

“企业注销一窗通”办事指南

尊敬的企业家朋友们：

为优化营商环境，解决企业注销难题，市市场监管局联合市人力资源保障局、市住房建设局、深圳市税务局、深圳海关、人民银行深圳市中心支行进一步优化“企业注销一窗通”一窗通平台功能，您可以在“企业注销一窗通”平台选择“一般注销”或“简易注销”方式，同步办理营业执照、社保、公积金、海关注销业务，同时还可以查询税务清税情况和预约银行销户。

“企业注销一窗通”办事指南

第一节 办理入口

(一) PC 端官网入口

第一步：登录深圳市市场监督管理局官网，请点击“经营主体登记注册服务”。



第二步：请点击“注销”。



第三步：请选择注销业务办理。



第四步：请点击“办理入口”。



简易注销

适用于未开业或无债权债务的企业

第一步

发布注销公告



发布简易注销公告，系统自动推送数据给税务部门

[填报公告](#) [公告查询](#)



税务部门进行校验，返回清税结果

[税务异议查询](#)

第二步

办理注销手续

您还可以在此预约银行对公账户销户：[现在预约](#)



公告满20天且税务无异常的情况下办理营业执照注销手续

[立即办理](#)

系统可同步注销税务、社保、公积金及海关手续，同时还可同步注销相关许可证。



（二）登录方式

1. 实名认证登录

请您使用【微信】或者【支付宝】扫码登录。（登录后可在“账户安全”修改账号名及密码）



2. 个人（自然人）账号密码登录

第一步：点击“账号密码”进入。



第二步：新用户，点击“立即注册”，注册后请输入账号、密码、验证码，点击“登录”。已注册过的用户，请直接输入信息登录。

个人用户登录 | 法人账号登录

粤信签 国家网络身份认证 个人CA证书 **账密登录**

请输入账号

请输入密码

请输入图中算式的计算结果 $8 \times 3 = ?$

立即注册 | 找回密码/账号

登录

其他登录方式

电子社保卡 香港粤方便 网银证书

如需帮助，请拨打政务服务便民热线 12345

3. 忘记账号、密码，如何找回？

第一步：点击页面“找回密码/账号”。

个人用户登录 | 法人账号登录

粤信签 国家网络身份认证 个人CA证书 **账密登录**

请输入账号

请输入密码

请输入图中算式的计算结果 $8 \times 3 = ?$

立即注册 | **找回密码/账号**

登录

其他登录方式

电子社保卡 香港粤方便 网银证书


如需帮助，请拨打政务服务便民热线 12345

第二步：选择相应的方式验证找回账号信息。

广东省统一身份认证平台 | 找回密码 用户帮助 | 已有账号? 请登录


找回密码 | 找回账号

[前往帮助中心>>](#)




手机/邮箱验证

通过绑定的手机或邮箱验证找回账号密码




CA证书验证

支持通过CA证书验证身份找回账号密码




网银证书验证

支持通过网银证书验证身份找回账号密码



粤信签

支持通过人脸识别验证身份找回账号密码



国家网络身份

支持通过国家网络身份APP识别验证身份找回账号密码

[下一步](#)

第二节 注销类型选择

一、一般注销（办理解散公示、清算组备案公告、债权人公告情形）

请先办理解散公示，15日内发布清算组公告，10日内发布债权人公告。清算组备案信息公告和债权人公告（满45天），并办理税务注销，方可再登录商事主体登记注册系统办理“一般注销”登记业务。（注：**需由法定代表人的个人账户发布公告**；只有公司解散需要发布解散公示，其他类别经营主体不需要发布解散公示；如果已经在登记机关进行清算组备案，无需办理公告）。操作流程如下：

（一）办理解散公示、清算组备案公告和债权人公告

登录系统。①、登录深圳市市场监督管理局官网，点击“经营主体登记注册服务”，点击“注销”；②、选择“企业及其分支机构”进入企业注销一窗通平台页面，找到“**清算组备案公告和债权人公告**”入口，点击“立即办理”，进入“广东政务服务网”的登录页面；③、您可选择使用账号、密码登录（无账号的，请先注册账号），或用微信扫描“粤省事”小程序码后进行公安部门的人脸识别程序登录。（注：详细操作步骤请参照第一节“**办理入口**”）

或者登录之后，通过点击“我要申请”，找到“营业执照作废声明、清算组公告备案、债权人公告、集团成员公示、解散公示”，点击在线办理进入。

The screenshot shows the website interface for the Guangdong Government Service Network. At the top, it identifies the site as the Shenzhen Market Supervision Administration Bureau (深圳市市场监督管理局) portal. Below the navigation bar, there is a list of services. The service 'General Liquidation' (一般注销) is highlighted with a red box around the 'Online Processing' (在线办理) link.

服务名称	在线办理	办事指南
• 设立登记（开办企业一窗通）	在线办理	办事指南
• 变更（备案）登记、增补营业执照（企业变更一窗通）	在线办理	办事指南
• 注销登记（注销企业一窗通）	在线办理	办事指南
• 受益所有人备案	在线办理	办事指南
• 个转企（直接变更登记）	在线办理	办事指南
• 个转企（一注销一设立）	在线办理	办事指南
• 公司减资公告、公司合并分立公告	在线办理	办事指南
• 营业执照作废声明、清算组公告/备案、债权人公告、集团成员公示、解散公示	在线办理	办事指南

第一步：办理解散公示

1. 进入申请页面后，点击“解散公示”，填写统一社会信用代码与企业名称，输入验证码后点击登录。



注: 1、已发布清算组公告或债权人公告的, 不可再发布简易注销公告和办理简易注销申请, 只能办理企业一般注销申请。

2. 进入申请页面后，发布解散公示，点击“添加解散公示”。



3. 进入解散公示页面后，选择“解散事由”，根据选择的解散事由，补充“解散事由补充内容”，点击“预览”。



4. 点击“保存”，页面返回到解散公示列表，可重新编辑或者删除。



序号	解散事由	公示日期	状态	操作
1	公司于2024年09月18日召开股东会决议解散	2024-09-18	待发布	编辑 删除

[首页](#) | [上一页](#) | [1](#) | [下一页](#) | [尾页](#) | [转到](#) [确定](#)

[添加解散公示](#)

5. 点击保存并公示，发布解散公示信息。公示之后不可以修改，只能撤销。发布后，该企业在公示系统的信息展示页面将标注“该企业已发布解散公示”。

关于深圳市[]有限公司解散公示信息

提示：公示日期是点击“保存并公示”时的系统时间！

企业名称:	深圳市[]有限公司
统一社会信用代码:	9144[]
登记机关:	深圳市市场监督管理局
解散事由:	公司股东会决议解散
解散事由补充内容:	公司于 2024-09-18 召开股东会决议解散

[保存](#) [保存并公示](#) [返回](#)

关于深圳市[]有限责任公司解散事由信息

解散公示信息

企业名称:	深圳市[]有限责任公司
统一社会信用代码:	9144[]
登记机关:	深圳市市场监督管理局
解散事由:	公司于2024年08月07日召开股东会决议解散
公示日期:	2024年08月07日

[返回](#)

第二步：办理清算组备案公告和债权人公告

1. 进入申请页面后，点击“清算组备案公告/债权人公告”，填写统一社会信用代码与企业名称，输入验证码后点击登录。

企业自主公告系统登录

建议使用Win7及以上系统；谷歌、火狐、360等浏览器。

发布减资、合并、分立公告请前往：[减资、合并、分立公告入口](#)

营业执照作废声明
 解散公示
 清算组公告/债权人公告
 集团成员公告
 名称授权公告

注册号或统一社会信用代码

 图形验证码



[操作手册](#) [登录](#)

注：1、已发布清算组公告或债权人公告的，不可再发布简易注销公告和办理简易注销申请，只能办理企业一般注销申请。

2. 进入申请页面后，发布清算组备案公告，点击“添加清算组备案公告”。

序号	标题	清算组公告日期	债权人公告日期	状态	清算组操作	债权人操作	撤销操作
没有数据							

首页 | 上一页 | 1 | 下一页 | 尾页 | 转到 1 | 确定

添加清算组公告

3. 进入清算组页面，选择清算组成立日期，注销原因，清算组办公地址，清算组联系电话。

企业注销登记														
清算组成立日期:	清算组成立日期必须小于系统日期10日内													
注销原因:	<input type="text"/>													
清算组办公地址:	请输入详细地址													
清算组联系电话:	<input type="text"/>													
提示:														
1、有限责任公司、股份有限公司清算组由董事组成，但是公司章程另有规定或者股东会决议另选他人的除外。														
2、合伙企业解散，清算人由全体合伙人担任；未能由全体合伙人担任清算人的，经全体合伙人过半数同意，可以自合伙企业解散后十五日内指定一名或者数名合伙人，或者委托第三人，担任清算人。自合伙企业解散事由出现之日起十五日内未确定清算人的，合伙人或者其他利害关系人可以申请人民法院指定清算人。合伙企业的清算人可以为全部合伙人，经全体合伙人过半数同意，也可以为一个或者部分合伙人，或者为合伙人以外的第三人，也可以为合伙人与第三人共同组成清算人开展清算活动。														
3、违反上述规则的，注销申请受理时会被驳回。														
4、请选择正确的证件类型及证件号码，审查过程中发现证件、号码不符的，需重新进行公告；无法实名或实名不通过的，可“转人工”处理。														
5、了解清算组公告发布系统具体操作，可点击 清算组发布操作指引 进行查询。														
— 自然人														
<input type="button" value="选择已有股东"/> <input type="button" value="添加成员"/>														
清算组成员:	<input type="text"/>	证件类型:	<input type="text"/>	证件号码:	<input type="text"/>	联系电话:	<input type="text"/>	地址:	<input type="text"/>	清算组负责人:	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="实名"/> <input type="button" value="删除"/>		
— 非自然人														
<input type="button" value="选择已有股东"/> <input type="button" value="添加成员"/>														
成员类型:	本地企业	清算组成员:	<input type="text"/>	证件类型:	<input type="text"/>	证件号码:	<input type="text"/>	联系电话:	<input type="text"/>	地址:	<input type="text"/>	清算组负责人:	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="删除"/>
<input type="button" value="预览"/> <input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="返回"/>														

4. 填写相关清算组成员信息。点击“选择已有股东”会弹出公司的股东，确认选择后即可自动填充到自然人或者非自然人中；点击“添加成员”，会新增一空白信息框；点击“删除”按钮可以删除成员信息。

企业注销登记														
清算组成立日期:	清算组成立日期必须小于系统日期10日内													
注销原因:	<input type="text"/>													
清算组办公地址:	请输入详细地址													
清算组联系电话:	<input type="text"/>													
提示:														
1、有限责任公司、股份有限公司清算组由董事组成，但是公司章程另有规定或者股东会决议另选他人的除外。														
2、合伙企业解散，清算人由全体合伙人担任；未能由全体合伙人担任清算人的，经全体合伙人过半数同意，可以自合伙企业解散后十五日内指定一名或者数名合伙人，或者委托第三人，担任清算人。自合伙企业解散事由出现之日起十五日内未确定清算人的，合伙人或者其他利害关系人可以申请人民法院指定清算人。合伙企业的清算人可以为全部合伙人，经全体合伙人过半数同意，也可以为一个或者部分合伙人，或者为合伙人以外的第三人，也可以为合伙人与第三人共同组成清算人开展清算活动。														
3、违反上述规则的，注销申请受理时会被驳回。														
4、请选择正确的证件类型及证件号码，审查过程中发现证件、号码不符的，需重新进行公告；无法实名或实名不通过的，可“转人工”处理。														
5、了解清算组公告发布系统具体操作，可点击 清算组发布操作指引 进行查询。														
— 自然人														
<input type="button" value="选择已有股东"/> <input type="button" value="添加成员"/>														
清算组成员:	<input type="text"/>	证件类型:	中华人民共和国居民身份证	证件号码:	<input type="text"/>	联系电话:	<input type="text"/>	地址:	<input type="text"/>	清算组负责人:	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="实名"/> <input type="button" value="删除"/>		
— 非自然人														
<input type="button" value="选择已有股东"/> <input type="button" value="添加成员"/>														
成员类型:	本地企业	清算组成员:	<input type="text"/>	证件类型:	<input type="text"/>	证件号码:	<input type="text"/>	联系电话:	<input type="text"/>	地址:	<input type="text"/>	清算组负责人:	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="删除"/>
<input type="button" value="预览"/> <input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="返回"/>														

注意事项：清算组负责人、清算组成员至少各填写一个自然人或非自然人（只有一个股东的企业允许只填写清算组负责人，不填写清算组成员），否则注销申请受理时会被驳回。

5. 如果信息有误可以点击“修改”；点击“保存”按钮，保存公告信息。信息可以公告列表中“编辑”；点击“保存并公示”按钮，公告信息将会公示。

6. 清算组备案公告公示后，可在系统页面查询，如信息有误，可修改重新“保存并公示”或撤销。

7. 办理债权人公告。“确认备案”清算组备案公告后，系统将会跳转到填写债权人公告信息界面。填写完成相关信息，点击“预览”按钮，预览公告信息。

8. 保存/保存并公示公告。

如果信息有误可以点击“修改”；点击“保存”按钮，保存公告信息，之后

信息可以在公告列表中“编辑”；点击“保存并公示”按钮，公告信息将会公示，公示后的公告信息不可修改。（注：如果列表中存在“已公示”公告，不能再添加或公示公告）

9. 清算组备案公告、债权人公告发布成功后，公告信息将同步到国家企业信用信息公示平台，可到该公示平台上查看公告情况。

债权人公告信息	
深圳■■■■■有限责任公司债权人公告	
企业名称:	深圳■■■■■有限责任公司
统一社会信用代码/注册号:	9144■■■■■
登记机关:	深圳市市场监督管理局
公告期:	2024年08月07日至2024年09月21日
公告内容:	2024年08月07日, 深圳■■■■■有限责任公司因决议解散, 拟向公司/农民专业合作社登记机关申请注销登记, 请债权人自公告之日起45日内向清算组申报债权。
债权申报联系人:	■■■■■
债权申报联系电话:	■■■■■
债权申报地址:	
返回	

（二）税务注销

办理注销登记前，请先办理“税务注销”，可登录深圳市市场监督管理局官网，点击“经营主体登记注册服务”，点击“注销”，选择“企业及其分支机构”。进入企业注销一窗通平台页面，找到“**税务注销**”入口，点击“立即办理”。办理详情可咨询税务部门 12366。（注：详细操作步骤请参照第一节“办理入口”——“PC 端官网入口”）

（三）一般注销登记流程

发布清算组备案信息公告和债权人公告满 45 天后，并已办理税务注销，可申请一般注销登记，操作流程如下：

1. 登录系统。①、登录深圳市市场监督管理局官网，点击“经营主体登记注册服务”，点击“注销”；②、，选择“企业及其分支机构”，进入企业注销一窗通平台页面，找到“**执照注销**”入口，点击“立即办理”，进入“广东政务服务网”的登录页面；③、您可选择使用账号、密码登录（无账号的，请先注册账号），或用微信扫描“粤省事”小程序码后进行公安部门的人脸识别程序登录。

（注：详细操作步骤请参照第一节“**办理入口**”）

2. 进入申请页面，注销类型选择【一般注销】，填写“统一社会信用代码/注册号、企业名称、法人证件号码、验证码”，点击“涉税情况查询”查看纳税人未办结涉税事宜，“下一步”。

广东政务服务网 | 深圳市市场监督管理局 (深圳市知识产权局) 窗口

选择企业类型 1 | 填写相关材料 2 | 提交审批 3

可办理的权责清单事项：
内资有限责任公司注销登记、内资有限责任公司一般注销登记、内资有限责任公司简易注销登记、内资股份有限公司注销登记、内资股份有限公司一般注销登记、内资股份有限公司简易注销登记、内资分公司注销登记、内资分公司一般注销登记、内资分公司简易注销登记、个人独资企业注销登记、个人独资企业简易注销登记、个人独资企业一般注销登记、个人独资企业分支机构注销登记、个人独资企业分支机构一般注销登记、个人独资企业分支机构简易注销登记、合伙企业注销登记、合伙企业简易注销登记、合伙企业一般注销登记、合伙企业分支机构注销登记、合伙企业分支机构简易注销登记、合伙企业分支机构一般注销登记、股份有限公司及其分公司注销登记、非公司企业法人注销登记、非公司企业法人简易注销登记、非公司企业法人一般注销登记、非法人分支机构注销登记、营业单位注销登记、营业单位一般注销登记、营业单位简易注销登记、内资公司分立、合并登记、内资公司吸收合并登记、内资公司新设合并登记、外商投资有限责任公司注销登记、外商投资有限责任公司一般注销登记、外商投资有限责任公司简易注销登记、外商投资股份有限公司注销登记、外商投资股份有限公司简易注销登记、外商投资股份有限公司一般注销登记、外商投资的公司分公司注销登记、外商投资的公司分公司一般注销登记、外商投资的公司分公司简易注销登记、非公司外商投资企业注销登记、非公司外商投资企业分支机构注销登记、外商投资合伙企业注销登记、外商投资合伙企业一般注销登记、外商投资合伙企业简易注销登记、外商投资合伙企业分支机构注销登记、外商投资合伙企业分支机构一般注销登记、外商投资合伙企业分支机构简易注销登记、外国(地区)企业在中国境内从事生产经营活动注销登记、外国(地区)企业常驻代表机构注销登记、个体工商户一般注销登记、个体工商户简易注销登记

办理说明：
请登录完整的企业注册号或社会信用代码，以及企业名称，然后点击“下一步”按钮，进行变更登记申请。如果所填信息与登记信息不符，系统将不予登记！（注：被除名企业请在企业名称处输入统一社会信用代码进入业务办理）

待办企业信息

*是否分立合并： 否 是

*注销类型选择： 简易注销 一般注销 深圳市个体工商户全流程注销（秒批）

*统一社会信用代码/注册号：

*企业名称：

*法人证件号码：

*图形验证码： 

说明：①未开业、无债权债务的内资有限责任公司及其分公司、非上市股份有限公司及其分公司、合伙企业及其分支机构、个人独资企业及其分支机构、非公司企业法人、营业单位、外商投资企业及其分支机构（涉及国家规定实施准入特别管理措施的除外）、外商投资合伙企业及其分支机构（涉及国家规定实施准入特别管理措施的除外）、农民专业合作社及其分支机构、个体工商户，可以申请办理简易注销；
②人民法院裁定强制清算或者人民法院裁定宣告破产的企业，请选择申请一般注销。
③办理简易注销前请先点击“涉税情况查询”按钮，查询商事主体清偿情况，存在未办结事宜的，请先前往税务部门办理。
④首次申报简易注销因异议无法办理的，企业在市监局重新申报注销，需选择一般注销。

[下一步](#) [公告详情](#) [涉税情况查询](#)

3. 进入公司注销页面后，可以查看公司的基本信息。

内资公司注销（一般注销）
注销信息

*企业名称:	深圳市 科技有限公司		
公司住址:	深圳市		
法定代表人:			
证件类型:	中华人民共和国居民身份证	证件号码:	41
企业类型:	有限责任公司	认缴注册资本总额(万元):	100 人民币
经营期限(年):	永续经营	执照副本数:	1

注销原因

市场主体注销原因:	--请选择--			
*债权债务及其他清理情况:	<input checked="" type="checkbox"/> 对外投资清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 分支机构注销完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 未涉及纳税义务清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 税务清缴完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 行政处罚履行完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 征缴履行完毕			
登报公告情况	公告日期:	<input type="text"/>	报纸名称及版面:	<input type="text"/>

清算信息

清算组(人)备案通知书编号:	<input type="text"/>		
清算组负责人(清算人)姓名:	<input type="text"/>	*证件类型:	--请选择--
		证件号码:	<input type="text"/>

序号	清算组成员姓名	清算组成员证件类型	清算组成员证件号码	清算组成员是否本地企业	操作
----	---------	-----------	-----------	-------------	----

财产、债权债务情况

*货币资产:	<input type="text"/> 元	*实物资产:	<input type="text"/>
*其他资产:	<input type="text"/>	*重要文件保存人:	<input type="text"/> 重要文件保存人必须为股东
*清算企业债权债务审定情况:	<input type="text"/> 请填写债权债务情况		

注销一窗通信息

申报套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 注销社保 <input type="checkbox"/> 注销公积金
其他套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 许可证注销

**提示: 如果贵单位不存在社保欠费, 注销业务办理通过后, 将同步实现社保单位注销; 如果存在社保欠费, 请尽快结清社保欠费, 同步实现社保注销。
提示: 勾选许可证注销的, 若存在办理中的许可申请单, 将终止相应的工单申请。**

备注信息

备注 (用于申请人对经营范围、审批事项及其他特殊事项作解释说明)	<input type="text"/>
----------------------------------	----------------------

邮政寄递及信用承诺

是否邮寄	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	提示: 如需要邮寄证照, 请关注“深圳标准院”公众号选择“我要一领取登记证”进行邮寄证照确认, 邮寄费用由收件人以到付方式进行缴付。
<input type="radio"/> 为推动社会信用体系建设的健康发展, 营造统一开放、公平竞争、规范有序的市场环境, 树立诚信守法经营形象, 本商事主体自愿作出诚信承诺: 1. 遵守法律法规, 依法经营, 不违背社会公德; 2. 遵循公平、公开、公正的竞争原则, 与同行保持良好的竞争与合作, 不搞不正当竞争; 3. 信守承诺, 严格履行合同约定; 4. 杜绝与产品质量有关的虚假宣传广告, 保证商品和服务信息的真实性; 5. 积极采用适宜的先进质量标准, 为国内外消费者提供满意的产品和服务; 6. 自觉接受社会各界监督, 支持行业自律管理, 将履行信用承诺、追求诚信作为发展不懈追求的目标。		

4. 选择“市场主体注销原因”，“债权债务及其他清理情况”内容。

注销原因

市场主体注销原因:	依据《公司法》第二百一十九条规定合并需要解散的			
*债权债务及其他清理情况:	<input checked="" type="checkbox"/> 对外投资清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 分支机构注销完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 未涉及纳税义务清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 税务清缴完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 行政处罚履行完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 征缴履行完毕			
登报公告情况	公告日期:	<input type="text"/>	报纸名称及版面:	<input type="text"/>

5. 填写“财产、债权债务情况”。

财产、债权债务情况	
*货币资产: <input type="text"/> 元	*实物资产: <input type="text"/>
*其他资产: <input type="text"/>	*重要文件保存人: <input type="text"/> <small>重要文件保存人必须为股东</small>
*清算企业债权债务审定情况: <input type="text"/> <small>请填写债务债权情况</small>	

6. “注销一窗通信息”，可选择“注销社保”、“注销公积金”、“许可证注销”。

注销一窗通信息	
一窗通申报套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 注销社保 <input type="checkbox"/> 注销公积金
其他套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 许可证注销
<p><small>提示: 如果贵单位不存在社保欠费, 注销业务办理通过后, 将同步实现社保单位注销; 如果存在社保欠费, 请尽快结清社保欠费, 同步实现社保注销。</small></p> <p><small>提示: 勾选许可证注销的, 若存在办理中的许可申请单, 将终止相应的工单申请。</small></p>	

提示: 如果贵单位不存在社保欠费, 注销业务办理通过后, 将同步实现社保单位注销; 如果存在社保欠费, 请尽快结清社保欠费, 同步实现社保注销。

提示: 勾选许可证注销的, 若存在办理中的许可申请单, 将终止相应的工单申请。

7. 邮政寄递及信用承诺, 自行选择是否邮寄, 邮寄选择“是”, 否则选择“否”。

邮政寄递及信用承诺	
是否邮寄	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是 <small>提示: 如您需要邮寄证照, 请关注“深圳标准院”公众号选择“我要一领取登记证照”进行邮寄证照确认。邮寄费用由收件人以到付方式进行缴付。</small>
<p><input checked="" type="checkbox"/> 为推动社会信用体系建设的健康发展, 营造统一开放、公平竞争、规范有序的市场环境, 树立诚信守法经营形象, 本商事主体自愿作出诚信承诺:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 遵守法律法规, 依法经营, 不违背社会公德; 2. 遵循公平、公开、公正的竞争原则, 与同行保持良好的竞争与合作, 不搞不正当竞争; 3. 信守承诺, 严格履行合同约定; 4. 杜绝与产品质量有关的虚假宣传广告, 保证商品和服务信息的真实性; 5. 积极采用适宜的先进质量标准, 为国内外消费者提供满意的产品和服务; 6. 自觉接受社会各界监督, 支持行业自律管理, 将履行信用承诺、追求诚信作为发展不懈追求的目标。 	

8. 点击“进入提交页面”按钮, 进入选择申报方式页面。

选择申报方式	
企业登记受理	
<p>无需排队! 无需预约! 快速办结! 选择全流程网上办理商事登记, 方便快捷!</p> <p>如办理全流程业务遇到困难, 可备齐相关材料到行政服务大厅窗口咨询办理。</p>	
<input type="radio"/> 是 (全流程网上办理) <input type="radio"/> 否 (预约办理)	
返回填写页面	提交

9. 选择“是(全流程网上办理)”, 选择签名方式, 点击进入“全流程申报”。非全流程办理, 请预约线下窗口办理。可参考“第四节 流程办理方式”

企业登记受理

无需排队！无需预约！快速办结！选择全流程网上办理商事登记，方便快捷！
如办理全流程业务遇到困难，可备齐相关材料到行政服务大厅窗口咨询办理。

是（全流程网上办理） 否（预约线下窗口办理）

网上申请号：324

温馨提示：

尊敬的用户，您好！因电子印章平台系统升级改造，目前深圳市商事登记系统中暂时不支持使用电子印章认证签名功能，您可以选择使用电子营业执照认证签名。给您带来不便，敬请您的谅解。

序号	姓名/名称	证件类型	证件号码	职务	签名方式
1		中华人民共和国居民身份证		法定代表人（负责人），清算人	<input checked="" type="radio"/> 使用双录签名（音频+视频） <input type="radio"/> 使用数字证书签名 <input type="radio"/> 使用建行个人手机银行认证
2		中华人民共和国居民身份证		清算人	<input checked="" type="radio"/> 使用双录签名（音频+视频） <input type="radio"/> 使用数字证书签名 <input type="radio"/> 使用建行个人手机银行认证
3		中华人民共和国居民身份证		经办人	<input checked="" type="radio"/> 使用双录签名（音频+视频） <input type="radio"/> 使用数字证书签名 <input type="radio"/> 使用建行个人手机银行认证

温馨提示：

- 1)使用电子营业执照或企业电子印章认证，即表示贵公司同意授权商事登记系统使用您的电子营业执照或深圳市电子印章进行电子签名。
- 2)商事登记使用多种签名（签章）方式时有固定的顺序，需先完成其他形式的电子签名，最后使用电子营业执照、企业电子印章、双录签名进行签章。
- 3)如企业在进行电子营业执照签名时有疑问，可通过咨询电话15921122750或QQ：2590177735与电子营业执照签章系统工作人员联系。
- 4)如企业在进行电子印章签名或登记注册智慧终端自助签名时有疑问，可通过公众号“深圳标准院”或咨询电话0755 - 83991869与工作人员联系。

10. 全流程网上办理，请下载“未签名的申请表”进行电子签名、提交申请。
如需修改申请信息，点击“返回填写页面”。

选择企业类型

填写相关材料

提交审批

1

2

3

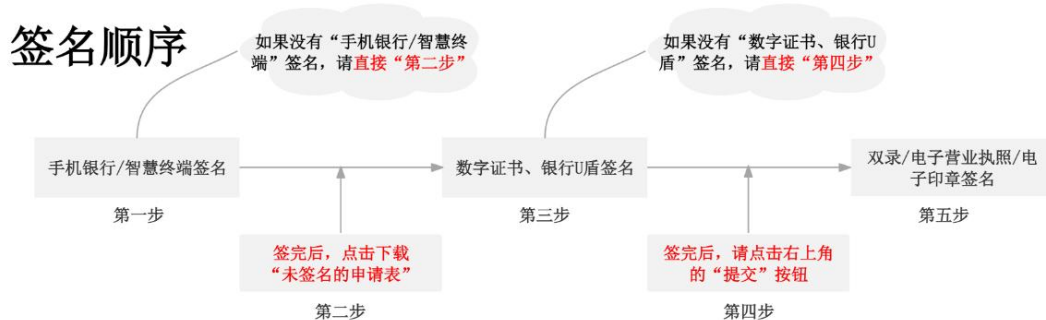
网上申请号：324

序号	姓名	证件号码	职务	签名方式	签名状态	签名二维码	操作
1			法定代表人（负责人），清算人	使用双录签名（音频+视频）	未签名		更新签名状态 双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引...
2			清算人	使用双录签名（音频+视频）	未签名		更新签名状态 双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引...
3			经办人	使用双录签名（音频+视频）	未签名		更新签名状态 双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引...

签名第一步：请下载“Adobe PDF阅读器”和“更新包”

签名第二步：请下载“未签名的申请表”

具体签名顺序等请参考下方图片



温馨提示：全流程网上办理，请下载“未签名的申请表”进行电子签名、提交申请。详细操作可参考《数字证书签名使用手册（暂只支持非国密证书签名）》、《商事主体登记注册常见问题》。

序号	文件名称	最近更新时间
1	未签名的申请表	2024-09-19 11:37:09.254
2	双录签名操作手册.doc	2024-09-19 11:37:12
3	数字证书签名使用手册（暂只支持非国密证书签名）.docx	2024-09-19 11:37:12
4	商事登记应用手机银行电子签名操作手册.docx	2024-09-19 11:37:12
5	商事登记系统中使用电子营业执照进行签名的操作手册.docx	2024-09-19 11:37:12
6	商事登记系统中使用登记注册智慧终端进行签名的操作手册.docx	2024-09-19 11:37:12
7	商事主体登记注册常见问题.docx	2024-09-19 11:37:12
8	Adobe Acrobat XI.exe（PDF阅读器XI版）	2024-09-19 11:37:12
9	PDF阅读器XI版更新包	2024-09-19 11:37:12
10	数字证书驱动下载	2024-09-19 11:37:12

显示 1 到 10 条 共 10 条记录

10 首页 上一页 1 下一页 尾页

申请办理全流程网上商事登记的必须满足以下条件：

- (1) 经办人、股东、经营者、投资者、合伙人、董事、法定代表人、负责人等相关签字人需持有并同意使用以下数字证书（暂只支持非国密证书）进行身份认证和电子签名：工商银行、建设银行、中国银行、平安银行、中信银行、农业银行、中国邮政银行、深圳农村商业银行、广发银行、招商银行、兴业银行、民生银行、交通银行的个人数字证书；北京数字认证股份有限公司、广东省数字证书认证中心有限公司、广东省电子商务认证有限公司、深圳市电子商务安全证书管理有限公司、华测电子认证有限责任公司、中金金融认证中心有限公司的个人数字证书及其深圳市组织机构数字证书；
- (2) 拟办业务类型为有限责任公司设立、个人独资企业设立、合伙企业设立、分支机构设立或个体工商户设立；
- (3) 企业名称不需要相关权益人授权的；
- (4) 企业名称不需要国家工商总局或广东省工商局核准名称的；
- (5) 签字人是自然人的，使用个人数字证书；签字人属于企业法人的，必须是深圳本地企业，使用组织机构数字证书；
- (6) 无需提交第三方文件材料；
- (7) 经办人必须同意服务协议条款，约定使用数字证书进行身份认证和电子签名的，并且取得拟办商事主体授权代理的。
- (8) 建设银行手机银行进行商事登记签名功能需到建设银行网点进行现场签约后方可开通。
- (9) 电子营业执照签名请用微信或支付宝“电子营业执照小程序”或“电子营业执照app”扫码进行签名。

[返回申报选择页](#) [返回填写页面](#)

注意事项：

- (1) 商事登记使用**多种签名（签章）方式时有固定的顺序**，需先完成其他形式的电子签名，最后使用企业电子印章进行签章。（**顺序：双录签名→数字证书签名→最后使用企业电子印章认证进行签章**），详细操作流程可参考对应的操作手册。
- (2) 签名详细操作可参考《双录签名操作手册》、《数字证书签名使用手册》、《商事登记应用手机银行电子签名操作手册》、《商事登记系统中使用电子营业执照进行签名的操作手册》、《商事主体登记注册常见问题》。
- (3) “未签名的申请表”签名前需安装 PDF 阅读器，系统页面有相关下载链接。
- (4) 数字证书签名需下载对应证书驱动，系统页面有相关下载链接。

第三步：进行电子签名，完成全部签名后点击 PDF 申请表第一页右上角的【提交】按钮。

提交

如您有选择使用电子印章、电子营业执照或双录签名方式，请确认除电子印章、电子营业执照或双录签名外，其他签名已完成，再点击“提交”。

统一社会信用代码/注册号：

91440

企业注销登记申请书

【填表说明】

1. 本申请书适用于申请办理有限责任公司、股份有限公司、非公司企业法人、合伙企业（以上类型包含内资和外资）、个人独资企业、股份合作公司注销登记。
2. 申请书等文件及办理各项登记所需提交的材料清单可在广东政务服务网（<https://www.gdzwfw.gov.cn/>）上进行查询或下载打印，申请表亦可到各政务服务中心领取。

提交成功之后，待办中业务最新状态，变为“已申报”，全流程业务提交成功后，3个工作日内办结，如有疑问请致电 12315，或者咨询审批部门。

二、简易注销

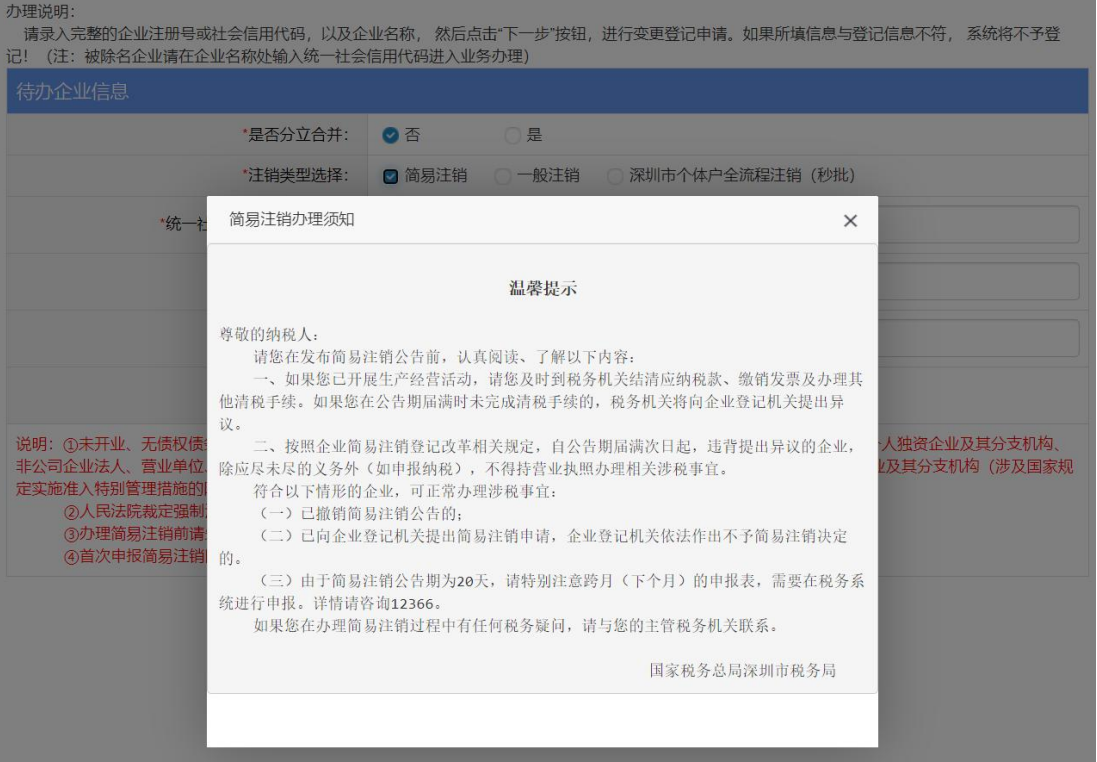
简易注销适用于符合简易注销条件的企业，系统有五大亮点：一是支持企业通过国家企业信用信息公示系统免费发布简易注销公告，公示全体投资人承诺书。二是简易注销登记时企业不再提交《备案通知书》、报纸样张等材料。三是大幅缩短注销公告时间，将注销公告时间由原来的 45 天缩短至 20 天（自然日）。四是扩大简易注销适用范围，将未开展经营活动、无债权债务的非上市股份有限公司、各类企业分支机构，也纳入简易注销登记程序。五是对提出简易注销且未办理过涉税事宜，或者办理过涉税事宜但未领取发票、无欠税（滞纳金）及罚款的企业，税务部门直接将清税免办信息反馈到“一窗通”系统，企业无需到税务部门办理清税手续，让企业更好地享受改革的红利。

请先办理简易注销公告（注：需由法定代表人的个人账号发布简易注销公告），发布简易注销公告达到 20 天（自然日）后方可再登录商事主体登记注册系统办理“简易注销”业务。操作流程如下：

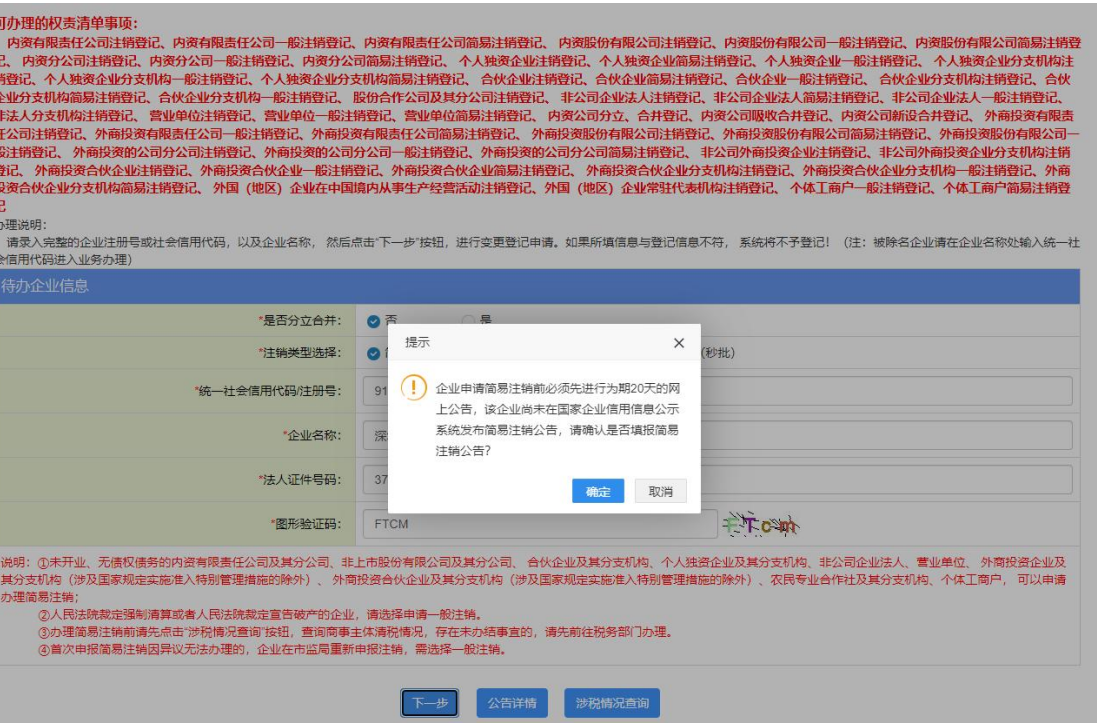
（一）办理简易注销公告

1. 登录系统。①、登录深圳市市场监督管理局官网，点击“经营主体登记注册服务”，点击“注销”；②、选择“企业及其分支机构”，进入企业注销一窗通平台页面，找到“发布注销公告”入口，点击“立即办理”，进入“广东政务服务网”的登录页面；③、您可选择使用账号、密码登录（无账号的，请先注册账号），或用微信扫描“粤省事”小程序码后进行公安部门的人脸识别程序登录。（注：详细操作步骤请参照第一节“办理入口”）

2. 进入申请页面，注销类型选择【简易注销】，阅读简易注销办理须知。



3. 填写“统一社会信用代码/注册号、企业名称、法人证件号码、验证码”，点击“下一步”，“确定”进入系统发布简易注销公告。



4. 确认简易注销符合条件，点击“确认”。

广东政务服务网 | 深圳市市场监督管理局 (深圳市知识产权局) 窗口

简易注销公告填报

说明: 1、公告期为20个自然日,公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间!
2、请下载全体投资人承诺书模板,填写企业名称,选择债权债务情形,打印后全体投资人签署,扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

请确认您符合以下条件

一、简易注销适用范围

领取营业执照后未开展经营活动(未开业),申请注销登记前未发生债权债务或已将债权债务清算完结(无债权债务)的如下企业:

1. 有限责任公司及其分公司
2. 非上市股份有限公司及其分公司
3. 合伙企业及其分支机构
4. 个人独资企业及其分支机构
5. 非公司企业法人、营业单位
6. 外商投资企业及其分支机构
7. 外商投资合伙企业及其分支机构
8. 农民专业合作社及其分支机构

二: 企业有下列情形之一的,不适用简易注销程序

1. 涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业;
2. 被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单的;
3. 存在股权(投资权益)被冻结,出质或动产抵押等情形;
4. 有正在被立案调查或采取行政强制,司法协助,被予以行政处罚等情形的;
5. 企业所属的非法人分支机构未办理注销登记;
6. 法律、行政法规或者国务院决定规定在注销登记前需经批准的;
7. 不适用企业简易注销的其他企业;

确认

5. 点击“全体投资人承诺书模板下载”。

广东政务服务网 | 深圳市市场监督管理局 (深圳市知识产权局) 窗口

简易注销公告填报

说明: 1、公告期为20个自然日,公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间!
2、请下载全体投资人承诺书模板,填写企业名称,选择债权债务情形,打印后全体投资人签署,扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

企业名称: 深圳市...有限公司

统一社会信用代码注册号: 91440...

登记机关: 深圳市市场监督管理局

*全体投资人承诺书: 选择文件 未选择任何文件 上传 全体投资人承诺书模板下载
要求: JPG格式 大小1M以内

保存并公示

6. 请下载全体投资人承诺书模板,填写企业名称,选择债权债务情形,打印后全体投资人签署,扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

简易注销公告填报

说明：1、公告期为20个自然日，公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间！

2、请下载全体投资人承诺书模板，填写企业名称，选择债权债务情形，打印后全体投资人签署，扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

请确认《全体投资人承诺书》内容是否符合以下要求：

- 1、《全体投资人承诺书》中“未发生债权债务/已将债权债务清算完成”只能二选一；
- 2、企业在简易注销公告发布以及向登记机关申请登记时提交的《全体投资人承诺书》应当一致，**均需要全体投资人签署**。内外资有限责任公司的签署人为全体股东，内外资非上市股份有限公司的签署人为全体发起人，非公司企业法人的签署人为主管部门（出资人），内外资合伙企业的签署人为全体合伙人，个人独资企业的签署人为投资人，各类分支机构的签署人为隶属单位法定代表人（加盖隶属单位公章）。全体投资人签署时，应使用黑色或蓝黑色钢笔或签字笔签署，字迹应清楚。**自然人签字不能使用私章！**
- 3、请确保签署的全体投资人与登记机关登记的一致。

确认上传

取消上传

简易注销公告填报

说明：1、公告期为20个自然日，公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间！

2、请下载全体投资人承诺书模板，填写企业名称，选择债权债务情形，打印后全体投资人签署，扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

企业名称：

深圳

统一社会信用代码/注册号：

9144

登记机关：

深圳市

*全体投资人承诺书：

选择文件 jyzxgdcns.jpg

要求：JPG格式 大小1M以内

上传

全体投资人承诺书模板下载

保存并公示

提示
承诺书上传成功!

确定

简易注销公告填报

说明：1、公告期为20个自然日，公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间！

2、请下载全体投资人承诺书模板，填写企业名称，选择债权债务情形，打印后全体投资人签署，扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

企业名称：

深圳市...有限责任公司

统一社会信用代码/注册号：

91440...

登记机关：

深圳市市场监督管理局

*全体投资人承诺书：

选择文件 ...jpg

要求：JPG格式 大小1M以内

上传

全体投资人承诺书模板下载

保存并公示

简易注销公告填报

说明：1、公告期为20个自然日，公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间！
2、请下载全体投资人承诺书模板，填写企业名称，选择债权债务情形，打印后全体投资人签署，扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

温馨提示

尊敬的纳税人：

请您在发布简易注销公告前，认真阅读、了解以下内容：

一、如果您已开展生产经营活动，请您及时到税务机关结清应纳税款、缴销发票及办理其他清税手续。如果您在公告期届满时未完成清税手续的，税务机关将向企业登记机关提出异议。

二、按照企业简易注销登记改革相关规定，自公告期届满次日起，未被提出异议的企业，除应尽未尽的义务外(如申报纳税)，不得持营业执照办理相关涉税事宜。

符合以下情形的企业，可正常办理涉税事宜：

(一)已撤销简易注销公告的；

(二)已向企业登记机关提出简易注销申请，企业登记机关依法作出不予简易注销决定的。

如果您在办理简易注销过程中有任何税务疑问，请与您的主管税务机关联系。

国家税务总局深圳市税务局

简易注销公告填报

说明：1、公告期为20个自然日，公告开始时间是点击“保存并公示”的系统时间！
2、请下载全体投资人承诺书模板，填写企业名称，选择债权债务情形，打印后全体投资人签署，扫描成JPG格式、容量1M以内的图片文件进行上传。

请确认

公告期：**2024年07月02日-2024年07月22日**

- 企业可以从提交简易注销公告开始至正式提交简易注销登记申请前主动撤销简易注销公告。
- 公告期满后方向原登记机关提交申请办理简易注销登记手续。
- 简易注销公告一旦发布，则无法再做修改！

简易注销公告查看

1、自2024年07月02日简易注销公告开始，企业不能申请办理除地址变更、简易注销外的其他商事登记业务以及股权出质、动产抵押等业务。

企业名称：	深圳市[]有限公司
统一社会信用代码/注册号：	9144030[]
登记机关：	深圳市市场监督管理局
公告期：	2024年07月02日-2024年07月22日
全体投资人承诺书：	查看全体投资人承诺书
简易注销结果：	正在进行简易注销公告

提示

简易注销公告发布成功！请到国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>)查看公告情况。请于公告期满30天内向我局提交简易注销申请，逾期未提交申请的，视为放弃办理简易注销，将不允许再次申请简易注销，已经发布的简易注销公告信息作为历史公示信息留存。

7. 简易注销公告发布成功后，公告信息将同步到国家企业信用信息公示平

台，可到该公示平台上查看公告情况。

3. 填写“统一社会信用代码/注册号、企业名称、法人证件号码、验证码”，点击“涉税情况查询”查看纳税人未办结涉税事宜，点击“下一步”进入系统。

可办理的权责清单事项：
内资有限责任公司注销登记、内资有限责任公司一般注销登记、内资有限责任公司简易注销登记、内资股份有限公司注销登记、内资股份有限公司一般注销登记、内资股份有限公司简易注销登记、内资分公司注销登记、内资分公司一般注销登记、内资分公司简易注销登记、个人独资企业注销登记、个人独资企业简易注销登记、个人独资企业一般注销登记、个人独资企业分支机构注销登记、个人独资企业分支机构一般注销登记、个人独资企业分支机构简易注销登记、合伙企业注销登记、合伙企业简易注销登记、合伙企业一般注销登记、合伙企业分支机构注销登记、合伙企业分支机构简易注销登记、合伙企业分支机构一般注销登记、股份合作公司及分公司注销登记、非公司企业法人注销登记、非公司企业法人简易注销登记、非公司企业法人一般注销登记、非法人分支机构注销登记、营业单位注销登记、营业单位一般注销登记、营业单位简易注销登记、内资公司分立、合并登记、内资公司吸收合并登记、内资公司新设合并登记、外商投资有限责任公司注销登记、外商投资有限责任公司一般注销登记、外商投资有限责任公司简易注销登记、外商投资股份有限公司注销登记、外商投资股份有限公司简易注销登记、外商投资股份有限公司一般注销登记、外商投资的公司分公司注销登记、外商投资的公司分公司一般注销登记、外商投资的公司分公司简易注销登记、非公司外商投资企业注销登记、非公司外商投资企业分支机构注销登记、外商投资合伙企业注销登记、外商投资合伙企业一般注销登记、外商投资合伙企业简易注销登记、外商投资合伙企业分支机构注销登记、外商投资合伙企业分支机构一般注销登记、外商投资合伙企业分支机构简易注销登记、外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动注销登记、外国（地区）企业常驻代表机构注销登记、个体工商户一般注销登记、个体工商户简易注销登记

办理说明：
请录入完整的企业注册号或社会信用代码，以及企业名称，然后点击“下一步”按钮，进行变更登记申请。如果所填信息与登记信息不符，系统将不予登记！（注：被除名企业请在企业名称处输入统一社会信用代码进入业务办理）

待办企业信息

*是否分立合并： 否 是

*注销类型选择： 简易注销 一般注销 深圳市个体户全流程过销（秒批）

*统一社会信用代码/注册号：

*企业名称：

*法人证件号码：

*图形验证码：

说明：①未开业、无债权债务的内资有限责任公司及其分公司、外商投资企业及其分支机构（涉及国家规定实施准入特别及其分支机构、个体工商户，可以申请简易注销；
②人民法院裁定强制清算或者人民法院裁定宣告破产的
③办理简易注销前请先点击“涉税情况查询”按钮，查询
④首次申报简易注销因异议无法办理的，企业在市监局

提示

您即将申请办理企业简易注销登记，请您确认企业不属于以下情形：1.涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业；2.被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单的；3.存在股权（投资权益）被冻结，出质或动产抵押等情形；4.有正在被立案调查或采取行政强制，司法协助，被予以行政处罚等情形的；5.企业所属的非法人分支机构未办理注销登记；6.法律，行政法规或者国务院决定规定在注销登记前需经批准的。

确定

下一步 公告详情 涉税情况查询

内资公司注销（简易注销）

注销信息

*企业名称:	深圳市 科技有限公司		
公司住址:	深圳市		
法定代表人:			
证件类型:	中华人民共和国居民身份证	证件号码:	441
企业类型:	有限责任公司（自然人独资）	认缴注册资本总额（万元）:	1 人民币
经营期限（年）:	永续经营	执照副本数:	1

注销原因

*债权债务及其他清理情况:	<input checked="" type="checkbox"/> 对外投资清理完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 分支机构注销完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及纳税义务清理完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 税务清缴完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 行政处罚履行完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 征缴履行完毕
	<input type="checkbox"/> 未开业 <input type="checkbox"/> 无债权债务					
*适用简易注销情形:	<input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完毕					

注销一窗通信息

申报套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 注销社保	<input type="checkbox"/> 注销公积金
其他套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 许可证注销	

提示：如果贵单位不存在社保欠费，注销业务办理通过后，将同步实现社保单位注销；如果存在社保欠费，请尽快结清社保欠费，同步实现社保注销。
提示：勾选许可证注销的，若存在办理中的许可申请单，将终止相应的工单申请。

备注信息

备注（用于申请人对经营范围、审批事项及其他特殊事项作解释说明）

邮政寄递及信用承诺

是否邮寄 否 是 提示：如您需要邮寄证照，请关注“深圳标准院”公众号选择“我要一领取登记证照”进行邮寄证照确认。邮寄费用由收件人以到付方式进行支付。帮办机器人

为推动社会信用体系建设的健康发展，营造统一开放、公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象，本商事主体自愿作出诚信承诺：

1. 遵守法律法规，依法经营，不违背社会公德；
2. 遵循公平、公开、公正的竞争原则，与同行保持良好的竞争与合作，不搞不正当竞争；
3. 信守承诺，严格履行合同约定；
4. 杜绝与产品质量有关的虚假宣传广告，保证商品和服务信息的真实性；
5. 积极采用适宜的先进质量标准，为国内外消费者提供满意的产品和服务；
6. 自觉接受社会各界监督，支持行业自律管理，将履行信用承诺、追求诚信作为发展不懈追求的目标。

4. “注销原因”根据实际情况自行选择“债权债务及其他清理情况”、“适用简易注销情形”事项。

注销原因

*债权债务及其他清理情况:	<input checked="" type="checkbox"/> 对外投资清理完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 分支机构注销完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及纳税义务清理完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 税务清缴完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 行政处罚履行完毕	<input checked="" type="checkbox"/> 征缴履行完毕
	<input type="checkbox"/> 未开业 <input type="checkbox"/> 无债权债务					
*适用简易注销情形:	<input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完毕					

5. “注销一窗通信息”选择“注销社保”、“注销公积金”、“许可证注销”，同时注销勾选。

注销一窗通信息

一窗通申报套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 注销社保	<input type="checkbox"/> 注销公积金
其他套餐	<input checked="" type="checkbox"/> 许可证注销	

提示：如果贵单位不存在社保欠费，注销业务办理通过后，将同步实现社保单位注销；如果存在社保欠费，请尽快结清社保欠费，同步实现社保注销。
提示：勾选许可证注销的，若存在办理中的许可申请单，将终止相应的工单申请。

提示：如果贵单位不存在社保欠费，注销业务办理通过后，将同步实现社保单位注销；如果存在社保欠费，请尽快结清社保欠费，同步实现社保注销。

提示：勾选许可证注销的，若存在办理中的许可申请单，将终止相应的工单申请。

6. 邮政寄递及信用承诺，自行选择是否邮寄，邮寄选择“是”，否则选择“否”。

邮政寄递及信用承诺

是否邮寄 否 是 提示：如您需要邮寄证照，请关注“深圳标准院”公众号选择“我要一领取登记证照”进行邮寄证照确认。邮寄费用由收件人以到付方式进行缴付。

为推动社会信用体系建设的健康发展，营造统一开放、公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象，本商事主体自愿作出诚信承诺：

1. 遵守法律法规，依法经营，不违背社会公德；
2. 遵循公平、公开、公正的竞争原则，与同行保持良好的竞争与合作，不搞不正当竞争；
3. 信守承诺，严格履行合同约定；
4. 杜绝与产品质量有关的虚假宣传广告，保证商品和服务信息的真实性；
5. 积极采用适宜的先进质量标准，为国内外消费者提供满意的产品和服务；
6. 自觉接受社会各界监督，支持行业自律管理，将履行信用承诺、追求诚信作为发展不懈追求的目标。

7. 注销信息填写完成后，点击“进入提交页面”，进入实名认证环节



8. 点击“实名认证”，页面会跳出相应的实名认证二维码，请使用微信客户端扫描二维码，按照步骤提示进行实名认证。

实名认证

[返回填写页面](#) 网上申请号: 3240[...]

序号	姓名	证件类型	证件号码	职务	认证次数	认证状态	操作
1	[...]	中华人民共和国居民身份证	[...]	经办人	0	未验证	实名认证
2	[...]	中华人民共和国居民身份证	[...]	投资人	0	未验证	实名认证

显示 1 到 2 条 共 2 条记录 10 | 首页 | 上一页 | 1 | 下一页 | 尾页

温馨提示：
可通过拍照或截图的方式分享实名认证二维码给相应的认证人，认证人通过微信/支付宝“扫一扫”扫描二维码进行实名认证，不能通过长按图片识别二维码的方式进行实名认证。

[更新认证结果](#)

您可通过以下二种方式进行实名认证。
一、点击验证按钮，将二维码分享给相应的认证人，认证人微信扫描此二维码；
二、点击验证按钮，微信扫描二维码，将微信打开页面点击右上角按钮“发送给朋友”。

尊敬的法定代表人（负责人）：
您正在进行身份认证，认证后，将可以办理发票领用等涉税事项，也将承担相关法律责任。现将有关风险提示如下：
如果您作为法定代表人（负责人）的企业虚开发票，按照《中华人民共和国刑法》的有关规定，单位主管人员根据虚开税款数额和其他情节的严重程度，可能被判处拘役、有期徒刑甚至无期徒刑。
如果您作为法定代表人（负责人）的企业虚开发票并符合相关条件，税务部门将向社会公布，并联合有关部门采取惩戒措施。
温馨提示：因特殊原因，当事人无法通过实名认证系统核验身份信息的，可以由本人持身份证件到现场实名认证，或者提交经依法公证的自然人身份证明文件。



9. 人员全部“实名认证”完成之后，“更新认证结果”，点击进入申报选择方式页。请看“第四节 流程办理方式”

选择申报方式

企业登记受理

无需排队！无需预约！快速办结！选择全流程网上办理商事登记，方便快捷！
如办理全流程业务遇到困难，可备齐相关材料到行政服务大厅窗口咨询办理。

是（全流程网上办理） 否（预约线下窗口办理）

[返回填写页面](#) [提交](#)

第三节 预约银行销户

预约银行销户

您还可以预约银行对公账户销户，操作流程如下：

1. 登录系统。①、登录深圳市市场监督管理局官网，点击“经营主体登记注册服务”，点击“注销”；②、选择“企业及其分支机构”，进入企业注销一窗通平台页面，找到“**预约银行对公账户销户**”入口，点击“现在预约”，进入“广东政务服务网”的登录页面；③、您可选择使用账号、密码登录（无账号的，请先注册账号），或用微信扫描“粤省事”小程序码后进行公安部门的人脸识别程序登录。（注：详细操作步骤请参照第一节“**办理入口**”）





或者通过待办页面，点击“我要申请”，进入预约银行销户登记。



2. 进入申请页面，填写“统一社会信用代码/注册号、企业名称、法人证件号码、验证码”，点击“下一步”。

广东政务服务网 | 深圳市市场监督管理局 (深圳市知识产权局) 窗口

选择企业类型 1 填写相关材料 2 提交审批 3

待办企业信息

*统一社会信用代码/注册号:

*企业名称:

*法人证件号码:

*图形验证码:

下一步

3. 进入申请页面，填写“银行账户”信息，点击“提交”预约办理。

选择企业类型 填写相关材料 提交审批

1 2 3

温馨提示：请您尽快到办证窗口提交纸质申请材料，提交纸质申请材料视为提交申请！

[业务复制](#) [保存](#) [预览](#) [返回](#) [删除](#)

申请信息

预约银行销户

企业信息

*企业名称：	有限责任公司	统一社会信用代码：	914403
--------	--------	-----------	--------

银行账户

*选择银行机构：	请选择	选择银行网点：	请选择
对公账户：			

[提交](#)

 帮办机器人

第四节 流程办理方式

网上办理提交申请，根据业务规定不同，分两种办事方式：

全流程：网上申请提交，通过进行电子签名提交申请表，无需到办事窗口交资料；

非全流程：网上申请提交，按预约时间到办事窗口递交纸质申请资料办理。

（一）全流程办理方式

第一步：全流程办理，选择“是（全流程网上办理）”，点击“进入全流程申报”。

选择申报方式

企业登记受理

无需排队！无需预约！快速办结！选择全流程网上办理商事登记，方便快捷！
如办理全流程业务遇到困难，可备齐相关材料到行政服务大厅窗口咨询办理。

是（全流程网上办理） 否（预约线下窗口办理）

网上申请号：3240-██████████

温馨提示：
尊敬的用户，您好！因电子印章平台系统升级改造，目前深圳市商事登记系统中暂时不支持使用电子印章认证签名功能，您可以选择使用电子营业执照认证签名。给您带来不便，敬请您的谅解。

序号	姓名/名称	证件类型	证件号码	职务	签名方式
1	██████████	中华人民共和国居民身份证	██████████	法定代表人（负责人），投资人	<input checked="" type="radio"/> 使用双录签名（音频+视频）① <input type="radio"/> 使用数字证书签名①
2	██████████	中华人民共和国居民身份证	██████████	经办人	<input checked="" type="radio"/> 使用双录签名（音频+视频）① <input type="radio"/> 使用数字证书签名①
3	深圳██████████有限公司		██████████	企业公章	<input checked="" type="radio"/> 使用电子营业执照认证① <input type="radio"/> 使用数字证书签名①

温馨提示：
1)使用电子营业执照或企业电子印章认证，即表示贵公司同意授权商事登记系统使用您的电子营业执照或深圳市电子印章进行电子签名。
2)商事登记使用多种签名（签章）方式时有固定的顺序，需先完成其他形式的电子签名，最后使用电子营业执照、企业电子印章、双录签名进行签章。
3)如企业在进行电子营业执照签名时有疑问，可通过咨询电话15921122750或QQ：2590177735与电子营业执照签章系统工作人员联系。
4)如企业在进行电子印章签名或登记注册智慧终端自助签名时有疑问，可通过公众号“深圳标准院”或咨询电话0755-83991869与工作人员联系。

返回填写页面 进入全流程申报

第二步（在线签名）：经办人选择的在线签名方式（双录签名、电子印章签名、电子营业执照签名），进入“在线签名”页面，签名人员点击“在线签名”二维码进行在线签名，签名人员全部完成签名后，业务自动提交。如需修改申请信息，点击“返回填写页面”，再次提交需重新实名认证。如需重新选择签名方式，点击“返回申报选择页面”。

签名人员列表

网上申请号: 325 (业务预览)

序号	姓名	证件号码	职务	签名方式	签名二维码	操作
2		4	法定代表人(负责人), 投资人, 其他董事, 经办人, 指定联系人	使用双录签名(音频+视频)	点击查看签名	双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引视频
4	深圳有限公司	9	企业公章	使用电子营业执照认证	点击查看签名	

签名材料列表

序号	文件名称	最近更新时间	操作
1	未签名的申请表	2025-07-11 15:03:01.571	在线查看 下载

显示 1 到 1 条 共 1 条记录

首页 上一页 1 下一页 尾页

[返回申报选择页](#) [返回填写页面](#)

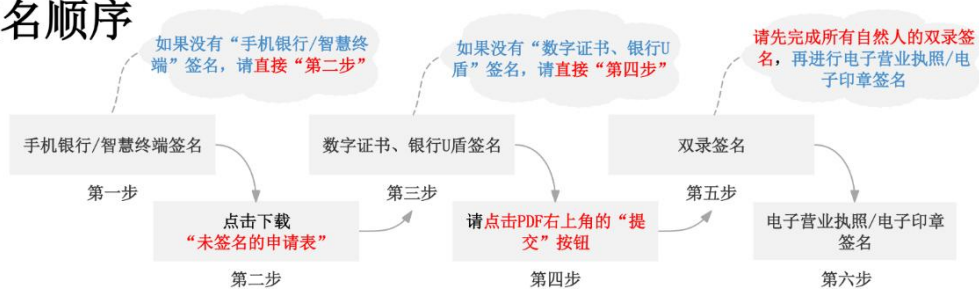
第二步(下载“未签名申请表”签名): 经办人选择的签名方式包含数字证书签名、手机银行签名。请下载“未签名的申请表”进行电子签名、提交申请。如需修改申请信息, 点击“返回填写页面”, 再次提交需重新实名认证。

签名指南

- 1 请下载 [Adobe PDF阅读器] 和 [更新包]
- 2 请下载 [未签名的申请表]

多种签名方式混签请遵循以下图示顺序

签名顺序



签名人员列表

网上申请号: 125 (业务预览)

序号	姓名	证件号码	职务	签名方式	签名二维码	操作
1			高级管理人员	使用双录签名 (音频+视频)		双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引视频
2			法定代表人 (负责人), 投资人, 其他董事, 经办人, 指定联系人	使用双录签名 (音频+视频)		双录咨询客服 双录签名操作指引 双录签名操作指引视频
3			监事成员	使用建行个人手机银行认证		
4	深圳有限公司		投资人	使用数字证书签名		

签名材料列表

温馨提示: 全流程网上办理, 请下载“未签名的申请表”进行电子签名、提交申请。详细操作可参考《数字证书签名使用手册 (支持BJCA、SZCA、GDCA、NETCA、工商银行、建设银行、宁波银行二代国密证书签名)》、《商事主体登记注册常见问题》。

序号	文件名称	最近更新时间
1	未签名的申请表 (请勿修改未签名申请表文件名称)	2025-07-11 15:38:49.012
2	Adobe Acrobat XI.exe (PDF阅读器XI版)	2025-07-11 15:38:54
3	PDF阅读器XI版更新包	2025-07-11 15:38:54
4	数字证书驱动下载	2025-07-11 15:38:54
5	双录签名操作手册	2025-07-11 15:38:54
6	数字证书签名使用手册 (支持BJCA、SZCA、GDCA、NETCA、工商银行、建设银行、宁波银行二代国密证书签名)	2025-07-11 15:38:54
7	商事登记应用建设银行手机银行电子签名操作手册	2025-07-11 15:38:54
8	商事登记应用华夏银行手机银行电子签名操作手册	2025-07-11 15:38:54
9	商事登记系统中使用电子营业执照进行签名的操作手册	2025-07-11 15:38:54
10	商事登记系统中使用登记注册智慧终端进行签名的操作手册	2025-07-11 15:38:54
11	商事主体登记注册常见问题	2025-07-11 15:38:54
12	支持国密证书签名PDF阅读器下载安装包	2025-07-11 15:38:54

显示 1 到 12 条 共 12 条记录

首页 上一页 1 下一页 尾页

申请办理全流程网上商事登记的必须满足以下条件:

- (1) 经办人、股东、经营者、投资者、合伙人、董事、法定代表人、负责人等相关签字人需持有并同意使用以下数字证书 (支持BJCA/GDCA/SZCA/NETCA、工商银行、建设银行、宁波银行国密证书签名) 进行身份认证和电子签名 (工商银行、建设银行、平安银行、中信银行、农业银行、深圳农村商业银行、广发银行、招商银行、兴业银行、民生银行、交通银行、宁波银行的个人数字证书/北京数字认证股份有限公司、广东省数字证书认证中心有限公司、广东省电子商务认证有限公司、深圳市电子商务安全证书管理有限公司、华测电子认证有限责任公司、中金金融认证中心有限公司的个人数字证书及其深圳市组织机构数字证书);
- (2) 拟办业务类型为有限责任公司、个人独资企业、合伙企业及其分支机构或个体工商户设立、变更、注销等;
- (3) 企业名称不需要相关权益人授权的;
- (4) 企业名称不需要国家工商总局或广东省工商局核准名称的;
- (5) 无需提交第三方文件材料;
- (6) 经办人必须同意服务协议条款, 约定使用数字证书进行身份认证和电子签名的, 并且取得拟办商事主体授权代理的;
- (7) 建设银行手机银行进行商事登记签名功能需到建设银行网点进行现场签约后方可开通;
- (8) 电子营业执照签名请用微信或支付宝“电子营业执照小程序”或“电子营业执照app”扫码进行签名;
- (9) 电子印章签名请使用微信“深圳市电子印章”小程序扫码签名。

[返回申报选择页](#) [返回填写页面](#)

注意事项:

- (1) 商事登记使用**多种签名 (签章) 方式**时有**固定的顺序**, 需先完成其他形式的电子签名, 最后使用电子营业执照/电子印章签名。**(顺序: 手机银行/智慧终端签名→数字证书签名→完成全部证书签名后点击 PDF 申请表第一页右上角的【提交】按钮→双录签名→电子营业执照/使用电子印章签名)**, 详

细操作流程可参考对应的操作手册。

- (2) 签名详细操作可参考《双录签名操作手册》、《数字证书签名使用手册》、《商事登记应用手机银行电子签名操作手册》、《商事登记系统中使用电子营业执照进行签名的操作手册》、《商事主体登记注册常见问题》。
- (3) “未签名的申请表”签名前需安装 PDF 阅读器，系统页面有相关下载链接。
- (4) 数字证书签名需下载对应证书驱动，系统页面有相关下载链接。

第三步：完成全部签名(存在数字证书签名、手机银行签名、智慧终端签名)，点击 PDF 申请表第一页右上角的【提交】按钮。

提交

如您有选择使用电子印章、电子营业执照或双录签名方式，请确认除电子印章、电子营业执照或双录签名外，其他签名已完成，再点击“提交”。

统一社会信用代码/注册号：

91440: [REDACTED]

企业注销登记申请书

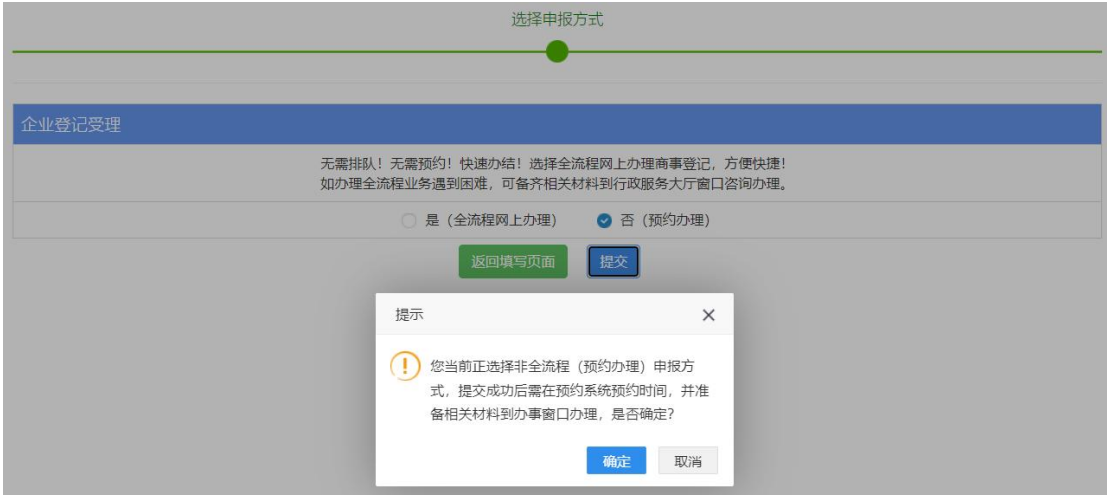
【填表说明】

1. 本申请书适用于申请办理有限责任公司、股份有限公司、非公司企业法人、合伙企业（以上类型包含内资和外资）、个人独资企业、股份合作公司注销登记。
2. 申请书等文件及办理各项登记所需提交的材料清单可在广东政务服务网（<https://www.gdzwfw.gov.cn/>）上进行查询或下载打印，申请表亦可到各政务服务中心领取。
3. 提交的申请书及其他申请材料应使用 A4 型纸，使用黑色或蓝色墨水钢笔或签字笔工整填写或签署，请勿使用圆珠笔；提交的复印件应清晰、可辨认。

全流程业务提交成功后，1 个工作日办结，如有疑问请致电 12315，或者咨询审批部门。

（二）非全流程办理方式

第一步：非全流程办理，选择“否（预约办理）”，点击“提交”。



第二步：选择预约办事大厅、办理时间后，点击“提交预约”，准备相关资料按时去办理。



注意事项：

1. 相关业务规则规定，一个用户下最多预约两笔业务，必须办理完其中一笔业务再继续预约第三笔业务，同一个经办人一天只能预约一笔业务；

2. 请按预约时间办理，经办人未按预约时间办理业务的，人为失约会影响再次预约；

3. 如撤销已预约的业务，重新发起申请时，不可预约当天时间，请预约之后的时间。

4. 提交成功请预约时间，准备相关材料到办事窗口办理，更多办事内容查看：深圳市市场监督管理局（深圳市知识产权局）办事指南！（温馨提示：请您确认申请内容和要预约的办理时间无误后再进行预约，一旦预约将不能取消和修改预约，且同一个用户只能同时预约5笔业务，如已预约5笔业务，需等其中一笔预约过期失效后才能再次进行预约。）

本市辖区内各服务大厅的信息如下：

序号	办证点	咨询电话	地址
1	罗湖区政务服务中心	0755-22185132	深圳市罗湖区经二路48号罗湖区政务服务中心 【办公时间：星期一至星期五 上午：9:00-12:00 下午：14:00-18:00】
2	福田区政务服务中心	0755-82979809	深圳市福田区深南大道1006号国际创新中心F座3层 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午9:00-12:00 下午14:00-17:45】
3	福田区政务服务中心市场监管服务厅	0755-83456576	深圳市福田区新沙路7号工商物价大厦1-3楼 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午9:00-12:00 下午14:00-18:00】

4	南山区政务服务中心	0755-86975095	深圳市南山区滨海大道辅路 3001 号深圳湾体育中心南山区政务服务中心 【 办公时间 ：星期一至星期五（法定节假日除外）上午：9：00-12：00 下午：14：00-17：45】
5	南山区政务服务中心创新广场服务厅	0755-26923005	深圳市南山区白石路 3609 号深圳湾科技生态园 9 栋 A 座 A1 三层南山区政务服务中心创新广场服务厅 【 办公时间 ：周一至周五（法定节假日除外）上午 9:00-12:00 下午 14:00-17:45】
6	盐田区政务服务中心	0755-25229579	盐田区沙盐路盐田现代产业服务中心裙楼 A 座二楼开办企业一窗通 8-9 号窗口 【2021 年 9 月 6 日启用， 办公时间 ：周一至周五（法定节假日除外）上午：9:00-12:00，下午：14:00-17:45】
7	宝安区政务服务中心	0755-27660009	深圳市宝安区宝安大道与罗田路交汇处宝安区体育中心综合训练馆一楼宝安区政务服务中心 【 办公时间 ：星期一至星期五（法定节假日除外）上午 9:00-12:00 下午 14:00-18:00】
8	龙华区政务服务中心	0755-23332000	深圳市龙华区龙华大道 2281 号国鸿大厦 A 座龙华区政务服务中心 【 办公时间 ：星期一至星期五（法定节假日除外）上午 9:00-12:00 下午 14:00-18:00】
9	龙岗区政务服务中心	0755-28908420	深圳市龙岗区中心城龙翔大道 8033-1 号龙岗区政务服务中心 【 办公时间 ：星期一至星期五（法定节假日除

			外) 上午 9:00-12:00 下午 14:00-18:00】
10	光明区政务服务中心	0755-88212021	深圳市光明区牛山路与德雅路交汇处公共服务平台一楼北厅 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午 9:00-12:00 下午 14:00-17:45】
11	坪山区政务服务中心	0755-28477111	深圳市坪山区金牛西路 12 号政务服务中心一楼 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午 9:00-12:30 下午 14:00-17:30】
12	大鹏新区政务服务中心	0755-28333100	深圳市大鹏新区葵涌街道金业大道 140 号生命科学产业园 B13 栋大鹏新区政务服务中心 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午 9:00-12:00 下午 14:00-17:30】
13	深汕特别合作区政务服务中心	0755-22097432	深圳市深汕特别合作区鹅埠镇大德路城市综合服务厅 【办公时间：星期一至星期五：上午 9:00-12:00，下午 14:30-18:00（法定节假日除外）】
14	前海 e 站通服务大厅	0755-36667613	深圳市南山区前海深港合作区前湾一路 1 号前海深港合作区管理局 A 栋 E 站通服务大厅 【办公时间：周一至周五（法定节假日除外） 上午 9:00-12:00 下午 14:00-18:00】

15	市政务服务 中心	0755-12345	深圳市福田区福中三路市民中心B区首 层市政务服务中心东厅【办公时间：周 一至周五（法定节假日除外）上午 9:00-12:00 下午 14:00-17:45】
----	-------------	------------	---

第五节 业务审核及打印注销通知书

（一）业务审核结果

经办人可登录商事主体登记注册系统查询审核结果，最新状态对应以下情况：

1. “未提交”状态显示为：草稿；
2. “已提交待审核”状态显示为：已申报；
3. “驳回”状态显示为：已登记驳回。业务被驳回，不能删除或修改原申请业务，需要根据驳回意见重新发起申请。
4. “审批通过”状态显示为：已登记。

（二）打印注销通知书

注销业务审批通过后，需打印企业注销通知书。

1. 打印方式一

第一步：经办人在系统申请页面，查询“全部事项”办理记录，点击“查看”，



The screenshot shows the '广东政务服务网' (Guangdong Government Service Network) interface. The user is logged in as '深圳市市场监督管理局 (深圳市知识产权局) 窗口'. The navigation bar includes '全部事项', '在办事项', '我的事项', '办结事项', '名称申报记录', '本人其他账户业务', '预约记录', and '我要办事'. The main content area displays a table of business records:

序号	网上申请号	事项名称	企业名称	最新状态	提交时间	操作	刷新
1	2241	市场主体内资公司变更	深圳市有限公司	已撤回	2024-07-02 17:09:11	查看	状态刷新
2	3240	内资公司注销	深圳市有限公司	已登记	2024-07-01 20:34:01	查看	状态刷新
3	124	外资合伙企业设立登记	深圳市企业(有限合伙)	已撤回	2024-04-09 21:40:44	查看	状态刷新

第二步：点击“业务材料”。



The screenshot shows the '业务材料' (Business Materials) page for '内资公司注销' (Inland Company Liquidation). The page title is '内资公司注销 注销信息'. The main content area displays the following information:

企业名称:	深圳市科技有限公司		
公司住址:	深圳市		
法定代表人:			
证件类型:	澳门(永久性)居民身份证	证件号码:	
企业类型:	有限责任公司(自然人投资或控股)	认缴注册资本总额(万元):	10人民币
经营期限(年):	永续经营	执照副本数:	1
业务编号:			

Below this, the '注销原因' (Liquidation Reason) section is visible:

市场主体注销原因:	因公司合并或分立		
债权债务及其他清理情况:	<input checked="" type="checkbox"/> 对外投资清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 分支机构注销完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 未涉及纳税义务清理完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 税务清缴完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 行政处罚履行完毕 <input checked="" type="checkbox"/> 征缴履行完毕		
登报公告情况	公告日期:		报纸名称及版面:
分立合并信息:			

第三步：点击“登记通知书”。



第四步：查询自行打印。

登记通知书

业务流程号:32

深圳市科技有限公司:

你单位提交的注销登记申请材料齐全,符合法定形式,我局予以登记。

分立台,子公司注销。



注:

- 1、本通知书适用于市场主体的设立、变更、注销登记;
- 2、名称变更登记的,各登记机关可依据市场主体需求在本通知书载明名称变更内容,但各登记机关应当鼓励市场主体自行查阅属于公示信息的登记(备案)内容。
- 3、公司因合并分立申请登记的,各登记机关可在本通知书载明公司合并分立内容。

2. 打印方式二

经办人或法定代表人携带身份证原件,到所属行政服务大厅打印变更通知书。营业执照可选择是否交还。