预算财政拨款支出。

三、2022年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

深圳市市场监督管理局2022年度“三公”经费财政拨款支出决算为1,575.44万元，完成全年预算1,795.26万元的87.8%，比上年决算数增加55.14万元，增长3.6%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成全年预算0万元的0%，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为1,569.58万元，完成全年预算1,759.09万元的89.2%，比上年决算数增加85.35万元，增长5.8%；其中：公务用车购置支出决算为141.35万元，完成全年预算144.13万元的98.1%，比上年决算数增加50.88万元，增长56.2%；公务用车运行维护费支出决算为1,428.24万元，完成全年预算1,614.96万元的88.4%，比上年决算数增加34.48万元，增长2.5%；公务接待费支出决算为5.86万元，完成全年预算36.17万元的16.2%，比上年决算数减少30.21万元，下降83.8%。

2022年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2022年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：主要是2022年度较上年多购置了3辆公务用车及相应增加了公务用车运行费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1,569.58万元，占99.6%；公务接待费支出5.86万元，占0.4%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。
2. 公务用车购置及运行维护费支出1,569.58万元，其中：公务用车购置支出为141.35万元，公务用车购置数8辆。公务用车运行维护费支出1,428.24万元，公务用车保有量为513辆，主要用于执法执勤、业务检测、车辆维修、过桥过路、燃油费、停车费、保险费等。车均运维费2.78万元/辆，车均购置费17.67万元/辆。
3. 公务接待费支出5.86万元，主要用于国内相关单位交流工作及接受国家、省相关部门检查指导工作所发生的接待支出，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待40次，接待人数共348人。主要包括广东省市场监督管理局、其他省市市场监督管理局前来调研、参会等发生的接待支出。人均公务接待费168.39元/人。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度本部门机关运行经费支出20,353.37万元，比上年决算数增加2715.49万元，增长15.4%。主要增减变动情况是：年度人员正常增加而相应增加水电、公用经费等行政支出。

（二）政府采购支出情况说明

2022年度本部门政府采购支出总额105,547.55万元，其中：政府采购货物支出7,958.88万元、政府采购工程支出1,326.62万元、政府采购服务支出96,262.05万元。授予中小企业合同金额41666.37万元，占政府采购支出总额的39.5%，其中：授予小微企业合同金额28351.55万元，占授予中小企业合同金额的68%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的97.6%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的101.1%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的33.8%。（注：政府采购项目中包含跨年支付项目，故部分采购项目的合同金额超过支出金额）。

（三）国有资产占用情况

截至2022年12月31日，本部门共有车辆513辆，其中，机要通信用车14辆、应急保障用车7辆、执法执勤用车403辆、特种专业技术用车31辆、其他用车58辆，其他用车主要是综合业务保障用车等。单位价值100万元以上的设备（不含车辆）297台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。 根据财政预算绩效管理要求，我部门组织对2022年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目23个，二级项目337个，共涉及资金238,308.04万元，占一般公共预算项目支出总额的99%；我部门2022年度无政府性基金预算，故对应无需开展绩效自评工作；组织对2022年度国有资本经

营-其他解决历史遗留问题及改革成本支出、2022年度转企前退休人员相关经费2个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金73.74万元，占国有资本经营预算项目支出总额的100%。

共组织对“知识产权领域专项资金”“南山区食用农产品快速检测项目”等6个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出8,124.29万元，未涉及政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出。从评价情况来看，项目立项依据充分，绩效目标设置较为合理，项目顺利实施，达到了年初设定的各项工作目标，取得了较好的成效。

组织单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出436,684.79万元，国有资本经营预算支出73.74万元，未涉及政府性基金预算支出。从评价情况来看，绩效管理规范、部门预算编制科学、合理，财务管理合规、运行成本控制情况良好，全局各单位共同履行业务履职按时保质地完成部门工作，并取得较好的效益。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出及标准领域专项资金、知识产权领域专项资金等项目支出绩效自评。

部门整体支出绩效自评综述：全年预算数为566,983.74万元，执行数为539,391.69万元，完成预算的95.1%。部门整体支出绩效目标完成情况与效益主要是：落实中央、省市关于疫情防控工作的部署要求，切实提高市场监管领域疫情防控工作的科学性、精准性、有效性；有力保障“三品一特”质量安全，市民群众的获得感、幸福感、安全感持续增强；多措并举、精准帮扶，最大限度减少疫情对市场主体的负面影响；顺利完成牵头的全国营商环境创新试点城市60项任务；深入实施质量强市战略，质

量、标准、计量工作取得显著成效，有力支撑高质量发展；全面加强知识产权保护、创造和运用，推动知识产权深度融入全市经济高质量发展大局；深入推动现代农业“科技链、产业链、民生供应链质量安全链、政策资金链”五链融合，切实保障市民的“米袋子”“菜篮子”；特区社会信用条例正式发布，消费者权益保护条例等一批高质量立法项目加快推进等。发现的问题及原因主要是绩效目标管理水平有待提高，日常公用经费控制有待加强。下一步改进措施主要是提高绩效目标动态化管理，重视绩效目标导向作用，建立健全项目跟踪机制；严格控制机关运行成本，深入贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，加强现有资源统筹整合，在服务保障中尽可能集约节约使用资金，严格控制机关运行经费开支范围，落实过紧日子的要求。

项目绩效自评综述情况（各项目支出绩效自评表详见附件一）：

1. 深圳市市场监督管理局（本级）标准领域专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为9,976.02万元，执行数为9,907.62万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：进行标准领域专项资金资助，实现年度受理申报项目总数691项，评审类项目专家评审率100%，资助准确性100%，有效推动深圳标准建设。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

2. 深圳市市场监督管理局（本级）知识产权领域专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为867.24万元，执行数为867.24万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展知识产权意识提升项目9个，开展知识产权保护体系建设与创新

类资助项目16个，形成3份产业专利导航中期报告，推动我市企业和相关机构知识产权保护体系建设与创新能力的促进提高，有效促进全市知识产权工作发展，提高全市尊重和保护知识产权的意识。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

3. 深圳市市场监督管理局（本级）农业食品发展领域专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为28,221.37万元，执行数为28,220.77万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：农业发展专项资金农产品质量安全检测能力建设项目资助数量17个，菜篮子基地综合考评奖励基地数量17个/年，农业发展专项资金龙头企业贷款贴息项目资助数量132个，农业发展专项资金龙头企业奖励项目数量90个，完成病害猪无害化处理补贴数量17178.83头，资助准确性100%，足额发放率100%，专家评审率100%，促进龙头企业产业发展，有效防止重大动物疫情发生。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：以后将根据实际工作，及时调整年度指标值，增加绩效指标约束性。

4. 深圳市市场监督管理局（本级）农业保险保费补贴资金项目绩效自评综述：全年预算数为4,097万元，执行数为4,053.51万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：顺利审核发放农业保险补贴资金，实现参与政策性农业保险对象与政策要求相符，促进乡村振兴、“三农”政策、国家粮食安全战略。发现的问题及原因主要是：发放的补贴资金总额未达到指标值，主要原因是商业险比例超出预期（不需要补贴）。下一步改进措施主要是：后续工作中，及时调整年度指标值。

5. 深圳市市场监督管理局（本级）行政综合管理项目绩效自评综述：全年预算数为328.83万元，执行数为312.1万元，完成预算的94.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度已按实际公务员服装需求完成相应的购置工作，并顺利完成项目验收，通过采购统一的制服，统一了干部职工对外形象。发现的问题及原因主要是：项目未如期在2022年11月前完成，未达到年度指标值，主要是因疫情原因，厂家无法在规定时间内完成交付工作。下一步改进措施主要是：建立健全与厂家的沟通交流机制，加强项目进度跟踪管理，针对异常情况及时汇报，采取纠偏措施。

6. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年中央转移支付服务业发展资金专利转化专项计划第二批项目（粤财工〔2022〕22号）绩效自评综述：全年预算数为550万元，执行数为550万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按时完成2家企业的资金拨付工作，资金拨付准确率达100%，有效促进知识产权发展。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

7. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年省转移支付农业生产发展资金（第一、二批）项目（粤财农〔2022〕96号）绩效自评综述：全年预算数为497万元，执行数为496.5万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：截止2022年12月底，课程量达4586节，课程总时长超31400分钟，平台浏览点击量过3.2亿次，服务范围从“一农”拓展到“三农”，加快培育农业农村现代化亟需的高素质农民，为全面推进乡村振兴、加快农业农村现代化建设提供坚实的人才保障。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

8. 深圳市市场监督管理局（本级）特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为2,543.71万元，执行数为2,537.21万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成机电类特种设备监督抽查13825台套；完成全市中央空调机组附属压力容器区域排查面积超714平方公里，完成“两工地”起重机械检验质量监督抽查200台套，完成全市液化石油气钢瓶定期检验质量监督抽检数600只，完成全市工业气瓶定期检验质量监督抽检数462只等，组织全市特种设备使用单位管理（从业）人员100%参加法规知识宣贯活动。发现的问题及原因主要是：数量指标组织全市特种设备使用单位管理（从业）人员参加法规知识宣贯活动覆盖单位数实际完成值远超年度指标值，原因是组织、发动行业相关单位参加培训工作比较理想，且开展期间我市疫情防控形势总体平稳，企业参与积极性较高。下一步改进措施主要是：对指标设置做优化。

9. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年省转移支付省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-第四批）项目（粤财工〔2022〕125号）绩效自评综述：全年预算数为300万元，执行数为300万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目尚在推进中，根据《广东省财政厅关于安排（下达）2022年省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用保护及省部会商-第四批）的通知》，2022年12月2日，下发专项资金300万元至深圳市市场监督管理局（本级），并同步下达了项目绩效目标表。2022年12月6日，广东省市场监督管理局与深圳市标准技术研究院签订合同，根据合同约定，该项工作完成时限为2023年12月25日前，深圳市市场监督管理局（本级）已

按要求向深圳市标准技术研究院支付该专项资金300万元。发现的问题及原因主要是：2022年12月2日，广东省市场监督管理局下发现专项资金至深圳市市场监督管理局（本级）。2022年12月6日，广东省市场监督管理局与深圳市标准技术研究院签订合同，根据合同约定，该项工作完成时限为2023年12月25日前。下一步改进措施主要是：按项目合同约定进度推进。

10. 深圳市市场监督管理局（本级）公务用车运行维护费项目绩效自评综述：全年预算数为13万元，执行数为9.22万元，完成预算的71%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度已按实际公务用车维护需求完成相应的维护工作，公务车辆运行情况优良，有效保障局本级车辆正常运行，工作人员对车辆运行维护工作满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

11. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年省转移支付省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-第三批）项目（粤财工〔2022〕110号）绩效自评综述：全年预算数为3,490万元，执行数为3,490万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：知识产权创造高质量发展，全省有效发明专利量539237件，营造“尊重知识、崇尚创新、诚信守法”的知识产权氛围，全省有效专利量3359312件。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

12. 深圳市市场监督管理局（本级）质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为3423.32万元，执行数为3,394.56万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成了油品质量快速检测1511批次，抽查黄金珠宝玉石首饰产品655

批次，印刷成品数量8000份；开展风险监测监督抽查242批次，完成复检复查等2173批次，抽查燃气器具等210批次，有效保障我市生产许可证获证企业产品质量水平，提高提升行业产品质量水平。发现的问题及原因主要是：部分数量指标设置值偏低或偏高。下一步改进措施主要是：及时修正指标值，更科学、合理设置绩效考核目标值。

13. 深圳市市场监督管理局（本级）化妆品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为87.89万元，完成预算的97.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成化妆品生产企业监督检查信息月报送合计12期次，完成28家生产企业生产环节许可审查，省局通报计算合格率全年平均 $>95\%$ ，准确统计汇总上报化妆品生产企业相关信息，为开展化妆品生产环节的监管提供数据支撑。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

14. 深圳市市场监督管理局（本级）信息化新建项目（非政府投资项目）项目绩效自评综述：全年预算数为1,032.61万元，执行数为1,011.21万元，完成预算的97.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成信息化建设项目18项，验收合格率100%，通过开展信息化建设项目，加强了业务管理留痕、事后统计。发现的问题及原因主要是：剩余1个项目未完成，因中标公司因战略调整，放弃中标，重新招标时间来不及。下一步改进措施主要是：加强项目监督管理，合理设置绩效指标和绩效指标值。

15. 深圳市市场监督管理局（本级）广东省财政厅下达第一批中央财政2021年服务业发展资金（知识产权运营服务体系建设）项目（粤财工〔2021〕65号）绩效自评综述：全年预算数为445.8万

元，执行数为444.04万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：组织对接活动或运营培训4场，促成高校院所与中小微企业专利对接项目落地5项，高校院所、国企与中小微企业专利技术对接活动10次等，优化知识产权营商环境。发现的问题及原因主要是：经济效益指标专利质押融资项目数（件）增幅未达到预期，主要是2022年度受疫情和经济下行影响，我市专利质押融资项目数增长放缓，指标完成难度大。下一步改进措施主要是：通过持续开展知识产权质押融资入园惠企活动，积极探索知识产权质押登记线上办理试点等方式，多措并举助力专利质押融资项目数稳步发展。

16. 深圳市市场监督管理局（本级）医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为90.42万元，执行数为85.51万元，完成预算的94.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成体外诊断试剂注册抽样602批次，UDI系统实操使用培训660人次，医疗器械生产企业检查问题整改率100%，第三类医疗器械生产企业实施唯一标识制度100%，为医疗器械监管提供信息支撑。发现的问题及原因主要是：因企业实际咨询量较大，培训人次远超计划人次。下一步改进措施主要是：根据项目工作计划、往年度指标完成情况合理设置绩效指标和指标值。

17. 深圳市市场监督管理局（本级）食品监管综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为16,253.6万元，执行数为16,243.93万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成评价快检参数数量121个，完成食品安全抽检监测批次数84683批次，开展食品安全满意度调查对象数量5608个入户样本、3230个线上调查样本，促进深圳市食品安全治理水平提升。发现的问

题及原因主要是：因疫情所需调剂了80万元进行进口冷链食品核酸检测，食品安全抽检监测批次数未达到年度指标值。下一步改进措施主要是：结合以往的工作情况和后续工作计划提高绩效目标设置的准确性。

18. 深圳市市场监督管理局（本级）市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为165.51万元，执行数为159.1万元，完成预算的96.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成农贸市场培训线上课程11节课，完成印刷品数量4000份，验收合格率、印刷品合格率均为100%，规范农贸市场升级改造市级专项经费的申报工作，鼓励先进、落实整改，激发市场开办单位主体社会责任感，推动全市农贸市场综合治理工作。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

19. 深圳市市场监督管理局（本级）第十九届中国国际农产品交易会项目绩效自评综述：全年预算数为249.95万元，执行数为249.94万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2021年度因疫情原因，第十九届中国国际农产品交易会延期举办。根据2022年3月12日，农业农村部印发的《2022年农业农村部展会计划》（农办市〔2022〕2号）通知，第十九届农交会取消在深圳举办。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

20. 深圳市市场监督管理局（本级）防疫防控专项项目绩效自评综述：全年预算数为22,081.71万元，执行数为22,081.54万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：管理货柜数量平均75条货柜/天，进口冻品应管尽管率100%，每件冻品外包装全消毒率100%，阻断疫情通过进口冻品传播的途径，有效防

止疫情传播扩散造成大规模社会成本。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

21. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年省转移支付促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-药品监督管理）项目（粤财社〔2021〕264号）绩效自评综述：全年预算数为45万元，执行数为44.59万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：系统登记在册处方审核执业药师51名，累计登记3448条处方药销售记录，完成了2022年度药品监管综合改革项目任务，取得一定的改革效果。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

22. 深圳市市场监督管理局（本级）机关综合运行保障项目绩效自评综述：全年预算数为8.53万元，执行数为3.53万元，完成预算的41.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度已按实际公务接待需求完成相应的接待工作，接待任务完成率100%，接待达标率100%，按时供餐，圆满完成接待保障工作。发现的问题及原因主要是：预算执行率较低，主要是因疫情原因，接待外单位来访次数低于预期值，故相应经费的支出减少。下一步改进措施主要是：结合以往的工作情况和后续工作计划提高绩效目标设置的准确性。

23. 深圳市市场监督管理局（本级）办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为352.03万元，执行数为351.11万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度已按实际办公设备购置需求完成相应的设备购置工作，项目完成率100%，使用人员对设备购置工作基本满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

24. 深圳市市场监督管理局（本级）广告监管项目绩效自评综述：全年预算数为1,090万元，执行数为1,073.42万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成移动应用APP广告数据采集服务2231万条、公众号广告数据采集服务226万条、移动端搜索引擎广告采集服务6750万条、违法广告智能识别引擎服务1.55亿条，推送疑似违法广告线索数量11万条次。发现的问题及原因主要是：部分数量指标指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：合理设置年度指标。

25. 深圳市市场监督管理局（本级）食品药品协调工作项目绩效自评综述：全年预算数为222.37万元，执行数为222.24万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：以“圳品”为抓手实现产业高质量发展，助力乡村振兴发展，2022年度审定221家申报主体的568个产品通过“圳品”审定，“圳品”实现高标准引领食品产业高质量发展，同时实现全链条监管守护市民群众舌尖上的安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

26. 深圳市市场监督管理局（本级）计量检测认证管理项目绩效自评综述：全年预算数为10,063.62万元，执行数为10,055.22万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成473台机动车检验机构在用仪器设备抽查，检验56家机动车机构，完成计量器具强制检定项目民用三表外的计量器具检定254409台件，推动小微企业质量管理体系认证提升，提升检验检测机构合规性。发现的问题及原因主要是：部分数量指标实际完成值超出预期。下一步改进措施主要是：加强监督管理，根据实际工作变动调整指标。

27. 深圳市市场监督管理局（本级）食品经营安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为1,660.56万元，执行数为1,635.23万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成食品经营环节高风险摸排632家次，食品安全管理员监督抽考2.1万人，线下实地调查4000家，重大活动一级保障任务快速检测37459项次，食品流通行业食品安全管理质量得到提升，食品经营环节高风险品种安全质量得到提升。发现的问题及原因主要是：数量指标餐饮智慧化升级试点超出预期，主要是企业积极性很高，主动要求作为试点。下一步改进措施主要是：做好前期项目调研，调动企业积极性，把项目资金用好、用实。

28. 深圳市市场监督管理局（本级）常态化下防疫物资采购轮换和储备项目绩效自评综述：全年预算数为6,516.58万元，执行数为6,516.18万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：实物储备医用口罩25779万个（现有库存5774万个）、医用防护服2万套、医用隔离衣2万套、一次性橡胶手套20万双、一次性面屏2万个，并根据需要发放相关物资，做好我市新冠肺炎疫情防控物资保障工作。发现的问题及原因主要是：成本指标2022年度采购总费用、2022年度储备费用指标未达标。偏差原因是根据公开招标后中标的 price；新增防疫物资储备费900万元；库存物资因中途有分发，按补充协议付款，实际执行135.68万元（原预算260万元）。下一步改进措施主要是：进一步准确估算物资的招标价格；更加准确预判形势做好预算。

29. 深圳市市场监督管理局（本级）标准化管理绩效自评综述：全年预算数为656.74万元，执行数为647.87万元，完成预算的98.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展研发与标

准化同步试点企业和深圳标准创新基地培育服务项目工作，完成了研发与标准化同步试点企业培育11家，深圳标准创新示范基地累计培育18家，项目完成率100%，项目在2022年11月25日完成，深圳标准创新示范基地累计培育数18家。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏低或偏高。下一步改进措施主要是：以后年度将结合工作实际与变动情况提高绩效指标值设置准确性。

30. 深圳市市场监督管理局（本级）小型工程类项目（非政府投资项目）绩效自评综述：全年预算数为95万元，执行数为93.81万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：会议室改造完成率100%，验收通过率100%，在12月15日前竣工验收，项目支出金额小于预算金额，有效保障会议室正常使用，对供应商服务满意等。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

31. 深圳市市场监督管理局（本级）物业维修维护（非公用经费部分）绩效自评综述：全年预算数为272.01万元，执行数为269.98万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更换26、27楼地面砖完成率100%，各类维修完成率100%，消防改造完成率100%，弱电网络故障率0，故障处理响应力100%，电梯维修维护响应力100%，验收通过率100%，监控、门禁系统维保维护响应力100%，中央空调主机、水泵、管道翻新喷漆完成及时率100%，有效保障监控、门禁系统正常运行，保障物业安全使用。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

32. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年度省转移支付省促进

经济高质量发展专项资金（市场监督管理-知识创造运用保护及省部会商）（粤财工〔2021〕126号）绩效自评综述：全年预算数为790万元，执行数为785.81万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度进驻深圳3次重点展会，编制《深圳市展会知识产权保护工作指南》《深圳市市场监督管理局第二十四届高交会执法保障工作方案》等材料并提供展会主办方相关指引，发放市设计印刷展会知识产权保护指引、知识产权维权指引和中华人民共和国著作权法等共计2000份知识产权保护宣传资料；形成《深圳市大数据领域知识产权保护研究报告》一份、《深圳市大数据领域行业知识产权保护规则》一份，主动对接企业辅导需求，按时完成各项项目验收及资金拨付任务，实现企业知识产权能力提升，各地贯标企业数量力争有较大幅度增长。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

33. 深圳市市场监督管理局（本级）药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为55.14万元，执行数为54.74万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度印制疫情防控海报35840张，用于全市药店发挥药店哨点的疫情防控作用，制作国药药品抽样专用密封袋6000个，保障全市药品抽样工作正常开展；在2022年6月29日前对2042家次药品生产企业、使用单位和6949家次经营企业年度经营状况数据填报情况进行确认、统计、审核、分析，并对我市药品行业产业情况提出建议，为领导决策提供参考依据；完成省局委托的药品生产领域行政许可和药品批发领域行政许可事项初审、业务档案整理、数据录入和统计工作，所有许可事项全部在法定时限内办结，未收到一例投

诉。发现的问题及原因主要是：部分数量指标的指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：提高绩效目标管理水平，下年度结合工作计划、往年指标完成情况等合理设置年度指标值。

34. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年中央转移支付服务业专项资金（专利转化专项计划-第一批）（粤财工〔2021〕95号）项目绩效自评综述：全年预算数为100万元，执行数为94.7万元，完成预算的94.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：中小微企业受让和被许可高校院所及国企专利次数，受让和被许可高校院所及国企专利中小微企业数量、高校院所出让和许可专利次数、专利质押融资担保备案金额、专利质押融资项目数，高校院所及国企许可中小微企业专利金额等专利许可转让核心指标均有所增长。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

35. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年省转移支付省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-第二批）项目（粤财工〔2022〕96号）绩效自评综述：全年预算数为350万元，执行数为350万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：形成《人工智能产业标准和专利融合机制研究》报告一份，并对2家企业进行调研和融合指导，形成《人工智能产业标准和专利融合机制实操指引》一份。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

36. 深圳市市场监督管理局（本级）畜牧和兽医管理项目绩效自评综述：全年预算数为246.3万元，执行数为241.91万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全市畜牧兽医监管对象数据收集、报送及信息系统维护工作完成率100%，开展

专项资金审计5场，畜牧兽医业务评审委托服务工作完成5场，组织全国执业兽医资格考试现场确认（深圳）900人，编制生猪屠宰环节品质检验实操技术标准规范1份，完成宠物饲料经营单位宠物饲料抽检160批次、畜禽及生鲜乳样品数200批次，开展动物诊疗机构分级分类评审180家，举办突发重大动物疫情应急预案演练项目1场，制定畜牧业安全生产分级分类标准数量1个，风险动态评估工作完成率100%，有效提升畜牧兽医行业行政管理工作的执行力与时效性。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

37. 深圳市市场监督管理局（本级）中央转移支付动物防疫等补助经费项目（深财行〔2022〕29号）绩效自评综述：全年预算数为6万元，执行数为5.76万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：组织开展动物疫病防控补助经费发放工作，完成资金使用方案制定、项目申报、审核、审计等程序，于2022年9月完成资金发放工作，完成120头非洲猪瘟监测阳性生猪强制扑杀补助工作，资金发放率100%，有效防止重大动物疫情发生。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

38. 深圳市市场监督管理局（本级）课题调研专项项目绩效自评综述：全年预算数为31.82万元，执行数为5.65万元，完成预算的17.75%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展该项目，学习了特殊食品先进管理经验、源头抽检、检验检测认证、商品交易市场等先进做法，为开展市场监管工作提供支撑。发现的问题及原因主要是：由于疫情原因，很多需要去外地的调研工作没法开展。下一步改进措施主要是：根据2022年度实际情况，

督促申报单位按时完成考察调研活动。

39. 深圳市市场监督管理局（本级）网络交易监管项目绩效自评综述：全年预算数为1,025万元，执行数为1,015.37万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成1项标准，企业信用信息对维度整合、分析处理达10.03万条，管理维护历史已备案经营主体13775家，监测任务30个，涉网投诉举报工单处置33294单，提供网络交易主体114732条，线索案件转化率达6.3%，服务项目验收合格率达100%，打击网络交易违法立案128宗，涉网投诉举报调处效率提升 $\geq 20\%$ ，探索国际合作互认机制，助推企业国际市场开拓至少与1家国际组织或企业建立合作机制，按照网络交易监管监测要求，能有效检索出目标信息，网络主体身份核验15.41万家，为消费者维权及时提供参考依据，制定《深圳经济特区消费者权益保护条例》草案，推动立法进程。发现的问题及原因主要是：部分指标值设置不合理。下一步改进措施主要是：后续按照工作计划和往年指标完成情况合理设置、调整绩效指标及指标值。

40. 深圳市市场监督管理局（本级）课题调研专项2项目绩效自评综述：全年预算数为300万元，执行数为299.65万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成采购商、渠道商赴常德调研考察4次，产销、投资对接洽谈会2场，农业企业品牌提升手册1份，重点卓越企业品牌针对与帮扶5家，完成深圳常德优质农产品、食品产销投资对接100%，完成国际食品谷卓越企业集群品牌培育与提升100%，实施的食品及农产品产业建设项目数量 ≥ 1 个，保障供应稳定，实现农民增收，企业赢利，推进深圳国际食品谷建设，提升品牌竞争力和影响力，完成“菜篮子”

小镇规划研究材料1份，研究材料为政府部门决策提供参考依据。发现的问题及原因主要是：研究材料欠缺完整性，规划材料未能按采购单位的要求及时修改。下一步改进措施主要是：将加强对供应商的业务指导。

41. 深圳市市场监督管理局（本级）防疫防控专项（治疗包）项目绩效自评综述：全年预算数为5,000万元，执行数为5,000万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：截至2022年底，全市11个区的160万份防疫治疗包已全部完成备货和分配（所需费用由各区指挥部同国药一致进行结算），市级40万份已预定了货源，有效保障药品物资及时供应、安全有效。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

42. 深圳市市场监督管理局（本级）国有资本经营-其他解决历史遗留问题及改革成本支出项目绩效自评综述：全年预算数为26.1万元，执行数为19.61万元，完成预算的75.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已于2022年度按月及时完成事业单位转企前退休人员两贴经费发放工作，有效保障退休人员基本需求。发现的问题及原因主要是：项目执行率较低。下一步改进措施主要是：提高预算编制的准确性。

43. 深圳市市场监督管理局（本级）市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为4,969.07万元，执行数为4,819.97万元，完成预算的97%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：每月开展联合检查平均6次/月，日常检查74次，活动保障27次，小额维修6次，制定、完善应急管理制度4个，监管执法数据采集整合方案1份，监管执法数据分析报告2份，监管执法数据分析与可视化应用讲解101场，监管执法数据分析与可视化应用专题活动2

场，监管执法数据分析与可视化应用设备运维事故0次，监管执法数据应用调研收集1次，保障执法记录设备正常运行，避免设备无法使用，提升农贸市场和进口冷链食品疫情防控应急处置能力。发现的问题及原因主要是：部分指标值设置偏高或偏低。下一步改进措施主要是：后续根据项目工作计划、往年指标完成情况合理设置绩效指标和年度指标值。

44. 深圳市市场监督管理局（本级）2022年中央转移支付中央农业生产发展资金项目（深财行〔2022〕31号）绩效自评综述：全年预算数为580万元，执行数为494.87万元，完成预算的85.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是有力支持了黄田荔枝的核心产区全方位提升和改良，深化了黄田荔枝延伸产品的研发和发展，促进了黄田荔枝品牌的影响；二是已完成不少于3700头种猪生产性能测定，且按补助标准完成补助工作。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

45. 深圳市市场监督管理局（本级）业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为542万元，执行数为415.99万元，完成预算的76.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度培训工作完成率100%，培训对象覆盖率达到100%，培训签到及时率100%，通过实施本项目，提高了培训人员业务能力，整体培训对象满意率95%以上。发现的问题及原因主要是：项目执行率较低。下一步改进措施主要是：提高预算编制的准确性。

46. 深圳市市场监督管理局（本级）信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为428.89万元，执行数为425.62万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：控烟标识印刷115000张，吊销企业115560户，出具1份第三方政务诚信评价报

告，重点领域企业信用风险分类分级覆盖全市重点企业，县级以上城市检测661个，出具1份社会信用体系建设三年规划方案；开展吊销清理合法合规率100%，政务诚信评价覆盖10个以上部门，选取最优模型方案评估选型，规划提出五大实施战略，推动社会信用体系高质量发展，促进商品批发与零售场所禁烟，营商环境政务诚信考核不失分，促进企业信用管理，重点领域实施分级分类监管，统筹推进我市社会信用体系建设工作，协调解决社会信用体系建设重大问题。发现的问题及原因主要是：部分产出指标值设置偏高或偏低。下一步改进措施主要是：合理设置指标值。

47. 深圳市市场监督管理局（本级）党组织建设项目建设绩效自评综述：全年预算数为134万元，执行数为94.66万元，完成预算的70.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：党群服务中心（职工之家管理）项目完成率100%，党报党刊订阅数量610份，女同志健康体检1次，购买书籍255套，机关党团文化建设工作完成99.9%，有效提升党员干部素质。发现的问题及原因主要是：因2022年度疫情防控工作要求，无法到市外开展相关培训活动，造成党性修养培训项目未按期完成。下一步改进措施主要是：疫情防控形势好转，按期组织筹划培训。

48. 深圳市市场监督管理局（本级）食品安全监管项目建设绩效自评综述：全年预算数为308.02万元，执行数为301.43万元，完成预算的97.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展食品生产单位飞行检查或体系检查70家次，制作2个风险防控指南，开展特殊食品生产经营单位飞行检查54家次，开展食品生产单位飞行检查10家次，开展2场检验培训、开展食品小作坊培训3场，规模以上食品生产企业检查20家次，对食品小作坊开展现场指导120

家次，促进深圳食品小作坊从业人员提升食品安全意识及风险防控能力，提升企业自身食品安全管理水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

49. 深圳市市场监督管理局（本级）注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为190.64万元，执行数为189.54万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：出具考评报告数量393个，印刷许可证7.9万套，完成食品生产企业抽查回访单位40家，年度办理业务量22534件次，完成食品经营企业抽查回访单位605家，气瓶、压力容器鉴定评审23家，窗口现场及电话咨询年度完成量15090件次，特种设备作业人员证发放275人次，特种设备登记证数量 \geq 2万套，叉车车牌数3750套，考评规范完成100%，提高申请人业务能力。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏高或偏低。下一步改进措施主要是：将进一步优化人员和经费配置及许可业务，并结合年度工作计划和往年工作完成情况合理设定指标与指标值。

50. 深圳市市场监督管理局（本级）知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为406.54万元，执行数为389.76万元，完成预算的95.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成策划并承办我市知识产权十大事件评选活动1场，受理我市商标申请业务46.28万元，组织外出学习调研及外出参加工作会议、培训7次，开展知识产权意识提升项目9个，策划并承办知识产权宣传活动2场，制作商标窗口工作人员制服9套，发布商标预警报告3.29万份，形成3份产业专利导航中期报告，组织知识产权专项资金专家评审会3场，设计并建设知识产权十大事件投票通道1个，检查单位30家，完成知识产权重大专项项目2个，完成知识产权分析评议

制度建设方案1份，有效促进我市知识产权工作发展，提高全社会对我市知识产权状况的知晓度。发现的问题及原因主要是：部分指标值设置不合理。下一步改进措施主要是：结合往年情况及工作计划优化绩效指标和年度指标值的设置。

51. 深圳市市场监督管理局（本级）信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为36.12万元，执行数为35.66万元，完成预算的98.74%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：实际完成信息化运维项目4项，均验收合格率100%，均在2022年12月31日前完成相应的项目工作，保障信息系统正常、流畅运行。发现的问题及原因主要是：部分信息化运维项目因为取消运维导致未开展。下一步改进措施主要是：后续根据项目预算资金量、工作计划、往年指标完成情况合理设置绩效指标和年度指标值，加强项目进度过程管理。

52. 深圳市市场监督管理局（本级）农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为16,031.03万元，执行数为15,964.49万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成了巡查片区数量不少于31个，建立健全农业基础信息库1个，耕地和基本农田资料数据收集整理范围3万亩，信息收集、材料整理完成率100%，按月提交基本农田巡查报告6份，深圳市菜篮子基地监测158个，农药企业、售卖点检查65家次，激励深圳市菜篮子基地生产经营企业做大做强，有效支撑深圳市农业领域安全生产和应急管理工作。发现的问题及原因主要是：部分指标值设置不合理。下一步改进措施主要是：加强项目监督管理，后续结合项目工作计划科学合理设置绩效指标与指标值。

53. 深圳市市场稽查局市场稽查业务项目支出绩效自评综述：全年预算数为945.61万元，执行数为900.25万元，完成预算的95.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：使用云上稽查平台进行执法405次；市场稽查专项检测277批次；取证370次；食品和农业稽查专项抽检328批次；防疫用品及重点商品价格监测30个品种；出具14份《深圳市传销风险监测及工作动态》报告；药品稽查案件全年立案65个；市场稽查处检测不合格产品处置率100%；对不合格药品、医疗器械、化妆品的处置率100%；市场稽查处查处不合格产品扣押率100%；有效打击食品和农业违法，维护人民群众食品安全；有效打击知识产权违法、食品、农业违法行为收到相关部门、权益方的表彰、感谢。发现的问题主要是个别数量指标值设置偏高或偏低，主要原因是2022年度线上农产品监管抽检增多，疫情防控冻品执法需求增多。下一步改进措施主要是设置指标值时充分考虑实际状况，在年中监控时对于不符合实际工作情况的指标进行调整，确保指标顺利完成。

54. 深圳市市场稽查局市场监督管理综合事务项目支出绩效自评综述：全年预算数为469.44万元，执行数为444.44万元，完成预算的94.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年拍摄35次；制作一本画册、1个PPT；后勤保障工作得到有效保障。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

55. 深圳市市场稽查局信息化新建项目（案源统一系统和案件系统数据治理）支出绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为89.25万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：案源统一管理系统1套；一年案源管理584宗；案件数据治理新旧案件系统内9万多宗案件；数据上报法治政府平台数据准

确率100%；行政处罚案件公示准确率100%；行政处罚案件公示完成率100%；有利于推进行政处罚信息公开，保障行政管理透明度；推进“管办分离”改革下，业务监管与执法办案紧密衔接和高效联动，有利于“管办分离”改革下市场监管执法新体系建设。发现的问题主要是个别数量指标值设置偏低，主要原因是2022年度开展的“铁拳出击守护鹏城”系列专项行动取得丰硕战果，全局全年案源数据出现显著增长等。下一步改进措施主要是设置指标值时充分考虑实际状况，在年中监控时对于不符合实际工作情况的指标进行调整，确保指标顺利完成。

56. 深圳市市场稽查局信息化新建项目支出绩效自评综述：全年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：大数据筛查系统建设1个，设立全市的政策措施文件数据库1个，建立文件清理系统1个，网站监测频率每日1次，24小时内数据比对识别，创新监管机制办法，通过4项业务流程，完成对公平竞争审查的自动分析检查，实现公平竞争审查的常态化精细化高效化。发现的问题主要是服务对象满意度指标未达设定目标值，主要原因是新系统刚上线，部分程序还需结合实际工作进行优化调整。下一步改进措施主要是设置指标值时充分考虑实际状况，在年中监控时对于不符合实际工作情况的指标进行调整，确保指标顺利完成。

57. 深圳市市场稽查局办公设备采购项目支出绩效自评综述：全年预算数为23.4万元，执行数为22.75万元，完成预算的97.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：购置设备及家具29类；设备及家具验收合格率100%；有效保障机构正常运转。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

58. 深圳市市场稽查局业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为50万元，执行数为24.11万元，完成预算的48.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展培训3场；有效提升培训人员执法技能。发现的问题主要是社会效益指标未达设定目标值，主要原因是2022年度受疫情防控持续影响，全年只举办了3场培训。下一步改进措施主要是结合培训计划适当调整指标目标值，在年中监控时对于不符合实际工作情况的指标进行调整，确保指标顺利完成。

59. 深圳市企业注册局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为1,763.65万元，执行数为1,763.11万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是牵头组织实施好“一照通行”“证照分离”“个转企”“市场主体活跃度监测分析”等全市重点工作，超额完成“个转企”年度工作目标，共完成3,714户，完成率148.6%。建立“证照分离”改革全覆盖清单管理，建立市场主体活跃度监测分析联动工作机制，加强数据信息共享，科学设定指标体系和算法模型，定期制作活跃度分析报告。二是深入推进商事登记便民化。健全市场主体全生命周期服务体系，在企业开办、经营和退出过程中，提供更加优质服务。以营商环境创新试点为契机，进一步提升企业开办、注销便利度；不断提升完善企业名称自主申报系统功能，规范业务规则，加强名称禁限用字词管理和行业表述用语维护；进一步完善优质服务窗口考评制度，针对窗口进行一个季度完成一次考评工作，对群众反映较为集中的问题开展重点检查；积极推进业务指导监督平台建设，完善预警监测常态化管理，推动商事登记窗口服务再提升。三是组织开展各类市场主体登记注册工作，在全市14个

区行政服务大厅或区市场监管局大厅发证服务网点、55个服务窗口开展营业执照等证照打印发放的多证合一业务，完成商事登记改革多证合一发照数量为170.57万笔、完成商事主体空白营业执照印制81.7万套及套印工作；对企业注册信息进行统计分析，完成月度、季度、年度商事登记统计分析报告15份，完成市场活跃分析度进行分析，分析报告12篇等。发现的问题及原因主要是档案整理数量及出具活跃度分析报告实际完成值与设定的年度指标值有偏差。下一步改进措施主要是结合实际情况，参考往年档案整理数量及出具分析报告方向，适当调整年度指标值。

60. 深圳市企业注册局信息化运维项目2绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为89.8万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成信息系统维护数量4个，软件运维完成率100%，信息系统运行稳定、便利性有所提升。完成在商事登记系统中新开发省内迁入迁出、省内市场主体网上申请档案迁移数据服务、一照多址、依职权注销等4个功能。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

61. 深圳市企业注册局信息化新建项目3绩效自评综述：全年预算数为45万元，执行数为44.95万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成建设业务指导和信息化平台1个，实现商事登记业务指导、业务交流、工作布置、督察督办、业务规则发布、法律法规查询等功能集约化处理，实现业务指导与监督的动态一体化管理，做到督查督办，防范廉政风险。发现的问题及原因主要是：该项目涉及的模块较多，建设时间不够充足，前期用户需求调研不充分，导致用户使

用满意度出现偏差，主要体现在系统的操作便利性和系统问题的响应速度。下一步改进措施主要是：已联系项目建设供应商，针对用户提出的改进问题进行研究分析，优化系统流程设计，完善用户使用指引，提高系统响应速度。

62. 深圳市企业注册局信息化新建项目4绩效自评综述：全年预算数为18万元，执行数为17.8万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成名称自主申报系统功能数量2个，实现企业名称争议网上处理功能和商事主体名称登记驰名商标知名字号保护名录功能，进一步优化名称自主申报系统功能，加大对企名称权、知识产权的保护力度，提高名称自主申报质量，进一步优化营商环境，更好地服务企业发展。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

63. 深圳市企业注册局信息化新建项目5绩效自评综述：全年预算数为30万元，执行数为29.8万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，优化提升商事登记便利度，在商事登记系统中新开发商事主体登记“一照通行”1个功能，简化企业开办和生产经营审批，优化再造市场准入业务流程，稳步推进“一照通行”改革，进一步拓展数字政府改革应用，加快打造商事制度改革新模式。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

64. 深圳市企业注册局党组织建设绩效自评综述：全年预算数为42万元，执行数为42万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成党建网页维护频次40次，开展志愿者服务活动党员参与率100%，因网站内容出错或更

新不及时被通报批评0次，及时举办党建活动，提升“小个专”内部的凝聚力和战斗力。发现的问题及原因主要是：根据实际工作需要，党建网页较高频次发布“小个专”党建工作动态、党员风采、有关调研、典型宣传等。下一步改进措施主要是：结合实际，以后适当调整年度指标值。

65. 深圳市企业注册局业务培训绩效自评综述：全年预算数为5.4万元，执行数为5.36万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，开展新法规解读及商事登记最新改革内容讲解及实务培训一场，培训人数60人，培训出勤率100%。通过开展业务培训，工作人员的履职能力进一步提高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

66. 深圳市企业注册局信息化新建项目1绩效自评综述：全年预算数为48万元，执行数为23.95万元，完成预算的49.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作未完成。2022年我局申请了配合《商事登记若干规定》修订改造项目，本项目是在平安国际智慧城市科技股份有限公司（简称“平安国际”）建设的登记许可系统中增加相应的功能，“平安国际”建设的登记许可系统因各种原因未完成开发，导致该项目于2022年内无法按合同约定验收。发现的问题及原因主要是：“平安国际”建设的登记许可系统因各种原因未完成开发，导致我局该项目于年内无法验收并支付尾款。下一步改进措施主要是：经与“平安国际”项目负责人沟通，目前合同签订双方对该项目的处理情况达成以下共识：“平安国际”继续完成项目的开发工作，项目继续执行。

67. 深圳市企业注册局物业维修维护（非公用经费部分）绩效自

评综述：全年预算数为45万元，执行数为44.18万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成维修维护面积3,274.37m²，分别为：拆除部分1,492.38m²，维修维护墙体部分77.7m²，墙面部分776.27m²，地面部分360.9m²，天花部分424.2m²，门窗部分142.92m²。改善旧有故障、隐患14处，分别为砖砌体拆除改造、墙体开门窗洞口改造、墙面改造、楼地面改造、软包拆除改造、组合柜拆除改造、洗碗池拆除改造、天棚拆除改造、壁柜拆除改造、复合门改造、电动感应推拉门改造、窗帘改造、强弱电改造、室内照明改造。通过实施此项目，完成消除安全隐患，提升办公环境。发现的问题及原因主要是：该项目为海松B座办公室翻新工程，办公室设计后格局已发生改变，导致维修面积与测算时有出入。下一步改进措施主要是：结合实际，加强测算的精确性，争取年度指标值的设定与实际指标值相近。

68. 深圳市企业注册局市场监督管理综合事务绩效自评综述：全年预算数为322.35万元，执行数为300.85万元，完成预算的93.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，一是完成3种宣传模式，推广商事制度改革的新举措、新做法，为优化营商环境营造良好氛围及营造“小个专”党建工作的声势；二是紧急故障24小时内响应，确保安全事件及时发现、及时预警、及时处置；三是及时支付厨房租金，做好厨工4人的遣散赔偿工作，保证厨房正常运作，切实保障全局员工就餐需要，为注册局各项业务工作做好后勤保障。发现的问题及原因主要是：优化营商环境系列宣传及“小个专”党建工作宣传项目完成时间有偏差及体检人数组年度指标值未达标。下一步改进措施主要是：做好

形势研判，加强与各部门沟通协调，争取指标值的设定与实际指标值相近。

69. 深圳市企业注册局办公设备采购绩效自评综述：全年预算数为4万元，执行数为3.8万元，完成预算的94.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作已完成，完成采购设备数量9台，办公设备验收合格率100%，采购设备使用率100%，有效保障机构正常运转。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

70. 深圳市企业注册局课题调研专项绩效自评综述：全年预算数为8万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目工作未完成，本年度因受新冠肺炎疫情影响，无法外出调研，导致本项目未实施。发现的问题及原因主要是：本年度因受新冠肺炎疫情影响，无法外出调研，导致本项目未实施。下一步改进措施主要是：提前做好评估研判，认真分析，结合实际，科学合理地编制预算，设置绩效指标。2023年我局未安排课题调研专项项目。

71. 深圳市企业注册局公务用车运行维护费（非公用经费部分）绩效自评综述：全年预算数为1.9万元，执行数为1.83万元，完成预算的96.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施此项目，完成驾驶员人数配备1人，驾驶员资质达标率100%，公务用车保障及时性为及时，公务车经费支出金额18,250.45元，有效保障公务用车正常使用，保障公务活动顺利开展，车辆使用人员投诉率为0。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

72. 深圳市动物卫生监督所动物卫生监督管理项目支出绩效自评

综述：全年预算数为163.25万元，执行数为151.28万元，完成预算的92.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：各项指标完成情况较好，现场监督检查达52人次，形成调研报告数量3份，市牛、羊、家禽检疫操作规范数量2套，检疫证明发放率100%，兽药质量、兽药残留和饲料质量监督（监测）抽样任务完成率100%，平均每张检疫证明成本≤0.08元/张，有效保障了动物疫病领域生物安全，检疫申报点使用检疫证明满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

73. 深圳市动物卫生监督所农业及畜牧业综合事务项目支出绩效自评综述：全年预算数为118.45万元，执行数为98.15万元，完成预算的82.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：各项指标完成情况较好，保障单位32人用餐，用餐人员稳定，检疫辅助人员人均用工成本10万元/人，劳务费发放及时，检疫辅助人员作为日常监督执法及内部勤务辅助人员，有效缓解了动物卫生监督执法队伍人员不足的问题，有效保障了检疫等工作顺利开展，有效保障了机构正常运转。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

74. 深圳市动物卫生监督所业务培训项目支出绩效自评综述：全年预算数为22.2万元，执行数为21.35万元，完成预算的96.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：各项指标完成情况较好。该项目完成2期培训，包含深圳市动物检疫检验员知识、实操技能培训班暨职业技能选拔赛和2022年度深圳市动物检疫监管培训班。培训人员上座率100%，有效提升检疫技能及法律法规知识水平，解答了培训参加人员日常检疫监管中的疑问及难题，参加培训人员满意度100%。发现的问题及原因主要是：因新冠疫情耽搁

培训计划执行，为减轻基层人员负担，且避免新冠疫情再次发生，两科室的培训内容合并为一次，导致培训数量缺少一次。下一步改进措施主要是：2023年将积极开展培训，并督促各科室按培训计划进行培训，通过培训提升全市各区检疫技能及法律法规知识水平，保障工作正常运作。

75. 深圳市动物卫生监督所信息化运维项目支出绩效自评综述：全年预算数为98.4万元，执行数为97.22万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：各项指标完成情况较好，该项目软件运维完成率100%，员工网络安全培训30人次，网络安全应急演练1次，全年无发生重大网络安全事故，保障各屠宰场视频监控及视频会议系统正常运行，保障单位网络顺畅、网络及办公设备正常运转，保障各项日常工作正常开展。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

76. 深圳市动物卫生监督所公务接待经费项目支出绩效自评综述：全年预算数为2.85万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度无公务接待费支出。发现的问题及原因主要是：项目完成率低，一是受疫情等因素影响，深圳市本地疫情及国内其他地市疫情动态情况，2022年度未有市外相关单位到访；二是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，严格控制非必要的公务接待。下一步改进措施主要是：在编制预算时多方面考虑各种影响因素，加强监督管理，根据实际情况及时调整，以便预算得到有效执行。

77. 深圳市市场监督管理局福田监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为477.6万元，执行数为470.18万

元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成食用农产品快速检测90,154批次，开展市场消杀次数2,249次，检疫犬猫数量1,045只，开展免疫进社区活动次数2次，免疫犬猫数量约16,236只，开展病虫防治次数12次，开展宣传活动2次，无害化处置率100%，食用农产品质量安全水平有效提高，食用农产品快检合格率达到99.3%，辖区狂犬病、禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病发生率为零，保护耕地生态环境，提升耕地质量。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

78. 深圳市市场监督管理局福田监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为98.7万元，执行数为98.65万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成农贸市场检查和业务资料印刷工作，委托业务验收合格率达100%，印刷宣传资料验收合格率达100%，指导1家市场完成市级平安市场创建工作。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

79. 深圳市市场监督管理局福田监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,260.5万元，执行数为1,251.35万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：后勤保障服务覆盖率100%，态势感知系统防护覆盖率100%，行政复议及行政诉讼案件（含一审和二审）处理完成率100%，咨询投诉举报信息件分派量154,245宗，办公设备维护率100%，咨询投诉举报信息件分派率100%，态势感知系统对内外安全威胁、病毒、木马、网络攻击等的监测清除率100%，委托业务验收合格率

100%，态势感知系统减少分局和监管所及服务窗口办公终端感染病毒、木马等的几率大幅减少，违法或者不当的具体行政行为纠错率100%。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高，社会效益指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

80. 深圳市市场监督管理局福田监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为120万元，执行数为118.27万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：局机关大楼和各派出机构的物业维修维护工作覆盖率达到100%，维修维护工作验收合格率达到100%，且维修维护工作完成及时，局机关大楼和各派出机构的正常运转率达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

81. 深圳市市场监督管理局福田监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为240万元，执行数为239.11万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对6,000家商事主体进行了抽查审计，印制11,250份信用监管宣传资料，向14,625户商事主体邮寄信函，商事主体公示信息抽查审计资料的验收完成率达到100%，印刷品和宣传品的验收合格率为100%，商事主体公示信息抽查的比例为3%，商事主体公示信息抽查任务的公示率为100%，对于因未妥投而需要纳入经营异常名录的件数，处理率达到100%。发现的问题及原因主要是：成本指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

82. 深圳市市场监督管理局福田监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为20.5万元，执行数为20.34万元，完成预算

的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展辖区内药化生产经营使用单位日常检查的覆盖率达到33.5%，完成备案核查普通化妆品品种618个，药化日常监督抽样125批次，药化宣传资料验收合格率100%，逐步提高社会公众药化安全意识。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

83. 深圳市市场监督管理局福田监管局医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为16.8万元，执行数为16.61万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展宣传活动2次，完成日常经营和使用单位监督检查数量545家次，投诉举报和突发事件应对完成率100%，抽样工作完成率100%，宣传印刷品验收合格率100%，医械安全监管有效保障市民用械安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

84. 深圳市市场监督管理局福田监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为116万元，执行数为111.87万元，完成预算的96.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度专项执法行动任务完成率达到100%，涉案暂扣物品搬运完成率100%，开展法律法规宣传活动4次，行政执法案件异常率0%，案件举报奖励金支付合规率100%，执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用程度未出现偏差；宣传资料验收合格率100%，社会公众知识产权保护意识逐步提高，社会公众对新实施或民生重点法律法规的认知度提升，社会公众对传销危害性的认识逐步提高，有效遏制市场违法行为。发现的问题及原因主要是：成本指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

85. 深圳市市场监督管理局福田监管局质量监督管理项目绩效自

评综述：全年预算数为16万元，执行数为15.66万元，完成预算的97.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展质量、标准、计量、安全法律宣传活动2次，组织质量监督抽查后处理385批次，开展产品质量整治项目3项，计量器具验收合格率100%，质量、标准、计量、安全法律宣传资料验收合格率100%，社会公众对产品质量、标准、计量、安全生产等方面的法律法规的认知水平逐步提高。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

86. 深圳市市场监督管理局福田监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为141.8万元，执行数为137.31万元，完成预算的96.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：业务表格印制完成率达100%，政务大厅防疫用品和药品采购完成率达100%，印刷品验收合格率100%，商事登记业务办理时长不超过3天，有效推动商事登记便利化，改善营商环境。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

87. 深圳市市场监督管理局福田监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为54.2万元，执行数为53.63万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按时完成2022年度办公家具和办公设备采购工作任务，验收合格率100%，机构正常运转率100%，收到职工投诉0次。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

88. 深圳市市场监督管理局福田监管局党组织建设项目绩效自评综述：全年预算数为29万元，执行数为28.06万元，完成预算的96.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成维护更新党建

宣传栏个数11个，组织党员开展政治生日活动次数20人次，开展团建活动次数108人次，组织退休老干开展党建活动次数28人次，党建活动参与率100%，党员队伍素质能力提高。发现的问题及原因是：成本指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

89. 深圳市市场监督管理局福田监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为29万元，执行数为28.32万元，完成预算的97.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：制作食品安全培训课件4个，业务资料印刷完成率100%，食品安全检查任务完成率100%，业务资料印刷验收合格率100%，食品案件举报奖励金支付合规率100%，食品安全抽检监测不合格（问题）产品核查处置率100%，有效保障校园及周边食品安全。发现的问题及原因是：无。下一步改进措施主要是：无。

90. 深圳市市场监督管理局福田监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为5.8万元，执行数为5.62万元，完成预算的96.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成特种设备安全检查65家次，开展特种设备安全宣传活动1次，特种设备安全宣传资料验收合格率100%，发放特设设备安全宣传资料9,000套。发现的问题及原因是：社会效益指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

91. 深圳市市场监督管理局福田监管局小型工程类项目（非政府投资项目）项目绩效自评综述：全年预算数为136万元，执行数为133.35万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主

要是：完成办公场地装修修缮面积合计2195.67平方米，装修修缮工作验收合格率达到100%，且装修修缮工作完成及时，局机关大楼和各派出机构的正常运转率达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

92. 深圳市市场监督管理局福田监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为2.8万元，执行数为2.77万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成“双随机、一公开”监管工作，开展知识产权法律宣传活动共6次，社会公众对知识产权保护的意识逐步提高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

93. 深圳市市场监督管理局福田监管局2021年福田区基本公共服务标准化综合试点标准化技术统筹工作合同尾款（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为29.8万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度我单位在遵循国家标准、国家试点相关要求、基本公共服务相关政策文件的原则上，结合福田区基本公共服务在实施提供过程中涉及的标准要素进行标准体系编制工作，委托业务完成率80%，试点项目以92.5的高分顺利通过中期评估，终期验收拟在2023年度开展，根据合同要求，项目尾款需在验收后支付，故2022年度项目支出金额为0，各项指标均默认未完成。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

94. 深圳市市场监督管理局福田监管局2022年“互联网+明厨亮灶”工作经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为1,506万元，执行数为1,435.8万元，完成预算的95.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：我区餐饮单位视频信号接入智能管

控中心接入率达100%，摄像头在线率100%，明厨亮灶运行维护及时，智能管控中心日常运作正常率达100%，明厨亮灶智慧监管社会共治提升。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

95. 深圳市市场监督管理局福田监管局餐饮单位全面巡查购买服务经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为465.3万元，执行数为458.84万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022度我单位完成对辖区食品经营户39,153家次餐饮单位巡查，排查风险1,522户次，排查市场主体7,659家，有效提升辖区餐饮业质量安全水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

96. 深圳市市场监督管理局福田监管局打假、质量兴区等工作业务经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为380万元，执行数为377.07万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成值班室应急值守、智能管控中心运维等委托业务，完成档案、应急防疫物资等专用材料采购工作，完成控烟、食品安全、抗疫等业务宣传公告工作，完成印制控烟标识及宣传资料、印制执法文书等工作，有效提升辖区市场秩序和营商环境。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

97. 深圳市市场监督管理局福田监管局服务大厅窗口购买服务经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为600万元，执行数为597.81万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成各类窗口服务业务42万多件，实现全流程设立业务0.5个工作日、变更注销业务1个工作日内办结，提升许可审

批服务质量成效显著。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

98. 深圳市市场监督管理局福田监管局福田区医疗器械企业质量管理体系提升辅导项目绩效自评综述：全年预算数为14.7万元，执行数为14.52万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对福田区84家医疗器械相关企业进行质量管理体系提升辅导，弥补企业提升合规能力的主观能动性不足的缺憾，提升医疗器械行业管理水平。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

99. 深圳市市场监督管理局福田监管局福田区知识产权保护中心工作经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为225万元，执行数为223.78万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：建成1个国际化、智能化、专业化的知识产权保护中心，有效提升福田企业知识产权全链条保护水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

100. 深圳市市场监督管理局福田监管局基层补贴（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为270万元，执行数为238.38万元，完成预算的88.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按时完成基层补贴发放工作，发放准确率、及时率均为100%，有效提高在编人员工作积极性。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

101. 深圳市市场监督管理局福田监管局老旧电梯改造资金（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为3,360万元，执行数为3,347.45万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效

益主要是：完成177台老旧电梯更新改造补助资金发放工作，并及时发布宣传公告，老旧电梯改造技术服务验收合格率100%，安装（或改造、大修）监督检验合格率100%，有效改善电梯安全使用状况，得到广大好评。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

102. 深圳市市场监督管理局福田监管局食药安办日常工作经费及宣传费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为205万元，执行数为191.61万元，完成预算的93.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展食品安全宣传教育投播项目，有效提高群众对食药安全的知晓率，及时进行食品安全应急演练1次，进一步强化区食药安委各相关部门的协调联动机制及健全应急响应程序。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

103. 深圳市市场监督管理局福田监管局食药安全志愿服务工作经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为90.2万元，执行数为90.14万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展66次食药安全志愿者活动，全年1279名志愿者参与活动、1173人参与培训，加强横向纵向志愿者队伍建设，促进公民意识提升，增强社会参与感。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

104. 深圳市市场监督管理局福田监管局新冠肺炎疫情防控核酸检测及消杀工作经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为943.41万元，执行数为920.1万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对福田区重点场所进行核酸检测及消杀工作，全年消杀场所209处，核酸检测48,204批次，圆满

完成了上级交办的进口冷链食品相关任务，未发生涉及进口冷链食品疫情，有效切断疫情传播途径。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

105. 深圳市市场监督管理局福田监管局新冠肺炎疫情防控项目绩效自评综述：全年预算数为224.41万元，执行数为223.31万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：及时设计制作电子海报文案种类16种，精品短视频音像种类5种，在户外大型LED电子显示屏投播40天，在100栋商业楼宇电梯厅广告位，100个社区的门禁广告位、6条地铁线路移动电视等宣传投放，对遏制跨境走私，督促经营者自觉遵法守法等起到一定效果；在项目开展期间，我单位实时监测重点行业从业人员42,401人，每日开展重点行业从业人员核酸及疫苗接种情况巡查及督导工作，重点行业从业人员定期（一天一检/两天一检）核酸检测率达100%、疫苗接种率达99.8%，有效遏制疫情隐匿传播风险。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏高或偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

106. 深圳市市场监督管理局福田监管局一街道一快检车一快检室建设运营经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为1,696.5万元，执行数为1,488.34万元，完成预算的87.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：食品安全快检覆盖10个街道，涉及124,900批次食品及食用农产品，检测发现问题率为1.2%，有效保障食品安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

107. 深圳市市场监督管理局福田监管局质量强区办、深圳标准

办和“国家基本公共服务标准综合试点”工作经费（区财政资金）项目绩效自评综述：全年预算数为152万元，执行数为106万元，完成预算的69.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展9次质量标准宣传活动，1场标准化培训，保障团体标准发布增长率达60%，有效提升辖区群众质量法律法规知识和质量意识。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

108. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为28万元，执行数为27.56万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成了装备购置数量77件的采购任务，采购完成验收合格率100%，装备采购全部在2022年7月30日前完成。2022年度通过开展此项目，工作环境硬件设施有效保障，履约评价良好。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

109. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局市场稽查业务项目绩效自评综述：全年预算数为45万元，执行数为44.19万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是本年度查处案件73宗，开展涉企收费专项检查、教育收费检查、虚假宣传专项整治、珠宝首饰检验检查机构整治、知识产权重点领域专项行动、养老防诈专项整治行动等，任务完成率100%，执法案件均在规定时限内办结。二是积极统筹开展打传规直工作、切实发挥辖区打传工作牵头组织职责，立足辖区打传工作既得成效，统筹部署、积极进取，全面组织开展罗湖区打击传销规范直销各项工作，着力维护罗湖平稳有序的经济社会秩序；起草出台相关工作

方案，接受市打传办考核考评，持续开展打击网络传销专项行动；推动落实公平竞争审查制度，组织成员单位开展对规章、规范性文件和其他政策措施的公平竞争审查工作，定期对存量文件清理，代表区政府向市公平竞争联席会议办公室汇报审查结果，接受考核考评；结合辖区实际，印制多种类型的普法宣传资料，通过发送公益短信的形式开展宣传，举办打击传销宣传活动，打击走私宣传活动，群众知晓举报违法行为的渠道增加。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将案件办理数设置的目标为 ≥ 80 件，实际完成值为73件。偏差原因主要是：因辖区受疫情封控等因素影响，门店关门，案源减少，查处案件数减少。下一步改进措施主要是：后续将结合以往年度工作完成情况合理设置指标值。

110. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为47.5万元，执行数为47.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：许可注册文书表格印制数量19.14万份。许可注册档案归档验收率达到100%，网上全流程商事登记设立业务4小时办结。2022年度通过开展此项目，缩短商事登记业务时限，进一步优化窗口受理工作和现场核查工作，服务效率提高，公众投诉率为0%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

111. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为42万元，执行数为41.91万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成了开展了药品安全普法、化妆品安全宣传、药店哨点疫情防控购药指引宣传、全国安全用药月主题科普宣传4场次；开展药品监督抽样64批

次，药品抽样完成率100%；全年工作任务完成时间均在2022年12月前。开展2022年度罗湖区过期药品回收工作，维护已设立的60个过期药品回收点，回收药品达到37194盒。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将2022年度药品安全普法、化妆品安全宣传、科普宣传次数设置的目标为3次，而实际完成值是4次，属于正向偏差。偏差原因主要是：根据市、区关于疫情防控的部署和要求，为增强疫情期间辖区民众安全购药意识，提升药店哨点监测工作效能，在2022年8月开展了罗湖区药店哨点监测暨安全购药指引宣传活动。下一步改进措施主要是：后疫情时代，药品化妆品安全宣传趋向常规化、更具计划性。

112. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为157.44万元，执行数为155.06万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展1次3.15消费者权益日宣传活动，广告业统计完成率达到100%，项目任务完成时间在2022年12月31日前。有效提高社会对消费维权、商品市场规范管理、广告监管、电子商务监管等相关法律法规知识知晓率，有效保障市场规范管理，人民群众对市场规范管理工作的满意度 $\geq 90\%$ 。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

113. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为52万元，执行数为51.75万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成了日常监督检查工作和专项执法行动任务，开展上级工作部署执法次数62次，任务完成率100%，特种设备违法行为查处率100%，并在规定时限内办理特种设备业务。2022年度，切实加强特种设备安全

隐患排查整治，消除特种设备安全监管盲点盲区，坚决遏制重特大生产安全事故的发生，未发生重大及特重大特种设备安全事故，确保罗湖区特种设备安全形势平稳向好，并将打击特种设备违法违规行为所缴金额全部上缴国库。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

114. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为230万元，执行数为224.35万元，完成预算的97.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度，深圳市市场监督管理局罗湖监管局稽查二科开展了上级部署的工作，执法次数65次，自行组织开展执法68次；组织开展了宣传工作进社区活动，采取电梯框架式宣传形式，宣传时间30天，每天的宣传地有43个点位。全年执法效果良好，反响率达到100%；案件的立案、结案合规率达到100%；在规定时限内完成了公平竞争管理与价格监督检查执法案件、食品药品和农业领域执法案件。通过依法履行职责，开展相关执法工作，严厉查处违法犯罪行为，有效遏制了市场违法行为，维护公平有效的市场秩序，保障人民群众消费安全和经济利益，提高了人民群众的安全感，起到了良好的社会效益。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将2022年度全年印发“五品一械”安全有关法律法规和政策宣贯材料份数设置的目标为 ≥ 2000 份，根据工作部署，开展宣传工作进社区，采取的是电梯框架式宣传形式，宣传时间30天，每天的宣传地有43个点位，折合宣传了1290份。偏差原因主要是：因采取的宣传方式不同导致偏差。下一步改进措施主要是：严格按照预算计划执行。

115. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局信用监管项目绩效自评

综述：全年预算数为133.1万元，执行数为133.09万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是通过有序推进商事主体年报工作，提供优质年报服务，提高企业年报率，2022年度海关外资企业年报率96.8%；二是依法清理长期未经营商事主体，强制“僵尸企业”退出，长期未经营商事主体吊销率100%，净化市场环境；三是开展公示信息抽查，并通过国家企业信用信息公示系统公示抽查结果，完善企业信用信息；四是开展市场监管领域行政处罚信息信用修复，减小企业信用约束；五是严厉查处虚假注册行为，虚假注册行为查处率100%，保障合法权益；六是完善信用监管，企业信用信息录入率100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

116. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为11万元，执行数为10.74万元，完成预算的97.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：医疗器械安全科普宣传3次，医疗器械抽样完成率100%，医疗器械生产、经营、使用单位监督检查工作在2022年12月完成。2022年度通过开展此项目，医疗器械使用质量监督检查合格率稳步提升，公众对医疗器械安全投诉率<0.1%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

117. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为20万元，执行数为19.95万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：委托搬家公司搬运查处的涉案物品86次；开展冬残奥会、水贝黄金珠宝聚集地、服装、汽配等专业市场专项执法行动，任务完成率100%；立案查处知识产权案件90宗，假冒侵权商标行为及专利违法行为查处率

100%，执法案件均在规定时限内办结；是依托“区双打办”开展全区打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣违法行为工作取得显著成效，侵权假冒行为减少，有效提升和保障知识产权管理工作；结合辖区实际，印制多种类型的普法宣传资料，举办知识产权进市场、知识产权质押融资入园等系列活动，群众知晓举报违法行为的渠道增加；加强辖区重点企业商标、字号保护，助力辖区企业和专业市场主动建立健全知识产权管理制度，有效提升和保障知识产权管理工作。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将委托搬家公司搬运查处的涉案物品次数设置的目标为100次，实际完成值为86次。偏差原因主要是：年度查处涉案物品较上年度少，因此产生的搬运次数相应减少。下一步改进措施主要是：因案件查获的涉案物品数难以提前预估，仅能根据实际查获数量及物品体积决定搬运车次，后续将结合以往年度工作完成情况及搬运费预算测算明细合理设置指标值。

118. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为80万元，执行数为63.88万元，完成预算的79.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：该工程项目改造供电电房面积116.5平方米，已完成采购、施工和支付工作。工程设施设备已全部就位，由于供电局公用柜未安装，未能做供电转接驳。工程完工后，变压器从原来的500KVA更换为1000KVA。2022年度通过开展此项目，解决了原变压器超负荷运行，过热的安全隐患，降低安全事故率99%以上，有效保障用电质量，用电安全性及可靠性；改造期间，用电正常，员工无投诉，满意度达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

119. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局小型工程类项目绩效自评综述：全年预算数为112万元，执行数为107.54万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成罗湖监管局机关大楼一楼大厅及党建长廊装修改造面积达到392平方米，港莲一村部分周转房维修工程修缮面积达到562平方米，装修改造工程验收率达到100%，装修改造工程验收率达到100%，罗湖监管局机关大楼一楼大厅及党建长廊装修改造时限≤2个月，港莲一村部分周转房维修工程维修时限≤2个月。2022年度通过开展此项目，机关大楼大堂办公环境及周转房居住环境有效提升，员工对装修工程的满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

120. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：质量抽检20批次，印制海报、质量工作资料200张、200本，辖区质量检测130批次，不合格产品后处理抽检率100%。2022年度通过开展此项目，辖区居民对产品质量安全意识，增强质量强区意识有效提高，对产品质量的满意度≥95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

121. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为531.4万元，执行数为527.77万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成快检车任务批次256批次，开展食用农产品安全宣传活动1次，全年跟班辅助检疫执业兽医数量3名，不合格食用农产品处置率达到100%，工作完成时限在2022年12月31日前完成。2022年度通过

开展此项目，辖区食用农产品质量安全切实保障，群众对食用农产品质量安全关注有效提高，动物卫生监管需求有效保障，人民群众对政府满意度提高。发现的问题主要是：人民群众对政府满意度指标值与实际完成值有偏差。偏差原因主要是：全年未收到群众投诉，但未开展满意度调查。下一步改进措施主要是：调整指标。

122. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为185万元，执行数为180.79万元，完成预算的97.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成了学校食堂监督检查数量466家次，食品生产企业监督检查覆盖率100%，学校食堂量化评级覆盖率100%，食品监管工作在2022年12月31日前按时完成。2022年度通过开展食品安全日常监管，食品安全得到有效保障，未收到公众对食品安全的投诉。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

123. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为913万元，执行数为894.44万元，完成预算的98%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展法律宣传活动次数2次，每年更新局机关大楼、各监管所、注册大厅的业务宣传栏2次，后勤保障服务验收率 $\geq 90\%$ 。2022年度通过开展此项目，电脑、打印机等办公设备的维护使用有效保障，快速反映和应急处置能力有效提高，社会公众满意度 $\geq 90\%$ 。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

124. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局转移支付（其他）项目绩效自评综述：全年预算数为17.36万元，执行数为17.36万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成22

家农贸市场的防疫消杀支出补贴发放工作，项目任务完成时间在2022年7月19日。2022年度通过开展此项目，帮助辖区农贸市场经营主体渡过难关，进一步激发市场主体活力，市场开办主体对消杀补贴发放工作的满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

125. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局其他管理事务（食品安全监管工作经费）项目绩效自评综述：全年预算数为2,120万元，执行数为2,115.14万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：实现本辖区持证餐饮单位及学校食堂的“互联网+明厨亮灶”视频监管服务达到380家，现场快速检测和抽样街道覆盖率达到100%，市民购买存在安全隐患食品风险有所降低，公众对食品安全工作满意度达到80%，食品安全监管工作在2022年12月31日前按时完成；根据上级疫情防控工作部署，2022年度对辖区进口冷链食品及经营环境进行常态化防控消毒和阳性或疑似阳性样本应急响应，区重大动物疫病疫情处置率达到100%。2022年度通过开展此项目，发挥了预检点提前检查的作用，维护了清水河供港活畜中转仓的安全，有效防控非洲猪瘟传入罗湖区，有效降低了市民购买存在安全隐患食品的风险。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将购买应急防疫用品设置的目标为 ≥ 150 套，实际完成值为0。偏差原因主要是：由于2022年度处置了4次疑似动物疫情，这个指标所对应的重大动物疫情处置经费已用完。下一步改进措施主要是：将在2023年度购买。

126. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局购买服务（市场监管工作经费）项目绩效自评综述：全年预算数为468万元，执行数为461.47万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主

要是：达成《市市场监管局罗湖局优化营商环境若干措施》提出的优化营商环境28条的目标；完成监管所VPN专线提速，保障监管所VPN专线网络的正常运转，为管控中心联网及业务系统提供高速网络支持；局智能管控中心及监管所分中心设备日常运维保养，管控中心各个子系统维护保障；满足本局主要科室的仓库存储物品的要求；开展打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品违法行为普法宣传，将相关法律法规宣传到位，提高片区商户和群众知识产权保护意识。其中包括：管控中心驻点运维人数4人，窗口商事登记业务量26601件，监管所VPN组网网速100M，视频会议系统运维数量13个，仓库租赁科室数6个，侵权假冒案件数90宗，产品学校输出课程34期，“创三城”宣传海报2批。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

127. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局农贸市场升级改造市级专项资金（第三批）项目绩效自评综述：全年预算数为189.91万元，执行数为189.91万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成9家农贸市场的市级补贴发放工作。2022年度通过开展此项目，推动市场主体提高经营水平、食品安全管理水平，农贸市场对农贸市场升级改造市级专项资金（第三批）工作的满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

128. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局区属事权行政运行项目绩效自评综述：全年预算数为235万元，执行数为225.48万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目发放覆盖全局工作人员387人，发放完成率达到100%，每月及时发放。2022年度通过开展此项目，肯定内部员工工作成绩，激励员工工

作热情，有效保障和提升员工工作效率。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

129. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局疫情防控工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为212万元，执行数为211.12万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度对辖区进口冷链食品进行新冠肺炎病毒核酸每周全覆盖抽检，深圳谱尼医学检验实验室谱尼22626批次，广州金域医学检验中心有限公司1487批次加1807批次，总计25920批次。2022年度通过开展此项目，保障了人民进口冷链食品安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

130. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局其他管理事务经费（老旧电梯更新改造）项目绩效自评综述：全年预算数为1,277万元，执行数为1,264.66万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成600台老旧电梯安全评估工作，完成104台老旧电梯的验收工作。2022年度通过开展此项目，保障了群众对特种设备的安全使用，辖区特种设备安全运行，不发生重大及特重大特种设备安全事故。发现的问题及原因主要是：三级指标“老旧电梯更新改造大修任务完成率”年度指标值设置为100%，年度指标值设置不合理。下一步改进措施主要是：下年度调整为数量量化指标。

131. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局农贸市场升级改造市级专项资金（第四批）项目绩效自评综述：全年预算数为49.86万元，执行数为49.86万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成5家农贸市场的市级补贴发放工作。2022年度通过开展此项目，推动市场主体提高经营水平、食品安全管理

水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

132. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局产业转型升级专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为377.21万元，执行数为330.14万元，完成预算的87.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成5家农贸市场的综合验收工作；完成聘请第三方监督服务机构工作三家；完成14家农贸市场工程结算审核及竣工决算审计工作；“打造深圳标准，提升深圳质量”，加大知识产权扶持力度。2022年度通过开展此项目，推动市场主体提高经营水平、食品安全管理水平。发现的问题及原因主要是：因扶持政策宣传力度不够，项目预算支出执行率较低。下一步改进措施主要是：多种形式广泛宣传罗湖区“1+3+N”产业政策，增强辖区企业标准化建设动力，提升企业标准化管理水平。深入企业开展企业标准自我声明公开、“领跑者”活动、“深圳标准认证”，引导企业积极开展对标达标活动，瞄准国际先进标准提高水平，以高标准引领企业生产高质量产品，提供高水平服务。依托现有行业龙头企业和产业联盟，积极推进企业标准联盟等社会组织和企业，在各领域开展标准研制。

133. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局2022年度辖区处置突发新冠疫情专项抽样检测项目绩效自评综述：全年预算数为96.36万元，执行数为95.05万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对辖区对外经营单位（商超、市场、酒店、餐饮、水果店、小吃店等）的冻品（冻肉、进口水果等）进行新冠肺炎病毒核酸专项一次性抽检10797批次（深圳核子华曦医学检验实验室3003批次+深圳市计量质量检测研究院1978批次+深圳谱

尼医学检验实验室5816批次）。2022年度通过开展此项目，保障人民进口冷链食品安全。发现的问题主要是：根据年初计划，此前将三级指标“辖区对外经营单位（商超、市场、酒店、餐饮、水果店、小吃店等）的冻品（冻肉、进口水果等）新冠肺炎病毒核酸检测批次”的年度指标值设置为“共10903批次，其中产品及其包装（采用单采单检）5054批次，环境样本（采用五混一采检）5849批次”，实际完成值为10797批次。偏差原因主要是：2022年12月因疫情变化原因停止了抽检。下一步改进措施主要是：及时调整工作计划。

134. 深圳市市场监督管理局罗湖监管局电商平台企业投诉举报集中调节处置工作项目绩效自评综述：全年预算数为110万元，执行数为104.56万元，完成预算的95.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成电商平台投诉举报工单13183单。2022年度通过开展此项目，维护了消费者合法权益，优化罗湖辖区营商环境。发现的问题主要是：根据往年工作经验，此前将云网万店投诉举报工单数量设置的目标为“2022年度工作专班完成云网万店投诉举报量的90%”，实际完成值为13183单。偏差原因主要是：为适应罗湖区投诉举报的新形势新要求，罗湖区电商专班的业务逐渐拓展至全区投诉举报集中处置、帮扶重点企业化解消费纠纷等任务上，因此超额完成，属于正向偏差。下一步改进措施主要是：下年度增调年度指标值。

135. 深圳市市场监督管理局盐田监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为4.56万元，执行数为4.56万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度开展知识产权相关宣传培训活动3场，项目在规定时间范围内完成，服

务验收合格率为100%，宣传普及率大于80%，服务对象满意率100%，营造了良好的知识产权保护氛围，提升了辖区企业创造知识产权、保护知识产权的水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

136. 深圳市市场监督管理局盐田监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为47万元，执行数为46.98万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本项目通过开展盐田区内药品、医疗器械、化妆品流通、使用的安全监管、行政执法以及抽样工作，加强对药品、医疗器械、化妆品产品质量监管，防范盐田区发生药品安全突发事件；药品抽样26批，国产非特化妆品备案完成率100%，化妆品抽检工作完成及时率100%，医疗器械产品安全事故发生次数0次，药品安全宣传满意率 $\geq 80\%$ 。

发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

137. 深圳市市场监督管理局盐田监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为37.2万元，执行数为37.15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全力做好信商事主体后续监管工作，在辖区内开展控烟、商事主体年报、消费者权益保护、创文等宣传工作，实现相关业务政策法规宣传全覆盖，力争杜绝相关违法经营行为；开展市场规范工作有关商事主体信函、资料工作，顺利完成委托任务。贯彻上级部署开展清理无照经营等市场规范管理的专项整治行动，全力规范和维护市场经营秩序。完成了商事主体联系函2185件的邮寄工作，年报宣传品印刷验收合格率达100%，宣传工作及时，相关工作均在2022年12月底前完成，市场规范知识宣传普及率、商事主体年报宣传推广率达到90%。辖区服务对象的满意度达到90%以上。发现的问题

及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

138. 深圳市市场监督管理局盐田监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为165万元，执行数为164.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，有效实施食用农产品快检项目及农贸市场防疫消毒、应急物资专用材料验收等项目，2022年度完成农贸市场防疫消毒次数12次，专用材料验收合格率100%，农业管理及农产品监管项目预算执行率达到100%，高质量完成年度预期目标，切实提升了辖区市场销售食用农产品质量安全水平，2022年度全区未发生动物疫情，社会公众对动物卫生监管工作投诉率低，有效保障辖区人民群众日常消费安全的目标。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

139. 深圳市市场监督管理局盐田监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为87万元，执行数为86.94万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度完成采购事项3项，印刷品验收合格率100%，投递相关文书资料57份，实现执法办案工作顺利进行，也为执法办案提供有力支撑。为进一步增强辖区人民群众法律法规意识，稽查科制作《反有组织犯罪法》及《预付卡有风险，充值需谨慎》宣传视频，并投放辖区900多个电梯终端进行循环播放，切实维护市场经济秩序，保障消费者的合法权益。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

140. 深圳市市场监督管理局盐田监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为28万元，执行数为27.92万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本

项目，主要完成了开展特种设备安全监督检查，在规定时限内完成了对48家特种设备生产、使用单位的年度检查任务；查处特种设备违法行为，监督检查发现的隐患及违法行为100%按规定处置；开展电梯安全进社区“五进”宣传活动，建设辖区特种设备应急救援体系；依法开展了特种设备安全投诉举报的调查处理，加强了特种设备安全监察与节能监督管理水平，辖区全年特种设备定检率保持100%，无特种设备重大事故，辖区居民对特种设备安全形势满意，并送锦旗感谢。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

141. 深圳市市场监督管理局盐田监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为9.19万元，执行数为9.19万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度开展了计量、标准宣传活动各1场，项目在规定时间范围内完成，验收合格率为100%，宣传普及率100%，服务对象满意率100%，加强了辖区质量、标准、计量工作，提高了群众对质量、标准、计量等工作的认识，提升了企业质量管理水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

142. 深圳市市场监督管理局盐田监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为44万元，执行数为43.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，按期完成各类商事登记和许可准入表格和档案袋的印刷；提高自身业务素质，在审批时限内完成工作，并给办事群众提供优质的服务；通过本项目的开展，完成许可准入的各项工作，提升了自身业务素质，为办事群众提供优质的服务，得到办事群众的肯定，优化了营商环境。发现的问题及原因主要是：无。下一步

改进措施主要是：无。

143. 深圳市市场监督管理局盐田监管局食品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为106万元，执行数为105.94万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，委托第三方开展规范餐饮服务单位A级评审工作，完成辖区重点餐饮单位食堂评级工作；印刷各种宣传材料及制作宣传栏，印刷品验收合格率100%，宣传品设计制作验收合格率100%，达到提高辖区内食品生产经营者对食品安全相关法律法规的认识，增强第一责任人的责任意识，构建食品安全的消费环境；组织开展辖区食品流通行业人员培训；联合开展食品安全监管执法行动，进一步保障辖区食品安全监管工作。通过有效实施食品安全宣传、监管等工作，食品安全监管项目预算执行率达到99.9%，高质量完成年度预期目标，切实提升了辖区食品安全水平，2022年度全区未发生食物中毒，社会公群众安全饮食意识有效提升，有效保障辖区人民群众日常食品安全的目标。发现的问题及原因主要是：该项目因疫情原因，采购时间延迟，以致该项目时效延迟。以及年中未及时修正绩效目标完成值，产生偏差。下一步改进措施主要是：预算编制时根据实际工作合理设置指标，确保指标的准确性；在年中监控时，根据实际工作情况及时调整指标，确保指标完成情况良好。

144. 深圳市市场监督管理局盐田监管局党组织建设项目绩效自评综述：全年预算数为11.61万元，执行数为11.61万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度订阅党报党刊数量20份，党员活动室宣传栏更新改造验收合格率100%，党员干部队伍素质得到有效提升。发现的问

题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

145. 深圳市市场监督管理局盐田监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为56.78万元，执行数为56.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全力做好信用监管工作：积极推进企业信息公示和年报工作；积极推进企业信息公示和年报工作；组织开展2022年度商事主体公示信息抽查工作，圆满完成818家商事主体公示信息抽查任务；做好12345咨询举报系统信用监管方面投诉和举报件的调查回复工作。贯彻上级部署开展清理无照经营、清理僵尸企业等专项整治行动，基本实现相关业务政策法规宣传全覆盖，力争杜绝相关违法经营行为。健全优化投诉举报处置机制，推进大市场投诉举报调解处置工作。加强企业信用监管工作。通过实施本项目，主要完成了宣传工作1次，年度宣传工作完成率达到100%，工作在2022年12月底前完成，商事主体年报宣传推广率达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

146. 深圳市市场监督管理局盐田监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为626.59万元，执行数为625.99万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成采购事项8项，工作视频制作完整性100%，验收合格率达到100%。完成综合素质能力培训，机关后勤保障预算执行率达到100%，有效保障防疫物资采购渠道的安全性。完成政策法规管理工作、行政综合管理工作、人事综合管理工作、指挥协调监管工作，完成视频制作，防疫物资采购、安全生产工作、法制宣传工作、分局党团工青妇活动等各项事务。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

147. 深圳市市场监督管理局盐田监管局业务培训项目绩效自评
综述：全年预算数为24万元，执行数为16.04万元，完成预算的66.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度开展3次综合业务能力培训，资金支付规范率达到100%，因新冠疫情影响，未能开展市外培训，变更为开展市内培训，培训项目预算执行率为66.8%，干部职工工作效能得到有效提升。发现的问题及原因主要是：因疫情原因未开展干部综合素质市外培训。下一步改进措施主要是：加强监督管理，根据实际情况及时调整指标。

148. 深圳市市场监督管理局盐田监管局物业维修维护项目绩效自评综述：全年预算数为50万元，执行数为50万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度开展维修维护改造项目工程数量4项，质量报告提供率100%，消防维护覆盖办公场所范围100%，有效消除办公大楼安全隐患。发现的问题及原因主要是：因年中维修计划变更，原项目根据经费限制用于补充其他项目。下一步改进措施主要是：预算编制时根据实际工作合理设置指标，确保指标的准确性；在年中监控时，根据实际工作情况及时调整指标，确保指标完成情况良好。

149. 深圳市市场监督管理局盐田监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数109.94万元，执行数为109.94万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度完成购置办公设备种类10种，办公设备购置成新率100%，有效保障办公设备采购渠道的安全性。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

150. 深圳市市场监督管理局盐田监管局防疫防控专项项目绩效自评综述：全年预算数为374.37万元，执行数为347.7万元，完成预算的92.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目提供驻场工作人员的后勤保障，2022年度监管仓工作人员共40人，后勤保障达100%，有效保证监管仓专班正常运营，稳步运营进口冻品集中监管情况，监管仓专班工作人员的满意度95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

151. 深圳市市场监督管理局盐田监管局盐田区智慧菜篮子系统建设项目工作绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为89.77万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度盐田智慧菜篮子系统成功上线，具体包含了市场管理、市场商户管理、基础数据管理、食安追溯管理、信息公示管理、交易数据管理、智能秤管理、统计分析、数据展示等模块，并建立了盐田智慧菜篮子小程序，在“i盐田”小程序展示功能，让市民可通过i盐田小程序或盐田智慧菜篮子小程序，就可在手机上实现了线上买菜、菜价公示、市场溯源台账公示、市场检测数据公示、市场巡查、数据分析、盐田美食地图等“七大功能”，形成农贸市场运行监测大数据平台，该系统项目已正式上线运行，各项功能符合要求，并正常运行。完成接入9家农贸市场，智慧菜篮子系统正常运营并通过系统安全性测试率达100%，盐田区农贸市场智慧农贸数据均接入盐田智慧菜篮子系统并实现智慧化管理，形成农贸市场运行监测大数据平台，让市民买菜更便利、更放心。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

152. 深圳市市场监督管理局盐田监管局深圳市农贸市场防疫消

杀支出补贴项目绩效自评综述：全年预算数为3.85万元，执行数为3.85万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度完成8家盐田区农贸市场发放防疫消杀资金补贴，及时完成项目工作，助力农贸市场疫情防控工作，保障辖区菜篮子供应。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

153. 深圳市市场监督管理局盐田监管局盐田区知识产权保护工作项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度开展2场知识产权相关的宣传培训活动，项目服务验收合格率达100%，及时完成项目工作，有效提高盐田区企业知识产权水平。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

154. 深圳市市场监督管理局盐田监管局2022年党建工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为5.75万元，执行数为5.74万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度开展党建活动次数4次，党员活动室宣传栏更新改造验收合格率100%，党员干部队伍素质得到有效提升。推动了党支部和党员争先创优动力，提高了党建工作质量。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

155. 深圳市市场监督管理局盐田监管局盐田区学校（幼儿园）食堂、工地食堂、养老机构食堂等重点单位食品安全提升工作项目绩效自评综述：全年预算数为81.3万元，执行数为81.19万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过有效实施盐田区学校（幼儿园）食堂、工地食堂、养老机构食堂等

重点单位食品安全提升工作，2022年度完成原料快速检测量18140批次，完成成品、原料致病菌定量检测率、原料快速检测率达到100%，预算执行率达到99.9%，高质量完成年度预期目标，切实提升了辖区食品安全水平，2022年度全区未发生食物中毒，社会公众群众安全饮食意识有效提升，有效保障辖区人民群众日常食品安全。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

156. 深圳市市场监督管理局盐田监管局盐田区个体工商户转型升级为企业奖励项目绩效自评综述：全年预算数为2.4万元，执行数为2.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，已经为6户个体工商户转型升级为企业发放奖励金2.4万元，发放完成率100%，奖励资金于2022年12月31日前发放完毕。该举措减轻“个转企”后的企业负担，提升“个转企”吸引力。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

157. 深圳市市场监督管理局盐田监管局阳光智慧餐饮工程项目绩效自评综述：全年预算数为32.07万元，执行数为32.07万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过有效实施盐阳光智慧餐饮工程项目工作，完成547家持证餐饮经营单位的设备安装，100家持证餐饮经营单位互联网带宽配套，及470家餐饮单位信号接入，实现4年内完成辖区16轮（547家持证餐饮经营单位）前端餐企明厨亮灶等硬件系统的检查及故障修复维护工作。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

158. 深圳市市场监督管理局盐田监管局2022年盐田区老旧电梯

更新专项工作项目绩效自评综述：全年预算数为345.68万元，执行数为345.68元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，于2022年11月完成对辖区64台电梯安全评估和4个小区21台电梯更新改造。更新改造每台电梯最高补助20万元，平均补助15.68万元，改造后电梯检验合格率100%。相应社区居民对电梯使用满意，并送来锦旗。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

159. 深圳市市场监督管理局盐田监管局2022年区基层补贴经费项目绩效自评综述：全年预算数为82.8万元，执行数为81.9万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，主要完成了基层补贴的发放，发放覆盖率达100%，确保资金发放的准确性和及时性，更好调动了全局干部职工的工作积极性，保持全局干部职工的工作干劲。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

160. 深圳市市场监督管理局盐田监管局产业发展资金项目绩效自评综述：全年预算数为483.22万元，执行数为483.22万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度完成资助盐田区产业发展资金项目55个，各项申报项目的申报材料规范率达100%，产业发展资金支付率达100%，对产业发展项目普及率92.8%。发现的问题及原因主要是：有5家企业纳入了产业发展资金项目的资助对象，在最后拨付款项时进行核查，发现这5家已搬离盐田区，为保证盐田区产业发展资金能有效促进辖区发展，最后请示区政府同意这5家企业不予资助。下一步改进措施主要是：今后在纳入产业发展资金项目之前就要对资助对象进行调查。

161. 深圳市市场监督管理局盐田监管局“互联网+明厨亮灶”工作项目绩效自评综述：全年预算数为71.8万元，执行数为71.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施“互联网+明厨亮灶”工作，2022年度完成有线宽带数量52条；完成视频数据接入合格率100%；支出进度达标率100%；“互联网+明厨亮灶”视频数据接入覆盖率大于等于70%；经营单位对项目服务满意。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

162. 深圳市市场监督管理局盐田监管局安全生产专项资金绩效自评综述：全年预算数为15.68万元，执行数为15.68元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，于2022年度完成辖区145个小区1014台电梯安装电梯一键报警视频终端设备，自启用以来共收到电梯故障报告33单、电梯困人报警176单，均已及时处置，一键报警首次接通率100%，实现困梯最快5分钟安全救援。相关小区电梯0舆情、0事故，使用单位对新技术应用感到满意。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

163. 深圳市市场监督管理局盐田监管局中英街“0301”突发疫情物资保障工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为18.68万元，执行数为18.68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目购置保障1470件工作人员生活及工作物资，产品质量合格达100%，为中英街现场指挥部工作人员及防疫人员提供生活和工作物资保障。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

164. 深圳市市场监督管理局盐田监管局盐田区“一街道一快检

车一快检室”运营及食品安全督导员队伍建设工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为467万元，执行数为466.87万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过有效实施盐田区“一街道一快检车一快检室”运营及食品安全督导员队伍建设工作，2022年度完成快速检测量25145批次，检测任务完成率达到100%，切实提升了辖区食品安全水平，2022年度全区未发生食物中毒，社会公群众安全饮食意识有效提升，有效保障辖区人民群众日常食品安全。发现的问题及原因主要是：无，下一步改进措施主要是：无。

165. 深圳市市场监督管理局南山监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为417.19万元，执行数为367.44万元，完成预算的88.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展8次执法人员内部培训，15次专项执法行动，上级布置的专项执法行动完成率达100%，在法定时效内办结执法案件，有效遏制市场违法行为。发现的问题及原因主要是劳务派遣项目中有2名工作人员离职，但暂未进行招录，导致年底项目工作人员数量与年初设定目标值存在偏差。下一步改进措施主要是加强绩效指标管理，及时根据工作情况调整绩效指标。

166. 深圳市市场监督管理局南山监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为35万元，执行数为33.21万元，完成预算的94.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：改造11间办公用房，工程验收合格率100%，有效保障办公用房需求。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

167. 深圳市市场监督管理局南山监管局药品安全监管项目绩效

自评综述：全年预算数为29.4万元，执行数为28.74万元，完成预算的97.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成171家次药品经营使用企业检查，检查问题整改率100%，全年药品经营企业检查覆盖率35%，11月30日前完成药品监督抽样。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

168. 深圳市市场监督管理局南山监管局农业管理及农产品监管项目支出绩效自评综述：全年预算数为517.54万元，执行数为511.51万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成104,944批次农产品快检，604次监理检查，农产品检测问题整改率100%，巡查发现问题整改率92%，有效提升美丽田园环境，有效保障食用农产品质量安全。发现的问题及原因主要是巡查发现问题整改率未达100%，因辐射安全许可证申请流程需要较长时间，且受疫情影响，短时间内无法领取。下一步改进措施主要是加强督促相关企业申请辐射安全许可证件。

169. 深圳市市场监督管理局南山监管局医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为25万元，执行数为24.54万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成123批次械抽样，医疗器械质量监督检查合格率94.6%，抽检工作完成及时率100%。发现的问题及原因主要是抽样方案增多，导致抽样批次增多，年底械抽样批次与年初设定目标值存在偏差。下一步改进措施主要是加强监管，根据上级抽样任务动态管理绩效指标。

170. 深圳市市场监督管理局南山监管局市场监督管理综合事务项目支出绩效自评综述：全年预算数为745.22万元，执行数为720.89万元，完成预算的96.7%。项目绩效目标完成情况与效益主

要是：购置32本法律法规单行本，开展4次主题活动，邮寄150份法律文书，100%完成会计档案整理，及时邮寄法律文书，职工及来访人员环境需求有效保障。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

171. 深圳市市场监督管理局南山监管局小型工程类项目绩效自评综述：全年预算数为30万元，执行数为27.76万元，完成预算的92.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2220m²办公楼顶屋面渗水维修，验收合格率100%，及时进行屋面渗水维修验收，有效保障干部职工正常办公需求。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

172. 深圳市市场监督管理局南山监管局食品安全监督管理项目支出绩效自评综述：全年预算数为254万元，执行数为233.4万元，完成预算的91.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1次中高考食品安全保障，100%完成涉案工作任务，执法发现问题整改率100%，社会食品安全程度达100%。发现的问题及原因主要是食品安全监管辅助执法服务项目编制预算时按整年预算编制，但此项目中的12月份费用需于次年1月份验收后支付，导致预算执行率未达预期。下一步改进措施主要是总结项目经验，更加科学合理地安排预算资金。

173. 深圳市市场监督管理局南山监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.66万元，完成预算的96.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2次政策法规宣传活动，3.15国际消费者权益日专项活动覆盖8个区域，11月15日前完成宣传活动，群众知晓度提升率≥90%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

174. 深圳市市场监督管理局南山监管局特种设备安全监管项目支出绩效自评综述：全年预算数为6.57万元，执行数为6.56万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：组织1场特种设备事故应急救援演练，开展1场特种设备安全工作隐患排查，及时处理咨询举报投诉件，发生0次较大以上特种设备安全事故。发现的问题及原因主要是老旧电梯更新改造工作指引到期，登报工作需在新修订的指引印发后才能进行，故2022年度未能开展老旧电梯更新信息登报宣传工作。下一步改进措施主要是后续将在指引印发后立即开展登报工作。

175. 深圳市市场监督管理局南山监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为83.2万元，执行数为59.53万元，完成预算的71.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：发放特种设备作业人员证的数量为2,568人次，特种设备考试人员考试成绩合格率59.6%，商事登记设立申请办结时间在1个工作日内，变更、注销申请办结时间在3个工作日内。发现的问题及原因主要是2022年度前海深港合作区有大量办公楼电梯投入使用，特种设备作业人员考试需求增加，导致年初设定的绩效指标与年度实际完成情况存在较大偏差。下一步改进措施主要是今后设置指标值时考虑上涨可能性，及时调整绩效目标值。

176. 深圳市市场监督管理局南山监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为6.6万元，执行数为6.51万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展1次质量管理业务抽检，100%完成电动自行车产品质量安全视频宣传，抽检发现问题处置完成率100%，市场秩序稳定率 $\geq 90\%$ 。发现的问题及原因主要是受疫情影响，项目抽检任务无法正常完成。下一步改

进措施主要是后续将根据工作实际动态管理绩效指标。

177. 深圳市市场监督管理局南山监管局信用监管项目支出绩效自评综述：全年预算数为161.4万元，执行数为156.64万元，完成预算的97.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：邮寄28,834份联系信函，公示信息材料审计份数3,430份，信函邮寄准确率85.2%，商事主体审计内容全面性占比100%，在法定时效内办结案件，规范商事主体登记，提升社会公众的诚信守法经营意识。发现的问题及原因主要是年初设定绩效指标值偏低，实际指标完成值与年度目标值偏差较大。下一步改进措施主要是将结合实际情况合理设置指标值。

178. 深圳市市场监督管理局南山监管局办公设备采购项目支出绩效自评综述：全年预算数为77.78万元，执行数为76.99万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：采购3台复印机，2台交换机，20台双面激光打印机，装备采购验收合格率100%，及时发放装备设备，有效保障日常办公事项开展。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

179. 深圳市市场监督管理局南山监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为5.5万元，执行数为4.46万元，完成预算的81.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展8次专项执法行动，在规定时限内办结知识产权咨询投诉件，对代理机构的有效投诉数量为0件。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

180. 深圳市市场监督管理局南山监管局美食地图项目绩效自评综述：全年预算数为129万元，执行数为129万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：编绘1份升级版美食

地图手册，印刷7万份美食地图册，100%完成美食地图编绘，有效展示南山食品安全和美食文化程度。发现的问题及原因主要是年初设定绩效指标值偏低，实际完成值与年度指标值偏差较大。下一步改进措施主要是结合实际工作情况动态管理绩效指标。

181. 深圳市市场监督管理局南山监管局南山区家禽批发市场协管员经费项目绩效自评综述：全年预算数为108.14万元，执行数为108.12万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：100%完成动物检疫及外来动物产品检疫换证工作，对检疫不合格动物及动物产品无害化处理率100%，有效保障辖区动物产品质量卫生安全。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

182. 深圳市市场监督管理局南山监管局农贸市场防疫消杀支出补贴经费项目绩效自评综述：全年预算数为33.58万元，执行数为33.58万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：市场防疫补贴资金应补尽补率100%，8月2日完成市场防疫补贴发放，社会公示3个工作日。发现的问题及原因主要是绩效目标内容设置不够精准，未及时根据实际情况调整绩效目标。下一步改进措施主要是做好预算绩效跟踪监控工作。

183. 深圳市市场监督管理局南山监管局南头所危房搬迁改造经费项目绩效自评综述：全年预算数为29.08万元，执行数为29.08万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2处办公用房改造，建设完毕验收合格率100%，有效保障办公场所的舒适方便。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

184. 深圳市市场监督管理局南山监管局2022年度“互联网+明厨

亮灶”网络服务及运维费项目支出绩效自评综述：全年预算数为669万元，执行数为669万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1695组互联网+明厨亮灶视频监管设备运维，服务质量验收合格率100%，在2022年12月31日前完成运维，有效促进食品安全。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

185. 深圳市市场监督管理局南山监管局2022年度一街一车一室运营费用项目支出绩效自评综述：全年预算数为631.9万元，执行数为631.6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成82,284批次食品、食用农产品快速检测，32场食品安全科普宣传活动，快检抽样检测操作规范率100%，及时完成食品安全宣传活动，有效提升流通领域食品及食用农产品质量安全。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

186. 深圳市市场监督管理局南山监管局突发公共卫生事件应急处理项目绩效自评综述：全年预算数为268万元，执行数为266.96万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：核酸检测覆盖8个区域，有效防控新冠疫情暴发及传染，100%确保南山区场所、环境核酸检测应检尽检。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

187. 深圳市市场监督管理局南山监管局许可注册业务辅助工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为264.1万元，执行数为263.42万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障22名项目工作人员，商事登记注册规范性100%，及时完成商事登记注册业务，部门之间衔接的有效性得到提升。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

188. 深圳市市场监督管理局南山监管局“清无”、“打假”、“打传”、“质量强区”、“两建”等专项经费补助项目绩效自评综述：全年预算数为183.12万元，执行数为175.66万元，完成预算的95.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：设立14个议事协调机构和临时机构，项目验收合格率100%，部门之间衔接的有效性得到提升。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

189. 深圳市市场监督管理局南山监管局老旧电梯更新改造补贴资金项目支出绩效自评综述：全年预算数为3,596万元，执行数为3,595.77万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成219台老旧电梯更新改造，老旧电梯更新改造补助资金的应补尽补率100%，电梯更新改造的质量合格率100%，有效消除老旧电梯安全隐患。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

190. 深圳市市场监督管理局南山监管局打造深圳标准工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为19.5万元，执行数为17.51万元，完成预算的89.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1场企业对标准化业务培训会，1场深圳标准化宣传活动，电动自行车产品质量安全宣传视频完成率100%，有效维护市场秩序和社会稳定。发现的问题及原因主要是受疫情影响，仅开展1场企业对标准化业务培训会与1场标准化宣传活动，导致年初绩效指标与年底实际完成值存在偏差。下一步改进措施主要是后续将总结项目经验，合理设置指标值，减少偏差。

191. 深圳市市场监督管理局南山监管局购买食品药品安全督导服务经费项目绩效自评综述：全年预算数为186万元，执行数为

185.65万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：100%完成餐饮巡查和督导公示工作，协助食品隐患排查建档工作完成率100%，有效保障食品安全质量。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

192. 深圳市市场监督管理局南山监管局2021年度一街一车一室运营费用尾款项目绩效自评综述：全年预算数为596.37万元，执行数为596.37万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成83,631批次食品、食用农产品快速检测，78次食品安全科普宣传活动，快检抽样检测操作规范率100%，有效提升流通领域食品及使用农产品质量安全。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

193. 深圳市市场监督管理局南山监管局南山区食品安全提升试点街项目绩效自评综述：全年预算数为97.68万元，执行数为97.68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：打造2条食品安全试点街，食品安全量化评级覆盖率100%，不断提高食品安全保障水平。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

194. 深圳市市场监督管理局南山监管局重点食品生产经营单位购买第三方监督服务经费项目支出绩效自评综述：全年预算数为69.9万元，执行数为69.03万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成125家餐饮服务单位检查，监督检查频次为2次/家，餐饮服务单位检查覆盖率100%，有效减少食品安全风险发生。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

195. 深圳市市场监督管理局南山监管局创文工作经费项目绩效

自评综述：全年预算数为122.31万元，执行数为121.63万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展3次治理行动，文明城市值班规范率100%，项目验收合格率100%，有效提升文明城市创建精细化管理水平。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

196. 深圳市市场监督管理局南山监管局基层补贴项目绩效自评综述：全年预算数为211.1万元，执行数为210.3万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：基层补贴发放率100%，及时发放补贴，干部职工工作积极性得到提升。发现的问题及原因主要是因制定预算时未能提前准确预计未来一年离职及入职人数，导致发放准确率未达100%。下一步改进措施主要是结合工作情况动态管理绩效指标。

197. 深圳市市场监督管理局南山监管局老旧电梯更新改造技术服务费项目绩效自评综述：全年预算数为97.6万元，执行数为97.6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：召开1次老旧电梯更新改造施工安全告诫会，出具219份更新改造电梯的造价结算报告，老旧电梯更新改造工程的验收合格率100%，电梯安全使用状况得到改善。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

198. 深圳市市场监督管理局南山监管局食药安办部门预算项目绩效自评综述：全年预算数为171.43万元，执行数为170.78万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展1次食品安全应急演练，100%完成食品安全宣传资料、餐饮领域安全宣传资料、深圳市食品安全违法行为记分检查表等印制，及时完成应急演练，有效提升食品安全管理水平。发现的问题及原

因主要是受疫情影响部分培训工作无法安排。下一步改进措施主要是结合项目情况动态管理绩效指标。

199. 深圳市市场监督管理局南山监管局新冠肺炎疫情防控一线工作人员一次性慰问金项目绩效自评综述：全年预算数为67.52万元，执行数为67.52万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：100%完成新冠肺炎疫情防控一线工作人员一次性慰问金发放，准确率为100%，疫情防控一线工作人员工作积极性得到提升。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

200. 深圳市市场监督管理局南山监管局知识产权保护项目经费项目绩效自评综述：全年预算数为67万元，执行数为66.16万元，完成预算的98.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1场宣传活动，20家市场企业调研，发现问题整改率100%，企业的知识产权保护意识和维权能力稳步提高。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

201. 深圳市市场监督管理局南山监管局荔秀服饰文化街区专项打假项目绩效自评综述：全年预算数为64万元，执行数为60.62万元，完成预算的94.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展8次专项执法行动，100%完成上级布置的专项执法行动，在法定时效内办结执法案件，社会知识产权意识逐步提高。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

202. 深圳市市场监督管理局南山监管局态势感知系统部署及服务项目经费项目绩效自评综述：全年预算数为15.91万元，执行数为15.91万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成3套系统模块维护，系统稳定率100%，每周日前出具风

险报告，稳步提升终端设备安全防护。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

203. 深圳市市场监督管理局宝安监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为14万元，执行数为14万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在“5·20世界计量日”“质量月”“世界标准日”开展计量质量标准宣贯活动，派发宣传海报和宣传册，开展质量标准提升行动推动高质量发展，提升市民对质量标准工作的满意度、知晓度、支持度。发现的问题及原因主要是数量指标“年度开展质量标准宣传活动场次”年初设定绩效指标值偏低，导致实际完成值超过年度指标值。下一步改进措施主要是根据项目工作计划合理设置绩效指标值。

204. 深圳市市场监督管理局宝安监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为148万元，执行数为147.97万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过印制年报宣传材料、在辖区内报刊刊登年报公告等方式加大年报宣传力度，提升辖区商事主体信息公示；通过邮寄专用联系信函，对辖区内21750户商事主体开展信函联系；开展对商事主体的公示信息真实性抽查，加强宝安辖区内的商事主体信用监管等工作。发现的问题及原因主要是数量指标“禁烟海报数量”年初设定绩效指标值偏低，导致实际完成值超过年度指标值。下一步改进措施主要是做细做实年度预算计划，使得实际完成值能够达到年度指标值。

205. 深圳市市场监督管理局宝安监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为1,003万元，执行数为1,002.69万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成食用农产品快速检测31.47万批次，快检不合格食用农产品后

处理率为100%，快检不合格率为0.6%，加强农业管理，有效保障食用农产品质量安全。发现的问题及原因主要是社会效益指标“快检不合格率”年度指标值设置不够合理。下一步改进措施主要是结合往年及当年度实际情况合理设置年度指标值。

206. 深圳市市场监督管理局宝安监管局医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为14万元，执行数为14万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：督促辖区2000家医疗器械企业开展自查，举办2场有关用械安全宣传活动，助力宝安区医疗器械行业质量管理体系水平稳定提升，宝安区群众用械安全意识稳步增强。发现的主要问题及原因是无。下一步改进措施主要是无。

207. 深圳市市场监督管理局宝安监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为39.8万元，执行数为39.75万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年共检查商品零售市场75家；检查农贸市场等活禽禁售场所超400家次；开展消费者权益保护宣传进社区22场次，及时受理消费者投诉举报，挽回消费者经济损失。发现的主要问题及原因是无。下一步改进措施主要是无。

208. 深圳市市场监督管理局宝安监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为18.2万元，执行数为17.89万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展28次特种设备生产单位常规监督、50次电梯安全技术现场隐患排查专家会诊，特种设备定检率达到100%；开展特种设备安全监察日常工作，辖区当年特种设备严重事故、重大违法行为、严重事故隐患和投诉举报查处率达到100%，有效消除辖区安全风险隐患。发

现的主要问题及原因是无。下一步改进措施主要是无。

209. 深圳市市场监督管理局宝安监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为50万元，执行数为49.96万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度药品抽检161批次，合格161批次，合格率100%；开展各类宣贯活动，印制派发宣贯资料10200余份；在11台公交线路上发布药品安全公益广告；组织开展“全国药品安全用药月”主题线下活动，有效提高药品质量安全水平，全年未发生药品安全事故，药品安全绩效考核取得满分成绩。发现的主要问题及原因是无。下一步改进措施主要是无。

210. 深圳市市场监督管理局宝安监管局市场监督管理综合事务绩效自评综述：全年预算数为2,168.54万元，执行数为2,147.11万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：举办1次应急演练，采购6批次防疫物资，建设13个党建宣传阵地，为行政决策提供法律意见、委托代理复议诉讼、强制执行业务数量达到100份，突发事件处置满意度达到100%，有效提升突发事件处置能力，提升普法宣传的广度和深度。发现的问题及原因主要是因年度指标值为预估值，未能精准预测，导致实际完成值未达到预估值。下一步改进措施主要是结合实际情况设置年度指标值，提高预算编制的科学性和合理性。

211. 深圳市市场监督管理局宝安监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为7.4万元，执行数为7.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度知识产权执法达到39宗，线上线下举办知识产权公益培训4场，国内三种专利授权量为70785件，提高了企业知识产权创造、运营水平和企

业研发创造能力、企业竞争力。发现的问题及原因主要是：一是因年度指标值为预估值，未能精准预测，导致实际完成值未达到预估值；二是因2022年度以来宝安区企业呈现高速发展态势，为有效的保护创新成果，企业知识产权布局的意识和需求急剧提升，其中发明专利授权量同比增长40.5%，导致实际完成值远超指标值。下一步改进措施主要是：一是参考往年执法宗数变动情况及当年度实际情况合理设置指标值；二是加强对企业调研工作，深入了解企业知识产权布局的现状及发展，根据实际情况设定指标值。

212. 深圳市市场监督管理局宝安监管局动物卫生监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为779.7万元，执行数为773.1万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成检疫、防疫物资采购及储备工作，入场动物屠宰检疫率100%、屠宰同步检疫率100%、无害化处理率100%，保障屠宰检疫工作正常进行；完成瘦肉精等违禁药物抽检，保障市民肉食品安全；完成行业指导、宣传教育，提升全民动物防疫安全意识。发现的问题及原因主要是随市场变动，入场羊只数量有所浮动，导致实际完成值与年度指标值有所偏差。下一步改进措施主要是结合实际情况设置年度指标值，提高预算编制的科学性和合理性。

213. 深圳市市场监督管理局宝安监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为100万元，执行数为98.91万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成13个点的厨房油烟系统安装维护工作，厨房油烟系统安装维护质量达标率达到100%，环保检查合格率达到100%，有效提升节能环保意识，提升环保水平，保障办公环境及工作顺利开

展。发现的主要问题及原因是：一是社会效益和生态效益指标缺少佐证材料，无法体现环保意识水平提升；二是虽然项目实施期间未收到职工投诉，但是未对干部职工开展满意度问卷调查。下一步改进措施主要是：一是加强环保意识宣传工作，并根据工作内容出具工作总结，体现节能环保意识提升；二是后续将对干部职工开展满意度问卷调查工作。

214. 深圳市市场监督管理局宝安监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为310万元，执行数为273.67万元，完成预算的88.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：整理纸质档案82700份，印制注册登记相关表格及宣传册11万份，推进商事制度改革，稳步开展商事登记注册工作及食品药品准入登记工作，实现提高商事登记及食品药品准入登记的效率和质量，服务经济高质量发展。发现的问题及原因主要是因许可业务自2022年6月份开始渐渐上线全流程业务，与许可业务相关的登记表格印刷量减少，导致指标未达到年度指标值。下一步改进措施主要是加强业务学习，跟紧预算进度。

215. 深圳市市场监督管理局宝安监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为236.79万元，执行数为210.9万元，完成预算的89.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展市场监管领域专项执法行动6次，印制宣传单页26000份，公交车内框架宣传栏租用20块，以“五有”原则做好日常工作及案件查办工作，牵头打击养老诈骗整治工作，紧抓打击无合法来源进口冷链食品工作，有效统筹开展稽查执法组工作；围绕各类专项行动开展工作，各类案件办理突出，促进消费环境提升。发现的问题及原因主要是年初设定指标值偏低，导致部分数量指标实际完成值未

达到年度指标值。下一步改进措施主要是结合工作实际合理设置目标值。

216. 深圳市市场监督管理局宝安监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为34万元，执行数为33.97万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在第二季度前完成打印机25台、空调30台、扫描仪20台购置工作，办公设备均符合国家标准，较大提高了综合办公运行效率。发现的主要问题及原因是综合办公运行效率提升缺少佐证材料。下一步改进措施主要是及时统计办公设备需求，并在计划时间内完成采购工作，同时撰写工作总结，以佐证综合办公效率提升。

217. 深圳市市场监督管理局宝安监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为109.66万元，执行数为100.73万元，完成预算的91.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成32150份食品安全宣传资料印刷，并及时发放，宣传资料发放率达100%；对全区各街道的幼儿园、机关单位食堂进行食品安全快速检测抽检1198批次，其中1批次为阳性，食品安全抽检整体合格率为99.9%，快检筛查不合格样品批次已全部及时销毁，销毁率达到100%；对学校集体配送单位、食品小作坊等食品经营单位开展水平指导提升192家次，食品安全监督检查任务完成率达到100%，全年无重大食品安全事故发生。发现的主要问题及原因是虽然项目实施期间未收到宝安区群众对食品安全的投诉情况，但是未对宝安区群众开展满意度问卷调查。下一步改进措施主要是对宝安区群众开展满意度问卷调查工作。

218. 深圳市市场监督管理局宝安监管局信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为9.8万元，执行数为9.69万元，完成预算的

98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：每天对宝安市场监督管理局及下辖监管所的网络进行一次检查，每半个月对所有的网络及安全设备进行备份和巡检，实时监控整个网络的出口流量，定期对需要升级的网络及安全设备进行版本升级、漏洞更新等，从签订合同至今服务773次以上。保障分局到市局，分局到各监管所及办事大厅和街道办事处等的主干网络基础通讯的正常运作，保证办公网络和业务系统的正常运行，平均处理故障不超过120分钟，基本解决宝安市场监督管理局所有网络故障安全和问题，为宝安市场监督管理局所有用户提供良好的网络办公环境。发现的问题及原因主要是指标值设置不合理，导致实际完成值未达到年度指标值。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，合理设置绩效指标值。

219. 深圳市市场监督管理局宝安监管局基本农田建设维护项目绩效自评综述：全年预算数为755.2万元，执行数为632.54万元，完成预算的83.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：基本完成石岩街道塘头南块片10-1、10-2基本农田改造工程项目，节水灌溉受益的基本农田面积占比达到80%。发现的问题及原因主要是受疫情影响，EPC项目边优化边施工，施工进度受疫情影响有所延后，工程未最后复验，未能支付尾款。下一步改进措施主要是跟进项目施工情况，加快项目实施进度。

220. 深圳市市场监督管理局宝安监管局全国文明城市创建工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为33万元，执行数为32.51万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：加大对全区农贸市场、餐饮、学校周边等场所诚信经营、环境卫生、垃圾分类、食品安全、禁烟禁酒、光盘行动、制止餐饮浪费

等领域文明宣传，动员了市民参与、支持文明城市创建工作，提升文明水平，助力顺利通过文明城市创建等工作考核。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

221. 深圳市市场监督管理局宝安监管局广东省知识产权服务标准化试点项目绩效自评综述：全年预算数为240万元，执行数为239.4万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成需求及数据调研分析、策划宝安区知识产权服务标准体系、开展关键标准研制、推动区标准必要专利数据库和区专利代理服务机构数据库的建设、开展宣传培训等工作，全面提升宝安区知识产权服务水平，以知识产权服务带动地方技术创新与科技成果转化，促进地方产业高质量发展。发现的问题及原因主要是因项目启动时间较晚，加上受疫情影响，未能按如期开展指导企业工作。下一步改进措施主要是按照计划开展后续工作。

222. 深圳市市场监督管理局宝安监管局行政管理工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为524.53万元，执行数为510.17万元，完成预算的97.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按时发放在编人员基层补贴，按时保障海关大厦15楼物业费水费电费，按时开展绩效和审计工作，履行行政执法职能。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

223. 深圳市市场监督管理局宝安监管局安全生产工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为80万元，执行数为79.51万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展物业消防安全演练，印制安全生产宣传材料，开展安全生产宣传活动，达到全覆盖。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

224. 深圳市市场监督管理局宝安监管局个体工商户转型升级为企业奖励资金项目绩效自评综述：全年预算数为40万元，执行数为40万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：落实“个转企”奖励资金发放，扩大了“个转企”工作的社会影响力，帮助企业解决“个转企”方面的问题及度过困难，培育和激发各类市场主体活力和社会创造力，为升级转型的企业高质量发展保驾护航。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

225. 深圳市市场监督管理局宝安监管局政府购买服务（系统运维服务类项目）绩效自评综述：全年预算数为1,691.27万元，执行数为1,685.93万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：智慧宝安市监管控分中心全年无休24小时不间断平稳安全运行，人员实时监控运行状态，发生突发问题及时处理；完成中心运行监测维护、展示讲解、会务保障、分拨核查和各类检测报告编制工作。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

226. 深圳市市场监督管理局宝安监管局食品安全监督管理工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为2,635.49万元，执行数为2,603.67万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：加大辖区食品安全宣传及科普等工作，印制10.1万份食品安全相关宣传资料，并及时下发；同时为保障宝安区市民食品消费安全，2022年度持续开展宝安区街道食品安全快速检测服务，共抽检食品和食用农产品快速检测54581批次，检测阳性样品659批次，销毁阳性样品2495.55千克；有效防控食品安全事故发生，持续保持和提升餐饮服务安全水平。发现的问题及原因主要

是无。下一步改进措施主要是无。

227. 深圳市市场监督管理局宝安监管局区知识产权奖励项目绩效自评综述：全年预算数为3,249.47万元，执行数为3,249.47万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过本专项资金的开展，扶优扶强，引导企业重视质量和品牌，促进企业科技创新，提升专利创造和运营水平，促进专利增量提质，提升企业竞争力，助力企业高质量发展。发现的问题及原因主要是因1家企业在向财政申请拨款收集收据环节，多次电话或者短信联系无果，视为放弃申请资助、1家企业在财政拨款后反馈注销账户导致退款，企业自愿放弃申请资助，导致实际完成值未达到年度指标值。下一步改进措施主要是根据国家局有关规定要求逐步取消相关奖励，2022年8月宝安区已废止相关奖励政策。

228. 深圳市市场监督管理局宝安监管局实施标准化战略奖励项目绩效自评综述：全年预算数为4,677.28万元，执行数为4,677.28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过本专项资金的开展，扶优扶强，树立标杆，提高企业标准化管理水平，引导和鼓励辖区企业参与国内外标准制修订306项，承担国际国内标准化专业技术委员会工作1项，专业标准化技术委员会/分技术委员会委员29项，标准试点或示范5项，深圳科学技术奖（标准）1项，“深圳标准”认证11项，企业标准领跑者17项。发现的问题及原因主要是年度指标值设置为1个年度目标，实际完成值为2个年度，导致指标偏差较大。下一步改进措施主要是根据实际情况合理设置指标值。

229. 深圳市市场监督管理局宝安监管局医疗器械创新通道获证奖励项目绩效自评综述：全年预算数为400万元，执行数为400万

元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：奖励企业4家，促进了辖区创新医疗器械的自主研发、创新及推广应用，提升企业核心竞争力，实现进口替代，有助于孵化和培育“专精特新”企业，打造细分领域龙头企业。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

230. 深圳市市场监督管理局宝安监管局药品安全监管工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为58万元，执行数为57.97万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展各类形式的药品安全知识及相关法律法规宣传活动5场，强化基层药品安全监管能力建设，提高监管业务水平，规范药品市场秩序，提高药品安全水平，药品安全问题后处理率100%，全年未发生药品安全事故，药品安全绩效考核取得满分成绩。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

231. 深圳市市场监督管理局宝安监管局支持发展宝安品牌农业项目绩效自评综述：全年预算数为164.21万元，执行数为164.21万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度补贴1家国家级龙头企业，1家宝安知名传统品牌种养补贴共164.21万元，支持农业企业大力发展。发现的问题及原因主要是由于企业提交的资料需要进一步实地核实和开展资料审查，导致项目完成时间滞后。下一步改进措施主要是加强涉农企业服务，提高办事效率，同时协助企业开展龙头企业等相关认证的申请和办理，促进高科技农业发展。

232. 深圳市市场监督管理局宝安监管局市场秩序执法专项工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为251.4万元，执行数为248.63万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主

要是：完成两建工作考核，完成打传打假工作，完成重点项目抽检执法，完成各类投诉举报处理，促进消费环境提升。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

233. 深圳市市场监督管理局宝安监管局农产品市场升级改造智慧农贸建设经费项目绩效自评综述：全年预算数为1,633.13万元，执行数为1,633.13万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成智慧农贸软硬件系统的搭建，通过竣工终验，落实日常系统设备的运维工作。发现的问题及原因是旭飞、前进、和一、坪洲4家市场由于倒闭、旧改等市场原因关停，智慧农贸建设市场数量未达到年度指标值。下一步改进措施主要是根据实际情况合理设置年度指标值。

234. 深圳市市场监督管理局宝安监管局质量监管专项工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为613万元，执行数为606.26万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成老旧电梯更新补助43台，开展质量标准提升行动推动高质量发展，引导企业重视质量和品牌，促进企业科技创新，提升专利创造和运营水平，促进专利增量提质，提升企业竞争力。发现的问题及原因是由于经费压缩，此项工作经费只能开展43台老旧电梯的更新补助，完成老旧电梯更新台数未达到年度指标值。下一步改进措施主要是根据项目经费合理设置年度指标值。

235. 深圳市市场监督管理局宝安监管局新冠肺炎疫情防控经费项目绩效自评综述：全年预算数为4,767.19万元，执行数为4,470.28万元，完成预算的93.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按照预定频次开展核酸检测工作，做好进口冷冻肉制品和水产品、接触人员和环境等重点传播途径的疫情防控工作，确

保人民群众生命安全和身体健康。发现的问题及原因主要是根据工作需要，年中申请追加该项目经费，导致成本指标实际完成值远超年度指标值。下一步改进措施主要是根据项目经费合理设置年度指标值。

236. 深圳市市场监督管理局宝安区知识产权保护中心实体化运作项目绩效自评综述：全年预算数为186万元，执行数为181.76万元，完成预算的97.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：搭建知识产权创新服务平台，中心服务大厅内设综合咨询窗口、维权援助窗口、快审通道窗口、专利检索窗口，为区内创新主体提供知识产权“全链条”“多门类”综合服务。开展多场次培训，为区内30家企业提供一对一指导服务，提高知识产权保护工作水平。发现的问题及原因主要是因项目启动时间较晚，加上受疫情影响，未能按如期开展指导企业工作。下一步改进措施主要是按照工作部署开展项目工作。

237. 深圳市市场监督管理局质量品牌奖励项目绩效自评综述：全年预算数为1,000万元，执行数为1,000万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过本专项资金的开展，扶优扶强，引导企业重视质量和品牌，树立30家质量管理优秀企业。发现的问题及原因主要是绩效指标年度指标值设置不合理。下一步改进措施主要是根据项目实际情况合理设置指标值。

238. 深圳市市场监督管理局药品安全监管工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为58万元，执行数为57.97万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是开展各类形式的药品安全知识及相关法律法规宣传活动5场，强化基层药品安全监管能

力建设，提高监管业务水平，规范药品市场秩序，提高药品安全水平，药品安全问题后处理率100%，全年未发生药品安全事故，药品安全绩效考核取得满分成绩。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

239. 深圳市市场监督管理局检验检测服务业奖励项目绩效自评综述：全年预算数为1,855.87万元，执行数为1,855.87万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是通过本专项资金的开展，扶优扶强，树立41个检验检测服务业标杆，给予31个项目经营发展奖励，37个项目办公用房租金补贴，帮助获奖企业健康发展，提升检验检测专业服务业竞争力。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

240. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为174万元，执行数为157.44万元，完成预算的90.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：印制食品安全宣传资料数量164,000份，巡查食品生产企业557家次，规范学校食堂卫生条件及制作流程、提升评级至A级标准100%。发现的问题及原因主要是：满意度指标实际完成值数据出具滞后。下一步改进措施主要是：结合工作部署，进一步细化该指标的统计口径。

241. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为28万元，执行数为27.7万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：“4.26”宣传次数1次，开展知识产权宣贯、辅导次数1次，绩效评估公众满意度调查87.12分。发现的问题及原因主要是：满意度指标得分较低。下一步改进措施主要是：夯实辖区知识产权基础，大力开展知识

产权公益培训，引导群众、机关单位与服务机构的交流。

242. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为279.82万元，执行数为270.96万元，完成预算的96.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：司法鉴定次数2次，开展执法宣传次数2次，专项执法行动任务完成率100%，创造良好的价格环境、促进我市市场竞争公平、公开。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

243. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局党组织建设项目绩效自评综述：全年预算数为14万元，执行数为13.91万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更新党建书籍450本，党风廉政教育宣传常态化制度化达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

244. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为62.31万元，执行数为61.17万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：局机关物业维修完成率100%，局机关物业维修验收通过率100%，保障干部职工办公环境100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

245. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为43.71万元，执行数为43.71万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展特种设备生产环节监察，实施生产单位监督抽查比例100%，开展辖区气瓶定期检验机构监督检查比例100%，公众对涉及城市公共安全特种设备使用安全的满意度90.6分。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时

充分考虑实际状况，合理设置年度指标值。

246. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局动物卫生监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为670.49万元，执行数为606.23万元，完成预算的90.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：购买驻场检疫人员服务38人，检测试剂验收合格率100%，“瘦肉精”监测任务完成率100%，检疫人员满意度 $\geq 90\%$ 。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

247. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为470.38万元，执行数为468.93万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：限塑宣传次数2次，市场规范宣传2次，活禽、限塑投诉举报件及时处理率100%，绩效评估公众满意度调查得分91.57分。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

248. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局小型工程类项目绩效自评综述：全年预算数为91.7万元，执行数为91.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成指挥中心装修面积550平方米，指挥中心完成建设投入使用，本单位农贸市场等重点场所疫情防控能力稳步提升，服务对象满意度调查90%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

249. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局防疫防控专项项目绩效自评综述：全年预算数为464万元，执行数为448.37万元，完成预算的96.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：监管仓后勤保障率100%，监管仓专班正常运营有效保障，监管仓专班工作人员的满意度 $\geq 95\%$ 。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

250. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为353.43万元，执行数为348.16万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：督促企业提交年度报告份数19,444份，地址联系信函送达结果份数30,000份，监督抽查任务完成率100%，达到宣传普及率>90%。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，合理设置年度指标值。

251. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为79.75万元，执行数为78.41万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成采购打印机7台、空调1批、指挥中心会议及音响系统1套，保障本局行政运行正常。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

252. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为51.75万元，执行数为51.56万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成企业标准实施监督检查54家，全年重点产品执法抽查批次195批次，企业逐步提高产品质量。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

253. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为181.19万元，执行数为180.77万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在分管辖区开展药械社区活动5场，在辖区开展药品安全进社区活动7场，

依法组织对辖区药品生产、流通、使用方面的违法行为查处率100%，现场宣传活动参会群众对药品安全知晓率100%。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，合理设置年度指标值。

254. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为287.41万元，执行数为283.45万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：企业纸质档案整理数量54,000份，企业纸质档案整理合格率100%，商事登记业务办理时长不超过3天。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

255. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为1,195万元，执行数为1,154.35万元，完成预算的96.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成龙岗区食用农产品快速抽检批次23.63万批次，农产品快速抽检任务完成率100%，群众对农产品质量安全的满意度为满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

256. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局公务用车购置项目绩效自评综述：全年预算数为87.39万元，执行数为85.7万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更新车辆5台、保障本局行政运行正常100%、干部职工满意度 $\geq 95\%$ 。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

257. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为2,582.13万元，执行数为2,543.68万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益

主要是：人事档案日常整理及扫描数量9,900张，综合工作宣传次数5次，经济补偿金发放准确率100%，在规定时限内出庭应诉、答辩。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

258. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为171.05万元，执行数为167.35万元，完成预算的97.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成重点产品执法抽查48批次，老旧电梯更新改造大修成果验收完成率100%，以标准化手段，规范企业生产经营，推动企业逐步提高产品质量。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：在设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

259. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局龙岗区高标准农田建设规划项目绩效自评综述：全年预算数为95.47万元，执行数为92万元，完成预算的96.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1份规划报告，已通过制定该规则，为高标准农田建设提供指导，提高建设质量。发现的问题及原因主要是：质量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，合理设置指标。

260. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局疫情防控项目绩效自评综述：全年预算数为593万元，执行数为463.62万元，完成预算的78.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成74家市场农贸市场安装智慧防疫通行闸机（含电子哨兵）安装，加强农贸市场疫情防控管理。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施

主要是：无。

261. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局老旧电梯更新改造项目绩效自评综述：全年预算数为1,393万元，执行数为1,392.25万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：老旧电梯更新改造补助受理申报率100%，拟补助单位安全评估率100%，万台特种设备事故亡人为0.177人。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

262. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局质量发展专项（产业类）项目绩效自评综述：全年预算数为155万元，执行数为155万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：推动2家企业实施卓越绩效模式、4家企业获得能源管理体系认证、11家企业获得深圳标准认证，加快了全区经济发展方式转变和产业结构优化升级的进程和速度。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

263. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局市场规范管理工作项目绩效自评综述：全年预算数为240.5万元，执行数为239.38万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成84家农贸市场管理制度落实测评，发放72家农贸市场疫情防控消杀补贴，使市民生活环境改善，提升生活质量。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

264. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局疫情防控项目绩效自评综述：全年预算数为32.8万元，执行数为31.55万元，完成预算的96.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成疫情防控临时补助33人次，提升疫情防控人员工作积极性。发现的问题及原因

主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

265. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局龙岗区食品安全基层协同治理二期项目绩效自评综述：全年预算数为37.29万元，执行数为37.29万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完善食品安全基层协同治理系统，为实现共建共治共享的食品安全治理新格局搭建框架和奠定基础。发现的问题及原因主要是：数量和时效指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，合理设置指标。

266. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局双打工作项目绩效自评综述：全年预算数为209.01万元，执行数为182.26万元，完成预算的87.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：专项执法行动任务完成率100%，执法人员在执法过程中对相关法律法规的掌握与运用未出现偏差，不合格商品全部按规定处理，通过多次开展打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作等专项行动，有效遏制了市场违法行为，维护公平有效的市场秩序。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

267. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局开办企业便利化改革工作项目绩效自评综述：全年预算数为108万元，执行数为108万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成商事登记全流程业务量15.2万单，商事登记业务办理时长不超过3个工作日。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

268. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局食品药品安全管理项目

绩效自评综述：全年预算数为607万元，执行数为599.68万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成运维“互联网+明厨亮灶”系统餐饮单位2,351家，食品、药品安全应急演练2场，“互联网+明厨亮灶”运维合格率100%，食品安全满意度96.27分。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

269. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局安全生产管理项目绩效自评综述：全年预算数为105万元，执行数为104.56万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展特种设备生产环节监察，实施生产单位监督抽查比例完成率为100%，万台特种设备事故亡人为0.18人，涉及城市公共安全特种设备使用安全满意度调查为90.6分。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

270. 深圳市市场监督管理局龙岗监管局其他一般管理事务项目绩效自评综述：全年预算数为750.6万元，执行数为738.1万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成发放基层工作补贴人数全年平均每月410人，使干部职工满意，提升单位干部职工工作积极性。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏高。下一步改进措施主要是：设置指标时充分考虑实际状况，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

271. 深圳市市场监督管理局坪山监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为78.2万元，执行数为78.13万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：新注册企业数

量4372家，登记申请材料审核按规定进行，商事登记业务办理时长企业设立一个工作日，变更两个工作日，有效推动商事登记便利化，改善营商环境。发现的问题及原因主要是：因营商环境不断改善，新注册企业大增，任务超额完成。下一步改进措施主要是：申报年度指标值时要充分考虑地方经济增速。

272. 深圳市市场监督管理局坪山监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为11万元，执行数为10.53万元，完成预算的95.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：食品监督抽检（含执法抽检）16批次，宣贯活动完成率100%，食品安全社会舆情应对及时、有效。发现的问题及原因主要是：目标批次偏低导致数量指标超出目标值60%。下一步改进措施主要是：严格提升预算编制精确度，提前了解被抽测产品的检测项目的市场价格，确保实际执行符合年初预算编制要求。

273. 深圳市市场监督管理局坪山监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为240.77万元，执行数为239.91万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：农贸市场食用农产品快检32602批次，耕地及基本农田质量保护2107亩，市民满意度提升。发现的问题及原因主要是：2022年7月14日，深圳市市场监督管理局、深圳市生态环境局联合印发《关于印发深圳市2022年度受污染耕地安全利用工作计划的通知》（深市监联〔2022〕25号），重新明确工作计划数据，导致质量指标完全情况高于目标值。下一步改进措施主要是：根据工作变动及时调整年度指标值。

274. 深圳市市场监督管理局坪山监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为88.6万元，执行数为86.73万元，完成预

算的97.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：专项执法行动任务完成率100%，全年罚没收入上缴率100%，执法案件在规定时间内办结，市场违法行为有效遏制，对辖区内投诉处理的满意度提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

275. 深圳市市场监督管理局坪山监管局动物卫生监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为225万元，执行数为214.27万元，完成预算的95.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展肉品品质安全宣传2场，“瘦肉精”检测覆盖率5.9%，保障肉品安全供应及时、稳定，群众满意度提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

276. 深圳市市场监督管理局坪山监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为36.9万元，执行数为36.64万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：办公设备保障人数221人，办公设备质量合格，工作职能正常开展，干部职工满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

277. 深圳市市场监督管理局坪山监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,033.12万元，执行数为1,031.8万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：报纸宣传1次，行政执法文书印制16种，行政复议答复率100%，保障市场监管工作正常开展，干部职工满意。发现的问题及原因主要是：文书印刷是按实际需求印刷的，各科所需要多种不同文书用于不同案件情况且各科所使用的文书种类数量有所不同，因此数量指标形成了一定的偏差。下一步改进措施主要是：加强预算管理执行，提前搜集各科所将会使用的文书的相关信息，并参考之前印刷文书种类和数量的经验，尽量让预算与实际

印刷情况相接近。

278. 深圳市市场监督管理局坪山监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为89. 99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障人数221人，办公场所质量安全，工作职能正常开展，干部职工满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

279. 深圳市市场监督管理局坪山监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为23. 66万元，执行数为23. 65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：药品、医疗器械、化妆品生产企业日常检查132家，药械化抽样完成率100%，宣传活动6个街道普及率100%。发现的问题及原因主要是：因疫情原因，增加了疫情防控产品生产企业检查数量，且包含部分投诉举报案件检查、省局国家局飞行检查，导致质量指标高于目标值。下一步改进措施主要是：根据工作方案详细制定目标值，减小偏差，根据目标值完成工作指标。

280. 深圳市市场监督管理局坪山监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为24. 68万元，执行数为24. 68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全区在用特种设备定检率100%，特种设备事故、重大违法行为、严重事故隐患查处率100%，特种设备安全监管稳步推进，辖区内市民对本辖区投诉处理满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

281. 深圳市市场监督管理局坪山监管局业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为9. 5万元，执行数为5. 81万元，完成预算的61. 2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展培训1场，培

训效果优，监管人员业务水平和履职能力有效提升。发现的问题及原因主要是：受2022年度新冠疫情影响，减少培训场次。下一步改进措施主要是：结合工作实际编制培训计划。

282. 深圳市市场监督管理局坪山监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为2.57万元，执行数为2.57万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更新质量月宣传牌1次，产（商）品质量监督抽查后处理到位率100%，不合格产品查处率100%。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

283. 深圳市市场监督管理局坪山监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为18万元，执行数为17.88万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对抽查企业出具审计报告671份，通过对商事主体公示信息抽查，发现其年报及公示信息真实性、及时性，建立健全以“双随机、一公开”监管为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

284. 深圳市市场监督管理局坪山监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为7.2万元，执行数为7.19万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：委托邮政单位核查商事数量3050户，100%核查完毕商事主体是否在登记场所经营情况，年报宣传效果加强，检查企业满意度100%。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

285. 深圳市市场监督管理局坪山监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为2万元，执行数为1.94万元，完成预算的97%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更新知识产权宣传牌1次，宣传普及覆盖度有所提升，知识产权相关法律、政策知晓程

度有所提高，企业对普法宣传满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

286. 深圳市市场监督管理局坪山监管局一街一车一室项目绩效自评综述：全年预算数为793万元，执行数为688.41万元，完成预算的86.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：快检室抽检量达69651批次，群众食品送检便捷、高效，群众对食品安全满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

287. 深圳市市场监督管理局坪山监管局食药安办公共辅助员伙食费项目绩效自评综述：全年预算数为67.2万元，执行数为67.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障食药安办公共辅助员56人食堂用餐，供餐质量良好，机构正常运行，干部职工满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

288. 深圳市市场监督管理局坪山监管局动卫所聘用人员经费及统筹费用项目绩效自评综述：全年预算数为379.92万元，执行数为377.33万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：每月人均上班天数超过15天，常规按18天排班，保障项目每月按时完成，动物卫生监管环境和秩序提升，群众满意度提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

289. 深圳市市场监督管理局坪山监管局高标准农田规划编制经费项目绩效自评综述：全年预算数为83.22万元，执行数为83.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：高标准农田规划编制报告符合标准，高标准农田质量得到提升，承租企业对该项目工作满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

290. 深圳市市场监督管理局坪山监管局坪山区知识产权联席会议办公室项目绩效自评综述：全年预算数为16.26万元，执行数为8.7万元，完成预算的53.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度坪山区知识产权保护工作考核成绩为A级，保证工作及时开展，区知识产权水平有所提升。发现的问题及原因：由于经费下达较晚，前期招聘的工作人员没及时到位。下一步改进措施：及时与区财政沟通，尽早下达经费推动项目进程。

291. 深圳市市场监督管理局坪山监管局冷链食品和四号屠宰场开展人员、产品和环境核酸监测工作项目绩效自评综述：全年预算数为98.05万元，执行数为98.05万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：核酸监测量94459批次，抽检完成率100%，疫情防控工作平稳可控，群众满意。发现的问题及原因：核酸监测量较高。发现的问题及原因：防控政策变化，抽检频次增加，由原来的一周一检改为一天一检；抽检单价几经下调。下一步改进措施：根据工作变动及时调整。

292. 深圳市市场监督管理局坪山监管局深圳知识产权保护中心分窗口工作项目绩效自评综述：全年预算数为18.57万元，执行数为15.94万元，完成预算的85.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度坪山区知识产权保护工作考核成绩为A级，区知识产权水平有所提升。发现的问题及原因：由于经费下达较晚，前期招聘的工作人员没及时到位。下一步改进措施：提前开展人员招聘工作，合理申请经费。

293. 深圳市市场监督管理局坪山监管局办公用房租金项目绩效自评综述：全年预算数为57万元，执行数为56.9万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：租赁办公场所1

处，质量合格，保障机构运转，工作职能正常开展，干部职工满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

294. 深圳市市场监督管理局坪山监管局知识产权宣传周项目绩效自评综述：全年预算数为25万元，执行数为24.39万元，完成预算的97.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度开展知识产权宣传活动1场次，区知识产权水平有所提升，企业对提供的服务满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

295. 深圳市市场监督管理局坪山监管局全区药品安全应急演练项目绩效自评综述：全年预算数为8万元，执行数为8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展药品安全应急演练1次，保证药品安全应急处置能力有效，保障药品安全。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

296. 深圳市市场监督管理局坪山监管局深财行〔2021〕91号提前下达2022年基本农田项目资助计划转移支付资金项目绩效自评综述：全年预算数为1,538.35万元，执行数为441.96万元，完成预算的28.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目按照合同付款进度已完成441.96万元。发现的问题及原因：因2022年度未正式施工，项目尚未完成及验收。下一步改进措施：推进项目进程。

297. 深圳市市场监督管理局坪山监管局自助领照机项目绩效自评综述：全年预算数为35.2万元，执行数为35.15万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：提供自助领照服务次数509次，能够即时出照以及提供正确清晰的营业执照正副本，持续改善和有效推动商事登记便利化，改善营商环境，办事群众满意。发现的问题及原因：因2022年度疫情形势严峻，商事

登记业务减少，且疫情之下，许多市民倾向于邮寄领照而非自助机领照。下一步改进措施：根据疫情情况及时调整目标值。

298. 深圳市市场监督管理局坪山监管局采购热像仪项目绩效自评综述：全年预算数为5.35万元，执行数为5.35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障每天24小时3班轮换工作人员冷链食品工作的使用，热像仪使用效果良好，使用人员满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

299. 深圳市市场监督管理局坪山监管局老旧电梯更新项目绩效自评综述：全年预算数为40.6万元，执行数为0.6万元，完成预算的1.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2台使用15年及以上住宅小区电梯更新改造大修，保障电梯运行平稳，更新改造大修期间无较大及以上安全生产事故率。发现的问题及原因：在2022年3月选定的老旧电梯更新改造大修补助单位盈富家园小区未超过业主总人数的2/3的业主同意，因老旧电梯更新改造大修周期过长，重新选定补助单位后未在2022年度完成。下一步改进措施：已申请将此经费预算保留至2023年度完成。

300. 深圳市市场监督管理局坪山监管局坪山智能管控分中心建设项目绩效自评综述：全年预算数为29.51万元，执行数为29.51万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障办公设备及系统的平稳运行，食品安全监管效能得到提升，系统使用人员满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

301. 深圳市市场监督管理局坪山监管局安全生产专项经费项目绩效自评综述：全年预算数为74.2万元，执行数为74.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保证区级

特种设备事故应急演练的开展，特种设备事故、重大违法行为、严重事故隐患和投诉举报的查处率100%，较大及较大以上安全生产事故发生0起，群众对投诉处理服务态度满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

302. 深圳市市场监督管理局坪山监管局质量强区办、标准办工作项目绩效自评综述：全年预算数为86万元，执行数为85.4万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度开展线下质量知识讲座及培训6场次，年度开展质量标准相关宣传活动5场次，企业质量、标准化水平有所提升，企业对提供的服务满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

303. 深圳市市场监督管理局坪山监管局聘用人员经费项目绩效自评综述：全年预算数为177.4万元，执行数为177.2万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2022年度坪山辖区辅助行政执法工作，市场监管环境和秩序得到提升，群众满意度提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

304. 深圳市市场监督管理局坪山监管局区食药安办工作项目绩效自评综述：全年预算数为17万元，执行数为16.45万元，完成预算的96.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度宣传材料印制数量12300份，食品安全社会舆情应对及时、有效，群众食品安全满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

305. 深圳市市场监督管理局坪山监管局农贸市场防疫消杀支出补贴项目绩效自评综述：全年预算数为17.59万元，执行数为11.02万元，完成预算的62.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成拨付补贴农贸市场数量8家次，农贸市场环境达标率

100%，市场卫生环境得到提升，辖区群众对农贸市场满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

306. 深圳市市场监督管理局坪山监管局打假办工作项目绩效自评综述：全年预算数为2.1万元，执行数为2.09万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：组织开展2场打击违法制售假冒伪劣商品行为现场宣传活动，营造良好经济秩序，群众满意度有所提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

307. 深圳市市场监督管理局坪山监管局“互联网+明厨亮灶”视频监管购买服务项目绩效自评综述：全年预算数为257.09万元，执行数为253.33万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：实际接入“互联网+明厨亮灶”视频监管平台464家次，餐饮单位后厨情况得到公开，群众对食品安全满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

308. 深圳市市场监督管理局坪山监管局打传办工作项目绩效自评综述：全年预算数为0.9万元，执行数为0.9万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展打击违法传销行为现场宣传活动1场，无传销社区宣传效益得到提升，辖区内传销投诉处理的满意度有所提升。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

309. 深圳市市场监督管理局坪山监管局（上级转移支付）2021年深圳市样板农产品市场项目市级专项经费100万元项目绩效自评综述：全年预算数为100万元，执行数为100万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：样板市场评选合格1家，并完成奖励资金拨付，在改善市场市容环境，规范市场交易

行为方面稳步推进，辖区群众对样板市场满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

310. 深圳市市场监督管理局坪山监管局伙食补助项目绩效自评综述：全年预算数为134.8万元，执行数为134.79万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障2022年度局机关及各监管所干部职工200人的用餐，工作职能正常开展，干部职工满意。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

311. 深圳市市场监督管理局龙华监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为69.9万元，执行数为68.17万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：顺利完成食品生产监管各项工作，按时组织开展日常巡查、法律法规培训、抽检及不合格后处理等工作，企业食品生产加工行为得到规范，监督检查体系得到完善，有效预防了行业性、系统性、区域性食品生产安全风险。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

312. 深圳市市场监督管理局龙华监管局医疗器械安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为15.35万元，执行数为14.75万元，完成预算的96.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：顺利完成龙华区医疗器械安全监管各项工作，完成医疗器械监督抽验27批次，培训55人次，医疗器械经营使用单位监督检查50家次，医疗器械监督抽验完成率100%，投诉举报处置率100%；医疗器械监督抽验在2022年11月30日前完成，项目支出金额147,483.6元；重大事故发生次数0次；市民对医疗器械业务咨询处理满意度达100%目标值。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

313. 深圳市市场监督管理局龙华监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为311.75万元，执行数为307.63万元，完成预算的98.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年开展2场次市场规范业务有关宣传活动，进行内部科所网络监管等业务培训，配合全国文明城市创建工作印制张贴宣传海报、环保袋等宣传用品，配合全市农贸市场综合治理工作开展农贸市场综合治理工作，取得一定成效。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

314. 深圳市市场监督管理局龙华监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为96.5万元，执行数为94.85万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：为规范辖区市场经营秩序和质量安全，维护市场经营秩序，2022年度执法办案数量72宗，办结案率100%，工作完成及时，能做到净化市场环境，维持市场秩序，保障经营者、消费者合法权益，达到良好程度，市民对举报投诉处理满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

315. 深圳市市场监督管理局龙华监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,137.9万元，执行数为1,131.99万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按照年度计划开展工作，完成投诉举报工单分派数量122568件；及时支付观澜所每月租金93,500元；组织各党支部开展主题党日、志愿服务及七一等党建活动，更新党员活动室上墙内容专栏，印制党建宣传栏，开展工作人员体检工作，完成人事档案整理数量227份；开展法制培训2场，诉讼复议代理服务约153宗，案件审核约2900宗，切实强化法制监督和基层执法指导，提

高了队伍法治素质，深化了普法教育的深度和广度，有效加强了龙华局法制建设，实现了依法行政、推动加快法治政府建设的总体要求，不断完善法规制度体系。发现的问题及原因主要是：当年存在人员调动，导致预估档案数量和最终实际有偏差。下一步改进措施主要是：在日后的工作开展时，加强与上级沟通，尽量预估准确。

316. 深圳市市场监督管理局龙华监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为880万元，执行数为876.01万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在2022年度持续加强食用农产品质量安全监管水平和各企业主体食用农产品质量安全管理能力等工作，完成食用农产品快速检测工作142960批次，检测不合格食用农品后处理率达到100%；2022年度新增3个示范点，农业废弃物回收点实现基本农田全覆盖，已回收农药废弃物0.46吨，农膜6.54吨；完成2021年度-2022年度农用地巡查建档工作；完成农用地可视化监控全天候正常监控工作，达到监管效果。发现的问题及原因主要是：参考前年的预算设置指标，未及时考虑到现阶段情况，同时在年中监控时也未及时调整指标值，导致实际完成值有偏差。下一步改进措施主要是：结合当年工作计划及实际情况设置指标，在实际完成值与指标存在偏差时，及时根据实际情况调整。

317. 深圳市市场监督管理局龙华监管局小型工程类项目绩效自评综述：全年预算数为110万元，执行数为107.23万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按年度工作计划完成各项指标，完成装修工程项目3个，验收合格率100%，有效保障机构正常运转，干部职工对办公环境满意度95%。发现的问题及

原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

318. 深圳市市场监督管理局龙华监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为39.86万元，执行数为39.83万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成监督检查308家次药品化妆品经营使用单位；药品化妆品监督抽验批次完成149批次；药品化妆品监督抽验完成率100%；投诉举报处置率100%；监督抽验时限于2022年10月30日前已完成；项目支出金额为398,332.37元，小于预算金额；重大事故发生次数为0次；市民对举报投诉处理满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

319. 深圳市市场监督管理局龙华监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为47万元，执行数为46.92万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按年度计划完成各项指标，完成企业纸质档案整理数量29220份，完成率100%；特种设备作业人员考试人次2687人次，参考率94.1%；窗口评价满意度100%，持续推进营商环境优化。发现的问题及原因主要是：受2022年度疫情影响，报名考试人员或因疫情管控无法参与考试，导致实际完成值有偏差。下一步改进措施主要是：将加强过程监督管理，提示报名人员尽量参考，并根据工作实际情况及时调整指标值。

320. 深圳市市场监督管理局龙华监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为363.34万元，执行数为359.92万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按年度计划工作完成各项指标，委托第三方机构对本单位长期停业未经营批量吊销及个体工商户未纳税登记户批量吊销案件档案进行整理，完

成档案归档14813份；委托邮政局对新设立或变更地址企业等邮寄地址联系信函共计54500份，完成率100%，有效改善营商环境，企业满意度达到95%。发现的问题及原因主要是：由于实际工作开展过程中，新设立或变更地址企业的情况会动态变化，导致实际完成值与年度指标值偏差较大。下一步改进措施主要是：在后续设置指标值时，会结合实际计算，加强设置的合理性。

321. 深圳市市场监督管理局龙华监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为21万元，执行数为20.47万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成知识产权宣传材料30份，2022年度宣传活动完成率达到100%，知识产权宣传普及率达到90%目标值，稳步推进知识产权监管各项工作。发现的问题及原因主要是：由于疫情原因取消线下宣传培训，改为线上宣传培训，导致实际完成值低于年度指标值。下一步改进措施主要是：增加对工作量的分析预判，提高人员绩效目标编制专业能力，确保实际完成情况与年度绩效目标匹配。

322. 深圳市市场监督管理局龙华监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为30.4万元，执行数为29.5万元，完成预算的97%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：根据上级工作部署，先后开展了叉车、起重机械、城镇燃气、压力容器、电梯质量、安全生产大检查及岁末年初等各专项行动，完成年度检查计划和施工告知检查共528家次，共立案49宗，罚没108万元，事故隐患和投诉举报的查处率100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

323. 深圳市市场监督管理局龙华监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为23万元，执行数为22.3万元，完成预算

的96.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度共收到各类产品监督抽检不合格报告220份，送达报告100%，移交生产领域案件线索134份，2022年11月份前的不合格报告整改合格率达到100%，产品质量水平、标准化水平都得到了逐步提升。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

324. 深圳市市场监督管理局龙华监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为17.04万元，执行数为16.99万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过及时购置了一批办公设备，包括扫描仪3台、台式电脑8台、复印机4台、特种设备作业人员证件打印机1台，有效保障干部职工办公需求、提高工作效率。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

325. 深圳市市场监督管理局龙华监管局信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为17.1万元，执行数为17.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：加强了我局各项业务的信息化管理工作并提升了我局市场和质量监督的信息化水平，期间完成办公自动化设备维护次数12次，非涉密电脑涉密检查3次，办公自动化设备维护合格率达到100%，全面完成年度总体目标。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

326. 深圳市市场监督管理局龙华监管局业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为29.34万元，执行数为22.88万元，完成预算的78%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度完成业务培训7场次，培训人员参与率达到100%，有效提升了执法人员业务能力，执法人员对业务培训满意度100%。发现的问题及原因主要

是：无。下一步改进措施主要是：无。

327. 深圳市市场监督管理局龙华监管局知识产权、品牌、标准化战略工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为60万元，执行数为49. 46万元，完成预算的82. 4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成评审资助企业数量225家，资助完成达标率100%，评审工作及时完成；促进了企业标准研发，不断提升辖区企业的标准化信息，提升了辖区企业标准化意识，夯实标准化基础。近1000家企业代表参与线上、线下培训，总体培训效果良好，受到参训企业的高度肯定，有效服务辖区企业，企业对实施标准化战略资助满意度达95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

328. 深圳市市场监督管理局龙华监管局消委会业务工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为150万元，执行数为149. 67万元，完成预算的99. 8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在规定时间、规定成本下，完成消费教育宣传公众号推文数量148篇，提升了消费者科学消费素养，营造安全放心消费环境，逐步推动消费维权共治共享新格局，完成了消费者投诉满意度既定目标80%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

329. 深圳市市场监督管理局龙华监管局老旧电梯更新改造专项项目绩效自评综述：全年预算数为153万元，执行数为152. 37万元，完成预算的99. 6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已于2022年6月30日前完成老旧电梯更新7台，补助资金发放率100%，通过更换老旧电梯，有效降低了电梯能耗，有效保障辖区电梯安全水平，辖区企业对补助工作满意度达到预期目标100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

330. 深圳市市场监督管理局龙华监管局龙华区公共信用信息平台（二期）项目绩效自评综述：全年预算数为322.21万元，执行数为317.24万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成数据归集数量达到3034万条，数据查询量达8340次，项目原型设计通过率达到100%，龙华区公共信用信息平台（二期）已于2022年12月2日完成初验、并于12月5日进入试运行阶段，此项目的开展为相关监管用户、辖区企业、社会公众提供信用应用服务，有效提高了辖区市场信用建设水平，监管用户获取信用监管应用的满意度、公众用户获取信用服务满意度均达到100%。发现的问题及原因主要是：处于试运行前期，使用率较低，导致数据查询量完成值与目标值有偏差。下一步改进措施主要是：在试运行期间向各相关监管单位发放平台账号，推广使用信用查询，增加数据查询量。

331. 深圳市市场监督管理局龙华监管局深圳市农贸市场防疫消杀支出补贴项目绩效自评综述：全年预算数为60.25万元，执行数为60.04万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按照农贸市场运营总面积3元/平方米的标准给予补贴，完成防疫消杀支出补贴农贸市场数量36家，总计发放农贸市场防疫消杀支出补贴600,385.26元，达标率100%并按时发放，有力改善中小微市场主体经济现状，强化企业主体责任意识，获得市场主体100%满意度。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

332. 深圳市市场监督管理局龙华监管局龙华区食品快检车及快检室运营服务项目绩效自评综述：全年预算数为1,298.52万元，执行数为1,298.52万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情

况与效益主要是：按要求配备了6台车辆，2022年度快检批次85288批次，不合格产品无害化处理率100%，食品行业质量逐步提升，送检食品检测及时性，2小时内检测出结果并作出答复，提升了辖区居民、餐饮相关企业食品安全意识，提升了相关企业服务意识，食品安全满意度达到80%。发现的问题及原因主要是：无。

下一步改进措施主要是：无。

333. 深圳市市场监督管理局龙华监管局市监街道智能管控中心项目绩效自评综述：全年预算数为5万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成安装显示器数量6台，安装摄像头数量6个，食品行业质量逐步提高，提升了辖区居民、餐饮相关企业食品安全意识，提升相关企业服务意识，助力创城食品安全满意度80%。发现的问题及原因主要是：未及时申报2022年度投资计划，故未支出。下一步改进措施主要是：积极联系发改下达2023年度投资计划，及时支付。

334. 深圳市市场监督管理局龙华监管局疫情防控专项经费项目绩效自评综述：全年预算数为7,000万元，执行数为6,993.94万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：防疫物资采购种类已达到预定目标4类，防疫物资合格率达100%，有效提高了被保障对象防疫意识，且被保障单位满意度达95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

335. 深圳市市场监督管理局龙华监管局知识产权标准化和品牌创建专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为2,070万元，执行数为2,037.06万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成资助评审数量225家，资助完成率达100%，项目已于2022年12月31日前及时完成，评审工作及时完成，促进企

业标准研发，不断提升辖区企业的标准化意识，夯实了标准化基础，辖区企业对政府标准化服务满意度达到95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

336. 深圳市市场监督管理局龙华监管局消委会公用费用项目绩效自评综述：全年预算数为67万元，执行数为66.81万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在规定时间、规定成本下，完成消费教育宣传公众号推文数量148篇，提升了消费者科学消费素养，营造安全放心消费环境，逐步推动消费维权共治共享新格局，对消费投诉处理的满意度达到80.9%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

337. 深圳市市场监督管理局龙华监管局信息系统网络安全维护项目绩效自评综述：全年预算数为25.15万元，执行数为19.2万元，完成预算的76.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在项目实施过程中，发生安全事件次数为0，在5个工作日内完成漏洞整改，保障信息化系统正常运转水平逐步提高，网络安全领导小组对信息系统的满意度达到预定目标100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

338. 深圳市市场监督管理局龙华监管局消委会机构运行辅助管理经费项目绩效自评综述：全年预算数为51万元，执行数为50.93万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在规定时间、规定成本下，完成消费教育宣传公众号推文数量148篇，提升了消费者科学消费素养，营造安全放心消费环境，逐步推动消费维权共治共享新格局，对消费投诉处理的满意度达到80.9%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

339. 深圳市市场监督管理局龙华监管局社会信用专项项目绩效自评综述：全年预算数为73.04万元，执行数为72.71万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成业务培训2场次，完成“信易+”进园区活动1次，新增公共信用信息目录数量1个，准确报送信用数据信息，有效提升了辖区社会信用体系建设水平，优化营商环境，辖区企业对社会信用体系建设满意度达到90%。发现的问题及原因主要是：因1500份业务宣传资料为全宣传周期待发放，目前为正常发放进度，导致偏差。下一步改进措施主要是：在区成员单位的相关活动中加强宣传资料发放。

340. 深圳市市场监督管理局龙华监管局龙华区农田项目市级补助项目绩效自评综述：全年预算数为78万元，执行数为77.76万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：建成项目数2项，验收合格率达到100%，已完成8个基本农田标志牌维护更新，完成130个界桩更换建设，完成基本农田14-1地块内1145米机耕道路混凝土硬底化建设，完成1200米主要灌排沟渠清淤维护，建设维护工程竣工及时，有效提升田园环境，服务对象满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

341. 深圳市市场监督管理局龙华监管局市场监管专项项目绩效自评综述：全年预算数为1,158.81万元，执行数为1,158.07万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成劳务派遣人员费用发放完成率100%，日常后勤工作完成率100%，日常经费应付尽付率100%，劳务派遣人员费用发放准确率和及时率100%，有效保障机构正常运转，保障对象满意率达到95%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：

无。

342. 深圳市市场监督管理局龙华监管局智慧农贸建设工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为759.58万元，执行数为743.14万元，完成预算的97.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：根据市食药安办《关于明确农贸市场升级改造工程之智慧农贸建设有关要求的通知》的要求，对辖区农贸市场配备包括按照智能秤等设备的智慧农贸系统建设，因项目增设AI模块获批受阻，于2022年底签订合同开展招标等工作，2023年5月前完成硬件设施铺设并开始调试阶段。发现的问题及原因主要是：因项目审议流程较长，项目进度受到影响，故未能按计划完成相应工作，导致偏差。下一步改进措施主要是：项目已于2023年5月完成硬件铺设及人员配置，进入试运行阶段。项目将会根据实际情况不断完善软件、硬件。

343. 深圳市市场监督管理局龙华监管局互联网+明厨亮灶专项项目绩效自评综述：全年预算数为746.35万元，执行数为746.35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成接入餐企和学校数量972家，摄像头平均在线率100%，食品安全水平逐步提升；群众对龙华区食品安全满意度逐步提高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

344. 深圳市市场监督管理局龙华监管局知识产权管理专项项目绩效自评综述：全年预算数为360万元，执行数为355.01万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：建成项目数1项，验收合格率完成率达到100%，有效提升龙华区知识产权水平，服务对象满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

345. 深圳市市场监督管理局龙华监管局龙华食品药品科普教育基地项目绩效自评综述：全年预算数为1,178.11万元，执行数为1,178.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：共建设核心展区序厅、田园守护等9个展区，布局效果验收合格率100%，逐步提升人民群众食品药品安全意识，逐步提升人民群众食品药品科普知识水平，群众食品安全满意度80分。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

346. 深圳市市场监督管理局龙华监管局食品安全战略专项项目绩效自评综述：全年预算数为617.25万元，执行数为612.92万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：宣传覆盖面达到预定目标值60%，宣传促进食品高质量发展水平有效提高，逐步提升辖区居民、餐饮相关企业食品安全意识，提升相关企业服务意识，群众对食品安全满意度达到80%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

347. 深圳市市场监督管理局龙华监管局龙华区无证无照经营区块链监管平台项目绩效自评综述：全年预算数为0万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：区“智数办”于2023年3月15日召开2023年度第一次工作会议，会议同意龙华区无证无照经营区块链监管平台项目取消纳入区信息化项目计划。发现的问题及原因主要是：项目未开展，已取消。下一步改进措施主要是：后续将更注重研究项目的必要性。

348. 深圳市市场监督管理局光明监管局食品安全监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为46万元，执行数为45.56万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是完成派发12235份食品安全宣传资料，在人流密集区域开展9场次食品安全

宣传活动，营造了良好的食品安全社会共治氛围；二是开展提升指导工作，完成33家次食品生产经营单位食品安全管理水平提升指导工作，降低食品安全风险隐患；三是做好食品及食用农产抽检不合格后处理工作，处理率100%完成。四是强化食品安全监管力度，严厉打击各类食品违法行为，通过市食品安全考核，当年内未发生四类重点单位食物中毒事件。回访收集的满意度问卷，食品生产经营单位指导提升满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

349. 深圳市市场监督管理局光明监管局党组织建设项目建设绩效自评综述：全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过开展党支部质量提升、给党员过政治生日、购买党建书籍等活动，完善了基层党支部标准化建设水平；为支部刻制党支部公章，为新湖所新址建设党员活动阵地，丰富了支部硬件设施。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

350. 深圳市市场监督管理局光明监管局注册审批管理项目建设绩效自评综述：全年预算数为53万元，执行数为52.94万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成整理档案数量15000份，印刷商事登记表格3000份，特种设备作业人员考试人次2326人次，商事登记档案完成率100%，商事登记审核时间在1天内完成；按期完成商事登记档案整理工作，平均每份商事档案整理成本4元；平均每份档案袋印刷成本2元，特种设备作业人员理论知识考核成本40元每次。为商事登记申请人提供便利条件，有效解决商事主体登记注册问题；按期完成网上审批时限，优化营商环境；及时更新业务知识，为企业和群众提供更优质高效的

商事登记服务，窗口服务投诉0次；及时整理商事登记档案，企业自主查询满意。发现的问题及原因主要是：2022年度以来，光明区人力资源局围绕服务企业用工，开展“春暖光明”公共就业服务百日行动，出台应对新冠肺炎疫情助力市场主体纾困解难措施，为企业发展提供强有力人力资源支撑。因此，2022年度光明区特种设备作业人员考试人数大增，实际考试2326人次，数量指标“特种设备作业人员考试次数”实际完成值超出年度指标值“ ≥ 1200 人次”较多。下一步改进措施主要是：科学合理设定绩效目标，如实际情况发现变化，在年中监控时予以及时调整。

351. 深圳市市场监督管理局光明监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为130万元，执行数为129.7万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度对辖区内9家零售市场进行检测，每月每家市场快检批次不少于300批次，对快检不合格食品进行销毁，销毁率100%，各项快检任务均在合同期限内完成，共检测样品32721批次，检出277批次阳性样品，阳性发现率为0.9%，共销毁阳性样品220.209公斤，及时筛查发现不合格食用农产品，公示快检信息，依法处置不合格食用农产品，充分发挥快速筛查的“防火墙”“过滤网”作用，市民满意度超过90%。委托第三方对定点市场快速检测运用进行过程监理，开展快检比对107批次，定量检测比对不少于20批次，对运营方存在的问题及时督促整改，各项问题整改率达100%。发现的问题及原因主要是：由于受疫情影响，数量指标“每月每家市场快检批次”部分月份实际完成值未达年度指标值“ ≥ 300 批次”。下一步改进措施主要是：做好风险管理，后续月份补足快检批次。

352. 深圳市市场监督管理局光明监管局小型工程类项目绩效自评综述：全年预算数为50万元，执行数为47.98万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成对局机关、稽查科、公明所、玉塘所、凤凰所等8处办公场所门头改造，改造验收合格率100%，有效提升市场监管系统标准化建设水平。发现的问题及原因主要是：根据年中局徽更换等实际工作要求，门头改造根据工作点8个进行，数量指标“办公场所门头改造数量”年度指标值“≥5个”超出预期。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

353. 深圳市市场监督管理局光明监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.81万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按照光明区农贸市场综合治理相关要求，打造3家示范市场，组织开展限塑执法抽检66批次，印刷市场规范类资料一批，有效提升市场规范管理水平。发现的问题及原因主要是：根据工作实际情况，印制市场规范类文件汇编于2022年12月份完成，时效指标“各项目完成时限”年度指标值“2022年11月30日前”超出预期。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。同时加强项目管理，督促项目在预期内完成。

354. 深圳市市场监督管理局光明监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.81万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成公明所玻璃幕墙维修及东侧外墙翻新工程，共计支出

98,052.81元，有效保障了办公楼的物业消防安全，改善了办公环境，维护维修验收合格率100%，干部职工满意度90%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

355. 深圳市市场监督管理局光明监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.95万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：高标准、高质量落实《关于开展质量标准提升推动高质量发展的实施方案（2019-2022年）》，在全区开展质量提升行动中，加快打造深圳标准，创造深圳质量。加强辖区工业产品生产许可证获证企业监督管理，使其持续保持获证条件，保障重点产品质量安全；加强检验检测机构从业规范管理，确保检验检测准确可靠。全年检查检验检测机构共7家，检验检测机构技术检测完成率达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

356. 深圳市市场监督管理局光明监管局农业执法监管项目绩效自评综述：全年预算数为320.6万元，执行数为317.75万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成了25台箱变设施维保试验，确保设备安全运行，开展协助审计项目1个，农业废弃物回收处理100%，布设土壤监测点位127个，建立基层农产品质量安全网格化体系，完成种植基地农产品快速复查1505批次。开展农业企业安全生产监管，隐患排查率100%，促进提升企业安全生产档案水平，安全档案指导等各项工作得到企业肯定。发现的问题及原因主要是：根据工作需要，实际快速查批次1505批次，超出数量指标“快速筛查批次数”年度指标值“≤1500批次”。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调

整。

357. 深圳市市场监督管理局光明监管局公务用车购置项目绩效自评综述：全年预算数为36.96万元，执行数为35.88万元，完成预算的97.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：购置2辆执法执勤车辆，支出358,846.9元，有效保障了执法执勤用车需求。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

358. 深圳市市场监督管理局光明监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为21万元，执行数为20.94万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展药械化宣传1次，药械化日常监督检查203次，抽样检查101批次，抽检不合格处理率100%，及时处理药械化投诉举报单，药械化投诉举报处理率100%，进一步提升辖区内药械化生产经营企业的管理规范化，降低群众用药风险隐患，营造良好的药品使用安全社会共治氛围，严厉打击各类药械化生产经营违法行为，有效保障辖区药品安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

359. 深圳市市场监督管理局光明监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,240.04万元，执行数为1,239.71万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：财务管理及综合管理购买服务验收合格率达到100%，租赁办公场所5处，进一步加强了财务后勤管理工作，有效保障了日常办公需求；积极开展人事管理工作，顺利完成人员体检，有效保障了干部职工身体健康；进一步规范和提高行政执法工作质量；进一步加强行政应诉工作，委托法律顾问应诉案件86宗，对重大决策、重大行政行为、重大民事合同委托法律顾问单位审查

率100%，有效预防和化解了行政争议，降低行政风险；进一步加强法治宣传教育工作，2022年度共开展6场次宣传教育工作；有效处理投诉工单20493件，及时挽回消费者损失；委托第三方提供光明局安全感知平台服务，共支出217,845元，流量采集分析服务完成率100%，安全防护及安全技术支持服务完成率100%，促进了在网络安全防护、预警通报能力，切实提高网络安全综合防御水平，维护网络空间安全。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

360. 深圳市市场监督管理局光明监管局畜牧和兽医管理项目绩效自评综述：全年预算数为240.8万元，执行数为236.58万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度检查监管对象97次，开展动物防疫、法律宣传次数4次，抽检尿样71174份次，租赁场所1处，监控头日均使用118个，及时检疫动物及动物产品，屠宰检疫率、检验检疫不合格动物产品处理率、防疫物资验收合格率均达100%，2022年度4月14日完成专用设备采购工作，委托第三方上机检测样品单价1,254.33元，全区未发生重大动物疫情，未接到畜牧相关的社会公众投诉。通过有力监管、严格检疫，有效降低重大动物疫情发生风险，保障肉食品安全，促进光明区畜牧业健康发展。发现的问题及原因主要是：设置指标值时未考虑与其他单位联动情况，导致数量指标“开展动物防疫、法律宣传次数”完成值“4次”超出年度指标值“≥2次”。下一步改进措施主要是：考虑与其他单位联动、法律法规修订等情况，增加2023年度指标值。

361. 深圳市市场监督管理局光明监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为10.78万元，执行数为10.65万元，完成

预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：采购办公设备14台，合计106,547元，设备验收100%合格，并及时支付相关资金，切实有效保障科室及人员的正常办公需求，使用人员满意度100%，为干部职工保质保量完成市场监管工作任务打下良好基础。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

362. 深圳市市场监督管理局光明监管局特种设备安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为94万元，执行数为93.44万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是2022年度完成对光明区8000家登记在册商事主体走访调查，摸排特种设备使用单位情况，形成摸排档案记录，指导落实特种设备安全主体责任，促进光明区特种设备安全形势持续稳定向好；二是完成辖区内5家充装单位现场隐患排查整治工作，促使其建立相应的质量管理体系和管理制度，确保运行基本正常，整体情况良好；三是开展光明区锅炉压力管道事故应急演练桌面推演，区特种设备应急指挥部及其9个成员单位参与演练，7个成员单位参与观摩。创新结合设定锅炉超压和蒸汽管道超压泄漏事故，演练处置救援程序规范，进一步提高特种设备监管单位处置突发情况的应急救援能力。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

363. 深圳市市场监督管理局光明监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为84万元，执行数为84万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1724户商事主体公示信息抽查，重点抽查近1年内新注册及重点行业商事主体，并依法处理存在问题的商事主体；向13553户商事主体邮寄联系信

函，依法将无法联系的主体载入异常名录，有效提升了辖区商事主体信用监管水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

364. 深圳市市场监督管理局光明监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为5万元，执行数为4.92万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展4.26知识产权宣传周专题宣传活动2场，邀请3名专家进科研机构、行业协会、重点企业座谈辅导，推进知识产权文化建设，强化知识产权创造、保护、运用，提升全社会知识产权意识，促进辖区知识产权发展。发现的问题及原因主要是：受疫情影响，宣传活动受众较往年大幅下降，为提高宣传覆盖率，根据实际情况增加场次，数量指标“知识产权宣传活动场次”实际完成值“2场”超出年度指标值“1场”。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

365. 深圳市市场监督管理局光明监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为337万元，执行数为332.38万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展辖区内市场主体价格、知识产权等领域的执法监管，组织执法抽检21次；查处违法行为，办理相关案件，查扣涉案物品搬运33次，租赁执法仓库4800m²，完成相应专项行动；执法文书送达率100%，抽检出具检验报告率100%，稽查执法力度持续加大，有力震慑辖区违法生产经营行为。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

366. 深圳市市场监督管理局光明监管局农贸市场防疫消杀支出

补贴经费项目绩效自评综述：全年预算数为14.40万元，执行数为14.40万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：补贴防疫消杀农贸市场17家，发放金额144,026元，发放市场主体覆盖率94.4%，有效促进了农贸市场防疫消杀工作的落实。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

367. 深圳市市场监督管理局光明监管局质量技术监督业务经费项目绩效自评综述：全年预算数为124万元，执行数为124万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：首席质量官制度宣贯参与人数50人次，开展标准宣贯活动2场，计量日活动宣传2场次，经发资金扶持项目宣贯会2场次，开展深圳标准认证及企业标准领跑者一对一专家指导20家次，举办3场标准化领域培训，首席质量官制度一对一辅导完成率100%，深圳标准认证体系工程及企业标准领跑者试点走访完成率100%，累积首席质量官获证人数、辖区有效发明专利量较上年均保持增长，有效提升了辖区企业质量、标准、计量、知识产权水平，推广了企业首席质量官制度、深圳标准认证、企业领跑者试点等制度，以政策供给引导企业开展质量、标准、计量、知识产权提升工作。发现的问题及原因主要是：一是为扩大标准化工作影响力，根据项目实际情况增加一场现场宣贯活动，数量指标“标准宣贯活动开展次数”实际完成值“2场”超出年度指标值“1场”；二是根据工作需要，宣贯会完成时间予以调整，时效指标“首席质量官制度宣贯会完成时间”实际完成值“2022年7月29日”较年度指标值“2022年11月底前”超前完成。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

368. 深圳市市场监督管理局光明监管局基本农田改造和维护资金项目绩效自评综述：全年预算数为67万元，执行数为66.79万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成光明片区03-08、04-08地块基本农田建设和维护，实现基本农田水源全覆盖，满足农田水源使用需求，大力提升光明区基本农田质量，有效促进光明区现代农业发展，群众对农业管理工作满意度高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

369. 深圳市市场监督管理局光明监管局经济发展专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为995万元，执行数为994.5万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度资助单位30家，资助项目48个，资助范围涵盖光明区2021年度质量、标准、计量认证、知识产权等方面项目，资助总额994.5万元，充分发挥了光明区经济发展专项资金的导向和激励作用，确保了专项资金配套政策落实落地，提高财政资金使用效益，有效提升企业综合竞争力。发现的问题及原因主要是：根据项目实际开展进度情况，时效指标“拨付时间”实际完成值“2022年3月30日/2022年4月22日”较年度指标值“2022年11月份前”提前较多。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

370. 深圳市市场监督管理局光明监管局基层补贴经费项目绩效自评综述：全年预算数为185万元，执行数为185万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：发放完成所属在岗公务员基层补贴经费发放，经费发放准确率100%，每月按时发放，保障了干部工资福利，有效促进人员工作积极性，人员满意

度100%，为新时期市场监管事业提供有力支撑。发现的问题及原因是：无。下一步改进措施主要是：无。

371. 深圳市市场监督管理局光明监管局防疫物资仓储工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为85.13万元，执行数为85.13万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成年度防疫物资仓储工作，物资率达到100%，各隔离场所专班各保障单位的防疫物资供应得到有效落实，保障对象单位满意度较高，有效促进了辖区疫情态势持续稳定。发现的问题及原因是：疫情所需的物资超出了原预算需求计划，部分物资未能及时入库，暂存在供应商处，质量指标“物资存放率”实际完成值“90%”低于年度指标值“100%”。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

372. 深圳市市场监督管理局光明监管局两建工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：检查安全管理综合信息系统企业录入983条，两建工作视频、图文等宣传3次，全年未发生重大安全生产事故，安全形势平稳可控，市场监管体系现代化建设工作有效推进。发现的问题及原因是：无。下一步改进措施主要是：无。

373. 深圳市市场监督管理局光明监管局区级新型冠状病毒肺炎疫情专项经费（预算准备金）项目绩效自评综述：全年预算数为337万元，执行数为335.37万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展核酸筛查农贸市场18家，农贸市场等重点场所核酸检测覆盖率100%，有效促进了农贸市场等重点

场所人群核酸检测哨点监测，发挥了较好哨点作用，巩固了疫情防控成果。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

374. 深圳市市场监督管理局光明监管局光明区高标准农田建设规划编制（预算准备金）项目绩效自评综述：全年预算数为79万元，执行数为78.2万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成《深圳市光明区高标准农田建设规划（2021-2030年）》编制，为系统开展高标准农田建设提供行动指南，有效保障高标准农田改造提升规划体系构建需求，群众对农业管理工作满意度高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

375. 深圳市市场监督管理局光明监管局日常工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为70万元，执行数为69.32万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年日常工作协助开展3次罚没物资处理，1次资产清查，1次资产处置，1次绩效自评辅导，形成QCC党支部质量提升推进工作总结等材料1套，有效保障了罚没物资、报废资产处置的及时性，促进了机构有效顺畅运转。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

376. 深圳市市场监督管理局光明监管局区级新型冠状病毒肺炎疫情专项经费（预备费）项目绩效自评综述：全年预算数为1,200万元，执行数为1,200万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展核酸筛查农贸市场18家，农贸市场等重点场所核酸检测覆盖率100%，有效促进了农贸市场等重点场所人群核酸检测哨点监测，发挥了较好哨点作用，巩固了疫情防控成

果。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

377. 深圳市市场监督管理局光明监管局打传打假工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为53.5万元，执行数为53.21万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展辖区内食品药品保健品、建材、烟草制品、农资、儿童用品、家用电器（含小家电）以及互联网电子商务商品等专项打假工作，委托检测机构执法抽检8次，调查普法小型贸易企业1444家，开展打传打假宣传活动1次，有效遏制辖区制假售假的违法行为，公平有效维护辖区市场秩序。发现的问题及原因主要是：一是因疫情关系，且案件具有偶发性及不确定性，导致数量指标“委托检测机构执法抽检次数”实际完成值“8次”少于年度指标值“ ≥ 10 次”，未达预期；二是因委托抽检费具有较大不确定性，根据抽检物品的种类和数量的不同，其检测费用也不同，难以在预算编制时准确测算，导致成本指标“委托检测机构对产品进行检测费用”实际完成值“17.91万元”超出年度指标值“ ≤ 15 万元”。下一步改进措施主要是：下步预算编报时结合部门职能及执法实际，科学研判相形势，合理制定抽检计划，设置更加精准的指标值，实际实施过程中如有差异则在年中监控时及时调整，确保年终完成设定指标值。

378. 深圳市市场监督管理局光明监管局农贸市场等重点场所核酸检测工作项目绩效自评综述：全年预算数为231.98万元，执行数为231.98万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展核酸筛查农贸市场18家，农贸市场等重点场所核酸检测覆盖率100%，有效促进了农贸市场等重点场所人群核酸检

测哨点监测，发挥了较好哨点作用，巩固了疫情防控成果。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

379. 深圳市市场监督管理局光明监管局基层补贴经费（增人增资增机构）项目绩效自评综述：全年预算数为86万元，执行数为86万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：发放完成所属在岗公务员基层补贴经费发放，经费发放准确率100%，每月按时发放，保障了干部工资福利，有效促进人员工作积极性，人员满意度100%，为新时期市场监管事业提供有力支撑。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

380. 深圳市市场监督管理局光明监管局专干管理经费项目绩效自评综述：全年预算数为1,235.7万元，执行数为1,235.69万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：招聘使用劳务派遣人员71人，每月及时拨付人员工资，较好解决了人员不足的问题，有效提高了相关辅助管理及辅助执法工作效率和工作质量。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

381. 深圳市市场监督管理局光明监管局动物卫生监督工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为6万元，执行数为6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度狂犬疫苗免疫犬猫4800只，动物诊疗机构能及时对需免疫犬猫进行免疫，每只补助12.5元，项目验收合格率100%，全年未发生狂犬病重大动物疫情，群众对项目满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

382. 深圳市市场监督管理局光明监管局提前下达2022年基本农

田项目资助计划转移支付（深财行〔2021〕91号）项目绩效自评综述：全年预算数为1,788.3万元，执行数为1,608.78万元，完成预算的90%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年投入1,608.78万元财政资金，按时完成4个街道共16个建设和维护项目，均验收合格，全面提升永久基本农田耕种条件和风貌，为农业产业化现代化发展奠定扎实的基础。群众对辖区基本农田建设和维护工作满意度为92%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

383. 深圳市市场监督管理局光明监管局工会经费项目绩效自评综述：全年预算数为26万元，执行数为26万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：及时拨付工会经费，切实保障了专干人员教育、文体等需求，及时慰问帮扶相关人人员，有效提高相关辅助管理及辅助执法工作效率和工作质量，同时提高了专干人员凝聚力和战斗力。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

384. 深圳市市场监督管理局光明监管局光明区老旧电梯更新改造大修工作项目绩效自评综述：全年预算数为231.8万元，执行数为228.94万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：根据《光明区老旧电梯更新改造大修工作管理办法》与工作指引，光明局完成光明区老旧电梯安全评估82台，老旧电梯更新改造大修方案评审21台，项目验收9家共17台，有效降低了辖区老旧电梯隐患事故发生率，确保辖区安全生产形势持续稳定。发现的问题及原因主要是：一是因疫情防控影响，老旧电梯更新改造大修项目部分申报单位施工受到影响，在光明区老旧电梯更新改造领导小组批准提交资料延期后，仍无法完成电梯施工安

装，无法提供项目验收审核资料，导致项目验收数较预期减少，数量指标“辖区老旧电梯更新改造大修项目验收数”实际完成值“17台”低于年度指标值“20台”；二是因疫情防控影响，老旧电梯更新改造大修项目中的部分申报单位无法于2022年10月底前按时完成电梯施工安装，时效指标“完成辖区老旧电梯更新改造大修工作时间”实际完成值超出年度指标值“2022年10月31日前”。下一步改进措施主要是：下年度预算编报时科学合理设置指标值，如实际情况发生变化，在年中绩效监控时及时予以调整。

385. 深圳市市场监督管理局光明监管局驻镇驻村干部工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：有效保障2个帮扶村驻镇驻村干部日常办公需求，推动结对帮扶深汕特别合作区顺利开展、助力乡村振兴，扶贫人员满意度高。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

386. 深圳市市场监督管理局光明监管局安全生产专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为89.8万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：成立特种设备专家小组，在光明区6个街道分别召开工业园特种设备使用单位标准化、规范化安全管理创建动员会，完成90个工业园1345家企业的隐患排查，特种设备使用单位715家，完成隐患整改1037处，整改完成率100%，有效提高了工业园区特种设备使用单位标准化创建管理水平。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

387. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局食品安全监督管理项目

绩效自评综述：全年预算数为73.5万元，执行数为73.15万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：食品科食品安全资料印刷2批次，南澳所宣传品600份，南澳所印刷品900份，南澳所宣贯活动1次，食品科食品安全宣传2场次，食品科食品安全各项目委托2项次，食品科食品安全各项目委托合格率100%，南澳所全年宣传活动完成率100%，在2022年12月31日前，项目支出金额731,471元；食品安全惠民率达100%；辖区居民对本年度食品安全工作满意度100%。发现的问题及原因主要是因欠缺考虑食品安全宣传用品需求种类多样性，导致超过年度指标值。下一步改进措施主要是统一宣传用品的种类。

388. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局药品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为20万元，执行数为19.41万元，完成预算的97.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已检查B类药品生产企业1年2次，C类药品生产企业1年3次，全年药品、化妆品、医疗器械流通领域抽样59批次，药品零售企业现场监督检查覆盖率达到20%，医疗器械经营企业现场监督检查覆盖率32.3%，抽样工作在2022年12月1日前完成，保障市民用药安全，辖区内未发生药品安全突发事件，对工作人员有效投诉件数0件。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

389. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局市场规范管理项目绩效自评综述：全年预算数为43.55万元，执行数为43.49万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已印制法律法规数量5000份、制作宣传海报数量210份，制作宣传品及物料数量420份；印刷品质量验收合格率100%；2022年12月31日前完成；项目支出金额434,908.47元；辖区宣传覆盖率100%；对供应商满

意度达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

390. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为427万元，执行数为418.72万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：法制科审核合同、为行政决策提供法律意见的数量164份，法制科文书的种类9种，法制科开展宣传2次，办公室办公印刷品数量5682份，办公室信息安全事件发现率100%，办公室租赁数量2处，办公室饭堂用餐天数212天。办公室信息安全事件拦截率100%，办公室租赁场所使用率100%，办公室供餐完成率100%。办公室信息安全事件处理率100%，完成工作餐的及时性100%，稽查科按计划完成扫黑除恶宣传工作。项目支出金额4,187,181.82元。保障行政机关的履职需要100%，提升扫黑除恶宣传覆盖率60%。发现的问题及原因主要是部分人员因时间相冲自愿放弃体检；部分天数的饭堂配送由区拨经费保障；使用其他项目经费进行登报，故此项目实际完成值为0；使用其他项目的维修维护费对办公设备进行保障，故实际完成值为0；由于党的二十大召开，为了加强学习，印刷党的二十大报告1440份；根据工作安排，把原定由各科所自行印刷的档案盒统一由办公室印刷，共2000份，故实际完成值较高；因2021年印刷文书较多，尚有余量，导致2022年度文书印刷种类有限；因疫情原因导致线下培训减少，故参加培训次数减少；因2022年度业务较多，故审核合同次数较年度指标值较多；使用其他项目的维修维护费对办公设备进行保障，故实际完成值为0。下一步改进措施主要是放宽体检时间；加强与各科所的沟通，提前确定工作安排；合理预测年度指标值。

391. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局消费者权益保护项目绩效自评综述：全年预算数为18万元，执行数为18万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：消费者权益保护聘用人员到岗率100%，考核合格率100%，工资准时发放率100%，项目支出金额180,000元，聘用人员对索证科室的工作提供有效保障。员工满意度达到90%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

392. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局特种设备安全监督工作项目绩效自评综述：全年预算数为24万元，执行数为23.84万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成特种设备使用单位宣贯次数1次，全年印制特种设备安全监管业务宣传品1000份，监督检查后处置率100%，特种设备隐患工单完成及时率100%，项目支出金额238,422元，开展辖区特种设备风险隐患排查工作均实现隐患整改率100%，特种设备存在隐患问题的有效投诉率0%。发现的问题及原因主要是因当时局机关统一制作了一批档案盒，根据实际情况制作一批宣传伞。下一步改进措施主要是加强沟通，提前确定工作安排。

393. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局执法办案业务项目绩效自评综述：全年预算数为52万元，执行数为49.19万元，完成预算的94.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：大鹏所印刷宣传资料1500份，稽查科宣传相关的法律法规的形式种类不少于3种，南澳所宣传品420本，南澳所宣贯活动1次，葵涌所印刷宣传资料的份数284份，葵涌所工作人员参加执法办案业务培训12人次。南澳所宣传品质量验收合格率100%，稽查科不合格商品后处率90%，大鹏所宣传品质量验收合格率100%。项目在2022年12月31日前完

成，项目支出金额491,903.84元，稽查科有效遏制了市场违法行为，优化市场经营环境，立案率100%，大鹏所宣传普及7个社区，群众满意度达满意。发现的问题及原因主要是因相关法条有修正，为加大最新食品安全、特种设备安全法律法规宣传力度，增加了相关法条印刷数量；因欠缺考虑执法办案宣传用品需求种类多样性，导致实际完成值高于年度指标值。下一步改进措施主要是：后期将选择重点逐一开展宣传，尽量统一宣传用品的种类。

394. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局信用监管项目绩效自评综述：全年预算数为3.6万元，执行数为3.6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成信用科商事主体注册资本抽查178家，信用科审查质量按要求填报相关工作报表，在2022年10月28日完成，项目支出金额36,000元，与实际不符的载入异常名录0家，对供应商满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

395. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局质量监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为24万元，执行数为23.84万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成质量宣传活动1场次，宣传活动验收合格率100%，在2022年10月15日完成年度质量社区宣传活动，项目支出总金额238,412.6元，产品质量监管覆盖率99%，社区居民对宣传的满意度达100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

396. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为60万元，执行数为59.73万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：数据终端288台，公务车定位数量16台，南澳所修缮工程4

次，大鹏所物业维修维护次数7次；数据终端项目验收合格率100%，南澳所修缮工程验收合格率100%；大鹏所物业维修验收合格率100%。处理响应时间2小时之内，南澳所完成时间在2022年11月28日前，大鹏所完成时间在2022年9月28日前。项目支出金额597,321.65元。办公系统和公务车、财务系统的正常使用，保障行政机关的履职需要100%。服务验收满意度100%，工程质量验收满意度100%。发现的问题及原因主要是维修项目相对分散，导致维修次数偏高；南澳所建成时间长，房屋老旧，修缮需求多且难以预估。下一步改进措施主要是集中维修或者合理预估指标值。

397. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局农业管理及农产品监管项目绩效自评综述：全年预算数为149万元，执行数为146.9万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：大鹏新区生产环节食用农产品全年检测876批次，完成大鹏新区突发重大动物疫病应急演练1次，基本农田土壤抽样覆盖率90%。农业废弃物回收点5个，航拍图2份，成果画册4份，基本农田安全生产检查项目10份，休闲农业与乡村旅游精品项目1次，2022年度大鹏新区食用农产品快速检测项目平均每月快速检测940批次，每月覆盖3个市场，食品安全后处置率100%，农业废弃物回收后无害化处置，基本农田地块覆盖率100%，基本农田违法行为发现率100%，检查覆盖率100%，演练后参演单位对应急处置流程参与率100%，有效提高农业生态文明建设水平，每月市场覆盖率37.5%，全年种植单位覆盖率100%，发现的问题及原因主要是误将其他项目绩效录入；受2022年度疫情影响，2022年度大鹏新区生产环节食用农产品全年检测批次低于年度指标值；部分项目为跨年项目，故未能在2022年12月31日完成。下一步改进措施主要是严格审核，避

免下次出现误录情况；充分考虑其他可能影响项目完成的因素，提前做好应对措施；根据各项目实际情况合理设置项目完成时间指标。

398. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局公务用车运行维护费项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为4.37万元，完成预算的43.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：公车正常使用率100%，公务用车日常使用合格率100%，2022年12月31日前完成，资金支出43,666元，有效规范合理支出，工作人员满意度100%。发现的问题及原因主要是贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，结合我市严控“三公”经费支出有关要求，相应压减公务用车运行维护费。下一步改进措施主要是合理编制预算。

399. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局注册审批管理项目绩效自评综述：全年预算数为35.4万元，执行数为35.08万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成印刷宣传资料3种；验收合格率达到100%；各项目于2022年12月20日前完成；项目支出金额350,750元；商事登记便利化，改善营商环境、提升窗口服务水平；窗口服务有效投诉次数指标达到0次。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

400. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.81万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成培训7场，培训完成率100%，培训完成时间在2022年12月18日前，项目支出金额98,120元。工作人员业务能力得到提升，更好地为群众服务有效提升，培训人员满意度达100%。发现的问题及原因主要是

无。下一步改进措施主要是无。

401. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为1.2万元，执行数为1.18万元，完成预算的98%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度开展知识产权宣传活动1次，有效发明专利五年以上维持率 $\geq 80\%$ ，2022年4月30日完成本项目，完成本年度项目支出总金额11,757.5元，在预算金额以内。有效保证知识产权保护机制的建立与完善，有效投诉率0%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

402. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局动物卫生监督管理项目绩效自评综述：全年预算数为30.3万元，执行数为30.11万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：检验检疫咨询与现场检疫服务7个月；动物检疫政策及动物检疫、防疫知识宣传4次；对大鹏新区辖区内的动物诊疗机构和兽药生产企业开展安全生产知识宣传4次；印刷动物卫生监督年度总结和相关文件汇编20本；全年检疫动物调运出现疫情传播数为0次，不合格印刷文本数量0次，各项目完成时间2022年12月31号前，项目支出金额301,111元。全年出证率（出证数/合规申请数）100%，全年有效投诉次数0次，执法员表示满意。发现的问题及原因主要是该项目为跨年项目，服务时限到2023年5月20日，设置指标值时设置成了整个项目的绩效指标值；部分项目为跨年项目，故未能在2022年12月31日完成。下一步改进措施主要是设置为当年年度的指标值；根据各项目实际情况合理设置项目完成时间指标。

403. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为21.35万元，执行数为20.92万元，完成预算的98%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度购置涉

密设备1套，投影仪1台，电脑6台，空调12台，防爆执法记录仪2台，电视机2台，办公设备验收合格率100%，2022年12月31日前完成，设备正常运转率100%，工作人员对设备的满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

404. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局党组织建设项目建设绩效自评综述：全年预算数为5.7万元，执行数为5.69万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度印刷党建资料汇编90份党建资料汇编，党员“三会一课”次数12堂，政治生日次数1次，拥军优属次数2次；印刷合格率达到 $\geq 90\%$ ，党员干部开展拓展活动时间在12月18日前完成，项目支出金额56,931.65元，各支部组织党员干部志愿者活动完成率100%；党员对党建工作满意度 $\geq 85\%$ 。发现的问题及原因主要是：因党的二十大召开，需印刷党的二十大内容，所以有偏差。下一步改进措施主要是今后合理编制预算。

405. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局农贸市场等场所疫情防控项目建设绩效自评综述：全年预算数77万元，执行数为76.81万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：安装电子哨兵数量18台，监控摄像头数量13个，设备验收合格率达到100%，2022年12月31日前完成，项目支出金额768,117.89元，疫情防控普及率达到100%，对供应商满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：年中追加经费用于增加电子闸机导致项目支出金额超出年度指标值。下一步改进措施主要是：及时根据工作安排调整绩效指标。

406. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局“创三城”工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为37.4万元，执行数为37.4万元，

完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：制作海报框80个、海报200张，开展活动2场，宣传资料质量及内容验收合格率达到100%，2022年12月31日前完项目支出金额373,984.5元，对辖区居民普及率达到100%，对供应商满意度达到100%。发现的问题及原因主要是2022年度增加经费用于创文迎检导致项目支出金额超出年度指标值。下一步改进措施主要是及时根据工作安排调整绩效指标。

407. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局农贸市场综合整治费用项目绩效自评综述：全年预算数为18万元，执行数为17.17万元，完成预算的95.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：聘请第三方开展评比排名9期，评比排名内容及系统开发质量验收合格率100%，2022年12月31日前完成，项目支出金额171,656.47元，市场管理有效率100%，辖区居民满意度100%。发现的问题及原因主要是由于疫情原因，项目推迟至2022年5月份开始，测评次数未达到年度指标值。下一步改进措施主要是充分考虑各方面因素影响，合理设置指标值。

408. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局疫情防控工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为9.15万元，执行数为8.92万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：租赁仓库1个，个人防护用品仓储覆盖率100%，仓库租赁完成时间2022年12月6日，仓库租赁费用43,200元，个人防护用品搬运费用35,700元，仓库物业费用10,320元，大规模人群核酸筛查的个人防护用品发放覆盖率100%，各物资使用单位对个人防护用品发放满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

409. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局新区知识产权现状提升

项目绩效自评综述：全年预算数为21.5万元，执行数为21.3万元，完成预算的99.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展针对典型企业开展知识产权专题讲座1场次，知识产权相关宣传活动2场次，对企业的知识产权调研的覆盖率100%，2022年12月15日前完成知识产权重点企业专项提升，2022年11月1日前完成知识产权促进和保护等专题讲座，2022年10月31日前完成所有知识产权宣传，开展知识产权促进、保护项目经费58,000元，知识产权宣传周系列活动经费28,600元，有效促进了辖区知识产权工作发展。被服务企业对专项提升项目的满意度95%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

410. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局其他市场监管工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为131.88万元，执行数为129.94万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：六办一处聘用人员人数18人，聘用人员的到岗率100%；考核合格率100%；工资准时发放率100%；为六办一处工作提供组织保障。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

411. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局指挥协调管理工作项目绩效自评综述：全年预算数为5.85万元，执行数为5.85万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已制作投诉举报工作手册60本，因回复不规范导致被市局通报次数0次，2022年5月23日完成工作手册印刷，项目支出成本58,500元，投诉举报处理不当导致信访次数0次，执法人员满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

412. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局大鹏新区2020、2021年度基本农田建设与维护项目绩效自评综述：全年预算数为

3,491.92万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：无。发现的问题及原因主要是新区会议纪要明确该项目由新区建筑工务署开展实施。下一步改进措施主要是项目资金也根据新区建筑工务署施工进度拨付至新区建筑工务署。

413. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局食品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数为549万元，执行数为544.34万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：印刷食品安全资料4次，食品安全宣传10次，食品安全委托8次，食品安全资料印刷合格率100%，食品安全宣传覆盖率100%，一街一车一室项目验收合格率100%，食品安全督导员项目验收合格率100%，一街一车一室监理项目验收合格率100%，食药志愿者项目验收合格率100%，食品安全应急演练项目验收合格率100%，食品安全科普基地运维项目验收合格率100%，餐饮服务单位和学校饭堂“互联网+明厨亮灶”项目验收合格率100%，大鹏市监节日查项目验收合格率100%，食品安全资料印刷费用≤10万，全国食品安全城市创建费用≤20万，食品安全宣传周费用≤8万，重大活动食品安全保障费用≤5万，食品安全科普教育费用≤12万，一街一车一室项目费用≤200万，食品安全督导员项目费用≤80万，一街一车一室监理项目费用≤9万，食药志愿者项目费用≤10万，食品安全应急演练项目费用≤5万，食品安全科普基地运维项目费用≤40万，餐饮服务单位和学校饭堂“互联网+明厨亮灶”项目费用≤133万，大鹏市监节日查项目费用≤12万，食品安全惠民率100%，食品安全群众满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

414. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局注册审批管理项目绩效

自评综述：全年预算数为25万元，执行数为24.58万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：制宣传品种1种，验收合格率达到100%，本项目于2022年7月29日完成，项目支出金额2万元，商事登记便利化，改善营商环境、提升窗口服务水平，窗口服务有效投诉0次。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

415. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局“小个专”行业党委工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为69.3万元，执行数为69.05万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：定制1种宣传海报，党建交流活动次数完成11次、党建示范点2个，服务站6个，“小个专”党建示范点验收合格率100%，“小个专”党建服务站验收合格率100%，定制宣传海报验收合格率100%，定制宣传海报2022年6月27日完成、党建交流活动11月30日完成、示范点和服务站完成时间为12月12日，定制宣传海报支出0.4万元，党建交流活动支出4.65万元，示范点支出3.96万元，服务站支出2.93万元，“小个专”党员数量增加1个，党员满意度达到100%。发现的问题及原因主要是因“小个专”党建工作需求，利用社会志愿服务的新形式新力量推动“小个专”党建宣传交流取得新成效，工作计划变更，导致超过年度指标值；根据新区“小个专”党建工作会议纪要的有关要求，先行打造2个党支部示范点，导致超过年度指标值；根据新区“小个专”党建工作会议纪要的有关要求，依托社区党群服务中心成立“小个专”党建服务站，牌匾制作、制度上墙等阵地建设，2022年度先行建设6个，2023年度继续建设19个，导致低于年度指标值；为加强“小个专”党建工作，利用社会志愿服务的新形式新力量推动“小个

专”党建宣传交流取得新成效，增加相关费用，导致超过年度指标值。根据新区“小个专”党建工作会议纪要的有关要求，先行打造2个党支部示范点，导致超过年度指标值；根据新区“小个专”党建工作会议纪要的有关要求，依托社区党群服务中心成立“小个专”党建服务站，牌匾制作、制度上墙等阵地建设0.5万元/个，2022年度先行建设6个，导致超过年度指标值。下一步改进措施主要是后续工作中将根据实际工作水平设置指标值。

416. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局后勤保障经费项目绩效自评综述：全年预算数为49万元，执行数为48.98万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：扶贫地区的农副产品采购品种2种，工作日用餐天数74天，扶贫地区的农副产品验收合格率100%，供餐完成率100%，2022年9月30日完成扶贫地区的农副产品采购。完成工作餐的及时性100%，支出进度达标率99.9%，满足职工的工作餐需求，做好日常办公的后勤保障，职工满意度100%。发现的问题及原因主要是2022年度疫情频发，周末节假日加班较多，故用餐天数增加。下一步改进措施主要是及时根据工作安排调整绩效指标。

417. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局业务补助经费项目绩效自评综述：全年预算数为114.6万元，执行数为114.39万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：基层补贴发放人数98人，发放人员准确率100%，每月月底前发放完成，支出进度达标率99.8%，公共的工作积极性有所提升，职工的满意度100%。发现的问题及原因主要是对人数及发放流程较久。下一步改进措施主要是提前做好时间安排。

418. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局药品安全监管项目绩效

自评综述：全年预算数为4.85万元，执行数为4.71万元，完成预算的97.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：举办1次药品安全突发事件应急演练，药品安全突发事件应急演练验收合格率100%，2022年12月9日药品安全突发事件应急演练，支付进度达标率97%，有效保障辖区药品安全，参加人员对药品安全突发事件应急演练满意度100%。发现的问题及原因主要是因疫情原因，无法大规模聚集开会，应急演练时间无法在预定时间开展。下一步改进措施主要是综合考虑各种因素影响。

419. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局执法办案业务经费项目绩效自评综述：全年预算数为43.5万元，执行数为42.55万元，完成预算的97.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：报道次数13篇，制作宣传折扇1500把，制作法律法规宣传折页6500份，开展大鹏新区重点旅游区域开展驻点巡查工作项目数量1个，报道首发率100%，开展大鹏新区重点旅游区域开展驻点巡查工作验收合格率80%，宣传折扇验收合格率100%，法律法规宣传折页验收合格率100%，2022年11月30日完成宣传工作，2022年11月23日完成大鹏新区重点旅游区域开展驻点巡查工作，2022年11月3日完成制作宣传折扇，2022年11月3日完成制作法律法规宣传折页，法律法规宣传折页支出金额14,800元，每篇报道费用≤5万元，宣传折扇项目支出金额14,860元，大鹏新区重点旅游区域开展驻点巡查工作支出金额157,860元，有所提升市场监管领域影响力，持续增强老百姓扫黑除恶的认识，读者满意度100%，群众满意度100%。发现的问题及原因主要是采用多种方式进行宣传报道，成本降低，次数增多。下一步改进措施主要是提前做好工作安排。

420. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局智慧计量系统配置运维

经费项目绩效自评综述：全年预算数为175.9万元，执行数为175.9万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：智慧计量农贸市场运维数8家；监督智慧计量运维质量验收合格率100%；2022年12月31日前完成；项目支出金额1,758,972.6元。农贸市场智慧计量运维工作效果达到100%；对农贸市场智慧计量运维满意度达到100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

421. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局安全生产专项经费项目绩效自评综述：全年预算数为33万元，执行数为33万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展特种设备应急演练1场次，特种设备安全宣传1场次，专项安全隐患排查2次，特种设备安全进社区、进校园、进企业宣传1场次，隐患排查后的整改率100%，2022年9月30日前完成佳兆业金沙湾国际乐园特种设备安全提升、特种设备安全进社区、新区特种设备事故应急演练、进校园、进企业宣传和新区特种设备事故应急演练，2022年6月30日前完成食品、药品、农业企业、油气电等单位开展专项安全隐患排查，佳兆业金沙湾国际乐园特种设备安全提升费用126,200元，食品、药品、农业企业、油气电等单位开展专项安全隐患排查费用51,220元，机电类、承压类特种设备安全专项隐患排查费用100,260元，特种设备使用单位排查整治及标准化创建工作费用42,690元，有效保障了辖区特种设备安全，隐患排查企业的满意度90%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

422. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局两建工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为1万元，执行数为0.99万元，完成预算的

99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：印制法律法规数量1000份，宣传资料质量及内容验收合格率达到100%，于2022年10月前完成，项目支出金额≤9,960元，对辖区居民普及率达到100%，对供应商满意度达到100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

423. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局打假打传业务经费项目绩效自评综述：全年预算数为3万元，执行数为2.96万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度按计划完成制作双打宣传栏海报10个、打传宣传栏海报14个、双打年底考核迎检资料20本、打传年底考核迎检资料16本，双打宣传栏海报、打传宣传栏海报、双打年底考核迎检资料、打传年底考核迎检资料验收合格率100%，2022年10月26日完成双打宣传栏海报，2022年11月16日完成打传宣传栏海报，2022年11月17日完成双打年底考核迎检资料，2022年11月17日完成打传年底考核迎检资料，双打宣传栏海报支出金额8,000元，打传宣传栏海报支出金额10,808元，双打年底考核迎检资料支出金额9,400元，打传年底考核迎检资料支出金额1,440元，有效保障规范行业经营，使群众满意度达100%。发现的问题及原因主要是因实际需要导致宣传栏数量增加，因宣传栏数量增加，成本相应增加，导致超过年度指标值。下一步改进措施主要是后续工作将根据实际工作水平设置指标值。

424. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局新区产品质量监督抽查经费项目绩效自评综述：全年预算数为6万元，执行数为5.9万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：监督抽查产品批次32批，产（商）品质量监督抽查后处理到位率

100%，2022年5月30日前完成产品质量监督抽查项目，年度项目支出金额58,962.2元，在预算金额以内，有效提高了我市生产领域产品质量水平，被抽样企业对工作满意度95%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

425. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局政策法规管理工作项目绩效自评综述：全年预算数为4万元，执行数为4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：印刷法律汇编和文书使用指南及示例160本，验收合格率100%，2022年5月25日完成印刷，项目支出达标率100%，执法人员满意度100%，有效提升行政执法规范化水平。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

426. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局农业相关工作项目绩效自评综述：全年预算数为97万元，执行数96.25万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：每年开展免疫工作次数2次，法律专业咨询意见数量5份，核查测绘各期耕地整改任务的图斑数量1708宗，大型动物免疫效果及格，咨询意见符合性（基本农田全过程咨询项目）满足日常管理需求，咨询意见符合性（农业法律咨询项目）满足日常管理需求，图纸台账图斑覆盖率100%，2022年9月23日完成大型动物强制免疫项目，4个工作日内出具一般问题咨询意见时限（基本农田全过程咨询项目），10个工作日内出具重大疑难问题咨询意见时限（基本农田全过程咨询项目），3个工作日内出具一般问题咨询意见时限（农业法律咨询项目），3个工作日内重大疑难问题出具咨询意见时限（农业法律咨询项目），2022年5月至2023年5月完成图斑核查和相关材料制作服务，专业兽医人工成本900元，助理兽医人工成本12,000

元，免疫耗材成本5,000元，律所管理成本20,000元，律师意见函成本3,000元，2014年项目管理咨询成本100,000元，2015年项目管理咨询成本100,000元，2019年项目管理咨询成本195,000元，内业数据处理成本15,590元，外业数据调查成本170,000元，项目专员服务成本120,000元，提升畜牧管理能力以及公共卫生安全，显著提升工程管理效率，有效保护基本农田的耕地属性，新区群众满意度92.9%，农业生产企业满意度100%，基本农田承租企业满意度100%。发现的问题及原因主要是图斑核查和相关材料制作作为跨年项目，因此未能在2022年12月完成；招标时，仅要求报价总金额不高于预算金额，未对人工、耗材成本具体要求，导致指标偏差。下一步改进措施主要是根据各项目实际情况合理设置项目完成时间指标，项目报价细则设置价格区间。

427. 深圳市市场监督管理局大鹏监管局消费者权益保护工作项目绩效自评综述：全年预算数为8万元，执行数为7.89万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：编印宣传海报数量2400张，消费者权益服务站标志标识制作数量20家，宣贯活动受众人员对放心消费城市创建知晓率100%，海报宣传资料印刷合格率100%，消费者权益服务站标志标识制作合格率100%，2022年12月10日消费者权益服务站标志标识制作，2022年11月15日编印宣传海报完成时间，编印宣传海报项目支出金额≤2万元，消费者权益服务站标志标识制作项目支出金额≤6万元，消费维权工作人员消费维权工作水平得到提升，放心消费环境得到改善，宣贯服务对象对消费者权益服务站创建的满意度100%。发现的问题及原因主要是根据实际的疫情防控与上级政策部署做的调整。下一步改进措施主要是：加强工作的统筹安排。

428. 深圳市市场监督管理局深汕监管局办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为26.5万元，执行数为25.48万元，完成预算的96.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度设备采购完成率、采购设备验收合格率均达到100%，各项目于2022年12月20日前按时完成。综合办公运行效率达到100%，设备使用人员满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

429. 深圳市市场监督管理局深汕监管局食品安全监督管理绩效自评综述：全年预算数为58.2万元，执行数为57.83万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年按时完成印刷食品各类海报、宣传册3900份，执法人员参加食品安全监管业务培训或会议53人次，食品安全专项监督检查29人次，印刷品验收及餐饮单位从业人员培训合格率100%，食品安全宣传普及达到四个镇全覆盖，餐饮单位食品安全投诉率0.1%，切实提升食品药品安全水平及群众满意度。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

430. 深圳市市场监督管理局深汕监管局市场监督管理综合事务绩效自评综述：全年预算数为423.4万元，执行数为406.82万元，完成预算的96.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度本项目按时完成活动租车36车次，发表宣传稿数5篇，租赁网络线路12条，开展内部审计工作1次，开展资产盘点工作1次，宣传活动完成率、印刷品验收合格率、委托业务验收合格率均达到100%；有效完成了媒体宣传目标，宣传推介到位；机构正常运转率达到100%；全体职工对后勤保障工作满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：由于新办公场所搬迁，需要大量搬迁车

辆，导致租车次数偏离较大。下一步改进措施主要是：已根据工作安排，合理科学设置绩效目标。

431. 深圳市市场监督管理局深汕监管局新办公场所开办费绩效自评综述：全年预算数为1,171.32万元，执行数为1,171.25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度通过实施本项目，保障了新办公场所开办并正常运转，办公场所租赁平方数为5110平方米，并在2022年12月前完成设备采购，采购设备验收合格率、食堂食材采购合格率均达到100%；设备使用率达到100%。设备使用对象满意度达到100%，机关食堂服务满意度达到90%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

432. 深圳市市场监督管理局深汕监管局药品安全监管绩效自评综述：全年预算数为16.75万元，执行数为16.58万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年按时完成印刷药品、医疗器械、化妆品各类海报及宣传册3760份，执法人员参加药品、医疗器械、化妆品安全监管业务知识培训会议36人次，药品、医疗器械、化妆品安全专项监督检查31人次，印刷品验收合格率100%，宣传活动完成率100%，做好药品经营单位监督管理工作，药品经营单位检查覆盖率，药品零售使用单位投诉率为13.3%。药品安全监管得到了成效。发现的问题及原因主要是：因预估不准确，导致产出指标与产出目标产生偏差。下一步改进措施主要是：总结项目经验，更加科学合理地设置项目绩效指标。

433. 深圳市市场监督管理局深汕监管局业务培训绩效自评综述：全年预算数为19万元，执行数为16.23万元，完成预算的85.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度共组织开展

培训6场次，培训人次为214人次。完成年度党建党务监察、人事管理与团队建设培训、业务类培训（食品相关法律法规培训、药品业务培训、特种设备安全、质量监督管理、计量管理和标准化管理、知识产权、执法办案、法制与信用监管培训）、以及参加专题短训班、上级或其他组织的干部自选培训，提高了干部的履职能力及业务能力。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

434. 深圳市市场监督管理局深汕监管局知识产权管理绩效自评
综述：全年预算数为11.5万元，执行数为11.32万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，2022年度按时开展1次宣传活动，印刷宣传资料1105份，有效进行知识产权保护宣传，宣传物资验收合格率达到100%，有效推动了企业知识产权促进提升。在项目开展过程中，未收到有关知识产权相关投诉，有效提高了辖区内企业知识产权保护意识。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

435. 深圳市市场监督管理局深汕监管局执法办案业务绩效自评
综述：全年预算数为57万元，执行数为54.87万元，完成预算的96.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度本项目按时完成500份宣传海报及手册的印刷，印刷品验收合格率为100%，共开展市场主体价格调研311次；2022年度共接到680起投诉举报案件，办结案件677件，投诉举报处理率达到99.6%，保障了稽查科执法办案工作的开展。发现的问题及原因主要是：因疫情原因，未能准确预估数量，增加印刷品数量。下一步改进措施主要是：已根据工作安排，科学合理设置2023年度绩效目标。

436. 深圳市市场监督管理局深汕监管局质量监督管理绩效自评

综述：全年预算数为130万元，执行数为129.86万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施此项目，本年度按时完成产品抽检批次226批次；宣传活动次数6场；印刷宣传资料数量大约5099份；举办特种设备应急演练场数1场；指导企业提升标准化家数2家；户外广告牌设立8版；质量提升项目1场；宣传物资验收合格率100%；产（商）品质量监督抽查后处理到位率100%；不合格产品查处率100%；辖区内质量综合管理工作无投诉件。发现的问题及原因主要是：一是因抽检产品批次价格差异及需抽检产品随工作安排变动导致偏差。二是根据上级要求和工作需要，需印制大批宣传物资，导致超出预期目标数量。下一步改进措施主要是：一是根据考核指标合理调配下一年度抽检计划。二是已根据工作安排，科学合理设置2023年度绩效目标。

437. 深圳市市场监督管理局深汕监管局注册审批管理绩效自评
综述：全年预算数为81.58万元，执行数为81.58万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施本项目，本年商事主体登记、食品经营许可、药品经营许可、医疗器械经营许可、特种设备使用登记等业务办事指南、空白申请表、档案袋、宣传页等印刷数量为59000份；商事主体登记、食品经营许可、药品经营许可、医疗器械经营许可、特种设备使用登记等业务档案整理数量7000份，将年度产生的许可注册档案进行规范管理；办事指南等印刷质量合格率100%，做好许可注册业务宣传及指导，便民利民。纸质档案整理质量验收合格率100%；纸质档案因不符合档案整理要求的退件率为0%，均严格按照市局要求进行档案管理工作；各项优化营商环境现场宣传验收合格率100%，有效优化了辖区营商环境；纸质档案整理完成时间在2022年6月26

日完成整理；档案整理完成率100%；窗口评价满意度为100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

438. 深圳市市场监督管理局深汕监管局市场规范管理绩效自评综述：全年预算数为53.85万元，执行数为53.41万元，完成预算的99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本项目2022年度完成印刷品500份，办结法制核审案件46件，抽取365家企业进行审计，发布年报、信息公示、及清无宣传广告2次，开展两建宣传活动1次，邮寄商事主体邮件3000份，开展消保宣传活动1次，大大提升了辖区市场规范性。发现的问题及原因主要是：因疫情原因，未能准确预估数量。下一步改进措施主要是：已根据工作安排，合理科学设置2023年度绩效指标。

439. 深圳市市场监督管理局深汕监管局市场监督管理综合事务绩效自评综述：全年预算数为204.88万元，执行数为193.45万元，完成预算的94.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度本项目共完成了9辆车运行维护保障，车辆故障率0%，项目完成时间在2022年12月20日前，项目支出金额193.45万元，工作人员公务车外出得到了保障，通过对车辆使用工作人员满意度进行问卷调查，得出满意度为92%，完成年度指标。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

440. 深圳市市场监督管理局深汕监管局农贸市场防疫消杀支出补贴绩效自评综述：全年预算数为3.25万元，执行数为3.25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度本项目共完成了5家企业补贴，补贴发放完成率达100%，补贴发放总金额3.25元，有效落实帮助主体纾困解难，领取补贴企业满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措

施主要是：无。

441. 深圳市市场监督管理局深汕监管局一街一车一室项目绩效自评综述：全年预算数为296.78万元，执行数为217.41万元，完成预算的73.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度通过开展“一街一车一室”项目，完成7808批次的食品和食用农产品快速检测任务，快检合格率达98.5%，完成384场食品安全宣传活动，宣传的覆盖率达100%，项目实际支出数217.41万元，低于预算数。市民对食品安全的知晓率达98.2%，市民对“一街一车一室”项目的满意度是99.2%。发现的问题及原因主要是：因疫情防控要求，加强餐饮服务人员健康防范知识和食品安全知识宣传，从而增加了食品安全宣传活动的次数，以致未能准确预估数量，出现偏差。下一步改进措施主要是：总结项目经验，更加科学合理地设置项目绩效指标。

442. 深圳市市场监督管理局深汕监管局农贸市场升级改造绩效自评综述：全年预算数为93.94万元，执行数为93.94万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度完成3个标准化智慧农贸市场建设，包括256台30kg以下的智能秤，256台商户信息屏，3台信息公示屏，3年网络服务费、运维管理费等。30kg以下的智能秤合格率100%，商户信息屏合格率100%，项目实际支出数93.94万元，商户对智能秤的满意度达97.5%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

443. 深圳市市场监督管理局深汕监管局区食药安办工作经费绩效自评综述：全年预算数为95.5万元，执行数为55.5万元，完成预算的58.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成1个进口冷链卡口设置、完成500块食品安全信息公示栏制作，印刷品验

收合格率100%，开展场食品安全宣传周活动，完成45批次食品安全抽检，完成2场应急演练。项目实际支出数55.54万元，低于项目预算数，食品安全宣传普及城镇覆盖率100%，餐饮单位食品安全的投诉率仅0.1%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

444. 深圳市市场监督管理局深汕监管局区防疫资金绩效自评综述：全年预算数为176.34万元，执行数为153.5万元，完成预算的87.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2021年度进口冷链食品、人员、环境监测工作核酸检测13326批次，2022年度进口冷链食品、直接接触人员、环境监测工作核酸检测7465批次，核酸检测完成率100%，经营进口冷链食品及相关场所都达到安全的要求。项目实际支出数为153.5万元，低于预算金额，未接到经营者投诉。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

445. 深圳市农业科技促进中心科技研发资金-创新创业专项项目绩效自评综述：全年预算数为200万元，执行数为130.22万元，完成预算的65.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已明确红火蚁发生为害的生境及其与入侵、定殖和扩散的关系，建立该虫的田间种群动态，解析种群结构的时空动态，阐明环境因子等的作用，在此基础上评价和预测我市乃至我省3-4类生态敏感区类型中该虫暴发风险和趋势，发表论文2篇，申请专利3个；积极促进生态环境转好。发现的问题及原因主要是：2021年6月15日与科创委签订科研项目合同，项目资金分三年下达。截止2022年度下达资金220万，2023年度下达180万，合同显示此项工作安排在2023年度完成，示范工作费用由从2023年度的经费里安排。下一步改

进措施主要是：后续将根据工作安排，加快推进项目工作，加强监督管理，完成示范工作。

446. 深圳市农业科技促进中心农作物种质资源收集、保护、筛选、评价与利用项目绩效自评综述：全年预算数为168万元，执行数为163.7万元，完成预算的97.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成农作物种质资源展示区外立面及室内合计维护修缮面积1,478.36平方米；完成农作物种质资源鉴定评价份数122份，农作物种质资源材料收集份数40份，考察农作物种质资源收集保存及评价保存完好率达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

447. 深圳市农业科技促进中心病虫害防治工作项目绩效自评综述：全年预算数为2,309.7万元，执行数为2,284.97万元，完成预算的98.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展全市主要农作物病虫害（重大虫害）监测、预测预报与防控，绿色防控统防统治等工作，及时评估病害发生动态，减少全市重大病虫害的发生，为全市农业生产安全、农产品质量安全和生态安全提供保障。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

448. 深圳市农业科技促进中心农产品质量安全检测项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数548.55万元，执行数540.72万元，预算执行率98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是开展深圳市种子质量风险监测及转基因生物安全风险监测工作，并进行整体风险监测分析评估；二是承担上级主管单位种业市场技术支撑，完成农业农村部、广东省农业农村厅、深圳市市场监督管理局等单位种业市场监管样品品种真实性、转基

因检测、常规项目检测工作；三是推介当季优良品种，赠送农户种子种苗试种，提高用种质量，增加产量，从而降低农业投入成本。发现的问题及原因主要是：数量指标值设置偏低，在宝安区、龙华区、光明区开展种子法律法规及相关技术培训，引起较大反响，相关育种单位、种子企业参与度高，活动实际参与人数高于原计划培训人数。下一步改进措施主要是：根据近年项目申报情况，以及年度项目工作安排情况，合理进行目标值设置。

449. 深圳市农业科技促进中心深圳市农作物种质资源普查与收集项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数50万元，执行数49.98万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在全市3个重点辖区（光明区、龙华区、大鹏新区等）开展农作物种质资源普查与收集工作，共收集到本地濒危、野生、优质种质资源材料613份。已将收集到的种子材料入库低温保存，其中31份种质资源入圃种植鉴定；野外采集的52份南药、38份花卉以及7份果树野生资源干燥处理制成标本保存；完成深圳市农作物种质目录的编制工作，夯实种质资源信息数据基础。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

450. 深圳市农业科技促进中心耕地质量保护与提升项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数30万元，执行数29.3万元，预算执行率97.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是完成深汕合作区新增2个耕地质量长期定位监测点，每个监测点做4个层次的剖面性状指标检测及2个层次的土壤监测项目指标；二是建设2个耕地质量保护与提升技术示范区，示范区面积共40亩，开展一茬技术示范、组织三场技术培训、组织一场现场观摩会。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：

无。

451. 深圳市农业科技促进中心农业及畜牧业综合事务项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数1,677.56万元，执行数1,616.2万元，预算执行率96.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是完成执法技能和法律知识更新培训及国家、省、市下达的各项普法任务；二是定时排查、及时整改安全隐患，确保本年度安全事故为零；三是在对“基本农田”农用地保护基础上，进行农业科技项目的建设，以建立供深农产品种植基地监测追溯体系为基础。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

452. 深圳市农业科技促进中心农业科技成果转化及推广项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数642.95万元，执行数636.41万元，预算执行率99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是完成温室保护性设施老旧电路维修更换；二是完成农作物新品种试验示范与推广面积6亩；三是完成农业种植管理面积240亩；四是农作物种质资源异地扩繁种植面积13亩。发现的问题及原因主要是：指标核算存在偏差，农业种植管理服务面积应为240亩，但设置为260亩，实际完成240亩。下一步改进措施主要是：准确核算农业种植管理服务面积，科学合理设置指标。

453. 深圳市农业科技促进中心物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数20万元，执行数20万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：基础设施与设备，由物业完成日常维护，中心对物业维护情况进行核实；及时高效的完成了各区域维修维护事项，全年中心大楼运作正常，无重大事故与隐患。发现的问题及原因

主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

454. 深圳市农业科技促进中心深圳市外来入侵生物普查项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数50万元，执行数50万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：在全市以区为单位，共设立410个调查点，调查对象包括农业植物病害、虫害、杂草等外来物种普查；共设立130个标准样品调理，拍摄病虫田间相片，制作样品标本3套；编制我市外来入侵有害生物病害、虫害和草害3种有害生物的图册，介绍物种特征、分布范围等情况，做好入侵风险分析工作。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

455. 深圳市农业科技促进中心科研科普管理项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数100.43万元，执行数90.91万元，预算执行率90.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是主办纸质期刊及电子专栏期数6期，进行农业相关法规政策、农业行业动态及科技成果及企业宣传；二是制定了《深圳市农业科技促进中心专家库管理办法》（试行）、《深圳市农业科技促进中心科研项目管理办法》（试行）、《深圳市农业科技促进中心学术委员会工作制度》（试行）等管理制度；三是完成了《广东省农科院深圳分院构建思路（初稿）》《市农业科技促进中心关于建设深圳现代农业科技创新示范基地（塘头）的初步设想》等深圳市现代农业发展初探调研类报告。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

456. 深圳市农业科技促进中心办公设备采购项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数44.24万元，执行数43.91万元，预算执行率99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：

购置市局远程视频会议系统设备，完善中心办公设备配备，满足办公会议召开使用；开展中心无纸化会议设备购买及接入市局无纸化会议系统工作，便于远程会议召开，提高办公效率。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

457. 深圳市农业科技促进中心国有资本经营-其他解决历史遗留问题及改革成本支出项目绩效自评综述：根据年初设定的目标，全年预算数66万元，执行数54.14万元，预算执行率82%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已于2022年度按月及时完成事业单位转企前退休人员两贴经费发放工作，有效保障退休人员基本需求。发现的问题及原因主要是：项目执行率较低。下一步改进措施主要是：提高预算编制的准确性。

458. 深圳市市场监督管理局许可审查中心业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为37.72万元，执行数为37.69万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年组织开展培训次数合计9次，达到显著效果；培训完成及时性100%，审查员素质和业务能力得到有效提升，培训人员对中心工作质量满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：一是关于培训人数，仅统计到位人员，并未一并统计应到人员，故缺失应到人员数据。二是未及时进行满意度调查，无满意度调查文件。下一步改进措施主要是：一是完善签到程序，每次培训都列出所有的应到位人员。换更合适的衡量指标值。二是在培训结束后及时安排培训满意度调查程序及时收集反馈。

459. 深圳市市场监督管理局许可审查中心物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.86万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主

要是：按时完成269.84平方米面积的办公场所维修维护工作，未出现安全事故发生情况，中心干部对维修工作满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：一是因无法预料的维修工作出现，导致预估面积较实际稍微出现偏差。二是未发生安全事故，但是无证明材料。下一步改进措施主要是：一是提高维修面积预估准确性。二是定期开具专门证明材料。

460. 深圳市市场监督管理局许可审查中心市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为742万元，执行数为723.18万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成基础设备（电梯、空调等）维护数量88台，保障办公场所正常使用，确保空调及电梯等设备正常运转。发现的问题及原因主要是：一是确定未发生安全事故，但无佐证材料。二是主要是企业方提供服务，中心验收，故未专门收集企业方满意度佐证材料。下一步改进措施主要是：一是定期出具证明报告。二是根据实际业务情况合理调整指标设置。

461. 深圳市市场监督管理局许可审查中心许可审查业务项目绩效自评综述：全年预算数为405.25万元，执行数为383.18万元，完成预算的94.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成食品经营、药械经营现场核查家次合计8928家次，生产许可企业核查家次464家次，有效保障了消费者食品安全，提升了食品、药品经营者安全管理水平。中心许可审查相关的研究性论文共发表7篇，共出具11份第三方质量测评报告数量，资料整理归档准确性达到100%，生产许可现场核查结论的准确性100%，许可现场核查工作的按时完成率100%。完成了257人次的食品和药品安全检查员队伍建设，且完成了食品和药品检查任务数量合计545家次，试点

工作评估结果达到85分以上，在总体工作方面企业及相关方对中心工作质量的满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：一是业务需求较预估值增大，导致实际完成值超过指标值。二是中心职工科研积极性提高，提前完成论文情况多。三是首年进行检查员队伍建设并设立该指标，无相应指标参考，无法准确预估实际队伍建设情况，导致指标值较实际完成值偏低。四是根据业务测评要求，测评的分类增多细化，导致出具报告比指标值增多。下一步改进措施主要是：一是合理科学地预估业务指标值。二是结合往年经验提高指标设置准确度。三是在首年建设的基础上准确预估来年任务和指标值。四是严格依照指标值设置分类出具报告。

462. 深圳市市场监督管理局许可审查中心办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为35.21万元，执行数为35.21万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：采购办公设备及家具采购数量合计43件，验收合格率和项目完成及时性达到100%，干部职工对设备的满意度保持在90%以上，有效提升了办公效率。发现的问题及原因主要是：一是因为人员变动，实际需要设备比原计划少。二是有效提升办公效率，但无相应佐证材料。三是无满意度相关证明文件。下一步改进措施主要是：一是考虑人员变动因素，提高设备和家具采购预估准确度。二是及时进行相关调查文件登记。三是及时进行满意度调查并形成纸质文件。

463. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-知识产权研究与服务项目绩效自评综述：全年预算数188万元，执行数188万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和

效益指标均良好，按要求完成项目建设进度，发布标准数量3项，提供知识产权保护工作站咨询服务12家、完成导航库建设1个、完成实体库建设1个、开展知识产权纠纷调解案件数量41件，为政府监管提供知识产权相关服务与支持，助力打造知识产权服务法治环境，达到社会及工作站对知识产权服务满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

464. 深圳市标准技术研究院物业管理费项目绩效自评综述：项目全年预算数304万元，执行数304万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成每年物业管理费结算12次，物业服务管理水平达到100%，提供良好的后勤物业保障工作，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

465. 深圳市标准技术研究院办公设备采购（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数31.08万元，执行数11.31万元，完成预算的36.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成较好，实际完成本年度办公设备采购35台设备，办公设备采购符合国家标准合格率100%，有效提升办公运行效率，达到设备使用人员满意，年初预算与实际支出有较大差异。发现的问题及原因主要是：预算金额测算不准确。下一步改进措施主要是更加准确的预测年初项目预算金额。

466. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-信息化管理与运维项目绩效自评综述：项目全年预算数605.36万元，执行数605.36万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，服务项目数量达12次，系统维护完成率 $\geq 95\%$ ，达到受众人员满意。发现的问题及原因主要是：无。

下一步改进措施主要是无。

467. 深圳市标准技术研究院标准孵化与应用（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数841万元，执行数841万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，开展标准化服务数量11项，标准化服务完成准确无误率100%，有效培养国际标准化人才，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

468. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-标准研究与服务项目绩效自评综述：项目全年预算数640.18万元，执行数640.18万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成“深圳标准”先进性评价细则发布产品数量44项，提供的标准化服务成果质量无误率达到100%，促进助力智慧城市产业标准化，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

469. 深圳市标准技术研究院代码管理与应用（标准）项目绩效自评综述项目全年预算数866.26万元，执行数866.26万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成全市自助机发证点82台，为各类组织机构发放“多证合一”证照115万笔、提供的代码服务成果质量且采集数据共计140万条，校核数据151万条，反馈更正错误数据2.7万条，校核准确率为100%，统一社会信用代码证制作窗口实现100%当场办对结，充分发挥我市统一社会信用代码数据库的价值，为促进政府部门的数据共享、提升机关企事业单位工作效率提供数据支撑，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

470. 深圳市标准技术研究院国内外标准数据更新（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数180万元，执行数180万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成更新国外标准组织数量25项，标准更新成果质量无误率100%，有效促进智慧城市产业标准化，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

471. 深圳市标准技术研究院食品安全标准化服务（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数778.78万元，执行数778.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成供深食品标准50个，通过编制食育教学资源、开展系列化食育活动100场，完成进驻深圳的品牌餐饮企业开展食品安全规范管理与标准化水平符合性评价20家，开展药品安全应急管理培训1场，举办深圳食品安全论坛1场，提高全市食品安全风险防控能力和服务水平，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

472. 深圳市标准技术研究院电子商务研究与应用（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数231.46万元，执行数231.46万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标完成较好，效益指标完成良好，产出指标有待进一步提高，完成服务企业数量87家，标准修制定数量3项，为产业提供不少于3次成果应用、研讨、交流活动，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：活动报名情况不可控，故年初指标设定不准确，实际完成值远大于年度指标值。下一步改进措施主要是后期采取预估会议规模的方式更准确设定年度指标。

473. 深圳市标准技术研究院科技研发资金-自然科学基金项目绩效自评综述：项目全年预算数6.82万元，执行数6.82万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，项目工作完成率100%，提供的标准化服务成果质量无误率100%，为深圳市科技创新标准化工作勾画蓝图，助力科技创新领域管理和服务水平，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

474. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-境外技术交流项目（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：无。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

475. 深圳市标准技术研究院标准技术研究（自有-往年结余）（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数1,300万元，执行数1,300万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成标准技术研究往年结余课题数量6个，标准技术研究相关课题验收合格率100%，有效发挥结余课题的公益价值，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

476. 深圳市标准技术研究院公共技术研究与服务（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数378.1万元，执行数378.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，物品编码咨询与服务工作数量完成235次，开展服务性检测工作无误率达到100%，促进物品编码在食品安全、化妆品安全、医疗器械管理、追溯等方面的应用，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主

要是无。

477. 深圳市标准技术研究院绿色发展与环境标准化研究及推广（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数338.08万元，执行数338.08万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：效益指标完成较好，产出指标有待进一步提高，召开绿色发展与环境标准化研究及推广标准化研讨会、评审会场数8个，绿色发展与环境标准化研究及推广项目验收合格率达100%，有效促进绿色发展相关标准化研究推广工作顺利开展，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：年度指标值的目标设置偏低导致实际完成值与年初填报值存在差异，主要是因为深圳市标准技术研究院绿色发展与环境标准化研究及推广（标准）项目为市场化委托服务项目（自有收入），因甲方要求和项目实际需要，项目实际开展过程中增加了项目研讨、专家论证的需求，因此2022年度产出指标中数量指标值（召开发展与环境标准化研究及推广标准化研讨会）预期目标为5个，实际完成值为8个。下一步改进措施主要是以后做预算和绩效目标的时候结合业务更加精细化测算。

478. 深圳市标准技术研究院行政后勤综合管理（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数979万元，执行数979万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，开展行政后勤安全检查次数12次，行政后勤服务数量60次，行政后勤服务合格率达到100%，有效推进标准研究与服务建设工作顺利开展，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

479. 深圳市标准技术研究院标准技术研究（自有-往年结余）-

食品安全标准化服务项目绩效自评综述：项目全年预算数400万元，执行数400万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，标准技术研究往年结余课题数量完成6个，标准技术研究往年结余课题验收合格率达100%，标准技术研究往年结余课题利用率达100%，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

480. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-农业与质量研究应用项目绩效自评综述：项目全年预算数2,049.72万元，执行数2,049.72万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：效益指标完成较好，产出指标有待进一步提高，推进农业与质量标准化服务数量达11项，农业与质量标准化服务成果合格率100%，促进我市农业与农产品质量发展且未发生农产品质量安全事故，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要因为计划2023年度发布的8个标准因工作需要提前至2022年度发布，因此导致年度指标值实际完成值与年初填报值存在较大差异。下一步改进措施主要是以后做预算和绩效目标的时候结合业务更加精细化测算。

481. 深圳市标准技术研究院培训费（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数30万元，执行数30万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，如期完成本年度相关培训服务工作25场，培训合格率达100%，有效发挥培训学习的良好作用，提升培训人员的相关能力，达到服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

482. 深圳市标准技术研究院标准技术研究-国际标准化研究项目绩效自评综述：项目全年预算数746.4万元，执行数746.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，国际/国家/行业/地方标准研制数量完成1个，国际/国家/行业/地方标准文件无误率达100%，促进国际标准研制及咨询工作服务质量提升，达到行业主管部门和企业满意。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

483. 深圳市标准技术研究院标准技术研究项目绩效自评综述：项目全年预算数480万元，执行数480万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：效益指标完成良好，产出指标有待提高，电子印章全年共使用3562.9458万次，电子印章应用对接105家，电子印章应用系统运行正常率97.5%，全市各部门均已认可电子印章签署的电子文件作为原件，支撑近5000项政务服务事项使用电子印章，在供水、燃气等民生领域实现全面推广与应用，在公共资源、建设工程、医疗耗材等招投标业务全过程中应用。电子印章在银行、电子合同、房地产等商业领域实现账户开设、身份认证、合同签订、票据盖章、文书签章等场景应用。疫情防控期间，电子印章还为我市企业居家办公用章提供坚实保障，期间活跃企业用章量大幅增长。用户可顺利申请、领用和使用电子印章，全年无有效投诉。发现的问题及原因主要是一是不断加强电子印章的宣传推广工作，通过多元化的宣传渠道和宣传方式，电子印章的普及率和使用量不断提高；二是受疫情影响，企业居家办公对电子印章的需求大幅提高，活跃用章企业数量持续增加，签章量大幅增长；三是发掘用户需求，开发上线批量签章功能，在水务、燃气等公共服务高频应用实现批量盖章，签章

量因此激增。下一步改进措施主要是根据电子印章应用推广等相关规划，正确预测电子印章使用量。

484. 深圳市标准技术研究院标准技术研究项目绩效自评综述：项目全年预算数1999.31万元，执行数1998.29万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，项目工作完成率100%，提供的标准化服务成果质量无误率100%，有效助力城市标准化，实现服务对象满意。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

485. 深圳市标准技术研究院公务用车购置项目绩效自评综述：项目全年预算数81万元，执行数79.52万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，车辆购置3辆，车辆符合国家标准合格率100%，有效提升外出办事效率，设备使用人员满意。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

486. 深圳市标准技术研究院WTO/TBT研究与服务（标准）项目绩效自评综述：项目全年预算数290万元，执行数290万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，完成项目数量1项，技术性贸易措施服务合格率达到100%，按质按量推进技术性贸易措施服务，推动风险预警，实现服务对象满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

487. 深圳市标准技术研究院信息化运维项目绩效自评综述：项目全年预算数37万元，执行数37万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：产出指标和效益指标完成良好，设备采购4台，设备使用质量100%，标准化业务部门对机房服务保

障满意。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是无。

488. 深圳市药品检验研究院标准制修订项目绩效自评综述：全年预算数为71.25万元，执行数为66.71万元，完成预算的93.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展研究的国家药品标准制修订数量11项，标准制修订工作完成率100%，科研团队对标准制修订满意度100%。发现的问题及原因主要是2022年度，应对生物医药产业高质量发展和监管需要，积极开展标准制修订，其中补充检验方法、进口药品标准注册检验标准的复核工作项目有所增加。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，避免绩效目标与实际完成情况有偏差。

489. 深圳市药品检验研究院药品检验项目绩效自评综述：全年预算数为1,643.8万元，执行数为1,617.84万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成药品监督抽验批次2,166批次，药品科研、质量等其他检验批次2831批次，检验差错率0%，药品监督抽检完成率100%，检验报告投诉率0%。发现的问题及原因主要是2022年度，精准对接生物医药产业高质量发展需求，积极开展科研技术攻关，标准制修订等科研检品再创新高；同时为保证检验质量，外部能力验证等质量控制检品和验收类检品数量也有所增加。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，避免绩效目标与实际完成情况有偏差。

490. 深圳市药品检验研究院医疗器械检验项目绩效自评综述：全年预算数为2,776.56万元，执行数为2,761.7万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：器械监督检验批次942批次，检验工作完成及时率100%，检验报告投诉率0.1%。发现

的问题及原因主要是由于疫情防控监管需求，应急防疫物资评价性专项抽检数量增加。下一步改进措施主要是将根据实际情况准确设置绩效目标值。

491. 深圳市药品检验研究院信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为160万元，执行数为160万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成信息系统、信息安全和设备的维护（修）及信息系统的开发18台（套），信息化维护（修）工作完成率100%，信息需求满足率100%，工作人员对信息化运维工作的满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

492. 深圳市药品检验研究院科研项目管理项目绩效自评综述：全年预算数为90万元，执行数为86.8万元，完成预算的96.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：博士后培养人数3人，论文发表篇数46篇，专利申请数量6项，市级以上科技计划项目完成数2项。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

493. 深圳市药品检验研究院药械监管综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,335万元，执行数为1,313.47万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成仪器设备计量数量3663台（套），员额保障人次43人，污水处理合格率100%，职工对饭堂满意度100%。发现的问题及原因主要是参照2021年度完成数量及预计采购数量，设置2022年度指标。因2022年度部分新购设备未到货或未完成安装，未进行计量，导致出现偏差。下一步改进措施主要是因年度完成数量不可避免存在浮动情况，设置年度指标时应设定允许浮动范围。

494. 深圳市药品检验研究院党组织建设项目绩效自评综述：全年预算数为25万元，执行数为22.86万元，完成预算的91.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成党建活动81人次，及时完成党建工作，保障党建工作正常开展，党员满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

495. 深圳市药品检验研究院办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为147.94万元，执行数为147.37万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：采购服务器和交换机等网络设备4台，设备验收合格率100%，设备采购及时，保障单位正常运转、保障工作人员工作顺畅。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

496. 深圳市药品检验研究院物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为160万元，执行数为159.57万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：更换洁净区过滤网20404个，维修（护）完成率100%，维修工作完成及时，药检大楼维修（护）安全事件（故）率0%。发现的问题及原因主要是因安评中心饲养动物的数量增加比较多，导致空调的过滤器脏得快，堵得厉害，影响了环境控制，加大了更换频率。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，避免绩效目标与实际完成情况有偏差。

497. 深圳市药品检验研究院实验室认证认可工作与体系运行项目绩效自评综述：全年预算数为33万元，执行数为31.47万元，完成预算的95.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成外部审核现场评审会议次数3次，完成外部质控批次50批次，实施完成及时率100%，有效保障检验检测工作。发现的问题及原因主要是

能力验证是认证认可机构评价本单位检验检测能力的主要方式之一，年度指标是年初按部门报送的计划设定的值，实际值会根据组织机构组织的能力验证计划及实际工作需要增加。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，避免绩效目标与实际完成情况有偏差。

498. 深圳市药品检验研究院公务用车运行维护费项目绩效自评综述：全年预算数为7万元，执行数为6.93万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障公务车辆使用数8辆，项目工作完成率100%，资金支出规范率100%，工作人员对公务用车运行满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

499. 深圳市药品检验研究院中央转移支付-2022年中央药品监管补助资金项目绩效自评综述：全年预算数为293.95万元，执行数为290.53万元，完成预算的98.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成医疗器械抽样批次92批次，药品检验完成率（按品种数计）100%，药品抽检成本86.84万元/品种，检验报告投诉率0%，提高了抽验人员业务能力。发现的问题及原因主要是：（1）2022年度抽样任务181批，其中到样92批，未到样89批；（2）药品买样成本较低，但是检验成本较高，将买样成本调整用于检验。下一步改进措施主要是：（1）与上级有关单位建立健全良好的沟通交流机制，提高工作预判性，提高绩效指标设置的准确性，避免指标实际完成值与预期指标值出现较大偏差，实际执行过程中加强项目监管并按要求完成抽样任务；（2）将根据实际情况准确设置绩效目标值。

500. 深圳市药品检验研究院业务培训项目绩效自评综述：全年

预算数为57万元，执行数为53.88万元，完成预算的94.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成员工素质培训人数201人，完成外出参加培训人数103人，培训完成及时，业务能力改善。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

501. 深圳市药品检验研究院科技研发资金-创新创业专项项目绩效自评综述：全年预算数为196.41万元，执行数为167.62万元，完成预算的85.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成中药金银花、红景天药材收集278批，撰写论文3篇，项目完成的及时率100%，市级以上科技计划项目完成数1项。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

502. 深圳市药品检验研究院省转移支付-2022年省促进经济高质量发展专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为130.76万元，执行数为130.74万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成药品抽检383批次，广东省药品生产企业生产的国家基本药物制剂品种抽检覆盖率100%，药品监督抽检平均成本3373元/批次，药械化不合格产品及时处置率100%，有效提升药品监管水平，服务对象满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

503. 深圳市药品检验研究院科技研发资金-自然科学基金项目绩效自评综述：全年预算数为82.83万元，执行数为44.35万元，完成预算的53.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：高质量论文发表数3篇，培养博士生人数1名，项目完成的及时率100%，市级以上科技计划项目完成数3项，科研团队满意度100%。发现的问题及原因主要是无。下一步改进措施主要是无。

504. 深圳市药品检验研究院化妆品检验项目绩效自评综述：全

年预算数为210万元，执行数为206.26万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成化妆品监督检验880批次，完成化妆品注册和备案检验7批次，检验差错率0%，化妆品监督抽检完成率100%。发现的问题及原因主要是业务量受客户委托的数量限制，具有一定的不可控性。下一步改进措施主要是加强绩效目标管理，避免绩效目标与实际完成情况有偏差。

505. 深圳市药物警戒和风险管理研究院食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：全年预算数为15万元，执行数为14.79万元，完成预算的98.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，全市行政区开展全国化妆品安全科普宣传周、全国医疗器械安全宣传周、全国安全用药月等主题活动，制作并发放“两品一械”宣传册24037份、宣传品1万余份，制作“两品一械”科普短视频10个、科普动漫作品10个，“两品一械”科普作品在主流媒体、公共楼宇、网络平台累计播放2970分钟。充分利用“深圳食药安办”公众号等宣传平台，广泛宣传普及药品安全知识，营造正面宣传的浓厚氛围，提高了公众安全用药科学素养。发现的问题及原因：安全用药、安全用械、安全使用化妆品宣传品指标值单位设置有误，下一步改进措施：以后年度结合项目工作计划、工作内容合理设置指标值。

506. 深圳市药物警戒和风险管理研究院药械监管综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为260.44万元，执行数为259.31万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度聘用了14名临聘人员协助开展工作，对LED屏、饮水机、多功能厅等进行了维修维护，维修后故障率达到0%。切实完成年度单位后勤保障工作，有效保障员工基本工作正

常开展。发现的问题及原因主要是:部分数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是:设置指标时充分考虑实际状况,总结项目经验,更加科学合理地编制项目预算。

507. 深圳市药物警戒和风险管理研究院药品不良反应监测项目绩效自评综述:全年预算数为65.8万元,执行数为54.09万元,完成预算的82.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是:通过实施该项目,2022年度对收到的药物滥用监测调查表报告审核及时率达100%,组织药品不良反应监测单位开展年度工作会1场,开展ADR报告之类评估会1场,收到药品不良反应报告数量1245份/百万人口,完成药品安全风险评估报告1篇,ADR二级以上医疗机构上报率达100%,严重ADR报告占比463份/百万人口,根据年度监测数据,完成深圳市药物滥用监测数据分析报告,为禁毒工作和麻精药品监管提供数据支撑。药品行业从业人员岗位证办理按时办结完成率达100%,咨询答复完成率达100%。发现的问题及原因主要是:因新冠疫情,部分质量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是:设置指标时充分考虑实际状况,总结项目经验,更加科学合理地编制项目预算。

508. 深圳市药物警戒和风险管理研究院社区药品安全服务项目绩效自评综述:全年预算数为1,122万元,执行数为1,120.19万元,完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是:通过实施该项目,2022年度完成建档份数4936份,全年小组服务16320人次,全年药品安全宣传416场次,全年建档工作完成质量达100%,全年药品安全宣传工作完成质量达100%,有效提高社区用药人群等特殊人群的安全用药、合理用药意识,服务对象的满意度达到93%。发现的问题及原因:无。下一步改进措施:无。

509. 深圳市药物警戒和风险管理研究院医疗器械不良事件监测项目绩效自评综述：全年预算数为18.56万元，执行数为12.92万元，完成预算的69.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度切实完成年度MDR监测工作，组织1场医疗器械生产、经营以及使用单位年度推进会及总结会，开展2场MDR报告质量评估会，报告表报告数达到562份/百万人口，三类器械报告占比50.1%，收到的MDR报告审核及时率达100%，利用监测数据撰写一份年度分析报告；有效保障群众安全用械。发现的问题及原因主要是：执行率稍低。下一步改进措施主要是：总结项目经验，更加科学合理地编制项目预算。

510. 深圳市药物警戒和风险管理研究院业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为30万元，执行数为24.64万元，完成预算的82.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度完成1场监测高校培训，培训完成率达100%，培训完成及时率达100%；培训覆盖人数94人，接受培训的人员对培训活动的满意度基本满意。发现的问题及原因主要是：因疫情原因，部分项目无法开展，造成执行率稍低。下一步改进措施主要是：总结项目经验，更加科学合理地编制项目预算。

511. 深圳市药物警戒和风险管理研究院公务用车购置项目绩效自评综述：全年预算数为19.78万元，执行数为19.76万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度完成1台车辆购置，保障日常工作用车。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

512. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）知识产权管理项目绩效自评综述：全年预算数为

850.66万元，执行数为819.75万元，完成预算的96.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成43件行政委托的知识产权侵权判定案件，行政委托知识产权侵权判定周期11个工作日内；持续跟踪海外知识产权案件33件；为522家企业提供应对指导服务；完成档案规整35万件；有效提升社会知识产权保护意识、增强海外知识产权意识、提升知识产权运用能力。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

513. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）市市场监管局专项资金-知识产权领域专项资金项目绩效自评综述：全年预算数为5,452.51万元，执行数为5,452.51万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成商标资助7405件，著作权资助量11305件，中国专利奖奖励项数86项，深圳市专利奖奖励项数25项，资金发放准确率达100%，及时实施商标注册资助、著作权登记资助及知识产权项目配套奖励，通过专项资金的资助，激发全市知识产权创新创造活力，提升知识产权创造能力。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

514. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）知识产权综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为2,767.26万元，执行数为2,749.34万元，完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成专利预审案件接收量9539件，知识产权纠纷调解案件数量802件，监测海外知识产权案件数量435件，预审案件周期在5.24个工作日。有效增强海外知识产权意识，持续提高海外知识产权侵权应对风险能力，有效提升社会知识产权保护意识。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进

措施主要是：无。

515. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）信息化新建项目（非政府投资项目）自评综述：全年预算数为20万元，执行数为19.7万元，完成预算的98.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过实施该项目，2022年度出具5份知识产权数据统计报告、26份知识产权数据统计报表；服务企业10家、服务各级政府机构11次，知识产权数据统计准确率达100%；有效提升全市知识产权数据分析运用能力，数量和质量全面提升。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

516. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）党组织建设项目绩效自评综述：全年预算数为14万元，执行数13.58万元，完成预算的97%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：按年初计划完成党支部三会一课等组织生活，积极过好主题党日，办好主题党日活动、义工志愿者服务活动。支部创新项目获得省“先锋杯”、市“党建杯”服务群众类别二等奖，支部获评市局“知识产权护航先锋”品牌支部。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

517. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）公务用车运行维护费项目绩效自评综述：全年预算数为3.4万元，执行数为3.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2辆公务用车的运行维护，公务用车保障到位。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

518. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专

利代办处) 2022年度省促进经济高质量发展专项资金(市场监督管理-知识产权创造运用保护及省部会商)项目绩效自评综述: 全年预算数为190万元, 执行数为189.73万元, 完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是: 完成15次海外知识产权纠纷应对公益培训, 知识产权保护中心提供快速审查到快速无效、快速复审、快速确权和快速维权服务9539次, 海外知识产权纠纷应对指导企业48家, 进一步提升知识产权信息公共服务网点服务能力, 知识产权保护中心服务能力, 知识产权海外应对能力。发现的问题及原因主要是: 本项目绩效指标完成情况远超年度指标值不属于问题, 原因是绩效目标是省局在资金下达文件中一并下达的, 绩效目标由省局设定, 深圳产业需求强烈, 实际需求远超全省平均水平, 因此实际完成值符合深圳实际情况。下一步改进措施主要是: 无。

519. 中国(深圳)知识产权保护中心(深圳国家知识产权局专利代办处)公务接待项目绩效自评综述: 全年预算数为0.24万元, 执行数为0万元, 完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是: 接待任务完成率达100%, 接待延误率及公务接待差错率均为0, 有效保障日常公务接待开展。发现的问题及原因主要是: 2022年度因疫情形势较为严重, 公务接待较少, 未用餐无相关支出。下一步改进措施主要是: 根据实际情况及时调整绩效指标; 加强兄弟单位交流, 做好接待计划, 加强预算执行跟进。

520. (深圳)知识产权保护中心(深圳国家知识产权局专利代办处)办公设备采购项目绩效自评综述: 全年预算数为10万元, 执行数为9.98万元, 完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是: 采购3类办公设备, 设备安装到位及时, 办公效率提

升。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

521. 中国（深圳）知识产权保护中心（深圳国家知识产权局专利代办处）业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为30万元，执行数为23.94万元，完成预算的79.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成对内培训4项，对外培训5项；通过组织全体人员培训、中层干部培训，内部员工业务提升培训、预审员上岗培训、知识产权意识提升培训等，单位内部员工、外部人员知识产权意识提升。发现的问题及原因主要是：项目预算执行率偏低。下一步改进措施主要是：充分做好项目执行规划，提高项目预算执行进度。

522. 深圳市公共信用中心物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为50.62万元，执行数为50.58万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已于2022年5月6日完成办公用房改造1次，改造面积1200平方米，无维修返工情况，支出金额控制在预算范围内，办公用房安全更有保障，未发生职工投诉。发现的问题及原因主要是：受疫情影响导致不能按时完工，维修维护完成及时性需加强。下一步改进措施主要是：结合实际情况，及时修改绩效指标。

523. 深圳市公共信用中心信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为1,432.73万元，执行数为1,423.13万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度完成机房运维巡检次数730次，视频会议保障次数1044场，年度内提供信息安全月报12份。信息化项目验收合格率达100%。保证在2小时内响应紧急故障。确保信息化运维软硬件设备正常运行。年度内无员工对

终端电脑维护投诉。发现的问题及原因主要是：2022年度受疫情影响，导致线上视频会议保障数量剧增。下一步改进措施主要是：结合实际情况，及时修改绩效指标。

524. 深圳市公共信用中心公共信用管理项目绩效自评综述：全年预算数为936.86万元，执行数为913.57万元，完成预算的97.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内公共信用信息系统的数据更新准确、及时，系统正常运行，实际档案扫描页数达到676万页，档案扫描错误率0.1%，档案管理合规，档案保管时限达到永久；年度内商事登记审查工作调用涉诉信息查询服务数量达120万次，已完成对各区及相关单位对公共信用信息应用情况监测、各地信用业务开展情况进行了研究、归集各个部门的数据、全网收集城市信用状况、企信惠软件的更新维护、信用修复的数据修复和同步等工作，相关平台正常运行。发现的问题及原因主要是：数量指标完成情况偏差较大，主要是未合理评估项目年度工作目标，实际执行时未及时调整绩效指标值。下一步改进措施主要是：结合实际情况合理评估项目年度工作目标，年中执行时发现偏差较大，及时调整绩效指标值。

525. 深圳市公共信用中心业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为7.5万元，执行数为5.87万元，完成预算的78.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内完成1场信息安全培训，主要参加信息技术人员培训覆盖率达100%，有效提升系统内单位人员的信息安全意识，未发生参训人员投诉情况。发现的问题及原因主要是：受疫情影响，档案培训预算未执行，项目预算执行率偏低。下一步改进措施主要是：压减档案培训预算。

526. 深圳市公共信用中心市场监督管理综合事务项目绩效自评

综述：全年预算数为228.26万元，执行数为224.12万元，完成预算的98.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内已组织体检2批次，开展党、团建活动组织2次，维修项目均有效解决问题，无返修情况，党员干部队伍素质得到有效提升，机构运转正常，项目整体满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

527. 深圳市公共信用中心信息化新建项目绩效自评综述：全年预算数为8万元，执行数为7.86万元，完成预算的98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内完成每月1次安全审计设备巡检，信息化项目验收合格率达100%，2小时内完成对安全审计设备维修，有效保证安全审计设备稳定运行，安全审计设备审计查询投诉率达0%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

528. 深圳市公共信用中心投诉举报业务项目绩效自评综述：全年预算数为780.65万元，执行数为779.89万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内完成投诉举报分析报告数量2份，登记、分送、反馈、催办及回复件数716,406件，市民咨询数量187,359件，分析报告完成率100%；信息件质量差错率1.5%，咨询应答率99%，工单登记分送时限3个工作日，投诉举报统计分析工作能力逐步提高，多渠道服务市民，营造和谐安全的消费环境，维护社会稳定发展，引导市民使用网上业务平台，促进网上业务平台顺利使用，属实市民月均投诉量0个。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

529. 深圳市公共信用中心办公设备采购项目绩效自评综述：全

年预算数为10万元，执行数为9.96万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年度内完成空调5台、办公桌椅1批的采购，设备全部验收合格，采购项目验收满意度100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

530. 深圳市质量安全检验检测研究院农产品质量安全检测项目绩效自评综述：全年预算数为1,607.56万元，执行数为1,543.55万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成食用农产品涉及生物危害因素及实验环境监控检测样品1,400份，畜禽产品及农业投入品定量检测样品5,374份，水产部农产品定量检测样品4,797份，种植业产品、农业投入品、农业生产环境样品定量检测样品7,924份，东部和西部农产品定量检测样品3,829份，深圳市例行监测、食品重点品种监测、风险监测、菜篮子监测等抽样样品17,905份，检测能力和程序符合相关法律法规要求；开展风险因子排查及验证1次，科技成果鉴定1个；检测样品完成率100%，抽样监测任务完成率99.4%，覆盖率（抽样范围、监测品类）100%；按文件要求完成撰写结果、分析报告，按时完成监测检测任务和数据报送；有效提升农产品质量安全的检验检测技术支撑能力；下达任务的行政管理及监督政法部门满意度为98%。发现的问题及原因主要是：1、因新冠病毒核酸检测宠物场所环境样品数量略有增加，导致数量指标实际完成值高于年度指标值；2、由于2022年12月份疫情，该月例行监测缺少数量319份样品。下一步改进措施：1、控制好各类专项样品检测数量；2、下一年度提前谋划，合理安排，确保完成抽样监测任务。

531. 深圳市质量安全检验检测研究院动物疫病防控项目绩效自评综述：全年预算数为1,204.04万元，执行数为1,196.42万元，

完成预算的99.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成采集动物疫病监测样品6,172份，检测样品11,551份，完成《2022年广东省动物疫病监测与流行病学调查计划》等文件规定确定采样和检测任务，按规定时效完成数据上报；强制免疫数量为55万只，疫苗采购25万头份，重大动物疫病强制免疫群体免疫抗体水平达70%以上，深圳市犬类狂犬病抗体的水平达83.1%；印刷宣传资料数量15,000册，动物疫控宣传工作取得明显效果；储备29吨消毒药品，消毒程序符合相关法律法规要求；重大动物疫病及常见人畜共患病覆盖率达100%；提升高致病性禽流感、非洲猪瘟等重大动物疫病防控能力，提升深圳市重大动物疫情的应急处置工作相关的技术支撑能力；市民对动物疫病防控宣传工作满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：1、因2022年度新冠防疫期间开展宠物托管中心，用于新冠阳性人员的宠物托管工作，紧急印刷集中托管宠物接收工作指引手册，这是年度新增任务，导致印刷数量超过年度指标；2、新增《市市场监管局关于印发〈2022年深圳市动物疫病强制免疫实施方案〉的通知》（2022/SJY2023）、《市涉疫宠物风险管控工作专班办公室关于印发深圳市新冠肺炎疫情防控期间宠物风险监测方案的通知》、《2022年国家动物疫病监测实施意见》（疫控监〔2022〕26号）相关猪流感的采样任务导致偏差；3、因2022年度开始将深汕合作区免疫数据划分归深圳市负责上报，且深汕合作区应免数据达40万只；4、因2022年度监测方案变化，实际检测量超过年度指标值。下一步改进措施：1、今后预算年度指标值时，将预留一部分用于紧急情况，确保预算执行率达到规定要求；2、在年中监控时根据实际情况及时调整指标；3、要将深汕合作区的免疫数据也添加进强制

免疫数据的目标当中；4、年度指标值根据实际情况适量增加。

532. 深圳市质量安全检验检测研究院实验室认证认可工作与体系运行项目绩效自评综述：全年预算数为523. 08万元，执行数为513. 92万元，完成预算的98. 2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成2. 37万份农产品定量检测样品的制备和管理及检测结果汇总和报送；按方案要求的样品制备覆盖率达100%；下达任务的行政管理及监督执法部门满意度达100%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施：无。

533. 深圳市质量安全检验检测研究院市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为367. 45万元，执行数为366. 76万元，预算执行率99. 8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成物品采购，提供场地设备让女员工参加体检，物品采购及时率达到100%，提供有效保障，已确保全年全市特种设备检验目标考核达标。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施：无。

534. 深圳市质量安全检验检测研究院特种设备检测项目绩效自评综述：全年预算数为10, 061. 08万元，执行数为10, 057. 97万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成2022年度特种设备各类定期检验和监督检验，完成机电类特种设备法定检验总量（存量+新增）210, 220台次，完成承压类特种设备法定检验总量（存量+新增）29, 294台次，检验及时率达100%。维护检验检测工作的公正性、科学性，确保检验检测数据及结论的准确。及时完成现场检验工作并及时出具各种检验检测报告证书，及时向特种设备安全监管部门上报安全隐患，并按月对全院检验与服务质量目标进行考核。发现的问题及原因主要

是：未发现问题。下一步改进措施：无。

535. 深圳市质量安全检验检测研究院农业及畜牧业综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为729.31万元，执行数为690.18万元，完成预算的94.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成2次农产品质量安全宣传活动或媒体版面刊登，开展安全生产大排查2次，确保无负面新闻产生，保证水电气等正常使用率98%，实验室通风操作系统故障率0%，抽样出车及时率100%，增加正面宣传2次，社会知名度和认可度进一步提高，综合办公运行效率良好，后勤保障工作单位人员满意度100%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

536. 深圳市质量安全检验检测研究院科研科普管理项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为9.46万元，完成预算的94.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年完成标准研制2个，发表科技论文5篇，开展1个科普活动，有效促进提升公众对食用农产品消费的科学认知和辨知能力，用户满意度达99.3%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

537. 深圳市质量安全检验检测研究院业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为17.97万元，执行数为10.3万元，完成预算的57.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：全年参加培训人数218人次，授课老师3人职称达副高以上，参与员工的覆盖率98%，于2022年12月5日完成培训；员工专业技能得到相应的改善，保障农产品检测的技术力量；参与培训的员工满意度达99%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

538. 深圳市质量安全检验检测研究院业务培训项目绩效自评综

述：全年预算数为48万元，执行数为40.6万元，完成预算的84.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：共组织完成外部资格培训共286人次，达到增强员工专业技能，提升管理效能的目的。发现的问题主要是：参加培训人次的年度指标值与实际完成值存在偏差。原因主要是：2022年度取证换证人数较多，参加培训人数也较多。下一步改进措施主要是：将根据实际情况设置合理的绩效目标。

539. 深圳市质量安全检验检测研究院深圳标准领域专项资金资助项目绩效自评综述：全年预算数为35.98万元，执行数为1.67万元，完成预算的4.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：通过参与国家标准和行业标准起草1项，牵头制修订深圳市地方标准1项，促进了标准化工作规范化、常态化开展，提高标准化能力，培养标准化人才。发现的问题及原因主要是：三个标准因疫情原因已申请延期完成。因深圳疫情持续不断，在编的3项深圳市地方标准无法正常开展实地走访调研、试验验证等工作，造成标准起草工作滞后于原定工作计划，延期至2023年度完成。下一步改进措施主要是：下一年度将根据实际情况设置合理的绩效目标。

540. 深圳市质量安全检验检测研究院科研项目管理项目绩效自评综述：全年预算数为170.32万元，执行数为170.32万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已发表论文15篇，申请受理发明专利3件，授权实用新型专利5件，撰写5篇项目研究报告，实用新型专利授权率达100%，科研项目验收通过率达100%。已及时组织对科研项目进行立项、验收、鉴定科技查新、申请和维持专利权等知识产权、处理论文版面费等，确保在科研项目按计划完成研究任务，促进科研经济和社会效益最大

化。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

541. 深圳市质量安全检验检测研究院信息化新建项目（非政府投资项目）项目绩效自评综述：全年预算数为40万元，执行数为39.8万元，完成预算的99.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成96333电梯物联网系统和维保质量监督管理系统测试系统的部署，功能测试正常；已开发深圳市动物疫控智慧平台数量1个，实现全市畜禽养殖业态、屠宰企业、动物诊疗机构、野生动物园、野生动物栖息地疫病防控情况、疫情发生情况以及应急处置的数据化、信息化、地图化、智能化、可视化，确保系统开发完成质量。发现的问题及原因主要是：暂无项目验收报告中体现项目满意度的反馈资料，但已提供电梯物联网市级平台的客户满意度占比，满意度达100%。下一步改进措施主要是：下一年度将根据实际情况设置合理的绩效目标。

542. 深圳市质量安全检验检测研究院物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为190万元，执行数为189.65万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成农检大楼及分中心维修（护）次数20次，农检和特检领域修缮面积共21353.45平方米，水电维修安装点位共108个，日常维护修缮项目验收合格率100%，维修（护）完成率100%，及时完成日常维护修缮项目，维修工作完成时间1年内，农检大楼及分中心维修（护）安全事件（故）率0%，单位员工满意度100%。发现的问题及原因主要是：修缮面积超出指标值，年初设置绩效目标时未根据实际情况设置。下一步改进措施主要是：下一年度将根据实际情况设置合理的绩效目标。

543. 深圳市质量安全检验检测研究院深圳市特种设备安全检验测试基地项目绩效自评综述：全年预算数为4,720.17万元，执行数为2,151.21万元，完成预算的45.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已完成半消音室等设备的进场安装调试，部分设备如电梯试验塔超高速渐进式安全钳试验系统、轿厢上超/意外移动试验系统、驱动主机负载试验台和步入式温湿箱等已具备进场安装条件，因土建结构施工未完成暂未安装；已完成安全阀型式试验装置、主消音系统、水处理设备、爆破试验机及起重机等设备的采购工作；已完成安全阀型式试验排放工装非标设计；已完成X射线光电子能谱仪、差式扫描量热仪设备采购；拉伸试验机、冲击试验机、肖氏硬度计等材料制样设备。发现的主要问题及原因主要是：摆锤冲击机、拉伸试验机3T、拉伸试验机100T、肖氏硬度计4台设备由于特检基地场地未准备好，推迟到2023年验收设备。下一步改进措施主要是：来年根据实际情况设置合理的绩效目标。

544. 深圳市质量安全检验检测研究院信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为430.15万元，执行数为429.63万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：356台服务器、终端电脑的运维与造册工作；4次对服务器漏洞扫描及整改、终端扫描整改和信息化系统漏洞扫描、渗透测试和网页暗链、后门查杀等。完成对实验室管理系统、深圳食用农产品风险评估技术平台和深圳市犬类免疫信息管理系统三大软件的升级改造；软件运维完成率100%。信息安全检查不符合项为0个，保障系统平台正常运行，于2022年12月31日及时完成软件维护升级，及时率100%，及时完成补丁推送，机房巡查和软硬件故障处置；重大网

络安全事故发生数为0次，信息安全级别1级，为食用农产品质量安全提升技术支撑，用户满意度达96.88%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

545. 深圳市质量安全检验检测研究院办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为69.09万元，执行数为69.09万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成办公设备采购67台，验收合格率100%，设备发放使用率100%，保障了日常办公及检测工作的正常开展，办公设备使用人员满意度达到100%。发现的问题及原因主要是：未发现问题。下一步改进措施主要是：无。

546. 深圳市质量安全检验检测研究院业务培训（自有资金）项目绩效自评综述：全年预算数为39.22万元，执行数为6.32万元，完成预算的16.1%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成组织党员干部培训及邀请党校教授开展线上培训一次。发现的问题及原因主要是：为防止人员聚集带来的新冠疫情感染和传播，2022年度未举办及派员外出参加培训。下一步改进措施主要是：下一年度将按实际情况设置合理的绩效目标。

547. 深圳市质量安全检验检测研究院科研项目管理（自有资金）项目绩效自评综述：全年预算数为223.7万元，执行数为92.52万元，完成预算的41.4%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：已申请发明专利2项，授权实用新型专利3项，已投稿论文3篇，研制装置1套，实用新型专利授权率达90%，设备材料采购完成率达100%。推动特种设备安全等领域科技进步，提高科学水平，加强科研团队建设。发现的问题及原因主要是：2022年底主管部门因疫情原因验收申请纸质件审批流程推迟。下一步

改进措施主要是：将根据实际情况设定目标值，争取提高指标目标准确性，下一年度将提前申请，加快进度。

548. 深圳市质量安全检验检测研究院委托检验业务项目绩效自评综述：全年预算数为5,232.63万元，执行数为3,271.63万元，完成预算的62.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成特种设备作业人员考试28009人次，电梯监督抽查和安全评估15764台次，老旧电梯更新改造大修技术服务351台次，特种设备鉴定评审24家次，完成电梯和安全阀型式试验、承压设备年度检查、金属理化分析检测、两工地起重委托检验等特种设备委托检验检测20926台次，促进政府部门提升监管效能，满足社会需求和可持续发展，为维护人民群众生命财产安全提供技术支撑。发现的问题及原因主要是：特种设备作业人员考试人次超出指标值，2022年度执行更加严格的考规要求，考试通过率下降，补考量增加约30%。下一步改进措施主要是：在编报预算目标时合理测算工作情况，根据实际情况设置合理的绩效目标。

549. 深圳市消费者委员会秘书处消费者权益保护项目绩效自评综述：全年预算数为1,266.48万元，执行数为1,262.32万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展法律监督4次；开展志愿者活动数量32场；志愿者培训数量23场；食品类投诉统计分析报告2份；食品类投诉辅助调解数量500宗；食品安全重点及热点问题监督调查样本500个；食品安全专项宣传活动5场；印刷消费维权小册子1,200份；制作900份《老年消费教育折页》、300份《放心消费宣传海报》；开展2个投诉重点领域行业消费监督项目；新创建放心消费及线下无理由退货承诺商家1,038家，维护及监督创建商户3,023家；官方微博公众号更新信息次数

500篇次；开展一场次315活动；开展形式多样的消费教育活动5期；3.15及全年工作宣传报道175篇，投诉处理成功率达到73.2%。发现的问题及原因主要是：部分数量指标值设置偏低。下一步改进措施主要是：将进一步提高绩效指标估值准确性。

550. 深圳市消费者委员会秘书处市场监督管理综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为57.99万元，执行数为57.75万元，完成预算的99.6%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成订阅报刊杂志资料62份，单位服务保障达到1次/天，单位服务保障的人员覆盖率达到100%，内务管理水平提升率达到100%。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

551. 深圳市消费者委员会秘书处信息化运维项目绩效自评综述：全年预算数为93.7万元，执行数为93.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：落实信息安全制度、信息资产排查、政务新媒体、移动app、应急体系建设、终端安全检测、安全防护落实、安全扫描、渗透测试10次；深圳市消费者委员会网站、“315消费通”平台信息安全等级保护测评2次；对“315消费通”功能进行优化完善、外部系统数据对接及相关技术支持服务30次；建立和完善消费领域基础数据库6,027个；完成“315消费通”平台16个子项目的代码及数据库基础维护工作，包括稳定性维护，系统漏洞修复，系统及数据库备份，功能修复工作24次；“315消费通”平台服务器及服务器安全保障服务15项；保障深圳市消费者委员会网站、“315消费通”平台2022年度正常运行，100%通过信息安全测评；为社会提供安全稳定的基于互联网的消费指引及消费投诉处理平台，系统年处理投诉量173,234宗。发现的问题及原因主要是：因2022年度消费投诉激

增，导致系统年处理投诉量远超预期。下一步改进措施主要是：根据实际开展工作及时修正指标值，更科学合理的设置绩效考核目标值。

552. 深圳市消费者委员会秘书处办公设备采购项目绩效自评综述：全年预算数为21万元，执行数为20.17万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：完成采购系列办公家具及办公设备；内务管理水平提升率达到100%。发现的问题及原因是：满意度指标值设置偏高，单位人员对办公设备有进一步需求。下一步改进措施主要是：单位将充分保障单位办公设备的配置情况。

553. 深圳市消费者委员会秘书处业务培训项目绩效自评综述：全年预算数为8万元，执行数为7.82万元，完成预算的97.8%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展了1场市区消委会业务培训，市区消委会调解员培训覆盖率 $\geq 60\%$ ，满足市区投诉调解员培训需求，参加培训调解员的满意度达到96.8%。发现的问题及原因是：因疫情原因，将2场培训合并成1场，导致实际完成值未达到年度指标值。下一步改进措施主要是：将进一步提高绩效指标估值准确性，在年中监控时根据实际情况及时调整指标。

554. 深圳市消费者委员会秘书处物业维修维护（非公用经费部分）项目绩效自评综述：全年预算数为10万元，执行数为8.15万元，完成预算的81.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展了5次对办公场所的修缮，项目100%通过验收，有效提高办公空间的利用率，职工对维修情况满意度达100%。发现的问题及原因是：无。下一步改进措施主要是：无。

555. 深圳市消费者委员会秘书处党组织建设项目建设项目绩效自评综

述：全年预算数为0.49万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：因疫情原因该项目未开展相关活动。发现的问题及原因主要是：受2022年疫情影响，避免组织前往密闭的公共场所开展党建活动，因此未使用相关党建经费。下一步改进措施主要是：将进一步提高绩效指标估值准确性。

556. 国家药品监督管理局药品审评检查大湾区分中心药械监管综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为1,720万元，执行数为1,350.15万元，完成预算的78.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：2022年度我单位筹建任务顺利完成，通过新招录一批员工，加强队伍建设与技能培训，有效推进了我单位业务工作的开展，我单位转入常态化运作。财政支付启动独立运转，业务系统实现与国家药品监督管理局、药品审评中心、食品药品审核查验中心的对接，OA系统和门户网站正式运行等。发现的问题及原因主要是：项目支出预算执行进度未能达到序时进度，主要受疫情影响。下一步改进措施主要是加强预算管理，切实抓好预算执行工作，加强业务工作与预算执行工作的有机结合，做好项目计划，做到早谋划、早实施、早支出。

557. 国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查大湾区分中心药械监管综合事务项目绩效自评综述：全年预算数为2,042.01万元，执行数为1,501.18万元，完成预算的73.5%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障分中心完成开办任务，单位已经按照三定方案的职能内容运行，驱动粤港澳大湾区引领全国医药产业加快结构调整和技术创新，提高生物医药和医疗器械产业国际竞争力，为粤港澳大湾区发展提供有力支撑，更好地保护公众用械

安全。发现的问题是：2022年度招聘进度较慢，主要原因因为招聘进度受疫情影响较大，分中心尚处在人员招聘进程中，12月底实际在岗人数36人。下一步改进措施主要是：后续将进一步加强项目过程及绩效目标动态管理。

以部门为主体开展的重点绩效评价结果。我部门选取知识产权领域专项资金等项目开展重点绩效评价，评价结果详见附件二：
《2022年度知识产权领域专项资金项目支出部门评价报告》
《2022年度南山区食用农产品快速检测项目支出部门评价报告》
《2022年度宝安区食用农产品快速检测项目支出部门评价报告》
《2022年度龙华区食用农产品定点快速筛查项目支出部门评价报告》《2022年度坪山区农贸市场食用农产品快检项目支出部门评价报告》《2022年度大鹏新区食用农产品快速检测项目支出部门评价报告》。

（五）药品监管专项资金分配情况

广东省药品监督管理局分配至本部门2022年药品监管专项资金484.71万元，其中中央药品监管补助资金308.95万元，分配至市药物警戒院15万元用于药品安全科普宣传、市药检院233.95万元用于国家药品医疗器械化妆品抽检、市药检院60万元用于化妆品风险监测；广东省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-药品监督管理）175.76万元，分配至局本级45万元用于药品监管综合改革、市药检院130.76万元用于省药品医疗器械化妆品抽检。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生

的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。